



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 23 sierpnia 2002 r.

Nr 56

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RADY GMINY W KOSAKOWIE:

- 1322 — Nr LIX/143/2001 z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kosakowo na 2002 r. 2827
- 1323 — Nr LXVII/63/2002 z dnia 9 sierpnia 2002 r. w sprawie nadania zmiany nazwy ulicy w Gminie Kosakowo 2828
- 1324 — Nr LXI/21/2002 z dnia 18 marca 2002 r. w sprawie nadania nazw nowym ulicom powstałym w Gminie Kosakowo 2828
- 1325 — Nr LXI/20/2002 z dnia 18 marca 2002 r. w sprawie nadania nazw nowym ulicom powstałym w Gminie Kosakowo 2828
- 1326 — Nr LXI/22/2002 z dnia 18 marca 2002 r. w sprawie zmiany granic jednostek pomocniczych Gminy Kosakowo: sołectw Kazimierz, Dębogórze, Mosty i Dębogórze-Wybudowanie 2828
- 1327 — Nr LXIII/32/2002 z dnia 22 kwietnia 2002 r. w sprawie nadania nazw nowym ulicom powstałym w Gminie Kosakowo 2829

UCHWAŁA RADY MIASTA HELU:

- 1328 — Nr XXXIX/279/2002 z dnia 30 stycznia 2002 r. w sprawie zmiany załącznika do Statutu Miasta 2829

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE:

- 1329 — Nr XLII/728/2002 z dnia 23 maja 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki nr 25/7 we wsi Łapino, gmina Żukowo 2831
- 1330 — Nr XLII/732/2002 z dnia 23 maja 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki nr 268/1 we wsi Niestępowo, gmina Żukowo 2834

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SŁUPSKU:

- 1331 — Nr XLV/562/02 z dnia 29 maja 2002 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Słupska w rejonie ul. Poznańskiej 2836

POROZUMIENIE:

- 1332 — w sprawie zmiany kontraktu wojewódzkiego dla Województwa Pomorskiego zawartego dnia 19 czerwca 2001 r. w Warszawie pomiędzy Radą Ministrów a Samorządem Województwa Pomorskiego 2840

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W USTCE:

- 1333 — Nr VI/35/2002 z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ustka w obszarze terenów rolniczych przy ul. Ogrodowej 2842

UCHWAŁY RADY POWIATU LĘBORSKIEGO:

- 1334 — Nr XXXVII/257/2002 z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach lub zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych 2843
- 1335 — Nr XXXVII/258/2002 z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad rozliczania tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli szkół i placówek, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, oraz w sprawie określania zasad tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli przedmiotów o różnym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów a także innych nauczycieli oraz w sprawie zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym 2844
- 1336 — Nr XXXVII/259/2002 z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie określenia zasad udzielania Stypendium Starosty Lęborskiego dla uczniów szkół średnich, których terenem stałego zamieszkania jest Powiat Lęborski 2845
- 1337 — Nr XXXVII/267/2002 z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i parkowanie pojazdu 2846

UCHWAŁA RADY MIASTA GDAŃSKA:

- 1338 — Nr LI/1512/2002 z dnia 11 lipca 2002 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” 2847

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W LĘBORKU:

- 1339 — Nr LXII/617/2002 z dnia 8 sierpnia 2002 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LI/554/2001 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, podatku od posiadania psów oraz opłat lokalnych na 2002 rok w Lęborku 2851
- 1340 — Nr LXII/620/2002 z dnia 8 sierpnia 2002 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lębork 2852

UCHWAŁY RADY GMINY RZECZENICA:

- 1341 — Nr XXXIV/230/02 z dnia 19 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia inkasenta opłaty targowej w Rzeczenicy oraz zasad i terminów rozliczania się z zainkasowanej gotówki 2855
- 1342 — Nr XXXIV/231/02 z dnia 19 sierpnia 2002 r. w sprawie zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Rzeczenicy 2855
- 1343 — Nr XXXIV/232/02 z dnia 19 sierpnia 2002 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Rzeczenica 2856

UCHWAŁY RADY MIASTA I GMINY MIASTKO:

- 1344 — Nr 54/III/2002 z dnia 7 czerwca 2002 r. w sprawie okręgów wyborczych, ich granic i numerów, liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym 2856

1345 — Nr 55/III/2002 z dnia 7 czerwca 2002 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania na terenie Miasta i Gminy Miastko 2857

1346 — Nr 58/III/2002 z dnia 7 czerwca 2002 r. w sprawie zmiany statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastku 2859

1322

UCHWAŁA Nr LIX/143/2001
Rady Gminy w Kosakowie
z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kosakowo na 2002 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591) i art. 3 i 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o dochodach jednostek budżetowych samorządu terytorialnego w latach 1999 – 2001 (Dz. U. Nr 150, poz. 983 ze zm.: Dz. U. z 1998 r. Nr 162, poz. 1119; Nr 95, poz. 1041 z 2000 r.; Nr 39, poz. 459 z 2001 r.; Nr 55, poz. 574 z 2001 r.) oraz art. 124 i 128 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.: Dz. U. Nr 49, poz. 485 z 1999 r.; Nr 38, poz. 360 z 1999 r.; Nr 70, poz. 778 z 1999 r.; Nr 110, poz. 1255 z 1999 r.; Nr 6 poz. 69 z 2000 r.; Nr 12, poz. 136 z 2000 r.; Nr 48, poz. 550 z 2000 r.; Nr 95, poz. 1041 z 2000 r.; Nr 119, poz. 1251 z 2000 r.; Nr 122, poz. 1315 z 2000 r.; Nr 45, poz. 497 z 2001 r.; Nr 46, poz. 499 z 2001 r.) Rada Gminy w Kosakowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się dochody gminy Kosakowo w roku 2002 w wysokości 14.079.715 (zgodnie z załącznikiem Nr 1* wraz z załącznikiem towarzyszącym)
W tym:
 - a) podatki i opłaty lokalne 7.399.246
 - b) dochody z majątku gminy 1.386.246
 - c) udziały gminy w podatku dochodowym 1.647.578
 - d) subwencje 2.614.814
 - e) dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu adm. rządowej (załącznik Nr 3*) 366.580
 - f) pozostałe dochody 653.601
z tego:
 - wpłaty z tytułu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych 75.000
 - g) dotacje celowe otrzymane na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień 11.650
2. Ustala się wydatki gminy Kosakowo w roku 2002 w wysokości 16.935.271 (zgodnie z załącznikiem Nr 2* do uchwały)
W tym:
 - a) wydatki bieżące 8.835.360
w tym:
 - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 4.948.200
 - pozostałe wydatki bieżące 3.887.160
z tego:
 - wydatki na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych 75.000

— odsetki	488.000
— wpłaty gmin na zwiększenie części podst. subwencji ogólnej	1.022.397
— rezerwy ogólne i celowe	255.681
w tym:	
rezerwa celowa dla sołectw	65.681
— rezerwa celowa na zabezpieczenie długu Gminnego Ośrodka Zdrowia	60.000
rezerwa ogólna	130.000
b) wydatki majątkowe	6.175.486
w tym:	
wydatki inwestycyjne	5.984.486
udziały w spółkach	191.000
c) dotacje	158.347

§ 2

1. Wykaz wydatków inwestycyjnych gminy Kosakowo w 2002 roku określa załącznik Nr 4* do uchwały.
2. Wykaz inwestycji wieloletnich gminy Kosakowo określa załącznik Nr 5* do uchwały.

§ 3

1. Ustala się przychody budżetu gminy Kosakowo w 2002 roku w wysokości 3.700.000.
2. Ustala się rozchody budżetu gminy Kosakowo w 2002 roku w wysokości 844.444 z przeznaczeniem na wykup papierów wartościowych i spłat otrzymanych krajowych pożyczek (załącznik Nr 6* do uchwały).

§ 4

1. Upoważnia się Zarząd Gminy do zaciągania w 2002 roku pożyczek i kredytów na bieżące finansowanie wydatków do kwoty 300.000 zł.
2. Upoważnia się Zarząd Gminy do spłat zobowiązań gminy Kosakowo.

§ 5

Zatwierdza się plan finansowy Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej gminy Kosakowo na 2002 rok, stanowiący załącznik Nr 7* do uchwały

§ 6

Upoważnia się Zarząd Gminy do dokonywania zmian w budżecie gminy polegających na przesuwaniu wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
M. Busz

* Załączników Nr 1, 2, 3 nie publikuje się.

* Załączników Nr 4, 5, 6, 7 nie publikuje się.

1323

UCHWAŁA Nr LXVII/63/2002
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 9 sierpnia 2002 r.

w sprawie nadania zmiany nazwy ulicy w Gminie Kosakowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Gminy Kosakowo, uchwala co następuje:

§ 1

1. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Pierwoszyno dz. nr ewid. gruntów 46/22 zmienić dotychczasową nazwę ulica „Wiejska” na ulica „Nektarowa”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
M. Busz

1324

UCHWAŁA Nr LXI/21/2002
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 18 marca 2002 r.

w sprawie nadania nazw nowym ulicom powstałym w Gminie Kosakowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Gminy Kosakowo uchwala, co następuje:

§ 1

1. Dla drogi położonej w obrębie geodezyjnym Pierwoszyno, wydzielonej jako naturalne przedłużenie istniejącej ulicy Kokosowej oznaczonej jako dz. nr ewid. gruntów 71/45 zachowuje się dotychczasową nazwę ulica Kokosowa.
2. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Pierwoszyno dz. nr ewid. gruntów 62/11 prostopadłej do ulicy Kaszubskiej nadaje się nazwę ulica Migdałowa.
3. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Pierwoszyno dz. nr ewid. gruntów 82/67 oraz 82/70 równoległej do ulicy Daktylowej nadaje się nazwę ulica Diamentowa.
4. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Pierwoszyno dz. nr ewid. gruntów 81/29 równoległej do nowo utworzonej ulicy Diamentowej nadaje się nazwę ulica Szmaragdowa.

Ulica wykazana w punkcie 1 niniejszego § zaznaczona została na załączniku graficznym nr 1* do niniejszej uchwały.

Ulica wykazana w punkcie 2 niniejszego § zaznaczona została na załączniku graficznym nr 2* do niniejszej uchwały.

* Załączników Nr 1-2 nie publikuje się.

Ulice wykazane w punkcie 3 i 4 niniejszego § zaznaczono na załączniku graficznym nr 3* do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
M. Busz

1325

UCHWAŁA Nr LXI/20/2002
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 18 marca 2002 r.

w sprawie nadania nazw nowym ulicom powstałym w Gminie Kosakowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Gminy Kosakowo uchwala, co następuje:

§ 1

1. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Dębogórze dz. nr ewid. gruntów 228/1 oraz 228/12 prostopadłej do ulicy Pomorskiej nadaje się nazwę ulica „Miętowa”. Ulicę wykazaną w niniejszym § zaznaczono na załączniku graficznym nr 1 do uchwały.

§ 2

Nowo utworzona ulica powstała w oparciu o miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego Gminy Kosakowo, zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Kosakowo z dnia 25 marca 1994 r. Nr III/26/94.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
M. Busz

1326

UCHWAŁA Nr LXI/22/2002
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 18 marca 2002 r.

w sprawie zmiany granic jednostek pomocniczych Gminy Kosakowo: sołectw Kazimierz, Dębogórze, Mosty i Dębogórze-Wybudowanie.

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) w związku § 42 ust 1 Uchwały Nr XII/56/96 Rady Gminy Kosakowo z dnia 15 października 1996 r. w

* Załącznika Nr 3 nie publikuje się.

sprawie uchwalenia jednolitego tekstu statutu Gminy Kosakowo i Uchwały Nr 1/3/97 Rady Gminy Kosakowo z dnia 27 lutego 1997r. w sprawie zmiany statutu i Regulaminu Rady Gminy Kosakowo (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1997 r. Nr 50, poz. 161) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, zmienia się granice następujących jednostek pomocniczych Gminy Kosakowo poprzez:

- 1) wyłączenie z obszaru sołectwa Kazimierz i włączenie do sołectwa – Dębogórze działek – 982/4; 995/4; 994/4; 984/4; 993/4; 985/4; 992/4; 986/4; 991/4; 987/4; 1002/4; 975/1; 1001/1; 975/4; 1001/4; 976/4; 1000/2; 999/4; 977/4; 978/3; 978/4; 978/1; 979/4; 980/4; 997/4; 981/4; 988/4; 996/4; 990/2; 989/2; 985/3; 992/3; 977/3; 999/3; 980/3; 997/3; 982/3; 995/3; 983/3; 994/3; 993/3; 974/3; 1002/3; 975/3; 1001/3; 976/3; 1000/1; 986/3; 991/3; 981/3; 996/3; 988/3; 990/1; 979/3; 998/3; 974/4; 999/1; 977/1; 1002/1; 974/1; 991/1; 986/1; 976/1; 985/1; 992/1; 997/1; 980/1; 996/1; 981/1; 988/1; 984/1; 993/1; 983/1; 994/1; 979/1; 995/1; 982/1; 987/3; 989/1; 998/1; 984/3; 998/4; 983/5 – o łącznej powierzchni – 24,95 ha,
 - 2) wyłączenie z obszaru sołectwa Kazimierz i włączenie do sołectwa Mosty działek – 955; 956; 957; 965; 966; 1149; 1150; 943; 949; 950; 951; 952; 964/1; 964/2; 963/1; 963/2; 959; 958; 960; 961/3; 961/2; 961/1; 928/2; 972; 927/2; 953; 954/1; 971; 926/2; 968; 969; 967; 923/2; 924/2; 922/2; 921/2; 942; 944; 946/3; 946/4; 920/2; 889/1; 889/2; 941; 919/2; 888/1; 888/2; 947/1; 947/2; 934/2; 934/5; 934/3; 933/2; 932/2; 929/2; 930/2; 901/1; 901/2; 900/1; 899/2; 899/3; 970; 925/2; 896/1; 896/2; 893/1; 893/2; 894/1; 894/2; 895; 892/1; 891/1; 891/2; 890/1; 890/2; 909/13; 909/12; 909/3; 905/5; 909/6; 903/1; 903/2; 881; 882; 884; 885; 887/1; 892/2; 904; 931/2; 948/3; 948/4; 948/5; 948/6; 902/1; 902/2; 1192; 1193; 1194; 917/2; 1148/2; 917/5; 918/2; 939/5; 917/7; 1010/1; 940/3; 918/1; 917/6; 916/3; 915/2; 916/4; 915/1; 914/1; 914/2; 911/2; 905/3; 900/2; 913/1; 913/2; 911/1; 962; 883; 935/2; 907; 910/1; 910/2; 909/10; 909/11; 909/1; 909/2; 905/4; 880/1; 918/3; 912; 1008/3; 917/4; 908; 1151/2; 1146/2; 954/2 – o łącznej powierzchni – 126,5045 ha,
 - 3) wyłączenie z obszaru sołectwa Kazimierz i włączenie do sołectwa – Dębogórze-Wybudowanie działek – 1065/9; 1065/4; 1065/1; 1071; 1070; 1068; 1069; 1067; 1065/5; 1065/6; 1065/7; 1065/8; 1045; 1055; 1059; 1058; 1054; 1046; 1050; 1053; 1057; 1033/4; 1034/2; 1075; 1034/3; 1035/3; 1073; 1074; 1035/2; 1065/3; 1036/2; 1036/3; 1037/3; 1038/2; 1038/3; 1039/3; 1039/2; 1049; 1051; 1066; 1056/2; 1026; 1028; 1029; 1030; 1031; 1033/3; 1076; 1033/5; 1033/1; 1036/1; 1034/1; 1038/1; 1037/1; 1039/1; 1035/1; 1027; 1052; 1047; 1048; 1040; 1064; 1056/1; 1063; 1041; 1062; 1042; 1061; 1043; 1060; 1044; 1072/1; 1072/2; 1072/3; 1072/4; 1072/5; 1072/6; 1072/7; 1072/8; 1072/9; 1072/10; 1037/4; 1037/5; 1037/6 – o łącznej powierzchni – 51,5151 ha,
 - 4) łączna powierzchnia działek wyłączonych z sołectwa Kazimierz wynosi – 202,9696 ha.
2. Przebieg nowych granic sołectw, o których mowa w pkt 1 oznaczony został na kopii mapy ewidencji gruntów stanowiący załącznik* do niniejszej uchwały.

* Załącznika nie publikuje się.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
M. Busz

1327

UCHWAŁA Nr LXIII/32/2002
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 22 kwietnia 2002 r.

w sprawie nadania nazw nowym ulicom powstałym w Gminie Kosakowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Kosakowo dz. nr ewid. gruntów 151/21 prostopadłej w kierunku północnym do ulicy Narcyzowej nadaje się nazwę ulica Kaktusowa.
2. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Kosakowo dz. nr ewid. gruntów 168/18 w kierunku wschodnim od ulicy Goździkowej nadaje się nazwę ulica Aksamitna.
3. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Kosakowo dz. nr ewid. gruntów 167/20 i 168/31 prostopadłej w kierunku zach. – pd. do ulicy Goździkowej nadaje się nazwę ulica Daliowa.
4. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Kosakowo dz. nr ewid. gruntów 167/19 prostopadłej w kierunku zach. – pd. do ulicy Goździkowej nadaje się nazwę ulica Maciejkowa.
5. Drodze położonej w obrębie geodezyjnym Kosakowo dz. nr ewid. gruntów 175, 176, 177 która przebiega w kierunku pn. – zach. do pd. – wsch. nadaje się nazwę ulica Szarotki.
Ulica wykazana w § 1 zaznaczono na załączniku graficznym nr 1 i 2* do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
M. Busz

1328

UCHWAŁA Nr XXXIX/279/2002
Rady Miasta Helu
z dnia 30 stycznia 2002 r.

w sprawie zmiany załącznika do Statutu Miasta.

* Załączników Nr 1, 2 nie publikuje się.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718) Rada Miasta Helu uchwała, co następuje:

§ 1

Uchyla się załącznik Nr 8 do Statutu Miasta Helu ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego (Nr 100, poz. 657 z 2000 r.).

§ 2

Uchwała się Regulamin przyznawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Helu” stanowiący załącznik Nr 8 do Statutu.

§ 3

Uchwała się Regulamin nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Helu” stanowiący załącznik Nr 9 do Statutu.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach informacyjnych.

Przewodniczący
Rady Miasta Helu
T. Klajnert

Załącznik Nr 8
do Statutu Miasta

**Regulamin przyznawania
tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Helu”**

§ 1

Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Helu” jest najwyższym wyrazem uznania dla osób fizycznych, które w sposób wybitny przyczyniły się do rozwoju miasta lub rozślawiły jego imię.

§ 2

Honorowe Obywatelstwo może być nadawane obywatelom polskim i cudzoziemcom.

§ 3

Z wnioskiem o nadanie tytułu wystąpić mogą:

- 1) Komisje stałe Rady Miasta,
- 2) Zarząd Miasta,
- 3) Minimum pięciu Radnych,
- 4) Kluby radnych,
- 5) Minimum pięćdziesięciu mieszkańców miasta Helu posiadających prawo wyborcze,
- 6) Organizacje społeczne, polityczne i wyznaniowe.

§ 4

1. Wniosek o nadanie tytułu powinien zawierać:

- 1) dane personalne kandydata,

- 2) charakterystykę kandydata,
 - 3) określenie zasług uzasadniających nadanie tytułu.
2. Wnioski o nadanie tytułu składa się na ręce Przewodniczącego Rady.
3. Wnioski opiniują wszystkie stałe komisje Rady Miasta.
 4. Zaopiniowane przez wszystkie komisje wnioski Przewodniczący Rady przedstawia Radzie Miasta.
 5. Uchwały o nadaniu tytułu podejmowane są w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów ustawowego składu Rady Miasta.

§ 5

Osoba odznaczona otrzymuje medal, miniaturkę medalu, legitymację i „Kartę Przywilejów”.

§ 6

1. Wzór medalu określa załącznik nr 1* do niniejszego regulaminu.
2. Wzór miniaturki określa załącznik nr 2* do niniejszego regulaminu.

§ 7

1. Nadanie tytułu „Honorowego Obywatela Miasta Helu” odbywa się w okolicznościach zapewniających uroczysty charakter aktu wręczenia.
2. Do wręczenia medalu upoważnieni są Przewodniczący Rady i Burmistrz.

§ 8

Osoba wyróżniona ma prawo używania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Helu”.

§ 9

Honorowe Obywatelstwo może być nadane tej samej osobie tylko jeden raz.

§ 10

1. Nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Helu” upoważnia do korzystania z uprawnień zawartych w „Karcie Przywilejów”.
2. „Kartę Przywilejów” określa każdorazowo Rada Miasta w uchwale o nadaniu Honorowego Obywatela Miasta Helu.

§ 11

Pozbawienie tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Helu” następuje w tym samym trybie jak nadanie.

§ 12

Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Helu” może być nadany pośmiertnie.

§ 13

Ewidencję osób wyróżnionych Honorowym Obywatelstwem prowadzi obsługa Rady i Zarządu Miasta.

§ 14

Koszty związane z ustanowieniem oraz nadaniem Honorowego Obywatelstwa pokrywane są z budżetu miasta.

* Załączników Nr 1 i 2 nie publikuje się.

Załącznik Nr 9
do Statutu Miasta**Regulamin nadania tytułu
„Zasłużony dla Miasta Helu”**

§ 1

Tytuł „Zasłużony dla Miasta Helu” jest wyrazem wyróżnienia i uznania dla osób fizycznych i prawnych za szczególny wkład pracy w dzieło rozwoju miasta Helu.

§ 2

Z wnioskiem o nadanie tytułu występować mogą:

- 1) Komisje Stałe Rady Miasta,
- 2) Zarząd Miasta,
- 3) minimum pięciu Radnych,
- 4) kluby radnych,
- 5) minimum pięćdziesięciu mieszkańców miasta Helu posiadających prawo wyborcze,
- 6) organizacje społeczne, polityczne i wyznaniowe.

§ 3

1. Wniosek o nadanie tytułu powinien zawierać:
 - 1) dane personalne kandydata,
 - 2) charakterystykę kandydata,
 - 3) określenie zasług uzasadniających przyznanie tytułu.
2. Wniosek o nadanie tytułu składa się na ręce Przewodniczącego Rady.
3. Wnioski opiniują wszystkie stałe komisje Rady Miasta.
4. Zaopiniowane przez wszystkie komisje wnioski, Przewodniczący Rady przedstawia Radzie Miasta.
5. Uchwały o nadaniu tytułu podejmowane są w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów ustawowego składu Rady Miasta.

§ 4

Osobie, której przyznano tytuł, wręcza się medal pamiątkowy, miniaturkę medalu i legitymację.

§ 5

1. Wzór medalu określa załącznik nr 1* do niniejszego regulaminu.
2. Wzór miniaturki medalu określa załącznik nr 2* do niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Wręczenie medalu pamiątkowego odbywa się w sposób zapewniający uroczysty charakter tego wydarzenia.
2. Do wręczenia medalu pamiątkowego upoważnieni są Przewodniczący Rady i Burmistrz.

§ 7

Osoba wyróżniona ma prawo używania tytułu „Zasłużony dla Miasta Helu”.

§ 8

Tytuł może być nadany tej samej osobie tylko jeden raz.

§ 9

Ewidencję osób wyróżnionych tytułem prowadzi obsługa Rady i Zarządu Miasta.

* Załączników Nr 1 i 2 nie publikuje się.

§ 10

Koszty związane z ustanowieniem i nadaniem tytułu pokrywane są z budżetu miasta.

1329**UCHWAŁA Nr XLII/728/2002
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 23 maja 2002 r.****w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki nr 25/7 we wsi Łapino, gmina Żukowo.**

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.: Dz. U. z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, z 2001 r. Nr 14 poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229, Nr 120 poz. 1268, Nr 154 poz. 1804) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) na wniosek Zarządu Gminy, Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego działki nr 25/7 we wsi Łapino, gmina Żukowo.
2. Plan obejmuje obszar działki nr 25/7 położonej we wsi Łapino, gmina Żukowo, w granicach określonych na rysunku planu w skali 1: 2000, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Na ustalenia planu składają się:
 - 1) ustalenia ogólne zawarte w § 2 niniejszej uchwały
 - 2) ustalenia szczegółowe zawarte w § 3 niniejszej uchwały
 - 3) ustalenia graficzne zawarte na załączniku graficznym nr 1 do niniejszej uchwały, tj. na rysunku planu: „Wieś Łapino, działka nr 25/7, gmina Żukowo”, stanowiącym integralną część planu, w zakresie określonym w „legendzie” w punkcie: „1. Ustalenia planu”:
 - granice obowiązywania ustaleń planu,
 - linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania, linie rozgraniczające ulic,
 - linie podziału terenu na działki budowlane,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - zieleń krajobrazowo – izolacyjna,
 - zieleń krajobrazowa,
 - pas ochronny linii energetycznej 110 kV,
 - przeznaczenie terenów: 1 MU, 2 MU – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i usługi; 3 MN, 4 MN, 5 MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna; 6 ZL – las; 7 ZR, 9 ZR – zieleń, rekreacja i wypoczynek; 8 ZO, 9 ZO, 10 ZO – zieleń ochronna; 01 K, 02 K – komunikacja publiczna, teren do poszerzenia dróg przyległych; 03 KW, 04 KW – komunikacja wewnętrzna, ulice dojazdowe; 05 KW, 06 KW – komunikacja wewnętrzna, ciągi pieszo – jezdne.
- Oznaczenia zawarte w punkcie: „2. Oznaczenia informacyjne” mają charakter informacyjny.

2. Ustala się następujące warunki realizacyjne dla obszarów objętych planami:
 - 1) w obrębie terenów budowlanych i dróg zapewnić zaopatrzenie wodne dla celów komunalnych, technologicznych i gaśniczych,
 - 2) rozwój infrastruktury, a w szczególności gospodarka wodno – ściekowa winny poprzedzać realizację zabudowy na poszczególnych terenach objętych planem.
3. Ustala się definicje użytych pojęć w ustaleniach niniejszego planu:
 - 1) przepisach szczególnych: należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy prawne ustaw wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw,
 - 2) wysokość budynków: dopuszczalna maksymalna wysokość budynków w metrach, liczona od najwyższego projektowanego poziomu terenu przyległego bezpośrednio do budynku, do kalenicy (nie dotyczy masztów odgromnikowych, anten, kominów, dominant i akcentów architektonicznych),
 - 3) kalenica główna budynku: główna, najdłuższa kalenica budynku, będąca krawędzią przecięcia pości dachowych wyznaczająca przeciwległe kierunki spadku,
 - 4) procent zabudowy: określa maksymalną wielkość dopuszczalną powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej (lub działek, objętych jedną inwestycją),
 - 5) linia podziału wewnętrznego na działki budowlane: linia oznaczona na rysunku planu, określająca zasady podziału terenu na działki budowlane,
 - 6) nieprzekraczalne linie zabudowy: linie wyznaczone na rysunku planu, której nie może przekroczyć lico budynku (nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkony, wykusze, schody – które mogą być wysunięte poza nieprzekraczalną linię zabudowy do 0,70 m – z uwzględnieniem wymogów przepisów szczególnych),
 - 7) komunikacja wewnętrzna – tereny ulic i placów, w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. Nr 71 z 2000 r. poz. 838 ze zm.). Tereny te stanowić mogą własność prywatną lub własność gminy.
Dla działek obsługiwanych z terenów komunikacji wewnętrznej (jeżeli nie przejdą one na własność gminy), należy ustanowić odpowiednie służebności drogowe w celu zapewnienia dostępu do dróg publicznych.
 - 8) miejsca postojowe: miejsca postojowe na powierzchni terenu, w garażach lub wiatkach,
 - 9) tereny zieleni: powierzchnia terenu pokryta glebą z roślinnością naturalną lub urządzoną o różnych rodzajach (trawniki, drzewa, krzewy, klomby kwiatowe, itp.) ciekami lub zbiornikami wodnymi. Do powierzchni terenów zieleni zalicza się „zieleni krajobrazową” i „zieleni krajobrazowo – izolacyjną”.

§ 3

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Tereny oznaczone na rysunku plany symbolem 1 MU, 2 MU, przeznacza się na funkcje zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług.
Dopuszczalny zakres usług:

- handel detaliczny i hurtowy
- usługi rzemiosła (z wykluczeniem zakładów obsługi lub napraw samochodów, zakładów stolarskich, ślusarskich)
- hotel
- gastronomia
- usługi administracyjne i biurowe
- gabinety (medyczne, stomatologiczne, itp.)
- inne, analogiczne o podobnym zakresie uciążliwości.

Dopuszcza się lokalizację zabudowy gospodarczej i garaży dobudowanych lub wolnostojących.

Dla realizowanych usług wymagane jest spełnienie norm w zakresie ochrony środowiska na granicy terenu objętego inwestycją.

Pomieszczenia mieszkalne zabezpieczyć przed uciążliwościami funkcji usługowych.

Dla terenów ustala się następujące warunki zagospodarowania i zabudowy:

- A) Podział terenów na działki budowlane jak na rysunku planu.

Dopuszcza się łączenie wydzielonych działek i ich wspólne zagospodarowanie przez jednego inwestora

- B) Wzdłuż linii energetycznej 110 kV ustala się „pas ochronny linii energetycznej 110 KV” – oznaczony na rysunku planu.

W pasie ochronnym ustala się zakaz lokalizacji obiektów budowlanych i nasadzeń wysokich drzew.

- C) tereny oznaczone na rysunku planu jako „zieleni krajobrazowo – izolacyjna” (w obrębie terenu 1 MU) zagospodarować wielowarstwową zielenią krajobrazowo – izolacyjną o gatunkach zgodnych z miejscowymi warunkami siedliskowymi. (z uwzględnieniem warunków podanych w pkt B).

Przez teren zieleni dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej.

Łącznie tereny zieleni winny stanowić minimum 30% powierzchni działki budowlanej (lub terenu objętego inwestycją).

- C) Nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu

- D) Maksymalny procent zabudowy: 30%

- E) Wymagane formy zabudowy dla budynków mieszkalnych i usługowych:

- budynki parterowe z poddaszem, dach dwuspadowy o spadku w przedziale 40°- 45°, maksymalna wysokość budynków 9,00 m, poziom posadowienia parteru do 0,70 m nad poziomem terenu (w rejonie głównego wejścia do budynku)
- lub budynki piętrowe z poddaszem lub bez poddasza, przykryte dachem dwuspadowym o spadku w przedziale 30° – 40°, maksymalna wysokość budynków 12,00 m, poziom posadowienia parteru do 0,70 m nad poziomem terenu (w rejonie głównego wejścia do budynku).

Dla pozostałych budynków nie ustala się.

- F) Ustala się wymóg usytuowania kalenic budynków mieszkalnych i usługowych.:

- dla działek położonych w obrębie terenu 1 MU, przyległych do terenu 06 KW oraz dla działek w obrębie terenu 2 MU – usytuowanie kalenicy głównej budynków mieszkalnych i usługowych równoległe do granicy z terenem 06 KW.

Dla pozostałych budynków nie ustala się.

2. Tereny oznaczone na rysunku plany symbolem: 3 MN, 4 MN, 5 MN przeznacza się na przeznacza się na funkcje zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Ustala się lokalizację budynków mieszkalnych wolnostojących. Dopuszcza się budowę garaży oraz budynków gospodarczych wolnostojących lub dobudowanych.
Dla terenów ustala się następujące warunki zagospodarowania i zabudowy:
 - A) Podział terenów na działki budowlane jak na rysunku planu. Dopuszcza się łączenie wydzielonych działek i ich wspólne zagospodarowanie przez jednego inwestora.
 - B) Tereny oznaczone na rysunku planu jako „zieleń krajobrazowa” (w obrębie terenu 3 MN i 4 MN) zagospodarować biogrupami zieleni krajobrazowej o gatunkach zgodnych z miejscowymi warunkami siedliskowymi.
Łącznie tereny zieleni winny stanowić minimum 30% powierzchni działki budowlanej (lub terenu objętego jedną inwestycją).
 - C) Nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu
 - D) Maksymalny procent zabudowy: 30%
 - E) Wymagane formy zabudowy dla budynków mieszkalnych:
 - budynki parterowe z poddaszem, dach dwuspadowy o spadku w przedziale 35°- 45°, maksymalna wysokość budynków 9,00 m, poziom posadowienia parteru do 0,70 m nad poziomem terenu (w rejonie głównego wejścia do budynku).
Dla pozostałych budynków nie ustala się.
 - F) Ustala się wymóg usytuowania kalenicy budynków mieszkalnych:
 - dla terenu 3 MN usytuowanie kalenicy głównej budynków mieszkalnych równoległe do granicy z terenem 03 KW i 04 KW.
 - dla terenu 4 MN usytuowanie kalenicy głównej budynków mieszkalnych równoległe prostopadłe do granicy z terenem 03 KW lub 04 KW
 - dla terenu 5 MN usytuowanie kalenicy głównej budynków mieszkalnych równoległe prostopadłe do granicy z terenem 03 KW (do odcinka, z którego następuje dojazd).
Dla pozostałych budynków nie ustala się.
3. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 6 ZL przeznacza się na funkcje lasu. Ustala się zakaz przeznaczania na cele nieleśne i lokalizację obiektów budowlanych.
Zachowanie istniejącego drzewostanu (nie dotyczy cięć sanitarnych). Wyklucza się lokalizację obiektów budowlanych.
4. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem 7 ZR i 9 ZR przeznacza się na funkcje zieleni, rekreacji i wypoczynku.
W obrębie terenów dopuszcza się: lokalizację elementów małej architektury, urządzeń rekreacyjnych oraz urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
Wyklucza się lokalizację budynków.
5. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem 8 ZO, 10 ZO, 11 ZO przeznacza się na funkcje zieleni ochronnej.
Ustala się wymóg zachowania: zbiorników wodnych, zadrzewień, zakrzaczeń.
Zakaz lokalizacji obiektów budowlanych.
6. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem 01 K i 02 K przeznacza się na funkcje komunikacji publicznej. Ustalenia szczegółowe dla terenów są następujące:
 - A) Teren 01 K – teren przeznaczony do poszerzenia drogi przyległej od strony południowej oraz do rozbudowę istniejącego skrzyżowania z drogą powiatową nr 257.
Szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu.
Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej. Nawierzchnia jezdni nieprzepuszczalna, chodników utwardzona.
 - B) Teren 02 K – teren przeznaczony do poszerzenia drogi gminnej przyległej od strony południowej (gminnej) i budowę ulicy dojazdowej.
Szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu.
Dopuszcza się: bezpośrednią obsługę komunikacyjnej terenów przyległych, parkowanie bez ograniczeń, lokalizowanie w liniach rozgraniczających (poza jezdnią) urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
Nawierzchnia jezdni nieprzepuszczalna, chodników utwardzona.
Zachowanie istniejącego drzewostanu.
7. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem: 03 KW, 04 KW, 05 KW, 06 KW, przeznacza się na funkcje komunikacji wewnętrznej.
Ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów są następujące:
 - A) Teren 03 KW – ulica dojazdowa kategorii D, o szerokości 12 m – 15 m, jak na rysunku planu.
Ulica zakończona palcem do zawracania, jak na rysunku planu.
Dopuszcza się: bezpośrednią obsługę komunikacyjnej terenów przyległych, parkowanie bez ograniczeń, lokalizowanie w liniach rozgraniczających (poza jezdnią) urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
Nawierzchnia jezdni nieprzepuszczalna, chodników utwardzona.
 - B) Teren 04 KW – ulica dojazdowa, o szerokości minimum 10 m, jak na rysunku planu. Ulice zakończone placami do zawracania – jak na rysunku planu.
Dopuszcza się: bezpośrednią obsługę komunikacyjnej terenów przyległych, parkowanie bez ograniczeń, lokalizowanie w liniach rozgraniczających urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
Nawierzchnia jezdni nieprzepuszczalna, chodników utwardzona.
 - C) Teren 05 KW i 06 KW- ciągi pieszo – jezdne, o szerokości 8 m – 10 m jak na rysunku planu.
Nawierzchnia terenu utwardzona. Dopuszcza się: bezpośrednią obsługę komunikacyjnej terenów przyległych, lokalizowanie w liniach rozgraniczających urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
8. Zasady obsługi komunikacyjnej:
 - A) dojazd do działek w obrębie terenów 1MU, 2 MU – z ulicy 06 KW oraz z terenu 01 K
 - B) dojazd do działek w obrębie terenu 3MN – z ulicy 03 KW i z ulicy 04 KW.
 - C) dojazd do działek w obrębie terenów 4MN, 5 MN – z ulicy 03 KW.
 - D) na działkach budowlanych w terenach:
 - 1 MU, 2 MU zabezpieczyć miejsca postojowe według wskaźników minimum: 3 mp/100 m² po-

- wierzchni użytkowej usług oraz minimum 2 mp/ mieszkanie.
- 3 MN, 4 MN, 5 MN zabezpieczyć miejsca postojowe według wskaźnika minimum: 2 mp/mieszkanie.
9. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
- A) Zaopatrzenie w wodę: z wodociągu wiejskiego
- B) Odprowadzenie ścieków sanitarnych: do kanalizacji sanitarnej
- C) Odprowadzenie wód opadowych:
- dla terenu: 3 MN, 4 MN, 5 MN – do gruntu, w obrębie terenów działek budowlanych
- dla terenu: 1 MU, 2MU – z dachów budynków w obrębie terenów działek budowlanych, z placów i parkingów – do kanalizacji deszczowej w ulicach.
- Wody opadowe przed wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej oczyścić w separatorach substancji ropopochodnych i podczyszczalnikach.
- dla terenów: 6 ZL, 7 ZR, 8 ZO, 9 ZR, 10 ZO, 11 ZO: w obrębie terenów dla terenów 01 K, 02 K, 06 KW: do kanalizacji deszczowej w tych ulicach a następnie do studni chłonnych (poprzez studnie osadowe) lub odbiornika. Wody opadowe przed wprowadzeniem do studni chłonnych lub do odbiornika oczyścić w separatorach substancji ropopochodnych i podczyszczalnikach.
- dla terenów 03 KW, 04 KW: powierzchniowo, do kanalizacji deszczowej w ulicach 01K i 02 K.
- dla terenu 05 K: powierzchniowo, do kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej lub do rowów odwodnieniowych w tej drodze.
- D) Zaopatrzenie w ciepło: indywidualne źródła ciepła na paliwa niskoemisyjne (gaz, olej, energia elektryczna i inne) lub nieemisyjne
- E) Energia elektryczna: z sieci kablowej
- F) Odpady komunalne: gromadzenie w pojemnikach i wywóz na składowisko odpadów, z którego korzysta gmina.
- G) Odpady technologiczne: gromadzić i unieszkodliwiać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Ustalenia inne dla całego obszaru objętego planem:
- A) Teren położony jest w granicach Zewnętrznego Terenu Ochrony Pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni – obowiązują zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni.
- B) W obrębie terenu objętego planem nie wyznacza się linii rozgraniczających i terenów infrastruktury technicznej.
11. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w momencie zbywania nieruchomości w wysokości:
- A) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem: 1 MU, 2 MU, 3 MN, 4MN, 5 MN w wysokości 30,00%
- B) dla pozostałych terenów: w wysokości 0,00%.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 4

1. Zobowiązuje się Zarząd Gminy Żukowo do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej Uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 2) umieszczenia odpisu uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żukowie,
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawanie z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych potrzebnych wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) należytego uwidocznienia na rysunku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żukowo granic terenu objętego niniejszym planem.

§ 5

Traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Żukowo zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy i Miasta Żukowo Nr XVIII/99/91 z dnia 19 grudnia 1991 r. opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Gdańskiego z 1992 r. Nr 2, poz. 6 wraz z późn. zm., w granicach obowiązywania niniejszego planu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 4 ust 1 i 2, które wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
J. Żurawicz

1330

UCHWAŁA Nr XLII/732/2002 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 23 maja 2002 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki nr 268/1 we wsi Niestępowo, gmina Żukowo.

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139 z późn. zm.: z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, z 2001 r. Nr 14 poz. 124, Nr 120 poz. 1268, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229, Nr 154 poz. 1804) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) na wniosek Zarządu Gminy, Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego działki nr 268/1 we wsi Niestępowo, gmina Żukowo.
2. Plan obejmuje obszar działki nr 268/1 w wsi Niestępowo, gmina Żukowo w granicach określonych na rysunku planu w skali 1: 1000, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Na ustalenia planu składają się:
 - 1) ustalenia ogólne zawarte w § 2 niniejszej uchwały
 - 2) ustalenia szczegółowe zawarte w § 3 niniejszej uchwały
 - 3) ustalenia graficzne zawarte na załączniku graficznym nr 1 do niniejszej uchwały, tj. na rysunku planu: „Wieś Niestępowo, działka nr 268/1, gmina Żukowo”, w skali 1: 1000, stanowiącym integralną część planu, w zakresie określonym w „legendzie” w punkcie: „1. Ustalenia planu”:
 - granice obowiązywania ustaleń planu,
 - linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania, linie rozgraniczające dróg,
 - linie podziału wewnętrznego na działki budowlane,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - zieleń krajobrazowa,
 - przeznaczenie terenów: 1 MN, 2 MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna; 3 ZL – las; 4 T – infrastruktura techniczna; 01 K, 02 K – komunikacja publiczna, poszerzenie dróg przyległych; 03 KW – komunikacja wewnętrzna, ulica dojazdowa, 04 KW – komunikacja wewnętrzna, ciąg pieszy.Oznaczenia zawarte w punkcie: „2. Oznaczenia informacyjne” mają charakter informacyjny.
2. Ustala się następujące warunki realizacyjne dla obszarów objętych planami:
 - 1) w obrębie terenów budowlanych i dróg zapewnić zaopatrzenie wodne dla celów komunalnych, technologicznych i gaśniczych,
 - 2) rozwój infrastruktury, a w szczególności gospodarka wodno – ściekowa winny poprzedzać realizację zabudowy na poszczególnych terenach objętych planem
3. Ustala się definicje użytych pojęć w ustaleniach niniejszego planu:
 - 1) przepisach szczególnych: należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy prawne ustaw wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw,
 - 2) wysokość budynków: dopuszczalna maksymalna wysokość budynków w metrach, liczona od najwyższego projektowanego poziomu terenu przyległego bezpośrednio do budynku, do kalenicy (nie dotyczy masztów odgromnikowych, anten, kominów, dominant i akcentów architektonicznych),
 - 3) kalenica główna budynku: główna, najdłuższa kalenica budynku, będąca krawędzią przecięcia połączy dachowych wyznaczająca przeciwległe kierunki spadku,
 - 4) procent zabudowy: określa maksymalną wielkość dopuszczalną powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej (lub działek objętych jedną inwestycją),
 - 5) linia podziału wewnętrznego na działki budowlane: linia oznaczona na rysunku planu, określająca zasady podziału terenu na działki budowlane,
 - 6) nieprzekraczalne linie zabudowy: linie wyznaczone na rysunku planu, której nie może przekroczyć lico budynku (nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkony, wykusze, schody – które mogą wykraczać poza nieprzekraczalną linię do 0,70 m – z zachowaniem odległości wynikającej z przepisów szczególnych).

- 7) komunikacja wewnętrzna – tereny ulic i placów, w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. Nr 71 z 2000 r. poz. 838 ze zm.). Tereny te stanowią mogą własność prywatną lub własność gminy.
Dla działek obsługiwanych z terenów komunikacji wewnętrznej (jeżeli nie przejdą one na własność gminy), należy ustanowić odpowiednie służebności drogowe w celu zapewnienia dostępu do dróg publicznych.
- 8) miejsca postojowe: miejsca postojowe na powierzchni terenu, w garażach lub wiatach,
- 9) tereny zieleni: powierzchnia terenu pokryta glebą z roślinnością naturalną lub urządzoną o różnych rodzajach (trawniki, drzewa, krzewy, klomby kwiatowe, itp.) ciekami lub zbiornikami wodnymi. Do powierzchni terenów zieleni zalicza się „zieleń krajobrazową”.

§ 3

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Tereny oznaczone na rysunku plany symbolami: 1 MN i 2 MN przeznacza się na funkcje zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
Ustala się lokalizację budynków mieszkalnych wolnostojących. Dopuszcza się budowę garaży oraz budynków gospodarczych wolnostojących lub dobudowanych.
Dla terenów ustala się następujące warunki zagospodarowania i zabudowy:
 - A) Podział terenów na działki budowlane jak na rysunku planu.
 - B) Teren oznaczony na rysunku planu jako „zieleń krajobrazowa” (w obrębie terenu 1 MN) zagospodarować biogrupami zieleni krajobrazowej o gatunkach zgodnych z miejscowymi warunkami siedliskowymi.
Łącznie tereny zieleni winny stanowić minimum 30% powierzchni działek budowlanych
 - C) Nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu
 - D) Maksymalny procent zabudowy: 30%
 - E) Wymagane formy zabudowy dla budynków mieszkalnych: budynki parterowe z poddaszem, dach dwuspadowy o spadku w przedziale 35°- 45°, maksymalna wysokość budynków 9,50 m, poziom posadowienia parteru do 0,70 m nad poziomem terenu (w rejonie głównego wejścia do budynku).
Dla pozostałych budynków – nie ustala się.
 - F) Usytuowanie kalenicy budynków: nie ustala się
2. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 3 ZL przeznacza się na funkcje lasu.
Ustala się zakaz przeznaczania na cele nieleśne i lokalizację obiektów budowlanych.
Zachowanie istniejącego drzewostanu (nie dotyczy cięć sanitarnych).
3. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 4 T przeznacza się na funkcje infrastruktury technicznej – teren lokalizacji przepompowni ścieków bezskratkowej oraz studni chłonnych i osadowych dla gromadzenia i oczyszczenia wód deszczowych.
4. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolami: 01 K i 02 K przeznacza się na funkcje komunikacji publicznej. Ustalenia szczegółowe dla terenów są następujące:
 - A) Teren 01 K – teren przeznaczony do poszerzenia drogi gminnej przyległej od strony wschodniej.

- Szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu.
Dopuszcza się bezpośrednią obsługę komunikacyjnej terenów przyległych, parkowanie bez ograniczeń, lokalizowanie w liniach rozgraniczających urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
Nawierzchnia jezdni nieprzepuszczalna, chodników utwardzona.
- B) Teren 02 K – teren przeznaczony do poszerzenia drogi gminnej przyległej od strony zachodniej.
Szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu.
Dopuszcza się: lokalizowanie urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
Nie dopuszcza się bezpośredniej obsługi komunikacyjnej wydzielonych działek.
5. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolami: 03 KW, 04 KW przeznacza się na funkcje komunikacji wewnętrznej.
Ustalenia szczegółowe dla terenów są następujące:
A) 03 KW – ulica dojazdowa kategorii D, szerokość w liniach rozgraniczających minimum 12 m (jak na rysunku planu)
Dopuszcza się: bezpośrednią obsługę komunikacyjnej terenów przyległych, parkowanie bez ograniczeń, lokalizowanie w liniach rozgraniczających urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.
Nawierzchnia jezdni nieprzepuszczalna, chodników utwardzona.
B) 04 KW – ciąg pieszy, szerokość w liniach rozgraniczających minimum 3m jak na rysunku planu.
Dopuszcza się przejście sieci infrastruktury technicznej, nawierzchnia nieutwardzona.
6. Zasady obsługi komunikacyjnej:
A) dojazd do działek w obrębie terenów:
— 1MN – z ulicy 03 KW
— 2 MN – z ulicy 03 KW oraz z terenu 01 K
— 4 T – z ulicy 03 KW oraz z terenu 01 K
B) W obrębie działek budowlanych w terenach 1 MN i 2 MN zabezpieczyć miejsca postojowe według wskaźnika minimum: 2 mp/mieszkanie.
7. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
A) Zaopatrzenie w wodę: z wodociągu wiejskiego
B) Odprowadzenie ścieków sanitarnych: do kanalizacji sanitarnej.
C) Odprowadzenie wód opadowych:
— dla terenu: 1 MN, 2 MN – w obrębie terenów działek budowlanych
— dla terenu 02 K, 3 ZL, 4 T, 04 KW – w obrębie terenu
— dla terenu: 01K, 03 KW – do kanalizacji deszczowej a następnie do studni chłonnych (poprzez studnie osadowe) lub odbiornika. Wody opadowe przed wprowadzeniem do studni chłonnych lub do odbiornika oczyścić w separatorach substancji ropopochodnych lub podczyszczalniakach.
D) Zaopatrzenie w ciepło: indywidualne źródła ciepła na paliwa niskoemisyjne (gaz, olej, energia elektryczna i inne) lub nieemisyjne
E) Energia elektryczna: z sieci kablowej
F) Odpady komunalne: gromadzenie w pojemnikach i wywóz na składowisko odpadów, z którego korzysta gmina.
8. Ustalenia inne dla całego obszaru objętego planem:

- Teren położony jest w granicach Wewnętrznego Terenu Ochrony Pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni – obowiązują zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993r o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni.
9. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w momencie zbywania nieruchomości w wysokości:
A) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem: 1 MN i 2 MN w wysokości 30%
B) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 ZL, 4 T, 01 K, 02 K, 03 KW, 04 KW – w wysokości 0,00%.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 4

1. Zobowiązuje się Zarząd Gminy Żukowo do:
- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej Uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
 - 2) umieszczenia odpisu uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żukowie,
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawanie z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych potrzebnych wrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 4) należytego uwidocznienia na rysunku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żukowo granic terenu objętego niniejszym planem.

§ 5

Traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Żukowo zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy i Miasta Żukowo Nr XVIII/99/91 z dnia 19 grudnia 1991 r. opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 2, poz. 6 z 1992 r. wraz z późn. zm., w granicach obowiązywania niniejszego planu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 4 ust. 1 i 2, które wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
J. Żurawicz

1331

UCHWAŁA Nr XLV/562/02
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 29 maja 2002 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Słupska w rejonie ul. Poznańskiej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca

1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 8 ust. 1 i 2, art. 9, art. 10, art. 26, art. 28, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.) Rada Miejska w Słupsku uchwała, co następuje:

ROZDZIAŁ I **Przepisy ogólne**

§ 1

Uchwała się zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Słupska pod nazwą „Dzielnica Przemysłowa Południe” w granicach opracowania oznaczonych na rysunku planu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, którego ustalenia wyrażone są w postaci:

- zasad zagospodarowania terenów określonych niniejszą uchwałą,
- rysunku planu w skali 1:1000 z ideogramem uzbrojenia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Ileć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa jest o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały,
- 2) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,
- 4) granicach obowiązywania planu – należy przez to rozumieć granice pokazane na rysunku planu,
- 5) obszarze – należy przez to rozumieć teren wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi.

ROZDZIAŁ II **Ustalenie przeznaczenia podstawowego dla terenu objętego planem**

§ 3

1. Ustala się funkcję przemysłu, składów i usług podstawowym przeznaczeniem terenu objętego planem.
2. Na obszarach przeznaczonych na funkcję podstawową dopuszcza się lokalizację inwestycji towarzyszących z mieszkaniową włącznie pod warunkiem, że nie będą one ograniczać przeznaczenia podstawowego.

ROZDZIAŁ III **Ustalenia dotyczące całego terenu opracowania**

§ 4

1. Ustala się obowiązujące linie rozgraniczające oznaczone na rysunku planu linią ciągłą, oraz nieobowiązujące linie rozgraniczające wrysowane na rysunku planu linią przerywaną, które mogą być korygowane. Dopuszcza się dodatkowy podział terenu ograniczonego obowiązującymi liniami rozgraniczającymi pod warunkiem zachowania możliwości dojazdu do każdej z wydzielonych działek.

W przypadku nabycia działek usytuowanych wokół drogi dojazdowej przez jednego inwestora linie rozgraniczające tej drogi znajdujące się wewnątrz działki nie są obowiązujące.

2. Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy: ze względu na bardzo niekorzystne warunki gruntowo-wodne wykonać szczegółowe badania geologiczne w trybie Prawa Geologicznego i Górniczego oraz budowlanego.
3. W granicach opracowania planu nie zezwala się na lokalizację inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których opracowanie raportu oddziaływania na środowisko jest obligatoryjne. Lokalizację inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymienionych w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o dostępie do informacji o środowisku i jego ochronie, oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr. 109, poz. 1157) wymagają postępowania zgodnie z ustaleniami wymienionej ustawy. Zakres uciążliwości projektowanych inwestycji nie może obejmować terenów istniejącej zabudowy mieszkaniowej.
4. Miejsca parkowania samochodów zaprojektować w niezbędnej ilości na własnej działce.
5. Przy projektowaniu obiektów w rejonie wyznaczonych stref ochronnych linii elektroenergetycznych zachować wymogi rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lutego 1980 r. w sprawie szczegółowych zasad ochrony przed elektromagnetycznym promieniowaniem niejonizującym szkodliwym dla ludzi i ich zdrowia.
6. Dla obszarów w granicach opracowania ustala się:
 - wysokość zabudowy do 12,5m ponad terenem,
 - wysokość posadzki parteru nad terenem wokół budynku nie może przekraczać 0,50 m,
 - wskazane jest projektowanie stromych dachów o kącie nachylenia 35°-50° i równym nachyleniu dla obu połaci z pokryciem dachówką, lub materiałem do niej podobnym.
7. Dla obszarów w granicach opracowania ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy do 1,5 przy powierzchni zabudowy nie przekraczającej 60% powierzchni działki. Minimum 30% powierzchni działki przeznaczonej pod zainwestowanie pozostawić jako powierzchnię biologicznie czynną.
8. W granicach opracowania nie zezwala się na lokalizowanie inwestycji wodochłonnych.
9. W granicach wyznaczonego ekologicznego pasa ograniczonego zainwestowania obowiązują:
 - zakaz zabudowy,
 - pozostawienie 100% powierzchni biologicznie czynnej,
 - pozostawienie istniejących zarośli wierzbowych z udziałem olszyny czarnej i topoli.
10. W trakcie prowadzenia robót ziemnych w granicach obowiązywania planu należy ustanowić doraźny nadzór archeologiczny.

ROZDZIAŁ IV
Ustalenia szczegółowe dla obszarów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi

§ 5

Symbol w planie	Pow. w ha	Ustalenia szczegółowe
1 KG 2/2	0,40 (część ulicy)	Ulice klasy głównej dwujezdniowe z dwoma pasami ruchu każda, z obsługą przyległych terenów ograniczonych zasadniczo tylko do istniejących wjazdów. Zalecane szerokości w liniach regulacyjnych 35 – 40 m.
2 KG 2/2	1,10	
4 KZ	1,60	Projektowana ulica zbiorcza – przedłużenie ulicy Słonecznej, jednojezdniowa z dwoma pasami ruchu . Szerokość w liniach rozgraniczających 25-30 m.
5 KL	1,10	Projektowana ulica lokalna o jednej jezdni z dwoma pasami ruchu poszerzonymi wlotami na skrzyżowaniach. Szerokość w liniach regulacyjnych min. 15 m.
3 KD	0,52	Projektowane drogi dojazdowe obsługujące przyległe działki . Minimalna szerokość projektowanych dróg 10 m w liniach rozgraniczających . Drogi dojazdowe – sięgacze mogą być projektowane jako jedno-przestrzenne , bez wydzielonych chodników. Stacja transformatorowa na działce nr 301/39 do trwałej adaptacji pod warunkiem zapewnienia dojazdu.
6 KD	0,45	Projektowane drogi dojazdowe obsługujące przyległe działki . Minimalna szerokość projektowanych dróg 10 m w liniach rozgraniczających . Drogi dojazdowe – sięgacze mogą być projektowane jako jedno-przestrzenne , bez wydzielonych chodników.
7 KD	0,31	
8 KD	0,15	
9 KD	0,14	
10 KD	0,07	
11 KD	0,37	
12 KD	0,16	
13 KD	0,06	
14 UPS	0,27	Teren projektowanej i istniejącej zabudowy o funkcji przemysłowej rzemieślniczej i usług. Preferowana funkcja usługowo – handlowa wzdłuż linii rozgraniczającej ulicy Poznańskiej. Wysokość zabudowy do trzech kondygnacji, maks. wys.12,5 m nad poziomem terenu.
15 UPS	0,30	
16 UPS	1,22	
17 UPS	2,86	Teren projektowanej zabudowy o funkcji przemysłowej , rzemieślniczej i usług. Wysokość zabudowy do trzech kondygnacji, maks. wys.12,5 m nad poziomem terenu.
20 UPS	2,84	
23 NO	0,15	Projektowana przepompownia ścieków oraz podczyszczalnia wód deszczowych.
18 UPS	1,02	Teren istniejących zakładów o funkcji przemysłu i składów do adaptacji z możliwością modernizacji. Dopuszcza się lokalizację usług.
19 UPS	0,70	
21 UPS	1,92	
29 UPS	1,42	
22 UPS	2,55	Projektowane tereny zabudowy o funkcji przemysłowej, rzemieślniczej i usług. Wysokość zabudowy do trzech kondygnacji i maks. wysokości do 12,5 m ponad poziomem terenu. Ustala się służebność działek w zakresie obsługi i modernizacji istniejących linii elektroenergetycznych.
24 UPS	1,45	
25 UPS	2,73	
26 UPS	0,78	
27 EE	1,43	Teren istniejącego Głównego Punktu Zasilania Energetycznego adaptowany z możliwością modernizacji. Na części terenu dawnego GPZ, zbędnej dla funkcji podstawowej, wydzielono odrębne działki oraz drogę dojazdową 8 KD o skorygowanych liniach rozgraniczających.
28a MWn	0,15	Adaptacja istniejącego budynku mieszkalnego czterorodzinnego bez zmiany funkcji. Wskazane jest wykonanie pasa izolacyjnego z zieleni niskiej i wysokiej o szerokości min. 3,0m. Dopuszcza się zmianę funkcji terenu z przeznaczeniem jak teren 28 UPS .
28 UPS	0,15	Tereny o funkcji przemysłowej , rzemieślniczej i usług wydzielone z terenu dawnego GPZ.
30 UPS	2,05	Tereny istniejących zakładów o funkcji przemysłowo – składowej i usług z możliwością modernizacji.
31 UPS	1,52	
32 UPS	3,48	Projektowane tereny zabudowy o funkcji przemysłowej, rzemieślniczej i usług. Wysokość zabudowy do 3 kondygnacji i maks. wysokości do 12,5 m ponad poziom terenu. Ustala się służebność działek w zakresie obsługi i modernizacji istniejących linii elektroenergetycznych.
33 TK	0,04	Projektowane sieci transformatorowe 15,0,4 kV.
34 TR	0,03	
Razem	35,49	

ROZDZIAŁ V**Ustalenia w zakresie infrastruktury sanitarnej**

§ 6

1. W zakresie sieci i urządzeń sanitarnych ustala się:
 - 1) rozdzielczy system kanalizacji tj. kanalizację sanitarną i deszczową,
 - 2) budowę kanalizacji sanitarnej w pasach drogowych KD, KG i KZ z odprowadzeniem do przepompowni ścieków na terenie 23NO. Zrzut ścieków rurowym tłoczonym do istniejącego kanału tłoczego o 225 mm PE ułożonego w ul. Rybackiej alternatywnie kanałem tłoczonym do istniejących sieci w ulicy Arciszewskiego lub w Poznańskiej,
 - 3) budowę kanalizacji deszczowej w pasach drogowych KD, KG, i KZ z odprowadzeniem na teren podczyszczalni wód (ścieków) deszczowych. Odprowadzenie oczyszczonych wód deszczowych do istniejącego rowu lub bezpośrednio do rzeki Słupi. Uzyskać pozwolenie wodno-prawne na zrzut wód do Słupi,
 - 4) ścieki należy oczyścić (pozbawić części pływających i związków ekstrahujących się eterem naftowym) tak, aby spełniały dopuszczalne normy dla ścieków odprowadzanych do wód płynących,
 - 5) budowę sieci wodociągowej w pasach drogowych, poza jezdnią, z podłączeniem do istniejącej sieci w ulicy Poznańskiej,
 - 6) budowę sieci gazowej średniociśnieniowej w pasach drogowych, poza jezdnią oraz lokalizację indywidualnych reduktorów ciśnienia na poszczególnych działkach odbiorców,
 - 7) dostawa gazu ziemnego z sieci dla celów grzewczych i technologicznych,
 - 8) dostawa wody z sieci dla celów socjalno-bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych i obrony cywilnej,
 - 9) odprowadzenie ścieków sanitarno-bytowych do sieci miejskiej sanitarnej,
 - 10) odprowadzenie ścieków technologicznych, po podczyszczeniu w miejscu ich powstania do kanalizacji sanitarnej miejskiej,
 - 11) odprowadzenie wód opadowych z terenów działek do kanalizacji miejskiej. Skład fizyko-chemiczny ścieków nie może przekraczać dopuszczalnych wskaźników określonych w umowie zawartej z użytkownikiem ścieków,
 - 12) wywóz odpadów komunalnych na wysypisko urządzone,
 - 13) odpady niebezpieczne magazynować na terenie własnej działki w sposób nie zagrażający otoczeniu, a następnie skierować je do powtórnego wykorzystania lub do zagospodarowania w miejscu i w sposób określony w wydanej przez Prezydenta m. Słupska decyzji dotyczącej unieszkodliwiania odpadów,
 - 14) budowę sieci ciepłej, podziemnej z rur preizolowanych w pasach drogowych poza jezdnią,
 - 15) przebudowę sieci ciepłej napowietrznej na podziemną przed budową drogi 2KG lub po jej wyeksplotowaniu,
 - 16) ogrzewanie obiektów paliwami ekologicznymi lub czynnikiem grzewczym z sieci ciepłej,
2. W zakresie melioracji ustala się:

- 1) zachować istniejący układ rowów melioracyjnych; w przypadku jego naruszenia przez zabudowę zaprojektować drenaż odprowadzający wody do istniejących rowów,
- 2) w przypadku naruszenia istniejącego drenażu należy go przełożyć zachowując dotychczasowy układ stosunków wodnych w glebie,
- 3) pod przejściami i drogami nad rowami wykonać przepusty,
- 4) zakres projektowanych zmian sieci melioracyjnej należy uzgodnić z Wojewódzkim Zarządem Melioracji Wodnych.

ROZDZIAŁ VI**Ustalenia w zakresie elektroenergetyki**

§ 7

W zakresie sieci i urządzeń elektroenergetycznych ustala się:

1. Istniejące linie 110kV pozostawia się bez zmian. Wskazane jest skablowanie dwóch linii 15kV oznaczonych numerami 121 i 158.
2. Zasilenie projektowanych obiektów wykonać w oparciu o cztery istniejące stacje transformatorowe oznaczone nr 580, 1044, 1065, 1222, w których w miarę zapotrzebowania należy wymienić transformatory na maks. moc 630 kV.
3. Docelowo do realizacji dwie nowe stacje transformatorowe wewnętrzne 15/0,4 kV zasilane przelotowo z linii kablowej 15 kV.
4. Każdy z przyszłych odbiorców przed uzyskaniem pozwolenia na budowę wystąpi o wydanie warunków technicznych przy zapotrzebowaniu do 40 kV do Rejonu Dystrybucji Słupsk, przy zapotrzebowaniu ponad 40 kV do Zakładu Energetycznego Słupsk S.A.

ROZDZIAŁ VII**Ustalenia w zakresie obrony cywilnej**

§ 8

1. Przy projektowaniu obiektów usługowych w granicach obowiązywania planu wskazane jest wyznaczenie pomieszczeń na ukrycia częściowo przygotowane o współczynniku ochrony K/100.
2. Zaopatrzenie w wodę wykonać zgodnie z ustaleniami rozdziału IV niniejszych ustaleń Istniejąca sieć miejska zabezpiecza potrzeby zaopatrzenia w wodę w okresie ograniczonych dostaw.
3. Oświetlenie zewnętrzne i wewnętrzne obiektów zlokalizowanych na terenie objętym planem projektować w sposób umożliwiający szybkie przystosowanie do potrzeb obrony cywilnej w okresie podwyższonej gotowości obronnej Państwa.

ROZDZIAŁ VIII**Ustalenia końcowe**

§ 9

Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 0%.

§ 10

Tracą moc ustalenia miejscowego planu ogólnego m. Słupska uchwalonego w dniu 30 marca 1994 r. uchwałą

Rady Miejskiej w Słupsku Nr 583/94 sprzeczne z ustaleniami niniejszego planu.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Słupska.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
J. Szumski

1332

POROZUMIENIE

w sprawie zmiany kontraktu wojewódzkiego dla Województwa Pomorskiego zawartego dnia 19 czerwca 2001 r. w Warszawie pomiędzy Radą Ministrów a Samorządem Województwa Pomorskiego.

Na podstawie art. 21 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 maja 2000 r. o zasadach wspierania rozwoju regionalnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 48, poz. 550; Nr 95, poz. 1041 i Nr 109, poz. 1158; z 2001 r. Nr 45, poz. 497; Nr 100, poz. 1085; Nr 111, poz. 1197 i Nr 154, poz. 1800) wprowadza się do kontraktu dla Województwa Pomorskiego następujące zmiany:

Art. 1

Zmiany w postanowieniach kontraktu:

1) Art. 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Art. 4

1. Niniejszy kontrakt Strony zawierają na okres od dnia jego zatwierdzenia do dnia 31 grudnia 2003 roku z zastrzeżeniem, że:

- 1) wydatkowanie środków objętych kontraktem i pochodzących z programów pomocowych PHARE Wspólnoty Europejskiej oraz towarzyszącego im współfinansowania może być prowadzone po roku 2003 do końca okresu realizacji tych programów zgodnie z właściwymi umowami międzynarodowymi;
- 2) wydatkowanie środków objętych kontraktem ulega przedłużeniu w odniesieniu do kwot, których wielkość i sposób wydatkowania po roku 2003 określone zostały w kontrakcie;
- 3) wydatkowanie środków objętych kontraktem ulega przedłużeniu w odniesieniu do kwot wydatków nie zrealizowanych w roku 2002 lub 2003 pod warunkiem uwzględnienia tych kwot w rozporządzeniu Rady Ministrów, o którym mowa w art. 15”.

2) Art. 5 otrzymuje brzmienie:

„Art. 5

1. Na realizację kontraktu Strony przeznaczają łącznie 498.641 tys. zł (bez środków ministrów właściwych).
2. Źródłami finansowania kontraktu są:
 - 1) środki krajowe pochodzące z budżetu państwa;
 - 2) środki pochodzące z budżetu Wspólnoty Europejskiej;
 - 3) środki pochodzące z budżetów jednostek samorządu terytorialnego;
 - 4) środki pochodzące od innych podmiotów;

3. Kwota wymienione w ust. 1 mogą ulec zmianie na skutek:

- 1) nowelizacji ustaw budżetowych na rok 2002 i na rok 2003;
 - 2) zmiany wielkości środków pochodzących ze Wspólnoty Europejskiej, zgodnie z postanowieniami art. 16 ust. 1;
 - 3) ustalenia alokacji na poszczególne województwa środków, o których mowa w art. 9;
 - 4) zmiany przewidywanej wielkości współfinansowania kontraktu ze strony jednostek samorządu terytorialnego, zgodnie z postanowieniami art. 11 ust. 4.
4. Wielkości środków na rok 2003 mają – do czasu uchwalenia przez Sejm ustawy budżetowej na 2003 rok – charakter wyłącznie orientacyjny”.

3) Art. 6 otrzymuje brzmienie:

„Art. 6

1. Strona rządowa udostępni na realizację kontraktu z zastrzeżeniem art. 5 ust. 3 łącznie 287.984 tys. zł ze środków krajowych pochodzących z budżetu państwa, o których mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 2002 r., zmieniającego rozporządzenie w sprawie przyjęcia Programu wsparcia na lata 2001 – 2002 (Dz. U. Nr 73, poz. 666), w tym:

- 1) na rozliczenie inwestycji wieloletnich jednostek samorządu terytorialnego:
 - a) w roku 2001 – 82.160 tys. zł
 - b) w roku 2002 – 52.400 tys. zł
 - c) w roku 2003 – 52.400 tys. zł
- 2) na zadania objęte kontraktem w ramach środków określonych w kolumnie oznaczonej numerem 2 tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 2002 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie przyjęcia Programu wsparcia na lata 2001-2002:
 - a) w roku 2001 – 9.000 tys. zł
 - b) w roku 2002 – 23.540 tys. zł
 - c) w roku 2003 – 23.540 tys. zł
- 3) na dofinansowanie inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek samorządu terytorialnego ze środków będących w dyspozycji Wojewody Pomorskiego określonych w kolumnie oznaczonej numerem 4 tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 2002 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie przyjęcia Programu wsparcia na lata 2001-2002:
 - a) w roku 2001 – 9.944 tys. zł
 - b) w roku 2002 – 0.00 zł
 - c) w roku 2003 – 0.00 zł
- 4) na współfinansowanie programu spójności społeczno-gospodarczej PHARE:
 - a) w roku 2001 – 4.300 tys. zł
 - b) w roku 2002 – 16.200 tys. zł
 - c) w roku 2003 – 10.700 tys. zł
- 5) na współfinansowanie programów współpracy przygranicznej PHARE oraz Zintegrowanego Programu Granica Wschodnia, z wyjątkiem zadań wykonywanych w tym zakresie przez organy administracji rządowej:
 - a) w roku 2001 – 800 tys. zł
 - b) w roku 2002 – 1.500 tys. zł
 - c) w roku 2003 – 1.500 tys. zł

2. Kwoty wymienione w ust. 1 pkt 5 i 6 należy traktować orientacyjnie, ich ostateczna wysokość będzie znana po podpisaniu memorandumów finansowych”.
- 4) Art. 8 otrzymuje brzmienie:
„Art. 8
Strona rządowa udostępni środki pochodzące z budżetu Wspólnoty Europejskiej w wysokości:
1) 83.300 tys. zł na realizację programu spójności społeczno-gospodarczej PHARE:
a) w roku 2001- 12.900 tys. zł
b) w roku 2002 – 42.400 tys. zł
c) w roku 2003 – 28.000 tys. zł
2) 13.000 tys. zł na realizację programów współpracy przygranicznej PHARE oraz Zintegrowanego Programu Granica Wschodnia, z wyjątkiem zadań wykonywanych w tym zakresie przez organy administracji rządowej:
a) w roku 2001 – 5.000 tys. zł
b) w roku 2002 – 4.000 tys. zł
c) w roku 2003 – 4.000 tys. zł
5) W art. 10 po wyrazie „łącznie” dodaje się wyrazy: „w 2001, 2002 i 2003 r. 48.974 tys. zł”
6) W art. 11 ust. 1 i 3 otrzymują następujące brzmienie:
a) „1. Samorząd Województwa Pomorskiego przekazuje na realizację kontraktu 10.148 tys. zł
a) w 2001 r. – 5.100 tys. zł
b) w 2002 r. – 3.370 tys. zł
c) w 2003 r. – 1.678 tys. zł”
b) „3. Przewidywana wielkość środków na realizację kontraktu udostępnionych przez samorządy gmin wynosi 33.933 tys. zł
a) w 2001 r. – 13.590 tys. zł
b) w 2002 r. – 17.382 tys. zł
c) w 2003 r. – 2.961 tys. zł
c) „4. Przewidywana wielkość środków na realizację kontraktu udostępnionych przez samorządy powiatów wynosi 4.893 tys. zł
a) w 2001 r. – 15 tys. zł
b) w 2002 r. – 4.293 tys. zł
c) w 2003 r. – 585 tys. zł
7) Art. 12 otrzymuje brzmienie:
„Art. 12
Przewidywana wielkość kwot udostępnionych na realizację kontraktu przez inne podmioty, z zastrzeżeniem art. 16 ust. 1, wynosi 65.383 tys. zł,
a) w roku 2001 – 17.238 tys. zł
b) w roku 2002 – 21.645 tys. zł
c) w roku 2003 – 26.500 tys. zł
8) W art. 13 ustępy 2 i 3 otrzymują następujące brzmienie:
a) „2. W latach 2002 i 2003 będą kontynuowane następujące inwestycje wieloletnie jednostek samorządu terytorialnego:

Nazwa inwestycji	Dofinansowanie z budżetu państwa w latach 2002 i 2003 (ogółem) (tys. zł)	Wielkość dofinansowania	
		w 2002 r. (tys. zł)	w 2003 r. (tys. zł)
Oczyszczalnia ścieków „Płonia – Wschód” w Gdańsku	12.800	1.000	11.800
Odbudowa i modernizacja falochronów, pirsów i nadbrzeży w Porcie Rybackim w Helu	14.500	4.500	10.000
Budowa Szpitala Rejonowego w Chojnicach	15.780	15.780	0
Budowa Centrum Traumatologicznego w Gdańsku	5.865	800	5.065
Szpital Wojewódzki w budowie w Słupsku	18.415	12.220	6.195

- b) „3. Inwestycje wieloletnie wymienione w załączniku nr 7 ustawy budżetowej na 2000 r., których zakończenie realizacji zaplanowano na rok 2002 lub 2003, powinny zostać rozliczone do końca roku 2003”.
- 9) Dodaje się art. 17a w brzmieniu:
1) Priorytety, działania i zadania ujęte postanowieniami kontraktu realizowane w latach 2002 i 2003, spodziewane efekty realizacji działań i ich harmonogram określa załącznik nr 3a.
2) Szczegółowy plan finansowy kontraktu w podziale na priorytety, działania i zadania realizowane w latach 2002-2003 określa załącznik nr 4a.
3) Wykaz zadań o wartości nie przekraczającej 10 mln zł, realizowanych w latach 2002-2003 w ramach poszczególnych działań określa załącznik 7a.
10) Dotychczasową treść art. 18 oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:
„2. Informacje zawarte w załącznikach 14a, 14b, 15, 16, 17, 18, 19, 20 dotyczące zadań realizowanych przez ministrów właściwych i Wojewodę Pomorskiego, przewidują finansowanie tych zadań tylko w roku 2001 i podają orientacyjne kwoty do wydatkowania w tym roku zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie przyjęcia Programu wsparcia na lata 2001-2002 z późniejszymi zmianami”.

Art. 2

Integralną częścią niniejszego Porozumienia są załączniki.

Art. 3

Porozumienie wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Ministrów i Sejmik Województwa Pomorskiego.

w.z. Ministra Gospodarki
E. Freyberg
Podsekretarz Stanu
w Ministerstwie Gospodarki

Marszałek Województwa
Pomorskiego
J. Zarębski

1333

UCHWAŁA Nr VI/35/2002 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 27 czerwca 2002 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ustka w obszarze terenów rolniczych przy ul. Ogrodowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220) oraz art. 8, ust. 1 i 2, art. 9, 10, 26, 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm.: z 1999 r. Nr 41, poz. 412; Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136; Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268 oraz z 2001 r. Nr 5, poz. 42; Nr 14, poz. 124; Nr 100, poz. 1085; Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804) na wniosek Zarządu Miejskiego w Ustce, Rada Miejska w Ustce uchwała, co następuje:

Rozdział I Ustalenia ogólne

§ 1

1. Na terenie oznaczonym symbolem A 108 RO w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Ustka uchwalonego uchwałą Rady Miejskiej w Ustce nr VII/31/94 z dnia 8 grudnia 1994, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Województwa Słupskiego Nr 42/94, poz. 232 wprowadza się następującą zmianę: „Przeznacza się obszar działek nr 1565/2; 1565/3; 1565/4; 1566; 976, o łącznej powierzchni 1,80 ha, dla funkcji produkcji, rzemiosła i usług z dopuszczeniem działalności mogącej znacząco oddziaływać na środowisko, pozostawiony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Ustka w użytkowaniu rolniczym z możliwością wykorzystania na uprawy ogrodnicze”.
2. Zmienia się dotychczasowy sposób użytkowania terenu w obszarze objętym opracowaniem z użytkowania rolnego na nierolniczy. Przeznacza się na cele nierolnicze i nieleśne powierzchnię objętą opracowaniem – tj. 1.80 ha gruntów rolnych pochodzenia mineralnego. Przeznacza się powierzchnię 1.80 ha użytków rolnych klasy RVI na glebach pochodzenia mineralnego dla funkcji produkcji, rzemiosła i usług.
3. Ustala się rysunek przedmiotowej zmiany planu załącznikiem do uchwały, który staje się jej integralną częścią. Ustaleniami planu są wszystkie elementy wymienione w oznaczeniach rysunku planu dla obszaru objętego zmianą.

Rozdział II Ustalenie przeznaczenia podstawowego

§ 2

1. Przeznaczeniem podstawowym obszaru objętego zmianą planu ustala się funkcję produkcji, rzemiosła i usług z dopuszczeniem działalności mogącej znacząco oddziaływać na środowisko.
2. Znaczące oddziaływanie na środowisko, mogące wystąpić w wyniku realizacji przeznaczenia podstawowego, w tym zapachy i odory mimo braku unormowań prawnych w zakresie ich emisji bezwzględnie nakazu-

je się za mknąć w granicach terenu, do którego inwestor posiada tytuł własności.

3. W obszarze przeznaczenia podstawowego:
 - 1) dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń towarzyszących funkcji podstawowej,
 - 2) dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej niezbędnych do prawidłowego działania bądź eksploatacji obiektów przeznaczenia podstawowego,
 - 3) sankcjonuje się dotychczasowe użytkowanie i zagospodarowanie terenu na działkach nr 1566 i 976.

Rozdział III Ustalenia inne dla obszaru

§ 3

1. Parametry zabudowy funkcji przeznaczenia podstawowego, funkcji towarzyszących oraz program użytkowy ustalić przed wystąpieniem o decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu stosownie do potrzeb w momencie przystępowania do inwestowania. Dokonując w/w ustaleń zabezpieczyć rezerwę terenu dla poszerzenia pasa drogowego drogi gminnej zgodnie z rysunkiem planu.
2. Ustala się bezwzględny zakaz budowy obiektów tymczasowych.
3. Ustala się, że funkcje przeznaczenia podstawowego, sposób ich realizacji w obszarze objętym opracowaniem jak i zagospodarowania terenu realizującego te funkcje nie spowodują:
 - 1) przekroczenia dopuszczalnego poziomu hałasu,
 - 2) wystąpienia wibracji i emisji zanieczyszczeń o natężeniu oddziałującym szkodliwie na środowisko, a zwłaszcza na zdrowie ludzi oraz otaczające obiekty budowlane,
 - 3) nie wywoła zagrożenie zdrowia i życia ludzi, bądź uszkodzenia albo zniszczenia środowiska.

Rozdział IV Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej

§ 4

1. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
 - 1) Dla obszaru objętego przedmiotową zmianą adaptuje się istniejące urządzenia techniczne i uzbrojenie terenu w zakresie zaopatrzenia w wodę, usuwania nieczystości płynnych oraz zaopatrzenie w energię elektryczną.
 - 2) Szczegółowe warunki techniczne dla realizacji urządzeń uzbrojenia technicznego ustalić i uzgodnić z właścicielami sieci po określeniu programu użytkowego planowanej zabudowy na etapie wydawanej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
2. Usuwanie nieczystości płynnych z wykorzystaniem istniejącego systemu sieci kanalizacji sanitarnej z odprowadzeniem do centralnego systemu oczyszczania ścieków – oczyszczalnia miejska w Ustce.
3. Ścieki poprodukcyjne podczyścić mechanicznie w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w przepisach szczegółowych przed zrzutem do sieci komunalnej. Dopuszczalny skład, poprodukcyjnych ścieków sanitarnych, podczyszczonych mecha-

nicznie i zrzucanych do sieci komunalnej, ustalić z odbiorcą ścieków w drodze stosownej umowy na odbiór ścieków.

4. Wody opadowe z powierzchni utwardzonych (drogi, parkingi, place manewrowe) przed odprowadzeniem do odbiornika podczyścić w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w przepisach szczegółowych
5. Ustala się ogrzewanie pomieszczeń w systemie indywidualnym. Preferowane nośniki energii czystych ekologicznie takich jak: gaz propan-butan, oleje opałowe, wody termalne, elektryczność.
6. Ustala się normatywny poziom hałasu dla działalności związanej z realizacją ustalonej funkcji przeznaczenia podstawowego zgodny z rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 13 maja 1998 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku.
7. Wprowadza się bezwzględny obowiązek selektywnego postępowania z odpadami komunalnymi. Ustala się gromadzenie i selektywną zbiórkę odpadów stałych, ich wywóz przez specjalistyczne służby na wysypisko komunalne w miejscowości Bierkowo, (gmina miejska Słupsk), zgodnie z porozumieniem komunalnym zawartym pomiędzy miastem Słupsk a miastem Ustka, podpisanym w dniu 28 sierpnia 1993 roku w sprawie współdziałania gminy miejskiej Ustka z gminą miejską Słupsk w zakresie utrzymywania wysypisk odpadów komunalnych i utylizacji odpadów komunalnych.
8. Na badanym obszarze zakazuje się wykorzystywania i unieszkodliwiania odpadów technologicznych. Wykluczone jest również składowanie odpadów celem ich unieszkodliwiania. Dopuszcza się gromadzenie w/ w odpadów w pojemnikach służących do czasowego gromadzenia z uwzględnieniem możliwości ich segregacji i późniejszy ich wywóz w celu utylizacji.
9. Ustala się zakaz wytwarzania odpadów niebezpiecznych w terenie objętym opracowaniem.
10. Zasilanie elektroenergetyczne należy zrealizować z istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią elektroenergetyczną.
11. Obsługę komunikacją rozwiązać w oparciu o istniejącą dojazdową drogę gminną na warunkach określonych przez zarządcę drogi.

Rozdział V Ustalenia w zakresie wzrostu wartości i obrotu nieruchomością

§ 5

1. Zmienia się dotychczasowy sposób użytkowania terenu w obszarze objętym opracowaniem. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty jednorazowej w momencie obrotu nieruchomością w wysokości 30%.

Rozdział VI Przepisy końcowe

§ 6

Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ustka uchwalonego uchwałą Rady Miejskiej w Ustce Nr VII/31/94 z dnia 8 grud-

nia 1994 r., ogłoszonego w Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r. Nr 42, poz. 232 w zakresie dotyczącym przedmiotowej zmiany tegoż planu.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Ustce.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Ustce
T. Świeboda

1334

UCHWAŁA Nr XXXVII/257/2002 Rady Powiatu Łęborskiego z dnia 28 czerwca 2002 r.

w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach lub zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Na podstawie art. 42 ust. 6 i 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357, ze zm.) art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. – o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 r.) Rada Powiatu Łęborskiego, uchwała co następuje:

§ 1

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, placówkach w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 ze zm.) obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela do wymiaru określonego w załączniku nr 1, do niniejszej uchwały.

§ 2

Jeżeli warunki funkcjonowania szkoły lub placówki powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora, Zarząd Powiatu może zwolnić dyrektora od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć, określonych w załączniku nr 1. Zwolnienie to wyklucza przydzielenie godzin ponadwymiarowych

§ 3

Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, organ prowadzący szkołę może przydzielić godziny ponadwymiarowe w wymiarze nie przekraczającym 6 godzin tygodniowo, chyba że z planów nauczania przedmiotu wynika potrzeba przyznania większej liczby godzin.

§ 4

Wymiar zajęć ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stano-

wiska, z tym, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2002 r

Przewodniczący
W. Kupper

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/257/2002
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 28 czerwca 2002 r.

**TYGODNIOWY OBOWIĄZKOWY WYMIAR GODZIN PRACY DYDAKTYCZNEJ NAUCZYCIELI,
KTÓRYM POWIERZONO STANOWISKA KIEROWNICZE W SZKOŁACH**

L.P.	STANOWISKO	TYGODNIOWY WYMIAR GODZIN
1	Dyrektor zespołu szkół posiadającego, pomocnicze gospodarstwo, pracownię praktycznej nauki zawodu lub internat, liczącego: – do 20 oddziałów	3
	– 21-i więcej	2
	Wicedyrektor zespołu, liczącego: – do 20 oddziałów	7
	– 21- i więcej	6
2	Dyrektor zespołu szkół nie posiadającego, pomocniczego gospodarstwa, pracowni praktycznej nauki zawodu lub internatu, liczącego: – do 20 oddziałów	4
	– 21- i więcej	3
	Wicedyrektor zespołu, liczącego: – do 20 oddziałów	8
	– 21 i więcej	7
3	Kierownik szkolenia praktycznego	6
4	Kierownik pracowni praktycznej nauki zawodu	4
	Zastępca kierownika pracowni praktycznej nauki zawodu	6
5	Kierownik internatu liczącego: – do 50 wychowanków	10
	– powyżej 50 wychowanków	8
6	Dyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	3
	Wicedyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	7
	Kierownik internatu w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym – do 70 wychowanków	10
	– powyżej 70 wychowanków	8
	Kierownik warsztatu w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym	4
Kierownik świetlicy w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym	14	
7	Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	10
8	Dyrektor młodzieżowego domu kultury	6
	Wicedyrektor młodzieżowego domu kultury	10
9	Dyrektor powiatowego ogniska artystycznego	4,5

1335

UCHWAŁA Nr XXXVII/258/2002
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 28 czerwca 2002 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad rozliczania tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli szkół i placówek, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, oraz w sprawie określania zasad tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli przedmiotów o różnym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów a także innych na-

uczycieli oraz w sprawie zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym.

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1,3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r, Nr 56, poz. 357 ze zm.) art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. – o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 r.) Rada Powiatu Lęborskiego, uchwała, co następuje:

§ 1

1. Nauczyciel dla którego plan zajęć w pewnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tygodniowego wymiaru godzin dydaktycznych, zobowiąz-

zany jest do realizacji w innych okresach roku szkolnego takiego wymiaru godzin, aby średni wymiar jego zajęć odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi.

2. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w pkt 1 powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.
3. Praca wykonana zgodnie z tak ustalonym planem zajęć nie jest pracą w godzinach ponadwymiarowych.
4. Zajęcia i czynności realizowane w ramach czasu pracy nauczycieli, o których mowa w pkt 1 są rejestrowane i rozliczane w dziennikach lekcyjnych lub w dziennikach zajęć w okresach tygodniowych.

§ 2

Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, prowadzącego zajęcia z przedmiotów o różnym wymiarze godzin, ustala się według przedmiotu, dla którego wymiar jest korzystniejszy, jeżeli nauczyciel naucza tego przedmiotu co najmniej w połowie obowiązkowego wymiaru.

§ 3

Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z dziećmi, młodzieżą oraz na rzecz dzieci i ich rodzin przez nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357, ze zm.), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć, według następujących norm:

L.p.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin
1	Pedagodzy, psychologzy, logopedzi, doradcy zawodowi oraz inni specjaliści prowadzący zajęcia specjalistyczne, zatrudnieni w szkołach i placówkach	20
2	Nauczyciele szkół i placówek prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim	18

§ 4

Przez zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, prowadzone bezpośrednio z dziećmi, młodzieżą oraz na rzecz dzieci i ich rodzin przez pedagogów i psychologów zatrudnionych w szkołach i specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym, należy rozumieć zajęcia grupowe i indywidualne, wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych, profilaktycznych i korekcyjnych.

§ 5

1. Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w kształceniu zaocznym zalicza się:
 - 1) godziny wykładów, konsultacji, ćwiczeń, zajęć praktycznych i konwersatoriów,
 - 2) faktycznie zrealizowane godziny:
 - a) poprawiania i oceniania pisemnych prac kontrol-

nych i egzaminacyjnych (z wyjątkiem egzaminów wstępnych, z nauki zawodu, z przygotowania zawodowego, dyplomowych i dojrzałości), licząc poprawianie 3 prac za 1 godzinę zajęć,

- b) innych zajęć pedagogicznych realizowanych z uczniami przez pełnozatrudnionego nauczyciela w formach przez niego obranych i udokumentowanych w wymiarze nie przekraczającym 50 godzin rocznie; dla nauczycieli niepełnozatrudnionych wymiar tych zajęć ulega stosownemu zmniejszeniu,
- 3) godziny nadzorowania i przeprowadzania egzaminów,
- 4) godziny przeprowadzania egzaminów ustnych (z wyjątkiem wstępnych, z nauki zawodu, z przygotowania zawodowego i dyplomowych), w wymiarze ustalonym przez dyrektora szkoły, nie dłużej niż 20 min. na ucznia (słuchacza)
2. Każdą godzinę zajęć wymienionych w ust. 1 pkt.1 i 3, faktycznie realizowanych w niedziele i święta – liczy się za 2 godziny zajęć.
3. Dla celów obliczenia obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych przez godzinę ćwiczeń i konsultacji należy rozumieć jednostkę 45 minut, przez godzinę zajęć praktycznych – jednostkę 55 minut, a przez godzinę pozostałych zajęć – 60 minut.
4. Rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych w kształceniu zaocznym następuje w każdym semestrze. W okresie semestru nauczyciel obowiązany jest zrealizować połowę rocznego wymiaru godzin zajęć; za podstawę rozliczenia przyjmuje się, według zapisów w dzienniku lekcyjnym, odbyte godziny zajęć, godziny usprawiedliwionej nieobecności w pracy i godziny nie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy. Odbyte godziny zajęć wymienionych w ust. 1 oraz godziny zajęć wynikające z planu nauczania, lecz nie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, przekraczające połowę rocznego wymiaru, są godzinami ponadwymiarowymi.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2002 r.

Przewodniczący Rady
W. Kupper

1336

UCHWAŁA Nr XXXVII/259/2002
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 28 czerwca 2002 r.

w sprawie określenia zasad udzielania Stypendium Starosty Lęborskiego dla uczniów szkół średnich, których terenem stałego zamieszkania jest Powiat Lęborski.

Na podstawie art. 12 pkt 10 lit. a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr

142, poz. 1592 ze zm.) Rada Powiatu Lęborskiego, uchwała co następuje:

§ 1

Ustanawia się stypendium Starosty Lęborskiego dla wyróżniających się w nauce uczniów szkół średnich, których terenem stałego zamieszkania jest Powiat Lęborski, zwane dalej stypendium.

§ 2

Ustala się:

1. Tryb i zasady przyznawania stypendium dla uczniów szkół średnich, których terenem stałego zamieszkania jest Powiat Lęborski, co stanowi załącznik nr 1.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium Starosty Lęborskiego, dla ucznia szkoły średniej, co stanowi załącznik nr 2.

§ 3

1. Środki finansowe na zadanie określone w § 1 planuje Zarząd Powiatu Lęborskiego w budżecie Powiatu.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia określana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej Powiatu Lęborskiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
W. Kupper

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/259/2002
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 28 czerwca 2002 r.

**TRYB I ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ ŚREDNICH, KTÓRYCH
TERENEM STAŁEGO ZAMIESZKANIA
JEST POWIAT LĘBORSKI**

§ 1

Do ubiegania się o stypendium mają prawo mieszkańcy powiatu lęborskiego będący uczniami szkół średnich.

§ 2

1. Ustala się następujące kryteria przyznawania stypendiów dla uczniów szkół średnich:
 - 1) laureatów bądź finalistów konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich,
 - 2) laureatów bądź finalistów konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim,
 - 3) młodzieży osiągającej szczególnie wysokie wyniki w nauce (średnia ocen, na koniec roku szkolnego, minimum 4,75) i legitymująca się sprawowaniem minimum dobrym.
2. Warunkiem otrzymania stypendium, także dla laureatów bądź finalistów konkursów i olimpiad, jest po-

ziom wiedzy ogólnej w każdym z przedmiotów na ocenę minimum dobrą.

§ 3

1. Wnioski o przyznanie stypendiów – na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały – składa się w Starostwie Powiatowym, w terminie do dnia 31 lipca każdego roku. Z wnioskiem o stypendium występują dyrektorzy szkół.
2. Do każdego wniosku powinny być załączone dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w regulaminie.

§ 4

1. Zarząd Powiatu Lęborskiego powołuje Komisje stypendialną, która opiniuje wnioski o przyznanie stypendium, w składzie:
 - 1) przewodniczącą Zarządu Powiatu Lęborskiego – przewodniczącą,
 - 2) dwóch przedstawicieli Komisji ds. Oświaty, Kultury, Turystyki i Sportu Rady Powiatu Lęborskiego,
 - 3) przedstawiciela Komisji ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Rady Powiatu Lęborskiego,
 - 4) przedstawiciela Wydziału Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Lęborku.
2. Jeżeli o stypendium ubiega się zstępny członek Komisji stypendialnej, to członek ten podlega wyłączeniu z obrad Komisji.

§ 5

1. Komisja stypendialna opracowuje regulamin pracy komisji, który zatwierdza Starosta Lęborski.
2. Komisja w terminie do 10 września każdego roku opiniuje złożone wnioski.
3. Przewodniczący Komisji przedkłada Staroście Lęborskiemu zaopiniowane wnioski.
4. Stypendium przyznaje Starosta Lęborski na podstawie wniosków zaopiniowanych przez Komisję stypendialną i przedłożonych przez Przewodniczącą Komisji.

§ 6

1. Stypendium przyznaje się po pierwszym roku nauki dla uczniów, na okres 10 miesięcy, tj. od września do czerwca następnego roku.
2. Wysokość miesięcznego stypendium ustala się w wysokości trzykrotności zasiłku rodzinnego przypadającego na pierwsze dziecko, obowiązującej w dniu przyznania stypendium.
3. Stypendium wypłaca się w okresach miesięcznych, na koniec każdego miesiąca.

1337

UCHWAŁA Nr XXXVII/267/2002
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 28 czerwca 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i parkowanie pojazdu.

Na podstawie art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98, poz. 602, z późn. zm.) i art. 12 pkt 7 i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się opłatę za usunięcie pojazdu z drogi w wysokości określonej w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2

Ustala się opłatę za parkowanie pojazdu usuniętego z drogi w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lęborskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
W. Kupper

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/267/2002
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 28 czerwca 2002 r.

Stawki za usunięcie pojazdu z drogi

Lp.	Opis usługi	Dojazd/powrót	Holowanie	Załadunek + rozładunek	Prace dodatkowe
		PLN/km	PLN/km	PLN	PLN/rbg
1	Dot. pojazdów o dmc do 2500kg	2.20	2.50	40.00	30.00
2	Dot. pojazdów o dmc od 2500kg do 7500kg	2.30	2.80	50.00	40.00
3	Dot. pojazdów o dmc powyżej 7500kg	2.60	3.60	80.00	50.00

- Powyższe stawki nie zawierają podatku VAT.
- W przypadku usług wykonywanych nocą lub w dni świąteczne i wolne od pracy stawki należy zwiększyć o 50%.
- Do prac dodatkowych zalicza się: wyciąganie pojazdu z rowu lasu itp., odblokowanie zakleszczonego pojazdu oraz inne czynności wykonywane na miejscu zdarzenia.

Objaśnienia:

- dmc – dopuszczalna masa całkowita
- rbg – roboczo godzina

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVII/267/2002
Rady Powiatu Lęborskiego
z dnia 28 czerwca 2002 r.

Stawki za parkowanie usuniętego pojazdu na parkingu strzeżonym

Lp.	Opis usługi	Stawki opłat za 1 dobę
1	Samochody osobowe	8 zł
2	Samochody ciężarowe	10 zł
3	Ciągniki rolnicze	8 zł
4	Przyczepy naczepy	8 zł
4	Autobusy	10 zł
5	Zespoły pojazdów	14 zł
6	Motocykle i motorowery	5 zł

Powyższe stawki nie zawierają podatku VAT.

1338

UCHWAŁA Nr LI/1512/2002
Rady Miasta Gdańska
z dnia 11 lipca 2002 r.

w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zarząd Nieruchomości Komunalnych”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220) oraz art. 19 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014; zm.: z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255; z 2000 r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315; z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 98, poz. 1070, Nr 102, poz. 1116, Nr 125, poz. 1368, Nr

145, poz. 1623) Rada Miasta Gdańska uchwala, co następuje:

§ 1

- Z dniem 1 września 2002 r. tworzy się zakład budżetowy pod nazwą: „Zarząd Nieruchomości Komunalnych”.
- Zakład budżetowy – „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” działa na podstawie Statutu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały
- Przedmiot działania zakładu budżetowego – „Zarządu Nieruchomości Komunalnych” określa jego statut.

§ 2

- Zakład budżetowy „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” zostanie wyposażony w mienie opisane w § 8 Statutu.
- Nieruchomości opisane w § 8 Statutu zostaną proto-

kolarnie przekazane na rzecz zakładu budżetowego „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” na zasadach określonych w Dziale II, rozdziale 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, zm. z 2001 r. Dz. U. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800).

3. Zakład przejmuje także wszelkie zobowiązania i należności wynikające z bilansów zamknięcia likwidacji Przedsiębiorstw Gospodarki Mieszkaniowej: Gdańsk-Śródmieście, Gdańsk-Wrzeszcz, Gdańsk-Oliwa i Gdańsk-Nowy Port na dzień protokolarnego przejęcia nieruchomości, o których mowa w ust. 2. Przejęte zobowiązania i należności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym podlegają rozliczeniu z budżetem Gminy Miasta Gdańska.
4. W związku z przejęciem nieruchomości wraz z wyposażeniem, będących w użytkowaniu zlikwidowanych Przedsiębiorstw Gospodarki Mieszkaniowej: Gdańsk-Śródmieście, Gdańsk-Wrzeszcz, Gdańsk-Oliwa i Gdańsk-Nowy Port – zakład staje się z mocy prawa na zasadzie art. 231 Kodeksu Pracy Pracodawcą we wszystkich umowach o pracę zawartych z pracownikami w stanie na dzień przejęcia, stwierdzonego protokołem o którym mowa w ust. 2.

§ 3

Zakład budżetowy „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” otrzymuje dotację z budżetu Gminy Miasta Gdańsk (dział 700, rozdział 70001 § 2410) na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe w wysokości 14.800.000 zł, płatną zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

1. Podstawą gospodarki finansowej zakładu budżetowego „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody i wydatki stanowiące koszty działalności oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem Gminy Miasta Gdańsk.
2. Źródłami przychodów zakładu budżetowego „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” będą:
 - 1) Czynsze za lokale mieszkalne i lokale użytkowe.
 - 2) Świadczenia za lokale mieszkalne i lokale użytkowe (opłaty za dostarczoną wodę i odprowadzanie ścieków, opłaty za dostarczoną energię ciepłą; opłaty za wywóz nieczystości stałych i płynnych).
 - 3) Inne opłaty (odsetki bankowe, wpływy za dźwigi, schrony, anteny zbiorcze, garaże, dzierżawę terenów zielonych, itp.).
 - 4) Dotacje z budżetu Miasta.
3. Zakład budżetowy „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” może otrzymywać z budżetu dotację przedmiotową.
4. Zakład budżetowy „Zarząd Nieruchomości Komunalnych” może otrzymywać dotację podmiotową lub dotację celową na dofinansowanie kosztów realizacji prowadzonych inwestycji w zakresie określonym w odrębnych przepisach.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Gdańska.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
B. Oleszek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LI/1512/2002
Rady Miasta Gdańska
z dnia 11 lipca 2002 r.

STATUT

I. Postanowienia ogólne – podstawa prawna

§ 1

Podstawę prawną działania zakładu budżetowego – „Zarządu Nieruchomości Komunalnych” zwanego dalej „zakładem”, stanowią:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220),
- 2) ustawa z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014; zm.: z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255; z 2000 r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315; z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 98, poz. 1070, Nr 102, poz. 1116, Nr 125 poz. 1368, Nr 145, poz. 1623),
- 3) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych oraz szczegółowych zasad i terminów rocznych rozliczeń i wpłat do budżetu przez zakłady budżetowe i gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych. (Dz. U. Nr 122, poz. 1333),
- 4) niniejszy statut.

§ 2

Siedzibą zakładu jest Miasto Gdańsk.

II. Przedmiot i zakres działania

§ 3

Przedmiotem działania zakładu jest:

- 1) gospodarowanie i administrowanie komunalnymi nieruchomościami zabudowanymi i niezabudowanymi – przekazanymi zakładowi na podstawie protokółów zdawczo-odbiorczych. Na dzień rozpoczęcia działalności operacyjnej zakład przejmuje gospodarowanie i administrowanie komunalnymi nieruchomościami zgodnie ze stanem przekazanym protokołami zdawczo-odbiorczymi przez zlikwidowane Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej: Gdańsk-Śródmieście, Gdańsk-Wrzeszcz, Gdańsk-Oliwa i Gdańsk-Nowy Port,
- 2) współdziałanie z Miejskim Biurem Pośrednictwa Zamiany Mieszkań – Zakład Budżetowy w zakresie zamiany mieszkań,

- 3) dozór powierzonych nieruchomości i majątku,
- 4) zabudowa, odbudowa, rozbudowa, nadbudowa, przebudowa lub modernizacja obiektów budowlanych na nieruchomościach przekazanych w trwałą zarząd,
- 5) zapewnienie utrzymania powierzonych nieruchomości w należyłym stanie technicznym poprzez ich remonty i modernizację,
- 6) zapewnienie utrzymania czystości i porządku na powierzonych nieruchomościach,
- 7) obsługa finansowo-księgową w zakresie realizacji umów najmu i dzierżawy mienia Gminy Gdańsk,
- 8) windykacja należności związanych z używaniem nieruchomości komunalnych, w tym windykacja należności zlikwidowanych zakładów budżetowych – Przedsiębiorstw Gospodarki Mieszkaniowej Gdańsk-Śródmieście, Gdańsk-Wrzeszcz, Gdańsk-Oliwa Gdańsk-Nowy Port,
- 9) archiwizacja dokumentacji księgowych zlikwidowanych Przedsiębiorstw Gospodarki Mieszkaniowej Zakładów Budżetowych w Gdańsku.

§ 4

Zakres działania zakładu obejmuje:

- 1) określanie potrzeb w zakresie bieżącego utrzymania, remontów i modernizacji nieruchomości będących przedmiotem zarządzania przez zakład;
- 2) opracowywanie rocznych projektów planów zadań objętych przedmiotem działania zakładu, w tym projektów planów finansowych zakładu i jego środków specjalnych;
- 3) przygotowywanie i realizacja zadań ujętych w zatwierdzonych planach rocznych poprzez:
 - a) formalno-prawne przygotowywanie zadań do wykonania,
 - b) wybór wykonawcy,
 - c) zawarcie umowy,
 - d) nadzór nad realizacją zadania, jego odbiór i rozliczenie finansowe,
 - e) egzekucję postanowień umownych dotyczących udzielonych przez wykonawcę gwarancji;
- 4) prowadzenie ewidencji majątkowej zarządzanego mienia;
- 5) zawieranie umów najmu i dzierżawy nieruchomości komunalnych będących przedmiotem zarządzania przez zakład na zasadach określonych odrębnymi przepisami
- 6) obsługę finansowo-księgową w zakresie realizacji umów najmu i dzierżawy nieruchomości znajdujących się w gminnym zasobie nieruchomości, jak i lokali mieszkalnych i użytkowych będących własnością Gminy oraz prowadzenie windykacji przedsądowej i sądowej należności z tytułu realizacji tych umów;
- 7) współpracę i współdziałanie z zarządcami nieruchomości w zakresie czynności związanych z naliczaniem należności za nieruchomości udostępniane z zasobu;
- 8) wykonywanie prac inwentaryzacyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających zarządzanego mienia;
- 9) dozór zarządzanego mienia poprzez przeciwdziałanie jego dewastacji;
- 10) archiwizowanie dokumentacji księgowych, przekazanych protokolarnie przez zlikwidowane Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej.

III. Struktura organizacyjna

§ 5

1. Zarząd Nieruchomości Komunalnych jest zakładem budżetowym Miasta Gdańska.
2. Kierownikiem Zarządu Nieruchomości Komunalnych jest Dyrektor zakładu.
3. Dyrektora zakładu powołuje i odwołuje Zarząd Miasta Gdańska.

§ 6

1. Dyrektor kieruje zakładem na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Miasta Gdańska
2. Dyrektor działa w granicach udzielonego pełnomocnictwa:
 - a) zarządza zakładem i reprezentuje go na zewnątrz;
 - b) działając zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność;
3. Dyrektor może udzielać pełnomocnictwa pracownikom zakładu w zakresie przez siebie ustalonym w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.

§ 7

1. Zastępców dyrektora i głównego księgowego powołuje i odwołuje dyrektor zakładu.
2. Zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności zastępców dyrektora i pracowników komórek organizacyjnych ustala dyrektor zakładu.
3. Struktura organizacyjną zakładu zostanie określona w regulaminie zakładu, który na wniosek dyrektora zatwierdza Zarząd Miasta Gdańska, po uzgodnieniu przez istniejącą komisję powołaną przez Przewodniczącego Rady Miasta Gdańska.

IV. Mienie jednostki

§ 8

1. Zakład przejmuje wszelkie nieruchomości wraz z wyposażeniem będące w użytkowaniu zlikwidowanych Przedsiębiorstw Gospodarki Mieszkaniowej: Gdańsk-Śródmieście, Gdańsk-Wrzeszcz, Gdańsk-Oliwa i Gdańsk-Nowy Port – na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Zakład przejmuje także wszelkie zobowiązania i należności wynikające z bilansów zamknięcia likwidacji Przedsiębiorstw Gospodarki Mieszkaniowej: Gdańsk-Śródmieście, Gdańsk-Wrzeszcz, Gdańsk-Oliwa i Gdańsk-Nowy Port na dzień protokolarnego przejęcia nieruchomości, o których mowa w ust. 1.

V. Gospodarka finansowa

§ 9

1. Podstawę funkcjonowania zakładu stanowi roczny plan finansowy, obejmujący przychody i wydatki stanowiące koszty działalności oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem Miasta Gdańska
2. Działalność zakładu finansowana jest z dochodów własnych oraz dotacji budżetowej, której wysokość ustala się w rocznym budżecie Miasta Gdańska.
3. Plan finansowy zakładu zatwierdza dyrektor zakładu, dostosowując go do uchwały budżetowej Miasta Gdańska.
4. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

VI. Nadzór nad zakładem

§ 10

1. Kontrolę i ocenę działalności zakładu oraz pracy dyrektora dokonuje Zarząd Miasta Gdańska.
2. Nadzór nad działalnością zakładu sprawuje Zarząd Miasta Gdańska poprzez właściwy merytorycznie Wydział Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

VII. Postanowienia końcowe

§ 11

1. Dyrektor zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Zmiany i uzupełnienia do postanowień statutu mogą nastąpić w trybie obowiązującym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 1
do statutu Zakładu Budżetowego

Lp	Lokalizacja	Opis nieruchomości			Wartość księgowa brutto zł
		powierzchnia m ²	kubatura m ³	chrakterystyka zabudowy	
1.	Piastowska 15	546,60	2 280,00	barak murowany	121 048,35
		766,00	2 320,00	barak murowano-drewniany	7 544,09
2.	Piastowska 13	42,20	101,00	barak gospodarczy	6 067,68
3.	Lecha 1	262,00	1 052,00	baza ROM-7 budynek murowany	88 116,26
4.	Mściwoja 44	479,00	1 623,00	baza ROM-9 budynek murowany	75 773,97
		87,90	288,55	magazyny budynek murowany	30 367,00
5.	Partyzantów 74	1 031,00	4 641,00	budynek murowany 4-kondygnacyjny	340 461,84
		1 885,00	8 482,50	budynek warsztatowy murowany parterowy	701 422,34
		2 940,00	11 076,00	budynek murowany 4-kondygnacyjny	668 089,84
		521,00	2 425,00	budynek magazynowy	73 503,80
6.	Śniadeckich 12	453,09	1 884,00	baza ROM-1 budynek murowany 2-kondygnacyjny	147 540,76
7.	Do Studzienki 31	414,40	1 369,50	baza ROM-2 budynek murowany parterowy	157 657,93
8.	Kościuszki 7A	371,00	1 418,00	baza ROM-3 budynek murowany parterowy	93 125,89
9.	Mierosławskiego 9A	282,00	1 418,00	baza ROM-7 budynek murowany parterowy	103 494,94
10.	Modrzewskiego 2A	290,60	1 369,50	baza ROM-8 budynek murowany parterowy	102 490,57
11.	Zielona 8/9	313,00	1 319,00	baza ROM-1 budynek murowany parterowy	115 390,53
12.	Angielska Grobla 13	130,00	300,00	baza ROM-2 budynek murowany parterowy (bez podpiwn.)	73 562,39
13.	Sukiennicza 18B	519,09	1 557,00	zaplecze ROM-3 część pomieszczeń w budynku murowanym 2-kondygnacyjnym	18 968,21
14.	Powstańców Warszawskich 2	1 415,00	5 245,00	baza ROM-5 budynek murowany parterowy podpiwniczony	298 872,69
15.	Biskupa Wronki 7	1 434,00	5 996,00	baza ROM-6 5 budynków murowanych parterowych, niepodpiwnicz.	388 805,99
16.	Słomiana 2	400,00	1 458,00	baza ROM-10 budynek murowany 4-kondygn.	133 611,32
RAZEM		14 582,88	57 623,05		3 745 916,39

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr LI/1512/2002
Rady Miasta Gdańska
z dnia 11 lipca 2002 r.

HARMONOGRAM

przekazania dotacji dla zakładu budżetowego
„Zarząd Nieruchomości Komunalnych”, przeznaczonej na pierwsze wyposażenie

Lp.	Dział	Rozdział	§	Kwota raty dotacji	Termin przekazania raty dotacji
1.	700	70001	2410	950.000,-	do 30.09.2002 r.
2.	700	70001	2410	5.000.000,-	do 30.11.2002 r.
3.	700	70001	2410	8.850.000,-	do końca marca 2003 r.
RAZEM				14.800.000,-	

1339

UCHWAŁA Nr LXII/617/2002
Rady Miejskiej w Łęborku
z dnia 8 sierpnia 2002 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr LI/554/2001 Rady Miejskiej w Łęborku z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, podatku od posiadania psów oraz opłat lokalnych na 2002 rok w Łęborku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 19 pkt 1 lit a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84) Rada Miejska w Łęborku uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 1 do uchwały zmienia się pkt 1 w rozdziale III. Punkt ten otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

1. Dzienna stawka opłaty targowej wynosi:

Lp.	Rodzaj sprzedaży	Centrum Handlowe	ul. Kaszubska ¹⁾		Pozostałe miejsca na terenie Łęborka
			27.10.-4.11.	pozostałe dni	
1.	Sprzedaż z pojazdu: płodów rolnych i ogrodniczych innych artykułów	8,00	10,00	3,00	8,00
		-	10,00	3,00	16,00
2.	Sprzedaż ze stoiska artykułów - spożywczych, płodów rolnych i ogrodniczych - przemysłowych	-	15,00	3,00	8,00
		-	-	-	16,00
3.	Sprzedaż ze stołu: - artykułów spożywczych - artykułów przemysłowych - artykułów przemysłowych używanych - płodów rolnych i ogrodniczych - kwiatów, warzyw, owoców pochodzących z własnych działek - nabiału własnej produkcji	8,00	-	-	-
		8,00	-	-	-
		4,00	-	-	-
		8,00	-	-	-
		2,00	-	-	-
		2,00	-	-	-
4.	Sprzedaż z kosza, ręki, taboretu, skrzynki, wiadra	-	-	-	2,00

1) ul. Kaszubska na odcinku od mostu na rzece Okalicy do granic miasta.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Łęborku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łęborku
J. Jędrzejewski

Załącznik
do Uchwały Nr LXII/617/2002
Rady Miejskiej w Łęborku
z dnia 8 sierpnia 2002 r.

1340

**UCHWAŁA Nr LXII/620/2002
Rady Miejskiej w Łęborku
z dnia 8 sierpnia 2002 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Łębork.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 a, 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357 ze zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. z 2000 r. Nr 39, poz. 455 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Łębork, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Łęborka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łęborku
J. Jędrzejewski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr LXII/620/2002
Rady Miejskiej w Łęborku
z dnia 8 sierpnia 2002 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin ustala:

1. Wysokość stawek dodatków:
 - za wysługę lat
 - motywacyjnego
 - funkcyjnego
 - za warunki pracyoraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków.
2. Szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za

godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

3. Kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.
4. Warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w pkt 1, 2.

§ 2

1. Ilekroć w dalszej części Regulaminu jest mowa, bez bliższego określenia o:
 - a) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Łębork,
 - b) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w ppkt a,
 - c) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku, do dnia 31 sierpnia roku następnego.

§ 3

1. Średnią wynagrodzeń nauczycieli oblicza się na podstawie liczby nauczycieli zatrudnionych w wymiarze co najmniej 1 etatu.
Liczbę nauczycieli przyjętych do obliczeń stanowi suma ilości nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze oraz 1/2 ilości nauczycieli zatrudnionych na 1/2 etatu.
2. Wynagrodzenie nauczycieli zatrudnionych w wymiarze poniżej 1/2 etatu oblicza się proporcjonalnie do godzin ich pracy, według właściwego zaszerogowania.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 4

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - a) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło po pierwszym dniu miesiąca,
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
2. Prawo do dodatku za wysługę lat lub do zmiany jego wysokości następuje po udokumentowaniu okresu pracy potwierdzającego nabycie prawa do dodatku lub uzasadniającego zmianę jego wysokości.
3. Podstawę do ustalenia okresu pracy stanowią oryginalne dokumenty albo uwierzytelnione kopie tych dokumentów.
4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 5

1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - a) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- b) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - podnoszenie swoich kwalifikacji, umiejętności zawodowych,
 - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
 - zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
 - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - spełnianie innych warunków określonych w szkolnym regulaminie przyznawania dodatków motywacyjnych.

§ 6

1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli jest przyznawany na okresy roku szkolnego od m-ca września do m-ca stycznia i od m-ca lutego do m-ca czerwca. W placówkach korzystających z wakacji letnich dodatek za lipiec i sierpień wypłacany jest według średniej urlopowej.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych w oparciu o regulamin obowiązujący w placówce, ustalony w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi uwzględniający zapisy zawarte w regulaminie.
3. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
4. Dyrektorowi placówki dodatek motywacyjny przyznaje Burmistrz Miasta Lęborka na warunkach i w wyso-

kości określonych w odrębnej uchwale Zarządu Miasta Lęborka.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 75 zł i nie wyższy niż 150 zł miesięcznie.

§ 8

1. Miesięczny fundusz na dodatki motywacyjne na dany rok szkolny dla nauczycieli tworzy się mnożąc kwotę 30 zł przez liczbę etatów kalkulacyjnych według stanu na dzień 10 września.
2. Decyzję o wysokości przyznanych dodatków motywacyjnych dla nauczycieli podejmuje dyrektor placówki.
3. Decyzję o wysokości przyznanych dodatków motywacyjnych dla dyrektora placówki podejmuje Burmistrz Miasta.
4. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV Dodatek funkcyjny

§ 9

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jedno miesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z dniem zaprzestania pełnienia tych obowiązków.
3. Dyrektorowi placówki dodatek funkcyjny przyznaje Burmistrz Miasta Lęborka na warunkach i w wysokości określonych w odrębnej uchwale Zarządu Miasta Lęborka.
4. Dodatki funkcyjne dla zastępców dyrektora placówki przyznaje i określa co do zasad i wysokości dyrektor szkoły, przy czym wysokość tego dodatku nie może przekroczyć 80% wysokości dodatku dyrektora.
5. Ta sama zasada obowiązuje w odniesieniu do dodatków funkcyjnych dla innych stanowisk kierowniczych w szkole, przy czym ich wysokość nie może przekroczyć 50% dodatku funkcyjnego dyrektora.

§ 10

1. Nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta lub opiekuna stażu, dodatek funkcyjny przysługuje w następujących wysokościach:
 - wychowawstwo klasy – 30 zł miesięcznie,
 - funkcję doradcy metodycznego – 50 zł miesięcznie,
 - funkcję nauczyciela konsultanta – 30 zł miesięcznie,
 - funkcję opiekuna stażu – 50 zł miesięcznie,
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji przyznaje dyrektor.

§ 11

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 9 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierze-

- nie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
 3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 9 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 10 ust. 1.
 4. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres roku szkolnego, tj. od 1.09 do 31.08, oprócz dodatku za funkcję opiekuna stażu, który przyznawany jest na okres pełnienia funkcji.
 5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V **Dodatek za warunki pracy**

§ 12

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 6 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 39 poz. 455 z późn. zm.).
2. Wysokość dodatku wynosi 10% – 30% wynagrodzenia zasadniczego i uzależniona jest od:
 - stopnia trudności i uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,
 - wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
3. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor placówki biorąc pod uwagę rodzaj i wymiar prowadzonych zajęć.
4. W razie zbiegu tytułu dodatku za warunki pracy nauczycielowi przysługuje jeden dodatek wyższy.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu w ostatnim dniu miesiąca.

Rozdział VI **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 13

1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin.
2. Zgodnie z art. 35 ust. 1 Karty Nauczyciela, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością tylko w szczególnych przypadkach.
3. Przez godzinę doraźnych zastępstw rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych za nauczyciela nieobecnego w pracy.

§ 14

1. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową nauczy-

- ciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowych wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
 3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 1. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do przydzielania zastępstw tak, aby zajęcia realizowane były zgodnie z programem nauczania danej klasy.
 4. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa wypłaca się tak jak za jedną godzinę ponadwymiarową obliczaną na zasadach w ust. 1.
 5. Dyrektorom szkół nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin zastępstw.
 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 15

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
 - a) 0,8% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
 - b) 0,2% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nagrody uzależnione jest w szczególności od:
 - a) w przypadku nagrody dla nauczycieli:
 - wyróżniających wyników w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej nauczyciela,
 - jego działań twórczych podnoszących atrakcyjność i jakość zajęć lekcyjnych oraz usprawniających funkcjonowanie szkoły lub przedszkola.Szczegółowe kryteria i zasady przyznawania nagród określa szkolny regulamin przyznawania nagród.
 - b) w przypadku nagrody dla dyrektorów:
 - efektywności działań menedżerskich dyrektora szkoły lub przedszkola,
 - uzyskiwania przez szkołę lub przedszkole wyróżniających wyników w pracy pedagogicznej i wychowawczej,
 - podejmowania działań innowacyjnych w zakresie organizacyjnym, programowo-dydaktycznym i wychowawczym,
 - umiejętności gospodarowania środkami finansowymi i dbałością o bazę szkolną (remonty, inwestycje).

3. Nagrody nauczycielom przyznają:
 - a) ze środków, o których mowa w ust. 1 ppkt a – dyrektor – po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych,
 - b) ze środków, o których mowa w ust. 1 ppkt b – organ prowadzący.
Wysokość nagrody dyrektora nie może być wyższa od nagrody organu prowadzącego.
4. Podstawę do przyznania nagrody organu prowadzącego dla nauczyciela stanowi wniosek sporządzony przez dyrektora placówki i zaopiniowany przez radę pedagogiczną.
5. Nagrodę organu prowadzącego dla dyrektora przyznaje się z inicjatywy Zarządu Miasta lub na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
6. Do przyznania nagrody organu prowadzącego Zarząd Miasta powołuje zespół ds. nagród w skład, którego wchodzi:
 - 2 przedstawicieli Zarządu Miasta,
 - kierownik Oddziału Zamiejscowego Kuratorium Oświaty w Lęborku lub jego pełnomocnik,
 - przewodniczący Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Lęborku lub jego pełnomocnik,
 - prezes Zarządu Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Lęborku lub jego pełnomocnik,
 - przewodniczący Komisji Polityki Społecznej Rady Miejskiej w Lęborku lub jego pełnomocnik.
 Obradom przewodniczy przedstawiciel Zarządu Miasta.
7. Zespół opiniuje kandydatury zawarte w złożonych wnioskach, o których mowa w ust. 4 i 5.
8. Zarząd Miasta Lęborka podejmując decyzje o przyznaniu nagród organu prowadzącego określa jednocześnie ich wysokość.
9. Nagroda może być przyznawana nauczycielowi po przepracowaniu w danej szkole co najmniej 1 roku.
10. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach mogą być przyznawane w innym czasie np. na zakończenie roku szkolnego, zakończenie wizytacji szkoły.
11. Wnioski o Nagrodę Burmistrza należy składać do dnia 30 września następnego roku szkolnego.

Rozdział VIII **Postanowienia końcowe**

§ 16

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i opiekuna stażu.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Karty Nauczyciela, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Kodeksu Pracy.

1341

UCHWAŁA Nr XXXIV/230/02 **Rady Gminy Rzeczenica** z dnia 19 sierpnia 2002 r.

w sprawie określenia inkasenta opłaty targowej w Rzeczenicy oraz zasad i terminów rozliczania się z zainkasowanej gotówki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591) art. 6 ust. 9, art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 poz. 31 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Inkaso opłaty targowej na terenie miejscowości Rzeczenica prowadzić będzie pracownik Urzędu Gminy.

§ 2

Wynagrodzenie inkasenta wynosi 15% zainkasowanej kwoty.

§ 3

Zobowiązuje się inkasenta opłaty targowej do rozliczania się z zainkasowanej gotówki do dnia 25 każdego miesiąca.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
A. Przygodzki

1342

UCHWAŁA Nr XXXIV/231/02 **Rady Gminy Rzeczenica** z dnia 19 sierpnia 2002 r.

w sprawie zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Rzeczenicy.

Na podstawie art. 33 ust. 2 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) Rada Gminy postanawia, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy stanowiącym załącznik do uchwały Nr XV/86/96 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 26 stycznia 1996 r. ze zmianami wynikającymi z uchwał – Nr III/28/98 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 29 grudnia 1998 r. – Nr XXIX/198/01 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 21 grudnia 2001 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 11, w rozdziale III skreśla się pkt 1,8,9 i 10.
2. w §. 11, rozdział III, pkt 13 otrzymuje brzmienie:

„Wykonywanie zadań i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących głównych księgowych budżetów przepisów prawa a w szczególności z ustawy o finansach publicznych i ordynacji podatkowej”.

3. w § 12 dodaje się rozdział „la” o treści:

„Do kompetencji i zadań referatu finansowo-ekonomicznego należy:

- 1) prowadzenie rachunkowości Urzędu Gminy, Gminnego Ośrodka Kultury oraz Biblioteki Publicznej Gminy Rzeczenica,
 - 2) przygotowywanie projektu budżetu gminy,
 - 3) prowadzenie funduszy celowych i innych funduszy Rady Gminy,
 - 4) wykonywanie budżetu, prowadzenie analiz dochodów i wydatków gminy oraz przedkładanie wniosków w sprawach zmian budżetu Zarządowi i Radzie Gminy,
 - 5) naliczanie i pobór podatków i opłat lokalnych oraz prowadzenie kontroli w tym zakresie, egzekucja tych podatków i wynagrodzenie inkasentów,
 - 6) kontrola gospodarki finansowej jednostek i zakładów budżetowych, sołectw oraz podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych podlegających Radzie Gminy,
 - 7) prowadzenie obsługi kasowej i księgowej,
 - 8) prowadzenie ewidencji składników mienia gminy i udziałów oraz zmian w tym zakresie (inventaryzacja),
 - 9) współpraca z Regionalną Izbą Obrachunkową, Urzędem Skarbowym, Urzędem Statystycznym i Bankiem wykonującym obsługę kasową oraz bankiem finansującym,
 - 10) opracowywanie wymaganej sprawozdawczości w zakresie prowadzonych spraw,
 - 11) wydawanie zaświadczeń rolnikom uprawniających do nabycia bonów paliwowych,
 - 12) naliczanie i odprowadzanie podatku Vat do Urzędu Skarbowego,
 - 13) prowadzenie spraw związanych z naliczeniem wynagrodzeń dla pracowników i zasiłków z ubezpieczenia społecznego,
 - 14) prowadzenie spraw z zakresu wypłat dodatków mieszkaniowych,
 - 15) współpraca z inspektorem ds. gospodarki gruntami i nieruchomościami w zakresie zaległości z tytułu czynszów, dzierżaw i sprzedaży mienia gminnego,
 - 16) opracowanie i wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych”,
4. w § 12 rozdz. V. skreśla się pkt 2,
5. w § 12 w rozdziale VI skreśla się punkt 5 i dodaje się punkty 8,9,10 i 11 o brzmieniu:
- „8) pełnienie funkcji administratora bezpieczeństwa informacji i realizacji zadań w tym zakresie wynikających z instrukcji i ustawy o ochronie danych osobowych,
- 9) nadzór nad pracą sieci komputerowej Urzędu Gminy,
- 10) prowadzenie spraw pracowniczych z zakresu bhp,
- 11) odpowiedzialność za organizowanie i przeprowadzanie przetargów w zakresie inwestycji prowadzonych przez Urząd Gminy zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.

6. w § 12 rozdz. VII skreśla się pkt 6, pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5. podział i rozgraniczenie nieruchomości”,

7. w §. 12 rozdz. IX skreśla się pkt 3, pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. prowadzenie spraw z zakresu dodatków mieszkaniowych”,

8. w §. 12 rozdz. VIII dodaje się pkt 8 o treści:

„8. planowanie oraz realizacja inwestycji gminnych”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Rzeczenica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
A. Przygodzki

1343

UCHWAŁA Nr XXXIV/232/02
Rady Gminy Rzeczenica
z dnia 19 sierpnia 2002 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Rzeczenica.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 1, art. 22 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Do Statutu Gminy Rzeczenica stanowiącym załącznik do uchwały nr XVII/98/96 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 29 marca 1996 r. wprowadza się następującą zmianę:

W załączniku nr 2 do Statutu Gminy stanowiącym Wykaz Gminnych Jednostek Organizacyjnych dodaje się następującą jednostkę organizacyjną Gminy:

„15. Urząd Gminy w Rzeczenicy”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
A. Przygodzki

1344

UCHWAŁA Nr 54/III/2002
Rady Miasta i Gminy Miastko
z dnia 7 czerwca 2002 r.

w sprawie okręgów wyborczych, ich granic i numerów, liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym.

Na podstawie art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja Wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich (Dz. U. Nr 95, poz. 602 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

W celu przeprowadzenia wyborów do Rady Miasta i Gminy Miastko tworzy się okręgi wyborcze, ich granice i numery oraz ustala się liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Miastku.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy w Miastku
Z. Batko

Załącznik
do Uchwały Nr 54/III/2002
Rady Miasta i Gminy Miastko
z dnia 7 czerwca 2002 r.

Numery okręgów wyborczych	Granice okręgu	Liczba wybieranych radnych
I	<u>Miastko – ulice:</u> Armii Krajowej, Bogusława X, Bolesława Chrobrego, Czereśniowa, Długa, Domowa, Fabryczna, Gościnną, Gen. Wybickiego, M. Konopnickiej, Konstytucji 3 Maja, Koszalińska, Kowalska, Królowej Jadwigi, Krótka, Ks. Gen. Wituckiego, Łąkowa, Marszałka Piłsudskiego, Ogrodowa, Owocowa, Piastowska, Przytulna, Rodzinna, Rybacka, Sadowa, Sąsiedzka, Słoneczna, Słowackiego, Słupska, Sportowa, Szewska, Wiśniowa.	7
II	<u>Miastko – ulice:</u> Dworcowa, Gen. Maczka, Gen. Sikorskiego, Grunwaldzka, Gawędy, Górna, Harcerska, Jeziorna, Kaszubska, Kazimierza Wielkiego, Kolejowa, Kujawska, Kwiatowa, Leśna, Małopolska, Mickiewicza, Młodzieżowa, Os. Niepodległości, Pałucka, Podhalańska, Podlaska, Polna, Pomorska, Przyjaciół, Szkolna, Skautów, Śląska, Wielkopolska, Wieżowa, Zielona; <u>Wsie:</u> Byczyna, Lipczyno, Łodzierz, Pasięka, Trzebieszyno, Węgorzynko	6
III	<u>Wsie:</u> Biała, Bobięcino, Borzyszkowo, Chlebowo, Cicholas, Cieszanowo, Cisy, Czarnica, Dolsko, Domanice, Dretynek, Dretyń, Gatka, Głodowo, Gołębsko, Gomole, Grądzień, Jeżewsko, Kamnica, Kawcze, Kawczyn, Klewno, Kołacin, Kowalewice, Krzeszewo, Kwisno, Lubkowo, Łaziska, Łąkoć, Łosośniki, Małęcino, Męciny, Miłocice, Obrowo, Okunino, Olszewiec, Ostrowo, Piaszczyzna, Ponikła, Popowice, Potok, Pożyczki, Przemkowo, Przeradz, Przęsin, Role, Słosinko, Stachowo, Studnica, Szydlice, Świerzenko, Świerzno, Świeszyno, Świeszyno, Toczeń, Trzcinnno, Tursko, Turowo, Wałdowo, Węglewo, Wiatrołom, Wolcza Mała, Wolcza Wielka, Zadry, Zajęczkowo, Znakowo, Żabno	8

1345

UCHWAŁA Nr 55/III/2002
Rady Miasta i Gminy Miastko
z dnia 7 czerwca 2002 r.

w sprawie utworzenia obwodów głosowania na terenie Miasta i Gminy Miastko.

Na podstawie art. 30 ust. 2 oraz art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich (Dz. U. Nr 95, poz. 602 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Miastko uchwała, co następuje:

§ 1

W celu przeprowadzenia wyborów do Rady Miasta i Gminy Miastko tworzy się na obszarze Miasta i Gminy Miastko obwody głosowania jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Dla przeprowadzenia wyborów do Rady Miasta i Gminy Miastko tworzy się odrębny obwód głosowania jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Miastko.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy w Miastku
Z. Batko

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 55/III/2002
Rady Miasta i Gminy Miastko
z dnia 7 czerwca 2002 r.

Podział na obwody głosowania w wyborach do Rady Miasta i Gminy Miastko

	Nr obwodu	Granice obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
I	1	Ulice: BOGUSŁAWA X, CZEREŚNIOWA, DOMOWA, FABRYCZNA, GOŚCINNA, ŁĄKOWA, KRÓTKA, KS. GEN. WITUCKIEGO, OWOCOWA, PRZYTULNA, RODZINNA, SADOWA, SASIEDZKA, SŁONECZNA, SŁUPSKA, SPORTOWA, SZEWSKA, WIŚNIOWA	Restauracja „Savannah” w Miastku, ul. Fabryczna
	2	Ulice: GEN. WYBICKIEGO, M. KONOPNICKIEJ, MARSZAŁKA J. PIŁSUDSKIEGO	Siedziba Miejsko Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miastku, ul. M.Konopnickiej 12
	3	Ulice: DŁUGA, KONSTYTUCJI 3 MAJA, KOWALSKA, PIASTOWSKA, SŁOWACKIEGO	Państwowa Straż Pożarna w Miastku, ul. Konstytucji 3 Maja 2a
	4	Ulice: ARMII KRAJOWEJ, BOLESŁAWA CHROBREGO, KOSZALIŃSKA, KRÓLOWEJ JADWIGI, OGRODOWA, RYBACKA,	Przedszkole Nr 1 w Miastku, ul. Koszalińska 19
II	5	Ulice: GEN. MACZKA, GEN. W. SIKORSKIEGO, GRUNWALDZKA, KAZIMIERZA WIELKIEGO, KUJAWSKA, MAŁOPOLSKA, MICKIEWICZA, PODHALAŃSKA, POMORSKA, SZKOLNA, ŚLĄSKA, WIELKOPOLSKA, ZIELONA; Wieś PASIEKA	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Miastku, ul. Kujawska 10
	6	Ulice: GAWĘDY, GÓRNA, HARCERSKA, JEZIORNA, KASZUBSKA, KOLEJOWA, KWIATOWA, LEŚNA, PAŁUCKA, PODLASKA, POLNA, PRZYJACIÓŁ, SKAUTÓW, WIEŻOWA	Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Domstał” w Miastku, ul. Kaszubska 20
	7	Ulice: DWORCOWA, MŁODZIEŻOWA, OSIEDLE NIEPODLEGŁOŚCI; Wsie: BYCZYNA, LIPCZYNO, ŁODZIERZ, TRZEBIESZYNO, WĘGORZYŃKO	Zespół Szkół Mechanicznych w Miastku, ul. Młodzieżowa 3
III	8	Wsie: BORZYKOWO, CIESZANOWO, DOLSKO, GŁODOWO, GOMOLE, OSTROWO, PIASZCZYNA, ZADRY, ZNAKOWO	Szkoła Podstawowa w Piaszczyźnie
	9	Wsie: CZARNICA, GRADZIEN, MĘCINY, OLSZEWIEC, PONIKŁA, POPOWICE, POTOK, POŻYCZKI, ROLE, TUROWO, WAŁDOWO, WIATROŁOM, ŻABNO	Szkoła Podstawowa w Wałdowie
	10	Wsie: CISY, DRETYŃ, KOWALEWICE, ŁOSOŃNIKI, OKUNINO, TURSKO	Szkoła Podstawowa w Dretyniu
	11	Wsie: BIAŁA, GATKA, JEŻEWSKO, KAWCZE, KAWCZYN, ŚWIERZENKO, ŚWIERZNO	Szkoła Podstawowa w Świerznie
	12	Wsie: BOBIĘCINO, GOŁĘBSKO, KAMNICA, KRZESZEWO, MAŁĘCINO, PRZEMKOWO, STUDNICA, TOCZEŃ, WOŁCZA WIELKA, ZAJACZKOWO	Szkoła Podstawowa w Kamnicy
	13	Wsie: CICHOLAS, KOŁACIN, ŁAZISKA, ŁĄKOĆ, MIŁOCICE, WEGLEWO, WOŁCZA MAŁA	Świetlica sołectwa Miłocice
	14	Wsie: DOMANICE, PRZERADŹ, SŁOSINKO	Szkoła Podstawowa w Słosinku
15	Wsie: CHLEBOWO, PRZĘSIN, ŚWIESZYŃKO, ŚWIESZYNO,	Szkoła Podstawowa w Świeszynie	
16	Wsie: DRETYNEK, KLEWNO, KWISNO, LUBKOWO, OBROWO, STACHOWO, SZYDLICE, TRZCINNO,	Świetlica sołectwa w Trzcinnie	

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 55/III/2002
Rady Miasta i Gminy Miastko
z dnia 7 czerwca 2002 r.

I	17	OBWÓD ZAMKNIĘTY	Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Miastku, ul. Wybickiego 30
---	----	-----------------	--

1346**UCHWAŁA Nr 58/III/2002**
Rady Miasta i Gminy Miastko
z dnia 7 czerwca 2002 r.**w sprawie zmiany statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastku.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Miasta i Gminy Miastko uchwala, co następuje:

§ 1

W § 8 ust. 1 statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastku stanowiącego załącznik do uchwały nr 51/XXV/96 Rady Miasta i Gminy w Miastku z dnia 24 maja 1996 r. w sprawie statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastku, punkt 4 i 5 otrzymują następujące brzmienie:

- „4) stanowisko do spraw osobowych i prowadzenia sekretariatu,
- 5) kierowca – konserwator”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Miastko.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy w Miastku
Z. Batko

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzienn01@uwgda.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl.

Skład i druk:

Wydawnictwo „Bold”, Gdańsk, ul. Piwna 22

Z polecenia Wojewody Pomorskiego skład i druk wykonało Wydawnictwo BOLD, Gdańsk
