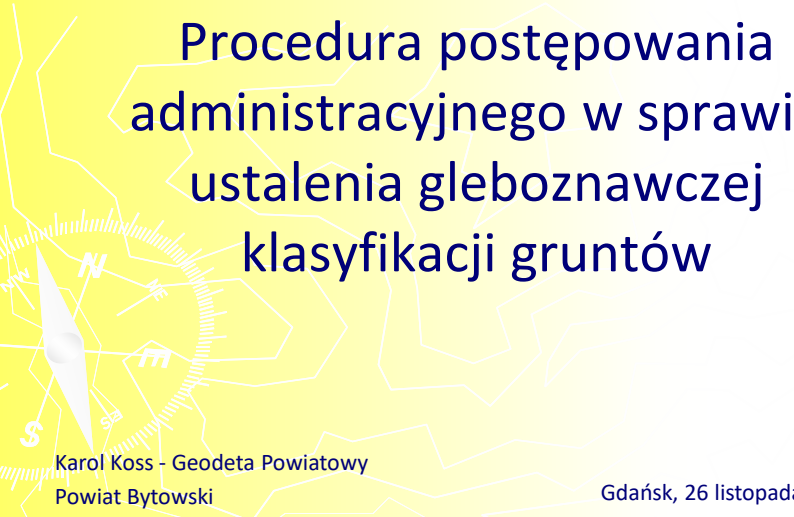



**Procedura postępowania
administracyjnego w sprawie
ustalenia gleboznawczej
klasyfikacji gruntów**

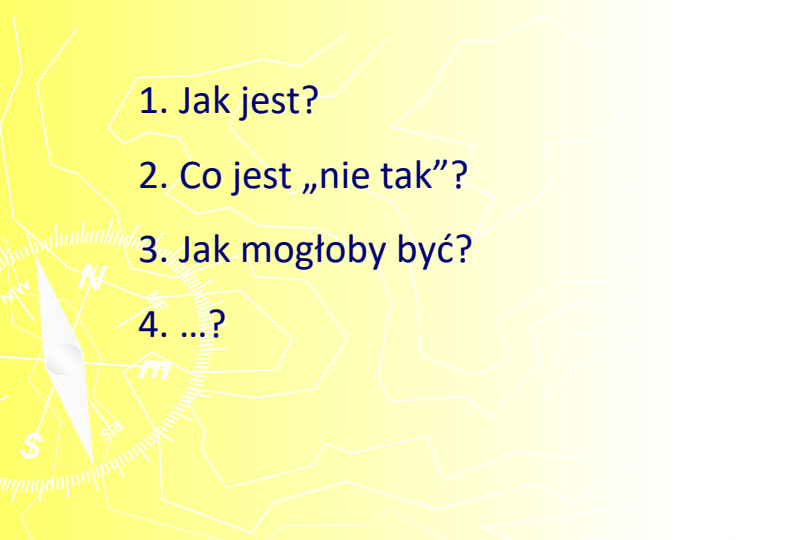


Karol Koss - Geodeta Powiatowy
Powiat Bytowski

Gdańsk, 26 listopada 2021 r.



**Procedura postępowania administracyjnego
w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji
gruntów**



1. Jak jest?
2. Co jest „nie tak”?
3. Jak mogłoby być?
4. ...?

„Jak jest”



Podstawy prawne

1. Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego.
2. Ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne.
3. Rozporządzenie w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
4. Rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

„Jak jest”



Kodeks postępowania administracyjnego

- Wniosek
 - Wezwanie do usunięcia braków formalnych
- Wszczęcie postępowania
 - Postępowanie dowodowe
 - Udział organu
- Decyzja
- Opłaty

„Jak jest”



Prawo geodezyjne i kartograficzne

Art. 2 pkt 12.

gleboznawczej klasyfikacji gruntów - rozumie się przez to podział gleb na klasy bonitacyjne ze względu na ich jakość produkcyjną, ustaloną na podstawie cech genetycznych gleb.

Art. 7d Do zadań starosty należy w szczególności:

- pkt 1 lit. a) prowadzenie dla obszaru powiatu
 - gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Art. 20 ust. 3 Grunty rolne i leśne obejmuje się gleboznawczą klasyfikacją gruntów, przeprowadzaną w sposób jednolity dla całego kraju, na podstawie urzędowej tabeli klas gruntów.

„Jak jest”



Prawo geodezyjne i kartograficzne

Art. 23 ust. 3 Organy administracji publicznej przekazują właściwemu staroście:

- pkt 1 odpisy ostatecznych decyzji administracyjnych, [...], w sprawie o:
 - lit. g) zatwierdzeniu gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Art. 26 (delegacja ustawowa)

„Jak jest”



Rozporządzenie w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów

- Klasyfikację przeprowadza starosta.
- Przeprowadzenie klasyfikacji obejmuje:
 - 1) analizę niezbędnych materiałów stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny;
 - 2) przeprowadzenie czynności klasyfikacyjnych w terenie;
 - 3) sporządzenie projektu ustalenia klasyfikacji;
 - 4) rozpatrzenie zastrzeżeń do projektu klasyfikacji;
 - 5) wydanie decyzji o ustaleniu klasyfikacji.
- Czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, przeprowadza osoba upoważniona przez starostę, zwana dalej "klasyfikatorem".

„Jak jest”



Rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków

§ 22. 1. Danymi ewidencyjnymi dotyczącymi użytków gruntowych i klas bonitacyjnych są:

- 1) numeryczne opisy konturów tych użytków i klas bonitacyjnych;
- 2) oznaczenia użytków gruntowych i klas bonitacyjnych oraz numery tych konturów.

2. Przebieg konturów klasyfikacyjnych wykazuje się w ewidencji w granicach konturów gruntów rolnych lub leśnych na podstawie mapy klasyfikacji, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy.

Zał. Nr 1.

„Jak jest”



Procedury realizowane przez starostów



Co jest „nie tak”




NIK

Brak ustawowego określenia niezbędnych kwalifikacji dla osób uprawnionych do przeprowadzania czynności klasyfikacyjnych w ramach gleboznawczej klasyfikacji gruntów, zapewniających odpowiedni poziom merytoryczny opinii wydawanych przez klasyfikatorów.

Zalecenie – podjęcie pilnych działań zmierzających do wprowadzenia zmian legislacyjnych w prawie geodezyjnym i kartograficznym.

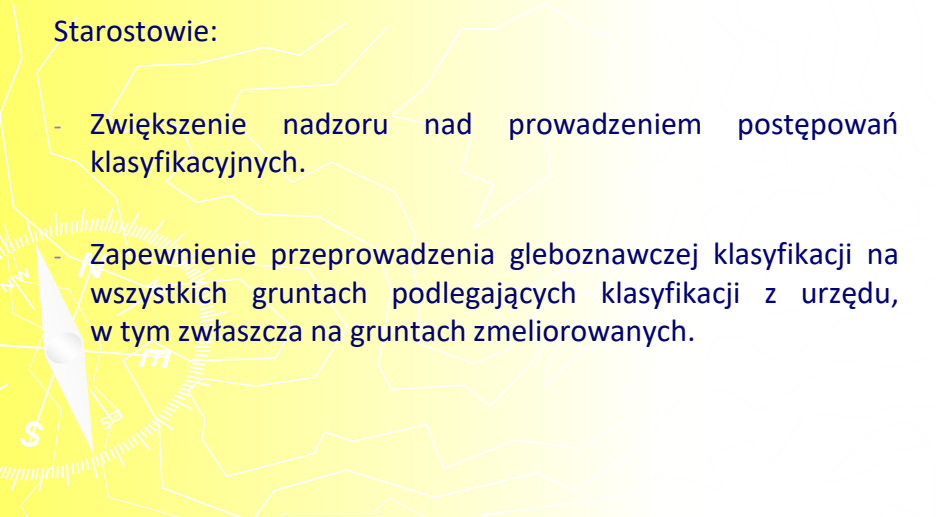
Co jest „nie tak”


POWIAT
BYTOWSKI
mać natury

NIK

Starostowie:

- Zwiększenie nadzoru nad prowadzeniem postępowań klasyfikacyjnych.
- Zapewnienie przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji na wszystkich gruntach podlegających klasyfikacji z urzędu, w tym zwłaszcza na gruntach zmeliorowanych.



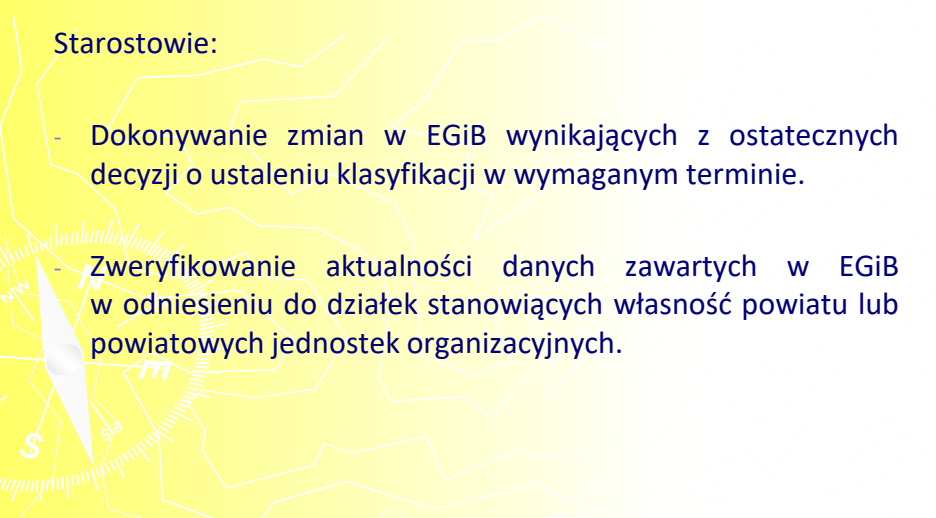
Co jest „nie tak”


POWIAT
BYTOWSKI
mać natury

NIK

Starostowie:

- Dokonywanie zmian w EGiB wynikających z ostatecznych decyzji o ustaleniu klasyfikacji w wymaganym terminie.
- Zweryfikowanie aktualności danych zawartych w EGiB w odniesieniu do działek stanowiących własność powiatu lub powiatowych jednostek organizacyjnych.



Jak mogłoby być



Biegły

Art. 84 § 1 KPA - Gdy w sprawie wymagane są wiadomości specjalistyczne, organ administracji publicznej może zwrócić się do biegłego lub biegłych o wydanie opinii.

Oględziny

Art. 85 § 1 KPA - Organ administracji publicznej może w razie potrzeby przeprowadzić oględziny.

Koszty

Art. 262 § 1 pkt 2 KPA - Stronę obciążają te koszty postępowania, które: zostały poniesione w interesie lub na żądanie strony, a nie wynikają z ustawowego obowiązku organów prowadzących postępowanie.

Jak mogłoby być




Analogia do:

- rozgraniczeń nieruchomości

wyceny nieruchomości.

Jak mogłoby być



Propozycja
Przygotowanie „Zarządzenia Starosty”

ZARZĄDZENIE NR .../2017
STAROSTY BYTOWSKIEGO
z dnia 1 lutego 2017 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu w sprawie powoływania biegłych rzeczoznawców majątkowych w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Bytowskiego

Na podstawie art. 84 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.), art. 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2147 ze zm.) oraz § 5 ust. 1 pkt. 6 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bytowie.


zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia sprawnego i terminowego prowadzenia postępowań administracyjnych, dla potrzeb których niezbędne jest sporządzanie operatów szacunkowych, wprowadza się „Regulamin powoływania biegłych rzeczoznawców majątkowych w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Bytowskiego”, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Geodecie Powiatowemu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Jak mogłoby być



ZARZĄDZENIE NR .../2021
STAROSTY BYTOWSKIEGO
z dnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu w sprawie powoływania biegłych klasyfikatorów gruntów w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Bytowskiego

Na podstawie art. 84 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.), § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów Dz.U. z 2012 r. poz. 1246) oraz § 5 ust. 1 pkt. 6 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bytowie.


zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia sprawnego i terminowego prowadzenia postępowań administracyjnych, dla potrzeb których niezbędne jest sporządzanie projektu gleboznawczej klasyfikacji gruntów, wprowadza się „Regulamin powoływania biegłych klasyfikatorów gruntów w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Bytowskiego”, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Geodecie Powiatowemu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Jak mogłoby być



Propozycja
Przygotowanie „Zarządzenia Starosty”

**ZARZĄDZENIE NR
STAROSTY BYTOWSKIEGO
z dnia 1 lutego 2017 r.**

w sprawie przyjęcia regulaminu w sprawie powojennych w ramach postępowań administracyjnych Bytowskiego

Na podstawie art. 84 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.), art. 7 ustawy z dnia 21 : (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2147 ze zm.) oraz § 5 ust. 1 p. Powiatowego w Bytowie.

zarządzam, co nastep

§ 1. W celu zapewnienia sprawnego i ter administracyjnych, dla potrzeb których niezbędne jest : wprowadza się „Regulamin powoływania biegłych rze postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starc nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Geodeci

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpis:

**ZARZĄDZENIE NR 3./2017
STAROSTY BYTOWSKIEGO
z dnia 1 lutego 2017 r.**

w sprawie powołania komisji do spraw biegłych rzeczoznawców majątkowych dla potrzeb postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Bytowskiego

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. w gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2016 r. poz. 2147 ze zm.) oraz art. 84 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.), § 16 pkt. 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bytowie oraz Zarządzenie Starosty nr .../2017 z dnia 1 lutego 2017 r.


zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję do spraw biegłych rzeczoznawców majątkowych dla potrzeb postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Bytowskiego, w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji –
2. Zastępca Przewodniczącego Komisji –
3. Członek Komisji –
4. Członek Komisji –
5. Członek Komisji –

§ 2. Zadaniem komisji jest sporządzenie i aktualizacja cennika, określającego wysokość wynagrodzenia za czynności biegłego oraz weryfikacja wniosków o wpis na listę biegłych.

Jak mogłoby być



**ZARZĄDZENIE NR .../2021
STAROSTY BYTOWSKIEGO
z dnia 2021 r.**

w sprawie powołania komisji do spraw biegłych klasyfikatorów gruntów dla potrzeb postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Bytowskiego

Na podstawie art. 84 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.), § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012r. w sprawie głębokościowej klasyfikacji gruntów Dz.U. z 2012 r. poz. 1246) oraz § 5 ust. 1 pkt. 6 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Bytowie oraz Zarządzenie Starosty nr .../2021 z dnia 2021r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję do spraw biegłych rzeczoznawców majątkowych dla potrzeb postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Bytowskiego, w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji – KK – Geodeta Powiatowy,
2. Zastępca Przewodniczącego Komisji – AK - Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami,
3. Członek Komisji – DD – Inspektor ds. ewidencji gruntów, budynków i lokali,
4. Członek Komisji – AL – Inspektor ds. ewidencji gruntów, budynków i lokali,
5. Członek Komisji – ZB – Podinspektor ds. obsługi zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

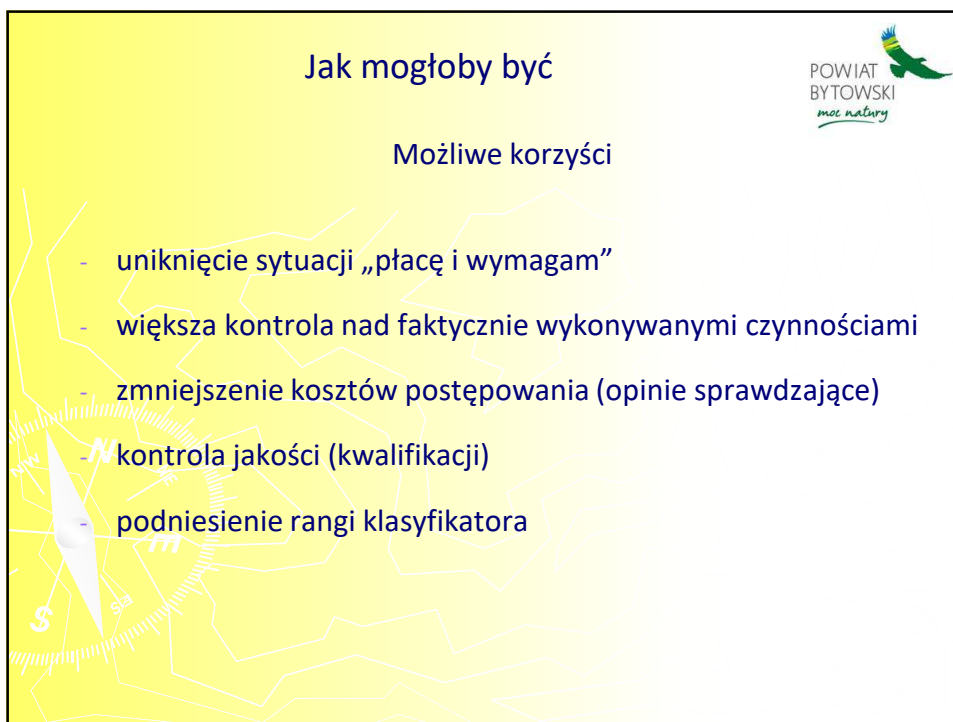
§ 2. Zadaniem komisji jest sporządzenie i aktualizacja cennika, określającego wysokość

Jak mogłoby być



Możliwe korzyści

- uniknięcie sytuacji „płacę i wymagam”
- większa kontrola nad faktycznie wykonywanymi czynnościami
- zmniejszenie kosztów postępowania (opinie sprawdzające)
- kontrola jakości (kwalifikacji)
- podniesienie rangi klasyfikatora



Dziękuję za uwagę.

Zapraszam do dyskusji.

