



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 20 stycznia 2003 r.

Nr 10

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIA WOJEWODY POMORSKIEGO:

- 98 — Nr 4/03 z dnia 20 stycznia 2003 r. w sprawie wyborów uzupełniających do niektórych rad gmin województwa pomorskiego 386
- 99 — Nr 188/02 z dnia 19 grudnia 2002 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Statutu Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku 387

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W ŁEBIE:

- 100 — Nr 26/III/2002 z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie miasta Łeby 387
- 101 — Nr 271/XLIII/2002 z dnia 12 września 2002 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie miasta Łeby 387

UCHWAŁY RADY GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA:

- 102 — Nr XXXVIII/348/2002 z dnia 23 sierpnia 2002 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Nowa Wieś Lęborska 388
- 103 — Nr IV/26/2002 z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie statutu Biblioteki Publicznej Gminy Nowa Wieś Lęborska 388
- 104 — Nr XXXIX/359/2002 z dnia 25 września 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków 390

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE:

- 105 — Nr XLV/789/2002 z dnia 30 sierpnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów wsi Małkowo, część działki Nr 188/3, w gminie Żukowo 394

UCHWAŁY RADY GMINY STĘŻYCA:

- 106 — Nr XLVI/534/2002 z dnia 29 sierpnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar części działek Nr 98/1-256/6 położonych we wsi Żuromino w gminie Stężyca 395
- 107 — Nr XLVI/535/2002 z dnia 29 sierpnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar części działki Nr 89/51 położonej we wsi Niesiołowice w gminie Stężyca 397

UCHWAŁY RADY MIASTA JASTARNIA:

108 — Nr II/6/2002 z dnia 27 listopada 2002 r. w sprawie zmian do Statutu Miasta Jastarnia 398

109 — Nr XLIII/403/2002 z dnia 7 października 2002 r. w sprawie zmiany do uchwały Nr XXX/297/98 Rady Miasta Jastarni z dnia 27 lutego 1998 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastarnia – zmienionej uchwałą Nr XXXI/303/98 Rady Miasta Jastarni z dnia 31 marca 1998 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXX/297/98 Rady Miasta Jastarnia 398

98

**ZARZĄDZENIE Nr 4/03
Wojewody Pomorskiego
z dnia 20 stycznia 2003 r.**

w sprawie wyborów uzupełniających do niektórych rad gmin województwa pomorskiego.

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 i Nr 160, poz. 1060 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 113, poz. 984, Nr 127, poz. 1089 i Nr 214, poz. 1806) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządza się wybory uzupełniające do następujących Rad Gmin:

- 1) Rady Gminy Stare Pole w okręgu wyborczym Nr 9 w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Adama KULIŃSKIEGO wskutek pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 2) Rady Gminy w Starej Kiszewie w okręgu wyborczym Nr 1 w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Rafała WIĘCŁAWSKIEGO wskutek pisemnego zrzeczenia się mandatu.

§ 2

W wyborach w gminach, o których mowa w § 1, wybieranych będzie w każdym okręgu po jednym radnym.

§ 3

Datę wyborów wyznacza się na niedzielę 30 marca 2003 r.

§ 4

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

wz. Wojewody Pomorskiego
S. Kochanowski
Wicewojewoda Pomorski

Załącznik
do zarządzenia Nr 4/03
Wojewody Pomorskiego
z dnia 20 stycznia 2003 r.

KALENDARZ WYBORCZY

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 8 lutego 2003 r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczeń Wójtów Gmin informacji o granicach okręgów wyborczych i liczbie radnych wybieranych w tych okręgach oraz o siedzibach Gminnych Komisji Wyborczych
do 13 lutego 2003 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego Gminnych Komisji Wyborczych dla przeprowadzenia wyborów uzupełniających w okręgach wyborczych
do 28 lutego 2003 r. do godz. 24.00	- zgłaszanie Gminnym Komisjom Wyborczym list kandydatów na radnych wybieranych w okręgach wyborczych
do 9 marca 2003 r.	- powołanie przez Wójtów Gmin Obwodowych Komisji Wyborczych na czas przeprowadzenia wyborów uzupełniających, - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczeń Wójtów Gmin informacji o granicach i numerach obwodów głosowania oraz o siedzibach Obwodowych Komisji Wyborczych powołanych dla przeprowadzenia głosowania w wyborach uzupełniających
do 15 marca 2003 r.	- rozplakatowanie obwieszczeń Gminnych Komisji Wyborczych o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych wybieranych w wyborach uzupełniających
do 16 marca 2003 r.	- sporządzenie spisów wyborców w Urzędach Gmin
29 marca 2003 r.	- przekazanie Przewodniczącym Obwodowych Komisji Wyborczych spisów wyborców
30 marca 2003 r. godz. 6.00-20.00	- głosowanie

ZATWIERDZAM

PREZES RADY MINISTRÓW
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
L. Miller

99

ZARZĄDZENIE Nr 188/02
Wojewody Pomorskiego
z dnia 19 grudnia 2002 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku.

Na podstawie art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407 oraz z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688) zarządza się, co następuje:

§ 1

W statucie Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 187/01 Wojewody Pomorskiego z dnia 10 grudnia 2001 r. w sprawie nadania statutu Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2002 r. Nr 6, poz. 98 i Nr 55, poz. 1321) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 25 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych”;
- 2) w § 26 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych”;
- 3) w § 27 w ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) do Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Gdyni – kontrolowanie jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w produkcji i obrocie, w tym wywożonych za granicę, a także sprowadzanych z zagranicy, kontrola warunków ich składowania i transportu oraz dokonywanie oceny i wydawanie świadectw w zakresie ich jakości handlowej”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewoda Pomorski
J.R. Kurylczyk

100

UCHWAŁA Nr 26/III/2002
Rady Miejskiej w Łebie
z dnia 30 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie miasta Łeby.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 118 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 1, 2b, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1997 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.) Rada Miejska w Łebie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli z budżetu gminy działających na terenie miasta Łeby, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łeby.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łebie
J. Kuźownik

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 26/III/2002
Rady Miejskiej w Łebie
z dnia 30 grudnia 2002 r.

**TRYB UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI
DLA PRZEDSZKOLI NIEPUBLICZNYCH**

I. TRYB UDZIELANIA DOTACJI

1. Dotacja dla przedszkoli niepublicznych przysługuje na każde dziecko w wysokości 75% wydatków bieżących poniesionych w roku poprzednim sąsiedniej gminy Wicko w przeliczeniu na 1 dziecko.
2. Wniosek o udzielenie dotacji winien być złożony przez osoby prowadzące przedszkola niepubliczne nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji i powinien zawierać dane dotyczące planowanej liczby dzieci.
3. Dotacja będzie przekazywana zaliczkowo w okresach miesięcznych do dnia 5-go każdego miesiąca na miesiąc bieżący.

II. SPOSÓB ROZLICZANIA DOTACJI.

Rozliczenie dotacji następuje każdorazowo po zakończeniu kwartału na podstawie odpisów dokumentów źródłowych – faktur, umów oraz dokumentacji określającej zastosowany tryb zamówień publicznych.

101

UCHWAŁA Nr 271/XLIII/2002
Rady Miejskiej w Łebie
z dnia 12 września 2002 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie miasta Łeby.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 118 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 1, 2b, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1997 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.) Rada Miejska w Łebie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli z budżetu gminy działających na terenie miasta Łeby, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Łeby.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łebie
M. Multaniak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 271/XLIII/2002
Rady Miejskiej w Łebie
z dnia 12 września 2002 r.

**TRYB UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI
DLA PRZEDSZKOLI NIEPUBLICZNYCH**

I. TRYB UDZIELANIA DOTACJI.

1. Dotacja dla przedszkoli niepublicznych przysługuje na każde dziecko w wysokości nie niższej niż 75% wydatków bieżących poniesionych w roku poprzednim sąsiedniej gminy w przeliczeniu na 1 dziecko.
2. Wniosek o udzielenie dotacji winien być złożony przez osoby prowadzące przedszkola niepubliczne nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji i powinien zawierać dane dotyczące planowanej liczby dzieci.
3. Dotacja będzie przekazywana zaliczkowo w okresach miesięcznych do dnia 5-go każdego miesiąca na miesiąc bieżący.

II. SPOSÓB ROZLICZANIA DOTACJI.

1. Rozliczenie dotacji następuje każdorazowo po zakończeniu kwartału na podstawie odpisów dokumentów źródłowych faktur, umów oraz dokumentacji określającej zastosowany tryb zamówień publicznych.

102

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/348/2002
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 23 sierpnia 2002 r.**

**w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminy
Nowa Wieś Lęborska.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) Rada Gminy Nowa Wieś Lęborska uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XII/117 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 28 października 1999 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Nowa Wieś Lęborska wprowadza się następujące zmiany:

1. § 11 Rozdziału III otrzymuje brzmienie:
„Zarząd stanowią: Wójt jako Przewodniczący Zarządu, jego zastępca oraz jeden członek”.
2. § 1 pkt 1 Załącznika nr 6 otrzymuje brzmienie:
„Zarząd obraduje na posiedzeniu zwołanym przez Wójta lub jego zastępcę przy obecności co najmniej 2 członków, w tym Wójta lub jego zastępcy”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowa Wieś Lęborska
Z. Korda

103

**UCHWAŁA Nr IV/26/2002
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 30 grudnia 2002 r.**

**w sprawie statutu Biblioteki Publicznej Gminy Nowa
Wieś Lęborska.**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późn.zm.) oraz art. 2 i 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123) i art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut gminnej instytucji kultury występującej pod nazwą Biblioteka Publiczna Gminy Nowa Wieś Lęborska stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Wieś Lęborska.

§ 3

Traci moc uchwała Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska XXXIV/306/2002 z dnia 27 lutego 2002 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowa Wieś Lęborska
Z. Korda

Załącznik
do uchwały Nr IV/26/2002
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 30 grudnia 2002 r.

STATUT
Biblioteki Publicznej Gminy Nowa Wieś Lęborska

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Biblioteka Publiczna Gminy Nowa Wieś Lęborska, zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123).
3. Niniejszego statutu.

§ 2

1. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru prowadzonego przez organizatora.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Nowa Wieś Lęborska.
3. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Nowa Wieś Lęborska, a terenem jej działalności gmina Nowa Wieś Lęborska w województwie pomorskim.
4. Biblioteka działa w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 3

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Gdańsku.

ROZDZIAŁ II
CELE i ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4

1. Biblioteka jest główną publiczną biblioteką gminy.
2. Celami Biblioteki są:
 - a) zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańców gminy,
 - b) rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy,
 - c) upowszechnianie wiedzy i nauki,
 - d) rozwój kultury, a szczególnie zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego regionu,
 - e) dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie gminy.
3. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
 - a) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez biblioteki publiczne na terenie gminy,
 - b) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych,
 - c) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
 - d) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,

- e) organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu i upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy,
- f) współdziałanie z Wojewódzką Biblioteką Publiczną i z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa gminy,
- g) prowadzenie rocznej sprawozdawczości statystycznej bibliotek publicznych w gminie,
- h) realizacja innych zadań uzgodnionych z Organizatorem i Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Gdańsku.

ROZDZIAŁ III
ORGANY BIBLIOTEKI i JEJ ORGANIZACJA

§ 5

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Gdańsku oraz stowarzyszeń zawodowych.

§ 6

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej i administracyjnej.
2. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki w porozumieniu z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Gdańsku.

§ 7

Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 8

Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek publicznych jako instytucji kultury.

§ 9

Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.

§ 10

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa „Regulamin Organizacyjny” nadany przez Dyrektora.

ROZDZIAŁ IV
GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 11

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności instytucji zatwierdzany przez Dyrektora Biblioteki.

§ 12

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.

2. Działalność Biblioteki jest finansowana:
- a) z budżetu gminy,
 - b) z darowizn otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
 - c) z innych źródeł.

§ 13

W planie finansowym wyznacza się kwotę przeznaczoną wyłącznie na zakup książek, czasopism i innych materiałów bibliotecznych.

§ 14

Biblioteka tworzy zakładowy fundusz świadczeń społecznych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

**ROZDZIAŁ V
PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 15

Dyrektor Biblioteki ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

§ 16

1. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.
2. Statut Biblioteki nadaje uchwałą Rada Gminy Nowa Wieś Lęborska.

§ 17

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

104

**UCHWAŁA Nr XXXIX/359/2002
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 25 września 2002 r.**

w sprawie uchwalenia regulaminu na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2, art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Gminy uchwala:

§ 1

„Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na obszarze gminy, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-stu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowa Wieś Lęborska
Z. Korda

Załącznik
do uchwały Nr XXXIX/359/2002
Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska
z dnia 25 września 2002 r.

**REGULAMIN
dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie wodę rozumie się działalność Przedsiębiorstwa polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Przedsiębiorstwa polegającą na odbieraniu, oczyszczaniu i odprowadzaniu ścieków.
4. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.).
5. Przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działające na podstawie przepisów o działalności gospodarczej lub gminna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej prowadząca działalność w zakresie zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków.
6. Gmina – Gmina Nowa Wieś Lęborska.
7. Przyłącze wodociągowe – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym.
8. Przyłącze kanalizacyjne – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną za pierwszą studzienką licząc od strony budynku a w przypadku jej braku – od granicy nieruchomości.
9. Sieć – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda, lub którymi odprowadzane są ścieki będące w posiadaniu Przedsiębiorstwa.
10. Wodomierz – oznacza wodomierz główny usytuowany w miejscu określonym w warunkach technicznych wydawanych przez Przedsiębiorstwo.

§ 2

Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej Odbiorcą.

§ 3

Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielonego decyzją Zarządu Gminy Nowa Wieś Lęborska.

§ 4

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub (i) odprowadzaniu ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą.

Rozdział II
Zawieranie umów

§ 5

1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub, z której mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Jeżeli nieruchomości zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.
4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Przedsiębiorstwo zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:
 - a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Przedsiębiorstwem,
 - b) możliwy jest odczyt wodomierzy,
 - c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
 - d) uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.
5. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w art. 6 ust. 4 i 5 ustawy, również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w ust. 4.

§ 6

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.
3. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 7

Umowa, o której mowa w art. 5 ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,

- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy,
- 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 8

W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

Rozdział III
Obowiązki Przedsiębiorstwa

§ 9

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zdolność gminnej sieci wodociągowo-kanalizacyjnej do realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny.
2. Minimalną i maksymalną ilość dostarczanej wody oraz odbieranych ścieków Przedsiębiorstwo i Odbiorca określają w umowie.
3. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez Ministra Zdrowia. Gmina zobowiązana jest podejmować działania w celu doprowadzenia jakości wody do zgodności z normami określonymi w przepisach – zgodnie z przyjętym programem działań.

§ 10

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz dokonywać niezbędnych napraw zgodnie z zawartą z Gminą umową dotyczącą eksploatacji systemu wodociągowego i kanalizacyjnego. Naprawy uszkodzeń wynikających z winy Odbiorcy, będą obciążały Odbiorcę.
2. Przedsiębiorstwo obowiązane jest do regularnego informowania Zarządu Gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 11

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji oraz określić zasady korzystania z punktu zastępczego.

§ 12

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej dwa dni przed planowanym terminem.

Rozdział IV **Sposób rozliczeń**

§ 13

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych taryf ach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 14

1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.
3. Za dokonywanie odczytów wodomierzy dodatkowych (podliczników) Przedsiębiorstwo pobiera opłatę wg stawek ustalonych z zarządzeniem dyrektora Przedsiębiorstwa.

§ 15

W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§ 16

W przypadku awarii wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody z okresu ostatnich 6 miesięcy.

§ 17

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody przez Przedsiębiorstwo z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

§ 18

W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki.

§ 19

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
3. Reklamacja winna być rozpatrywana w ciągu 14-stu dni.

§ 20

Przy rozliczeniach z Odbiorcami, Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§ 21

1. Taryfa zatwierdzona przez Radę Gminy Nowa Wieś Lęborska podlega ogłoszeniu w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie do 7-miu dni od dnia jej zatwierdzenia.
2. Taryfa ustalona w trybie art. 24 ust. 8 ustawy podlega ogłoszeniu w miejscowej prasie w terminie co najmniej 7-miu dni przed wejściem jej w życie.

§ 22

1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

§ 23

Za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- c) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych, Przedsiębiorstwo obciąża Gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

Rozdział V **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 24

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku.
3. W warunkach technicznych Przedsiębiorstwo określi miejsce, sposób podłączenia do sieci wodociągowej, konieczność wykonania dokumentacji technicznej oraz materiały jakie należy użyć do wykonania robót.
4. Odbiorca na swój koszt wykona dokumentację techniczną zgodną z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami technicznymi.
5. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod względem spełnienia warunków technicznych.
6. Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzenie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą.

§ 25

Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§ 26

1. Jeżeli umowa o dostarczenie wody lub odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji

i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża eksploatora instalacji.

Rozdział VI **Obsługa i prawa Odbiorcy usług**

§ 27

Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi a szczególnie winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 28

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji taryfowych.

§ 29

Przedsiębiorstwo winno reagować możliwie niezwłocznie na zgłoszone reklamacje.

§ 30

O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 31

Po zrealizowaniu przez Gminę programu poprawy jakości wody, w przypadku obniżenia jakości dostarczonej wody Odbiorcy przysługiwał będzie upust udzielony przez Przedsiębiorstwo.

Rozdział VII **Prawa Przedsiębiorstwa**

§ 32

Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 33

Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§ 34

Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§ 35

Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzania ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§ 36

Uprawnieni przedstawiciele Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

Rozdział VIII **Obowiązki odbiorców usług.**

§ 37

Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy do Przedsiębiorstwa

§ 38

Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczanie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 39

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomb.

§ 40

Odbiorca zobowiązany jest do powiadomienia Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkowych lokalu.

§ 41

Odbiorca winien powiadomić Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 42

Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§ 43

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 44

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§ 45

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków w sposób

zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skarżenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 3) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków
- 4) wykorzystania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia sieci.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§ 46

Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą Nr XXXIX/359/2002 z dnia 25 września 2002 r. Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska i obowiązuje po upływie 14-stu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

105

UCHWAŁA Nr XLV/789 /2002 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 30 sierpnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów wsi Małkowo, część działki nr 188/3, w gminie Żukowo.

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm: z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 154, poz. 1804), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.), Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 188/3 obr. Małkowo, gmina Żukowo:

- 1.0. Obszar stanowiący dotychczas teren upraw polowych przeznaczony pod usługi rzemiosła z towarzyszącą zabudową mieszkaniową jednorodzinną.
- 2.0. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi:

UR, MN – usługi rzemiosła z towarzyszącą zabudową mieszkaniową jednorodzinną:

- a) wysokość zabudowy – do 1,5 kondygnacji (do 11,0 m od poziomu terenu do kalenicy),
- b) dachy w miarę możliwości dwu lub wielospadowe (nachylenie 20°-45°),
- c) powierzchnia zabudowy – do 30% powierzchni działki,
- d) zakaz podziału terenu na działki,
- e) architektura nawiązująca do form regionalnych,
- f) uciążliwość związana z prowadzoną działalnością musi się zawierać w granicach działki,
- g) obiekty przeznaczone na pobyt ludzi znajdujące się w zasięgu
- h) prowadzonej działalności gospodarczej winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed jej negatywnym wpływem,
- i) na teren wprowadzić zieleń izolacyjno-ozdobną (20% powierzchni ogólnej działki), okolice oczka wodnego zadrzewić i zakrzewić,
- j) oczko wodne bezwzględnie zachować,
- k) nieprzekraczalne linie zabudowy:
— 15 m od KD,
— po krawędzi oczka wodnego.

KD – projektowana droga dojazdowa o szer. 10 m w liniach rozgraniczających.

KG – poszerzenie istniejącej drogi krajowej nr 20 (szer. poszerzenia – 2 m od granicy działki stanowiącej rezerwę pod rozbudowę drogi krajowej).

3.0. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:

- a) zaopatrzenie w wodę – z istniejącego wodociągu wiejskiego,
- b) odprowadzenie ścieków sanitarnych – do projektowanej zbiorczej kanalizacji sanitarnej,
- c) odprowadzenie wód opadowych – z dachów obiektów budowlanych: powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki, z utwardzonych dróg, placów i parkingów przez separatory ropopochodnych i piaskowniki do gruntu lub wód powierzchniowych (jeżeli zwierciadło wód podziemnych znajduje się co najmniej 1,5 m poniżej poziomu wprowadzania ścieków), osady z separatorów ropopochodnych i piaskowników muszą być odbierane i unieszkodliwiane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo posiadające odpowiednie urządzenia i koncesje,
- d) zaopatrzenie w gaz – zaopatrzenie w gaz – za pośrednictwem dystrybucji gazu butlowego lub z istniejącego gazociągu średniego ciśnienia DN 150, zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez użytkownika sieci,
- e) zaopatrzenie w energię elektryczną – z sieci NN zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez użytkownika sieci,
- f) zaopatrzenie w ciepło – rozwiązania indywidualne z preferencją wykorzystania gazu i oleju z niską zawartością siarki,
- g) usuwanie odpadów stałych – do pojemników usytuowanych na terenie posesji i wywożonych na wysypisko śmieci przez specjalistyczną firmę, odpady technologiczne i poprodukcyjne winny być

segregowane w miejscach ich powstawania według grup asortymentowych i zagospodarowywane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.

4.0. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:

- a) do czasu przebudowy drogi krajowej nr 20 wykorzystanie istniejącego zjazdu z tej drogi, znajdującego się na działce 188/3 w pobliżu opracowywanego terenu (rozwiązanie tymczasowe),
- b) po przebudowie drogi krajowej nr 20 dojazd z projektowanej drogi dojazdowej KD (równoległej do drogi krajowej), podłączonej do istniejącej drogi lokalnej.

5. USTALENIA INNE:

- a) przedmiotowy obszar leży w obrębie zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody powierzchniowej „Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązują na nim zakazy i nakazy w zakresie użytkowania terenu i zasad gospodarki ściekowej określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z 6 sierpnia 1993 r.,
- b) zabrania się lokalizowania urządzeń reklamowych w odległości mniejszej niż 25 m w terenie niezabudowanym i 10 m w terenie zabudowanym od krawędzi jezdni drogi krajowej nr 20 (domiar należy wykonywać z uwzględnieniem krawędzi jezdni docelowej – to jest po rozbudowie),
- c) w przypadku zamierzeń Inwestora zlokalizowania obiektów w strefie uciążliwości drogi, do jego obowiązków należy wykonanie urządzeń zabezpieczających przed hałasem i innymi uciążliwościami wynikającymi z sąsiedztwa drogi, obowiązek ten dotyczy również następców prawnych właściciela terenu,
- d) nie dopuszcza się podziału wtórnego działek powodującego konieczności budowy bezpośrednich zjazdów z drogi krajowej nr 20,
- e) stan prawny dróg wydzielonych na w/w działkach powinien zapewniać możliwość obsługi komunikacyjnej wszystkich terenów do nich przyległych,
- f) istniejąca linia elektroenergetyczna NN do przesunięcia lub skablowania,
- g) w razie konieczności wycięcia istniejących drzew należy zrekompensować straty w proporcji 5 drzew nowych/1 drzewo wycięte.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego określonego w § 1, wykonany na mapie sytuacyjno-wysokościowej (scalonej) w skali 1:500, na której oznaczono:

- 1) granice opracowania planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy.

§ 3

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłaty z tytułu wzrostu wartości terenu przeznaczanego pod usługi rzemiosła z towarzyszącą zabudową mieszkaniową jednorodzinną na 30%.

§ 4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu

ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,

- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żukowie,
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających zmiany w planie i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) należytego uwidocznienia w tekście i na rysunku planu wymienionej w § 1 zmiany wprowadzonej do niego niniejszą uchwałą.

§ 5

Traci moc Miejscowy Plan Ogólny Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Żukowo zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy w Żukowie Nr XVIII/99/91 z dnia 19 grudnia 1991 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 2, poz. 6 z 1992 r.) z późn. zm. – we fragmentach objętych granicami niniejszego planu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 4 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
J. Żurawicz

106

UCHWAŁA Nr XLVI/534/2002 Rady Gminy Stężycza z dnia 29 sierpnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar części działek nr 98/1-256/6 położonych we wsi Żuromino w gminie Stężycza.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 r. Nr 23, poz. 220) oraz art. 7-11, art. 18 ust. 3, art. 26 i art. 36 ust 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268 z 2001 r. Nr 14, poz. 124 i Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804) na wniosek Zarządu Gminy Rada Gminy Stężycza uchwała, co następuje:

§ 1

Do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Stężycza (obejmującego obszar gminy w jej granicach administracyjnych z wyłączeniem wsi Stężycza) zatwierdzonego uchwałą Nr VII/31/89 Gminnej Rady Narodowej w Stężycy z dnia 29 września 1989 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1991 r. Nr 26, poz. 188 z późn. zm.) wprowadza się następującą zmianę:

1. Fragmenty terenów przeznaczonych w powyższym pla-

nie na cele upraw polowych oznaczonych symbolem RP, obejmujące działki nr 98/1, 99/1, 100/1, 103/1, 104, 108/3, 108/4, 215/1, 216/1 oraz części działek nr 100/2, 101, 102, 103/2, 107, 108/5, 254, 255 (pole A), oraz części działek nr 249/12, 251, 253/4, 256/6 (pole B) we wsi Żuromino o pow. ok. 72,0 ha przeznaczają się na cele eksploatacji kruszywa naturalnego.

Szczegółowe ustalenia przeznaczenia dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi są następujące:

1 PE – przeznaczają się na cele eksploatacji złoża udokumentowanego w kategorii C2 (fragment pola A1).

2 PE – przeznaczają się na cele eksploatacji złoża udokumentowanego w kategorii C2 (fragment pola A2).

3 PE – przeznaczają się na cele eksploatacji złoża udokumentowanego w kategorii C2 (fragment pola B).

4 PE – przeznaczają się na cele eksploatacji złoża udokumentowanego w kategorii C2 (fragment pola B).

— wokół złoża należy zachować strefę ochronną od lasu zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją geologiczną,

— wzdłuż dróg gminnych oznaczonych symbolami 1KD i 2KD należy zachować filar ochronny zgodnie z ustaleniami zatwierdzonej dokumentacji geologicznej,

— nadkład okresowo winien być składowany na terenie wyrobiska w celu późniejszego wykorzystania do rekultywacji terenu,

— z uwagi na wysokość ścian eksploatacyjnych należy przestrzegać nachylenia skarp zgodnie z przepisami,

— dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów/socjalnych/związanych z eksploatacją surowca,

— mobilne urządzenia przesiewające należy lokalizować w pobliżu miejsca eksploatacji.

Zasady obsługi komunikacyjnej:

Dojazd do lokalizacji z dróg gminnych o numerze ewidencyjnym gruntu 252/2 i 106.

1 KD – przeznaczają się na poszerzenie pasa drogowego drogi gminnej o numerze ewidencyjnym gruntu 106. Szerokość w liniach rozgraniczających 15,0 m.

2 KD – przeznaczają się na poszerzenie pasa drogowego drogi gminnej o numerze ewidencyjnym gruntu 252/2. Szerokość w liniach rozgraniczających 15,0 m.

— obsługa komunikacyjna przedmiotowego terenu poprzez układ dróg wewnętrznych, utwardzonych elementami rozbieralnymi z wykorzystaniem istniejących dróg gminnych,

— dopuszcza się lokalizację tymczasowego parkingu dla samochodów ciężarowych oraz maszyn niezbędnych do wydobywania surowca.

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

— zaopatrzenie w wodę dla celów socjalnych z wodociągu wiejskiego na warunkach określonych przez gestora sieci,

— zaopatrzenie w wodę dla celów gospodarczych z własnego, indywidualnego ujęcia zlokalizowanego na terenie objętym planem,

— zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci NN i SN na warunkach określonych przez gestora sieci, dopuszcza się przeznaczenie linii elektroenergetycznych 15 kV zgodnie z warunkami określonymi przez właściwy zakład energetyczny,

— odprowadzenie ścieków do monolitycznych zbiorników bezodpływowych okresowo opróżnianych przez specjalistyczne przedsiębiorstwo,

— odprowadzenie wód opadowych – powierzchniowo do gruntu w granicach własności,

— usuwanie odpadów stałych (komunalnych) – po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.

2. Ustalenia inne:

— działki nr 98/1 – 256/6 zostały włączone w obszar otuliny Kaszubskiego Parku Krajobrazowego, gdzie obowiązują nakazy i zakazy rozporządzenia Nr 11/98 Wojewody Gdańskiego,

— pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi, znajdujące się w zasięgu uciążliwości prowadzonej działalności wydobywczej, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami,

— teren wyrobiska po zakończeniu rekultywacji technicznej polegającej na uformowaniu skarp i uformowaniu dna wyrobiska należy zalesić,

— z uwagi na ekspozycyjność terenu inwestycji, zaleca się ograniczenie wysokości i czasu składowania nadkładu do niezbędnego minimum,

— na obszarze eksploatacji i terenach poeksploatacyjnych zakazuje się gromadzenie i składowanie odpadów, przechowywanie paliw, smarów i innych substancji mogących zanieczyścić wody gruntowe, oraz dokonywanie napraw i konserwacji sprzętu stanowiących niebezpieczeństwo wycieku olejów i paliw.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów eksploatacji kruszywa naturalnego we wsi Żuromino w gminie Stężyca stanowiący załącznik Nr 1 i Nr 2 do uchwały, wykonany w skali 1: 2000.

Na rysunku zastosowano oznaczenia:

- granice terenu objętego planem,
- granice projektowanego obszaru górniczego,
- linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania (ściśle określone),
- tereny eksploatacji kruszywa naturalnego – 1 PE, 2 PE – pole A1, A2, 3 PE, 4 PE – pole B,
- drogi w liniach rozgraniczających 1KD, 2 KD,
- tereny nie posiadające decyzji Okręgowego Urzędu Górniczego w Poznaniu.

§ 3

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości terenu przeznaczonego pod zabudowę na 5%.

§ 4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- umieszczeniu odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Stężyce,
- umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających zmiany w planie i wydawania z nich na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,

4) należytego uwidocznienia na rysunku oraz w tekście planu wymienionego w § 1, zmiany wprowadzonej do niego niniejszą uchwałą.

§ 5

We fragmencie objętym granicami niniejszej zmiany planu, traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Stężycza wraz z późn. zm. wymienionymi w § 1.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 4, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy Stężycza
F. Kiedrowski

107

UCHWAŁA Nr XLVI/535/2002 Rady Gminy Stężycza z dnia 29 sierpnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar części działki nr 89/51 położonej we wsi Niesiołowice w gminie Stężycza.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 r. Nr 23, poz. 220) oraz art. 7-11, art. 18 ust. 3, art. 26 i art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268 z 2001 r. Nr 14, poz. 124 i Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804) na wniosek Zarządu Gminy Rada Gminy Stężycza uchwała, co następuje:

§ 1

Do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Stężycza (obejmującego obszar gminy w jej granicach administracyjnych z wyłączeniem wsi Stężycza) zatwierdzonego uchwałą Nr VII/31/89 Gminnej Rady Narodowej w Stężycy z dnia 29 września 1989 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1991 r. Nr 26, poz. 188 z późn. zm.) wprowadza się następującą zmianę:

1. Fragment terenu przeznaczony w powyższym planie na cele leśne oznaczonego symbolem LS, obejmujący część działki nr 89/51 o pow. ok. 0.29 ha przeznaczony na cele zabudowy gospodarczej (hangar na sprzęt wodny) związanej z gospodarstwem rybackim. Szczegółowe ustalenia przeznaczenia dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi są następujące: RPR – przeznacza się na cele zabudowy gospodarczej dla potrzeb prowadzonego gospodarstwa rybackiego. Powierzchnia zabudowy nie więcej niż 3% powierzchni całkowitej działki. Obiekt gospodarczy: hangar na sprzęt wodny, gabarytem dostosowany do prowadzonej działalności lecz nie wyższy niż 8.5 m od poziomu terenu do kalenicy. Dach dwuspadowy o kącie nachylenia połaci około 45°. Budynek usytuowany w leśnej przesiece wyłącznie w obszarze wyznaczonym przez

nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z załączonym rysunkiem planu. Las znajdujący się na działce do bezwzględnego zachowania i ochrony. Teren integralnie związany z terenem działki letniskowej o numerze ewidencyjnym gruntu 89/23.

Wprowadza się zakaz prowadzenia działalności gospodarczej zmierzającej do pogorszenia stanu środowiska naturalnego.

Zasady obsługi komunikacyjnej:

Dostęp do lokalizacji od strony wód Jeziora Czarnego, za pośrednictwem działki o numerze ewidencyjnym gruntu 89/23. Istnieje możliwość dostępu do działki z drogi zlokalizowanej wzdłuż brzegu jeziora na wschód od terenu opracowania, po uzyskaniu prawa przejazdu przez każdorazowego właściciela działki nr 89/51.

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej: — zaopatrzenie w wodę z ujęcia wody znajdującej się na działce,

— odprowadzenie ścieków docelowo do projektowanej kanalizacji sanitarnej i do oczyszczalni ścieków. Czasowo do zbiorników bezodpływowych szczelnych z okresowym opróżnianiem. Po wybudowaniu sieci kanalizacyjnej wszystkie obiekty kubaturowe należy bezwzględnie do niej podłączyć,

— zaopatrzenie w ciepło indywidualnie z wykorzystaniem niskoemisyjnego źródła ciepła,

— zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci SN i NN na warunkach określonych przez użytkownika sieci,

— odpady należy segregować w miejscach ich powstania według grup asortymentowych i zagospodarowywać przez specjalistyczne, koncesjonowane przedsiębiorstwo,

— odprowadzenie wód opadowych – powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki, po podczyszczeniu w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w obowiązujących przepisach.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu urządzeń gospodarki rybackiej na działce nr 89/51 we wsi Niesiołowice w gminie Stężycza w skali 1: 500.

Na rysunku zastosowano oznaczenia:

- linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych sposobach zagospodarowania (ściśle określone),
- linie zabudowy nieprzekraczalne,
- tereny urządzeń gospodarki rybackiej RPR.

§ 3

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości terenu przeznaczony pod zabudowę na 5%.

§ 4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- umieszczeniu odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Stężycy,
- umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających zmiany w planie i wy-

dawania z nich na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im rysunków i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,

4) należytego uwidocznienia na rysunku oraz w tekście planu wymienionego w § 1, zmiany wprowadzonej do niego niniejszą uchwałą.

§ 5

We fragmencie objętym granicami niniejszej zmiany planu, traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Stężyca wraz z późn. zm. wymienionymi w § 1.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 4, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy Stężyca
F. Kiedrowski

108

UCHWAŁA Nr II/6/2002
Rady Miasta Jastarnia
z dnia 27 listopada 2002 r.

w sprawie zmian do Statutu Miasta Jastarnia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40, ust. 2, pkt 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 Dz. U. Nr 142, poz. 1591; zm.: z 2002 Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) Rada Miasta Jastarni uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Miasta Jastarnia stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVII/155/96 z dnia 5 września 1996r w sprawie Statutu Miasta Jastarni, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 25 otrzymuje brzmienie:

- „1. Komisje Rady są organami powołanymi do rozpatrywania i przygotowywania spraw będących przedmiotem obrad Rady, do wyrażania opinii w sprawach przekazywanych pod ich obrady przez: Radę, Przewodniczącego Rady, inne Komisje rady lub Burmistrza.
2. Rada ze swego grona może powołać stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy.
3. Stałymi Komisjami Rady są:
 - 1) Komisja Rewizyjna,
 - 2) Komisja Gospodarki Miejskiej i Budżetu,
 - 3) Komisja Oświaty, Kultury, Turystyki i Sportu,
 - 4) Komisja Ochrony Środowiska, Rybołówstwa i Bezpieczeństwa Publicznego.
4. Radny jest obowiązany brać udział w pracach Rady, oraz w przynajmniej jednej Komisji Stałej.
5. W skład komisji rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady Miasta.
6. Radny może brać udział w posiedzeniach każdej komisji Rady.

7. Burmistrz oraz radny, o którym mowa w ust. 6 uczestniczą w pracach komisji z głosem doradczym.”.

2) W § 26 skreśla się ust. 3.

3) W § 29 ust. 2 wyrazy „ Zarząd Miasta” zastępuje się wyrazem „Burmistrza”.

4) W § 30 ust. 1 pkt 3 wyraz „Zarząd” zastępuje się wyrazem „Burmistrza”.

5) W § 30 ust. 1 pkt 5 wyraz „Zarząd” zastępuje się wyrazem „Burmistrza”.

6) W § 32 ust. 1 wyraz „Zarząd” zastępuje się wyrazem „Burmistrza”.

7) W § 32 ust. 1 pkt 1 wyraz „Zarządowi” zastępuje się wyrazem „Burmistrzowi”.

8) W § 32 ust. 1 pkt 5 wyrazy „Zarządu Miasta” zastępuje się wyrazami „Burmistrza Miasta”.

9) W § 33 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) osoby przeprowadzające kontrolę Burmistrza Miasta zobowiązane są powiadomić o tym osobę pełniącą tę funkcję. W przypadku przeprowadzania kontroli jednostek organizacyjnych Miasta, powiadamia się kierownika tej jednostki.”.

10) W § 36 ust. 4 wyraz „Zarządu” zastępuje się wyrazem „Burmistrza”.

11) W § 36 ust. 5 wyraz „Zarząd” zastępuje się wyrazem „Burmistrz”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Miasta Jastarnia
E. Budzisz

109

UCHWAŁA Nr XLIII/403/2002
Rady Miasta Jastarnia
z dnia 7 października 2002 r.

w sprawie zmiany do uchwały Nr XXX/297/98 Rady Miasta Jastarni z dnia 27 lutego 1998r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastarnia – zmienionej uchwałą Nr XXXI/303/98 Rady Miasta Jastarni z dnia 31 marca 1998r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXX/297/98 Rady Miasta Jastarnia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558)) w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622, zm.: z 1997r. Nr 60, poz. 369, Nr 121, poz. 770, z 2000 Nr 22, poz. 272, Nr 100, poz. 1085, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800) Rada Miasta Jastarni uchwała, co następuje:

§ 1

1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XXX/297/98 Rady Miasta Jastarni z dnia 27 lutego 1998r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i po-

- rzędu na terenie Gminy uchyla się Tabelę określającą zasady obciążania za produkcję śmieci.
2. W pozostałym zakresie uchwała, o której mowa w ust. 1 pozostaje bez zmian.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Jastarnia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta
T. Narkowicz

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzienn01@uwgda.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl.

Skład i druk:

Wydawnictwo „Bold”, Gdańsk, ul. Piwna 22

Z polecenia Wojewody Pomorskiego skład i druk wykonało Wydawnictwo BOLD, Gdańsk
