



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 20 lutego 2002 r.

Nr 12

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RADY GMINY PARCHOWO:

- 201 — Nr 169/XXIX/2001 z dnia 24 sierpnia 2001 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Parchowo 527
- 202 — Nr 170/XXIX/2001 z dnia 24 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 117/XX/93 Rady Gminy w Parchowie z dnia 6 sierpnia 1993 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyłączeniem piwa) do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych 528

UCHWAŁY RADY GMINY W RYJEWIE:

- 203 — Nr XXXI/221/01 z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ryjewie 528
- 204 — Nr XXXI/226/01 z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie dokonania zmian w Statucie Gminy Ryjewo 529

UCHWAŁY RADY GMINY WICKO:

- 205 — Nr XXVIII/105/2001 z dnia 6 września 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 3/96 z dnia 15 lutego 1996 r. dot. uchwalenia Statutu Gminy Wicko 532
- 206 — Nr XXIX/164/2001 z dnia 17 października 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/35/2000 Rady Gminy Wicko z dnia 26 maja 2000 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Wicku 532

UCHWAŁA RADY POWIATU BYTOWSKIEGO:

- 207 — Nr XXVIII/165/2001 z dnia 20 września 2001 r. w sprawie zmian w statucie powiatu 534

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH:

- 208 — Nr XXX/484/01 z dnia 30 października 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 311/1 i 322 obr. Dzierżążno, gm. Kartuzy 535
- 209 — Nr XXX/486/01 z dnia 30 października 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki 69 obr. Kiełpino, gm. Kartuzy 540
- 210 — Nr XXX/488/01 z dnia 30 października 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki 352/4 obr. Dzierżążno, gm. Kartuzy 541

UCHWAŁA RADY GMINY W MORZESZCZYNIE:

- 211 — Nr XXIX/160/2001 z dnia 7 listopada 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu górniczego „Nowa Cerkiew II”, fragment wsi Nowa Cerkiew, dz. geod. Nr 165 w gminie Morzeszczyn 543

UCHWAŁA RADY GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI:

- 212 — Nr XXXI/106/2001 z dnia 16 listopada 2001 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży gminnych budynków i lokali mieszkaniowych oraz budynków i lokali użytkowych, a także zasad ich sprzedaży 544

UCHWAŁA RADY GMINY LICHNOWY:

- 213 — Nr XXXI/80/2001 z dnia 4 grudnia 2001 r. w sprawie zmian statutu Związku Komunalnego 546

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ STAROGARDU GDAŃSKIEGO:

- 214 — Nr XXXV/378/2001 z dnia 19 grudnia 2001 r. zmieniająca uchwałę w sprawie podwyższenia opłat za korzystanie z parkingu i targowiska miejskiego 547

UCHWAŁA RADY MIASTA PRUSZCZ GDAŃSKI:

- 215 — Nr XLI/319/2001 r. z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „ZSO Nr 1” w Pruszczu Gdańskim 547

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYTOWIE:

- 216 — Nr XXXVI/273/2001 z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bytów 575

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W CZERSKU:

- 217 — Nr XXX/341/01 z dnia 20 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego fragment miasta Czersk – działki geodezyjne Nr 460/30, 595/5, przy ul. Piotra Ferensa 578

- 218 — Nr XXX/342/01 z dnia 20 grudnia 2001 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego fragment gminy Czersk – działki geodezyjne Nr 17, 213/1 – 6, 293/1 we wsi Złotowo 580

UCHWAŁA RADY GMINY W KOSAKOWIE:

- 219 — Nr LIX/145/2001 z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie opłaty targowej 581

UCHWAŁA RADY GMINY W STARYM TARGU:

- 220 — Nr XXXXI/288/02 z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej 581

- 221 — Nr XXXXI/289/02 z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu najmu lokali użytkowych i pomieszczeń gospodarczych stanowiących własność gminy Stary Targ 582

- 222 — Nr XXXXI/290/02 z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za 1 m³ wody dostarczanej odbiorcom z wodociągów stanowiących własność gminy Stary Targ 583

- 223 — Nr XXXXI/291/02 z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za 1 m³ odprowadzanych ścieków do oczyszczalni w miejscowości Mleczewo i usługi beczkowitzem 583

- 224 — Nr XXXXI/292/02 z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie ustalenia stawki opłat za pobór energii cieplnej CO i podgrzania wody dla źródeł wytwarzania energii cieplnej o mocy do 1 MW, stanowiących własność Gminy Stary Targ 584

225 — Nr XXXXI/293/02 z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za wprowadzanie ścieków do zbiorczych urządzeń Kanalizacyjnych Zakładu Energetyki Ciepłej i Usług Bytowych „Ekolog” w Zielonkach 584

226 — Nr XXXXI/294/02 z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla gminy Stary Targ na 2002 r. 585

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W BYTOWIE:

227 — Nr XXXVIII/284/2002 z dnia 30 stycznia 2002 r. w sprawie wprowadzenia opłaty stałej za korzystanie z przedskoli prowadzących działalność wykraczającą poza podstawy programowe 589

228 — Nr XXXVIII/283/2002 z dnia 30 stycznia 2002 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na świadczenia przyznane w ramach zadań własnych gminy w odniesieniu do dożywiania dzieci 589

UCHWAŁA RADY MIASTA KOŚCIERZYNA:

229 — Nr XLV/386/02 z dnia 30 stycznia 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/350/2001 Rady Miasta w Kościerzynie z dnia 28 listopada 2001 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2002 r. i zwolnień w tym podatku 589

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ RUMI:

230 — Nr XLIII/639/2002 z dnia 31 stycznia 2002 r. zmieniająca uchwałę Nr XXI/174/95 Rady Miejskiej Rumi z dnia 28 grudnia 1995 r. w sprawie określenia zasad prowadzenia obwoźnej i obnośnej działalności handlowej w mieście Rumi, wyznaczenia miejsc na targowiska oraz ustalenia opłaty targowej i zasad jej pobierania 590

231 — Nr XLIII/640/2002 z dnia 31 stycznia 2002 r. zmieniająca uchwałę Nr XLI/602/2001 Rady Miejskiej Rumi z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za niektóre czynności urzędowe nie objęte opłatą skarbową i ustalenie jej wysokości 591

232 — Nr XLIII/644/2002 z dnia 31 stycznia 2002 r. w sprawie przyjęcia „Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 r.” 591

233 — Nr XLIII/646/2002 z dnia 31 stycznia 2002 r. w sprawie włączenia nowopowstałych ulic do obwodów gimnazjów miasta Rumi 593

234 — Nr XLIII/647/2002 z dnia 31 stycznia 2002 r. w sprawie włączenia nowopowstałych ulic do obwodów szkół podstawowych miasta Rumi 593

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W LĘBORKU:

235 — Nr LIII/564/2002 z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/504/2001 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Lęborka (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 85, poz. 1081) 593

236 — Nr LIII/565/2002 z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LI/554/2001 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 7 grudnia 2001 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, podatku od posiadania psów oraz opłat lokalnych na 2002 rok w Lęborku 594

237 — Nr LIII/567/2002 z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy i Gminy Miejskiej Lębork z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych 595

- 238 — LIII/573/2002 z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie uchylecia Nr XXXIX/409/2001 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 26 stycznia 2001 r. w sprawie opłaty administracyjnej za czynności urzędowe (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 19, poz. 169) 596

OBWIESZCZENIE WOJEWÓDZKIEGO KOMISARZA WYBORCZEGO W GDAŃSKU:

- 239 — z dnia 4 lutego 2002 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Krokowej w okręgu wyborczym Nr 14 przeprowadzonych w dniu 4 lutego 2002 r. 596

UCHWAŁY RADY GMINY KOLBUDY:

- 240 — Nr XXXVII/241/2002 z dnia 6 lutego 2002 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości określonych rodzajów budynków na terenie Gminy Kolbudy 596
- 241 — Nr XXXVII/242/2002 z dnia 6 lutego 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa 597

UCHWAŁA RADY GMINY BORZYTUCHOM:

- 242 — Nr XXVI/124/01 z dnia 17 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Borzytuchom 598

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY POMORSKIEGO:

- 243 — Nr 3/2002 z dnia 11 lutego 2002 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Piaśniczkie Łąki” 598

OBWIESZCZENIE WOJEWÓDZKIEGO KOMISARZA WYBORCZEGO W GDAŃSKU:

- 244 — z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie zmian w składzie Rady Miasta Kościerzyna 598

OBWIESZCZENIA WOJEWODY POMORSKIEGO:

- 245 — z dnia 19 lutego 2002 r. zmieniające obwieszczenie Wojewody Pomorskiego z dnia 30 listopada 2001 r. w sprawie wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla powiatów i miast na prawach powiatu województwa pomorskiego 599
- 246 — z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych w powiecie sztumskim 599

INFORMACJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

- 247 — w sprawie decyzji odmawiającej zatwierdzenia taryfy dla ciepła sporządzonej przez Pana Zdzisława Rudnickiego prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Potęgowie z dnia 4 lutego 2002 r. Nr OGD-820/1288-A/8/2001/2002/I/JK 599
- 248 — w sprawie decyzji odmawiającej zatwierdzenia taryfy dla ciepła sporządzonej przez Pana Wojciecha Kuczyka prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą „Voydarex” Wojciech Kuczyk z siedzibą w Gdyni z dnia 15 lutego 2002 r. Nr OGD-820/332-A/12/2001/2002/I/CW 599

201

UCHWAŁA Nr 169/XXIX/2001
Rady Gminy Parchowo
z dnia 24 sierpnia 2001 r.**w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Parchowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 z 2001 r. Nr 45 poz. 1041) Rada Gminy Parchowo, uchwała, co następuje:

§ 1

1. W statucie Gminy Parchowo stanowiącym załącznik do uchwały Nr 73/XVI/96 z dnia 20 lutego 1996 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego Nr 11, poz. 43, zmienionym uchwałami Nr 185/XXXIV/98 z dnia 29 maja 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego Nr 15, poz. 61) i Nr 80/XV/99 z dnia 29 grudnia 1999 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 68, poz. 408) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 8 otrzymuje brzmienie: „Prowadzenie obrad rady i organizowanie jej pracy jest zadaniem Przewodniczącego Rady”,

2) § 10 otrzymuje brzmienie;” Na podstawie upoważnień ustawowych gminie przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze gminy”.

3) w § 14 – ust. 1 pkt c otrzymuje brzmienie: „1 członek”.

— w ust. 2 wyraz „ogłasza” zastępuje się wyrazami „może ogłosić”, a wyraz „określa” zastępuje się wyrazem „określić”,

— w ust 4 wyraz „członkowie” zastępuje się wyrazem „członek”.

2. W Regulaminie Pracy Rady Gminy w Parchowie stanowiącym załącznik Nr 2 do statutu, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Rada wybiera ze swego grona 2 wiceprzewodniczących”.

2) § 8 otrzymuje brzmienie:

„1. Przewodniczący Komisji powiadamia o terminie, miejscu i porządku obrad komisji poprzez zawiadomienia na tablicach ogłoszeń w urzędzie na 2 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

2. Odstępstwo od terminu określonego w ust. 1 jest dopuszczalne w szczególnych przypadkach, gdy posiedzenie komisji należy zwołać w trybie pilnym.

3. Komisje mogą odbywać posiedzenia wspólne. Posiedzenia te zwołuje i przewodniczy im przewodniczący komisji najstarszy wiekiem, lub węgł uzgodnienia przewodniczących komisji”.

3) w § 9 skreśla się zdanie drugie.

4) w § 10 po ust. 3 dodaje się ust. 4 i 5 w następującym brzmieniu:

„4. Protokół z posiedzenia komisji, po zaakceptowaniu przez przewodniczącego obrad, jest dostępny w biurze rady gminy w obecności pracowni-

ka, po upływie 7 dni od dnia posiedzenia komisji. Osoba zainteresowana dostępem do informacji może przeglądać dokumenty i sporządzać z nich notatki, odpisy. Sporządzanie kopii jest odpłatne.

5. Odmowa udostępnienia może nastąpić jedynie na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz ochronie innych tajemnic”.

5) w § 12 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „Przewodniczący Rady Gminy podaje do publicznej wiadomości informację o terminie, miejscu i porządku obrad Rady poprzez zawiadomienia na tablicach ogłoszeń w urzędzie i sołectwach na 5 dni przed posiedzeniem Rady.

6) w § 30 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Protokół sesji, po zaakceptowaniu przez przewodniczącego obrad, jest dostępny w biurze rady gminy w obecności pracownika urzędu, po upływie 7 dni od dnia sesji. Osoba zainteresowana dostępem do informacji może przeglądać dokumenty i sporządzać z nich notatki i odpisy. Sporządzanie kopii jest odpłatne”.

7) w § 31 skreśla się ustęp 3.

8) w § 32 skreśla się wszystkie wyrazy po przecinku, a przecinek zastępuje się kropką.

3. W Regulaminie Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Parchowie stanowiącym załącznik Nr 3 do statutu, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 zdanie drugie otrzymuje brzmienie „Komisja kontroluje jednostki organizacyjne oraz jednostki pomocnicze gminy”.

4. W Regulaminie Zarządu Gminy w Parchowie stanowiącym załącznik Nr 4 do statutu wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 – ust. 2 otrzymuje brzmienie: „W skład zarządu wchodzi: wójt, jako przewodniczący zarządu, zastępca wójta oraz członek zarządu”.

— skreśla się ustęp 4

2) w § 8:

— ust. 6 otrzymuje brzmienie: „Protokół zarządu, po zaakceptowaniu przez przewodniczącego obrad, jest dostępny w sekretariacie urzędu, po upływie 7 dni od dnia posiedzenia. Osoba zainteresowana dostępem do informacji może przeglądać dokumenty i sporządzać z nich notatki i odpisy. Sporządzanie kopii jest odpłatne”.

— ust. 7 otrzymuje brzmienie: „7. Odmowa udostępnienia może nastąpić jedynie na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz ochronie innych tajemnic”.

3) w § 10 skreśla się ustęp 3.

4) w § 14 w ust. 2 wyraz „terytorialnym” zastępuje się wyrazem „gminnym”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 1 ust. 1 pkt 3 i ust. 4 pkt 1, które mają zastosowanie do kadencji następującej po kadencji w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.

Przewodniczący
Rady Gminy
T. Majkowski

202

UCHWAŁA Nr 170/XXIX/2001 Rady Gminy Parchowo z dnia 24 sierpnia 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 117/XX/93 Rady Gminy w Parchowie z dnia 6 sierpnia 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyłączeniem piwa) do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z późn. zm.) Rada Gminy w Parchowie uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr 117/XX/93 Rady Gminy w Parchowie z dnia 06 sierpnia 1993r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyłączeniem piwa) do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych wprowadza się następującą zmianę:

1. po § 1 dodaje się § 1¹ w brzmieniu:

„Ustala się 15 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Parchowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Parchowo
T. Majkowski

203

UCHWAŁA Nr XXXI/221/01 Rady Gminy w Ryjewie z dnia 29 sierpnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ryjewie.

Na podstawie art. 46 ust. 1-4 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 ze zm. Nr 58, poz. 261; Nr 106, poz. 496; Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43; Nr 106, poz. 679; Nr 107, poz. 686; Nr 113, poz. 734; Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014; Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 26, poz. 306; Nr 48, poz. 552; Nr 62, poz. 718; Nr 88, poz. 985; Nr 91, poz. 1009; Nr 95, poz. 1041; z 2001 r. Nr 45, poz. 497) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Spo-

łecznej w Ryjewie w brzmieniu stanowiącym załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 2

Traci moc dotychczasowy Statut w/w Ośrodka stanowiący załącznik do uchwały Nr XXVI/161/94 Rady Gminy w Ryjewie z dnia 25 marca 1994 r. w sprawie utworzenia GOPS w Ryjewie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Kurach

Załącznik do uchwały
Rady Gminy w Ryjewie
Nr XXXI/221/01
z dnia 29 sierpnia 2001 r.

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ryjewie zwany dalej „Ośrodkiem” powołany został Uchwałą Rady Gminy w Ryjewie Nr XXVI/161/94 z dnia 25 marca 1994 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ryjewie.

§ 2

Ośrodek obejmuje swoją działalnością teren Gminy Ryjewo.

§ 3

- Ośrodek jest gminną jednostką organizacyjną podległą Radzie Gminy w Ryjewie.
- Nadzór merytoryczny nad pracą Ośrodka sprawuje Pomorski Urząd Wojewódzki – Wydział Spraw Społecznych.

§ 4

- Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka, który odpowiada za całokształt jego działalności.
- Kierownika Ośrodka zatrudnia, zwalnia oraz ustala warunki pracy i wynagrodzenia Zarząd Gminy.
- Kierownik Ośrodka jest pracodawcą w stosunków do zatrudnionych w nim pracowników.

§ 5

- W skład struktury organizacyjnej Ośrodka wchodzi:
 - kierownik,
 - księgowy,
 - pracownicy socjalni.
- W miarę potrzeb będą tworzone inne stanowiska pracy nie wymienione w ust. 1.
- Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określają przepisy ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 21 poz. 124 z późn. zm.).
- Szczegółową organizację wewnętrzną i funkcjonowanie Ośrodka określa Kierownik w drodze regulaminu.

§ 6

Cel i zadania Ośrodka.

Podstawowym zadaniem Ośrodka jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka poprzez:

1. Tworzenie warunków organizacyjnych dla funkcjonowania pomocy społecznej a tym samym zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.
2. Analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.
3. Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń.
4. Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokojeniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin.
5. Pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom w wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 7

1. Ośrodek realizuje zadania w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawne.
2. Realizując zadania statutowe Ośrodek:
 - 1) współpracuje z organizacjami, instytucjami, związkami i stowarzyszeniami o charakterze charytatywnym,
 - 2) inicjuje działania społeczne mające na celu poprawę sytuacji materialnej i życiowej mieszkańców Gminy,
 - 3) podejmuje swoje działania z urzędu lub na wniosek,
 - 4) współdziała z jednostkami realizując zadania pomocy społecznej na podstawie stosownych porozumień,
 - 5) koordynuje działania w zakresie pomocy społecznej.

§ 8

Wykonując swoje obowiązki z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje własne zadania gminy i zadania zlecone gminie, do których należą:

- 1) kierowanie do domów pomocy społecznej osób wymagającej opieki,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
- 3) przyznawanie pomocy rzeczowej,
- 4) przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 6) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb Gminy,
- 7) udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania tego pozbawionym,
- 8) świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych w miejscu zamieszkania,
- 9) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 10) praca socjalna,
- 11) sprawianie pogrzebu,
- 12) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, zasiłków stałych wyrównawczych, renty socjalnej oraz przysługujących dodatków do świadczeń,

- 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, gwarantowanych zasiłków okresowych i specjalnych okresowych,
- 14) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osoby, o których mowa w art. 27 ust. 1 oraz art. 31 ust. 4a ustawy o pomocy społecznej,
- 15) opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne,
- 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekonomicznej,
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
- 18) przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowego,
- 19) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych, przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- 20) inne zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin,
- 21) utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej i zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników realizujących powyższe zadania.

§ 9

Zadania statutowe Ośrodek realizuje za pomocą zatrudnionych pracowników oraz środków finansowych i materiałów technicznych przekazanych przez Gminę.

§ 10

Statut Ośrodka może zmienić Rada Gminy w całości jak i jego części w drodze uchwały.

204**UCHWAŁA Nr XXXI/226/01
Rady Gminy w Ryjewie
z dnia 29 sierpnia 2001 r.****w sprawie dokonania zmian w Statucie Gminy Ryjewo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497) oraz w związku z treścią art. 1 pkt 12) i art. 15 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 11 kwietnia 2001 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym, o samorządzie województwa, o administracji rządowej w województwie oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 45, poz. 497) i zgodnie z zapisem § 72 Statutu Gminy Ryjewo, Rada Gminy Ryjewo uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Ryjewo, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXII/142/96 Rady Gminy w Ryjewie z dnia 27 sierpnia 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Ryjewo, opublikowanym w Dz. Urz. Woj. Elbląskiego z dnia 21 października 1996 r. Nr 34, poz. 96, zm. opubl. w Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 17 czerwca 1999 r. Nr 62,

poz. 325, Rada Gminy Ryjewo wprowadza następujące zmiany:

1) w § 8:

- a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomości, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,”
- b) w ust. 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
„7) edukacji publicznej,”
- c) w ust. 1 w pkt 9 po wyrazach „kultury fizycznej” dodaje się wyrazy „i turystyki”,
- d) w ust. 1 pkt 13 uzyskuje brzmienie:
„13) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,”
- e) w ust. 1 dodaje się punkty 16-20 w brzmieniu:
„16) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej,
17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej,
18) promocji gminy,
19) współpracy z organizacjami pozarządowymi,
20) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.”

2) w § 9 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Gmina może wykonywać również zadania z zakresu administracji rządowej, jak również z zakresu właściwości powiatu oraz zadania pozostające w kompetencjach województwa na podstawie porozumień z organami tej administracji oraz wyżej wymienionymi jednostkami samorządu terytorialnego.”

3) w § 10 użytą na końcu kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się wyrazy „w tym z organizacjami pozarządowymi.”

4) po § 13 dodaje się rozdział II a w brzmieniu:

„Rozdział II a

Zasady dostępu do dokumentów władz gminy oraz tryb i warunki uzyskiwania informacji przez obywateli w związku z wykonywaniem przez gminę zadań publicznych.

§ 13a.1. Działalność Rady Gminy, Zarządu Gminy oraz komisji powołanych przez Radę jest jawna. Ograniczać ją mogą tylko i wyłącznie przepisy rangi ustawowej.

2. Ustawowa jawność działania, o której mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- 1) prawo obywateli do uzyskiwania informacji,
- 2) prawo wstępu po stosownym uzgodnieniu na posiedzenia kolegialnych organów władzy publicznej tj. sesje Rady i posiedzenia komisji Rady, z możliwością rejestracji dźwięku lub obrazu na zasadach przewidzianych prawem prasowym,
- 3) prawo wglądu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokoły z posiedzeń organów gminy oraz komisji Rady.

3. Obowiązkiem organów gminy jest zapewnienie odpowiednich warunków technicznych i lokality dla udzielenia informacji bądź udostępnienia dokumentów osobom zainteresowanym.

§ 13b. Jawność sesji Rady oznacza, że Przewodniczący Rady podaje do publicznej wiadomości informa-

cje o terminie, miejscu i przedmiocie obrad oraz że podczas sesji obecna może być publiczność, która zajmuje wyznaczone w tym celu miejsca.

Powiadomienie o sesji, o ile jest to możliwe i konieczne ze względu na tematykę sesji, winno odbywać się przy zaangażowaniu lokalnej prasy, radia i audiowizualnych środków informujących o przygotowaniach i przebiegu sesji.

§ 13c. Opisana wyżej jawność posiedzeń powoduje w konsekwencji to, że Rada nie może w statucie lub oddzielnej uchwale ustalić, iż cała sesja lub jej poszczególne punkty odbywać się będą za zamkniętymi drzwiami, przy określonym ściśle kręgu osób.

§ 13d. Uprawnionymi do dostępu do informacji są wszystkie osoby zainteresowane bez potrzeby wskazywania interesu prawnego, bądź tylko faktycznego, chcące uzyskać wiadomości związane z działalnością organów gminy. Informacji udziela się na wniosek złożony ustnie lub pisemnie. Forma pisemna jest wymagana, gdy zainteresowany spotka się z odmową udzielenia informacji. Informacja winna być udzielona na piśmie w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku, zaś w sytuacjach w których znajdują zastosowanie ogólne zapisy dotyczące terminów załatwiania spraw, udzielenie informacji następuje w terminach przewidzianych w kodeksie postępowania administracyjnego.

§ 13e. Odmowa udzielenia informacji lub dostępu do materiałów (dokumentów) władz gminnych winna nastąpić każdorazowo w formie decyzji administracyjnej Wójta Gminy Ryjewo od której służyć będzie prawo wniesienia odpowiednich środków odwoławczych (do Wojewody i NSA).

§ 13f. Zasady jawności działania życia publicznego wymienione w § 13a-§ 13e doznają jednak ograniczeń wyływających z uregulowań przewidzianych w poniższych ustawach:

- 1) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071) – art. 73 i art. 74,
- 2) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.),
- 3) ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 11, poz. 95 z późn. zm.),
- 4) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.),
- 5) informacje dotyczące decyzji (rozstrzygnięć) w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,
- 6) informacje mogące naruszyć dobra osobiste człowieka, chronione przepisami Kodeksu cywilnego (art. 23 i art. 24 k.c.),
- 7) informacje bądź dokumenty objęte tajemnicą handlową m.in. dobra osobiste przedsiębiorców (nazwa, wizerunek firm),
- 8) informacje bądź dokumenty objęte tajemnicą bankową,
- 9) informacje bądź dokumenty (materiały) związane z uprawnieniami osób fizycznych i prawnych w zakresie Prawa autorskiego i Prawa wynalazczego,

- 10) ograniczenia dotyczące podawania informacji i udostępniania dokumentów przewidziane w przepisach o zamówieniach publicznych,
- 11) ograniczenia w zakresie udzielania informacji i udostępniania dokumentów wynikające z innych ustaw.
- § 13g.1. Dokumenty władz gminy powstałe w wyniku posiedzeń jej organów (protokoły Rady, Zarządu i komisji Rady) będące dokumentami publicznymi jawnymi, są ogólnie dostępne. Osoby fizyczne, osoby prawne (w tym fundacje, stowarzyszenia, przedsiębiorcy) oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, partie polityczne, organizacje społeczne i związki zawodowe powinny zwrócić się z pisemnym wnioskiem o udostępnienie dokumentu do Wójta Gminy Ryjewo, który decyduje o udostępnieniu dokumentów bądź odmowie ich udostępnienia podejmie w porozumieniu odpowiednio z Przewodniczącym Rady lub Przewodniczącym Komisji Rady.
2. Żądane przez zainteresowanego dokumenty winny być mu udostępnione w lokalu Urzędu Gminy i wyłącznie w godzinach jego pracy (oraz w obecności odpowiedzialnego pracownika) nie później niż w ciągu 3 dni od dnia złożenia wniosku, o ile dokument nie podlega ograniczeniom w zakresie jawności, przewidzianych treścią § 13f.
3. Dokumenty, których udostępnienie w oryginalnym brzmieniu osobom trzecim mogłoby naruszyć zakazy podane w § 13f, mogą być jednak udostępnione zainteresowanemu w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, pod warunkiem odpowiedniego zastrzeżenia (wykreślenia) na kopii dokumentu tych fragmentów, które mogłyby naruszyć wymogi ustawowe przewidziane w treści § 13f.
4. Osoba, której udostępniono dokumenty ma nieograniczone prawo przeglądania interesujących ją materiałów oraz sporządzania z nich notatek oraz odpisów.
Żądanie uwierzytelnienia sporządzonych przez daną osobę odpisów może być uwzględnione jednak wyłącznie z zachowaniem przepisów kodeksu postępowania administracyjnego lub w trybie innych przepisów ustawowych.
5. Zainteresowany może domagać się sporządzenia kserokopii udostępnionych mu dokumentów, przy czym wykonanie w/w kserokopii odbywać się będzie odpłatnie na zasadach przewidzianych w zarządzeniu Wójta Gminy Ryjewo, który w szczególności ustali wysokość opłat pobieranych od zainteresowanych oraz warunki odstąpienia od kosztów sporządzenia w/w kserokopii”.
- 5) w § 24 w ust. 2:
- a) w punkcie 2) po wyrazach „wybór i odwołanie Zarządu Gminy” po przecinku dodaje się wyrazy „ustalanie wynagrodzeń przewodniczącego zarządu”,
- b) po punkcie 12) dodaje się punkt 12)a) w brzmieniu: „12)a) podejmowanie uchwał w sprawach współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw oraz przystępowania do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych i regionalnych,”
- c) po punkcie 14) dodaje się punkt 14)a) w brzmieniu: „14)a) podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów,”
- 6) w § 27:
- a) w ust. 2 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „Pierwszą sesję nowo wybranej Rady Gminy, do momentu wyboru Przewodniczącego Rady, prowadzi najstarszy wiekiem radny obecny na sesji”.
- b) w ust. 4 dodaje się zdanie 2 w brzmieniu: „Wniosek o zwołanie sesji winien zawierać proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał”.
- c) w ust. 6 po dotychczasowej treści dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał”.
- 7) § 28 otrzymuje brzmienie: „§ 28. Obrady sesji Rady są jawne i dostępne dla publiczności. Przebieg obrad może być rejestrowany przy pomocy stosowanych powszechnie środków technicznych.”
- 8) w § 29:
w ust. 1 na końcu zdania drugiego użytą na końcu kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje wyrazy „jak również osoby które złożyły w tym względzie stosowny wniosek”.
- 9) w § 32:
po ust. 4 dodaje się ust. 4a o treści: „4a. Rada Gminy może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady oraz za zgodą wnioskodawcy w przypadku sesji zwołanej w trybie § 27 ust. 4 Statutu Gminy”.
- 10) w § 36 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: „6. Wójt Gminy przesyła przepisy porządkowe do wiadomości wójtom (burmistrzom) sąsiednich gmin i Staroście Powiatu Kwidzyńskiego następnego dnia po ich ustanowieniu.”
- 11) w § 50 w ust. 1 po wyrazie „kierownika” dodaje się wyrazy „lub zastępcy” oraz dodaje się na końcu ust. 5 o treści: „5. Radny lub członek Zarządu Gminy nie może brać udziału w głosowaniu w Radzie, w Zarządzie, jak również w komisji powołanej przez Radę, jeśli dotyczy ono jego interesu prawnego”.
- 12) tytuł Rozdziału VI otrzymuje brzmienie: „Rozdział VI
Organ wykonawczy Gminy”
- 13) w § 53 ust. 2 wyrazy „bezwzględną większością głosów” zastępuje się wyrazami „większością co najmniej 3/5 głosów”.
- 14) w § 55 ust. 1 wyrazy „większością 2/3 głosów” zastępuje się wyrazami „większością co najmniej 3/5 głosów”.
- 15) w § 61 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Wójt pełni funkcję za odpowiednim wynagrodzeniem ustalonym każdorazowo uchwałą Rady Gminy, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawnymi”.
- 16) w § 67 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Rada Gminy może tworzyć, łączyć, dokonywać podziału jednostek pomocniczych (sołectw) oraz znosić te jednostki, jeżeli z wnioskami takimi wystąpi więcej niż 50% pełnoletnich mieszkańców zainteresowanych miejscowości”.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Kurach

205

UCHWAŁA Nr XXVIII/105/2001
Rady Gminy Wicko
z dnia 6 września 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 3/96 z dnia 15 lutego 1996 r. dotyczącej uchwalenia Statutu Gminy Wicko.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 11 b, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497) Rada Gminy Wicko uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr 3/96 z dnia 15 lutego 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wicko dokonuje się następujących zmian:

I. Zmiany dot. Statutu Gminy.

I. Rozdział VI otrzymuje brzmienie:

„Zasady dostępu do dokumentów Rady i Zarządu oraz zasad korzystania z nich stanowią załącznik Nr 6 do Statutu”.

2. Dotychczasowy rozdział VI zmienia się na Rozdział VII

II. Zmiany dotyczące załączników Statutu Gminy.

1. W załączniku Nr 3 do Statutu Gminy Wicko w § 5 dodaje się pkt 3 o brzmieniu:

„pkt 3 Obywatele mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach komisji rady gminy, po uprzednim uzgodnieniu z przewodniczącym komisji”.

2. W załączniku Nr 5 do Statutu Gminy Wicko w § 3 w pkt 1 po słowach „w sprawach ich interesujących” skreśla się kropkę i dodaje się słowa „oraz obywatele po uprzednim uzgodnieniu z Przewodniczącym Zarządu”.

3. Dodaje się załącznik Nr 6 do Statutu Gminy Wicko o treści:

„ZASADY DOSTĘPU DO DOKUMENTÓW RADY I ZARZĄDU ORAZ ZASADY KORZYSTANIA Z NICH

§ 1

1. Obywatele mają prawo dostępu do dokumentów organów gminy wynikających z wykonywania zadań publicznych z wyjątkiem dokumentów, których jawność ograniczają ustawy.

2. Dokumenty są udostępniane na pisemny wniosek złożony Wójtowi, Zastępcy Wójta lub Sekretarzowi Gminy.

3. Dokumenty Rady również na pisemny wniosek złożony Przewodniczącemu Rady Gminy.

§ 2

1. Dokumenty Rady i Zarządu o nieograniczonej jawności udostępnia się odpowiednio na stanowisku ds. obsługi Rady i Zarządu Gminy w godzinach pracy Urzędu, w obecności pracownika samorządowego tam zatrudnionego.

2. Osoba, której dokumenty zostały udostępnione może z nich sporządzać notatki.

§ 3

1. Dokumenty o ograniczonej jawności udostępniane są po uprzednim zabezpieczeniu tych ich fragmentów, których ujawnienie ograniczają ustawy.

2. Z dokumentów wymienionych w pkt 1 sporządza się kserokopię, potwierdza ją za zgodność z oryginałem i w sposób uniemożliwiający odczytanie wykreśla się fragmenty, które nie mogą być ujawnione podając przepisy prawa zakazujące ich ujawnienie.

3. Do udostępnienia kserokopii dokumentu sporządzonej w sposób opisany w pkt 2 stosuje się odpowiednio przepisy § 2”.

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały Nr 3/96 z dnia 15 lutego 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu gminy Wicko, nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Wicko
J. Woronowicz

206

UCHWAŁA Nr XXIX/164/2001
Rady Gminy Wicko
z dnia 17 października 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/35/2000 Rady Gminy Wicko z dnia 26 maja 2000 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Wicko.

Na podstawie art. 33 ust. 2, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497) Rada Gminy Wicko uchwała, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Wicko dokonuje się następujących zmian:

1. W § 8 Regulaminu Organizacyjnego do pracowników obsługi dopisuje się pkt 4 o brzmieniu:

4. Kierowca autobusu – II.

2. Załącznik Nr 8 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Wicku pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 4

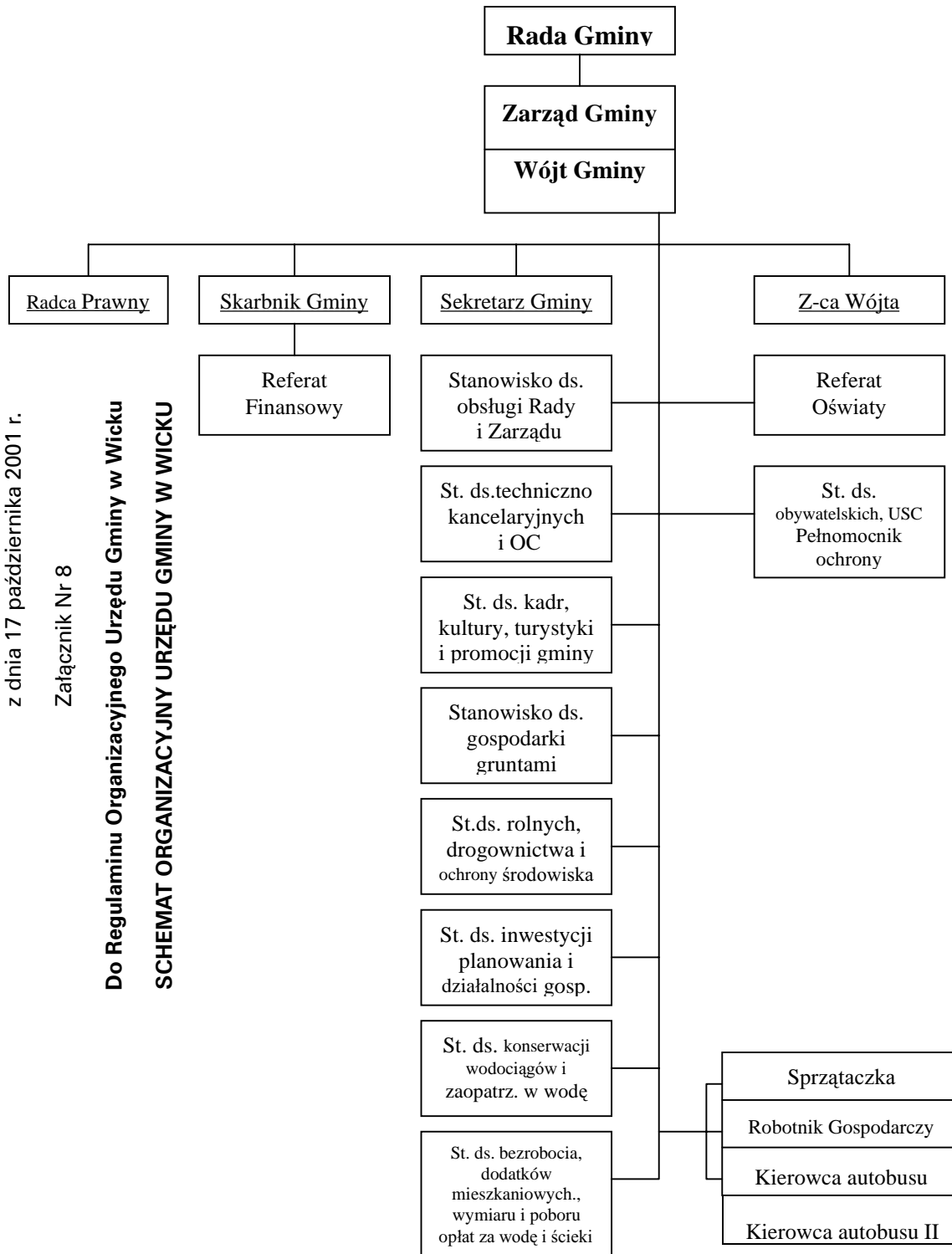
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodnicząca
Rady Gminy Wicko
E. Gryckiewicz

Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/164/2001
Rady Gminy Wicko
z dnia 17 października 2001 r.

Załącznik Nr 8

**Do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Wicku
SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY W WICKU**



207

**UCHWAŁA Nr XXVIII/165/2001
Rady Powiatu Bytowskiego
z dnia 20 września 2001 r.**

w sprawie zmian w statucie powiatu.

Na podstawie art. 8 a, art. 12 pkt 1 i art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm., ostat. zm. z 2001 r. Dz. U. Nr 45, poz. 497) Rada Powiatu Bytowskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W statucie powiatu bytowskiego stanowiącym załącznik do Uchwały Nr IV/9/98 Rady Powiatu w Bytowie z dnia 29 grudnia 1998 r. i wprowadzonymi zmianami Uchwałą Nr XV/78/2000 z dnia 30 marca 2000 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 1999 r. Nr 21, poz. 69 i z 2000 r. Nr 68, poz. 414) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do zadań publicznych powiatu, o których mowa w ust. 1 należy również zapewnienie wykonywania określonych w ustawach zadań i kompetencji kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży”,

b) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Powiat wykonuje nałożony ustawami obowiązek wykonywania zadań z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów i referendum”,

2) dodaje się § 7 a w brzmieniu:

„7a.1. Działalność organów powiatu jest jawna.

2. Uprawnionymi do dostępu do informacji, są wszystkie osoby zainteresowane, bez potrzeby wskazywania interesu prawnego bądź faktycznego, chcące uzyskać informacje związane z działaniem organów powiatu.

3. Dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych organów powiatu oraz komisji rady powiatu udostępniane są na pisemny wniosek złożony staroście.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 3 są rozpatrywane w trybie określonym w kodeksie postępowania administracyjnego.

5. Odmowa udostępnienia może nastąpić jedynie na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz ochronie innych tajemnic.

6. Udostępnienie dokumentów organów powiatu lub komisji z obrad i posiedzeń winno nastąpić:

a) jeżeli dotyczy protokołów, niezwłocznie po ich sporządzeniu i podpisaniu, ale nie później niż w terminie 14 dni od dnia odbycia posiedzeń organów powiatu lub komisji,

b) jeżeli dotyczy uchwał, udostępnia się niezwłocznie po ich podpisaniu i ogłoszeniu.

7. Dokumenty organów powiatu i komisji udostępniane są odpowiednio w biurze rady powiatu i Wydziale Organizacyjno-Prawnym w godzinach pracy Starostwa Powiatowego, w obecności pracowników tam zatrudnionych”.

3) w § 8:

a) w ust. 3 wyraz „właściwa” zastępuje się wyrazem „odrębna”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. w skład rady powiatu wchodzi 21 radnych”

4) w § 9:

a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) wybór i odwołanie zarządu oraz ustalanie wynagrodzenia jego przewodniczącego”

b) po pkt 8 dodaje się pkt 8a w brzmieniu:

„8a) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej oraz w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, o których mowa w § 5a”

c) po pkt 9a dodaje się pkt 9b i 9c w brzmieniu:

„9b) uchwalanie powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego,

9c) uchwalanie powiatowego programu przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy,”

d) po pkt 10 dodaje się pkt 10a w brzmieniu:

„10a) podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów,”

5) w § 10 w ust. 1 wyrazy „rady powiatu” zastępuje się wyrazami „rady i zarządu powiatu” oraz wyrazy „składu rady” wyrazami „składu rady (zarządu)”.

6) w § 11:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zadaniem przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy rady oraz prowadzenie obrad rady. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań wiceprzewodniczącego. W przypadku nieobecności przewodniczącego i nie wyznaczenia wiceprzewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem”.

b) dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Niepodjęcie uchwały, o której mowa w ust. 5, w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji przez radę z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała”.

7) W § 15 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Rada powiatu w sprawach istotnych dla powiatu może wyrażać opinie i zajmować stanowiska w formie rezolucji, apeli oraz oświadczeń”,

8) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12.1. Rada powiatu obraduje na sesjach zwoływanych przez przewodniczącego rady powiatu w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.

2. Rada powiatu może wprowadzić zmiany w porządku bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady.

3. Pierwszą sesję nowo wybranej rady powiatu zwołuje przewodniczący rady poprzedniej kadencji w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze całego kraju lub w przypadku wyborów przedterminowych w ciągu 7 dni po ogłoszeniu wyników wyborów do rady powiatu.

4. Po upływie terminu określonego w ust. 3 sesję zwołuje wojewódzki komisarz wyborczy w ciągu 21 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów dla całego kraju lub w przypadku wyborów przedterminowych w ciągu 21 dni po ogłoszeniu wyników wyborów do rady powiatu,
5. Jeżeli wybory były wynikiem referendum lokalnego w sprawie odwołania rady powiatu, pierwszą sesję zwołuje osoba, którą Prezes Rady Ministrów wyznaczył do pełnienia funkcji organów jednostki samorządu terytorialnego.
6. Pierwszą sesję nowo wybranej rady powiatu, do czasu wyboru przewodniczącego rady, prowadzi najstarszy wiekiem radny obecny na sesji.
7. Na wniosek zarządu lub co najmniej 1/4 ustawowego składu rady powiatu przewodniczący obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Wniosek o zwołanie sesji powinien spełniać wymogi określone w ust. 1.
8. Do zmiany porządku obrad sesji zwołanej w trybie określonym w ust. 7 stosuje się przepis ust. 2, z tym że dodatkowo wymagana jest zgoda wnioskodawcy.
9. Na wniosek starosty, przewodniczący rady powiatu jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji rady powiatu projekt uchwały, jeżeli wnioskodawcą jest zarząd powiatu, a projekt wpłynął do rady powiatu co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji rady”.
- 9) w § 17:
- a) w ust. 2 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się wyrazy „oraz zamieszcza na stronach internetowych powiatu”,
- b) dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:
- „6. Radni stwierdzają swoją obecność na sesji rady i posiedzeniu komisji, do których zostali powołani, podpisem na liście obecności.
7. W razie niemożności uczestnictwa w sesji rady lub posiedzeniu komisji radny powinien usprawiedliwić swoją nieobecność przed Przewodniczącym Rady lub komisji w terminie nie później niż 2 dni przed datą ich odbycia”.
- 10) w § 36 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. W skład komisji rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje o których mowa w § 11 ust. 1, oraz będących członkami zarządu”.
- 11) w § 47 dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:
- „5. O terminie posiedzenia komisji powiadamia się wszystkich członków komisji, co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku posiedzenia komisji podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie ogłoszeń w siedzibie Starostwa na 3 dni przed terminem posiedzenia oraz umieszcza na stronach internetowych powiatu bytowskiego”.
- „6. Odstępstwo od terminu określonego w ust. 5 jest dopuszczalne w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy posiedzenie komisji należy zwołać w trybie pilnym – powiadomienie następuje telefonicznie lub doręczane jest przez upoważnione osoby”.
- 12) w § 52:
- a) w ust. 2 wyraz „4” zastępuje się wyrazem „3”,
- 13) w § 54:
- a) w ust. 2 w pkt 5 skreśla się wyrazy „z zastrzeżeniem § 66 ust. 5”,
- b) ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Zarząd wykonuje zadania powiatu przy pomocy starostwa powiatowego oraz jednostek organizacyjnych powiatu, w tym powiatowego urzędu pracy”.
- 14) w § 61 skreśla się ust. 7 i ust. 8,
- 15) w § 66:
- a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalane przez zarząd powiatu, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej”.
- 16) w § 67 w ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
- „1) powołuje i odwołuje kierowników tych jednostek w uzgodnieniu z wojewodą, a także wykonuje wobec nich czynności zakresu prawa pracy, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej”.

§ 2

Do końca kadencji organów stanowiących powiatu, w czasie której uchwała weszła w życie, mają zastosowanie przepisy § 8 ust. 4 i § 52 ust. 2 w brzmieniu dotychczasowym uchwały rady powiatu, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bytowskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
M. Bachórz

208

UCHWAŁA Nr XXX/484/01
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 30 października 2001 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 311/1 i 322 obr. Dzierżąno, gm. Kartuzy.

Na podstawie art. 7 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; zm. Nr 41, poz. 412, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109 poz. 1157, z 2001 Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085) oraz w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, zm. z 2001 r. Nr 46, poz. 499) na wniosek Zarządu Gminy Rada Miejska w Kartuzach uchwała, co następuje:

§ 1

Do Miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy, zatwierdzonego uchwałą

Nr XI/54/90 Rada Narodowa Miasta i Gminy Kartuzy z dnia 22 lutego 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 8 poz. 50 z 1990 r.), wprowadza się następujące zmiany:

1. Obszar działek nr 311/1 i 322 obr. Dzierżąno, o powierzchni łącznej 1,65 ha, przeznaczony dotychczas w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy na funkcję terenów rolnych i zabudowy mieszkaniowej, przeznacza się aktualnie na następujące funkcje:
 - 1) Jednostka nr 01 – zabudowa mieszkaniowa, jednorodzinna, wolnostojąca z dopuszczeniem usług handlu (określenie w załączniku graficznym symbolem MN, UH),
 - 2) Jednostka nr 02 – zabudowa mieszkaniowa, jednorodzinna, wolnostojąca z dopuszczeniem usług (określenie w załączniku graficznym symbolem MN, U),
 - 3) Jednostka nr 03 – zieleń parkowa z wodami płynącymi i stojącymi (określenie w załączniku graficznym symbolem ZP, W),
 - 4) KS – poszerzenie drogi dojazdowej wraz z modernizacją skrzyżowania z drogą wojewódzką (oznaczenie w załączniku graficznym KS),
 - 5) KW1 – droga dojazdowa gminna o szerokości 8,0 m w liniach rozgraniczających (oznaczenie w załączniku graficznym KW1)
 - 6) KW droga wewnętrzna o szerokości 6,0 m w liniach rozgraniczających (oznaczenie w załączniku graficznym KW).

2. USTALENIA SZCZEGÓŁOWE – KARTY TERENU:

KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

1. NUMER JEDN. URB. 01
2. POWIERZCHNIA 0,53 ha
3. FUNKCJA PODSTAWOWA
Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca z dopuszczeniem usług handlu (oznaczenia na załączniku graficznym symbolem MN, UH)
4. FUNKCJA ISTNIEJĄCA, DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:
Nie ustala się.
5. WARUNKI URBANISTYCZNE
 - 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca, z dopuszczeniem lokalizacji handlu nie przekraczających 50% całej powierzchni zabudowy, w osobnych budynkach wolnostojących lub na parterze budynku mieszkalnego; lokalizacja na działkach o minimalnej wielkości 1000 m², podział działek wg zasad określonych w załączniku graficznym;
 - 2) dopuszcza się łączenie działek sąsiednich oraz zagospodarowanie całego terenu bez wydzielania geodezyjnego działek;
 - 3) wskazane jest tworzenie zabudowy w postaci zagrodowej z wewnętrznym placem (budynek mieszkalno usługowy, budynki gospodarcze), nawiązując do charakteru wiejskiej zabudowy zagrodowej znajdującej się na tym obszarze;
 - 4) dopuszcza się budowę wolnostojących budynków gospodarczych;
 - 5) zakaz budowy obiektów tymczasowych;
 - 6) linia zabudowy (wg załącznika graficznego do uchwały) min. 6,0 m od linii rozgraniczającej drogi

dojazdowej KS, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;

- 7) linia zabudowy (wg załącznika graficznego do uchwały) min. 20,0 m od krawędzi jezdni drogi wojewódzkiej nr 211, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - 8) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków mieszkalnych i usługowych – maksymalnie 10,0 m;
 - 9) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynku gospodarczego: maksymalnie 6,0 m;
 - 10) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 11) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60 m;
 - 12) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacja pełna + poddasze użytkowe;
 - 13) wskazane jest sytuowanie budynków kalenicą dachów równoległą do krawędzi jezdni z wyłączeniem zabudowy znajdującej się bezpośrednio przy skrzyżowaniach dróg dojazdowych gdzie forma zabudowy powinna podkreślać zmianę kierunków dróg za pomocą elementów wystających z budynków, zmianę kierunku dachów, wieże lub wykusze itp.
 - 14) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy dwuspadowe symetryczne;
 - 15) dopuszczalne kąty nachylenia dachów: minimalnie 21°, maksymalnie 45°;
 - 16) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całego terenu. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do czerwieni lub brązu.
6. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ
 - 1) obsługa w zakresie komunikacji w oparciu o drogę dojazdową KS i drogę wewnętrzną KW;
 - 2) należy przewidzieć miejsca parkingowe wynikające z zakresu inwestycji w obrębie własności działki.
 7. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY:
 - 1) zaopatrzenie w wodę – z wodociągu komunalnego w liniach rozgraniczających dróg dojazdowych, na zasadach ustalonych przez zarządcę sieci;
 - 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych bytowych i technologicznych – do sieci zbiorczej kanalizacji sanitarnej. Całkowity zakaz wprowadzania urządzeń tymczasowych. Na terenie posesji należy przewidzieć punkt pomiaru jakości ścieków w celu dostosowania jej do jakości wymaganej przez oczyszczalnię ścieków. Do czasu wybudowania kanalizacji zbiorczej dopuszcza się stosowanie rozwiązań tymczasowych w postaci szczelnych zbiorników bezodpływowych okresowo wywożonych przez specjalistyczne przedsiębiorstwo,
 - 3) odprowadzenie wód opadowych:
 - a) z dachów – powierzchniowo do gruntu w granicach własnych działek;
 - b) z nawierzchni utwardzonych, placów nawrotnych: po podczyszczeniu w separatorach ropopochodnych i piasku do zbiorników lub rowów melioracyjnych,
 - 4) zaopatrzenie w gaz – z projektowanej sieci gazownicznej, na zasadach ustalonych przez zarządcę sieci;
 - 5) elektroenergetyka – z istniejącej sieci energetycznej, na zasadach ustalonych przez zarządcę sieci;
 - 6) zaopatrzenie w ciepło – indywidualne sposoby za-

opatrzenia w ciepło z zastosowaniem paliw ekologicznych, wskazane jest stosowanie pomp ciepłych z wykorzystaniem gazu ziemnego i energii elektrycznej ze względu na ochronę ujęć wody i zbiornika wodnego,

7) usuwanie odpadów stałych:

- a) należy segregować według grup asortymentowych,
- b) odpady technologiczne należy gromadzić w zamkniętych pomieszczeniach, w szczelnych zbiornikach i na szczelnym posadowieniu oraz okresowo winny być opróżniane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo,
- c) odpady komunalne winny być składowane oddzielnie od odpadów technologicznych,
- d) osady z separatorów winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.

8. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA

- 1) należy zachować przynajmniej 20% działki jako biologicznie czynną, w postaci trawników, zakrzewień i zadrzewień zgodnie z warunkami siedliskowymi;
- 2) należy wprowadzić zieleń izolacyjną wzdłuż granic wydzielonych działek,
- 3) wszystkie obiekty mieszkalne oraz pomieszczenia przeznaczone na stały pobyt ludzi, znajdujące się w zasięgu uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej, winny posiadać techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
- 4) wszystkie uciążliwości związane z prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać się w granicach własności nieruchomości,
- 5) działka położona jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązuje na nim zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody powierzchniowej 'Straszyn'
- 6) Teren znajduje się w obrębie Kartuskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu i obowiązują na nim zalecenia i ograniczenia zgodnie z Rozporządzeniem Wojewody Gdańskiego Nr 5/94 z dnia 8. Listopada 1994 r. i 11/98 z dnia 3 września 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 27, poz. 139 z dnia 25.11.1994 r. i Dz. Urz. Nr 59, poz. 294 z dnia 14.09.1998 r.)

9. WARUNKI KONSERWATORSKIE

Nie ustala się.

10. STAWKA PROCENTOWA – 15%

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO
PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

1. NUMER JEDN. URB. 02

2. POWIERZCHNIA 0,58 ha

3. FUNKCJA PODSTAWOWA

Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca z dopuszczeniem usług (oznaczenia na załączniku graficznym symbolem MN, U)

4. FUNKCJA ISTNIEJĄCA, DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:

Nie ustala się.

5. WARUNKI URBANISTYCZNE

- 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca, z dopuszczeniem lokalizacji usług nie przekra-

czających 50% całej powierzchni zabudowy, w osobnych budynkach wolnostojących lub na parterze budynku mieszkalnego; lokalizacja na działkach o minimalnej wielkości 1000 m², podział działek wg zasad określonych w załączniku graficznym;

- 2) dopuszcza się łączenie działek sąsiednich oraz zagospodarowanie całego terenu bez wydzielania geodezyjnego działek,
 - 3) Wskazane jest tworzenie zabudowy w postaci zagrodowej z wewnętrznym placem (budynek mieszkalno usługowy, budynki gospodarcze), nawiązując do charakteru wiejskiej zabudowy zagrodowej znajdującej się na tym obszarze;
 - 4) dopuszcza się budowę wolnostojących budynków gospodarczych;
 - 5) zakaz budowy obiektów tymczasowych;
 - 6) linia zabudowy (wg załącznika graficznego do uchwały) min. 6,0 m od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej KS i KW1, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - 7) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków mieszkalnych – maksymalnie 10,0 m;
 - 8) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu garażu wolnostojącego lub budynku gospodarczego: maksymalnie 6,0 m;
 - 9) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 10) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60 m;
 - 11) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 1 kondygnacja pełna + poddasze użytkowe;
 - 12) wskazane jest sytuowanie budynków kalenicą dachu równoległe do krawędzi jezdni z wyłączeniem zabudowy znajdującej się bezpośrednio przy skrzyżowaniach dróg dojazdowych gdzie formuła zabudowy powinna podkreślać zmianę kierunków dróg za pomocą elementów wystających z budynków, zmianę kierunku dachów, wieże lub wykusze itp.
 - 13) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy dwuspadowe symetryczne;
 - 14) dopuszczalne kąty nachylenia dachów: minimalnie 21°, maksymalnie 45°;
 - 15) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całego terenu. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do czerwieni lub brązu.
6. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ
- 1) obsługa w zakresie komunikacji w oparciu o drogę dojazdową KS i drogę wewnętrzną KW1;
 - 2) należy przewidzieć miejsca parkingowe wynikające z zakresu inwestycji w obrębie własności działki.
7. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY:
- 1) zaopatrzenie w wodę – z wodociągu komunalnego w liniach rozgraniczających dróg dojazdowych, na zasadach ustalonych przez zarządcę sieci;
 - 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych bytowych i technologicznych – do sieci zbiorczej kanalizacji sanitarnej. Na terenie posesji należy przewidzieć punkt pomiaru jakości ścieków w celu dostosowania jej do jakości wymaganej przez oczyszczalnię ścieków, Do czasu wybudowania kanalizacji zbiorczej dopusz-

- cza się stosowanie rozwiązań tymczasowych, w postaci szczelnych zbiorników bezodpływowych wyłożonych okresowo przez specjalistyczne przedsiębiorstwo,
- 3) odprowadzenie wód opadowych:
 - a) z dachów – powierzchniowo do gruntu w granicach własnych działek;
 - b) z nawierzchni utwardzonych, placów nawrotnych: po podczyszczeniu w separatorach ropopochodnych i piasku do zbiorników lub rowów melioracyjnych;
 - 4) zaopatrzenie w gaz – z projektowanej sieci gazowniczey, na zasadach ustalonych przez zarządcę sieci;
 - 5) elektroenergetyka – z istniejącej sieci energetycznej, na zasadach ustalonych przez zarządcę sieci;
 - 6) zaopatrzenie w ciepło – indywidualne sposoby zaopatrzenia w ciepło z zastosowaniem paliw ekologicznych, wskazane jest stosowanie pomp ciepłych z wykorzystaniem gazu ziemnego i energii elektrycznej ze względu na ochronę ujęć wody i zbiornika wodnego,
 - 7) usuwanie odpadów stałych:
 - a) należy segregować według grup asortymentowych,
 - b) odpady technologiczne należy gromadzić w zamkniętych pomieszczeniach, w szczelnych zbiornikach i na szczelnym posadowieniu oraz okresowo winny być opróżniane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo,
 - c) odpady komunalne winny być składowane oddzielnie od odpadów technologicznych,
 - d) osady z separatorów winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
 8. **WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA:**
 - 1) należy zachować przynajmniej 20% działki jako biologicznie czynną, w postaci trawników, zakrzewień i zadrzewień zgodnie z warunkami siedliskowymi,
 - 2) należy wprowadzić zieleni izolacyjną wzdłuż granic wydzielonych działek,
 - 3) wszystkie obiekty mieszkalne oraz pomieszczenia przeznaczone na stały pobyt ludzi, znajdujące się w zasięgu uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej, winny posiadać techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
 - 4) wszystkie uciążliwości związane z prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać się w granicy własności nieruchomości;
 - 5) teren położony jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązuje na nim zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody powierzchniowej „Straszyn”,
 - 6) teren znajduje się w obrębie Kartuskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu i obowiązują na nim zalecenia i ograniczenia zgodnie z Rozporządzeniem Wojewody Gdańskiego Nr 5/94 z dnia 8. Listopada 1994 r. i 11/98 z dnia 3 września 1998r. (Dz. Urz. Wojewody Gdańskiego nr 27 poz. 139 z dnia 25.11.1994 r. i Dz. Urz. Nr 59, poz. 294 z dnia 14.09.1998 r.)
 9. **WARUNKI KONSERWATORSKIE**
Nie ustala się.
 10. **STAWKA PROCENTOWA – 15%**

KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

1. **NUMER JEDN. URB. 03**
2. **POWIERZCHNIA 0,30 ha**
3. **FUNKCJA PODSTAWOWA**
Teren zieleni parkowej wraz z wodami płynącymi i stojącymi. (oznaczenia na załączniku graficznym symbolem ZP, W)
4. **FUNKCJA ISTNIEJĄCA, DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:**
Brak
5. **WARUNKI URBANISTYCZNE**
 - 1) Obszar stanowi rozszerzenie sąsiadujących z nim terenów mieszkaniowych i usługowych i stanowi z nim integralną całość. Wskazane jest całościowe wykonanie projektów zagospodarowania terenu.
 - 2) Zakaz zabudowy;
 - 3) Dopuszcza się zagospodarowanie terenu w postaci ścieżek spacerowych, oświetlenia, małej architektury, placów zabaw dla dzieci itp.;
 - 4) Dopuszcza się wprowadzenie podziemnej infrastruktury technicznej;
 - 5) Dopuszcza się regulację brzegów zbiorników wodnych (np. stworzenie oczka wodnego), oraz umocnienie brzegów z wykorzystaniem materiałów naturalnych tj. drewno, kamień itp.;
 - 6) Dopuszcza się wprowadzenie zieleni wysokiej i niskiej zgodnie z warunkami siedliskowymi.
6. **PARKINGI:**
Zakaz lokalizacji miejsc postojowych na obszarze zieleni urządzonej.
7. **ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY:**
 - 1) elektryczność – z sieci energetycznej w liniach rozgraniczających dróg dojazdowych, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - 2) usuwanie odpadów stałych po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
8. **WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
 - 1) na obszarze planu obowiązuje zakaz lokalizacji inwestycji szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi, wszelkie uciążliwości związane prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać swoje uciążliwości w granicach własności działki,
 - 2) działka położona jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązuje na nim zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody powierzchniowej „Straszyn”.
9. **WARUNKI KONSERWATORSKIE**
Nie ustala się.
10. **STAWKA PROCENTOWA – 15%**

KARTY TERENU DLA ULIC DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

1. **NUMER TERENU KS**
2. **POWIERZCHNIA 0,08ha**
3. **ULICA WRAZ Z KLASYFIKACJĄ FUNKCJONALNO –
TECHNICZNĄ:**

Poszerzenie istniejącej drogi dojazdowej o nr ew. 313/1 (ul. Boczna) wraz z modernizacją skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 211.

4. FUNKCJA ISTNIEJĄCA, DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:
Nie ustala się
5. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH:
5,0M
6. PARKINGI
Nie dopuszcza się.
7. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY:
 - 1) zaopatrzenie w wodę – z wodociągu komunalnego w liniach rozgraniczających drogi;
 - 2) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni utwardzonych za pośrednictwem podczyszczaczy do zbiorników lub rowów melioracyjnych; z powierzchni biologicznie czynnych powierzchniowo;
 - 3) elektroenergetyka – z sieci energetycznej w liniach rozgraniczających drogi, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - 4) usuwanie odpadów stałych – po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
8. WARUNKI KONSERWATORSKIE
Nie ustala się.
9. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
Nie ustala się.
10. STAWKA PROCENTOWA
15%
11. INNE ZAPISY
 - 1) dopuszcza się nową lokalizację, przebudowę, rozbudowę i modernizację urządzeń obsługi inżynierskiej terenu oraz infrastruktury komunikacyjnej w liniach rozgraniczających drogi;
 - 2) należy przewidzieć lokalizację hydrantów przeciwpożarowych w liniach rozgraniczających drogi.

KARTY TERENU DLA ULIC DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

1. NUMER TERENU KW1
2. POWIERZCHNIA 0,16 ha
3. ULICA WRAZ Z KLASYFIKACJĄ FUNKCJONALNO – TECHNICZNĄ:
Droga wewnętrzna dojazdowa zakończona placem nawrotowym o wymiarach 12,5 x 12,5 m
4. FUNKCJA ISTNIEJĄCA, DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:
Brak
5. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH:
8,0 M
6. PARKINGI
Nie dopuszcza się.
7. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY:
 - 1) zaopatrzenie w wodę – z wodociągu gminnego w liniach rozgraniczających drogi;
 - 2) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni utwardzonych za pośrednictwem podczyszczaczy do zbiorników lub rowów przydrożnych; z powierzchni biologicznie czynnych (trawniki, kwietniki itp.) powierzchniowo;

- 3) elektroenergetyka – z sieci energetycznej w liniach rozgraniczających drogi, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
- 4) usuwanie odpadów stałych – po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
8. WARUNKI KONSERWATORSKIE
Nie ustala się.
9. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
Nie ustala się.
10. STAWKA PROCENTOWA
15%
11. INNE ZAPISY
 - 1) Dopuszcza się nową lokalizację, przebudowę, rozbudowę i modernizację urządzeń obsługi inżynierskiej terenu oraz infrastruktury komunikacyjnej w liniach rozgraniczających drogi;
 - 2) Należy przewidzieć lokalizację hydrantów przeciwpożarowych w liniach rozgraniczających drogi.
 - 3) Droga wewnętrzna po wydzieleniu nie przechodzi na własność gminy.

KARTY TERENU DLA ULIC DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

1. NUMER TERENU KW
2. POWIERZCHNIA 0,02 ha
3. ULICA WRAZ Z KLASYFIKACJĄ FUNKCJONALNO – TECHNICZNĄ:
Droga wewnętrzna
4. FUNKCJA ISTNIEJĄCA, DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:
Brak
5. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH:
6,0 M
6. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY:
 - a) zaopatrzenie w wodę – z wodociągu komunalnego w liniach rozgraniczających drogi;
 - b) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni utwardzonych za pośrednictwem podczyszczaczy do zbiorników; z powierzchni biologicznie czynnych (trawniki, kwietniki itp.) powierzchniowo;
 - c) elektroenergetyka – z sieci energetycznej w liniach rozgraniczających drogi, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - d) usuwanie odpadów stałych – po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo,
7. WARUNKI KONSERWATORSKIE
Nie ustala się.
8. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
Nie ustala się.
9. STAWKA PROCENTOWA
15%
10. INNE ZAPISY
 - 1) Dopuszcza się nową lokalizację, przebudowę, rozbudowę i modernizację urządzeń obsługi inżynierskiej terenu oraz infrastruktury komunikacyjnej w liniach rozgraniczających drogi;
 - 2) Droga wewnętrzna po wydzieleniu nie przechodzi na własność gminy.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który jest jednocześnie załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały. Ustaleniami planu są wszystkie elementy wymienione w legendzie załącznika graficznego.

§ 3

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kartuzach,
- 2) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
- 3) należytego uwidocznienia w tekście planu wymienionych w § 1 zmian wprowadzonych niniejszą uchwałą.

§ 4

Traci moc:

- miejscowy plan ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy, zatwierdzony uchwałą Nr XI/54/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy Kartuzy z dnia 22 lutego 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 8, poz. 50 z 1990 r.), w zakresie dotyczącym opracowania planu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 4 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
H. Pietras

209

UCHWAŁA Nr XXX/486/01
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 30 października 2001 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki 69 obr. Kiełpino, gm. Kartuzy.

Na podstawie art. 7 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; zm. Nr 41, poz. 412, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109 poz. 1157, z 2001 Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085) oraz w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, zm. z 2001 r. Nr 46, poz. 499) na wniosek Zarządu Gminy Rada Miejska w Kartuzach uchwała, co następuje:

§ 1

Do Miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy, zatwierdzonego uchwałą Nr XI/54/90 Rada Narodowa Miasta i Gminy Kartuzy z dnia 22 lutego 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 8, poz. 50 z 1990 r.), wprowadza się następujące zmiany:

Obszar działki nr 69 obr. Kiełpino, o powierzchni 0,4800 ha, przeznaczony dotychczas w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy na funkcję upraw rolnych, przeznacza się aktualnie na funkcję:

1. W części pod zabudowę mieszkaniową, jednorodzinną, wolnostojącą (określenie w załączniku graficznym symbolem MN).
2. W części pod zbiornik wodny z zielenią parkową (W, ZP).

§ 2

1. SZCZEGÓŁOWE USTALENIA WARUNKÓW ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU:

1) SZCZEGÓŁOWE USTALENIA DLA TERENU PRZEZNACZONEGO POD ZABUDOWĘ MIESZKANIOWĄ (MN):

- 1) zabudowa mieszkaniowa, jednorodzinna, wolnostojąca na działkach o minimalnej powierzchni 900 m², wskazane jest nawiązanie do istniejących regionalnych wzorców architektonicznych;
 - 2) dopuszcza się przeznaczenia pod zabudowę terenu podmokłego (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały), pod warunkiem wcześniejszego wysuszenia i rekultywacji terenu;
 - 3) dopuszcza się budowę wolnostojących budynków gospodarczych;
 - 4) zakaz budowy obiektów tymczasowych;
 - 5) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej z drogami dojazdowymi, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - 6) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków mieszkalnych (kalenicy) – maksymalnie 10,0 m;
 - 7) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu garażu wolnostojącego lub budynku gospodarczego (kalenicy) – maksymalnie 6,0 m;
 - 8) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - 9) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60 m;
 - 10) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 1 kondygnacja pełna + poddasze użytkowe;
 - 11) budynek mieszkalny powinien być sytuowany kalenicą dachu równoległą do krawędzi jezdni, oprócz budynków znajdujących się w narożnikach ulic;
 - 12) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy dwuspadowe, symetryczne;
 - 13) dopuszczalne kąty nachylenia dachów: minimalnie 21°, maksymalnie 45°;
 - 14) pokrycia dachów dachówką lub materiałami dachówko-podobnymi w odcieniach brązu i czernieni.
- 2. SZCZEGÓŁOWE USTALENIA DLA ZBIORNIKA WODNEGO Z ZIELENIĄ PARKOWĄ (W, ZP):**

- a) zakaz zabudowy trwale związanej z gruntem;
 - b) wskazana jest rekultywacja istniejącego zbiornika wodnego;
 - c) dopuszcza się wprowadzenie urządzeń i obiektów małej architektury tj. umocnień brzegów, pomostu, altan placów zabaw dla dzieci itp.
 - d) preferowane materiały naturalne: drewno, cegła, kamień polny, itp.
 - e) dopuszcza się wprowadzenie zieleni wysokiej i niskiej zgodnie z warunkami siedliskowymi dla danego obszaru.
3. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ DLA CAŁEGO OBSZARU:
- 1) obsługa w zakresie komunikacji w oparciu o drogę dojazdową gminną;
 - 2) ustala się następujące zasady parkowania – lokalizacja miejsc postojowych wynikających z projektowanych inwestycji w obrębie działek własnych.
4. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ DLA CAŁEGO OBSZARU:
- 1) zaopatrzenie w wodę – z istniejącego wodociągu komunalnego, na warunkach ustalonych przez zarządcę sieci;
 - 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych – do zbiorczej kanalizacji sanitarnej; do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej gromadzenie w szczelnych zbiornikach bezodpływowych. W momencie wybudowania kanalizacji należy bezwzględnie wcielić obiekty budowlane do układu zbiorczego, a zbiorniki bezodpływowe zlikwidować;
 - 3) odprowadzenie wód opadowych – powierzchniowo w granicach działek;
 - a) zaopatrzenie w gaz – z projektowanej sieci gazowniczej w liniach rozgraniczających drogi dojazdowej, na warunkach wyznaczonych przez zarządcę sieci;
 - b) elektroenergetyka – z sieci energetycznej w liniach rozgraniczających dróg dojazdowych, na warunkach wyznaczonych przez zarządcę sieci;
 - c) zaopatrzenie w ciepło – indywidualne sposoby zaopatrzenia w ciepło z zastosowaniem paliw ekologicznych;
 - d) usuwanie odpadów stałych – po segregacji wg grup asortymentowych winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
4. USTALENIA INNE DLA CAŁEGO OBSZARU:
- 1) podział działek wg zasad przedstawionych w załączniku graficznym do uchwały, minimalna powierzchnia działki 900 m²,
 - 2) należy zachować co najmniej 20% powierzchni ogólnej działki jako biologicznie czynnej, wprowadzając zakrzewienia i zadrzewienia wg warunków siedliskowych;
 - 3) działka położona jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązuje na nim zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody powierzchniowej „Straszyn”;
 - 4) Teren znajduje się w obrębie Kartuskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu i obowiązują na nim zalecenia i ograniczenia zgodnie z Rozporządzeniem Wojewody Gdańskiego Nr 5/94 z dnia 8 listopada

1994 r. i 11/98 z dnia 3 września 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 27, poz. 139 z dnia 25.11.1994 r. i Dz. Urz. Nr 59, poz. 294 z dnia 14.09.1998 r.)

§ 3

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który jest jednocześnie załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały. Ustaleniami planu są wszystkie elementy wymienione w legendzie załącznika graficznego.

§ 4

Ustala się 15% stawkę służącą do naliczania jednorazowej opłaty w stosunku do wzrostu wartości nieruchomości w momencie zbywania nieruchomości przez obecnego właściciela.

§ 5

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kartuzach,
- 2) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysunków i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym
- 3) należytego uwidocznienia w tekście planu wymienionych w § 1 zmian wprowadzonych niniejszą uchwałą.

§ 6

Traci moc:

— miejscowy plan ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy, zatwierdzony uchwałą Nr XI/54/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy Kartuzy z dnia 22 lutego 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 8, poz. 50 z 1990 r.), w zakresie dotyczącym opracowania planu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 5 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
H. Pietras

210

UCHWAŁA Nr XXX/488/01
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 30 października 2001 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki 352/4 obr. Dzierżąno, gm. Kartuzy.

Na podstawie art. 7 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; zm. Nr 41, poz. 412, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109 poz. 1157, z 2001 Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr

100, poz. 1085) oraz w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, zm. z 2001 r. Nr 46, poz. 499) na wniosek Zarządu Gminy Rada Miejskiej w Kartuzach uchwała, co następuje:

§ 1

Do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy, zatwierdzonego uchwałą Nr XI/54/90 Rada Narodowa Miasta i Gminy Kartuzy z dnia 22 lutego 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 8, poz. 50 z 1990 r.), wprowadza się następujące zmiany:

1. Obszar działki nr 352/4 obr. Dzierżąžno, o powierzchni 0,14 ha, przeznaczony dotychczas w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy na funkcję terenów rolnych i leśnych, przeznaczona się aktualnie na funkcję:
 - 1) W części pod zabudowę mieszkaniową, jednorodzinną, wolnostojącą (określenie w załączniku graficznym symbolem MN);
 - 2) W części jako istniejące tereny leśne (określenie w załączniku graficznym symbolem LS).

§ 2

1. SZCZEGÓŁOWE USTALENIA WARUNKÓW ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU DLA ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ:

- 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca;
- 2) dopuszcza się budowę budynków gospodarczych;
- 3) zakaz budowy obiektów tymczasowych;
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 12,0 m od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej o nr ew. 352/3, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
- 5) linia zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z terenami leśnymi, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 20,0 m od skrajnego toru linii kolejowej, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
- 7) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków mieszkalnych (kalenicy) – maksymalnie 10,0 m;
- 8) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynku gospodarczego (kalenicy) – maksymalnie 6,0 m;
- 9) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
- 10) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60 m;
- 11) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 1 kondygnacja pełna + poddasze użytkowe;
- 12) budynek mieszkalny powinien być sytuowany kalenicą dachu równoległe do krawędzi jezdni;
- 13) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy dwuspadowe, symetryczne;
- 14) dopuszczalne kąty nachylenia dachów: minimalnie 21°, maksymalnie 45°;
- 15) pokrycia dachów dachówką lub materiałami dachówko-podobnymi w odcieniach brązu lub czerni.

2. SZCZEGÓŁOWE USTALENIA DLA TERENÓW LEŚNYCH:

- 1) zakaz zabudowy;
 - 2) dopuszcza się wprowadzenie nowych zalesień zgodnie z warunkami siedliskowymi;
3. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ dla całego terenu:
- 1) obsługa w zakresie komunikacji w oparciu o istniejącą drogę dojazdową o nr ew 352/3;
 - 2) ustala się następujące zasady parkowania – lokalizacja miejsc postojowych w obrębie działek własnych.
4. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ dla całego obszaru:
- 1) zaopatrzenie w wodę – z istniejącego wodociągu komunalnego, na warunkach ustalonych przez zarządcę sieci;
 - 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych – do zbiorczej kanalizacji sanitarnej; do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej gromadzenie w szczelnych zbiornikach bezodpływowych. W momencie wybudowania kanalizacji należy bezwzględnie wcielić obiekty budowlane do układu zbiorczego, a zbiorniki bezodpływowe zlikwidować;
 - 3) odprowadzenie wód opadowych z dachów i nawierzchni utwardzonej – powierzchniowo w granicach działek;
 - 4) zaopatrzenie w gaz – z sieci gazowniczej w liniach rozgraniczających drogi dojazdowej, na warunkach wyznaczonych przez zarządcę sieci;
 - 5) elektroenergetyka – z sieci energetycznej w liniach rozgraniczających drogi dojazdowej, na warunkach wyznaczonych przez zarządcę sieci;
 - 6) zaopatrzenie w ciepło – indywidualne sposoby zaopatrzenia w ciepło z zastosowaniem paliw ekologicznych;
 - 7) usuwanie odpadów stałych – po segregacji wg grup asortymentowych winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
4. USTALENIA INNE dla całego obszaru:
- 1) dopuszcza się wydzielenie pasa terenu o szerokości 6,0 m wzdłuż granicy działki nr 352/4 na poszerzenie działki nr 252/2,
 - 2) należy wprowadzić zwartą zieleń izolacyjną w bezpośrednim sąsiedztwie terenów kolejowych,
 - 3) należy zachować co najmniej 20% powierzchni ogólnej działki jako biologicznie czynnej, wprowadzając zakrzewienia i zadrzewienia wg warunków siedliskowych;
 - 4) działka położona jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązują na nim zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody powierzchniowej „Straszyn”,
 - 5) teren znajduje się w obrębie Kartuskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu i obowiązują na nim zalecenia i ograniczenia zgodnie z Rozporządzeniem Wojewody Gdańskiego Nr 5/94 z dnia 8 listopada 1994 r. i 11/98 z dnia 3 września 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 27, poz. 139 z dnia 25.11.1994 r. i Dz. Urz. Nr 59, poz. 294 z dnia 14.09.1998 r.)

§ 3

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który jest jed-

nocześnie załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały. Ustaleniami planu są wszystkie elementy wymienione w legendzie załącznika graficznego.

§ 4

Ustala się 15% stawkę służącą do naliczania jednorazowej opłaty w stosunku do wzrostu wartości nieruchomości w momencie zbywania nieruchomości przez obecnego właściciela.

§ 5

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kartuzach,
- 2) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
- 3) należytego uwidocznienia w tekście planu wymienionych w § 1 zmian wprowadzonych niniejszą uchwałą.

§ 6

Traci moc:

- miejscowy plan ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Kartuzy, zatwierdzony uchwałą Nr XI/54/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy Kartuzy z dnia 22 lutego 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 8, poz. 50 z 1990 r.), w zakresie dotyczącym opracowania planu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 5 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kartuzach
H. Pietras

211

UCHWAŁA Nr XXIX/160/2001
Rady Gminy w Morzeszczynie
z dnia 7 listopada 2001 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu górniczego „Nowa Cerkiew II”, fragment wsi Nowa Cerkiew, dz.geod. nr 165 w gminie Morzeszczyn.

Na podstawie art. 26 i art. 18 ust. 3 w związku z art. 7-12, art. 18-25, art. 27-29, art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr, 62, poz. 718,

Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 z 2001 r. Nr 45 poz. 1041) Rada Gminy w Morzeszczynie uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu górniczego „Nowa Cerkiew II”, fragment wsi Nowa Cerkiew, dz.geod. nr 165 w gminie Morzeszczyn.
2. Granice terenu objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w ust. 1 przedstawiono na załączniku graficznym nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustalenia dla terenu objętego planem:

1. Nowa Cerkiew – obszar działki geodezyjnej nr 165 – ustalenia szczegółowe dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi, przedstawione w postaci karty ustaleń, są następujące:
 1. Oznaczenie terenu 1.PE – teren górniczy „Nowa Cerkiew II”
 2. Funkcja
Teren powierzchniowej eksploatacji złoża kredy jeziornej
 3. Zasady zagospodarowania terenu:
 - teren wydobywania metodą odkrywkową złoża kruszywa naturalnego dla celów rolniczego nawożenia pól
 - teren bez trwałej zabudowy kubaturowej
 - dopuszcza się usytuowanie barakowozu na czas eksploatacji złoża
 - granice terenu górniczego, obszaru górniczego i granice złoża – jak na rysunku planu
 4. Warunki urbanistyczne:
 - intensywność zabudowy – nie dotyczy
 - zasady podziału na działki budowlane – zakaz podziału
 - linie zabudowy nieprzekraczalne – nie dotyczy
 5. Kształtowanie zabudowy
nie dotyczy
 6. Zasady obsługi komunikacyjnej:
 - dojazd z istniejącej drogi gminnej – jak na rysunku planu
 - parkingi – nie występują
 7. Zasady obsługi inżynierskiej:
 - zaopatrzenie w wodę – woda dowożona na miejsce w beczkowozach
 - odprowadzenie ścieków sanitarnych – kontenerowa toaleta
 - gromadzenie i usuwanie odpadów stałych – gromadzenie w szczelnych zbiornikach na działce, wywóz w sposób zorganizowany na wysypisko, na podstawie lokalnych przepisów
 - ogrzewanie – nie występuje
 - zaopatrzenie w energię elektryczną – nie występuje
 8. Warunki wynikające z ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego
 - wymagane opracowanie raportu oddziaływania na środowisko – zgodnie z wymogami przepisów szczególnych
 - granice filara ochronnego jak na rysunku planu
 - prowadzenie eksploatacji bez obniżania poziomu wody gruntowej

- istniejące drzewa – do zachowania jak na rysunku planu
 - po zakończeniu eksploatacji złoża teren należy rekultywować – krajobrazowy kierunek rekultywacji polegający na pozostawieniu zbiornika wodnego samoistnej ewolucji przyrodniczej, stymulowanej w zakresie sukcesji roślinności przez ukształtowanie łagodnego nachylenia dna przy brzegach
9. Inne uwarunkowania
- należy wyznaczyć uszczelniony teren tankowania paliwa i bieżących napraw maszyn
 - zakaz składowania paliwa

2. Południowa granica działki nr 165 jest nieprzekraczalną granicą eksploatacji złoża

§ 3

1. Ustala się procentową stawkę (o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym) służącą naliczeniu opłaty w związku ze wzrostem wartości nieruchomości po uchwaleniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – na 30%.
2. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu – w skali 1:1000 stanowiący załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia:
 - granica opracowania planu,
 - linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - oznaczeni literowo – cyfrowe terenu o różnym przeznaczeniu,
 - granica terenu górniczego,
 - granica obszaru górniczego,
 - granica złoża,
 - granica strefy ochronnej – filara ochronnego,
 - projektowane włączenie, wjazd z istniejącej drogi gminnej,
 - istniejące drzewa – do zachowania.Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu mają charakter informacyjny lub koordynacyjny

§ 4

1. Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej Uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Starogard Gdański,
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydania tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 4) należytego uwidocznienia w rysunku obowiązującego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Morzeszczyn obszaru objętego niniejszym planem.

§ 5

1. W granicach objętych ustaleniami niniejszych planów

- traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Morzeszczyn zatwierdzony uchwałą Rady Gminy Morzeszczyn Nr XI/41/90 z dnia 30 marca 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1990 r. Nr 16, poz. 90).
2. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 4 ust. 1 który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy
R. Talaga

212

UCHWAŁA Nr XXXI/106/2001 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 16 listopada 2001 r.

w sprawie przeznaczenia do sprzedaży gminnych budynków i lokali mieszkaniowych oraz budynków i lokali użytkowych, a także zasad ich sprzedaży.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 z 2001 r. Nr 45 poz. 1041) w związku z art. 28 ust. 1, art. 34, art. 37 ust. 1i ust. 2 pkt 1, art. 67, art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 oraz art. 70 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Przeznacza się do sprzedaży gminne budynki i lokale mieszkalne wraz z odpowiadającą im częścią ułamkową gruntu z wyłączeniem budynków użyteczności publicznej i budynków w których znajdują się lokale użyteczności publicznej wyszczególnionych w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Przeznacza się do sprzedaży gminne budynki i lokale użytkowe wraz z odpowiadającą im częścią gruntu z wyłączeniem budynków użyteczności publicznej i budynków w których znajdują się lokale użyteczności publicznej wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Zatwierdza się „Zasady sprzedaży gminnych budynków i lokali mieszkalnych oraz budynków i lokali użytkowych „stanowiących Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Upoważnia się Zarząd Gminy Pruszcz Gdański do podejmowania czynności związanych z realizacją niniejszej uchwały.

§ 5

Traci moc uchwała Rady Gminy Pruszcz Gdański Nr III/26/98 z dnia 22 grudnia 1998 r.

§ 6

Załącznik Nr 1

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**Gminne budynki w których
znajdują się lokale użyteczności publicznej**

Przewodniczący Rady
J. Witek

I. Gminne placówki oświatowe.

Lp.	Nazwa	Wieś	Nr działki	Pow. ha
1	Szkoła Podstawowa	Borkowo	93/6 92/4	1,0900 0, 6300
2	Szkoła Podstawowa	Wojanowo (obręb Juszkowo)	341/2	1,2806
3	Szkoła Podstawowa Gimnazjum	Łęgowo	456	1,7500
4	Gimnazjum	Przejazdowo	83/8 83/7 85 84	1,1000 0,0210 0,4500 0,1200
5	Szkoła Podstawowa	Rokitnica	288/2 289	0,1600 0,1600
6	Szkoła Podstawowa Gimnazjum	Straszyn	203 204	1,7400 1,3800
7	Szkoła Podstawowa	Wiślina	32/4	2,7000
8	Szkoła Podstawowa	Wiślinka	315	2,1800

II. Gminne budynki przeznaczone dla potrzeb służby zdrowia

Lp.	Nazwa	Wieś	Nr działki	Pow. ha
1	Ośrodek zdrowia	Rusocin (obręb Łęgowo)	196/8	0,2100
2	Przychodnia lekarska	Wiślina	82/1	0,1200

11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przesunięcia terminu zapłaty należności, jednak nie dłużej niż do końca roku kalendarzowego, którego rata dotyczy. Decyzję taką Zarząd Gminy może podjąć wyłącznie na podstawie pisemnego, umotywowanego wniosku, złożonego przed upływem terminu zapłaty wynikającego z zawartej umowy.
12. Każda roczna rata nie spłaconej części należności, podlega oprocentowaniu w wysokości 5% od kwoty pozostającej do zapłaty.
13. Nieterminowe spłaty rat i oprocentowania spowodują naliczenie ustawowych odsetek za opóźnienie.
14. Wierzytelności Gminy z tytułu rozłożenia należności na raty podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu.

II. Sprzedaż budynków i lokali.

15. Budynki i lokale mieszkalne mogą być sprzedawane w drodze bezprzetargowej najemcom, którzy zajmują je na podstawie aktualnej umowy najmu zawartej na czas nieokreślony.
16. Wolne lokale i budynki mieszkalne mogą być sprzedane w przetargach ograniczonych organizowanych dla mieszkańców Gminy Pruszcz Gdański lub mieszkańców danej miejscowości.
17. Ustala się następujące bonifikaty od wartości ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego stosowanej przy sprzedaży budynków i lokali mieszkalnych w drodze bezprzetargowej:
 - a) 80% zniżki przy równoczesnej sprzedaży wszystkich lokali przeznaczonych do sprzedaży w budynku, w którym dotychczas nie sprzedano żadnego lokalu albo przy równoczesnej sprzedaży wszystkich lokali pozostałych do sprzedaży w budynku w którym dokonana była już sprzedaż lokalu,
 - b) 70% zniżki przy sprzedaży pojedynczych lokali w budynku,
 - c) 50% zniżki przy sprzedaży części lub całego budynku mieszkalnego.
18. Przy sprzedaży za gotówkę ustala się dodatkowo bonifikatę w wysokości 40% od kwoty uzyskanej przy zastosowaniu bonifikat o których mowa w pkt 17.
19. Jeżeli Nabywca przed upływem 5 lat od dnia nabycia, zbył lub wykorzystał nieruchomości na inne cele niż mieszkaniowe, Zarząd Gminy może żądać od nabywcy kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji. Nie dotyczy to zbycia na rzecz osoby bliskiej.

III. Sprzedaż budynków i lokali użytkowych.

20. Lokale użytkowe mogą być sprzedane w drodze bezprzetargowej najemcom, którzy zajmują je na podstawie aktualnej umowy najmu.

IV. Postanowienia końcowe.

21. Wszystkie wnioski w sprawie wykupu zajmowanych lokali i budynków, złożone przez najemców przed dniem wejścia w życie niniejszych zasad i nie zakończone podpisaniem protokołu sprzedaży, będą realizowane w oparciu o niniejsze zasady.
22. Wszelkie sprawy sporne mogące wynikać ze stosowania niniejszych zasad niemożliwe do rozstrzygnięcia przez Zarząd Gminy, będą rozpatrywane przez Radę Gminy Pruszcz Gdański.

213

UCHWAŁA Nr XXXI/80/2001 Rady Gminy Lichnowy z dnia 4 grudnia 2001 r.

w sprawie zmian statutu Związku Komunalnego.

Na podstawie art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 z 2001 r. Nr 45 poz. 1041) oraz na podstawie § 7 ust. 8 Statutu Związku Komunalnego do Eksploatacji Sieci Centralnego Wodociągu Żuławskiego (Dz. Urz. Woj. Elbląskiego z 1992 r. Nr 7, poz. 22 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się zmiany w statucie Związku Komunalnego do Eksploatacji Sieci Centralnego Wodociągu Żuławskiego w następującym brzmieniu:

- I. w § 7. ust. 2 po słowach „przyznaje się gminie”, zmienia się: „Nowy Dwór Gdański 4 głosy, Nowy Staw i Stegna po 3 głosy, Lichnowy, Stare Pole, Malbork, Gronowo Elbląskie, Ostaszewo, Sztutowo po 2 głosy”.
- II. W § 7. ust. 3 słowa „14 dni” zmienia się na „10 dni”.
- III. W § 7 ust. 8 pkt 8 po wyrazie „ustalenie” skreśla się wyraz „form”.
- IV. § 7 ust. 8 punkt 11 otrzymuje brzmienie: „ustalenie opłat za wodę wg zasad i trybu określonego przez właściwy akt normatywny”.
- V. w § 7 ust. 8 dodaje się punkt 12 o treści: „ustalenie Regulaminu Obrad posiedzenia Zgromadzenia Związku”.
- VI. w § 13 ust. 2 skreśla się wyraz „pięciu” wprowadza się wyraz „trzech”.
- VII. § 13 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „W skład Zarządu wchodzi: Przewodniczący, Zastępca i jeden członek”
- VII. § 22 otrzymuje brzmienie:
 1. Taryfę opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę przedstawia do zatwierdzenia w drodze Uchwały Zgromadzenia jednostka gospodarcza Związku wg zasad i w trybie określonym we właściwych aktach normatywnych.
 2. Taryfa opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę uwzględnia również koszty utrzymania Związku.
 3. Zgromadzenie Związku ustala roczną stopę zysku jednostki gospodarczej Związku.
- IX. Po rozdziale VIII wprowadza się rozdział IX o nazwie: „IX Zasady dostępu i korzystania obywateli z dokumentów organów Związku”.
- X. § 30.1. Każdy obywatel ma prawo do uzyskania informacji związanej z działalnością organów Związku.
 2. Dostęp do materiałów dokumentujących działalność organów Związku jest nieograniczony a ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

- XI. § 31.1. Obywatelom umożliwia się dostęp do następujących rodzajów dokumentów:
- 1) protokół z obrad Zgromadzenia Związku,
 - 2) protokół z posiedzeń Zarządu Związku,
 - 3) rejestr uchwał Zgromadzenia i uchwał Zarządu,
 - 4) protokół z posiedzeń Komisji Zgromadzenia.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu.
- XII. § 32 Dokumenty z zakresu działania Zgromadzenia, Zarządu oraz Komisji udostępnia się w siedzibie Związku w godzinach pracy jego Biura.
- XIII. § 33.1. Z dokumentów wymienionych w § 31 ust. 1 obywatele mogą sporządzać notatki, odpisy i wyciągi lub je kopiować.
2. Realizacja uprawnień określonych w ust. 1 może odbywać się wyłącznie i w obecności upoważnionego pracownika.
- XIV. § 34.1. Obywatele mogą żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie notatek z dokumentów określonych w § 31 ust. 1 oraz odbitek kserograficznych.
2. Czynności o jakich mowa w ust. 1 podlegają opłacie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09 września 2000 r. o opłacie skarbowej.
- XV. § 35. Uprawnienia określone w § 33-34 nie znajdują zastosowania:
- 1) w przypadku podjęcia przez Zgromadzenie, Komisję lub Zarząd uchwały o wyłączeniu jawności,
 - 2) do spraw indywidualnych z zakresu działania administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art.73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 2

Zmiany statutu Związku określone w § 1 wchodzi w życie w trybie ustalonym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący
Rady Gminy
M. Płaza

214

UCHWAŁA Nr XXXV/378/2001
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego
z dnia 19 grudnia 2001 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie podwyższenia opłat za korzystanie z parkingu i targowiska miejskiego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr, 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 z 2001 r. Nr 45 poz. 1041); art. 15 i 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 i Nr 101, poz. 444, z 1992 r. Nr 21, poz. 86, z 1994 r. Nr 123, poz. 600, z 1996 r. Nr 91, poz. 409 i Nr 149, poz. 704, z 1997 r. Nr 5,

poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770 i Nr 123, poz. 780, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 150, poz. 983 i Nr 160, poz. 1058, z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041 i Nr 122, poz. 1315 oraz z 2001 r. Nr 111, poz. 1197 i Nr 125, poz. 1371 i poz. 1375) oraz art.4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718) – Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XLIII/326/97 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 19 czerwca 1997 r. w sprawie podwyższenia opłat za korzystanie z parkingu i targowiska miejskiego wprowadza się następującą zmianę:

— w § 4 pkt 8 kwotę „0,50” zł zastępuje się kwotą „1,00” zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Starogardu Gdańskiego
S. Milewski

215

UCHWAŁA Nr XLI/319/2001
Rady Miasta Pruszcza Gdańskiego
z dnia 19 grudnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „ZSO NR 1” w Pruszczu Gdańskim.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775; z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126 z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971), art. 26 w związku z, art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, z 2000 r. Nr 111, poz. 1279, Nr 12, poz. 136 Nr 109, poz. 1157, z 2001 r. Nr 14, poz. 124, Nr 120, poz. 1268, Nr 100, poz. 1085) Rada Miasta Pruszcza Gdańskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, polegający na zmianie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Pruszcza Gdańskiego uchwalonego uchwałą Rady Miasta Pruszcza Gdańskiego Nr XXXIV/295/93 z dnia 9 czerwca 1993 r. z późn. zm.) obejmujący teren ograniczony ulicami Prusa, Kopernika,

Chopina, Skalskiego, Polskich Kolejarzy, Powstańców
Warszawy i Obrońców Westerplatte.

§ 2

1. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu zagospodarowania przestrzennego w skali 1: 1000 obejmujący obszar określony w § 1, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Treść rysunku planu obowiązuje w takim zakresie, w jakim przepisy niniejszej uchwały odwołują się do jego elementów graficznych i oznaczeń. W szczególności obowiązują następujące oznaczenia:
 - a) granica opracowania;
 - b) linie rozgraniczające tereny o odmiennych regulacjach;
 - c) nr kart terenu;
 - d) symbole obszarów;
 - e) linie zabudowy;
 - f) obiekty o wartościach historycznych;
 - g) obiekty do wyburzenia;
 - h) przejazdy i przejścia w obrębie terenów zabudowy;
 - i) akcenty architektoniczne;
 - j) strefa ochrony archeologicznej;
 - k) strefa ochronna wzdłuż terenów PKP;
 - l) lokalizacja przystanków autobusowych;
 - m) ekran akustyczny,

§ 3

Dla terenu objętego planem ustala się regulacje przestrzenne zawarte w kartach terenu o numerach od nr 1 do 38a. Zbiór kart terenu stanowi załącznik nr.2 do niniejszej uchwały.

§ 4

W przypadku, gdy ulegną zmianie kompetencje lub nazwy organów władz samorządowych lub państwowych wymienionych w uchwale, automatycznie obowiązki i zadania tych organów zostają przejęte przez nowo powołane służby samorządowe lub państwowe.

§ 5

Dla obszaru objętego niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Pruszcz Gdański uchwalonego uchwałą Rady Miasta Pruszcz Gdański Nr XXXIV/295/93 z dnia 9 czerwca 1993 r. z późn. zm.

§ 6

- Zobowiązuje się Zarząd Miasta Pruszcz Gdański do:
- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Pruszcz,
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów planu, wydawania na wnioski zainteresowanych wypisów i wyrysów z tych dokumentów, na zasadach określonych w art. 29 ustawy ust. 2 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 4) uwidocznienie w planie wymienionym w § 5 zmiany wprowadzonej niniejszą uchwałą.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomor-

skiego, z wyjątkiem § 6, który wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący
Rady Miasta
J. Malek

1. Nr karty terenu 01
Symbol terenu U
2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH
Funkcje preferowane: usługi o śródmiejskim charakterze – w szczególności handel detaliczny, gastronomia, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym, administracja, banki, rozrywka i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w; mieszkania integralnie związane z prowadzoną działalnością usługową, Funkcje towarzyszące: parkingi i urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE
— garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne obiekty);
4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI
— nie występują
5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
— możliwa adaptacja istniejących budynków;
— dopuszczalna wysokość zabudowy od naturalnej warstwy terenu do szczytu kalenicy lub najwyższego punktu dachu; płaskiego maks. 12,0 m;
— dopuszczalna intensywność zabudowy: maks. 0,9;
— dopuszczalny procent zabudowy terenu: maks. 45%;
— dopuszczalne pochylenie połaci dachowej maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych 65°;
— linie zabudowy – wg rysunku planu;
— w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (np. wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka) zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blach;
— przejście piesze ogólnodostępne – wg rysunku planu
— w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe;
— powierzchnie niezabudowane i nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej.
6. ZASADY PARCELACJI TERENU
min. szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze ogólnodostępnym – 25,0 m;
7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
— obsługa komunikacyjna terenu – od strony ul. Kopernika poprzez proj. dojazdu 30 KD, lub od strony parkingu 23 KP;
— obsługa parkingowa: z wykorzystaniem przyległego parkingu 23 KP;

- wszelkie działania inwestycyjne związane z organizacją ruchu i miejsc parkingowych wymagają uzgodnienia Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku na etapie;
 - wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
 - wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - utyliczanie odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
- W obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku planu:
- obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (zagospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe, drogowe, uzbrojeniowe, itp. zw. z robotami ziemnymi) z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku, inwestowanie na tym terenie musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów archeologicznych zagrożonych planowanymi inwestycjami.
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny;
 - w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi należy stosować środki zabezpieczające przed hałasem i wibracjami.
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min. 20% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROZEŃ**
- oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczeń powietrza od ul. Chopina;
 - obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim.
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
- nie dotyczy
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
- 0%
- 14. INNE ZAPISY**
- nie dotyczy
- 1. Nr karty terenu 02**
Symbol terenu U, KP
- 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH**
- Funkcje preferowane usługi – w szczególności handel detaliczny, gastronomia, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego) małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym, administracja, hotelarstwo i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w; z dopuszczeniem funkcji mieszkalnej integralnie związanej z prowadzoną działalnością usługową. Funkcje towarzyszące: parkingi, garaże wielostanowiskowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
- Garaże i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne objekty).
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI**
- nie występują;
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
- dopuszczalna wysokość zabudowy od naturalnej warstwy terenu do szczytu dachu maks. 12,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4 – maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 20% – maks. 35%;
 - dopuszczalne pochylenie połaci dachowej maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - linie zabudowy – wg rysunku planu;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (np. wyprawy tynkarskie, liśćwka, dachówka), zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy;
 - w dojazdach, dojeźdżach i innych powierzchniach utwardzonych zaleca się stosować nawierzchnie brukowe;
 - powł. niezabudowane i nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
- min. szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze ogólnodostępnym – 25,0 m;
 - min szerokość wydzielonych dojazdów wewnętrznych 8,0 m;
 - ewentualna parcelacja terenu – tylko na podstawie projektu podziału geodezyjnego, obejmującego cały obszar wyznaczony liniami rozgraniczającymi;
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA**
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Skalskiego i Polskich Kolejarzy;
 - organizacja wjazdu/wyjazdu obsługującego teren od strony ul. Skalskiego – w miejscu oznaczonym na rysunku planu;
 - w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny obligatoryjne zapewnienie miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 12 mp/1000 m² pow. ogólnej usług.
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;

- gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej; odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
utyliczanie odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
- ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
— nie dotyczy
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny;
— w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi należy stosować środki zabezpieczające przed hałasem i wibracjami;
— zachowanie istniejących wartościowych drzew;
— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min. 20% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROZEŃ**
— oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczeń powietrza od linii kolejowej i ul. Skalskiego;
— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
Cały teren powinien być objęty zorganizowanym przedsięwzięciem inwestycyjnym, wg koncepcji obejmującej cały obszar, uwzględniającej obsługę komunikacyjną, zagospodarowanie terenu oraz architekturę i kolorystykę budynków.
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
— 0%
- 14. INNE ZAPISY**
W strefie w sąsiedztwie terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu):
— obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. Urz. z 1998 r. Nr 151, poz. 987, z późn. zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. Urz. z 1999 r. Nr 47, poz. 476, Dz. U. z 2000 r. Nr 52, poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;
— Wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.
- 1. Nr karty terenu 03**
Symbol terenu U
- 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH**
Funkcje preferowane: usługi – w szczególności handel detaliczny, gastronomia, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym, administracja, i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w.
Funkcje towarzyszące: urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi funkcji wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
— pozostałe
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI**
Dopuszcza się adaptację istniejących mieszkań;
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
— dopuszcza się docelowe urządzenie całości lub części terenu w formie targowiska miejskiego, z obiektami typu kiosk, pawilon handlowy, stragan;
— adaptacja istniejącej stacji transformatorowej;
— dopuszczalna wysokość zabudowy obiektów usługowych o charakterze stałym – od naturalnej warstwy terenu do szczytu dachu maks. 12,0 m;
— dopuszczalna intensywność zabudowy maks. 0,9;
— dopuszczalny procent zabudowy terenu maks. 50%;
— dopuszczalne pochylenie połaci dachowej maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych 60°;
— linie zabudowy – wg rysunku planu;
— obligatoryjne urządzenie przejścia pieszego ogólnodostępnego – wg rysunku planu;
— architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych, (np. wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka), zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy;
— w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe;
— powierzchnie niezabudowane i nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej.
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
— min szerokość wydzielonych dojazdów wewnętrznych 8,0 m;
— ewentualna parcelacja terenu – tylko na podstawie projektu podziału geodezyjnego, obejmującego cały obszar wyznaczony liniami rozgraniczającymi;
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA**
— obsługa komunikacyjna z przyległej drogi dojazdowej 28. KD oraz przyległego projektowanego parkingu 24.KP;
— zapewnienie miejsc parkingowych towarzyszących projektowanej zabudowie – z wykorzystaniem przyległego proj. parkingu 24.KP;
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
— zaopatrzenie w media:

- woda: z sieci wodociągowej;
 elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia; adaptacja istniejącej transformacji
- gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 utylizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
- ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
 — nie dotyczy;
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
 — zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny;
 — powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min. 10% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROŻEŃ**
 — oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczeń powietrza od linii kolejowej i oraz ul. Skalskiego i Chopina;
 — obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
 Docelowe zagospodarowanie terenu powinno być przeprowadzone na podstawie koncepcji architektonicznej obejmującej cały obszar, obejmującej zagospodarowanie terenu, ujednoliconą formę architektoniczną i kolorystykę obiektów i nawierzchni, elementy małej architektury oraz niezbędną infrastrukturę społeczną i techniczną;
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
 — nie ustala się (teren gminny);
- 14. INNE ZAPISY**
 — nie dotyczy
1. Nr karty terenu 04
 Symbol terenu U
- 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH**
 Funkcje preferowane: usługi w szczególności handel detaliczny, gastronomia, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), administracja i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w.
 Funkcje towarzyszące: urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi funkcji wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
 — wszelkie pozostałe.
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH – DO ADAPTACJI**
 — nie występują;
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
 — możliwość adaptacji istniejącej zabudowy;
- dopuszczalna wysokość zabudowy obiektów usługowych o charakterze stałym – od naturalnej wartości terenu do szczytu dachu maks. 12,0 m,
 — dopuszczalna intensywność zabudowy maks. 0,9;
 — dopuszczalny procent zabudowy terenu maks. 40%,
 — dopuszczalne pochylenie połaci dachowej maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych 60°
 — linie zabudowy – wg rysunku planu
 — obligatoryjne urządzenie ogólnodostępnego przejścia pieszego – wg rysunku planu
 — architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (np. wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka), zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy;
 — w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe;
 — powierzchnie niezabudowane i nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej.
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
 Wg projektu podziałów geodezyjnych obejmującego cały obszar wyznaczony liniami rozgraniczającymi;
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA**
 — obsługa komunikacyjna z ul. Polskich Kolejarzy oraz ciągu pieszo-jezdnego 26 KX;
 — zapewnienie miejsc parkingowych towarzyszących projektowanej zabudowie – z wykorzystaniem proj. parkingu 24.KP.
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
 — zaopatrzenie w media:
 woda: z sieci wodociągowej;
 elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 utylizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 — ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
 — nie dotyczy;
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
 — zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny;
 — powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min. 5% powierzchni obszaru wydzielonego liniami rozgraniczającymi;
- 11. STREFY ZAGROŻEŃ**
 — oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczeń powietrza od linii kolejowej i ul. Skalskiego-Chopina;
 — obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;

12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI

— nie dotyczy

13. STAWKA PROCENTOWA

— 0%

14. INNE ZAPISY

— W strefie w sąsiadującej z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)

— obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10. 09. 1998 r. (Dz. U. NR. 151, z 1998, poz. 987, z późn. zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;

— Wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

1. Nr karty terenu 05

Symbol terenu U/m

2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH

Funkcje preferowane: usługi w szczególności handel detaliczny, gastronomia, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), administracja i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w;

Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi funkcji wymienionych powyżej.

3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE

— pozostałe;

4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI

— garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne obiekty);

5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

— możliwość adaptacji istniejącej zabudowy na działkach 1/8, 1/9, 1/10, 2/7, 2/6, 2/5, 2/9, 2/10,

— pozostałe istniejące budynki ze względu na usytuowanie w bezpośrednim sąsiedztwie terenów kolejowych w strefie ochronnej mogą być zachowane warunkowo, z zastrzeżeniem pk-tu 14.

— dopuszczalna wysokość zabudowy obiektów usługowych o charakterze stałym – od naturalnej warstwy terenu do szczytu kalenicy (najwyższego punktu dachu płaskiego) maks. 12,0 m;

— dopuszczalna intensywność zabudowy maks. 0,9

— dopuszczalny procent zabudowy terenu: 45%

— dopuszczalne pochylenie połaci dachowej min. 25° – maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych 60°;

— linie zabudowy dla zabudowy nowej-projektowanej – wg rysunku planu;

— architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (np. wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka), zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy,

— w dojazdach, dojeźdżach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe;

— powierzchnie niezabudowane i nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej.

6. ZASADY PARCELACJI TERENU

— wg projektu podziałów geodezyjnych obejmującego cały obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi;

7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA

— obsługa komunikacyjna z ul. Powstańców Warszawy i ciągu pieszo-jezdnego 27. KX;

— zapewnienie miejsc parkingowych towarzyszących projektowanej zabudowie – z wykorzystaniem parkingu 23.KP.

8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

— zaopatrzenie w media:

woda: z sieci wodociągowej;

elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;

gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;

ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;

ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;

odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;

utyliczanie odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.

— ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.

9. WARUNKI KONSERWATORSKIE

— nie dotyczy;

10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA

— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny;

— w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi należy stosować środki zabezpieczające przed hałasem i wibracjami.

— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 5% powierzchni działki budowlanej;

11. STREFY ZAGROŻEN

— oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczeń powietrza od linii kolejowej i ul. Chopina;

— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;

12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI

— nie dotyczy

13. STAWKA PROCENTOWA

0%

14. INNE ZAPISY

W strefie w sąsiedztwie z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)

- obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;
- Wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

1. Nr karty terenu 06

Symbol terenu Uo

2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH

Funkcje preferowane: wydzielone usługi użyteczności publicznej, w szczególności oświata i rekreacja lub inne analogiczne do w/w, niezbędne z punktu widzenia realizacji zadań samorządu lokalnego;

Funkcje towarzyszące: parkingi oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.

3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE

— pozostałe

4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI

— nie występują;

5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- adaptacja istniejącego zespołu budynków szkoły, możliwością rozbudowy;
- dopuszczalna wysokość zabudowy – od naturalnej warstwy terenu do szczytu kalenicy (najwyższego punktu dachu płaskiego) maks. 15,0 m,
- dopuszczalna intensywność zabudowy maks. 0,5;
- dopuszczalny procent zabudowy terenu maks. 25%;
- dopuszczalne pochylenie połaci dachowej min. 30° – maks. 45°, w przypadku dachów mansardowych 60°;
- linie zabudowy i możliwości kształtowania uzupełnień zabudowy – wg rysunku planu;
- w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (np. wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka), zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy,
- w zagospodarowaniu terenu należy uwzględnić organizację przyszłolnego boiska oraz ew. innych urządzeń sportowych;

6. ZASADY PARCELACJI TERENU

— zakaz parcelacji;

7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA

— obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Prusa 31 KD, Niemcewicza 32 KD i ciągu pieszojezdnego 38aKX
— zapewnienie niezbędnej liczby miejsc parkingowych towarzyszących zabudowie – z wykorzystaniem projektowanego parkingu 21.KP.

8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

— zaopatrzenie w media:

woda: z sieci wodociągowej;

elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;

gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;

ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;

ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;

odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;

utyliczanie odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.

— ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.

9. WARUNKI KONSERWATORSKIE

W obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku planu:

— obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (zagospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe, drogowe, uzbrojeniowe, itp. zw. z robotami ziemnymi) z Pomorskim wojew. konserwatorem Zabytków i i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku

— inwestowanie na tym terenie musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów archeologicznych zagrożonych planowanymi inwestycjami.

10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA

— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami.

— obligatoryjne zachowanie istniejących wartościowych drzew;

— obligatoryjne urządzenie pasa zieleni z udziałem zieleni wysokiej wzdłuż zachodniej i południowej granicy terenu;

— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min. 35% powierzchni obszaru;

11. STREFY ZAGROŻEŃ

— oddziaływanie hałasu, wibracji, zanieczyszczeń powietrza od linii kolejowej i ul. Chopina;

— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim.

12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI

— nie dotyczy;

13. STAWKA PROCENTOWA

— nie ustala się (teren gminny);

14. INNE ZAPISY

— nie dotyczy

1. Nr karty terenu 07

Symbol terenu U/m

2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH

Funkcje preferowane: usługi: handel detaliczny, gastronomia, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego z obsługą samochodów) małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym, administracja komercyjna i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w;

Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo oraz parkingi, oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.

3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE

— garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne obiekty);

4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI

— nie występują;

5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

— zakaz realizacji mieszkań w parterach budynków;

— dopuszczalna wysokość zabudowy od naturalnej warstwiczy terenu do szczytu kalenicy lub najwyższego punktu dachu płaskiego maks. 12,0 m,

— dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,5 – maks. 0,9;

— dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% – maks. 60%;

— dopuszczalne pochylenie połaci dachowej maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;

— linie zabudowy – wg rysunku planu;

— architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;

— min 10% pow. terenu należy przeznaczyć pod zieleń urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.

6. ZASADY PARCELACJI TERENU

— scalenie i podział parcelacyjny terenu – na podstawie projektu podziału geodezyjnego, obejmującego cały obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi;

— powierzchnia działki budowlanej – min 600 m²;

7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA

— obsługa komunikacyjna – z projektowanej drogi dojazdowej 30. KD, lub z ul. Chopina poprzez istniejący parking 23.KP;

— obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min 1 mp/200 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;

— wszelkie działania inwestycyjne związane z organizacją ruchu na działkach budowlanych przyległych do ul Chopina wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku na etapie wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.

8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

— zaopatrzenie w media:

woda: z sieci wodociągowej;

elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;

gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;

ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;

ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;

odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;

utyliczacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.

— ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.

9. WARUNKI KONSERWATORSKIE

— nie dotyczy;

10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA

— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, pomieszczenia przeznaczone na stały pobyt ludzi powinny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed hałasem i wibracjami.;

— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min.20% powierzchni działki budowlanej;

11. STREFY ZAGROŻEŃ

— oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczeń powietrza z ulicy Chopina;

— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;

12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI

— nie dotyczy;

13. STAWKA PROCENTOWA

— 0%

14. INNE ZAPISY

— nie dotyczy;

1. Nr karty terenu 08

Symbol terenu U/m

2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH

Funkcje preferowane: usługi o charakterze śródmiejskim – w tym przede wszystkim: administracja publiczna i komercyjna, handel detaliczny, banki, usługi kultury, kultu religijnego, zdrowia i opieki społecznej, gastronomii, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem deta-

- licznym i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w.
- Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo, parkingi oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
— garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne obiekty);
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI**
— nie dotyczy;
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
— możliwa adaptacja istniejącej zabudowy usługowo-mieszkaniowej o stałym charakterze,
— dopuszczalna adaptacja mieszkań istniejących; w obiektach nowych oraz istniejących poddawanych modernizacji i zmianie funkcji wyklucza się sytuowanie mieszkań w parterach budynków;
— dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kaleniczy dachu: 12,0 m,
— dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,5 – maks. 0,9;
— dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% – maks. 60%;
— pochylenie połaci dachowej: min 30°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
— architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (np. wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka,) zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy,
— w dojazdach, dojazdach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.
— linie zabudowy – wg rysunku planu.
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
— nowe podziały terenu – w oparciu o projekt podziałów geodezyjnych obejmujący cały obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi;
— min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy – 18,0 m.
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA**
— obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Powstańców Warszawy 34KL i proj. dojazdu 30a.KX;
— obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100m² pow. ogólnej usług, 1 mp/1 mieszkanie;
— wszelkie działania inwestycyjne związane z organizacją ruchu na działkach budowlanych przyległych do ul Chopina wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku na etapie:
— wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
— wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
— zaopatrzenie w media:
woda: z sieci wodociągowej;
elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
utyliczanie odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
— ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
— nie dotyczy
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min.20% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROŻEN**
— oddziaływanie hałasu i zanieczyszczeń powietrza z ul. Chopina;
— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
— nie dotyczy;
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
— 0%
- 14. INNE ZAPISY**
— nie dotyczy
1. Nr karty terenu 09
Symbol terenu U/m
2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH
Funkcje preferowane: usługi o charakterze śródmiejskim – w tym przede wszystkim: administracja, handel detaliczny, banki, usługi kultury, zdrowia i opieki społecznej, gastronomii, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w;
Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo, parkingi oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
— garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne obiekty);
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI**
— dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału

- do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach.
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
- możliwa adaptacja istniejącej zabudowy usługowo-mieszkaniowej o stałym charakterze
 - dopuszczalna adaptacja mieszkań istniejących; w obiektach nowych oraz istniejących poddawanych modernizacji i zmianie funkcji wyklucza się sytuowanie mieszkań w parterach budynków;
 - możliwości kształtowania uzupełnień zabudowy – wg rysunku planu
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 12,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,5 – maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% – maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojeżdżaniach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.
 - linie zabudowy – wg rysunku planu;
 - obligatoryjna realizacja pasa zieleni wzdłuż zachodniej granicy terenu – od strony linii kolejowej.
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
- parcelacja terenu w oparciu o projekt podziałów geodezyjnych obejmujący cały obszar
 - min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy – 18,0 m
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA**
- obsługa komunikacyjna terenu – z drogi dojazdowej 28KD i 29 KD;
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika. min 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie,
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - utylizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zago-

spodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.

9. WARUNKI KONSERWATORSKIE

— nie dotyczy;

10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA

— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami, hałasem i wibracjami;

— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min.20% powierzchni działki budowlanej;

11. STREFY ZAGROŻEN

— oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczeń powietrza od linii kolejowej;

— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim.

12. STAWKA PROCENTOWA

0%

13. INNE ZAPISY

— W strefie w sąsiedztwie z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu) obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zaston odśnieżnych i pasów p/pożarowych; Wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

1. Nr karty terenu 10

Symbol terenu U/m

2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH

Funkcje preferowane: usługi o charakterze śródmiejskim – w tym przede wszystkim: administracja publiczna i komercyjna, handel detaliczny, banki, usługi kultury, zdrowia i opieki społecznej, gastronomia, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w;

Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo, parkingi i budynki garażowe wielostanowiskowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.

3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE

Garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza

- wbudowanymi w inne objekty).
4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI
- Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach;
5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- możliwa adaptacja istniejącej zabudowy usługowo-mieszkaniowej o stałym charakterze, z wyjątkiem budynku oznaczonego na rysunku planu, przeznaczonego do docelowej likwidacji i wymiany;
 - dopuszczalna adaptacja mieszkań istniejących; w obiektach nowych oraz istniejących poddawanych modernizacji i zmianie funkcji wyklucza się sytuowanie nowych mieszkań w parterach budynków;
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojeździach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
 - linie zabudowy – wg rysunku planu.
6. ZASADY PARCELACJI TERENU
- parcelacja terenu w oparciu o projekt podziałów geodezyjnych obejmujący cały obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi;
 - min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 18,0 m;
7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Powstańców Warszawy i drogi dojazdowej 28.KD oraz ciągu pieszo-jezdnego 26. KX;
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - utyliczanie odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
- ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
9. WARUNKI KONSERWATORSKIE
- nie dotyczy;
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami.
 - obligatoryjne zachowanie wartościowych drzew.
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min.15% powierzchni obszaru;
11. STREFY ZAGROŻEŃ
- oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczenia powietrza od ul. Chopina;
 - obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI
- nie dotyczy;
13. STAWKA PROCENTOWA
- 0.%
14. INNE ZAPISY
- nie dotyczy;
1. Nr karty terenu 11.
Symbol terenu U/m
2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH
- Funkcje preferowane: usługi o charakterze śródmiejskim – w tym przede wszystkim: administracja publiczna i komercyjna, handel detaliczny, banki, usługi kultury, zdrowia i opieki społecznej, gastronomii, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w;
- Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo, parkingi oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE
- Garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne objekty).
4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI
- Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach;
5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- możliwa adaptacja istniejącej zabudowy usługowo-mieszkaniowej o stałym charakterze;
 - dopuszczalna adaptacja mieszkań istniejących; w obiektach nowych oraz istniejących poddawanych modernizacji i zmianie funkcji wyklucza się sytuowanie nowych mieszkań w parterach budynków;
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 12,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,5 – maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% – maks. 0,5%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 30° – maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 60°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
 - linie zabudowy – wg rysunku planu;
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
- min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 20.0 m;
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA**
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Powstańców Warszawy (adaptacja istniejącej. Wjazdów) oraz od sąsiadującego kompleksu garaży 25.KP.
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - utyliczanie odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
- nie dotyczy;
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min. 20% obszaru;
- 11. STREFY ZAGROŻEŃ:**
- oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczeń powietrza od ul. Skalskiego;
 - obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim.
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI:**
- nie dotyczy;
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
- 0%
- 14. INNE ZAPISY**
- nie dotyczy;
- 1. Nr karty terenu 12**
Symbol terenu U/m
- 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH**
- Funkcje preferowane: usługi o charakterze śródmiejskim – w tym przede wszystkim: administracja publiczna i komercyjna, handel detaliczny, banki, usługi kultury, zdrowia i opieki społecznej, gastronomii, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w;
- Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo, parkingi oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
- Garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza budowanymi w inne objekty);
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI**
- Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach.
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
- możliwa adaptacja istniejącej zabudowy usługowo-mieszkaniowej o stałym charakterze;
 - dopuszczalna adaptacja mieszkań istniejących; w obiektach nowych oraz istniejących poddawanych modernizacji i zmianie funkcji wyklucza się sytuowanie nowych mieszkań;
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim stan-

- dardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojeźdżach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.
- linie zabudowy – wg rysunku planu.
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
- parcelacja terenu w oparciu o projekt podziałów geodezyjnych obejmujący cały obszar;
- min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 20.0 m
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA:**
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Powstańców Warszawy 34. KL i Kopernika 30.KD
- obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min 10mp/1000 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie.
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
- zaopatrzenie w media:
- woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - utyliczacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
- ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
- nie dotyczy;
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
- powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min.20% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROŻEŃ**
- oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczenie powietrza od ul. Chopina i linii kolejowej;
 - obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
- 13. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
- nie dotyczy;
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
- 0.%
- 14. INNE ZAPISY**
- W strefie w sąsiadującej z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)
- obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;
- Wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.
1. Nr karty terenu 13
Symbol terenu U/m
 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH
Funkcje preferowane: usługi o charakterze śródmiejskim – w tym przede wszystkim: administracja publiczna i komercyjna, handel detaliczny, banki, usługi kultury, zdrowia i opieki społecznej, gastronomii, rzemiosło usługowe nieuciążliwe (z wyjątkiem rzemiosła produkcyjnego i związanego obsługą samochodów), małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczających przewozów zw. z handlem detalicznym i inne usługi o charakterze analogicznym do w/w;
Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo, parkingi oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE
Garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne objekty).
 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH, MOŻLIWE DO ADAPTACJI
Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach;
 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- możliwa adaptacja istniejącej zabudowy mieszkaniowej o stałym charakterze;
 - dopuszczalna adaptacja mieszkań istniejących; w obiektach nowych oraz istniejących poddawanych modernizacji i zmianie funkcji wyklucza się sytuowanie nowych mieszkań w parterach budynków;
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;

- dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
 - linie zabudowy – wg rysunku planu;
6. ZASADY PARCELACJI TERENU:
- min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 20,0 m;
7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA:
- obsługa komunikacyjna terenu – z przyległego parkingu 22. KP,ZP;
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - utyliczacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
9. WARUNKI KONSERWATORSKIE
- nie dotyczy;
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny. Pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami, hałasem i wibracjami;
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni działki budowlanej;
11. STREFY ZAGROŻEŃ
- oddziaływanie hałasu, wibracji i zanieczyszczenie powietrza od ul. Chopina
 - obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI:
- nie dotyczy;
13. STAWKA PROCENTOWA
- 0%
14. INNE ZAPISY
- nie dotyczy
1. Nr karty terenu 14
symbol terenu M/u
2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH
- Funkcje preferowane: mieszkalnictwo (typu małe domy mieszkalne i zabudowa jednorodzinna)
- Funkcje towarzyszące: usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja, i inne analogiczne do w/w), miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE
- Garaże indywidualne i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne obiekty).
4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI
- nie dotyczy;
5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- możliwa czasowa adaptacja istniejącego budynku mieszkalnego
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.
 - linie zabudowy – wg rysunku planu;
6. ZASADY PARCELACJI TERENU
- min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 18,0 m;
 - szerokość wewnętrznych wydzielonych geodezyjnie przejazdów – min 10,0 m;
 - podział parcelacyjny terenu – na podstawie projektu podziału geodezyjnego obejmującego cały obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi;
7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Kopernika i Prusa, proj. parkingu 21.KP,ZP;

- dojazd do terenu od strony Kopernika dopuszcza się poprzez organizację jednego wspólnego zjazdu;
 - obligatoryjna organizacja wewnętrznego przejazdu pomiędzy ul. Kopernika i Prusa;
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - użytkizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
9. WARUNKI KONSERWATORSKIE
- nie dotyczy;
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni działki budowlanej;
11. STREFY ZAGROŻEŃ
- obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI
- nie dotyczy;
13. STAWKA PROCENTOWA
- 0%
14. INNE ZAPISY
- do czasu realizacji projektowanej ulicy zbiorczej wojewódzkiej, stanowiącej przedłużenie ul. Chopina od ronda w kierunku wschodnim ulica Kopernika pełnić będzie rolę ulicy zbiorczej, organizacja wjazdów na posesje od strony ul. Kopernika do tego czasu wymaga każdorazowo uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku;
1. Nr karty terenu 15
Symbol terenu M/u
2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH:
Funkcje preferowane: mieszkalnictwo jednorodzinne;
Funkcje towarzyszące: usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja, i inne analogiczne do w/w), miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE
- pozostałe;
4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI
- nie dotyczy;
5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- adaptacja istniejącej zabudowy o charakterze stałym;
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
 - linie zabudowy – wg rysunku planu;
6. ZASADY PARCELACJI TERENU:
- min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 18,0 m;
7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Kopernika 35KL i Prusa 32 KD
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - użytkizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci;
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
9. WARUNKI KONSERWATORSKIE
- nie dotyczy;
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności

- obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
- powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROŻEŃ**
— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
— nie dotyczy;
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
0%
- 14. INNE ZAPISY**
— do czasu realizacji projektowanej ulicy zbiorczej wojewódzkiej, stanowiącej przedłużenie ul. Chopina od ronda w kierunku wschodnim ulica Kopernika pełnić będzie rolę ulicy zbiorczej, organizacja wjazdów na posesje od strony ul. Kopernika do tego czasu wymaga każdorazowo uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku
1. Nr karty terenu 16
symbol terenu Mn/u
- 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH**
Funkcje preferowane: mieszkalnictwo jednorodzinne; Funkcje towarzyszące: usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja, i inne analogiczne do w/w), miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
— pozostałe;
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI**
— nie dotyczy;
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
— adaptacja istniejącej zabudowy o charakterze stałym;
— dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
— dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;
— dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
— pochylenie połaci dachowej: min. 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
— architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojeźdżach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.
- linie zabudowy – wg rysunku planu;
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
— min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 18.0 m;
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA:**
— obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Kopernika, Niemcewicza i proj. parkingu 21/KP,ZP
— obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
— zaopatrzenie w media:
woda: z sieci wodociągowej;
elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
utyliczanie odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
- ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
— nie dotyczy;
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROŻEŃ:**
— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
— nie dotyczy;
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
0%
- 14. INNE ZAPISY**
— do czasu realizacji projektowanej ulicy zbiorczej wojewódzkiej, stanowiącej przedłużenie ul. Chopina od ronda w kierunku wschodnim ulica Kopernika pełnić będzie rolę ulicy zbiorczej, stąd organizacja wjazdów na posesje od strony ul. Kopernika do tego czasu wymaga każdorazowo uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku;
1. Nr karty terenu 17
Symbol terenu Mn/u

2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH

Funkcje preferowane: mieszkalnictwo jednorodzinne; Funkcje towarzyszące: usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja, i inne analogiczne do w/w), miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.

3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE

— pozostałe;

4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI

— nie dotyczy;

5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

— adaptacja istniejącej zabudowy o charakterze stałym;

— dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,

— dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,8;

— dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;

— pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;

— architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.

— linie zabudowy – wg rysunku planu;

6. ZASADY PARCELACJI TERENU

— min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 15.0 m;

7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA:

— obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Obrońców Westerplatte 33KL, Prusa 31KD, proj. ciągu pieszojezdnego 38a. KX

— obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;

— wszelkie zmiany w zagospodarowaniu działek mogące mieć wpływ na organizację ruchu na ul. Obrońców Westerplatte wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Powiatowych w Różynach;

8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

— zaopatrzenie w media:

woda: z sieci wodociągowej;

elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;

gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;

ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;

ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;

odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;

utyliczacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.

— ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.

9. WARUNKI KONSERWATORSKIE

— budynki posiadające wartość historyczną: Obrońców Wybrzeża nr 4, 6, 14 obligatoryjne zachowanie kompozycji bryły, podziałów elewacji, formy okien i drzwi, stosowanie tradycyjnych materiałów wykończenia elewacji. Wszelkie działania inwestycyjne jak adaptacje i remonty obiektów (zmiany elewacji, witryn, stolarki pokrycia dachu,) umieszczanie szyldów i reklam wymagają uzgodnienia z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków na etapie wydawania decyzji o warunkach zabudowy oraz na etapie realizacyjnym;

— w obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku planu:

obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (zagospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe, drogowe, uzbrojeniowe, itp. zw. z robotami ziemnymi) z Pomorskim Wojew. Konserwatorem Zabytków i i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku inwestowanie na tym terenie musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów archeologicznych zagrożonych planowanymi inwestycjami;

10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA

— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;

— obligatoryjne zachowanie wartościowych drzew;

— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min. 15% powierzchni działki budowlanej;

11. STREFY ZAGROŻEŃ:

— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;

12. STAWKA PROCENTOWA

0%

13. INNE ZAPISY

— W strefie w sąsiedztwie terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu) obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/

zarowych; Wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwoleń na budowę.

1. Nr karty terenu 18
Symbol terenu M/u
2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH
Funkcje preferowane: mieszkalnictwo jednorodzinne i małe domy mieszkalne oraz usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja, i inne analogiczne do w/w);
Funkcje towarzyszące miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej;
3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE
Tymczasowe garaże i komórki gospodarcze, (poza wbudowanymi w inne obiekty);
4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI
Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach;
5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
— adaptacja istniejącej zabudowy o charakterze stałym;
— dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
— dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;
— dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
— pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
— architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.
— linie zabudowy – wg rysunku planu;
6. ZASADY PARCELACJI TERENU
— min. szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 18.0 m;
7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
— obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Powstańców Warszawy 34KL i proj. dojazdu 30 KD i ciągu pieszojezdnego 30a.KX;
— obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkin-

- gowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
— zaopatrzenie w media:
woda: z sieci wodociągowej;
elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
utyliczacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
— ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE
— nie dotyczy;
 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
— obligatoryjne zachowanie istniejących wartościowych drzew;
— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni działki budowlanej;
 11. STREFY ZAGROZEŃ
— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI
— nie dotyczy;
 13. STAWKA PROCENTOWA
0%
 14. INNE ZAPISY
— nie dotyczy;
1. Nr karty terenu 18a
symbol terenu M/u
 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH
Funkcje preferowane: mieszkalnictwo jednorodzinne i małe domy mieszkalne oraz usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja i inne analogiczne do w/w),
Funkcje towarzyszące: miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE
Tymczasowe garaże i komórki gospodarcze (poza wbudowanymi w inne obiekty).
 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI
Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do

- czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach.
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
- adaptacja istniejącej zabudowy o charakterze stałym;
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m;
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4 – maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% – maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 35° – maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
 - linie zabudowy – wg rysunku planu.
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
- min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 18,0 m;
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA**
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Powstańców Warszawy 34KL i proj. dojazdu 30.KD;
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika;
 - min 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie.
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - utylizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
- w obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku planu:
 - obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (zagospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe, drogowe, uzbrojeniowe, itp. związane z robotami ziemnymi) z Pomorskim Wojew. Konserwatorem Zabytków i i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku
 - inwestowanie na tym terenie musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów archeologicznych zagrożonych planowanymi inwestycjami.
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
 - obligatoryjne zachowanie istniejących wartościowych drzew;
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROŻEŃ**
- obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
- nie dotyczy
- 13. STAWKA PROCENTOWA**
- 0%
- 14. INNE ZAPISY**
- nie dotyczy;
- 1. Nr karty terenu 19**
symbol terenu M/u
- 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH**
Funkcje preferowane: mieszkalnictwo jednorodzinne i małe domy mieszkalne oraz usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja, i inne analogiczne do w/w),
Funkcje towarzyszące: miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi funkcji wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
Tymczasowe garaże i komórki gospodarcze, (poza wbudowanymi w inne objekty);
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI**
Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach;
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
- adaptacja istniejącej zabudowy o charakterze stałym;
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;

- architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
 - linie zabudowy – wg rysunku planu;
6. ZASADY PARCELACJI TERENU
- min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 18,0 m;
7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Powstańców Warszawy 34KL i dojazdu 29 KD;
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 - ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 - ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 - utilizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
9. WARUNKI KONSERWATORSKIE
- nie dotyczy;
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
- zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
 - obligatoryjne zachowanie istniejących wartościowych drzew;
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min. 20% powierzchni działki budowlanej;
11. STREFY ZAGROZEŃ
- obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI
- nie dotyczy;
13. STAWKA PROCENTOWA
- 0%
14. INNE ZAPISY
- nie dotyczy
1. Nr karty terenu 19a
Symbol terenu M/u
2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH
- Funkcje preferowane: mieszkalnictwo jednorodzinne i małe domy mieszkalne oraz usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja, i inne analogiczne do w/w),
 - Funkcje towarzyszące: miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE
- Tymczasowe garaże i komórki gospodarcze, (poza wbudowanymi w inne obiekty);
4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI
- Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach;
5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- adaptacja istniejącej zabudowy o charakterze stałym;
 - dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
 - dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4; maks. 0,9;
 - dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 30% maks. 50%;
 - pochylenie połaci dachowej: min 35°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 65°;
 - architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin z PVC i blachy), w dojazdach, dojściach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.
 - linie zabudowy – wg rysunku planu;
6. ZASADY PARCELACJI TERENU
- maks. dwie działki budowlane,
 - powierzchnia działki budowlanej min 400 m²
7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Powstańców Warszawy i proj. dojazdu 29 KD;
 - obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- zaopatrzenie w media:
 - woda: z sieci wodociągowej;

- elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 utylizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
- ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.
- 9. WARUNKI KONSERWATORSKIE**
 — budynek posiadający wartość historyczną: ul. Powstańców Warszawy 4 obligatoryjne zachowanie kompozycji bryły, podziałów elewacji, formy okien i drzwi, stosowanie tradycyjnych materiałów wykończenia elewacji, Wszelkie działania inwestycyjne jak adaptacje i remonty obiektów (zmiany elewacji, witryn, stolarki pokrycia dachu,) umieszczanie szyldów i reklam wymagają uzgodnienia z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków na etapie wydawania decyzji o warunkach zabudowy oraz na etapie realizacyjnym;
- 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
 — zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
 — obligatoryjne zachowanie istniejących wartościowych drzew;
 — powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni działki budowlanej;
- 11. STREFY ZAGROŻEŃ:**
 obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
- 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
 — nie dotyczy;
- 13. STAWKA PROCENTOWA:**
 0%
- 14. INNE ZAPISY**
 — nie dotyczy
1. Nr karty terenu 20
 Symbol terenu U/m
- 2. FUNKCJE OBSZARU Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANYCH**
 Funkcje preferowane: usługi nieuciążliwe (typu handel detaliczny, gastronomia, administracja, i inne analogiczne do w/w),
 Funkcje towarzyszące: mieszkalnictwo, miejsca parkingowe oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezbędne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.
- 3. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE**
 Tymczasowe garaże i komórki gospodarcze, (poza wbudowanymi w inne objekty);
- 4. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZA-**
- KRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH MOŻLIWE DO ADAPTACJI**
 Dopuszcza się czasową adaptację istniejących obiektów gospodarczych służących za składy opału – do czasu eliminacji systemów ogrzewania wykorzystujących piece opalane paliwem stałym w istniejących budynkach;
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
 — ze względu na usytuowanie w bezpośrednim sąsiedztwie terenów kolejowych istniejące budynki mogą być zachowane warunkowo, z zastrzeżeniem pk-tu 14.
 — dopuszczalna maksymalna wysokość zabudowy mierzona od naturalnej warstwy terenu do kalenicy dachu: 10,0 m,
 — dopuszczalna intensywność zabudowy: min 0,4, maks. 0,6;
 — dopuszczalny procent zabudowy terenu: min 20%, maks. 40%;
 — pochylenie połaci dachowej: min 30°, maks. 50°, w przypadku dachów mansardowych maks. 60°;
 — architektura obiektów i sposób zagospodarowania terenu powinny charakteryzować się wysokim standardem estetyczno-użytkowym; w elewacjach i pokryciu dachu należy stosować materiały o wysokich walorach estetycznych (wyprawy tynkarskie, licówka, dachówka, zakaz stosowania okładzin ściennych z PVC i blachy), w dojazdach, dojeździach i innych powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe; powierzchnie nieutwardzone i niezabudowane powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej.
 — linie zabudowy – nie ustala się, w przypadku realizacji nowej zabudowy odległość projektowanej od terenów PKP zabudowy należy uzgodnić z PKP;
- 6. ZASADY PARCELACJI TERENU**
 — min szerokość frontu działki budowlanej od strony ulicy, placu o charakterze publicznym – 18.0 m;
- 7. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA:**
 — obsługa komunikacyjna terenu – z dojazdu 29. KD i ciągu pieszo-jezdnego 27. KX;
 — obligatoryjne zapewnienie w obrębie terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny miejsc parkingowych wg wskaźnika min. 1 mp/100 m² pow. ogólnej usług, 1mp/1 mieszkanie;
- 8. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
 — zaopatrzenie w media:
 woda: z sieci wodociągowej;
 elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 gaz: z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy;
 ogrzewanie: z sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych;
 ścieki sanitarne: do kanalizacji sanitarnej;
 odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
 utylizacja odpadów stałych: po segregacji wywóz na wysypisko śmieci.
 — ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci.

9. WARUNKI KONSERWATORSKIE
— nie dotyczy;
 10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
— zasięg ewentualnych uciążliwości dla środowiska, wynikających z prowadzonej działalności usługowej, nie może wykraczać poza granice własności obszaru, do którego inwestor ma tytuł prawny, a pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi położone na tym obszarze winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami, hałasem i wibracjami;
— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni działki budowlanej;
 11. STREFY ZAGROŻEŃ
— oddziaływanie hałasu, wibracji, i zanieczyszczeń powietrza od linii kolejowej;
— obszar położony w zasięgu oddziaływania lotniska wojskowego w Pruszczu Gdańskim;
 12. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI
— nie dotyczy;
 13. STAWKA PROCENTOWA:
0%
 14. INNE ZAPISY
W strefie w sąsiadującej z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)
— obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;
— wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.
1. Nr karty terenu 21
Symbol terenu KP, ZP
 2. FUNKCJE OBSZARU
Funkcje preferowane: parking,
Funkcje towarzyszące: zieleni urządzona oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU
— docelowa likwidacja istniejącego budynku
— w powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe ewentualnie asfaltowe;
— nieutwardzone powierzchnie terenu należy zagospodarować w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
— min. odległość miejsc parkingowych od południowej granicy obszaru: 10,0 m.
 4. ZASADY PARCELACJI TERENU
— zakaz parcelacji
 5. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
— obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Niemcewicza 32 KD i Prusa 31 KD;
— obligatoryjna realizacja ok. 50 miejsc parkingowych;
 6. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
— zaopatrzenie w media:
elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
należy zarezerwować możliwość usytuowania stacji transformatorowej w obrębie obszaru
odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
— ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci;
 7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
— obligatoryjne zachowanie wartościowych drzew;
— obligatoryjna realizacja pasa zieleni (żywopłot, za-drzewienie) wzdłuż południowej, wschodniej i północnej granicy terenu;
— powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna stanowić min 20% powierzchni obszaru;;
 8. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI
— cały teren powinien być objęty jedną inwestycją;
 9. STAWKA PROCENTOWA
0%
 10. INNE ZAPISY
— wszelkie zmiany zagospodarowania terenu, mogące mieć wpływ na organizację ruchu na ul. Chopina i Kopernika wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku;
1. Nr karty terenu 22
Symbol terenu KP, ZP
 2. FUNKCJE OBSZARU
Funkcje preferowane: parking,
Funkcje towarzyszące: zieleni urządzona, sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU
— obligatoryjne organizacja dojazdu do posesji w obszarze 13. U/m.
— usytuowanie przystanku autobusowego – wg rysunku planu;
— w powierzchniach utwardzonych należy stosować nawierzchnie brukowe ewentualnie asfaltowe;
— nieutwardzone powierzchnie terenu należy zagospodarować w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
 4. ZASADY PARCELACJI TERENU
— zakaz parcelacji
 5. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA
— obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Niemcewicza 32 KD;
 6. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
— zaopatrzenie w media:
elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;

- ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci;
7. **WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
 - obligatoryjne zachowanie wartościowych drzew;
 - obligatoryjna realizacja pasa zieleni (żywopłot, za-
drzewienie) wzdłuż południowej, wschodniej i pół-
nocnej granicy terenu;
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna
stanowić min 20% powierzchni obszaru;
 8. **WARUNKI KONSERWATORSKIE**
 - w obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku
planu:
obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (za-
gospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe,
drogowe, uzbrojeniowe, itp. zw. z robotami ziem-
nymi) z Pomorskim Wojew. Konserwatorem Zabyt-
ków i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku inwe-
stowanie na tym terenie musi być poprzedzone wy-
konaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów
archeologicznych zagrożonych planowanymi inwe-
stycjami.
 9. **STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWE-
STYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
 - cały teren powinien być objęty jedną inwestycją;
 10. **STAWKA PROCENTOWA**
0%
 11. **INNE ZAPISY**
 - zagospodarowanie terenu wymaga uzgodnienia z
Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku na eta-
pie: wydania decyzji o warunkach zabudowy i za-
gospodarowania terenu, wydania decyzji o pozwo-
leniu na budowę
1. Nr karty terenu 23
Symbol terenu KP, ZP
 2. **FUNKCJE OBSZARU**
Funkcje preferowane: parking,
Funkcje towarzyszące: zieleń urządzonej, sieci i urzą-
dzenia infrastruktury technicznej;
 3. **ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
 - adaptacja istniejącego parkingu;
 - w powierzchniach utwardzonych należy stosować
nawierzchnie brukowe ewentualnie asfaltowe;
 - nieutwardzone powierzchnie terenu należy zago-
spodarować w formie zieleni urządzonej z udzia-
łem zieleni wysokiej;
 4. **ZASADY PARCELACJI TERENU**
 - zakaz parcelacji;
 5. **ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWA-
NIA**
 - obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Chopina 38.
KZ, oraz Kopernika 30. KD;
 6. **ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
 - zaopatrzenie w media:
elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego
lub średniego napięcia należy zarezerwować możli-
wość usytuowania stacji transformatorowej w ob-
rębie obszaru
odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji
deszczowej
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zago-
spodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt
inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci;
7. **WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
 - obligatoryjna realizacja pasa zieleni (żywopłot, za-
drzewienie) wzdłuż północnej granicy terenu;
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna
stanowić min 20% powierzchni obszaru;
 8. **WARUNKI KONSERWATORSKIE**
 - w obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku
planu:
obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (za-
gospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe,
drogowe, uzbrojeniowe, itp. zw. z robotami ziem-
nymi) z Pomorskim Wojew. Konserwatorem Zabyt-
ków i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku inwe-
stowanie na tym terenie musi być poprzedzone
wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów
archeologicznych zagrożonych planowanymi inwe-
stycjami;
 9. **STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWE-
STYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI**
 - nie dotyczy;
 10. **STAWKA PROCENTOWA**
0%
 11. **INNE ZAPISY**
 - zmiany w zagospodarowaniu terenu mogące mieć
wpływ na organizację ruchu na ul. Chopina wyma-
gają uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich
w Gdańsku na etapie: wydania decyzji o warun-
kach zabudowy i zagospodarowania terenu, wy-
dania decyzji o pozwoleniu na budowę.
1. Nr karty terenu 24
Symbol terenu KP
 2. **FUNKCJE OBSZARU**
Funkcje preferowane: parking,
Funkcje towarzyszące: zieleń urządzonej, sieci i urzą-
dzenia infrastruktury technicznej;
 3. **ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU**
 - w powierzchniach utwardzonych należy stosować
nawierzchnie brukowe ewentualnie asfaltowe;
 - nieutwardzone powierzchnie terenu należy zago-
spodarować w formie zieleni urządzonej;
 4. **ZASADY PARCELACJI TERENU:**
 - zakaz parcelacji;
 5. **ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWA-
NIA**
 - obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Polskich Kole-
jarzy 29 KD i 28 KD;
 - obligatoryjna realizacja ok. 50 miejsc parkingowych
 6. **ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**
 - zaopatrzenie w media:
elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego
lub średniego napięcia;
odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji
deszczowej;
 - ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zago-
spodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt
inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci;
 7. **WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA**
 - obligatoryjna realizacja pasa zieleni (żywopłot, za-
drzewienie) wzdłuż wschodniej granicy terenu;
 - powierzchnia terenu czynna biologicznie powinna
stanowić min 10% powierzchni obszaru;
 8. **STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWE-
STYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI:**
 - teren objęty jedną inwestycją;

9. STAWKA PROCENTOWA

0%

10. INNE ZAPISY

W strefie w sąsiedztwie z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)

- obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;
- wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

1. Nr karty terenu 25

Symbol terenu KP

2. FUNKCJE OBSZARU

Funkcje preferowane: garaże indywidualne,
Funkcje towarzyszące: zieleni urządzonej, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- adaptacja istniejących garaży, bez możliwości realizacji nowych garaży;
- w powierzchniach utwardzonych (dojazdy do garaży) należy stosować nawierzchnie brukowe ewentualnie asfaltowe;
- nieutwardzone powierzchnie terenu należy zagospodarować w formie zieleni urządzonej z udziałem zieleni wysokiej;
- obowiązkowa organizacja dojazdu i dojazdu do terenu 11.U/m

4. ZASADY PARCELACJI TERENU

— minimalna szerokość wydzielenia geodezyjnego wewnętrznych przejazdów 8,0m;

5. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I PARKOWANIA

- obsługa komunikacyjna terenu – z ul. Skalskiego 37.KZ;
- możliwość organizacji wjazdu/wyjazdu z ulicy Skalskiego wyłącznie w miejscu wskazanym na rysunku planu.

6. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

- zaopatrzenie w media:
 - elektryczność: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej;
- ewentualne usuwanie kolizji projektowanego zagospodarowania z istniejącym uzbrojeniem: na koszt inwestora w uzgodnieniu z gestorem sieci;

7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA

— obowiązkowa realizacja pasa zieleni (żywoptot, zadrzewienie) wzdłuż północnej granicy terenu, na odcinku wolnym od istniejącej zabudowy;

8. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, DO REWITALIZACJI

— nie dotyczy;

9. STAWKA PROCENTOWA

0%

10. INNE ZAPISY

—

1. Nr karty terenu 26

Symbol terenu KX

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO- TECHNICZNE

— ciąg pieszo jezdny związany z wejściem do tunelu podziemnego związanego z dworcem PKP, w tym pas przeznaczony do ruchu rowerowego szer. min.1,5m

— rodzaj nawierzchni: nawierzchnia brukowa, dostosowana do awaryjnego ruchu pojazdów uprzywilejowanych;

— elementy małej architektury (lampy, kosze itp.)- o wysokich walorach estetycznych, wg jednolitej koncepcji stylistycznej,

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

8,0 m

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

— nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

— nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

— nawierzchnie nieutwardzone należy zagospodarować w formie zieleni urządzonej,

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

— W strefie w sąsiedztwie z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)

— obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;

— wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

1. Nr karty terenu 27

Symbol terenu KX

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

- ciąg pieszo-jezdny istniejący;
- nawierzchnia brukowa lub asfaltowa, dostosowana do awaryjnego ruchu pojazdów uprzywilejowanych;

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

- adaptacja istniejącego wydzielenia;

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

- nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

- nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA

- ekran akustyczny wzdłuż zachodniej granicy z linią kolejową;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

W strefie w sąsiadującej z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)

- obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;

- wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

1. Nr karty terenu 27a

Symbol terenu KX

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

- ciąg pieszy projektowany;
- rodzaj nawierzchni: brukowa;

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

3,0 m

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

- nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

- nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

- nie dotyczy;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

- nie dotyczy;

1. Nr karty terenu 28

Symbol terenu KD

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

- ulica dojazdowa KD 1/1 istniejąca, modernizowana;
- jezdnia: 1 x 3,5 m;
- chodnik dwustronny szer. 2 x 1,5m;
- rodzaj nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa,

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

9,0 m

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

- miejsca postojowe prostopadłe w poszerzeniu pasa ulicy;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

- nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

- nawierzchnie nieutwardzone należy zagospodarować w formie zieleni urządzonej;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

- W strefie w sąsiadującej z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu) obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (DZ. U. NR. 151, z 1998, poz. 987, z późn. zmianami) w sprawie warunków, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie. Wszelkie działania inwestycyjne, wymagają uzgodnienia z PKP-Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

1. Nr karty terenu 29

Symbol terenu KD

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

- ulica dojazdowa jednokierunkowa KD 1/1 istniejąca;
- jezdnia: min. 3,5 m;
- chodnik jednostronny szer. 1 x 1,5 m;
- rodzaj nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa;

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

- adaptacja istniejącego wydzielenia;

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

- miejsca postojowe w poszerzeniu pasa ulicy;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

- nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

- nawierzchnie nieutwardzone należy zagospodarować w formie zieleni urządzonej,

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

W strefie w sąsiadującej z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)

- obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim po-

- wynny odpowiadać budowlę kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. – z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie lini kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;
- wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.
1. Nr karty terenu 30
Symbol terenu KD
 2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE
— ulica dojazdowa KD 1/2 istniejąca/projektowana;
— jezdnia: 2 x 3,0 m;
— chodnik dwustronny szer. 1,5 m;
— rodzaj nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa,
 3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
wg rys planu;
 4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)
— miejsca postojowe w poszerzeniu pasa ulicy;
 5. WARUNKI KONSERWATORSKIE
— w obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku planu:
obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (zagospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe, drogowe, uzbrojeniowe, itp. zw. z robotami ziemnymi) z Pomorskim Wojew. Konserwatorem Zabytków i i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku inwestowanie na tym terenie musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów archeologicznych zagrożonych planowanymi inwestycjami.
 6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
— nawierzchnie nieutwardzone należy zagospodarować w formie zieleni urządzonej;
 7. STAWKA PROCENTOWA
0%
 8. INNE ZAPISY
— nie dotyczy
1. Nr karty terenu 30a
Symbol terenu KX
 2. PARAMETRY FUNKCJONALNO- TECHNICZNE
— ciąg pieszo-jezdny projektowany;
— rodzaj nawierzchni: nawierzchnia brukowa, dostosowana do awaryjnego ruchu pojazdów uprzywilejowanych;
— elementy małej architektury (lampy, kosze itp.)- w wysokich walorach estetycznych, wg jednolitej koncepcji stylistycznej;
 3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
5,0 m
 4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)
— nie przewiduje się;
 5. WARUNKI KONSERWATORSKIE
— nie dotyczy
 6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
— nie dotyczy;
 7. STAWKA PROCENTOWA
0%
 8. INNE ZAPISY
— nie dotyczy
1. Nr karty terenu 30b
Symbol terenu KX
 2. PARAMETRY FUNKCJONALNO- TECHNICZNE
— ciąg pieszy projektowany;
— rodzaj nawierzchni: nawierzchnia brukowa;
— elementy małej architektury (lampy, kosze itp.)- w wysokich walorach estetycznych, wg jednolitej koncepcji stylistycznej;
 3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
3,0 m
 4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)
— nie przewiduje się;
 5. WARUNKI KONSERWATORSKIE
— nie dotyczy;
 6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
— nie dotyczy;
 7. STAWKA PROCENTOWA
0%
 8. INNE ZAPISY
— nie dotyczy
1. Nr karty terenu 31
Symbol terenu KD
 2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE
— ulica dojazdowa KD 1/2 istniejąca – do modernizacji
— jezdnia: 2 x 3,0 m z możliwością zawężenia do jednego pasa szer. 4,50 m w rejonach włączenia do ul. Obrońców Wybrzeża i Kopernika.
— chodnik dwustronny/jednostronny szer min 1,5 m;
— rodzaje nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa,
 3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
wg rysunku planu;
 4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)
— ewentualne miejsca postojowe podłużne na odcinkach, gdzie szer. pasa drogi wynosi 12 m;
 5. WARUNKI KONSERWATORSKIE
— w obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku planu:
obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (zagospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe, drogowe, uzbrojeniowe, itp. zw. z robotami ziemnymi) z Pomorskim Wojew. Konserwatorem Zabytków i i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku inwestowanie na tym terenie musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów archeologicznych zagrożonych planowanymi inwestycjami.

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

— nawierzchnie nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

— nie dotyczy

1. Nr karty terenu 32

Symbol terenu KD

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

— ulica dojazdowa KD 1/2 istniejąca adaptowana;

— jezdnia: 2 x 3,0 m;

— chodnik dwustronny min. szer. 1,5 m,

— rodzaje nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

— wg rysunku planu

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

— możliwość organizacji miejsc postojowych wzdłuż ulicy;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

— nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

— nawierzchnie nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej;

— obowiązkowe zachowanie istniejących wartościowych drzew;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

— wszelkie zmiany w zagospodarowaniu pasa drogi, mogące mieć wpływ na organizację ruchu na ul. Kopernika wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku

1. Nr karty terenu 33

Symbol terenu KL

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

— ulica lokalna KL 1/2 istniejąca adaptowana;

— jezdnia: 2 x 3,5 m;

— chodnik dwustronny 2,0 m, lub ciągi pieszo-rowerowe;

— rodzaje nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa;

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

adaptacja pasa istniejącego;

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

— nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

— nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

— nawierzchnie nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej;

— zachowanie istniejących wartościowych drzew;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

W strefie w sąsiedztwie z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)

— obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz.U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zastłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;

— wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę,

— wszelkie zmiany w zagospodarowaniu pasa drogi wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Powiatowych w Różynach.

1. Nr karty terenu 34

Symbol terenu KL

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

— ulica lokalna KL 1/2 istniejąca adaptowana;

— jezdnia: 2 x 3,5 m;

— chodnik dwustronny szer min. 2,0 m, lub ciągi pieszo-rowerowe;

— rodzaje nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa,

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

14,0 m – adaptacja pasa istniejącego

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

— nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

— nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

— nawierzchnie nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej;

— zachowanie istniejących wartościowych drzew;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

W strefie w sąsiedztwie z terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu)

— obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie, przepisy Rozporządzenia MTiGM z dnia 5 maja 1999 r., zm. z dnia 20 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 47 z 1999 r. poz. 476, Dz. U. Nr 52 z 2000 r. poz. 627) w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania budowli w sąsiedztwie linii kolejowych wykonywania robót ziemnych, utrzymywania zastłon odśnieżnych i pasów p/pożarowych;

—wszelkie działania inwestycyjne wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie projektów koncepcyjnych, wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

1. Nr karty terenu 35
Symbol terenu KL

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

—obecnie – ulica zbiorcza, docelowo – ulica lokalna KL 1/2 – istniejąca adaptowana;
—jezdnia: 2 x 3,5 m;
—chodnik dwustronny szer. min. 1,5 m,
—ścieżka rowerowa po stronie południowej szer. min. 1,5 m;
—lokalizacja przystanku autobusowego – wg rysunku planu;
—rodzaje nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa;

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

14,0 m – adaptacja pasa istniejącego;

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

—nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

—nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

—nawierzchnie nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej;
—obligatoryjne zachowanie istniejących wartościowych drzew;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

Do czasu realizacji docelowej projektowanej drogi zbiorczej (przedłużenie ul. Chopina od ronda w kierunku wschodnim) ulica Kopernika pełnić ma rolę ulicy zbiorczej. Do tego czasu zmiany w zagospodarowaniu pasa drogi wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku na etapie: wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.

1. Nr karty terenu 36
Symbol terenu KZ

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

—ulica zbiorcza KZ 1/2 istniejąca adaptowana;
—jezdnia: 2 x 3,5 m;
—chodnik dwustronny szer. min. 1,5 m,
—ścieżka rowerowa jednostronna szer. min. 1,5 m;
—rodzaje nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa;
—lokalizacja przystanków autobusowych-wg rysunku planu;

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

—adaptacja pasa istniejącego;

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

—nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

—nawierzchnie nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej;
—zachowanie istniejących wartościowych drzew;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

—nie dotyczy

1. Nr karty terenu 37

Symbol terenu KZ

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

—ulica zbiorcza KZ 1/2 istniejąca adaptowana;
—jezdnia: 2 x 3,5 m;
—chodnik dwustronny szer. min. 2,0 m;
—ścieżka rowerowa jednostronna szer. min. 1,5 m;
—rodzaje nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa;
—lokalizacja przystanków autobusowych-wg rysunku planu;

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

—adaptacja pasa istniejącego

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

—nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

—nie dotyczy;

6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

—nawierzchnie nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej;
—zachowanie istniejących wartościowych drzew;

7. STAWKA PROCENTOWA

0%

8. INNE ZAPISY

Wszelkie zmiany w zagospodarowaniu pasa drogi wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku na etapie: wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.

1. Nr karty terenu 38

Symbol terenu KZ

2. PARAMETRY FUNKCJONALNO TECHNICZNE

—ulica zbiorcza KZ 1/2 istniejąca adaptowana, modernizowana;
—zakładana modernizacja istniejącego wiaduktu;
—jezdnia: 2 x 3,5 m;
—chodnik dwustronny szer. min. 2,0 m;
—ścieżka rowerowa jednostronna szer. min. 1,5 m;
—rodzaje nawierzchni: nawierzchnia asfaltowa, brukowa;
—lokalizacja przystanków autobusowych-wg rysunku planu;

3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

—wg rysunku planu

4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)

—nie przewiduje się;

5. WARUNKI KONSERWATORSKIE

—w obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku planu:
obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (za-

- gospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe, drogowe, uzbrojeniu, itp. zw. z robotami ziemnymi) z Pomorskim Wojew. Konserwatorem Zabytków i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku inwestowanie na tym terenie musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów archeologicznych zagrożonych planowanymi inwestycjami.
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
— nawierzchnie nieutwardzone powinny być zagospodarowane w formie zieleni urządzonej;
7. STAWKA PROCENTOWA
0%
8. INNE ZAPISY
— wszelkie zmiany w zagospodarowaniu pasa drogi wymagają uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku na etapie: wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.
— w strefie w sąsiedztwie terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu):
obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (DZ. U. NR. 151, z 1998, poz. 987, z późn. zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie. Wszelkie działania inwestycyjne, a także remonty i adaptacje obiektów istniejących wymagają uzgodnienia z PKP-Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.
1. Nr karty terenu 38a
Symbol terenu KX
2. PARAMETRY FUNKCJONALNO- TECHNICZNE
— ciąg pieszo-jezdny projektowany;
— rodzaj nawierzchni: nawierzchnia brukowa, przystosowana do ruchu pojazdów uprzywilejowanych,
3. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
5,0 m
4. PARKINGI (w liniach rozgraniczających drogi-ulicy)
— nie przewiduje się;
5. WARUNKI KONSERWATORSKIE
— w obrębie strefy archeologicznej ozn. na rysunku planu:
obligatoryjne uzgodnienie wszelkich projektów (zagospodarowanie terenu, inwestycje kubaturowe, drogowe, uzbrojeniu, itp. zw. z robotami ziemnymi) z Pomorskim Wojew. Konserwatorem Zabytków i Muzeum Archeologicznym w Gdańsku inwestowanie na tym terenie musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji i inwentaryzacji obiektów archeologicznych zagrożonych planowanymi inwestycjami.
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
nawierzchnie nieutwardzone należy zagospodarować

- w formie zieleni urządzonej;
7. STAWKA PROCENTOWA
0%
8. INNE ZAPISY
— W strefie w sąsiedztwie terenami kolejowymi (ozn. na rysunku planu):
obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. (Dz. U. Nr 151, z 1998 r., poz. 987, z późn. zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie. Wszelkie działania inwestycyjne, wymagają uzgodnienia z PKP – Zakład Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku na etapie wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projektowania obiektów i urządzeń (wydanie warunków technicznych), wydawania pozwolenia na budowę.

216

UCHWAŁA Nr XXXVI/273/2001
Rady Miejskiej w Bytowie
z dnia 19 grudnia 2001 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bytów.

Na podstawie art. 26, w związku z art. 7-12, art. 18-25, art. 27-29 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412 i Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268 oraz z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085 i Nr 115, poz. 1229), art. 18, ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r., Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r., Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r., Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001 r., Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971), w celu określenia zasad gospodarki przestrzennej uwzględniającej politykę przestrzenną państwa, interes publiczny wspólnoty samorządowej i interes władających gruntami, w wykonaniu Uchwały Nr XVII/150/2000 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 28 marca 2000 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Bytów, Rada Miejska w Bytowie uchwala zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bytów dla obszaru działek oznaczonych wg ewidencji gruntów numerami 196, 353 i 295/2P w Pomysku Małym, dz. 49 w Niezabyszewie i dz. 196 w Ząbinowicach.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1

1. Ustalenia tekstowe zmiany planu mają jednolity układ formalny. Ustalenia prawne przepisu gminnego, jakim jest plan miejscowy zagospodarowania przestrzennego, są zawarte w jedenastu grupach ustaleń, oznaczonych numerami od 1 do 11. Są to:

- 1) ustalenia funkcjonalne – 1,
 - 2) ustalenia ekologiczne – 2,
 - 3) ustalenia kompozycji urbanistycznej – 3,
 - 4) ustalenia form zabudowy – 4,
 - 5) inne ustalenia ochrony dóbr kultury – 5,
 - 6) ustalenia zasad parcelacji – 6,
 - 7) ustalenia planistyczne i proceduralne – 7,
 - 8) ustalenia dotyczące zagospodarowania tymczasowego – 8,
 - 9) ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej – 9,
 - 10) ustalenia dotyczące obsługi inżynierskiej – 10,
 - 11) inne ustalenia stanowiące – 11.
2. Grupa oznaczona numerem 12 zawiera informację o obiektach i terenach chronionych mocą innych aktów prawnych niż plan zagospodarowania przestrzennego, oraz o innych aktach prawnych, niż plan zagospodarowania przestrzennego, obowiązujących na danym terenie.
3. Brak ustaleń prawnych, czy informacji, należących do którejś z grup, o których mowa w § 1 ust. 1 lub 2 oznacza, że nie wprowadza się żadnych regulacji w tej grupie.

§ 2

1. Ustala się następujący sposób oznaczania i numeracji terenów elementarnych wyróżnionych w planie:
- 1) Każdy teren elementarny jest oznaczony w tekście planu i na rysunku planu numerem adresowym składającym się z trzech liczb gdzie:
 - a) pierwsza liczba oznacza numer obrębu geodezyjnego,
 - b) druga liczba oznacza rok podjęcia uchwały o przystąpieniu do opracowywania planu,
 - c) trzecia liczba oznacza kolejny numer terenu elementarnego w obrębie geodezyjnym.
 - 2) W granicach terenu elementarnego mogą być wyodrębnione liniami podziału wewnętrznego obszary oznakowane numerem ustalenia szczegółowego obowiązującym tylko w tym wydzieleniu wewnętrznym.
- Oznaczenia literowe w tekście i na rysunku planu ustalają przeznaczenie terenu.

§ 3

Uchwała się definicje terminów używanych w planie uchwalonym niniejszą uchwałą, zawarte w „Słowniku terminów użytych w tekście planu”:

- 1) teren elementarny – fragment terenu gminy wydzielony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, dla którego sformułowane są ustalenia szczegółowe planu.
- 2) zabudowa zagrodowa – zespół zabudowy związanej z produkcją rolną i ogrodniczą, składający się co najmniej z budynku mieszkalnego jednorodzinne i budynku (lub budynków) inwentarskiego lub magazynowego przeznaczonego do przechowywania płodów rolnych wyprodukowanych u siebie.
- 3) zagospodarowanie tymczasowe – sposób wykorzystania i urządzenia terenu dopuszczony na czas określony tj. do czasu realizacji zagospodarowania docelowego.

Rozdział 2. Przepisy szczegółowe

§ 4

1. Dla terenu elementarnego 01.00.01. – położonego w obrębie geodezyjnym Niezabyszewo, działka Nr 49, uchwała się ustalenia:
- 1) ustalenia funkcjonalne – 1:
 - 1.1. Cały teren elementarny 01.00.01. przeznaczają się na cele gospodarki leśnej.
 - 2) ustalenia ekologiczne – 2:

Nie ustala się.
 - 3) ustalenia kompozycji urbanistycznej – 3:
 - 3.1. Na całym terenie opracowania obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) oraz zakaz zabudowy związanej z gospodarką leśną.
 - 4) ustalenia form zabudowy – 4:

Nie ustala się.
 - 5) ustalenia ochrony dóbr kultury – 5:

Nie ustala się.
 - 6) ustalenia zasad parcelacji – 6:
 - 6.1. Wyklucza się podział terenu elementarnego na działki budowlane.
 - 7) ustalenia planistyczne i proceduralne – 7:

Nie ustala się.
 - 8) ustalenia dotyczące zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 8:
 - 8.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).
 - 9) ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej – 9:
 - 9.1. Obowiązuje obsługa komunikacyjna terenu elementarnego z istniejących w dniu uchwalenia zmiany planu dróg publicznych lub wewnętrznych biegnących w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru opracowania.
 - 10) ustalenia dotyczące obsługi inżynierskiej – 10:
 - 10.1. Dla prawidłowego funkcjonowania terenu elementarnego nie są wymagane urządzenia inżynierskie.
 - 11) inne ustalenia stanowiące – 11:

Nie ustala się.
 - 12) informacje – 12:
 - 12.1. Teren położony jest w otulinie Parku Krajobrazowego „Dolina Słupi”.
 - 12.2. Teren położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 117.
2. Uchwała się rysunek nr 01.00.01., będący integralną częścią zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bytów, dla terenu elementarnego 01.00.01. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 0% dla całego terenu elementarnego 01.00.01. – położonego w obrębie geodezyjnym Niezabyszewo, działka Nr 49.

§ 5

1. Dla terenu elementarnego 02.00.01. – położonego w obrębie geodezyjnym Pomysk Mały, działki Nr 295/2P i 353, uchwała się ustalenia:
- 1) ustalenia funkcjonalne – 1:

- 1.1. Cały teren elementarny 02.00.01. przeznaczają się na cele gospodarki leśnej.
- 2) ustalenia ekologiczne – 2:
Nie ustala się.
- 3) ustalenia kompozycji urbanistycznej – 3:
3.1. Na całym terenie opracowania obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) oraz zakaz zabudowy związanej z gospodarką leśną.
- 4) ustalenia form zabudowy – 4:
Nie ustala się.
- 5) ustalenia ochrony dóbr kultury – 5:
Nie ustala się.
- 6) ustalenia zasad parcelacji – 6:
6.1. Wyklucza się podział terenu elementarnego na działki budowlane.
- 7) ustalenia planistyczne i proceduralne – 7:
Nie ustala się.
- 8) ustalenia dotyczące zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 8:
8.1. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).
- 9) ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej – 9:
9.1. Obowiązuje obsługa komunikacyjna terenu elementarnego z istniejących w dniu uchwalenia zmiany planu dróg publicznych lub wewnętrznych biegnących w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru opracowania.
- 10) ustalenia dotyczące obsługi inżynierskiej – 10:
10.1. Dla prawidłowego funkcjonowania terenu elementarnego nie są wymagane urządzenia inżynierskie.
- 11) inne ustalenia stanowiące – 11:
Nie ustala się.
- 12) informacje – 12:
12.1. Teren położony jest w otulinie Parku Krajobrazowego „Dolina Słupi”.
- 12.2. Teren położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 117.
2. Uchwala się rysunek nr 02.00.01., będący integralną częścią zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bytów, dla terenu elementarnego 02.00.01. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 0% dla całego terenu elementarnego 02.00.01 położonego w obrębie geodezyjnym Pomysk Mały, działki Nr 295/2 P i 353.
- § 6
2. Dla terenu elementarnego 02.00.02. – położonego w obrębie geodezyjnym Pomysk Mały, działki Nr 196, uchwała się ustalenia:
- 1) ustalenia funkcjonalne – 1:
1.2. Cały teren elementarny 02.00.02. przeznaczają się na cele gospodarki leśnej.
- 2) ustalenia ekologiczne – 2:
Nie ustala się.
- 3) ustalenia kompozycji urbanistycznej – 3:
3.1. Na całym terenie opracowania obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) oraz zakaz zabudowy związanej z gospodarką leśną.
- 4) ustalenia form zabudowy – 4:
Nie ustala się.
- 5) ustalenia ochrony dóbr kultury – 5:
Nie ustala się.
- 6) ustalenia zasad parcelacji – 6:
6.1. Wyklucza się podział terenu elementarnego na działki budowlane.
- 7) ustalenia planistyczne i proceduralne – 7:
Nie ustala się.
- 4) ustalenia form zabudowy – 4:
Nie ustala się.
- 5) ustalenia ochrony dóbr kultury – 5:
Nie ustala się.
- 6) ustalenia zasad parcelacji – 6:
6.2. Wyklucza się podział terenu elementarnego na działki budowlane.
- 7) ustalenia planistyczne i proceduralne – 7:
Nie ustala się.
- 8) ustalenia dotyczące zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 8:
8.2. Zakaz lokalizacji zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu).
- 9) ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej – 9:
9.2. Obowiązuje obsługa komunikacyjna terenu elementarnego z istniejących w dniu uchwalenia zmiany planu dróg publicznych lub wewnętrznych biegnących w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru opracowania.
- 10) ustalenia dotyczące obsługi inżynierskiej – 10:
10.2. Dla prawidłowego funkcjonowania terenu elementarnego nie są wymagane urządzenia inżynierskie.
- 11) inne ustalenia stanowiące – 11:
Nie ustala się.
- 12) informacje – 12:
12.1. Teren położony jest w otulinie Parku Krajobrazowego „Dolina Słupi”.
- 12.2. Teren położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 117.
2. Uchwala się rysunek nr 02.00.02., będący integralną częścią zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bytów, dla terenu elementarnego 02.00.02. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 0% dla całego terenu elementarnego 02.00.02 położonego w obrębie geodezyjnym Pomysk Mały, działki Nr 196.
- § 7
1. Dla terenu elementarnego 03.00.01. – położonego w obrębie geodezyjnym Żąbnowice, działka Nr 196, uchwała się ustalenia:
- 1) ustalenia funkcjonalne – 1:
1.1. Cały teren elementarny 03.00.01. przeznaczają się na cele gospodarki leśnej.
- 2) ustalenia ekologiczne – 2:
Nie ustala się.
- 3) ustalenia kompozycji urbanistycznej – 3:
3.1. Na całym terenie opracowania obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy zagrodowej (w rozumieniu planu) oraz zakaz zabudowy związanej z gospodarką leśną.
- 4) ustalenia form zabudowy – 4:
Nie ustala się.
- 5) ustalenia ochrony dóbr kultury – 5:
Nie ustala się.
- 6) ustalenia zasad parcelacji – 6:
6.1. Wyklucza się podział terenu elementarnego na działki budowlane.
- 7) ustalenia planistyczne i proceduralne – 7:
Nie ustala się.

- 8) ustalenia dotyczące zagospodarowania tymczasowego (w rozumieniu planu) – 8:
Nie ustala się.
 - 9) ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej – 9:
 - 9.1. Obowiązuje obsługa komunikacyjna terenu elementarnego z istniejących w dniu uchwalenia zmiany planu dróg wewnętrznych lub publicznych biegnących w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru opracowania.
 - 10) ustalenia dotyczące obsługi inżynierskiej – 10:
 - 10.1. Dla prawidłowego funkcjonowania terenu elementarnego nie są wymagane urządzenia inżynierskie.
 - 11) inne ustalenia stanowiące – 11:
Nie ustala się.
 - 12) informacje – 12:
 - 12.1. Teren położony jest w otulinie Parku Krajobrazowego „Dolina Słupi”.
 - 12.2. Teren położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 117.
2. Uchwała się rysunek nr 03.00.01., będący integralną częścią zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bytów, dla terenu elementarnego 03.00.01. wraz z legendą. Rysunek planu stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje w części określonej w Legendzie jako „Ustalenia”.
 3. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 0% dla całego terenu elementarnego 03.00.01. – położonego w obrębie geodezyjnym Żabinowice, działka Nr 196.

Rozdział 3. Przepisy końcowe

§ 8

Na obszarze objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego tracą moc przepisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Bytów uchwalonego uchwałą Nr V/41/94 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 13 grudnia 1994 r. opublikowanego w Dz. Urz. Woj. Słupskiego z dnia 16 grudnia 1994 r. Nr 42, poz. 241.

§ 9

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do ogłoszenia niniejszej uchwały wraz z rysunkiem zmiany planu na urzędowej tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Bytowie i skierowania do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
M. Świontek-Brzeziński

217

UCHWAŁA Nr XXX/341/01
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 20 grudnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospoda-

rowania przestrzennego obejmującego fragment miasta Czersk – działki geodezyjne Nr Nr 460/30, 595/5, przy ul. Piotra Ferensa.

Na podstawie art. 7 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm.: Nr 41 poz. 412, Nr 111, poz. 1279 z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 oraz z 2001 r. Nr 14, poz. 124) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 r., zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r.: Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126 z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552; Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497) Rada Miejska w Czersku uchwała co następuje:

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący fragment miasta Czersk – działki geodezyjne Nr Nr 460/30, 595/5, stanowiący zmianę do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Czersk uchwalony Uchwałą Nr XVI/158/92 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 marca 1992 r. (Dz. Urz. Woj. bydgoskiego Nr 7, poz. 111 z dnia 30 czerwca 1992 r.).
2. Granice terenu objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przedstawiono na załączniku graficznym – Rysunku planu w skali 1:1000 (załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały).
3. Nie ustala się tymczasowych zasad zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania terenu.

§ 2

1. Ustalenia tekstowe planu przedstawiono w postaci tabeli – kart terenu i są one następujące:
 1. OZNACZENIE IDENTYFIKACYJNE P
 2. FUNKCJA TERENU:
 - funkcja podstawowa – zabudowa produkcyjna, magazyny i składy,
 - funkcja dopuszczalna – zabudowa usługowa z zakresu handlu, rzemiosła; zabudowa mieszkaniowa towarzysząca, lokalizacja urządzeń infrastruktury technicznej niezbędnych dla funkcjonowania zabudowy, komunikacja niezbędna dla obsługi terenu,
 - funkcja wykluczona – zabudowa usługowa z zakresu oświaty i wychowania, zdrowia i opieki społecznej, obsługi rekreacji.
 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU
 - maks. powierzchnia zabudowy (dotyczy również wiat) terenu lub wydzielonej z niego działki – 70%
 - min. procent powierzchni przyrodniczo- czynnej (powierzchnia pokryta: glebą z roślinnością naturalną bądź urządzoną i pielęgnowaną, ciekami i zbiornikami wodnymi) terenu lub wydzielonej z niego działki 15%,
 - obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy – jak na rys. planu zał. nr 1 do niniejszej Uchwały:
 - 5 m w każdą stronę od napowietrznej linii elektroenergetycznej SN,
 - 10 m od strony działki 595/8 i projektowanej drogi zbiorczej (dz. nr 460/23),
 - 10 m od drogi – ul. Szczepańskiego,

- w przypadku skablowania napowietrznej linii elektroenergetycznej SN nieprzekraczalne linie zabudowy wyznaczone na rys. planu od linii ee SN – zał. nr 1 do Uchwały nie obowiązują,
 - ustala się wymóg urządzenia pasa zieleni izolacyjno-krajobrazowej szer. min 10 m od strony działki nr 595/8 oraz od ul. Szczepańskiego – jak na rys. planu zał. nr 1 do Uchwały; zieleń mieszana: średnia i wysoka o funkcji akustycznej i aerosanitarnej,
 - ustala się wymóg urządzenia ogrodzenia pełnego od strony działki nr 595/8,
 - w przypadku lokalizacji wjazdu od strony projektowanej ulicy zbiorczej (dz. nr 460/23) wymagane urządzenie wjazdu w miejscu wskazanym na rys. planu zał. nr 1 do uchwały,
 - ewentualna uciążliwość z tytułu prowadzonej działalności ograniczyć do granic terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny,
 - projektowane sieci inżynierskiego uzbrojenia terenu lokalizować wzdłuż dróg w obszarze wyłączonym z lokalizacji budynków,
 - w zagospodarowaniu terenu uwzględnić przebieg istniejących, podziemnych sieci uzbrojenia inżynierskiego.
- 4. ZASADY PODZIAŁU NA DZIAŁKI**
- dopuszcza się dalszy podział na działki wyłącznie na potrzeby prowadzonej działalności, zasad podziału nie ustala się.
- 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY**
- maksymalna dopuszczalna wysokość zabudowy (liczona od poziomu gruntu do najwyższego elementu pokrycia budynku – w przypadku dachu płaskiego – górna płaszczyzna stropodachu, w przypadku dachu stromego – najwyższa kalenica dachu), dotyczy również wiat – 12 m,
 - w przypadku lokalizowania zabudowy mieszkaniowej jako funkcji towarzyszącej zastosować środki zabezpieczające przed szkodliwym działaniem z tytułu sąsiedztwa prowadzonej działalności; budowa urządzeń zabezpieczających należy do inwestora terenu zabudowy lub jego następców prawnych.
- 6. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ**
- dojazd od strony ul. Szczepańskiego w dowolnym miejscu (poza obszarem opracowania planu) oraz od strony projektowanej ul. zbiorczej (poza obszarem opracowania planu) w miejscu wskazanym na rys. planu zał. nr do Uchwały,
 - miejsca parkingowe zapewnić w obrębie indywidualnych działek w ilości:
 - min. 10 mp dla samochodów osobowych,
 - min. 5 mp dla samochodów ciężarowych.
- 7. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURALNEJ:**
- Zaopatrzenie w wodę – z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej
- Odprowadzenie ścieków sanitarnych – do istniejącej miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej
- Odprowadzenie wód opadowych:
- z terenów nieutwardzonych zagospodarować na własnej działce,
 - z dróg i parkingów oraz terenów utwardzonych do istniejącej kanalizacji deszczowej w sąsiednich działkach lub bezpośrednio do wód płynących poprzez separatory zanieczyszczeń.

Zaopatrzenie w gaz – z istniejącej sieci w sąsiednich działkach na warunkach uzgodnionych z Zarządcą sieci.

Zaopatrzenie w ciepło – z lokalnych niskoemisyjnych lub nieemisyjnych źródeł.

Zaopatrzenie w energię elektryczną – z projektowanej abonenckiej stacji transformatorowej zasilanej z przebiegających przez teren opracowania linii SN.

Gospodarka odpadami stałymi:

- odpady komunalne gromadzić w obrębie własnych działek w zamkniętych pojemnikach, umożliwiającą wstępną segregację odpadów; wywóz na wysypisko odpadów wg zasad obowiązujących na terenie miasta,
 - odpady przemysłowe odprowadzić we własnym zakresie zgodnie z Ustawą o odpadach.
2. Ustala się procentową stawkę (o której mowa w art. 36 ust. 3 Ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym) służącą naliczaniu opłaty w związku ze wzrostem wartości nieruchomości po uchwaleniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na 0%.

§ 3

1. Integralną częścią Uchwały jest Rysunek planu – w skali 1:1000 stanowiący zał. graficzny nr 1 do niniejszej Uchwały.
2. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia:
 - granica opracowania planu,
 - linia rozgraniczająca tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - oznaczenie literowe wydzielonego terenu – P zabudowa produkcyjna,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - pas zieleni izolacyjno-krajobrazowej wymagany w urządzeniu terenu,
 - wymagana lokalizacja wjazdu od strony projektowanej ulicy zbiorczej.

§ 4

1. Wykonanie niniejszej Uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Czersku.
2. Zobowiązuje się Zarząd Miejski do:
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej Uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Czersku,
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydania tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 4) należytego uwidocznienia w rysunku obowiązującego planu miasta Czerska granic obszaru objętego ustaleniami niniejszego planu.

§ 5

W granicach objętych ustaleniami niniejszego planu traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Czersk uchwalony Uchwałą

Nr XVI/158/92 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 27 marca 1992 r. (Dz. Urz. Woj. bydgoskiego Nr 7, poz. 111 z dnia 30 czerwca 1992 r.).

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i obowiązuje po upływie 14 dnia po ogłoszeniu, z wyjątkiem § 4 ust. 2, pkt 1 i 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały.

Przewodniczący Rady
K. Sękielowski

218

**UCHWAŁA Nr XXX/342/01
Rady Miejskiej w Czersku
z dnia 20 grudnia 2001 r.**

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego fragment gminy Czersk- działki nr nr 17, 213/1-6, 293/1 we wsi Złotowo.

Na podstawie art. 7 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm.: Nr 41 poz. 412, Nr 111, poz. 1279 z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 oraz z 2001 r. Nr 14, poz. 124) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 r., zm.: Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997 r.: Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126 z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552; Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 989, Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 r. Nr 45, poz. 497) Rada Miejska w Czersku uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący fragment gminy Czersk- działki nr nr 17, 213/1-6, 293/1 we wsi Złotowo, stanowiący zmianę do „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Czersk obejmującego: we wsi Złotowo działki nr 17, 213/1-6, 293/1, we wsi Będźmierowice działkę nr 171/5; we wsi Łąg działki nr 99/2 i nr 168/1; we wsi Malachin działki nr 112/2 i nr 288/3; we wsi Łukowo działkę nr 57/22; we wsi Ostrowite działki nr 228, 229, 500, 542/17, 542/18, 542/30, i części nr 542/31; we wsi Klaskawa działkę nr 180 i część nr 23/2; we wsi Rytel działki nr 348, 661/10, 720/1, 720/4, 752/1-5 i 753; we wsi Krzyż działkę nr 819/1; we wsi Gutowiec działkę nr 248/1 jako zmiany dotychczas obowiązującego na tych terenach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego” uchwalonego uchwałą Nr XXVI/159/96 Rady Miejskiej Czersk z dnia 19 czerwca 1996 r. (Dz. Urz. Woj. bydgoskiego Nr 22, poz. 95 z dnia 14 sierpnia 1996 r.).
2. Granice terenu objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego stanowią granice działek geodezyjnych o nr 17, 213/1-6, 293/1 we wsi Złotowo.

§ 2

1. Ustalenia planu są następujące:
 - 1) w Uchwale Nr XXVI/159/96 Rady Miejskiej Czersk z dnia 19 czerwca 1996 r. (Dz. Urz. Woj. bydgoskiego

nr 22, poz. 95 z dnia 14 sierpnia 1996 r.) w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Czersk obejmującego: we wsi Złotowo działki nr 17, 213/1-6, 293/1, we wsi Będźmierowice działkę nr 171/5; we wsi Łąg działki nr 99/2 i nr 168/1; we wsi Malachin działki nr 112/2 i nr 288/3; we wsi Łukowo działkę nr 57/22; we wsi Ostrowite działki nr 228, 229, 500, 542/17, 542/18, 542/30, i części nr 542/31; we wsi Klaskawa działkę nr 180 i część nr 23/2; we wsi Rytel działki nr 348, 661/10, 720/1, 720/4, 752/1-5 i 753; we wsi Krzyż działkę nr 819/1; we wsi Gutowiec działkę nr 248/1 jako zmiany dotychczas obowiązującego na tych terenach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego” zmienia się zapisy dotyczące usytuowania głównej kalenicy dachu,

- 2) w Rozdziale 2 Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów w/wym Uchwały w art. 3 pkt 1 ppkt 2) skreśla się słowa: „równoległości głównej kalenicy dachów do ww. linii”,
- 3) w Rozdziale 2 Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów w/wym Uchwały w Art. 3 pkt 2 ppkt 3) skreśla się słowa: „równoległości głównej kalenicy dachów do zachodniej granicy terenu”,
- 4) w Rozdziale 2 Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów w/wym Uchwały w Art. 3 pkt 2 ppkt 3) skreśla się słowa: „równoległości głównej kalenicy dachów do wschodniej granicy terenu”,
- 5) pozostałe ustalenia określone w Uchwale Nr XXVI/159/96 Rady Miejskiej Czersk z dnia 19 czerwca 1996 r. (Dz. Urz. Woj. bydgoskiego nr 22, poz. 95 z dnia 14 sierpnia 1996 r.) pozostają bez zmian,
- 6) nie sporządza się załącznika graficznego do niniejszej Uchwały.

§ 3

1. Wykonanie niniejszej Uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Czersku.
2. Zobowiązuje się Zarząd Miejski do:
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej Uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
 - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Czersku,
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydania tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 4

W granicach objętych ustaleniami niniejszego planu tj. dla działek geodezyjnych o nr 17, 213/1-6, 293/1 we wsi Złotowo traci moc Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części gminy Czersk obejmujący: we wsi Złotowo działki nr 17, 213/1-6, 293/1, we wsi Będźmierowice działkę nr 171/5; we wsi Łąg działki nr 99/2 i nr 168/1; we wsi Malachin działki nr 112/2 i nr 288/3; we wsi Łukowo działkę nr 57/22; we wsi Ostrowite działki nr 228, 229, 500, 542/17, 542/18, 542/30, i części nr 542/31; we wsi Klaskawa działkę nr 180 i część nr 23/2; we wsi Rytel dział-

ki nr 348, 661/10, 720/1, 720/4, 752/1-5 i 753; we wsi Krzyż działkę nr 819/1; we wsi Gutowiec działkę nr 248/1 jako zmiany dotychczas obowiązującego na tych terenach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego" uchwalony uchwałą Nr XXVI/159/96 Rady Miejskiej Czersk z dnia 19 czerwca 1996 r. (Dz. Urz. Woj. bydgoskiego Nr 22, poz. 95 z dnia 14 sierpnia 1996 r.) w części dotyczącej usytuowania głównej kalenicy dachu.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i obowiązuje po upływie 14 dnia po ogłoszeniu, z wyjątkiem § 3 ust. 2, pkt 1 i 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Czersku
K. Sękielewski

219

UCHWAŁA Nr LIX/145/2001
Rady Gminy w Kosakowie
z dnia 28 grudnia 2001 r.

w sprawie opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz na podstawie art. 15, art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 poz. 31, Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502 z 1992 r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467, z 1993 r. Nr 121, poz. 540, z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675, z 1995 r. Nr 147, poz. 715, z 1996 r. Nr 149, poz. 704, Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 5, poz. 24, Nr 123, poz. 780, Nr 121, poz. 770, Nr 107, poz. 689, Nr 143, poz. 956, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058, z 1999 r. Nr 96, poz. 1129, z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115), w związku z § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 października 2001 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 125, poz. 1375), Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1

Ustala sięienne stawki opłaty targowej w następujących wysokościach:

- od sprzedaży z samochodu osobowego, osobowo-ciężarowego (typu żuk, nysa) 25,00 zł,
- od sprzedaży z samochodu ciężarowego, platformy, naczepy samochodowej lub ciągnikowej 50,00 zł,
- od sprzedaży ze stolika 15,00 zł,
- od sprzedaży z ręki, koszyka, skrzynki 10,00 zł,
- od sprzedaży towarów wyłożonych na placu 25,00 zł.

§ 2

Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa, przez Straż Gminną.

§ 3

Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 15% od zebranych kwot opłaty targowej.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
M. Busz

220

UCHWAŁA Nr XXXXI/288/02
Rady Gminy w Starym Targu
z dnia 29 stycznia 2002 r.

w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r., Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r., Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r., Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001 r., Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971) i art. 21 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowiąc będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 2

- Ustala się czynsz za lokale mieszkalne.
- Czynsz za lokale mieszkalne opłacają najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

§ 3

- Czynsz obejmuje: podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty konserwacji, utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni, oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym opłaty za utrzymanie czystości, energię cieplną i elektryczną
- Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczenia należności związanych z eksploatacją mieszkania niezależnych od właściciela, tj. opłat za dostawę do lokalu energii elektrycznej, ciepłej, wody, oraz odbiór nieczystości płynnych i stałych w wypadkach gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

§ 4

Ustala się czynniki obniżające stawki czynszu według załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

Stawki czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni użytkowej uchwała Zarząd Gminy Stary Targ poprzez ustale-

nie wartości stawki bazowej dla lokalu mieszkalnego.

§ 6

Przez powierzchnię użytkową lokalu rozumie się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, a w szczególności pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom lokatora, bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania. Za powierzchnię użytkową lokalu nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów i loggii, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów i komórek przeznaczonych do przechowywania opału.

§ 7

Czynsz najmu płatny jest z góry do 20-go każdego miesiąca na wskazany przez wynajmującego rachunek.

§ 8

Wynajmujący lokal może podwyższyć czynsz, wypo-

wiadając dotychczasową wysokość czynszu najpóźniej na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Stary Targ.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
A. Lenartowicz

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Stary Targ
Nr XXXXI/288/02
z dnia 29 stycznia 2002 r.

Tabela zniżek w stosunku do stawki bazowej czynszu lokalu mieszkalnego

Lp.	Wyposażenie mieszkań w instalację	Baza%	I strefa 1/	II strefa 2/	III strefa 3/
1.	Mieszkanie o najwyższym standardzie na terenie gminy Stary Targ	100	0	- 5	- 10
2.	Mieszkanie nie wyposażone w CO	90	0	- 5	- 10
3.	Mieszkanie nie wyposażone w CO i WC	80	0	- 5	- 10
4.	Mieszkanie nie wyposażone w CO i łazienkę	70	0	- 5	- 10
5.	Mieszkanie wyposażone tylko w instalację wodno-kanalizacyjną	60	0	- 5	- 10
6.	Mieszkanie bez instalacji wodno-kanaliz.	50	0	- 5	- 10

- 1) I strefa w miejscowościach: Czerwony Dwór, Dąbrówka Malborska, Krzyżanki, Stary Targ, Szropy, Szropy PGR, Waplewo Wielkie i Zielonki-Osiedle;
- 2) II strefa w miejscowościach: Bukowo, Grzymała, Jordanki, Jurkowice- wieś, Jurkowice I, Jurkowice II, Kalwa, Klecewo, Kościelec, Łabuń, Mleczewo, Nowy Targ, Tropy, Ramoty, Stary Dwór, Tulice, Waplewo-Osiedle, Zielonki PGR i Stary Targ- Wybudowanie;
- 3) III strefa w miejscowościach: Brzozówka, Dziewięć Włók, Igły Jodłówka, Część Jordanek, tj. nieruchomości nr 39 i 35, Kątki, Lasy, Łoza, Malewo, Pozolia, część Ramot, tj. nieruchomość nr 17 i 18, Szropy-Niziny, Śledziówka, Telkwice, Trankwice, Olszówka, Wapiewko, część Nowy Targ, tj. numery nieruchomości 40, 41, 41a, 61, 83, 84a, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 92, 93 i 94, Szropy numer nieruchomości 54.

221

UCHWAŁA Nr XXXXI/289/02
Rady Gminy w Starym Targu
z dnia 29 stycznia 2002 r.

w sprawie ustalenia stawek czynszu najmu lokali użytkowych i pomieszczeń gospodarczych stanowiących własność gminy Stary Targ.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r., Nr 9, poz.43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r., Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz.1126, z 2000 r., Nr 26, poz.306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz.718, Nr 88, poz. 985, Nr 91,

poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001 r., Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971) Rada Gminy w Starym Targu uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się miesięczne stawki czynszu najmu za wynajęcie następujących lokali użytkowych na terenie gminy:
 - 1) dla lokali handlowych w miejscowościach Stary Targ, Szropy i Waplewo Wielkie stawka za 1 m² – 2,90 zł + 22% VAT zaś w pozostałych miejscowościach stawka za 1 m² – 2,18 zł + 22% VAT,
 - 2) dla lokali usługowych stawka za 1 m² – 2,73 zł + 22% VAT,
 - 3) dla pozostałych lokali stawka za 1 m² – 2,18 zł + 22% VAT.
2. Upoważnia się Zarząd Gminy w Starym Targu do stosowania – w szczególnie uzasadnionych przypadkach – obniżek stawek czynszowych, wymienionych w ust. 1, przy czym stawka czynszu najmu w takim przypadku nie może być niższa od stawki 1,10 zł + 22% VAT.

§ 2

Ustala się stawkę opłat czynszowych za oddanie w najem pomieszczeń gospodarczych będących własnością gminy i oddane w najem na rzecz osób fizycznych:

- 1) dla pomieszczeń gospodarczych położonych poza lokalem mieszkalnym typu: chlewik, szopka i garaż stawka za 1 m² – 0,20 zł.

§ 3

Stawki czynszu na wynajęcie lokali określonych w § 1, oraz stawki opłat czynszowych za pomieszczenia gospodarcze o których mowa w § 2 nie dotyczą lokali i pomieszczeń oddanych w najem, po przeprowadzeniu przetargu.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Stary Targ.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr VII/49/99 Rady Gminy w Starym Targu z dnia 25 lutego 1999 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu najmu za lokale użytkowe i usługowe oraz pomieszczenia gospodarcze stanowiące własność komunalną gminy Stary Targ.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2002 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
A. Lenartowicz

222

**UCHWAŁA Nr XXXXI/290/02
Rady Gminy w Starym Targu
z dnia 29 stycznia 2002 r.**

w sprawie ustalenia stawki opłaty za 1 m³ wody dostarczanej odbiorcom z wodociągów stanowiących własność gminy Stary Targ.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r., Nr 9, poz.43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r., Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz.1126, z 2000 r., Nr 26, poz.306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz.718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001 r., Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971) i w związku z art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747) Rada Gminy w Starym Targu uchwała, co następuje:

§ 1

1. Rada Gminy w Starym Targu postanawia ustalić wysokość opłaty za pobór wody z urządzeń wodociągowych stanowiących własność gminy w wysokości 1,96 zł za 1 m³ pobranej wody + 7% VAT.
2. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza. W przypadku braku wodomierza ilość pobranej wody ustala się wg przeciętnych norm zużycia wody określonych w załączniku do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r.

§ 2

Zwalnia się z obowiązku uiszczania opłat za pobór wody: Urząd Gminy w Starym Targu, Strażnice OSP, Remizo-świetlice.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Stary Targ.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXXIII/232/01 Rady Gminy w Starym Targu z dnia 15 marca 2001 r. w sprawie ustalenia opłaty za dostarczanie zimnej wody z urządzeń wodociągowych stanowiących własność gminy Stary Targ.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 maja 2002 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
A. Lenartowicz

223

**UCHWAŁA Nr XXXXI/291/02
Rady Gminy w Starym Targu
z dnia 29 stycznia 2002 r.**

w sprawie ustalenia stawek opłat za 1 m³ odprowadzanych ścieków do oczyszczalni w miejscowości Mleczewo i usługi beczkowozem.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r., Nr 9, poz.43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r., Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz.1126, z 2000 r., Nr 26, poz.306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz.718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz.

1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001 r., Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971) oraz w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę o zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747) Rada Gminy Stary Targ uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za:
 - 1) wprowadzanie do zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych 1 m³ ścieków łącznie ze zrzutem w miejscowości Mleczewo – 1,30 zł + 7% VAT,
 - 2) wywóz 1 m³ ścieków łącznie ze zrzutem:
 - w miejscowości Jurkowice – 8,26 zł + 7% VAT,
 - w miejscowości Mleczewo (Pałac) i Klecewo (Pałac) – 8,26 zł + 7% VAT.
2. Ustala się stawkę opłat ponoszoną przez lokatorów mieszkań, stanowiących własność gminy Stary Targ: — za odprowadzanie 1 m³ ścieków do kanalizacji lokalnej – 1,58 zł + 7% VAT.
3. Ilość odprowadzonych ścieków określa się według wskazań urządzeń pomiarowych. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków przyjmuje się jako równą ilość pobranej wody z wodociągów wiejskich.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Stary Targ.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXXIII/233/01 Rady Gminy w Starym Targu z dnia 15 marca 2001 r. w sprawie ustalenia przez Gminę odpłatności za usuwanie nieczystości płynnych z nieruchomości położonych na gruntach komunalnych stanowiących własność Gminy Stary Targ oraz Uchwała Nr XXXIV/247/01 Rady Gminy w Starym Targu z dnia 19 kwietnia 2001 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat w zakresie wprowadzania i wywozu ścieków.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 maja 2002 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
A. Lenartowicz

224

UCHWAŁA Nr XXXXI/292/02
Rady Gminy w Starym Targu
z dnia 29 stycznia 2002 r.

w sprawie ustalenia stawki opłat za pobór energii cieplnej CO i podgrzania wody dla źródeł wytwarzania energii cieplnej o mocy do 1 MW, stanowiących własność Gminy Stary Targ.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r., Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz.

686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r., Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r., Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001 r., Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971) i art. 4 pkt 2 Ustawy z 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.) Rada Gminy w Starym Targu uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące stawki opłat za pobór energii cieplnej CO i podgrzania wody w źródłach wytwarzania energii cieplnej w miejscowości Waplewo Wielkie i Szropy, stanowiących własność Gminy Stary Targ:

- stawka za CO – 3,42 zł (brutto) za 1 m² powierzchni użytkowej;
- stawka za podgrzanie wody – 13,20 zł (brutto) za 1 m² pobranej wody.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Stary Targ.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXIII/234/01 Rady Gminy Stary Targ z dnia 15 marca 2001 r. w sprawie ustalenia stawki opłat za pobór energii cieplnej CO i podgrzania wody dla źródeł wytwarzania energii cieplnej o mocy do 1 MW, stanowiących własność Gminy Stary Targ.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 czerwca 2002 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
A. Lenartowicz

225

UCHWAŁA Nr XXXXI/293/02
Rady Gminy w Starym Targu
z dnia 29 stycznia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za wprowadzanie ścieków do zbiorczych urządzeń Kanalizacyjnych Zakładu Energetyki Ciepłej i Usług Bytowych „EKOLOG” w Zielonkach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r., Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998 r., Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r., Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001 r., Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971) oraz w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę o zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747) Rada Gminy w Starym Targu uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się opłatę za wprowadzanie do zbiorczych urzą-

		2) dofinansowanie placówki odwykowej sąsiedniej gminy, do której są kierowani lub zgłaszają się sami mieszkańcy – pacjenci uzależnieni od alkoholu	Anna Sałek	jednorazowo	zwiększenie skuteczności rehabilitacyjnej osób uzależnionych od alkoholu	500,00 zł
		3) dofinansowanie do szkolenia specjalistycznego dla prowadzącego punkt konsultacyjny	Anna Sałek	jednorazowo	podniesienie kwalifikacji	500,00 zł
		4) zakup i dystrybucja materiałów informacyjno – edukacyjnych (ulotki, broszury) dla klientów punktu konsultacyjnego i organizacji współdziałających (ZOZ, GOPS)	Katarzyna Borsuk Henryka Dyl	wg potrzeb	zwiększenie świadomości negatywnych skutków picia alkoholu	500,00 zł
		5) opłacanie kosztów biegłego orzekającego w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	Anna Sałek Jan Redmer	wg potrzeb	zwiększenie świadomości własnych problemów	1,000,00 zł
		6) dofinansowanie do obozów terapeutycznych prowadzonych wg określonego programu terapeutycznego przez specjalistów w zakresie terapii uzależnień	Irena Koprowska Wioletta Jędrzejewska	VII - VIII	wzmocnienie naturalnych potrzeb dzieci z rodzin dysfunkcyjnych	7,200,00 zł
		7) dofinansowanie do obozów (kolonii) terapeutycznych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych a przebywających w domach dziecka	j.w.	VII - VIII	wzmocnienie naturalnych potrzeb dzieci	800,00 zł
II	udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	1) utrzymanie i prowadzenie istniejącej w Szpochach świetlicy socjoterapeutycznej	Katarzyna Borsuk Henryka Dyl	zgodnie z zawartą umową	zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego	6,120,00 zł
		2) doposażenie świetlicy socjoterapeutycznej w pomoce i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć	Katarzyna Borsuk Henryka Dyl	jednorazowo		2,000,00 zł
		3) udzielanie konsultacji i wsparcia dla ofiar przemocy domowej (dorosłych i dzieci) w istniejącym punkcie konsultacyjnym	Tadeusz Sikora Danuta Milner	w godzinach otwarcia punktu	uświadomienie o możliwościach przerywania procesu choroby alkoholowej i zwalczania przemocy	-

		4) skierowanie wskazanych przez GOPS dzieci z problemem alkoholowym na obóz (kolonię) z programem terapeutycznym	Irena Koprowska Wioletta Jędrzejewska	VII - VIII		jak pkt II.2
		5) dofinansowanie konkursu pn. "Jak spędzać wolny czas"	Beata Hamadyk – Zablicka Danuta Milner	m - c II	zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego	2,200,00 zł
III	prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży	1) przeprowadzenie w gimnazjum klasy I – III programu profilaktycznego obejmującego problematykę alkoholową	Anna Sałek Henryka Dyl	w ciągu roku szkolnego	wyбір przez młodego człowieka dobrego zdrowego stylu życia powstrzymywani a się od podejmowania prób eksperymentów eksperymentów z alkoholem – zmniejszenie ilości alkoholu spożywanego przez dzieci i młodzież	1,500,00 zł
		2) zorganizowanie szkoleń dla wychowawców w zakresie rozpoznawania sygnałów świadczących używaniu lub nadużywaniu przez nieletnich alkoholu i sposobie rozwiązywania tych problemów	Katarzyna Borsuk Jan Redmer	V - VI	wychowanie młodzieży w postawach abstynencji oraz wykrywanie wczesnych sygnałów wskazujących na rozwijanie się procesu uzależnienia	1,000,00 zł
		3) zakupienie i rozprowadzanie wśród dzieci klas I – III SP kolorowanek „nie będę pił alkoholu”	Beata Hamadyk - Zablińska	w ciągu roku		1,000,00 zł
		4) dofinansowanie do szkolenia dla nauczyciela deklarującego gotowość podjęcia pracy profilaktycznej wśród dzieci i młodzieży szkolnej	Tadeusz Sikora	m – c IX	stworzenie warunków organizacji świetlicy socjoterapeutycznej	2,000,00 zł
IV	ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami	1) przed wydaniem zezwolenia zasięga się opinii: – komisji r.p.a., – właściwej rady sołeckiej, – jednostki Policji	Katarzyna Borsuk Roman Liziński Jan Redmer	zadanie ciągłe	ustalenie bezkolizyjności wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych z opinią publiczną	-

		2) prowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania zasad obrotu w punktach sprzedaży napojów alkoholowych – przeprowadzenie szkoleń sklepikarzy	Katarzyna Borsuk Roman Gralik	wg potrzeb	j.w. zrozumienie problemu alkoholowego	-
V.	wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	1) dofinansowanie placówek lecznictwa odwykowego do pobytów osób przebywających na leczeniu zamkniętym	Tadeusz Sikora Anna Sałek	w miarę zaistniałych potrzeb	wsparcie finansowe	500,00 zł
		2) dofinansowanie placówek pozarządowych realizujących zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych	Tadeusz Sikora Anna Sałek	j.w.	j.w.	800,00 zł
		3) wsparcie finansowe izb wytrzeźwień	j.w.	jednorazowo	rozszerzenie zakresu działania izb poprzez prowadzenie na jej terenie programów motywujących do leczenia	800,00 zł
VI.	koordynowanie gminnej Polityki Społecznej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi	1) szkolenie członków GKRPA	Anna Sałek	w miarę potrzeb – w przypadku zmiany składu	udział w pracach komisji osób. zajmujących aspekty prawne r.p.a.	2,000,00 zł
		2) posiedzenia GKRPA	Anna Sałek	4 razy podziedzenia komisji w pełnym składzie	wspólne rozwiązywanie problemów związanych z zakresem zadań	3060,00 zł
				10 razy w niepełnym składzie (w miarę potrzeb)		3,610,00 zł
		3) wyjazdy służbowe (narady, kontrole)	Tadeusz Sikora		j.w.	1,000,00 zł
4) zakup materiałów niezbędnych do pracy komisji	Anna Sałek Katarzyna Borsuk			500,00 zł		

227**UCHWAŁA Nr XXXVIII/284/2002
Rady Miejskiej w Bytowie
z dnia 30 stycznia 2002 r.****w sprawie wprowadzenia opłaty stałej za korzystanie z przedszkoli prowadzących działalność wykraczającą poza podstawy programowe.**

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 marca 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) Rada Miejska w Bytowie uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę stałą za korzystanie z przedszkoli samorządowych, prowadzących działalność wykraczającą poza podstawy programowe w kwocie 74 zł miesięcznie (słownie: siedemdziesiąt cztery złote).

§ 2

Z dniem 28 lutego 2002 r. traci moc uchwała Nr XXVI/209/2001 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 7 lutego 2001 roku w sprawie wprowadzenia opłaty stałej za korzystanie z przedszkoli prowadzących działalność wykraczającą poza podstawy programowe.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Bytowie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2002 r. po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
M. Świontek-Brzeziński

228**UCHWAŁA Nr XXXVIII/283/2002
Rady Miejskiej w Bytowie
z dnia 30 stycznia 2002 r.****w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na świadczenia przyznane w ramach zadań własnych gminy w odniesieniu do dożywiania dzieci.**

Na podstawie art. 34 ust. 5 i art. 41 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.) Rada Miejska w Bytowie uchwała, co następuje:

§ 1

Wydatki na pomoc w formie dożywiania dziecka w szkole przyznane rodzinie, której dochód na osobę przekracza 200% kryterium dochodowego określonego zgodnie z art. 4 ustawy o pomocy społecznej podlegają całkowitemu zwrotowi od świadczeniobiorcy.

§ 2

Ustala się comiesięczny termin zwrotu wydatków od świadczeniobiorcy.

§ 3

Można odstąpić od żądania zwrotu wydatków poniesionych na pomoc w formie posiłku, jeżeli zwrot wydatków stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłby skutki udzielonej pomocy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytowie.

§ 5

Traci moc uchwała Nr VIII/77/99 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 28 kwietnia 1999 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na świadczenia przyznane w ramach zadań własnych gminy w odniesieniu do dożywiania dzieci.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
M. Świontek-Brzeziński

229**UCHWAŁA XLV/386/02
Rady Miasta Kościerzyna
z dnia 30 stycznia 2002 r.****w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/350/2001 Rady Miasta w Kościerzynie z dnia 28 listopada 2001 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2002 r. i zwolnień w tym podatku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 123, poz. 775, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 106, poz. 679 z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126 z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 88, poz. 985, Nr 62, poz. 718, Nr 95, poz. 1041, Nr 91, poz. 1009 z 2001 r. Nr 45, poz. 497), w związku z art. 10, ust. 1 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101 poz. 444, Nr 116, poz. 502 z 1992 r. Nr 21 poz. 86, Nr 94, poz. 467 z 1993 r. Nr 121 poz. 540 z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675 z 1995 r. Nr 147, poz. 715 z 1996 r. Nr 149 poz. 704, Nr 91, poz. 409 z 1997 r. Nr 5 poz. 24, Nr 123, poz. 780, Nr 121, poz. 770, Nr 107, poz. 689, Nr 143, poz. 956 z 1998 r. Nr 106 poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983 Nr 160, poz. 1058 z 1999 r. Nr 96, poz. 1129 z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115, Nr 122, poz. 1315, Nr 125 poz. 1371 z 2001 r.) Rada Miasta Kościerzyna uchwała:

§ 1

W § 2 pkt 2 w/w uchwały dodaje się lit. d o treści:
— lit. d od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – 600 zł.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta
K. Stoltmann

230

UCHWAŁA Nr XLIII/639/2002
Rady Miejskiej Rumi
z dnia 31 stycznia 2002 r.

zmieniająca uchwałę nr XXI/174/95 Rady Miejskiej Rumi z dnia 28 grudnia 1995 r. w sprawie określenia zasad prowadzenia obwoźnej i obnośnej działalności handlowej w mieście Rumi, wyznaczenia miejsc na targowiska oraz ustalenia opłaty targowej i zasad jej pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), art. 15 i art. 19 pkt 1a) ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101 poz. 444, Nr 116, poz. 502 z 1992 r. Nr 21 poz. 86, Nr 94, poz. 467 z 1993 r. Nr 121 poz. 540 z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675 z 1995 r. Nr 147, poz. 715 z 1996 r. Nr 149 poz.

704, Nr 91, poz. 409 z 1997 r. Nr 5 poz. 24, Nr 123, poz. 780, Nr 121, poz. 770, Nr 107, poz. 689, Nr 143, poz. 956 z 1998 r. Nr 106 poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983 Nr 160, poz. 1058 z 1999 r. Nr 96, poz. 1129 z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115, Nr 122, poz. 1315, Nr 125 poz. 1371 z 2001 r.) oraz § 1 pkt 3a Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 października 2001 r. w sprawie określenia górnych granic stawek kwotowych w niektórych podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 125 poz. 1375) Rada Miejska Rumi uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XXI/174/95 Rady Miejskiej Rumi z dnia 28 grudnia 1995 r. w sprawie określenia zasad prowadzenia obwoźnej i obnośnej działalności handlowej w mieście Rumi, wyznaczenia miejsc na targowiska oraz ustalenia opłaty targowej i zasad jej pobierania zmienionej uchwałą Nr XXIX/242/96 Rady Miejskiej Rumi z dnia 29 sierpnia 1996 r. uchwałą Nr XLII/345/97 Rady Miejskiej Rumi z dnia 26 czerwca 1997 r., uchwałą Nr XLVIII/411/97 Rady Miejskiej Rumi z dnia 30 grudnia 1997 r., uchwałą Nr LII/462/98 Rady Miejskiej Rumi z dnia 30 kwietnia 1998 r., uchwałą Nr VI/43/99 Rady Miejskiej Rumi z dnia 28 stycznia 1999 r., uchwałą Nr XXX/307/2000 Rady Miejskiej Rumi z dnia 21 grudnia 2000 r. oraz uchwałą Nr XLI/601/2001 Rady Miejskiej Rumi z dnia 29 listopada 2001 r. wprowadza się następujące zmiany:

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXI/174/95 Rady Miejskiej Rumi z dnia 28 grudnia 1995 r. otrzymuje brzmienie:

Tabela opłat w postaci licencji za prowadzenie handlu ulicznego na terenie miasta Rumi

L.p.	Rodzaj działalności	Dzienna opłata za punkt sprzedaży
1.	Sprzedaż biletów komunikacji miejskiej, gazet, pocztówek, map, biletów na imprezy masowe	2,50
2.	Sprzedaż kwiatów, zniczy i choinek	58,00
3.	Sprzedaż wyrobów o charakterze artystycznym i sztuki ludowej	3,50
4.	Sprzedaż art. okolicznościowych (z wyjątkiem określonych w pkt 2) i sprzedaż promocyjna	47,00
5.	Sprzedaż książek	7,50
6.	Sprzedaż wszelkich artykułów i małej gastronomii w miejscach zorganizowanych imprez masowych	35,00
7.	Sprzedaż na terenach przed sklepami, zgodnie z § 4 pkt 1 uchwały	11,50

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
R. Biatek

231**UCHWAŁA Nr XLIII/640/2002
Rady Miejskiej Rumi
z dnia 31 stycznia 2002 r.**

zmieniająca uchwałę Nr XLI/602/2001 Rady Miejskiej Rumi z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za niektóre czynności urzędowe nie objęte opłatą skarbową i ustalenie jej wysokości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 18 i 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101 poz. 444, Nr 116, poz. 502 z 1992 r. Nr 21 poz. 86, Nr 94, poz. 467 z 1993 r. Nr 121 poz. 540 z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675 z 1995 r. Nr 147, poz. 715 z 1996 r. Nr 149 poz. 704, Nr 91, poz. 409 z 1997 r. Nr 5 poz. 24, Nr 123, poz. 780, Nr 121, poz. 770, Nr 107, poz. 689, Nr 143, poz. 956 z 1998 r. Nr 106 poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983 Nr 160, poz. 1058 z 1999 r. Nr 96, poz. 1129 z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115, Nr 122, poz. 1315, Nr 125 poz. 1371 z 2001 r.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 października 2001 r. w sprawie określenia górnych granic stawek kwotowych w niektórych podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 125, poz. 1375) Rada Miasta Rumi uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XLI/602/2001 Rady Miejskiej Rumi z dnia 29 listopada 2001 roku w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za niektóre czynności urzędowe nie objęte opłatą skarbową i ustalenie jej wysokości, skreśla się § 1 pkt 2.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
R. Biatek

232**UCHWAŁA Nr XLIII/644/2002
Rady Miejskiej Rumi
z dnia 31 stycznia 2002 r.**

w sprawie przyjęcia „Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 r”.

Na podstawie art. 41 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230, z 1984 r. Nr 34, poz. 184, z 1987 r. Nr 33, poz. 180, z 1989 r. Nr 35, poz. 192, z 1990 r. Nr 34, poz. 198, z 1990 r. Nr 73, poz. 431, z 1991 r. Nr 73, poz. 321, z 1991 r. Nr 94, poz. 419, z 1993 r. Nr 40, poz. 184, z 1996 r. Nr 127, poz. 593, z 1997 r. Nr 113, poz. 732, z 1997 r. Nr 121, poz. 770, Nr 113, poz.

732, Nr 88, poz. 554, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 60, poz. 610) w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1996 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001 r. Nr 46, poz. 499) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2002 r.” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXX/313/2000 Rady Miejskiej Rumi z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie przyjęcia „Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2001 r.” zmieniona Uchwałą Nr XXXVIII/414/2001 Rady Miejskiej Rumi z dnia 27 września 2001 r. w sprawie zmiany „Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2001 r.”

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
R. Biatek

Załącznik do Uchwały
Nr XLIII/644/2002
Rady Miejskiej Rumi
z dnia 31 stycznia 2002 r.

**Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych – 2002 r.****WSTĘP**

W myśl ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi organy władzy i administracji państwowej oraz samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczania spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu a także wspierania działalności w tym zakresie.

I. Cele

Zapobieganie powstawaniu problemów związanych z nadużywaniem alkoholu, tworzenie warunków sprzyjających powstrzymaniu się od spożywania alkoholu, w szczególności poprzez prowadzenie działań:

1. Zwiększających dostępność pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej.

2. Udzielanie rodzinom z problemem alkoholowym pomocy prawnej i psychospołecznej.
3. Podejmowanie działań i decyzji służących profilaktyce, edukacji, w szczególności w szkołach.
4. Wprowadzenie zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.
5. Wspieranie działalności środowisk samopomocowych.
6. Podejmowanie działań ograniczających dostępność alkoholu.

II. Podstawowe strategie zmierzające do uzyskania celów wymienionych w pkt I

Ad. 1

- a) udostępnienie wstępnej pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osobom uzależnionym i współuzależnionym poprzez podjęcie współpracy z sąsiednimi gminami, ośrodkami i instytucjami działającymi w zakresie leczenia i terapii uzależnień np.: Wejherowski Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zakład Karny w Gdańsku, Izba Wyrzęźwien w Gdyni itp.,
- b) systematyczne szkolenie osób zajmujących się pomocą uzależnionym.

Ad. 2

- a) prowadzenie programów terapeutycznych dla dzieci w szkołach oraz dla innych członków rodziny w Poradnictwie Rodzinnym, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
- b) prowadzenie programu przeciwdziałania przemocy w szkołach poprzez warsztaty dla dzieci,
- c) kontynuacja dyżurów punktu konsultacyjnego dla osób stykających się z uzależnieniami najbliższych oraz doświadczających przemocy,
- d) szkolenie z zakresu profilaktyki uzależnień i udzielania pomocy osobom dotkniętym przemocą np.: pracownicy socjalni, nauczyciele, pracownicy służby zdrowia, pracownicy straży miejskiej,
- e) objęcie szkoleniem z zakresu profilaktyki radnych nowej kadencji.

Ad. 3

- a) realizowanie w szkołach programów profilaktycznych dla dzieci, młodzieży oraz rodziców na temat wszystkich uzależnień,
- b) propagowanie zdrowego i alternatywnego sposobu spędzania czasu wolnego poprzez zwiększenie ilości zajęć pozalekcyjnych np. sportowych, zakup sprzętu sportowego, zakup urządzeń sportowych i rekreacyjnych na boiska i place zabaw,
- c) prowadzenie profilaktyki wychowawczej poprzez kontynuację działalności opiekuna nieorganizowanych boisk, objęcie dodatkową opieką dzieci i młodzież z innych boisk w okresie nie dłuższym niż maj – wrzesień,
- d) nawiązanie współpracy z liderami młodzieżowymi,
- e) prowadzenie działalności edukacyjnej poprzez rozprowadzanie ulotek, broszur itp.

Ad. 4

1. Zasady wydawania zezwoleń:
 - a) zezwolenie wydaje burmistrz po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta na wniosek osoby zainteresowanej, o ile spełnione są warunki określone w uchwale w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta Rumi miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów,

- b) w przypadku wygaśnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu w związku z upływem terminu ważności zezwolenia lub zmianą rodzaju działalności punktu sprzedaży pierwszeństwo w uzyskaniu zezwolenia na dany obiekt handlowy ma dotychczasowy jego posiadacz,
- c) nie wydaje się zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych na imprezy organizowane dla dzieci i młodzieży,
- d) przy wydawaniu zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych przyjmuje się zasadę, iż połowa imprez plenerowych winna odbywać się bez sprzedaży napojów alkoholowych.

2. Cofanie zezwoleń w przypadkach określonym w art. 18 ust. 6 pkt 1-6 ustawy może nastąpić po wydaniu prawomocnego orzeczenia przez właściwy organ orzekający.

3. Do kontroli zasad obrotu napojami alkoholowymi określonymi w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi upoważniona jest Straż Miejska i Policja.

Ad. 5

- a) wsparcie działalności Klubu Abstynenta:
 - pokrycie kosztów eksploatacji pomieszczeń przy ul. Starowiejskiej 46,
 - pomoc w propagowaniu zdrowego i trzeźwego spędzania czasu wolnego dla osób wychodzących z problemu nadużywania alkoholu oraz członków ich rodzin,
- b) wspomaganie działalności grup samopomocowych (AA, Al.- Anon, Al.- Atin),
- c) pomoc dla świetlicy „Nasz dom”, Ogniska Wychowawczego oraz CARITAS,
- d) pomoc dla innych organizacji pozarządowych, których forma działalności ma za zadanie pracę z dziećmi i rodzinami z problemem alkoholowym,
- e) dofinansowanie obozów i turnusów realizujących programy profilaktyczne.

Ad. 6

Utrzymanie obowiązujących na terenie gminy zasad usytuowania punktów sprzedaży napojów o zawartości powyżej 4,5%, które zapewniają:

- a) utrudnianie dokonywania zakupów alkoholu przez młodzież poprzez zwiększenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- b) zmniejszając ryzyko zetknięcia się z osobami nietrzeźwymi w pobliżu szkół, przedszkoli, obiektów kultury religijnej oraz placówek służby zdrowia.

III. Realizatorzy programu

1. Zarząd Miasta.
2. Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - a) członkowie komisji otrzymują diety za posiedzenia, które odbywają się poza godzinami pracy,
 - b) dieta za udział w posiedzeniu komisji wynosi 6,5% najniższego wynagrodzenia w uspołecznionych zakładach pracy,
 - c) członkowie zespołu konsultacyjnego za posiedzenia, na których rozpatruje się wnioski o leczenie odwykowe otrzymują dietę za udział w posiedzeniu w wysokości 13% najniższego wynagrodzenia w uspołecznionych zakładach pracy,

- d) diety nie przysługują w przypadku nieobecności na posiedzeniu komisji,
 - e) diety wyptacane będą na podstawie listy obecności podpisanej przez przewodniczącego.
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
 4. Policja
 5. Straż Miejska.
 6. Placówki służby zdrowia.
 7. Placówki oświatowo – wychowawcze.
 8. Parafie.
 9. Organizacje pozarządowe.

IV. Sposób realizacji programu

1. Kontynuacja i koordynacja działań przez Pełnomocnika Zarządu Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Przygotowanie preliminarza programu w porozumieniu z jego realizatorami.

V. Finansowanie programu

Środki na realizację Gminnego programu pochodzić będą z następujących źródeł:

1. Z budżetu gminy z przeznaczeniem na realizację zadań własnych gminy, wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz dodatkowych kwot pochodzących z wpłat za zezwoleniem na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Ze środków uzyskanych od innych jednostek samorządu terytorialnego – na podstawie odrębnych porozumień.
3. Ze środków będących w dyspozycji Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – na podstawie odrębnych porozumień.

233

UCHWAŁA Nr XLIII/646/2002 Rady Miejskiej Rumi z dnia 31 stycznia 2002 r.

w sprawie włączenia nowopowstałych ulic do obwodów gimnazjów miasta Rumi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 74, poz. 329 z późn. zm.) Rada Miejska Rumi uchwala, co następuje:

§ 1

Do obwodów gimnazjów, ustalonych Uchwałą Nr VIII/60/99 Rady Miejskiej Rumi z dnia 4 marca 1999 r. w sprawie określenia obwodów gimnazjów w Rumi, zmienionej Uchwałą Nr XXXI/322/2001 Rady Miejskiej Rumi z dnia 25 stycznia 2001 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/60/99 Rady Miejskiej Rumi z dnia 4 marca 1999 r. w sprawie określenia obwodów gimnazjów w Rumi oraz włączenia nowopowstałych ulic do obwodów gimnazjów miasta Rumi, włącza się nowopowstałe ulice:

- 1) do obwodu Gimnazjum Nr 1 włącza się ulicę Cyprysową,
- 2) do obwodu Gimnazjum Nr 4 włącza się ulicę Podgórską.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
R. Białek

234

UCHWAŁA Nr XLIII/647/2002 Rady Miejskiej Rumi z dnia 31 stycznia 2002 r.

w sprawie włączenia nowopowstałych ulic do obwodów szkół podstawowych miasta Rumi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 1996 r. Nr 74, poz. 329 z późn. zm.) Rada Miejska Rumi uchwala, co następuje:

§ 1

Do obwodów szkół podstawowych, ustalonych Uchwałą Nr VIII/65/99 Rady Miejskiej Rumi z dnia 4 marca 1999 r. w sprawie określenia obwodów szkół podstawowych oraz Uchwałą Nr XXXI/321/2001 Rady Miejskiej Rumi z dnia 25 stycznia 2001 r. w sprawie włączenia nowopowstałych ulic do obwodów szkół podstawowych miasta Rumi, włącza się nowopowstałe ulice:

- 1) do obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Józefa Wybickiego włącza się ulicę Cyprysową,
- 2) do obwodu Szkoły Podstawowej Nr 10 włącza się ulicę Podgórską.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
R. Białek

235

UCHWAŁA Nr LIII/564/2002 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 1 lutego 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/504/2001 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Lęborka (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 85, poz.1081).

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) uchwala się, co następuje:

§ 1

§ 70 Statutu Miasta Lęborka stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLVIII/504/2001 z dnia 31 sierpnia 2001 r. otrzymuje brzmienie:

„Oświadczenie woli w imieniu miasta w zakresie zarządu mieniem składają burmistrz lub dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i osoba upoważniona przez zarząd (pełnomocnik) lub osoba upoważniona przez zarząd (pełnomocnik)”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Lęborka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lęborku
J. Jędrzejewski

236

**UCHWAŁA Nr LIII/565/2002
Rady Miejskiej w Lęborku
z dnia 1 lutego 2002 r.**

w sprawie zmiany Uchwały Nr LI/554/2001 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, podatku od posiadania psów oraz opłat lokalnych na 2002 rok w Lęborku.

§ 1

W załączniku Nr 1 do uchwały zmienia się pkt 1 w rozdziale III. Punkt ten otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Lęborku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lęborku
J. Jędrzejewski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr LIII/565/2002
Rady Miejskiej w Lęborku
z dnia 1 lutego 2002 r.

1. Dzienna stawka opłaty targowej wynosi:

Lp.	Rodzaj sprzedaży	Centrum Handlowe	ul. Kaszubska ¹⁾		Pozostałe miejsca na terenie Lęborka
			15.10.-10.11.	pozostałe dni	
1.	Sprzedaż z pojazdu:				
	- owoców rolnych i ogrodniczych	15,00	10,00	3,00	21,00
	- innych artykułów	-	10,00	3,00	21,00
2.	Sprzedaż ze stoiska artykułów spożywczych i przemysłowych	-	15,00	3,00	16,00
3.	Sprzedaż ze stołu:				
	1. artykułów spożywczych	8,00	-	-	-
	2. artykułów przemysłowych	12,00	-	-	-
	3. artykułów przemysłowych używanych	4,00	-	-	-
	4. owoców rolnych i ogrodniczych	8,00	-	-	-
	5. kwiatów, warzyw, owoców pochodzących z własnych działek	2,00	-	-	-
	6. nabiału własnej produkcji	2,00	-	-	-
4.	Sprzedaż z kosza, ręki, taboretu, skrzynki, wiadra	-	-	-	4,00

¹⁾ ul. Kaszubska na odcinku od mostu na rzece Okalicy do granic miasta.

237

UCHWAŁA Nr LIII/567/2002
Rady Miejskiej w Łęborku
z dnia 1 lutego 2002 r.

w sprawie zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy i Gminy Miejskiej Łębork z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) i art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy i Gminy Miejskiej Łębork z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa mogą być:
 - 1) umarzane w całości lub części,
 - 2) rozkładane na raty,
 - 3) odraczane.
2. Możliwość stosowania ulg wymienionych w ust. 1 dotyczy również odsetek od tych wierzytelności.

§ 2

1. Do stosowania ulg i umorzeń o których mowa w § 1 po spełnieniu warunków określonych w § 3 uprawnieni są:
 - 1) Burmistrz Miasta – do kwoty trzykrotnego najniższego wynagrodzenia
 - 2) Zarząd Miasta – powyżej kwoty określonej w punkcie 1. Umorzenie w całości lub części wierzytelności głównej powoduje w tej samej części umorzenie odsetek od tych wierzytelności.
2. Przez najniższe wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 rozumie się najniższe wynagrodzenie za pracę pracowników określone przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej.

§ 3

1. Zastosowanie umorzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 następuje na wniosek dłużnika, jego spadkobierców lub z urzędu. Należności pieniężne mogą być umorzone w całości lub części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeśli wystąpi jedna z następujących przesłanek:
 - a) dłużnik osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiła ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność najniższego wynagrodzenia,
 - b) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - c) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużni-

ka lub umorzył postępowanie upadłościowe, gdyż majątek dłużnika nie wystarczy na zaspokojenie kosztów postępowania i stwierdził, że przedmioty majątkowe wchodzące w skład majątku dłużnika, są obciążone zastawem, zastawem rejestrowym lub hipoteką, a pozostały jego majątek nie wystarcza na zaspokojenie postępowania,

- d) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
2. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

§ 4

1. W przypadkach uzasadnionych względami gospodarczymi lub społecznymi organ uprawniony na wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności, lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki.
2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 1 rok.
3. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
4. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji do upływu terminu zapłaty.
5. Jeśli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 4.

§ 5

1. Wniosek, o którym mowa w § 3 i § 4 dłużnik lub jego spadkobiercy składają do jednostki, wobec której posiadają zaległość, przedstawiając dowody przemawiające za zastosowaniem ulg lub umorzenia.

§ 6

1. Burmistrz Miasta zobowiązany jest do składania Zarządowi Miasta rocznych informacji z zastosowanych ulg i umorzeń w terminie do 15 lutego następnego roku.
2. Zarząd Miasta Łęborka zobowiązany jest do składania Radzie Miejskiej w Łęborku kwartalnych informacji z zastosowanych ulg i umorzeń.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Łęborka.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łęborku
J. Jędrzejewski

238

UCHWAŁA Nr LIII/573/2002 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 1 lutego 2002 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXIX – 409/2001 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 26 stycznia 2001 r. w sprawie opłaty administracyjnej za czynności urzędowe (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 19, poz. 169).

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101 poz. 444, Nr 116, poz. 502 z 1992 r. Nr 21 poz. 86, Nr 94, poz. 467 z 1993 r. Nr 121 poz. 540 z 1994 r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675 z 1995 r. Nr 147, poz. 715 z 1996 r. Nr 149 poz. 704, Nr 91, poz. 409 z 1997 r. Nr 5 poz. 24, Nr 123, poz. 780, Nr 121, poz. 770, Nr 107, poz. 689, Nr 143, poz. 956 z 1998 r. Nr 106 poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983 Nr 160, poz. 1058 z 1999 r. Nr 96, poz. 1129 z 2000 r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115, Nr 122, poz. 1315, Nr 125 poz. 1371 z 2001 r.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę Nr XXXIX/409/2001 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 26 stycznia 2001 r. w sprawie opłaty administracyjnej za czynności urzędowe (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 19, poz. 169).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Lęborka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lęborku
J. Jędrzejewski

239

OBWIESZCZENIE

Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego w Gdańsku
z dnia 4 lutego 2002 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Krokowej w okręgu wyborczym Nr 14 przeprowadzonych w dniu 3 lutego 2002 r.

CZĘŚĆ I

1. W dniu 3 lutego 2002 r. w województwie pomorskim przeprowadzono wybory uzupełniające do Rady Gminy w Krokowej w okręgu wyborczym Nr 14.
2. W wyborach uzupełniających do Rady Gminy w Krokowej w okręgu wyborczym Nr 14 wybrano 1 radnego.
3. W wyborach uzupełniających do Rady Gminy w Krokowej w okręgu wyborczym Nr 14 liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 343, w głosowaniu wzięło udział (oddało karty ważne) 200 wyborców, co stanowi 58,3% uprawnionych do głosowania.

CZĘŚĆ II

Gminna Komisja Wyborcza w Krokowej potwierdziła, iż otrzymała protokoły głosowania od 1 obwodowej komisji wyborczej. Na podstawie tych protokołów Komisja sporządziła zestawienie wyników głosowania w okręgu wyborczym i uwzględniając liczby głosów ważnych w okręgu oraz głosów ważnych oddanych na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list ustaliła następujące wyniki wyborów uzupełniających:

Okręg wyborczy Nr 14 w którym wybierano 1 radnego

Wybory odbyły się.

Głosowanie przeprowadzono.

- | | |
|--|-----|
| 1. Głosów ważnych oddano | 197 |
| 2. Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów ważnych: | |
| Lista nr 1 – Komitet Wyborczy Eugeniusza Bartkowskiego | 15 |
| 1) BARTKOWSKI Eugeniusz | 15 |
| Lista nr 2 – Komitet Wyborczy „Samorządni” | 96 |
| 1) MATUSEWICZ Marian Andrzej | 96 |
| Lista nr 3 – Komitet Wyborczy Kazimierza Tarnowskiego | 73 |
| 1) TARNOWSKI Kazimierz | 73 |
| Lista nr 4 – Komitet Wyborczy Marka Liss | 13 |
| 1) LISS Marek Jacek | 13 |

Najwięcej ważnie oddanych głosów otrzymał i został wybrany radnym MATUSEWICZ Marian Andrzej z listy Nr 2 – Komitet Wyborczy „Samorządni”.

Wojewódzki
Komisarz Wyborczy
K. Jankowska-Józefiak

240

UCHWAŁA Nr XXXVII/241/2002 Rady Gminy Kolbudy z dnia 6 lutego 2002 r.

w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości określonych rodzajów budynków na terenie Gminy Kolbudy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622 z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 123, poz. 775, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 106, poz. 679 z 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126 z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 88, poz. 985, Nr 62, poz. 718, Nr 95, poz. 1041, Nr 91, poz. 1009 z 2001 r. Nr 45, poz. 497), w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z 2000 r. z późn. zm.) Rada Gminy Kolbudy uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki gospodarcze lub ich części pozostałe po gospodarstwie

- rolnym przekazany w zamian za rentę lub emeryturę, których właścicielami albo użytkownikami są osoby, które dokonały przekazania tych budynków i pobierają z tego tytułu rentę lub emeryturę.
2. Zwolnienie powyższe przysługuje pod warunkiem wykorzystywania tych budynków wyłącznie na cele związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego przez osobę określoną w ust. 1.
 3. Zwolnienie określone w ust. 1 przyznaje, w drodze decyzji, wójt na wniosek podatnika zaopiniowany przez sołtysa.

§ 2

Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2002 r.

Z-ca Przewodniczącego
Rady Gminy
W. Rusiecki

241

UCHWAŁA Nr XXXVII/242/2002
Rady Gminy Kolbudy
z dnia 6 lutego 2002 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczenia lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kolbudy uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczenia lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej „należnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późniejszymi zmianami) przypadających od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej – zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2

Przepisów uchwały nie stosuje się do należności, których zasady i tryb umarzania, odraczenia spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 3

1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:
 - 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawia ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użyt-

ku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,

- 2) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 oraz art. 218 § 1 pkt 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 1991 r. Nr 118, poz. 512 z późniejszymi zmianami),
 - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
2. Umarzanie należności o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzania zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4

W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika, mogą być odroczone terminy spłaty całości lub części należności albo rozłożone płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.

§ 5

Do umarzania, odraczenia lub rozkładania na raty spłat należności są uprawnieni kierownicy jednostek i zakładów budżetowych – w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom, po uzyskaniu akceptacji Zarządu Gminy.

§ 6

Podmioty, o których mowa w § 5 są również uprawnione do umarzania, odraczenia lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności oraz do umarzania, odraczenia lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.

§ 7

Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym – na podstawie decyzji kierownika jednostki budżetowej lub kierownika zakładu budżetowego,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym – na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 8

1. Kierownicy jednostek i zakładów budżetowych przedstawiają Zarządowi Gminy sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym uchwałą, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do uchwały.
2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, są sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 15 lutego następnego roku.
3. Zarząd Gminy sporządza zbiorcze sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym uchwałą i zamieszcza je w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Z-ca Przewodniczącego
Rady Gminy
W. Rusiecki

242

**UCHWAŁA Nr XXVI/124/01
Rady Gminy Borzytuchom
z dnia 17 sierpnia 2001 r.**

w sprawie zmiany Statutu Gminy Borzytuchom.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 11b ust. 3, art. 22 ust. 2, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 ze zmianami) oraz § 28 Statutu Gminy Borzytuchom Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Borzytuchom po § 23 dodaje się § 23a w brzmieniu:

„§ 23a.

1. Obywatele mają prawo do dostępu do dokumentów organów gminy wynikających z wykonywania zadań publicznych z wyjątkiem dokumentów, których jawność ograniczają ustawy.
2. Dokumenty udostępniane są na wniosek złożony Wójtowi Gminy.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 są udostępniane w Biurze Rady w godzinach pracy urzędu w obecności pracownika Urzędu Gminy.
4. Osoba przeglądająca dokumenty ma prawo do sporządzania notatek i otrzymywania odpłatnie kserokopii.
5. Ograniczenia udostępnienia dokumentów wynikają z ustawy a w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883), ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 11, poz. 95) i Kodeksu postępowania administracyjnego.

6. Odmowa udostępnienia dokumentów z uwagi na ograniczenia ustawowe, o których mowa w ust. 5 następuje na piśmie z podaniem uzasadnienia”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
E. Hinz

243

**ROZPORZĄDZENIE Nr 3/2002
Wojewody Pomorskiego
z dnia 11 lutego 2002 r.**

w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Piaśnickie Łąki”.

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872) oraz art. 13a ust. 6 i art. 13 b. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 października 1991 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2001 r. Nr 99 i Nr 100, poz. 1085) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustanawia się plan ochrony dla rezerwatu przyrody „Piaśnickie Łąki” na lata 2002 – 2021, stanowiący załącznik nr 1* do niniejszego rozporządzenia.*

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

wz. Wojewody Pomorskiego
S. Kochanowski
Wicewojewoda Pomorski

244

**OBWIESZCZENIE
Wojewódzkiego Komisarza Wyborczego
z dnia 12 lutego 2002 r.**

w sprawie zmian w składzie Rady Miasta Kościerzyna.

Na podstawie § 5 pkt 7 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 12 sierpnia 1998 r. w sprawie trybu pracy wojewódzkich komisarzy wyborczych i zastępców wojewódzkich komisarzy wyborczych oraz wytycznych do realizacji ich zadań (M.P. Nr 27, poz. 387) informuje się, że w Radzie Miasta Kościerzyna uchwałą tej Rady Nr XLIV/363/01 z dnia 19 grudnia 2001 r. stwierdzono w okręgu wyborczym Nr 4 wygaśnięcie mandatu radnego Eugeniusza CYGERTA z listy Nr 7 – Komitet Wyborczy „Samorządność”, a uchwałą Nr XLV/381/02 z dnia 30 stycznia 2002 r. postanowiono o wstąpieniu na jego miejsce Zenona KUCHTY z tej samej listy, który w wybo-

* Załącznika Nr 1 nie publikuje się.

rach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Obwieszczenie niniejsze podlega podaniu do publicznej wiadomości oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewódzki
Komisarz Wyborczy
K. Jankowska-Józefiak

245

OBWIESZCZENIE Wojewody Pomorskiego z dnia 19 lutego 2002 r.

zmieniające obwieszczenie Wojewody Pomorskiego z dnia 30 listopada 2001 r. w sprawie wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla powiatów i miast na prawach powiatu województwa pomorskiego.

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 80, poz. 872 j.t. z dnia 2 sierpnia 2001 r.) w pkt 17 obwieszczenia wojewody z dnia 30 listopada 2001 r. zmienia się wysokość wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla powiatu Malbork ustalając go na okres do 3 czerwca 2002 r. w kwocie 1.626,27 zł.

Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewoda Pomorski
J.R. Kurylczyk

246

OBWIESZCZENIE Wojewody Pomorskiego z dnia 19 lutego 2002 r.

w sprawie wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych w powiecie sztumskim.

Na podstawie art. 9 ust. 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733) Wojewoda Pomorski podaje do publicznej wiadomości co następuje:

— wysokość wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla powiatu sztumskiego na okres do 3 czerwca 2002 r. wynosi: 1.626,27 zł.

Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewoda Pomorski
J.R. Kurylczyk

247

INFORMACJA Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

w sprawie decyzji odmawiającej zatwierdzenia taryfy dla ciepła sporządzonej przez Pana Zdzisława Rudnic-

kiego prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Potęgowie z dnia 4 lutego 2002 r. nr OGD-820/1288-A/8/2001/2002/I/JK.

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki informuje, iż na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 30 oraz art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042 oraz z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126 oraz z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110 poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099 oraz z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802), zwanej dalej „ustawą – Prawo energetyczne”, na wniosek Pana Zdzisława Rudnickiego prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Potęgowie w zakresie zaopatrzenia w ciepło na podstawie koncesji; wytwarzania ciepła – Nr WCC/920/1288/N/3/2000/MJ z dnia 13 października 2000 r. oraz przesyłania i dystrybucji ciepła Nr PCC/132/1288/U/OT-1/98/AR z dnia 6 października 1998 r., w dniu 18 grudnia 2001 r., zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustalonej przez zainteresowanego.

Po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego w dniu 4 lutego 2002 r. wydano decyzję o odmowie zatwierdzenia przedstawionej taryfy dla ciepła, z uwagi na stwierdzenie niezgodności taryfy z przepisami i zasadami, o których mowa w art. 45 i art. 46 ustawy – Prawo energetyczne.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
G. Liss

248

INFORMACJA Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

w sprawie decyzji odmawiającej zatwierdzenia taryfy dla ciepła sporządzonej przez Pana Wojciecha Kuczyka działalność gospodarczą pod nazwą „VOYDAREX” Wojciech Kuczyk z siedzibą w Gdyni z dnia 15 lutego 2002 r. Nr OGD-820/332-A/12/2001/2002/I/CW.

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki informuje, iż na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 30 oraz art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042 oraz z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126 oraz z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110 poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099 oraz z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i poz. 1802), zwanej dalej „ustawą – Prawo energetyczne”, na wniosek Pana Wojciecha Kuczyka prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą „VOYDAREX” Wojciech Kuczyk z siedzibą w Gdyni w zakresie zaopatrzenia w ciepło na podstawie koncesji; wytwarzania ciepła – Nr WCC/402/332/U/OT1/98/WF z dnia 28 października 1998 r. zmienionej decyzjami z dnia

4 listopada 1999 r. Nr WCC/402A/332/W/3/99/RW oraz z dnia 11 stycznia 2002 r. Nr WCC/402B/332/W/3/2002/RW, w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – Nr PCC/419/332/U/OT1/98/WF z dnia 28 października 1998 r., zmienionej decyzjami z dnia 4 listopada 1999 r. Nr PCC/419A/332/W/3/99/RW oraz z dnia 11 stycznia 2002 r. Nr PCC/419B/332/W/3/2002/RWOT1/98/WF w dniu 19 listopada 2001 r., zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryf dla ciepła ustalonej przez zainteresowanego.

Po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego w dniu 15 lutego 2002 r. wydano decyzję o odmowie za-

twierdzenia przedstawionej taryfy dla ciepła, z uwagi na stwierdzenie niezgodności taryfy z przepisami i zasadami, o których mowa w art. 45 i art. 46 ustawy – Prawo energetyczne.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
G. Liss

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Organizacji i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzienn01@uwgda.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl.

Skład i druk:

Wydawnictwo „Bold”, Gdańsk, ul. Piwna 22

Z polecenia Wojewody Pomorskiego skład i druk wykonało Wydawnictwo BOLD, Gdańsk