



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 1 sierpnia 2003 r.

Nr 92

## TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY RADY GMINY W BOBOWIE:

- 1614 — Nr IV/23/02 z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Bobowo miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych ..... 4156
- 1615 — Nr IV/25/02 z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, na terenie gminy Bobowo ..... 4157

### UCHWAŁY:

- 1616 — Nr IV/38/2002 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 rok ..... 4158
- 1617 — Nr XXXIX/243/2002 Rady Powiatu Bytowskiego z dnia 3 października 2002 r. w sprawie wprowadzenia opłat za usuwanie i parkowanie usuniętych pojazdów na terenie Powiatu Bytowskiego ..... 4159
- 1618 — Nr II/19/2002 Rady Gminy w Choczewie z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Choczewie ..... 4159
- 1619 — Nr III/24/2002 Rady Powiatu w Chojnicach z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/203/2001 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych, w tym lokali mieszkalnych, których najem jest związanych ze stosunkiem pracy, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Powiatu Chojnickiego ..... 4160
- 1620 — Nr V/24/03 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Rzeczenica ..... 4160

### UCHWAŁY RADY GMINY W USTCE:

- 1621 — Nr VII/55/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki Nr 42 w obrębie geodezyjnym Wytowno, w gminie Ustka ..... 4172
- 1622 — Nr VII/56/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 31/11, 214/1 i 284 w obrębie Wytowno oraz działki Nr 34/1 w obrębie Objazda w gminie Ustka ..... 4174
- 1623 — Nr VII/57/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 212/3, 220/1 i 220/4 w obrębie geodezyjnym Wytowno w gminie Ustka ..... 4187
- 1624 — Nr VII/66/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki Nr 23/3 w obrębie geodezyjnym Objazda, w gminie Ustka ..... 4190

**UCHWAŁY:**

- 1625 — Nr VII/60/03 Rady Gminy Ryjewo z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie udzielenia wytycznych Wójtowi Gminy Ryjewo w przedmiocie ustalania zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży, prowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad obrotu tymi napojami oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Ryjewo ..... 4196
- 1626 — Nr XI/66/2003 Rady Gminy Wicko z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie opłaty administracyjnej na terenie gminy Wicko ..... 4198

**POROZUMIENIA ZAWARTE POMIĘDZY GMINĄ MIASTA GDYNI A POWIATEM CHOJNICKIM:**

- 1627 — z dnia 23 września 2002 r. w sprawie realizacji teoretycznej nauki zawodu w systemie kursowym w Wojewódzkim Ośrodku Doskazywania Zawodowego w Gdyni ..... 4198
- 1628 — z dnia 23 października 2002 r. w sprawie realizacji teoretycznej nauki zawodu w systemie kursowym w Wojewódzkim Ośrodku Doskazywania Zawodowego w Gdyni ..... 4199

**UCHWAŁA RADY GMINY W BORZYTUCHOMIU:**

- 1629 — Nr VIII/58/2003 z dnia 25 lipca 2003 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy na cele działalności produkcyjno – usługowej oraz przemysłowej, położonego w miejscowości Dąbrówka Bytowska, obręb Dąbrówka Bytowska – działka 3/4P, gmina Borzytuchom, województwo pomorskie ..... 4200

**1614**

**UCHWAŁA Nr IV/23/02  
Rady Gminy w Bobowie  
z dnia 30 grudnia 2002 r.**

**w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Bobowo miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.**

Na podstawie art. 12, ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 i Nr 167, poz. 1372) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591, oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 oraz Nr 153, poz. 1271) Rada Gminy Bobowo uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy, o których mowa w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości.
2. Zezwolenia, o których mowa w ust. 1, wydaje się oddzielnie na następujące rodzaje napojów alkoholowych:
  - 1) do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
  - 2) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),
  - 3) powyżej 18% zawartości alkoholu.

**§ 2**

1. Sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, prowadzi się w punktach sprzedaży, którymi są:
  - a) sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych,
  - b) w sklepach spożywczo –przemysłowych – na wydzielonych stoiskach,
  - c) pozostałe placówkach handlowych, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może być prowadzona:
  - 1) w restauracjach, gospodach i zajazdach,
  - 2) w lokalach gastronomicznych (z wyjątkiem barów mlecznych i turystycznych),
  - 3) w piwiarniach i pijalniach piwa,
  - 4) sprzedaż piwa w ogródkach piwnych usytuowanych wyłącznie na wolnym powietrzu, w bezpośrednim sąsiedztwie sklepu, spełniającym następujące warunki:
    - a) usytuowane na wydzielonym terenie do którego wnioskodawca posiada tytuł prawny,
    - b) ogródek piwny musi być otoczony płotkiem ze wszystkich stron, by wydzielić przestrzeń na której dozwolone jest spożywanie alkoholu od tej, gdzie jest to zabronione,
    - c) posiada pozytywną decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego, potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży,
    - d) wejście do ogródka piwnego nie może kolidować

- z wejściem do sklepu i nie może prowadzić bezpośrednio na ulicę,
- e) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców.
3. Sprzedaż piwa w ogródkach piwnych odbywa się na podstawie wydanego zezwolenia o nazwie „zezwolenie na sprzedaż piwa do spożycia poza miejscem sprzedaży i w przy sklepowym ogródku piwnym”.
4. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zarówno w sklepach jak i zakładach gastronomicznych może być prowadzona w godzinach otwarcia tych placówek, a spożywanie piwa w ogródkach piwnych możliwe jest do godziny 22.00.
5. W miejscach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych powinna być uwidoczniona informacja o szkodliwości spożywania alkoholu.
6. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w czasie i miejscu organizowania zabaw i uroczystości oraz na imprezach odbywających się na otwartym powietrzu może być prowadzona przez zakłady gastronomiczne i podmioty gospodarcze posiadające zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży w stałych punktach oraz jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej wyłącznie na podstawie oddzielnego jednoznaczowego zezwolenia.
7. Przedsiębiorcy podający lub sprzedający różne mieszanki napojów alkoholowych na podstawie posiadanych receptur z wykorzystaniem napojów zawierających powyżej 18% alkoholu, są obowiązani do posiadania zezwoleń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3.

## § 3

Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży w poszczególnych miejscach na terenie Gminy winny być tak usytuowane, aby ich lokalizacja nie spowodowała nadmiernego skupienia w jednym rejonie.

## § 4

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych i piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży wymienione § 2 ust. 2 pkt 1-4, nie powinny być usytuowane bliżej niż 20 m od granicy obiektów:
- szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych,
  - kultu religijnego,
  - sportowych,
  - dworców kolejowych,
  - placów gier i zabaw.
2. Ograniczeń wymienionych w ust. 1 nie stosuje się w przypadku:
- usytuowania w pobliżu tych obiektów punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia wyłącznie poza miejscem sprzedaży.
  - sprzedaży napojów alkoholowych i piwa określonych w § 2 ust. 2 pkt 4.
3. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych z wyłączeniem piwa przeznaczonych do spożycia na miejscu muszą być usytuowane w budynkach o charakterze stałym i posiadać odpowiednie zaplecze sanitarne, socjalne i magazynowe.  
Ogródki piwne powinny spełniać wymogi opisane w § 2, ust. 2, pkt 4.

4. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży powinny być usytuowane w obiektach o charakterze stałym.

## § 5

Prowadzący punkt sprzedaży napojów alkoholowych zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu zezwolenia na sprzedaż alkoholu z podaniem rodzaju alkoholu na jaki uzyskał zezwolenie.

## § 6

Organ zezwalający, lub na podstawie jego upoważnienia straż gminna lub członkowie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych dokonują kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.

## § 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Bobowie.

## § 8

Traci moc uchwała Nr XXIII/2/97 Rady Gminy w Bobowie z dnia 20 marca 1997 r. r. w sprawie zasad miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków ich sprzedaży na terenie Gminy Bobowo.

Traci moc § 2 uchwały Nr XXVI/15/02 Rady Gminy w Bobowie z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności.

Uchwały tracą moc z datą wejścia w życie niniejszej uchwały.

## § 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*F. Witka*

**1615**

**UCHWAŁA Nr IV/25/02**  
**Rady Gminy w Bobowie**  
z dnia 30 grudnia 2002 r.

**w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, na terenie gminy Bobowo.**

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 149 poz. 1231 i Nr 167, poz. 1372) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 oraz Nr 153, poz. 1271) Rada Gminy Bobowo uchwała, co następuje:

## § 1

Liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscami sprzedaży ustala się na 15 a w miejscu sprzedaży 3.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc:

- uchwała Nr XII/3/97 Rady Gminy w Bobowie z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- uchwała Nr VI/21/99 Rady Gminy w Bobowie z dnia 28 kwietnia 1999 r. zmieniająca uchwałę Nr XXII/3/97 Rady Gminy w Bobowie z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*F. Witka*

**1616**

**UCHWAŁA Nr IV/38/2002  
Rady Miejskiej w Bytowie  
z dnia 30 grudnia 2002 r.**

**w sprawie uchwalenia budżetu na 2003 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984), art. 124, art. 128 ust. 2 z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.) uchwały Nr XII/103/99 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 15 października 1999 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwalania budżetu uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się dochody budżetu gminy w wysokości – 30.620.660 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1\*.

§ 2

Ustala się wydatki budżetu gminy w wysokości – 34.685.360 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2\*.

§ 3

Ustala się deficyt budżetu w wysokości – 4.064.700 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3\*.

§ 4

Ustala się rezerwę ogólną w wysokości – 30.000 zł.

§ 5

Ustala się wydatki wieloletnich programów inwestycyjnych, zgodnie z załącznikiem Nr 4 i 4a\*.

§ 6

Ustala się plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych, zgodnie z załącznikiem Nr 5\*.

§ 7

Ustala się wysokość dotacji dla instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem Nr 6\*.

§ 8

Ustala się wysokość dotacji dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, zgodnie z załącznikiem Nr 7\*.

§ 9

Ustala się wykaz dotacji przedmiotowych na realizację zadania – Żłobek, zgodnie z załącznikiem Nr 8\*.

§ 10

Ustala się plan przychodów i wydatków gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej, zgodnie z załącznikiem Nr 9\*.

§ 11

Ustala się dochody i wydatki z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zgodnie z załącznikiem Nr 10\*.

§ 12

Dochody budżetu z tytułu wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych ustala się na kwotę 276.000 zł, a wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych ustala się na kwotę 276.000 zł.

§ 13

- Upoważnia się Burmistrza Miasta Bytów do:
- 1) udzielania pożyczek i poręczeń w roku budżetowym do wysokości – 500.000 zł,
  - 2) zaciągania krótkoterminowych pożyczek i kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu miasta do kwoty – 1.300.000 zł,
  - 3) zaciąganie zobowiązań w roku budżetowym do kwoty – 1.300.000 zł.

§ 14

Upoważnia się Burmistrza Miasta do dokonywania zmian w budżecie miasta polegających na przeniesieniu wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami w ramach działu.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bytów.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*K. Kerlin*

\* Załączników Nr 1-5 nie publikuje się.

\* Załączników Nr 6-9 nie publikuje się.

**1617****UCHWAŁA Nr XXXIX/243/2002**  
**Rady Powiatu Bytowskiego**  
z dnia 3 października 2002 r.**w sprawie wprowadzenia opłat za usuwanie i parkowanie usuniętych pojazdów na terenie Powiatu Bytomskiego.**

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98 poz. 602 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

**§ 1**

Ustala się opłaty za usunięcie pojazdu z drogi, przez jednostkę wyznaczoną przez Starostę Bytowskiego na koszt właściciela pojazdu w następującej wysokości:

- 1) w obrębie Gminy Miastko i Trzebielino – 80,00 zł,
- 2) w obrębie pozostałych gmin Powiatu Bytowskiego
  - za usunięcie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej poniżej 3,5 tony – 70,00 zł.
  - za usunięcie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony – 120,00 zł.

**§ 2**

Ustala się opłaty za transport usuniętego pojazdu z drogi przez jednostkę wyznaczoną przez Starostę Bytowskiego, na koszt właściciela pojazdu w następującej wysokości:

- 1) w obrębie Gminy Miastko i Trzebielino:
  - za dojazd do miejsca usunięcia – 3,00 zł/km,
  - za transport pojazdu na parking strzeżony – 3,50 zł/km,
- 2) w obrębie pozostałych gmin Powiatu Bytowskiego:
  - za dojazd do miejsca usunięcia – 2,00 zł/km,
  - za transport pojazdu na parking strzeżony – 2,50 zł/km.

**§ 3**

Ustala się opłaty za parkowanie pojazdów usuniętych z drogi na wyznaczonym przez Starostę Bytowskiego parkingu strzeżonym, na koszt właściciela pojazdu w następującej wysokości:

1. W obrębie Gminy Miastko i Trzebielino
  - 1) od pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej poniżej 3,5 tony – 9,00 zł za dobę,
  - 2) od pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony – 30,00 zł za dobę.
2. W obrębie pozostałych gmin Powiatu Bytowskiego
  - 1) od pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej poniżej 3,5 tony – 6,10 zł za dobę,
  - 2) od pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony – 15,00 zł za dobę.

**§ 4**

1. Doba parkowania liczona jest od godziny umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym do godziny wydania pojazdu – wg następujących zasad:
  - pierwsza doba liczona jest jako 24 godziny, bez względu na ilość godzin pozostawienia w tym czasie pojazdu na parkingu,
  - pół doby liczone jest jako czas pozostawienia pojazdu na parkingu po pierwszej dobie przez czas do 12 godzin,

- następną dobą liczona jest jako czas pozostawienia pojazdu na parkingu po pierwszej (i następnych) dobie przez czas od 12 do 24 godzin.
2. Opłata za pół doby parkowania wynosi 50% stawek określonych w § 3.

**§ 5**

Opłaty ustalone w § 1 i 2 uchwały obniża się do 50% dla pojazdów jednośladowych.

**§ 6**

Wysokość opłat ustalonych niniejszą uchwałą podane są w kwotach brutto uwzględniających podatek VAT.

**§ 7**

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**§ 8**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bytowskiego.

**§ 9**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podpisania.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Bytowskiego  
*M. Bachórz*

**1618****UCHWAŁA Nr II/19/2002**  
**Rady Gminy w Choczewie**  
z dnia 6 grudnia 2002 r.**w sprawie zatwierdzenia zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Choczewie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91 poz. 408 z późn. zm.) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 marca 2000 r. (Dz. U. Nr 30 poz. 379) oraz uchwały Nr VI/51/99 Rady Gminy w Choczewie z dnia 1 czerwca 1999 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Choczewie oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów prawa miejscowego (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) uchwala, co następuje:

**§ 1**

Rada Gminy w Choczewie zatwierdza zmianę Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Choczewie dokonaną uchwałą Rady Społecznej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Choczewie Nr 3/2002 z dnia 25 listopada 2002 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Choczewie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*H. Domaros*

Załącznik  
do uchwały Nr II/19/2002  
Rady Gminy w Choczewie  
z dnia 6 grudnia 2002 r.

**UCHWAŁA Nr 3/2002**  
**Rady Społecznej Gminnego Ośrodka Zdrowia**  
**w Choczewie**

z dnia 25 listopada 2002 r.

**w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia**  
**w Choczewie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opie-**  
**ki Zdrowotnej.**

Działając na podstawie art. 13, ust. 4, art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. p zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn.zm.) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 marca 2000 r. (Dz. U. Nr 30, poz. 379) oraz § 6 pkt 8 Regulaminu Pracy Rady Społecznej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Choczewie zatwierdzonego przez Radę Gminy w Choczewie uchwałą Nr VI-52/99 uchwała się, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Choczewie – Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej § 14 otrzymuje brzmienie:

- „1. W skład Ośrodka wchodzi:
- Poradnia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
  - Gabinet pielęgniarki środowiskowej.
  - Gabinet położnej środowiskowej.
  - Gabinet medycyny szkolnej.
  - Poradnia ginekologiczno – położnicza.
  - Poradnia rehabilitacji.
  - Poradnia kardiologiczna.
  - Poradnia neurologiczna.
  - Poradnia pulmonologiczna dla dorosłych.
  - Poradnia pulmonologiczna dla dzieci.
  - Poradnia reumatologiczna.
  - Poradnia chirurgii urazowo-ortopedycznej.
  - Poradnia otolaryngologiczna.
  - Poradnia urologiczna.
  - Poradnia promocji zdrowia.
  - Poradnia stomatologiczna.

§ 2

Uchwalone zmiany wymagają zatwierdzenia Rady Gminy w Choczewie.

Przewodniczący  
Rady Społecznej  
Gminnego Ośrodka Zdrowia  
w Choczewie  
*J. Michałowski*

**1619**

**UCHWAŁA Nr III/24/2002**  
**Rady Powiatu w Chojnicach**  
z dnia 20 grudnia 2002 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/203/2001 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych, w tym lokali mieszkalnych, których najem jest związa-**

**ny ze stosunkiem pracy, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Powiatu Chojnickiego.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminnym i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71 poz. 733) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany w Uchwale Nr XXX/203/2001 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych, w tym lokali mieszkalnych, których najem jest związany ze stosunkiem pracy, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Powiatu Chojnickiego w ten sposób, że:

- w § 3 pkt 2 skreśla się podpunkt „a”,
- w § 6 dodaje się punkt 6/w brzmieniu:  
„Nie stosuje się kryteriów wymienionych w § 1, § 2, § 3, § 4 w przypadku:  
a) nagłych zdarzeń losowych zagrażających życiu i bezpieczeństwu mieszkańców,  
b) gdy wymaga tego ważny interes Powiatu Chojnickiego.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady  
*R. Szymańska*

**1620**

**UCHWAŁA Nr V/24/03**  
**Rady Gminy Rzeczenica**  
z dnia 31 marca 2003 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Rzeczenica.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806), Rada Gminy uchwała:

**STATUT GMINY RZECZENICA**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Uchwała określa:

- ustrój Gminy,
- zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach rady gminy,
- organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy, komisji Rady Gminy,

- 4) zasady działania klubów radnych Rady Gminy,
- 5) tryb pracy Wójta,
- 6) zasady: dostępu obywateli do dokumentów Rady Gminy, jej komisji i Wójta oraz korzystania z nich.

## § 2

Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Rzeczenica,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Rzeczenica,
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Rzeczenicy,
- 4) komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Rzeczenica,
- 5) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Rzeczenica,
- 6) Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rzeczenica,
- 7) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Rzeczenica.

## Rozdział II Gmina

## § 3

1. Gmina Rzeczenica jest posiadającą osobowość prawną podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.
2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

## § 4

1. Gmina położona jest w powiecie człuchowskim, w województwie pomorskim i obejmuje obszar 274,9 km<sup>2</sup>.
2. Granice terytorialne Gminy określa mapa, stanowiąca załącznik nr 1\* do Statutu.
3. W Gminie mogą być tworzone sołectwa będące jednostkami pomocniczymi.
4. Wójt prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gminy.

## § 5

1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.
2. Wójt prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych

## § 6

Gmina wykonuje swoje zadania poprzez:

- 1) działalność swych organów,
- 2) działalność organów jednostek pomocniczych
- 3) gminne jednostki organizacyjne

## § 7

Siedzibą organów Gminy jest wieś Rzeczenica.

## § 8

1. Osobie szczególnie zasłużonej dla Gminy, Rada może przyznać odznakę „Zasłużony dla Gminy Rzeczenica”.

2. Tryb przyznawania odznaki, o której mowa w ust. 1 określa Rada w odrębnej uchwale.

## Rozdział III Jednostki pomocnicze Gminy

## § 9

1. O utworzeniu, połączeniu i podziale oraz zniesieniu jednostki pomocniczej Gminy, a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:
  - 1) Inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
  - 2) Utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
  - 3) Projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Wójt w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
  - 4) Przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.
2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

## § 10

Gmina podzielona jest na sołectwa.  
Podział gminy na sołectwa określa załącznik nr 2 do Statutu.

## § 11

Uchwały, o jakich mowa w § 9 pkt 2 powinny określać w szczególności:

- 1) obszar,
- 2) granice,
- 3) siedzibę władz,
- 4) nazwę jednostki pomocniczej.

## § 12

Organizację i zakres działania sołectw, w tym tryb i zasady wyboru sołtysów, członków rad sołeckich oraz sposób zwoływania i obradowania zebrań wiejskich określa Rada w odrębnych statutach.

## § 13

Jednostki pomocnicze prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## § 14

1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.
2. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

## § 15

Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić uczestnictwo w sesjach Rady przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

\* Załącznika Nr 1 nie publikuje się.

## **Rozdział IV** **Organizacja i tryb pracy Rady Gminy**

### **§ 16**

1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w Gminie.
2. Wybrani w głosowaniu powszechnym przedstawiciele wspólnoty w liczbie 15 radnych tworzą Radę Gminy, która swoim zasięgiem obejmuje terytorium gminy.

### **§ 17**

1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Wójta w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.
2. Rada może, w drodze odrębnej uchwały upoważnić Przewodniczącego Rady – w całości bądź w części – do podejmowania czynności z zakresu stosunku pracy Wójta.
3. Wójt i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

### **§ 18**

Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Jeden Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) inne komisje stałe, wymienione w Statucie,
- 5) doraźne komisje do określonych zadań.

### **§ 19**

Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Komisja Rewizyjna,
- 2) Komisja ds. Zdrowia, Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych,
- 3) Komisja Budżetowa,
- 4) Komisja Rozwoju Gospodarczego.

### **§ 20**

1. Komisje Rady działają w składach nie więcej niż 5 osób.
2. Radny może być członkiem jednej stałej komisji.
3. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć przewodniczący organów jednostek pomocniczych. Mogą oni zabierać głos w dyskusji i składać wnioski bez prawa udziału w głosowaniu.
4. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

### **§ 21**

1. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i jednego Wiceprzewodniczącego.
2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.
3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:
  - a) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej rady,
  - b) przygotowanie projektu porządku obrad,
  - c) dokonanie otwarcia sesji,
  - d) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.
4. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 3 pkt b powinien obejmować sprawozdanie Wójta poprzedniej kadencji o stanie Gminy.

### **§ 22**

1. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w szczególności:
  - 1) przygotowuje i zwołuje sesje Rady,
  - 2) przewodniczy obradom,
  - 3) czuwa nad przebiegiem sesji,
  - 4) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
  - 5) podpisuje uchwały Rady,
  - 6) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.
2. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.
3. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust 1 i 2 dokonuje Przewodniczący Rady.

### **§ 23**

W przypadku odwołania z funkcji, bądź wygaśnięcia mandatu przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowiska.

### **§ 24**

Rada może odbywać sesje uroczyste dla nadawania uroczystego charakteru obchodu świąt i rocznic ważnych w historii Polski lub ważnych wydarzeń w życiu publicznym Gminy.

### **§ 25**

1. Rada działa zgodnie z rocznym planem pracy, uchwalonym na ostatniej sesji w roku poprzedzającym rok objęty planem.
2. Rada może na bieżąco dokonywać zmian i uzupełnień w planie pracy.

### **§ 26**

Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu, zatrudniony na stanowisku d.s. obsługi Rady.

## **Rozdział V** **Tryb pracy Rady**

### **1. Sesje**

#### **§ 27**

1. Rada rozpatruje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.
2. Rada zajmuje merytoryczne stanowisko w sprawach związanych z realizacją kompetencji stanowiących i kontrolnych, w formie uchwał.
3. Oprócz uchwał Rada może podejmować:
  - 1) postanowienia proceduralne,
  - 2) deklaracje – zawierające sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
  - 3) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
  - 4) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
  - 5) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.
4. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii



ma zastosowanie przewidziany w Statucie tryb zgłoszenia inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

#### § 28

1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.
3. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.
4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

### 2. Przygotowanie sesji

#### § 29

1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.
2. Przygotowanie sesji obejmuje:
  - a) ustalenie projektu porządku obrad,
  - b) ustalenie czasu i miejsca obrad,
  - c) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym zaopiniowanych pod względem formalno-prawnym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów projektowanego porządku obrad.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów lub w inny skuteczny sposób.
4. W zawiadomieniu o sesji należy podać projekt porządku obrad oraz załączyć projekty uchwał i inne niezbędne materiały związane z porządkiem obrad.
5. Zawiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.
6. W razie niedotrzymania terminów, o których mowa w pkt 3, 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczeniu sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed przystąpieniem do uchwalenia porządku obrad.
7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty. Pod pojęciem „sposób zwyczajowo przyjęty” rozumie się: wywieszenie zawiadomień na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu, na tablicach ogłoszeń i słupach ogłoszeniowych na wsiach.
8. Terminy, o jakich mowa w ust. 3 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

#### § 30

1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Wójta ustala listę osób zaproszonych na sesję.
2. W sesjach Rady uczestniczą – z głosem doradczym – Wójt oraz Zastępca Wójta, Sekretarz i Skarbnik Gminy.
3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady oraz radca prawny.

#### § 31

Wójt zobowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

### 3. Obrady

#### § 32

Sesje Rady są jawne, o ile w trybie odrębnych przepisów ustawowych nie wyłączono jawności.

Jawność sesji oznacza, że podczas obrad na sali może być obecna publiczność, która zajmuje wyznaczone w tym celu miejsca.

#### § 33

1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.
2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.
3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 2 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.
4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokole.

#### § 34

1. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy Rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady w porozumieniu z Wójtem.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sesji nadzwyczajnych, o których mowa w § 28 ust. 4.

#### § 35

1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności, co najmniej połowy swego ustawowego składu.
2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

#### § 36

1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.
2. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

#### § 37

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram...sesję Rady Gminy Rzeczenica”.
2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad; w przypadku braku quorum stosuje się odpowiednio przepis § 35 ust 1.

§ 38

1. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.
2. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź zmianę w projekcie porządku obrad może wystąpić radny, a także Wójt.

§ 39

Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 3) sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 4) rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 5) interpelacje i zapytania radnych,
- 6) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach,
- 7) wolne wnioski i informacje.

§ 40

1. Sprawozdanie, o jakim mowa w § 39 pkt 3 składa Wójt lub upoważniona przez niego osoba.
2. Sprawozdania komisji Rady składają przewodniczący komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez komisje.

§ 41

1. Na każdej sesji – z wyjątkiem sesji uroczystych – radni mogą zgłaszać interpelacje i zapytania.
2. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.
3. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
4. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
5. Interpelacje składa się w formie ustnej lub pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady, który niezwłocznie przekazuje je Wójtowi.
6. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania ustne udziela Wójt lub osoba upoważniona do tego przez Wójta na bieżącej lub następnej sesji. W przypadku niemożliwości udzielenia natychmiastowej odpowiedzi, wyjaśnienie powinno być udzielone pisemnie w terminie dwutygodniowym. Radny może żądać, by odpowiedź była przedmiotem obrad sesji.
7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.
8. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§ 42

1. W porządku obrad każdej sesji – z wyjątkiem uroczystych – przewiduje się również wolne wnioski i zapytania składane przez mieszkańców gminy. Przez „wolne wnioski” należy rozumieć: uwagi, spostrzeżenia, propozycje, pomysły dotyczące funkcjonowania gminy i stanowiące ofertę zgłaszającego do wykorzystania przez Urząd i organy samorządu.
2. Zapytania składa się również w sprawach aktualnych

problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

3. Zapytania formułowane mogą być na piśmie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.
4. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni.

§ 43

1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.
2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń, a w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.
3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.
4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.
5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.
6. Przewodniczący Rady może w każdej chwili udzielić głosu radcy prawnemu, bądź Sekretarzowi Gminy w celu uzyskania informacji prawnej dotyczącej omawianej sprawy.

§ 44

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.
2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.
3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokóle.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.
5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§ 45

Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§ 46

1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:
  - stwierdzenia quorum,
  - zmiany porządku obrad,
  - ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
  - zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
  - zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,

- zarządzenia przerwy,
- odesłania projektu uchwały do komisji,
- przeliczenia głosów,
- przestrzegania regulaminu obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

#### § 47

1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

#### § 48

1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Wójtowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność – przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.
2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.
3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

#### § 49

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam ..... sesję Rady .....”.
2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.
3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

#### § 50

1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.
2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

#### § 51

Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

#### § 52

Pracownik Urzędu Gminy do spraw obsługi Rady Gminy, sporządza z każdej sesji protokół.

#### § 53

1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.
2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:
  - 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
  - 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,

- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się” oraz głosów nieważnych,
- 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 9) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

#### § 54

1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta.
3. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.
4. Rada przyjmuje protokół z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

#### § 55

1. Protokoły numeruje się kolejnymi cyframi arabskimi odpowiadającymi numerowi sesji w danej kadencji i oznaczeniem roku kalendarzowego.
2. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, złożone na piśmie wnioski nie wygłoszone przez radnych, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.
3. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Wójtowi najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zakończenia sesji.
4. Wyciągi z protokołu sesji oraz uchwały Przewodniczący Rady przekazuje tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

#### § 56

Protokół z sesji jest do wglądu na stanowisku ds. Obsługi Rady Gminy.

### 4. Uchwały

#### § 57

1. Uchwały, o jakich mowa w § 27 ust. 1 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.
2. Deklaracje, oświadczenia, apele i opinie, o jakich mowa w § 27 ust. 3 mogą być sporządzane w formie odrębnych dokumentów.

#### § 58

1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych, komisje Rady oraz Wójt, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:
  - a) tytuł uchwały,
  - b) podstawę prawną,
  - c) postanowienia merytoryczne,

- d) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
  - e) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenie sprawozdania po jej wykonaniu,
  - f) ustalenie terminu wejścia w życie.
3. Projekty uchwał są opiniowane, co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego prowadzącego obsługę prawną Urzędu Gminy.

§ 59

Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny. W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

§ 60

1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady,
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§ 61

Uchwały numeruje się uwzględniając numer sesji (cyframi rzymskimi), łamanymi przez kolejny numer uchwały (cyframi arabskimi), łamanymi przez dwie ostatnie cyfry roku.

§ 62

1. Wójt ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje je wraz z protokołami sesji Rady.
2. Urząd Gminy prowadzi zbiór przepisów gminnych dostępny do powszechnego wglądu w jego siedzibie.

§ 63

Wójt przedstawia właściwej Regionalnej Izbie Obrachunkowej:

- a) uchwałę budżetową,
- b) uchwałę w sprawie absolutorium,
- c) inne uchwały objęte zakresem nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej.

## 5. Procedura głosowania

§ 64

W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§ 65

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównuje z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem Rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.
3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.
4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§ 66

1. Głosowanie tajne stosuje się w przypadkach określonych ustawowo.
2. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

3. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.
4. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji. Na kartach umieszcza się krótkie i precyzyjnie sformułowane pytanie dotyczące rozstrzyganej kwestii.
5. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.
6. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§ 67

1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości, co do intencji wnioskodawcy.
2. W pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór, co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga przewodniczący obrad.
3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.
4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§ 68

1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków) – w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.
2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.
3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.
4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w § 68 ust. 2.
5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.
6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.
7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy skutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

**6. Komisje Rady**

## § 69

1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

## § 70

1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym i zatwierdzonym przez Radę na pierwszej sesji danego roku.
2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

## § 71

1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.
2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin lub jednostek samorządu terytorialnego, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.
3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Wójtowi.
4. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady koordynujący pracami jej komisji mogą zwołać posiedzenie komisji.

## § 72

1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, wybrany przez członków danej komisji.
2. Radny może być przewodniczącym tylko jednej komisji stałej.

## § 73

1. Komisje pracują na posiedzeniach, w których dla ich prawomocności winna uczestniczyć, co najmniej połowa jej składu.
2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.
3. Komisje działają na posiedzeniach w oparciu o roczne plany pracy.
4. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół odzwierciedlający przebieg obrad.
5. Tryb pracy Komisji Rewizyjnej uregulowany jest odrębnymi zasadami określonymi w § 84 – § 112.

## § 74

1. Przewodniczący komisji stałych, co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania ze swojej działalności.
2. Przewodniczący komisji doraźnych składają sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 po zakończeniu swoich czynności.

**7. Radni**

## § 75

1. Radny reprezentuje wyborców i utrzymuje z nimi stałą więź.
2. Radni mają obowiązek utrzymywania stałej więzi z wyborcami przez:
  - a) informowanie ich o stanie Gminy,
  - b) konsultowanie spraw wnoszonych pod obrady Rady,

- c) propagowanie zamierzeń i dokonań Rady,
- d) informowanie ich o swojej działalności w Radzie.

## § 76

1. Radny ma prawo inicjatywy uchwałodawczej.
2. Radny przedkłada projekt uchwały Przewodniczącemu Rady wskazując źródła finansowania.
3. Radni mogą tworzyć kluby radnych w celu reprezentowania poglądów danej grupy społecznej.

## § 77

1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.
2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.
3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

## § 78

1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.
2. Radny w najkrótszym terminie od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne lub ustne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

## § 79

Podstawa do udzielenia radnemu przez pracodawcę zwolnienia od pracy zawodowej w trybie art. 25 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym jest zawiadomienie, zaproszenie lub upoważnienie do wykonywania danych prac, zawierające określenie terminu i charakteru zajęć, podpisywane przez przewodniczącego: Rady, Komisji lub Wójta.

## § 80

Radni ponoszą przed Radą i wyborcami odpowiedzialność za udział i wyniki swej pracy w Radzie.

## § 81

Gminna Komisja Wyborcza wystawia radnym dokument podpisany przez jej Przewodniczącego, w którym stwierdza pełnienie funkcji radnego.

**8. Wspólne sesje z radnymi  
innych jednostek samorządu terytorialnego**

## § 82

1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.
2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.
3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

## § 83

1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba, że

radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

- Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

## **Rozdział VI** **Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej**

### **1. Organizacja Komisji Rewizyjnej**

#### § 84

- Komisja Rewizyjna jest stałą Komisją powołaną przez Radę w celu kontrolowania działalności Wójta oraz gminnych jednostek organizacyjnych, a także w celu wykonywania innych zadań zleconych przez Radę w zakresie kontroli.
- Celem działań kontrolnych jest dostarczenie Radzie informacji niezbędnych dla oceny działalności Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych, zapobieganie niekorzystnym zjawiskom w działalności kontrolowanych jednostek oraz pomoc w usuwaniu tych zjawisk.
- Komisja bada i ocenia na polecenie Rady, materiały z kontroli działalności Wójta i jednostek organizacyjnych, dokonywanych przez inne podmioty. Powyższe dotyczy także materiałów z kontroli zewnętrznych.
- Komisja wydaje opinie w przypadkach i na zasadach określonych w ustawach i niniejszym regulaminie.

#### § 85

Komisja podlega Radzie Gminy i przedkłada jej swój plan pracy.

#### § 86

- Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, oraz dwóch członków wybieranych zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Rady.
- Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie komisji spośród siebie.
- Odwołanie członków komisji następuje na zasadach określonych w ust. 1.
- W skład Komisji nie mogą być powołani radni pełniący funkcję Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady.
- Mandat członka Komisji wygasa w przypadku wygaśnięcia mandatu radnego, wyboru członka komisji na Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady.

#### § 87

Przewodniczący komisji organizuje jej pracę i prowadzi obrady.

#### § 88

- Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej pracach, gdyby było podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.
- O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.
- Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tej decyzji.

### **2. Zadania Kontrolne**

#### § 89

- Komisja kontroluje działalność Wójta i jednostek organizacyjnych pod względem:
  - legalności,
  - gospodarności,
  - rzetelności,
  - celowości, oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.
- Komisja kontrolując działalność Wójta i jednostek organizacyjnych bada w szczególności gospodarkę finansową, w tym wykonanie budżetu Gminy.

#### § 90

Komisja wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i formach wskazanych w uchwałach Rady.

#### § 91

Komisja przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- Kompleksowe – obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu.
- Problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności.
- Sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania jednostki.

#### § 92

- Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.
- Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

#### § 93

- Rada może nakazać Komisji nierozpoczynanie, przerwanie, rozszerzenie lub zawężenie kontroli i jej przedmiotu.
- Uchwały Rady, o których mowa w ust. 1 wykonywane są niezwłocznie.
- Kontrola może być podjęta po przerwie z zachowaniem postępowania określonego w § 100 – § 103.

#### § 94

Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 5 dni roboczych, a kontrole problemowe i sprawdzająca – nie dłużej niż 3 dni robocze.

#### § 95

- Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w § 89 ust. 1 Regulaminu.
- Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
- Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wy-

korzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

### 3. Tryb kontroli

#### § 96

1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się, co najmniej z dwóch członków Komisji.
2. Kontrole problemowe i sprawdzające mogą być przeprowadzane przez dwóch członków Komisji Rewizyjnej.
3. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby (osobę) wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.
4. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu stosowne upoważnienie.

#### § 97

1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia o popełnieniu przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Wójta, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.
2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Wójta, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

#### § 98

1. O zamiarze podjęcia czynności kontrolnych Przewodniczący Komisji powiadamia na piśmie kierownika jednostki kontrolowanej z 7-dniowym wyprzedzeniem, określając przedmiot, zakres i datę rozpoczęcia kontroli.
2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.
3. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.
4. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 2 i 3, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.
5. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 4.

#### § 99

Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

### 4. Protokoły kontroli

#### § 100

1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli

w terminie 7 dni od daty jej zakończenia – protokół pokontrolny obejmujący:

- a) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
  - b) imiona i nazwiska kontrolującego, (kontrolujących),
  - c) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
  - d) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i obszaru objętego kontrolą,
  - e) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
  - f) przebieg i wynik kontroli, a w szczególności wnioski wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
  - g) datę i miejsce podpisania protokołu,
  - h) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy,
2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje, co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

#### § 101.

1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub części osób kontrolujących, osoby te zobowiązane są do złożenia w terminie trzech dni od daty odmowy pisemnego wyjaśnienia jej przyczyny.
2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji. Jeżeli podpisania protokołu odmówił Przewodniczący Komisji, składa on – na zasadach wyżej podanych – wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady.

#### § 102

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może ustosunkować się, co do treści i wyników kontroli w formie wystąpienia.
2. Wystąpienie, o którym mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania na ręce Przewodniczącego Rady.

#### § 103

Protokół pokontrolny sporządza się w czterech egzemplarzach, które – w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu – otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu oraz Wójt.

### 5. Zadania opiniodawcze

#### § 104

Przewodniczący Komisji przedkłada opinię w sprawie wykonania budżetu i wniosek w sprawie udzielenia lub nie udzielenia Wójtowi absolutorium w terminie do 10 kwietnia roku następnego po roku sprawozdawczym.

#### § 105

1. Komisja opiniuje na piśmie wnioski o przeprowadzenie referendum w sprawie odwołania Wójta w związku z nie udzieleniem absolutorium z wykonania budżetu

Gminy i przedkłada go na ręce Przewodniczącego Rady w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku w tej sprawie.

2. Komisja opiniuje na piśmie wniosek o przeprowadzenie referendum w sprawie odwołania Wójta z przyczyny innej niż nie udzielenie absolutorium Wójtowi i przedkłada je Przewodniczącemu Rady w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku w tej sprawie.

§ 106

Komisja wydaje także opinie w sprawach określonych w uchwałach Rady.

## 6. Plan pracy i sprawozdania Komisji.

§ 107

1. Komisja przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy i kontroli na pierwszej sesji danego roku.
2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać, co najmniej:
  - a) terminy odbywania posiedzeń,
  - b) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.
3. Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej. Przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

§ 108

1. Komisja składa Radzie – na ostatniej sesji w roku sprawozdanie ze swej działalności w roku poprzednim.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
  - a) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
  - b) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
  - c) wykaz uchwał podjętych przez Komisję,
  - d) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli.

## 7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§ 109

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie ze swoim planem pracy oraz w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia, które nie są objęte planem pracy Komisji mogą być zwołane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji, a także na pisemny wniosek:
  - a) Przewodniczącego Rady,
  - b) nie mniej niż 3 radnych,
  - c) nie mniej niż 2 członków Komisji.
3. Przewodniczący Rady oraz radni składający wniosek w sprawie zwołania posiedzenia Komisji, zobowiązani są wskazać we wniosku przyczynę jego złożenia.
4. Przewodniczący Komisji może zaprosić na posiedzenie:
  - a) radnych nie będących członkami Komisji,
  - b) osoby zaangażowane w charakterze biegłych lub ekspertów.
5. Z posiedzenia Komisji należy sporządzić protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków Komisji biorących udział w posiedzeniu.

## 8. Postanowienia końcowe

§ 110

Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej prowadzi osoba na stanowisku ds. Obsługi Rady.

§ 111

1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.
2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków publicznych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osobę zarządzającą mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§ 112

Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

## Rozdział VII Zasady działania klubów radnych

§ 113

Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§ 114

1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału, przez co najmniej pięciu radnych.
2. Powstanie klubu musi zostać zgłoszone w ciągu siedmiu dni Przewodniczącemu Rady.
3. W zgłoszeniu podaje się:
  - 1) nazwę klubu,
  - 2) listę członków,
  - 3) imię i nazwisko Przewodniczącego klubu.
4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania Przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§ 115

1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.
2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§ 116

1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Uptyw kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.
2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględną większością w obecności, co najmniej połowy członków klubu.

§ 117

Prace klubów organizują ich przewodniczący, wybierani przez członków klubu.

§ 118

1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.
2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.
3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocz-



nego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.

4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

#### § 119

1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.
2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

#### § 120

Na wniosek przewodniczących klubów Wójt zobowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

### **Rozdział VIII Tryb pracy Wójta**

#### § 121

Wójt wykonuje:

- 1) uchwały Rady,
- 2) jemu przypisane zadania i kompetencje,
- 3) zadania powierzone, o ile ich wykonywanie – na mocy przepisów obowiązującego prawa – należy do niego,
- 4) inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

#### § 122

Wójt uczestniczy w sesjach Rady.

#### § 123

Komisje Rady mogą zobowiązać Wójta do przybycia na ich posiedzenie.

### **Rozdział IX Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Wójta**

#### § 124

Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

#### § 125

1. Informacją publiczną jest informacja wytworzona przez organy gminy, komisje Rady Gminy, a także osoby pracujące w Urzędzie Gminy.
2. Prawo do korzystania z informacji publicznej realizowane jest przez zasadę jawności tej informacji i dostępu do niej.
3. Dostęp do informacji publicznej obejmuje prawo do:
  - a) bezpłatnego uzyskania informacji w sposób i czasie zapewniającym aktualną wiedzę o stanie samorządu gminy, jednostek organizacyjnych gminy oraz ich majątku,
  - b) wglądu do dokumentów urzędowych wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów gminy i komisji Rady Gminy,
  - c) kopiowania dokumentów, swobodnego zwielokrotnienia i rozpowszechniania,
  - d) dostępu do posiedzeń sesji Rady Gminy i posiedzeń jej komisji.
4. Dostęp do informacji w sprawach dotyczących interesu strony w postępowaniu administracyjnym regulują przepisy szczególne.

#### § 126

Władze samorządowe, jednostki organizacyjne oraz inne osoby, na których zgodnie z ustawą ciąży obowiązek udostępniania informacji publicznej, udostępniają wszystkie informacje o instytucjach, procedurach, danych, majątku publicznym z wyłączeniem informacji niejawnych w rozumieniu ustawy o ochronie informacji niejawnych lub objętych ochroną na podstawie innych ustaw, także posiedzeń i dokumentów o ile w trybie odrębnych przepisów nie wyłączono jawności posiedzeń lub dokumentów.

#### § 127

Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

#### § 128

1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w komórce Urzędu Gminy zajmującej się obsługą Rady, w dniach pracy Urzędu, w godzinach przyjmowania interesantów.
2. Dokumenty z zakresu działania Wójta oraz Urzędu udostępniane są w komórce Urzędu zajmującej się sprawami organizacyjnymi, w dniach i godzinach przyjmowania interesantów.
3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 są również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej Urzędu oraz powszechnie dostępnych zbiorach danych.

#### § 129

Realizacja uprawnień określonych w § 124 i 127 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Gminy i w asyście pracownika Urzędu Gminy.

#### § 130

Uprawnienia określone w § 124 i 125 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia – na podstawie ustaw – jawności.
- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,
- 3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

#### § 131

1. Udostępnianie informacji publicznej następuje poprzez:
  - a) wykładanie lub wywieszanie informacji w pomieszczeniach ogólnodostępnych i tablicach ogłoszeń w budynku Urzędu oraz sołectw,
  - b) wglądu do protokołów z posiedzeń organów gminy i komisji Rady Gminy i na stanowisku ds. Obsługi Rady,
  - c) przez zainstalowanie w pomieszczeniach ogólnodostępnych urządzeń umożliwiających zapoznanie się z informacją,
  - d) udostępnianie na wniosek.
2. Udostępnienie na wniosek następuje niezwłocznie w formie i postaci zgodnej z wnioskiem, o ile dokument w tym celu nie musi być odrębnie przygotowany lub środki techniczne, którymi dysponuje jednostka nie umożliwiają przekazania w taki sposób, o jaki wniosowała osoba zainteresowana.

3. Jeżeli dokument nie może być wydany niezwłocznie w formie i postaci, o której mowa w ust. 2 należy podać przyczynę i wskazać, w jakiej formie lub postaci może być udostępniony niezwłocznie.

## **Rozdział X Postanowienia końcowe**

### § 132

Tracą moc uchwały:

- uchwała Nr XVII/98/96 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 29 marca 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy ogłoszonego w dzienniku Urzędowym Województwa Słupskiego Nr 16, poz. 59,
- uchwała Nr XI/84/99 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 29 października 1999 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Rzeczenica ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego Nr 35, poz. 212,
- uchwała Nr XXVI/180/01 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Rzeczenica ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego Nr 103, poz. 2343,
- uchwała Nr XXXIV/232/02 rady Gminy Rzeczenica z dnia 19 sierpnia 2002 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Rzeczenica ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego Nr 56, poz. 1343.

### § 133

1. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Zmiany w Statucie Gminy dokonuje się w trybie określonym ustawą.

### § 134

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
*M. Guza*

## **1621**

### **UCHWAŁA Nr VII/55/2003 Rady Gminy w Ustce z dnia 30 kwietnia 2003 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 42 w obrębie geodezyjnym Wytowno, w gminie Ustka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806), art. 8 ust. 1 i 2, art. 9, 10, 26, 28, art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112), uchwały Nr V/37/2002 Rady Gminy w Ustce z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ustka”, uchwały Nr V/49/2002 Rady Gminy

w Ustce z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka na wniosek Wójta Gminy, Rada Gminy w Ustce uchwała:

**Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 42 w obrębie geodezyjnym Wytowno, w Gminie Ustka, stanowiący zmianę Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka, zatwierdzonego Uchwałą Nr IV/26/94 Rady Gminy w Ustce z dnia 4 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r. Nr 38, poz. 210), zwany dalej w treści Uchwały planem.**

## **Rozdział 1 Przepisy ogólne**

### § 1

Plan obejmuje obszar działki nr 42 o powierzchni 15,46 ha, położonej w obrębie geodezyjnym Wytowno, w Gminie Ustka.

### § 2

Ustalenia planu zawarte są w treści Uchwały oraz na rysunku pn. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 42 w obrębie geodezyjnym Wytowno”, wykonanym na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1: 1 000, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały.

### § 3

Na rysunku, o którym mowa w § 2 następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- granice opracowania planu,
- linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- nieprzekraczalne linie zabudowy,
- symbole cyfrowo-literowe terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

### § 4

Ilekróć w uchwale mowa jest o:

- 1) linii rozgraniczającej – oznacza to linię dzielącą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) siedlisku rolniczym – jest to wydzielony teren pod zabudowę w obrębie działki o funkcji rolnej, przeznaczony pod budynek mieszkalny i pod budynki gospodarcze niezbędne dla prowadzenia gospodarstwa rolnego, oraz związane z nimi drogi, place i chodniki,
- 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy – oznacza to linię, której nie może przekroczyć ściana budynku – nie dotyczy ganków, werand, wykuszy;
- 4) wysokości budynku – lub jego części, służąca do określania maksymalnego, pionowego wymiaru budynku, liczy się od poziomu terenu przy najniższej położonym wejściu do budynku do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub attyki bądź jako wymiar liczony od poziomu terenu do najwyższej położonej krawędzi dachu (kalenicy) lub punktu zbiegu połaci dachowych,
- 5) nawozach naturalnych – oznacza to odchody zwierząt: obornik i gnojówkę, przeznaczone do rolniczego wykorzystania.

**Rozdział 2**  
**Ustalenia szczegółowe**  
**dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi**

§ 5

Ustala się podział obszaru planu na 2 tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami cyfrowo – literowymi, w tym:

- teren trwałych użytków zielonych, oznaczony symbolem RZ,
  - teren upraw rolnych, z możliwością utworzenia siedliska rolniczego, oznaczony symbolem RP.
1. Teren oznaczony symbolem 1 RZ – o powierzchni ok. 2,46 ha.
- 1.1. Funkcja: teren trwałych użytków zielonych.
  - 1.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 1.3. Ustalenia w zakresie zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się rolnicze użytkowanie terenu,
    - b) ustala się zakaz zabudowy na terenie.
2. Teren oznaczony symbolem 2 RP – o powierzchni ok. 13,0 ha.
- 2.1. Funkcja: teren upraw rolnych.
  - 2.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 2.3. Ustalenia w zakresie zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się rolnicze użytkowanie terenu,
    - b) dopuszcza się wydzielenie siedliska rolniczego,
    - c) ustala się maksymalną powierzchnię siedliska na 2 500 m<sup>2</sup>,
    - d) wskazuje się alternatywnie, dla lokalizacji siedliska, miejsca położone na niewielkich wyniesieniach terenu, przy liniach rozgraniczających z terenami działek: 71L i 53, jak na rysunku planu (załącznik nr 1),
    - e) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 10,0 m i w odległości 100,0 m od linii rozgraniczających z terenami działek: 71L i 53, jak na rysunku planu (załącznik nr 1),
    - f) ustala się wysokość budynków mieszkalnych i zagrodowych do 8,5 m,
    - g) dachy na budynkach dwuspadowe, stosowanie w elewacjach naturalnych materiałów wykończeniowych: cegła pełna licowa, okładziny klinkierowe, kamień ciosany i okładziny kamienne, drewno, tynki szlachetne, tynki białe z barwnym belkowaniem w formie ścian ryglowych,
    - h) ustala się obowiązek określenia geotechnicznych warunków posadowienia projektowanych budynków,
    - i) ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, mogących wymagać sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko oraz wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko,
    - j) ustala się dla hodowli zwierząt zakaz stosowania technologii bezściółowej,
    - k) powstające w gospodarstwie nawozy naturalne w postaci płynnej należy przechowywać wyłącznie w szczelnych zbiornikach, o pojemności umożliwiającej gromadzenie co najmniej 4-mie-

sięcznej produkcji tego nawozu i wykorzystywać w gospodarstwie rolnym,

- l) powstające w gospodarstwie nawozy naturalne w postaci stałej, do czasu ich wykorzystania, powinny być przechowywane w pomieszczeniach inwentarskich lub na nieprzepuszczalnych płytach, uniemożliwiających spływ powierzchniowy i zabezpieczonych przed przenikaniem wycieku do gruntu oraz posiadających instalację odprowadzającą odciek do szczelnych zbiorników,
  - m) miejsce przechowywania nawozów naturalnych i sztucznych nie może zagrażać czystości wód podziemnych, ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnego ujęcia wody, przewidzianego dla zaopatrzenia gospodarstwa.
- 2.4. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
- a) zaopatrzenie w wodę z indywidualnych urządzeń zaopatrzenia w wodę (ujęcia wody wraz z zestawem hydroforowym i uzdatniającym); prace wiertnicze przy budowie studni wykonać na podstawie zatwierdzonego projektu prac geologicznych, a wyniki z wykonanych prac i badań przedstawić w dokumentacji hydrogeologicznej zasobów eksploatacyjnych wód podziemnych, zaopatrzenie w wodę w warunkach specjalnych – z ujęcia wody w Machowinku,
  - b) odprowadzenie ścieków bytowych na przydomową oczyszczalnię ścieków. Po oczyszczeniu do wartości określonych w obowiązujących przepisach, oczyszczone ścieki odprowadzić do wód powierzchniowych (cieku spod Smużek biegnącego przy wschodniej granicy planu),
  - c) odprowadzenie wód opadowych na własny nieutwardzony teren, z zachowaniem naturalnego spadku terenu,
  - d) gromadzenie odpadów komunalnych w szczelnych pojemnikach ustawionych na utwardzonym placu i wywóz na składowisko odpadów, powstające odpady organiczne w maksymalnym stopniu zagospodarować na terenie gospodarstwa,
  - e) zaopatrzenie w ciepło z kotłowni indywidualnej, z preferencją wykorzystania do spalania paliw ekologicznych np. gaz płynny, olej opałowy, drewno itp. lub niekonwencjonalnych źródeł energii (za wyjątkiem elektrowni wiatrowych),
  - f) dostawa mocy i energii elektrycznej na podstawie warunków technicznych przyłączenia i umowy o przyłączenie.,
  - g) oświetlenie budynków i zagrody należy zaprojektować i wykonać w sposób umożliwiający szybkie przystosowanie dla wymagań obrony cywilnej.
- 2.5. Ustalenia w zakresie komunikacji: ustala się dojazd do działki z drogi gminnej.
- 2.6. Ustalenia w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi:
- a) ustala się obowiązek uzdatnienia ujmowanej wody podziemnej do wartości stawianych dla wody do picia i na potrzeby gospodarcze,
  - b) pobór wód podziemnych nie może przekraczać ustalonych zasobów eksploatacyjnych,
  - c) ustala się zachowanie grup drzew na terenie, poza korytami cieków.

### Rozdział 3 Przepisy końcowe

#### § 6

Dla obszaru objętego planem uchyla się ustalenia Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka, zatwierdzonego Uchwałą Nr IV/26/94 Rady Gminy Ustka z dnia 4 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r. Nr 38, poz. 210).

#### § 7

Zobowiązuje się Wójta Gminy Ustka do:

- 1) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów planu i wydawania z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, rysów i wypisów,
- 2) należytego uwidocznienia w tekście planu wymienionego w § 6 zmian, wprowadzonych niniejszą uchwałą.

#### § 8

Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*W. Gąsior*

## 1622

### UCHWAŁA Nr VII/56/2003 Rady Gminy w Ustce z dnia 30 kwietnia 2003 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 31/11, 214/1 i 284 w obrębie Wytowno oraz działki nr 34/1 w obrębie Objazda w gminie Ustka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806), art. 8 ust. 1 i 2, art. 9, 10, 26, 28, art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112), uchwały Nr V/37/2002 Rady Gminy w Ustce z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ustka”, uchwały Nr I/8/2002 Rady Gminy w Ustce z dnia 27 lutego 2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka na wniosek Wójta Gminy, Rada Gminy w Ustce uchwała:

**Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla działek nr 31/11, 214/1 i 284 w obrębie Wytowno oraz działki nr 34/1 w obrębie Objazda w Gminie Ustka, stanowiący zmianę Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka, zatwierdzonego Uchwałą Nr IV/26/94 Rady Gminy w Ustce z dnia 4 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r. Nr 38, poz. 210), zwany dalej w treści Uchwały planem.**

### Rozdział 1 Przepisy ogólne § 1

Plan obejmuje obszar o łącznej powierzchni 40,43 ha, dla którego ustala się podział na trzy jednostki strukturalne:

- 1) jednostka strukturalna „A”, obejmująca teren działki 214/1 w obrębie geodezyjnym Wytowno, o całkowitej powierzchni 9,18 ha,
- 2) jednostka strukturalna „B”, obejmująca teren działki nr 284 w obrębie geodezyjnym Wytowno i teren działki 31/11 w obrębie geodezyjnym PGR Wytowno, o całkowitej powierzchni 26,41 ha,
- 3) jednostka strukturalna „C” obejmująca teren działki nr 34/1 w obrębie geodezyjnym Objazda, o całkowitej powierzchni 4,84 ha.

#### § 2

Ustalenia planu zawarte są w treści Uchwały oraz na rysunkach:

- 1) Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla działki 214/1 w obrębie geodezyjnym Wytowno – Jednostka strukturalna A”, wykonany na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1: 1 000, stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały,
- 2) Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla działki nr 284 i działki 31/11 w obrębie geodezyjnym Wytowno – Jednostka strukturalna B”, wykonany na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1: 1 000, stanowiący załącznik nr 2 do Uchwały,
- 3) Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla działki nr 34/1 w obrębie geodezyjnym Objazda – Jednostka strukturalna C”, wykonany na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1: 1 000, stanowiący załącznik nr 3 do Uchwały.

#### § 3

Na rysunkach, o których mowa w § 2, następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- granice opracowania planu,
- linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- linie zabudowy nieprzekraczalnej,
- linie zabudowy obowiązujące,
- symbole cyfrowo-literowe terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

#### § 4

Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) linii rozgraniczającej – oznacza to linię dzielącą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – oznacza to linię, której nie może przekroczyć ściana budynku – nie dotyczy ganków, wykuszy, balkonów,
- 3) obowiązującej linii zabudowy – oznacza to linię, z którą winna pokryć się ściana frontowa projektowanego budynku mieszkalnego, lub też od której została określona dopuszczalna maksymalna odległość odsunięcia budynku – nie dotyczy ganków, wykuszy, balkonów,
- 4) powierzchni zabudowy – jest to powierzchnia mierzona na poziomie posadzki parteru, zajęta pod obiekty kubaturowe,
- 5) powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się

- przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy powierzchni tarasów i stropodachów, urządzonej jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m<sup>2</sup>,
- 6) poziomie posadowienia parteru budynku – jest to odległość mierzona od posadzki pierwszej kondygnacji nadziemnej do średniego poziomu przyległego terenu ukształtowanego naturalnie,
  - 7) wysokości budynku lub jego części, służącą do określenia maksymalnego, pionowego wymiaru budynku, liczy się od poziomu terenu przy najniższym wejściu do budynku do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub attyki bądź jak wymiar liczony od poziomu terenu do najwyższej położonej krawędzi dachu (kalenicy) lub punktu zbiegu połaci dachowych,
  - 8) zabudowie mieszkaniowej – są to budynki mieszkalne, wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających budynkami gospodarczymi, usytuowane na wydzielonych działkach budowlanych,
  - 9) zabudowie mieszkaniowo – usługowej – są to budynki mieszkalne jednorodzinne wraz z budynkami i gospodarczymi, usytuowane na wydzielonych działkach budowlanych, w których mogą być świadczone usługi nieuciążliwe,
  - 10) budynku mieszkalnym jednorodzinnym – są to budynki wolno stojące, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiące konstrukcyjnie samodzielną całość, w których dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku,
  - 11) budynku zamieszkania zbiorowego – jest to budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi poza stałym miejscem zamieszkania, taki jak hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, schronisko turystyczne, schronisko socjalne, internat, dom studencki, a także budynek do stałego pobytu ludzi, taki jak dom rencistów, dom zakonny i dom dziecka,
  - 12) budynku gospodarczym – jest to budynek który może być przeznaczony do garażowania samochodów osobowych, a także niezawodowego wykonywania prac warsztatowych oraz do przechowywania materiałów, narzędzi i sprzętu służących do obsługi budynku mieszkalnego i jego otoczenia,
  - 13) siedlisku rolniczym – jest to wydzielony teren pod zabudowę w obrębie działki o funkcji rolnej, przeznaczony pod budynek mieszkalny i pod budynki gospodarcze niezbędne dla prowadzenia gospodarstwa rolnego, oraz związane z nimi drogi, place, chodniki,
  - 14) usługach wbudowanych – są to usługi zlokalizowane w części budynku mieszkalnego jednorodzinnego i nie zajmujące więcej jak 30% jego powierzchni. W tej formie mogą funkcjonować wyłącznie usługi nieuciążliwe,
  - 15) usługach nieuciążliwych – jest to działalność usługowa nie powodująca wzrostu hałasu, emisji pyłów, odorów, znaczącego wzrostu natężenia ruchu pojazdów, a także intensywnego ruchu ludności i wzrostu poczucia zagrożenia, czy zakłócenia spokoju w obszarze prywatności. Mogą to być np. handel detaliczny świadczony poza godzinami nocnymi na powierzchni około 20 m<sup>2</sup> powierzchni sprzedażnej, usługi fryzjerskie, kosmetyczne, krawieckie, tapicerskie, drobne naprawy artykułów użytku osobistego i domowego, usługi programowania komputerowego i internetowe, prawne, medyczne świadczone poza szpitalami i obiektami leczenia zamkniętego, stomatologiczne, pośrednictwo ubezpieczeniowe, usługi biurowe i administracyjne prowadzące działalność w pomieszczeniach typu biurowego lub inne o podobnym zakresie uciążliwości,
  - 16) usługach turystycznych – jest to udzielanie noclegów w formie pensjonatu, gastronomia bez działalności rozrywkowej, pośrednictwo w wynajmie noclegów, organizacja imprez i wycieczek, wynajem rowerów i riksz, informacja turystyczna itp.
  - 17) usługach rekreacyjno-sportowych – jest to zespół boisk do gier zespołowych i indywidualnych oraz innych urządzeń służących aktywnemu wypoczynkowi mieszkańców wsi i ich gości, a także budynki zaplecza, w których mogą być świadczone usługi turystyczne,
  - 18) rzemiośle produkcyjno-usługowym – jest to działalność prowadzona na niewielką skalę, związana z zatrudnieniem najwyżej kilkunastu osób w branży rolno – spożywczej, elektronicznej, elektrotechnicznej, odzieżowej, tworzyw sztucznych, poligraficznej, budowlanej, mechanicznej i motoryzacyjnej, a także magazynów i składów, handlu hurtowego i konfekcjonowania produktów, z wyłączeniem obiektów i funkcji mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu art. 51 ust. 1 pkt 1 Prawa ochrony środowiska oraz działalności powodującej emisję odorów.

## Rozdział 2

### Ustalenia wspólne dla całego obszaru planu

#### § 5

Ustalenia w zakresie zabudowy, zagospodarowania i użytkowania terenów o ile ustalenia szczegółowe dla jednostek strukturalnych i terenów nie stanowią inaczej:

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 25% powierzchni działki budowlanej,
- 2) na terenach zabudowy mieszkaniowo-usługowej jednorodzinnej całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 35% powierzchni działki budowlanej,
- 3) poziom posadowienia parteru budynków mieszkalnych do 0,5 m ppt.,
- 4) poziom posadowienia parteru budynków usługowo-mieszkalnych około 0,3 m ppt.
- 5) wysokość budynków mieszkalnych do 7,5 m,
- 6) wysokość budynków usługowo-mieszkalnych do 8,5 m,
- 7) wysokość zabudowy gospodarczej w całym obszarze planu do 6,0 m,
- 8) wysokość budynków mieszkalnych sytuowanych na sąsiednich działkach wzdłuż obowiązującej linii zabudowy nie powinna się różnić o więcej, niż 1,0 m,
- 9) dachy na budynkach dwu lub wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowej od 15° do 45°; forma dachów jednolita dla wszystkich budynków na działce,

- 10) stosowanie w elewacjach naturalnych materiałów wykończeniowych: cegła pełna licowa, okładziny klinierowe, kamień ciosany i okładziny kamienne, drewno, tynki białe z barwionym belkowaniem w formie ścian ryglowych,
- 11) dopuszcza się łączenie brył budynków na działce oraz zabudowę bliźniaczą,
- 12) biologicznie czynna powierzchnia działki przewidzianej pod zabudowę mieszkaniową winna wynosić nie mniej, niż 70% jej powierzchni: dla zabudowy mieszkaniowo-usługowej wartość ta zmniejszona jest do 60%,
- 13) ustala się pozostawienie 10,0 m pasa zieleni niskiej wzdłuż krawędzi skarp rowów melioracji wodnych szczegółowych, dla umożliwienia prowadzenia robót konserwacyjnych,
- 14) ustala się wprowadzenie nasadzeń drzew gatunków liściastych i iglastych na działkach przeznaczonych pod zabudowę,
- 15) ustala się możliwość prowadzenia usług nieuciążliwych w całym obszarze planu,
- 16) w obszarze planu wyklucza się możliwość lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w art. 51 ust. 1 pkt 1 Prawa ochrony środowiska, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko,
- 17) uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej nie może przekroczyć granic terenu, do którego właściciel posiada tytuł prawny,
- 18) ustala się obowiązek wyposażenia obiektów i pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi w techniczne środki ochrony przed uciążliwościami związanymi z prowadzoną działalnością,
- 19) dopuszczalny poziom hałasu na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN oraz MN/U nie może przekroczyć wartości ustalonych dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową, a na terenach oznaczonych symbolem UT/MN, URS/Z oraz A1ZP nie może przekroczyć wartości ustalonych dla terenów przeznaczonych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
- 20) ustala się obowiązek określenia geotechnicznych warunków posadowienia projektowanych budynków,
- 21) należy zaprojektować i wykonać oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne projektowanych budynków w sposób umożliwiający szybkie przystosowanie dla wymagań obrony cywilnej,
- 22) zagospodarowanie działki budowlanej winno zapewniać miejsca postojowe dla pojazdów jej użytkowników; nawierzchnie dojazdów i miejsc postojowych w obrębie działek budowlanych winny zapewniać możliwość przenikania wód opadowych do gruntu.

#### § 6

Ustalenia w zakresie obsługi komunikacyjnej i zagospodarowania terenów komunikacji:

- 1) nie dopuszcza się bezpośredniej obsługi komunikacyjnej terenów projektowanej zabudowy z dróg powiatowych nr 39127 i nr 39129. Dojazd odbywać się będzie z projektowanych dróg lokalnych i ciągów pieszo – jezdnych,
- 2) ustala się organizację ruchu, jak w strefie zamieszkania, z zastosowaniem rozwiązań i urządzeń przewidzianych dla ruchu uspokojonego w całym obszarze planu,

- 3) nawierzchnie projektowanych dróg należy wykonać jako przepuszczalne lub częściowo przepuszczalne,
- 4) ustala się oświetlenie zewnętrzne wzdłuż dróg i ciągów pieszo – jezdnych,
- 5) ustala się prowadzenie w granicach terenów komunikacji sieci uzbrojenia technicznego,
- 6) ustala się wyposażenie obszaru w sieć telekomunikacyjną skanalizowaną.,
- 7) dla celów ewakuacji mieszkańców wskazuje się drogę powiatową 39 127.

#### § 7

Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w wodę, odprowadzenia ścieków i wód opadowych oraz usuwania odpadów:

- 1) zaopatrzenie w wodę ze zbiorowych wiejskich urządzeń wodociągowych wsi Objazda i Wytowno. W warunkach specjalnych zaopatrzenie w wodę z ujęcia wody w Machowinku,
- 2) odprowadzenie ścieków komunalnych do zbiorowych wiejskich urządzeń kanalizacyjnych, którymi spłyną na oczyszczalnię ścieków w Rowach,
- 3) odprowadzenie wód opadowych z terenów działek budowlanych na własny teren powierzchniowo; w przypadku zakłócenia naturalnego kierunku spływu wód deszczowych, które nastąpiło w związku z realizacją zabudowy, obowiązkiem właściciela jest wykonanie na terenie własnej działki urządzeń uniemożliwiających zalewanie sąsiednich działek, możliwe jest wykorzystywanie wód deszczowych w gospodarstwie domowym,
- 4) ujęcie wód opadowych z projektowanych dróg o trwałej nawierzchni planowanymi systemami kanalizacji deszczowej i odprowadzenie do wód powierzchniowych; przed wprowadzeniem do odbornika, ujęte wody opadowe oczyścić do wartości określonych w obowiązujących przepisach,
- 5) pozostawia się do dalszej eksploatacji urządzenia melioracji wodnych szczegółowych (zbieracze i sieci przewodów drenarskich) oraz przydrożne rowy odwadniające,
- 6) zakazuje się bezpośredniego odprowadzenia wód opadowych z dróg do istniejącej sieci przewodów melioracji szczegółowej,
- 7) ustala się obowiązek odtworzenia sieci drenarskiej w przypadku jej przerwania w trakcie prowadzenia robót budowlanych,
- 8) odpady gromadzić w szczelnych pojemnikach z zaleceniem ich segregacji i wywozić na składowisko odpadów,

#### § 8

Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w ciepło, gaz i energię elektryczną:

- 1) zaopatrzenie w ciepło z kotłowni indywidualnych, z preferencją wykorzystania do spalania paliw ekologicznych np. gaz ziemny, gaz płynny, olej opałowy, drewno itp. lub niekonwencjonalnych źródeł energii (z wyłączeniem energii wiatru),
- 2) zaopatrzenie w gaz ziemny z sieci gazowej (planowanej) średniego ciśnienia,
- 3) dostawa mocy i energii elektrycznej za pomocą sieci kablowych nn., przewidzianych do wykonania w ciągach dróg publicznych, na podstawie warunków technicznych przyłączenia i umowy o przyłączenie.

**Rozdział 3****Ustalenia dla jednostek strukturalnych:  
(obowiązują łącznie z ustaleniami Rozdziału 2 § 5-8)**

## § 9

**JEDNOSTKA STRUKTURALNA „A”**

Ustala się podział jednostki strukturalnej „A” na 18 terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolami cyfrowo – literowymi, w tym:

- 3 tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone symbolem MN,
- 2 tereny zabudowy mieszkaniowo-usługowej, oznaczone symbolem MN/U,
- 1 teren usług turystycznych z zabudową mieszkaniową, oznaczony symbolem UT/MN,
- 1 teren rzemiosła produkcyjno-usługowego z zabudową mieszkaniową, oznaczony symbolem UR/MN,
- 1 teren zieleni leśnej, oznaczony symbolem ZL,
- 4 tereny zieleni parkowej, oznaczone symbolem ZP,
- 1 teren infrastruktury technicznej, oznaczony symbolem EE,
- 5 terenów komunikacji, oznaczone symbolami KD i KX.

I. Ustalenia ogólne dla obszaru całej jednostki strukturalnej.

1. W zakresie obsługi urządzeniami i sieciami infrastruktury komunalnej ustala się:

- a) zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej wykonanej w planowanych ciągach komunikacyjnych, przyłączonej do zbiorowych urządzeń wodociągowych obsługujących wieś Wytowno; zaopatrzenie w wodę planowanej zabudowy wymaga wykonania nowego ujęcia wody na terenie wsi Wytowno, poza obszarem planu,
- b) odprowadzenie ścieków bytowych do sieci kanalizacji sanitarnej wykonanej w planowanych ciągach komunikacyjnych, przyłączonej do zbiorowych wiejskich urządzeń kanalizacji sanitarnej wsi Wytowno,
- c) odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni trwałych dróg oraz parkingów i placów manewrowych terenu rzemiosła produkcyjno-usługowego siecią kanalizacji deszczowej do rowu melioracyjnego, dopływu rzeki Orzechówki, poprzez oczyszczalnię wód deszczowych i zbiornik retencyjny, zlokalizowane na terenie oznaczonym symbolem A9ZP,
- d) gromadzenie odpadów innych niż komunalne w wydzielonych pojemnikach i wywóz w miejsce uzgodnione z urzędem gminy.

2. W zakresie infrastruktury ustala się: budowę małogabarytowej stacji transformatorowej na terenie oznaczonym symbolem A10EE.

II. Ustalenia szczegółowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

1. Teren oznaczony symbolem A1ZP – o powierzchni ok. 1,13 ha.

1.1. Funkcja: teren zieleni parkowej ogólnodostępnej.

1.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.

1.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:

- a) ustala się zakaz trwałej zabudowy na terenie,
- b) ustala się urządzenie w północnej części terenu, poza strefą 10-ciu metrów od okazałego dębu,

miejsca dla zebrań społeczności lokalnej – festynów, zabaw na świeżym powietrzu, widowisk plenerowych, itp. poprzez możliwość realizacji rozbieralnej estrady, namiotu – jadalni, ruchomych punktów drobnej gastronomii, zaplecza sanitarnego,

c) w ramach zagospodarowania terenu zielenią parkową ustala się wprowadzenie nasadzeń drzew i krzewów, a także wytyczenie alejek umożliwiających spacer, ustawienie ławek i urządzeń małej architektury,

d) ustala się możliwość okresowego postoju samochodów osobowych i autobusów w części terenu przyległej do terenu A01KD,

e) ustala się zachowanie i objęcie stosowną ochroną dębu o cechach pomnika przyrody oraz zachowanie dotychczasowych warunków siedliskowych i struktury podłoża gruntowego w strefie 10-ciu metrów wokół pnia drzewa,

f) ustala się zachowanie drzew o obwodzie pnia przekraczającym 50 cm, mierzonym na wysokości 130 cm oraz drzew o interesującym pokroju poza pasem o szerokości 10 m od linii brzegu cieków wodnych,

g) pozostawia się do zachowania istniejący zbiornik wodny przeciwpożarowy.

1.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z drogi projektowanej na terenie A01KD.

1.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:

a) do dalszej eksploatacji pozostawia się kable telekomunikacyjne,

b) opuszcza się budowę sieci infrastruktury technicznej w północnej części terenu.

2. Teren oznaczony symbolem A2MN – o powierzchni ok. 1,64 ha.

2.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

2.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki budowlane o powierzchni nie mniejszej, niż 1000 m<sup>2</sup>.

2.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:  
a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami A01KD, A04KX i A05KX zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),

b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od pozostałych linii rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),

c) ustala się zachowanie okazałych drzew (dąb, sosna, brzoza) o obwodzie pnia przekraczającym 100 cm, mierzonym na wysokości 130 cm oraz egzemplarzy drzew o interesującym pokroju, które znajdują się poza obrysem projektowanych budynków, powiększonym o kołnierz 5,0 m.

2.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi i ciągów pieszo jezdnych, projektowanych na terenach A01KD, A04KX i A05KX.

2.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się kable telekomunikacyjne

3. Teren oznaczony symbolem A3MN/U – o powierzchni ok. 0,69 ha.

3.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowo-usługowej.

- 3.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 2300 m<sup>2</sup>.
- 3.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
  - a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem A01KD, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - b) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy, w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z terenami zieleni parkowej i leśnej A1ZP i A2ZL, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
- 3.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi projektowanej na terenie A01KD.
4. Teren oznaczony symbolem A4ZP – o powierzchni ok. 0,25 ha.
  - 4.1. Funkcja: teren zieleni parkowej.
  - 4.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren może być podzielony na rzecz właścicieli sąsiednich działek.
  - 4.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się zakaz zabudowy na terenie,
    - b) w ramach zagospodarowania terenu zielenią parkową ustala się wprowadzenie nasadzeń drzew i krzewów, a także wytyczenie alejek umożliwiających spacer, ustawienie ławek i urządzeń małej architektury,
    - c) ustala się zachowanie drzew o obwodzie pnia przekraczającym 50 cm, mierzonym na wysokości 130 cm oraz drzew o interesującym pokroju, poza pasem 10-ciu metrów wzdłuż rowu melioracyjnego.
5. Teren oznaczony symbolem A5MN – o powierzchni ok. 0,59 ha.
  - 5.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
  - 5.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 1400 m<sup>2</sup>.
  - 5.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z istniejącą drogą gminną, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 20,0 m od linii rozgraniczającej, wzdłuż której przebiega istniejący rów melioracyjny, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - c) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 10,0 m od pozostałych linii rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
  - 5.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z istniejącej drogi gminnej.
  - 5.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: ustala się zachowanie istniejącego rowu melioracyjnego. Dopuszcza się odcinkowe przekrycie powierzchniowe rowu.
6. Teren oznaczony symbolem A6MN – o powierzchni ok. 1,12 ha.
  - 6.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
  - 6.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 1800 m<sup>2</sup>.
  - 6.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami A01KD i A05KX, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - b) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z terenem A12ZP oraz wzdłuż granicy planu, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - c) ustala się zachowanie okazałych drzew (dąb, sosna, brzoza) o obwodzie pnia przekraczającym 100 cm, mierzonym na wysokości 130 cm oraz egzemplarzy drzew o interesującym pokroju, które znajdują się poza obrysem projektowanych budynków powiększonym o 5,0 m.
  - 6.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z dróg i ciągów pieszo-jezdnymi, projektowanych na terenach A01KD i A05KX.
7. Teren oznaczony symbolem A7ZL – o powierzchni ok. 0,09 ha.
  - 7.1. Funkcja: teren zieleni leśnej.
  - 7.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 7.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się zakaz zabudowy na terenie.
8. Teren oznaczony symbolem A8UT/MN – o powierzchni ok. 0,49 ha.
  - 8.1. Funkcja: teren usług turystycznych z możliwą zabudową mieszkaniową jednorodziną.
  - 8.1. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na 2 działki budowlane.
  - 8.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się na działce budowlanej realizację budynku zamieszkania zbiorowego, z mieszkaniem dla właściciela działki, lub budynku zamieszkania zbiorowego i budynku jednorodzinnej,
    - b) ustala się maksymalną wysokość budynku zbiorowego zamieszkania na 11,0 m,
    - c) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z sąsiednimi terenami, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
  - 8.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi projektowanej na terenie A01KD.
9. Teren oznaczony symbolem A9ZP – o powierzchni ok. 0,14 ha.
  - 9.1. Funkcja: teren zieleni parkowej.
  - 9.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 9.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się zakaz zabudowy na terenie,
    - b) w ramach zagospodarowania terenu zielenią parkową ustala się wprowadzenie nasadzeń drzew i krzewów, a także wytyczenie alejek umożliwiających spacer, ustawienie ławek i urządzeń małej architektury.
  - 9.4. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
    - a) ustala się na terenie lokalizację oczyszczalni wód deszczowych i zbiornika retencyjnego o objętości ca 100 m<sup>3</sup>. Dno i ściany zbiornika wykonać z materiału nieprzepuszczalnego. Teren zbiornika i oczyszczalni wód deszczowych ogrodzić.
10. Teren oznaczony symbolem A10EE o powierzchni ok. 0,01 ha.
  - 10.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – projektowana stacja transformatorowa 15/04kV.



- 10.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 10.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się lokalizację małogabarytowej stacji transformatorowej.
- 10.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z terenu A01KD.
- 10.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: wg warunków wydanych przez gestora sieci elektroenergetycznej 15 kV.
11. Teren oznaczony symbolem A11MN/U – o powierzchni ok. 0,9 ha.
  - 11.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowo-usługowej.
  - 11.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na działki o powierzchni minimum 2000 m<sup>2</sup>.
  - 11.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się na działce budowlanej realizację budynku zamieszkania zbiorowego, z mieszkaniem dla właściciela działki, lub budynku jednorodzinnego z usługami wbudowanymi,
    - b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 7,0 m od linii rozgraniczającej z terenem A01KD, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - c) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z terenami A1ZP i A12ZP, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
  - 11.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi projektowanej na terenie A01KD.
12. Teren oznaczony symbolem A12ZP – o powierzchni ok. 0,25 ha.
  - 12.1. Funkcja: teren zieleni parkowej.
  - 12.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na rzecz właścicieli sąsiednich działek budowlanych.
  - 12.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się zakaz zabudowy na terenie,
    - b) w ramach zagospodarowania terenu zielenią parkową ustala się wprowadzenie nasadzeń drzew i krzewów, a także wytyczenie alejek umożliwiających spacer, ustawienie ławek i urządzeń małej architektury.
13. Teren oznaczony symbolem A13UR/MN – o powierzchni ok. 0,98 ha.
  - 13.1. Funkcja: teren rzemiosła produkcyjno-usługowego z zabudową mieszkaniową.
  - 13.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej niż 4 500 m<sup>2</sup>.
  - 13.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się na działce budowlanej realizację budynku, w którym będzie prowadzona działalność rzemiosła produkcyjno-usługowego oraz budynku mieszkalnego jednorodzinnego; dopuszcza się połączenie brył budynków,
    - b) ustala się dla powierzchni zabudowy nie więcej, niż 40% powierzchni działki,
    - c) ustala się dla powierzchni biologicznie czynnej minimum 50% całkowitej powierzchni działki,
    - d) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem A03KD, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - e) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 7,0 m od linii rozgraniczającej z drogą gminną, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - f) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem zieleni parkowej A12ZP, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - g) ustala się nasadzenie pasa zieleni ochronnej na działkach, od strony terenu A03KD.
  - 13.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi projektowanej na terenie A03KD.
14. Teren oznaczony symbolem A01KD, o powierzchni ok. 0,51 ha.
  - 14.1. Funkcja: teren komunikacji.
  - 14.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,
    - b) ustala się szerokość pasa drogowego 10,0 m. w liniach rozgraniczających, jak na rysunku planu (załącznik nr 1).
15. Teren oznaczony symbolem A02KD, o powierzchni ok. 0,05 ha.
  - 15.1. Funkcja: teren komunikacji.
  - 15.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) pozostawia się jako rezerwę dla modernizacji drogi gminnej,
    - b) ustala się szerokość terenu od 0,0 do 3,0 m., jak na rysunku planu (załącznik nr 1).
16. Teren oznaczony symbolem A03KD, o powierzchni ok. 0,17 ha.
  - 16.1. Funkcja: teren komunikacji.
  - 16.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,
    - b) ustala się szerokość pasa drogowego 12,0 m. w liniach rozgraniczających, jak na rysunku planu (załącznik nr 1).
17. Teren oznaczony symbolem A04KX, o powierzchni ok. 0,08 ha.
  - 17.1. Funkcja: teren komunikacji.
  - 17.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,
    - b) ustala się szerokość ciągu 8,0 m. w liniach rozgraniczających, jak na rysunku planu (załącznik nr 1).
18. Teren oznaczony symbolem A05KX, o powierzchni ok. 0,09 ha.
  - 18.1. Funkcja: teren komunikacji.
  - 18.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,
    - b) ustala się szerokość ciągu 8,0 m. w liniach rozgraniczających, jak na rysunku planu (załącznik nr 1).

§ 10

**JEDNOSTKA STRUKTURALNA „B”**

Ustala się podział jednostki strukturalnej B na 34 tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami cyfrowo – literowymi, w tym:

- 12 terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych symbolem MN,
- 2 tereny zabudowy usługowo – mieszkaniowej, oznaczone symbolem U/MN,
- 2 tereny usług rekreacyjno-sportowych z towarzyszeniem zieleni parkowej, oznaczone symbolem URS/Z,
- 1 teren produkcji rolno-ogrodniczej, oznaczony symbolem RP,
- 2 tereny zieleni izolacyjnej, oznaczone symbolem ZI,
- 2 tereny infrastruktury technicznej, oznaczone symbolem EE,
- 13 terenów komunikacji, oznaczonych symbolami KP, KD i KX.

I. Ustalenia ogólne dla obszaru całej jednostki strukturalnej:

1. W zakresie obsługi urządzeniami i sieciami infrastruktury komunalnej ustala się:
  - a) zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej wykonanej w planowanych ciągach komunikacyjnych, przyłączonej do zbiorowych urządzeń wodociagowych obsługujących wieś Wytowno zaopatrzenie w wodę planowanej zabudowy wymaga wykonania nowego ujęcia wody na terenie wsi Wytowno (poza obszarem planu),
  - b) odprowadzenie ścieków bytowych do sieci kanalizacji sanitarnej wykonanej w planowanych ciągach komunikacyjnych, przyłączonej do zbiorowych wiejskich urządzeń kanalizacji sanitarnej wsi Wytowno,
  - c) odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg siecią kanalizacji deszczowej, do rowu melioracyjnego, dopływu rzeki Orzechówki, poprzez zbiornik retencyjny, zlokalizowany na terenie oznaczonym symbolem B4URS/Z. Wody opadowe przed wprowadzeniem do odbiornika oczyszczeń do wartości ustalonych w obowiązujących przepisach (na oczyszczalni położonej poza granicami planu),
  - d) gromadzenie odpadów innych jak komunalne w odrębnych szczelnych pojemnikach i wywóz w miejsce uzgodnione z urzędem gminy,
  - e) pozostałe ustalenia jak w § 7
2. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną, ciepło i gaz ustala się:
  - a) pozostawić do dalszej eksploatacji linię elektroenergetyczną 15kV, przebiegającą przez tereny oznaczone symbolami B1MN, B2MN, B3U/MN i B011KX. Wzdłuż linii pozostawić (po 7,5 m od osi linii) pas terenu o szerokości 15,0 m wyłączony z zabudowy i zieleni wysokiej zastosować środki techniczne zapewniające warunki bezpieczeństwa dla użytkowników terenu, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) pozostawić do dalszej eksploatacji słupową stację transformatorową w granicach terenu oznaczonego symbolem B3U/MN,
  - c) realizację małogabarytowych stacji transformatorowych na terenach oznaczonych symbolami B9EE i B19EE,
  - d) pozostałe ustalenia jak w § 8.

II. Ustalenia szczegółowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi:

1. Teren oznaczony symbolem B1MN – o powierzchni ok. 0,53 ha.
  - 1.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
  - 1.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej niż 800 m<sup>2</sup>.
  - 1.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B07KD i B11KX oraz w odległości 7,5 m od linii elektroenergetycznej 15kV, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 2).
    - b) dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej szeregowej z wjazdami na działki z drogi projektowanej na terenie B07KD.
  - 1.4. Ustalenia w zakresie komunikacji:
    - a) dojazd do działek z drogi i ciągu pieszo-jezdnego na terenach B07KD i B011KX,
    - b) w przypadku realizacji zabudowy szeregowej, dla jej obsługi ppoż. dopuszcza się organizację ciągu pieszo-jezdnego wzdłuż istniejącej linii elektroenergetycznej 15kV przy granicy opracowania.
  - 1.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
    - a) do dalszej eksploatacji pozostawia się linię elektroenergetyczną 15kV.
2. Teren oznaczony symbolem B2MN – o powierzchni ok. 0,63 ha.
  - 2.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
  - 2.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej niż 800 m<sup>2</sup>.
  - 2.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B07KD i B011KX oraz w odległości 7,5 m od linii elektroenergetycznej 15kV, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 2),
    - b) dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej szeregowej z wjazdami na działki z drogi projektowanej na terenie B07KD.
  - 2.4. Ustalenia w zakresie komunikacji:
    - a) dojazd do działek z dróg i ciągów pieszo-jezdnym na terenach B07KD, B011KX i B012KX,
    - b) w przypadku realizacji zabudowy szeregowej, dla jej obsługi ppoż. dopuszcza się organizację ciągu pieszo-jezdnego wzdłuż istniejącej linii elektroenergetycznej 15kV przy granicy opracowania.
  - 2.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się linię elektroenergetyczną 15kV.
3. Teren oznaczony symbolem B3U/MN o powierzchni ok. 0,39 ha.
  - 3.1. Funkcja: teren zabudowy usługowo- mieszkaniowej.
  - 3.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na 2 działki budowlane.
  - 3.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem drogi powiatowej nr 39127 i 5,0 m od linii

- rozgraniczającej z terenem B07KD oraz w odległości 7,5 m od linii elektroenergetycznej 15kV, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 3.4. Ustalenia w zakresie komunikacji:
- dojazd do działek z ciągu pieszo-jezdnego projektowanego na terenie B012KX,
  - ustala się lokalizację co najmniej 5 miejsc postojowych dla samochodów osobowych na działce.
- 3.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się kabel telekomunikacyjny, linię elektroenergetyczną 15kV oraz słupową stację transformatorową.
4. Teren oznaczony symbolem B4URS/Z o powierzchni ok. 0,69 ha.
- 4.1. Funkcja: teren usług rekreacyjno-sportowych z towarzyszeniem zieleni parkowej.
- 4.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 4.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- w ramach zagospodarowania działki mogą być zrealizowane boiska do siatkówki, koszykówki, korty tenisowe oraz inne urządzenia rekreacyjne np.: basen kąpielowy, kręgle, mini golf, itp. oraz urządzenia dla zabaw małych dzieci,
  - w ramach zagospodarowania działki zielenią parkową ustala się wprowadzenie nasadzeń drzew i krzewów izolujących teren od otoczenia, a także ustawienie ławek i urządzeń małej architektury, wytyczenie alejek umożliwiających spacerować i obsadzenie ich drzewami,
  - na działce dopuszcza się wzniesienie budynku zaplecza usługowo-sanitarnego o powierzchni nie przekraczającej 300 m<sup>2</sup>. Elewacja w formie tynku białego z barwionym belkowaniem w formie ścian ryglowych. Dopuszcza się prowadzenie usług turystycznych,
  - ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0m od linii rozgraniczającej z terenami B03KD i B07KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 4.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działki z drogi projektowanej na terenie B07KD.
- 4.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: w północnym fragmencie terenu ustala się lokalizację zbiornika retencyjnego dla wód opadowych o objętości 100 do 150 m<sup>3</sup>; dno i ściany zbiornika wykonać z materiału nieprzepuszczalnego; teren zbiornika ogrodzić.
5. Teren oznaczony symbolem B5MN, o powierzchni ok. 0,41 ha.
- 5.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 5.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni minimum 800 m<sup>2</sup>.
- 5.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem B08KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 5.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi projektowanej na terenie B08KD.
6. Teren oznaczony symbolem B6U/MN o powierzchni ok. 0,16 ha.
- 6.1. Funkcja: teren zabudowy usługowo-mieszkaniowej.
- 6.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 6.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- zagospodarowanie terenu winno nawiązywać do sąsiedniego terenu B4URS/Z poprzez kontynuację małej architektury,
  - ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenami B03KD i B08KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 6.4. Ustalenia w zakresie komunikacji:
- dojazd do działki z drogi projektowanej na terenie B08KD,
  - ustala się lokalizację co najmniej 5 miejsc postojowych dla samochodów osobowych.
7. Teren oznaczony symbolem B7MN o powierzchni ok. 1,55 ha.
- 7.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 7.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej niż 1000 m<sup>2</sup> i szerokości nie mniejszej niż 25,0 m.
- 7.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenami B04KD, B07KD i B08KD oraz nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem drogi powiatowej nr 39127, jak na rysunku planu (załącznik nr 2),
  - ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem B03KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2); dopuszcza się odsunięcie budynków w głąb działki, na odległość nie większą niż 5,0 m. od obowiązującej linii zabudowy.
- 7.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z dróg projektowanych na terenach B03KD, B04KD, B07KD i B08KD.
- 7.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się kabel telekomunikacyjny.
8. Teren oznaczony symbolem B8MN o powierzchni ok. 2,56 ha.
- 8.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 8.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 1000 m<sup>2</sup> i szerokości nie mniejszej, niż 25,0 m.
- 8.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenami B02KD i B08KD, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 2).
- 8.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z dróg projektowanych na terenach B02KD, B03KD i B08KD.
9. Teren oznaczony symbolem B9EE o powierzchni ok. 0,01 ha.
- 9.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – projektowana stacja transformatorowa 15/04kV.
- 9.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 9.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się lokalizację małogabarytowej stacji transformatorowej.

- 9.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z terenu B03KD.
- 9.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: wg warunków wydanych przez gestora sieci elektroenergetycznej 15kV.
10. Teren oznaczony symbolem B10MN o powierzchni ok. 1,63 ha.
- 10.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 10.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 1000 m<sup>2</sup> i szerokości nie mniejszej, niż 25,0 m.
- 10.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B02KD i B08KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2),
  - b) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem B03KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2); dopuszcza się odsunięcie budynków w głąb działki na odległość nie większą, niż 5,0 m od obowiązującej linii zabudowy,
  - c) ustala się wysokość budynków mieszkalnych powiększoną, niż to przewiduje § 5 p.6, nie większą jednak, niż 11,0 m.
- 10.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z dróg projektowanych na terenach B02KD, B03KD i B08KD.
11. Teren oznaczony symbolem B11MN o powierzchni ok. 3,1 ha.
- 11.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 11.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 1000 m<sup>2</sup> i szerokości nie mniejszej, niż 25,0 m.
- 11.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B03KD, B04KD, B08KD i B09KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2),
  - b) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem B03KD; dopuszcza się odsunięcie budynków w głąb działki na odległość nie większą, niż 5,0 m od obowiązującej linii zabudowy, jak na rysunku planu (załącznik nr 2),
  - c) ustala się na działkach od strony terenu B03KD wysokość budynków mieszkalnych powiększoną, niż to przewiduje § 5 p.6, nie większą jednak, niż 11,0 m.
- 11.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z dróg projektowanych na terenach B03KD, B04KD, B08KD i B09KD.
12. Teren oznaczony symbolem B12 MN o powierzchni ok. 0,36 ha.
- 12.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 12.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na 2 działki o powierzchni nie mniejszej niż 1 500 m<sup>2</sup>.
- 12.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B03KD i B09KD oraz w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem drogi powiatowej nr 39 127, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 12.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi projektowanej na terenie B09KD.
- 12.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się kabel telekomunikacyjny.
13. Teren oznaczony symbolem B13 RP o powierzchni ok. 4,93 ha.
- 13.1. Funkcja: teren produkcji rolno – ogrodniczej.
- 13.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na nie więcej niż 4 działki rolno – ogrodnicze z możliwą realizacją siedlisk rolniczych.
- 13.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- a) powierzchnia siedliska nie może przekroczyć 10% terenu działki,
  - b) dopuszcza się lokalizację budynków produkcyjnych poza obszarem siedliska, w granicach działki rolno – ogrodniczej, z wyjątkiem pasa szerokości 10 m wzdłuż istniejącego rowu melioracyjnego,
  - c) wyklucza się prowadzenie produkcji mogącej stwarzać uciążliwość dla okolicznych mieszkańców, w tym: upraw wymagających intensywnych zabiegów chemizacyjnych, intensywnej hodowli zwierząt, przetwórstwa rolno-spożywczego,
  - d) ustala się zachowanie położonego w centralnej części terenu oczka wodnego, wraz z istniejącym zadrzewieniem.
- 13.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z terenu B03KD, dopuszcza się organizację jednego wjazdu dla sprzętu rolniczego z drogi powiatowej nr 39 127.
- 13.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się kabel telekomunikacyjny.
14. Teren oznaczony symbolem B14MN o powierzchni ok. 2,07 ha.
- 14.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 14.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 1000 m<sup>2</sup> i szerokości nie mniejszej niż 25,0 m.
- 14.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z drogą powiatową nr 39 127 oraz nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B04KD, B08KD i B09KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 14.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z terenu B04KD.
- 14.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się kabel telekomunikacyjny.

15. Teren oznaczony symbolem B15ZI o powierzchni ok. 0,19 ha.
- 15.1. Funkcja: teren zieleni izolacyjnej.
- 15.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 15.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- ustala się zakaz zabudowy,
  - ustala się obsadzenie terenu zielenią niską żywopłotową, z koniecznym zachowaniem warunków widoczności na skrzyżowaniach z drogą powiatową.
- 15.4. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się istniejącą sieć telekomunikacyjną.
16. Teren oznaczony symbolem B16MN o powierzchni ok. 0,92 ha.
- 16.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 16.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 1000 m<sup>2</sup> i szerokości nie mniejszej niż 25,0 m.
- 16.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B010KD i B15ZI, jak na rysunku planu (załącznik nr 2),
  - ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem drogi powiatowej nr 39129, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 16.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z terenu B05KD.
17. Teren oznaczony symbolem B17MN o powierzchni ok. 0,56 ha.
- 17.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 17.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej, niż 800 m<sup>2</sup>.
- 17.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B05KD, B013KX i od granicy działki drogi powiatowej nr 39129 oraz nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem B20ZI, jak na rysunku planu (załącznik nr 2),
  - dopuszcza się budowę zespołu zabudowy szeregowej.
- 17.4. Ustalenia w zakresie komunikacji dojazd do działek z terenu B013KX.
18. Teren oznaczony symbolem B18MN, o powierzchni ok. 1,34 ha.
- 18.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 18.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren podzielić na działki o powierzchni nie mniejszej niż 1000 m<sup>2</sup>.
- 18.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B05KD, B06KD, B010KD i B013KX oraz nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem B20ZI, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 18.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z terenów B05KD, B06KD, B010KD i B013KX.
19. Teren oznaczony symbolem B19EE o powierzchni ok. 0,01 ha.
- 19.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – projektowana stacja transformatorowa 15/04kV.
- 19.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 19.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się lokalizację małogabarytowej stacji transformatorowej.
- 19.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z terenu B05KD.
- 19.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: wg warunków wydanych przez gestora sieci elektroenergetycznej 15kV.
20. Teren oznaczony symbolem B20ZI o powierzchni ok. 0,15 ha.
- 20.1. Funkcja: teren zieleni izolacyjnej.
- 20.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 20.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- ustala się zakaz zabudowy na terenie,
  - ustala się nasadzenie pasów zieleni wysokiej i niskiej żywopłotowej,
  - dopuszcza się na terenie sporadyczny postój pojazdów osobowych i autobusów.
21. Teren oznaczony symbolem B21URS/Z o powierzchni ok. 1,2 ha.
- 21.1. Funkcja: teren usług rekreacyjno-sportowych z towarzyszeniem zieleni parkowej.
- 21.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren stanowi jedną działkę, bez możliwości podziału.
- 21.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- rekreacyjno-sportowe zagospodarowanie działki przewiduje duże boisko do piłki nożnej, małe boiska do gier zespołowych, korty tenisowe oraz możliwe inne urządzenia rekreacyjne np. basen kąpielowy, kręgle, mini golf, itp.,
  - zagospodarowanie działki zielenią parkową przewiduje wprowadzenie nasadzeń drzew i krzewów izolujących teren od otoczenia, a także ustawienie ławek i urządzeń małej architektury, wytyczenie alejek umożliwiających spacer i obsadzenie ich drzewami,
  - na działce dopuszcza się wzniesienie budynku zaplecza usługowo – sanitarnego o powierzchni nie przekraczającej 300 m<sup>2</sup>; możliwe jest prowadzenie usług turystycznych; ustala się lokalizację budynku w narożniku terenu, w sąsiedztwie zabudowy mieszkaniowej B18MN,
  - ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami B06KD i B010KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 2).
- 21.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działki z drogi projektowanej na terenie B06KD.

22. Teren oznaczony symbolem B01KP, o powierzchni ok. 0,09 ha.  
22.1. Funkcja: teren komunikacji.  
22.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) przeznaczają się pas terenu o szerokości 5,0 m, jak na rysunku planu (załącznik nr 2), na potrzeby przyszłej rozbudowy drogi powiatowej nr 39 127,  
b) przy modernizacji drogi wydzielić ścieżkę rowerową.  
22.3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: do dalszej eksploatacji pozostawia się kabel telekomunikacyjny.
23. Teren oznaczony symbolem B02KD, o powierzchni ok. 0,41 ha.  
23.1. Funkcja: teren komunikacji.  
23.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 10,0 m w liniach rozgraniczających.
24. Teren oznaczony symbolem B03KD, o powierzchni ok. 0,63 ha.  
24.1. Funkcja: teren komunikacji.  
24.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 12,0 m w liniach rozgraniczających,  
c) ustala się nasadzenie szpaleru zieleni wysokiej w pasie drogowym.
25. Teren oznaczony symbolem B04KD, o powierzchni ok. 0,46 ha.  
25.1. Funkcja: teren komunikacji.  
25.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 10,0 m w liniach rozgraniczających.
26. Teren oznaczony symbolem B05KD, o powierzchni ok. 0,20 ha.  
26.1. Funkcja: teren komunikacji.  
26.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 10,0 m w liniach rozgraniczających.
27. Teren oznaczony symbolem B06KD, o powierzchni ok. 0,14 ha.  
27.1. Funkcja: teren komunikacji.  
27.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 10,0 m w liniach rozgraniczających.
28. Teren oznaczony symbolem B07KD, o powierzchni ok. 0,24 ha.  
28.1. Funkcja: teren komunikacji.
- 28.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 10,0 m w liniach rozgraniczających.
29. Teren oznaczony symbolem B08KD, o powierzchni ok. 0,3 ha.  
29.1. Funkcja: teren komunikacji.  
29.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 12,0 m w liniach rozgraniczających,  
c) ustala się nasadzenie szpaleru zieleni wysokiej w pasie drogowym.
30. Teren oznaczony symbolem B09KD, o powierzchni ok. 0,14 ha.  
30.1. Funkcja: teren komunikacji.  
30.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 10,0 m w liniach rozgraniczających.
31. Teren oznaczony symbolem B010KD, o powierzchni ok. 0,21 ha.  
31.1. Funkcja: teren komunikacji.  
31.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość pasa drogowego 8,0 m w liniach rozgraniczających.
32. Teren oznaczony symbolem B011KX, o powierzchni ok. 0,06 ha.  
32.1. Funkcja: teren komunikacji.  
32.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,  
b) ustala się szerokość terenu 8,0 m w liniach rozgraniczających.
33. Teren oznaczony symbolem B012KX, o powierzchni ok. 0,05 ha.  
33.1. Funkcja: teren komunikacji.  
33.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,  
b) ustala się szerokość terenu 8,0 m w liniach rozgraniczających.
34. Teren oznaczony symbolem B013KX, o powierzchni ok. 0,09 ha.  
43.1. Funkcja: teren komunikacji.  
43.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,  
b) ustala się szerokość terenu 8,0 m w liniach rozgraniczających.

## § 11

**JEDNOSTKA STRUKTURALNA „C”**

Ustala się podział jednostki strukturalnej „C” na 12 terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolami cyfrowo – literowymi, w tym:

- 4 tereny zabudowy mieszkaniowej, oznaczonych symbolem MN,
- 1 teren zabudowy mieszkaniowo – usługowej, oznaczony symbolem MN/U,
- 6 terenów komunikacji oznaczonych symbolami KP, KL, KD i KX,
- 1 teren infrastruktury technicznej oznaczony symbolem EE.

I. Ustalenia ogólne dla obszaru całej jednostki strukturalnej:

1. W zakresie obsługi urządzeniami i sieciami infrastruktury komunalnej:

- a) zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej wykonanej w planowanych ciągach komunikacyjnych, przyłączonej do zbiorowych urządzeń wodociągowych obsługujących wieś Objazda,
- b) odprowadzenie ścieków bytowych do sieci kanalizacji sanitarnej, wykonanej w planowanych ciągach komunikacyjnych, przyłączonej do zbiorowych większych urządzeń kanalizacji sanitarnej wsi Objazda,
- c) odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg oraz siecią kanalizacji deszczowej do rowu melioracyjnego, dopływu rzeki Błotnicy (Bagienicy); wody deszczowe przed wprowadzeniem do odbiornika oczyścić do wartości określonych w obowiązujących przepisach,
- d) pozostałe ustalenia jak w § 7.

2. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną, ciepło i gaz ustala się:

- a) skablowanie istniejących odcinków napowietrznych linii elektroenergetycznych 15kV w terenach komunikacji C01KP, C02KL, C03KD i C06KX,
- b) budowę małogabarytowej stacji transformatorowej 15-20/0,4 kV (docelowa moc transformatora do 630kVA) na terenie oznaczonym symbolem C6EE,
- c) pozostałe ustalenia jak w § 8.

II. Ustalenia szczegółowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi:

1. Teren oznaczony symbolem C1MN – o powierzchni ok. 0,57 ha.

- 1.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 1.2. Zasady i warunki podziału terenu – teren podzielić na działki o powierzchni minimum 1000 m<sup>2</sup>.
- 1.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
  - a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C03KD, jak na rysunku planu (załącznik nr 3),
  - b) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C02KL, jak na rysunku planu (załącznik nr 3), dopuszcza się odsunięcie ściany budynku nie więcej, niż 5,0 m od tej linii w głąb działki.
- 1.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: ustala się dojazd do działek z dróg projektowanych na terenach C02KL i C03KD.
- 1.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:

ustala się skablowanie linii napowietrznej 15kV w przyległych terenach komunikacji.

- 2. Teren oznaczony symbolem C2MN – o powierzchni ok. 1,11 ha.
  - 2.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
  - 2.2. Zasady i warunki podziału terenu – teren podzielić na działki o powierzchni minimum 1000 m<sup>2</sup>.
  - 2.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 7,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C05KL, jak na rysunku planu (załącznik nr 3),
    - b) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C02KL, jak na rysunku planu (załącznik nr 3); dopuszcza się odsunięcie ściany budynku nie więcej, niż 5,0 m. od tej linii w głąb działki.
  - 2.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: ustala się dojazd do działek z dróg na terenach C02KL i C05KL.
- 3. Teren oznaczony symbolem C3MN o powierzchni ok. 1,05 ha.
  - 3.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
  - 3.2. Zasady i warunki podziału terenu – teren podzielić na działki o powierzchni minimum 1000 m<sup>2</sup>.
  - 3.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C03KD i 7,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C04KL, jak na rysunku planu (załącznik nr 3),
    - b) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C02KL, jak na rysunku planu (załącznik nr 3); dopuszcza się odsunięcie ściany budynku nie więcej, niż 5,0 m od tej linii w głąb działki.
  - 3.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: ustala się dojazd z dróg na terenach C02KL, C03KD i C04KL.
  - 3.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: ustala się skablowanie linii napowietrznej 15kV w przyległych terenach komunikacji.
- 4. Teren oznaczony symbolem C4MN o powierzchni ok. 0,74 ha.
  - 4.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
  - 4.2. Zasady i warunki podziału terenu – teren podzielić na działki budowlane o powierzchni 1 000 m<sup>2</sup> +/- 20% i szerokości frontu 25-30 m.
  - 4.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 7,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C04KL i w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z terenami C01KP i C06KX, jak na rysunku planu (załącznik nr 3),
    - b) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C02KL, jak na rysunku planu (załącznik nr 3), dopuszcza się odsunięcie ściany budynku od obowiązującej linii zabudowy nie więcej, niż 5,0 m w głąb działki.
  - 4.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: ustala się dojazd z drogi projektowanej na terenie C02KL.
  - 4.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: ustala się skablowanie linii napowietrznej 15kV w przyległych terenach komunikacji.

5. Teren oznaczony symbolem C5MN/U o powierzchni ok. 0,24 ha.
    - 5.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowo-usługowej.
    - 5.2. Zasady i warunki podziału terenu: dopuszcza się podział terenu na 2 działki budowlane.
    - 5.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
      - a) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z terenami C01KP i C06KX, oraz nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 7,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C05KL, jak na rysunku planu (załącznik nr 3),
      - b) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem C02KL, jak na rysunku planu (załącznik nr 3); dopuszcza się odsunięcie ściany budynku od obowiązującej linii zabudowy nie więcej, niż 5,0 m w głąb działki,
      - c) dopuszcza się prowadzenie usług turystycznych.
    - 5.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: ustala się dojazd do działek z terenu C02KL.
    - 5.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: ustala się skablowanie linii napowietrznej 15kV w przyległych terenach komunikacji oraz likwidację istniejącej słupowej stacji transformatorowej.
  6. Teren oznaczony symbolem C6EE o powierzchni ok. 0,01 ha.
    - 6.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – projektowana stacja transformatorowa 15/04kV.
    - 6.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
    - 6.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się lokalizację małogabarytowej stacji transformatorowej.
    - 6.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z terenu C06KX.
    - 6.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: wg warunków wydanych przez gestora sieci elektroenergetycznej 15kV.
  7. Teren oznaczony symbolem C01KP o powierzchni ok. 0,36 ha.
    - 7.1. Funkcja: teren komunikacji.
    - 7.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
      - a) przeznaczają się pas terenu o szerokości od 11,0 do 13,0 m, jak na rysunku planu (załącznik nr 3), na potrzeby przyszłej rozbudowy drogi powiatowej nr 39 127 z wydzieloną ścieżką rowerową,
      - b) do czasu realizacji drogi dopuszcza się zagospodarowanie terenu zielenią niską i obiektami małej architektury, bez możliwości zabudowy kubaturowej.
    - 7.3. Ustalenia w zakresie komunikacji: projektowane obejście wsi Objazda od południa w ciągu drogi powiatowej nr 39127.
    - 7.4. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: ustala się ułożenie kabla elektroenergetycznego 15kV w pasie drogowym.
  8. Teren oznaczony symbolem C02KL o powierzchni ok. 0,5 ha.
    - 8.1. Funkcja: teren komunikacji.
    - 8.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
      - a) ustala się na terenie budowę drogi lokalnej,
      - b) ustala się szerokość pasa drogowego 12,0 m w liniach rozgraniczających,
      - c) ustala się nasadzenie zieleni wysokiej w pasie drogowym.
    - 8.3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: ustala się ułożenie kabla elektroenergetycznego 15 kV w pasie drogowym.
  9. Teren oznaczony symbolem C03KD o powierzchni ok. 0,14 ha.
    - 9.1. Funkcja: teren komunikacji.
    - 9.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
      - a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,
      - b) ustala się szerokość pasa drogowego 10,0 m w liniach rozgraniczających.
    - 9.3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: ustala się ułożenie kabla elektroenergetycznego 15 kV w pasie drogowym.
  10. Teren oznaczony symbolem C04KL o powierzchni ok. 0,04 ha.
    - 10.1. Funkcja: teren komunikacji.
    - 10.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
      - a) przeznaczają się pas terenu o szerokości 4,0 m, jak na rysunku planu (załącznik nr 3), na potrzeby przyszłego poszerzenia istniejącej drogi lokalnej.
  11. Teren oznaczony symbolem C05KL o ok. 0,06 ha.
    - 11.1. Funkcja: teren komunikacji.
    - 11.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
      - a) przeznaczają się pas terenu o szerokości od 3,0 m do 4,5 m., jak na rysunku planu (załącznik nr 3), na potrzeby przyszłej modernizacji istniejącej drogi lokalnej.
  12. Teren oznaczony symbolem C06KX o powierzchni ok. 0,02 ha.
    - 12.1. Funkcja: teren komunikacji.
    - 12.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
      - a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,
      - b) ustala się szerokość terenu w liniach rozgraniczenia 6,0 m, jak na rysunku planu (załącznik nr 3).
    - 12.3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: ustala się ułożenie kabla elektroenergetycznego 15 kV od terenu C02KL do terenu C6EE.
- Rozdział 4**  
**Przepisy przejściowe i końcowe**  
§ 12
1. Na cele nierolnicze i nieleśne przeznaczają się:
    - a) w obrębie jednostki strukturalnej „A” – użytki rolne kl. V i VI wytworzone z gleb pochodzenia mineralnego położone w obrębie Wytowno. Powierzchnia gruntów rolnych objętych zmianą przeznaczenia wynosi 7,00 ha, w tym: użytków rolnych: kl. V – 3,28 ha, kl. VI – 3,72 ha,
    - b) w obrębie jednostki strukturalnej „B” – użytki rolne kl. III, IV i V wytworzone z gleb pochodzenia mineralnego, położone w obrębach geodezyjnych: Wy-



towno i PGR Wytowno o łącznej powierzchni 14,28 ha, w tym: kl. III – 1,50 ha, kl. IV – 11,81 ha, kl. V – 0,97 ha.

2. Na etapie wcześniejszych opracowań planistycznych uzyskano zgodę na zmianę przeznaczenia na cele nierolnicze i nieleśne gruntów rolnych, położonych w obrębie jednostek strukturalnych „A”, „B” i „C” o łącznej powierzchni 13,38 ha. Grunty te adaptuje się dla potrzeb zmiany planu.

## § 13

Ustala się stawkę w wysokości 0%, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

## § 14

Dla obszaru objętego zmianą planu uchyla się ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Ustka, zatwierdzonego Uchwałą Nr IV/26/94 Rady Gminy Ustka z dnia 4 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r. Nr 38, poz. 210).

## § 15

Zobowiązuje się Wójta Gminy Ustka do:

- 1) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów planu i wydawania z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, rysów i wypisów,
- 2) należytego uwidocznienia w tekście planu wymienionego w § 14 zmian, wprowadzonych niniejszą uchwałą.

## § 16

Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*W. Gąsiorski*

## 1623

**UCHWAŁA Nr VII/57/2003**  
**Rady Gminy w Ustce**  
z dnia 30 kwietnia 2003 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 212/3, 220/1 i 220/4 w obrębie geodezyjnym Wytowno w gminie Ustka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806), art. 8 ust. 1 i 2, art. 9, 10, 26, 28, art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112), uchwały Nr V/37/2002 Rady Gminy w Ustce z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie chwalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ustka”, uchwały Nr V/46/2002 Rady Gminy w Ustce z dnia 30 sierpnia 2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Ogólnego

zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka dla obszaru działek 212/3, 220/4 i 220/1 położonych w obrębie Wotywno na wnioski Wójta Gminy, Rada Gminy w Ustka uchwała:

**Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działek nr 212/3, 220/1 i 220/4, w obrębie geodezyjnym Wytowno, w gminie Ustka, stanowiący zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Ustka, zatwierdzonego Uchwałą Nr IV/26/94 Rady Gminy Ustka z dnia 4 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r. Nr 38, poz. 210), zwany dalej w treści Uchwały planem.**

**Rozdział 1**  
**Przepisy ogólne**

## § 1

Plan obejmuje obszar o łącznej powierzchni 2,73 ha, obejmujący działki nr 212/3, 220/1 i 220/4 położone w obrębie geodezyjnym Wytowno, w gminie Ustka.

## § 2

Ustalenia planu zawarte są w treści Uchwały oraz na rysunku pn. „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działek nr 212/3, 220/1 i 220/4 w obrębie geodezyjnym Wytowno”, wykonanym na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1: 1 000, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały.

## § 3

Na rysunku, o którym mowa w § 2, następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- granice opracowania planu,
- linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- linie zabudowy nieprzekraczalnej,
- symbole cyfrowo-literowe terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

## § 4

Ilekróć w uchwale mowa jest o:

- 1) linii rozgraniczającej – oznacza to linię dzielącą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – oznacza to linię, której nie może przekroczyć ściana budynku – nie dotyczy ganków, wykuszy, balkonów,
- 3) powierzchni zabudowy – jest to powierzchnia mierzona po obrysie budynku na poziomie posadzki parteru,
- 4) powierzchni czynnej biologicznie – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni na mniejszej niż 10 m<sup>2</sup>,
- 5) poziomie posadowienia parteru budynku – jest to odległość mierzona od posadzki pierwszej kondygnacji nadziemnej do średniego poziomu przyległego terenu ukształtowanego naturalnie,
- 6) wysokości budynku – lub jego części, służąca do określenia maksymalnego, pionowego wymiaru budynku, liczy się od poziomu terenu przy najniższej położonym

wejściu do budynku do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub attyki bądź jako wymiar liczony od poziomu terenu do najwyższej położonej krawędzi dachu (kalenicy) lub punktu zbiegu połaci dachowych,

- 7) zabudowie mieszkaniowej – są to budynki mieszkalne, wraz z przeznaczonym dla potrzeb mieszkających budynkiem gospodarczymi, usytuowane na wydzielonych działkach budowlanych,
- 8) budynku mieszkalnym jednorodzinny – są to budynki wolno stojące, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiące konstrukcyjnie samodzielną całość, w których dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku,
- 9) budynku gospodarczym – jest to budynek który ma być przeznaczony do garażowania samochodów osobowych, niezawodowego wykonywania prac warsztatowych, a także do przechowywania materiałów, narzędzi i sprzętu służących do obsługi budynku mieszkalnego i jego otoczenia,
- 10) rzemiośle produkcyjno-usługowym – jest to działalność prowadzona na niewielką skalę, związana z zatrudnieniem najwyższej kilkunastu osób w branżach: rolno – spożywczej, elektronicznej, elektrotechnicznej, odzieżowej, tworzyw sztucznych, poligraficznej, budowlanej, mechanicznej i motoryzacyjnej, a także magazynów i składów, handlu hurtowego oraz konfekcjonowania produktów,
- 11) zieleni izolacyjnej – jest to zieleń o piętrowym układzie, złożona z gatunków drzew i krzewów pochłaniających hałas, z istotnym udziałem gatunków drzew i krzewów zimozielonych.

## Rozdział 2

### Ustalenia ogólne dla całego obszaru planu

#### § 5

Ustalenia w zakresie zabudowy, zagospodarowania i użytkowania terenów:

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 25% powierzchni działki budowlanej.
2. Na terenach rzemiosła produkcyjno-usługowego całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 40% powierzchni działki budowlanej.
3. Poziom posadowienia parteru budynków mieszkalnych do 0,6 m powyżej poziomu terenu.
4. Wysokość budynków do 9,0 m.
5. Dachy na budynkach dwuspadowe, forma dachów jednolita dla wszystkich budynków na działce.
6. Biologicznie czynna powierzchnia działki przewidzianej pod zabudowę mieszkaniową winna wynosić nie mniej, niż 70% jej powierzchni. Dla zabudowy rzemiosła produkcyjno-usługowego i magazynowo-składowej, wartość ta zmniejszona jest do 40%.
7. Ustala się wprowadzenie na działkach nasadzeń drzew gatunków liściastych i iglastych.
8. W obszarze planu wyklucza się możliwość lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w art. 51 ust. 1 pkt 1 Prawa ochrony środowiska, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz działalności powodującej emisję odorów.
9. Uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej nie może przekroczyć granic terenu, do którego właściciel posiada tytuł prawny.
10. Ustala się obowiązek wyposażenia obiektów i pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi w techniczne środki ochrony przed uciążliwościami związanymi z prowadzoną działalnością.
11. Dopuszczalny poziom hałasu na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN nie może przekroczyć wartości ustalonych dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową oraz na granicy terenów oznaczonych symbolem UR/MN z terenami zabudowy mieszkaniowej, poziom hałasu nie może przekraczać wartości ustalonych dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.
12. Ustala się obowiązek określenia geotechnicznych warunków posadowienia projektowanych budynków.
13. Należy zaprojektować i wykonać oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne projektowanych budynków w sposób umożliwiający szybkie przystosowanie dla wymagań obrony cywilnej.
14. Zagospodarowanie działki budowlanej winno zapewniać miejsca postojowe dla pojazdów jej użytkowników. Nawierzchnie dojazdów i miejsc postojowych w obrębie działki mieszkaniowej, oznaczonej symbolem 1MN winny zapewniać możliwość przenikania wód opadowych do gruntu.

#### § 6

Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w wodę, odprowadzenia ścieków i wód opadowych oraz usuwania odpadów:

1. Zaopatrzenie w wodę ze zbiorowych wiejskich urządzeń wodociągowych wsi Wytowno. W warunkach specjalnych zaopatrzenie w wodę z ujęcia wody w Machowinku.
2. Odprowadzenie ścieków komunalnych do zbiorowych wiejskich urządzeń kanalizacyjnych, którymi spłyną na oczyszczalnię ścieków w Rowach.
3. Odprowadzenie wód opadowych z terenu zabudowy mieszkaniowej na własny nieutwardzony teren z zachowaniem naturalnego spadku terenu. W przypadku jego zakłócenia, wykonać zabezpieczenia uniemożliwiające zalewanie sąsiednich działek. Możliwe jest wykorzystywanie wód deszczowych dla uzupełnienia bilansu wodnego w obszarze poszczególnych nieruchomości.
4. Odprowadzenie wód opadowych z terenów zabudowy rzemieślniczej produkcyjno-usługowej do sieci kanalizacji deszczowej, przewidzianej do realizacji w przylegających drogach publicznych. Do czasu wykonania kanalizacji deszczowej dopuszcza się odprowadzenie ich do odbiornika, po uprzednim oczyszczeniu do wartości spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach. Wskazany odbiornikiem jest zbiornik retencyjny, planowany do wykonania na sąsiadującej działce nr 214/1.
5. Pozostawia się do dalszej eksploatacji urządzenia melioracji wodnych szczegółowych (zbieracze i sieci przewodów drenarskich). Ustala się obowiązek odtworzenia sieci drenarskiej, w przypadku jej przerwania w trakcie prowadzenia robót budowlanych.
6. Zakazuje się odprowadzenia wód deszczowych do istniejącej sieci przewodów melioracji szczegółowej.

7. Zmiana stanu wód na terenie objętym planem nie może powodować szkód na gruntach sąsiednich.
8. Odpady komunalne gromadzić w szczelnych pojemnikach z zaleceniem ich segregacji i wywozić na składowisko odpadów.
9. Odpady inne niż komunalne gromadzić w odrębnych szczelnych pojemnikach i przekazywać do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być poddane odzyskowi lub unieszkodliwione.

#### § 7

Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w ciepło, gaz i energię elektryczną:

1. Zaopatrzenie w ciepło z kotłowni indywidualnych, z preferencją wykorzystania do spalania paliw ekologicznych np. gaz ziemny, gaz płynny, olej opałowy, drewno itp. lub niekonwencjonalnych źródeł energii (z wyłączeniem energii wiatru).
2. Zaopatrzenie w gaz ziemny z sieci gazowej (planowanej) średniego ciśnienia.
3. Dostawa mocy i energii elektrycznej za pomocą sieci kablowych nn. na podstawie warunków technicznych przyłączenia i umowy o przyłączenie.
4. Ustala się budowę małogabarytowej stacji transformatorowej na terenie oznaczonym symbolem 4EE.

### **Rozdział 3** **Ustalenia szczegółowe** **dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi**

#### § 8

Ustala się podział obszaru planu na 5 terenów wydzielonych liniami rozgraniczającym i oznaczonych symbolami cyfrowo – literowymi, w tym:

- 1 teren zabudowy mieszkaniowej, oznaczony symbolem MN,
  - 2 tereny dla funkcji produkcyjno-usługowo-składowej, z możliwą uzupełniającą funkcją mieszkaniową, oznaczone symbolem UR/MN,
  - 1 teren infrastruktury technicznej, oznaczony symbolem EE,
  - 1 teren zieleni izolacyjnej, oznaczony symbolem ZI.
1. Teren oznaczony symbolem 1MN – o powierzchni ok. 0,3 ha.
    - 1.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
    - 1.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na działki budowlane o powierzchni nie mniejszej, niż 1 500 m<sup>2</sup>.
    - 1.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
      - a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od granicy planu, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
      - b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających z terenem zieleni 5ZI, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
      - c) ustala się zachowanie okazałych drzew o obwodzie pnia przekraczającym 100 cm, mierzonym na wysokości 130 cm oraz egzemplarzy drzew o interesującym pokroju, które znajdują się poza obrysem projektowanych budynków, powiększonym o 5 m.
    - 1.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi planowanej do wykonania na działce 214/1.
  2. Teren oznaczony symbolem 2UR/MN – o powierzchni ok. 0,64 ha.
    - 2.1. Funkcja: teren rzemiosła produkcyjno-usługowego, składów i magazynów, z możliwą zabudową mieszkaniową.
    - 2.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren stanowi jedną działkę budowlaną; dopuszcza się jednak wydzielenie z niej części i sprzedaż na rzecz właścicieli sąsiednich nieruchomości jeżeli działka nie zostanie podzielona w całości, pozostała część winna mieć powierzchnię nie mniejszą, niż 0,4 ha i posiadać dojazd z drogi gminnej.
    - 2.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
      - a) ustala się na działce realizację zabudowy dla funkcji magazynowo-składowej lub produkcyjnej z mieszkaniem dla jednej rodziny lub osobnym budynkiem jednorodzinny; dopuszcza się połączenie brył budynków na działce, a także na granicy z terenem 3UR/MN,
      - b) wyklucza się na działce możliwość lokalizacji przedsiębiorstw mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
      - c) ustala się wznoszenie budynków bez podpiwniczenia,
      - d) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem 5ZI, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
      - e) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z drogą gminną, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
      - f) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 15,0 m od linii rozgraniczającej z działkami 212/2 i 220/3, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1); w przypadku sprzedaży części terenu na rzecz właściciela jednej z wymienionych działek, lub obu właścicieli, ustalenie to nie obowiązuje w stosunku do linii rozgraniczającej z działką nabywającego.
      - g) ustala się nasadzenie pasa zieleni izolacyjnej na terenie, od strony działek 212/2 i 220/3, w przypadku sprzedaży części terenu na rzecz właściciela jednej z wymienionych działek, lub obu właścicieli, ustalenie to nie obowiązuje w stosunku do działki nabywającego.
    - 2.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działki z drogi gminnej.
  3. Teren oznaczony symbolem 3UR/MN – o powierzchni ok. 0,78 ha.
    - 3.1. Funkcja: teren rzemiosła produkcyjno-usługowego z możliwą zabudową mieszkaniową.
    - 3.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na dwie działki o powierzchni nie mniejszej, niż 0,38 ha.
    - 3.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
      - a) ustala się na działce realizację zabudowy dla funkcji magazynowo-składowej lub produkcyjnej z mieszkaniem dla jednej rodziny lub osobnym budynkiem jednorodzinny; dopuszcza się połączenie brył budynków na działce, a także na granicy z terenem 2UR/MN,
      - b) ustala się na działce możliwość lokalizacji przedsiębiorstw mogących znacząco oddziaływać na

- środowisko, dla których raport oddziaływania na środowisko może być wymagany,
- c) ustala się wznoszenie budynków bez podpiwniczenia,
  - d) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem 5ZI, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - e) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 10,0 m od granicy opracowania, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - f) ustala się nasadzenie pasów zieleni izolacyjnej na terenie, od strony terenów komunikacji.
- 3.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi gminnej i drogi projektowanej na działce 214/1.
4. Teren oznaczony symbolem 4EE-o powierzchni ok. 0,01 ha.
- 4.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – projektowana stacja transformatorowa 15/04kV.
  - 4.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 4.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się lokalizację małogabarytowej stacji transformatorowej.
  - 4.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z drogi gminnej.
  - 4.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: wg warunków wydanych przez gestora sieci elektroenergetycznej 15kV.
5. Teren oznaczony symbolem 5ZI – o powierzchni ok. 1,0 ha.
- 5.1. Funkcja: teren zieleni izolacyjnej.
  - 5.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren może być podzielony na rzecz właścicieli sąsiednich działek.
  - 5.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się zakaz zabudowy na terenie,
    - b) ustala się możliwość częściowej wycinki istniejącego zadrzewienia i zakrzaczenia oraz wprowadzenie nowych nasadzeń, izolujących uciążliwość funkcji rzemiosła produkcyjno-usługowego na terenach 2UR/MN i 3UR/MN dla zabudowy mieszkaniowej na terenie 1MN oraz na działce 214/1,
    - c) pozostawia się teren naturalnej retencji wodnej, dopuszcza się jego zagospodarowanie służące wykorzystaniu rekreacyjno – wędkarskiemu,
    - d) ustala się zachowanie drzew o obwodzie pnia przekraczającym 50 cm, mierzonym na wysokości 130 cm oraz drzew o interesującym pokroju.

#### **Rozdział 4 Przepisy przejściowe i końcowe**

##### **§ 9**

Dla obszaru objętego planem uzyskano, na etapie wcześniejszych opracowań planistycznych, zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze i nieleśne.

##### **§ 10**

Ustala się stawkę w wysokości 20%, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

##### **§ 11**

Dla obszaru objętego zmianą planu uchyla się ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Ustka, zatwierdzonego Uchwałą nr IV/26/94 Rady Gminy Ustka z dnia 4 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r Nr 38, poz. 210).

##### **§ 12**

Zobowiązuje się Wójta Gminy Ustka do:

1. Umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów planu i wydawania z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, wycisków i wypisów.
2. Należytego uwidocznienia w tekście planu wymiennego w § 11 zmian, wprowadzonych niniejszą uchwałą.

##### **§ 13**

Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*W. Gąsior*

## **1624**

### **UCHWAŁA Nr VII/66/2003 Rady Gminy w Ustce z dnia 30 kwietnia 2003 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 23/3 w obrębie geodezyjnym Objazda, w gminie Ustka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806), art. 8 ust. 1 i 2, art. 9, 10, 26, 28, art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139; Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804; z 2002 r., Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112), uchwały Nr V/37/2002 Rady Gminy w Ustce z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ustka”, uchwały Nr II/20/2002 Rady Gminy w Ustce z dnia 26 kwietnia 2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka na wniosek Wójta Gminy, Rada Gminy w Ustce uchwała:

**Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 23/3 w obrębie geodezyjnym Objazda, w gminie Ustka, stanowiący zmianę Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka, zatwierdzonego Uchwałą Nr IV/26/94 Rady Gminy w Ustce z dnia 4 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r. Nr 38, poz. 210), zwany dalej w treści Uchwały planem.**

## Rozdział 1 Przepisy ogólne

### § 1

W § 3 Uchwały nr II/20/2002 Rady Gminy Ustka z dnia 26 kwietnia 2002 w sprawie przystąpienia do zmiany mpozp gminy Ustka dokonuje się zmiany, polegającej na dodaniu po słowach "na ujęcie wody" przecinka i tekstu: budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne i usługowo-mieszkaniowego oraz zalesień.

### § 2

Plan obejmuje obszar działki nr 23/3 położonej w obrębie geodezyjnym Objazda, w gminie Ustka, o powierzchni 18,74 ha.

### § 3

Ustalenia planu zawarte są w treści Uchwały oraz na rysunku pn. "Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 23/3 w obrębie geodezyjnym Objazda", wykonanym na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1 000, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały.

### § 4

Na rysunku, o których mowa w § 3, następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:  
— granice opracowania planu,  
— linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,  
— linie zabudowy nieprzekraczalne,  
— linie zabudowy obowiązujące,  
— symbole cyfrowo-literowe terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

### § 5

Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) linii rozgraniczającej – oznacza to linię dzielącą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – oznacza to linię, której nie może przekroczyć ściana budynku – nie dotyczy ganków, wykuszy, balkonów;
- 3) obowiązującej linii zabudowy – oznacza to linię, z którą winno pokryć się lico ściany frontowej projektowanego budynku mieszkalnego, lub też od której została określona dopuszczalna maksymalna odległość odsunięcia budynku – nie dotyczy ganków, wykuszy, balkonów;
- 4) powierzchni zabudowy – jest to powierzchnia mierzona po obrysie budynku na poziomie posadzki parteru;
- 5) powierzchni czynnej biologicznie – jest to niezabudowana i nieutwardzona część działki, pokryta roślinnością o charakterze naturalnym, zielenią urządzoną lub przeznaczoną pod uprawy ogrodnicze, a także pozostająca pod wodą płynącą lub stojącą, naturalnego lub sztucznie wykonanego zbiornika wodnego, którego dno nie zostało utwardzone;
- 6) poziomie posadowienia parteru budynku – jest to odległość mierzona od posadzki pierwszej kondygnacji nadziemnej do średniego poziomu przyległego terenu ukształtowanego naturalnie;
- 7) wysokości budynku – lub jego części, służąca do okre-

ślenia maksymalnego, pionowego wymiaru budynku, liczy się od poziomu terenu przy najniższej położonym wejściu do budynku do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub attyki bądź jako wymiar liczony od poziomu terenu do najwyższej położonej krawędzi dachu (kalenicy) lub punktu zbiegu połaci dachowych,

- 8) zabudowie mieszkaniowej – są to budynki mieszkalne, wraz z przeznaczonym dla potrzeb mieszkających budynkiem i gospodarczym, usytuowane na wydzielonych działkach budowlanych;
- 9) budynku mieszkalnym jednorodzinny – są to budynki wolno stojące, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiące konstrukcyjnie samodzielną całość, w których dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku,
- 10) budynku gospodarczym – jest to budynek, który ma być przeznaczony do garażowania samochodów osobowych, niezawodowego wykonywania prac warsztatowych, a także do przechowywania materiałów, narzędzi i sprzętu służących do obsługi budynku mieszkalnego i jego otoczenia,
- 11) zabudowie usługowo-mieszkaniowej – są to budynki przeznaczone dla świadczenia usług, z możliwą funkcją stałego zamieszkania i zabudową towarzyszącą, usytuowane na wydzielonych działkach budowlanych;
- 12) rzemiośle nieuciążliwym – jest to działalność prowadzona na niewielką skalę, związana z zatrudnieniem najwyżej kilkunastu osób w branży rolno – spożywczej, elektronicznej, elektrotechnicznej, odzieżowej, tworzyw sztucznych, budowlanej, mechanicznej i motoryzacyjnej, a także magazynów i składów, handlu hurtowego i konfekcjonowania produktów, nie powodująca emisji odorów.
- 13) usługach turystycznych – jest to udzielanie noclegów w formie pensjonatu, gastronomia bez działalności rozrywkowej, pośrednictwo w wynajmie noclegów, organizacja imprez i wycieczek, wynajem rowerów i rikszy, informacja turystyczna itp.

## Rozdział 2

### Ustalenia ogólne dla całego obszaru planu

#### § 6

Ustalenia w zakresie zabudowy, zagospodarowania i użytkowania terenów:

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 25% powierzchni działki budowlanej,
- 2) na terenach zabudowy usługowo-mieszkaniowej całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 35% powierzchni działki budowlanej,
- 3) poziom posadowienia parteru budynków mieszkalnych do 0,5 m powyżej pow. terenu,
- 4) poziom posadowienia parteru budynków usługowo – mieszkalnych około 0,3 m powyżej pow. terenu,
- 5) ustala się wysokość budynków do 7,5 m.,
- 6) dachy na budynkach dwuspadowe, forma dachów jednolita dla wszystkich budynków na działce,
- 7) biologicznie czynna powierzchnia działki przewidziana

nej pod zabudowę mieszkaniową winna wynosić nie mniej, niż 70% jej powierzchni. Dla zabudowy usługowo-mieszkaniowej wartość ta zmniejszona jest do 55%,

- 8) ustala się wprowadzenie nasadzeń drzew gatunków liściastych i iglastych na działkach budowlanych,
- 9) w obszarze planu wyklucza się możliwość lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko. Wykluczenie nie dotyczy przedsięwzięć, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany, służących do poboru wód podziemnych o zdolności poboru nie niższej niż 10 m<sup>3</sup>/h,
- 10) uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej nie może przekroczyć granic terenu, do którego właściciel posiada tytuł prawny,
- 11) ustala się obowiązek wyposażenia obiektów i pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi w techniczne środki ochrony przed uciążliwościami związanymi z prowadzoną działalnością,
- 12) dopuszczalny poziom hałasu na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN nie może przekroczyć wartości ustalonych dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową oraz na granicy terenów oznaczonych symbolem U/MN z terenami zabudowy mieszkaniowej, poziom hałasu nie może przekraczać wartości ustalonych dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową,
- 13) ustala się obowiązek określenia geotechnicznych warunków posadowienia projektowanych budynków,
- 14) należy zaprojektować i wykonać oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne projektowanych budynków w sposób umożliwiający szybkie przystosowanie dla wymagań obrony cywilnej,
- 15) zagospodarowanie działki budowlanej winno zapewniać miejsca postojowe dla pojazdów jej użytkowników. Nawierzchnie dojazdów i miejsc postojowych w obrębie działek budowlanych winny zapewniać możliwość przenikania wód opadowych do gruntu.

#### § 7

Ustalenia w zakresie obsługi komunikacyjnej i zagospodarowania terenów komunikacji:

- 1) nie dopuszcza się bezpośredniej obsługi komunikacyjnej terenów projektowanej zabudowy z drogi powiatowej nr 39127 Ustka – Objazda. Dojazd odbywać się będzie z projektowanych dróg lokalnych i ciągów pieszo – jezdnych,
- 2) ustala się organizację ruchu w całym obszarze planu, jak w strefie zamieszkania, z zastosowaniem rozwiązań i urządzeń przewidzianych dla ruchu uspokojonego,
3. nawierzchnie projektowanych dróg w całym obszarze zmiany planu należy wykonać jako przepuszczalne lub częściowo przepuszczalne,
- 4) ustala się oświetlenie zewnętrzne na terenie objętym zmianą planu wzdłuż dróg i ciągów pieszo – jezdnych,
- 5) ustala się prowadzenie w granicach terenów komunikacji sieci uzbrojenia technicznego,
- 6) ustala się wyposażenie obszaru w sieć telekomunikacyjną skanalizowaną,
- 7) dla celów ewakuacji mieszkańców wskazuje się drogę powiatową 39 127 Ustka – Objazda.

#### § 8

Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w wodę, odprowadzenia ścieków i wód opadowych oraz usuwania odpadów:

- 1) zaopatrzenie w wodę ze zbiorowych wiejskich urządzeń wodociągowych wsi Objazda, rozbudowaną siecią wodociągową w planowanych ciągach dróg publicznych. W warunkach specjalnych zaopatrzenie w wodę z ujęcia wody w Machowinku,
- 2) odprowadzenie ścieków komunalnych siecią kanalizacji sanitarnej na przepompownię ścieków oznaczoną symbolem 6NO i dalej do grupowych urządzeń kanalizacyjnych Objazda – Dębina -Rowy, na oczyszczalnię ścieków w Rowach,
- 3) odprowadzenie wód opadowych z terenu zabudowy mieszkaniowej na własny nieutwardzony teren z zachowaniem naturalnego spływu wód opadowych. W przypadku jego zakłócenia, wykonać zabezpieczenia uniemożliwiające zalewanie sąsiednich działek. Możliwe jest wykorzystywanie wód deszczowych dla uzupełnienia bilansu wodnego w obszarze poszczególnych nieruchomości,
- 4) odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni trwałych dróg oraz placów manewrowych i postojowych terenu usług siecią kanalizacji deszczowej do rowu melioracyjnego, dopływu rzeki Bagienicy, poprzez oczyszczalnię wód deszczowych i zbiornik retencyjny, zlokalizowane na terenie oznaczonym symbolem 17WR,
- 5) pozostawia się do dalszej eksploatacji urządzenia melioracji wodnych szczegółowych (zbieracze i sieci przewodów drenarskich),
- 6) zakazuje się odprowadzenia wód deszczowych do istniejącej sieci przewodów melioracji szczegółowej,
- 7) ustala się obowiązek odtworzenia sieci drenarskiej, w przypadku jej przerwania w trakcie prowadzenia robót budowlanych,
- 8) odpady komunalne gromadzić w szczelnych pojemnikach z zaleceniem ich segregacji i wywozić na składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne,
- 9) odpady inne niż komunalne gromadzić w odrębnych, szczelnych pojemnikach i przekazywać do najbliższej położonych miejsc, w których mogą być poddane odzyskowi lub unieszkodliwione.

#### § 9

Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w ciepło, gaz i energię elektryczną:

- 1) zaopatrzenie w ciepło z kotłowni indywidualnych, z preferencją wykorzystania do spalania paliw ekologicznych np. gaz ziemny, gaz płynny, olej opałowy, drewno itp. lub niekonwencjonalnych źródeł energii (z wyłączeniem energii wiatru),
- 2) zaopatrzenie w gaz ziemny z sieci gazowej (planowanej) średniego ciśnienia,
- 3) dostawa mocy i energii elektrycznej za pomocą sieci kablowych nn., na podstawie warunków technicznych przyłączenia i umowy o przyłączenie,
- 4) ustala się budowę małogabarytowej stacji transformatorowej na terenie oznaczonym symbolem 2EE.

**Rozdział 3**  
**Ustalenia szczegółowe**  
**dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi**

§ 10

Ustala się podział obszaru planu na 24 tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami cyfrowo – literowymi, w tym:

- 2 tereny zabudowy mieszkaniowej, oznaczone symbolem MN,
  - 2 tereny zabudowy usługowo – mieszkaniowej, oznaczone symbolem U/MN,
  - 7 terenów infrastruktury technicznej, oznaczonych symbolami WZ, WR, EE i NO,
  - 4 tereny zalesień, oznaczone symbolem RLd,
  - 2 tereny rolne, oznaczone symbolem RZ,
  - 7 terenów komunikacji oznaczonych symbolami KP, KD i KX.
1. Teren oznaczony symbolem 1MN – o powierzchni ok. 1,65 ha.
- 1.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 1.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na działki budowlane o powierzchni nie mniejszej, niż 1 700 m<sup>2</sup>.
- 1.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem zalesień 7 RLd, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenami 02KD, 05KX i 06KX, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - c) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem drogi gminnej, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1); Dopuszcza się odsunięcie budynków w głąb działki, na odległość nie większą niż 5,0 m. od obowiązującej linii zabudowy.
- 1.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z ciągu pieszo jezdnego, projektowanego na terenie 06KX.
- 1.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: zgodnie z § 9 i 10.
2. Teren oznaczony symbolem 2EE – o powierzchni ok. 0,01 ha.
- 2.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – projektowana stacja transformatorowa 15/04kV.
- 2.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 2.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy: ustala się lokalizację małogabarytowej stacji transformatorowej.
- 2.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z drogi gminnej.
- 2.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: wg warunków wydanych przez gestora sieci elektroenergetycznej 15kV.
3. Teren oznaczony symbolem 3U/MN – o powierzchni ok. 0,80 ha.
- 3.1. Funkcja: teren usług turystycznych lub rzemiosła nieuciążliwego, z możliwą zabudową mieszkaniową.
- 3.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na dwie działki, o powierzchni nie mniejszej, niż 3 500 m<sup>2</sup>.
- 3.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- a) ustala się na działce realizację zabudowy dla prowadzenia usług turystycznych lub rzemiosła nieuciążliwego, z mieszkaniem dla właściciela działki lub osobnym domem jednorodzinny,
  - b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 20,0 m od linii rozgraniczającej z terenem 01KP, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - c) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 15,0 m od linii rozgraniczającej z terenem 4MN, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - d) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenem komunikacji 02KD, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - e) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem drogi gminnej, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1). Dopuszcza się odsunięcie budynków w głąb działki, na odległość nie większą niż 5,0 m od obowiązującej linii zabudowy.
- 3.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi gminnej i drogi dojazdowej projektowanej na terenie 02KD.
- 3.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: pozostałe ustalenia jak w § 9 i 10.
4. Teren oznaczony symbolem 4MN – o powierzchni ok. 1,09 ha.
- 4.1. Funkcja: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- 4.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren można podzielić na działki budowlane o powierzchni nie mniejszej, niż 2 300 m<sup>2</sup>.
- 4.3. Warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
- a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających z terenem komunikacji 02KD i 07KX, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 7,5 m od osi linii elektroenergetycznej 15kV, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - c) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od linii rozgraniczającej z terenem 5U/MN, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - d) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 20,0 m od linii rozgraniczającej z terenem 01KP, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
- 4.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z ciągu pieszo jezdnego, projektowanego na terenie 07KX.
- 4.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
- a) pozostawia się do dalszego użytkowania napowietrzną linię elektroenergetyczną 15kV,
  - b) pozostawia się do dalszego użytkowania istniejącą sieć telekomunikacyjną,
  - c) pozostałe ustalenia jak w § 9 i 10.

5. Teren oznaczony symbolem 5U/MN – o powierzchni ok. 0,53 ha.
  - 5.1. Funkcja: teren usług turystycznych lub rzemiosła nieuciążliwego, z możliwą zabudową mieszkaniową.
  - 5.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren stanowi jedną działkę, bez możliwości podziału.
  - 5.3. warunki urbanistyczne i kształtowanie zabudowy:
    - a) ustala się na działce realizację zabudowy dla prowadzenia usług turystycznych lub rzemiosła nieuciążliwego, z mieszkaniem dla właściciela działki, lub osobnym domem jednorodziennym,
    - b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy, w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej z terenami 02KD i 03KD, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - c) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 15,0 m od linii rozgraniczającej z terenem 4MN, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
    - d) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 20,0 m od linii rozgraniczającej z terenem 01KP, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),
  - 5.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd do działek z drogi dojazdowej projektowanej na terenie 02KD.
  - 5.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
    - a) pozostawia się do dalszego użytkowania istniejącą sieć telekomunikacyjną,
    - b) pozostałe ustalenia jak w § 9 i 10.
6. Teren oznaczony symbolem 6NO – o powierzchni ok. 0,01 ha.
  - 6.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – przepompowni ścieków.
  - 6.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 6.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się realizację przepompowni ścieków wraz z towarzyszącą infrastrukturą,
    - b) teren zagospodarować zielenią niską i wygrodzić.
  - 6.4. ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z drogi na terenie 02KD.
7. Teren oznaczony symbolem 7 RLd – o powierzchni ok. 0,62 ha.
  - 7.1. Funkcja: teren zalesień.
  - 7.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
8. Teren oznaczony symbolem 8WZ – o powierzchni ok. 0,47 ha.
  - 8.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – ujęcie wody – otwór eksploatacyjny i stacja wodociągowa.
  - 8.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 8.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się realizację studni głębinowej i stacji wodociągowej. Zabronione jest użytkowanie gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ww. obiektów,
    - b) ustala się wzniesienie budynku stacji wodociągowej wraz z urządzeniami towarzyszącymi,
    - c) teren wygrodzić ogrodzeniem trwałym o min. wysokości 1,5 m,
    - d) wolne przestrzenie pomiędzy zainwestowaniem zagospodarować zielenią niską.
  - 8.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z drogi projektowanej na terenie 04KD.
  - 8.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
    - a) prace wiertnicze wykonać na podstawie zatwierdzonego projektu prac geologicznych na budowę ujęcia wód podziemnych,
    - b) wyniki z wykonanych prac i badań przedstawić w dokumentacji hydrogeologicznej zasobów eksploatacyjnych wód podziemnych,
    - c) na pobór wód podziemnych i eksploatację urządzeń wodociągowych uzyskać pozwolenie wodnoprawne,
    - d) pozostałe ustalenia jak w § 9 i 10.
  - 8.6. Ustalenia w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi:
    - a) ustala się obowiązek uzdatnienia ujmowanej wody podziemnej do wartości stawianych dla wody do picia i na potrzeby gospodarcze,
    - b) pobór wód podziemnych nie może przekraczać ustalonych zasobów eksploatacyjnych,
    - c) prowadzić monitoring jakości i ilości pobieranej wody.
9. Teren oznaczony symbolem 9 RLd – o powierzchni ok. 1,78 ha.
  - 9.1. Funkcja: teren zalesień.
  - 9.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 9.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania: pas terenu o szerokości 15,0 m pod linią elektroenergetyczną 15kV (7,5 m. od osi linii) przeznaczona się na cele upraw niskich.
  - 9.4. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: pozostawia się do dalszego użytkowania napowietrzną linię elektroenergetyczną 15kV.
10. Teren oznaczony symbolem 10WZ – o powierzchni ok. 0,10 ha.
  - 10.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – otwór eksploatacyjny ujęcia wody.
  - 10.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
  - 10.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
    - a) ustala się realizację studni głębinowej wraz z towarzyszącymi urządzeniami,
    - b) zabronione jest użytkowanie gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ww. obiektu,
    - c) teren zagospodarować zielenią niską,
    - d) teren wygrodzić z zachowaniem strefy ochronnej bezpośrednio.
  - 10.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z drogi na terenie 03KD.
  - 10.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
    - a) prace wiertnicze wykonać na podstawie zatwierdzonego projektu prac geologicznych na budowę ujęcia wód podziemnych,
    - b) wyniki z wykonanych prac i badań przedsta-



- wić w dokumentacji hydrogeologicznej zasobów eksploatacyjnych wód podziemnych,
- c) na pobór wód podziemnych uzyskać pozwolenie wodnoprawne.
- 10.6. Ustalenia w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi:
- a) pobór wód podziemnych nie może przekraczać ustalonych zasobów eksploatacyjnych,
- b) prowadzić monitoring jakości i ilości pobieranej wody.
11. Teren oznaczony symbolem 11WZ – o powierzchni ok. 0,10 ha.
- 11.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – otwór eksploatacyjny ujęcia wody.
- 11.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 11.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
- a) ustala się realizację studni głębinowej wraz z towarzyszącymi urządzeniami,
- b) zabronione jest użytkowanie gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ww. obiektu,
- c) teren zagospodarować zielenią niską,
- d) teren wygrodzić z zachowaniem strefy ochrony bezpośredniej.
- 11.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z drogi na terenie 03KD.
- 11.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
- a) prace wiertnicze wykonać na podstawie zatwierdzonego projektu prac geologicznych na budowę ujęcia wód podziemnych,
- b) wyniki z wykonanych prac i badań przedstawić w dokumentacji hydrogeologicznej zasobów eksploatacyjnych wód podziemnych,
- c) na pobór wód podziemnych uzyskać pozwolenie wodnoprawne.
- 11.6. Ustalenia w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi:
- a) pobór wód podziemnych nie może przekraczać ustalonych zasobów eksploatacyjnych.
- b) prowadzić monitoring jakości i ilości pobieranej wody.
12. Teren oznaczony symbolem 12 RLd – o powierzchni ok. 4,07 ha.
- 12.1. Funkcja: teren zalesień.
- 12.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
13. Teren oznaczony symbolem 13 RZ – o powierzchni ok. 4,00 ha.
- 13.1. Funkcja: teren rolny – trwałe użytki zielone.
- 13.2. Zasady i warunki podziału terenu: nie ustala się.
- 13.3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: pozostawia się do dalszego użytkowania napowietrzną linię elektroenergetyczną 15kV.
14. Teren oznaczony symbolem 14WZ – o powierzchni ok. 0,05 ha.
- 14.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – otwór obserwacyjny ujęcia wody.
- 14.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 14.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
- a) teren zagospodarować zielenią niską i wygrodzić,
- b) zabronione jest użytkowanie gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ww. obiektu.
- 14.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z ciągu pieszo-jezdnego na terenie 05KX.
- 14.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: prowadzić pomiar poziomu zwierciadła wody,
15. Teren oznaczony symbolem 15 RZ – o powierzchni ok. 0,22 ha.
- 15.1. Funkcja: teren rolny – trwałe użytki zielone.
- 15.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 15.3. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: pozostawia się do dalszego użytkowania napowietrzną linię elektroenergetyczną 15kV.
16. Teren oznaczony symbolem 16 RLd – o powierzchni ok. 1,85 ha.
- 16.1. Funkcja: teren zalesień.
- 16.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
17. Teren oznaczony symbolem 17WR – o powierzchni ok. 0,14 ha.
- 17.1. Funkcja: teren infrastruktury technicznej – zbiornik retencyjny wód opadowych i oczyszczalni wód deszczowych.
- 17.2. Zasady i warunki podziału terenu: teren nie może być przedmiotem podziału.
- 17.3. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
- a) ustala się na terenie realizację oczyszczalni wód deszczowych i zbiornika retencyjnego,
- b) dno i ściany zbiornika wykonać z materiałem nieprzepuszczalnym.
- c) przestrzeń pozostała po zainwestowaniu zagospodarować zielenią niską.
- 17.4. Ustalenia w zakresie komunikacji: dojazd z ciągu pieszo-jezdnego na terenie 05KX.
- 17.5. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej: zagospodarowanie osadów ściekowych poza terenem oczyszczalni ścieków na cele przemysłowe.
- 17.6. Ustalenia w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi:
- a) ustala się stosowanie najlepszych dostępnych rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych, które zapewnią szczelność urządzeń oczyszczalni wód deszczowych oraz wymagany przez odbiornik (rzekę Bagienicę) i obowiązujące przepisy stopień oczyszczania ścieków,
- b) ustala się obowiązek monitoringu jakości wody w zbiorniku retencyjnym
18. Tereny oznaczone symbolem 01KP – o powierzchni ok. 0,19 ha i ok. 0,09 ha.
- 18.1. Funkcja: tereny komunikacji.
- 18.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:
- a) tereny pozostawia się jako rezerwę na poszerzenie drogi powiatowej 39 127,
- b) ustala się szerokość terenów 10,0 m. w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1),

- c) przy modernizacji drogi wydzielić ścieżkę rowerową.
19. Teren oznaczony symbolem 02KD – o powierzchni ok. 0,26 ha.  
19.1. Funkcja: teren komunikacji.  
19.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość terenu 10,0 m. w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
20. Teren oznaczony symbolem 03KD – o powierzchni ok. 0,22 ha.  
20.1. Funkcja: teren komunikacji.  
20.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość terenu 6,0 m w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
21. Teren oznaczony symbolem 04KD – o powierzchni ok. 0,05 ha.  
21.1. funkcja: teren komunikacji.  
21.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę drogi dojazdowej,  
b) ustala się szerokość terenu 6,0 m w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
22. Teren oznaczony symbolem 05KX – o powierzchni ok. 0,32 ha.  
22.1. Funkcja: Teren komunikacji.  
22.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,  
b) ustala się szerokość pasa terenu 6,0 m w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
23. Teren oznaczony symbolem 06KX – o powierzchni ok. 0,08 ha.  
23.1. Funkcja: teren komunikacji.  
23.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,  
b) ustala się szerokość terenu 6,0 m w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).
24. Teren oznaczony symbolem 07KX – o powierzchni ok. 0,03 ha.  
24.1. Funkcja: teren komunikacji.  
24.2. Ustalenia w zakresie sposobu zagospodarowania i użytkowania:  
a) ustala się na terenie budowę ciągu pieszojezdnego,  
b) ustala się szerokość terenu 6,0 m w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu (załącznik nr 1).

#### Rozdział 4 Przepisy przejściowe i końcowe

##### § 11

Dla obszaru objętego planem uchyla się ustalenia Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Ustka, zatwierdzonego Uchwałą Nr IV/26/94 Rady Gminy Ustka z dnia 4 listopada 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Słupskiego z 1994 r Nr 38, poz. 210).

##### § 12

Na cele nierolnicze i nieleśne przeznaczają się: użytki rolne kl. V, wytworzone z gleb pochodzenia mineralnego, położone w obrębie geodezyjnym Objazda, o łącznej powierzchni 6,20 ha.

##### § 13

Ustala się stawkę w wysokości 20%, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

##### § 14

Zobowiązuje się Wójta Gminy Ustka do:  
1) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów planu i wydawania z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, wyrysów i wypisów,  
2) należytego uwidocznienia w tekście planu wymienionego w § 11 zmian, wprowadzonych niniejszą uchwałą.

##### § 15

Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
W. Gąsiorowski

#### 1625

#### UCHWAŁA Nr VII/60/03 Rady Gminy Ryjewo z dnia 25 czerwca 2003 r.

**w sprawie udzielenia wytycznych Wójtowi Gminy Ryjewo w przedmiocie ustalania zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży, prowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad obrotu tymi napojami oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Ryjewo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2) i pkt 15) i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (T.j.: Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, zmiany: z 2002 r. Nr 167, poz. 1372, z 2001 r. zm. przen. Nr 128, poz. 1401 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 719) Rada Gminy Ryjewo uchwała, co następuje:

##### § 1

Uchwała się zasady wydawania i cofania zezwoleń na

prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz prowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad obrotu tymi napojami w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

#### § 2

Określa się zasady usytuowania na terenie Gminy Ryjewo miejsc sprzedaży napojów alkoholowych w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

#### § 3

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży wydaje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

#### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 5

Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXVI/160/97 Rady Gminy w Ryjewie z dnia 19 lutego 1997 r. w sprawie określenia przez Radę Gminy zasad usytuowania na terenie Gminy Ryjewo miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz ustalenia warunków sprzedaży tych napojów,
- 2) uchwała Nr XXXIV/248/01 Rady Gminy w Ryjewie z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia szczególnych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych oraz kontroli punktów sprzedaży.

#### § 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*K. Zima*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr VII/60/03  
Rady Gminy Ryjewo  
z dnia 25 czerwca 2003 r.

### **Zasady wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz prowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad obrotu tymi napojami na terenie Gminy Ryjewo**

#### I. Zasady wydawania zezwoleń.

1. Wójt Gminy wydaje zezwolenie po spełnieniu przez ubiegającego się, wymogów przewidzianych ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz wymogów ustanowionych przez Radę Gminy.
2. Wniosek powinien zawierać:
  - a) imię i nazwisko, adres, nazwę i siedzibę firmy,
  - b) adres punktu sprzedaży detalicznej lub zakładu gastronomicznego,

- c) określenie rodzaju napojów alkoholowych,
- d) podpis uprawnionej osoby/osób do reprezentowania podmiotu gospodarczego.

#### 3. Do wniosku należy dołączyć:

- a) wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru,
- b) tytuł prawny do lokalu,
- c) zgodę właściciela lub zarządcy lokalu na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych,
- d) pozytywną opinię Sanepidu.

#### 4. W zezwoleniu należy wpisać:

- a) godziny sprzedaży napojów alkoholowych,
- b) pouczenie o ustawowym zakazie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom poniżej 18 roku życia oraz poniesienia grzywny i utraty koncesji w przypadku naruszenia prawa,
- c) pouczenie o ustawowym zakazie reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz poniesienia grzywny w przypadku naruszenia prawa,
- d) oświadczenia osoby ubiegającej się o zezwolenie, że zapoznał się z zasadami dotyczącymi obrotu alkoholem i przepisami prawa w tym temacie, oraz zobowiązanie do bezwzględnego przestrzegania obowiązujących przepisów.

#### II. Kontrola podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
2. Kontroli dokonują:
  - a) posiadający pisemne upoważnienie Wójta Gminy członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - b) upoważnione do tego w ustawach szczególnych organy w zakresie im przypisanym.
3. Zakres kontroli obejmuje:
  - a) przestrzeganie porządku publicznego wokół miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
  - b) przestrzeganie ustawowego zakazu sprzedawania i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym oraz konieczności umieszczenia wywieszek o powyższej treści,
  - c) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
  - d) zgodność prowadzonej sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
  - e) podania do publicznej informacji zasad i godzin sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
4. Osoby upoważnione do kontroli mają prawo:
  - a) wstępu na teren obiektu, gdzie prowadzona jest sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych,
  - b) żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz okazania zezwolenia.
5. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami niezwłocznie przekazuje się do organu wydającego zezwolenie.
7. Jednostka kontrolowana w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o stwierdzonych uchybieniach może złożyć pisemne wyjaśnienie, co było przyczy-

- ną naruszenia prawa stwierdzonego przez kontrolujących.
8. Po zebraniu całości dokumentów oraz po zasięgnięciu opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Wójt Gminy podejmuje decyzję o:
- cofnięciu zezwolenia,
  - udzielenia upomnienia przed cofnięciem zezwolenia.
- II. Warunki cofania zezwoleń.

1. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych jest cofane w przypadkach określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 18 ust. 10 pkt 1-7).
2. Zezwolenie może być cofnięte:
  - a) po kontroli punktu sprzedaży przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przedstawicieli innych instytucji w zakresie im przypisanym, stwierdzających naruszenie warunków określonych w zezwoleniu lub naruszeń postanowień ustawy, na podstawie dowodu jakim jest protokół kontroli,
  - b) po stwierdzeniu na piśmie przez świadka w obecności uprawnionej osoby (członka GKRPA, policjanta, pracownika PIH lub innej osoby z mocy prawa upoważnionej do prowadzenia kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych) faktu naruszenia ustawy lub postanowień określonych w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych,
  - c) po dwukrotnym niezastosowaniu się do nakazu usunięcia uchybień i niedociągnięć w funkcjonowaniu punktu sprzedaży zapisanych w protokołach kontroli punktu sprzedaży przez osoby wymienione w punkcie a i b.

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr VII/60/03  
Rady Gminy Ryjewo  
z dnia 25 czerwca 2003 r.

#### **Zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Ryjewo**

- Zgodnie z art. 14 i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zabrania się sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych:
- 1) na terenie szkół oraz innych zakładów i placówek oświatowo-wychowawczych, opiekuńczych,
  - 2) na terenie zakładów pracy oraz miejsc zbiorowego żywienia pracowników,
  - 3) w miejscach i czasie masowych zgromadzeń,
  - 4) w ośrodkach i obiektach komunikacji publicznej,
  - 5) zabrania się spożywania napojów alkoholowych na ulicach, placach i w parkach, z wyjątkiem miejsc przeznaczonych do ich spożywania na miejscu, w punktach sprzedaży tych napojów,
  - 6) zabrania się sprzedaży, podawania i spożywania napojów zawierających więcej niż 18% alkoholu w ośrodkach szkoleniowych,
  - 7) zabrania się sprzedaży, podawania i spożywania napojów zawierających więcej niż 18% alkoholu w domach wypoczynkowych,

- 8) sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów zawierających więcej niż 4,5% alkoholu może się odbywać na imprezach na otwartym powietrzu tylko za zezwoleniem i tylko w miejscach do tego wyznaczonych,
- 9) zabrania się sprzedawania i podawania napojów alkoholowych:
  - a) osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości,
  - b) osobom do lat 18,
  - c) na kredyt i pod zastaw.

**1626**

#### **UCHWAŁA Nr XI/66/2003 Rady Gminy Wicko z dnia 22 lipca 2003 r.**

#### **w sprawie opłaty administracyjnej na terenie gminy Wicko.**

Na podstawie art. 18 i 19 pkt 1 lit d ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2002 r Nr 9, poz. 84, Dz. U. Nr 200, poz. 1683) w związku z art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) Rada Gminy Wicko uchwała, co następuje:

#### **§ 1**

Wprowadza się na terenie gminy Wicko opłatę administracyjną za:

- wydanie wypisu z m.p.z.p i studium w wysokości 10 zł za każdą rozpoczętą stroną,
- wydanie wrysu z m.p.z.p i studium w wysokości 10 zł za stronę formatu A 4 i 15 zł za stronę formatu A 3.

#### **§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wicko.

#### **§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Wicko  
*M. Nawrot*

**1627**

#### **POROZUMIENIE**

z dnia 23 września 2002 r.

**zawarte w oparciu o art. 73 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie terytorialnym oraz Uchwałą Nr XXXII/1071/01 Rady Miasta Gdyni z dnia 29 sierpnia 2001 r., pomiędzy Gminą Miasta Gdyni, reprezentowaną przez Zarząd Miasta Gdyni, w imieniu którego działają:**

1. Członek Zarządu Miasta Gdyni – Pani Ewa Łowkiel
2. Członek Zarządu Miasta Gdyni – Pani Joanna Zielińska a Powiatem Chojnickim, reprezentowanym przez:
  1. Starosta Chojnicki – Pan Marek Buza
  2. Wicestarosta Chojnicki – Pan Stanisław Skaja

## § 1

1. Przedmiotem porozumienia jest realizacja teoretycznej nauki zawodu w systemie kursowym w Wojewódzkim Ośrodku Doksztalcenia Zawodowego w Gdyni, ul. Energetyków 13a, zwanym dalej WODZ, przez uczniów kierowanych ze szkół zawodowych Powiatu Chojnickiego.
2. W roku szkolnym 2001/2002 przyjęto stawkę 320 zł. (słownie: trzysta dwadzieścia złotych) za ucznia kursu I<sup>o</sup> i 400 zł. (słownie: czterysta złotych) za ucznia kursu II<sup>o</sup>.

## § 2

1. Powiat Chojnicki za okres od 01.09.2001 r. do 30.06.2002 r. prześle Gminie Gdynia kwotę w wysokości 58.960 złotych (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych) za 113 uczniów kursów I<sup>o</sup> i 57 uczniów kursów II<sup>o</sup>, w tym: 43 uczniów kursów I<sup>o</sup> i 26 uczniów kursów II<sup>o</sup> z Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Chojnicach, 50 uczniów kursów I<sup>o</sup> i 22 uczniów kursów II<sup>o</sup> z Zespołu Szkół Zawodowych w Malachinie, 20 uczniów kursów I<sup>o</sup> i 9 uczniów kursów II<sup>o</sup> z Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Brusach.
2. Środki finansowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu zostaną przekazane w terminie do 24.12.2002 r. na konto Gminy Gdyni:  
Urząd Miasta Gdyni Wydział Budżetu Nordea Bank Polska S.A. I/O Gdynia 37144010260000000000339245

## § 3

Przewiduje się możliwość przedłużenia porozumienia na lata następne.

## § 4

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają podpisania stosownego aneksu.

## § 5

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Gminy Miasta Gdyni.

## § 6

Porozumienie zostaje podpisane w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Gmina Gdynia  
Członek Zarządu  
Miasta Gdyni  
*E. Łokwiel*

Powiat Chojnicki  
Starosta  
*M. Buza*  
Wicestarosta  
*S. Skaja*  
Skarbnik  
*E. Smaglińska*

**1628****POROZUMIENIE**

z dnia 23 października 2002 r.

**zawarte w oparciu o art. 5 ust. 2 i art. 73 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 1998 r. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5a i art. 5a ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r.**

**o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) w związku z ramowym planem nauczania dla szkoły zasadniczej kształcącej młodocianych pracowników, w tym dla oddziałów wielozadaniowych na podbudowie ośmioletniej szkoły podstawowej stanowiącym załącznik Nr 20 i ramowym planem nauczania dla zasadniczej szkoły zawodowej.. stanowiącym załącznik Nr 13 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 12 lutego 2002 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 15 poz. 142 z późn. zm.) oraz Uchwałę Nr XXXII/1071/01 Rady Miasta Gdyni z dnia 29 sierpnia 2001 r.**

pomiędzy Gminą, Miasta Gdyni, reprezentowaną przez Zarząd Miasta Gdyni, w imieniu którego działają:

1. Członek Zarządu Miasta Gdyni – Pani Ewa Łokwiel
2. Członek Zarządu Miasta – Pani Joanna Zielińska a Powiatem Chojnickim, reprezentowanym przez:
  1. Starosta Chojnicki – Pan Marek Buza
  2. Wicestarosta Chojnicki – Pan Stanisław Skaja

## § 1

1. Przedmiotem porozumienia jest realizacja teoretycznej nauki zawodu w systemie kursowym w Wojewódzkim Ośrodku Doksztalcenia Zawodowego w Gdyni, ul. Energetyków 13 a, przez uczniów kierowanych ze szkół zawodowych Powiatu Chojnickiego.
2. W okresie od września do grudnia 2002 r. przyjęto stawkę 410 zł za kształcenie ucznia kursu II stopnia.

## § 2

1. Powiat Chojnicki za okres od 01.09.2002 r. do 31.12.2002 r. prześle Gminie Gdynia kwotę w wysokości 25.010 złotych (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy dziesięć złotych) za 61 uczniów kursów II<sup>o</sup>.
2. Środki finansowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu zostaną przekazane w terminie do 24.12.2002 r. na konto Gminy Gdyni:  
Urząd Miasta Gdyni Wydział Budżetu Nordea Bank Polska S.A. I/O Gdynia 37144010260000000000339245 wg następującego wyszczególnienia:  
— Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Chojnicach za 30 uczniów kursów II stopnia  
— Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Brusach za 11 uczniów kursów II stopnia  
— Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Malachinie za 20 uczniów kursów II stopnia.

## § 3

W przypadku wzrostu kosztów kształcenia ustalona kwota przydająca na jednego ucznia może ulec zmianie.

## § 4

Przewiduje się możliwość przedłużenia porozumienia na lata następne.

## § 5

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają podpisania stosownego aneksu.

## § 6

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Gminy Miasta Gdyni.

§ 7

Porozumienie zostaje podpisane w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Gmina Gdynia  
Członek Zarządu  
Miasta Gdyni  
*E. Łowkiel*  
Członek Zarządu  
Miasta Gdyni  
*J. Zielińska*

Powiat Chojnicki  
Starosta  
*M. Buza*  
Wicestarosta  
*S. Skaja*  
Skarbnik  
*E. Smaglińska*

1629

**UCHWAŁA Nr VIII/58/2003**  
**Rady Gminy w Borzytuchomiu**  
z dnia 25 lipca 2003 r.

**w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy na cele działalności produkcyjno – usługowej oraz przemysłowej, położonego w miejscowości Dąbrówka Bytowska, obręb Dąbrówka Bytowska – działka 3/4P, gmina Borzytuchom, województwo pomorskie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 214, poz. 1806) oraz art. 8 ust. 1 i 3, art. 26 i 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.) w związku z art. 85 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy na cele działalności produkcyjno – usługowej oraz przemysłowej, położonego w miejscowości Dąbrówka Bytowska, obręb Dąbrówka Bytowska – działka nr 3/4P, gmina Borzytuchom, województwo pomorskie, zgodnie z treścią planu podstawowego i ustaleń planu.

§ 2

Ustalenia planu.

Ust. 1. Ustalenia ogólne.

- 1.1). Ustalenia dotyczą obszaru objętego planem.
  - 2) W uzgodnieniu z właścicielem gruntów objętych planem ustalono, że do chwili wejścia w życie uchwały zatwierdzającej plan, teren w granicach planu będzie użytkowany w sposób dotychczasowy.
  - 3) W uzgodnieniu z Wójtem Gminy Borzytuchom ustalono – „0”% stawkę służącą naliczaniu opłat, o których mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 1999 r., nr 15, poz. 139, z późn. zm.).
2. Granice planu określono na rysunku planu w skali 1:1000 – plansza podstawowa.
3. Integralną częścią ustaleń planu jest rysunek planu – plansza podstawowa w skali 1:1000.
4. Rysunek planu obowiązuje w zakresie określonym uchwałą.

Ust. 2. Ustalenia zasad ogólnych zapisu rysunku planu.

1. Granice planu, pokrywają się z granicami działki nr 3/4P, oznaczono na rysunku planu linią ciągłą gr. 1,0 mm.
2. Rysunek planu – plansza podstawowa ustala:
  - nieprzekraczalnie linie zabudowy,
- Ust. 3. Ustalenia zasad ogólnych kształtowania krajobrazu i ochrony środowiska na terenie objętym planem.
  1. Obowiązującą zasadą w kształtowaniu krajobrazu jest konieczność zharmonizowania istniejących i projektowanych obiektów z krajobrazem wsi, w zakresie formy i kolorystyki budynków, wprowadzenia zieleni urządzonej: izolacyjnej i dekoracyjnej, małej architektury i ogrodzenia terenu.
  2. Ustala się zasady adaptacji, projektowania i realizacji budowl:
    - 2.1. Budynki istniejące po suszarni zielonek okopowych należy zaadaptować do projektowanej funkcji jako jednokondygnacyjne, z uwzględnieniem nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz z zachowaniem istniejącej formy architektonicznej, poprawiając ich estetykę poprzez:
      - ujednoczenie materiałów wykończeniowych pokrycia dachu i elewacji,
      - ujednoczenia kolorystyki budynków.
    - 2.2. Dopuszcza się rozbudowę budynków istniejących z zachowaniem:
      - warunków określonych w p. 2.1.,
      - zachowaniem współczynnika intensywności zabudowy netto  $I_n$  maks. = 0,5,
      - uwzględnieniem nieprzekraczalnej linii zabudowy.
    - 2.3. Przed przystąpieniem do projektowania rozbudowy budynków istniejących należy ustalić geotechniczne warunki posadowienia budynków dla celów prawidłowego zaprojektowania posadowienia fundamentów.
  3. Ochrona przed hałasem: ustala się dopuszczalny poziom hałasu jak dla terenów przemysłowych. Prowadzona działalność nie powinna powodować przekroczenia standardów jakości środowiska a oddziaływanie instalacji lub urządzeń nie może powodować pogorszenia stanu środowiska w znacznych rozmiarach lub zagrożenia życia lub zdrowia ludzi poza terenem, do którego prowadzący instalację ma tytuł prawny.
  4. Ochrona przed wibracjami: ustala się zakaz prowadzenia działalności powodującej wibracje wpływające ujemnie na zdrowie człowieka oraz budowlę.
  5. Nakazuje się utrzymanie poziomów pól elektromagnetycznych poniżej dopuszczalnych lub co najmniej na tych poziomach.
  6. Sposób zagospodarowania terenu, adaptacja zabudowy istniejącej oraz projektowanie i realizacja rozbudowy budynków istniejących winna zapewnić maksymalną ochronę wód gruntowych.
  7. Ogrzewanie budynków należy projektować w oparciu o paliwa ekologiczne: drewno, olej opałowy, gaz.
- Ust. 4. Ustalenia w zakresie komunikacji.

Dojazd do działki nr 3/4P – istniejący – droga gminna (dz. nr 2), z wykorzystaniem istniejącego zjazdu z drogi na teren objęty planem.

Miejsca postojowe dla samochodów należy projektować na etapie projektu budowlanego technologicznego w granicach działki 3/4P.

Ust. 5. Ustalenia w zakresie uzbrojenia terenu.

1. Zaopatrzenie w wodę – istniejące (wodociąg o średnicy 80 mm).
2. Odprowadzenie ścieków sanitarnych do istniejącej na terenie objętym planem kanalizacji sanitarnej.
3. Odprowadzenie wód opadowych z dróg, placów manewrowych i dachów – do istniejącej na terenie objętym planem kanalizacji deszczowej.
4. Usuwanie odpadów stałych: odpady należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach i sukcesywnie wywozić na składowisko odpadów. W projekcie zagospodarowania terenu należy uwzględnić lokalizację miejsca gromadzenia odpadów. W trakcie eksploatacji zakładu należy zorganizować wywóz odpadów w przez wyspecjalizowaną firmę. Gospodarkę odpadami na terenie zakładu należy prowadzić zgodnie z ustawą o odpadach.
5. Zaopatrzenie w ciepło: indywidualne systemy ogrzewania wykorzystujące paliwa ekologiczne (gaz, olej opałowy, drewno).
6. Elektroenergetyka: projektuje się wykorzystanie istniejącego przyłącza.

Ust. 6. Ochrona archeologicznego dziedzictwa kulturowego – dla obszaru obejmującego działkę 3/4P w m. Dąbrówka Bytowska.

Na terenie objętym planem nie występują obiekty chronione.

Ust. 7. Ustalenia w zakresie obrony cywilnej.

- 7.1. Drogi ewakuacji ludności na wypadek klęsk żywiołowych, katastrof lub wojny – istniejąca droga gminna obsługująca teren objęty planem.
- 7.2. Oświetlenie zewnętrzne i wewnętrzne obiektów na terenie objętym planem, w trakcie adaptacji i rozbudowy istniejących budynków, projektować w sposób umożliwiający szybkie przystosowanie do potrzeb obrony cywilnej.

Ust. 8. Ustalenia w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych.

W ramach opracowania, na działce nr 3/4P położonej w m. Dąbrówka Bytowska, przeznaczają się do wyłączenia na cele nierolnicze grunty:

- uż. rolne zabudowane B-RIVb – 0,94 ha – grunty pochodzenia mineralnego,
- uż. rolne zabudowane B-RV – 1,7251 ha – grunty pochodzenia mineralnego,
- uż. rolne zabudowane B-RVI – 0,08 ha – grunty pochodzenia mineralnego,
- uż. rolne zabudowane B-RVIz – 0,13 – grunty pochodzenia mineralnego.

Razem, w ramach opracowania przeznaczają się do wyłączenia na cele nierolnicze 2,8751 ha.

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, wymienione wyżej grunty rolne przeznaczone do wyłączenia z produkcji rolnej nie wymagają procedury uzyskania zgody.

Ust. 9. Ustalenia realizacyjne szczegółowe dla obszaru działki nr 3/4P oznaczonego na rysunku planu literami „P-U”.

9.1. Przeznaczenie terenu.

Działalność produkcyjno-usługowa oraz przemysłowa, polegająca między innymi na wdrażaniu rozwiązań w zakresie segregacji, odzysku i unieszkodliwiania odpadów z tworzyw sztucznych i gumy z zastosowaniem technologii proekologicznych nieuciążliwych dla środowiska.

9.2. Należy wykorzystać w maksymalnym stopniu istniejące zainwestowanie terenu: budynki, drogi, urządzenia, instalacje i sieci uzbrojenia, adaptując je do potrzeb projektowanej funkcji terenu.

9.3. Dopuszcza się rozbudowę i przebudowę elementów uzbrojenia terenu: drogi, sieci: wodociągowej, kanalizacyjnej i energetycznej w zakresie niezbędnym, wynikającym z projektu technologicznego wdrażanej technologii, po uzyskaniu niezbędnych opinii i uzgodnień.

9.4. W projekcie adaptacji budynków istniejących i ich rozbudowy należy uwzględnić nieprzekraczalną linię zabudowy oraz zachować warunki określone w ust. 3.

9.5. W projekcie zagospodarowania terenu należy uwzględnić elementy zieleni urządzonej.

9.6. Uciążliwość prowadzonej działalności produkcyjno-usługowej oraz przemysłowej winna ograniczać się do terenu objętego opracowaniem.

### § 3

Traci moc, w granicach niniejszego planu, miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Borzytuchom, zatwierdzony Uchwałą Nr XXVI/102/93 Rady Gminy w Borzytuchomiu z dnia 28 kwietnia 1993 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Słupskiego Nr 11, poz. 109 z dnia 27 maja 1993 r.).

### § 4

Integralną częścią planu jest plansza podstawowa w skali 1:1000, stanowiąca załącznik do uchwały Rady Gminy Borzytuchom i obowiązująca w zakresie określonym uchwałą.

### § 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borzytuchom.

### § 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*I. Satał*

---

**Wydawca:**

Wojewoda Pomorski

**Redakcja:**

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzienn01@uwgda.gov.pl  
strona internetowa: www.uwgda.pl.

**Skład i druk:**

Wydawnictwo BOLD, Gdańsk, ul. Piwna 22

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonało Wydawnictwo BOLD, Gdańsk

---

**Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:**

w Kancelarii Ogólnej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pok. 30  
tel. 0-58 30-77-345

**Prenumeratę prowadzi:**

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-702  
fax 0-58 30-19-626

Nr konta: Bank Zachodni WBK S.A.  
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

---

**Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:**

Bibliotece Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-516, pok. 720  
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 8.00 – 15.30  
środa w godz. 12.00 – 15.30

---