



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 30 grudnia 2002 r.

Nr 98

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RADY MIASTA SOPOTU:

2580 — Nr XXII/361/2001 z dnia 25 maja 2001 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Józefa Wybickiego w Sopocie 4954

UCHWAŁY RADY GMINY W WICKU:

2581 — Nr XXXI/180/2001 z dnia 21 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2002 rok 4956

POROZUMIENIA STAROSTY STAROGARDZKIEGO:

2582 — z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego 4957

2583 — z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego 4959

2584 — z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego 4961

2585 — z dnia 2 kwietnia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego 4963

2586 — z dnia 2 kwietnia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego 4964

2587 — z dnia 2 kwietnia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego 4964

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ WE WŁADYSŁAWOWIE:

2588 — Nr XLII/307/2002 z dnia 30 stycznia 2002 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie przez Przewodniczącego Miasta Władysławowa bonifikaty od opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności dla nieruchomości wykorzystywanych lub przeznaczonych na cele mieszkaniowe, położonych na terenie Gminy Miasto Władysławowo 4965

2589 — Nr XLII/314/2002 z dnia 30 stycznia 2002 r. w sprawie założenia szkół ponadgimnazjalnych 4966

2590 — Nr XLII/316/2002 z dnia 30 stycznia 2002 r. w sprawie zmian w Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Władysławowo na 2002 r. 4966

2591 — Nr XL/296/2001 z dnia 20 grudnia 2001 r. w sprawie Budżetu Miasta Władysławowa na 2002 rok 4968

- 2592 — Nr XLIV/325/2002 z dnia 27 marca 2002 r. w sprawie udzielania absolutorium Zarządowi Miasta z wykonania budżetu za 2001 rok 4969
- 2593 — Nr XLV/348/2002 z dnia 24 kwietnia 2002 r. w sprawie określenia granic jednostki pomocniczej osiedla w Rozewiu na terenie administracyjnym Władysławowa 4970
- 2594 — Nr XLV/351/2002 z dnia 24 kwietnia 2002 r. w sprawie sprostowania oczywistej pomyłki pisarskiej w uchwale XXXIX/290/2001 z dnia 30 listopada 2001 r. 4970

UCHWAŁY RADY GMINY SULĘCZYNO:

- 2595 — Nr XXVI/273/2002 z dnia 21 sierpnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego fragmenty obrębu geodezyjnego Węsiory w gminie Sulęcyno 4971

UCHWAŁA RADY GMINA LINIA:

- 2596 — Nr 18/II/IV/2002 z dnia 2 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Linia miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 4980
- 2597 — Nr 19/II/IV/2002 z dnia 2 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Linia 4981

UCHWAŁY RADY GMINY W KOBYLNICY:

- 2598 — Nr XXXVII/463/2002 z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia nazwy ulicy 4985
- 2599 — Nr XXXVII/464/2002 z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia nazwy ulicy 4986

UCHWAŁY RADY GMINY W LUZINIE:

- 2600 — Nr XXXIV/253/02 z dnia 15 marca 2002 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Luzino dotyczącej działki Nr 117/8 w Luzinie 4986
- 2601 — Nr XXXIV/254/02 z dnia 15 marca 2002 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Luzino dotyczącej działki Nr 241/2 we wsi Wyszecino 4987

2580

**UCHWAŁA Nr XXII/361/2001
Rady Miasta Sopotu
z dnia 25 maja 2001 r.**

w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Józefa Wybickiego w Sopocie

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 zm. Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668) oraz art. 40 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74, zm.: Nr 58 poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132 poz. 622, z 1997 r. Nr 9 poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123 poz. 775, z 1998 r. Nr 155 poz. 1014, Nr 162 poz. 1126, oraz z 2000 r. Nr 26 poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985 i Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041) Rada Miasta Sopotu uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Józefa Wybickiego w Sopocie – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Zobowiązuje się Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej do opracowania Regulaminu Organizacyjnego instytucji w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie statutu.

§ 3

Tracą moc uchwały Nr XXXVI/329/92 z dnia 10 grudnia 1992 r. w sprawie nadania statutu, Nr XXI/248/96 z dnia 30 maja 1996 r. i Nr XV/229/2000 z dnia 2 czerwca 2000 r. w sprawie zmian w statucie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Sopotu
W. Augustyniak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XII/361/01
Rady Miasta Sopotu
z dnia 25 maja 2001 r.

STATUT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. JÓZEFA WYBCKIEGO W SOPOCIE

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Miejska Biblioteka Publiczna im. Józefa Wybickiego w Sopocie zwana dalej Biblioteką została utworzona na mocy uchwały Miejskiej Rady Narodowej w Sopocie z dnia 6 grudnia 1946 r. i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 110/1997, poz. 721 z późn. zm.)
3. Postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miasta Sopotu.
2. Siedzibą Biblioteki jest Miasto Sopot.
3. Terenem działania Biblioteki jest obszar Sopotu, miasta na prawach powiatu.

§ 3

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

§ 4

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Zarząd Miasta Sopotu, a czynności związane z nadzorem Naczelnik Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką w zakresie ustawowym sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Gdańsku.

§ 5

Biblioteka używa pieczęci okrągłej zawierającej w otoku nazwę w pełnym brzmieniu – Miejska Biblioteka Publiczna im. Józefa Wybickiego w Sopocie.

Rozdział II CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 6

1. Biblioteka i jej zbiory stanowią dobro narodowe oraz służą zachowaniu dziedzictwa narodowego.
2. Biblioteka organizuje i zapewnia dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 7

Do podstawowych zadań Biblioteki należą:

- 1) gromadzenie i opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 3) Biblioteka może ponadto prowadzić działalność bibliograficzną, dokumentacyjną, naukowo-badawczą, edukacyjną, popularyzatorską i instrukcyjno-metodyczną;
- 4) Biblioteka realizuje zadania biblioteki powiatowej wynikające z potrzeb lokalnej społeczności.

Rozdział III ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 8

Szczegółową organizację i strukturę wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta oraz działających w Bibliotece związków zawodowych.

§ 9

Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Biblioteki określa zakładowy Układ Zbiorowy Pracy oraz stosowne przepisy prawne.

§ 10

Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Miasta Sopotu, w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 11

Do zakresu czynności dyrektora należy w szczególności:

- 1) zarządzanie instytucją;
- 2) nadzór nad zbiorami i majątkiem Biblioteki;
- 3) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz;
- 4) przedstawianie organom nadzorującym działalność Biblioteki oraz innym upoważnionym jednostkom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych;
- 5) aprobowanie wydatków w granicach ustalonego budżetu;
- 6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń w związku z działalnością Biblioteki;
- 7) polityka kadrowa dotycząca Biblioteki;
- 8) sprawowanie bezpośredniego kierownictwa nad pracownikami Biblioteki;
- 9) inne czynności powierzone przez Zarząd Miasta Sopotu.

§ 12

1. Biblioteka realizuje swoje zadania statutowe poprzez wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, pracownię, filie i punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

2. W strukturze organizacyjnej Biblioteki wyodrębnia się pracownię archiwalno-historyczną.

§ 13

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać stowarzyszenia, rady społeczne i inne, powołane na podstawie obowiązujących przepisów.

**Rozdział IV
OGÓLNE ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ**

§ 14

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 15

Biblioteka prowadzi w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury, gospodarując samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 16

1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami.
2. Środki pozyskane w ten sposób mogą być wykorzystane wyłącznie na finansowanie działalności statutowe Biblioteki.

§ 17

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności instytucji, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

**Rozdział V
PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 18

1. Połączenia, podziału, likwidacji Biblioteki może dokonać organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

2581

**UCHWAŁA Nr XXXI/180/2001
Rady Gminy w Wicku
z dnia 21 grudnia 2001 r.**

w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2002 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. c, d i e oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) art. 109, 111, 116, 124, 128 ust. 2 i art. 130.ust 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się dochody budżetu gminy w kwocie 7.932.700,- zgodnie z załącznikami Nr 1a, 1b*.

2. Ustala się wydatki budżetu gminy w kwocie 8.591.890,-

zgodnie z załącznikami Nr 2a, 2b, 2c*.

3. Deficyt budżetowy ustala się na kwotę 659.190,- zgodnie z załącznikiem nr 3*.

4. Ustala się plan dotacji i wydatków z zakresu administracji rządowej na kwotę 643.055,- zgodnie z załącznikiem Nr 4*.

5. Udziela się dotacji przedmiotowych z budżetu gminy podmiotom nie zaliczanych do sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 5*.

6. Ustala się wydatki na finansowanie inwestycji 855.800,-

zgodnie z załącznikiem nr 6*

7. Wykaz wieloletnich zadań inwestycyjnych planowanych do realizacji zawiera załącznik nr 7*.

8. Ustala się przychody i wydatki funduszy celowych: w tym:

— przychody 15.000,-

— wydatki 15.000,-

zgodnie z załącznikiem Nr 8*

9. Prognoza długu publicznego zawarta jest w załączniku nr 9*.

10. Zadania środka specjalnego pn. „Obozowisko letnie dzieci” zawarte są w załączniku Nr 10*.

11. Ustala się rezerwy w budżecie na kwotę 50.000,-

— rezerwa ogólna w kwocie 50.000,-

— rezerwa celowa —

12. Dochody z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych określa się kwotą 75.000,-

13. Wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych określa się kwotą: 80.000,-

Kwoty wydatku nie zrealizowane w 2001 r. nie wygasają.

§ 2

1. Upoważnia się Zarząd Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek krótkoterminowych maksymalnie do kwoty 200.000 zł na pokrycie deficytu budżetowego występującego w ciągu roku budżetowego.

2. Upoważnia się Zarząd Gminy do samodzielnego zaciągania zobowiązań maksymalnie do kwoty 350.000 zł.

§ 3

1. Upoważnia się Zarząd Gminy do dokonywania zmian w budżecie gminy polegających na przeniesieniu wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej.

2. Upoważnia się Zarząd Gminy do dysponowania rezerwami określonymi w § 1 pkt 11 uchwały budżetowej.

§ 4

1. W terminie 21 dni od dnia uchwalenia budżetu Zarząd Gminy opracuje układ wykonawczy budżetu w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej oraz plan finansowy z zakresu administracji rządowej.

2. W terminie 7 dni Zarząd Gminy poinformuje jednostki organizacyjne o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków tych jednostek.

*) Załączników Nr 1-10 nie publikuje się.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2002 i podlega ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący
Rady Gminy w Wicku
J. Woronowicz

2582**POROZUMIENIE
Starosty Starogardzkiego**

oraz
Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard
z dnia 2 stycznia 2002 r.

w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśniczego Starogard niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444 z późn. zm.):

§ 1

Starosta Starogardzki powierza a Nadleśniczy Nadleśnictwa Starogard przyjmuje prowadzenie – w imieniu Starosty Starogardzkiego – niżej określonych spraw z zakresu administracji rządowej w dziedzinie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do właściwości Starosty Starogardzkiego, w tym wydawanie decyzji pierwszej instancji w następujących sprawach:

Z ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444 z późn. zm.):

- 1) ustalanie zadań w zakresie zabiegów profilaktycznych i ochronnych zapobiegających powstawaniu i rozprzestrzenianiu pożarów, zapobiegania, wykrywania i zwalczania nadmiernie pojawiających się, i rozprzestrzeniających się organizmów szkodliwych, ochrony gleb i wód leśnych (art. 9 ust. 2),
- 2) zarządzanie wykonywania na koszt wymienionego Nadleśnictwa zabiegów zwalczających i ochronnych w lasach zagrożonych, nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w przypadkach wystąpienia organizmów szkodliwych w stopniu zagrażającym trwałości lasów (art. 10 ust. 1 pkt 2),
- 3) cechowanie drewna pozyskanego w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa oraz wystawianie właścicielowi lasu dokumentu stwierdzającego legalność pozyskanego drewna (art. 14 a ust. 3). Starosta Starogardzki zobowiązuje się dostarczyć płytki do numerowania drewna wg potrzeb,
- 4) nadzorowanie wykonywania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa (art. 22 ust. 5),
- 5) nadzorowanie zadań wynikających z art. 79 ust. 3 w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa dla których nie ma opracowanych planów urządze-

nia lasu, do czasu ich opracowania a w tym zadań w zakresie: wyrębu drzew, ponownego założenia upraw leśnych, przebudowy drzewostanów, pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony przeciwpożarowej,

- 6) określenie zadań z zakresu gospodarki leśnej na podstawie inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa (art. 19 ust. 3),
- 7) dokonywanie kontroli w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa wykonywania przez właścicieli lasów zadań wynikających z uproszczonego planu urządzenia lasu lub decyzji, której mowa w art. 19 ustawy o lasach a w szczególności:
 - a) ponownego wprowadzania roślinności leśnej,
 - b) przebudowy drzewostanu,
 - c) pielęgnowania i ochrony lasów w tym:
 - usuwanie drzew opanowanych przez organizmy szkodliwe a także złomów i wywrotów,
 - zabiegów pielęgnacyjnych roślinności leśnej (upraw i młodników) w wieku do 10 lat,
 - zabiegów w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz podejmowanie w tym zakresie decyzji z upoważnienia Starosty Starogardzkiego, co wynika z art. 24 ustawy o lasach,
- 8) w przypadku gdy właściciel lasu nie wykonał obowiązków określonych w art. 13 albo zadań zawartych w uproszczonym planie urządzenia lasu lub decyzji wydanej na podstawie inwentaryzacji (art. 24) Nadleśniczy powiadamia o tym fakcie Starostę Starogardzkiego.

§ 2

Starosta Starogardzki zobowiązuje w ramach powierzonego nadzoru do prowadzenia ewidencji wykonywanych prac i czynności objętych porozumieniem w lasach nie będących własnością Skarbu Państwa, co pozwoli na kontrolę wykonywanych czynności w ramach prowadzonego nadzoru oraz sprawdzanie i porównywanie kosztów nadzoru w poszczególnych latach, a ponadto stanowić będzie podstawę do udokumentowania wydatkowanych środków na prowadzenie nadzoru.

§ 3

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Starogard sprawy i zadania powierzone jemu zgodnie z § 1 porozumienia będzie realizować na obszarze, który jest objęty jego właściwością terytorialną i właściwością Starosty Starogardzkiego.
2. Powierzchnia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa objęta niniejszym porozumieniem wynosi łącznie 2416,53 ha, w tym własności osób fizycznych 2259,53 ha oraz osób prawnych 157,00 ha.
3. Wykaz wsi objętych niniejszym porozumieniem stanowi załącznik nr 1 do tego porozumienia.
4. Wykaz miejscowości granicznych pomiędzy nadleśnictwami na terenie powiatu starogardzkiego przejętych w całości przez poszczególne nadleśnictwa stanowi załącznik nr 2 do tego porozumienia.
5. W roku 2003 oraz w latach kolejnych podstawą do określenia powierzchni nadzorowanych na mocy niniejszego porozumienia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa będą uproszczone plany urządzenia lasu i inwentaryzacje stanu lasu a w tych obrębach ewidencyjnych gdzie ich brak, powierzchnię określać

się będzie na podstawie ewidencji gruntów. Powierzchnię tak określoną corocznie będzie się aktualizować o powierzchnię gruntów zalesionych w roku poprzednim, których ewidencję będzie prowadził w ramach porozumienia Nadleśniczy Nadleśnictwa Starogard.

§ 4

1. Starosta Starogardzki zastrzega sobie prawo kontrolowania prawidłowości prowadzenia spraw wymienionych w § 1 porozumienia w zakresie zgodności z prawem.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Starogard składać będzie informacje i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach określonych przez Starostę Starogardzkiego.

§ 5

1. Prowadzenie powierzonych spraw określonych w § 1 będzie finansowane przez Starostę Starogardzkiego przewidzianymi na ten cel środkami budżetowymi – stronie przejmującej prowadzenie tych spraw – w wysokości 15 586,62 zł za rok 2002, a w następnych latach regulowane aneksem do porozumienia.
2. Uregulowanie należności za prowadzony nadzór nad lasami nie będącymi własnością Skarbu Państwa na-

stąpi w ratach kwartalnych po przedstawieniu faktury na koniec każdego kwartału.

§ 6

Traci moc porozumienie Starosty Starogardzkiego i Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard z dnia 26 kwietnia 1999 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego z dniem wejścia w życie niniejszego porozumienia.

§ 7

1. Porozumienie jest zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie w okresie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może je wypowiedzieć pisemnie z zachowaniem co najmniej trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zmiana porozumienia może być dokonana tylko w drodze obustronnie podpisanego aneksu.

Starosta Starogardzki
Starosta
A. Grzyb

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Starogard
Nadleśniczy
R. Lewy

Załącznik nr 1

Do porozumienia Starosty Starogardzkiego oraz Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard niektórych spraw z zakresu administracji rządowej i zadań własnych należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Zestawienie powierzchni w poszczególnych nadleśnictwach powiatu starogardzkiego całymi obrębami (wsiami)

NADLEŚNICTWO STAROGARD

L.p.	Gmina	Obręby ewidencyjne	Osoby fizyczne pow. ha	Osoby prawne pow. ha
1	Gm. Bobowo	wszystkie	2259,53	157,00
2	Gm. Lubichowo	Szteklin, Zielona Góra,		
3	Gm. Skarszewy	Bączek, Bolesławowo, Bożepole Król., Czarnocin, Demlin, Godziszewo, Jaroszewy, Junkrowy, Kamierowo, Kamierowskie Piece, Malary, Mirowo, Nowy Wiec, Obozin, Pogódki, Szczodrowo, Wieckowy, Wolny Dwór,		
4	Gm. Skórcz	Wielbrandowo		
5	Gm. Smętowo Graniczne	Bobrowiec, Czerwińsk, Kamionka, Lalkowy, Smętowo, Swetówko,		
6	Gm. Starogard Gd.	wszystkie		
7	M. Starogard Gd.	wszystkie		
8	Gm. Zblewo	Lipia Góra, Tomaszewo, Zawada		
Ogółem 2416,53 ha				

Załącznik nr 2

Do porozumienia Starosty Starogardzkiego oraz Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard niektórych spraw z zakresu administracji rządowej i zadań własnych należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Wykaz miejscowości granicznych pomiędzy nadleśnictwami na terenie powiatu starogardzkiego przejętych w całości przez poszczególne nadleśnictwa

1. Nadleśnictwo Kaliska – Nadleśnictwo Lubichowo.
GM. LUBICHOWO:
— Bietowo – Nadleśnictwo Kaliska
— Osowo Leśne – Nadleśnictwo Kaliska
— Ocypel – Nadleśnictwo Lubichowo
GM. ZBLEWO:
— Borzechowo – Nadleśnictwo Kaliska

- GM. OSIECZNA:
— Zimne Źdroje – Nadleśnictwo Lubichowo
2. Nadleśnictwo Kaliska – Nadleśnictwo Starogard.
GM. LUBICHOWO:
— Szteklino – Nadleśnictwo Starogard
- GM. SKARSZEWO:
— Koźmin – Nadleśnictwo Kaliska
- GM. ZBLEWO:
— Jezierce – Nadleśnictwo Kaliska
— Karolewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Kleszczewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Radziejewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Semlin – Nadleśnictwo Kaliska
3. Nadleśnictwo Starogard Gdański – Nadleśnictwo Lubichowo.
GM. LUBICHOWO:
— Zielona Góra – Nadleśnictwo Starogard
- GM. SKÓRCZ:
— Pączewo – Nadleśnictwo Lubichowo
— Wielbrandowo – Nadleśnictwo Starogard
— Wolental – Nadleśnictwo Lubichowo
4. Nadleśnictwo Starogard Gd. – Nadleśnictwo Kolbudy.
GM. SKARSZEWO:
— Nowy Wiec – Nadleśnictwo Starogard
— Szczodrowo – Nadleśnictwo Starogard

2583

**Porozumienie
Starosty Starogardzkiego
oraz
Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo
z dnia 2 stycznia 2002 r.**

w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnicztwa Lubichowo niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444 z późn. zm.).

§ 1

Starosta Starogardzki powierza a Nadleśniczy Nadleśnictwa Lubichowo przyjmuje prowadzenie – w imieniu Starosty Starogardzkiego – niżej określonych spraw z zakresu administracji rządowej w dziedzinie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do właściwości Starosty Starogardzkiego, w tym wydawanie decyzji pierwszej instancji w następujących sprawach:

Z ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444 z późn. zm.):

- 1) ustalanie zadań w zakresie zabiegów profilaktycznych i ochronnych zapobiegających powstawaniu i rozprzestrzenianiu pożarów, zapobiegania, wykrywania i zwalczania nadmiernie pojawiających się, i rozprzestrzeniających się organizmów szkodliwych, ochrony gleb i wód leśnych (art. 9 ust. 2),
- 2) zarządzanie wykonywania na koszt wymienionego Nadleśnictwa zabiegów zwalczających i ochronnych w lasach zagrożonych, nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w przypadkach wystąpienia organizmów szkodliwych w stopniu zagrażającym trwałości lasów (art. 10 ust. 1 pkt 2),

- 3) cechowanie drewna pozyskanego w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa oraz wystawianie właścicielowi lasu dokumentu stwierdzającego legalność pozyskanego drewna (art. 14 a ust. 3), Starosta Starogardzki zobowiązuje się dostarczyć płytki do numerowania drewna wg potrzeb,
- 4) nadzorowanie wykonywania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa (art. 22 ust. 5),
- 5) dokonywanie kontroli w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa wykonywania przez właścicieli lasów zadań wynikających z uproszczonego planu urządzenia lasu lub decyzji, której mowa w art. 19 ustawy o lasach a w szczególności:
 - a) ponownego wprowadzania roślinności leśnej,
 - b) przebudowy drzewostanu,
 - c) pielęgnowania i ochrony lasów w tym:
 - usuwanie drzew opanowanych przez organizmy szkodliwe a także złomów i wywrotów,
 - zabiegów pielęgnacyjnych roślinności leśnej (upraw i młodników) w wieku do 10 lat,
 - zabiegów w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz podejmowanie w tym zakresie decyzji z upoważnienia Starosty Starogardzkiego, co wynika z art. 24 ustawy o lasach.
- 8) w przypadku gdy właściciel lasu nie wykonał obowiązków określonych w art. 13 albo zadań zawartych w uproszczonym planie urządzenia lasu lub decyzji wydanej na podstawie inwentaryzacji (art. 24) Nadleśniczy powiadamia o tym fakcie Starostę Starogardzkiego.

§ 2

Starosta Starogardzki zobowiązuje w ramach powierzonego nadzoru do prowadzenia ewidencji wykonywanych prac i czynności objętych porozumieniem w lasach nie będących własnością Skarbu Państwa, co pozwoli na kontrolę wykonywanych czynności w ramach prowadzonego nadzoru oraz sprawdzanie i porównywanie kosztów nadzoru w poszczególnych latach, a ponadto stanowić będzie podstawę do udokumentowania wydatkowanych środków na prowadzenie nadzoru.

§ 3

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Lubichowo sprawy i zadania powierzone jemu zgodnie z § 1 porozumienia będzie realizować na obszarze, który jest objęty jego właściwością terytorialną i właściwością Starosty Starogardzkiego.
2. Powierzchnia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa objęta niniejszym porozumieniem wynosi łącznie 3010,25 ha, w tym własności osób fizycznych 2871,55 ha oraz osób prawnych 138,70 ha.
3. Wykaz wsi objętych niniejszym porozumieniem stanowi załącznik nr 1 do tego porozumienia.
4. Wykaz miejscowości granicznych pomiędzy nadleśnictwami na terenie powiatu starogardzkiego przejętych w całości przez poszczególne nadleśnictwa stanowi załącznik nr 2 do tego porozumienia.
5. W roku 2003 oraz w latach kolejnych podstawą do określenia powierzchni nadzorowanych na mocy niniejszego porozumienia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa będą uproszczone plany urządzenia lasu i inwentaryzacje stanu lasu a w tych obrębach

ewidencyjnych gdzie ich brak, powierzchnię określać się będzie na podstawie ewidencji gruntów. Powierzchnię tak określoną corocznie będzie się aktualizować o powierzchnię gruntów zalesionych w roku poprzednim, których ewidencję będzie prowadził w ramach porozumienia Nadleśniczy Nadleśnictwa Lubichowo.

§ 4

1. Starosta Starogardzki zastrzega sobie prawo kontrolowania prawidłowości prowadzenia spraw wymienionych w § 1 porozumienia w zakresie zgodności z prawem.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Lubichowo składać będzie informacje i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach określonych przez Starostę Starogardzkiego.

§ 5

1. Prowadzenie powierzonych spraw określonych w § 1 będzie finansowane przez Starostę Starogardzkiego przewidzianymi na ten cel środkami budżetowymi – stronie przejmującej prowadzenie tych spraw – w wysokości 19 416,11 zł za rok 2002 a w następnych latach regulowane aneksem do porozumienia
2. Uregulowanie należności za prowadzony nadzór nad lasami nie będącymi własnością Skarbu Państwa na-

stąpi w ratach kwartalnych po przedstawieniu faktury na koniec każdego kwartału.

§ 6

Traci moc porozumienie Starosty Starogardzkiego i Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo z dnia 26 kwietnia 1999 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego z dniem wejścia w życie niniejszego porozumienia.

§ 7

1. Porozumienie jest zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie w okresie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może je wypowiedzieć pisemnie z zachowaniem co najmniej trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zmiana porozumienia może być dokonana tylko w drodze obustronnie podpisanego aneksu.

Starosta Starogardzki
Starosta
A. Grzyb

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Lubichowo
Nadleśniczy
B. Szneider

Załącznik nr 1

Do porozumienia Starosty Starogardzkiego oraz Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo niektórych spraw z zakresu administracji rządowej i zadań własnych należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Zestawienie powierzchni w poszczególnych nadleśnictwach powiatu starogardzkiego całymi obrębami (wsiami)

NADLEŚNICTWO LUBICHOWO

L.p.	Gmina	Obręby ewidencyjne	Osoby fizyczne pow. ha	Osoby prawne pow. ha
1	Gm. Lubichowo	Lubichowo, Mościska, Mermet, Ocypel, Smolniki, Wda, Wilcze Błota, Zelgoszcz.	2871,55	138,70
2	Gm. Osieczna	wszystkie		
3	Gm. Osiek	wszystkie		
4	Gm. Skórcz	Barłożno, Czarny Las, Kranek, Mirotki, Ryzowie, Wielki Bukowiec, Wolental, Wybudowania Wielbran.		
5	m. Skórcz	wszystkie		
6	Gm. Smętowo Graniczne	Fraça, Kopytkowo, Kościelna Jania, Leśna Jania, Rynkówka.		
Ogółem 3010,25 ha				

Załącznik nr 2

Do porozumienia Starosty Starogardzkiego oraz Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo niektórych spraw z zakresu administracji rządowej i zadań własnych należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Wykaz miejscowości granicznych pomiędzy nadleśnictwami na terenie powiatu starogardzkiego przejętych w całości przez poszczególne nadleśnictwa

1. Nadleśnictwo Kaliska – Nadleśnictwo Lubichowo.
GM. LUBICHOWO:
— Bietowo – Nadleśnictwo Kaliska
— Osowo Leśne – Nadleśnictwo Kaliska
— Ocypel – Nadleśnictwo Lubichowo
GM. ZBLEWO:
— Borzechowo – Nadleśnictwo Kaliska

- GM. OSIECZNA:
— Zimne Źdroje – Nadleśnictwo Lubichowo
2. Nadleśnictwo Kaliska – Nadleśnictwo Starogard.
GM. LUBICHOWO:
— Szteklina – Nadleśnictwo Starogard
- GM. SKARSZEWO:
— Koźmin – Nadleśnictwo Kaliska
- GM. ZBLEWO:
— Jezierce – Nadleśnictwo Kaliska
— Karolewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Kleszczewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Radziejewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Semlin – Nadleśnictwo Kaliska
3. Nadleśnictwo Starogard Gdański – Nadleśnictwo Lubichowo.
GM. LUBICHOWO:
— Zielona Góra – Nadleśnictwo Starogard
- GM. SKÓRCZ:
— Pączewo – Nadleśnictwo Lubichowo
— Wielbrandowo – Nadleśnictwo Starogard
— Wolental – Nadleśnictwo Lubichowo
4. Nadleśnictwo Starogard Gd. – Nadleśnictwo Kolbudy.
GM. SKARSZEWO:
— Nowy Wiec – Nadleśnictwo Starogard
— Szczodrowo – Nadleśnictwo Starogard

2584

**Porozumienie
Starosty Starogardzkiego
oraz
Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska
z dnia 2 stycznia 2002 r.**

w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444 z późn. zm.).

§ 1

Starosta Starogardzki powierza a Nadleśniczy Nadleśnictwa Kaliska przyjmuje prowadzenie – w imieniu Starosty Starogardzkiego – niżej określonych spraw z zakresu administracji rządowej w dziedzinie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do właściwości Starosty Starogardzkiego, w tym wydawanie decyzji pierwszej instancji w następujących sprawach:

Z ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. Nr 101, poz. 444 z późn. zm.):

- 1) ustalanie zadań w zakresie zabiegów profilaktycznych i ochronnych zapobiegających powstawaniu i rozprzestrzenianiu pożarów, zapobiegania, wykrywania i zwalczania nadmiernie pojawiających się, i rozprzestrzeniających się organizmów szkodliwych, ochrony gleb i wód leśnych (art. 9 ust. 2),
- 2) zarządzanie wykonywania na koszt wymienionego Nadleśnictwa zabiegów zwalczających i ochronnych w lasach zagrożonych, nie stanowiących własności Skarbu Państwa, w przypadkach wystąpienia organizmów szkodliwych w stopniu zagrażającym trwałości lasów (art. 10 ust. 1 pkt 2),

- 3) cechowanie drewna pozyskanego w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa oraz wystawianie właścicielowi lasu dokumentu stwierdzającego legalność pozyskanego drewna (art. 14 a ust. 3), Starosta Starogardzki zobowiązuje się dostarczyć płytki do numerowania drewna wg potrzeb,
- 4) nadzorowanie wykonywania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa (art. 22 ust. 5),
- 5) nadzorowanie zadań wynikających z art. 79 ust. 3 w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa dla których nie ma opracowanych planów urządzenia lasu, do czasu ich opracowania a w tym zadań w zakresie: wyrębu drzew, ponownego założenia upraw leśnych, przebudowy drzewostanów, pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony przeciwpożarowej,
- 6) określenie zadań z zakresu gospodarki leśnej na podstawie inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa (art. 19 ust. 3),
- 7) dokonywanie kontroli w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa wykonywania przez właścicieli lasów zadań wynikających z uproszczonego planu urządzenia lasu lub decyzji, której mowa w art. 19 ustawy o lasach a w szczególności:
 - a) ponownego wprowadzania roślinności leśnej,
 - b) przebudowy drzewostanu,
 - c) pielęgnowania i ochrony lasów w tym:
 - usuwanie drzew opanowanych przez organizmy szkodliwe a także złomów i wywrotów,
 - zabiegów pielęgnacyjnych roślinności leśnej (upraw i młodników) w wieku do 10 lat,
 - zabiegów w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz podejmowanie w tym zakresie decyzji z upoważnienia Starosty Starogardzkiego, co wynika z art. 24 ustawy o lasach,
- 8) w przypadku gdy właściciel lasu nie wykonał obowiązków określonych w art. 13 albo zadań zawartych w uproszczonym planie urządzenia lasu lub decyzji wydanej na podstawie inwentaryzacji (art. 24) Nadleśniczy powiadamia o tym fakcie Starostę Starogardzkiego.

§ 2

Starosta Starogardzki zobowiązuje w ramach powierzonego nadzoru do prowadzenia ewidencji wykonywanych prac i czynności objętych porozumieniem w lasach nie będących własnością Skarbu Państwa, co pozwoli na kontrolę wykonywanych czynności w ramach prowadzonego nadzoru oraz sprawdzanie i porównywanie kosztów nadzoru w poszczególnych latach, a ponadto stanowić będzie podstawę do udokumentowania wydatkowanych środków na prowadzenie nadzoru.

§ 3

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Kaliska sprawy i zadania powierzone jemu zgodnie z § 1 porozumienia będzie realizować na obszarze, który jest objęty jego właściwością terytorialną i właściwością Starosty Starogardzkiego.
2. Powierzchnia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa objęta niniejszym porozumieniem wynosi łącznie 3063,94 ha, w tym własności osób fizycznych 3042,84 ha oraz osób prawnych 21,10 ha.
3. Wykaz wsi objętych niniejszym porozumieniem stanowi załącznik nr 1 do tego porozumienia.

4. Wykaz miejscowości granicznych pomiędzy nadleśnictwami na terenie powiatu starogardzkiego przejętych w całości przez poszczególne nadleśnictwa stanowi załącznik nr 2 do tego porozumienia.
5. W roku 2003 oraz w latach kolejnych podstawą do określenia powierzchni nadzorowanych na mocy niniejszego porozumienia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa będą uproszczone plany urządzania lasu i inwentaryzacje stanu lasu a w tych obrębach ewidencyjnych gdzie ich brak, powierzchnię określać się będzie na podstawie ewidencji gruntów. Powierzchnię tak określoną corocznie będzie się aktualizować o powierzchnię gruntów zalesionych w roku poprzednim, których ewidencję będzie prowadził w ramach porozumienia Nadleśniczy Nadleśnictwa Kaliska.

§ 4

1. Starosta Starogardzki zastrzega sobie prawo kontrolowania prawidłowości prowadzenia spraw wymienionych w § 1 porozumienia w zakresie zgodności z prawem.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Kaliska składać będzie informacje i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach określonych przez Starostę Starogardzkiego.

§ 5

1. Prowadzenie powierzonych spraw określonych w § 1 będzie finansowane przez Starostę Starogardzkiego przewidzianymi na ten cel środkami budżetowymi –

Załącznik nr 1

Do porozumienia Starosty Starogardzkiego oraz Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska niektórych spraw z zakresu administracji rządowej i zadań własnych należących do własności Starosty Starogardzkiego.

Zestawienie powierzchni w poszczególnych nadleśnictwach powiatu starogardzkiego całymimi obrębami (wsiami)

NADLEŚNICTWO KALISKA

L.p.	Gmina	Obręby ewidencyjne	Osoby fizyczne pow. ha	Osoby prawne pow. ha
1	m. Czarna Woda	wszystkie	3042,84	21,10
2	Gm. Kaliska	wszystkie		
3	Gm. Lubichowo	Bietowo, Osowo Leśne,		
4	Gm. Skarszewy	Koźmin,		
5	Gm. Zblewo	Białachowo, Bytonia, Borzechowo, Cis, Jezierce, Karolewo, Kleszczewo, Miradowo, Mały Bukowiec, Pałubinek, Pinczyn, Radziejewo, Semlin, Zblewo,		
Ogółem 3063,94 ha				

Załącznik nr 2

Do porozumienia Starosty Starogardzkiego oraz Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska z dnia 2 stycznia 2002 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska niektórych spraw z zakresu administracji rządowej i zadań własnych należących do własności Starosty Starogardzkiego.

- stronie przejmującej prowadzenie tych spraw – w wysokości 19 762,41 zł za rok 2002, a w następnych latach regulowane aneksem do porozumienia.
2. Uregulowanie należności za prowadzony nadzór nad lasami nie będącymi własnością Skarbu Państwa nastąpi w ratach kwartalnych po przedstawieniu faktury na koniec każdego kwartału.

§ 6

Traci moc porozumienie Starosty Starogardzkiego i Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska z dnia 26 kwietnia 1999 r. w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do własności Starosty Starogardzkiego z dniem wejścia w życie niniejszego porozumienia.

§ 7

1. Porozumienie jest zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie w okresie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może je wypowiedzieć pisemnie z zachowaniem co najmniej trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zmiana porozumienia może być dokonana tylko w drodze obustronnie podpisanego aneksu.

Starosta Starogardzki
Starosta
A. Grzyb

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Kaliska
Nadleśniczy
K. Frydel

Wykaz miejscowości granicznych pomiędzy nadleśnictwami na terenie powiatu starogardzkiego przejętych w całości przez poszczególne nadleśnictwa

1. Nadleśnictwo Kaliska – Nadleśnictwo Lubichowo.
GM. LUBICHOWO:
— Bietowo – Nadleśnictwo Kaliska
— Osowo Leśne – Nadleśnictwo Kaliska
— Ocypel – Nadleśnictwo Lubichowo

- GM. ZBLEWO:
— Borzechowo – Nadleśnictwo Kaliska
- GM. OSIECZNA:
— Zimne Zdroje – Nadleśnictwo Lubichowo
2. Nadleśnictwo Kaliska – Nadleśnictwo Starogard.
GM. LUBICHOWO:
— Szteklina – Nadleśnictwo Starogard
- GM. SKARSZEWY
— Koźmin – Nadleśnictwo Kaliska
- GM. ZBLEWO:
— Jezierce – Nadleśnictwo Kaliska
— Karolewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Kleszczewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Radziejewo – Nadleśnictwo Kaliska
— Semlin – Nadleśnictwo Kaliska
3. Nadleśnictwo Starogard Gdański – Nadleśnictwo Lubichowo.
GM. LUBICHOWO:
— Zielona Góra – Nadleśnictwo Starogard
- GM. SKÓRCZ:
— Pączewo – Nadleśnictwo Lubichowo
— Wielbrandowo – Nadleśnictwo Starogard
— Wolental – Nadleśnictwo Lubichowo
4. Nadleśnictwo Starogard Gd. – Nadleśnictwo Kolbudy.
GM. SKARSZEWY:
— Nowy Wiec – Nadleśnictwo Starogard
— Szczodrowo – Nadleśnictwo Starogard

2585

**Porozumienie
Starosty Starogardzkiego
oraz
Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska
z dnia 2 kwietnia 2002 r.**

w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia (Dz. U. Nr 73, poz. 764) w związku z § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2002 r. w sprawie zasad współdziałania Lasów Państwowych ze starostami w zakresie sporządzania planów zalesiania i uproszczonych planów urządzania lasu, szkoleń, nadzoru nad wykonywaniem prac zalesieniowych oraz dostarczania sadzonek (Dz. U. Nr 12 poz. 121).

§ 1

Starosta Starogardzki powierza a Nadleśniczy Nadleśnictwa Kaliska przyjmuje prowadzenie – w imieniu Starosty Starogardzkiego – niżej określonych spraw z zakresu administracji rządowej w dziedzinie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do właściwości Starosty Starogardzkiego, w tym wydawanie decyzji pierwszej instancji w następujących sprawach:

Z ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia (Dz. U. Nr 73, poz. 764):

- 1) dokonywanie oceny udatności upraw o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia,
- 2) informowanie Starosty Starogardzkiego o stwierdzo-

- nym przypadkach prowadzenia uprawy leśnej niezgodnie z planem zalesienia lub uproszczonym planem urządzania lasu (art. 7 ust. 7) oraz o przypadkach celowego zniszczenia przez właściciela gruntu uprawy leśnej o której mowa w art. 7 ust. 8,
- 3) sprawdzanie wykonania zalesienia, o którym mowa w art. 6 ust. 1 i przedstawienie protokołu kontroli Starosty Starogardzkiemu.

§ 2

Starosta Starogardzki zobowiązuje w ramach powierzonego nadzoru do prowadzenia ewidencji wykonywanych prac i czynności objętych porozumieniem w lasach nie będących własnością Skarbu Państwa, co pozwoli na kontrolę wykonywanych czynności w ramach prowadzonego nadzoru oraz sprawdzanie i porównywanie kosztów nadzoru w poszczególnych latach, a ponadto stanowić będzie podstawę do udokumentowania wydatkowanych środków na prowadzenie nadzoru.

§ 3

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Kaliska sprawy i zadania powierzone jemu zgodnie z § 1 porozumienia będzie realizować na obszarze, który jest objęty jego właściwością terytorialną i właściwością Starosty Starogardzkiego.
2. Powierzchnia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa objęta niniejszym porozumieniem wynosi łącznie 14,83 ha.
3. W roku 2002 oraz w latach kolejnych podstawą do określenia powierzchni nadzorowanych na mocy niniejszego porozumienia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa będzie suma powierzchni wynikających z wydanych od 1 stycznia 2002 r. przez Starostę Starogardzkiego decyzji o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia.

§ 4

1. Starosta Starogardzki zastrzega sobie prawo kontrolowania prawidłowości prowadzenia spraw wymienionych w § 1 porozumienia w zakresie zgodności z prawem.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Kaliska składać będzie informacje i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach określonych przez Starostę Starogardzkiego.

§ 5

1. Prowadzenie powierzonych spraw określonych w § 1 będzie finansowane przez Starostę Starogardzkiego przewidzianymi na ten cel środkami budżetowymi – stronie przejmującej prowadzenie tych spraw – w wysokości 652,52 złotych za rok 2002, a w następnych latach regulowane aneksem do porozumienia.
2. Uregulowanie należności za prowadzony nadzór nad lasami nie będącymi własnością Skarbu Państwa nastąpi w ratach kwartalnych po przedstawieniu faktury na koniec każdego kwartału.

§ 7

1. Porozumienie jest zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie w okresie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może je wypowiedzieć pisemnie z zachowaniem co najmniej trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Zmiana porozumienia może być dokonana tylko w drodze obustronnie podpisanego aneksu.

Starosta Starogardzki
Starosta
A. Grzyb

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Kaliska
Nadleśniczy
K. Frydel

2586

POROZUMIENIE
Starosty Starogardzkiego
oraz
Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo
z dnia 2 kwietnia 2002 r.

w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Lubichowo niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia (Dz. U. Nr 73, poz. 764) w związku z § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2002 r. w sprawie zasad współdziałania Lasów Państwowych ze starostami w zakresie sporządzania planów zalesiania i uproszczonych planów urządzania lasu, szkoleń, nadzoru nad wykonywaniem prac zalesieniowych oraz dostarczania sadzonek (Dz. U. Nr 12 poz. 121):

§ 1

Starosta Starogardzki powierza a Nadleśniczy Nadleśnictwa Lubichowo przyjmuje prowadzenie – w imieniu Starosty Starogardzkiego – niżej określonych spraw z zakresu administracji rządowej w dziedzinie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do właściwości Starosty Starogardzkiego, w tym wydawanie decyzji pierwszej instancji w następujących sprawach:

Z ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia (Dz. U. Nr 73, poz. 764):

- 1) dokonywanie oceny udatności upraw o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia,
- 2) informowanie Starosty Starogardzkiego o stwierdzonych przypadkach prowadzenia uprawy leśnej niezgodnie z planem zalesienia lub uproszczonym planem urządzania lasu (art. 7 ust. 7) oraz o przypadkach celowego zniszczenia przez właściciela gruntu uprawy leśnej o której mowa w art. 7 ust. 8,
- 3) sprawdzanie wykonania zalesienia, o którym mowa w art. 6 ust. 1 i przedstawienie protokołu kontroli Staroście Starogardzkiemu.

§ 2

Starosta Starogardzki zobowiązuje w ramach powierzonego nadzoru do prowadzenia ewidencji wykonywanych prac i czynności objętych porozumieniem w lasach nie będących własnością Skarbu Państwa, co pozwoli na kontrolę wykonywanych czynności w ramach prowadzonego nadzoru oraz sprawdzanie i porównywanie kosztów nadzoru w poszczególnych latach, a ponadto stanowić będzie podstawę do udokumentowania wydatkowanych środków na prowadzenie nadzoru.

§ 3

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Lubichowo sprawy i zadania powierzone jemu zgodnie z § 1 porozumienia będzie realizować na obszarze, który jest objęty jego właściwością terytorialną i właściwością Starosty Starogardzkiego.
2. Powierzchnia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa objęta niniejszym porozumieniem wynosi łącznie 17,79 ha.
3. W roku 2002 oraz w latach kolejnych podstawą do określenia powierzchni nadzorowanych na mocy niniejszego porozumienia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa będzie suma powierzchni wynikających z wydanych od 1 stycznia 2002 r. przez Starostę Starogardzkiego decyzji o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia.

§ 4

1. Starosta Starogardzki zastrzega sobie prawo kontrolowania prawidłowości prowadzenia spraw wymienionych w § 1 porozumienia w zakresie zgodności z prawem.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Lubichowo składać będzie informacje i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach określonych przez Starostę Starogardzkiego.

§ 5

1. Prowadzenie powierzonych spraw określonych w § 1 będzie finansowane przez Starostę Starogardzkiego przewidzianymi na ten cel środkami budżetowymi – stronie przejmującej prowadzenie tych spraw – w wysokości 782,76 złotych za rok 2002, a w następnych latach regulowane aneksem do porozumienia.
2. Uregulowanie należności za prowadzony nadzór nad lasami nie będącymi własnością Skarbu Państwa nastąpi w ratach kwartalnych po przedstawieniu faktury na koniec każdego kwartału.

§ 7

1. Porozumienie jest zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie w okresie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może je wypowiedzieć pisemnie z zachowaniem co najmniej trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zmiana porozumienia może być dokonana tylko w drodze obustronnie podpisanego aneksu.

Starosta Starogardzki
Starosta
A. Grzyb

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Lubichowo
Nadleśniczy
B. Szneider

2587

POROZUMIENIE
Starosty Starogardzkiego
oraz
Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard
z dnia 2 kwietnia 2002 r.

w sprawie prowadzenia przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Starosty Starogardzkiego.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia (Dz. U. Nr 73, poz. 764) w związku z § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2002 r. w sprawie zasad współdziałania Lasów Państwowych ze starostami w zakresie sporządzania planów zalesiania i uproszczonych planów urządzania lasu, szkoleń, nadzoru nad wykonywaniem prac zalesieniowych oraz dostarczania sadzonek (Dz. U. Nr 12 poz. 121).

§ 1

Starosta Starogardzki powierza a Nadleśniczy Nadleśnictwa Starogard przyjmuje prowadzenie – w imieniu Starosty Starogardzkiego – niżej określonych spraw z zakresu administracji rządowej w dziedzinie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do właściwości Starosty Starogardzkiego, w tym wydawanie decyzji pierwszej instancji w następujących sprawach:

Z ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia (Dz. U. Nr 73, poz. 764):

- 1) dokonywanie oceny udatności upraw o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia,
- 2) informowanie Starosty Starogardzkiego o stwierdzonych przypadkach prowadzenia uprawy leśnej niezgodnie z planem zalesienia lub uproszczonym planem urządzania lasu (art. 7 ust. 7) oraz o przypadkach celowego zniszczenia przez właściciela gruntu uprawy leśnej o której mowa w art. 7 ust. 8,
- 3) sprawdzanie wykonania zalesienia, o którym mowa w art. 6 ust. 1 i przedstawienie protokołu kontroli Staroście Starogardzkiemu.

§ 2

Starosta Starogardzki zobowiązuje w ramach powierzonego nadzoru do prowadzenia ewidencji wykonywanych prac i czynności objętych porozumieniem w lasach nie będących własnością Skarbu Państwa, co pozwoli na kontrolę wykonywanych czynności w ramach prowadzonego nadzoru oraz sprawdzanie i porównywanie kosztów nadzoru w poszczególnych latach, a ponadto stanowić będzie podstawę do udokumentowania wydatkowanych środków na prowadzenie nadzoru.

§ 3

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Starogard sprawy i zadania powierzone jemu zgodnie z § 1 porozumienia będzie realizować na obszarze, który jest objęty jego właściwością terytorialną i właściwością Starosty Starogardzkiego.
2. Powierzchnia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa objęta niniejszym porozumieniem wynosi łącznie 3,38 ha.
3. W roku 2002 oraz w latach kolejnych podstawą do określenia powierzchni nadzorowanych na mocy niniejszego porozumienia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa będzie suma powierzchni wynikających z wydanych od 1 stycznia 2002 r. przez Starostę Starogardzkiego decyzji o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia.

§ 4

1. Starosta Starogardzki zastrzega sobie prawo kontro-

lowania prawidłowości prowadzenia spraw wymienionych w § 1 porozumienia w zakresie zgodności z prawem.

2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Starogard składać będzie informacje i sprawozdania o realizacji porozumienia w sprawach i terminach określonych przez Starostę Starogardzkiego.

§ 5

1. Prowadzenie powierzonych spraw określonych w § 1 będzie finansowane przez Starostę Starogardzkiego przewidzianymi na ten cel środkami budżetowymi – stronie przejmującej prowadzenie tych spraw – w wysokości 148,72 złotych za rok 2002, a w następnych latach regulowane aneksem do porozumienia.
2. Uregulowanie należności za prowadzony nadzór nad lasami nie będącymi własnością Skarbu Państwa nastąpi w ratach kwartalnych po przedstawieniu faktury na koniec każdego kwartału.

§ 7

1. Porozumienie jest zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie w okresie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może je wypowiedzieć pisemnie z zachowaniem co najmniej trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zmiana porozumienia może być dokonana tylko w drodze obustronnie podpisanego aneksu.

Starosta Starogardzki
Starosta
A. Grzyb

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Starogard
Nadleśniczy
R. Lewy

2588

UCHWAŁA Nr XLII/307/2002
Rady Miejskiej we Władysławowie
z dnia 30 stycznia 2002 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.) oraz art. 4 a ust. 1 i ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności (t.j. Dz. U. Nr 120, poz. 1299 z 2001 r.) Rada Miejska uchwa1a, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na udzielenie przez Przewodniczącą Zarządu Miasta Władysławowa bonifikaty od opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, ustalonej na podstawie wartości, określonej przez rzeczoznawcę majątkowego dla nieruchomości wykorzystywanych lub przeznaczonych na cele mieszkaniowe, położonych na terenie Gminy Miasto Władysławowo.

§ 2

- Ustala się wysokość bonifikaty:
- a) udziela się bonifikaty w wysokości 85% od ustalonej przez rzeczoznawcę opłaty jeżeli użytkowanie wieczyste trwa 10 lat i krócej,
 - b) udziela się bonifikaty w wysokości 90% od ustalonej

- przez rzeczoznawcę opłaty jeżeli użytkowanie wieczyste trwa 10 lat i krócej niż 20 lat,
- c) udziela się bonifikaty w wysokości 95% od ustalonej przez rzeczoznawcę opłaty jeżeli użytkowanie wieczyste trwa 20 lat i dłużej,
- d) udziela się bonifikaty w wysokości 99% od ustalonej przez rzeczoznawcę opłaty jeżeli oddanie nieruchomości w wieczyste użytkowanie nastąpiło nieodpłatnie,
- e) udziela się bonifikaty w wysokości 99% od ustalonej przez rzeczoznawcę opłaty jeżeli dokonano jednorazowej opłaty za cały okres użytkowania wieczystego.

§ 3

1. Do czasu okresu wymienionego w § 2 wlicza się okres korzystania z prawa użytkowania wieczystego przez wnioskodawcę oraz jego następców prawnych.
2. Okres trwania użytkowania wieczystego liczy się do dnia wydania decyzji o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

§ 4

Koszty sporządzenia operatu szacunkowego nieruchomości ponosi użytkownik wieczysty.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
J. Dettlaff

2589

**UCHWAŁA Nr XLII/314/2002
Rady Miejskiej we Władysławowie
z dnia 30 stycznia 2002 r.**

w sprawie założenia szkół ponadgimnazjalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. oraz art. 5 ust. 2 pkt 1, 9 ust. 1 pkt 3 lit. „a” art. 58 ust 1 i 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329, zm. Nr 106, poz. 496 z 1997 r. Nr 28 poz. 153, Nr 141 poz. 943, z 1998 r. Nr 117 poz. 759, Nr 162 poz. 1126, z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 19 poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104 poz. 1104, Nr 120 poz. 1268, Nr 122 poz. 1320, z 2001 r. Nr 111 poz. 1194, Nr 144 poz. 1615) oraz art. 2 c ust. 1, art. 6b i art. 10 b ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. – Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 zm. z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 122 poz. 1312 i Nr 104 poz. 1104 z 2001 r. Nr 111 poz. 1194, Nr 1144 poz. 1615, Nr 147 poz. 1844) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

- Z dniem 1 września 2002 r. zakłada się:
1. Liceum Profilowane we Władysławowie ul. Żeromskiego 32 o trzyletnim okresie nauczania (profil usługowo-gospodarczy).
 2. Liceum Ogólnokształcące we Władysławowie ul. Żeromskiego 32 o trzyletnim okresie nauczania.

§ 2

- Z dniem 1 września 2002 r. powołuje się Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w skład którego wejdą
1. Liceum Profilowane we Władysławowie ul. Żeromskiego 32 o trzyletnim okresie nauczania (profil usługowo-gospodarczy).
 2. Liceum Ogólnokształcące we Władysławowie ul. Żeromskiego 32 o trzyletnim okresie nauczania
 3. Technikum Hotelarsko- Gastronomiczne o pięcioletnim cyklu nauczania

§ 3

Uczniowie będący w dniu 1 września 2002 r. uczniami klas Technikum Hotelarsko- Gastronomicznego kontynuują naukę nie później niż do 31 sierpnia 2005 r.

§ 4

Nadanie Statutu powołanemu Zespołowi Szkół nastąpi w terminie późniejszym.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
J. Dettlaff

2590

**UCHWAŁA Nr XLII/316/2002
Rady Miejskiej we Władysławowie
z dnia 30 stycznia 2002 r.**

w sprawie zmian w Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Władysławowo na 2002 r.

Na podstawie art. 41 ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z 1984 r. Nr 34, poz. 184 z 1987 r., Nr 33, poz. 180 z 1989 r. Nr 35, poz. 192 z 1990 r., Nr 34, poz. 198, Nr 73, poz. 431 z 1991 r. Nr 73, poz. 321 i Nr 94, poz. 419 z 1993 r., Nr 40, poz. 184 z 1996 r., Nr 127, poz. 593 z 1997 r., Nr 88, poz. 554, Nr 113, poz. 732, Nr 121, poz. 770 z 1998 r., Nr 106, poz. 668 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 60, poz. 610) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Miejska we Władysławowie uchwała, co następuje:

§ 1

W Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Władysławowo stanowiącego załącznik do uchwały Nr XL/297/2001 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 20 grudnia 2001 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„pkt 6. Zasady wynagradzania członków komisji rozwiązywania problemów alkoholowych: członkom komisji przysługuje wynagrodzenie za każdy

dzień udziału w pracach komisji w wysokości 7% przeciętnego, miesięcznego wynagrodzenia roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego”.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego wraz z Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Władysławowo i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
J. Dettlaff

Załącznik
do uchwały Nr XLII/316/02
z dnia 30 stycznia 2002 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2002

WSTĘP

Znowelizowana ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi tworzy zintegrowany i kompleksowy system organizacji działań w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. W nowej sytuacji i nowej roli znalazły się samorządy, którym stworzono warunki do kreowania lokalnej polityki wobec alkoholu poprzez:

- 1) powierzenie gminom pięciu konkretnych zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych jako zadania własne gminy,
- 2) przekazanie w ręce samorządów pełnej możliwości w budowaniu i kontroli rynku alkoholowego,
- 3) określenie źródła finansowania tych przedsięwzięć, niezależnych od dotacji z budżetu państwa.

Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi winny być wykonywane poprzez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, a w szczególności poprzez:

- tworzenie warunków motywujących powstrzymaniu się od spożywania alkoholu,
- działalność wychowawczą i informacyjną,
- leczenie i rehabilitację osób uzależnionych od alkoholu,
- ograniczenie dostępności alkoholu,
- zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu.

Działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych stanowią podstawową treść znowelizowanej 12 września 1996r. ustawy z 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

DIAGNOZA

Do podstawowych problemów alkoholowych, specyficznych dla naszej gminy oraz charakterystycznych dla sytuacji w kraju należą:

1. Szkody społeczne wynikające z nadużywania alkoholu:
 - dezorganizacja środowiska pracy,

- rozpad rodziny,
- przestępstwa i wykroczenia,
- zubożenie.

2. Szkody związane z obrotem alkoholem:
 - sprzedaż osobom nieletnim i nietrzeźwym,
 - łatwa dostępność alkoholu.
3. Szkody występujące u osób pijących:
 - samozniszczenie osób uzależnionych od alkoholu,
 - uszkodzenia zdrowia związane z nadużywaniem alkoholu,
 - uszkodzenia rozwoju psychofizycznego i kariery edukacyjnej pijącej młodzieży.
4. Szkody u członków rodzin alkoholowych:
 - zaburzenia emocjonalne,
 - demoralizacja,
 - ubóstwo,
 - obniżenie szans kariery życiowej.
5. Problemy związane ze świadomością społeczną i wzorcami dotyczącymi używania, a mianowicie:
 - brak świadomości społecznej dotyczącej uzależnienia od alkoholu i zagrożenia nim oraz fałszywe i niebezpieczne poglądy i przekonania,
 - obyczaje, postawy i wzorce związane z powszechnym używaniem w tym – towarzyski przymus picia,
 - zanik postaw abstynenckich,
 - niska świadomość ludności o możliwościach i sposobach uzyskania skutecznej pomocy w rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Podstawowymi celami programu jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych w gminie, zmniejszenia rozmiarów tych, które obecnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

PODSTAWOWE STRATEGIE PROGRAMU

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez:
 - finansowanie działalności Zespołu Informacyjno – Konsultacyjno – Edukacyjnego w składzie: lekarz psychiatra, psycholog i 2 terapeutów,
 - organizowanie szkoleń w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych dla wybranych grup zawodowych (członkowie Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pracownicy socjalni, nauczyciele, policjanci, lekarze i kuratorzy),
 - pełnienie dyżurów przez członków Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, których zadaniem jest motywowanie do podjęcia leczenia, informowanie o możliwościach podjęcia leczenia w naszej gminie, oraz przygotowywanie materiałów i wniosków do Sądu Rodzinnego o przymusowe leczenie,
 - zakup materiałów informacyjno edukacyjnych,
 - edukacja publiczna – druk ulotek.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez finansowanie:
 - bieżącej działalności Punktu Konsultacyjnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
 - dyżurów przy telefonie zaufania,
 - prowadzenia grupy wsparcia dla ofiar przemocy,

- porad prawnych dla ofiar przemocy,
 - wyposażenia tzw. „Niebieskiego pokoju” dla dzieci i dorosłych, ofiar przemocy oraz miejsca schronienia dla nich do czasu zakończenia interwencji,
 - szkoleń poświęconych przemocy w rodzinie,
 - edukację publiczną – druk ulotek.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży poprzez:
- wdrażanie i finansowanie szkolnych programów profilaktycznych (Gimnazjum, Technikum Hotelarsko – Gastronomiczne),
 - objęcie opieką poza szkolną dzieci z rodzin alkoholowych i grup ryzyka poprzez finansowanie działalności:
 - świetlic socjoterapeutycznych w Chłapowie i Tupadłach i Dziennego Ośrodka Pobytu dla Dzieci we Władystawowie,
 - grupy terapeutycznej dla młodzieży uzależnionej,
 - grup terapii zajęciowej w Klubie STER,
 - organizowanie w ramach akcji letniej LATO 2002 kolonii terapeutycznych dla dzieci z grup ryzyka,
 - udzielanie wsparcia finansowego inicjatorom organizowania alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież, poprzez organizowanie miejsc dla zajęć sportowych na terenie naszej gminy w myśl realizacji hasła „Przez sport do trzeźwości”,
 - organizowanie lokalnych imprez rozrywkowych i sportowych dla młodzieży mających wyraźne odniesienie profilaktyczne odbywających się bez udziału alkoholu,
 - organizowanie diagnoz i ekspertyz pozwalających ocenić aktualny stan zagrożeń w naszej gminie.
4. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami:
- opracowanie na podstawie lokalnej diagnozy problemów alkoholowych w formie odrębnej uchwały Rady Gminy szczegółowych zasad określających miejsca i obiekty na terenie, lub w pobliżu, w których zakazana będzie sprzedaż, podawanie, spożywanie oraz wnoszenie napojów alkoholowych.
 - opracowanie zasad, form i zakresu prowadzenia kontroli sprzedaży napojów alkoholowych,
 - szkolenie sprzedawców napojów alkoholowych i kontrola rynku w zakresie przestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim.
5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez:
- finansowanie kosztów lokalowych, funkcjonowania Klubu Abstynenta STER,
 - finansowanie kursów i szkoleń specjalistycznych,
 - dofinansowywanie obozów terapeutycznych.
6. Zasady wynagradzania członków komisji rozwiązywania problemów alkoholowych:
- członkom komisji przysługuje wynagrodzenie za każdy dzień udziału w pracach komisji w wysokości 7% przeciętnego, miesięcznego wynagrodzenia roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych opracowany został w oparciu o znowelizowaną ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz Narodowy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 1997-1999 i przyjęty do realizacji przez Radę Ministrów w dniu 13 sierpnia 1996 r.

2591

UCHWAŁA Nr XL/ 296/2001 Rady Miejskiej we Władystawowie z dnia 20 grudnia 2001 r.

w sprawie Budżetu Miasta Władystawowa na rok 2002.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit „d” oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, art. 109, 113, 114, 116, 124, 128 ust. 2, 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Z 1998 r. Nr 155 poz. 1014, z 1999 r. Nr 38 poz. 360, Nr 49 poz. 485, Nr 70 poz. 778, Nr 110 poz. 1255, z 2000 r. Nr 6 poz. 69, Nr 12 poz. 136, Nr 48 poz. 550, Nr 95 poz. 1041, Nr 119 poz. 1251, Nr 122 poz. 1315, z 2001 r. Nr 45 poz. 497, Nr 46 poz. 499, Nr 88 poz. 961, Nr 98 poz. 1070, Nr 100 poz. 1082, Nr 102, poz. 116 i Nr 106 poz. 1149) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się dochody budżetu gminy w wysokości 23.156.216 zł zgodnie z załącznikiem z Nr 1*.
2. Ogólna kwota dochodów, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) dochody z podatków i opłat – 12.733.891 zł,
 - 2) dochody z majątku gminy – 1.950.000 zł,
 - 3) pozostałe dochody – 980.500 zł.
w tym: dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 500.000 zł.
 - 4) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie w wysokości 884.045 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2*,
 - 5) pozostałe dotacje – 151.422 zł
w tym:
 - dotacje celowe otrzymane na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 114.300 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3*,
 - dotacje na zadania własne – 37.122 zł,
 - 6) subwencja łącznie – w wysokości 6.189.088 zł,
 - 7) wpływy z jednostek budżetowych – 267.270 zł.

§ 2

1. Ustala się wydatki budżetu gminy w wysokości 24.706.216 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4*.
2. Z wydatków, o których mowa w ust. 1 przeznacza się łącznie na:
 - 1) wydatki bieżące kwotę 20.552.216 zł,
w tym na:
 - a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 10.978.656 zł.

*) Załączników Nr 1, 2, 3, 4 nie publikuje się.

- b) dotacja celowa przekazywana do powiatu na podstawie zawartych porozumień w wysokości 152.570 zł – załącznik nr 3*,
- c) dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznych placówek oświatowo-wychowawczych i biblioteki – 496.330 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5*,
- d) dotacja celowe z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych – 43.600 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5*,
- e) wydatki związane z realizacją z zakresu administracji rządowej zleconych gminie 884.045 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2*,
- f) wydatki na obsługę długu gminy 105.000 zł,
- g) wydatki z tytułu poręczeń – 160.000 zł,
- 2) wydatki majątkowe kwota 4.154.000 zł., w tym na:
- a) wydatki inwestycyjne 4.154.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6*.
3. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje ponadto:
- 1) wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień zawartych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego – 114300 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3*,
- 2) wydatki związane z profilaktyką i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w wysokości 500.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 8*.

§ 3

Ustala się przychody i rozchody budżetu miasta:

- 1) przychody:
— kredyt długoterminowy BIG BG 2.000.000 zł,
- 2) rozchody: 450,000 zł,
— spłata pożyczki NFOŚ i GW w Warszawie – 340.000 zł,
— spłata pożyczki WFOŚ i GW w Gdańsku – 50.000 zł,
— spłata kredytu BUD-BANK Gdańsk – 60.000 zł.

§ 4

1. Przyjmuje się przychody i wydatki środków specjalnych w wysokości:
- przychody – 68.710 zł,
— wydatki – 68.710 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 7*.

§ 5

Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 9*.

§ 6

Prognozę długu gminy Władysławowo przedstawia załącznik nr 10*.

§ 7

Określa się wydatki związane z wieloletnim programem inwestycyjnym – załącznik nr 11*.

§ 8

Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 100.000 zł na nieprzewidziane wydatki,
- 2) celową w wysokości – 65.000 zł do dyspozycji samorządów i sołectw.

§ 9

Upoważnia się Zarząd Gminy do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek do wysokości 300.000 zł na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu miasta,
- 2) dokonywania zmian w planie wydatków z wyłączeniem przeniesień wydatków i między działami,
- 3) przekazania uprawnień do dokonywania przeniesień planowych wydatków kierownikom jednostek organizacyjnych gmin,
- 4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 10

Określa się wysokość sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania na kwotę 300.000 zł.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 r. i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
J. Dettlaff

2592

UCHWAŁA Nr XLIV/325/2002
Rady Miejskiej we Władysławowie
z dnia 27 marca 2002 r.

w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Miasta z wykonania budżetu za 2001 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014) Rada Miejska we Władysławowie uchwała, co następuje:

§ 1

Po rozpatrzeniu sprawozdania Zarządu Miasta z wykonania budżetu za rok 2001 wraz z załącznikami* udziela się absolutorium Zarządowi Miasta.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
J. Dettlaff

*) Załączników Nr 1-11 nie publikuje się.

*) Załączników nie publikuje się.

2593

UCHWAŁA Nr XLV/348/2002 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 24 kwietnia 2002 r.

w sprawie określenia granic jednostki pomocniczej osiedla w Rozewiu na terenie administracyjnym m. Władysławowa.

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591) Rada Miejska we Władysławowie uchwala co następuje:

§ 1

Określa się na wniosek mieszkańców granice jednostki pomocniczej – osiedla w Rozewiu zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Władysławowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
J. Dettlaff

2594

UCHWAŁA Nr XLV/351/2002 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 24 kwietnia 2002 r.

w sprawie sprostowania oczywistej pomyłki pisarskiej w uchwale XXXIX/290/2001 z dnia 30 listopada 2001 r.

I

1. W uchwale Nr XXXIX/290/2001 z dnia 30 listopada 2001 r. dot. określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa dokonuje się sprostowania oczywistej pomyłki pisarskiej poprzez zastąpienia w § 1 ust 2 skrótu „pkt” na „ust”.
2. Po sprostowaniu § 1 ust 2 otrzymuje brzmienie:
„Osoby te powyższą opłatę uiszczą – wg właściwych stawek określonych w ust. 1 – do rąk upoważnionego inkasenta w miejscu zakwaterowania, w ciągu 24 godzin od chwili przybycia na teren Miasta Władysławowa”

II

Uchwala się t.j. uchwały Nr XXXIX/290/2001 z dnia 30 listopada 2001 r. dot. określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

UCHWAŁA Nr XXXIX/290/2001 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 30 listopada 2001 r.

w sprawie określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 1, 19 ust. 1 pkt b i ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 84) i 1 pkt 3 lit. „b” Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 października 2001 r. w sprawie określenia górnych granic stawek kwotowych w niektórych podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 125, poz. 1375) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1

1. Określa się stawkę dzienną opłaty miejscowej we Władysławowie pobieraną od osób fizycznych przebywających czasowo w celach wypoczynkowych, zdrowotnych lub turystycznych na obszarze administracyjnym miasta Władysławowa:
 - 1) 0,50 zł od dzieci i młodzieży uczącej się,
 - 2) 0,50 zł od emerytów i rencistów,
 - 3) 1,00 zł od pozostałych osób objętych opłatą miejscową.
2. Osoby te powyższą opłatę uiszczą – wg właściwych stawek określonych w ust. 1 – do rąk upoważnionego inkasenta w miejscu zakwaterowania, w ciągu 24 godzin od chwili przybycia na teren Miasta Władysławowa”.

§ 2

Inkasentami opłaty miejscowej są osoby fizyczne, prawne oraz inne jednostki nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące działalność polegającą na zakwaterowaniu i świadczeniu podobnych usług turystycznych związanych z osobami określonymi w 1 § ust. 1.

Osoby pobierające opłatę miejscową zobowiązuje się do wpłacenia do kasy lub na rachunek Gminy w terminie do 10 każdego miesiąca za poprzedni miesiąc.

Za nieodprowadzenie w terminie należności, naliczane będą odsetki ustawowe.

§ 3

Za pobieranie opłaty miejscowej na kwitariusz i podpisaniu umowy zlecenia, inkasenci otrzymują wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 10% kwot zainkasowanych z tytułu tej opłaty.

§ 4

Zwalnia się z opłaty miejscowej dzieci do lat 3.

§ 5

Traci moc uchwała nr XXVIII/191/2000 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty miejscowej.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

III

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
J. Dettlaff

2595

§ 3

**UCHWAŁA Nr XXVI/273/2002
Rady Gminy Sulęcyno
z dnia 21 sierpnia 2002 r.****w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego fragmenty obrębu geodezyjnego Węsiory w gminie Sulęcyno.**

Na podstawie art. 7-11, art. 26, art. 28-29 i art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41 poz. 412, Nr 111 poz. 1279, z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5 poz. 42, Nr 14 poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229 i Nr 154 poz. 1804) oraz art. 18, ust. 2, pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23 poz. 220) Rada Gminy Sulęcyno uchwala co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1

1. Ustalenia tekstowe planu mają jednolity układ formalny. Ustalenia prawne przepisu gminnego, jakim jest plan miejscowy zagospodarowania przestrzennego, są zawarte w siedmiu grupach ustaleń, oznaczonych numerami od 1 do 7. Są to:
 - 1) przeznaczenie terenu – 1,
 - 2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2,
 - 3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3,
 - 4) zasad i warunki podziału na działki budowlane – 4,
 - 5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego – 5,
 - 6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6,
 - 7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7.
2. Grupa oznaczona numerem 8. zawiera informację o obiektach i terenach chronionych mocą innych aktów prawnych niż plan zagospodarowania przestrzennego, obowiązujących na danym terenie.
3. Brak ustaleń prawnych, czy informacji, należących do którejś z grup, o których mowa w § 1. ust. 1. lub 2. oznacza, że nie wprowadza się żadnych regulacji w tej grupie.

§ 2

1. Ustala się następujący sposób oznaczania i numeracji terenów elementarnych wyróżnionych w planie:
 - 1) każdy teren elementarny jest oznaczony w tekście planu i na rysunku planu numerem adresowym składającym się z trzech liczb gdzie:
 - a) pierwsza liczba oznacza numer obrębu geodezyjnego,
 - b) druga liczba oznacza rok podjęcia uchwały o przystąpieniu do opracowywania planu,
 - c) trzecia liczba oznacza kolejny numer terenu elementarnego w obrębie geodezyjnym.
 - 2) w granicach terenu elementarnego mogą być wyodrębnione liniami podziału wewnętrznego obszary oznakowane numerem ustalenia szczegółowego obowiązującym tylko w tym wydzieleniu wewnętrznym,
 - 3) oznaczenia literowe w tekście i na rysunku planu ustalają przeznaczenie terenu.

Uchwala się definicje terminów używanych w planie uchwalonym niniejszą uchwałą, zawarte w „Słowniku terminów użytych w tekście planu”:

- 1) dach stromy – forma dachu budynku, w którym poszczególne połacie pochylone są pod kątem co najmniej 30 stopni,
- 2) powierzchnia aktywna przyrodniczo – niezabudowana i nieutwardzona powierzchnia terenu (działki), pokryta roślinnością (naturalną lub urządzoną), korzystnie oddziałująca na system przyrodniczy. Do powierzchni tej zalicza się również powierzchnie cieków i zbiorników wodnych naturalnych i sztucznych,
- 3) teren elementarny – fragment terenu gminy wydzielony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, dla którego sformułowane są ustalenia szczegółowe planu,
- 4) wartościowy drzewostan – pojedyncze drzewa lub ich grupy spełniające jedną z poniższych cech:
 - a) zadrzewienia na terenie o powierzchni min. 0,05 ha oraz aleje (poza lasami i parkami),
 - b) drzewa i krzewy objęte ochroną na podstawie ustawy o ochronie przyrody,
 - c) drzewa i krzewy na usunięcie których zezwolenie wydaje odpowiedni organ,
 - d) drzewa i krzewy za usunięcie których pobierana jest prawem przewidziana opłata,
- 5) wydzielenie wewnętrzne – fragment terenu elementarnego (w rozumieniu planu) wydzielony na rysunku planu liniami wewnętrznego podziału, dla którego sformułowane (w tekście lub na rysunku planu) dodatkowe ustalenia szczegółowe.
- 6) wysokość zabudowy – wysokość obiektu budowlanego jest to różnica pomiędzy średnią rzędną poziomu terenu po stronie ulicy (placu), dojazdu na działkę a rzędną poziomu najwyższego, stałego elementu tego obiektu (z wyłączeniem komina),
- 7) zabudowa zagrodowa – zespół zabudowy związanej z produkcją rolną i ogrodnictwem, składający się co najmniej z budynku mieszkalnego jednorodzinnego i budynku (lub budynków) inwentarskiego lub magazynowego przeznaczonego do przechowywania płodów rolnych wyprodukowanych u siebie,
- 8) zagospodarowanie tymczasowe – sposób wykorzystania i urządzenia terenu dopuszczony na czas określony tj. do czasu realizacji zagospodarowania docelowego. Przez tymczasowe obiekty budowlane rozumienie się tymczasowe obiekty budowlane wg ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.).

Rozdział 2. Przepisy szczegółowe

Uchwala się następujące ustalenia dla terenów elementarnych położonych w obrębie geodezyjnym Węsiory:

§ 4

Dla terenu elementarnego 09.01.05. (działki Nr 150 i 151, o powierzchni łącznie 0,45 ha) uchwala się ustalenia szczegółowe:

1. Uchwala się rysunek nr 09.01.05., będący integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęcyno dla terenu elementarnego 09.01.05. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.

2. Dla terenu elementarnego 09.01.05. uchwała się:

1) przeznaczenie terenu – 1:

1.1. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Dopuszcza się lokalizację zabudowy usługowej i rzemieślniczej jako towarzyszących zabudowie mieszkaniowej.

1.2. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KD przeznacza się na poszerzenie drogi relacji Węsiory – Ostrowite, przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 83, do szerokości 12 m w liniach rozgraniczających.

1.3. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KX przeznacza się dla dojazdu z drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 83. Ustala się wymiary dojazdu urządzonego jako ciąg pieszojezdny na 8 x 10 m w liniach rozgraniczających.

1.4. Wyklucza się lokalizację zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) i obiektów inwentarskich.

2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2:

2.1. Dla działek budowlanych minimalny udział powierzchni aktywnych przyrodniczo (w rozumieniu planu) ustala się na 40% powierzchni działki.

2.2. Wyklucza się magazynowanie, składowanie odpadów i substancji niebezpiecznych.

3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3:

3.1. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości 8 metrów od linii regulacyjnej poszerzonej drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 83.

3.2. Obowiązuje lokalizacja jednego budynku mieszkalnego na jednej działce budowlanej.

3.3. Obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy mieszkaniowej:

a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 8,5 m;

b) maksymalna powierzchnia zabudowy: 250 m²;

c) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalnym kącie nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.

4) zasady i warunki podziału na działki budowlane – 4:

4.1. Ustala się minimalną powierzchnię działki budowlanej na 1 800 m².

4.2. Zakaz wydzielenia nowych dróg i dojazdów.

5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 5:

5.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).

6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6:

6.1. Dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej obowiązuje zapewnienie 2-ch miejsc postojowych na działce (po jednym miejscu parkingowym na każde mieszkanie). Dla obiektów innych funkcji niż mieszkaniowa obo-

wiązuje zapewnienie jednego miejsca postojowego na 40 m² powierzchni użytkowej obiektu.

6.2. Obowiązuje wjazd na wszystkie działki bezpośrednio z dojazdu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KX.

7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7:

7.1. Zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej.

7.2. Wyklucza się lokalizację nowej zabudowy bez odprowadzenia ścieków komunalnych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, jednakże do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych jeżeli ich ilość nie przekracza 2 m³ na dobę i uzyskano zapewnienie odbioru ścieków przez oczyszczalnię.

7.3. Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowe w granicach jednej działki.

7.4. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnego źródła z zastosowaniem paliw nie powodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.

7.5. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci, przyłączem kablowym.

7.6. Usuwanie odpadów stałych do szczelnych zbiorników służących do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach szczególnych. Utylizacja odpadów stałych poza terenem planu.

8) informacje – 8:

8.1. Teren położony jest w granicach Gowidlińskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu, obowiązują zasady określone w:

a) Rozporządzeniu Wojewody Gdańskiego Nr 5/94 z dnia 8 listopada 1994 r. w sprawie wyznaczenia obszarów chronionego krajobrazu, określenia granic parków krajobrazowych i wyznaczenia wokół nich otulin oraz wprowadzenia obowiązujących w nich zakazów i ograniczeń,

b) Rozporządzeniu Wojewody Gdańskiego Nr 11/98 z dnia 3 września 1998 „zmieniającym rozporządzenie nr 5/94 z dnia 8 listopada 1994 r. w sprawie wyznaczenia obszarów chronionego krajobrazu, określenia granic parków krajobrazowych i wyznaczenia wokół nich otulin oraz wprowadzenia obowiązujących w nich zakazów i ograniczeń.

Teren położony jest w obrębie zwartej zabudowy wsi, o którym mowa w § 4.1. lit. d) rozporządzenia.

8.2. Droga relacji Węsiory – Ostrowite, przebiegająca w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 83 jest drogą gminną.

8.3. Przez teren elementarny 09.01.05. przebiega, oznaczona na rysunku planu, strefa ochronna projektowanego wysypiska śmieci we wsi Węsiory ustalona w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęcyno zatwierdzonym uchwałą Nr XIII/77/91 Rady Gminy Sulęcyno z dnia 30 września 1991 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 19, poz. 37).

3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

- a) 15% dla terenów oznaczonych na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. MN, 1.3. KX;
- b) 0% dla terenów oznaczonych na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KD.

§ 5

Dla terenu elementarnego 09.01.06. (działka Nr 21/23, o powierzchni 0,43 ha) uchwała się ustalenia szczegółowe:

- 1. Uchwała się rysunek nr 09.01.06., będący integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęcyno dla terenu elementarnego 09.01.06. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
- 2. Dla terenu elementarnego 09.01.06. uchwała się:
 - 1) przeznaczenie terenu – 1:
 - 1.1. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML przeznacza się pod jednorodzinną zabudowę mieszkaniową letniskową.
 - 1.2. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KD przeznacza się na poszerzenie drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 21/45 do 8 m w liniach rozgraniczających.
 - 1.3. Wyklucza się lokalizację zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) i obiektów inwentarskich.
 - 2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2:
 - 2.1. Dla działek budowlanych minimalny udział powierzchni aktywnych przyrodniczo (w rozumieniu planu) ustala się na 70% powierzchni działki.
 - 2.2. Wyklucza się magazynowanie, składowanie odpadów i substancji niebezpiecznych.
 - 3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3:
 - 3.1. Ustala się obowiązującą linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości 8 metrów od linii regulacyjnej poszerzonej drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 21/45.
 - 3.2. Obowiązuje lokalizacja jednego budynku na jednej działce budowlanej.
 - 3.3. Obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy:
 - a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 8,5 m;
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy: 150 m²;
 - c) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalnym kącie nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.
 - 4) zasady i warunki podziału na działki budowlane – 4:
 - 4.1. Ustala się minimalną powierzchnię działki budowlanej na 1 000 m².
 - 5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 5:
 - 5.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).
 - 6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6:

- 6.1. Obowiązuje zapewnienie 2-ch miejsc postojowych na działce.
- 6.2. Obowiązuje wjazd na wszystkie działki bezpośrednio z poszerzonej drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 21/45.
- 7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7:
 - 7.1. Linie rozgraniczające dróg i dojazdów wyznaczają korytarze infrastruktury technicznej. Prowadzenie sieci inżynierskich poza ulicami jest możliwe pod warunkiem uzgodnienia z ich gestorami i władającymi gruntem.
 - 7.2. Zaopatrzenie w wodę z istniejącej w dniu uchwalenia planu sieci wodociągowej lub indywidualnych źródeł wody. Dopuszcza się zaopatrzenie w wodę z indywidualnego źródła wody wspólnego dla kilku działek lub całego zespołu zabudowy.
 - 7.3. Wyklucza się lokalizację nowej zabudowy bez odprowadzenia ścieków komunalnych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, jednakże do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych jeżeli ich ilość nie przekracza 2 m³ na dobę i uzyskano zapewnienie odbioru ścieków przez oczyszczalnię.
 - 7.4. Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowe w granicach jednej działki.
 - 7.5. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnego źródła z zastosowaniem paliw nie powodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.
 - 7.6. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci, przyłączem kablowym.
 - 7.7. Usuwanie odpadów stałych do szczelnych zbiorników służących do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach szczególnych. Utylizacja odpadów stałych poza terenem planu.
- 8) informacje – 8:
 - 8.1. Teren położony jest w granicach Gowidlińskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu, obowiązują zasady określone w:
 - a) Rozporządzeniu Wojewody Gdańskiego Nr 5/94 z dnia 8 listopada 1994 r. w sprawie wyznaczenia obszarów chronionego krajobrazu, określenia granic parków krajobrazowych i wyznaczenia wokół nich otulin oraz wprowadzenia obowiązujących w nich zakazów i ograniczeń,
 - b) Rozporządzeniu Wojewody Gdańskiego Nr 11/98 z dnia 3 września 1998 „zmieniającym rozporządzenie nr 5/94 z dnia 8 listopada 1994 r. w sprawie wyznaczenia obszarów chronionego krajobrazu, określenia granic parków krajobrazowych i wyznaczenia wokół nich otulin oraz wprowadzenia obowiązujących w nich zakazów i ograniczeń.Teren położony jest poza obrębem zwartej zabudowy wsi, o którym mowa w § 4.1. lit. d) rozporządzenia.
- 3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30% dla całego terenu elementarnego 09.01.06.

§ 6

Dla terenu elementarnego 09.01.07. (część działki Nr 51, o powierzchni 1,77 ha) uchwała się ustalenia szczegółowe:

1. Uchwała się rysunek nr 09.01.07., będący integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęczyńsko dla terenu elementarnego 09.01.07. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
2. Dla terenu elementarnego 09.01.07. uchwała się:
 - 1) przeznaczenie terenu – 1:
 - 1.1. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML przeznacza się pod jednorodzinną zabudowę mieszkaniową letniskową.
 - 1.2. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KX przeznacza się dla dojazdu z drogi relacji Węsiory – Niesiołowice i na plac do zawracania samochodów. Ustala się szerokość 8 m w liniach rozgraniczających dla dojazdu urządzonego jako ciąg pieszo-jezdny. Ustala się wymiary placu do zawracania samochodów na 12,5 x 12,5 m.
 - 1.3. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KD przeznacza się na poszerzenie drogi relacji Węsiory – Niesiołowice, przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 198, do szerokości 12m w liniach rozgraniczających.
 - 1.4. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.4. TW przeznacza się na ujęcie wody wspólne dla całego zespołu zabudowy.
 - 1.5. Wyklucza się lokalizację zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) i obiektów inwentarskich.
 - 2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2:
 - 2.1. Dla działek budowlanych minimalny udział powierzchni aktywnych przyrodniczo (w rozumieniu planu) ustala się na 70% powierzchni działki.
 - 2.2. Wyklucza się magazynowanie, składowanie odpadów i substancji niebezpiecznych.
 - 3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3:
 - 3.1. Ustala się obowiązującą linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości 6 metrów od linii regulacyjnej dojazdu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KX.
 - 3.2. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości:
 - a) 6 metrów od linii rozgraniczającej dojazdu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KX;
 - b) 20 metrów od krawędzi jezdni drogi relacji Węsiory – Niesiołowice;
 - c) 30 metrów od granicy lasu.
 - 3.3. Obowiązuje lokalizacja jednego budynku na jednej działce budowlanej.
 - 3.4. Obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy:
 - a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 8,5 m;
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy: 150 m²;
 - c) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalny kąt nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.
 - 4) zasady i warunki podziału na działki budowlane – 4:
 - 4.1. Ustala się minimalną powierzchnię działki budowlanej na 1 000 m².
 - 5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 5:
 - 5.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).
 - 6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6:
 - 6.1. Obowiązuje zapewnienie 2-ch miejsc postojowych na działce.
 - 6.2. Obowiązuje obsługa komunikacyjna z dojazdu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KX.
 - 7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7:
 - 7.1. Linie rozgraniczające dróg i dojazdów wyznaczają korytarze infrastruktury technicznej. Prowadzenie sieci inżynierskich poza ulicami jest możliwe pod warunkiem uzgodnienia z ich gestorami i władającymi gruntem.
 - 7.2. Zaopatrzenie w wodę siecią wodociągową ze wspólnego dla całego zespołu zabudowy źródła wody zlokalizowanego na terenie oznaczonym na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.4. TW.
 - 7.3. Wyklucza się lokalizację nowej zabudowy bez odprowadzenia ścieków komunalnych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, jednakże do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych jeżeli ich ilość nie przekracza 2 m³ na dobę i uzyskano zapewnienie odbioru ścieków przez oczyszczalnię.
 - 7.4. Na działkach o powierzchni min. 1200 m² dopuszcza się korzystanie z indywidualnych urządzeń do oczyszczania ścieków w sposób określony w odrębnych przepisach.
 - 7.5. Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowe w granicach jednej działki.
 - 7.6. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnego źródła z zastosowaniem paliw nie powodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.
 - 7.7. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci, przyłączem kablowym.
 - 7.8. Usuwanie odpadów stałych do szczelnych zbiorników służących do czasowego gromadzenia odpadków stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach szczególnych. Utylizacja odpadów stałych poza terenem planu.
 - 8) informacje – 8:
 - 8.1. Teren położony jest w granicach Gowidlińskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu, obowiązują zasady określone w:
 - a) Rozporządzeniu Wojewody Gdańskiego Nr 5/94 z dnia 8 listopada 1994 r. w sprawie wyznacza-

nia obszarów chronionego krajobrazu, określenia granic parków krajobrazowych i wyznaczenia wokół nich otulin oraz wprowadzenia obowiązujących w nich zakazów i ograniczeń,

b) Rozporządzeniu Wojewody Gdańskiego Nr 11/98 z dnia 3 września 1998 „zmieniającym rozporządzenie nr 5/94 z dnia 8 listopada 1994 r. w sprawie wyznaczania obszarów chronionego krajobrazu, określenia granic parków krajobrazowych i wyznaczenia wokół nich otulin oraz wprowadzenia obowiązujących w nich zakazów i ograniczeń.

Teren położony jest poza obrębem zwartej zabudowy wsi, o którym mowa w § 4.1. lit. d) rozporządzenia.

8.2. Droga relacji Węsiory – Niesiołowice, przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 198, jest drogą powiatową.

3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

a) 30% dla terenów oznaczonych na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML, 1.2. KX, 1.4. TW;

b) 0% dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KD.

§ 7

Dla terenu elementarnego 09.01.08. (część działki Nr 201, o powierzchni 1,373 ha) uchwała się ustalenia szczegółowe:

1. Uchwała się rysunek nr 09.01.08., będący integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęczyńno dla terenu elementarnego 09.01.08. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.

2. Dla terenu elementarnego 09.01.08. uchwała się:

1) przeznaczenie terenu – 1:

1.1. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML przeznacza się pod jednorodziną zabudowę mieszkaniową letniskową.

1.2. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KX przeznacza się dla dojazdu z drogi relacji Węsiory – Niesiołowice i na plac do zawracania samochodów. Ustala się szerokość 8 m w liniach rozgraniczających dla dojazdu urządzonego jako ciąg pieszo-jezdny. Ustala się wymiary placu do zawracania samochodów na 12,5 x 12,5 m.

1.3. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KD przeznacza się na poszerzenie drogi relacji Węsiory – Niesiołowice, przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 198, do szerokości 12m w liniach rozgraniczających.

1.4. Wyklucza się lokalizację zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) i obiektów inwentarskich.

2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2:

2.1. Dla działek budowlanych minimalny udział powierzchni aktywnych przyrodniczo (w rozumieniu planu) ustala się na 70% powierzchni działki.

2.2. Wyklucza się magazynowanie, składowanie odpadów i substancji niebezpiecznych.

3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3:

3.1. Ustala się obowiązującą linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości:

a) 20 metrów od krawędzi jezdni drogi relacji Węsiory – Niesiołowice;

b) 6 metrów od linii rozgraniczającej dojazdu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KX.

3.2. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości 10 metrów od granicy lasu.

3.3. Obowiązuje lokalizacja jednego budynku na jednej działce budowlanej.

3.4. Obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy:

a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 8,5 m;

b) maksymalna powierzchnia zabudowy: 150 m²;

c) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalnym kącie nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.

4) zasady i warunki podziału na działki budowlane – 4:

4.1. Ustala się minimalną powierzchnię działki budowlanej na 1 000 m².

5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 5:

5.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).

6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6:

6.1. Obowiązuje zapewnienie 2-ch miejsc postojowych na działce.

6.2. Obowiązuje obsługa komunikacyjna z dojazdu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. KX.

7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7:

7.1. Linie rozgraniczające dróg i dojazdów wyznaczają korytarze infrastruktury technicznej. Prowadzenie sieci inżynierskich poza ulicami jest możliwe pod warunkiem uzgodnienia z ich gestorami i władającymi gruntem.

7.2. Zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej ze źródła wody zlokalizowanego na terenie elementarnym 09.01.07. oznaczonym na rysunku planu jako wydzielanie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.4. TW.

7.3. Wyklucza się lokalizację nowej zabudowy bez odprowadzenia ścieków komunalnych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, jednakże do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych jeżeli ich ilość nie przekracza 2 m³ na dobę i uzyskano zapewnienie odbioru ścieków przez oczyszczalnię.

7.4. Na działkach o powierzchni min. 1200 m² dopuszcza się korzystanie z indywidualnych urządzeń do oczyszczania ścieków w sposób określony w odrębnych przepisach.

7.5. Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowe w granicach jednej działki.

7.6. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnego źródła z

zastosowaniem paliw nie powodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.

- 7.7. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci, przyłączeniem kablowym.
 - 7.8. Usuwanie odpadów stałych do szczelnych zbiorników służących do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach szczególnych. Utylizacja odpadów stałych poza terenem planu.
- 8) informacje – 8:
- 8.1. Droga relacji Węsiory – Niesiołowice, przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 198, jest drogą powiatową.
3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:
- a) 30% dla całego terenów oznaczonych na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML, 1.2. KX;
 - b) 0% dla całego terenów oznaczonych na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KD.

§ 8

Dla terenu elementarnego 09.01.09. (działka Nr 360/6, o powierzchni 4,8756 ha) uchwała się ustalenia szczegółowe:

1. Uchwala się rysunek nr 09.01.09., będący integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęczyńno dla terenu elementarnego 09.01.09. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
2. Dla terenu elementarnego 09.01.09. uchwała się:
 - 1) przeznaczenie terenu – 1:
 - 1.1. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML przeznacza się pod jednorodzinną zabudowę mieszkaniową letniskową.
 - 1.2. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. MP przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową pensjonatową.
 - 1.3. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KX przeznacza się dla dojazdu z drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 346 i na plac do zawracania samochodów. Ustala się szerokość 8 m w liniach rozgraniczających dla dojazdu urządzonego jako ciąg pieszo-jezdny. Ustala się wymiary placu do zawracania samochodów na 12,5 x 12,5 m.
 - 1.4. Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.4. RL, RP pozostaje w dotychczasowym użytkowaniu leśnym lub rolniczym i nie jest terenem budowlanym.
 - 1.5. Wyklucza się lokalizację zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) i obiektów inwentarskich.
 - 2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2:
 - 2.1. Dla działek budowlanych minimalny udział po-

- wierzchni aktywnych przyrodniczo (w rozumieniu planu) ustala się na 70% powierzchni działki.
 - 2.2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 2.2. obowiązuje zakaz utwardzania powierzchni gruntu oraz wprowadzania ogrodzeń i innych obiektów mogących stanowić barierę migracji organizmów żywych.
 - 2.3. Zakaz kanalizacji cieków naturalnych i rowów melioracyjnych poza miejscami niezbędnymi dla przeprowadzenia infrastruktury technicznej i dojazdów.
 - 2.4. Wzdłuż drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 346 obowiązuje wprowadzanie, odtwarzanie i uzupełnianie zadrzewień przydrożnych.
 - 2.5. Zakaz likwidacji zadrzewień i zakrzewień śródpolnych i przywodnych.
 - 2.6. Wyklucza się magazynowanie, składowanie odpadów i substancji niebezpiecznych.
- 3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3:
- 3.1. Obowiązuje zakaz lokalizacji garaży jednokondygnacyjnych na poziomie terenu.
 - 3.2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości:
 - a) 6 metrów od linii rozgraniczającej dojazdu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KX i od drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 346;
 - b) 15 metrów od brzegów cieków wodnych, stawów i innych wód.
 - 3.3. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. MP ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości:
 - a) 15 metrów od granicy terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. MP;
 - b) 40 metrów od krawędzi jezdni drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 346.
 - 3.4. Obowiązuje lokalizacja jednego budynku na jednej działce budowlanej.
 - 3.5. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy:
 - a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 8,5 m;
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy: 150 m²;
 - c) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalny kąt nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.
 - 3.6. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. MP obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy:
 - a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 10,5 m;

- b) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalnej kącie nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.
- 3.7. Ustala się oznaczone na rysunku planu granice strefy „OW” – obserwacji archeologicznej. Prowadzenie wszelkich robót ziemnych podlega obowiązki uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
- 4) zasady i warunki podziału na działki budowlane – 4:
- 4.1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML ustala się minimalną powierzchnię działki budowlanej na 1 000 m².
- 4.2. Obowiązuje zakaz wydzielania nowych dróg i dojazdów.
- 5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 5:
- 5.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).
- 6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6:
- 6.1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML obowiązuje zapewnienie 2-ch miejsc postojowych na działce.
- 6.2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. MP, dla zabudowy mieszkaniowej pensjonatowej obowiązuje zapewnienie jednego miejsca postojowego na 30 m² powierzchni ogólnej budynku.
- 6.3. Dla działek budowlanych położonych bezpośrednio przy dojeździe oznaczonym na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KX obowiązuje wjazd na działki bezpośrednio z tego dojazdu.
- 7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7:
- 7.1. Linie rozgraniczające dróg i dojazdów wyznaczają korytarze infrastruktury technicznej. Prowadzenie sieci inżynierskich poza ulicami jest możliwe pod warunkiem uzgodnienia z ich gestorami i władającymi gruntem.
- 7.2. Zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej.
- 7.3. Wyklucza się lokalizację nowej zabudowy bez odprowadzenia ścieków komunalnych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, jednakże do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych jeżeli ich ilość nie przekracza 2 m³ na dobę i uzyskano zapewnienie odbioru ścieków przez oczyszczalnię.
- 7.4. Na działkach o powierzchni min. 1200 m² dopuszcza się korzystanie z indywidualnych urządzeń do oczyszczania ścieków w sposób określony w odrębnych przepisach.
- 7.5. Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowe w granicach jednej działki.
- 7.6. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnego źródła z zastosowaniem paliw nie powodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.
- 7.7. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci, przyłączem kablowym.
- 7.8. Usuwanie odpadów stałych do szczelnych zbiorników służących do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach szczególnych. Utylizacja odpadów stałych poza terenem planu.
3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:
- a) 30% dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. ML, 1.2. MP, 1.3. KX;
- b) 0% dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.4. RL, RP.

§ 9

Dla terenu elementarnego 09.01.10. (działka Nr 613, o powierzchni 0,0508 ha) uchwała się ustalenia szczegółowe:

1. Uchwała się rysunek nr 09.01.10., będący integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęcyno dla terenu elementarnego 09.01.10. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
2. Dla terenu elementarnego 09.01.10. uchwała się:
- 1) przeznaczenie terenu – 1:
- 1.1. Cały teren elementarny 09.01.10. przeznacza się pod jednorodziną zabudowę mieszkaniową letniskową.
- 1.2. Wyklucza się lokalizację zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) i obiektów inwentarskich.
- 2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2:
- 2.1. Dla działek budowlanych minimalny udział powierzchni aktywnych przyrodniczo (w rozumieniu planu) ustala się na 60% powierzchni działki.
- 2.2. Wyklucza się magazynowanie, składowanie odpadów i substancji niebezpiecznych.
- 3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3:
- 3.1. Ustala się obowiązującą linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości 6 metrów od granicy działki.
- 3.2. Obowiązuje lokalizacja jednego budynku na jednej działce budowlanej.
- 3.3. Obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy:
- a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 8,5 m;
- b) maksymalna powierzchnia zabudowy: 150 m²;
- c) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalnej kącie nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.
- 4) zasady i warunki podziału na działki budowlane – 4:
- 4.1. Teren stanowi jedną działkę budowlaną. Zakaz wydzielania nowych działek budowlanych, dróg i dojazdów.
- 5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 5:
- 5.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).
- 6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6:
- 6.1. Obowiązuje zapewnienie 2-ch miejsc postojowych na działce.

- 7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7:
- 7.1. Linie rozgraniczające dróg i dojazdów wyznaczają korytarze infrastruktury technicznej. Prowadzenie sieci inżynierskich poza ulicami jest możliwe pod warunkiem uzgodnienia z ich gestorami i władającymi gruntem.
 - 7.2. Zaopatrzenie w wodę z istniejącej w dniu uchwalenia planu sieci wodociągowej.
 - 7.3. Wyklucza się lokalizację nowej zabudowy bez odprowadzenia ścieków komunalnych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, jednakże do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych jeżeli ich ilość nie przekracza 2 m³ na dobę i uzyskano zapewnienie odbioru ścieków przez oczyszczalnię.
 - 7.4. Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowe w granicach jednej działki.
 - 7.5. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnego źródła z zastosowaniem paliw nie powodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.
 - 7.6. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci, przyłączem kablowym.
 - 7.7. Usuwanie odpadów stałych do szczelnych zbiorników służących do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach szczególnych. Utylizacja odpadów stałych poza terenem planu.
3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30% dla całego terenu elementarnego 09.01.10.

§ 10

Dla terenu elementarnego 09.01.11. (działka Nr 615, o powierzchni 0,0602 ha) uchwała się ustalenia szczegółowe:

1. Uchwała się rysunek nr 09.01.11., będący integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęcyno dla terenu elementarnego 09.01.11. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
2. Dla terenu elementarnego 09.01.11. uchwała się:
 - 1) przeznaczenie terenu – 1:
 - 1.1. Cały teren elementarny 09.01.11. przeznaczają się pod jednorodziną zabudowę mieszkaniową letniskową.
 - 1.2. Wyklucza się lokalizację zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) i obiektów inwentarskich.
 - 2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2:
 - 2.1. Dla działek budowlanych minimalny udział powierzchni aktywnych przyrodniczo (w rozumieniu planu) ustala się na 70% powierzchni działki.
 - 2.2. Wyklucza się magazynowanie, składowanie odpadów i substancji niebezpiecznych.
- 3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3:
 - 3.1. Ustala się obowiązującą linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości 6 metrów od granicy działki.

- 3.2. Obowiązuje lokalizacja jednego budynku na jednej działce budowlanej.
- 3.3. Obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy:
 - a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 8,5 m;
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy: 150 m²;
 - c) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalnej kącie nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.
- 4) zasady i warunki podziału na działki budowlane – 4:
 - 4.1. Teren stanowi jedną działkę budowlaną. Zakaz wydzielania nowych działek budowlanych, dróg i dojazdów.
- 5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 5:
 - 5.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).
- 6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6:
 - 6.1. Obowiązuje zapewnienie 2-ch miejsc postojowych na działce.
- 7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7:
 - 7.1. Linie rozgraniczające dróg i dojazdów wyznaczają korytarze infrastruktury technicznej. Prowadzenie sieci inżynierskich poza ulicami jest możliwe pod warunkiem uzgodnienia z ich gestorami i władającymi gruntem.
 - 7.2. Zaopatrzenie w wodę z istniejącej w dniu uchwalenia planu sieci wodociągowej.
 - 7.3. Wyklucza się lokalizację nowej zabudowy bez odprowadzenia ścieków komunalnych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, jednakże do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych jeżeli ich ilość nie przekracza 2 m³ na dobę i uzyskano zapewnienie odbioru ścieków przez oczyszczalnię.
 - 7.4. Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowe w granicach jednej działki.
 - 7.5. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnego źródła z zastosowaniem paliw nie powodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.
 - 7.6. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci, przyłączem kablowym.
 - 7.7. Usuwanie odpadów stałych do szczelnych zbiorników służących do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach szczególnych. Utylizacja odpadów stałych poza terenem planu.
3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30% dla całego terenu elementarnego 09.01.11.

§ 11

Dla terenu elementarnego 09.01.12. (działka Nr 353/1, o powierzchni łącznie 3,53 ha) uchwała się ustalenia szczegółowe:

1. Uchwała się rysunek nr 09.01.12., będący integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęcyno dla terenu elementarnego 09.01.12. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi

załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.

2. Dla terenu elementarnego 09.01.12. uchwała się:

1) przeznaczenie terenu – 1:

- 1.1 Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.
- 1.2 Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. RP pozostaje w dotychczasowym użytkowaniu rolniczym.
- 1.3 Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KD przeznacza się na poszerzenie drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 354/1, do szerokości 10 m w liniach rozgraniczających.
- 1.4 Teren oznaczony na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.4. KX przeznacza się dla dojazdu z drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 354/1. Ustala się szerokość dojazdu urządzonego jako ciąg pieszo-jezdny na 8 m w liniach rozgraniczających.
- 1.5 Wyklucza się lokalizację zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) i obiektów inwentarskich.

2) ustalenia ekologiczne i zasady ochrony przyrody – 2:

- 2.1. Dla działek budowlanych minimalny udział powierzchni aktywnych przyrodniczo (w rozumieniu planu) ustala się na 70% powierzchni działki.
- 2.2. Wyklucza się magazynowanie, składowanie odpadów i substancji niebezpiecznych.
- 2.3. Zakaz wycinki wartościowego drzewostanu (w rozumieniu planu) za wyjątkiem cięć sanitarnych. Zakaz nie dotyczy przypadku, gdy pojedyncze drzewo uniemożliwia spełnienie ustaleń zasad obsługi komunikacyjnej oraz obsługi inżynierskiej.

3) zasady kształtowania zabudowy i ochrony dóbr kultury – 3:

- 3.1. Ustala się obowiązującą linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości:
 - a) 6 metrów od linii rozgraniczającej poszerzonej drogi przebiegającej w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 354/1;
 - b) 6 metrów od linii rozgraniczającej dojazdu, oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KX.
- 3.2. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dla budynków, oznaczoną na rysunku planu, w odległości 6 metrów od linii rozgraniczającej dojazdu, oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.3. KX.
- 3.3. Obowiązuje lokalizacja jednego budynku mieszkalnego na jednej działce budowlanej.
- 3.4. Obowiązują następujące wskaźniki kształtowania form zabudowy mieszkaniowej:

- a) maksymalna wysokość zabudowy (w rozumieniu planu): 8,5 m;
- b) maksymalna powierzchnia zabudowy: 250 m²;
- c) dach stromy (w rozumieniu planu) o maksymalnym kącie nachylenia połaci dachu 51 stopni; ustalenie nie dotyczy dachów mansardowych.

4) zasady i warunki podziału na działki budowlane – 4:

- 4.1. Ustala się minimalną powierzchnię działki budowlanej na 1 000 m².
- 4.2. Zakaz wydzielenia nowych dróg i dojazdów.

5) zasady lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 5:

- 5.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).

6) zasady obsługi komunikacyjnej – 6:

- 6.1. Dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej obowiązuje zapewnienie 2-ch miejsc postojowych na działce (po jednym miejscu parkingowym na każde mieszkanie). Dla obiektów innych funkcji niż mieszkaniowa obowiązuje zapewnienie jednego miejsca postojowego na 40 m² powierzchni użytkowej obiektu.

7) zasady dotyczące obsługi inżynierskiej – 7:

- 7.1. Linie rozgraniczające dróg i dojazdów wyznaczają korytarze infrastruktury technicznej. Prowadzenie sieci inżynierskich poza ulicami jest możliwe pod warunkiem uzgodnienia z ich gestorami i władającymi gruntem.
- 7.2. Zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej.
- 7.3. Wyklucza się lokalizację nowej zabudowy bez odprowadzenia ścieków komunalnych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, jednakże do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie nieczystości ciekłych do szczelnych zbiorników bezodpływowych jeżeli ich ilość nie przekracza 2 m³ na dobę i uzyskano zapewnienie odbioru ścieków przez oczyszczalnię.
- 7.4. Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo w granicach jednej działki.
- 7.5. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnego źródła z zastosowaniem paliw nie powodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.
- 7.6. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci, przyłączem kablowym.
- 7.7. Usuwanie odpadów stałych do szczelnych zbiorników służących do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach szczególnych. Utylizacja odpadów stałych poza terenem planu.

8) informacje – 8:

- 8.1. Droga przebiegająca w dniu uchwalenia planu po działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 354/1 jest drogą gminną.
- 8.2. Teren elementarny 09.01.012. znajduje się w zasięgu zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody Straszyn.

3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

- a) 15% dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.1. MN, 1.4. KX;

- b) 0% dla terenu oznaczonego na rysunku planu jako wydzielenie wewnętrzne (w rozumieniu planu) 1.2. RP, 1.3. KD.

Dział 3. Przepisy końcowe

§ 12

Na obszarze objętym niniejszym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego tracą moc przepisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęczyńno uchwalonego uchwałą Nr XIII/77/91 Rady Gminy Sulęczyńno z dnia 30 września 1991 r. opublikowanego w Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 19 poz. 137 z 1991 r.

§ 13

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej wraz z rysunkiem planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na urzędowej tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Sulęczyńnie,
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych potrzebnych wyrysów, wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 13 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy
J. Saborowski

2596

UCHWAŁA Nr 18/II/IV/2002

Rady Gminy Linia

z dnia 2 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Linia miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 12 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j.: Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, Nr 167, poz. 1372), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984) oraz w związku z art. 4 ust. 1 art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001 r. Dz. U. Nr 46, poz. 499, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113 poz. 984) Rada Gminy Linia uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się na terenie gminy następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych:

I. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane:

1. Na terenie:

- a) boiska sportowego,
- b) remizy OSP,
- c) budynku, w którym znajduje się Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej,
- d) placów zabaw.

2. W pobliżu:

- a) budynków kultu religijnego,
- b) szkół i innych placówek oświatowo – wychowawczych, nie bliżej jak 50 m,
- c) placów zabaw,
- d) boisk sportowych,
- e) jezior, nie bliżej jak 100 m dla punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży,
- f) cmentarzy.

§ 2

Poprzez pojęcie „w pobliżu” należy rozumieć znajdujący się w bezpośrednim sąsiedztwie punkt sprzedaży napojów alkoholowych wymieniony w § 1, za wyjątkiem obiektów wymienionych w pkt 2 b i e. Punkt znajdujący się w bezpośrednim sąsiedztwie to taki, który graniczy z nieruchomością objętą zakazem sprzedaży.

§ 3

1. Dopuszcza się odstępstwo od ustaleń zawartych w niniejszej uchwale, w przypadku wydania jednorazowego zezwolenia na sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych.
2. Sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych może się odbywać na imprezach na otwartym powietrzu tylko za zezwoleniem określonym w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały i tylko w miejscach do tego wyznaczonych.
3. Decyzje o zastosowaniu odstępstwa określonego w pkt 1 podejmuje Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przed wydaniem jednorazowego zezwolenia.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 5

Traci moc uchwała Nr 222/XXIII/III/2001 r. Rady Gminy Linia z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie określenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunki sprzedaży tych napojów.

§ 6

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Linia
A. Labuda

2597**UCHWAŁA Nr 19/II/IV/2002**
Rady Gminy Linia
z dnia 2 grudnia 2002 r.**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Linia.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 z 7 czerwca 2002 r. poz. 747), oraz rozporządzenia w sprawie przeciętnych norm zużycia wody z dnia 14 stycznia 2002 r. (Dz. U. Nr 8, poz. 70) art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001 r. Nr 46, poz. 499, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113 poz. 984) Rada Gminy Linia uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w gminie Linia, stanowiący załącznik nr 1.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Linia
A. Labuda

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 19/II/IV/2002
Rady Gminy Linia
z dnia 2 grudnia 2002 r.

**Regulamin dostarczania wody
i odprowadzania ścieków w Gminie Linia****Rozdział I**
Postanowienia ogólne**§ 1**

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez – Gminę Linia
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Gminy Linia polegającą na uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Gminy Linia polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.
4. Ilekroć w regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747).

§ 2

1. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu

jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej Odbiorcą.

2. Usługodawcą w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest Gmina Linia.

§ 3

Celem niniejszego Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Usługodawcy i Usługobiorcy wynikających z ustawy i przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Usługodawcą a właścicielem lub administratorem instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 4

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków zawartej między Gminą Linia a Odbiorcą.

Rozdział II
Zawieranie umów**§ 5**

1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.
4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:
 - a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Przedsiębiorstwem,
 - b) możliwy jest odczyt wodomierzy,
 - c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
 - d) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

§ 6

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach nie wywiązywania się z umowy.
3. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem lub za porozumieniem stron.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zasto-

sowaniem przez Usługodawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 7

Umowa, o której mowa w § 6 ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 8

W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

§ 9

Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określane, zgodnie z przepisami ustawy przez Usługodawcę i zatwierdzane Uchwałą Rady Gminy, nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 10

1. Dostawca ścieków samochodami asenizacyjnymi do punktów zlewnych zlokalizowanych w oczyszczalni ścieków lub na sieci kanalizacyjnej może być realizowana przez dostawców którzy mają wydane przez Wójta zezwolenie na prowadzenie takiej działalności.
2. Dostawca ścieków samochodem asenizacyjnym podpisuje z Usługodawcą umowę określającą warunki odbioru ścieków.
3. W przypadku dostarczania ścieków od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą warunkiem odbioru ścieków jest podpisanie przez ten podmiot umowy z Usługodawcą, określającej wymogi dotyczące jakości odprowadzanych ścieków.

§ 11

W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Usługodawca uwzględni postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

Rozdział III Obowiązki Usługodawcy

§ 12

Usługodawca ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób zapewniający należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 13

Usługodawca obowiązany jest do zapewnienia prawidłowej eksploatacji posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 14

1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Usługodawca powinien poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.
2. W przypadku planowanej przerwy lub ograniczenia dopływu wody Usługodawca udostępnienia zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje o możliwościach korzystania z tego punktu.

§ 15

1. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.
2. Miejscem odbioru ścieków jest miejsce połączenia sieci wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kanalizacyjną tj. pierwsza studzienka licząc od strony budynku a w przypadku jej braku, granica nieruchomości.
3. Usługodawca jest zobowiązany do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych do celów poż.

Rozdział IV Obowiązki Odbiorcy

§ 16

Zamierzając korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy z Usługodawcą.

§ 17

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę a w szczególności do:

- a) utrzymania instalacji wodociągowej w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- b) realizacji określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej oraz innych aktach prawnych, warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, wymagań co do ich jakości, sposobów realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz określonych w umowie ograniczeń dotyczących ilości ścieków,
- c) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- d) natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- e) nie zmieniania, bez uzgodnień z Usługodawcą, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- f) utrzymywania pomieszczeń w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz

- zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- g) w przypadku gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne stanowi własność Usługobiorcy, jego obowiązkiem jest utrzymywanie go w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej a w konsekwencji poziomu usług świadczonych przez Usługodawcę,
- h) użytkownika instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- i) poinformowania Usługodawcy o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Usługodawcę oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,
- j) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie o przyłączeniu do sieci,
- k) nie wprowadzania ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych
- l) nie wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej,
- m) nie wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych:
- odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytluszczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
 - odpadów płynnych nie mieszających się z wodą a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,
 - substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się poniżej 85o C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu,
 - substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
 - odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszzonek,
 - nie zdezynfekowanych ścieków z zakładów weterynaryjnych.

§ 18

Usługobiorca jest zobowiązany do realizacji na własny koszt budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego.

§ 19

Usługobiorca zobowiązany jest do powiadomienia usługodawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

§ 20

Usługobiorca natychmiast powiadamia Usługodawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza

głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plombi.

§ 21

Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o zmianach parametrów określonych umową dotyczących nieruchomości i jej użytkowników.

§ 22

Usługobiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 23

Usługobiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§ 24

Odbiorca nie powinien dokonywać zabudowy ani nasadzeń drzew lub krzewów nad przyłączami wodociągowymi w pasie 3 m oraz 5 m. nad przyłączami kanalizacyjnymi. Naruszenie tej zasady uniemożliwia uzyskanie przez Odbiorcę odszkodowania za straty spowodowane przez Usługodawcę w tym pasie w przypadku likwidacji awarii, daje natomiast możliwość dochodzenia odszkodowań przez Usługodawcę w wyniku, spowodowanych niedotrzymaniem tego warunku, uszkodzeń należących do niego urządzeń.

§ 25

Odbiorca który jest właścicielem instalacji kanalizacyjnej do pierwszej studzienki rewizyjnej licząc od strony budynku oraz przyłącza wodociągowego zobowiązany jest do wykonywania na swój koszt wszelkich napraw tych instalacji.

Rozdział V Sposób rozliczeń

§ 26

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Usługodawcę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 27

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

§ 28

W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§ 29

W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem

niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 30

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody przez Usługodawcę z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

§ 31

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
3. Reklamacje należy kierować do Wójta Gminy w formie pisemnej, na które w ciągu 14 dni będzie udzielana pisemna odpowiedź.

§ 32

Przy rozliczeniach z odbiorcami, Usługodawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną Uchwałą Rady Gminy.

§ 33

Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie lub sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie.

§ 34

1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków.

§ 35

Ustala się półroczny okres obrachunkowy, z wyłączeniem Lini, gdzie opłaty od Usługobiorców będą pobierane co kwartał.

Rozdział VI **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 36

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Usługodawca po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne wraz z projektem umowy na przyłączenie nieruchomości.
3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej ze Usługodawcą oraz uzyskanie decyzji administracyjnej zezwalającej na budowę zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane.
4. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków Usługodawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.
5. Usługodawca jest zobowiązany przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie do

siec jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te warunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej oraz zdolnościami przepustowymi istniejącej sieci kanalizacyjnej.

6. Realizację budowy przyłącza do sieci wodociągowej, przyłącza do sieci kanalizacyjnej -na odcinku łączącym wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Usługobiorcy z pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku, od granicy nieruchomości, budowy studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
7. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączeniu i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez Usługodawcę, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.
8. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, która ma być przyłączona do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

Rozdział VII **Prawa Usługobiorcy**

§ 37

1. Usługobiorca ma prawo do należytego poziomu obsługi.
2. Usługodawca na wniosek Klienta udziela informacji dotyczących realizacji usługi oraz informacji o obowiązujących taryfach.
3. Usługodawca zobowiązany jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych poprzez softysów oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:
 - a) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

Rozdział VIII **Prawa Usługodawcy**

§ 38

1. Usługodawca może odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
2. Usługodawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług.

3. Uprawnieni przedstawiciele Usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Usługodawcę, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.
4. Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:
 - a) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
5. Usługodawca, który odciął dostawę wody, jest obowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
6. Usługodawca o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
7. Jeżeli w wyniku nieprawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego własnością Usługobiorcy powstanie zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Usługodawcę, może ono okresowo odciąć dopływ wody lub odpływ ścieków, do czasu usunięcia przez właściciela przyłącza powstałego zagrożenia. W przypadku odcięcia dopływu wody Usługodawca udostępnienia zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje o możliwościach korzystania z tego punktu.

Rozdział IX

Postanowienia karne i kary pieniężne

§ 39

1. Kto bez uprzedniego zawarcia umowy, o której mowa w Rozdz.2, pobiera wodę z urządzeń wodociągowych, podlega karze grzywny do 5.000 zł.
2. Kto zrywa lub uszkadza plomby umieszczone na urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym, podlega karze grzywny do 5.000 zł.
3. Kto nie dopuszcza przedstawiciela Usługodawcy do wykonania czynności określonych w § 41 pkt 3, podlega karze grzywny do 5.000 zł.
4. Kto bez uprzedniego zawarcia umowy, o której mowa

w Rozdz. 2, wprowadza ścieki do urządzeń kanalizacyjnych, podlega karze ograniczenia wolności albo grzywny do 10.000 zł.

5. Obok orzeczenia kary organ orzekający może nałożyć obowiązek zapłaty nawiązki na rzecz Usługodawcy, w wysokości 1.000 zł za każdy miesiąc, w którym nastąpiło bezumowne pobieranie wody z urządzeń wodociągowych lub wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych tego przedsiębiorstwa.
6. Orzekanie w sprawach o czyny, o których mowa w ust. 1-3, następuje na podstawie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 40

1. Ze względu na zmiany uwarunkowań prawnych realizowanych usług Usługodawca przygotowuje i dostarczy Usługobiorcom, którzy już są podłączeni do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wzory nowych umów o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków oraz niniejszy regulamin (do wglądu).
2. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.
3. Regulamin niniejszy został uchwalony przez Radę Gminy Linia Uchwałą Nr 19/II/IV/2002 z dnia 2 grudnia 2002 r i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2003 r.

2598

UCHWAŁA Nr XXXVII/463/ 2002

Rady Gminy w Kobylnicy

z dnia 25 czerwca 2002 r.

w sprawie ustalenia nazwy ulicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U.z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy w Kobylnicy uchwala, co następuje:

§ 1

W miejscowości Kobylnica drodze gminnej nr 1061/17 nadaje się nazwę: ul. Brzozowa.

§ 2

Położenie drogi o której mowa w § 1 określa mapka sytuacyjna stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały*.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kobylnica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
M. Furtak

*) Załącznika nie publikuje się.

2599

UCHWAŁA Nr XXXVII/464/ 2002 Rady Gminy w Kobylnicy z dnia 25 czerwca 2002 r.

w sprawie ustalenia nazwy ulicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy w Kobylnicy uchwala, co następuje:

§ 1

W miejscowości Kwakowo drodze nr 56 nadaje się nazwę: ul. Poziomkowa.

§ 2

Położenie drogi o której mowa w § 1 określa mapka sytuacyjna stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały*.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Kobylnica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
M. Furtak

2600

UCHWAŁA Nr XXXIV/253/02 Rady Gminy w Luzinie z dnia 15 marca 2002 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Luzino dotyczącej działki nr 117/8 w Luzinie.

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm.: z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 154, poz. 1804), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.), Rada Gminy w Luzinie uchwala, co następuje:

§ 1

Do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Luzino zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Luzino Nr XXXVIII/237/94 z dnia 22 kwietnia 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 23, poz. 115 z 1994 r.) z późn. zm., wprowadza się następującą zmianę:

Terren o powierzchni ok. 1,4 ha obejmujący działkę nr 117/8 (przed zmianą nr 1368/2) w Luzinie przeznaczona się pod rozbudowę Nadleśnictwa Strzebielino:

1. Ustala się następujące zasady użytkowania terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi:
RLU – teren Nadleśnictwa Strzebielino:
 - wysokość zabudowy – do 2,5 kondygnacji (do 13,0 m od poziomu terenu do kalenicy),
 - architektura nawiązująca do istniejącej zabudowy Nadleśnictwa,
 - min 50% terenów zielonych nieutwardzonych,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - 17 m od krawędzi jezdni drogi wojewódzkiej nr 10226,
 - 8 m od linii elektroenergetycznej SN.
2. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
 - wjazd na teren z drogi powiatowej nr 10 226 (ul. Ofiar Stutthofu), jak na rysunku planu,
 - miejsca postojowe na terenie działki,
 - zaopatrzenie w wodę – z wodociągu wiejskiego,
 - odprowadzenie ścieków do układu kanalizacji sanitarnej z oczyszczalnią ścieków w Luzinie,
 - do czasu realizacji układu, dopuszcza się gromadzenie ścieków w szczelnych zbiornikach bezodpływowych opróżnianych okresowo przez specjalistyczne przedsiębiorstwo z wywozem do punktów zlewnych,
 - odprowadzenie wód opadowych:
 - z powierzchni utwardzonych przez separatory do gruntu na terenie własnej działki,
 - z dachów budynków i wiat – do gruntu na terenie własnej działki,
 - zaopatrzenie w gaz – za pośrednictwem dystrybucji gazu butlowego lub z projektowanej sieci gazu przewodowego,
 - zaopatrzenie w energię elektryczną – z istniejącej sieci, zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez użytkownika sieci.
 - zaopatrzenie w ciepło – rozwiązania indywidualne z preferencją wykorzystania gazu i oleju z niską zawartością siarki,
 - usuwanie odpadów stałych – na wysypisko śmieci.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu określonego w § 1, wykonany na mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:500, na której oznaczono:

- a) granice opracowania planu,
- b) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach,
- c) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- d) usytuowanie wjazdu na działkę,
- e) przeznaczenie terenu.

§ 3

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłaty z tytułu wzrostu wartości terenu przeznaczonego pod rozbudowę Nadleśnictwa Strzebielino na 0%.

§ 4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) przekazania niniejszej uchwały Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Luzinie, umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do doku-

*) Załącznika nie publikuje się.

mentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wnioski zainteresowanych potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,

3) należytego uwidocznienia w tekście planu wymienionego w § 1 zmiany wprowadzonej do niego niniejszą uchwałą.

§ 5

Traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Luzino zatwierdzony uchwałą Nr XXXVIII/237/94 z dnia 22 kwietnia 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 23 poz. 115 z 1994 r.) z późn. zm., we fragmencie objętym granicami niniejszej zmiany.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 4 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy
T. Sirocki

2601

UCHWAŁA Nr XXXIV/254/02 Rady Gminy w Luzinie z dnia 15 marca 2002 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Luzino dotyczącej działki nr 241/2 we wsi Wyszecino.

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm: z 1999r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 154, poz. 1804), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.), Rada Gminy w Luzinie uchwała, co następuje:

§ 1

Do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Luzino zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Luzino Nr XXXVIII/237/94 z dnia 22 kwietnia 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 23, poz. 115 z 1994 r.) z późn. zm., wprowadza się następującą zmianę:

Teren o powierzchni 2,51 ha obejmujący działkę nr 241/2 w Wyszecinie stanowiący dotychczas tereny rolne, przeznaczają się pod stawy rybne.

1. Ustala się następujące zasady przeznaczenia terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi:

RRU – teren przeznaczony pod stawy rybne.

Warunki zabudowy:

— stawy hodowlane:

— linie brzegowe stawów – min. 10 m od granicy rzeki Bolszewki,

— zabudowa kubaturowa (bez podpiwniczenia):
— wysokość zabudowy – do 2 kondygnacji (do 10,0 m od poziomu terenu do kalenicy),
— architektura nawiązująca do tradycji budowlanej regionu,
— dachy dwuspadowe (nachylenie połaci dachu 22⁰–25⁰ lub 45⁰–50⁰),
— nieprzekraczalne linie zabudowy – min 10 m od granicy lasu i jak na rysunku planu,
— nie dopuszcza się wtórnego podziału terenu oprócz ewentualnego wydzielenia działek dla urządzeń infrastruktury technicznej.

2. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.

— usytuowanie wjazdu na teren – jak na rysunku planu, dostęp do drogi publicznej poprzez ustanowienie służebności przejazdu,
— zaopatrzenie w wodę pitną – lokalnie, z własnego ujęcia wód w głębszych,
— odprowadzenie ścieków:
— do szczelnego zbiornika bezodpływowego opróżnianego okresowo przez specjalistyczne przedsiębiorstwo z wywozem do punktów zlewnych, lub
— do gruntu na terenie własnej działki systemem drenażu rozsączającego z własną oczyszczalnią ścieków,
— zaopatrzenie w wodę do produkcji – z rzeki Bolszewki,
— odprowadzenie wód poprodukcyjnych – po podczyszczeniu, do ponownego wykorzystania w procesie produkcyjnym, nadmiar odprowadzić do rzeki Bolszewki,

— odprowadzenie wód opadowych – do gruntu w granicach własnej działki,
— zaopatrzenie w energię elektryczną – z istniejącej sieci, zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez użytkownika sieci,
— zaopatrzenie w ciepło – rozwiązania indywidualne z preferencją wykorzystania gazu i oleju z niską zawartością siarki,
— usuwanie odpadów stałych – w sposób wskazany przez Urząd Gminy na wysypisko śmieci.

3. Zasady ochrony środowiska

— bezwzględnie zachować warunki przepływu i jakości wód w rzece Bolszewce,
— jakość wody odprowadzanej do rzeki Bolszewki nie może być gorsza od jakości wody pobieranej do produkcji,
— zabezpieczyć wody rzeki Bolszewki przed zanieczyszczeniem w trakcie budowy stawów,
— etap budowy i funkcjonowania gospodarstwa rybackiego nie może doprowadzić do trwałych zmian w systemie hydrologicznym otoczenia.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu określonego w § 1, wykonany na mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1: 500, na której oznaczono:

- granicę opracowania planu,
- linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach,
- nieprzekraczalne linie zabudowy,
- usytuowanie wjazdu na teren działki,
- przeznaczenie terenu.

§ 3

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłaty z tytułu wzrostu wartości terenu przeznaczanego pod stawy rybne na 30%.

§ 4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) przekazania niniejszej uchwały Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Luzinie,
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych potrzebnych im wrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) należytego uwidocznienia w tekście planu wymienionego w § 1 zmiany wprowadzonej do niego niniejszą uchwałą.

§ 5

Traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Luzino zatwierdzony uchwałą Nr XXXVIII/237/94 z dnia 22 kwietnia 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 23 poz. 115 z 1994 r.), z późn. zm., we fragmencie objętym granicami niniejszej zmiany.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 4 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy
T. Sirocki

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego

80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzienn01@uwgda.gov.pl

strona internetowa: www.uw.gda.pl.

Skład i druk:

Wydawnictwo „Bold”, Gdańsk, ul. Piwna 22

Z polecenia Wojewody Pomorskiego skład i druk wykonało Wydawnictwo BOLD, Gdańsk