



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 8 października 2001 r.

Nr 78

## TREŚĆ:

Poz.:

### ROZPORZĄDZENIA WOJEWODY POMORSKIEGO:

- 950 — Nr 8/2001 z dnia 28 września 2001 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ustalenia miejscowości w województwie pomorskim, w których pobiera się opłatę miejscową ..... 2095
- 951 — Nr 9/2001 z dnia 28 września 2001 r. w sprawie zwalczania wścieklizny zwierząt na niektórych obszarach województwa pomorskiego ..... 2095

### UCHWAŁY:

- 952 — Nr XXVIII/232/2001 Rady Gminy Szemud z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/173/98 Rady Gminy Szemud z dnia 29 kwietnia 1998 r. w sprawie określenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne ..... 2096
- 953 — Nr XXXI/294/2001 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu miasta za 2000 r. .... 2096
- 954 — Nr IV/17/2001 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XII/67/2000 z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości na 2001 r. .... 2096

### UCHWAŁY RADY GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI:

- 955 — Nr XXVI/18/2001 z dnia 26 kwietnia 2000 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Pruszcz Gdański za rok 2000 ..... 2097
- 956 — Nr XXVII/28/2001 z dnia 31 maja 2001 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Pruszcz Gdański z tytułów należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych ..... 2098

### UCHWAŁA RADY MIASTA PRUSZCZ GDAŃSKI:

- 957 — Nr XXXIII/253/2001 z dnia 30 maja 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych ..... 2099

### POROZUMIENIE

- 958 — Starosty Wejherowskiego oraz Rady Gminy Gniewino z dnia 24 maja 2001 r. w sprawie powierzenia niektórych zadań i kompetencji z zakresu działania Starosty Wejherowskiego do prowadzenia przez organy Gminy Gniewino ..... 2100

### UCHWAŁY:

- 959 — Nr XLI/216/2001 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 28 maja 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/191/2001 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 26 stycznia 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za dzierżawę gruntów do 0,50 ha stanowiących własność Gminy Gniew ..... 2103

- 960 — Nr XXXIII/226/2001 Rady Miasta Helu z dnia 13 czerwca 2001 r. w sprawie ustalenia umownej stawki oprocentowania przy sprzedaży lokali mieszkalnych ..... 2104
- 961 — Nr XXVIII/445/01 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszary części działki nr 105/8 oraz działki nr 105/4 położonej we wsi Prokowo, gmina Kartuzy ..... xxxx

#### UCHWAŁY RADY GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI:

- 962 — Nr XXVIII/44/2001 z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Pruszcz Gdański ..... 2106
- 963 — Nr XXVIII/68/2001 z dnia 29 czerwca 2001 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu gminy Pruszcz Gdański dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania ..... 2107

#### UCHWAŁY:

- 964 — Nr XXIII/168/01 Rady Gminy w Choczewie z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Gminy Choczewo ..... 2109
- 965 — Nr XLIII/233/01 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 31 lipca 2001 r. w sprawie uznania niektórych obszarów za użytki ekologiczne ..... 2109

#### UCHWAŁY RADY MIASTA GDYNI:

- 966 — Nr XXXII/1075/01 z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych w budynkach przy ul. Bosmańskiej 25, 25 A, 27, 27 A, 29 i ul. Alzackiej 2 tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni ..... 2110
- 967 — Nr XXXII/1076/01 z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych w budynkach przy ul. Alzackiej-Algierskiej i ul. Starodworcowej (budynki C i D) tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni ..... 2111
- 968 — Nr XXXII/1077/01 z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalnych mieszkalnych w budynkach przy ul. Dembińskiego 21 w Gdyni tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni ..... 2111
- 969 — Nr XXXII/1078/01 z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalnych mieszkalnych w budynkach przy ul. Nałkowskiej 22 w Gdyni tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni ..... 2111
- 970 — Nr XXXII/1079/01 z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalnych mieszkalnych w budynkach przy ul. Śniadeckich, ul. Zbożowej, ul. Szarotki, ul. Starodworcowej (budynki A i B) ul. Gryfa Pomorskiego w Gdyni tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni ..... 2112

#### UCHWAŁY:

- 971 — Nr XXX/189/2001 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 30 sierpnia 2001 r. w sprawie zasad płatności obowiązujących przy sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy ..... 2112
- 972 — Nr XXIX/78/2001 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 30 sierpnia 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego fragmentów wsi Dziewięć Włók, Juszkowo, Rokitnica, Jagatowo, Przejazdowo ..... 2113

**950****ROZPORZĄDZENIE Nr 8/2001  
Wojewody Pomorskiego  
z dnia 28 września 2001 r.**

**zmieniające rozporządzenie w sprawie ustalenia miejscowości w województwie pomorskim, w których pobiera się opłatę miejscową.**

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872) w związku z art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502, z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467, z 1993 r. Nr 121, poz. 540, z 1994 r. Nr 123, poz. 6000, Nr 132, poz. 675, z 1995 r. Nr 147, poz. 715 z 1996 r. Nr 91, poz. 409, Nr 149, poz. 704,

z 1997 r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780, Nr 143, poz. 956, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058, z 1999 r. Nr 96, poz. 1129, z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105 poz. 1115) zarządza się, co następuje:

## § 1

W wykazie miejscowości w województwie pomorskim, w których pobiera się opłatę miejscową, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Nr 3/92 Wojewody Gdańskiego z dnia 24 marca 1992 r. w sprawie ustalenia miejscowości w województwie gdańskim, w których pobiera się opłatę miejscową (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 9, poz. 43 i Nr 12, poz. 63 oraz z 1993 r. Nr 12, poz. 65) – dodaje się pozycje oznaczone l.p. 81 do 82 w brzmieniu:

L.p.	Miejscowości, w których pobiera się opłatę miejscową	Gminy (miasta), w których są położone miejscowości wymienione w kolumnie 2
1	2	3
81.	Załakowo	gm. Sierakowice
82.	Łączyno	gm. Stężycza

## § 2

Rozporządzenie wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewoda Pomorski  
*T. Sowiński*

**951****ROZPORZĄDZENIE Nr 9/2001  
Wojewody Pomorskiego  
z dnia 28 września 2001 r.**

**w sprawie zwalczania wścieklizny zwierząt na niektórych obszarach województwa pomorskiego.**

Na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1, 3, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752 oraz z 2001 r. Nr 29, poz. 320) zarządza się co następuje:

## § 1

Uznaje się następujące obszary za okręgi występowania wścieklizny i zagrożone wścieklizną:

- 1) w gminie Starogard Gdański:
  - a) miejscowość Sumin,
  - b) miejscowość Sucumin,
  - c) miejscowość Koteże,
  - d) miejscowość Dąbrówka,
  - e) miejscowość Rokocin,
  - f) miejscowość Jabłowo,
  - g) miejscowość Janowo,
  - h) miejscowość Płaczewo,
- 2) w gminie Bobowo:
  - a) miejscowość Wysoka,

3) w gminie Zblewo:

- a) miejscowość Białachowo,
- b) miejscowość Borzechowo,
- c) miejscowość Radziejewo,

4) w gminie Lubichowo,

- b) miejscowość Szteklina,
- c) miejscowość Zielona Góra,
- d) miejscowość Lipinki Królewskie,

5) obwody łowieckie Nr 121 i 122 w granicach administracyjnych.

## § 2

Na obszarach określonych w § 1 nakazuje się:

- 1) umieszczenie w widocznych miejscach – na granicach okręgu – czytelne i trwałe tablice z napisem: „Okręg występowania wścieklizny u zwierząt”.
- 2) niezwłoczne zawiadomienie o każdym wystąpieniu wścieklizny u zwierząt najbliższego inspektoratu weterynarii, lecznicy dla zwierząt, urzędu gminy;
- 3) przeprowadzenie przeglądu na obszarach wymienionych w § 1 celem wyszukania zwierzyny padłej wskutek wścieklizny i dla potrzeb odstrzałów sanitarnych,
- 4) niezwłoczne zgłaszanie do badania służbie weterynaryjnej zwierząt pochodzących z odstrzałów sanitarnych lub padłych oraz zabezpieczenie ich do czasu przybycia urzędowego lekarza weterynarii w sposób wykluczający możliwość zakażenia ludzi i zwierząt.

Na obszarach określonych w § 1 zakazuje się:

- 1) urządzania wszelkich polowań oraz odtów zwierzyny łownej z wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez właściwego Powiatowego Lekarza Weterynarii,
- 2) otwierania zwłok i zdejmowania skór ze zwierząt padłych i pochodzących z odstrzałów sanitarnych,
- 3) organizowania wycieczek do lasów,
- 4) wprowadzania do lasów psów i kotów.

§ 3

Zakazy i nakazy, o których mowa w § 2 obowiązują wszystkich mieszkańców lub przebywających czasowo na danym terenie, o którym mowa w § 1, a także użytkowników, właścicieli, zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców lub dzierżawców obwodów łowieckich tamże.

§ 4

Wykonanie rozporządzenia powierza się Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii w Starogardzie Gdańskim oraz terytorialnie właściwym organom gminnych władz samorządowych.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem rozporządzenia powierza się Pomorskiemu Wojewódzkiemu Lekarzowi Weterynarii dla województwa pomorskiego w Gdańsku.

§ 6

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej, w sposób zwyczajowo przyjęty, w drodze obwieszczenia na obszarach wymienionych w § 1.

§ 7

Rozporządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewoda Pomorski  
*T. Sowiński*

**952**

**UCHWAŁA Nr XXVIII/232/2001  
Rady Gminy Szemud  
z dnia 26 kwietnia 2001 r.**

**w sprawie zmiany uchwały nr XXVII/173/98 Rady Gminy Szemud z dnia 29 kwietnia 1998 r. w sprawie określenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne.**

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz na podstawie art. 26 i 26a Ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. 1998 r. Nr 120, poz. 787) Rada Gminy Szemud uchwała co następuje:

§ 1

§ 1 ust. 1 uchwały Nr XXVII/173/98 z dnia 29 kwietnia 1998 r. w sprawie określenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne otrzymuje brzmienie:

- „1. Ustala się stawkę czynszu regulowanego dla całego obszaru Gminy Szemud:
- a) w okresie od dnia 01.06.2001 r. do 31.05.2002 r. w wysokości 1,65 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego miesięcznie”

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Szemudzie .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2001 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*Z. Engelbrecht*

**953**

**UCHWAŁA Nr XXXI/294/2001  
Rady Miejskiej w Tczewie  
z dnia 26 kwietnia 2001 r.**

**w sprawie przyjęcia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu za 2000 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. r 155, poz. 1014, zm.z 1999 r. Nr 49, poz. 485, Nr 38, poz. 360, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Mr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315) Rada Miejska w Tczewie po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej i Komisji Finansowo – Budżetowej uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się roczne sprawozdanie Zarządu Miasta z wykonania budżetu miasta Tczewa za 2000 rok.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

wz. Przewodniczącego RM  
*J. Kurek*  
Wiceprzewodniczący  
Rady Miejskiej w Tczewie

**954**

**UCHWAŁA Nr IV/17/2001  
Rady Miejskiej w Ustce  
z dnia 26 kwietnia 2001 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr XII/67/2000 z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości na 2001 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z

1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.) Rada Miejska w Ustce uchwała, co następuje:

### § 1

W uchwale Nr XII/67/2000 z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości dodaje się § 2 a, 2 b o następującej treści:

1. Określa się stawkę podatku od nieruchomości w wysokości 12 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą inną niż rolnicza i leśna, w których osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej prowadząc działalność gospodarczą zwiększyły w roku podatkowym średnioroczne zatrudnienie co najmniej o:
  - 1) 1/2 etatu przeliczeniowego, przy zatrudnieniu od 1 do 5 osób,
  - 2) 1 etat przeliczeniowy, przy zatrudnieniu od 6 do 10 osób,
  - 3) 2 etaty przeliczeniowe, przy zatrudnieniu od 11 do 20 osób,
  - 4) 4 etaty przeliczeniowe, przy zatrudnieniu od 21 do 50 osób,
  - 5) 8 etatów przeliczeniowych, przy zatrudnieniu od 51 do 100 osób,
  - 6) 20 etatów przeliczeniowych, przy zatrudnieniu od 101 do 500 osób,
  - 7) 50 etatów przeliczeniowych, przy zatrudnieniu ponad 500 osób
 zatrudniając osoby uprzednio zarejestrowane w ewidencji organu zatrudnienia jako osoby bezrobotne i mające stałe miejsce zamieszkania na terenie miasta.
2. Określa się stawkę podatku od nieruchomości w wysokości 8,00 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą inną niż i leśna, w których osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej prowadząc działalność gospodarczą zwiększyły w roku podatkowym średnioroczne zatrudnienie co najmniej o:
  - 1) 1/2 etatu przeliczeniowego, przy zatrudnieniu od 1 do 5 osób,
  - 2) 1 etat przeliczeniowy, przy zatrudnieniu od 6 do 10 osób,
  - 3) 2 etaty przeliczeniowe, przy zatrudnieniu od 11 do 20 osób,
  - 4) 4 etaty przeliczeniowe, przy zatrudnieniu od 21 do 50 osób,
  - 5) 8 etatów przeliczeniowych, przy zatrudnieniu od 51 do 100 osób,
  - 6) 20 etatów przeliczeniowych, przy zatrudnieniu od 101 do 500 osób,
  - 7) 50 etatów przeliczeniowych, przy zatrudnieniu ponad 500 osób,
 zatrudniając absolwentów mających stałe miejsce zamieszkania na terenie miasta w ilości stanowiącej co najmniej 50 % wzrostu zatrudnienia.
3. Zastosowanie stawki określonej w ust. 1 następuje

na udokumentowany wniosek podatnika, złożony w terminie 14 dni po upływie roku podatkowego.

### § 2b.

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, nieruchomości lub ich części albo obiekty budowlane nie złączone trwale z gruntem, będące w posiadaniu:
  - 1) osób wymienionych w art. 2, ust. 1, pkt 1, 2, 3 i 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które w okresie od wejścia w życie uchwały do 31 grudnia 2001 r. rozpoczną po raz pierwszy działalność gospodarczą,
  - 2) osób, które podjęły działalność gospodarczą w 2001 r. i były zarejestrowane jako bezrobotni w Powiatowym Urzędzie Pracy w okresie bezpośrednio poprzedzającym podjęcie działalności.
2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 ma zastosowanie do końca roku podatkowego 2001 i nie obejmuje nieruchomości wynajętych lub wydzierżawionych innym podmiotom gospodarczym.
3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 ma zastosowanie pod warunkiem prowadzenia działalności gospodarczej do końca 2001 roku. Nietrzymanie tego warunku skutkuje zwrotem udzielonych ulg".

### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej w Ustce  
*T. Świeboda*

## 955

### UCHWAŁA Nr XXVI/18/2001 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 26 kwietnia 2000 r.

#### W sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Pruszcz Gdański za rok 2000.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 4, art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 r. Nr 91 poz. 1009), art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 zm: z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, z 2001 r. Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315) oraz § 65 ust. 1 Statutu Gminy Pruszcz Gdański, Rada Gminy uchwała, co następuje:

### § 1

Przyjmuje się sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Pruszcz Gdański za rok 2000.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*J. Witek*

**956**

**UCHWAŁA Nr XXVII/28/2001**  
**Rady Gminy Pruszcz Gdański**  
z dnia 31 maja 2001 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Pruszcz Gdański z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) w związku z art. 34a ustawy o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998 r. (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 ze zm.) oraz udzielania ulg w spłacaniu tych należności, a w szczególności odroczenia terminu zapłaty oraz rozkładania wierzytelności na raty

§ 2

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzytelności – należy przez to rozumieć należności z tytułu sprzedaży, opłat za użytkowanie wieczyste i trwały zarząd, najmu i dzierżawy nieruchomości a także innych niepodatkowych należności budżetowych,
- 2) kierownikowi jednostki organizacyjnej – należy przez to rozumieć Wójta, kierowników jednostek budżetowych i zakładów budżetowych,
- 3) dłużnikowi – należy przez to rozumieć osoby fizyczne, osoby prawne a także jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

§ 3

1. Wierzytelność może zostać umorzona, w całości lub części, jeżeli:
  - 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
  - 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
  - 3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
  - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej

od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne będzie nieskuteczne.

2. Umorzenie, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – również z urzędu.
3. W przypadku solidarnej odpowiedzialności kilku dłużników umorzenie może nastąpić jedynie wówczas, gdy uzasadniające okoliczności mają zastosowanie do wszystkich dłużników.

§ 4

1. Do umorzenia wierzytelności uprawniony jest:
  - 1) Kierownik jednostki organizacyjnej – jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
  - 2) Zarząd Gminy – w pozostałych przypadkach.
2. Przez wartość wierzytelności o której mowa w ust. 1 rozumie się należność główną wraz z odsetkami i innymi należnościami ubocznymi.

§ 5

Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również właściwy do umarzania odsetek za zwłokę oraz innych należności ubocznych.

§ 6

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi na wniosek dłużnika, można odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela – na okres nie dłuższy niż 3 lata.
2. Organem uprawnionym do odroczenia terminu zapłaty i rozłożenia wierzytelności na raty jest kierownik jednostki organizacyjnej i Zarząd Gminy według kryteriów określonych w § 4.

§ 7

1. Umorzenie wierzytelności, o których mowa w § 3, dokonywane na wniosek dłużnika oraz udzielenie ulg w spłacie należności o których mowa w § 6 następuje:
  - 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym – na podstawie decyzji administracyjnej,
  - 2) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych – na podstawie przepisów prawa cywilnego.
2. Decyzją lub umowa o odroczeniu terminu płatności lub rozłożeniu na raty winna określać w szczególności datę i oznaczenie stron, kwotę całej wierzytelności, kwotę w stosunku do której odroczone termin płatności, termin zapłaty całej wierzytelności oraz skutki nie wywiązania się z warunków udzielonej ulgi.
3. Za okres odroczenia terminu płatności lub rozłożenia wierzytelności na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę, chyba, że dłużnik nie wywiąże się z wyznaczonych terminów płatności, wówczas cała wierzytelność staje się natychmiast wymagalna.

## § 8

1. Kierownik jednostki organizacyjnej będzie składał Zarządowi Gminy sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności, przy kwartalnych sprawozdaniach finansowych.
2. Zarząd Gminy będzie składał Radzie Gminy sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności przy półrocznych sprawozdaniach finansowych.

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*J. Witek*

## 957

**UCHWAŁA Nr XXXIII/253/2001**  
**Rady Miasta Pruszcz Gdański**  
z dnia 30 maja 2001 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 34 a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014, z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315) Rada Miasta uchwala, co następuje:

## § 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta Pruszcz Gdański z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 i Nr 160, poz. 1083, z 1998 r. Nr 106, poz. 668) oraz odraczania lub rozkładania na raty spłaty tych należności.

## § 2

Uregulowań zawartych w uchwale nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania, spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

## § 3

1. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania i

rozkładania na raty jest Zarząd Miasta Pruszcz Gdański z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Kierownik samorządowej jednostki organizacyjnej jest uprawniony do umarzania należności przypadającej na rzecz tej jednostki do kwoty 50 zł rocznie w stosunku do jednego dłużnika.

## § 4

1. Należności pieniężne mogą być umarzane w szczególności, jeżeli:
  - 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł i nie pozostawił majątku podlegającego egzekucji,
  - 2) zapłat należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
  - 3) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy równoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa lub w wyniku czynności prawnej na osoby trzecie,
  - 4) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn określonych w art. 13 oraz art. 218 § 1 pkt 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 1991 r. Nr 118, poz. 512 z późn. zm.)
  - 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
  - 6) nie można ustalić dłużnika,
  - 7) zobowiązanie jest nieściągalne, a jego wartość jest mniejsza lub równa dwukrotności kosztów wpisu sądowego od pozwu.
2. Umazanie należności pieniężnych, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzania zachodzą w stosunku do wszystkich zobowiązanych

## § 5

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ uprawniony na wniosek dłużnika może odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika lub uzasadniony interes Miasta.
2. Organ właściwy do umarzania, odraczania lub rozkładania raty spłat należności głównej jest również uprawniony do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności oraz umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.
3. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 1 rok.
4. Okres spłaty należności rozłożony na raty nie może być dłuższy niż 18 miesięcy.
5. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub spłatę należności rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek od wydania decyzji do upływu terminu zapłaty.
6. Nie wywiązanie się dłużnika z wyznaczonych terminów i kwot spłaty rat powoduje, że pozostałe do spłaty raty stają się natychmiast wymagalne wraz z należnymi od-

setkami za zwłokę, natomiast ust. 5 nie ma zastosowania.

§ 6

Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych składają Zarządowi Miasta kwartalne sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych należności oraz ulg udzielonych w trybie określonym uchwałą, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta  
*J. Malek*

Załącznik  
do uchwały Nr XXXIII/253/2001  
Rady Miasta Pruszcz Gdański  
z dnia 30 maja 2001 r.

.....  
(nazwa jednostki)

**SPRAWOZDANIE Z DOKONYWANYCH UMORZEŃ NALEŻNOŚCI ORAZ UDZIELONYCH ULG  
ZA OKRES OD POCZĄTKU ROKU DO DNIA**

L.p.	Wyszczególnienie	Nazwa dłużnika symbol dłużnika *	Liczba dłużników	Kwota należności	Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Liczba rat	Termin odroczenia rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawa powstałej wierzytelności	Organ umarządzający lub udzielający ulg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Umorzenie								
2.	Odroczenie	bez rozłożenia na raty							
		z rozłożeniem na raty							
3.	Rozłożenie na raty **								

.....  
.....  
(Główny księgowy)

.....  
(dzień, miesiąc, rok)

.....  
Kierownik

\* Wstawić odpowiednio: A – osoba fizyczna  
B – osoba prawna  
C – jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

\*\* Wypełnia się w sytuacji, kiedy następuje odroczenie, o którym mowa pod l.p. 2.

**958**  
**POROZUMIENIE**  
**Starosty Wejherowskiego**  
oraz  
**Rady Gminy Gniewino**  
z dnia 24 maja 2001 r.

**w sprawie powierzenia niektórych zadań i kompetencji z zakresu działania Starosty Wejherowskiego do prowadzenia przez organy Gminy Gniewino.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041), art. 82a usta-

wy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. z 2000 r. Dz. U. Nr 106, poz. 1126 ze zm.), art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. Nr 85, poz. 388 ze zm.), art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (j.t. Dz. U. z 1989 r. Nr 58, poz. 349 ze zm.) art. 5 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16, poz. 78 ze zm.), art. 16 ust. 3 i art. 24 ust. 4 ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 107, poz. 464), art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53), art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1992 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 1991 r. Nr 7, poz. 24 ze zm.), w związku z art. 89 ustawy z dnia 13 października 1998 r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.



872 ze zm.) i uchwały Nr 243/XXXI/2001 Rady Gminy Gniewino z dnia 24 maja 2001 r. w sprawie rozwiązania i zawarcia nowego porozumienia ze Starostą Wejherowskim w sprawie powierzenia do prowadzenia organom Gminy zadań i kompetencji z zakresu działania Starosty, Starosta Wejherowski oraz Rada Gminy Gniewino zawierają porozumienie o następującej treści:

### § 1

Starosta Wejherowski powierza, a Rada Gminy Gniewino przyjmuje prowadzenie następujących zadań Powiatu z zakresu działania Starosty, w tym wydawanie decyzji administracyjnych pierwszej instancji:

I. Z zakresu administracji architektoniczno – budowlanej z wyjątkiem spraw, w których inwestorem lub właścicielem jest gmina, komunalna osoba prawna lub inna komunalna jednostka organizacyjna z zastrzeżeniem pkt 2.

1. wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (t.j. z 2000 r. Dz. U. Nr 106, poz. 1126 ze zm.) z zastrzeżeniem pkt 3:

- a) udzielanie bądź odmawianie zgody na odstąpienie od przepisów techniczno – budowlanych (art. 9 ust. 2),
- b) nakładanie obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienia nadzoru autorskiego (art. 19 ust. 1),
- c) wydawanie pozwolenia na budowę (art. 28),
- d) przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze budowy oraz wykonywania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 1),
- e) nakładanie obowiązku uzupełnienia zgłoszenia, o którym mowa w art. 30 ust. 1 (art. 30 ust. 1a)
- f) zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót o których mowa w art. 30 ust. 1 i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę (art. 30 ust. 2 i 3),
- g) przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia (art. 31 ust. 2),
- h) nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę (art. 31 ust. 3),
- i) żądanie przedstawienia danych o obiekcie budowlanym lub dotyczących prowadzenia robót rozbiórkowych (art. 31 ust. 4),
- j) zatwierdzanie projektu budowlanego (art. 34 ust. 4 i 5)
- k) nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i wydawanie decyzji odmawiającej zatwierdzenia projektu i udzielenia pozwolenia na budowę w przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości (art. 35 ust. 3),
- l) wydawanie decyzji o odmowie zatwierdzenia projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę jeśli na terenie, którego dotyczy projekt zagospodarowania działki znajduje się obiekt, w stosunku do którego orzeczono nakaz rozbiórki (art. 35 ust. 5),
- m) w decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 36 ust. 1):
  - określanie szczególnych warunków zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych,

- określanie czasu użytkowania tymczasowych obiektów budowlanych,
- określanie terminu rozbiórki istniejących obiektów budowlanych nie przewidzianych do dalszego użytkowania oraz tymczasowych obiektów budowlanych,
- określanie szczegółowych wymagań dotyczących nadzoru na budowie,
- nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na użytkowanie, jeżeli jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa ludzi lub mienia bądź ochrony środowiska.

- n) nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu będącego zakładem pracy (art. 36 ust. 2),
  - o) wydawanie decyzji o zmianie pozwolenia na budowę w przypadku istotnego odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia (art. 36a ust. 1),
  - p) uchylanie decyzji o pozwoleniu na budowę w przypadku naruszenia wymogów określonych w art. 36a ust. 1 (art. 36a ust. 2),
  - q) stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę (art. 37 ust. 1),
  - r) wydawanie nowej decyzji o pozwoleniu na budowę w sytuacji rozpoczynania lub wznowiania budowy w przypadkach określonych w art. 36a ust. 2 i art. 37 ust. 1 (art. 37 ust. 2),
  - s) prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę (art. 38 ust. 2),
  - t) przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby (art. 40),
  - u) wydawanie decyzji wyłączających stosowanie przepisów art. 42, ust. 1 i 2 w stosunku do budowy lub rozbiórki obiektów innych niż objekty dla których nie jest wymagane pozwolenie na budowę (art. 42 ust. 3),
  - v) nakładanie obowiązku stosowania przepisu art. 43 ust. 1 do obiektów budowlanych wymagających zgłoszeń (art. 43 ust. 2),
  - w) rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości (art. 47 ust. 2),
  - x) udzielanie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 71 ust. 1).
2. wynikające z ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. Nr 85, poz. 388 ze zm.) z zastrzeżeniem pkt 3:
- wydawanie zaświadczeń o spełnieniu przez lokal warunków określonych w art. 2 ust. 2 (art. 2 ust. 3).
3. Prowadzenie spraw wymienionych w pkt 1 i 2 z wyłączeniem zawartych w pkt 1 lit. „a” dotyczy terenu administracyjnego Gminy Gniewino za wyjątkiem obszaru będącego w dyspozycji Specjalnej Strefy Ekonomicznej Żarnowiec – Tczew sp. z o.o.
- II. Z zakresu geodezji i gospodarki gruntami:
1. wynikające z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (j.t. Dz. U. z 1989 r. Nr 58, poz. 349, ze zm.):
    - a) przeprowadzanie scalenia gruntów lub odmowa przeprowadzenia (art. 3 ust. 1 i 3),
    - b) przeprowadzanie wymiany gruntów lub odmowa przeprowadzenia (art. 5 ust. 1 i 3),
    - c) wydawanie postanowienia o wszczęciu postępo-

- wania scaleniowego lub wymiennego oraz zawiadanie o tym wszczęciu (art. 7 ust. 1 i 3),
- d) przyjmowanie i wypłacanie dopłat uczestnikom scalenia w przypadku wydzielenia im gruntów innej wartości niż posiadali przed scaleniem (art. 8 ust. 5 i 6),
- e) zwoływanie zebrania uczestników postępowania dla wyboru rady uczestników scalenia, a w przypadku nie wybrania rady w określonym terminie powoływanie tej rady z urzędu (art. 9 ust. 2 i 3),
- f) upoważnianie geodety do przeprowadzenia szacunków gruntów oraz opracowania projektu scalenia lub wymiany, powoływanie komisji doradczej działającej przy geodecie – projektancie scalania i ewentualnie dodatkowych rzeczoznawców do tej komisji (art. 10 ust. 1, 3 i 4),
- g) rozpatrywanie zastrzeżeń do uchwalonych zasad szacunku gruntów i wydawanie ewentualnego postanowienia o obowiązku stosowania zasad oszacowania określonych w art. 11, ust. 2 ustawy (art. 11 ust. 1),
- h) ogłaszanie wyników oszacowania gruntów, lasów oraz sadów, ogrodów, chmielników i innych upraw specjalnych objętych scaleniem (art. 12 ust. 1),
- i) rozpatrywanie zastrzeżeń do dokonanego szacunku (art. 12 ust. 3),
- j) zwoływanie zebrań uczestników scalenia w sprawie podjęcia uchwały co do zgody na dokonany szacunek gruntów (art. 13 ust. 2),
- k) rozpatrywanie zastrzeżeń i wydawanie postanowień o akceptacji szacunku gruntów w przypadku nie podjęcia uchwały, o której mowa w art. 13, ust. 1 (art. 13 ust. 4),
- l) wydawanie decyzji o wydzieleniu gruntów członkowi rolniczej spółdzielni produkcyjnej, występującemu z niej po przeprowadzeniu scalenia (art. 16 ust. 2),
- m) zawiadomienie państwowego biura notarialnego o wszczęciu postępowania scaleniowego lub wymiennego oraz wydawanie zgody na dokonywanie zmian w stanie własności nieruchomości, w trakcie trwania scalenia lub wymiany (art. 21),
- n) rozpatrywanie zastrzeżeń do projektów scalenia gruntów (art. 24 ust. 2),
- o) wydawanie decyzji o zatwierdzeniu projektu scalenia lub wymiany gruntów (art. 27 ust. 3),
- p) wprowadzanie uczestników scalenia w posiadanie nowo wydzielonych gruntów (art. 30),
- q) zawiadomianie uczestników scalenia o terminach zebrań, o wyłożeniu do publicznego wglądu wyników oszacowania, o terminie okazania projektu scalenia gruntu (art. 31).
2. wynikające z ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16, poz. 78 ze zm.):
- a) wydawanie decyzji o wyłączeniu z produkcji użytków rolnych wytworzonych z gleb pochodzenia mineralnego, zaliczonych do klas I, II, III, IIIa, IIIb oraz użytków rolnych klas IV, IVa, IVb, V i VI wytworzonych z gleb pochodzenia organicznego, a także gruntów, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2-10 (art. 11 ust. 1),
- b) wydawanie decyzji nakazujących właścicielowi zalesienie, zadrzewienie czy zakrzewienie gruntów lub założenie na nich trwałych użytków zielonych (art. 15 ust. 2),
- c) dokonywanie rekultywacji na cele rolnicze gruntów położonych -w rozumieniu przepisów o zagospodarowaniu przestrzennym – na obszarach rolniczej przestrzeni produkcyjnej, zdewastowanych lub zdegradowanych przez nie ustalone osoby lub w wyniku klęsk żywiołowych oraz rekultywacji na cele inne niż wymienione w art. 20 ust. 2 ustawy (art. 20 ust. 2 i 2a),
- d) wydawanie decyzji w sprawie przekazania praw i obowiązków wynikających z wcześniejszych decyzji w przypadku zmiany osoby zobowiązanej do rekultywacji gruntów (art. 20 ust. 6),
- e) wydawanie decyzji w sprawach rekultywacji i zagospodarowania (art. 22 ust. 2),
- f) kontrola stosowania przepisów ustawy (art. 26 ust. 1),
- g) ustalanie w drodze decyzji opłaty za wyłączenie gruntów z produkcji niezgodnie z przepisami (art. 28 ust. 1),
- h) wydawanie decyzji podwyższającej o 10% opłatę, o której mowa w art. 28 ust. 1 ustawy, w razie stwierdzenia, że grunty przeznaczone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na cele nie-rolnicze lub nieleśne zostały wyłączone z produkcji bez decyzji, o której mowa w art. 11 ust. 1, 2 i 3 (art. 28 ust. 2),
- i) ustalanie opłaty w razie niewykonania obowiązku rekultywacji gruntów zdegradowanych (art. 28 ust. 4),
- j) prowadzenie sprawozdawczości z zakresu ochrony gruntów (art. 33),
3. wynikające z ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 107, poz. 464):
- a) stwierdzenie – w drodze decyzji – o wygaśnięciu użytkowania nieruchomości oraz przekazywanie mienia do Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa (art. 16 ust. 3),
- b) nieodpłatne przekazywanie Lasom Państwowym gruntów wchodzących w skład Zasobu w celu zalesienia (art. 24 ust. 4).
4. wynikające z ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53):
- orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej na rzecz właścicieli budynków położonych na tych działkach, o ile działki te wchodziły w skład gospodarstwa rolnego przekazanego Państwu na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem 1 stycznia 1983 r. (art. 6).
5. wynikające z ustawy z dnia 20 grudnia 1992 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 1991 r. Nr 7, poz. 24 ze zm.):
- orzekanie o przyznaniu na własność działki osobom, które:
- korzystają z prawa użytkowania tej działki z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego Państwu na mocy dotychczasowych przepisów,
- korzystają z prawa do bezpłatnego korzystania z lokalu mieszkalnego i pomieszczeń gospodarskich z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego Państwu, w myśl dotychczasowych przepisów,

— są zstępnymi w/wym. osób i władają po ich śmierci wskazanymi nieruchomościami w zakresie odpowiadającym uprawnieniom zmarłych właścicieli (art. 118 ust. 4).

III. Z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji:

wynikające z ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (j.t. Dz. U. z 1991 r. Nr 36, poz. 161):

— pełnienie funkcji organu egzekucyjnego w zakresie egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym, wynikających z wydanych decyzji objętych niniejszym porozumieniem.

#### § 2

Starosta Wejherowski zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu prowadzenia spraw powierzonych do prowadzenia organom gminy Rumia.

#### § 3

Strona przyjmująca prowadzenie spraw ponosi odpowiedzialność majątkową za szkody powstałe wskutek braku działania lub działania niezgodnego z przepisami prawa.

#### § 4

1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia upływającego w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego.

2. W drodze porozumienia stron niniejszy akt może być rozwiązany w każdym czasie.

#### § 5

Traci moc Porozumienie Kierownika Urzędu Rejonowego w Wejherowie oraz Rady Gminy Gniewino z dnia 17 grudnia 1992 r. w sprawie prowadzenia przez organy gminy niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Wejherowie (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 4, poz. 26, z 1994 r. Nr 40, poz. 210, z 1995 r. Nr 5, poz. 24 i Nr 26, poz. 123, z 1997 r. Nr 60, poz. 196), zmienione porozumieniem z dnia 27 sierpnia 1999 r. i z dnia 8 września 2000 r. (nie publikowane).

#### § 6

Porozumienie wchodzi w życie po upływie czterech dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Starosta  
Wejherowski  
G. Szalewski

Wójt  
Gminy Gniewino  
Z. Walczak

### 959

#### UCHWAŁA Nr XLI/216/2001 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 28 maja 2001 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/191/2001 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 26 stycznia 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za dzierżawę gruntów do 0,50 ha stanowiących własność Gminy Gniew.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Miejska w Gniewie po zasięgnięciu opinii komisji budżetowej uchwala co następuje:

#### § 1

1. Wprowadza się zmianę w nazwie Uchwały. Uchwała otrzymuje brzmienie: „ w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za dzierżawę gruntów stanowiących własność Gminy Gniew.

2. § 2 otrzymuje nową treść:

„ustala się następujące stawki czynszu dzierżawnego za grunty położone w granicach administracyjnych miasta i gminy stanowiących własność Gminy Gniew

1) za dzierżawę gruntów na cele:

- przemysłowe, magazynowe, składowe i związane z podstawową opieką zdrowotną – 0,10 zł za 1 m<sup>2</sup> gruntu miesięcznie + VAT 22%,
- ogrodnicze do pow. 0,05 ha – 0,10 zł za 1 m<sup>2</sup> rocznie,
- za grunty od 0,05 ha przeznaczone na cele ogrodniczo – rolnicze ustala się następujące stawki:

Klasa	Stawki w/g q żyta określone przez Prezesa GUS w danym roku
I – II	5 q/1 ha rocznie
III a – III b	4 q/1 ha rocznie
IV a – IV b	3 q/1 ha rocznie
V – VI	1 q/1 ha rocznie

2) za dzierżawę gruntów na cele handlowe i usługowe – 4,00 zł za 1 m<sup>2</sup> gruntu miesięcznie + VAT 22%,

3) za dzierżawę gruntów na cele imprez widowiskowych i przedsięwzięć rozrywkowych (wesole miasteczka, strzelnice sportowe itp.) – 0,10 zł za 1 m<sup>2</sup> gruntu za dobę + VAT 22%:

a) cyrk – 0,10 zł za 1 m<sup>2</sup> gruntu za dobę + VAT 22%,

4) za dzierżawę gruntów pod garaże – 0,50 zł za 1 m<sup>2</sup> gruntu miesięcznie + VAT 22%.

#### § 2

Uchyla się uchwałę Nr XVIII/145/92 z dnia 30 marca 1992 r. Rady Miasta i Gminy w Gniewie w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za dzierżawę gruntów rolnych stanowiących własność gminy Gniew.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej w Gniewie  
K. Orłowska

## 960

### UCHWAŁA Nr XXXIII/226/2001 Rady Miasta Helu z dnia 13 czerwca 2001 r.

#### w sprawie ustalenia umownej stawki oprocentowania przy sprzedaży lokali mieszkalnych.

Na podstawie art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm.: z 1996 r. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718) Rada Miasta Helu uchwala, co następuje:

#### § 1

1. Ustala się umowną stawkę oprocentowania przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz najemców w wysokości 1% w stosunku rocznym od pozostałej do zapłaty ceny nabycia.
2. Ustalona stawka oprocentowania ma zastosowanie gdy cena nabycia rozłożona zostanie na okres 1 roku od daty sporządzenia aktu notarialnego przenoszącego własność.
3. W przypadku rozłożenia ceny nabycia na raty na okres dłuższy niż określony w pkt 2 niniejszej uchwały zastosowanie ma art. 70 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami .

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Helu.

#### § 3

Uchwałę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Miasta Helu  
*T. Klajnert*

## 961

### UCHWAŁA Nr XXVIII/445/01 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 26 czerwca 2001 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszary części działek nr 105/8 oraz działki nr 105/4 położonej we wsi Prokowo, gmina Kartuzy.

Na podstawie art. 7 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139; zm. Dz. U. Nr 41, poz. 412; Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Dz. U. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, z 2001 r. Nr 14, poz. 124) oraz art. 18 ust. 2

pkt 5, art. 40 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Miejska w Kartuzach na wniosek Zarządu Gminy Kartuzy uchwala, co następuje:

#### § 1

Do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Kartuzy, zatwierdzonego uchwałą Nr XI/54/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy Kartuzy z dnia 22 lutego 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1990 r. Nr 8, poz. 50) ze zmianami w/w planu zatwierdzonymi uchwałą Nr XLII/112/93 z dnia 16 marca 1993 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 8, poz. 45); uchwałą Nr VII/50/94 z dnia 29 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 30, poz. 156); uchwałą Nr XXII/181/96 z dnia 12 marca 1996 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 12, poz. 41); uchwałą Nr XXVII/224/96 z dnia 8 października 1996 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 1, poz. 3) wprowadza się następującą zmianę:

- 1.1. Teren części działki nr 105/8 w Prokowie o łącznej pow. ok. 1,07 ha przeznaczony w powyższym planie na użytki rolne, w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kartuzy położony w strefie rolniczo siedliskowej, przeznaczona się na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością lokalizacji usług nieuciążliwych.

MN 1 – przeznaczona się na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej z możliwością lokalizacji usług nieuciążliwych – 6 działek. Powierzchnia zabudowana nie więcej niż 20% pow. całkowitej działki. Należy przeznaczyć min. 60% pow. działki na zadrzewienia, zakrzewienia, trawniki i zieleńce. Zieleń zgodna z typem siedliskowym. Gabaryty budynków nie więcej niż 8,5 m od najniższej położonego narożnika do kalenicy. Dachy dwuspadowe o kącie nachylenia połaci ok. 45°, kryte dachówką ceramiczną, proporcje rzutu zbliżone do modułu od 1:1,5 do 1:2,5, poziom posadowienia parteru nie więcej niż 50 cm powyżej poziomu terenu. Przy budowie zastosować tradycyjne materiały jak kamień, cegła licowa, przy konstrukcji i wykończeniu elewacji – drewno. Dopuszcza się lokalizację zabudowy towarzyszącej typu: budynek gospodarczy, garaż. Budynki usytuowane kalenicą równoległą do warstwicy.

Linie zabudowy jak na rys. planu: 10,0 m od granic kompleksów leśnych zlokalizowanych w północnej i południowo zachodniej części działki, 5,0 m od skrajnego przewodu napowietrznej linii elektroenergetycznej 15 kV, 2,6 m od skrajnego przewodu napowietrznej linii 0,4 – kV, 4,0 m od granic działki, 6,0 m od projektowanej drogi dojazdowej KD 1. MN 2 – przeznaczona się na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej z możliwością lokalizacji usług nieuciążliwych – 1 działka. Linie zabudowy jak na rys. planu: 6,0 m od proj. Drogi dojazdowej KD 1, 4,0 m od granic działki. Pozostałe ustalenia jak dla terenu MN1.

- 2.1. Zasady obsługi komunikacyjnej.

Dojazd do lokalizacji projektowaną drogą dojazdową KD 1, poprowadzoną na przedłużeniu drogi o numerze ewidencyjnym gruntu 105/7. Należy zapewnić notarialnie prawo przejazdu przez drogę o numerze jw. KD 1 – przewidziana jest na projektowaną drogę dojazdową do projektowanego zespołu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz do istniejącego siedliska rolniczego a także na dojazd do lasu. Szerokość w liniach rozgraniczających jak na rys. Planu: 8,00 m, 10,0 m do 12,0 m.

3.1. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej. Zaopatrzenie w wodę z wodociągu wiejskiego w uzgodnieniu z gestorem sieci.

Odprowadzenie ścieków do zbiorników szczelnych bezodpływowych z okresowym wywożeniem do oczyszczalni ścieków, po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej bezwzględnie należy podłączyć do niej obiekty kubaturowe.

Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci NN w uzgodnieniu z gestorem sieci.

Zaopatrzenie w ciepło indywidualnie z zastosowaniem niskoemisyjnego źródła ciepła.

Odpady stałe należy segregować w miejscach ich powstawania wg grup asortymentowych i zagospodarowywać przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.

Odprowadzenie wód opadowych – powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki.

1.2. Teren działki nr 105/4 w Prokowie o pow. ok. 0,17 ha przeznaczony w powyższym planie na użytki rolne, w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kartuzy położony w strefie rolniczo-siedliskowej, przewidziana jest na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością lokalizacji usług nieuciążliwych.

MN – przewidziana jest na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej z możliwością lokalizacji usług nieuciążliwych – 1 działka.

Powierzchnia zabudowana nie więcej niż 20% pow. całkowitej działki. Należy przewidzieć min. 60% pow. działki na zadrzewienia, zakrzewienia, trawniki i zieleńce. Gabaryty budynku nie więcej niż 8,5 m od najniższej położonego narożnika do kalenicy. Dach dwuspadowy o kącie nachylenia połaci ok. 45°, kryty dachówką ceramiczną, proporcje rzutu zbliżone do modułu od 1:1,5 do 1:2,5, poziom posadowienia parteru nie więcej niż 50 cm powyżej poziomu terenu. Przy budowie zastosować tradycyjne materiały jak kamień, cegła licowa, przy konstrukcji i wykończeniu elewacji – drewno. Dopuszcza się lokalizację zabudowy towarzyszącej typu: budynek gospodarczy, garaż. Budynek usytuowany kalenicą równoległą do drogi o numerze ewidencyjnym gruntu 105/5.

Linie zabudowy jak na rys. planu: 6,0 m od drogi o numerze ewidencyjnym gruntu 105/5, 4,0 m od wschodniej granicy działki, 2,6 m od skrajnego przewodu linii napowietrznej 0,4 kV.

2.2. Zasady obsługi komunikacyjnej.

Dojazd do lokalizacji z drogi o numerze ewidencyjnym gruntu 105/5. Należy zapewnić notarialnie prawo przejazdu przez ww. drogę.

3.2. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej. Zaopatrzenie w wodę z wodociągu wiejskiego w uzgodnieniu z gestorem sieci.

Odprowadzenie ścieków do zbiorników szczelnych bezodpływowych z okresowym wywożeniem do oczyszczalni ścieków, po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej bezwzględnie należy podłączyć do niej obiekty kubaturowe.

Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci NN w uzgodnieniu z gestorem sieci.

Zaopatrzenie w ciepło indywidualnie z zastosowaniem niskoemisyjnego źródła ciepła.

Odpady stałe należy segregować w miejscach ich powstawania wg grup asortymentowych i zagospodarowywać przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.

Odprowadzenie wód opadowych – powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki.

4. Ustalenia inne.

Obiekty mieszkalne i przeznaczone na pobyt ludzi znajdujące się w zasięgu uciążliwości od prowadzonej działalności gospodarczej winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami.

Zasięg uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej winien być bezwzględnie ograniczony do granic własności.

Odpady poprodukcyjne należy segregować w miejscach ich powstawania wg grup asortymentowych i zagospodarowywać przez specjalistyczne, koncesjonowane przedsiębiorstwo.

Odpady zanieczyszczone ropopochodnymi winny być gromadzone w szczelnych, specjalnie oznakowanych pojemnikach, ustawionych na szczelnej nawierzchni i okresowo opróżniane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.

Osady zgromadzone w separatorach okresowo winny być zagospodarowywane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.

Wody opadowe i roztopowe z terenów utwardzonych dróg dojazdowych, parkingów należy przed odprowadzeniem do gruntu podczyszczać w separatorach ropopochodnych i piasku.

Do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej, nie dopuszcza się lokalizacji usług wodochłonnych i produkujących znaczne ilości ścieków.

Obszar objęty opracowaniem został włączony w granice otuliny Kartuskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu, gdzie obowiązują ustalenia zawarte w Rozporządzeniu Wojewody Gdańskiego Nr 11/98 z dnia 3 września 1998 r.

Obszar opracowania leży w zewnętrznym terenie ochrony pośredniej strefy ujęcia wody powierzchniowej „Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązują na nim zakazy i nakazy zawarte w Decyzji Wojewody Gdańskiego z 6 sierpnia 1993 r.

§ 2

Integralną częścią uchwały są 3 rysunki miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego stanowiące załączniki do uchwały we wsi Prokowo w gminie Kartuzy wykonane w skali 1:500.

Na rysunkach planu zastosowano następujące oznaczenia:

- linie rozgraniczające tereny o różnej funkcji,
- nieprzekraczalne linie zabudowy,
- linie podziału wewnętrznego,
- tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN,
- drogi w liniach rozgraniczających KD.

§ 3

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości terenu przeznaczanego pod zabudowę na 30%.

§ 4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kartuzach,
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) należytego uwidocznienia na rysunku oraz w tekście wymienionym w § 1 zmian wprowadzonych do niego niniejszą uchwałą.

§ 5

We fragmencie objętym granicami niniejszej zmiany planu, traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Kartuzy wraz z późniejszymi zmianami wymienionymi w § 1.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 4 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*H. Pietras*

**962**

**UCHWAŁA Nr XXVIII/44/2001  
Rady Gminy Pruszcz Gdański  
z dnia 29 czerwca 2001 r.**

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Pruszcz Gdański.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Pruszcz Gdański.

§ 2

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Pruszcz Gdański określone są w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia opublikowania.

Przewodniczący Rady  
*J. Witek*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXVIII/44/2001  
Rady Gminy Pruszcz Gdański  
z dnia 29 czerwca 2001 r.

**Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji  
z mieszkańcami Gminy Pruszcz Gdański**

**Przepisy ogólne**

§ 1

Ilekróć jest mowa o:

1. Mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Pruszcz Gdański uprawnionych do głosowania.
2. Mieszkańcach jednostki pomocniczej Gminy – należy przez to rozumieć mieszkańców jednostki pomocniczej Gminy uprawnionych do głosowania.
3. Konsultacjach – należy przez to rozumieć konsultacje z Mieszkańcami, konsultacje z Mieszkańcami jednostki pomocniczej Gminy.
4. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Pruszcz Gdański.
5. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Pruszcz Gdański.
6. Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Gminy Pruszcz Gdański.
7. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć zebranie, którego przedmiotem jest przeprowadzenie konsultacji.
8. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Pruszczu Gdańskim.
9. Statucie – należy przez to rozumieć Statut jednostki pomocniczej Gminy.

§ 2

1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy, w szczególności:
  - a) w sprawach zmian granic gmin naruszających granice powiatów lub województw,
  - b) w sprawach zmiany granic Gminy polegającej na wyłączeniu obszaru lub części obszaru jednostki pomocniczej Gminy i jego włączeniu do sąsiedniej jednostki pomocniczej tej Gminy lub do sąsiedniej gminy,
  - c) w sprawach tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia Gminy oraz ustalenia jej granicy,
  - d) w sprawach organizacji i zakresu działania jednostki pomocniczej Gminy określonych odrębnym statutem.
2. Konsultacje mogą zostać ograniczone do Mieszkańców jednostki pomocniczej Gminy, jeżeli przedmiot konsultacji dotyczy tylko spraw tej jednostki.

## § 3

1. Konsultacje mogą być przeprowadzone z inicjatywy Rady lub Zarządu.
2. Mieszkańcy jednostki pomocniczej Gminy mogą wystąpić do właściwego organu Gminy z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji w sprawach ważnych dla tej jednostki lub Gminy.
3. Wniosek Mieszkańców w sprawie przeprowadzenia konsultacji z inicjatywy Mieszkańców uważa się za przyjęty jeżeli konsultacje dotyczą Gminy i z inicjatywą wystąpiło co najmniej 10% Mieszkańców.
4. Wniosek Mieszkańców jednostki pomocniczej Gminy w sprawie przeprowadzenia konsultacji z inicjatywy Mieszkańców jednostki pomocniczej Gminy uważa się za przyjęty jeżeli konsultacje dotyczą jednostki pomocniczej Gminy i z inicjatywą wystąpiło co najmniej 10% Mieszkańców jednostki pomocniczej Gminy.

## § 4

1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji z Mieszkańcami podejmuje Rada w formie uchwały z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Decyzje o przeprowadzeniu konsultacji z Mieszkańcami jednostki pomocniczej Gminy z wyjątkiem konsultacji w sprawie zmiany granic Gminy podejmuje Zarząd w formie uchwały.
3. Odrębne przepisy mogą stanowić inaczej.

## § 5

1. Konsultacje przeprowadzane są na Zebraniach Wiejskich.
2. Zebranie Wiejskie zwołuje Zarząd z zastrzeżeniem ust. 3 przynajmniej na 7 dni przed wyznaczeniem terminu Zebrania Wiejskiego.
3. Gdy inicjatorem przeprowadzenia konsultacji jest Rada, Zebrania Wiejskie zwołuje Zarząd z upoważnienia Rady w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie uchwały Rady w sprawie konsultacji.
4. W zarządzeniu w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Zarząd podaje:
  - a) przedmiot konsultacji,
  - b) datę, godzinę oraz miejsce przeprowadzenia konsultacji.

**II. Zasady przeprowadzania konsultacji  
w jednostkach pomocniczych Gminy**

## § 6

1. Zebranie Wiejskie prowadzi Przewodniczący zebrania.
2. Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Rada, gdy inicjatorem przeprowadzenia konsultacji jest Rada, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przewodniczącego Zebrania wyznacza Zarząd, gdy inicjatorem przeprowadzenia konsultacji jest Zarząd lub Mieszkańcy jednostki pomocniczej Gminy z wyłączeniem konsultacji w sprawie zmiany granic Gminy.
4. Informację o Zebraniu Wiejskim Zarząd przekazuje Mieszkańcom jednostki pomocniczej Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty przynajmniej na 7 dni przed Zebraniem Wiejskim.
5. Zebranie Wiejskie jest ważne i może podejmować uchwały, gdy w sposób zwyczajowo przyjęty zostali o nim zawiadomieni Mieszkańcy jednostki pomocniczej Gminy. Jednocześnie dla ważności Zebrania Wiejskie-

go niezbędny jest udział w nim liczby Mieszkańców jednostki pomocniczej Gminy wymaganej dla ważnego zebrania wiejskiego określonej w Statucie.

6. Po przeprowadzeniu konsultacji, Mieszkańcy jednostki pomocniczej Gminy wyrażają swoje stanowisko w formie głosowania jawnego.
7. Przedmiot konsultacji zostaje uznany za przyjęty jeżeli Mieszkańcy jednostki pomocniczej Gminy opowiedzieli się za jego przyjęciem zwykłą większością głosów.

## § 7

1. Z Zebrania Wiejskiego pracownik Urzędu wyznaczony przez Wójta sporządza Protokół, który powinien zawierać:
  - a) datę Zebrania Wiejskiego,
  - b) listę obecności,
  - c) stwierdzenie ważności Zebrania Wiejskiego (Quorum),
  - d) przedmiot zebrania i przebieg dyskusji,
  - e) wyniki przeprowadzonego głosowania w sprawie konsultacji z Mieszkańcami,
  - f) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.
2. Protokół Przewodniczący Zebrania Wiejskiego niezwłocznie przekazuje do Urzędu.

**III. Przepisy końcowe**

1. Konsultacje dotyczące wszystkich Mieszkańców uważa się za dokonane, jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich jednostkach pomocniczych Gminy.
2. Przedmiot konsultacji z Mieszkańcami zostaje uznany za przyjęty jeżeli 2/3 jednostek pomocniczych Gminy przyjęło przedmiot konsultacji w sposób określony w § 6 pkt 7.

Przewodniczący Rady  
*J. Witek*

**963**

**UCHWAŁA Nr XXVIII/68/2001**  
**Rady Gminy Pruszcz Gdański**  
z dnia 29 czerwca 2001 r.

**w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu gminy Pruszcz Gdański dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

## § 1

1. Z budżetu gminy Pruszcz Gdański mogą być udzielane dotacje podmiotom nie zaliczanym do sektora finan-

sów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, w szczególności w zakresie:

- 1) ochrony zdrowia,
  - 2) pomocy społecznej,
  - 3) oświaty i wychowania,
  - 4) kultury,
  - 5) kultury fizycznej.
2. Podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji winny prowadzić działalność statutową związaną z zadaniami własnymi gminy.

#### § 2

Wysokość środków na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 określa Rada Gminy Pruszcz Gdański zwana dalej „Radą” w uchwale budżetowej.

#### § 3

Zarząd Gminy Pruszcz Gdański, zwany dalej „Zarządem” podaje do publicznej wiadomości zakres zadań, które mogą być zlecone podmiotom wymienionym w § 1 ust. 1 oraz termin składania wniosków ofertowych na realizację tych zadań.

#### § 4

1. Wniosek, o którym mowa w § 3 powinien zawierać, w szczególności:
  - 1) szczegółowe dane o ubiegającym się o realizację zadania, w tym informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, wskazujących na możliwość wykonania zadania,
  - 2) szczegółowy zakres rzeczowy zadania,
  - 3) termin i miejsce realizacji zadania,
  - 4) kalkulację przewidzianych kosztów realizacji zadania,
  - 5) informację o źródłach finansowania zadania, w tym środkach własnych, kwotach oczekiwanych z budżetu gminy oraz uzyskanych z innych źródeł.
2. Do wniosku należy załączyć:
  - 1) dokument organizacyjny podmiotu, z którego wynikają zadania statutowe,
  - 2) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli,
  - 3) zaświadczenie o bieżącym regulowaniu należności wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
  - 4) zaświadczenie o aktualności rejestracji podmiotu,
  - 5) prezentację dotychczasowej działalności.
3. Wniosek podpisuje/ą osoba (osoby) uprawniona/ne do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację.
4. Zarząd może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.
5. W przypadku złożenia wniosku z uchybieniami Zarząd wzywa podmiot ubiegający się o dotację do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie. Oferta, która nie została uzupełniona nie podlega rozpatrzeniu.

#### § 5

1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Zarząd po zasięgnięciu opinii właściwej komisji stałej Rady.
2. Przy rozpatrywaniu wniosku o realizację zadania Zarząd kierować się będzie następującymi kryteriami:
  - 1) znaczenie dla gminy inicjatywy proponowanej przez wnioskodawcę,

- 2) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w świetle przedstawionych informacji we wniosku,
- 3) przedstawioną kalkulację kosztów,
- 4) ocenę wykonania zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim, w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczeń otrzymanych na ten cel środków,
- 5) możliwości finansowe gminy,
- 6) stopień zaangażowania w realizację zadania własnych środków finansowych podmiotu ubiegającego się o dotację.

3. Wysokość dofinansowania zadania może wynieść do 90% kosztów.
4. W przypadku złożenia ofert przez kilku wnioskodawców Zarząd dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty realizacji zadania w oparciu o kryteria wymienione w ust. 2.
5. Zarząd ma prawo wyboru wykonawcy zadania w przypadku, gdy zostanie złożona jedna oferta.
6. O wynikach postępowania w sprawie udzielania dotacji Zarząd zawiadamia zainteresowane podmioty oraz ogłasza informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

#### § 6

1. Warunkiem zlecenia zadania oraz przyznania dotacji na jego realizację jest zaplanowanie wydatków w budżecie gminy, a następnie zawarcie umowy z podmiotem nie zaliczonym do sektora finansów publicznych. Do czasu uchwalenia budżetu gminy dopuszcza się możliwość przyznania dotacji na podstawie projektu budżetu gminy, przedłożonego Radzie Gminy.
2. Umowę, o której mowa w ust. 1 zawiera się na czas oznaczony, nie dłużej niż na rok budżetowy.
3. Treść umowy zawiera:
  - 1) oznaczenie stron umowy,
  - 2) zakres rzeczowy realizowanego zadania oraz termin i miejsce jego realizacji,
  - 3) wysokość dotacji na przyjęte do realizacji zadania oraz warunki jej przekazania,
  - 4) określenie czasu na jaki zawarto umowę,
  - 5) zobowiązanie podmiotu, któremu przyznano dotację, do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania w zakresie rzeczowym i finansowym w sposób określony przez Zarząd,
  - 6) zapis o poddanie się kontroli przez wykonawcę zadania w zakresie określonym w umowie,
  - 7) zobowiązanie wykonawcy zadania do wydatkowania środków na realizację zadania objętego umową, zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych,
  - 8) warunki wypowiedzenia umowy,
  - 9) sankcje z tytułu nienależytego wykonania zleconych zadań lub wykorzystania środków niezgodnie z zawartą umową.

#### § 7

Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na podstawie:

- 1) sprawozdania z wykonania zadania, przedłożonego zgodnie z warunkami umowy,
- 2) zestawienia rachunków i ich kserokopii,
- 3) oświadczenia o wydatkowaniu środków na zadania objęte umową, zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych,
- 4) innych wymaganych przez Zarząd informacji.



## § 8

1. Zarząd może dokonać kontroli prawidłowości realizacji zleconego zadania.
2. Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Zarząd.
3. Zakres kontroli obejmuje:
  - 1) wykonanie zadania zgodnie z umową,
  - 2) udokumentowanie zrealizowanego zadania,
  - 3) przeznaczenie i wykorzystanie środków otrzymanych z budżetu gminy.
4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.
5. Na podstawie protokołu Zarząd – w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zadania i wykorzystaniu dotacji – kieruje do zleceniobiorcy stosowne wnioski i zalecenia, wyznaczając termin do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
6. W przypadku, gdy wykonawca zadania nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości lub nie doprowadzi do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, umowa może być rozwiązana za skutkiem natychmiastowym, a środki finansowe przekazane na jego realizację podlegają zwrotowi do budżetu gminy w terminie ustalonym przez Zarząd wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy podmiotu, któremu przekazano dotację.

## § 9

Zarząd opracuje jednolite formularze: wniosku, umowy i rozliczenia, uwzględniając dane zawarte w § 4, § 6 i § 7.

## § 10

Zarząd przedstawi – w informacji o przebiegu wykonania budżetu w I półroczu oraz w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu dane o realizacji zadań, na które udzielono dotacji z budżetu gminy podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych.

## § 11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

## § 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*J. Witek*

**964**

**UCHWAŁA Nr XXIII/168/2001**  
**Rady Gminy w Choczewie**  
z dnia 26 kwietnia 2001 r.

**w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Gminy Choczewo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) w

związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. „o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych” (Dz. U., Nr 62, poz. 718) uchwała się, co następuje:

## § 1

Rada Gminy w Choczewie, po rozpatrzeniu i przyjęciu sprawozdania z realizacji budżetu gminy Choczewo za 2000 rok, udzielenia absolutorium Zarządowi Gminy Choczewo.

## § 2

Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Choczewo za rok 2000 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*H. Domaros*

**965**

**UCHWAŁA Nr XLIII/233/2001**  
**Rady Miejskiej w Gniewie**  
z dnia 31 lipca 2001 r.

**w sprawie uznania niektórych obszarów za użytki ekologiczne.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz na podstawie art. 34 pkt 1 i art. 30 w związku z art. 13 ust. 1 pkt 6 lit. c, ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 1991 r. Nr 114, poz. 492, zm.: z 1992 r. Nr 54, poz. 254; z 1994 r. Nr 89, poz. 415; 1995 r. Nr 147, poz. 713; z 1996 r. Nr 91, poz. 409; z 1997 r. Nr 14, poz. 72, Nr 43, poz. 272, Nr 54, poz. 349, Nr 88, poz. 554, Nr 133, poz. 885; z 1998 r. Nr 106, poz. 668; 2001 r. Nr 3, poz. 21) Rada Miasta i Gminy w Gniewie uchwała co następuje:

## § 1

Uznaje się za użytki ekologiczne, zwane dalej „użytkami” obszary mające istotne znaczenie dla zabezpieczenia istnienia bogactwa flory i fauny, wymienione w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

## § 2

Na terenie użytków zabrania się:

1. Niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu.
2. Wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem obiektów związanych z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym.
3. Uszkodzenia i zanieczyszczenia gleby.
4. Wysypywania, zakopywania i wylewania odpadów lub innych nieczystości.
5. Zaśmiecania obiektu i terenu wokół niego.

6. Wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia własnych gruntów rolnych.
7. Lokalizacji budownictwa letniskowego poza miejscami wyznaczonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
8. Budowy budynków, budowli, obiektów małej architektury i tymczasowych obiektów budowlanych mogących mieć negatywny wpływ na obiekt chroniony bądź spowodować degradację krajobrazu.
9. Dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli służą innym celom niż ochrona przyrody i zrównoważone wykorzystanie użytków rolnych i leśnych oraz gospodarki rybackiej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Gniewie.

§ 4

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej w Gniewie  
K. Orłowska

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XLIII/233/2001  
z dnia 31 lipca 2001 r.

Lp.	Nazwa obiektu	Przedmiot ochrony	Położenie	Czyją jest własnością i w czym zarządzie pozostaje	Pozycja w rejestrze
1.	„Trzciniowisko”	Flora i fauna	Część działki geodezyjnej Nr 74/1 Ciepłe	— Skarb Państwa — Agencja Własności Rolnej Skarbu Państwa w Gdańsku — Gospodarstwo Rolne „MADROL” Sp. z o.o.	1
2.	„Parowa”	Flora i fauna	Część działki geodezyjnej Nr 60/13 Ciepłe	— Skarb Państwa — Agencja Własności Rolnej Skarbu Państwa w Gdańsku — Gospodarstwo Rolne „MADROL” Sp. z o.o.	2

## 966

### UCHWAŁA Nr XXXII/1075/01 Rady Miasta Gdyni z dnia 29 sierpnia 2001 r.

**w sprawie: stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych w budynkach przy ul. Bosmańskiej 25, 25A, 27, 27A, 29 i ul. Alzackiej 2 tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306); w związku z art. 28 Ustawy z 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1995 r. Nr 133, poz. 654 z późn. zm.), Rada Miasta Gdyni uchwała, co następuje:

#### § 1

1. Ustala się niżej wymienione stawki czynszu regulowanego za lokale mieszkalne w budynkach przy ul. Bosmańskiej 25, 25A, 27, 27A, 29 i ul. Alzackiej 2.

2. Stawki czynszu ustala się w oparciu o wskaźnik wartości odtworzeniowej za IV kwartał 2000 r. ustalony przez Wojewodę Pomorskiego w wysokości 2.480,56 zł

3. Stawki czynszu regulowanego wynoszą:

- a) dla lokali na parterze w wysokości 2,75% wartości odtworzeniowej w (stosunku rocznym) o której mowa w § 1 pkt 2 tj.

$$2,75\% \times 2.480,56$$

$$\text{-----} = 5,68 \text{ zł/m}^2$$

12 m-cy

- b) dla pozostałych lokali w wysokości 3,0% wartości odtworzeniowej w (stosunku rocznym) o której mowa w § 1 pkt 2 tj.:

$$3,0\% \times 2.480,56$$

$$\text{-----} = 6,20 \text{ zł/m}^2$$

12 m-cy

§ 2

Stawki czynszu regulowanego określone niniejszą uchwałą obowiązują przez co najmniej 12 miesięcy od dnia wejścia tej uchwały w życie.

§ 3

„Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gdyni”.

## § 4

Uchyla się uchwałę Rady Miasta Gdyni Nr XV/543/00 z 26 stycznia 2000 r. w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych w budynkach przy ul. Bosmańskiej 25, 25A, 27, 27A, 29 i ul. Alzackiej w Gdyni.

## § 5

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie co najmniej miesiąca od dnia ogłoszenia, z początkiem miesiąca kalendarzowego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdyni  
*S. Szwabski*

**967****UCHWAŁA Nr XXXII/1076/01**  
**Rady Miasta Gdyni**  
z dnia 29 sierpnia 2001 r.

**w sprawie: stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych w budynkach przy ul. Alzackiej-Algierskiej i ul. Starodworcowej (budynki C i D) tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306); w związku z art. 28 Ustawy z 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1995 r. Nr 133, poz. 654 z późn. zm.), Rada Miasta Gdyni uchwała, co następuje:

## § 1

Ustala się stawkę czynszu regulowanego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w wysokości 6,20 zł/m<sup>2</sup> miesięcznie w budynkach wielorodzinnych:

- 1) przy ul. Alzackiej-Algierskiej,
- 2) przy ul. Starodworcowej (budynki C i D).

## § 2

Stawki czynszu regulowanego określone niniejszą uchwałą obowiązują przez co najmniej 12 miesięcy od dnia wejścia tej uchwały w życie.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Towarzystwu Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gdyni.

## § 4

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie co najmniej miesiąca od dnia ogłoszenia, z początkiem miesiąca kalendarzowego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdyni  
*S. Szwabski*

**968****UCHWAŁA Nr XXXII/1077/01**  
**Rady Miasta Gdyni**  
z dnia 29 sierpnia 2001 r.

**w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych w budynku przy ul. Dembińskiego 21 w Gdyni tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306); w związku z art. 28 Ustawy z 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1995 r. Nr 133, poz. 654 z późn. zm.), Rada Miasta Gdyni uchwała, co następuje:

## § 1

Ustala się stawki czynszu regulowanego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym przy ul. Dembińskiego 21 w sposób następujący:

- a) dla lokali na parterze, utrzymuje się dotychczasową stawkę w wysokości: 6,77 zł miesięcznie,
- b) dla pozostałych lokali w wysokości 7,31 zł miesięcznie.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z ograniczoną odpowiedzialnością w Gdyni.

## § 3

Uchyla się uchwałę Rady Miasta Gdyni nr XI/442/99 z dnia 22 września 1999 r. w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni.

## § 4

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie co najmniej miesiąca od dnia ogłoszenia, z początkiem miesiąca kalendarzowego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdyni  
*S. Szwabski*

**969****UCHWAŁA Nr XXXII/1078/01**  
**Rady Miasta Gdyni**  
z dnia 29 sierpnia 2001 r.

**w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych w budynku przy ul. Nałkowskiej 22 w Gdyni tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306); w związku z art. 28 Ustawy z 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1995 r. Nr 133, poz. 654 z późn. zm.), Rada Miasta Gdyni uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę czynszu regulowanego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego budynku wielorodzinnym przy ul. Nałkowskiej 22 w wysokości: 7,31 zł miesięcznie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z ograniczoną odpowiedzialnością w Gdyni.

§ 3

Uchyła się uchwałę Nr XI/441/99 z dnia 22 września 1999 r. w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni.

§ 4

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie co najmniej miesiąca od dnia ogłoszenia, z początkiem miesiąca kalendarzowego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdyni  
*S. Szwabski*

**970**

**UCHWAŁA Nr XXXII/1079/01**  
**Rady Miasta Gdyni**  
z dnia 29 sierpnia 2001 r.

**w sprawie stawki czynszu regulowanego w lokalach mieszkalnych w budynkach przy ul. Śniadeckich, ul. Zbożowej, ul. Szarotki, ul. Starodworcowej (budynki (A i B) i ul. Gryfa Pomorskiego w Gdyni tworzących zasób mieszkaniowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” sp. z o.o. w Gdyni.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306); w związku z art. 28 Ustawy z 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1995 r. Nr 133, poz. 654 z późn. zm.), Rada Miasta Gdyni uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę czynszu regulowanego za 1 m<sup>2</sup> po-

wierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w wysokości 7,87 zł miesięcznie w budynkach wielorodzinnych:

- 1) przy ul. Śniadeckich,
- 2) przy ul. Zbożowej,
- 3) przy ul. Szarotki,
- 4) przy ul. Starodworcowej (budynki A i B),
- 5) przy ul. Gryfa Pomorskiego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z ograniczoną odpowiedzialnością w Gdyni.

§ 3

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie co najmniej miesiąca od dnia ogłoszenia, z początkiem miesiąca kalendarzowego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdyni  
*S. Szwabski*

**971**

**UCHWAŁA Nr XXX/189/2001**  
**Rady Miejskiej w Dzierzgoniu**  
z dnia 30 sierpnia 2001 r.

**w sprawie zasad płatności obowiązujących przy sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy o samorządzie terytorialnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) oraz art. 67 ust. 3, art. 68 ust. 1 pkt 7, ust. 2 i 3, art. 70 ust. 2, 3 i 4, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. Nr 46, poz. 543 z 2000 r.) oraz § 1 i 4 uchwały Nr I/6/98 Rady Miejskiej z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie zasad zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata, uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się dwie formy płatności przy sprzedaży lokali stanowiących własność gminy:
  - a) jednorazową – płatną najpóźniej do dnia zawarcia aktu notarialnego.
  - b) ratalną.
2. Przy sprzedaży ratalnej obowiązuje zapłata w okresie do 10 lat, w ratach rocznych z odsetkami według stopy równej redyskonta weksli stosowanej przez NBP.

§ 2

1. Ustala się 70% bonifikatę z tytułu jednorazowej wpłaty należności przy nabywaniu lokali mieszkalnych przez ich najemców.
2. Ustala się 25% bonifikatę z tytułu ratalnej wpłaty należności przy nabywaniu lokali mieszkalnych przez ich najemców.
3. Bonifikata dotyczy tylko ceny lokalu nie zaś gruntu.

## § 3

Cena sprzedaży lokalu mieszkalnego ulega obniżeniu o 10% jeżeli nabywcą jest emeryt lub rencista, dla którego emerytura bądź renta jest jedynym źródłem utrzymania.

## § 4

1. Cena sprzedaży lokalu mieszkalnego ulega obniżeniu ze względu na okres zamieszkiwania o:
- 10% – 20 lat i więcej,
  - 8% – 15 – 20 lat,
  - 6% – 10 – 15 lat,
  - 4% – 5 – 10 lat,
  - 2% – poniżej 5 lat.

## § 5

1. Suma zastosowanych bonifikat nie może przekroczyć:
- 90% wartości lokalu mieszkalnego przy sprzedaży jednorazowej,
  - 50% wartości lokalu mieszkalnego przy sprzedaży ratalnej.

## § 6

Najemcom lokali mieszkalnych przekazanych gminie z zasobu AWRSP, będących emerytami bądź rencistami lokal mieszkalny zostanie sprzedany za kwotę 100 zł. powiększoną o koszty przygotowania sprzedaży lokalu mieszkalnego.

## § 7

Nabywca lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy ponosi koszty związane ze sprzedażą lokalu mieszkalnego.

## § 8

Najemca, który nabył lokal mieszkalny od Gminy zgodnie z niniejszą Uchwałą, po jego zbyciu nie ma prawa ubiegania się o inny lokal komunalny lub socjalny.

## § 9

Traci moc uchwała Nr I/7/98 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie zasad płatności obowiązujących przy sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy.

## § 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Dzierzgoniu.

## § 11

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*H. Połom*

**972**

**UCHWAŁA Nr XXIX/78/2001**  
**Rady Gminy Pruszcz Gdański**  
z dnia 30 sierpnia 2001 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego fragmentów wsi Dziewięć Włók, Juszkowo, Rokitnica, Jagatowo, Przejazdowo.**

Na podstawie art. 7, art. 26, 18 ust. 3, w związku z art. 18-25, art. 27-29 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. Nr 15, poz. 139 z 1999 r. z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; zm.: Dz. U. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Gminy, uchwała co następuje:

## § 1

Uchwała się miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego fragmentów wsi: Dziewięć Włók dot. działki nr 10, Juszkowo dot. działki nr 287/1, Rokitnica dot. działki nr 231, Jagatowo dot. działki nr 93/4, Przejazdowo dot. działek nr 19/8.

Plany te stanowią jednocześnie zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Pruszcz Gdański zatwierdzonego uchwałą Nr XXX/38/92 z dnia 11 czerwca 1992 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1992 r. Nr 21, poz. 120 z późn. zm.).

## § 2

- Integralną częścią uchwały są rysunki miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w skali 1:1000 i 1:500 stanowiący załączniki od Nr 1 do Nr 5 do niniejszej uchwały.
- Ustala się podział obszaru objętego planem na tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi oraz ich przeznaczenie na funkcje oznaczone symbolami literowymi: MN/Un – teren zabudowy jednorodzinnej z dopuszczeniem usług nieuciążliwych wbudowanych UH – usługi handlu UR/MN/Un – teren rzemiosła i produkcji nieuciążliwej z zabudową mieszkaniową KD – drogi dojazdowe, wewnętrzne
- Następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:
  - granice opracowania planu,
  - linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania,
  - linie podziału wewnętrznego terenów o tym samym sposobie użytkowania,
  - linie zabudowy.

## § 3

Ustalenia planu dla terenów objętych planem są następujące:

**Wieś: JUSZKOWO**

Karta terenu – 16.39. MN/Un

ZAL. NR 1

Położenie

Nr dz. 287/1

Powierzchnia: 1,98 ha

Funkcja:

MN/Un – teren budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego z dopuszczeniem usług nieuciążliwych.

Warunki urbanistyczne:

- działka niezabudowana,
- zabudowa jednorodzinna do dwóch kondygnacji – wysokość nie powinna przekraczać 12,0 m do kalenicy głównej od naturalnej warstwy terenu przy wejściu do budynku,

- dachy wysokie o kącie nachylenia od 35° do 50°,
- intensywność zabudowy maks. 0,70,
- wjazd na poszczególne działki z dróg wewnętrznych,
- ewentualne uciążliwości usług winny ograniczać się do granicy własności działki.

Zasady obsługi infrastruktury:

- zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej,
- odprowadzenie ścieków czasowo do szczelnego zbiornika zlokalizowanego na działce, docelowo do kolektora sanitarnego,
- zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci po uprzednim uzyskaniu warunków z Zakładu Energetycznego,
- zaopatrzenie w ciepło – rozwiązanie indywidualne, preferowane paliwa ekologiczne,
- odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo do gruntu, nie można odprowadzać żadnych wód zanieczyszczonych do gruntu,
- odpady stałe – wywóz na wysypisko w Szadółkach,
- ewentualne odpady produkcyjne należy segregować w miejscach ich powstania. Na odbiór odpadów należy zawrzeć umowę z przedsiębiorstwem posiadającym stosowne uprawnienia.
- odpady zanieczyszczone substancjami ropopochodnymi należy gromadzić w szczelnych pojemnikach, ustawionych na szczelnej powierzchni. Na odbiór tych odpadów należy zawrzeć umowę z przedsiębiorstwem posiadającym stosowne uprawnienia.

Parkingi:

Potrzeby parkingowe – miejsca parkingowe należy przewidzieć na terenie własnej działki.

Warunki konserwatorskie:

- nie występują
- Warunki wynikające z ochrony środowiska:
- nie wolno odprowadzać żadnych wód nieoczyszczonych do rowów. Nie można wycinać żadnej zieleni wysokiej rosnącej na terenie działek.
- obowiązuje zakaz zmiany kierunku odpływu wód w rowach, ich zasypywania lub ograniczania przepływu wody a przede wszystkim nakaz utrzymania ich w należytych stanie technicznym.

**Wieś: JAGATOWO**

ZAŁ. NR 2

Karta terenu: 17.31.MN/Un

Położenie

Nr dz. 93/4

Powierzchnia 1,998 ha

Funkcja:

MN/Un – omawiany teren przeznaczony został pod budowę mieszkaniową z możliwością zlokalizowania usług nieuciążliwych.

Warunki urbanistyczne:

- działki niezabudowane
- projektowana zabudowa – budynki z wysokimi dachami o kącie nachylenia od 35° do 50°. Ewentualne usługi nieuciążliwe mogą być wbudowane w budynku mieszkalnym lub z nim powiązane.
- zabudowa jednorodzinna do dwóch kondygnacji – wysokość nie powinna przekraczać do 12,0 m do kalenicy głównej od naturalnej warstwy terenu przy wejściu do budynku
- intensywność zabudowy maks. 0,70
- wjazd na poszczególne działki z drogi wewnętrznej.
- Zasady obsługi infrastruktury:

- komunikacja – dojazd do działek z drogi wojewódzkiej nr 226 poprzez drogę gminną po jej poszerzeniu, a następnie projektowaną drogą wewnętrzną
- zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej
- odprowadzenie ścieków do kolektora sanitarnego, do czasu wybudowania kolektora sanitarnego czasowo dopuszcza się odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników zlokalizowanych na działce.
- zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci po uprzednim uzyskaniu warunków z Zakładu Energetycznego
- zaopatrzenie w ciepło – rozwiązanie indywidualne, preferowane paliwa ekologiczne,
- odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo do gruntu, nie można odprowadzać żadnych wód zanieczyszczonych do gruntu
- odpady stałe – wywóz na wysypisko w Szadółkach
- ewentualne odpady produkcyjne należy segregować w miejscu ich powstania. Na odbiór odpadków należy zawrzeć umowę z przedsiębiorstwem posiadającym stosowne uprawnienia
- odpady zanieczyszczone substancjami ropopochodnymi należy gromadzić w szczelnych pojemnikach, ustawionych na szczelnej powierzchni. Na odbiór tych odpadów należy zawrzeć umowę z przedsiębiorstwem posiadającym odpowiednie uprawnienia
- nie należy lokalizować usług wodochłonnych

Parkingi:

Potrzeby parkingowe – miejsca parkingowe należy przewidzieć na terenie własnej działki.

Warunki konserwatorskie:

Nie występują.

Warunki wynikające z ochrony środowiska:

Nie wolno odprowadzać żadnych wód nieoczyszczonych do rowów. Nie można wycinać żadnej zieleni wysokiej rosnącej na terenie działek.

Obowiązuje zakaz zmiany kierunku odpływu wód w rowach, ich zasypywania lub ograniczania przepływu wody a przede wszystkim nakaz utrzymania ich w należytych stanie technicznym.

**Wieś: ROKITNICA**

Karta terenu – 10.18. MN/Un

ZAŁ. NR 3

Położenie

Nr dz. 231

Powierzchnia: 1.93 ha

Funkcja:

MN/Un – teren budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne z dopuszczeniem usług nieuciążliwych wbudowanych lub powiązanych z budynkiem mieszkalnym

Warunki urbanistyczne:

- działka niezabudowana,
- projektowana zabudowa – budynki mieszkalne jednorodzinne z możliwością lokalizowania usług nieuciążliwych wbudowanych w budynku mieszkalnym lub powiązanych z budynkiem mieszkalnym.
- budynki mieszkalne winny być zlokalizowane w linii zabudowy nie przekraczającej 6,0 m od drogi dojazdowej, jak na rysunku planu,
- zabudowa jednorodzinna do dwóch kondygnacji – wysokość nie powinna przekraczać do 12,0 m do kalenicy głównej od naturalnej warstwy terenu przy wejściu do budynku.

- dachy wysokie o kącie nachylenia od 35° do 50°
- intensywność zabudowy maks. 0,70
- Zasady obsługi infrastruktury:
  - komunikacja – dojazd do działek projektowaną drogą wewnętrzną,
  - zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej,
  - odprowadzenie ścieków do kolektora sanitarnego,
  - zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci po uprzednim uzyskaniu warunków z Zakładu Energetycznego,
  - zaopatrzenie w ciepło – rozwiązanie indywidualne, preferowane paliwa ekologiczne,
  - odprowadzenie wód odpadowych powierzchniowo do gruntu, nie można podprowadzać żadnych wód zanieczyszczonych do gruntu,
  - odpady stałe – wywóz na wysypisko w Szadółkach.
  - ewentualne odpady produkcyjne należy segregować w miejscach ich powstania. Na odbiór odpadów należy zawrzeć umowę z przedsiębiorstwem posiadającym stosowne uprawnienia.
  - odpady zanieczyszczone substancjami ropopochodnymi należy gromadzić w szczelnych pojemnikach, ustawionych na szczelnej powierzchni. Na odbiór tych odpadów należy zawrzeć umowę z przedsiębiorstwem posiadającym stosowne uprawnienia.

**Parkingi:**

Potrzeby parkingowe – miejsca parkingowe należy przewidzieć na terenie własnej działki.

**Warunki konserwatorskie:**

- nie występują
- Warunki wynikające z ochrony środowiska:
  - nie wolno odprowadzać żadnych wód nieoczyszczonych do rowów. Nie można wycinać żadnej zieleni wysokiej rosnącej na terenie działki.
  - obowiązuje zakaz zmiany kierunku odpływu wód w rowach, ich zasypywania lub ograniczania przepływu wody a przede wszystkim nakaz utrzymania ich w należyłym stanie technicznym.

**Wieś: PRZEJAZDOWO**

Karta terenu

ZAŁ. NR 4

Położenie

Nr dz. 19/8

Powierzchnia: 0,97 ha

Funkcja:

MN/Un – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami nieuciążliwymi

**Warunki urbanistyczne:**

- wielkość działki min. 900 m<sup>2</sup> o szerokości działki min. 20 m,
- wysokość budynków maks. 8,5 m liczoną do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,
- możliwość podpiwniczenia o wysokości maks. 0,9 m nad poziom terenu,
- powierzchnia zabudowana nie może przekroczyć 25% powierzchni całkowitej działki,
- dachy spadziste,
- bryła budynku dostosowana do architektury regionalnej i lokalnych tradycji,
- budynki mieszkalne właściciela działki zabezpieczyć od uciążliwego oddziaływania usług,
- obiekty mieszkalne i pomieszczenia na pobyt ludzi znajdujące się w zasięgu uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami,

- uciążliwości powodowane prowadzoną działalnością usługową ograniczyć do granic własności terenu działki
- Zasady obsługi komunikacyjnej

KD – tereny dróg wewnętrznych o szerokości 8,0 m w liniach rozgraniczających zakończony płacykiem do zawracania 12,5x12,5 m, pozostaje we władaniu prywatnym.

KD 1 – poszerzenie istniejącej drogi o 2,5 m w liniach rozgraniczających od strony projektowanej zabudowy. Korzystanie z drogi istniejącej na zasadzie służebności przejazdu zapisanego w akcie notarialnym.

**Uzbrojenie terenu:**

- zaopatrzenie w wodę – z istniejącej wiejskiej sieci wodociągowej, po uzyskaniu warunków technicznych na dostawę wody i określeniu punktu włączenia do sieci
- odprowadzenie ścieków sanitarnych
- do czasu realizacji zbiorczej kanalizacji, do szczelnych zbiorników bezodpływowych, wywożone przez specjalistyczne firmy pod warunkiem podłączenia obiektów kubaturowych do wiejskiej sieci wodociągowej
- do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej zakazuje się lokalizacji usług i rzemiosła zużywających duże ilości wody i wytwarzające znaczne ilości ścieków,
- ścieki odprowadzane do zbiorczej kanalizacji sanitarnej winny odpowiadać dopuszczalnym wskaźnikom zanieczyszczeń dla oczyszczalni, do której są odprowadzane, – w momencie wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej zbiorniki na ścieki należy zlikwidować a wszystkie obiekty podłączyć do sieci
- odprowadzanie wód opadowych
- wody opadowe z terenu działek zabudowy jednorodzinnej powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki,
- wody opadowe z parkingów i placów manewrowych na terenie działek z usługami należy przed odprowadzeniem do gruntu podczyścić w separatorach ropopochodnych i piasku,
- z dachów obiektów budowlanych powierzchniowo do gruntu
- usuwanie odpadów stałych po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwa, odpady komunalne należy segregować w miejscu ich powstawania i składować oddzielnie od odpadów poprodukcyjnych,
- zaopatrzenie w ciepło – rozwiązania indywidualne z preferencją paliw ekologicznych,
- zaopatrzenie w energię elektryczną – z istniejącej sieci N.N. i Ś.N. po uzyskaniu warunków technicznych z zakładu energetycznego. Opracować koncepcję zasilania w energię elektryczną terenu przeznaczonego pod zabudowę, na etapie decyzji o warunkach zabudowy. Koncepcje wraz z planem uzgodnić w zakresie sieci 15 KV i 0,4 KV z Zakładem Energetycznym.
- Ustalenia inne:
  - na działkach przylegających do drogi wewnętrznej obowiązuje lokalizacja jednego rzędu drzew wzdłuż granicy posesji od strony drogi,
  - na działkach o powierzchni powyżej 2000 m<sup>2</sup> obowiązuje lokalizacja zieleni w formie zwartej grupy drzew i krzewów zajmujących min. 3% powierzchni i nie mniej niż 50 m<sup>2</sup>,
  - powierzchnia aktywna przyrodniczo nie powinna być mniejsza niż 50% ogółu powierzchni działki lub terenu

- obowiązuje zakaz zmiany kierunku odpływu wód w rowach, ich zasypywania lub ograniczania przepływu wody a przede wszystkim nakaz utrzymania ich w należyłym stanie technicznym,
- wzdłuż rowów wyznaczyć wolny od zaiwestowania pas terenu szerokości min. 4,0 m.

**Wieś: DZIEWIĘĆ WŁÓK**

Karta terenu – 5.7. UH, UR, MN ZAŁ. NR 5

Położenie

Nr dz. 10

Powierzchnia: 1.49 ha

Funkcja:

UH, UR, MN – usługi handlu, rzemiosła, produkcja nieuciążliwa z możliwością zamieszkania przez właściciela.

Warunki urbanistyczne:

- działka częściowo zabudowana,
- projektowana zabudowa – budynki usługowe handlu i rzemiosła oraz usług nieuciążliwych wbudowanych w budynek mieszkalnym lub powiązanych z budynkiem mieszkalnym.
- zabudowa poszczególnych działek do dwóch kondygnacji – wysokość nie powinna przekraczać do 12,0 m do kalenicy głównej od naturalnej warstwy terenu przy wejściu do budynku.

— dachy wysokie o kącie nachylenia od 35° do 50°

— intensywność zabudowy maks. 0,70

Zasady obsługi infrastruktury:

- komunikacja – dojazd do działek projektowaną drogą wewnętrzną,
- zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej,
- odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników zlokalizowanych na działce,
- zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci po uprzednim uzyskaniu warunków z Zakładu Energetycznego,
- zaopatrzenie w ciepło – rozwiązanie indywidualne, preferowane paliwa ekologiczne,
- odprowadzenie wód odpadowych powierzchniowo do gruntu, nie można podprowadzać żadnych wód zanieczyszczonych do gruntu,
- odpady stałe – wywóz na wysypisko w Szadółkach.
- ewentualne odpady produkcyjne należy segregować w miejscach ich powstania. Na odbiór odpadów należy zawrzeć umowę z przedsiębiorstwem posiadającym stosowne uprawnienia.
- odpady zanieczyszczone substancjami ropopochodnymi należy gromadzić w szczelnych pojemnikach, ustawionych na szczelnej powierzchni. Na odbiór tych odpadów należy zawrzeć umowę z przedsiębiorstwem posiadającym stosowne uprawnienia.

Parkingi:

Potrzeby parkingowe – miejsca parkingowe należy przewidzieć na terenie własnej działki.

Warunki konserwatorskie:

— nie występują

Warunki wynikające z ochrony środowiska:

- nie wolno odprowadzać żadnych wód nieoczyszczonych do rowów. Nie można wycinać żadnej zieleni wysokiej rosnącej na terenie działki.
- obowiązuje zakaz zmiany kierunku odpływu wód w rowach, ich zasypywania lub ograniczania przepływu wody a przede wszystkim nakaz utrzymania ich w należyłym stanie technicznym.

§ 4

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na 30%.

§ 5

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Pruszcz Gdańskim,
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych potrzebnych im wrysów i odpisów na zasadach określonych w art. 29, ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) należytego uwidocznienia na rysunku obowiązującego planu ogólnego gminy Pruszcz Gdański granic obszaru objętego ustaleniami niniejszego planu.

§ 6

Traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Pruszcz Gd. zatwierdzony uchwałą Nr XXX/38/92 z dnia 11 czerwca 1992 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1992 r. Nr 21, poz. 120 z późn. zm.) we fragmentach objętych granicami niniejszego planu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 5 pkt 1 i 2 który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*J. Witek*

**Wydawca:**

Wojewoda Pomorski

**Redakcja:**

Wydział Organizacji i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego

80-810, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzienn01@uwgda.gov.pl

**Skład i druk:**

Wydawnictwo „Bold”, Gdańsk, ul. Piwna 22

Z polecenia Wojewody Pomorskiego skład i druk wykonało Wydawnictwo BOLD, Gdańsk