



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 24 marca 2003 r.

Nr 43

## TREŚĆ:

Poz.:

### POROZUMIENIE POMIĘDZY GMINĄ MIEJSKĄ KWIDZYN A POWIATEM KWIDZYŃSKIM:

- 625 — zawarte w dniu 9 września 2002 r. w sprawie powierzenia Powiatowi Kwidzyńskiemu zadania prowadzenia Gimnazjum dla Dorosłych ..... 1843

### UCHWAŁY RADY GMINY KOŚCIERZYNA:

- 626 — Nr VII/263/02 z dnia 5 października 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek Nr 174/22, 174/23, 174/13, 174/29, 174/9, 174/10 i 174/11 na terenie wsi Korne gmina Kościerzyna ..... 1843
- 627 — Nr I/13/03 z dnia 21 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki Nr 387 na terenie wsi Łubiana gmina Kościerzyna ..... 1848
- 628 — Nr I/14/2003 z dnia 21 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Łubiana – dla cz. dz. geod. 5/2 w gminie Kościerzyna ..... 1849

### UCHWAŁY:

- 629 — Nr II/15/2002 Rady Gminy Kobylnica z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Kobylnica ..... 1851
- 630 — Nr III/28/2002 Rady Miasta Gdańska z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej w mieście Gdańsku ..... 1857
- 631 — Nr II/14/2002 Rady Gminy Kolbudy z dnia 10 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy ..... 1869

### UCHWAŁY RADY MIASTA GDYNI:

- 632 — Nr III/58/2002 z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Leszczynki w Gdyni, rejon zajezdni przy ul. Zakręt do Oksywia ..... 1869

### UCHWAŁA RADY GMINY W KONARZYNACH:

- 633 — Nr III/13/2002 z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie odpłatności za przedszkole ..... 1871

### UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE:

- 634 — Nr III/41/2002 z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki Nr 302/33 we wsi Borkowo, gmina Żukowo ..... 1872
- 635 — Nr III/42/2002 z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki Nr 491 do 501, 502/1, 502/2, 505 do 510 i część działki Nr 270/10 we wsi Borkowo, gmina Żukowo ..... 1873

- 636 — Nr III/43/2002 z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki Nr 52 obr. Chwaszczyno, gm. Żukowo ..... 1874
- 637 — Nr III/44/2002 z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki Nr 59/1, obręb Chwaszczyno, gmina Żukowo ..... 1876

**UCHWAŁY:**

- 638 — Nr XXVI/299/2001 Rady Gminy Przdokowo z dnia 20 grudnia 2001 r. w sprawie budżetu Gminy Przdokowo na rok 2002 ..... 1877
- 639 — Nr 178/XXVII/2000 Rady Gminy Krokowa z dnia 22 grudnia 2000 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Biafogóra w granicach opracowania określonych Uchwałą Rady Gminy Krokowa z dnia 27 kwietnia 1995 r. Nr 51/X/95 ..... 1877
- 640 — Nr IV/22/2002 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa w rejonie ul. Armii Krajowej w Tczewie ..... 1881
- 641 — Nr V/29/2003 Rady Powiatu Kwidzyńskiego z dnia 27 stycznia 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu powiatu kwidzyńskiego ..... 1890
- 642 — Nr IV/21/2003 Rady Gminy Suchy Dąb z dnia 28 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie gminy Suchy Dąb na rok 2003 ..... 1901

**UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ STAROGARDU GDAŃSKIEGO:**

- 643 — Nr VII/52/2003 z dnia 19 marca 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr III/13/2002 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 9 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2003 rok ..... 1903
- 644 — Nr VII/55/2003 z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na 2003 rok ..... 1904
- 645 — Nr VII/56/2003 z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie zwolnień w podatku leśnym na 2003 rok ..... 1904
- 646 — Nr VII/57/2003 z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie zwolnień w podatku rolnym na 2003 rok ..... 1904

**625****POROZUMIENIE**

**zawarte w dniu 9 września 2002 r. w Kwidzynie  
pomiędzy:**

1. Gminą Miejską Kwidzyn działającą przez Zarząd Miejski w Kwidzynie, reprezentowany przez: Andrzeja Krzysztofiaka – Burmistrza oraz Romana Berę – Zastępcę Burmistrza, zwaną dalej „Miastem Kwidzyn”,  
a
2. Powiatem Kwidzyńskim działającym przez Zarząd Powiatu, reprezentowany przez Starostę Leszka Czarnobaja, zwanym dalej „Powiatem Kwidzyńskim”.

Na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 5 ust. 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 ze zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Kwidzynie Nr XLV/387/2002 z dnia 29 sierpnia 2002 r. w sprawie powierzenia zadania prowadzenia Gimnazjum dla Dorosłych i uchwały Rady Powiatu Nr LII/363/2002 z dnia 26 sierpnia 2002 r. w sprawie założenia Gimnazjum dla Dorosłych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 5 w Kwidzynie, Miasto Kwidzyn i Powiat Kwidzyński postanawiają co następuje:

**§ 1**

Gmina Kwidzyn powierza, a Powiat Kwidzyński przyjmuje zadanie prowadzenia Gimnazjum dla Dorosłych, dla uczniów, którzy ukończyli 15 lat, a nie roku ukończenia gimnazjum dla młodzieży w normalnym trybie.

**§ 2**

Gimnazjum dla Dorosłych będzie finansowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu w ramach subwencji oświatowej i przekazywanej bezpośrednio do Powiatu Kwidzyńskiego.

**§ 3**

Porozumienie zawarto na czas nieokreślony.

**§ 4**

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5**

Porozumienie wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**§ 6**

Porozumienie zwarto w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Pełnomocnik Burmistrza  
Ds. Oświaty, Kultury i Sportu  
*J. Piotrkowska*

Burmistrz  
Z up. *R. Bera*  
Z-ca Burmistrza

Burmistrz  
*A. Krzysztofiak*  
Starosta Powiatu  
*L. Czarnobaj*

**626****UCHWAŁA Nr VII/263/02**

**Rady Gminy Kościerzyna  
z dnia 5 października 2002 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek nr 174/22, 174/23, 174/13, 174/29, 174/9, 174/10 i 174/11 na terenie wsi Korne gmina Kościerzyna (zmiana do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Kościerzyna).**

Na podstawie art. 26 i art. 18 ust. 3, w związku z art. 7-12, art. 18-25, art. 27-29, art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. Nr 15 poz. 139 z 1999 r. z późn. zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591) na wniosek Zarządu Gminy, Rada Gminy Kościerzyna uchwala, co następuje:

**§ 1**

Do ustaleń miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Kościerzyna, zatwierdzonego uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy Kościerzyna z dnia 27 kwietnia 1990 r. Nr XIV/54/90 wprowadza się następujące zmiany:

Na terenie wsi Korne:

4. Działka nr 174/22 o powierzchni 1,5462ha i działka nr 174/23 o powierzchni 1,4524 ha przeznaczone w aktualnym planie gminy Kościerzyna pod stację benzynową z usługą turystyczną na pow.2,0ha, a w pozostałej części pod uprawy polowe, przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.
- 1.0. Ustalenia szczegółowe przeznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi
  - MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o powierzchni działki min.1000 m<sup>2</sup> i szer. działki min. 22,0 m,
    - powierzchnia zabudowana nie może przekroczyć 20% powierzchni całkowitej działki.
    - wysokość budynków mieszkalnych maks. 8,5 m liczoną do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,
    - możliwość podpiwniczenia o wysokości do maks. 0,6 m nad poziom terenu,
    - budynki gospodarcze parterowe o wysokości maks. 5,0 m liczonej do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,
    - garaże dobudowane, wbudowane lub wolnostojące
    - dachy spadziste,
    - bryła budynków dostosowana do architektury regionalnej i lokalnych tradycji.
  - 1.1. Zasady obsługi komunikacyjnej.
    - KD – teren dróg szer. 6,0 m i 10,0 m w liniach rozgraniczających.
    - KD<sub>1</sub> – poszerzenie istniejących dróg lokalnych o 1,5 m i 2,0 m w liniach rozgraniczających od strony projektowanej zabudowy.
    - KD<sub>2</sub> – poszerzenie istniejącej drogi krajowej G nr 20 relacji Gdynia-Miastko o 2,0 m do 8,0 m w liniach rozgraniczających, od strony projektowanej zabudowy.
    - KX – tereny przejść pieszych szer.4,0 m w liniach rozgraniczających.

Wjazd i wyjazd na przedmiotowy teren poprzez układ istniejących i projektowanych dróg do drogi gminnej o nr geodez.174/2 relacji Kościerzyna – Owśnice, bez możliwości bezpośredniego wyjazdu na drogę krajową G nr 20,  
— istniejące zjazdy z drogi krajowej nr 20 do likwidacji.

#### 1.2 Uzbrojenie terenu:

Zaopatrzenie w wodę:

— z istniejącej wiejskiej sieci wodociągowej, po jej realizacji w ciągu projektowanych dróg, po uzyskaniu warunków technicznych na dostawę wody i określeniu punktu włączenia do sieci.

Odprowadzenie ścieków sanitarnych:

— do czasu realizacji zbiorczej kanalizacji, do szczelnych zbiorników bezodpływowych, wywożone przez specjalistyczne firmy pod warunkiem podłączenia obiektów kubaturowych do wiejskiej sieci wodociągowej,

— w momencie realizacji zbiorczej kanalizacji sanitarnej, zbiorniki na ścieki należy zlikwidować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a wszystkie obiekty podłączyć do sieci,

— do pozwolenia na budowę należy dołączyć długoterminową umowę na odbiór ścieków podpisaną z komunalnym przedsiębiorstwem.

Odprowadzenie wód opadowych:

— powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki.

Usuwanie odpadów stałych:

— po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwa.

Zaopatrzenie w ciepło:

— rozwiązania indywidualne z preferencją paliw ekologicznych.

Zaopatrzenie w energię elektryczną:

— z istniejącej sieci N.N. i Ś.N. po uzyskaniu warunków technicznych z zakładu energetycznego,

— opracować koncepcję zasilania w energię elektryczną terenu przeznaczonego pod zabudowę, na etapie decyzji o warunkach zabudowy.

— koncepcję wraz z planem uzgodnić w zakresie sieci 15 KV i 0,4 KV z zakładem energetycznym,

— usunięcie kolizji z istniejącą siecią energetyczną winno się odbywać kosztem i staraniem inwestorów z którymi ta sieć koliduje.

#### 2.0. Ustalenia inne:

— należy zadrzewić i zakrzewić min. 20% ogólnej powierzchni działki, gatunkami zgodnymi z warunkami siedliskowymi,

— powierzchnia aktywna przyrodniczo nie powinna być mniejsza niż 50% ogólnej powierzchni działki (do powierzchni tej zalicza się zadrzewienia jak i trawniki),

— zachować odległość zabudowy min.30,0 m od skraju pasa jezdni drogi krajowej nr 20,

— na działkach przylegających do dróg oznaczonych symbolem KD wskazana jest lokalizacja jednego rzędu drzew wzdłuż granicy posesji od strony drogi,

— zaleca się wprowadzenie pasów zieleni izolacyjnej szer. min.6,0 m na granicy terenów przyległych do drogi krajowej,

— wszelkie urządzenia infrastruktury technicznej na-

leży lokalizować poza liniami rozgraniczającymi drogi krajowej,

— odległość planowanej zabudowy od drogi krajowej winna być ustalona w oparciu o ocenę prognozowanego poziomu natężenia hałasu emitowanego przez ruch pojazdów poruszających się na drodze krajowej,

— w przypadku zamierzeń inwestora zlokalizowania obiektów w strefie uciążliwości drogi, do jego obowiązków należy również wykonanie urządzeń zabezpieczających przed hałasem i innymi uciążliwościami wynikającymi z sąsiedztwa drogi,

— podział terenu nie będzie powodował realizacji zjazdów na drogę krajową,

— maksymalną ilość budynków mieszkalnych w oparciu o szczelne zbiorniki bezodpływowe ogranicza się do liczby 20,

— urządzenia reklamowe lokalizować w odległości min.25,0 m od krawędzi jezdni docelowej drogi krajowej G nr 20.

5. Działka nr 174/13 o powierzchni 0,78 ha przeznaczona w aktualnym planie gminy Kościerzyna pod rzemiosło usługowe, z usługą turystyczną, przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z rzemiosłem nieuciążliwym i handlem.

1.0. Ustalenia szczegółowe przeznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

MN/UR/UH – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami z zakresu rzemiosła nieuciążliwego i handlu,

— wielkość działki min. 1000 m<sup>2</sup>,

— wysokość budynków maks. 8,5 m liczoną do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,

— możliwość podpiwniczenia o wysokości maks. 0,6 m nad poziom terenu,

— powierzchnia zabudowana nie może przekroczyć 25% powierzchni całkowitej działki,

— budynki gospodarcze lub usługowe parterowe o wysokości maks. 5,0 m liczonej do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,

— garaże wbudowane, dobudowane lub wolnostojące

— dachy spadziste,

— bryła budynku dostosowana do architektury regionalnej i lokalnych tradycji,

— budynki mieszkalne właściciela działki zabezpieczyć od uciążliwego oddziaływania usług,

— obiekty mieszkalne i pomieszczenia na pobyt stały ludzi znajdujące się w zasięgu uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami,

— uciążliwości powodowane prowadzoną działalnością usługową ograniczyć do granic własności terenu działki

1.1. Zasady obsługi komunikacyjnej.

Wjazdy i wyjazdy na istniejącą drogę gminną.

KD – tereny dróg szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających.

Zasady lokalizacji miejsc postojowych

— dla budynków jednorodzinnych na własnych działkach (garaże) oraz czasowe miejsca postojowe w obrębie ulicy,

- dla budynków z usługami, na działkach własnych garaże, oraz czasowe miejsca postojowe w obrębie działki i 20% miejsc postojowych w zatokach przykrawężnikowych dróg istniejących po ich modernizacji i dróg projektowanych.

#### 1.2. Uzbrojenie terenu:

##### Zaopatrzenie w wodę:

- z istniejącej wiejskiej sieci wodociągowej, po jej realizacji w ciągu dróg istniejących i projektowanych po uzyskaniu warunków technicznych na dostawę wody i określeniu punktu włączenia do sieci.

##### Odprowadzenie ścieków sanitarnych:

- do czasu realizacji zbiorczej kanalizacji, do szczelnych zbiorników bezodpływowych, wywożone przez specjalistyczne firmy pod warunkiem podłączenia obiektów kubaturowych do wiejskiej sieci wodociągowej,
- do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej zakazuje się lokalizacji usług i rzemiosła zużywających duże ilości wody i wytwarzające znaczne ilości ścieków,
- ścieki odprowadzane docelowo do zbiorczej kanalizacji sanitarnej, winny odpowiadać dopuszczalnym wskaźnikom zanieczyszczeń dla oczyszczalni która je odbiera,
- po realizacji zbiorczej kanalizacji sanitarnej zbiorniki na ścieki należy zlikwidować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a wszystkie obiekty podłączyć do tej sieci,
- do pozwolenia na budowę należy dołączyć długoterminową umowę na odbiór ścieków podpisaną z komunalnym przedsiębiorstwem.

##### Odprowadzenie wód opadowych:

- wody opadowe z terenu działek zabudowy jednorodzinnej powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki,
- wody opadowe z parkingów i placów manewrowych na terenie działek z usługami należy przed odprowadzeniem do gruntu podczyścić w separatorach ropopochodnych i piasku,
- z dachów obiektów kubaturowych powierzchniowo do gruntu.

##### Usuwanie odpadów stałych:

- po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwa,
- odpady komunalne należy segregować w miejscu ich powstawania i składować oddzielnie od odpadów poprodukcyjnych, które winny być zagospodarowywane w miejscu ich powstawania, a tylko te które nie można powtórnie wykorzystać należy przekazać specjalistycznym przedsiębiorstwom w celu ich utylizacji,
- osad z separatora okresowo winien być zagospodarowywany przez specjalistyczne przedsiębiorstwo, posiadające niezbędne urządzenia do transportu i utylizacji tego typu odpadów niebezpiecznych.

##### Zaopatrzenie w ciepło:

- rozwiązania indywidualne z preferencją paliw ekologicznych.

##### Zaopatrzenie w energię elektryczną:

- z istniejącej sieci N.N. i Ś.N. po uzyskaniu warunków technicznych z zakładu energetycznego,
- opracować koncepcję zasilania w energię elektrycz-

ną na terenie przeznaczanego pod zabudowę, na etapie decyzji o warunkach zabudowy,

- koncepcję wraz z planem uzgodnić w zakresie sieci 15KV i 0,4KV z zakładem energetycznym,
- usunięcie kolizji z istniejącą siecią energetyczną winno odbywać się kosztem i staraniem inwestorów z którymi ta sieć koliduje.

#### 2.0. Ustalenia inne:

- należy zadrzewić i zakrzewić co najmniej 20% ogólnej powierzchni działki gatunkami zgodnymi z warunkami siedliskowymi, na terenie działek zabudowy jednorodzinnej i co najmniej 10% na terenie działek z usługami,
- na działkach przylegających do dróg oznaczonych symbolem KD wskazana jest lokalizacja jednego rzędu drzew wzdłuż granicy posesji od strony drogi,
- na działkach o powierzchni powyżej 2000 m<sup>2</sup> obowiązuje lokalizacja zieleni w formie zwartej grupy drzew lub krzewów zajmujących min. 3% powierzchni i nie mniej niż 50 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia aktywna przyrodniczo nie powinna być mniejsza niż 30% ogólnej powierzchni działki lub terenu dla zabudowy mieszkaniowej i 20% dla zabudowy usługowej i rzemieślniczej (do powierzchni tej zaliczyć można obowiązujące do zlokalizowania zadrzewienie i grupy zieleni i trawniki,
- zachować odległość zabudowy min. 10,0 m od ściany lasu i normatywną odległość od linii energetycznych.

6. Działka nr 174/29 o powierzchni 2,9654 ha, przeznaczona w aktualnym planie gminy Kościerzyna pod uprawy polowe i drogi, przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z rzemiosłem nieuciążliwym i handlem.

#### 1.0. Ustalenia szczegółowe przeznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

- MN/UR/UH – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami z zakresu rzemiosła nieuciążliwego i handlu,
- wielkość działki min. 1000 m<sup>2</sup> o szerokości działki min. 20,0 m,
  - wysokość budynków maks. 8,5 m liczoną do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,
  - możliwość podpiwniczenia o wysokości maks. 0,6 m nad poziom terenu,
  - powierzchnia zabudowana nie może przekroczyć 25% powierzchni całkowitej działki,
  - budynki gospodarcze lub usługowe parterowe o wysokości maks. 5,0 m liczonej do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,
  - garaże wbudowane, dobudowane lub wolnostojące
  - dachy spadziste,
  - bryła budynku dostosowana do architektury regionalnej i lokalnych tradycji,
  - budynki mieszkalne właściciela działki zabezpieczyć od uciążliwego oddziaływania usług,
  - obiekty mieszkalne i pomieszczenia na pobyt ludzi znajdujące się w zasięgu uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami,

— uciążliwości powodowane prowadzoną działalnością usługową ograniczyć do granic własności terenu działki

#### 1.1. Zasady obsługi komunikacyjnej.

KD – tereny dróg szerokości 5,0 m, 6,0 m, i 10,0 m w liniach rozgraniczających, droga szerokości 5,0 m – jako droga przeciwpożarowa,

KD<sub>1</sub> – poszerzenie istniejących dróg od 2,0 m do 3,0 m w liniach rozgraniczających, od strony projektowanej zabudowy.

Wjazd i wyjazd na przedmiotowy teren poprzez układ istniejących i projektowanych dróg do drogi gminnej o nr geodez. 174/2 relacji Kościerzyna – Owśnice, bez możliwości bezpośredniego wyjazdu na drogę krajową G nr 20.

Zasady lokalizacji miejsc postojowych:

— dla budynków jednorodzinnych na własnych działkach (garaże) oraz czasowe miejsca postojowe w obrębie ulicy,

— dla budynków z usługami, na działkach własnych garaże, oraz czasowe miejsca postojowe w obrębie działki i 20% miejsc postojowych w zatokach przykrawężnikowych dróg istniejących po ich modernizacji i dróg projektowanych.

#### 1.2. Uzbrojenie terenu:

Zaopatrzenie w wodę:

— z istniejącej wiejskiej sieci wodociągowej, po jej realizacji w ciągu dróg istniejących i projektowanych po uzyskaniu warunków technicznych na dostawę wody i określeniu punktu włączenia do sieci.

Odprowadzenie ścieków sanitarnych:

— do czasu realizacji zbiorczej kanalizacji, do szczelnych zbiorników bezodpływowych, wywożone przez specjalistyczne firmy pod warunkiem podłączenia obiektów kubaturowych do wiejskiej sieci wodociągowej,

— do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej zakazuje się lokalizacji usług i rzemiosła zużywających duże ilości wody i wytwarzające znaczne ilości ścieków,

— ścieki odprowadzane docelowo do zbiorczej kanalizacji sanitarnej, winny odpowiadać dopuszczalnym wskaźnikom zanieczyszczeń dla oczyszczalni która je odbiera,

— po realizacji zbiorczej kanalizacji sanitarnej zbiorniki na ścieki należy zlikwidować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a wszystkie obiekty podłączyć do tej sieci,

— do pozwolenia na budowę należy dołączyć długoterminową umowę na odbiór ścieków podpisaną z komunalnym przedsiębiorstwem.

Odprowadzenie wód opadowych:

— wody opadowe z terenu działek zabudowy jednorodzinnej powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki,

— wody opadowe z parkingów i placów manewrowych na terenie działek z usługami należy przed odprowadzeniem do gruntu podczyścić w separatorach ropopochodnych i piasku,

— z dachów obiektów budowlanych powierzchniowo do gruntu.

Usuwanie odpadów stałych:

— po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwa,

— odpady komunalne należy segregować w miejscu powstawania i składować oddzielnie od odpadów poprodukcyjnych., które winny być zagospodarowywane w miejscu ich powstawania, a tylko te które nie można powtórnie wykorzystać należy przekazać specjalistycznym przedsiębiorstwom w celu ich utylizacji,

— osad z separatora okresowo winien być zagospodarowywany przez specjalistyczne przedsiębiorstwo, posiadające niezbędne urządzenia do transportu i utylizacji tego typu odpadów niebezpiecznych.

Zaopatrzenie w ciepło:

— rozwiązania indywidualne z preferencją paliw ekologicznych.

Zaopatrzenie w energię elektryczną:

— z istniejącej sieci N.N. i Ś.N. po uzyskaniu warunków technicznych z zakładu energetycznego,

— opracować koncepcję zasilania w energię elektryczną terenu przeznaczonego pod zabudowę, na etapie decyzji o warunkach zabudowy,

— koncepcję wraz z planem uzgodnić w zakresie sieci 15KV i 0,4KV z zakładem energetycznym,

#### 2.0. Ustalenia inne:

— należy zadrzewić i zakrzewić co najmniej 20% ogólnej powierzchni działki gatunkami zgodnymi z warunkami siedliskowymi, na terenie działek zabudowy jednorodzinnej i co najmniej 10% na terenie działek z usługami,

— na działkach przylegających do dróg (oznaczonych na rysunku projektu planu symbolem KD i KD<sub>1</sub>) wskazana jest lokalizacja jednego rzędu drzew wzdłuż granicy posesji od strony drogi,

— na działkach o powierzchni powyżej 2000 m<sup>2</sup> obowiązuje lokalizacja zieleni w formie zwartej grupy drzew i krzewów zajmujących min. 3% powierzchni i nie mniej niż 50 m<sup>2</sup>,

— powierzchnia aktywna przyrodniczo nie powinna być mniejsza niż 30% ogólnej powierzchni działki lub terenu dla zabudowy mieszkaniowej i 20% dla zabudowy usługowej i rzemieślniczej (do powierzchni tej zaliczyć można obowiązujące do zlokalizowania zadrzewienia i grupy zieleni i trawniki,

— zachować odległość zabudowy min. 10,0 m od ściany lasu,

— maksymalną ilość budynków mieszkalnych i usługowych w oparciu o szczelne zbiorniki bezodpływowe ogranicza się do liczby 20.

#### 7. Działka nr 174/9 o powierzchni 0,91 ha, działka nr 174/10 o powierzchni 1,00 ha i działka nr 174/11 o powierzchni 1,54 ha przeznaczone w aktualnym planie gminy Kościerzyna pod wytwórnie prefabrykatów, przeznacza się pod działalność gospodarczą nieuciążliwą.

#### 1.0. Ustalenia szczegółowe przeznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

UI – tereny zabudowy usług gospodarczych nieuciążliwych różnych branż,

— wielkość działek min. 1200 m<sup>2</sup> o szerokości działki min. 22,0 m,

— wysokość budynków maks. 9,0 m liczoną do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,

— możliwość podpiwniczenia o wysokości maks. 0,3 m nad poziom terenu,

- dachy spadziste,
  - powierzchnia zabudowana nie może przekroczyć 30% powierzchni całkowitej działki,
  - obiekty i pomieszczenia przeznaczone na pobyt stały ludzi znajdujące się w zasięgu uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami,
  - uciążliwości powodowane prowadzoną działalnością gospodarczą, ograniczyć do granic własności terenu działki.
- ZP – tereny zieleni izolacyjnej.
- 1.1. Zasady obsługi komunikacyjnej.
- KD – tereny dróg szerokości 10,0 m i 12,0 m w liniach rozgraniczających, zakończone placikiem do zawracania przy szerokości drogi 10,0 m – placyk 12,5 x 12,5 m, przy szerokości drogi 12,0 m – placyk 15,0 x 15,0 m,
- KD<sub>1</sub> – poszerzenie istniejącej drogi dojazdowej o 2,0 m w liniach rozgraniczających od strony projektowanej zabudowy.
- Wjazd i wyjazd na przedmiotowy teren poprzez układ istniejących i projektowanych dróg do drogi gminnej o nr geodez. 174/2 relacji Kościerzyna – Owśnice, bez możliwości bezpośredniego wyjazdu na drogę krajową G nr 20,
- istniejące zjazdy z drogi krajowej nr 20 do likwidacji.
- Zasady lokalizacji miejsc postojowych
- dla budynków z usługami, czasowe miejsca postojowe w obrębie działki i 20% miejsc postojowych w zatokach przykrawężnikowych dróg istniejących projektowanych, z wyłączeniem drogi krajowej.
- 1.2. Uzbrojenie terenu:
- Zaopatrzenie w wodę:
- z istniejącej wiejskiej sieci wodociągowej, po jej realizacji w ciągu istniejących i projektowanych dróg i po uzyskaniu warunków technicznych na dostawę wody i określeniu punktu włączenia do sieci.
- Odprowadzenie ścieków sanitarnych:
- do czasu realizacji zbiorczej kanalizacji, do szczelnych zbiorników bezodpływowych, wywożone przez specjalistyczne firmy pod warunkiem podłączenia obiektów kubaturowych do wiejskiej sieci wodociągowej,
  - do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej zakazuje się lokalizacji usług i działalności gospodarczej zużywających duże ilości wody i wytwarzające znaczne ilości ścieków,
  - ścieki odprowadzane docelowo do zbiorczej kanalizacji sanitarnej, winny odpowiadać dopuszczalnym wskaźnikom zanieczyszczeń dla oczyszczalni która je odbiera,
  - po realizacji zbiorczej kanalizacji sanitarnej zbiorniki na ścieki należy zlikwidować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a wszystkie obiekty podłączyć do tej sieci,
  - do pozwolenia na budowę należy dołączyć długoterminową umowę na odbiór ścieków podpisaną z komunalnym przedsiębiorstwem.
- Odprowadzenie wód opadowych:
- wody opadowe z parkingów i placów manewrowych na terenie działek należy przed odprowadzeniem do gruntu podczyścić w separatorach ropopochodnych i piasku,
  - z dachów obiektów budowlanych powierzchniowo do gruntu.
- Usuwanie odpadów stałych:
- po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwa,
  - odpady komunalne należy segregować w miejscu ich powstawania i składować oddzielnie od odpadów poprodukcyjnych., które winny być zagospodarowywane w miejscu ich powstawania, a tylko te których nie można powtórnie wykorzystać należy przekazać specjalistycznym przedsiębiorstwom w celu ich utylizacji,
  - osad z separatora okresowo winien być zagospodarowywany przez specjalistyczne przedsiębiorstwo, posiadające niezbędne urządzenia do transportu i utylizacji tego typu odpadów niebezpiecznych.
- Zaopatrzenie w ciepło:
- rozwiązania indywidualne z preferencją paliw ekologicznych.
- Zaopatrzenie w energię elektryczną:
- z istniejącej sieci N.N. i Ś.N. po uzyskaniu warunków technicznych z zakładu energetycznego,
  - opracować koncepcję zasilania w energię elektryczną terenu przeznaczonego pod zabudowę, na etapie decyzji o warunkach zabudowy,
  - koncepcję wraz z planem uzgodnić w zakresie sieci 15KV i 0,4KV z zakładem energetycznym,
  - usunięcie kolizji z istniejącą siecią energetyczną winno się odbywać kosztem i staraniem inwestorów z którymi ta sieć koliduje.
- 2.0. Ustalenia inne:
- należy zadrzewić i zakrzewić co najmniej 10% ogólnej powierzchni działki gatunkami zgodnymi z warunkami siedliskowymi,
  - na działkach przylegających do dróg oznaczonych na rysunku projektu planu symbolem KD wskazana jest lokalizacja jednego rzędu drzew wzdłuż granicy posesji od strony drogi,
  - na działkach o powierzchni powyżej 2000 m<sup>2</sup> obowiązuje lokalizacja zieleni w formie zwartej grupy drzew i krzewów zajmujących min. 3% powierzchni i nie mniej niż 30 m<sup>2</sup>,
  - powierzchnia aktywna przyrodniczo nie powinna być mniejsza niż 30% ogólnej powierzchni działki (do powierzchni tej zaliczyć również obowiązujące do zlokalizowania zadrzewienia i grupy zieleni i trawniki,
  - zachować odległość zabudowy min. 10,0 m od ściany lasu i normatywną odległość od linii energetycznych,
  - zaleca się wprowadzenie pasów zieleni izolacyjnej szerokości min. 5,0 m wzdłuż drogi krajowej na granicy terenów przylegających do niej,
  - wszelkie urządzenia infrastruktury technicznej należy lokalizować poza liniami rozgraniczającymi drogi krajowej,
  - odległość planowanej zabudowy od drogi krajowej winna być ustalana w oparciu o ocenę prognozowanego poziomu natężenia hałasu emitowanego przez ruch pojazdów poruszających się po drodze krajowej, min. 25,0 m od krawędzi jezdni drogi krajowej nr 20,
  - w przypadku zamierzeń inwestora zlokalizowania

- obiektów w strefie uciążliwości drogi krajowej nr 20 do jego obowiązków należy również wykonanie urządzeń zabezpieczających przed hałasem i innymi uciążliwościami wynikającymi z sąsiedztwa tej drogi,
- podział terenu na poszczególne inwestycje nie będzie powodował realizacji zjazdów na drogę krajową G nr 20,
  - urządzenia reklamowe lokalizować w odległości min. 25,0 m od krawędzi jezdni docelowej drogi krajowej G nr 20.

## § 2

Integralną część uchwały stanowią rysunki miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:

Rysunek nr 4 – działka nr 174/22 i działka nr 174/23 wieś Korne w skali 1:1000.

Rysunek nr 5 – działka nr 174/13 wieś Korne w skali 1:1000.

Rysunek nr 6 – działka nr 174/29 wieś Korne w skali 1:1000.

Rysunek nr 7 – działki nr 174/9, 174/10 i 174/11 wieś Korne w skali 1:1000

stanowiące zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Kościerzyna.

Na rysunkach planu ustalono następujące elementy planu:

- a) granice terenu objętego planem,
- b) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania ściśle określone,
- c) linie zabudowy nieprzekraczalne,
- d) granice stref ochronnych.

## § 3

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłaty z tytułu wzrostu wartości dla:

- a) budownictwa mieszkaniowego – 10%,
- b) budownictwa mieszkaniowego z usługami – 25%,
- c) usług gospodarczych – 30%.

## § 4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej Uchwały Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku, w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kościerzynie,
- 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego” i wydawanie z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) należytego uwidaczniania w tekście planu wymienionych w § 1 zmian wprowadzonych do niego niniejszą uchwałą.

## § 5

Traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Kościerzyna zatwierdzony uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy Kościerzyna z dnia 27 kwietnia 1990 r. Nr XIV/54/90 we fragmentach objętych granicami niniejszej zmiany.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od jej ogłoszenia

w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 4 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Z. Szulist

## 627

### UCHWAŁA Nr I/13/03 Rady Gminy Kościerzyna z dnia 21 lutego 2003 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 387 na terenie wsi Łubiana gmina Kościerzyna.**

Na podstawie art. 26 i art. 18 ust. 3, w związku z art. 7-12, art. 18-25, art. 27-29, art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. Nr 15 poz. 139 z 1999 r. z późn. zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) na wniosek Wójta Gminy, Rada Gminy Kościerzyna uchwała, co następuje:

## § 1

Na terenie wsi Łubiana działka nr 387 o powierzchni 3,54 ha przeznaczona pod uprawy polowe, przeznaczona się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

1.0. Ustalenia szczegółowe przeznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o powierzchni działek min. 800 m<sup>2</sup> i szerokości działki min. 20,0 m,

— powierzchnia zabudowana nie może przekroczyć 20% powierzchni całkowitej działki,

— wysokość budynków mieszkalnych maks. 10,5 m liczoną do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,

— możliwość podpiwniczenia o wysokości do maks. 0,6 m nad poziom terenu,

— budynki gospodarcze parterowe o wysokości maks. 5,0 m liczonej do najwyższej krawędzi dachu od poziomu posadzki parteru,

— garaże dobudowane, wbudowane lub wolnostojące

— dachy dwuspadowe o kącie nachylenia 45° i pokryciach ceramicznych,

— bryła budynków dostosowana do architektury regionalnej i lokalnych tradycji,

— udział powierzchni biologicznie czynnej nie mniej niż 50% ogólnej powierzchni działki, w tym pod zadrzewienia w formie grup zieleni nie mniej niż 25% ogólnej powierzchni działki.

1.1. Zasady obsługi komunikacyjnej.

KD – tereny dróg szerokości 8,0 m i 10,0 m w liniach rozgraniczających.

KD<sub>1</sub> – poszerzenie istniejącej drogi publicznej o 2,5 m w liniach rozgraniczających od strony projektowanej zabudowy.

1.2. Uzbrojenie terenu.

Zaopatrzenie w wodę:

— z istniejącej wiejskiej sieci wodociągowej, po jej realizacji w ciągu projektowanych dróg, po uzyska-



niu warunków technicznych na dostawę wody i określenie punktu włączenia do sieci.

Odprowadzenie ścieków:

— do gminnej oczyszczalni w sposób zorganizowany, po realizacji sieci kanalizacji sanitarnej w ciągu projektowanych dróg, równoległe z realizacją zamierzeń planu.

Odprowadzenie wód opadowych:

— powierzchniowo do gruntu w granicach własnej działki.

Usuwanie odpadów stałych:

— po segregacji winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwa.

Zaopatrzenie w ciepło:

— rozwiązania indywidualne z preferencją paliw ekologicznych,

Zaopatrzenie w energię elektryczną:

— z istniejącej sieci N.N i Ś.N. po uzyskaniu warunków technicznych z zakładu energetycznego,

— opracować koncepcję zasilania w energię elektryczną obszaru objętego planem, na etapie decyzji o warunkach zabudowy,

— koncepcję wraz z planem uzgodnić w zakresie sieci 15KV i 0,4KV z zakładem energetycznym,

— usunięcie kolizji z istniejącą siecią energetyczną winno się odbywać kosztem i staraniem inwestorów z którymi ta sieć koliduje.

## 2.0. Ustalenia inne:

— należy zadrzewić i zakrzewić min. 20% ogólnej powierzchni działki, gatunkami zgodnymi z warunkami siedliskowymi,

— powierzchnia aktywna przyrodniczo nie powinna być mniejsza niż 50% ogólnej powierzchni działki (do powierzchni tej zalicza się również zadrzewienia i trawniki),

— na działkach przylegających do dróg oznaczonych symbolem KD, wskazana jest lokalizacja jednego rzędu drzew wzdłuż granicy posesji od strony drogi,

— zachować odległość zabudowy min. 30,0 m od ściany lasu,

— zachować normatywną odległość zabudowy od linii energetycznej i gazociągu ,200

— w strefie uciążliwości gazociągu nie wolno urządzić składowisk materiałów oraz postojów ciężkiego sprzętu mechanicznego, lokalizować szklarni i tuneli foliowych,

— w odległości 3 m od osi gazociągu nie należy sadzić drzew i krzewów oraz budować stałych ogrodzeń, konstrukcja ogrodzenia winna być rozbierna lub samonośna w miejscu skrzyżowania z gazociągiem,

— ewentualna droga dojazdowa na terenie działek w miejscu skrzyżowania z gazociągiem w/c powinna być zabezpieczona przed naciskami pochodzącymi od pojazdów samochodowych przez np. wyłożenie płytami drogowymi,

— wszelkie zamierzenia inwestycyjne w zakresie budownictwa nadziemnego i podziemnego w bezpośrednim sąsiedztwie gazociągu wysokiego ciśnienia oraz w miejscu skrzyżowania, należy każdorazowo uzgadniać z użytkownikiem gazociągu.

### § 2

Integralną część uchwały stanowi rysunek miejscowe-

go planu zagospodarowania przestrzennego działki nr 387 w Łubianie w skali 1:1000.

Na rysunku planu ustalono następujące elementy planu:

- granice terenu objętego planem
- linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania ściśle określone,
- linie zabudowy nieprzekraczalne,
- granice stref ochronnych.

### § 3

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłaty z tytułu wzrostu wartości dla:

- budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego – 20%.

### § 4

Zobowiązuje się Wójta Gminy do:

- niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku, w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kościerzynie,
- umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego” i wydawanie z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

### § 5

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 4 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Z. Szulist

## 628

### UCHWAŁA Nr I/14/2003 Rady Gminy Kościerzyna z dnia 21 lutego 2003 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Łubiana – dla cz. dz. geod. 5/2 w gminie Kościerzyna.**

Na podstawie art. 7 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. Nr 15 z 1999 r., poz. 139, zmiany: Nr 41 poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120 poz. 1268 oraz z 2001 r. Nr 5 poz. 42 i Nr 14 poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984) Rada Gminy Kościerzyna uchwała, co następuje:

### § 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania prze-

strzennego fragmentu wsi Łubiana obejmującego cz. dz. geod. 5/2 o pow. ok. 0,52 ha, stanowiący zmianę do miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Kościerzyna uchwalonego Uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy Kościerzyna Nr XIV/54/1990 z dnia 27 kwietnia 1990 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 16 z dnia 15 czerwca 1990 r. poz. 118, z późn. zm.).

2. Granice terenu objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przedstawiono na załączniku graficznym – Rysunku planu w skali 1:1000 (załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały).

#### § 2

1. Ustalenia planu zawarte są w części tekstowej i graficznej planu.
2. Ustalenia tekstowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi przedstawiono w postaci kart dla poszczególnych terenów – § 4 niniejszej Uchwały, zawierających 7 grup ustaleń:
  - oznaczenie identyfikacyjne,
  - funkcja terenu,
  - zasady zagospodarowania terenu,
  - zasady podziału na działki,
  - zasady kształtowania zabudowy,
  - zasady obsługi komunikacyjnej,
  - zasady obsługi infrastrukturalnej.
3. Obowiązującymi ustaleniami planu na Rysunku planu – załączniku nr 1 do niniejszej uchwały są:
  - granica opracowania, obowiązywania ustaleń planu,
  - linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
  - nieprzekraczalne linie zabudowy,
  - linie podziału wewnętrznego (na działki),
  - wymagany w urządzeniu terenu pas zieleni izolacyjno-krajobrazowej,
  - istniejący gazociąg do uwzględnienia w urządzeniu i zagospodarowaniu terenu,
  - oznaczenia wydzielonych terenów, dla których w tekście ustanowiono ustalenia szczegółowe.MN,U – tereny mieszkaniowo-usługowe.  
KDX – ciąg pieszo-jezdny, droga wewnętrzna.  
Pozostałe oznaczenia graficzne mają charakter informacyjny.

#### § 3

1. Uchwała się następujące definicje pojęć używanych w tekście ustaleń planu:
  - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy – linie zabudowy podstawowej bryły budynku (dotyczy zabudowy mieszkaniowej, usługowej), których nie można przekroczyć; dopuszcza się wysunięcie przed linię zabudowy maks. 1,5 m części budynku (do 20% szerokości frontu), zwłaszcza schodów zewnętrznych, zejść i zjazdów do piwnic i garaży wbudowanych; linia nie dotyczy budynków garażowych,
  - 2) powierzchnia przyrodniczo czynna – powierzchnia terenu niezabudowana i nieutwardzona, lecz aktywna przyrodniczo, czyli pokryta warstwą gleby z roślinnością naturalną lub urządzoną i pielęgnowaną, zbiornikami lub ciekami wodnymi lub naturalnymi obiektami przyrody nieożywionej,
  - 3) uciążliwość dla otoczenia – każda działalność powo-

dująca pogorszenie warunków zamieszkiwania, która w normalnych warunkach powoduje osiągnięcie lub przekroczenie 80% dopuszczalnych norm określonych prawem dla bezpieczeństwa ludzi, zwierząt, mienia i środowiska przyrodniczego, w szczególności powodująca zanieczyszczenie środowiska oraz np. emitująca nieprzyjemny zapach, dym, wymagająca składowania odpadów na otwartej przestrzeni, generująca uciążliwy ruch drogowy lub hałas o dużym natężeniu w porze nocnej itp. lub w inny widoczny i oczywisty sposób pogarszająca warunki życia sąsiadów w najbliższym otoczeniu,

- 4) powierzchnia zabudowy – powierzchnia budynku po obrysie zewnętrznym w stosunku do powierzchni działki, wyrażona w [%],
  - 5) wysokość zabudowy – wysokość budynku mierzona od poziomu gruntu (średnia pod obrysem budynku) do najwyższego elementu pokrycia budynku (w przypadku dachu płaskiego – górna płaszczyzna stropodachu, w przypadku dachu stromego – najwyższa kalenica dachu).
- Pojęcia użyte w znaczeniu powyższych definicji oznaczono w tekście ustaleń planu symbolem (\*).

#### § 4

1. Ustalenia tekstowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi na załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały – „Rysunek planu” – w skali 1:1000, są następujące:

#### 1. OZNACZENIE IDENTYFIKACYJNE 1. MN,U 2. FUNKCJA TERENU

- funkcja podstawowa – teren zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej, dla zabudowy wolnostojącej, przy czym na jednej wydzielonej działce budowlanej może być zlokalizowany jeden dom mieszkalny, zawierający nie więcej jak dwa mieszkania; dopuszcza się sytuowanie garaży
  - funkcja dopuszczalna – usługi nieuciążliwe wbudowane, towarzyszące funkcji podstawowej, pod warunkiem, że zajmują nie więcej jak 30% powierzchni użytkowej ogółem; usługi typu usługi rzemieślnicze, usługi biurowe itp., z wykluczeniem usług handlu oraz aptek
  - funkcja wykluczona – wszelkie funkcje mogące znacząco oddziaływać negatywnie na środowisko w rozumieniu przepisów szczególnych, wykluczona zabudowa gospodarcza towarzysząca zab. mieszkaniowo-usługowej i hodowlana
- #### 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- nieprzekraczalne linie zabudowy\* obowiązujące – jak na rys. planu – zał. nr 1 do Uchwały – w tym: 6 m od linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej 2KDX oraz 10 m od terenu kolejowego i 6 m od linii rozgraniczającej ul. Długiej – drogi gminnej
- maksymalna powierzchnia zabudowy\* każdej działki – 40%
- minimalna powierzchnia przyrodniczo – czynna\* każdej działki – 20%
- wzdłuż granicy z sąsiadującym terenem kolejowym – wymóg realizacji pasa wielopiętrowej zieleni izolacyjno-krajobrazowej o szerokości min. 5 m – jak na rysunku planu; na działce wzdłuż ul. Długiej w zagospodarowaniu terenu uwzględnić przebieg ist-

niejącego gazociągu; warunki inwestowania w sąsiedztwie gazociągu uzgodnić z gestorem sieci gazowej

#### 4. ZASADY PODZIAŁU NA DZIAŁKI

— dopuszcza się podział na działki budowlane – linie podziału wewnętrznego (na działki budowlane) wskazano na rysunku planu – zał. nr 1 do niniejszej uchwały; dopuszcza się łączenie działek na potrzeby jednego inwestora; dopuszcza się korektę linii podziału wewnętrznego o ok. 2 m, uzasadnioną w projekcie podziału geodezyjnego, przy czym powierzchnia wydzielonych działek nie może być mniejsza niż 500 m<sup>2</sup>

— projekt geodezyjnego podziału terenu winien obejmować cały teren 1.MN,U w liniach rozgraniczających

#### 5. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY

— maksymalna wysokość zabudowy\* zabudowy – 8,5 m  
— dachy dwu lub wielospadowe, o spadkach połąci 40°-51°, ustawione kalenicą główną równoległe do ciągu pieszo-jezdnego 2KDX

— zespół zabudowy sytuowany na jednej wydzielonej działce, winien tworzyć szarmonizowany pod względem formy, kolorystyki i zastosowanych materiałów elewacyjnych i pokryciowych dachu zespół zabudowy

#### 6. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ

— dojazdy od strony drogi wewnętrznej – oznaczonej na rys. planu symbolem 2KDX

— zapewnić miejsca postojowe dla zabudowy mieszkaniowej na własnej działce – w ilości 1 miejsce na 1 dom, miejsca parkingowe dla usług dopuszcza się sytuować w terenie 2KDX

#### 7. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURALNEJ

— zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu wiejskiego

— odprowadzenie ścieków sanitarnych – do istniejącej kanalizacji sanitarnej wiejskiej z odprowadzeniem do oczyszczalni ścieków w Łubianie;

— wody opadowe z dachów należy zagospodarować na własnej działce, z terenów utwardzonych, dróg, dojazdów, parkingów, utwardzonych placów – do kanalizacji deszczowej istniejącej i projektowanej; po podczyszczeniu w separatorach i oczyszczalnikach

— ogrzewanie indywidualne, z zastosowaniem paliw niskoemisyjnych lub bezemisyjnych

— zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej i proj. do rozbudowy sieci nn

— zaopatrzenie w gaz – z istn. sieci gazowej nc lub śc

— gromadzenie odpadów stałych – w szczelnych pojemnikach, umożliwiających wstępną segregację odpadów, z wywozem w miejsce wskazane przez Urząd Gminy; ew. odpady poprodukcyjne i uciążliwe zagospodarować zgodnie z wymogami przepisów szczególnych

#### 1. OZNACZENIE IDENTYFIKACYJNE 2.KDX

#### 2. FUNKCJA TERENU

— funkcja – wewnętrzna droga dojazdowa z ciągiem pieszym i miejscami parkingowymi, z preferencjami dla ruchu pieszego, dla obsługi przyległych terenów mieszkaniowo-usługowych oraz usługowych; szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu – zał. nr 1 do uchwały – min. 10 m

#### 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU

— dopuszcza się parkowanie przykrawężnikowe oraz na wyznaczonych miejscach parkingowych

— dopuszcza się ruch rowerowy, dopuszcza się zastosowanie rozwiązań technicznych i organizacyjnych jak dla strefy ruchu uspokojonego

— dopuszcza się sytuowanie w liniach rozgraniczających sieci inżynierskiego uzbrojenia terenu

— wody opadowe z terenów utwardzonych, dróg, dojazdów, parkingów należy odprowadzić do istn. i projektowanej kanalizacji deszczowej; po podczyszczeniu w separatorach i oczyszczalnikach

#### § 5

Ustala się procentową stawkę, o której mowa w art. 36 ust 3 Ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym) służącą naliczaniu opłaty w związku ze wzrostem wartości nieruchomości po uchwaleniu miejscowego planu zagospodarowania w wysokości 30%.

#### § 6

1. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kościerzyna

2. Zobowiązuje się Wójt Gminy do:

1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,

2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kościerzynie,

3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających zmianę w planie i wydania tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,

4) należytego uwidocznienia w rysunku obowiązującego planu ogólnego gminy Kościerzyna granic obszaru objętego ustaleniami niniejszego planu.

#### § 7

W granicach objętych ustaleniami niniejszego planu traci moc Miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Kościerzyna uchwalony Uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy Kościerzyna Nr XIV/54/1990 z dnia 27 kwietnia 1990 r. (Dz. Urz.Woj. Gd. Nr 16 z dnia 15 czerwca 1990 r. poz. 118 z późn. zm.).

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 7 ust. 1 i 2, który wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Z. Szulist

**629**

**UCHWAŁA Nr II/15/2002**  
**Rady Gminy Kobylnica**  
z dnia 3 grudnia 2002 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody**

## **i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Kobylnica.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) Rada Gminy Kobylnica uchwala, co następuje:

### § 1

Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na terenie Gminy Kobylnica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylnica.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*J. Gawrych*

Załącznik  
do uchwały Nr II/15/2002  
Rady Gminy Kobylnica  
z dnia 3 grudnia 2002 r.

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Celem niniejszego regulaminu jest określenie praw i obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez to przedsiębiorstwo, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) oraz z przepisów wykonawczych do tej ustawy:
  - 1) ustanowienie warunków przyłączenia do sieci, zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy,
  - 2) udostępnienie wszystkim potencjalnym odbiorcom usług informacji o możliwościach dostępu i warunkach przyłączenia do sieci,
  - 3) udostępnienie istniejącym i przyszłym odbiorcom informacji nt. wzajemnych praw i obowiązków przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych i odbiorców usług.
2. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Kobylnica.
3. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody prowadzoną przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.
4. Przez zbiorowe odprowadzenie ścieków rozumie się

działalność polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków prowadzoną przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

#### § 2

1. Działalność wodno – kanalizacyjną o której mowa w § 1 ust. 3 i 4 prowadzi przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne, zwane dalej Przedsiębiorstwem.
2. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo – kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, na podstawie zawartej umowy, zwany dalej Odbiorcą.
3. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzeniu ścieków, zawartej pomiędzy Odbiorcą a Przedsiębiorstwem.
4. Na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzenia ścieków jest wymagane uzyskanie zezwolenia wydawanego przez Wójta Gminy Kobylnica w drodze decyzji.
5. Zezwolenie może być wydane na wniosek przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, które:
  - 1) ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedzibę i adres, oddział lub przedstawicielstwo w rozumieniu przepisów o działalności gospodarczej,
  - 2) posiada środki finansowe lub udokumentuje możliwość ich uzyskania w wysokości niezbędnej do prawidłowego prowadzenia zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
  - 3) posiada środki techniczne odpowiednie do zakresu działalności, o której mowa w ust.1.

### **Rozdział 2**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne**

#### § 3

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganych ilościach oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków,
- 2) spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo-kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 3) spełnienie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru, określonych w zezwoleniu, o którym mowa w pkt 2.
- 4) usuwać awarie oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem napraw uszkodzeń i usuwania zatorów spowodowanych z winy Odbiorcy usług, których koszty obciążają Odbiorcę.

#### § 4

1. Woda dostarczana do hydrantów może być wykorzystywana wyłącznie do celów przeciwpożarowych.
2. Woda do picia i na potrzeby gospodarcze winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez

ministra właściwego do spraw zdrowia w porozumieniu z Ministrem właściwym ds. gospodarki wodnej.

3. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz nie utrudniająca działalności przedsiębiorstwa, w szczególności do:
  - 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
  - 2) zabezpieczenia przed dostępem osób nie uprawnionych do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
  - 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
  - 4) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
  - 5) poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
  - 6) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i wykorzystywania przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci,
  - 7) poniesienia kosztów wynikłych z uszkodzeń mechanicznych urządzeń pomiarowych, powstałych z winy odbiorcy.

### Rozdział 3

#### Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług oraz wykonywanie umów

##### § 5

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy art. 6 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków.

##### § 6

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

##### § 7

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy, jeżeli przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne zostało wykonane zgodnie z przepisami prawa i warunkami technicznymi.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umo-

wy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków, jeśli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w niniejszym regulaminie oraz odmówić zawarcia umowy osobie, której nieruchomości została przyłączona niewłaściwie do sieci, w szczególności gdy podłączenie wykonane zostało przez urządzenie, przyłącza, itp., należące do osób trzecich. W tej sytuacji Przedsiębiorstwo na piśmie określa wnioskodawcy przyczynę odmowy zawarcia umowy oraz czynności, jakie winien wykonać wnioskodawca dla jej ustalenia.

##### § 8

1. Umowa, o której mowa w § 5 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:
  - 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
  - 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
  - 3) praw i obowiązków stron umowy,
  - 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
  - 5) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy usług,
  - 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy,
  - 7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia,
  - 8) określenie granic rozdziału własności stron,
  - 9) ustaleń zakresu odpowiedzialności stron za szkody wynikłe z braku zachowania ciągłości i jakości świadczonych usług,
  - 10) trybu rozstrzygnięcia wynikłych sporów.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 5 stanowią upoważnienie podpisane przez kierownika przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno-remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową.

##### § 9

1. Umowa, o której mowa w § 5 może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
3. Umowa zawarta na czas nieokreślony zawiera postanowienia dotyczące możliwości jej rozwiązania za wypowiedzeniem oraz dopuszcza możliwość jej rozwiązania na zgodny wniosek stron.
4. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku trwałego odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, w sytuacjach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.
5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 10

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa, o której mowa w § 4, zawierana jest z właścicielem budynku, lokalu lub z zarządcą nieruchomości wspólnej.

§ 11

Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w § 8 i 9, jeżeli:

- 1) we wszystkich lokalach są zainstalowane wodomierze w sposób uzgodniony z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym,
- 2) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym odnośnie ich typu,
- 3) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 4) wnioskodawca i przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustalili sposób rozliczeń różnicy wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania,
- 5) możliwe jest przerwanie dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw wody w pozostałych lokalach.

§ 12

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w § 8 i 9 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w § 10

§ 13

Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano-montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci.

§ 14

1. Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego regulaminu.
2. W umowach Przedsiębiorstwo może zawrzeć postanowienia o zastosowaniu kar umownych lub opłat dodatkowych w przypadku naruszenia przez Odbiorcę umowy powodującego wystąpienie kosztów Przedsiębiorstwa nieuzasadnionych zwykłą eksploatacją, w tym również w przypadku odprowadzania do systemu kanalizacyjnego ścieków przekraczających dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń określone w obowiązujących przepisach oraz substancji określonych w art. 9 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków.
3. Przedsiębiorstwo ma prawo trwale odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach określonych w art. 8 ustawy oraz czasowo wstrzymać dostawę wody lub odbiór ścieków w przypadku naruszenia przez Odbiorcę postanowień ustawy, regu-

laminu lub umowy, a także w przypadku nie zastosowania się do zaleceń Przedsiębiorstwa zmierzających do przywrócenia stanu właściwego.

§ 15

Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz dostępu osób nieuprawnionych do tych pomieszczeń.

1. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomb.
2. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usuwania wszelkich awarii zaistniałych na przyłączy, a w przypadku nie wywiązania się Odbiorcy z wyżej określonego obowiązku Przedsiębiorstwo ma prawo dokonać zastępczej naprawy przyłącza, bez zlecenia na koszt Odbiorcy.
3. W przypadku niemożności lub znacznego utrudnienia wykonania naprawy zastępczej Przedsiębiorstwo ma prawo czasowo wstrzymać dostawę wody lub odprowadzanie ścieków do czasu usunięcia awarii przez Odbiorcę i zgłoszenia do odbioru wykonanych prac.
4. W przypadku trwałego lub czasowego odcięcia przyłączy Odbiorca ponosi koszty związane z odcięciem oraz ich ponownym podłączeniem.

§ 16

Odbiorca powinien nadto:

- a) powiadomić Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- b) racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem,
- c) użytkować instalację wodociągową w sposób eliminujący możliwości wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- d) użytkować instalację i przyłącze kanalizacyjne w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- e) poinformować Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne o własnych ujęciach wody w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków, powiadomić Przedsiębiorstwo o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

§ 17

Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określone, zgodnie z przepisami ustawy przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne i zatwierdzone uchwałą Rady Gminy w Kobylnicy, nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 18

Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę i od-

prowadzenie ścieków stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków.

#### Rozdział 4

##### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

###### § 19

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

###### § 20

Podstawowe zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków stanowią, że:

- 1) rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków,
- 2) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalane na podstawie rozporządzenia o którym mowa w art. 27 ustawy,
- 3) ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych,
- 4) w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie,
- 5) w rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług,

###### § 21

Zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ustawy:

- 1) odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty dostarczenia rachunku,
- 2) zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty,
- 3) w przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie,
- 4) w przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza,

- 5) przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na wniosek odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza,
- 6) w przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

#### Rozdział 5

##### Warunki przyłączenia do sieci

###### § 22

Zakres budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych realizowanej i finansowanej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci określają przepisy ustawy, stanowiąc:

- 1) przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są obowiązane zapewnić realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
- 2) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- 3) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a urządzenia pomiarowego odbiorca usług.

###### § 23

1. W przypadkach, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z tym przedsiębiorstwem i Gminą Kobylnica urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.
2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 mogą podlegać odpłatnemu przekazaniu Gminie Kobylnica na zasadach określonych w art. 31 ustawy.

###### § 24

Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może nastąpić na podstawie umowy o przyłączenie i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

###### § 25

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym wniosek o określenie warunków przyłączenia.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustala przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

4. Do wniosku o wydanie warunków technicznych należy załączyć 2 egzemplarze podkładu geodezyjnego nieruchomości, kopię tytułu prawnego do nieruchomości oraz decyzję o warunkach zabudowy.

§ 26

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 17
2. Przedsiębiorstwo nie odpowiada za uchybienia terminów określonych w zdaniu poprzednim w przypadku nie dołączenia do wniosku wszelkich niezbędnych dokumentów.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
  - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
  - 3) wymagania dotyczące:
    - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
    - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
    - c) jakości odprowadzanych ścieków,
  - 4) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 27

Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego przyłączenia do sieci i zawarcia umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług określonych w art. 8 ustawy.

§ 28

Uprawnieni przedstawiciele Przedsiębiorstwa mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub pomieszczenia każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania ich wskazania, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądu i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

**Rozdział 6**  
**Możliwości uzyskiwania informacji**  
**o dostępności do usług**  
**wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 29

Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1) w Urzędzie Gminy w Kobylnicy, który udostępni nieodpłatnie wgląd:
  - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) w regulamin świadczenia usług,
  - d) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
  - e) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,

- 2) w przedsiębiorstwach wodociągowo-kanalizacyjnych, udostępniających nieodpłatnie wgląd:
  - a) w wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
  - b) w plany inwestycyjne,
  - c) w regulamin świadczenia usług.

**Rozdział 7**  
**Sposób postępowania w przypadku**  
**niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich**  
**parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych**  
**ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania**  
**reklamacji i wymiany informacji**

§ 30

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:
  - 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
  - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody dla ludności lub dowóz wody beczkowitzem i poinformować odbiorców o lokalizacji miejsca poboru wody w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 31

Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

- 1) udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:
  - a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
  - b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
  - c) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 32

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem



umożliwiający dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

#### § 33

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez organ zarządzający przedsiębiorstwem.

### Rozdział 10 Postanowienia końcowe

#### § 34

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

#### § 35

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy oraz postanowienia umowy.

## 630

### UCHWAŁA Nr III/28/2002 Rady Miasta Gdańska z dnia 5 grudnia 2002 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej w mieście Gdańsku.**

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm.: z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), z 2002 r. Nr 23 poz. 220) Rada Miasta Gdańska uchwala, co następuje:

#### § 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej w mieście Gdańsku obejmujący obszar ograniczony:

- 1) od północy – granicami planów zagospodarowania przestrzennego „Kartuska II” i „Kartuska III”,
- 2) od zachodu – ulicą Leszczynową i rezerwą terenową pod projektowaną linię SKM (wraz z tą rezerwą),
- 3) od południowego-wschodu – ulicą Jabłoniową, jak na rysunku planu stanowiącym załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

#### § 2

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na 18 te-

renów (oznaczonych symbolami trzycyfrowymi od 001 do 018) wydzielonych liniami rozgraniczającymi oraz ich przeznaczenie według klasyfikacji strefowej. Pod pojęciem strefy rozumie się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi o jednakowych zasadach zagospodarowania, przeznaczony pod określoną grupę funkcji, oznaczoną symbolem dwucyfrowym oraz pod sieć i urządzenia sieciowe infrastruktury technicznej.

2. Na potrzeby niniejszego planu definiuje się następujące strefy funkcyjne:

23 – wszelkie formy budownictwa mieszkaniowego.

31 – strefa mieszana usługowo – mieszkaniowa zawierająca strefy 23 i 33.

usługi na dolnych kondygnacjach, w budynkach wolnostojących itd. – w ustalonych planem proporcjach pomiędzy funkcją mieszkaniową i usługową.

33 – usługi:

administracja publiczna, usługi handlu detalicznego, usługi kultury, usługi zdrowia i opieki społecznej, usługi oświaty, usługi nauki, usługi gastronomii, usługi łączności, usługi sportu, usługi turystyki i wczasów, usługi rzemiosła (poza zakładami obsługi samochodów, warsztatami samochodowymi, stacjami paliw), parkingi i garażowiska kubaturowe, biura instytucji komercyjnych, banki, mariny, miejsca kultu religijnego, małe hurtownie o wielkości przewozów nie przekraczającej przewozów związanych z handlem detalicznym, ogrody zoologiczne i miejsca pokazu zwierząt, inne usługi na zasadzie analogii do funkcji wymienionych powyżej lub o analogicznym stopniu uciążliwości,

urządzenia infrastruktury technicznej potrzebne do obsługi obiektów wymienionych powyżej.

Dopuszcza się funkcję mieszkalną integralnie związaną z prowadzoną działalnością usługową.

Uwaga! Usługi rzemiosła nie są rozumiane jako działalność produkcyjna, ale tylko jako działalność usługowa, np.: fryzjer, szewc, tapicer, stolarz naprawiający meble, itp.

41 – strefa produkcyjno – usługowo – składowa.

Jest to strefa umożliwiająca wszelką działalność komercyjną pod warunkiem, że dana produkcja i zastosowane technologie uniemożliwiają powstanie zagrożeń dla środowiska i życia ludności, nawet w przypadku awarii, poza: przemysłem chemicznym, metalurgicznym, wydobywczym, przemysłem wymagającym składowania dużych ilości materiałów w stanie sypkim pod gołym niebem, produkcją o znacznej skali uciążliwości wynikającej z wielkości produkcji, przewozów koniecznych dla tej produkcji, generacji ruchu, emisji zanieczyszczeń oraz ilości odpadów poprodukcyjnych.

Dopuszcza się strefę 33 plus stacje paliw, punkty naprawy samochodów, warsztaty samochodowe, składy (poza nieobudowanymi składami materiałów sypkich), hurtownie, małe zakłady produkcyjne, drobną wytwórczość, przemysł elektroniczny, produkcję urządzeń elektrycznych i mechanicznych (poza produkcją środków produkcji i pojazdów), porty żeglugi pasażerskiej, produkcję nieuciążliwą, produkcję spożywczą (poza wielkimi zakładami mięsnymi i przetwórstwem ryb),

azyle dla zwierząt, hodowle psów, zajezdnie tramwajowe i autobusowe, tereny składowania samochodów osobowych i samochodów ciężarowych.

Dopuszcza się funkcję mieszkalną integralnie związaną z prowadzoną działalnością komercyjną.

62 – zieleń dostępna:

parki, lasy, skwery, zielone tereny rekreacyjne itd., elementy liniowej infrastruktury technicznej.

Dopuszcza się funkcje związane z obsługą użytkowników jak np. wypożyczalnie sprzętu turystycznego, rowerów, mała gastronomia, szalety, obsługa turystyczna, mała architektura, działalność handlowa i gastronomiczna z obiektów nie wymagających pozwolenia na budowę, jak np. sprzedaż z pojazdów mechanicznych lub przenośnych straganów rozstawionych tylko na czas sprzedaży (wymagane pozwolenie właściciela lub władającego terenem).

81 – drogi, ulice lokalne i dojazdowe oraz publiczne ciągi pieszo – jezdne.

82 – drogi i ulice zbiorcze.

83 – drogi i ulice główne oraz drogi i ulice główne o ruchu przyspieszonym.

Dopuszcza się lokalizację kiosków sprzedających bilety komunikacji zbiorowej i artykuły zwyczajowo sprzedawane w kioskach typu „RUCH” w obrębie dróg 81,

82, 83.

§ 3

1. Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym planie:
  - 1) intensywność zabudowy – stosunek powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji naziemnych po obrysie z wyłączeniem tarasów i balkonów do powierzchni działki,
  - 2) wysokość zabudowy – wysokość mierzona od naturalnej warstwy terenu w najniższym punkcie obrysu budynku do kalenicy lub najwyższego punktu na pokryciu kubatury bez masztów odgromnikowych, anten i kominów w metrach.
2. Ustalone w planie zasady podziału terenów na działki nie dotyczą wydzielen geodezyjnych dla sieci i urządzeń sieciowych infrastruktury technicznej.
3. Wody opadowe lub roztopowe ujęte w systemy kanalizacyjne, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych wymagają oczyszczenia, zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 4

1. Ustala się wskaźniki parkingowe do obliczania zapotrzebowania inwestycji na miejsca postojowe dla samochodów osobowych.

Lp.	Rodzaj funkcji	Podstawa odniesienia	Wskaźniki miejsc postojowych	
			Obszary ekstensywnej zabudowy miejskiej	Uwagi
			Strefa nieograniczonego parkowania	
1	2	3	4	5
1.	Domy studenckie, hotele pracownicze	10 łózek	MIN 2,3	
2.	Hotele, pensjonaty	10 łózek	MIN 6	
3.	Motele	1 pokój	1,2	
4.	Sklepy o powierzchni sprzedażowej do 2000 m <sup>2</sup> , domy towarowe wielokondygnacyjne	1000 m <sup>2</sup> pow. sprzedażowej	MIN 25	
5.	Targowiska, hale targowe	1000 m <sup>2</sup> pow. całkowitej	MIN 25	
6.	Restauracje, kawiarnie, bary	100 miejsc konsumpc.	MIN 24	
7.	Biura, urzędy, poczty, banki	1000 m <sup>2</sup> pow. użytkowej	MIN 30	
8.	Przychodnie, gabinety lekarskie, kancelarie adwokackie	1000 m <sup>2</sup> pow. użytkowej	MIN 30	
9.	Kościóły, kaplice	1000 m <sup>2</sup> pow. użytkowej	MIN 12	
10.	Domy parafialne, domy kultury	1000 m <sup>2</sup> pow. użytkowej	MIN 8	
11.	Kina, teatry	100 miejsc siedzących	MIN 22	
12.	Hale widowiskowe i widowiskowo-sportowe, stadiony	100 miejsc siedzących	MIN 16 + 0,3 m.p. dla autokaru	
13.	Obiekty muzealne i wystawowe	1000 m <sup>2</sup> pow. użytkowej	MIN 20 + 0,3 m.p. dla autokaru	
14.	Szkoły podstawowe i gimnazja	1 pomieszczenie do nauczania	MIN 1,5	
15.	Szkoły średnie	1 pomieszczenie do nauczania	MIN 1,5	
16.	Szkoły wyższe, obiekty dydaktyczne	10 studentów	MIN 1,5	
17.	Przedszkola, świetlice	1 oddział	MIN 3	
18.	Szpitala, kliniki	10 łózek	MIN 6	
19.	Place składowe, hurtownie, magazyny	1000 m <sup>2</sup> pow. składowej	MIN 4,5	Nie prowadzące handlu detalicznego
20.	Zakłady przemysłowe, rzemiosło	100 zatrudn.	MIN 20	
21.	Rzemiosło usługowe	100 m <sup>2</sup> pow. użytkowej	MIN 3	

2. Dla funkcji nie wymienionych w ust. 1 powyższe wskaźniki stosuje się odpowiednio.

## § 5

Ustalenia planu są następujące:

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317  
– Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 001      2. POWIERZCHNIA 1,42 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 41  
Strefa produkcyjno – usługowo – składowa
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m<sup>2</sup>
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – maks. 0,7,
  - 2) zasady podziału – min 600 m<sup>2</sup>,
  - 3) wysokość zabudowy – maks. 12,0 m,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – maks. 40%,
  - 5) linie zabudowy – nie ustala się.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
nie ustala się
8. PARKINGI  
jak w § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ul. Leszczynowej (poza granicą planu), ulicy 009-81,
  - 2) woda – z sieci wodociągowej,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
  - 4) gaz – z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy,
  - 5) ogrzewanie – z ogólnomiejscowej sieci ciepłowniczej lub niskoemisyjnych źródeł lokalnych,
  - 6) ścieki – do kanalizacji sanitarnej,
  - 7) wody opadowe – do kanalizacji deszczowej,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) zachowanie istniejącego zbiornika wodnego – glinianki,
  - 2) zakaz zrzutu ścieków do istniejącego zbiornika wodnego – glinianki, obudowa zbiornika materiałami naturalnymi,
  - 3) minimum 30% powierzchni terenu działki należy przeznaczyć pod powierzchnię biologicznie czynną, w tym 15% pod zadrzewienia,
  - 4) maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu,
  - 5) dla parkingów powyżej 10 miejsc postojowych wprowadzić zadrzewienia wg wskaźnika 1 drzewo na 5 miejsc postojowych.
12. OBSZARY ZAGROZEŃ  
nie ustala się

13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%
16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
17. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące: nie ustala się,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejscowej sieci ciepłowniczej.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317  
– Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 002      2. POWIERZCHNIA 0,97 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 31  
Strefa mieszana usługowo-mieszkaniowa zawierająca strefy 23 i 33, usługi do 100 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej w budynku mieszkalnym
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
zabudowa wielorodzinna, obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m<sup>2</sup>, budynki wyłącznie usługowe
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – maks. 0,6,
  - 2) zasady podziału – min 600 m<sup>2</sup>,
  - 3) wysokość zabudowy – maks. 12 m,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – maks. 35%,
  - 5) linie zabudowy – nie ustala się.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
nie ustala się
8. PARKINGI  
jak w § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ul. Leszczynowej (poza granicą planu), ulicy Jeziorowej 009-81,
  - 2) woda – z sieci wodociągowej,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
  - 4) gaz – z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy,
  - 5) ogrzewanie – z ogólnomiejscowej sieci ciepłowniczej lub niskoemisyjnych źródeł lokalnych
  - 6) ścieki – do kanalizacji sanitarnej,
  - 7) wody opadowe – do kanalizacji deszczowej lub zagospodarowanie na terenie,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się

11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
    - 1) zachowanie i oczyszczenie zbiornika wodnego-glinianki, obudowa zbiornika materiałami naturalnymi,
    - 2) maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu,
    - 3) minimum 50% powierzchni terenu działki należy przeznaczyć pod powierzchnię biologicznie czynną,
    - 4) teren częściowo położony jest w Ogólnomiejskim Systemie Terenów Aktywnych Biologicznie OSTAB.
  12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
  13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
  14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
  15. STAWKA PROCENTOWA  
0%
  16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
  17. INNE ZAPISY
    - 1) Inne zapisy stanowiące:
      - a) dopuszcza się usługi niekolizyjne z funkcją mieszkaniową w lokalach użytkowych dysponujących odrębnym wejściem z zewnątrz lub wejściem wspólnym z najwyżej jednym mieszkaniem,
      - b) obowiązują dachy spadziste o kącie nachylenia min 30° maks. 45°,
    - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
    - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.
- 3) wysokość zabudowy – maks. 12 m,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – maks. 35%,
  - 5) linie zabudowy – nieprzekraczalne dla zabudowy mieszkaniowej jak na rysunku planu.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
nie ustala się
  8. PARKINGI  
jak w § 4 uchwały
  9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
    - 1) drogi – dojazd z ul. Jeziorowej 009-81,
    - 2) woda – z sieci wodociągowej,
    - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
    - 4) gaz – z sieci gazowej,
    - 5) ogrzewanie – z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej lub niskoemisyjnych źródeł lokalnych,
    - 6) ścieki – do kanalizacji sanitarnej,
    - 7) wody opadowe – do kanalizacji deszczowej lub zagospodarowanie na terenie,
    - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
  10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
  11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
    - 1) minimum 50% powierzchni terenu działki należy przeznaczyć pod powierzchnię biologicznie czynną,
    - 2) maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu,
    - 3) umocnienie skarp materiałem naturalnym i zielenią,
    - 4) teren częściowo położony jest w ogólnomiejskim systemie terenów aktywnych biologicznie OSTAB.
  12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
część terenu w strefie uciążliwości komunikacyjnej ulicy 014-83,
  13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
  14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
  15. STAWKA PROCENTOWA  
0%
  16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
  17. INNE ZAPISY
    - 1) Inne zapisy stanowiące:
      - a) dopuszcza się usługi niekolizyjne z funkcją mieszkaniową w lokalach użytkowych dysponujących odrębnym wejściem z zewnątrz lub wejściem wspólnym z najwyżej jednym mieszkaniem,
      - b) obowiązują dachy spadziste o kącie nachylenia min 30° maks. 45°,
    - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
    - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317  
– Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 003 2. POWIERZCHNIA 1,48 ha 3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 31  
Strefa mieszana usługowo-mieszkaniowa zawierająca strefy 23 i 33, usługi do 100 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej w budynku mieszkalnym
  4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
zabudowa wielorodzinna, obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m<sup>2</sup>, budynki wyłączone usługowe
  5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
  6. WARUNKI URBANISTYCZNE
    - 1) intensywność zabudowy – maks. 0,6,
    - 2) zasady podziału – min 600 m<sup>2</sup> dla zabudowy jedno rodzinnej wolnostojącej, dla małych domów mieszkalnych min 800 m<sup>2</sup>, dla zabudowy bliźniaczej min 350 m<sup>2</sup> dla zab. szer. min. 250m<sup>2</sup> szer. frontu min 7,20 m,
- 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1810 – 2317**  
– Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej

1. NUMER TERENU 004      2. POWIERZCHNIA 0,15 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 62  
Zieleń dostępna, ciek wodny (rów S-1)
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
nie ustala się
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – nie ustala się,
  - 2) zasady podziału – nie ustala się,
  - 3) wysokość zabudowy – nie ustala się,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – nie ustala się,
  - 5) linie zabudowy – nie ustala się,
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
ciąg pieszo-rowerowy (ścieżka rowerowa odseparowana) na kierunku wsch.-zach.
8. PARKINGI  
nie ustala się
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ulicy Leszczynowej (poza granicą planu),
  - 2) woda – nie ustala się,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
  - 4) gaz – nie ustala się,
  - 5) ogrzewanie – nie ustala się,
  - 6) ścieki – nie ustala się,
  - 7) wody opadowe – powierzchniowo,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) obudowa rowu S-1 materiałami naturalnymi,
  - 2) zachowanie i uzupełnienie istniejącego drzewostanu,
  - 3) preferowane naturalne nawierzchnie ciągów pieszych,
  - 4) teren położony jest w ogólnomiejskim systemie terenów aktywnych biologicznie OSTAB.
12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%
16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
17. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące: droga technologiczna dla

- utrzymania i eksploatacji rowu S-1 w granicach terenu,
- 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: nie ustala się.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317**  
– Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej

1. NUMER TERENU 005      2. POWIERZCHNIA 4,00 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 31  
Strefa mieszana usługowo-mieszkaniowa zawierająca strefy 23 i 33, usługi do 100 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej w budynku mieszkalnym
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m<sup>2</sup>, budynki wyłącznie usługowe
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – maks. 0,8,
  - 2) zasady podziału – min 600 m<sup>2</sup> dla zabudowy jednorodzinnej wolnostojącej, dla małych domów mieszkalnych min 800 m<sup>2</sup>, dla zabudowy bliźniaczej min 350 m<sup>2</sup> dla zabudowy szeregowej min. 250 m<sup>2</sup> szer. frontu min 7,20 m,
  - 3) wysokość zabudowy – maks. 16 m,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – maks. 35%,
  - 5) linie zabudowy – nieprzekraczalne dla zabudowy mieszkaniowej jak na rysunku planu.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
nie ustala się
8. PARKINGI  
jak w § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ul. Leszczynowej (poza granicą planu),
  - 2) woda – z sieci wodociągowej,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
  - 4) gaz – z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy,
  - 5) ogrzewanie – z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej lub niskoemisyjnych źródeł lokalnych,
  - 6) ścieki – do kanalizacji sanitarnej,
  - 7) wody opadowe – do kanalizacji deszczowej lub zagospodarowanie na terenie,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) na terenie OSTAB minimum 50% powierzchni należy przeznaczyć pod powierzchnię biologicznie czynną, na pozostałych 40%,
  - 2) 20% powierzchni biologicznie czynnej należy przeznaczyć pod zieleń w formie grup drzew i krzewów,
  - 3) maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu, szczególnie szpaleru drzew,

- 4) pas terenu przylegający do rowu S-1 i do ul. Leszczynowej położony jest w ogólnomiejskim systemie terenów aktywnych biologicznie OSTAB.
12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
część terenu w strefie uciążliwości komunikacyjnej ulicy 014-83,
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%,
16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
17. INNE ZAPISY
- 1) Inne zapisy stanowiące: dopuszcza się usługi niekolizyjne z funkcją mieszkaniową w lokalach użytkowych, dysponujących odrębnym wejściem z zewnątrz lub wejściem wspólnym z najwyżej jednym mieszkaniem,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 006
2. POWIERZCHNIA 2,24 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 31  
Strefa mieszana usługowo-mieszkaniowa zawierająca strefy 23 i 33, usługi do 50% powierzchni użytkowej ogółem na działce
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m<sup>2</sup>
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – maks. 0,8,
  - 2) zasady podziału – min 600 m<sup>2</sup> dla zabudowy jednorodzinnej wolnostojącej, dla małych domów mieszkalnych min 800 m<sup>2</sup>, dla zabudowy bliźniaczej min 350 m<sup>2</sup>, dla zabudowy szeregowej min. 250 m<sup>2</sup> szer. frontu min 7,20 m, dla zabudowy wielorodzinnej nie ustala się
  - 3) wysokość zabudowy – maks. 16 m,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – maks. 35%,
  - 5) linie zabudowy – nieprzekraczalne dla zabudowy mieszkaniowej jak na rysunku planu.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
nie ustala się
8. PARKINGI  
jak w § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY

- 1) drogi – dojazd z ulicy 017-81,
  - 2) woda – z sieci wodociągowej,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
  - 4) gaz – z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy,
  - 5) ogrzewanie – z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej lub niskoemisyjnych źródeł lokalnych,
  - 6) ścieki – do kanalizacji sanitarnej,
  - 7) wody opadowe – do kanalizacji deszczowej lub zagospodarowanie na terenie,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
- 1) minimum 40% powierzchni terenu działki należy przeznaczyć pod powierzchnię biologicznie czynną,
  - 2) 20% powierzchni biologicznie czynnej należy przeznaczyć pod zieleń w formie grup drzew i krzewów,
  - 3) wprowadzenie pasa zadrzewień wzdłuż ulicy Armii Krajowej 012-83 jak na rysunku planu.
12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
część terenu w strefie uciążliwości komunikacyjnej ulicy 012-83 i 014-83,
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%,
16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
17. INNE ZAPISY
- 1) Inne zapisy stanowiące: w przypadku zachowania istniejącego podziału własnościowego należy zapewnić służebność drogową do działek nr 438 i 437 od ulicy 017-81
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych:
    - a) zaleca się scalenie działek i wtórny podział w obrębie strefy z uwzględnieniem dojazdu od ulicy 017-81
    - b) zalecany ciąg widokowy wzdłuż południowej granicy strefy,
    - c) zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 007
2. POWIERZCHNIA 3,07 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 62  
Zieleń dostępna – park dzielnicowy, zbiornik retencyjny Jabłoniowa, ciek wodny (rów S-1)

4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
nie ustala się,
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się,
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – nie ustala się,
  - 2) zasady podziału – nie ustala się,
  - 3) wysokość zabudowy – nie ustala się,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – nie ustala się,
  - 5) linie zabudowy – nie ustala się.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
ciąg pieszo-rowerowy (ścieżka rowerowa odseparowana) na kierunku wsch-zach oraz pn-pd
8. PARKINGI  
wyklucza się
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ulicy 017-81,
  - 2) woda – nie ustala się,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej,
  - 4) gaz – nie ustala się,
  - 5) ogrzewanie – nie ustala się,
  - 6) ścieki – nie ustala się,
  - 7) wody opadowe – powierzchniowo,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) teren położony jest w ogólnomiejskim systemie terenów aktywnych biologicznie OSTAB,
  - 2) naturalne nawierzchnie ciągów pieszych,
  - 3) umocnienie brzegów zbiornika retencyjnego surowcami naturalnymi,
  - 4) wprowadzenie zieleni przyrodnej oraz roślinności w formie grup drzew i krzewów.
12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%
16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
17. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące: droga technologiczna dla utrzymania i eksploatacji rowu S-1 i zbiornika retencyjnego w granicach terenu,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: zalecany przebieg ciągu pieszo-rowerowego jak na rysunku planu.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 008
2. POWIERZCHNIA 1,69 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 62  
Zieleń dostępna – park dzielnicowy, ciek wodny (rów S-1)
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
nie ustala się
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – nie ustala się,
  - 2) zasady podziału – nie ustala się,
  - 3) wysokość zabudowy – nie ustala się,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – nie ustala się,
  - 5) linie zabudowy – nie ustala się,
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
ciąg pieszo-rowerowy (ścieżka rowerowa odseparowana) na kierunku wsch-zach,
8. PARKINGI  
wyklucza się
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ulicy 017-81,
  - 2) woda – nie ustala się,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej,
  - 4) gaz – nie ustala się,
  - 5) ogrzewanie – nie ustala się,
  - 6) ścieki – nie ustala się,
  - 7) wody opadowe – powierzchniowo
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) teren położony jest w Ogólnomiejskim Systemie Terenów Aktywnych Biologicznie,
  - 2) zachowanie i uzupełnienie zieleni w formie grup drzew i krzewów,
  - 3) obudowa cieków S-1 materiałami naturalnymi,
  - 4) naturalne nawierzchnie ciągów pieszych.
12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%
16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
17. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące: droga technologiczna dla utrzymania i eksploatacji rowu S-1 w granicach terenu,

- 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
- 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: zalecany przebieg ciągu pieszo-rowerowego jak na rysunku planu.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej DLA ULIC I DRÓG**

1. NUMER TERENU 009      2. POWIERZCHNIA 0,22 ha
3. ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO – TECHNICZNYM Nr strefy 81  
Ul. Jeziorowa ULICA DOJAZDOWA D1/2  
jedna jezdnia o dwóch pasach ruchu, szerokość pasa ruchu –2,5 m
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH jak na rysunku planu nie mniej niż 10,0 m
5. PARKINGI  
nie ustala się
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu,
  - 2) odprowadzenie wód deszczowych do kanalizacji deszczowej.
8. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
9. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
10. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące:
    - a) ulica zakończona placem do zawracania,
    - b) stawka procentowa 0%.
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: nie ustala się.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 010      2. POWIERZCHNIA 2,09 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 33  
Usługi –centrum dzielnicowe  
usługi sportu i rekreacji, turystyki, kultury, funkcja mieszkalna integralnie związana z prowadzoną działalnością usługową
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
pozostałe funkcje strefy 33, obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m<sup>2</sup>
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE

- 1) intensywność zabudowy – min 0,7,
- 2) zasady podziału – nie ustala się,
- 3) wysokość zabudowy – nie ustala się,
- 4) proc. pokrycia działki zabudową – nie ustala się,
- 5) linie zabudowy – nie ustala się.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
nie ustala się
8. PARKINGI  
jak w § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ulicy 017-81, z ulicy Jabłoniowej 016-81 dopuszczalny jeden zjazd na prawe skrzyżowanie,
  - 2) woda – z sieci wodociągowej,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
  - 4) gaz – z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy,
  - 5) ogrzewanie – z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej lub niskoemisyjnych źródeł lokalnych,
  - 6) ścieki – do kanalizacji sanitarnej,
  - 7) wody opadowe – do kanalizacji deszczowej lub zagospodarowanie na terenie,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) minimum 40% powierzchni terenu działki należy przeznaczyć pod powierzchnię biologicznie czynną,
  - 2) ochrona ukształtowania terenu,
  - 3) na parkingach powyżej 10 miejsc postojowych wprowadzić zadrzewienia wg wskaźnika 1 drzewo na 5 miejsc postojowych.
12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%
16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
17. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące: nie ustala się,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych:
    - a) zaleca się scalenie działek w obszarze strefy,
    - b) zalecana lokalizacja dominanty kompozycyjnej w postaci budynku w miejscu jak na rysunku planu,
    - c) zalecane przeprowadzenie ciągu pieszego łączącego teren z terenami usługowymi po wschodniej stronie ulicy poprzez kładkę ponad ulicą Jabłoniową,
    - d) zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.



**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 011      2. POWIERZCHNIA 0,78 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 33  
Usługi
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m<sup>2</sup>
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – min 1,0,
  - 2) zasady podziału – nie ustala się,
  - 3) wysokość zabudowy – nie ustala się,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – nie ustala się,
  - 5) linie zabudowy – nie ustala się.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
nie ustala się
8. PARKINGI  
jak w § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ulicy 017 – 81, z ulicy Jabłoniowej 016-81 poprzez wspólny zjazd na prawe skrzyżowanie na styku działek nr 73 i 74 i jezdnię serwisową wzdłuż ulicy 016-82 z możliwością wykorzystania części terenu 016-82 pod tę jezdnię,
  - 2) woda – z sieci wodociągowej,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
  - 4) gaz – z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy,
  - 5) ogrzewanie – z ogólnomiejscowej sieci ciepłowniczej lub niskoemisyjnych źródeł lokalnych,
  - 6) ścieki – do kanalizacji sanitarnej,
  - 7) wody opadowe – do kanalizacji deszczowej lub zagospodarowanie na terenie,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) minimum 30% powierzchni terenu działki należy przeznaczyć pod powierzchnię biologicznie czynną
  - 2) na parkingach powyżej 10 miejsc postojowych wprowadzić zadrzewienia wg wskaźnika 1 drzewo na 5 miejsc postojowych
12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%

**16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW**

nie ustala się

**17. INNE ZAPISY**

- 1) Inne zapisy stanowiące: nie ustala się,
- 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
- 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych:
  - a) zaleca się scalenie działek w obszarze strefy,
  - b) zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejscowej sieci ciepłowniczej.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej DLA ULIC I DRÓG**

1. NUMER TERENU 012      2. POWIERZCHNIA 8,18 ha
3. ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO – TECHNICZNYM  
Nr strefy 83  
ULICA GŁÓWNA G 2/2 ulica Armii Krajowej  
dwie jezdnie po dwa pasy ruchu, szerokość pasa ruchu 3,5 m, prędkość projektowa  $V_p = 80$  km/h
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH  
jak na rysunku planu
5. PARKINGI  
dopuszcza się parkingi w liniach rozgraniczających ulicy pod warunkiem wykluczenia dojazdu z jezdni głównej i łącznic, dojazd możliwy spoza linii rozgraniczających ulicy
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) wprowadzenie dwurzędowego szpaleru drzew wzdłuż linii rozgraniczających ulicy oraz pasa zadrzewień na styku z terenem 006 -31 jak na rysunku planu,
  - 2) po południowej stronie jezdni wzdłuż terenu 006-31, w miarę potrzeby realizacja urządzeń technicznej ochrony akustycznej,
  - 3) stworzenie zapory umożliwiającej pozostawienie południowej części zbiornika wodnego –glinianki,
  - 4) maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu,
  - 5) odprowadzenie wód deszczowych do kanalizacji deszczowej.
8. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
Projektowana linia napowietrzna 110 kV
9. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
10. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące: stawka procentowa 0%,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: węzeł typu karo (pełne relacje) z ulicą tzw. Nową Abrahama 013-83, 014-83.      **KARTA**

**TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej DLA ULIC I DRÓG**

1. NUMER TERENU 013      2. POWIERZCHNIA 2,01 ha
3. ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO – TECHNICZNYM Nr strefy 83  
ULICA GŁÓWNA G2/2 tzw Nowa Abrahama  
dwie jezdnie po dwa pasy ruchu, szerokość pasa ruchu 3,5 m. Prędkość projektowa  $V_p=60\text{km/h}$   
Trasa tramwajowa, trasa rowerowa główna
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH jak na rysunku planu
5. PARKINGI  
dopuszcza się parkingi w liniach rozgraniczających ulicy pod warunkiem wykluczenia dojazdu z jezdni głównej i łącznic, dojazd możliwy spoza linii rozgraniczających ulicy
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) po zachodniej stronie jezdni w miarę potrzeby realizacja urządzeń technicznej ochrony akustycznej,
  - 2) wprowadzenie obustronnych zadrzewień,
  - 3) odprowadzenie wód deszczowych do kanalizacji deszczowej,
  - 4) zachowanie istniejącego kierunku odpływu wód powierzchniowych.
8. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
Istniejąca linia 110 kV.
9. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
10. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące:
    - a) torowisko tramwajowe w pasie dzielącym jezdnie,
    - b) stawka procentowa 0%,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych:
    - a) ścieżka rowerowa jednostronna dwukierunkowa,
    - b) skrzyżowanie z łącznicami północnymi ulicy 012-83 skanalizowane.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej DLA ULIC I DRÓG**

1. NUMER TERENU 014      2. POWIERZCHNIA 3,10 ha
3. ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO – TECHNICZNYM Nr strefy 83  
ULICA GŁÓWNA G2/2 tzw Nowa Abrahama  
dwie jezdnie po dwa pasy ruchu, szerokość pasa ruchu 3,5 m. Prędkość projektowa  $V_p=60\text{km/h}$   
Trasa tramwajowa, trasa rowerowa główna
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH jak na rysunku planu

5. PARKINGI  
wyklucza się
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) w obszarze most ekologiczny (tj. przejście ulicy obiektem inżynierskim nad rowem S -1) jak na rysunku planu,
  - 2) zachowanie istniejącej ciągłości przyrodniczej obszaru OSTAB wzdłuż rowu S-1, umożliwienie swobodnego przepływu pod ulicą wód rowu,
  - 3) po zachodniej stronie jezdni, wzdłuż terenów 003-31 i 005-31 w miarę potrzeby realizacja urządzeń technicznej ochrony akustycznej,
  - 4) wprowadzenie obustronnych zadrzewień,
  - 5) maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu,
  - 6) odprowadzenie wód deszczowych do kanalizacji deszczowej,
  - 7) należy przewidzieć miejsce pod lokalizację technicznych środków ochrony przed uciążliwościami komunikacyjnymi.
8. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
9. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
10. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące:
    - a) torowisko tramwajowe w pasie dzielącym jezdnie,
    - b) stawka procentowa 0%,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych:
    - a) ścieżka rowerowa jednostronna dwukierunkowa,
    - b) skrzyżowanie z łącznicami południowymi ulicy 012-83 skanalizowane,
    - c) skrzyżowanie z ulicą Jabłoniową w etapie z wyspa centralną, docelowo z przejściem jezdni głównych nad ulicą Jabłoniową.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej DLA ULIC I DRÓG**

1. NUMER TERENU 015      2. POWIERZCHNIA 1,08 ha
3. ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO – TECHNICZNYM Nr strefy 82  
Ul. Jabłoniowa ULICA ZBIORCZA Z1/2  
Jedna jezdnia dwa pasy ruchu, szerokość pasa 3,5 m, trasa rowerowa zbiorcza, chodniki
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH jak na rysunku planu
5. PARKINGI  
wyklucza się
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się

7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO  
odprowadzenie wód deszczowych do kanalizacji deszczowej
8. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
Istniejący kolektor Morena o średnicy 1,60 x 2,40 m ułożony w nasypie
9. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
10. INNE ZAPISY
- 1) Inne zapisy stanowiące:
    - a) zjazdy ograniczone wyłącznie do jednego wspólnego zjazdu do terenów położonych po wschodniej stronie ulicy oraz zjazdu drogi serwisowej do obsługi kolektora i terenów zieleni 008-62 po stronie zachodniej,
    - b) stawka procentowa 0%.
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych:
    - a) ścieżka (droga) dla rowerów i pieszych po zachodniej stronie kolektora Morena,
    - b) chodniki po wschodniej stronie ulicy,
    - c) skrzyżowanie z ulicą Warszawską o geometrii skrzyżowania z wyspą centralną,
    - d) zaleca się przeprowadzenie ciągu pieszego łączącego tereny 008-62 i 010-33 z terenami usługowymi po wschodniej stronie ulicy kładką nad jezdnią.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej DLA ULIC I DRÓG**

1. NUMER TERENU 016
2. POWIERZCHNIA 0,67 ha
3. ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO – TECHNICZNYM Nr strefy 82  
Ul. Jabłoniowa – fragment ULICA ZBIORCZA Z2/2  
Dwie jezdnie po dwa pasy ruchu, szerokość pasa ruchu 3,5 m, trasa tramwajowa, trasa rowerowa zbiorcza, chodnik
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH  
jak na rysunku planu
5. PARKINGI  
nie ustala się
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu,
  - 2) wprowadzenie pasa zakrzewień z pojedynczymi drzewami pomiędzy ścieżką rowerową a jezdnią,
  - 3) odprowadzenie wód deszczowych do kanalizacji deszczowej.
8. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
9. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się

10. INNE ZAPISY
- 1) Inne zapisy stanowiące:
    - a) ścieżka (droga) rowerowa dwukierunkowa,
    - b) torowisko tramwajowe w pasie dzielącym jezdnie,
    - c) stawka procentowa 0%,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych:
    - a) przed projektowanymi zjazdami zaleca się zastosowanie pasa wyłączenia,
    - b) skrzyżowanie z ulicą 014 -83 o geometrii skrzyżowania z wyspą centralną,
    - c) zaleca się przeprowadzenie ciągu pieszego w rejonie skrzyżowania z ulicą 017-81 w drugim poziomie,
    - d) zalecane ograniczenie relacji skrzyżowania z ulicą 017-81 wyłącznie do prawych skrętów.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej DLA ULIC I DRÓG**

1. NUMER TERENU 017
2. POWIERZCHNIA 0,33 ha
3. ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO – TECHNICZNYM Nr strefy 81  
ULICA DOJAZDOWA D1/2  
Jedna jezdnia dwa pasy ruchu, szerokość pasa ruchu 3,0 m, chodniki
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH  
jak na rysunku planu, nie mniej niż 12,0 m
5. PARKINGI  
nie ustala się
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) należy wykonać przepust umożliwiający swobodny przepływ pod jezdnią wód rowu S-1 oraz migrację drobnych zwierząt,
  - 2) odprowadzenie wód deszczowych do kanalizacji deszczowej,
8. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
9. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
10. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące:
    - a) ulica zakończona placem do zawracania,
    - b) stawka procentowa 0%,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,
  - 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych:
    - a) chodnik po wschodniej stronie ulicy, po zachodniej stronie ciąg pieszy poza liniami rozgraniczającymi ulicy,
    - b) skrzyżowanie z ul. Jabłoniową 016-81 – zalecane ograniczenie relacji wyłącznie do prawych skrętów.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 2317 – Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej**

1. NUMER TERENU 018    2. POWIERZCHNIA 0,45 ha
3. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ  
Nr strefy 41  
Strefa produkcyjno – usługowo – składowa
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE JAKO NIEPOŻĄDANE  
obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m<sup>2</sup>
5. FUNKCJE ISTNIEJĄCE NIE MIESZCZĄCE SIĘ W ZAKRESIE FUNKCJI DOPUSZCZALNYCH W STREFIE  
nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
  - 1) intensywność zabudowy – maks. 0,7,
  - 2) zasady podziału – min 600 m<sup>2</sup>,
  - 3) wysokość zabudowy – maks. 12,0 m,
  - 4) proc. pokrycia działki zabudową – maks. 40%,
  - 5) linie zabudowy – nie ustala się.
7. WYMAGANE UDOGODNIENIA URBANISTYCZNE  
nie ustala się
8. PARKINGI  
jak w § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
  - 1) drogi – dojazd z ulicy 009-81,
  - 2) woda – z sieci wodociągowej,
  - 3) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
  - 4) gaz – z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy,
  - 5) ogrzewanie – z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej lub niskoemisyjnych źródeł lokalnych,
  - 6) ścieki – do kanalizacji sanitarnej,
  - 7) wody opadowe – do kanalizacji deszczowej,
  - 8) utylizacja odpadów stałych – po segregacji wywóz na składowisko miejskie.
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO  
nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
  - 1) minimum 30% powierzchni terenu działki należy przeznaczyć pod powierzchnię biologicznie czynną, w tym 15% pod zadrzewienia,
  - 2) dla parkingów powyżej 10 miejsc postojowych wprowadzić zadrzewienia wg wskaźnika 1 drzewo na 5 miejsc postojowych.
12. OBSZARY ZAGROŻEŃ  
nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REWITALIZACJI, OBSZARY ZDEGRADOWANE  
nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA  
0%
16. ZACHĘTY DLA INWESTORÓW  
nie ustala się
17. INNE ZAPISY
  - 1) Inne zapisy stanowiące: nie ustala się,
  - 2) Postanowienia wynikające z przepisów szczególnych: nie ustala się,

- 3) Zalecenia nie będące podstawą wydawania decyzji administracyjnych: zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.

§ 6

1. Integralną częścią planu jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Zabornia rejon ul. Leszczynowej i Jabłoniowej w Gdańsku w skali 1:2000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu ustalono następujące elementy:
  - 1) granicę planu,
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania,
  - 3) przeznaczenie terenu wg klasyfikacji strefowej,
  - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
  - 5) Ogólnomiejski System Terenów Aktywnych Biologicznie OSTAB,
  - 6) ciągi pieszce,
  - 7) strefy bezpieczeństwa linii wysokiego napięcia,
  - 8) starodrzew do zachowania i ochrony,
  - 9) pasy zadrzewień,
  - 10) most ekologiczny.

§ 7

Zobowiązuje się Zarząd Miasta Gdańska do:

- 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją planistyczną w celu oceny zgodności z prawem,
- 2) skierowania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, niniejszej uchwały do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 3) umieszczenia niniejszej uchwały na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

§ 8

Tracą moc we fragmentach objętych granicami niniejszego planu:

- 1) miejscowy ogólny plan zagospodarowania przestrzennego miasta Gdańska zatwierdzony Uchwałą Nr LXV/484/93 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 czerwca 1993 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 18 poz. 102 z 30 września 1993 r.),
- 2) miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego Gdańsk – Południe zatwierdzony uchwałą Nr XXX/181/88 Miejskiej Rady Narodowej z dnia 28 maja 1988 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 21 poz. 150 z dnia 12 września 1989 r.),
- 3) miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania przestrzennego dzielnicy mieszkaniowej Gdańsk-Jasień, zatwierdzony uchwałą Nr XLI/281/92 Rady Miasta Gdańska z dnia 17 marca 1992 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 13, poz. 69 z dnia 11 czerwca 1992 r.)

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 7, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdańska  
*B. Oleszek*

**631****UCHWAŁA Nr II/14/2002  
Rady Gminy Kolbudy  
z dnia 10 grudnia 2002 r.****w sprawie zmiany nazwy ulicy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Kolbudy uchwala, co następuje:

**§ 1**

We wsi Lublewo dokonuje się zmiany nazwy ulicy Cmentarnej na Bukową.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolbudy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*S. Grochocki*

**632****UCHWAŁA Nr III/58/2002  
Rady Miasta Gdyni  
z dnia 11 grudnia 2002 r.****w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Leszczynki w Gdyni, rejon zajezdni przy ul. Zakręt do Oksywia.**

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9, art. 10, art. 11, art. 18 oraz art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zmiany z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804, Nr 5, poz. 42, z 2002 r. Nr 113, poz. 984), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) Rada Miasta Gdyni uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Leszczynki w Gdyni, rejon zajezdni przy ul. Zakręt do Oksywia, oznaczony numerem ewidencyjnym 0804 obejmujący obszar o powierzchni 1,82 ha, którego granice obejmują działki nr: 46, 203/45, 204/45, 273/44, 274/43, 583/37, 584/37.

**§ 2**

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na 4 tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi, oznaczonymi symbolem dwucyfrowym od 01 do 04 oraz ich przeznaczenie wg klasyfikacji strefowej. Strefę funkcyjną stanowi część obszaru miasta, teren lub tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi, w której obowiązują te

same zasady zagospodarowania pod określoną grupę funkcji, oznaczoną literami lub literami i cyframi.

**Komunikacja i transport**

KM – Tereny urządzeń komunikacji miejskiej i zbiorowej, dworce i zajezdnie autobusowe i trolejbusowe, przystanki, węzły integracyjne.

KL – Drogi i ulice lokalne

KD – Drogi i ulice dojazdowe

Uwaga: W każdej strefie dopuszcza się lokalizację małych obiektów infrastruktury technicznej obsługujących daną strefę oraz sieci podziemnych infrastruktury miejskiej.

2. Uściślenie warunków zagospodarowania oraz określenie dopuszczalnego sposobu kształtowania zabudowy, dla poszczególnych wydzielonych terenów zawarte są w kartach terenów w § 3 ust 2. Zakres funkcji dopuszczonych w danej strefie może być ograniczony regulacjami zawartymi w karcie danego terenu.

**§ 3**

1. Wyjaśnienie pojęć użytych w „kartach terenów”:

- 1) dopuszczalna wysokość zabudowy – od naturalnej warstwy terenu do kalenicy lub najwyższego punktu na pokryciu kubatury, bez masztów odgromnikowych, anteni kominów, w metrach (budynek lub budowla nie powinna przekraczać dopuszczalnej wysokości w żadnym punkcie naturalnego terenu),
- 2) linie zabudowy określone planem nie dotyczą okapów i gzymsów wysuniętych nie więcej niż 0,5 m oraz balkonów lub loggii wysuniętych nie więcej niż 1,0 m,
- 3) powierzchnia biologicznie czynna – to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz woda powierzchniowa na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m<sup>2</sup>,
- 4) wymagania parkingowe – wymagana minimalna liczba miejsc postojowych, którą należy zapewnić na terenie działki budowlanej lub w pobliżu – na terenie, do którego inwestor ma tytuł prawny,
- 5) stawka procentowa – jednorazowa opłata wnoszona na rzecz gminy, określona w stosunku procentowym do wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu, na zasadach określonych w ustawie o zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Karty terenów:

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NR 0804**

- 1) NUMER TERENU 01
- 2) POWIERZCHNIA 1,55 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
KM – TERENY URZĄDZEŃ KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ I ZBIOROWEJ – zajezdnia trolejbusowa
- 4) WARUNKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY
  - a) dopuszczalna wysokość zabudowy – do 15 m;
  - b) linie zabudowy:
    - nieprzekraczalne linie zabudowy: w odległości 6 m od linii rozgraniczającej ul. Zakręt do Oksywia; w odległości 6 m od linii rozgraniczającej ul. Opata Hackiego;
- 5) WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- a) procent powierzchni biologicznie czynnej – min. 10%;
  - b) wymagania parkingowe:
    - 1 miejsce postojowe na każdym 3 zatrudnionych;
- 6) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
- a) drogi – dojazd od ul. Zakręt do Oksywia 02 KL 1/2 i ul. Opata Hackiego;
  - b) woda – z sieci wodociągowej;
  - c) elektryczność – z sieci elektroenergetycznej;
  - d) gaz – z sieci gazowej;
  - e) ogrzewanie – z miejskiej sieci ciepłowniczej lub innych nieemisyjnych źródeł ciepła; dopuszcza się niskoemisyjne źródła ciepła w przypadku inwestora przemysłowego, który wymaga z racji stosowanej technologii produkcji innego nośnika ciepła np. para wodna, olej termiczny, woda grzewcza o temperaturze powyżej 135 °C, itp. lub inwestora innego, jeżeli przedłoży analizę techniczno-ekonomiczną uzasadniającą racjonalność wprowadzenia danego źródła ciepła;
  - f) ścieki sanitarne – do sieci kanalizacji sanitarnej, ścieki technologiczne wg wymagań szczególnych;
  - g) wody opadowe – do sieci kanalizacji deszczowej; z utwardzonych nawierzchni dróg i parkingów za pośrednictwem separatorów zawieszin i substancji ropopochodnych;
  - h) odpady stałe – selekcjonowanie i wywóz do miejsc ich unieszkodliwiania lub odzysku.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI nie ustala się
- 8) WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA
- a) postuluje się zachowanie istniejących drzew oznaczonych na rysunku planu; w przypadku wykonywania wykopów w odległości mniejszej niż 3,0 m od pnia drzewa, stosować zabiegi minimalizujące kolizje z systemem korzeniowym drzew (np. wykopy ręczne, osłanianie korzeni);
  - b) w budynkach należy stosować stolarkę o podwyższonej izolacyjności akustycznej zapewniającej normatywny poziom hałasu;
  - c) od strony kompleksu sakralnego oraz zabudowy przy ul. Drzymały postuluje się wprowadzenie pasa zieleni izolacyjnej o szerokości 4 – 6 m, złożonego z drzew liściastych i iglastych lub ekranów akustycznych, względnie innych rozwiązań przestrzennych zapewniających ochronę akustyczną.
- 9) WARUNKI KONSERWATORSKIE nie ustala się
- 10) SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO nie ustala się
- 11) STAWKA PROCENTOWA 0%
- 12) INNE ZAPISY
- a) inne zapisy stanowiące:
    - w projekcie zagospodarowania terenu 01 KM należy uwzględnić potrzebę modernizacji istniejącego układu drogowego tj. ulic Zakręt do Oksywia i Opata Hackiego oraz włączenia w ul. Morską z uwzględnieniem możliwości ruchu pojazdów na prawe skręty;
    - dopuszcza się możliwość instalacji anten telefo-

- nii komórkowej pod warunkiem uwzględnienia masztu telefonii w projekcie budowlanym obiektu i szarmonizowania go z architekturą budynku;
  - dopuszcza się reklamy na budynkach w pasie parteru oraz na ścianach elewacji pozbawionych okien. Reklamy nad górną krawędzią elewacji i reklamy wolnostojące są dopuszczone pod warunkiem określenia ich wielkości i zasad rozmieszczenia odpowiednio w projektach budowlanych obiektu i projektach zagospodarowania terenu;
- b) informacje o obiektach i terenach chronionych na podstawie przepisów szczególnych:
- teren położony jest w obrębie strefy ochronnej Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 110;
  - wody opadowe pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych (baz transportowych, dróg i parkingów) o trwałej nawierzchni muszą odpowiadać wymogom określonym w przepisach szczególnych (ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne – Dz. U. Nr 115 z 2001 r., poz. 1229 z późn. zmianą, Rozporządzenie MOŚZNIL z dnia 5 listopada 1991 r. – Dz. U. Nr 116 z 1991 r., poz. 503 z późn. zm., w sprawie klasyfikacji wód oraz warunków, jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do wód lub do ziemi);
  - wzdłuż ulic Zakręt do Oksywia i Opata Hackiego, częściowo na terenie 01 KM przebiega istniejący ciepłociąg. Ewentualna zmiana przebiegu lub zapewnienie dostępu do sieci w uzgodnieniu z OPEC.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NR 0804 DLA ULIC I DRÓG**

- 1) NUMER TERENU 02
- 2) POWIERZCHNIA 0,06 ha
- 3) ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO-TECHNICZNYM KL 1/2 – ULICA LOKALNA 1x2, ul. Zakręt do Oksywia
- 4) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
  - a) zgodnie z rysunkiem planu; dopuszcza się korektę linii rozgraniczających ulicę na etapie projektu budowlanego.
- 5) PARKINGI nie ustala się
- 6) WARUNKI KONSERWATORSKIE nie ustala się
- 7) WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA nie ustala się
- 8) ZASADY UŻYTKOWANIA TYMCZASOWEGO nie ustala się
- 9) STAWKA PROCENTOWA 0%
- 10) INNE ZAPISY
  - a) informacje o obiektach i terenach chronionych na podstawie przepisów szczególnych:
    - teren położony jest w obrębie strefy ochronnej Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 110.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NR 0804 DLA ULIC I DRÓG**

- 1) NUMER TERENU 03
- 2) POWIERZCHNIA 0,15 ha

- 3) ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO-TECHNICZNYM KD 1/2 – ULICA DOJAZDOWA 1x2, ul. Drzymały
- 4) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
  - a) 10,0 m (zgodnie z rysunkiem planu).
- 5) PARKINGI  
nie ustala się
- 6) WARUNKI KONSERWATORSKIE  
nie ustala się
- 7) WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA  
nie ustala się
- 8) ZASADY UŻYTKOWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
- 9) STAWKA PROCENTOWA  
0%
- 10) INNE ZAPISY
  - a) inne zapisy stanowiące:
    - w przypadku zmiany przeznaczenia terenu, położonego pomiędzy Estakadą Kwiatkowskiego i ul. Drzymały, na urządzenia komunikacji miejskiej i zbiorowej oraz innego rozwiązania dojazdu do ul. Ramuła (04 KD 1/2):
    - teren 03 KD 1/2 podlega włączeniu do terenu 01 KM i regulacjom dla niego obowiązującym,
    - przez teren 01 KM należy zapewnić publiczny przejazd awaryjny, łączący najkrótszą drogą ul. Opata Hackiego z ul. Ramuła (04 KD 1/2), z zachowaniem całodobowej przejeźdności.
  - b) informacje o obiektach i terenach chronionych na podstawie przepisów szczególnych:
    - teren położony jest w obrębie strefy ochronnej Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 110.

**KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU  
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NR 0804  
DLA ULIC I DRÓG**

- 1) NUMER TERENU 04      2) POWIERZCHNIA 0,06 ha
- 3) ULICA LUB DROGA WRAZ Z OKREŚLENIEM KLASYFIKUJĄCYM FUNKCJONALNO-TECHNICZNYM KD 1/2 – ULICA DOJAZDOWA 1x2, ul. Ramuła
- 5) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
  - a) ok. 16 m (zgodnie z rysunkiem planu).
- 6) PARKINGI  
nie ustala się
- 7) WARUNKI KONSERWATORSKIE  
nie ustala się
- 8) WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA  
nie ustala się
- 9) ZASADY UŻYTKOWANIA TYMCZASOWEGO  
nie ustala się
- 10) STAWKA PROCENTOWA  
0%
- 11) INNE ZAPISY
  - a) informacje o obiektach i terenach chronionych na podstawie przepisów szczególnych:
    - teren położony jest w obrębie strefy ochronnej Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 110.

## § 4

1. Integralną częścią planu jest rysunek miejscowego pla-

- nu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Leszczyńki w Gdyni, rejon zajezdni przy ul. Zakręt do Oksywia w skali 1:1000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu ustalono następujące elementy:
    - 1) granice planu;
    - 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
    - 3) oznaczenia identyfikacyjne oraz przeznaczenie terenów w liniach rozgraniczających;
    - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
 Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią informacje lub zalecenia i nie są ustaleniami planu.

## § 5

- Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Gdyni do:
- 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją planistyczną w celu jej oceny zgodności z prawem;
  - 2) skierowania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, niniejszej uchwały do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego;
  - 3) umieszczenia niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Gdyni.

## § 6

Traci moc Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Gdyni, zatwierdzony Uchwałą Nr XXII/115/88 Miejskiej Rady Narodowej z dnia 4 lutego 1988 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 13, poz. 91) w granicach ustalonych niniejszym planem.

## § 7

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 5, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdyni  
S. Szwabski

## 633

**UCHWAŁA Nr III/13/2002  
Rady Gminy w Konarzynach  
z dnia 12 grudnia 2002 r.**

**w sprawie odpłatności za przedszkole.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, zm. Nr 62 poz. 558, zm. Nr 113 poz. 984, zm. Nr 127 poz. 1089) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty w brzmieniu nadanym art. 1 pkt 13 lit. c ustawy z dnia 21 lipca 1995 r. o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 101 poz. 504) Rada Gminy w Konarzynach uchwala, co następuje:

## § 1

Ustala się opłatę w wysokości 30 zł miesięcznie od dziecka za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola.

## § 2

Ustala się opłatę w wysokości 25 zł miesięcznie na drugie i następne dziecko w rodzinie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkół Publicznych w Konarzynach.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXV/163/2001 Rady Gminy w Konarzynach z dnia 6 grudnia 2001 r. w sprawie odpłatności za przedszkole.

§ 5

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*J. Warsiński*

**634**

**UCHWAŁA Nr III/41/2002  
Rady Miejskiej w Żukowie  
z dnia 12 grudnia 2002 r.**

**w sprawie uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla działki nr 302/33 we wsi Borkowo, gmina Żukowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 111, poz. 984) oraz zgodnie z art. 10, art. 11, art. 18, art. 26, art. 28 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; zmiany: Dz. U. z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109 poz. 1157, Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804 z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla działki nr 302/33 we wsi Borkowo, gmina Żukowo, działkę przeznaczoną pod budownictwo mieszkaniowe. Dotychczasowe przeznaczenie –tereny budownictwa lotniskowego.

§ 2

- Na ustalenia planu składają się:
  - ustalenia ogólne zawarte w § 2 niniejszej uchwały,
  - ustalenia szczegółowe zawarte w § 3 niniejszej uchwały,
  - ustalenia graficzne zawarte w załączniku graficznym nr 4/l.3 do niniejszej uchwały, tj. na rysunku planu, stanowiącym integralną część planu, w zakresie określonym w „legendzie” w punkcie: 1. ustalenia planu.
- ustala się następujące warunki realizacyjne dla poszczególnych obszarów objętych planami:
  - w obrębie terenów budowlanych i dróg zapewnić zaopatrzenie wodne dla celów komunalnych, technologicznych i gaśniczych,
  - rozwój infrastruktury, a w szczególności gospodarka wodno-ściekowa winny poprzedzać realizację zabudowy na poszczególnych terenach objętych planem.

3. Ustala się definicje użytych pojęć w ustaleniach niniejszego planu:

- procent zabudowy: określa maksymalną wielkość dopuszczalną powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub działek objętych jedną inwestycją,
- nieprzekraczalne linie zabudowy: linie wyznaczone na rysunku planu, których nie może przekroczyć lico budynków,
- tereny zieleni: powierzchnia terenu pokryta glebą z roślinnością naturalną lub urządzoną, ciekami lub zbiornikami wodnymi. Do powierzchni zieleni zalicza się „zieleń krajobrazową”.

**USTALENIA SZCZEGÓŁOWE**

§ 3

- Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MN przeznaczone na funkcje zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.  
Dla terenu ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:
  - nieprzekraczalne linie zabudowy 6,0 m od krawędzi dróg dojazdowych
  - maksymalny procent zabudowy: 30%
  - rodzaj zabudowy: budynki parterowe z poddaszem mieszkalnym. Dach o spadku w przedziale 40° – 45°, maksymalna wysokość budynków od poziomu terenu do kalenicy nie więcej niż 11,0m, poziom posadowienia do 0,50 od poziomu terenu.
  - dopuszcza się budowę garaży
  - tereny zieleni winny stanowić min. 30% powierzchni działki.
- Zasady obsługi komunikacyjnej:
  - wjazd z istniejącej drogi gminnej
  - parkowanie na terenie własnej działki
- Zasady obsługi w zakresie obsługi infrastruktury inżynierijnej:
  - zaopatrzenie w wodę z wodociągu wiejskiego
  - odprowadzanie ścieków: do kanalizacji wiejskiej
  - odprowadzenia wód opadowych na teren własnej działki.
  - Zaopatrzenie w ciepło: indywidualne źródła ciepła na paliwa niskoemisyjne
  - Energia elektryczna: z istniejącej sieci na warunkach ustalonych przez właściwy zakład energetyczny.
  - Odpady komunalne: gromadzenie w pojemnikach wywóz na składowisko odpadów, z którego korzysta gmina
- Ustalenia inne dla całego obszaru objętego planem:
  - teren położony jest w granicach Zewnętrznej Terenu Ochrony Pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni – obowiązują zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustaleniu stref ochronnych ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni.
  - teren położony jest w zasięgu Kartuskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu obowiązują zakazy i ograniczenia określone w rozporządzeniu Nr 5/94 Wojewody Gdańskiego z dnia 8 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1994 r. Nr 27, poz. 139) zmiana; Rozporządzenie Nr 11/98 z dnia 3 września 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 59/98 poz. 294),
  - ustala się 30% stawkę procentową służącą nalicza-



niu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w momencie zbywania nieruchomości.

## USTALENIA KOŃCOWE

### § 4

1. Zobowiązuje się Burmistrza Gminy do:
  - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
  - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żukowie,
  - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im wrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
  - 4) należytego uwidocznienia na rysunku planu wymienionego w § 5 granic terenu objętego niniejszym planem.

### § 5

Traci moc Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Żukowo zatwierdzony uchwałą Rady Gminy i Miasta Żukowo Nr XVIII/99/91 z dnia 19 grudnia 1991 r. opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 2 poz. 6 z 1992 r., wraz z późn. zm., w granicach obowiązywania niniejszego planu.

### § 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem pkt 1 § 4, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Żukowie  
*W. Kankowski*

## 635

### UCHWAŁA Nr III/42/2002 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 12 grudnia 2002 r.

**w sprawie uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla działki nr 491 do 501, 502/1, 502/2, 505 do 510 i część działki nr 270/10 we wsi Borkowo, gmina Żukowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 111, poz. 984) oraz zgodnie z art. 10, art. 11, art. 18, art. 26, art. 28 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; zmiany: Dz. U. z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804 z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

### § 1

1. Uchwała się Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla działki nr 491 do 501, 502/1, 502/2, 505 do 510 i część działki nr 270/10 we wsi Borkowo, gmina Żukowo, działkę przeznaczają się pod budownictwo mieszkaniowe. Dotychczasowe przeznaczenie – teren budownictwa lotniskowego.

### § 2

1. Na ustalenia planu składają się:
  - 1) ustalenia ogólne zawarte w § 2 niniejszej uchwały,
  - 2) ustalenia szczegółowe zawarte w § 3 niniejszej uchwały,
  - 3) ustalenia graficzne zawarte w załączniku graficznym nr 2/l. 3 do niniejszej uchwały, tj. na rysunku planu, stanowiącym integralną część planu, w zakresie określonym w „legendzie” w punkcie: 1. ustalenia planu.
2. Ustala się następujące warunki realizacyjne dla poszczególnych obszarów objętych planami:
  - 1) w obrębie terenów budowlanych i dróg zapewnić zaopatrzenie wodne dla celów komunalnych, technologicznych i gaśniczych,
  - 2) rozwój infrastruktury, a w szczególności gospodarka wodno-ściekowa winny poprzedzać realizację zabudowy na poszczególnych terenach objętych planem.
3. Ustala się definicje użytych pojęć w ustaleniach niniejszego planu:
  - 1) procent zabudowy: określa maksymalną wielkość dopuszczalną powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki lub działek objętych jedną inwestycją,
  - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy: linie wyznaczone na rysunku planu, których nie może przekroczyć lico budynków,
  - 3) tereny zieleni: powierzchnia terenu pokryta glebą z roślinnością naturalną lub urządzoną, ciekami lub zbiornikami wodnymi. Do powierzchni zieleni zalicza się „zieleń krajobrazową”.

## USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

### § 3

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MN przeznaczają się na funkcje zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.  
Dla terenu ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:
  - a) nieprzekraczalne linie zabudowy 6,0 m od krawędzi dróg dojazdowych
  - b) maksymalny procent zabudowy: 30%
  - c) rodzaj zabudowy: budynki parterowe z poddaszem mieszkalnym. Dach dwuspadowy o spadku w przedziale 40° – 45°, maksymalna wysokość budynków od poziomu terenu do kalenicy nie więcej niż 9,0m, poziom posadowienia parteru do 0.50m nad poziomem terenu.
  - d) adaptuje się istniejącą zabudowę lotniskową.
  - e) dopuszcza się budowę garaży
  - f) tereny zieleni winny stanowić min. 30% powierzchni działki. ZK – zieleń krajobrazowa jak na rys. planu.
2. Zasady obsługi komunikacyjnej:
  - a) wjazd z istniejącej drogi dojazdowej KD i KW
  - b) parkowanie na terenie własnej działki

3. Zasady obsługi w zakresie obsługi infrastruktury inżynierskiej:
- a) zaopatrzenie w wodę z wodociągu wiejskiego
  - b) odprowadzanie ścieków: docelowo do kanalizacji wiejskiej. Do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej do zbiorników bezodpływowych pod warunkiem udokumentowania wywozu ścieków do oczyszczalni. Po realizacji kanalizacji sanitarnej zbiorniki bezodpływowe zlikwidować.
  - c) Odprowadzenia wód opadowych na teren własnej działki.
  - d) Zaopatrzenie w ciepło: indywidualne źródła ciepła na paliwa niskoemisyjne
  - e) Energia elektryczna: z istniejącej sieci na warunkach ustalonych przez właściwy zakład energetyczny. Działki położone przy istniejącej linii 15kV doprowadzić do zgodności z PN-E-5100-1, plany zagospodarowania działek uzgodnić w Energa GKE S.A. Zakład Kartuzy.
  - f) Odpady komunalne: gromadzenie w pojemnikach wywóz na składowisko odpadów, z którego korzysta gmina
4. Ustalenia inne dla całego obszaru objętego planem:
- 1) teren położony jest w granicach Zewnętrznego Terenu Ochrony Pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni – obowiązują zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustaleniu stref ochronnych ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni.
  - 2) teren położony jest w zasięgu Kartuskiego Obszaru chronionego Krajobrazu obowiązują zakazy i ograniczenia określone w rozporządzeniu nr 5/94 Wojewody gdańskiego z dnia 8 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. z 1994 r. Nr 27, poz. 139) zmiana; Rozporządzenie Nr 11/98 z dnia 3 września 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 59/98 poz. 294),
  - 3) ustala się 30% stawkę procentową służącą naliczaniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w momencie zbywania nieruchomości, 5% w przypadku nieodpłatnego przejęcia dróg przez Gminę Żukowo, o których mowa w załączniku do uchwały.

#### USTALENIA KOŃCOWE

##### § 4

1. Zobowiązuje się Burmistrza Gminy do:
  - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
  - 2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żukowie,
  - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających zmianę w planie i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
  - 4) należytego uwidocznienia na rysunku planu wymienionego w § 5 granic terenu objętego niniejszym planem.

##### § 5

Traci moc Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Żukowo zatwierdzony uchwałą Rady Gminy i Miasta Żukowo Nr XVIII/99/91 z dnia 19 grudnia 1991 r. opublikowaną w Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 2, poz. 6 z 1992 r., wraz z późn. zm., w granicach obowiązywania niniejszego planu.

##### § 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem pkt 1 § 4, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Żukowie  
W. Kankowski

#### 636

#### UCHWAŁA Nr III/43/2002 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 12 grudnia 2002 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki Nr 52 obr. Chwaszczyno, gm. Żukowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 111, poz. 984) oraz zgodnie z art. 10, art. 11, art. 18, art. 26, art. 28 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; zmiany: Dz. U. z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109 poz. 1157, Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804 z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

##### § 1

Obszar działki nr 52 obr. Chwaszczyno, o powierzchni 0,5 ha aktualnie będący w użytkowaniu rolnym, przeznaczona się na funkcję: zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej, wolnostojącej (w załączniku graficznym oznaczenie MN).

##### § 2

#### 1.0. SZCZEGÓŁOWE USTALENIA WARUNKÓW ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU.

Dla obszaru zabudowy mieszkaniowej MN:

- a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca, na działkach o powierzchni minimalnej 1000 m<sup>2</sup>,
- b) w ramach zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się wprowadzenie drobnych usług i handlu w budynkach mieszkaniowych lub wolnostojących o niskiej uciążliwości, przeznaczonych na obsługę lokalnej wspólnoty mieszkaniowej,
- c) wskazane jest kształtowanie zabudowy w postaci zabudowy zagrodowej wykorzystując istniejące wzorce regionalne,
- d) dopuszcza się budowę wolnostojących budynków gospodarczych,
- e) zakaz budowy obiektów tymczasowych,
- f) linia zabudowy (wg załącznika graficznego do uch-

- wały) w odległości 6,0 m od linii rozgraniczających dróg dojazdowych i drogi wewnętrznej KW, z możliwością wycofania budynków w głąb działki,
- g) linia zabudowy (wg załącznika graficznego do uchwały) w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z drogami wewnętrznymi KW, z możliwością wycofania budynków w głąb działki,
- h) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków mieszkalnych – maksymalnie 10,0 m;
- i) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynku gospodarczego: maksymalnie 6,0 m;
- j) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
- k) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 1,00 m,
- l) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 1 kondygnacja pełna + poddasze użytkowe,
- m) należy sytuować budynki kalenicą równoległą do krawędzi dróg dojazdowych,
- n) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome symetryczne,
- o) dopuszczalne kąty nachylenia dachów:  $21^{\circ} - 35^{\circ}$  i  $45^{\circ} - 50^{\circ}$ ,
- p) dozwolone pokrycia dachów z dachówki ceramicznej i materiałów dachówko-podobnych.

## 2.0. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:

- a) obsługa w zakresie komunikacji w oparciu o:
- istniejącą drogę gminą,
  - drogę dojazdową KW o szerokości 8,0 m w liniach rozgraniczających,
- b) ustala się następujące zasady parkowania:
- lokalizacja miejsc postojowych w obrębie działek własnych.

## 3.0. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:

- a) zaopatrzenie w wodę – z istniejącego wodociągu komunalnego w liniach rozgraniczających dróg dojazdowych, na warunkach określonych przez użytkownika sieci;
- b) odprowadzenie ścieków sanitarnych – do zbiorczej kanalizacji sanitarnej, zakaz rozwiązań tymczasowych, na obszarze działki należy przewidzieć punkt kontroli jakości ścieków technologicznych przed odprowadzeniem do zbiorczej ścieki kanalizacyjnej. Ścieki odprowadzane do wiejskiego układu kanalizacji sanitarnej winny odpowiadać wskaźnikom dopuszczalnym dla oczyszczalni je odbierającej. Na terenie posesji należy przewidzieć punkt poboru ścieków do badania ich jakości przed odprowadzeniem do zbiorczej kanalizacji sanitarnej,
- c) odprowadzenie wód opadowych z dachów – powierzchniowo do gruntu w granicach własnych działek, z nawierzchni utwardzonych i parkingów – po podczyszczeniu w separatorach ropopochodnych i piasku, do gruntu,
- d) zaopatrzenie w gaz – z sieci gazowniczej, na warunkach określonych przez użytkownika sieci;
- e) elektroenergetyka – z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez użytkownika sieci;
- f) zaopatrzenie w ciepło – indywidualne sposoby zaopatrzenia w ciepło z zastosowaniem paliw ekologicznych,

- g) usuwanie odpadów stałych:
- po segregacji wg grup asortymentowych winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo. Należy segregować według grup asortymentowych,
  - odpady komunalne winny być składowane oddzielnie od odpadów technologicznych,
  - odpady poprodukcyjne należy przechowywać w szczelnych pojemnikach, wskazane jest zagospodarowanie ich poprzez przetworzenie na surowce,
  - odpady zanieczyszczone ropopochodnymi należy gromadzić w szczelnych, oznakowanych pojemnikach ustawionych na szczelnych fundamentach i okresowo opróżniane przez specjalistyczne komunalne przedsiębiorstwo,
  - osady z separatorów winny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.

## 4.0. USTALENIA INNE:

- a) należy zachować istniejące zadrzewienia i zakrzewienia, należy wprowadzić pasy zieleni izolacyjnej wzdłuż dróg dojazdowych,
- b) należy pozostawić co najmniej 20% powierzchni ogólnej każdej działki jako powierzchnię biologicznie czynną,
- c) wszelkie uciążliwości związane z prowadzeniem działalności usługowej muszą swoje uciążliwości zachowywać w granicach własności działki oraz odpowiadać normom przewidzianym dla budownictwa mieszkaniowego,
- d) obiekty przeznaczone na stały pobyt ludzi muszą posiadać urządzenia zabezpieczające przed uciążliwościami prowadzonej działalności gospodarczej,
- e) działka położona jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązuje na nim zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody powierzchniowej „Straszyn”.

### § 3

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który jest jednocześnie załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały. Ustaleniami planu są wszystkie elementy wymienione w legendzie załącznika graficznego.

### § 4

Ustala się 30% stawkę procentową służącą naliczaniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w momencie zbywania nieruchomości, 5% w przypadku nieodpłatnego przejęcia dróg przez Gminę Żukowo, o których mowa w załączniku do uchwały;

### § 5

Zobowiązuje się Burmistrza Gminy do:

- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żukowie,
- 2) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania

z tych dokumentów na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym

3) należyte uwidocznienie w tekście planu wymienionych w § 1 zmian wprowadzonych niniejszą uchwałą.

§ 6

Traci moc Miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Żukowo zatwierdzony uchwałą Nr II/10/1978 Gminnej Rady Narodowej w Żukowie z dnia 29 marca 1978 r. opubl. Dz.Urz.Woj. Rady Narodowej w Gdańsku Nr 5, poz. 26 z 1978 r.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 5 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Żukowie  
*W. Kankowski*

**637**

**UCHWAŁA Nr III/44/2002**  
**Rady Miejskiej w Żukowie**  
z dnia 12 grudnia 2002 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 59/1, obręb Chwaszczyno, gmina Żukowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 111, poz. 984) oraz zgodnie z art. 10, art. 11, art. 18, art. 26, art. 28 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; zmiany: Dz. U. z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804 z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) Rada Miejska w Żukowie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru o powierzchni 1,0400 ha obejmującego działkę nr 59/1, położonego we wsi Chwaszczyno w gminie Żukowo, w którym teren przeznaczony jest na:

— zabudowę mieszkaniową jednorodzinną

§ 2

1.1. USTALA SIĘ NASTĘPUJĄCE PRZEZNACZENIE TERENU ORAZ ZASADY ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW WYDZIELONYCH LINIAMI ROZGRANICZAJĄCYMI:

MN – teren wolno stojącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

a) obiekty budowlane i związane z nimi urządzenia (w tym ogrodzenie) należy zaprojektować w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu,

- b) powierzchnia działki – minimum 1000,0 m<sup>2</sup>,
- c) powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 30% powierzchni działki,
- d) wysokość zabudowy – mierzona od poziomu terenu do kalenicy nie może przekroczyć 10,5 m,
- e) poziom posadzki parteru – maks. 0,8 m nad poziomem terenu,
- f) dach dwu lub wielospadowy (nachylenie 22° – 45°), musi mieć pokrycie nierozprzestrzeniające ognia,
- g) dopuszcza się realizację funkcji dodatkowej – usług nieuciążliwych i nie wymagających ciężkiego transportu,
- h) dopuszcza się lokalizację garażu wolno stojącego na samochód osobowy.
- i) nieprzekraczalne linie zabudowy:  
— 6,0 m od granicy z drogami lokalnymi oznaczonymi numerami ewidencyjnymi 50 i 58.

1.2. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:

a) dojazd do terenu działki istniejącymi drogami.

1.3. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:

- a) zaopatrzenie w wodę – z istniejącego wodociągu komunalnego na warunkach wyznaczonych przez zarządcę sieci,
- b) odprowadzenie ścieków sanitarnych – do projektowanego systemu kanalizacji sanitarnej,
- c) zaopatrzenie w energię elektryczną – z istniejącej sieci NN na warunkach wyznaczonych przez zarządcę sieci,
- d) odprowadzenie wód opadowych – z dachów obiektów budowlanych należy odprowadzić do gruntu w granicach działki, natomiast z nawierzchni parkingu dla usług – do kanalizacji deszczowej, po podczyszczeniu z zanieczyszczeń ropopochodnych,
- e) zaopatrzenie w gaz – za pośrednictwem dystrybucji gazu butlowego lub z sieci gazu przewodowego prowadzonej w liniach rozgraniczających dróg,
- f) zaopatrzenie w ciepło – indywidualnie, z zastosowaniem paliw ekologicznych,
- g) usuwanie odpadów stałych – po segregacji według grup asortymentowych – na gminne wysypisko śmieci, za pośrednictwem specjalistycznych jednostek.

1.4. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZIELENI:

- a) minimum 20% terenu należy zagospodarować zielenią; drzewa wysokopienne należy sadzić w takiej odległości od granicy, aby nie zacieniały sąsiednich działek;
- b) należy zachować istniejące drzewa oznaczone na mapie sytuacyjno – wysokościowej.

1.5. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH:

- a) obszar położony jest w zewnętrznym terenie ochrony pośredniej ujęcia wody powierzchniowej „Straszyn” z rzeki Raduni. Obowiązują tu zakazy i nakazy określone w Decyzji nr O-V-7226/1/93 Woj. Gd. z dnia 6 sierpnia 1993 r.).

§ 3

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu określonego w § 1, wykonany na mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1: 1000, na którym oznaczono:

- a) granicę opracowania planu,

- b) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach,
- c) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- d) przeznaczenie terenów.

## § 4

Ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłaty z tytułu wzrostu wartości terenu przeznaczonego pod zabudowę na 30%.

## § 5

Zobowiązuje się Burmistrza Gminy do:

- 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją planistyczną w celu jej oceny zgodności z prawem,
- 2) skierowania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, niniejszej uchwały do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- 3) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żukowie,
- 4) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 5 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Żukowie  
*W. Kankowski*

**638**

**UCHWAŁA Nr XXVI/299/2001**  
**Rady Gminy Przdokowo**  
z dnia 20 grudnia 2001 r.

**w sprawie budżetu Gminy Przdokowo na rok 2002.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 oraz pkt 9 lit d, e pkt 10 oraz art 51 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym t.j. w Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.) art. 48, 49, 109, 110, 112, 116, 124, 128 ust. 1-3 i art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 1998 r. Nr 155 poz. 1014 z późn. zm.) Rada Gminy Przdokowo uchwala, co następuje:

## § 1

1. Ustala się dochody budżetu Gminy Przdokowo na rok 2002 w wysokości 9.366.379 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1\*.
2. Ustala się wydatki budżetu Gminy Przdokowo na rok 2002 w wysokości 10.226.779 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2\*.
3. Ustala się przychody budżetu Gminy Przdokowo na rok 2002 w wysokości 1.200.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 7\*.

4. Ustala się rozchody budżetu Gminy Przdokowo na rok 2002 w wysokości 339.600 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 7\*.

## § 2

Dochody i wydatki określone w § i obejmują:

1. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych zgodnie z załącznikiem Nr 3\*.
2. Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 80.000 zł
3. Wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 80.000 zł.

## § 3

Ustala się przychody i wydatki gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 4\*.

## § 4

1. Ustala się wykaz zadań inwestycyjnych zgodnie z załącznikiem Nr 6\* do uchwały.
2. Ustala się limit wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w wysokości 4. 072.966 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5\*.

## § 5

Ustala się rezerwę ogólną w wysokości 20.000 zł.

## § 6

1. Upowarznia się Zarząd Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu Gminy do kwoty 400.000 zł.
2. Wyżej wymieniony kredyt musi być spłacony do końca roku budżetowego.
3. Upowarznia się Zarząd Gminy do samodzielnego zaciągania zobowiązań finansowych do kwoty 1.500.000 zł.
4. Upowarznia się Zarząd Gminy do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach.

## § 7

Upowarznia się Zarząd Gminy do:

- 1) dokonywania przeniesień w planie wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu

## § 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*F. Rzeszewicz*

**639**

**UCHWAŁA Nr 178/XXVII/2000**  
**Rady Gminy Krokowa**  
z dnia 22 grudnia 2000 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Białogóra w granicach opracowania określonych Uchwałą Rady Gminy Krokowa z dnia 27 kwietnia 1995 r., Nr 51/X/95.**

\*) Załączników Nr 1-7 nie publikuje się.

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7-12, art. 18-21, art. 27-29 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1994 r. Nr 89 poz. 415 (t.j.: Dz. U. Nr 15 poz. 139 z 1999 r., z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74, ze zm. w: Dz. U. z 1996 r. Nr 56 poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132 poz. 622, z 1997 r. Nr 9 poz. 43, Nr 106 poz. 679, Nr 107 poz. 686, Nr 113 poz. 734, Nr 123 poz. 775) Rada Gminy w Krokowej uchwała, co następuje:

§ 1

1. Tereny objęte załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały położone w Białogórze gm. Krokowa przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i pensjonatową oraz letnisk indywidualnych. W zachodniej części wsi zakłada się powstanie obszarów rekreacyjno-wypoczynkowych, turystyki zorganizowanej (pola namiotowe, campingi itp.). W centralnej części wsi wzdłuż głównej drogi zakłada się realizację zespołów usługowych (nieuciążliwych) dla obsługi mieszkańców i turystów. W południowo-zachodniej części wsi projekt zakłada realizację usług oświaty, ogólnodostępnego sportu i innych związanych z obsługą wsi.

W zabudowie jednorodzinnej mogą być realizowane budynki wolnostojące i bliźniacze oraz małe domy mieszkalne (do 4 lokali mieszkalnych).

Obszar objęty planem ograniczony jest:

- od zachodu granicą lasu,
- od wschodu działkami o Nr ewidencyjnych 58/8, 58/9, 58/10, 58/13, 58/14, 467, 500, 501, 502, 503, 484, 485, 494,
- od południa granicą lasu, fragmentem drogi o nr ewidencyjnym 209,
- od północy granicą lasu.

2. Ustala się, że główną funkcją obszaru będzie mieszkalnictwo o niskiej intensywności oraz usługi związane z obsługą mieszkańców i turystów.

3. Ustala się, że nie dopuszcza się na tym obszarze usług uciążliwych dla otoczenia.

4. Ustala się warunki zabudowy i standardy kształtowania obiektów budowlanych (zabudowy) oraz zagospodarowania terenu.

- minimalna powierzchnia nowoprojektowanych działek nie mniejsza niż od 800 m<sup>2</sup> – do 1200 m<sup>2</sup>
- w zależności od położenia tych działek (patrz punkt 7 zalecane 1400 m<sup>2</sup>-2000 m<sup>2</sup>
- linie zabudowy – jak na rysunku planu – stanowią linie nieprzekraczalne
- nieprzekraczalna wysokość zabudowy dla terenów w obrębie istniejącego zainwestowania – do 2,5 kondygnacji, dla pozostałych nowoprojektowanych obiektów – 1,5 kondygnacji.
- kierunki kalenic dachów określone będą w oparciu o ustalenia ogólne przez służby architektoniczne Gminy
- kąt nachylenia połaci dachowych 35° – 45°
- maksymalny wskaźnik zabudowy: dla działek od 1000 – 1200 m<sup>2</sup> 20%, dla działek powyżej 1200 m<sup>2</sup> nie większa niż 240 m<sup>2</sup>
- powierzchnia działki biologicznie czynna – zieleń izolacyjna, zieleń ozdobna, trawniki, drzewa i krzewy owocowe i uprawy ogrodowe – min. 60%

— ustala się zabezpieczenie potrzeb parkingowych na terenie własnym (w obrębie działki):

— dla budownictwa jednorodzinnego – w ilości 2 miejsca postojowe na 1 dom mieszkalny

— dla budownictwa pensjonatowego – w ilości 3,5 miejsca postojowe na 10 miejsc noclegowych.

— dla obiektów handlowych i usługowych – w ilości 3 miejsca postojowe na 100 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej.

— czasowe miejsca postojowe – w ramach linii rozgraniczających ulic

— przed postawieniem budynków należy przeprowadzić odpowiednie badania gruntu

— maksymalna wysokość posadzki parteru 0,5 m od poziomu gruntu/uzgodn. WKP/

5. Ustala się materiały elewacyjne wariantowo:

— tynki białe gładkie z drewnianymi barwionymi elementami ścian ryglowych (z belkowaniem)

— tynki w kolorach jasnych z fakturą

— cegła licowa z barwionymi elementami ścian ryglowych (z belkowaniem)

6. Ustala się materiały pokryć dachowych wariantowo:

— dachówka holenderka

— dachówka zakładkowa (marsylka)

— blachodachówka w kolorach ceramiki naturalnej, brunatnym lub antracyt.

7. Ustala się dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania:

1 UH, UG – istniejący, częściowo zaaranżowany zespół usługowy – do zachowania

2 UTw – istniejące zespoły wczasów i turystyki zbiorowej i zorganizowanej – do zachowania. Obowiązuje 30 m strefa ochronna od granicy lasu – wolna od zabudowy. Dopuszcza się możliwość realizacji funkcji mieszkaniowej jako drugorzędnej jedynie wzdłuż pasa drogowego.

3 KS – Projektowany parking.

4 ŻI – Proj. zieleń izolacyjna o charakterze rekreacyjnym z możliwością aranżacji usług z tzw. zielenią towarzyszącą związaną z wypoczynkiem (urządzenie małej architektury nie wymagające pozwolenia na budowę) uzgod. WKP.

5 PS/OL – strefa uciążliwości oczyszczalni i ograniczonego użytkowania terenu/sposób użytkowania określi opracowanie specjalistyczne/.

5 PS/L – użytki rolne w strefie ochrony rezerwatu przyrody ustanowionej przez WKP pozostawienie w dotychczasowym użytkowaniu. Sposób użytkowania jak dla strefy 5 PS/OU określi opracowanie specjalistyczne.

6 NO – istniejąca oczyszczalnia ścieków – do zachowania.

7. UTL – Projektowany zespół zabudowy letniskowej, obowiązuje 30 m strefa ochronna od granic lasu wolna od zabudowy. Wskaźnik zabudowy – 10%. Proponuje się łączenie zabudowy z bliźniaczą celem zmniejszenia intensywności zabudowy w terenie, zabudowa parterowa, dach spadzisty. Koncepcja zagospodarowania terenu wraz z propozycją rozwiązań architektonicznych podlegają uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody w Gdańsku.

8 MN/MP – istniejący, wydzielony teren dla potrzeb zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i pensjonatowej – do zachowania. Przed posadowieniem budyn-

ków na terenach łąk i pastwisk należy określić warunki nośności gruntu i zalegania wód gruntowych.

9 MN/MP – Teren zabudowy jednorodzinnej, pensjonatowej i zagrodowej do zachowania.

10 Uop – Istniejąca szkoła podstawowa – do zachowania. Istnieje możliwość przeniesienia szkoły na teren oznaczony symbolem 35. Po ewentualnej likwidacji szkoły teren może być przeznaczony dla funkcji mieszkaniowej lub usługowej związanej z obsługą mieszkańców, pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych dotyczących ochrony środowiska, prawa budowlanego itp.

11 A – Urząd Morski – do zachowania.

12 A, UH, UG, UR, UT, UK, UZ, UI, UM, KS – projektowany zespół usługowy/możliwość realizacji targowiska komercyjnego/związany z obsługą mieszkańców i turystów. Dopuszcza się realizację funkcji mieszkaniowej w połączeniu z usługami. Parkingi przy usługach.

13 WZ – istniejące ujęcie wody/wraz z powiększeniem terenu/ – do zachowania.

14 K – projektowana pętla autobusowa. Rozwiązane technicznie zgodnie z projektem planu pętli może rozważyć lokalizację niewielkich usług na tym terenie.

15 ZO, UH, UG, UI, MN – zespoły usługowe związane z obsługą mieszkańców wsi i turystów. Dopuszcza się realizację funkcji mieszkaniowej.

16 UK – kościół rzymsko-katolicki – do zachowania.

17 US – istniejące boisko szkolne – do zachowania. Istnieje możliwość przeniesienia boiska na teren oznaczony w poz. 35 Uop, US, UI, MN/MP. Warunki jak w punkcie 10 UOp.

18 MN/MP – projektowany teren zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej i pensjonatowej. Wielkość działek 1200 m<sup>2</sup>, zalecana 2000 m<sup>2</sup>. Zabudowa bez podpiwniczenia. Przed lokalizacją obiektów budowlanych należy określić warunki nośności gruntu i zalegania wód gruntowych.

19 U, MN – Projektowana zabudowa usługowa związana z obsługą mieszkańców i turystów. Wprowadzenie zieleni towarzyszącej. Dopuszcza się możliwość realizacji niewielkiej funkcji mieszkaniowej na użytkowym poddaszu.

20 UII,UG, UI/MN, UI/KS – patrz powyżej.

21 MN/MP – projektowany zespół zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej i pensjonatowej. Minimalna wielkość działek – 1000 m<sup>2</sup>. Obowiązuje 30 m strefa ochronna od granicy lasów.

22 MN/mp – istniejący podział terenu dla funkcji mieszkaniowej, jednorodzinnej i pensjonatowej. Częściowo w realizacji. Na podstawie uzgodnień z WKP/oraz opinią Nadleśnictwa Choczewo/ustala się strefę od granicy lasu wolną od zabudowy pod następującymi warunkami:

- obiekt musi być odgradzony płotem od ściany lasu
- obiekty winne być zabezpieczone urządzeniem przeciwpożarowym (np. iskrownik przy kominie),
- zabudowa tylko do 1 kondygnacji.

23 MN/MP – Projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i pensjonatowa. Obowiązuje 30m strefa od granicy lasu wolna od zabudowy.

24 ZP, KS – projektowana zieleń parkowa z możliwością realizacji parkingu.

25 UH, UK, UG, UK, UZ, UR, UI, MN, KS – projektowany zespół usługowy. Ze względu na położenie oraz

walory terenu/centrum wsi, zieleń, woda/należy opracować kompleksową koncepcję zagospodarowania terenu z uwzględnieniem zieleni i wody oraz propozycją funkcji mieszkaniowej. Projektowany parking ogólnodostępny.

26 W, 27. ZP – patrz wyżej.

28 MN/MP – projektowane zespoły zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i pensjonatowej. Minimalna wielkość działek 800 m<sup>2</sup> zalecana 1400 m<sup>2</sup>.

29 U/KS – projektowany teren zabudowy usługowej/niewielkie obiekty/z parkingiem ogólnodostępnym.

30 KS – projektowany parking osiedlowy.

31 MN/MP – projektowany zespół zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i pensjonatowej. Wielkość działek minimalna 800 m<sup>2</sup> – 1000 m<sup>2</sup>, zalecana 1400 m<sup>2</sup>. Obowiązuje 30 m strefa ochronna od granicy lasu, wolna od zabudowy.

32 LS, 33 MN/MP – projektowany zespół zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej i pensjonatowej. Przyległy las oznaczony symbolem 32 LS może być włączony w powierzchnię działki bez zmiany sposobu użytkowania. Obowiązuje 30 m strefa ochronna od granicy lasu, wolna od zabudowy.

34 Utw – istniejący zespół o funkcji rekreacyjno-turystycznej zorganizowanej do zachowania.

35 Uop, US, UI, MN/MP – projektowany teren dla usług oświaty/szkoła podstawowa/ogólnodostępnego sportu i innych usług związanych z obsługą mieszkańców wsi. Możliwość lokalizacji niewielkich terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i pensjonatowej jako funkcji drugorzędnej. Obowiązuje 30 m strefa ochronna od granicy lasu wolna od zabudowy.

36.KS – projektowany parking ogólnodostępny.

37.US – istniejący mini golf – do zachowania.

38.UG – istniejące usługi – do zachowania.

39.US – projektowane tereny usług turystycznych, gastronomicznych i rekreacyjnych – w tym korty tenisowe.

40.IS – istniejące tereny o charakterze specjalnym – do zachowania.

41.UTw – istniejący zespół o funkcji rekreacyjno-turystycznej zorganizowanej – do zachowania.

42.MN/MP – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i pensjonatowa

43 i 45.U KS – projektowane zespoły usług związanych z obsługą mieszkańców wsi i turystów wraz z parkingiem. Dopuszcza się realizację mieszkalnictwa jako funkcji drugorzędnej. Dla posadowienia obiektów kubaturowych (na ter. 45) należy określić warunki nośności gruntu oraz zalegania wód gruntowych, a także obowiązuje 10 m strefa ochrony lasu wolna od zabudowy.

44.MN/MP – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i pensjonatowa

46.MN/MP – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i pensjonatowa, Przed lokalizacją budynków należy określić warunki nośności gruntu oraz zalegania wód gruntowych. Obowiązuje strefa ochronna 10 m od granicy lasu wolna od zabudowy (uzgodn. WKP).

47.UTw/MN – projektowane tereny dla potrzeb funkcji rekreacyjno-turystycznej zorganizowanej (campingi, pola namiotowe itp.) wraz z usługami towarzyszącymi. Dopuszcza się realizację funkcji mieszkaniowej jako drugorzędnej.

- 47 UTw – projektowane tereny dla potrzeb funkcji rekreacyjno-turystycznej zorganizowanej (campingi, pola namiotowe itp). Dla posadowienia obiektów kubaturowych należy określić warunki nośności gruntu oraz zalegania wód gruntowych. Obowiązuje 10 m strefa ochrony lasu wolna od zabudowy (uzg. WKP).
- 48.Ls/UTw – istniejący zespół rekreacyjno-turystyczny na obszarze leśnym. Zakaz realizacji obiektów kubaturowych wymagających zmiany przeznaczenia terenu leśnego na inne cele (uzg. WKP).
- 49.MN/MP/U – istniejący podział terenu o funkcji mieszkalno-pensjonatowej z usługami nieuciążliwymi dla potrzeb mieszkańców i turystów, częściowo w realizacji do zachowania. Obowiązuje 10 m strefa ochronna od granicy lasu wolna od zabudowy (uzg, WKP).
- 50.51. UTw – projektowany teren o funkcji rekreacyjno-turystycznej zorganizowanej (camping, pola namiotowe itp.) Obowiązuje 30 m strefa ochronna od granicy lasu wolna od zabudowy.
- Wprowadzenie zakrzewień i zadrzewień szczególnie wzdłuż rowów, ochrona istniejących rowów i zieleni dla posadowienia obiektów kubaturowych związanych z obsługą zespołu rekreacyjnego należy określić warunki nośności gruntu oraz zalegania wód gruntowych (szczególnie dla terenu 51 UTw) Dopuszcza się możliwość realizacji funkcji mieszkaniowej jako drugorzędnej związanej z obiektami kubaturowymi dla obsługi zespołu rekreacyjnego. Obiekty kubaturowe (wysokość 1 kondygnacji) – tylko wzdłuż pasa drogowego.
52. RLS – teren urządzeń obsługi leśnictwa – do zachowania.
53. KS – istniejący parking ogólnodostępny – do zachowania.
- 54.LS/UTw – istniejący zespół o funkcji rekreacyjno-turystycznej zorganizowanej na obszarze leśnym do zachowania, pod warunkiem dostosowania do obowiązującej w planie infrastruktury (kanalizacji itp.). Zakaz realizacji nowych obiektów budowlanych wymagających pozwolenia na budowę (uzgodnienie WKP).
55. EE – projektowane stacje trafo.
- 56.PP – projektowane przepompownie.
- 57.ZP/U/KS – projektowany teren zieleni parkowej z możliwością lokalizacji niewielkich usług z parkingiem.
- 58.TCHK – obszar chronionego krajobrazu. Zakaz podziałów geodezyjnych i tworzenia nowych siedlisk zapis potwierdzony w planie ochrony Nadmorskiego Parku Krajobrazowego.
8. Ustala się zasady obsługi z zakresu komunikacji:
- 001 KDIV – Istniejąca droga krajowa B.N.KLIV techniczne utrzymanie istniejącego pasa drogowego oraz parametrów drogi.
- 002 KL – istniejąca „ulica lokalna” – trasa drogi krajowej B.N. szerokość w liniach rozgraniczających:
- a) w obszarze projektowanego zainwestowania – 15,0 m
- b) w obszarze istniejącej zabudowy – min. 12 m
- 003 KL – istniejąca „ulica lokalna” kontynuacja 002KL z ustaleniem strefy uspokojonego, szerokość w liniach rozgraniczających 14,0 m
- 004KL – „ulica lokalna”, szerokość w liniach rozgraniczających 15 m.
- 005 KL – istniejąca „ulica lokalna” kontynuacja 004 KL korekta istniejących linii rozgraniczających do szerokości min. 12,0 m
- 006 KL – istniejąca „ulica lokalna”, szerokość w liniach rozgraniczających jak w stanie istniejącym, lecz nie mniej jak 12,0 m.
- 007 KL – „ulica lokalna” – szerokość w liniach rozgraniczających 13,0 m
- 008 KD – istniejąca „ulica dojazdowa”, szerokość w liniach rozgraniczających jak w stanie istniejącym, strefa ruchu uspokojonego.
- 009 KD – „ulica dojazdowa”, szerokość w liniach rozgraniczających min. 10,0 m, strefa ruchu uspokojonego.
- 010 KD – „ulica dojazdowa”, szerokość w liniach rozgraniczających min. 8,0 m, strefa ruchu uspokojonego.
- 011 KD – „ulica dojazdowa”, szerokość w liniach rozgraniczających (łącznie z rowem melioracyjnym) – 14,0 m
- 012 KD – istniejąca „ulica dojazdowa” szerokość w liniach rozgraniczających jak w stanie istniejącym, lecz nie mniej niż 9,0 m, strefa ruchu uspokojonego.
- 013 KD – istniejąca „ulica dojazdowa”, szerokość w liniach rozgraniczających jak w stanie istniejącym, pieszo-jedna szerokość 5,0 m, ruch jednokierunkowy.
- 014 KX – istniejące ulice piesze, szerokość w liniach rozgraniczających jak w stanie istniejącym, lecz nie mniej niż 3,0 m
- 015 KX – ciąg pieszy wydzielony, szerokość w liniach rozgraniczających minimum 4,0 m.
9. Ustala się zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
- GOSPODARKA WODNO-ŚCIEKOWA:**
- zaopatrzenie w wodę – wodociąg wiejski
  - gospodarka ściekowa – własny system kanalizacji sanitarnej z mechaniczno-biologiczną oczyszczalnią ścieków. W razie podjęcia decyzji o zwiększeniu ilości ścieków, należy wystąpić o zmianę pozwolenia wodno-prawnego
  - wokół oczyszczalni ścieków należy utworzyć tymczasową strefę ochronną o promieniu 100 m od granicy oczyszczalni do czasu ustalenia strefy rzeczywistej
  - wody opadowe spływające z dróg, przed wprowadzeniem ich do rowów i kanałów melioracyjnych winny być oczyszczone w piaskowniach, wody odprowadzane z pętli autobusowej i parkingów winny być przeprowadzone przez urządzenia do wytrącania zanieczyszczeń ropopochodnych
- GAZ:**
- zaopatrzenie w gaz – rurociągiem magistralnym w Wierchucinie dla celów grzewczych i potrzeb gospodarstw domowych (w Białogórze sieć rozprzewadzająca)
  - dla budynków zamieszkania okresowego warunkiem podłączenia do sieci gazowej będzie wykonanie zabezpieczeń technicznych wykrywających obecność gazu oraz zabezpieczających automatycznie odcięcie dootywu gazu w momencie wykrycia nieszczelności instalacji gazowej
  - podłączenie sieci średniego ciśnienia z instalacją gazową wewnętrzną odbywać się będzie przez domowe reduktory dla każdego z obiektów
  - warunkiem zapewnienia doprowadzenia gazu do każdego z obiektów będzie wystąpienie bezpośrednio do dystrybutora



**CIEPŁO:**

— ogrzewanie budynków – docelowe: olej opałowy, gaz

**USUWANIE NIECZYSTOŚCI.**

Odpady stałe winny być segregowane w miejscu ich wytworzenia i zagospodarowywane przez specjalistyczne przedsiębiorstwa

**ELEKTROENERGETYKA:**

— na terenie projektowanej zabudowy zachodzi konieczność budowy dwóch stacji transformatorowych w części wschodniej wsi/14/04 KV/wewnętrznych zasilanymi kablami 15 KV, w części południowej budowa 2 stacji słupowych zasilanych z istniejącej linii napowietrznej

— z uwagi na możliwość dogęszczenia istniejącej zabudowy nie wykluczona jest budowa dodatkowej stacji transformatorowej

— przewiduje się budowę sieci niskiego napięcia z nowo wybudowanych stacji trafo

— na powyższy zakres prac należy opracować projekt techniczny w oparciu o warunki techniczne, o które należy wystąpić do ZE Gdańsk S.A. lub ZE Wejherowo

— nie należy projektować masowo ogrzewania i przepływowych podgrzewaczy wody na bazie energii elektrycznej

10. Ustala się wysokość ogrodzeń od strony drogi = 1,20 m na cokoliku murowanym lub betonowym do 30 cm (łączna wysokość do 1,50 m).

## § 2

Integralną częścią niniejszej uchwały jest opis i rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru objętego granicami opracowania dla fragmentu wsi Białogóra Gmina Krokowa. Na rysunku planu oznaczono:

- granice opracowania (granice terenu objętego planem),
- linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- nieprzekraczalne linie zabudowy,
- strefy ochronne od granicy lasu, rezerwatu przyrody i oczyszczalni.

## § 3

Uchwala się stawkę procentową służącą do naliczania opłaty z tytułu wzrostu wartości terenu przeznaczonego pod zabudowę na 30%.

## § 4

Zobowiązuje się Zarząd Gminy w Krokowej do:

- niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Krokowej,
- umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających ustalenia planu i wydawania z tych dokumentów przedstawiających ustalenia planu i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych potrzebnych im wyrysów i wypisów – na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,

- należytego uwidocznienia w tekście i na rysunku wymienionego w § 5 planu – zmiany wprowadzonej do niego niniejszą uchwałą.

## § 5

Traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego Gminy Krokowa zatwierdzony uchwałą Nr 100/XXIII/92 Rady Gminy Krokowa z dnia 24 lipca 1992 r. (ogłoszony w Dz. Urz. Woj.Gd. Nr 19, poz. 107 z 27 sierpnia 1992 r.) na obszarze określonym granicami planu, a w całości miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Białogóra zatwierdzony uchwałą GRNW Krokowej Nr 77/XVII/87 z dnia 25 czerwca 1987 r. opublikowany w Dz. Urz. Woj. Gd. Nr 20, poz. 127 z 30 października 1987 r.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 4 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
A. Śliwicki

**640**

**UCHWAŁA Nr IV/22/2002**  
**Rady Miejskiej w Tczewie**  
z dnia 30 grudnia 2002 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Tczewa w rejonie ul. Armii Krajowej w Tczewie obejmującego obszar zawarty pomiędzy: drogą krajową nr 1, zabudową wielorodzinną, ulicą Armii Krajowej oraz Kanałem Młyńskim.**

Na podstawie art. 26, w związku z art. 7-12, art. 18-25, art. 27-29 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 1999 r. Nr 15.poz. 139 zm.: Dz. U. z 1999 r Nr 41. poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) w wykonaniu uchwały Nr XXXII/308/2001 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 31.05.2001 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa w rejonie ul. Armii Krajowej w Tczewie na wniosek Prezydenta Miasta, Rada Miejska w Tczewie uchwała, co następuje:

## § 1

- Uchwala się zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa w rejonie ul. Armii Krajowej w Tczewie obejmującego obszar pomiędzy: drogą krajową Nr 1, zabudową wielorodzinną, ulicą Armii Krajowej oraz Kanałem Młyńskim. Dokładny przebieg granic obowiązywania niniejszej zmiany planu określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały – rysunek zmiany planu.

§ 2

1. Na ustalenia niniejszej zmiany planu składają się łącznie:
  - 1) ustalenia ogólne – zawarte w § 3 niniejszej uchwały;
  - 2) ustalenia szczegółowe dla obszarów o odmiennych zasadach zagospodarowania – zawarte w § 4 niniejszej uchwały, stanowiącym karty ustaleń dla obszarów;
  - 3) ustalenia graficzne – zawarte na rysunku zmiany planu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Ustanawia się następujące definicje pojęć oraz ustalenia ogólne obowiązujące na obszarze w granicach obowiązywania ustaleń zmiany planu:
  - 1) BUDYNEK MIESZKALNY – budynek przeznaczony do wykonywania funkcji mieszkaniowej (działalność wynikająca z zamieszkiwania oraz związana z obsługą własnych gospodarstw domowych przez ich użytkowników), który zawiera pomieszczenia mieszkalne i pomocnicze oraz może zawierać pomieszczenia techniczne lub gospodarcze.
  - 2) BUDYNEK MIESZKALNO-USŁUGOWY – budynek mieszkalny, w którym dopuszcza się wydzielenie pomieszczeń przeznaczonych dla funkcji usługowych dopuszczonych w niniejszej zmianie planu.
  - 3) UCIAŹLIWE ODDZIAŁYWANIE – oddziaływanie, które w jakikolwiek sposób wpływa na zasoby środowiska i jego podstawowe elementy tj. wodę, powietrze, ziemię, standard akustyczny, walory przyrodnicze, standard życia człowieka, z przekroczeniem lub bez przekroczenia dopuszczalnych norm lecz z obniżeniem standardu.  
Szkodliwe lub uciążliwe oddziaływanie wyraża się np.: emisją szkodliwych substancji do atmosfery, hałasem, drganiami, promieniowaniem, świeceniem, emisją substancji zapachowych, zakłócaniem fal radiowych, uciążliwością dla funkcji mieszkaniowej ze względu na przedmiot składowania lub obsługę transportową.
  - 4) OBSZARY O ODMIENNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA – obszary wyznaczone zgodnie z rysunkiem zmiany planu, dla których formułowane są odrębne ustalenia zmiany planu.
  - 5) ELEWACJA FRONTOWA BUDYNKU – elewacja od strony wyznaczonego w zmianie planu terenu układu drogowego.
  - 6) WYSOKOŚĆ BUDYNKU – wysokość liczona od poziomu terenu przy najniższym wejściu do budynku nie będącym wyłącznie wejściem do pomieszczeń gospodarczych lub technicznych do górnej płaszczyzny stropu lub stropodachu nad najwyższą kondygnacją użytkową, łącznie z grubością izolacji cieplnej bez uwzględnienia wyniesionych ponad tę płaszczyznę maszynowni, dźwigów i innych pomieszczeń technicznych.
  - 7) WYSOKOŚĆ LINII OKAPU – najmniejsza z odległości pomiędzy dolną krawędzią linii okapu a jej rzutem prostopadłym na teren.
  - 8.A) KĄT POCHYLENIA DACHU:
    - a) dla części dachów, które nie są mansardami – kąt pochylenia płaszczyzny połaci dachowej mierzony względem płaszczyzny poziomej,

- b) dla części dachów, które są mansardami – kąt pochylenia płaszczyzny przechodzącej przez kalenicę i linię okapu połaci dolnej, mierzony względem płaszczyzny poziomej,
- c) dach spełniający wymagania w zakresie kąta pochylenia musi przekrywać minimum 75% powierzchni rzutu prostopadłego budynku, przy czym musi to być dach o minimum dwóch kierunkach spadków.

§ 4

1. Ustala się podział obszaru w granicach obowiązywania ustaleń planu na obszary o odmiennych zasadach zagospodarowania, których granice określają wyznaczone na rysunku zmiany planu obligatoryjne linie rozgraniczające obszary o odmiennych zasadach zagospodarowania.
2. Ustalenia szczegółowe dla wydzielonych obszarów o odmiennych zasadach zagospodarowania zawarte są w odpowiednich kartach ustaleń, na które składają się:
  - 1) „Karta ustaleń dla obszarów oznaczonych na rysunku zmiany planu symbolami: A1, A2, A3, A4”,
  - 2) „Karta ustaleń dla obszarów oznaczonych na rysunku zmiany planu symbolami: B1, B2, B3”,
  - 3) „Karta ustaleń dla obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem C1”,
  - 4) „Karta ustaleń dla obszarów oznaczonych na rysunku zmiany planu symbolami: D1, D2”,
  - 5) „Karta ustaleń dla obszarów oznaczonych na rysunku zmiany planu symbolami: EL1, EL2”,
  - 6) „Karta ustaleń dla obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem Z1”,
  - 7) „Karta ustaleń dla obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem Z2”,
  - 8) „Karta ustaleń dla obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem K”,
  - 9) „Karta ustaleń dla obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem X”,
  - 10) „Karta ustaleń dla obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem XY”,
  - 11) „Karta ustaleń dla obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem Y1”,
  - 12) „Karta ustaleń dla obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem Y2”.

**KARTA USTALEŃ DLA OBSZARÓW  
OZNACZONYCH NA RYSUNKU PLANU SYMBOLAMI:  
A1, A2, A3, A4**

**1. PRZEZNACZENIE OBSZARU**

**1.1. funkcje dopuszczone**

1.1.1. Jako obligatoryjną dla obszarów ustala się funkcję mieszkaniową.

1.1.2. Dopuszcza się funkcję obsługi inżynierskiej.

**1.2. dopuszczone formy zabudowy**

1.2.1. Obszary przeznaczone są pod zabudowę mieszkaniową w formie budynków mieszkalnych zawierających od 2 do 4 mieszkań włącznie albo pod zabudowę mieszkaniową w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań przy czym dla wszystkich obszarów objętych jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym obowiązuje jedna forma zabudowy.

1.2.2. Dopuszcza się zabudowę wynikającą z potrzeb funkcji obsługi inżynierskiej.

1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. Zagospodarowanie niezabudowanej części obszaru dopuszcza się w formie: obiektów małej architektury, urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym, zieleni.

## 2. PODZIAŁY OBSZARU

2.1.dopuszczone wydzielenia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują wydzielenia geodezyjne przedstawione na rysunku zmiany planu.

2.1.2. Wewnętrzne podziały geodezyjne obszarów oznaczonych na rysunku zmiany planu symbolami A1, A2, A3, A4 dopuszcza się o ile wynikają one z projektu zagospodarowania będącego częścią projektu budowlanego sporządzonego dla przedsięwzięcia inwestycyjnego obejmującego minimum całość obszaru A1 lub A2 lub A3 lub A4.

## 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

3.1.powierzchnia zabudowana

3.1.1. Powierzchnia zabudowana nie może być większa niż 35% powierzchni działki.

3.2.kształtowanie budynków

### 3.2.1. USYTUOWANIE BUDYNKÓW NA DZIAŁCE

3.2.1.1. Minimum 60% łącznej długości rzutu prostokątnego zewnętrznego obrysu ścian zewnętrznych wszystkich kondygnacji budynku, tworzących elewację frontową musi znaleźć się na jednej linii zabudowy wyznaczonej równoległe do linii rozgraniczającej obszar, na którym zabudowa zostanie zrealizowana i teren układu drogowego.

3.2.1.2. Dopuszcza się sytuowanie budynków na granicy z obszarem oznaczonym na rysunku zmiany planu symbolem X.

### 3.2.2. WYSOKOŚĆ BUDYNKÓW

3.2.2.1. Maksymalną wysokość budynków ustala się na 12,5 m.

### 3.2.3. WYSOKOŚĆ LINII OKAPU

3.2.3.1. Nie reguluje się.

### 3.2.4. KĄT POCHYLENIA DACHU

3.2.4.1. Dopuszcza się kąt pochylenia dachu nie mniejszy niż 10° przy czym dla wszystkich budynków objętych jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym obowiązuje jeden kąt pochylenia dachu.

### 3.2.5. POKRYCIE DACHU

3.2.5.1. Na pokrycie dachów dopuszcza się stosowanie wszelkich materiałów dachówkopodobnych a w szczególności: dachówek ceramicznych, dachówek bitumicznych, dachówek ceramiczno-metalowych blach dachówkowych.

3.2.5.2. Dla wszystkich pokryć dachowych budynków objętych jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym obowiązuje jeden rodzaj i jeden kolor pokrycia dachowego.

### 3.2.6. INNE SZCZEGÓLNE WYMAGANIA

3.2.6.1. Nie określa się.

## 3.3. zieleni

3.3.1. Nie reguluje się.

## 3.4. nawierzchnie

3.4.1. Nie reguluje się.

## 3.5. obsługa komunikacyjna i miejsca postojowe

3.5.1. W ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego wymagana jest realizacja przez inwestora, w granicach własnej działki bądź na innym terenie wskazanym przez gminę, miejsc postojowych na potrzeby mieszkańców – w ilości minimum 1 miejsce postojowe/1 gospodarstwo domowe.

## 3.6. ogrodzenia

3.6.1. W przypadku stosowania ogrodzeń od strony wyznaczonych w zmianie planu terenów układu drogowego oraz od strony terenów zieleni dla całości obszaru objętego jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym obowiązuje jeden typ ogrodzenia przy czym nie dopuszcza się ogrodzeń z siatki ogrodzeniowej.

## 3.7. infrastruktura techniczna

3.7.1. Każdą z działek należy wyposażyć co najmniej w instalacje: wodociągową, kanalizacji sanitarnej, elektroenergetyczną a w przypadku zabudowy mieszkaniowej w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań również w instalację kanalizacji deszczowej – włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.7.2. Wody opadowe z terenów parkingów utwardzonych realizowanych na potrzeby zabudowy mieszkaniowej w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań winny być odprowadzone do miejskiej kanalizacji deszczowej a przed zrzutem do odbiornika winny być oczyszczone ze związków ropopochodnych.

3.7.3. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków bądź zbiorników bezodpływowych.

3.7.4. Dla przygotowania ciepłej wody użytkowej, na potrzeby grzewcze oraz bytowe dopuszcza się stosowanie tylko i wyłącznie nieemisyjnych lub nisko emisyjnych źródeł ciepła.

## 3.8. tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.8.1. Nie określa się.

## 3.9. INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.9.1. Wykonywanie obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż 50 m od stopy wału Kanału Młyńskiego dopuszcza się wyłącznie pod warunkiem uzyskania zgody Marszałka Województwa Pomorskiego.

3.9.2. Zagospodarowanie każdego z obszarów oznaczonych na rysunku planu symbolami: A1, A2, A3, A4 dopuszcza się wyłącznie w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego obejmującego minimum całość obszaru A1 lub A2 lub A3 lub A4, dla którego wydano jedno pozwolenie na budowę.

3.9.3. Odległość zabudowy projektowanej w granicach obszaru A4 od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 1 powinna być ustalona w oparciu o ocenę prognozowanego hałasu emitowanego przez ruch pojazdów poruszających się po drodze krajowej nr 1.

3.9.4. W przypadku zamierzeń Inwestora zlokalizowania obiektów w strefie uciążliwości drogi krajowej nr 1 zarządca drogi nie będzie ponosił kosztów związanych z budową urządzeń zabezpieczających przed hałasem i innymi uciążliwościami wynikającymi z sąsiedztwa drogi krajowej.

## 4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

### 4.1. stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.

**KARTA USTALEŃ DLA OBSZARÓW  
OZNACZONYCH NA RYSUNKU PLANU SYMBOLAMI:  
B1, B2, B3**

**1. PRZEZNACZENIE OBSZARU**

**1.1 funkcje dopuszczone**

1.1.1. Jako obligatoryjną dla obszarów ustala się funkcję mieszkaniową.

1.1.2. Dopuszcza się funkcje usługowe z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, rzemiosła usługowego, zdrowia, higieny, pielęgnacji, rekreacji, administracji, kultury.

1.1.3. Prowadzona działalność usługowa nie może wywoływać uciążliwego oddziaływania.

1.1.4. Dopuszcza się funkcję obsługi inżynierskiej.

**1.2.dopuszczone formy zabudowy**

1.2.1. Obszary przeznaczone są pod zabudowę mieszkaniową w formie budynków mieszkalnych zawierających od 2 do 4 mieszkań włącznie albo pod zabudowę mieszkaniową w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań przy czym dla wszystkich obszarów objętych jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym obowiązuje jedna forma zabudowy.

1.2.2. Integralną część budynków mieszkalnych stanowić mogą zlokalizowane w parterach i dostępne dla klientów: od strony ul. Armii Krajowej bądź od strony terenu oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem XY bądź od strony ulicy biegnącej na południowo-zachodniej granicy obszaru opracowania pomieszczenia na potrzeby funkcji usługowej.

1.2.3. Dopuszcza się zabudowę wynikającą z potrzeb funkcji obsługi inżynierskiej.

**1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru**

1.3.1. Zagospodarowanie niezabudowanej części obszarów dopuszcza się w formie: obiektów małej architektury, urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym, zieleni.

**2. PODZIAŁY OBSZARU**

**2.1.dopuszczone wydzielenia geodezyjne**

2.1.1. Obowiązują wydzielenia geodezyjne przedstawione na rysunku zmiany planu.

2.1.2. Wewnętrzne podziały geodezyjne obszarów oznaczonych na rysunku zmiany planu symbolami B1, B2, B3 dopuszcza się o ile wynikają one z projektu zagospodarowania będącego częścią projektu budowlanego sporządzonego dla przedsięwzięcia inwestycyjnego obejmującego jako minimum całość obszaru B1 lub B2 lub B3.

**3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU**

**3.1.powierzchnia zabudowana**

3.1.1. Powierzchnia zabudowana nie może być większa niż 35% powierzchni działki.

**3.2.kształtowanie budynków**

**3.2.1. USYTUOWANIE BUDYNKÓW NA DZIAŁCE**

3.2.1.1. Dopuszcza się sytuowanie budynków na granicy z obszarem oznaczonym na rysunku zmiany planu symbolem XY.

**3.2.2. WYSOKOŚĆ BUDYNKÓW**

3.2.2.1. Maksymalną wysokość budynków mieszkalnych ustala się na 12,5 m.

**3.2.3. WYSOKOŚĆ LINII OKAPU**

3.2.3.1. Nie reguluje się.

**3.2.4. KĄT POCHYLENIA DACHU**

3.2.4.1. Dopuszcza się kąt pochylenia dachu nie mniejszy niż 10° przy czym dla wszystkich budynków objętych jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym obowiązuje jeden kąt pochylenia dachu.

**3.2.5. POKRYCIE DACHU**

3.2.5.1. Na pokrycie dachów dopuszcza się stosowanie wszelkich materiałów dachówkopodobnych, a w szczególności: dachówek ceramicznych, dachówek bitumicznych, dachówek ceramiczno-metalowych blach dachówkowych.

3.2.5.2. Dla wszystkich pokryć dachowych budynków objętych jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym obowiązuje jeden rodzaj i jeden kolor pokrycia dachowego.

**3.2.6. INNE SZCZEGÓLNE WYMAGANIA**

3.2.6.1. Nie określa się.

**3.3.zielen**

3.3.1. Nie reguluje się.

**3.4.nawierzchnie**

3.4.1. Nie reguluje się.

**3.5.obstuga komunikacyjna i miejsca postojowe**

3.5.1. W ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego wymagana jest realizacja przez inwestora, w granicach własnej działki bądź na innym terenie wskazanym przez gminę, miejsc postojowych na potrzeby mieszkańców – w ilości minimum 1 miejsce postojowe/1 mieszkanie oraz na potrzeby osób korzystających z funkcji usługowej w ilości minimum 15 miejsc postojowych/1000 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej funkcji usługowej.

3.5.2. Obsługę komunikacyjną obszarów należy zapewnić z obszarów oznaczonych na rysunku planu symbolem Y1.

**3.6.ogrodzenia**

3.6.1. W przypadku stosowania ogrodzeń od strony wyznaczonych w zmianie planu terenów układu drogowego dla całości obszaru objętego jednym przedsięwzięciem inwestycyjnym obowiązuje jeden typ ogrodzenia przy czym nie dopuszcza się ogrodzeń z siatki ogrodzeniowej.

**3.7.infrastruktura techniczna**

3.7.1. Każdą z działek należy wyposażyć co najmniej w instalacje: wodociągową, kanalizacji sanitarnej, elektroenergetyczną a w przypadku zabudowy mieszkaniowej w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań oraz funkcji usługowej również w instalację kanalizacji deszczowej – włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.7.2. Wody opadowe z terenów parkingów utwardzonych realizowanych na potrzeby zabudowy mieszkaniowej w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań oraz funkcji usługowej winny być odprowadzone do miejskiej kanalizacji deszczowej a przed zrzutem do odbiornika winny być oczyszczone ze związków ropopochodnych.

3.7.3. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków bądź zbiorników bezodpływowych.

3.7.4. Dla przygotowania ciepłej wody użytkowej, na potrzeby grzewcze oraz bytowe dopuszcza się stosowanie tylko i wyłącznie nieemisyjnych lub nisko emisyjnych źródeł ciepła.

**3.8.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru**

3.8.1. Nie określa się.

**3.9.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\***

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.

3.9.1. Zagospodarowanie każdego z obszarów oznaczonych na rysunku planu symbolami B1, B2, B3 dopuszcza się jedynie w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego, obejmującego minimum całość obszaru B1 lub B2 lub B3 dla którego wydano jedno pozwolenie na budowę.

#### 4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

##### 4.1. stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

### KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLEM: C1

#### 1. PRZEZNACZENIE OBSZARU

##### 1.1. funkcje dopuszczone

1.1.1. W granicach obszaru dopuszcza się funkcję mieszkaniową, funkcje usługowe z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, rzemiosła usługowego, zdrowia, oświaty, nauki, opieki społecznej, higieny, pielęgnacji, rekreacji, administracji, kultury, zamieszkania zbiorowego, kultu religijnego, funkcję obsługi inżynierskiej oraz funkcję obsługi komunikacyjnej.

1.1.2. Prowadzona działalność nie może wywoływać uciążliwego oddziaływania.

##### 1.2. dopuszczone formy zabudowy

1.2.1. W granicach obszaru dopuszcza się zabudowę mieszkaniową w formie budynków mieszkalnych zawierających od 2 do 4 mieszkań włącznie, zabudowę mieszkaniową w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań, zabudowę usługową oraz zabudowę wynikającą z potrzeb funkcji obsługi inżynierskiej.

1.2.2. Integralną część budynków mieszkalnych mogą stanowić pomieszczenia przeznaczone na potrzeby funkcji usługowej.

##### 1.3. dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. Zagospodarowanie niezabudowanej części obszarów dopuszcza się w formie: obiektów małej architektury, urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym, zieleni.

#### 2. PODZIAŁY OBSZARU

##### 2.1. dopuszczone wydzielenia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują wydzielenia geodezyjne przedstawione na rysunku zmiany planu.

2.1.2. Wewnętrzne podziały geodezyjne obszaru oznaczonego na rysunku planu symbolami C1 dopuszcza się o ile wynikają one z projektu zagospodarowania będącego częścią projektu budowlanego sporządzonego dla przedsięwzięcia inwestycyjnego obejmującego co najmniej całość obszaru C1.

#### 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

##### 3.1. powierzchnia zabudowana

3.1.1. Powierzchnia zabudowana nie może być większa niż 35% powierzchni działki.

##### 3.2. kształtowanie budynków

###### 3.2.1. USYTUOWANIE BUDYNKÓW NA DZIAŁCE

3.2.1.1. Nie reguluje się.

###### 3.2.2. WYSOKOŚĆ BUDYNKÓW

3.2.2.1. Maksymalną wysokość budynków mieszkalnych i mieszkalno-usługowych ustala się na 12,5 m.

3.2.2.2. Maksymalną wysokość budynków usługowych ustala się na 13,5 m.

###### 3.2.3. WYSOKOŚĆ LINII OKAPU

3.2.3.1. Nie reguluje się.

###### 3.2.4. KĄT POCHYLENIA DACHU

3.2.4.1. Dopuszcza się kąt pochylenia dachu nie mniejszy niż 10° przy czym dla wszystkich budynków mieszkalnych i mieszkalno-usługowych realizowanych w granicach obszaru C1 obowiązuje jeden kąt pochylenia dachu.

###### 3.2.5. POKRYCIE DACHU

3.2.5.1. Na pokrycie dachów dopuszcza się stosowanie wszelkich materiałów dachówkopodobnych, a w szczególności: dachówek ceramicznych, dachówek bitumicznych, dachówek ceramiczno-metalowych blach dachówkowych.

###### 3.2.6. INNE SZCZEGÓLNE WYMAGANIA

3.2.6.1. Nie określa się.

###### 3.3. zieleni

3.3.1. Nie reguluje się.

###### 3.4. nawierzchnie

3.4.1. Nie reguluje się.

###### 3.5. obsługa komunikacyjna i miejsca postojowe

3.5.1.

W ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego wymagana jest realizacja przez inwestora, w granicach własnej działki bądź na innym terenie wskazanym przez gminę, miejsc postojowych na potrzeby mieszkańców – w ilości minimum 1 miejsce postojowe/1 mieszkanie oraz na potrzeby osób korzystających z funkcji usługowej w ilości minimum 15 miejsc postojowych/1000 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej funkcji usługowej.

3.5.2. Obsługę komunikacyjną obszaru C1 należy zapewnić z obszarów oznaczonych na rysunku planu symbolem Y1.

###### 3.6. ogrodzenia

3.6.1. W przypadku stosowania ogrodzeń od strony wyznaczonych w zmianie planu terenów układu drogowego oraz terenów zieleni dla całości obszaru C1 obowiązuje jeden typ ogrodzenia przy czym nie dopuszcza się ogrodzeń z siatki ogrodzeniowej.

###### 3.7. infrastruktura techniczna

3.7.1. Każdą z działek należy wyposażyć co najmniej w instalacje: wodociągową, kanalizacji sanitarnej, elektroenergetyczną a w przypadku zabudowy mieszkaniowej w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań oraz zabudowy usługowej również w instalację kanalizacji deszczowej włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.7.2. Wody opadowe z terenów parkingów utwardzonych realizowanych na potrzeby zabudowy mieszkaniowej w formie budynków mieszkalnych zawierających 5 i więcej mieszkań oraz zabudowy usługowej winny być odprowadzone do miejskiej kanalizacji deszczowej a przed zrzutem do odbiornika winny być oczyszczone ze związków ropopochodnych.

3.7.3. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków bądź zbiorników bezodpływowych.

3.7.4. Dla przygotowania ciepłej wody użytkowej, na potrzeby grzewcze oraz bytowe dopuszcza się stosowanie tylko i wyłącznie nieemisyjnych lub nisko emisyjnych źródeł ciepła.

3.7.5. W pn.-zach. części obszaru znajdują się sieć wodociągowa  $\approx$  100, której istnienie należy uwzględnić przy realizacji ogrodzeń i nasadzeń.

3.8.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.8.1. Nie określa się.

3.9.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.9.1. Wykonywanie obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż 50 m od stopy wału Kanału Młyńskiego dopuszcza się wyłącznie pod warunkiem uzyskania zgody Marszałka Województwa Pomorskiego.

3.9.2. Zagospodarowanie obszaru dopuszcza się jedynie w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego, obejmującego całość obszaru C1, dla którego wydano jedno pozwolenie na budowę.

3.9.3. Ustala się obowiązek udostępnienia terenu na potrzeby realizacji niezbędnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz zapewnienia dostępności do zrealizowanych urządzeń i sieci dla służb odpowiedzialnych za funkcjonowanie systemu infrastruktury technicznej.

3.9.4. Odległość zabudowy projektowanej w granicach obszaru C1 od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 1 powinna być ustalona w oparciu ocenę prognozowanego hałasu emitowanego przez ruch pojazdów poruszających się po drodze krajowej nr 1.

3.9.5. W przypadku zamierzeń Inwestora zlokalizowania obiektów w strefie uciążliwości drogi krajowej nr 1 zarządca drogi nie będzie ponosił kosztów związanych z budową urządzeń zabezpieczających przed hałasem i innymi uciążliwościami wynikającymi z sąsiedztwa drogi krajowej.

4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

4.1.stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

#### **KARTA USTALEŃ DLA OBSZARÓW OZNACZONYCH NA RYSUNKU PLANU SYMBOLAMI: D1, D2**

1. PRZEZNACZENIE OBSZARU

1.1.funkcje dopuszczone

1.1.1. W granicach obszaru dopuszcza się funkcję obsługi inżynierskiej, funkcję obsługi komunikacyjnej oraz funkcję zieleni.

1.2.dopuszczone formy zabudowy

1.2.1. Nie dopuszcza się realizacji nowych budynków.

1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. Nie reguluje się.

2. PODZIAŁY OBSZARU

2.1.dopuszczone wydzielienia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują zasady wydzielen geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.

2.1.2. Podziałów wewnętrznych obszarów D1 i D2 nie reguluje się.

3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

3.1.zieleni

3.1.1. Nie reguluje się.

3.2.nawierzchnie

3.2.1. Nie reguluje się.

3.3.miejsca postojowe

3.3.1. Nie reguluje się.

3.4.ogrodzenia

3.4.1. Nie reguluje się.

3.5.INFRASTRUKTURA TECHNICZNA

3.5.1. Elementy infrastruktury sieciowej muszą być włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.5.2. Wody opadowe z terenów przeznaczonych dla ruchu jezdni winny być odprowadzone do miejskiej kanalizacji deszczowej a przed zrzutem do odbiornika winny być oczyszczone ze związków ropopochodnych.

3.5.3. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków bądź zbiorników bezodpływowych.

3.6.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.6.1. Nie określa się.

3.7.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.7.1. Nie określa się.

4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

4. 1. stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

#### **KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLAMI: EL1, EL2**

1. przeznaczenie obszaru

1.1.funkcje dopuszczone

1.1.1. Jako obligatoryjną dla obszaru ustala się funkcję obsługi inżynierskiej z zakresu elektroenergetyki.

1.2.dopuszczone formy zabudowy

1.2.1. Obszary przeznaczony jest pod realizację stacji transformatorowej.

1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. Zagospodarowanie niezabudowanej części obszaru dopuszcza się w formie: urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym, zieleni.

2. PODZIAŁY OBSZARU

2.1.dopuszczone wydzielienia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują zasady wydzielen geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.

3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

3.1.powierzchnia zabudowana

3.1.1. Nie reguluje się.

3.2.kształtowanie budynków

3.2.1. Budynek należy kształtować zgodnie z wymogami technicznymi stacji transformatorowych.

3.3.zieleni

3.3.1. Nie reguluje się.

3.4.nawierzchnie

3.4.1. Nie reguluje się.

3.5.miejsca postojowe

3.5.1. Nie dopuszcza się realizacji.

3.6.ogrodzenia

3.6.1. Od strony wyznaczonych w zmianie planu terenów układu drogowego oraz terenów zieleni nie dopuszcza się ogrodzenia z siatki ogrodzeniowej.

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.

3.6.2. W przypadku wygradzania działki od strony wyznaczonych w zmianie planu terenów układu drogowego oraz terenów zieleni wysokość ogrodzenia ustala się na 1,2 m.

3.6.3. Dopuszczona w zmianie planu wysokość ogrodzenia może być przekroczona przez słupki ogrodzeniowe oraz elementy bram wjazdowo-wejściowych.

3.7. tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.7.1. Nie określa się.

3.8. INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.8.1. Nie określa się.

4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

4.1. stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

### **KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLEM: Z1**

1. PRZEZNACZENIE OBSZARU

1.1. funkcje dopuszczone

1.1.1. Jako obowiązkową dla obszaru ustala się funkcję rekreacji ogólnodostępnej w terenach zieleni ogólnodostępnej,

1.1.2. Dopuszcza się funkcję obsługi inżynierskiej.

1.2. dopuszczone formy zabudowy

1.2.1. Nie dopuszcza się zabudowy obszaru.

1.3. dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. Zagospodarowanie niezabudowanej części obszaru dopuszcza się w formie:

zieleni, obiektów małej architektury, urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym, budowli wynikających z potrzeb funkcji dopuszczonych w planie, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, ścieżek pieszych i rowerowych oraz w razie potrzeby dojazdów technicznych do Kanału Młyńskiego.

2. PODZIAŁY OBSZARU

2.1. dopuszczone wydzielenia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują zasady wydzielenia geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.

2.1.2. W granicach obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem Z1 dopuszcza się wydzielenia geodezyjne pod urządzenia infrastruktury technicznej.

3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

3.1. zieleni

3.1.1. Zieleń urządzona stanowić musi min. 60% obszaru Z1.

3.2. nawierzchnie

3.2.1. Nie reguluje się

3.3. miejsca postojowe

3.3.1. Nie dopuszcza się realizacji.

3.4. ogrodzenia

3.4.1. Nie reguluje się.

3.5. infrastruktura techniczna

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.

3.5.1. Elementy infrastruktury sieciowej muszą być włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.5.2. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków bądź zbiorników bezodpływowych.

3.5.3. W przypadku zrzutu wód deszczowych z układu drogowego do Kanału Młyńskiego konieczne jest zastosowanie urządzeń podczyszczających wody deszczowe.

3.6. tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.6.1. Nie określa się.

3.7. INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.7.1. Teren przeznaczony jest do zagospodarowania w sposób zapewniający ogólnodostępność.

3.7.2. Teren przeznaczony jest do realizacji celów publicznych.

3.7.3. Realizację obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż 50 m od stopy wału Kanału Młyńskiego dopuszcza się wyłącznie pod warunkiem uzyskania zgody Marszałka Województwa Pomorskiego.

3.7.4. W zagospodarowaniu obszaru należy uwzględnić realizację ścieżki rowerowej wzdłuż Kanału Młyńskiego.

4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

4.1. stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

### **KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLEM Z2**

1. PRZEZNACZENIE OBSZARU

1.1. funkcje dopuszczone

1.1.1. Jako obowiązkową dla obszaru ustala się funkcję rekreacji ogólnodostępnej w terenach zieleni ogólnodostępnej.

1.1.2. Dopuszcza się funkcję obsługi inżynierskiej.

1.2. dopuszczone formy zabudowy

1.2.1. Nie dopuszcza się zabudowy obszaru.

1.3. dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. Zagospodarowanie niezabudowanej części obszaru dopuszcza się w formie:

zieleni, wód powierzchniowych, obiektów małej architektury, urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym, budowli wynikających z potrzeb funkcji dopuszczonych w planie, sieci oraz urządzeń infrastruktury technicznej, ścieżek pieszych i rowerowych.

2. PODZIAŁY OBSZARU

2.1. dopuszczone wydzielenia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują zasady wydzielenia geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.

2.1.2. W granicach obszaru oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem Z2 dopuszcza się wydzielenia geodezyjne pod urządzenia infrastruktury technicznej.

3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

3.1. zieleni

3.1.1. Zieleń urządzona stanowić musi minimum 75% powierzchni obszaru oznaczonego na rysunku planu symbolem Z2.

3.2. nawierzchnie

3.2.1. Nawierzchnie, przeznaczone do ruchu pieszego wykonać należy z materiałów przepuszczających wody opadowe do gruntu.

3.3.miejsca postojowe

3.3.1. Nie dopuszcza się realizacji.

3.4.ogrodzenia

3.4.1. Nie reguluje się.

3.5.infrastruktura techniczna

3.5.1. Elementy infrastruktury sieciowej muszą być włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.5.2. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków bądź zbiorników bezodpływowych.

3.6.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.6.1. Nie określa się.

3.7.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.7.1. Teren przeznaczony jest do zagospodarowania w sposób zapewniający ogólnodostępność.

3.7.2. Teren przeznaczony jest do realizacji celów publicznych.

4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

4.1.stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

#### KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLEM: K

1. PRZEZNACZENIE OBSZARU

1.1.funkcje dopuszczone

1.1.1. Jako obligatoryjną dla obszaru ustala się funkcję cieków wodnych oraz zieleni.

1.1.2. Dopuszcza się funkcję obsługi inżynierskiej.

1.2.dopuszczone formy zabudowy

1.2.1. Nie dopuszcza się zabudowy obszaru.

1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. Zagospodarowanie niezabudowanej części obszaru dopuszcza się w formie:

terenów zieleni, wód powierzchniowych, kładek i mostów pieszych i pieszo-jezdnych, dojazdów technicznych na potrzeby obsługi technicznej kanału i zlokalizowanych na obszarze jednostki urządzeń technicznych związanych z kanałem, zrzutów wód deszczowych, oraz niezbędnych do właściwego funkcjonowania terenów sąsiednich sieci infrastruktury technicznej pod warunkiem spełnienia wymogów ochrony środowiska i nienaruszania struktury Kanału Młyńskiego.

2. PODZIAŁY OBSZARU

2.1.dopuszczone wydzielenia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują zasady wydzieleni geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.

3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

3.1.zieleń

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.

3.1.1. Nie reguluje się.

3.2.nawierzchnie

3.2.1. Nie reguluje się.

3.3.miejsca postojowe

3.3.1. Nie dopuszcza się realizacji.

3.4.ogrodzenia

3.4.1. Nie reguluje się.

3.5.infrastruktura techniczna

3.5.1. Elementy infrastruktury sieciowej muszą być włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.6.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.6.1. Nie określa się.

3.7.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.7.1. Na obszarze K1 ustala się zakaz realizacji obiektów budowlanych, które mogłyby być przyczyną szkodliwych zmian naturalnych przepływów wód lub stanu wód stojących lub wywierały szkodliwy wpływ na gospodarkę wodną.

4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

4.1.stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

#### KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLEM: X

1. PRZEZNACZENIE OBSZARU

1.1.funkcje dopuszczone

1.1.1. W granicach obszaru dopuszcza się funkcję obsługi komunikacyjnej, funkcję infrastruktury technicznej oraz funkcję zieleni.

1.2.dopuszczone formy zabudowy

1.2.1. Nie dopuszcza się zabudowy obszarów.

1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. W granicach obszarów dopuszcza się realizację: ulic w formie ciągów pieszych, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, zieleni.

2. PODZIAŁY OBSZARU

2.1.dopuszczone wydzielenia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują zasady wydzieleni geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.

2.1.2. Minimalną szerokość obszaru w liniach rozgraniczających ustala się na 12 m.

3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

3.1.zieleń

3.1.1. Nie reguluje się.

3.2.nawierzchnie

3.2.1. Nawierzchnie, przeznaczone do ruchu pieszego wykonać należy z materiałów przepuszczających wody opadowe do gruntu.

3.3.miejsca postojowe

3.3.1. Nie dopuszcza się realizacji.

3.4.ogrodzenia

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.



- 3.4.1. Nie reguluje się.
- 3.5.infrastruktura techniczna
- 3.5.1. Elementy infrastruktury sieciowej muszą być włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.
- 3.5.2. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków bądź zbiorników bezodpływowych.
- 3.6.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru
- 3.6.1. Nie określa się.
- 3.7.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*
- 3.7.1. Obszar przeznaczony jest do zagospodarowania w sposób zapewniający ogólnodostępność.
- 3.7.2. Obszar przeznaczony jest do realizacji celów publicznych.
- 3.7.3. Ustala się obowiązek realizacji przejścia pieszego łączącego obszar oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem Y1 z obszarem oznaczonym symbolem Z2.
- 4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU
- 4.1.stawka procentowa
- 4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

#### **KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLEM XY**

- 1. PRZEZNACZENIE OBSZARU
- 1.1.funkcje dopuszczone
- 1.1.1. W granicach obszaru dopuszcza się funkcję obsługi komunikacyjnej, funkcję infrastruktury technicznej oraz funkcję zieleni.
- 1.2.dopuszczone formy zabudowy
- 1.2.1. Nie dopuszcza się zabudowy obszarów.
- 1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru
- 1.3.1. Na obszarach dopuszcza się realizację: ulic w formie ciągów pieszo-jezdnymi, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, obiektów małej architektury, zieleni.
- 2. PODZIAŁY OBSZARU
- 2.1.dopuszczone wydzielenia geodezyjne
- 2.1.1. Obowiązują zasady wydzieleni geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.
- 2.1.2. Minimalną szerokość obszaru w liniach rozgraniczających ustala się na 12 m.
- 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU
- 3.1.zieleń
- 3.1.1. Nie reguluje się.
- 3.2.nawierzchnie
- 3.2.1. Nawierzchnie, przeznaczone do ruchu pieszo-jezdnego wykonać należy jako nawierzchnie rozbieralne.
- 3.3.miejsca postojowe
- 3.3.1. Nie reguluje się.
- 3.4.ogrodzenia
- 3.4.1. Nie reguluje się.
- 3.5.infrastruktura techniczna

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.

- 3.5.1. Elementy podziemnej infrastruktury sieciowej muszą być włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.
- 3.5.2. Wody opadowe z terenów przeznaczonych dla ruchu pieszo-jezdnego winny być odprowadzone do miejskiej kanalizacji deszczowej a przed zrzutem do odbiornika winny być oczyszczone ze związków ropopochodnych.
- 3.5.3. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków bądź zbiorników bezodpływowych.
- 3.6.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru
- 3.6.1. Nie określa się.
- 3.7.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*
- 3.7.1. Obszar przeznaczony jest do zagospodarowania w sposób zapewniający ogólnodostępność.
- 3.7.2. Obszar przeznaczony jest do realizacji celów publicznych.
- 3.7.3. Ustala się obowiązek realizacji przejścia pieszego łączącego obszar oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem Y2 z obszarem oznaczonym symbolem Y1.
- 3.7.4. Wjazd na obszar oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem XY dopuszcza się wyłącznie z obszaru oznaczonego symbolem Y1.
- 4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU
- 4.1.stawka procentowa
- 4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

#### **KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLEM Y1**

- 1. PRZEZNACZENIE OBSZARU
- 1.1.funkcje dopuszczone
- 1.1.1. Jako obligatoryjną dla obszarów ustala się funkcję obsługi komunikacyjnej.
- 1.1.2. Dopuszcza się funkcję obsługi inżynierskiej.
- 1.2.dopuszczone formy zabudowy
- 1.2.1. Nie dopuszcza się zabudowy obszarów.
- 1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru
- 1.3.1. Na obszarach dopuszcza się realizację: ulic klasyfikowanych jako ulice dojazdowe – D1/2, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, obiektów małej architektury oraz zieleni.
- 2. PODZIAŁY OBSZARU
- 2.1.dopuszczone wydzielenia geodezyjne
- 2.1.1. Obowiązują zasady wydzieleni geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.
- 2.1.2. Minimalną szerokość w liniach rozgraniczających ustala się na 12 m.
- 3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU
- 3.1.zieleń
- 3.1.1. Nie reguluje się.
- 3.2.nawierzchnie
- 3.2.1. Nie reguluje się.
- 3.3.miejsca postojowe
- 3.3.1. Nie reguluje się.
- 3.4.ogrodzenia
- 3.4.1. Nie reguluje się.
- 3.5.infrastruktura techniczna

3.5.1. Elementy infrastruktury sieciowej muszą być włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.5.2. Wody opadowe z terenów przeznaczonych dla ruchu jezdni winny być odprowadzone do miejskiej kanalizacji deszczowej a przed zrzutem do odbiornika winny być oczyszczone ze związków ropopochodnych.

3.6.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.6.1. Nie określa się.

3.7.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.7.1. Obszar przeznaczony jest do zagospodarowania w sposób zapewniający ogólnodostępność.

3.7.2. Obszar przeznaczony jest do realizacji celów publicznych.

4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

4.1.stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

### KARTA USTALEŃ DLA OBSZARU OZNACZONEGO NA RYSUNKU PLANU SYMBOLEM Y2

1. PRZEZNACZENIE OBSZARU

1.1.funkcje dopuszczone

1.1.1. Jako obligatoryjną dla obszarów ustala się funkcję obsługi komunikacyjnej.

1.1.2. Dopuszcza się funkcję obsługi inżynierskiej.

1.2.dopuszczone formy zabudowy

1.2.1. Nie dopuszcza się zabudowy obszarów.

1.3.dopuszczone formy zagospodarowania niezabudowanej części obszaru

1.3.1. Na obszarze dopuszcza się realizację: ulicy klasyfikowanej jako ulica zbiorcza – Z1/2, niezbędnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz zieleni.

2. PODZIAŁY OBSZARU

2.1.dopuszczone wydzielenia geodezyjne

2.1.1. Obowiązują zasady wydzieleni geodezyjnych przedstawione na rysunku zmiany planu.

3. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

3.1.zieleń

3.1.1. Nie reguluje się.

3.2.nawierzchnie

3.2.1. Nie reguluje się.

3.3.miejsca postojowe

3.3.1. Nie dopuszcza się realizacji.

3.4.ogrodzenia

3.4.1. Nie reguluje się.

3.5.infrastruktura techniczna

3.5.1. Elementy infrastruktury sieciowej muszą być włączone do urządzeń stanowiących elementy systemu obsługującego miasto lub jego część.

3.5.2. Wody opadowe z terenów przeznaczonych dla ruchu jezdni winny być odprowadzone do miejskiej kanalizacji deszczowej a przed zrzutem do odbiornika winny być oczyszczone ze związków ropopochodnych.

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.

3.6.tymczasowe formy zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania obszaru

3.6.1. Nie określa się.

3.7.INNE, SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU\*

3.7.1. Obszar przeznaczony jest do zagospodarowania w sposób zapewniający ogólnodostępność.

3.7.2. Obszar przeznaczony jest do realizacji celów publicznych.

4. POZOSTAŁE USTALENIA PLANU

4. 1. stawka procentowa

4.1.1. Stawkę procentową służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszej zmiany planu ustala się w wymiarze 0%.

#### § 5

1. Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Tczewa do:

1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Urzędowi Wojewódzkiemu w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego;

2) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tczewie;

3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających zmianę w planie i wydanie z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im rysunków i wypisów na zasadach określonych w art. 29 ust. 2 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

#### § 6

W granicach obowiązywania ustaleń niniejszej zmiany planu traci moc miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa uchwalony uchwałą Nr VII/41/94 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 1 grudnia 1994 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tczewa ogłoszoną w Dz. Urz. Woj. Gd. Z 1994 r. Nr 32, poz. 169 z dnia 2 grudnia 1994 r.

#### § 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 5 ust. 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Tczewie  
Z. Drewa

### 641

**UCHWAŁA Nr V/29/2003**  
**Rady Powiatu Kwidzyńskiego**  
z dnia 27 stycznia 2003 r.

**w sprawie uchwalenia statutu powiatu kwidzyńskiego.**

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z póź. zm.) Rada Powiatu, uchwała, co następuje:

\* w tym: wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego lub kulturowego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody, ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz ochrony przed uciążliwościami.

## § 1

Przyjmuje się statut powiatu kwidzyńskiego w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

## § 2

Po wejściu w życie niniejszego statutu tracą moc uchwała Nr II/12/98 z dnia 14 grudnia 1998 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kwidzyńskiego, (Dz. U. W. P. Nr 4 poz. 9), uchwała Nr XI/70/99 z dnia 4 października 1999 r. w sprawie zmian Statutu Powiatu Kwidzyńskiego (Dz. U. W. P. Nr 17 poz. 66), uchwała Nr XIV/99/1999 z dnia 29 grudnia 1999 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatu Kwidzyńskiego (Dz. U. W. P. Nr 2 poz. 14), uchwała Nr XXVI/177/2000 z dnia 27 listopada 2000 r. w sprawie wprowadzenia zmian do statutu powiatu kwidzyńskiego (Dz. U. W. P. Nr 3, poz. 16), uchwała Nr XXXIX/271/2001 z dnia 27 sierpnia 2001 r. w sprawie wprowadzenia zmian do statutu powiatu kwidzyńskiego (Dz. U. W. P. Nr 86, poz. 1104).

## § 3

Statut wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady powiatu  
*J. Godzik*

Załącznik Nr 1  
do uchwały V/29/2003  
z sesji kwidzyńskiego  
Rady Powiatu Kwidzyńskiego  
z dnia 27 stycznia 2003 r.

**STATUT POWIATU KWIDZYŃSKIEGO****Rozdział 1  
Przepisy ogólne**

## § 1

Powiat kwidzyński, zwany dalej „powiatem”, stanowi tworzoną przez mieszkańców powiatu lokalną wspólnotę samorządową oraz terytorium obejmujące:

- 1) miasto Kwidzyn,
- 2) miasto i gminę Prabuty,
- 3) gminy: Gardeja, Kwidzyn, Ryjewo, Sadlinki.

## § 2

Siedzibą władz powiatu jest miasto Kwidzyn.

## § 3

1. Powiat ma osobowość prawną.
2. Powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.
3. Samodzielność powiatu podlega ochronie sądowej.

## § 4

Powiat posiada herb, którego wzór określa załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VIII/46/1999 r. Rady Powiatu Kwidzyńskiego z dnia 7 czerwca 1999 r. w sprawie ustanowienia herbu Powiatu Kwidzyńskiego. Powiat posiada flagę, której wzór z opisem zawiera załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXIX/298/2000 r. Rady Powiatu w Kwidzynie z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie ustanowienia flagi Powiatu Kwidzyńskiego.

## § 5

1. Do zakresu działania powiatu należy wykonywanie określonych ustawami zadań publicznych o charakterze ponadgminnym.
2. Do zakresu działań powiatu, o którym mowa w ust. 1, należy również wykonywanie zadań powiatowych służb, inspekcji i straży.
3. Powiat wykonuje także zadania z zakresu administracji rządowej, jeżeli ustawy określają te sprawy jako należące do zakresu działania powiatu.

## § 6

1. W celu wykonywania zadań powiat może tworzyć jednostki organizacyjne i zawierać umowy z innymi podmiotami.
2. Powiat nie może prowadzić działalności gospodarczej, wykraczającej poza zadania o charakterze użyteczności publicznej.
3. Tworzenie jednostek organizacyjnych, o których mowa w pkt 1, następuje w drodze uchwały rady powiatu.

**Rozdział 2  
Organy powiatu**

## § 7

1. Organami powiatu kwidzyńskiego są:
  - 1) rada powiatu,
  - 2) zarząd powiatu.

**Rada powiatu**

## § 8

1. Rada powiatu jest organem stanowiącym i kontrolnym powiatu, z zastrzeżeniem przepisów o referendum powiatowym.
2. Kadencja rady trwa 4 lata, licząc od dnia wyborów.
3. Radni są wybierani w wyborach bezpośrednich. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do rady powiatu określa ustawa.
4. W skład rady powiatu wchodzi 21 radnych.

## § 9

Do wyłącznej właściwości rady powiatu w szczególności należy:

- 1) stanowienie aktów prawa miejscowego, w tym statutu powiatu,
- 2) wybór i odwołanie starosty oraz ustalanie jego wynagrodzenia,
- 3) wybór i odwołanie na wniosek starosty członków zarządu w tym wicestarosty,
- 4) powoływanie i odwołanie, na wniosek starosty, sekretarza powiatu i skarbnika powiatu,
- 5) stanowienie o kierunkach działania zarządu oraz rozpatrywanie sprawozdań z działalności zarządu, w tym z działalności finansowej,
- 6) uchwalanie budżetu powiatu,
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla zarządu z tego tytułu,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach wysokości podatków i opłat w granicach określonych ustawami,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych powiatu, a dotyczących:

- a) zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata, o ile przepisy ustaw nie stanowią inaczej,
  - b) emitowania obligacji oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu,
  - c) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
  - d) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych, zaciągniętych przez zarząd oraz maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez zarząd w roku budżetowym,
  - e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez radę,
  - f) tworzenia i przystępowania do związków, stowarzyszeń, fundacji i spółdzielni oraz ich rozwiązywania lub występowania z nich,
  - g) tworzenia i przystępowania do spółek, ich rozwiązywania występowania z nich oraz określania zasad wnoszenia wkładów, obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji,
  - h) współdziałania z innymi powiatami i gminami, jeżeli związane jest to z koniecznością wydzielenia majątku,
  - i) tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych oraz wyposażenia ich w majątek,
- 10) określanie wysokości sumy, do której zarząd może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania,
  - 11) podejmowanie uchwał w sprawach herbu powiatu i flagi powiatu,
  - 12) podejmowanie uchwał w innych sprawach, zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady powiatu.

#### § 10

1. Uchwały rady powiatu są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady, w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.
2. Uchwałę w sprawie absolutorium rada powiatu podejmuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady.
3. Odrzucenie w głosowaniu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium jest równoznaczne z przyjęciem uchwały o nieudzieleniu zarządowi absolutorium.
4. Uchwała rady powiatu w sprawie nieudzielenia zarządowi absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie zarządu, chyba że po zakończeniu roku budżetowego zarząd powiatu został odwołany z innej przyczyny.
5. Rada Powiatu rozpoznaje sprawę odwołania zarządu z przyczyn, o której mowa w pkt 4, na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nieudzielenia zarządowi absolutorium.  
Po zapoznaniu się z opiniami:
  - a) komisji rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu,
  - b) regionalnej izby obrachunkowej w sprawie wniosku komisji rewizyjnej o udzieleniu absolutorium dla zarządu,
  - c) uchwały regionalnej izby obrachunkowej w sprawie uchwały rady powiatu o nieudzieleniu zarządowi absolutorium. Rada powiatu może odwołać zarząd większością co najmniej 3/5 ustawowego składu rady w głosowaniu tajnym.

#### § 11

1. Rada powiatu wybiera ze swego grona przewodniczącego i dwóch wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.
2. Radny, wchodzący w skład zarządu powiatu, nie może pełnić funkcji, o których mowa w pkt 1.
3. Wyłącznym zadaniem przewodniczącego jest organizowanie pracy rady powiatu oraz prowadzenie jej obrad. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego zadania wykonuje wiceprzewodniczący wskazany przez przewodniczącego. W przypadku nieobecności przewodniczącego rady i niewskazania wiceprzewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.
4. Przewodniczący rady zwołuje raz w miesiącu wspólne spotkania przewodniczących komisji rady powiatu, komisji statutowej, zarządu powiatu i przewodniczących klubów i kół radnych.
5. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego rady powiatu następuje na wniosek co najmniej 1/4; ustawowego składu rady, w trybie określonym w pkt 1.
6. W przypadku rezygnacji przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego rada podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia tej rezygnacji zwykłą większością głosów, nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji.
7. Niepodjęcie uchwały o której mowa w pkt 6, w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji przez radę z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.
8. Fakt, o którym mowa w pkt 7, odnotowuje się w protokole najbliższej sesji zwyczajnej rady.

#### § 12

1. Rada powiatu obraduje na sesjach zwołanych przez przewodniczącego zgodnie z potrzebą nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Na wniosek co najmniej 1/4; ustawowego składu rady, zarządu lub starosty przewodniczący jest zobowiązany zwołać sesję w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Sesja ta powinna się odbyć nie później niż w ciągu 15 dni od wpływu wniosku.
3. Pierwszą sesję nowo wybranej rady zwołuje przewodniczący rady poprzedniej kadencji w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad powiatów na obszarze całego kraju lub w przypadku wyborów przedterminowych w ciągu 7 dni po ogłoszeniu wyników wyborów do rady powiatu.
4. Pierwszą sesję nowo wybranej rady, do czasu wyboru przewodniczącego rady, prowadzi najstarszy wiekiem radny, obecny na sesji.

#### § 13

1. Przewodniczący rady powiatu zwołuje sesje rady.
2. O sesji zawiadamia się wszystkich radnych co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad. Zawiadomienie powinno zawierać:
  - 1) miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji,
  - 2) projekt porządku obrad wraz projektami uchwał.
3. Materiały na sesję, w szczególności projekty uchwał, doręcza się najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem

sesji, z tym że materiały na sesję, której przedmiotem jest uchwalenie budżetu powiatu oraz rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu, doręcza się radnym co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem sesji.

## § 14

1. Rada powiatu rozpatruje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie powiatowym oraz w innych ustawach, a także w przepisach wydanych na podstawie ustaw.
2. Rada powiatu, w formie uchwał, wyraża opinie i zajmuje stanowisko w sprawach związanych z realizacją kompetencji stanowiących i kontrolnych.
3. Rada powiatu może uchylić każdą wcześniej podjętą uchwałę.

## § 15

1. Przed każdą sesją przewodniczący rady powiatu, po zasięgnięciu opinii starosty, ustala listę gości zaproszonych na sesję.
2. W sesjach rady powiatu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, sekretarz i skarbnik powiatu.
3. Do udziału w sesjach rady powiatu mogą zostać zobowiązani kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży oraz innych jednostek organizacyjnych powiatu.
4. Zarząd powiatu jest obowiązany udzielić wszelkiej pomocy w przygotowaniu i obsłudze sesji rady powiatu.

## § 16

1. Sesje rady powiatu są jawne. Jawność sesji zapewnia się przez:
  - 1) umożliwienie mieszkańcom wstępu na sale obrad, obserwowania sesji,
  - 2) umożliwienie prasie, radiu i telewizji sporządzania sprawozdań z sesji.Publiczność i dziennikarze mają prawo do rejestracji dźwięku i obrazu z przebiegu sesji po poinformowaniu o tym zamiarze przewodniczącego rady przed rozpoczęciem sesji. Przewodniczący rady powyższą wiadomość przekazuje radnym zgromadzonym na sesji bezpośrednio po jej otrzymaniu. Jawność sesji lub jej części może być wyłączona w przypadku gdy ograniczenie to wynika z ustaw. Wyłączenie to może nastąpić na wniosek 5 radnych lub zarządu powiatu. Wniosek ten wymaga podjęcia uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie sesji rady powiatu powinno zostać podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie.
3. Porządek obrad sesji rady powiatu powinien zostać wyczerpany na jednym posiedzeniu. Na wniosek przewodniczącego rady lub radnego rady powiatu można postanowić o przerwaniu obrad i ich kontynuowaniu w innym terminie, w celu dokończenia tej samej sesji. Uchwałę w tej sprawie przyjmuje się bezwzględłą większością głosów ustawowego składu rady.
4. O przerwaniu obrad, zgodnie z pkt 3, rada powiatu może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczności jego rozszerzenia, potrzebę dostarczenia dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające radzie powiatu podejmowanie uchwał.

5. W protokole z obrad rady odnotowuje się przerwanie obrad, o którym mowa w pkt 3, imiona i nazwiska nieobecnych radnych oraz radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem.

## § 17

1. Rada powiatu rozpoczyna obrady w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady.
2. W przypadku gdy liczba radnych obecnych na sesji zmniejszy się poniżej połowy ustawowego składu rady, przewodniczący rady nie musi przerywać obrad, niemożliwe jest jednak wówczas podejmowanie uchwał.
3. Przewodniczący rady powiatu otwiera, prowadzi i zamyka sesje rady.
4. Otwarcie sesji rady powiatu następuje wraz z wypowiedzeniem przez przewodniczącego rady formuły: „Otwieram obrady sesji rady powiatu.”
5. Po otwarciu sesji przewodniczący rady:
  - 1) stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad,
  - 2) przedstawia projekt porządku obrad; wniosek o uzupełnienie lub zmianę projektu porządku obrad może złożyć radny, komisja, klub radnych lub koło albo zarząd powiatu.
  - 3) poddaje pod głosowanie porządek obrad oraz wnioski, o których mowa w pkt 2.
6. Rada może uchwalić w trakcie obrad uzupełnienie lub zmianę porządku obrad wyłącznie z ważnych powodów na wniosek przewodniczącego rady, komisji lub zarządu. Zmianę tą przyjmuje się bezwzględnie większością głosów ustawowego składu rady.
7. Porządek obrad każdej zwyczajnej sesji powinien obejmować w szczególności:
  - 1) przyjęcie protokołu poprzedniej sesji,
  - 2) sprawozdanie starosty z działalności zarządu pomiędzy sesjami,
  - 3) rozpatrzenie projektów uchwał oraz podjęcie uchwał,
  - 4) interpelacje i zapytania radnych,
  - 5) wnioski i oświadczenia radnych.
8. Zamknięcie obrad sesji rady powiatu następuje po wypowiedzeniu przez przewodniczącego rady formuły: „Zamykam obrady sesji rady powiatu”.

## § 18

1. Interpelacje i zapytania radnych kieruje się odpowiednio do zarządu powiatu albo komisji rady za pośrednictwem przewodniczącego rady.
2. Interpelację składa się w sprawach zasadniczych dla powiatu.
3. Radni mogą składać interpelacje na sesji lub między sesjami.
4. Odpowiedź na interpelację jest udzielana ustnie na sesji lub pisemnie w ciągu 14 dni od daty złożenia.

## § 19

1. Zapytania składa się w sprawach dotyczących bieżących problemów powiatu.
2. Do odpowiedzi na zapytania radnych stosuje się przepisy § 18 pkt 3 i 4.

## § 20

1. Przewodniczący rady powiatu prowadzi obrady zgodnie z uchwalonym porządkiem obrad. Otwiera i zamyka dyskusję, nad każdym z punktów porządku obrad.

2. Radny zabiera głos po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego rady.
3. Przewodniczący rady może odbierać głos w każdej chwili obrad.
4. Przewodniczący rady może udzielić głosu osobom zaproszonym na sesję rady.

§ 21

1. Przewodniczący rady powiatu czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza w odniesieniu do wystąpień radnych i innych osób uczestniczących w sesji.
2. Jeżeli treść, sposób wystąpienia albo zachowanie radnego zakłóca porządek obrad lub powagę sesji, przewodniczący rady, po zwróceniu uwagi, może odebrać mu głos. Fakt ten odnotuje się w protokole sesji.
3. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio do osób uczestniczących w sesji rady.
4. Przewodniczący rady, po uprzednim zwróceniu uwagi, może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza składu rady, które swoim zachowaniem zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

§ 22

1. Przewodniczący rady powiatu udziela głosu w kolejności zgłoszeń.
2. Przewodniczący rady powiatu udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków o charakterze formalnym, w szczególności dotyczących:
  - 1) sprawdzania quorum,
  - 2) zmiany lub uzupełnienia porządku obrad,
  - 3) ograniczenia czasu wystąpień mówców,
  - 4) zakończenia wystąpień,
  - 5) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
  - 6) zarządzenia przerwy,
  - 7) odesłania projektu uchwały do komisji,
  - 8) przeliczenia głosów,
  - 9) przestrzegania porządku obrad.

§ 23

1. Przewodniczący rady zamyka dyskusję po wyczerpaniu listy mówców. W razie potrzeby przewodniczący może zarządzić przerwę w celu umożliwienia właściwej komisji lub zarządowi powiatu zajęcia stanowiska wobec zgłoszonych wniosków, albo przygotowania poprawek w rozpatrywanym projekcie uchwały lub dokumentach.
2. Po zamknięciu dyskusji przewodniczący rady rozpoczyna procedurę głosowania. Przed zarządzeniem głosowania radny może zabrać głos tylko w celu zgłoszenia i uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§ 24

1. Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały mogą wystąpić:
  - 1) grupa co najmniej 7 radnych,
  - 2) Przewodniczący rady,
  - 3) klub radnych, lub koło radnych,
  - 4) komisja rady,
  - 5) zarząd powiatu.
2. Zgłaszany projekt uchwały, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1-5 musi spełniać wymogi § 25
3. Projekty uchwał, o których mowa w pkt 1 ppkt 1-5 powinny być zaopiniowane przez właściwe komisje rady.

4. Projekty uchwał zgłaszane przez podmioty wymienione w pkt 1 ppkt 1-4 wymagają zaopiniowania przez zarząd powiatu.
5. Po zakończeniu procedury wymienionej w niniejszym paragrafie projekt uchwały przekazuje się przewodniczącemu rady.

§ 25

1. Projekt uchwały powinien zawierać:
  - 1) tytuł uchwały,
  - 2) podstawę prawną,
  - 3) przepisy regulujące sprawy będące przedmiotem uchwały,
  - 4) wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
  - 5) określenie terminu wejścia w życie uchwały.
2. Do projektu uchwały winno się dołączyć uzasadnienie zawierające w szczególności: wskazanie potrzeb podjęcia uchwały, oczekiwane skutki społeczne oraz skutki finansowe uchwały i źródła ich pokrycia.

§ 26

1. Uchwały rady powiatu podpisuje przewodniczący rady.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego rady powiatu uchwały podpisuje wiceprzewodniczący rady prowadzący sesję.

§ 27

1. Podjętym uchwałom nadaje się kolejne numery, podając cyframi rzymskimi numery sesji, cyframi arabskimi numery uchwały oraz rok podjęcia uchwały, i datę sesji, na której została przyjęta.
2. Uchwały ewidencjonuje się w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji rady powiatu. Rejestr uchwał prowadzi starosta.
3. Starosta zobowiązany jest do przedłożenia wojewodzie uchwał rady w ciągu 7 dni od dnia podjęcia. Uchwała organu powiatu w sprawie wydania przepisów porządkowych podlega niezwłocznemu przekazaniu.
4. Starosta przedkłada regionalnej izbie obrachunkowej na zasadach określonych w pkt 3:
  - 1) uchwałę budżetową,
  - 2) uchwałę w sprawie absolutorium dla zarządu,
  - 3) inne uchwały objęte zakresem działania izby.
5. Uchwały rady powiatu są umieszczane na tablicy ogłoszeń w starostwie oraz na stronie internetowej, a gdy przepisy prawa tego wymagają, ogłasza się je w dzienniku urzędowym województwa.

§ 28

1. Powiatowe przepisy porządkowe ogłasza się przez ich publikację w środkach masowego przekazu oraz w drodze obwieszczeń. Przepisy te wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Powiatowe przepisy porządkowe podlegają także ogłoszeniu w dzienniku urzędowym województwa pomorskiego.

§ 29

Starostwo powiatowe gromadzi i udostępnia w swojej siedzibie zbiór aktów prawa miejscowego ustanowionych przez powiat.

§ 30

1. Głosowanie na sesji może być:

- a) jawne,
- b) tajne.
2. Radny w czasie głosowania ma prawo do głosu:
  - a) za,
  - b) przeciw,
  - c) wstrzymującego się.
3. Przed głosowaniem nad projektem uchwały przewodniczący prowadzący sesję odczytuje treść projektu uchwały.
4. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej zamyka listę kandydatów, a następnie zarządza głosowanie.
5. Przepis pkt 4 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

## § 31

1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki.
2. Głosowanie jawne przeprowadza i wszystkie głosy oblicza przewodniczący rady powiatu.
3. Wyniki głosowania jawnego ogłasza przewodniczący rady powiatu.
4. Wyniki głosowania jawnego odnotowuje się w protokole sesji.

## § 32

1. W głosowaniu tajnym radni głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią rady.
2. Głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana przez radę powiatu spośród radnych. Komisja skrutacyjna wybiera przewodniczącego komisji.
3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.
4. Przewodniczący komisji skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania tajnego niezwłocznie po ich ustaleniu.
5. Z głosowania tajnego komisja skrutacyjna sporządza protokół, który stanowi załącznik do protokołu sesji.

## § 33

1. Zwykła większość głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał największą ilość głosów „za”. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzygające znaczenie ma głos przewodniczącego prowadzącego sesję rady powiatu.
2. Bezwzględna większość głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów bezwzględną większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus 1 ważnie oddany głos. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita, przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

## § 34

1. W razie gdy wynik głosowania jawnego budzi uzasadnione wątpliwości, rada może dokonać powtórzenia głosowania.

2. Rada rozstrzyga o powtórzeniu głosowania na wniosek przewodniczącego rady lub pisemny wniosek 5 radnych, bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady.
3. Wniosek o powtórzenie głosowania zgłasza się w czasie sesji, na której odbyło się głosowanie uchwały mającej podlegać powtórzeniu.

## § 35

1. W przypadku ujawnienia oczywistego błędu pisarskiego lub merytorycznego w podjętej uchwale, dopuszczalne jest powtórzenie głosowania tej uchwały na zasadach określonych w § 34
2. Powtórzenie głosowania uchwały, o której mowa w pkt 1, może nastąpić na tej samej sesji na której podjęto uchwałę zawierającą błąd pisarski lub na najbliższej sesji.

## § 36

1. Z przebiegu sesji rady powiatu sporządza się protokół.
2. Protokół z sesji rady powiatu powinien w szczególności zawierać:
  - 1) określone numery, daty i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia, imiona i nazwiska przewodniczącego rady i osoby sporządzającej protokół.
  - 2) stwierdzenie prawomocności obrad,
  - 3) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
  - 4) uchwalony porządek obrad,
  - 5) przebieg obrad, a w szczególności: treść lub streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i uchwalonych wniosków, odnotowanie zgłoszenia pisemnych wystąpień,
  - 6) przebieg głosowania i jego wyniki,
  - 7) podpis przewodniczącego rady i osoby sporządzającej protokół.
3. Do protokołu dołącza się: listę obecności radnych, listę zaproszonych gości obecnych na sesji, teksty uchwał przyjętych przez radę, protokoły głosowań tajnych, zgłoszone na piśmie wnioski, usprawiedliwienie osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego rady oraz pełne zapisy obrad na taśmach magnetofonowych.
4. Protokół z poprzedniej sesji rady powiatu jest przyjmowany na następnej sesji. Poprawki i uzupełnienia do protokołu powinny być wnoszone przez radnych najpóźniej na jeden dzień przed następną sesją.
5. Taśmy z nagraniami obrad sesji przechowuje się w starostwie jeden rok, a z nagraniem obrad sesji w sprawie udzielenia absolutorium przez okres kadencji rady.
6. Odpis protokołu obrad sesji doręcza się zarządowi w ciągu 7 dni po zamknięciu sesji. Wyciągi z protokołu doręcza się w ciągu 7 dni po zamknięciu sesji tym jednostkom, które są nimi zainteresowane lub zobowiązane do określonych działań.

## § 37

1. Każdy obywatel ma prawo wglądu do każdego protokołu sesji rady powiatu.
2. Z żądaniem, o którym mowa w pkt 1 obywatel może wystąpić nie wcześniej jak ósmego dnia od zakończenia sesji rady powiatu.
3. Z udostępnianych protokołów usuwa się te fragmen-

- ty, które zostały wyłączone uchwałą rady z jawności obrad lub ich wyłączenie wynika z mocy innych ustaw.
4. Do wglądu służy kserokopia protokołu spełniająca warunki, o których mowa w pkt 3 i potwierdzona za zgodność z oryginałem. Zgodność z oryginałem potwierdza sekretarz powiatu lub upoważniony przez niego pracownik.
  5. Udostępnianie tych protokołów odbywa się w starostwie w obecności pracownika.
  6. Obywatel może przeglądać udostępnione protokoły, sporządzać z nich notatki, wyciągi, odpisy bez ograniczeń.
  7. Organ powiatu nie potwierdza i nie uwierzytelnia zainteresowanym sporządzonych notatek, odpisów, wyciągów.

#### § 38

1. Jawność pracy komisji rady odbywa się na warunkach określonych w § 16
2. Zasady dostępu do protokołów komisji rady i korzystania z nich odbywają się na warunkach określonych w § 37

#### § 39

Obsługę rady powiatu i jej komisji zapewnia starostwo.

#### § 40

1. Rada powiatu kontroluje działalność zarządu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych, w tym celu powołuje komisję rewizyjną.
2. W skład komisji rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem przewodniczącego i wiceprzewodniczącego rady oraz radnych będących członkami zarządu.
3. Komisja rewizyjna zbiera opinie wszystkich komisji rady, które zajmowały się wykonaniem budżetu, w terminie na 24 dni przed planowaną sesją w sprawie udzielenia zarządowi absolutorium.
4. Komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu powiatu. Projekt uchwały o udzielenie lub nieudzieleniu absolutorium zarządowi powiatu podlega zaopiniowaniu przez regionalną izbę obrachunkową.
5. Projekt uchwały, o którym mowa w pkt 4 przesyła się Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku na 3 tygodnie przed planowaną sesją.
6. Komisja rewizyjna wykonuje również inne zadania w zakresie kontroli zlecane przez radę powiatu.
7. Przepis pkt 6 nie narusza uprawnień kontrolnych innych komisji powoływanych przez radę powiatu.

#### § 41

1. Pracą komisji rewizyjnej kieruje jej przewodniczący.
2. Rada powiatu wybiera przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji rewizyjnej, w tym wiceprzewodniczącego.
3. Komisja spośród swego grona wybiera sekretarza.
4. Komisja rewizyjna działa na podstawie rocznego planu kontroli zatwierdzonego przez radę powiatu.
5. Komisja przedstawia radzie powiatu projekt planu, o którym mowa w pkt 4, do 31 stycznia każdego roku.
6. Za zgodą rady powiatu komisja rewizyjna może przeprowadzić kontrolę w zakresie i terminie nieprzewidzianym w rocznym planie kontroli.

#### § 42

1. Komisja rewizyjna rozpatruje i rozstrzyga sprawy na

- posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
2. Sekretarz komisji sporządza z jej posiedzenia protokół, który podlega przyjęciu na następnym posiedzeniu komisji.
  3. Komisja rewizyjna może zapraszać na swoje posiedzenia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych oraz inne osoby.
  4. Komisja rewizyjna, za zgodą rady powiatu, może powoływać rzeczoznawców, ekspertów i biegłych.

#### § 43

1. Komisja rewizyjna kontroluje działalność zarządu powiatu i powiatowych jednostek organizacyjnych, biorąc pod uwagę kryteria: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. W celu przeprowadzenia czynności kontrolnych przewodniczący komisji rewizyjnej wyznacza zespół kontrolny, składający się z dwóch do trzech członków komisji. Przewodniczący komisji udziela członkom zespołu pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, określając w nim jej zakres.
3. Przewodniczący komisji rewizyjnej, co najmniej na 3 dni przed przeprowadzeniem kontroli, zawiadamia na piśmie kierownika kontrolowanej jednostki organizacyjnej o zakresie i terminie kontroli.
4. Członkowie zespołu kontrolnego przed przystąpieniem do czynności kontrolnych są obowiązani okazać kierownikowi kontrolowanej jednostki upoważnienie, o którym mowa w pkt 2.

#### § 44

1. Członek komisji rewizyjnej podlega wyłączeniu z udziału w kontroli, jeżeli przedmiot kontroli może dotyczyć praw i obowiązków jego lub jego małżonka, krewnych lub powinowatych.
2. Członek komisji może również być wyłączony z udziału w kontroli, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O wyłączeniu członka komisji z udziału w kontroli rozstrzyga komisja rewizyjna.

#### § 45

1. Kierownicy kontrolowanych jednostek organizacyjnych są obowiązani do zapewnienia warunków przeprowadzenia kontroli, w szczególności udostępnienia potrzebnych dokumentów oraz udzielenia informacji i wyjaśnień.
2. Zespół kontrolny wykonuje czynności kontrolne w dniach i godzinach pracy kontrolowanej jednostki.
3. Wykonywanie czynności kontrolnych nie może naruszać porządku pracy obowiązującego w kontrolowanej jednostce.

#### § 46

1. Zespół kontrolny w terminie 7 dni od zakończenia kontroli sporządza protokół kontroli, który podpisują członkowie zespołu oraz kierownik kontrolowanej jednostki, który może wnieść zastrzeżenia do protokołu. Zespół niezwłocznie przedstawia podpisany protokół komisji rewizyjnej.
2. Komisja rewizyjna na podstawie protokołu kontroli sporządza i kieruje do kierownika kontrolowanej jed-



nostki oraz do zarządu powiatu wystąpienia pokontrolne, zawierające wnioski i zalecenia usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w określonym terminie.

3. Kierownik kontrolowanej jednostki, do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązany zawiadomić komisję rewizyjną o sposobie realizacji wniosków i zaleceń w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Kierownik kontrolowanej jednostki w terminie 7 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego może odwołać się do rady powiatu. Rozstrzygnięcie rady powiatu jest ostateczne.
5. Komisja rewizyjna przedstawia radzie powiatu sprawozdanie z wyników kontroli zleconych przez radę, wyników kontroli wykonania budżetu powiatu oraz realizacji rocznego planu kontroli.
6. Sprawozdanie z wyników kontroli zleconej przez radę przedstawia się niezwłocznie po zakończeniu kontroli, a z realizacji rocznego planu kontroli okresowo raz na pół roku.

## § 47

Członkowie komisji rewizyjnej są obowiązani przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych oraz dotyczących ochrony tajemnicy państwowej i służbowej, obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

## § 48

1. Rada powiatu w drodze uchwały może powołać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, określając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.
2. Komisje podlegają radzie powiatu w całym zakresie swojej działalności, przedkładają jej swoje plany pracy i sprawozdania z działalności.
3. Pracą komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący powoływany i odwoływany przez radę powiatu. Komisja może wybrać ze swojego składu sekretarza.
4. Radny może być członkiem minimum dwóch komisji stałych.
5. Propozycje składu osobowego komisji oraz zmian w tym składzie przedstawia przewodniczący rady na wniosek zainteresowanych radnych, klubów radnych, kół radnych lub komisji, nie dotyczy to Komisji Etyki.

## § 49

1. Do zadań komisji stałych należy:
  - 1) opiniowanie projektów uchwał rady powiatu,
  - 2) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,
  - 3) sprawowanie kontroli nad wykonaniem uchwał rady,
  - 4) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez radę, zarząd lub inne komisje,
  - 5) przyjmowanie i analizowanie skarg i wniosków mieszkańców powiatu dotyczących działalności rady i zarządu,
2. Komisja stała działa zgodnie z planem pracy zatwierdzonym przez radę. Rada może dokonywać zmian w zatwierdzonym planie.
3. Komisja jest obowiązana przedstawić radzie sprawozdanie ze swojej działalności co najmniej raz w roku oraz na każde jej żądanie.

## § 50

1. Komisja obraduje w obecności co najmniej połowy swojego składu.

2. W posiedzeniach komisji, oprócz jej członków, mogą także uczestniczyć: przewodniczący rady, radni nie będący członkami komisji oraz członkowie zarządu powiatu i mieszkańcy.
3. Przewodniczący komisji może zaprosić na jej posiedzenie inne osoby, których obecność jest uzasadniona ze względu na przedmiot rozpatrywanej sprawy.

## § 51

1. Przewodniczący komisji kieruje jej pracami, a w szczególności:
  - 1) ustala terminy i porządek posiedzeń,
  - 2) zapewnia przygotowanie i dostarczenie członkom komisji niezbędnych materiałów,
  - 3) zwołuje posiedzenie komisji,
  - 4) kieruje obradami komisji.
2. Przewodniczący komisji jest obowiązany zwołać posiedzenie komisji na wniosek co najmniej 1/3 członków komisji lub przewodniczącego rady
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący.

## § 52

1. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygające znaczenie ma głos przewodniczącego komisji.
2. Wnioski odrzucone przez komisję umieszcza się, na żądanie wnioskodawcy, w sprawozdaniu komisji jako wnioski mniejszości, w szczególności w sprawach dotyczących projektów uchwał rady.
3. Sprawozdanie komisji przedstawia na sesji rady przewodniczący komisji lub wyznaczony przez komisję radny sprawozdawca.

## § 53

1. Zakres działania, kompetencje oraz skład osobowy komisji doraźnej określa rada powiatu w uchwale o powołaniu komisji.
2. Do komisji doraźnej stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące komisji stałej, z uwzględnieniem pkt1.

## § 54

Rada ma prawo powoływać zespoły problemowe na wniosek komisji rady lub zarządu powiatu.

## § 55

Radnemu przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych. Wysokość tej diety, zasady jej naliczania oraz zwrot kosztów podróży służbowych określa uchwała rady powiatu.

## § 56

1. Radni mogą tworzyć kluby lub koła radnych,
2. Klub może utworzyć co najmniej czterech radnych.
3. Koło radnych może tworzyć co najmniej dwóch radnych.
4. Przynależność radnych do klubów lub kół jest dobrowolna.
5. Przewodniczący rady prowadzi rejestr klubów i kół radnych.

## § 57

1. Utworzenie klubu lub koła radnych należy zgłosić prze-

wodniczącemu rady powiatu w ciągu 30 dni od dnia zebrania założycielskiego.

2. Zgłoszenie utworzenia klubu radnych lub koła powinno zawierać:
  - 1) imię i nazwisko przewodniczącego klubu lub koła,
  - 2) listę członków klubu lub koła z określeniem funkcji wykonywanych w klubie lub kole,
  - 3) nazwę klubu lub koła – jeśli klub lub koło ją posiada.
3. Działalność klubów radnych lub kół nie może być finansowana z budżetu powiatu.
4. Kluby radnych lub koła działają zgodnie z uchwalonymi przez siebie regulaminami. Regulamin klubu lub koła nie może być sprzeczny ze statutem powiatu.
5. Przewodniczący klubów radnych lub kół są obowiązani przedłożyć przewodniczącemu rady regulaminy klubów lub kół w terminie 14 dni od ich uchwalenia.
6. Przedstawiciele klubów lub kół mogą przedstawiać stanowiska klubów lub kół we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad rady.

### Zarząd powiatu

#### § 58

1. Zarząd powiatu jest organem wykonawczym powiatu.
2. W skład zarządu powiatu wchodzi: starosta jako jego przewodniczący, wicestarosta i pozostali członkowie.
3. Rada powiatu wybiera starostę i na jego wniosek 3 członków zarządu, w tym wicestarostę.
4. Starosta i członkowie zarządu powiatu mogą być wybrani również spoza składu rady.
5. Zarząd powiatu działa do dnia wyboru nowego zarządu, chyba, że ustawy stanowią inaczej.

#### § 59

1. Z członkami zarządu będącymi radnymi nawiązuje się stosunek pracy na podstawie wyboru.
2. Z członkami zarządu spoza składu rady decyzję w przedmiocie nawiązania stosunku pracy podejmuje rada powiatu w uchwale o wyborze.

#### § 60

1. Zarząd powiatu wykonuje uchwały rady powiatu i zadania powiatu określone przepisami prawa.
2. Do zadań zarządu powiatu należy w szczególności:
  - 1) przygotowanie projektów uchwał rady,
  - 2) wykonywanie uchwał rady,
  - 3) gospodarowanie mieniem powiatu,
  - 4) wykonywanie budżetu powiatu,
  - 5) zatrudnienie i zwalnianie kierowników jednostek organizacyjnych powiatu z zastrzeżeniem § 76 pkt 4
  - 6) kontrola przestrzegania przez podległe i nadzorowane przez siebie jednostki sektora finansów publicznych, realizacji procedur kontroli oraz zasad wstępnej oceny celowości poniesienia wydatków, a także sposobu wykorzystania wyników kontroli.
3. W realizacji zadań zarząd powiatu podlega wyłącznie radzie powiatu.
4. Zarząd wykonuje zadania powiatu przy pomocy starostwa powiatowego oraz jednostek organizacyjnych powiatu.
5. Organizację i zasady funkcjonowania starostwa powiatowego określa regulamin organizacyjny, uchwalony przez radę powiatu na wniosek zarządu powiatu.
6. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek orga-

nizacyjnych powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalane przez zarząd powiatu, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.

#### § 61

1. Starosta organizuje pracę zarządu powiatu i starostwa powiatowego, kieruje bieżącymi sprawami powiatu oraz reprezentuje powiat na zewnątrz.
2. W sprawach niecierpiących zwłoki, związanych z zagrożeniem interesu publicznego, zagrażających bezpośrednio zdrowiu i życiu oraz w sprawach mogących spowodować znaczne straty materialne starosta podejmuje niezbędne czynności należące do właściwości zarządu powiatu. Nie dotyczy to wydawania przepisów porządkowych.
3. Czynności, o których mowa w pkt 2, wymagają przedstawienia do zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu zarządu powiatu.
4. Starosta jest kierownikiem starostwa powiatowego, zwierzchnikiem służbowym pracowników starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych powiatu oraz zwierzchnikiem powiatowych służb, inspekcji i straży.
5. Starosta wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości powiatu, chyba że przepisy szczególne przewidują wydawanie decyzji przez zarząd powiatu.
6. Starosta może upoważnić na piśmie wicestarostę, poszczególnych członków zarządu powiatu, pracowników starostwa, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz kierowników jednostek organizacyjnych powiatu do wydawania w jego imieniu decyzji, o których mowa w pkt 5.

#### § 62

1. Do zadań starosty w zakresie organizowania pracy zarządu powiatu należy w szczególności:
  - 1) przygotowanie projektu porządku obrad zarządu,
  - 2) określenie czasu i miejsca posiedzenia zarządu,
  - 3) przygotowanie materiałów będących przedmiotem obrad,
  - 4) zapewnienie obsługi posiedzenia zarządu.

#### § 63

1. Członkowie zarządu są obowiązani brać czynny udział w jego pracach.
2. Zarząd obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych raz w tygodniu. W przypadku braku potrzeby zwoływania posiedzeń raz w tygodniu zarząd ma obowiązek zebrać się raz w miesiącu.
3. W razie potrzeby starosta może zwołać zarząd w innym terminie, a także rozszerzyć porządek obrad.
4. Starosta jest obowiązany zwołać posiedzenie zarządu na pisemny wniosek co najmniej dwóch członków w terminie 7 dni od złożenia wniosku.
5. Uchwały zarządu powiatu są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2 członków ustawowego składu zarządu w głosowaniu jawnym w tym starosty lub wicestarosty.
6. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzygające znaczenie na głos przewodniczącego prowadzącego posiedzenie zarządu.

#### § 64

1. Posiedzenia zarządu zwołuje oraz przewodniczy im starosta, a w przypadku jego nieobecności wicestarosta.

2. Do udziału w posiedzeniach zarządu starosta może zobowiązać pracowników starostwa powiatowego, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjny powiatu właściwych ze względu na przedmiot obrad.
3. Do udziału w posiedzeniu zarządu mogą zostać zaproszone inne osoby, w szczególności radni.

## § 65

1. Za terminowe przygotowanie materiałów na posiedzenie zarządu odpowiada sekretarz powiatu.
2. W skład materiałów wchodzi:
  - 1) informacje,
  - 2) propozycje rozstrzygnięć,
  - 3) projekty uchwał z krótkim uzasadnieniem.
3. Projekty uchwał zarządu muszą być parafowane przez sekretarza i gdy tego projekt uchwały wymaga opinii go radca prawny.

## § 66

1. Prawomocność posiedzeń zarządu stwierdza na początku obrad przewodniczący.
2. Posiedzenia zarządu są prawomocne, gdy uczestniczy w nich co najmniej 2 członków zarządu.
3. Posiedzenia odbywają się według przyjętego porządku obrad.
4. Członkowi zarządu służy prawo składania wniosku o uzupełnienie proponowanego porządku lub też wykreślenia określonego punktu.
5. Proponowany porządek i ewentualne uzupełnienia lub zmiany przyjmuje się w głosowaniu jawnym.

## § 67

1. Zarząd rozstrzyga w formie uchwał wszystkie sprawy należące do jego kompetencji, wynikające z ustaw oraz przepisów wykonawczych do ustaw i w granicach upoważnień ustawowych.
2. Oprócz uchwał, zawierających rozstrzygnięcia, zarząd może podejmować inne uchwały, w szczególności zawierające opinie i stanowiska zarządu.
3. Uchwały zarządu podpisują wszyscy członkowie zarządu biorący udział w danym posiedzeniu.
4. Uchwały zarządu, będące decyzjami w sprawach z zakresu administracji publicznej, podpisuje starosta. W decyzjach wymienia się imiona i nazwiska członków zarządu, którzy brali udział w wydaniu decyzji.
5. W przypadkach nie cierpiących zwłoki, a dotyczących ochrony zdrowia, życia lub mienia obywateli, ochrony środowiska naturalnego albo zapewnienia porządku, spokoju i bezpieczeństwa publicznego, gdy przyczyny te występują na obszarze więcej niż jednej gminy, zarząd może wydać przepisy porządkowe.
6. Przepisy porządkowe, o których mowa w pkt 6, podlegają zatwierdzeniu na najbliższej sesji rady powiatu.
7. Starosta przesyła wydane przepisy porządkowe do wiadomości: – zarządom gmin położonych na obszarze powiatu, – starostom sąsiednich powiatów. Przepisy porządkowe przesyła się wymienionym podmiotom następnego dnia po ich uchwaleniu.

## § 68

1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje członkom zarządu oraz sekretarzowi i skarbnikowi powiatu.

## § 69

1. Z posiedzenia zarządu sporządza się protokół.
2. W protokole podaje się imiona i nazwiska członków zarządu uczestniczących w posiedzeniu, a w przypadku, gdy w posiedzeniu zarządu uczestniczyły również inne osoby, w protokole podaje się ich imiona i nazwiska oraz wskazuje, w jakim charakterze te osoby uczestniczyły w posiedzeniu.
3. Protokół z posiedzenia zarządu powinien dokładnie odzwierciedlać przebieg posiedzenia, a zwłaszcza przebieg dyskusji nad rozstrzygnięciami podejmowanymi przez zarząd.
4. Protokół z posiedzenia zarządu podpisują wszyscy członkowie zarządu uczestniczący w posiedzeniu.
5. Członkowie zarządu mogą zgłosić do protokołu wniosek o jego sprostowanie lub uzupełnienie.
6. Zarząd przyjmuje protokół z posiedzenia na następnym posiedzeniu. W razie zgłoszenia wniosków, o których mowa w pkt 5, o ich uwzględnieniu rozstrzyga zarząd.
7. Protokoły i załączniki przechowuje się zgodnie z zasadami instrukcji kancelaryjnej.
8. Uchwały zarządu rejestruje sekretarz powiatu.
9. Zarząd udostępnia protokoły ze swoich posiedzeń do publicznego wglądu oraz organom kontrolnym.

## § 70

1. Protokół posiedzenia zarządu może zostać udostępniony po upływie 7 dni od posiedzenia.
2. Zapoznanie się z treścią protokołu może odbywać się w obecności pracownika obsługującego zarząd.
3. Do wglądu udostępnia się kopię protokołu potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia dokonuje sekretarz powiatu.
4. Nie potwierdza się sporządzonych przez obywatela notatek, odpisów, wyciągów.
5. Z protokołów udostępnionych obywatelom usuwa się te zapisy, które są zaliczane do wiadomości niejawnych bądź są danymi osobowymi chronionymi odrębnymi przepisami. Wyłączeniu podlegają również zagadnienia, które przez zarząd zostały uznane za niejawne.

## § 71

Zarząd powiatu do końca marca każdego roku składa radzie informację o realizacji uchwał rady za drugie półrocze poprzedniego roku, a do końca sierpnia każdego roku składa informację o realizacji uchwał rady za pierwsze półrocze danego roku

## § 72

1. Skarbnik powiatu jest głównym księgowym budżetu powiatu.
2. Zadania skarbnika powiatu, jako głównego księgowego budżetu powiatu, określają odrębne przepisy.
3. Skarbnik powiatu kontrasygnuje dokumenty dotyczące czynności prawnych, mogących spowodować powstanie zobowiązań majątkowych.
4. Do kontrasygnaty czynności, o których mowa w pkt 3, skarbnik może upoważnić inną osobę.
5. Skarbnik powiatu, który odmówił kontrasygnaty, jest zobowiązany do jej dokonania na pisemne polecenie starosty, przy równoczesnym powiadomieniu o tym rady powiatu i regionalnej izby obrachunkowej.

§ 73

1. Sekretarz powiatu sprawuje nadzór nad wykonaniem bieżących zadań przez komórki organizacyjne starostwa, w szczególności nad terminowym i prawidłowym załatwieniem spraw, przestrzeganiem regulaminu organizacyjnego starostwa i instrukcji kancelaryjnej.
2. Ponadto sekretarz powiatu zapewnia merytoryczną i techniczno-organizacyjną obsługę posiedzeń organów kolegialnych powiatu oraz wykonuje inne zadania w ramach upoważnień udzielonych przez zarząd powiatu i starostę.
3. Sekretarz prowadzi ewidencję wydanych przepisów porządkowych i podaje je do publicznej wiadomości.

§ 74

Sekretarz i skarbnik powiatu uczestniczą w pracach zarządu powiatu oraz mogą uczestniczyć w obradach rady powiatu i jej komisji z głosem doradczym.

§ 75

1. Zarząd wyznacza osoby odpowiedzialne za przygotowanie pełnych materiałów na sesję rady powiatu.
2. Materiały przygotowane na sesję rady podlegają rozpatrzeniu przez zarząd.
3. Komplet materiałów na sesję rady powiatu zarząd przedkłada przewodniczącemu rady.
4. Uchwały podjęte przez radę powiatu trafiają na najbliższe posiedzenie zarządu celem ustalenia terminów i sposobu ich realizacji.

**Rozdział 3**

**Jednostki organizacyjne powiatu,  
Powiatowe służby, inspekcje i straże**

§ 76

1. Tworzy się jednostki organizacyjne w celu wykonywania zadań powiatu.
2. Do jednostek, o których mowa w pkt 1, należą:
  - 1) powiatowe centrum pomocy rodzinie,
  - 2) domy pomocy społecznej,
  - 3) szkoły ponadgimnazjalne i placówki oświatowe,
  - 4) jednostki kultury,
  - 5) powiatowy zakład obsługi zasobu geodezyjnego i kartograficznego
  - 6) instytucje sportowe,
  - 7) powiatowy urząd pracy
3. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalane przez zarząd powiatu, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.
4. Szczególne warunki lub zasady powoływania, odwoływania oraz tryb zatrudniania i zwalniania kierowników i pracowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu określają odrębne przepisy.
5. Sekretarz powiatu prowadzi i aktualizuje wykaz jednostek organizacyjnych powiatu. Wykaz udostępnia się do publicznego wglądu w starostwie.
6. Status prawny pracowników starostwa powiatowego i jednostek organizacyjnych powiatu określają odrębne przepisy.

§ 77

1. Powiatowe służby, inspekcje i straże tworzą:

- 1) Komenda Powiatowa Policji w Kwidzynie,
  - 2) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kwidzynie,
  - 3) Powiatowy Inspektor Weterynaryjny w Kwidzynie,
  - 4) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kwidzynie.
2. Starosta sprawując zwierzchnictwo w stosunku do powiatowych służb, inspekcji i straży:
    - 1) powołuje i odwołuje kierowników tych jednostek w uzgodnieniu z Wojewodą Pomorskim, a także wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej,
    - 2) zatwierdza programy ich działania,
    - 3) uzgadnia wspólne działanie tych jednostek na obszarze powiatu,
    - 4) w sytuacjach szczególnych kieruje wspólnymi działaniami tych jednostek,
    - 5) zleca w uzasadnionych przypadkach prowadzenie kontroli.
  3. Uprawnienia starosty i rady powiatu wobec powiatowych służb, inspekcji i straży określają przepisy ustawowe.

**Rozdział 4**

**Gospodarka finansowa powiatu**

§ 78

1. Powiat prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie budżetu powiatu.
2. Budżet powiatu jest planem finansowym obejmującym dochody i wydatki powiatu.
3. Budżet powiatu jest uchwalany przez radę powiatu na rok kalendarzowy, zwany dalej „rokiem budżetowym”.

§ 79

1. Opracowanie i przedstawienie do uchwalenia projektu budżetu powiatu, a także inicjatywa w sprawie zmian tego budżetu, należą do wyłącznej kompetencji zarządu powiatu.
2. Zarząd powiatu przygotowuje i przedstawia radzie powiatu, nie później niż do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, projekt budżetu, uwzględniając przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustalenia rady powiatu.
3. Bez zgody zarządu powiatu rada powiatu nie może wprowadzić w projekcie budżetu powiatu zmian powodujących zwiększenie wydatków, nie znajdujących pokrycia w planowanych dochodach lub zwiększania planowanych dochodów bez jednoczesnego ustanowienia źródeł tych dochodów.

§ 80

- Rada powiatu określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, ustalając w szczególności:
- 1) obowiązki jednostek organizacyjnych powiatu oraz powiatowych służb, inspekcji i straży w toku prac nad projektem budżetu powiatu,
  - 2) wymaganą przez radę powiatu szczegółowość projektu z zastrzeżeniem, że szczegółowość ta nie może być mniejsza niż określona w odrębnych przepisach,
  - 3) wymagane materiały informacyjne, które zarząd powiatu powinien przedstawić radzie powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej,
  - 4) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu powiatu.

## § 81

1. Uchwała budżetowa powiatu powinna być uchwalona przed rozpoczęciem roku budżetowego.
2. W przypadku nieuchwalenia budżetu w terminie wymienionym w pkt 1, do czasu uchwalenia budżetu przez radę powiatu, nie później jednak niż do dnia 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu przedłożony radzie powiatu.
3. W przypadku nieuchwalenia budżetu w terminie, o którym mowa w pkt 2, regionalna izba obrachunkowa ustala budżet powiatu najpóźniej do dnia 30 kwietnia roku budżetowego. Do dnia ustalenia budżetu przez regionalną izbę obrachunkową, podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu, o którym mowa w pkt 2.
4. W przypadku gdy dochody i wydatki państwa określa ustawa o prowizorium budżetowym, rada powiatu może uchwalić prowizorium budżetowe powiatu na okres objęty prowizorium budżetowym państwa.
5. Uchwałę budżetową powiatu lub uchwałę, o której mowa w pkt 4, starosta przedkłada regionalnej izbie obrachunkowej w ciągu 7 dni od jej podjęcia.

## § 82

1. Za prawidłowe wykonanie budżetu powiatu odpowiada zarząd powiatu.
2. Zarząd składa pisemne sprawozdanie z wykonania budżetu za dany rok na ręce przewodniczącego rady powiatu, do 31 marca każdego roku. Zarząd składa informację z przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze do 31 sierpnia każdego roku na ręce przewodniczącego rady powiatu.
3. Zarządowi powiatu przysługuje wyłączne prawo:
  - 1) zaciągania zobowiązań mających pokrycia w ustalonych w uchwale budżetowej kwot wydatków, w ramach upoważnień udzielonych przez radę powiatu,
  - 2) emitowania papierów wartościowych w ramach upoważnień udzielonych przez radę powiatu,
  - 3) dokonywania wydatków budżetowych,
  - 4) zgłaszania propozycji zmian w budżecie powiatu,
  - 5) dysponowania rezerwą budżetu powiatu,
  - 6) blokowania środków budżetowych, w przypadkach określonych ustawą.
4. Gospodarka środkami finansowymi znajdującymi się w dyspozycji powiatu jest jawna. Wymóg jawności jest spełniony w szczególności przez:
  - 1) jawność debaty budżetowej,
  - 2) opublikowanie uchwały budżetowej oraz sprawozdań z wykonania budżetu powiatu, na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej
  - 3) przedstawienie pełnego wykazu kwot dotacji celowych udzielanych z budżetu powiatu,

## § 83

1. Bankową obsługę budżetu powiatu wykonuje bank wybrany przez radę powiatu w trybie określonym w ustawie o zamówieniach publicznych.
2. Zasady wykonywania obsługi bankowej określa umowa zawarta pomiędzy zarządem powiatu a bankiem.
3. Zarząd powiatu może w granicach upoważnień zamieszczonych w uchwale rady zaciągać kredyty w wybranych przez siebie bankach, stosując ustawę o zamówieniach publicznych.

**Rozdział 5**  
**Mienie powiatu**

## § 84

1. Mieniem powiatu jest własność i inne prawa majątkowe nabyte przez powiat lub inne powiatowe osoby prawne.
2. Powiatowymi osobami prawnymi, oprócz powiatu, są inne samorządowe jednostki organizacyjne, którym ustawy przyznają taki status, a także te osoby prawne, które mogą być tworzone na podstawie ustaw wyłącznie przez powiat.
3. Powiat jest w stosunkach cywilnoprawnych podmiotem praw i obowiązków, które dotyczą mienia powiatu, nie należącego do innych powiatowych osób prawnych.

## § 85

1. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych w imieniu powiatu składają dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i osoba upoważniona przez zarząd w drodze uchwały.
2. Zarząd może upoważnić pracowników starostwa, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.
3. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.

## § 86

Powiat nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych powiatowych osób prawnych, chyba że przepis ustawy stanowi inaczej.

## § 87

1. Zarządzanie mieniem powiatu i jego ochrona powinny być wykonywane ze szczególną starannością.
2. Za właściwe gospodarowanie mieniem powiatu odpowiedzialny jest zarząd powiatu, a także kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu.

**Rozdział 6**  
**Przepisy końcowe**

## § 88

Zmian statutu powiatu dokonuje rada powiatu w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

## § 89

Statut powiatu podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**642****UCHWAŁA Nr IV/21/2003**  
**Rady Gminy Suchy Dąb**  
z dnia 28 lutego 2003 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie gminy Suchy Dąb na rok 2003.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683) – Rada Gminy Suchy Dąb uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr II/8/2002 Rady Gminy Suchy Dąb z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie gminy Suchy Dąb na rok 2003 załączniki Nr 2, Nr 4 i Nr 6 otrzymują nowe brzmienie, jak w załącznikach Nr 1, Nr 2 i Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Cz. Zięba

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr IV/21/2003  
Rady Gminy Suchy Dąb  
z dnia 28 lutego 2003 r.

**STAWKI PODATKU DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH  
O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
<b>Dwie osie</b>			
12	13	1500	1550
13	14	1500	1550
14	15	1500	1550
15	18	1550	1600
18		1550	1600
<b>Trzy osie</b>			
12	15	1550	1600
15	17	1550	1600
17	19	1550	1600
19	21	1550	1600
21	23	1600	1650
23	25	1600	1650
25	26	1650	1700
26		1650	1700
<b>Cztery osie i więcej</b>			
12	23	1600	1650
23	25	1600	1650
25	27	1650	1700
27	29	1700	1900
29	31	1900	2000
31	32	2000	2100
32		2000	2100

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr IV/21/2003  
Rady Gminy Suchy Dąb  
z dnia 28 lutego 2003 r.

**STAWKI PODATKU DLA CIĄGNIKÓW SIODŁOWYCH I BALASTOWYCH PRZYSTOSOWANYCH  
DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU  
POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
<b>Dwie osie</b>			
12	18	1600	1600

18	25	1600	1600
25	31	1650	1650
31	40	1670	1670
40		1670	1670
<b>Trzy osie</b>			
12	36	1670	1670
36	40	1670	1670
40	44	1670	2000
44		1670	2000

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr IV/21/2003  
Rady Gminy Suchy Dąb  
z dnia 28 lutego 2003 r.

**STAWKI PODATKU DLA PRZYCZEP I NACZEP, KTÓRE ŁĄCZNIE Z POJAZDEM SILNIKOWYM  
POSIADAJĄ DOPUSZCZALNĄ MASĘ CAŁKOWITĄ RÓWNĄ LUB WYŻSZĄ NIŻ 12 TON, Z WYJĄTKIEM  
ZWIĄZANYCH WYŁĄCZNIE Z DZIAŁALNOŚCIĄ ROLNICZĄ PROWADZONĄ  
PRZEZ PODATNIKA PODATKU ROLNEGO**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
<b>1 oś</b>			
12	18	1100	1100
18	25	1150	1150
25	28	1200	1200
28		1200	1200
<b>2 osie</b>			
12	23	1250	1250
23	28	1250	1250
28	33	1280	1280
33	38	1300	1300
38	44	1480	1480
44		1480	1480
<b>3 osie</b>			
12	36	1300	1300
36	38	1300	1300
38	44	1480	1480
44		1480	1480

## 643

**UCHWAŁA Nr VII/52/2003**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 19 marca 2003 r.

**zmieniająca uchwałę Nr III/13/2002 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 9 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2003 rok.**

Na podstawie art. 5 ust. 1, art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.: z 2002 r. Nr 200, poz. 1683); art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) Rada Miejska Starogardu Gdańskiego uchwala, co następuje:

### § 1

Dokonuje się zmiany uchwały Nr III/13/2002 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 9 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2003 rok w następujący sposób:

- 1) § 1 pkt 1 lit. c) otrzymuje brzmienie:  
„pozostałych – 0,08 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,”
- 2) Załącznik nr 1\* – „Informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych” otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- 3) Załącznik nr 2\* – „Deklaracji na podatek od nieruchomości na 2003 rok” otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*S. Milewski*

\*) Załącznika Nr 1, 2 nie publikuje się.

**644**

**UCHWAŁA Nr VII/55/2003**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 19 marca 2003 r.

**w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na 2003 rok.**

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.: z 2002 r. Nr 200, poz. 1683); art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) Rada Miejska Starogardu Gdańskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki lub ich części pracowniczych ogrodów działkowych, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej;

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*S. Milewski*

**645**

**UCHWAŁA Nr VII/56/2003**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 19 marca 2003 r.

**w sprawie zwolnień w podatku leśnym na 2003 rok.**

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682); art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806) Rada Miejska Starogardu Gdańskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zwalnia się od podatku leśnego lasy pracowniczych ogrodów działkowych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*S. Milewski*

**646**

**UCHWAŁA Nr VII/57/2003**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 19 marca 2003 r.

**w sprawie zwolnień w podatku rolnym na 2003 rok.**

Na podstawie art. 13e ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j.: Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 87 oraz z 2002 r. Nr 200, poz. 1680); art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806) Rada Miejska Starogardu Gdańskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zwalnia się od podatku rolnego użytki rolne oraz grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych pracowniczych ogrodów działkowych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*S. Milewski*

**Wydawca:**

Wojewoda Pomorski

**Redakcja:**

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzienn01@uwgda.gov.pl  
strona internetowa: www.uw.gda.pl.

**Skład i druk:**

Wydawnictwo „Bold”, Gdańsk, ul. Piwna 22

Z polecenia Wojewody Pomorskiego skład i druk wykonało Wydawnictwo BOLD, Gdańsk