

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku w ramach badania rynku zaprasza do składania ofert cenowych na:

- przygotowanie, dostawę i montaż tablicy informacyjnej - Część 1;
- przygotowanie i dostawę plakatów, ulotek oraz naklejek promocyjnych - Część 2;
- przygotowanie i dostawę materiałów promocyjnych - Część 3,

w związku z realizacją projektu nr PL/2020/PR/0078 pn. „Rozbudowa i modernizacja systemu ostrzegania ludności o zagrożeniach dla województwa pomorskiego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

1. Opis Przedmiotu Zamówienia

- Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, dostawa i montaż tablicy informacyjnej przed siedzibą Zamawiającego oraz przygotowanie i dostawa materiałów informacyjnych i promocyjnych do siedziby Zamawiającego;
- Przedmiotowe zamówienie powinno być realizowane zgodnie z wytycznymi określonymi w Podręczniku dla Beneficjenta projektu finansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego (<http://copemswia.gov.pl/fundusze-2014-2020/fbw/podrecznik-dla-beneficjenta/>);
- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia.

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:

- Zamawiający przekazuje Wykonawcy drogą elektroniczną wszystkie niezbędne informacje merytoryczne jakie powinny zostać umieszczone na przedmiotach zamówienia, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od podpisania umowy;
- W ciągu 5 dni roboczych od przekazania Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie elektronicznej pliki poglądowe (format: PDF) z naniesionymi propozycjami rozmieszczenia oznakowań/wizualizacji oraz dostarczy próbne egzemplarze wszystkich materiałów (dostawa próbek nie dotyczy tablicy informacyjnej);
- Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych zaakceptuje przesłane wizualizacje i przedstawione próbki bądź zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia przez

BEZGRANICZNE BEZPIECZEŃSTWO

Projekt nr PL/2020/PR/0078 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego



Zamawiającego uwag Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia poprawek i przedstawiania Zamawiającemu poprawionych próbek w ciągu 3 dni roboczym od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego przedmiotowych uwag, aż do momentu ostatecznej akceptacji projektów/próbek przez Zamawiającego;

- Maksymalnie w ciągu 15 dni roboczych po ostatecznej akceptacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z wniesieniem do siedziby Zamawiającego (do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia) wszystkie elementy zamówienia oraz zamontować tablicę informacyjną przed siedzibą Zamawiającego;
- W ciągu 2 dni roboczych od dostarczenia materiałów, montażu tablicy Zamawiający dokona akceptacji zamówienia lub zgłosi swoje uwagi. Zamawiający nie zakłada możliwości częściowego odbioru zamówienia;
- W przypadku zgłoszenia uwag do przedmiotu zamówienia, Wykonawca ma maksymalnie 4 dni robocze na ich poprawę i ponowne dostarczenie do siedziby Zamawiającego. Jeśli Zamawiający wykaże wady przedmiotu zamówienia to każda dostawa po terminie wskazanym w umowie traktowana będzie jako opóźnienie w realizacji. Za każdy dzień opóźnienia naliczana będzie kara umowna zgodnie z umową. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych sprawdzi poprawność wykonania dostarczonego ponownie zamówienia. Po sprawdzeniu zostanie spisany ostateczny protokół odbioru, w którym Zamawiający zaakceptuje materiały lub zgłosi uwagi.

3. Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy

- Zapewnić realizację usługi zgodnie ze standardem i opisem przedmiotu zamówienia;
- Posiadać potencjał techniczny i osobowy, tj. dysponować osobą/osobami o merytorycznej wiedzy i technicznych umiejętnościach w zakresie wykonania usługi;
- Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Wymagania dodatkowe.

- Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną;
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści zaproszenia. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, o ile uzna to za niezbędne;
- W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców w wyznaczonym przez siebie czasie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wezwać do uzupełnienia lub wyjaśnienia załączonych do oferty dokumentów. Zamawiający uzna za nieważną ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub



jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zaproszeniu;

- Zamawiający odrzuci ofertę:
 - złożoną po terminie;
 - złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - zawierające błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,
- Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaże pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty;
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania;
- Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o formie podpisania umowy na realizację zadania;
- Wykonawca podpisze uzgodnioną treść umowy, przesłaną przez Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku niepodpisania umowy w wymaganym terminie, Zamawiający ma prawo odstąpić od zlecenia zadania wybranemu Wykonawcy;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu;
- Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:
Pan Piotr Żabiński
Tel. 58-30-77-411
e-mail: piotr.zabinski@gdansk.uw.gov.pl.

5. Warunki finansowe/rozliczenia/płatności

- Zakup realizowany jest w ramach projektu nr PL/2020/PR/0078 pn. „Rozbudowa i modernizacja systemu ostrzegania ludności o zagrożeniach dla województwa pomorskiego”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
- Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT – zgodny z umową, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez osoby wyznaczone ze strony Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru bez zastrzeżeń.

6. Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy

- Wypełniona i podpisana oferta;

BEZGRANICZNE BEZPIECZEŃSTWO

Projekt nr PL/2020/PR/0078 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 58 30 77 322, fax: 58 301 54 35
www.gdansk.uw.gov.pl, e-mail: wbzk@gdansk.uw.gov.pl



- Pełnomocnictwo /upoważnienie w uzasadnionych przypadkach.

7. Sposób przygotowania ofert.

- Wypełniony i podpisany odręcznie przez osobę upoważnioną formularz oferty potwierdzający spełnienie warunków określonych w *Zaproszeniu do składania ofert* należy zeskanować i przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: wbzk@gdansk.uw.gov.pl. w terminie do dnia 28 września br. do godziny 23:59;
- Wiadomość powinna być zatytułowana: *Oferta na przygotowanie, dostawę i montaż tablicy informacyjnej oraz przygotowanie i dostawa materiałów promocyjnych – BZK- XIII.2600.1.2020.PŻ*;
- Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zakupu, w tym koszty transportu oraz należytego zabezpieczenia dostarczanych materiałów, opłat i podatków, w tym podatku od towarów i usług (VAT);
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania kompletnych ofert częściowych.

8. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium - „cena”.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną w danej części spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone w niniejszym zaproszeniu.

Zastępca Dyrektora
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

Roman Słowiński