



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 17 stycznia 2005 r.

Nr 5

TREŚĆ:

Poz:

UCHWAŁA RADY GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI:

- 82 — Nr XXII/73/2004 z dnia 28 października 2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie 1 metra kwadratowego pasa drogowego 126

UCHWAŁY RADY GMINY W TCZEWIE:

- 83 — Nr XXIV/407/2004 z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie 127
- 84 — Nr XXIV/410/2004 z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tczew 128
- 85 — Nr XXIV/412/2004 z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie przyznawania pierwszeństwa oraz ulg w nabywaniu lokali mieszkalnych, stanowiących gminny zasób nieruchomości 131
- 86 — Nr XXIV/413/2004 z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów, stanowiących własność komunalną 132

UCHWAŁA RADY MIASTA GDAŃSKA:

- 87 — Nr XXXI/992/04 z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Ujeścisko rejon ulic Łódzkiej i Przemyskiej w mieście Gdańsku 133

UCHWAŁY RADY GMINY W GŁÓWCZYCACH:

- 88 — Nr 119/251/2004 z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia w drodze regulaminu wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy; szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz określenia szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych gminy 139
- 89 — Nr 122/254/2004 z dnia 29 grudnia 2004 r. zmieniająca uchwałę Nr 95/227/2004 w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych w 2005 r. 142

UCHWAŁA RADY GMINY MALBORK:

- 90 — Nr XXVI/156/2004 z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/151/2004 Rady Gminy Malbork z dnia 10.12.2004 r. w sprawie stawek oraz zwolnień w podatku od środków transportowych na terenie gminy na rok 2005 143

UCHWAŁA RADY GMINY W SMÓLDZINIE:

- 91 — Nr XVI/47/2004 z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie inkasa na terenie sołectw gminy Smółdzino z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od nieruchomości oraz podatku od posiadania psów 144

UCHWAŁA RADY GMINY W SMĘTOWIE GRANICZNYM:

- 92 — Nr XXII/127/2004 z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu gminy na 2005 rok 145

UCHWAŁY RADY GMINY W PUCKU:

- 93 — Nr XXVII/123/04 z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie budżetu gminy na rok 2005 146
- 94 — Nr XXVII/126/04 z dnia 30 grudnia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2005 147

(ciąg dalszy spisu treści na następnej stronie)

- 95 — Nr XXVII/127/04 z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie Gminy Puck..... 147

UCHWAŁY RADY GMINY W STARYM TARGU:

- 96 — Nr XXI/153/2004 z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu dzierżawnego od gruntów komunalnych..... 148
- 97 — Nr XXI/152/04 z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie dokonania zmian w Uchwale Nr XX/142/04 Rady Gminy w Starym Targu z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie ustalenie wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2005 148

UCHWAŁA RADY GMINY KOLBUDY:

- 98 — Nr XXI/172/2004 z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celu wymiaru podatku rolnego na 2005 r. 149

ZARZĄDZENIA OKRĘGOWEGO INSPEKTORA RYBOŁÓWSTWA MORSKIEGO W GDYNI:

- 99 — Nr 1 z dnia 5 stycznia 2005 r. w sprawie określenia organizmów morskich objętych ogólną kwotą połowową w 2005 r. na Zalewie Wiślanym oraz sposobu i warunków podziału tej kwoty 149
- 100 — Nr 2 z dnia 5 stycznia 2005 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wymiarów i okresów ochronnych organizmów morskich oraz szczegółowych sposobów wykonywania rybołówstwa morskiego na morskich wodach wewnętrznych w rejonie Zatoki Gdańskiej 150

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY POMORSKIEGO:

- 101 — Nr 1/2005 z dnia 12 stycznia 2005 r. w sprawie rezerwatu przyrody „Kwidzyńskie Ostnice” 150
- 102 — Nr 2/2005 z dnia 12 stycznia 2005 r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody „Las Mątawski” 150
- 103 — Nr 3/2005 z dnia 12 stycznia 2005 r. w sprawie wprowadzenia opłaty za wstęp na obszar rezerwatu przyrody „Kręgi Kamienne” 151

ZARZĄDZENIE WOJEWODY POMORSKIEGO:

- 104 — Nr 8 /05 z dnia 13 stycznia 2005 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Miłoradz w okręgu wyborczym Nr 7 151

82

UCHWAŁA Nr XXII/73/2004 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 28 października 2004 r.

w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie 1 metra kwadratowego pasa drogowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 40 ust. 8 z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się dla dróg, dla których zarządcą jest Gmina Pruszcz Gdański niżej wymienione stawki opłaty za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego
- 1) do 20 % szerokości jezdni – 1, 50 zł,
 - 2) od 20 % do 50 % szerokości jezdni – 2, 00 zł,
 - 3) od 50 % szerokości jezdni – 2, 50 zł,
 - 4) za chodnik – 1, 50 zł,
 - 5) za pozostałe elementy – 1, 00 zł.

2. stawki określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obniża się o 50% dla dróg nieutwardzonych.

§ 2

Ustala się opłatę jednorazową za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w wysokości 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100), za każdy 1m² pasa drogowego zajętego, przez rzut poziomy wbudowanego urządzenia.

§ 3

Ustala się za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego stawkę opłaty za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

- 1) za obiekty na cele handlowe i usługowe – 0,15 zł,
- 2) na cele reklamowe – 0,50 zł,

§ 4

1. Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa

- drogowego, stawki opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego i liczby dni zajęcia pasa drogowego.
- Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia i jednorazowej stawki opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego.
 - Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego albo powierzchni reklamy, liczby dni zajmowania pasa drogowego i stawki opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
M. Trzeciak

83

UCHWAŁA Nr XXIV/407/2004
Rady Gminy w Tczewie
z dnia 24 listopada 2004 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) w związku z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593) Rada Gminy Tczew uchwala co następuje:

§ 1

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie otrzymuje nową treść zgodnie z załącznikiem.

§ 2

Traci moc Statut Ośrodka stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały Nr XV/143/96 Rady Gminy w Tczewie z dnia 18 kwietnia 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Jonaczyk

Załącznik
Do Uchwały Rady Gminy
Nr XXIV/407/2004
dnia 24 listopada 2004 r.

STATUT
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie, zwany dalej, „Ośrodkiem” działa na podstawie ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. Nr 13 z 1993 r. poz. 60 ze zmianami) zwanej dalej, ustawą”

§ 2

Ośrodek jest gminną jednostką organizacyjną utworzoną w celu organizowania i udzielania pomocy społecznej mieszkańcom Gminy Tczew.

§ 3

- Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej określone w ustawie oraz przepisach odrębnych.
- Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt.

Rozdział II
Struktura organizacyjna

§ 4

- Ośrodkiem kieruje, reprezentuje go na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność za realizację jego zadań zatrudniony przez Wójta kierownik.
- Kierownik działa w ramach pełnomocnictwa i upoważnień udzielonych przez Wójta.

§ 5

- Ośrodek posiada strukturę bezwydziałową.
- W Ośrodku wyodrębniona jest komórka do spraw świadczeń rodzinnych oraz stanowisko do spraw dodatków mieszkaniowych i rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 6

Schemat organizacyjny Ośrodka określa załącznik do statutu.

Rozdział III
Zasady gospodarki finansowej

§ 7

- Ośrodek jest jednostką budżetową, prowadzącą gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków.
- Plan finansowy zawiera prognozę wpływów finansowych oraz wydatków na realizację poszczególnych zadań pomocy społecznej oraz na pokrycie kosztów funkcjonowania Ośrodka.

§ 8

Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają przepisy odrębne oraz regulamin wynagradzania ustalony przez Kierownika.

§ 9

1. Kierownik Ośrodka tworzy fundusz nagród.
2. Wysokość odpisu oraz zasady wypłat określa regulamin ustalony przez Kierownika w porozumieniu z Wójtem.

§ 10

Kierownikowi ustala wynagrodzenie i przyznaje nagrody Wójt.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 11

Ośrodek może realizować inne niż określone w ustawie i przepisach odrębnych zadania pomocy społecznej na podstawie porozumień z gminnymi jednostkami organizacyjnym.

§ 12

1. W ośrodku może być utworzone na czas określony stanowisko zastępcy kierownika.
2. Kierownik zatrudnia zastępcę po zasięgnięciu opinii wójta.

§ 13

Ośrodek współpracuje z organizacjami i podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 98, poz. 873).

§ 14

Ośrodek może tworzyć środki specjalne na podstawie uchwały Rady Gminy.

§ 15

Ośrodek przetwarza dane osobowe w zakresie dodatków mieszkaniowych i świadczeń rodzinnych.

§ 16

1. Księgowość i sprawy kadrowe Ośrodka prowadzi Urząd Gminy na podstawie zawartego porozumienia.
2. Urząd Gminy przetwarza dane osobowe w zakresie, o którym mowa w ust. 1.

§ 17

Ustalony przez Kierownika regulamin organizacyjny Ośrodka określa szczegółowy zakres zadań i obowiązków na poszczególnych stanowiskach pracy.

§ 18

Ośrodek jest wyposażony w wyodrębnione lokale biurowe w budynku stanowiącym własność Gminy Tczew.

84

UCHWAŁA Nr XXIV/410/2004

Rady Gminy Tczew

z dnia 24 listopada 2004 r.

w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tczew

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września

1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622, z 1997 r. Nr 60 poz. 369, Nr 121, poz. 770, z 2000 r. Nr 22, poz. 272, z 2001 r. Nr 100, poz. 1085, Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 113, poz. 984 z 2003 r. Nr 7, poz. 78, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808) po zaciągnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Komisji Polityki Społeczno-Oświatowej i Rolnictwa Rady Gminy Tczew uchwała, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia czystości i porządku na terenie Gminy Tczew ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała:

- 1) Nr XXII/216/97 Rady Gminy Tczew z dnia 23 kwietnia 1997 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tczew.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Jonaczyk

Załącznik do
Uchwały Nr XXIV/410 /2004
Rady Gminy Tczew
z dnia 24 listopada 2004 r.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY UTRZYMIANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY TCZEW

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

W celu ochrony i racjonalnego korzystania ze środowiska naturalnego wprowadza się w życie szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tczew, zwane dalej „Zasadami”, w zakresie:

- 1) wymagań utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- 2) rodzaju urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych (w tym do selektywnej zbiórki odpadów) i nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz ich utrzymanie,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) obowiązków związanych z trzymaniem zwierząt domowych,

- 5) wymagań dotyczących trzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
- 6) obowiązku i zasad deratyzacji.

§ 2

Zasady obowiązują właściciele nieruchomości i inne osoby przebywające na terenie gminy.

§ 3

1. Bieżącą kontrolę przestrzegania Zasad przeprowadzają upoważnieni przez Wójta pracownicy Urzędu.
2. Kontrolujący mają prawo w szczególności do wstępu na teren nieruchomości oraz sprawdzenia dokumentów, których posiadanie jest wymagane niniejszymi Zasadami.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późn. zmianami) oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

§ 4

Ilekczo w Zasadach jest mowa o:

- 1) nieczystościach ciekłych – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 2) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 3) odpady wielkogabarytowe – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być umieszczone w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów określonych w załączniku,
- 4) zabudowie jednorodzinnej i kilkurodzinnej – należy przez to rozumieć budynek lub zespół budynków zawierających do 10 mieszkań zlokalizowanych na jednej nieruchomości,
- 5) zabudowie wielorodzinnej – należy przez to rozumieć budynek lub zespół budynków zawierających powyżej 10 mieszkań zlokalizowanych na jednej nieruchomości,
- 6) zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta trzymane tradycyjnie w domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu,
- 7) zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć zwierzęta trzymane w celach hodowlanych i produkcyjnych,
- 8) właścicielach nieruchomości – należy także przez to rozumieć współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie, użytkowaniu na podstawie innego tytułu prawnego lub bez umownie,
- 9) hodowli – należy przez to rozumieć trzymanie zwierząt domowych lub gospodarskich jednego gatunku w ilości powyżej dwóch sztuk,
- 10) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć ustawy, a w szczególności: Prawo ochrony środowi-

ska, Prawo o odpadach, ustawę o ochronie przyrody, ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ustawę o ochronie zwierząt.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 5

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do:

- 1) utrzymania porządku, czystości i należytego stanu sanitarno – higienicznego nieruchomości oraz dbałości o jej estetyczny wygląd,
- 2) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości do których przylega posesja oraz posypywania ich piaskiem w okresie zimowym,
- 3) uprzątnięcia błota i innych zanieczyszczeń powstałych w związku z pracami polowymi z dróg publicznych położonych wzdłuż nieruchomości rolnych w sposób wskazany przez właściwego zarządcę,
- 4) usuwania śnieżnych i naddachowych nawisów z rynien i innych części elewacji,
- 5) usuwania chwastów i pielęgnacji zieleńców,
- 6) niezwłocznego usuwania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych na nieruchomości,
- 7) likwidacji nielegalnych składowisk odpadów, usuwania odpadów wielkogabarytowych i odpadów niebezpiecznych z nieruchomości, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 6

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oddzielnego gromadzenia pozostałości roślinnych, w szczególności gałęzi, liści, trawy i chwastów.
2. Z obowiązku określonego w ust. 1 zwolnieni są właściciele nieruchomości:
 - 1) dokonujący kompostowania pozostałości roślinnych we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości dla środowiska,
 - 2) spalających suche pozostałości roślinne w sposób nie powodujący zagrożenia pożarowego i uciążliwości dla otoczenia.

§ 7

Zabrania się:

- 1) umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, popiołu, odpadów niebezpiecznych, odpadów medycznych i weterynaryjnych,
- 2) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz spalania poza instalacjami do tego przeznaczonymi,
- 3) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska przy usuwaniu śniegu i lodu,
- 4) przymowania śniegu i lodu w sposób nie powodujący zakłócenia w ruchu pojazdów i ruchu pieszym,
- 5) wykonywania poza specjalistycznymi warsztatami napraw pojazdów mechanicznych, związanych z powstawaniem odpadów niebezpiecznych, w szczególności: wymiany olejów, smarów, opon, płynów chłodzących, i hamulcowych, amortyzatorów i samochodowych urządzeń klimatyzacyjnych. Zakaz nie dotyczy

doraźnych napraw wynikających z bieżącej eksploatacji pojazdu, nie mających negatywnego wpływu na stan porządku i czystości oraz środowisko.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz wymagania dotyczące ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 8

1. W zakresie gromadzenia odpadów komunalnych właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość zamkniętych pojemników sprawnych technicznie oraz wydzielenia miejsca o utwardzonej nawierzchni do ich ustawienia. Ilość pojemników i ich pojemność powinna zapewnić selektywne gromadzenie odpadów komunalnych przez okres pomiędzy kolejnymi wywozami.
2. Do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przyjmuje się następujące zasady:
 - 1) w zabudowie jednorodzinnej, kilkunastodzinnej i wielorodzinnej należy stosować oddzielne, oznakowane pojemniki,
 - 2) w zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się gromadzenie odpadów komunalnych w workach w celu przekazania ich do utylizacji,
 - 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników w czystości,
 - 4) odpady wielkogabarytowe powinny być gromadzone i usuwane na bieżąco,
 - 5) odpady powstałe w wyniku prowadzenia robót budowlanych powinny być gromadzone w oddzielnych pojemnikach i usuwane na bieżąco,
 - 6) organizator imprezy masowej ma obowiązek zapewnienia wystarczającej liczby pojemników do gromadzenia odpadów oraz szaleatów,
 - 7) odpady niebezpieczne należy gromadzić oddzielnie. Zasady gospodarowania tymi odpadami określają przepisy odrębne.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych z terenu nieruchomości

§ 9

W celu zapewnienia właściwego stanu sanitarno-higienicznego, częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości powinna wynosić:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Szczegółowe zasady odbioru odpadów stałych regulować będzie umowa zawarta z przedsiębiorcą posiadającym stosowne zezwolenie,
- 3) dla nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gastronomiczna oraz handel artykułami spożywczymi – nie rzadziej niż raz w tygodniu,

- 4) w okresie letnim (od maja do października) właściciel pojemników i kontenerów jest zobowiązany przeprowadzić ich dezynfekcję zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 10

Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników szczelnych bezodpływowych powinna wynikać ze zużycia wody. Właściciel nieruchomości nie może dopuścić do przepełnienia zbiornika i wycieku ścieków do ziemi.

§ 11

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania odbioru odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych przez okazanie umów i dowodów uiszczonych opłat za takie usługi oraz do ich przechowywania przez okres 12 miesięcy licząc od dnia wykonania usługi.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki w zakresie utrzymania zwierząt domowych

§ 12

Osoby trzymające psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie zwierząt.

§ 13

1. Zwierzęta domowe należy trzymać w pomieszczeniach zamkniętych lub na ogrodzonych wybiegach należycie zabezpieczonych przed wydostaniem się zwierzęcia na zewnątrz.
2. W przypadku trzymania psa na terenie nieruchomości, na jej ogrodzeniu w miejscu widocznym należy umieścić tabliczkę ostrzegawczą z napisem „uwaga pies”.

§ 14

Osoby trzymające psy są zobowiązane do:

- 1) zgłoszenia psa do obowiązkowej rejestracji (rejestracja psa jest bezpłatna),
- 2) poddawania psa obowiązkowemu szczepieniu ochronnemu przeciwko wściekliźnie,
- 3) zgłoszenia psa rasy uznanej za agresywną w Urzędzie Gminy dokumentując jego pochodzenie i przedstawiając warunki jego utrzymania.

§ 15

1. Na tereny użyteczności publicznej i tereny przeznaczone do wspólnego użytku zwierzęta domowe mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, a w przypadku psów ras agresywnych również w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i pod warunkiem, że pies ma kagańiec, a właściciel zapewnia pełną kontrolę nad jego zachowaniem.
2. Przewożenie zwierząt domowych środkiem komunikacji publicznej jest dozwolone na zasadach określonych przez przewoźnika.

3. Dopuszcza się wyłapywanie zwierząt domowych na terenie gminy w przypadkach:
 - a) pozostawienia zwierzęcia w miejscu publicznym bez dozoru,
 - b) uznania zwierzęcia za niebezpieczne.
4. Odłowione zwierzęta domowe zostaną przebadane przez lekarza weterynarii i przekazane do schroniska.

§ 16

Zakazuje się wprowadzania zwierząt domowych:

- 1) na tereny i do obiektów użyteczności publicznej, jeżeli taki zakaz wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właścicieli nieruchomości lub obiektu,
- 2) na tereny wydzielone do zabaw dla dzieci,
- 3) na tereny plaż i kąpielisk.

§ 17

Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta z obiektów i innych terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności z ulic, chodników, placów, terenów zieleni i klatek schodowych.

§ 18

W budynkach wielorodzinnych oraz w gęstej zabudowie jednorodzinnej zabrania się trzymania zwierząt domowych w sposób stwarzający uciążliwość dla mieszkańców, w szczególności prowadzenia hodowli psów, kotów i gołębi.

ROZDZIAŁ VI

Zasady trzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19

Wprowadza się zakaz trzymania zwierząt gospodarskich na terenach:

- 1) o zabudowie wielorodzinnej,
- 2) przeznaczonych do użytku publicznego,
- 3) budownictwa jednorodzinnego i rekreacyjnego na działkach o powierzchni do 1000 m².

§ 20

1. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się możliwość trzymania zwierząt gospodarskich na własny użytek.
2. Trzymający zwierzęta zobowiązani są zapewnić:
 - 1) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z ich utrzymywaniem odpadów i nieczystości w sposób nie powodujący zanieczyszczeń powietrza, wody i gleby,
 - 2) przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - 3) utrzymywanie w należytej czystości terenu i pomieszczeń inwentarskich.
3. Pomieszczenia inwentarskie powinny być usytuowane zgodnie z decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

§ 21

Zasady trzymania zwierząt gospodarskich na terenach pracowniczych ogródków działkowych określają ich regulaminy.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązek deratyzacji

§ 22

1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają:
 - 1) obszary zabudowy wielorodzinnej,
 - 2) budynki użyteczności publicznej,
 - 3) placówki gastronomiczne, zakłady produkujące żywność i placówki handlu artykułami spożywczymi,
 - 4) tereny składowania odpadów.
2. Obowiązkową deratyzację należy przeprowadzać co najmniej raz w roku w okresie od marca do czerwca.
3. W przypadku występowania gryzoni deratyzację należy przeprowadzać również doraźnie.
4. Koszt deratyzacji ponosi właściciel nieruchomości.

ROZDZIAŁ VIII

Sankcje za naruszenie postanowień Zasad

§ 23

Zgodnie z art. 10 ust. 2 a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zaniechania wykonania obowiązków określonych w niniejszych Zasadach podlegają karze grzywny.

85

UCHWAŁA Nr XXIV/412/2004

Rady Gminy Tczew

z dnia 24 listopada 2004 r.

w sprawie przyznania pierwszeństwa oraz ulg w nabywaniu lokali mieszkalnych, stanowiących gminny zasób nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 127, poz. 1089 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 37 ust 2 pkt 1, art. 68 ust. 2 pkt 7, ust. 2, ust. 2a i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, zm. z 2001 r. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 153, poz. 1271, Nr 200 poz. 1682 i Nr 240 poz. 2058, z 2003 r. Nr 1 poz. 15, N 80 poz. 717, 720 i 721, Nr 96 poz. 874, Nr 124 poz. 1152, Nr 162 poz. 1568, Nr 203 poz. 1966 i Nr 217 poz. 2124, z 2004 Nr 6 poz. 39, Nr 19 poz. 177, Nr 91 poz. 870, Nr 92 poz. 880, Nr 141 poz. 1492) po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu i Rozwoju Regionalnego Rada Gminy Tczew uchwała, co następuje:

§ 1

1. Pierwszeństwo w nabywaniu lokali mieszkalnych, zwanych dalej „lokalami”, w budynkach stanowiących gminny zasób nieruchomości, w przypadku zgodności ich funkcji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przysługuje najemcom, zwanym dalej

„najemcami”, stale w nich zamieszkującym i legitymującym się tytułem prawnym.

2. Nabycie lokalu następuje na wniosek osoby uprawnionej, o której mowa w ust. 1, w drodze bezprzetargowej.

§ 2

1. Wyłączeniu ze sprzedaży podlegają lokale w budynkach przeznaczonych do rozbiórki oraz nowe, które zostały wybudowane po 01.01.2005 r.
2. Sprzedaż samodzielnego lokalu następuje wraz z pomieszczeniami przynależnymi z równoczesną sprzedażą wydzielonej działki, na której jest wybudowany lub udziałem we współwłasności nieruchomości.

§ 3

1. Cenę sprzedaży lokalu ustala wójt, w wysokości nie niższej niż jego wartość określona przez rzeczoznawcę majątkowego.
2. Nabywca ponosi wszelkie koszty związane z umową przenoszącą własność lokalu.

§ 4

1. Przy jednorazowej zapłacie udziela się bonifikaty w wysokości 95% ceny sprzedaży, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku sprzedaży lokalu położonego w budynku wybudowanym po 1960 r. bonifikata wynosi 65% ceny sprzedaży.
3. Zapłata ceny sprzedaży oraz zwrot kosztów przygotowania lokalu do sprzedaży następuje nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność.

§ 5

1. Udzielona bonifikata podlega zwrotowi, po jej waloryzacji, przy zastosowaniu wskaźników zmian cen nieruchomości, jeżeli nabywca zbył lokal lub wykorzystał go na inny cel niż mieszkalny przed upływem 5 lat, licząc od dnia jego nabycia.
2. Ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku zbycia lokalu na rzecz osoby bliskiej.

§ 6

1. Na wniosek najemcy cena sprzedaży lokalu może być rozłożona na roczne raty płatne w okresie nie dłuższym niż 10 lat:
 - pierwszą ratę ustala się w wysokości 20% ceny sprzedaży, przy czym nie podlega ona oprocentowaniu,
 - spłata pozostałych rat następuje do dnia 31 marca każdego roku, licząc od 1 stycznia roku następnego po zawarciu umowy przenoszącej własność lokalu, przy czym podlegają one oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski.

2. Wierzytelności gminy z tytułu rozłożenia ceny sprzedaży na raty podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu.

§ 7

Koszty przygotowania lokalu do sprzedaży obciążają najemcę, w przypadku odstąpienia przez niego od zawarcia umowy przenoszącej własność.

§ 8

Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XXVIII/280/98 Rady Gminy Tczew z dnia 4 marca 1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa oraz ulg w nabywaniu lokali mieszkalnych stanowiących gminny zasób nieruchomości.
2. Uchwała Nr XXX/299/98 Rady Gminy Tczew z dnia 19 czerwca 1998 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/280/98 Rady Gminy Tczew z dnia 4 marca 1998 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa oraz ulg w nabywaniu lokali mieszkalnych stanowiących gminny zasób nieruchomości.
3. Uchwała Nr VI/62/2003 Rady Gminy Tczew z dnia 12 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr XXX/299/98 Rady Gminy Tczew z dnia 19 czerwca 1998 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/280/98 Rady Gminy Tczew z dnia 4 marca 1998 r. w sprawie przyznawania pierwszeństwa oraz ulg w nabywaniu lokali mieszkalnych stanowiących gminny zasób nieruchomości.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Jonaczyk

86

UCHWAŁA Nr XXIV/413/2004

Rady Gminy Tczew

z dnia 24 listopada 2004 r.

w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów, stanowiących własność komunalną.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 127, poz. 1089 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu i Rozwoju Regionalnego Rada Gminy Tczew uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się minimalne stawki czynszu za dzierżawę gruntów komunalnych, według wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Upoważnia się Wójta Gminy Tczew do ustalenia stawek wyższych niż określone w § 1 za dzierżawę gruntów komunalnych, w drodze przetargu.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXIX/318/2001 Rady Gminy Tczew z dnia 26 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za dzierżawę gruntów, stanowiących własność komunalną.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Jonaczyk

Załącznik nr 1
Do uchwały nr XXIV/413/2004
Rady Gminy Tczew
z dnia 24 listopada 2004 r.

Grunty komunalne oddane w dzierżawę na cele:	Wysokość stawki czynszu rocznie:
1. uprawy rolne	
— nieruchomości o pow. do 1000 m ²	– 0,10 zł/m ²
— nieruchomości o pow. powyżej 1000 m ²	
— grunty orne kl. I	– 250 zł/ha
— grunty orne kl. II	– 210 zł/ha
— grunty orne kl. IIIa i IIIb	– 180 zł/ha
— grunty orne kl. IVa i IVb	– 140 zł/ha
— grunty orne kl. V	– 50 zł/ha
— grunty orne kl. VI	– zwolnione
2. użytki zielone	
— grunty kl. I	
— grunty kl. II	– 250 zł/ha
— grunty kl. III	– 210 zł/ha
— grunty kl. IV	– 140 zł/ha
— grunty kl. V	– 118 zł/ha
— grunty kl. VI	– 50 zł/ha
3. dzierżawa gruntów bez względu na klasę i powierzchnię na cele:	– zwolnione
— składowe i magazynowe	
— handlowe i usługowe	– 0, 40 zł/m ²
— na inne cele nie wymienione w pkt 2 a i b	– 8, 00 zł/m ² – 9, 00 zł/m ²

87

UCHWAŁA Nr XXXI/992/2004

Rady Miasta Gdańka

z dnia 25 listopada 2004 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Ujeścisko rejon ulic Łódzkiej i Przemyskiej w mieście Gdańsku

Na podstawie art. 26 w związku z art. 7, art. 8 ust. 1-3, art. 9-11, art. 18 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (j. t. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, zm: z 1999 r. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 80, poz. 717) w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, zm: z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) Rada Miasta Gdańska uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Ujeścisko rejon ulic Łódzkiej i Przemyskiej w mieście Gdańsku obejmujący obszar ograniczony od wschodu ulicą Łódzką, od południa i zachodu ulicą Przemyską, jak na rysunku planu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na 5 terenów (oznaczonych symbolami trzycyfrowymi od 001 do 005) wydzielonych liniami rozgraniczającymi oraz ich przeznaczenie według klasyfikacji strefowej. Pod pojęciem strefy rozumie się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi o jednakowych zasadach zagospodarowania, przeznaczony pod określoną grupę funkcji, oznaczoną symbolem dwucyfrowym oraz pod sieci i urządzenia sieciowe infrastruktury technicznej.
2. Na potrzeby niniejszego planu definiuje się następujące strefy funkcyjne:

21 zabudowa mieszkaniowa ekstensywna: domy wolno stojące jedno – lub dwumieszkaniowe na jednej działce

24 zabudowa mieszkaniowa intensywna – domy mieszkalne powyżej 4 mieszkań dostępnych z jednej klatki schodowej.

W terenach mieszkaniowych dopuszcza się:

- 1) usługi spełniające równocześnie poniższe warunki:
 - a) brak kolizji z funkcją mieszkaniową,

- b) mieszczące się w lokalach użytkowych do 100 m² powierzchni użytkowej,
- c) dysponujących odrębnym wejściem z zewnątrz lub wejściem z zewnątrz wspólnym z najwyżej jednym mieszkaniem.

2) wybrane budynki zamieszkania zbiorowego, niekolizyjne z funkcją mieszkaniową, np.: schronisko socjalne, internat, dom studencki, dom rencistów, dom zakonny, dom dziecka, z wyłączeniem obiektów hotelarskich.

3) zieleń z zakresu strefy 64.

W terenach mieszkaniowych wyklucza się stacje przełącznikowe telefonii komórkowej.

31 zabudowa mieszkaniowo-usługowa zawierająca wybrane strefy mieszkaniowe: 21, 22 lub 23 i usługowe: 33 lub 34. W planie można ustalić proporcję między funkcją mieszkaniową a usługową.

32 zabudowa mieszkaniowo-usługowa zawierająca strefę mieszkaniową 24 i wybrane usługowe: 33 lub 34. W planie można ustalić proporcję między funkcją mieszkaniową a usługową.

33 usługi, z wyłączeniem:

- 1) rzemiosła produkcyjnego,
- 2) stacji paliw,
- 3) warsztatów samochodowych blacharskich i lakierniczych,
- 4) stacji obsługi samochodów ciężarowych i autobusów.

Dopuszcza się:

- 1) parkingi i garaże dla samochodów osobowych,
- 2) salony samochodowe (z serwisem),
- 3) małe hurtownie do 2000 m² powierzchni,
- 4) budynki zamieszkania zbiorowego,
- 5) mieszkania integralnie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą.

W terenach usługowych i mieszkaniowo-usługowych dopuszcza się zieleń z zakresu strefy 64.

41 strefa produkcyjno-usługowa. Wszelka działalność gospodarcza produkcyjno-usługowa z wyłączeniem:

- 1) przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających obowiązkowo sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko, w świetle przepisów dotyczących ochrony środowiska,
- 2) obiektów stwarzających zagrożenia dla środowiska, życia lub zdrowia ludzi choćby w przypadku awarii,
- 3) przedsięwzięć wymagających składowania materiałów sypkich pod gołym niebem,
- 4) obiektów emitujących odory,
- 5) szpitali i domów opieki społecznej,
- 6) budynków związanych ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży.

Dopuszcza się:

- 1) mieszkania integralnie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 2) zieleń z zakresu strefy 64.

53 urządzenia źródłowe i sieciowe infrastruktury technicznej (poza transportem) i gospodarki komunalnej, np.: elektrociepłownie, główne punkty zasilania elektroenergetycznego, stacje redukcyjne gazu wysokiego ciśnienia, ujęcia wody, zbiorniki wodociągowe, pompownie wodociągowe, oczyszczalnie ścieków, przepompownie ścieków, przepompownie melioracyjne, składowiska odpadów, korytarze infrastruktury technicznej, zajezdnie tramwajowe i autobusowe, wolno stojące stacje przekątnikowe i nadawcze wykorzystujące fale elektromagnetyczne, schroniska dla zwierząt, cmentarze, grzebowiska zwierząt, zbiorniki retencyjne przeciwpowodziowe, wały i inne urządzenia przeciwpowodziowe

Dopuszcza się zieleń z zakresu strefy 64.

64 zieleń krajobrazowo-ekologiczna: np.: zbiorniki wodne (za wyjątkiem retencyjnych), drobne cieki wraz z zielenią przywodną, międzywala, tereny podmokłe, żarnowczyska, zieleń na skarpach, naturalne zadrzewienia i zakrzewienia.

83 ulice główne, ulice główne przyspieszone

W terenach transportu drogowego dopuszcza się obiekty stanowiące tradycyjne wyposażenie ulic, np.: kioski z prasą, punkty sprzedaży biletów, budki telefoniczne, wiaty przystankowe, nośniki reklamowe.

§ 3

1. Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym planie:

- 1) intensywność zabudowy – stosunek powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji naziemnych po obrysie, z wyłączeniem tarasów i balkonów, do powierzchni działki.
 - 2) mieszkanie integralnie związane z prowadzoną działalnością gospodarczą – lokal lub dom mieszkalny właściciela podmiotu gospodarczego, stróża lub technologa, jeśli działalność wymaga całodobowego nadzoru technologicznego, na działce wspólnej z obiektem gospodarczym.
 - 3) wysokość zabudowy – wysokość mierzona od naturalnej warstwy terenu w najniższym punkcie obrysu budynku do kalenicy lub najwyższego punktu na pokryciu kubatury, bez masztów odgromnikowych, anten i kominów.
2. Ustalone w planie zasady podziału terenów na działki nie dotyczą wydzieleni geodezyjnych dla sieci i urządzeń sieciowych infrastruktury technicznej.
3. Wody opadowe lub roztopowe ujęte w systemy kanalizacyjne, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych wymagają oczyszczenia, zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 4

1. Ustala się wskaźniki parkingowe do obliczania zapotrzebowania inwestycji na miejsca postojowe dla samochodów osobowych.

Lp.	Rodzaj funkcji	Podstawa odniesienia	Wskaźniki miejsc postojowych	
			Obszary ekstensywnej zabudowy miejskiej Strefa nieograniczonego parkowania	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Budynki mieszkalne wielorodzinne	1 mieszkanie	MIN 1,2	
2.	Domy studenckie, hotele pracownicze	10 łóżek	MIN 2,3	
3.	Hotele, pensjonaty	10 łóżek	MIN 6	
4.	Motele	1 pokój	1,2	
5.	Sklepy o powierzchni sprzedażowej do 2000 m ² , domy towarowe wielokondygnacyjne	1000 m ² pow. sprzedażowej	MIN 25	
6.	Targowiska, hale targowe	1000 m ² pow. całkowitej	MIN 25	
7.	Restauracje, kawiarnie, bary	100 miejsc konsumpc.	MIN 24	
8.	Biura, urzędy, poczty, banki	1000 m ² pow. użytkowej	MIN 30	
9.	Przychodnie, gabinety lekarskie, kancelarie adwokackie	1000 m ² pow. użytkowej	MIN 30	
10.	Kościóły, kaplice	1000 m ² pow. użytkowej	MIN 12	
11.	Domy parafialne, domy kultury	1000 m ² pow. użytkowej	MIN 8	
12.	Kina, teatry	100 miejsc siedzących	MIN 22	
13.	Hale widowiskowe i widowiskowo-sportowe, stadiony	100 miejsc siedzących	MIN 16 + 0,3 m.p. dla autokaru	
14.	Obiekty muzealne i wystawowe	1000 m ² pow. użytkowej	MIN 20 + 0,3 m.p. dla autokaru	
15.	Place składowe, hurtownie, magazyny	1000 m ² pow. składowej	MIN 4,5	Nie prowadzące handlu detalicznego
16.	Zakłady przemysłowe, rzemiosło	100 zatrudn.	MIN 20	
17.	Rzemiosło usługowe	100 m ² pow. użytkowej	MIN 3	

2. Dla funkcji nie wymienionych w ust. 1 powyższe wskaźniki stosuje się odpowiednio.

§ 5

Ustalenia szczegółowe planu są następujące:

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO UJEŚCISKO – REJON ULIC ŁÓDZKIEJ I PRZEMYSKIEJ W MIEŚCIE GDAŃSKU NR EW. PLANU1820

1. KARTA TERENU NUMER 001
2. POWIERZCHNIA 1, 63ha
3. STREFA LUB FUNKCJA
— Nr strefy 41
— Strefa produkcyjno – usługowa
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE
— stacje obsługi samochodów ciężarowych i autobusów, produkcja urządzeń elektrycznych i mechanicznych, produkcja spożywcza, tereny składowania samochodów osobowych i ciężarowych, obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000m²
5. ISTNIEJĄCY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA UZNANY ZA ZGODNY Z PLANEM
— nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
 - 1) intensywność zabudowy – nie ustala się
 - 2) minimalny procent powierzchni biologicznie czynnej – 20%
 - 3) maksymalny procent pokrycia działki zabudową – 40%
 - 4) wielkość działki – nie ustala się
 - 5) inne zasady i warunki podziałów terenu – nie ustala się
7. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I KRAJOBRAZU
 - 1) linie zabudowy – nieprzekraczalne jak na rysunku planu
 - 2) wysokość zabudowy – minimalna:nie ustala się; maksymalna:12m
 - 3) formy zabudowy –nie ustala się
 - 4) kształt dachu – nie ustala się
8. PARKINGI
— zgodnie z § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
 - 1) dostępność drogowa – z ulic Łódzkiej i Przemyskiej
 - 2) zaopatrzenie w wodę –z sieci wodociągowej
 - 3) odprowadzenie ścieków komunalnych – do kanalizacji sanitarnej
 - 4) odprowadzenie wód opadowych – do kanalizacji deszczowej
 - 5) zaopatrzenie w energię elektryczną – z sieci elektroenergetycznej
 - 6) zaopatrzenie w gaz – z sieci gazowej lub gaz bezprzewodowy
 - 7) zaopatrzenie w ciepło – z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych
 - 8) gospodarka odpadami – po segregacji wywóz na składowisko miejskie

10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO
— nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
— ustala się wprowadzenie pasów zieleni wysokiej wzdłuż południowej i zachodniej granicy strefy
12. ZAGROŻENIA I OGRANICZENIA
 - 1) istniejący wodociąg o średnicy 250 mm.
 - 2) istniejąca sieć ciepłownicza o średnicy 2600 mm.
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO
— nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REHABILITACJI, PRZEKSZTAŁCENIŃ OBSZARÓW ZDEGRADOWANYCH
— nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA
— 0%
16. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH
— nie ustala się
17. INNE ZAPISY STANOWIĄCE
— nie ustala się
18. ZALECENIA I INFORMACJE NIE BĘDĄCE PODSTAWĄ WYDAWANIA DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH
 - 1) preferowany kompleks usług motoryzacyjnych z towarzyszącą funkcją gastronomii,
 - 2) zalecana odległość zabudowy od istniejącego wodociągu o średnicy 250 mm wynosi 5,0 m,
 - 3) zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO UJEŚCISKO – REJON ULIC ŁÓDZKIEJ I PRZEMYSKIEJ W MIEŚCIE GDAŃSKU NR EW. PLANU1820

1. KARTA TERENU NUMER 002
2. POWIERZCHNIA 0,87 ha
3. STREFA LUB FUNKCJA
— Nr strefy 31
— zabudowa mieszkaniowo – usługowa zawierająca strefy 24 i 33
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE
— salony samochodowe (z serwisem), małe hurtownie do 2000m² powierzchni, obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000m²
5. ISTNIEJĄCY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA UZNANY ZA ZGODNY Z PLANEM
— nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
 - 1) intensywność zabudowy – minimalna: 0,6; maksymalna: 0,8
 - 2) minimalny procent powierzchni biologicznie czynnej – 30%
 - 3) maksymalny procent pokrycia działki zabudową –40%
 - 4) wielkość działki – nie ustala się
 - 5) inne zasady i warunki podziałów terenu – nie ustala się

- 6) inne – ustala się wprowadzenie usług w parterach pierzei ulicy Przemyskiej
7. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I KRAJOBRAZU
 - 1) linie zabudowy – nieprzekraczalne jak na rysunku planu
 - 2) wysokość zabudowy – minimalna: 6m; maksymalna: 18m
 - 3) formy zabudowy – wyklucza się garaże wolnostojące i garaże w formie zespołów jednokondygnacyjnych
 - 4) kształt dachu – nie ustala się
8. PARKINGI
— zgodnie z § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
 - 1) dostępność drogowa – z ulicy Przemyskiej
 - 2) zaopatrzenie w wodę – z sieci wodociągowej
 - 3) odprowadzenie ścieków komunalnych – do kanalizacji sanitarnej
 - 4) odprowadzenie wód opadowych – zagospodarowanie na terenie lub do kanalizacji deszczowej
 - 5) zaopatrzenie w energię elektryczną – z sieci elektroenergetycznej
 - 6) zaopatrzenie w gaz – z sieci gazowej
 - 7) zaopatrzenie w ciepło – z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych
 - 8) gospodarka odpadami – po segregacji wywóz na składowisko miejskie
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO
— nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
 - 1) przyjmuje się poziom hałasu w środowisku jak dla zabudowy mieszkaniowej,
 - 2) w przypadku udokumentowania odpowiedniego, dopuszczalnego poziomu hałasu dopuszcza się także lokalizację budynków związanych ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży, domów opieki społecznej
12. ZAGROŻENIA I OGRANICZENIA
— nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO
— nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REHABILITACJI, PRZEKSZTAŁCENIE OBSZARÓW ZDEGRADOWANYCH
— nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA
— 0%
16. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH
— nie ustala się
17. INNE ZAPISY STANOWIĄCE
— nie ustala się
18. ZALECENIA I INFORMACJE NIE BĘDĄCE PODSTAWĄ WYDAWANIA DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH
— zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZE-
STRZENNEGO UJEŚCISKO – REJON ULIC ŁÓDZ-
KIEJ I PRZEMYSKIEJ W MIEŚCIE GDAŃSKU
NR EW. PLANU 1820**

1. KARTA TERENU NUMER 003
2. POWIERZCHNIA 0,10 ha
3. STREFA LUB FUNKCJA
— Nr strefy 53
— Ujęcie wody „Ujeścisko”
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE
— pozostałe funkcje z zakresu strefy 53
5. ISTNIEJĄCY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA UZNANY ZA ZGODNY Z PLANEM
— nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
— nie ustala się
7. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I KRAJOBRAZU
— nie ustala się
8. PARKINGI
— 1-2 miejsca postojowe
9. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
 - 1) dostępność drogowa – z ulicy Łódzkiej
 - 2) zaopatrzenie w wodę – nie ustala się
 - 3) odprowadzenie ścieków komunalnych – do kanalizacji sanitarnej
 - 4) odprowadzenie wód opadowych – do kanalizacji deszczowej
 - 5) zaopatrzenie w energię elektryczną – z sieci elektroenergetycznej oraz z agregatu prądotwórczego
 - 6) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się
 - 7) zaopatrzenie w ciepło – nie ustala się
 - 8) gospodarka odpadami – po segregacji wywóz na składowisko miejskie
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO
— nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
 - 1) teren położony w Ogólnomiejskim Systemie Terenów Aktywnych Biologicznie,
 - 2) zachowanie szpaleru drzew wzdłuż granic działki.
12. ZAGROŻENIA I OGRANICZENIA
— nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO
— nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REHABILITACJI, PRZEKSZTAŁCENIE OBSZARÓW ZDEGRADOWANYCH
— nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA
— 0%
16. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH
— nie ustala się
17. INNE ZAPISY STANOWIĄCE
— nie ustala się

18. ZALECENIA I INFORMACJE NIE BĘDĄCE PODSTAWĄ WYDAWANIA DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH
—zaleca się estetyzację obiektu hydroforni

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO UJEŚCISKO – REJON ULIC ŁÓDZKIEJ I PRZEMYSKIEJ W MIEŚCIE GDAŃSKU
NR EW. PLANU 1820**

1. KARTA TERENU NUMER 004
2. POWIERZCHNIA 0,006 ha
3. KLASA I NAZWA I ULICY
—Nr strefy 83
—ulica główna G –fragment projektowanej ulicy tzw. Nowej Łódzkiej
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
—jak na rysunku planu
5. WARUNKI TECHNICZNE I WYPOSAŻENIE
 - 1) prędkość projektowa – 60km/h,
 - 2) szerokość pasa ruchu – 3, 5m,
 - 3) przekrój – dwie jezdnie po dwa pasy ruchu,
 - 4) dostępność do terenów przyległych – z projektowanej ulicy tzw. Nowej Łódzkiej – ograniczona do skrzyżowań, z ul. Łódzkiej – bez ograniczeń
 - 5) wyposażenie – chodniki
6. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO
—nie ustala się
7. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
 - 1) teren położony w Ogólnomiejskim Systemie Terenów Aktywnych Biologicznie
 - 2) odprowadzenie wód opadowych do kanalizacji deszczowej
8. ZAGROŻENIA I OGRANICZENIA
—nie ustala się
9. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO
—nie ustala się
10. KOMPOZYCJA PRZESTRZENNA ULICY
—nie ustala się
11. STAWKA PROCENTOWA
—0%
12. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH
—nie ustala się
13. INNE ZAPISY STANOWIĄCE
—w pasie drogowym istniejąca ulica Łódzka jako ulica dojazdowa do obsługi istniejącej zabudowy, bez włączenia do projektowanej ulicy Północnej (poza granicami planu)
14. ZALECENIA NIE BĘDĄCE PODSTAWĄ WYDAWANIA DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH
—nie ustala się

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO UJEŚCISKO – REJON ULIC ŁÓDZKIEJ I PRZEMYSKIEJ W MIEŚCIE GDAŃSKU
NR EW. PLANU 1820**

1. KARTA TERENU NUMER 005
2. POWIERZCHNIA 0,03ha

3. STREFA LUB FUNKCJA
—Nr strefy 31
—zabudowa mieszkaniowo –usługowa zawierająca 21 i 33
4. FUNKCJE WYŁĄCZONE
—obiekty handlowe o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000m²
5. ISTNIEJĄCY SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA UZNANY ZA ZGODNY Z PLANEM
—nie ustala się
6. WARUNKI URBANISTYCZNE
 - 1) intensywność zabudowy – minimalna: nie ustala się; maksymalna: 0,6
 - 2) minimalny procent powierzchni biologicznie czynnej – 30%
 - 3) maksymalny procent pokrycia działki zabudową – 35%
 - 4) wielkość działki – nie ustala się
 - 5) inne zasady i warunki podziałów terenu – nie ustala się
 - 6) inne – nie ustala się
7. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I KRAJOBRAZU
—nie ustala się
8. PARKINGI
—zgodnie z § 4 uchwały
9. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
 - 1) dostępność drogowa – dojazd z projektowanej ulicy tzw Północnej (poza granicą planu)
 - 2) zaopatrzenie w wodę – z sieci wodociągowej
 - 3) odprowadzenie ścieków komunalnych – do kanalizacji sanitarnej
 - 4) odprowadzenie wód opadowych – zagospodarowanie na terenie lub do kanalizacji deszczowej
 - 5) zaopatrzenie w energię elektryczną – z sieci elektroenergetycznej
 - 6) zaopatrzenie w gaz – z sieci gazowej
 - 7) zaopatrzenie w ciepło – z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej lub z niskoemisyjnych źródeł lokalnych
 - 8) gospodarka odpadami – po segregacji wywóz na składowisko miejskie
10. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO
—nie ustala się
11. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO
—przyjmuje się poziom hałasu w środowisku jak dla zabudowy mieszkaniowej
12. ZAGROŻENIA I OGRANICZENIA
—nie ustala się
13. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TYMCZASOWEGO
—nie ustala się
14. STREFY ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ, REHABILITACJI, PRZEKSZTAŁCENIE OBSZARÓW ZDEGRADOWANYCH
—nie ustala się
15. STAWKA PROCENTOWA
—0%

16. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH

—nie ustala się

17. INNE ZAPISY STANOWIĄCE

—ustala się zagospodarowanie terenu w sposób zintegrowany z terenem sąsiadującym bezpośrednio od strony północnej, położonym poza granicą planu

18. ZALECENIA I INFORMACJE NIE BĘDĄCE PODSTAWĄ WYDAWANIA DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH

- 1) zaleca się przekształcenie istniejącej funkcji mieszkaniowej na usługi,
- 2) zaleca się ogrzewanie z ogólnomiejskiej sieci ciepłowniczej.

§ 6

1. Integralną częścią planu jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Ujeścisko rejon ulic Łódzkiej i Przemyskiej w mieście Gdańsku w skali 1:2000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu ustalono następujące elementy:
 - 1) granicę planu,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 3) przeznaczenie terenu wg klasyfikacji strefowej,
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - 5) Ogólnomiejski System Terenów Aktywnych Biologicznie,
 - 6) pas zieleni wysokiej.

§ 7

Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Gdańska do:

- 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją planistyczną w celu oceny zgodności z prawem,
- 2) skierowania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, niniejszej uchwały do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 7, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
B. Oleszek

88

UCHWAŁA Nr 119/251/2004
Rady Gminy w Głównycach
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie ustalenia w drodze regulaminu wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy; szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz określenia szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku

mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. nr 13, poz. 74 ze zmianami), art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 5 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112) w związku z art. 14 ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 179, poz. 1845) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego i funkcyjnego, wysokość dodatków za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw, wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Głównycy na okres od dnia 1 stycznia 2005 r. do dnia 31 grudnia 2005 r. stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
D. Purzycki

Załącznik
do uchwały Nr 119/251/2004
Rady Gminy w Głównycach
z dnia 29 grudnia 2004 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKU MOTYWACYJNEGO I FUNKCYJNEGO, WYSOKOŚĆ DODATKÓW ZA WARUNKI PRACY, SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I ZA GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, WYSOKOŚĆ I SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO DLA NAUCZYCIELI

ZATRUDNIONYCH W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH GMINY GŁÓWCZYCE

Przepisy wstępne

§ 1

Ilekrót w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę albo zespół szkół dla której organem prowadzącym jest Rada Gminy Głównicyce
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) oddział – należy przez to rozumieć także grupę.

Rozdział I

Dodatek motywacyjny

§ 2

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

a) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

b) posiadanie dobrej oceny pracy,

c) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy – Karta Nauczyciela, a w szczególności:

- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- przejawianie form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

— aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

d) jakość świadczonej pracy, związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:

- współpracę z organem prowadzącym – terminowe wykonywanie zadań,
- kształtowanie polityki kadrowej
- zapewnienie sprawnej obsługi administracyjnej,
- prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- przestrzeganie przepisów prawnych,
- tworzenie dobrej atmosfery pracy i życzliwości wobec pracowników i uczniów.

2. W funduszu płac szkoły zabezpiecza się środki w wysokości do 1% wynagrodzenia zasadniczego z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli.

3. dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 3

1. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły w oparciu o obowiązujący w placówce regulamin.
3. Dyrektorowi placówki wysokość dodatku motywacyjnego ustala Wójt Gminy.

§ 4

Zasady i kryteria dodatku motywacyjnego w granicach posiadanych środków finansowych, ustala dyrektor placówki w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi, a dla dyrektora Wójt Gminy w uzgodnieniu z odpowiednimi strukturami związków zawodowych.

§ 5

Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział II

Dodatek funkcyjny

§ 6

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli nr 1.

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych
1.	Szkoły:	
	a) dyrektor szkoły liczącej:	
	- do 8 oddziałów	160-375
	- od 9 – 16 oddziałów	190-420
	- od 17 i więcej oddziałów	280-650
	b) wicedyrektor szkoły	160-375
2.	a) opiekun stażu (za jedną osobę odbywającą staż)	30
	b) wychowawca klasy	30
	c) wychowawca zerówki	40
	d) wychowawca przedszkola	35

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla:
 - 1) dyrektora ustala Wójt Gminy,
 - 2) dla innych uprawnionych do dodatku nauczycieli jego wysokość ustala dyrektor.
4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, uwzględnia się wyniki pracy, liczbę uczniów, oddziałów, stanowisk kierowniczych, liczbę pracowników, prawidłowość organizacji pracy, jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego o kontroli wewnętrznej oraz dbałość o stan majątku szkoły.
5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.
6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
 - 3) zaprzestania pełnienia obowiązków z upływem okresu powierzenia stanowiska, a w razie odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie.
7. Dodatek przyznaje się na okres jednego roku szkolnego.
8. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

Dodatki za warunki pracy

§ 7

Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowią podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 6 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zajęć i zadań uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. z 2000 r. Nr 39, poz. 455 ze zmianami).

§ 8

1. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim. Ustala się dodatek w wysokości od 10 do 20 % stawki wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za trudne warunki pracy ustala się w wysokości 10 do 20 % stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 9

1. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli i wychowawców zajęć, o których mowa w § 7 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia MENIS wymienionego w § 7 niniejszego regulaminu..
2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy ustala się w wysokości 5% – 10% stawki wynagrodzenia zasadniczego.

§ 10

1. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli, w tym pełniących funkcje kierownicze, obowiązującego pensum.
2. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatki są związane.
3. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział IV

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 11

1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki w placówkach oświatowych, nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin nadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.
2. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
3. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
5. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć według norm zawartych w art. 42, ust. 3 Karta Nauczyciela.

6. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o którym mowa w ust. 4 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4, 16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy, obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42, ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42, ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
9. Przydzielenie godzin ponadwymiarowych dyrektorowi wymaga zgody Wójta Gminy.
10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.
11. Nauczycielowi za wyjazdy na zawody sportowe, konkursy, itp. W dni wolne od pracy przysługuje wynagrodzenie do 4 godzin.

Rozdział V

Dodatek mieszkaniowy

§ 12

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłaca się co miesiąc w wysokości:
 - 1) 6% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustaloną przez ministra Pracy i Polityki Socjalnej, zwanego dalej „najniższym wynagrodzeniem” – dla 1 osoby
 - 2) 8% najniższego wynagrodzenia dla 2 osób,
 - 3) 10% najniższego wynagrodzenia dla 3 osób,
 - 4) 12% najniższego wynagrodzenia dla 4 i więcej osób.
3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,50 zł pomija się a kwotę 0,51 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka, dzieci do czasu ukończenia nauki i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wskażą pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.
7. Dodatek przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 13

Szczegółowe warunki przyznawania i ustalania innych dodatków wchodzących w skład wynagrodzenia, nie uregulowanych niniejszym regulaminem, określają odrębne przepisy.

§ 14

Wszelkie zmiany w regulaminie będą wprowadzane w drodze uchwały Rady Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

89

UCHWAŁA Nr 122 /254/2004 Rady Gminy w Głównycach z dnia 29 grudnia 2004 r.

zmieniająca uchwałę Nr. 95/227/2004 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych w 2005 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr. 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr. 23, poz. 220, Nr. 62, poz. 558, Nr. 113, poz. 984, Nr. 214, poz. 1806, z

2003 r. Nr. 80, poz. 717) w związku art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 roku Nr. 9 poz. 84 Nr. 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr. 110, poz. 1039) Rada Gminy Uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienić treść uchwały Nr. 95/227/2004 z dnia 26 listopada 2004 roku poprzez nadanie następującego brzmienia:

— pkt. 2 c

c) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

— z czterema i więcej osiami jezdnyymi – 2452, 80

— pkt. 4 od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie lub z naczepą przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

a) do 36 ton włącznie bez względu na liczbę osi jezdnych – 1937,76

b) powyżej 36 ton:

— z dwiema osiami jezdnyymi – 2548, 65

— z trzema osiami jezdnyymi – 2548, 65

— pkt. 6 od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

a) do 36, 0 ton włącznie:

— z jedną osią jezdną – 1291, 07

— z dwiema i trzema osiami jezdnyymi – 1291, 07

w § 2

zwalnia się z podatku od środków transportowych pojazdy bezpośrednio wykorzystywane do realizacji zadań własnych z zakresu administracji samorządowej.

§ 2

Niniejsza uchwała nie narusza uprawnień Wójta do stosowania indywidualnych ulg, zwolnień i umorzeń na ogólnych zasadach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia z mocą obowiązującą od 01.01.2005 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
D. Purzycki

90

UCHWAŁA Nr XXVI/156/2004

Rady Gminy Malbork

z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/151/2004 Rady Gminy Malbork z dnia 10.12.2004 r. w sprawie stawek oraz zwolnień w podatku od środków transportowych na terenie gminy na rok 2005

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884 Nr 96, poz. 959 i Nr 123, poz. 1291) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2004 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 46, poz. 794) Rada Gminy Malbork uchwała co następuje:

§ 1

Punkt 2 załącznika Nr 1 do Uchwały Nr XXV/151/2004 Rady Gminy Malbork z dnia 10.12.2004 r. w sprawie stawek oraz zwolnień w podatku od środków transportowych na terenie gminy na rok 2005 otrzymuje nowe brzmienie:

„Od samochodu ciężarowego, o którym mowa w arty-
kule 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych bez względu na liczbę osi z innym systemem zawiesz-
szenia o masie całkowitej:

a) równej i wyższej niż 12 ton do poniżej 29 ton
– 2.440,00 zł.”

b) równej i wyższej niż 29 ton – 2.452, 80 zł.”

Od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych bez względu na liczbę osi z zawieszeniem pneu-
matycznym lub uznanym za równoważne, o masie całkowitej:

a) równej i wyższej niż 12 ton do poniżej 29 ton
– 2.440,00 zł.

b) równej i wyższej niż 29 ton – 2.440,00 zł.”

§ 2

Punkt 4 załącznika Nr 1 do Uchwały Nr XXV/151/2004 Rady Gminy Malbork z dnia 10.12.2004 r. w sprawie stawek oraz zwolnień w podatku od środków transpor-
towych na terenie gminy na rok 2005 otrzymuje nowe brzmienie:

„Od ciągnika siodłowego i balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych z innym systemem zawiesz-
szenia, o dopusz-
czalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 12 ton do 36 ton włącznie – 1.937,76 zł.

b) powyżej 36 ton – 2.548, 65 zł.

Od ciągnika siodłowego i balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych z zawieszeniem pneumatycznym lub uznany za równoważne, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- a) od 12 ton do 36 ton włącznie – 1.880,00 zł.
- b) powyżej 36 ton – 2.440,00 zł.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 01.01.2005 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Malbork
M. Idzikowski

91

UCHWAŁA Nr XVI/47/2004
Rady Gminy w Smołdzinie
z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie inkasa na terenie sołectw gminy Smołdzino z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od nieruchomości oraz podatku od posiadania psów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 i Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 i Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym¹ (tekst jednolity: Dz. U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431, Dz. U. z 1994 r. Nr 1 poz. 3, Dz. U. z 1996 r. Nr 91 poz. 409, Dz. U. z 1997 r. Nr 43 poz. 272, Nr 137 poz. 926 Dz. U. z 1998 r., Nr 108 poz. 681, Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 875, Dz. U. z 2002 r. Nr 200 poz. 1680, Dz. U. z 2003 r. Nr 110 poz. 1039, Nr 162 poz. 1568), art. 6 ust. 12 i art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych 1 (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953, Nr 203 poz. 1966; Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 880 i poz. 884, Nr 96 poz. 959 i Nr 123 poz. 1291), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami: Dz. U. z 2003 r. Nr 216 poz. 1826), art. 9 i art. 28 § 4 oraz art. 30 § 2 i § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 1997 r. Nr 137 poz. 926; Dz. U. Nr 160 poz. 1083; Dz. U. z 1998 r. Nr 106 poz. 668; Dz. U. z 1999 r. Nr 11 poz. 95, Dz. U. Nr 92 poz. 1062; Dz. U. z 2000 r. Nr 94 poz. 1037, Dz. U. Nr 116 poz. 1216, Dz. U. Nr 120 poz. 1268 i Dz. U. Nr 122 poz. 1315; Dz. U. z 2001 r. Nr 16 poz. 166; Dz. U. Nr 39 poz. 459; Dz. U. Nr 42 poz. 475; Dz. U. Nr 110 poz. 1189; Dz. U. Nr 125

poz. 1368 i Dz. U. Nr 130 poz. 1452; Dz. U. z 2002 r. Nr 89 poz. 804; Dz. U. Nr 113 poz. 984 i Dz. U. Nr 153 poz. 1271, Dz. U. Nr 169 poz. 1387; Dz. U. z 2003 r. Nr 130 poz. 1188, Dz. U. Nr 137 poz. 1302; Dz. U. Nr 170 poz. 1660; Dz. U. Nr 228, poz. 2255 i poz. 2256; Dz. U. z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Dz. U. Nr 64, poz. 593, Dz. U. Nr 68 poz. 623; Dz. U. Nr 91 poz. 868; Dz. U. Nr. 116 poz. 1205; Dz. U. Nr 122 poz. 1288; Dz. U. Nr 123 poz. 1291 Dz. U. Nr 146 poz. 1546; Dz. U. Nr 162; poz. 1692; Dz. U. Nr 173 poz. 1808) Rada Gminy w Smołdzinie uchwała co następuje:

§ 1

Zarządza się pobór w drodze inkasa łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od nieruchomości, podatku leśnego, podatku rolnego oraz podatku od posiadania psów.

§ 2

Uchwała się, iż inkasentami na terenie Gminy Smołdzino są osoby fizyczne:

1. Sołectwo Człuchy – Beata Witaszek, zam: Smołdzino ul. Daszyńskiego 16
2. Sołectwo Czysła – Grażyna Brzezicka, zam: Czysła 3, gm. Smołdzino,
3. Sołectwo Gardna Mała – Maria Gamułka, zam: Wysoka 11, gm. Smołdzino,
4. Sołectwo Gardna Wielka – Aleksandra Rusinek, zam: Gardna W. Pl. Wolności 12,
5. Sołectwo Kluki – Monika Rosik, zam: Kluki 7, gm. Smołdzino,
6. Sołectwo Retowo – Maria Gamułka, zam: Wysoka 11, gm. Smołdzino
7. Sołectwo Siecie – Ryszard Romanowski, zam: Siecie 46, gm. Smołdzino
8. Sołectwo Smołdzino – Beata Witaszek, zam: Smołdzino, ul. Daszyńskiego 16
9. Sołectwo Stojcio – Jan Rzeźnicki, zam: Stojcino 3, gm. Smołdzino,
10. Sołectwo Wierzchocino – Wacława Słotwińska, zam: Wierzchocino 15, gm. Smołdzino
11. Sołectwo Witkowo – Tomasz Wietrzyński, zam: Witkowo 24A, gm. Smołdzino,
12. Sołectwo Łokciowe – Zdzisław Jaworski, zam: Łokciowe 1/1, gm. Smołdzino,
13. Sołectwo Komnino – Janina Formela, zam: Komnino 2, gm. Smołdzino,
14. Sołectwo Żelazo – Piotr Zdanowicz, zam: Żelazo 21, gm. Smołdzino,
15. Sołectwo Bukowa – Andrzej Gieresz zam: Bukowa 24, gm. Smołdzino.

I Podatek wymieniony musi być przez „Inkasenta” wpłacony bezpośrednio do kasy Urzędu Gminy w Smołdzinie w dniu następnym po ostatnim dniu, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego wpłata podatku powinna nastąpić a mianowicie:

- Łączne zobowiązanie pieniężne, podatek rolny, podatek leśny i podatek od nieruchomości:
- a) 15 marca 2005 r. – I rata,
 - b) 15 maja 2005 r. – II rata,

- c) 15 września 2005 r. – III rata,
- d) 15 listopada 2005 r. – IV rata,
- Podatek od posiadania psów 15 maja 2005 r.

II Inkasent, który pobrał od podatnika podatek i nie wpłacił go we właściwym terminie organowi Podatkowemu, odpowiada za pobrany a niewpłacony podatek całym swoim majątkiem.

§ 3

Wysokość wynagrodzenia dla inkasentów z inkaso dla poszczególnych podatków i opłat ustala się procentowo:

I Inkaso od zainkasowanych kwot łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od nieruchomości podatku rolnego i podatku leśnego wynosi 10% brutto.

II Inkaso od zainkasowanych kwot podatku od posiadania psów wynosi 25% brutto.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Smółdzino.

§ 5

Traci moc uchwała Nr V/20/2003 Rady Gminy w Smółdzinie z dnia 26 kwietnia 2003 r. oraz uchwała Nr XIV/27/2004 z dnia 2 października 2004 r. w sprawie inkasa na terenie sołectw gminy Smółdzino z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od nieruchomości oraz podatku od posiadania psów.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Grzebielucha

92

UCHWAŁA Nr XXII/127/2004 Rady Gminy w Smętowie Granicznym z dnia 29 grudnia 2004 r.

w sprawie budżetu gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 51 ust. 1 i 2, art. 57 i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 109, art. 110, art. 116, art. 124, art. 128 ust. 2 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z później-

szymi zmianami) Rada Gminy w Smętowie Granicznym uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się dochody budżetu gminy na 2005 rok w wysokości – 7.969.074 zł zgodnie z załącznikiem nr 1*.

§ 2

Ustala się wydatki budżetu gminy na 2005 rok w wysokości – 10.994.276 zł z wyodrębnieniem:

1. wydatki bieżące w wysokości – 7.763.603 zł w tym:
 - wynagrodzenia – 3.498.571 zł
 - pochodne od wynagrodzeń – 743.305 zł
 - dotacje – 211.000 zł
2. wydatki na obsługę długu – 60.000 zł
3. wydatki majątkowe w wysokości – 3.170.673 zł w tym
 - wydatki inwestycyjne – 3.064.279 zł
 - wydatki na zakupy inwestycyjne – 87.000 zł
 - wydatki na zakup i objęcie akcji oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego – 19.394 zł zgodnie z załącznikiem nr 2*.

§ 3

1. Ustala się spłatę pożyczki w wysokości – 235.600 zł.
2. Źródłem pokrycia niedoboru w budżecie gminy jest skumulowana nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych w wysokości — 1.000.000 zł oraz planowana:
 - pożyczka w wysokości — 900.000 zł
 - kredyt w wysokości — 1.360.802 złzgodnie z załącznikiem nr 3*.

§ 4

Ustala się rezerwę budżetową w wysokości 195.300 zł, w tym:

- rezerwę ogólną w wysokości 109.000 zł
- rezerwę celową w wysokości 86.300 z przeznaczeniem:
 - *na sołectwa – 33.260 zł
 - *na remont tzw. „starego pawilonu” w PSP Smętowo – 33.500 zł
 - *na wkład własny „Pilotażowego Programu Leader” – 9.540 zł
 - *na organizacje pozarządowe (w przypadku wynikających potrzeb gminy) – kwota 10.000 zł,

§ 5

Zatwierdza się przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wielkościach określonych w załączniku nr 4*.

§ 6

Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne stanowiące załącznik nr 5* i 5a*.

1. „Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:
1. dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999 r.)
2. dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999 r.)
Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczypospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne”.

§ 7

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie określone są w załączniku nr 6*.

§ 8

Ustala się plan dotacji podmiotowej dla instytucji kultury w wysokości 211.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 7*.

§ 9

Ustala się przychody i wydatki środków specjalnych w wysokości:

- przychody – 104.430 zł
 - wydatki – 104.430 zł
- zgodnie z załącznikiem nr 8*.

§ 10

Ustala się dochody i wydatki na przeciwdziałania alkoholizmowi w wysokości 45.000 zł jak w załączniku nr 1 pod pozycją „Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu” oraz w załączniku nr 2 pod pozycją „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”.

§ 11

Upoważnia się Wójta Gminy:

1. do dokonywania zmian w planie wydatków, z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,
2. do zaciągania zobowiązań finansowych do kwoty 200.000 zł.

§ 12

Prognoza długu sporządzona na dzień 31 grudnia 2004 r. roku stanowi załącznik nr 9*.

§ 13

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
w Smętowie Granicznym
Wiesław Ołowski

93

UCHWAŁA Nr XXVII/123/04
Rady Gminy w Pucku
z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie budżetu gminy na rok 2005

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami), art. 109, 112, 113, 116, 124, 128 ust. 2 ustawy z dnia 26.11.1998 r. o finansach publicznych (tj. z 2003 r. Dz. U. Nr 15 poz. 148 z późn. zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się dochody budżetu gminy w wysokości – 35.067.852, – zł.

W tym:

- dochody własne – 10037.483, – zł.
- udział w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych stanowiących dochód budżetu państwa – 3.253.311, – zł.
- dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych oraz zadań własnych – 4.504.220, – zł.
- subwencja ogólna – 17.272.838, – zł.

Szczegółowy podział dochodów wg ważniejszych źródeł i działów zawiera zał. Nr 1* do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustala się wydatki budżetu gminy w wysokości – 33.767.852, – zł.

W tym:

- wydatki na inwestycje – Załącznik Nr 6*
— 2.516.755, – zł.
- wydatki bieżące – 31.251.097, – zł.

z tego:

- wynagrodzenia i pochodne – 16.700.939, – zł.
- dotacje – Załącznik Nr 9* – 1.292.112, – zł.
- wydatki na obsługę długu gminy – 50.000, – zł.
- pozostałe wydatki – 13.208.046, – zł.

Szczegółowy podział wydatków budżetowych w układzie działów i rozdziałów zawiera zał. Nr 2* do niniejszej uchwały budżetowej.

§ 3

Ustala się nadwyżkę budżetu w wysokości 1.300.000, – zł, którą przeznacza się na spłatę pożyczki.

§ 4

Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 230.000, – zł.

§ 5

Ustala się plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie zgodnie z zał. Nr *3 do niniejszej uchwały budżetowej.

§ 6

Ustala się dotację podmiotową dla instytucji kultury „Ośrodek Kultury, Sportu i Turystyki w Gminie Puck” w kwocie 850.000, – zł. oraz dochody w kwocie 40.000, – zł.

§ 7

Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z zał. Nr 4* do niniejszej uchwały.

§ 8

1. Przyjmuje się przychody i wydatki środków specjalnych: zał. Nr 5*
 - przychody – 88.897, – zł.
 - wydatki – 87.020, – zł.

* Załączników nr 1 – 9 nie publikuje się

§ 9

Tworzy się następujące rezerwy budżetowe:

1. rezerwa ogólna 250.000,- zł.
2. rezerwa celowa dla sołectw 558.310,- zł.
3. rezerwa celowa na dotacje dla organizacji pozarządowych 143.680,- zł.

§10

Prognozę długu Gminy Puck przedstawia załącznik Nr 7*.

§ 11

Ustala się limity wydatków na wieloletnie inwestycje załącznik Nr 8*.

§ 12

Ustala się kalkulację wysokości dotacji dla przedszkoli niepublicznych załącznik nr 10*.

§ 13

Upoważnia się Wójta Gminy Puck do samodzielnego zaciągnięcia zobowiązań do wysokości 500.000,- zł.

§ 14

Upoważnia się Wójta do dokonania zmian w planie wydatków z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego. Uchwała obowiązuje w roku budżetowym 2005.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Marciocha

94

**UCHWAŁA Nr XXVII/126/04
Rady Gminy Puck**

z dnia 30 grudnia 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2005

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r., Dz. U. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 10 ust. 1, 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 9 poz. 84, zm. Dz. U. Nr 200 poz. 1683, z 2003 r. Nr 110, poz. 1039) Rada Gminy Puck uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXVII/113/04 Rady Gminy Puck z dnia 2 grudnia 2004 roku w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2005 w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

* Załączników od nr 1 – 10 nie publikuje się

1) Punkt 2 litera c) otrzymuje brzmienie:

c) równej lub wyższej niż 26 ton:

— o liczbie osi 21.800,-

— o liczbie osi 31.850,-

i dodaje się:

d) równej lub wyższej niż 26 ton, a mniejszej niż 29 ton:

— o liczbie osi 4 i więcej 2.444, 04

e) równej lub wyższej niż 29 ton:

— o liczbie osi 4 i więcej 2.452, 80

2) Punkt 3 litera e) i f) otrzymują brzmienie:

e) równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie:

— o liczbie osi 3 i więcej 1.880,-

f) wyższej niż 36 ton:

— o liczbie osi 22.000,-

i dodaje się:

g) równej lub wyższej niż 18 ton i mniejszej niż 31 ton:

— o liczbie osi 2 – 1.889,06

h) równej lub wyższej niż 31 ton do 36 ton włącznie:

— o liczbie osi 2 – 1.937, 76

i) wyższej niż 36 ton i mniejszej niż 40 ton:

— o liczbie osi 3 i więcej – 2.444, 04

j) równej lub wyższej niż 40 ton:

— o liczbie osi 3 i więcej – 2.548,65

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i obowiązuje w roku 2005.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Marciocha

95

**UCHWAŁA Nr XXVII/127/04
Rady Gminy Puck**

z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie Gminy Puck.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. z 2002 roku Nr 9 poz. 84 z późn. zm.) Rada Gminy Puck uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

a) budynki, budowle i grunty lub ich części zajęte na potrzeby upowszechniania kultury, sportu oraz wykorzystywane na cele ochrony przeciwpożarowej z wyjątkiem związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

b) budynki hydroforni służące zbiorowemu zaopatrzeniu mieszkańców wsi w wodę oraz budynek służący zbiorowemu odprowadzaniu ścieków w miejscowości Rekowo Górne.

§ 2

Traci moc uchwała Rady Gminy nr IV/13/03 z dnia 19 lutego 2003 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie Gminy Puck.

Traci moc uchwała Rady Gminy Nr XXVI/117/04 z dnia 2 grudnia 2004 roku w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie Gminy Puck.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i ma zastosowanie w 2005 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Marciocha

Grunty rolne

Klasa	Ilość kwintali	Cena kwintala	Czynsz dzierżawny 1 ha
I	4,35 q	37,67 zł	163,86 zł
II	3,96 q	37,67 zł	149,17 zł
III a	3,54 q	37,67 zł	133,35 zł
III b	3,00 q	37,67 zł	113,01 zł
IV a	2,40 q	37,67 zł	90,41 zł
IV b	1,80 q	37,67 zł	67,81 zł
V	1,05 q	37,67 zł	39,55 zł
VI	0,45 q	37,67 zł	16,95 zł

Użytki zielone

Klasa	Ilość kwintali	Cena kwintala	Czynsz dzierżawny 1 ha
I	4,35 q	37,67 zł	163,86 zł
II	3,54 q	37,67 zł	133,35 zł
III	2,79 q	37,67 zł	105,10 zł
IV	2,01 q	37,67 zł	75,72 zł
V	1,05 q	37,67 zł	39,55 zł
VI	0,39 q	37,67 zł	14,69 zł

§ 2

Stawki czynszu dzierżawnego za grunty określone w § 1 nie dotyczą gruntów oddanych w dzierżawę po przeprowadzonym przetargu.

§ 3

Ustala się następujące terminy płatności czynszu dzierżawnego:

- a) za I półrocze do dnia 15 marca każdego roku
- b) za II półrocze do dnia 15 września każdego roku

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XII/90/03 z dnia 1grudnia 2003 r.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Knapik

96

**UCHWAŁA Nr XXI/153/2004
Rady Gminy w Starym Targu
z dnia 30 grudnia 2004 r.**

w sprawie ustalenia stawek czynszu dzierżawnego od gruntów komunalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt. 9 lit. a oraz art. 40 ust. 2pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z póź. zm). Rada Gminy w Starym Targu uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się roczną stawkę czynszu dzierżawnego za grunty orne, wydzierżawione w kwintalach żyta:

97

**UCHWAŁA Nr XXI/152/04
Rady Gminy w Starym Targu
z dnia 30 grudnia 2004 r.**

w sprawie dokonania zmian w Uchwale Nr XX/142/04 Rady Gminy w Starym Targu z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie ustalenie wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2005.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 214, poz. 1807)w związku z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, zmiany: z 2002 r. Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959 i Nr 123,

poz. 1291) i stosownie do treści art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zmianami) Rada Gminy w Starym Targu uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XX/142/04 Rady Gminy w Starym Targu z dnia 25 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2005, wprowadza się poniższe zmiany:

— w § 2 uchwały:

1) w punkcie 2), w części odnoszącej się do pojazdów

„Cztery osie i więcej” w ostatniej rubryce dotyczącej pojazdów „Powyżej 29 ton”, zapis o treści „2452, 80 zł”, zastępuje się kwotą „2444, 04 zł”;

2) punkt 40 otrzymuje nowe brzmienie (w postaci tabelarycznej), a mianowicie:

— „4) Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdów i rodzaju zawieszenia, stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + naczepa) (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub z zawieszeniem uznawany za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1.250	1.250
18	25	1.300	1.300
25	31	1.350	1.350
31		1.416	1.937,76
Trzy osie			
12	40	1.500	1.728
40		1728	2.548,65

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
K. Knapik

98

UCHWAŁA Nr XXI/172/2004
Rady Gminy Kolbudy
z dnia 30 grudnia 2004 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celu wymiaru podatku rolnego na 2005 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759), oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431; z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272, nr 197, poz. 926, Dz. U. z 1998 r. Nr 108, poz. 681, Dz. U. z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200, poz. 1680; z 2003 r. Nr 110, poz. 1039, Nr 162, poz. 1568) i art. 4 ust. 1 oraz art. 13

pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001 r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2003 r. Nr 65, poz. 595, Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959), Rada Gminy Kolbudy uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się cenę skupu żyta do celu wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 października 2004 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2004 r. (M. P. Nr 43, poz. 765) z kwoty 37, 67 zł za 1 q do kwoty 36 zł za 1 q.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
S. Grochocki

99

Zarządzenie Nr 1
Okręgowego Inspektora Rybołówstwa
Morskiego w Gdyni
z dnia 5 stycznia 2005 r.

w sprawie określenia organizmów morskich objętych

ogólną kwotą połowową w 2005 r. na Zalewie Wiślanym oraz sposobu i warunków podziału tej kwoty.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 19 lutego 2004 r. o rybołówstwie (Dz. U. Nr 62, poz. 574) zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się w 2005 r. ogólną kwotę połowową na Zalewie Wiślanym dla podanych niżej gatunków ryb:

- 1) leszcza – 160 ton
- 2) sandacza – 118 ton

§ 2

Podziału ogólnej kwoty połowowej, o której mowa w §1, dokonuje się w następujący sposób:

- 1) leszcza 160 ton – na wszystkie statki rybackie, bez dokonywania podziału na poszczególne statki rybackie;
- 2) sandacza 118 ton – na wszystkie statki rybackie, bez dokonywania podziału na poszczególne statki rybackie

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego i Województwa Pomorskiego.

Okręgowy Inspektor
Rybołówstwa Morskiego w Gdyni
A. Baczewski

100

**Zarządzenie Nr 2
Okręgowego Inspektora Rybołówstwa
Morskiego w Gdyni
z dnia 5 stycznia 2005 r.**

zmieniające zarządzenie w sprawie wymiarów i okresów ochronnych organizmów morskich oraz szczegółowych sposobów wykonywania rybołówstwa morskiego na morskich wodach wewnętrznych w rejonie Zatoki Gdańskiej.

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 19 lutego 2004 r. o rybołówstwie (Dz. U. Nr 62, poz. 574), zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 4 Okręgowego Inspektora Rybołówstwa Morskiego w Gdyni z dnia 5 października 2004 r. w sprawie wymiarów i okresów ochronnych organizmów morskich oraz szczegółowych sposobów wykonywania rybołówstwa morskiego na morskich wodach wewnętrznych w rejonie Zatoki Gdańskiej (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 127, poz. 2216) w § 7 w tabeli zawierającej zastawienie wielkości oczek narzędzi połowowych dla poszczególnych gatunków ryb, po wyrazach:

- 1) „szprot 16” dodaje się wyrazy: „ (prześwit oczka)”,
- 2) „śledź 32” dodaje się wyrazy: „ (prześwit oczka)”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Okręgowy Inspektor
Rybołówstwa Morskiego w Gdyni
A. Baczewski

101

**ROZPORZĄDZENIE Nr 1/2005
Wojewody Pomorskiego
z dnia 12 stycznia 2005 r.**

w sprawie rezerwatu przyrody “Kwidzyńskie Ostnice”

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880) zarządza się, co następuje:

§ 1

Rezerwat przyrody „Kwidzyńskie Ostnice”, zwany dalej „rezerwatem” obejmuje obszar lasu Nadleśnictwa Kwidzyn o powierzchni 2, 56 ha, położony na terenie miasta Kwidzyn, w powiecie kwidzyńskim, w województwie pomorskim.

§ 2

W skład rezerwatu wchodzi oddziały i pododdziały lasu oznaczone na mapach planu urządzania lasu Nadleśnictwa Kwidzyn, Obrębu Kwidzyn, Leśnictwa Miłosna (wg stanu na dzień 01.01.1996 r.) jako: 2c (część obejmująca północne zbocze wąwozu), 2d, 2f (północno-zachodnia część pododdziału) i 2g (wschodnia część pododdziału obejmująca fragment dna wąwozu).

§ 3

1. Celem ochrony rezerwatu jest zachowanie stanowiska ostnicy Jana (*Stipa joannis*) na północnej granicy zasięgu oraz rzadkich i chronionych gatunków roślin, zwierząt i zbiorowisk murawowych.
2. Określa się rodzaj rezerwatu jako florystyczny, typ – łąk, muraw i zarośli, podtyp – muraw kserotermicznych (według głównego typu środowiska), typ – florystyczny, podtyp – roślin na granicy zasięgu (według głównego przedmiotu ochrony).

§ 4

Nadzór nad rezerwatem sprawuje w imieniu Wojewody Wojewódzki Konserwator Przyrody w Gdańsku.

§ 5

Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone zarządzeniem Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 29 grudnia 1966 r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody (M. P. Nr 8, poz. 44), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 6

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewoda Pomorski
C. Dąbrowski

102

**ROZPORZĄDZENIE Nr 2/2005
Wojewody Pomorskiego
z dnia 12 stycznia 2005 r.**

w sprawie uznania za rezerwat przyrody „Las Mątawski”

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Uznaje się za rezerwat przyrody pod nazwą „Las Mątański”, zwany dalej „rezerwatem”, i obejmuje ochroną czynną obszar lasu Nadleśnictwa Kwidzyn o powierzchni 231, 78 ha, położony w gminie Sztum w powiecie sztumskim oraz w gminie Miłoradz w powiecie malborskim, w województwie pomorskim.
2. W skład rezerwatu wchodzi oddziały i pododdziały lasu oznaczone na mapach planu urządzania lasu Nadleśnictwa Kwidzyn Obręb Ryjewo Leśnictwo Benowo (wg stanu na dzień 1.01.1996), jako: 288 a, b; c, d, f, g, 289 g, h, i, j, k, l, m, n, o, p, r, s, t; 290, 291, 292; 293, 294, 295, 296; 297; 298.

§ 2

1. Celem ochrony rezerwatu jest zachowanie unikatowego, największego i relatywnie najlepiej zachowanego kompleksu leśnego, stanowiącego relikwiny dawnych lasów delty Wisły – Żuław Wiślanych.
2. Określa się:
 - 1) rodzaj rezerwatu jako leśny;
 - 2) typ – lasów i borów, podtyp – lasów nizinnych (wg głównego typu środowiska);
 - 3) typ – fitocenotyczny, podtyp – zbiorowisk leśnych (wg głównego przedmiotu ochrony);

§ 3

Nadzór nad rezerwatem przyrody sprawuje w imieniu Wojewody Wojewódzki Konserwator Przyrody w Gdańsku.

§ 4

1. Traci moc Zarządzenie Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 5 października 1968 roku w sprawie uznania za rezerwat przyrody „Las łąkowy nad Nogatem” (MP z 1968 roku Nr 43, poz. 303).
2. Traci moc Zarządzenie Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 10 grudnia 1970 roku w sprawie uznania za rezerwat przyrody „Mątański” (MP z 1971 roku Nr 2, poz. 9).

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewoda Pomorski
C. Dąbrowski

103

Rozporządzenie Nr 3/2005 Wojewody Pomorskiego z dnia 12 stycznia 2005 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty za wstęp na obszar rezerwatu przyrody „Kręgi Kamienne”

Na podstawie art. 13 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę za wstęp na obszar rezerwatu

przyrody „Kręgi Kamienne” położonego w gminie Czersk, w powiecie chojnickim.

§ 2

1. Stawka opłaty za jednorazowy wstęp na obszar rezerwatu, o którym mowa w § 1 wynosi 2, 00 zł.
2. Opłatę za wstęp do rezerwatu w wysokości 50% stawki opłaty ustalonej w ust. 1 pobiera się od:
 - 1) uczniów szkół i studentów;
 - 2) emerytów i rencistów;
 - 3) osób niepełnosprawnych.
3. Z opłaty, o której mowa w § 1 zwalnia się:
 - 1) dzieci do lat 6 włącznie;
 - 2) pracowników służb ochrony przyrody;
 - 3) pracowników Nadleśnictwa Czersk i wycieczek prowadzonych przez pracowników Nadleśnictwa;
 - 4) pracowników naukowych posiadających pozwolenie na prowadzenie badań naukowych na obszarze rezerwatu;
 - 5) stałych mieszkańców gminy Czersk.

§ 3

4. Opłatę, o której mowa w § 1 przeznacza się na cele związane z ochroną przyrody w gminie Czersk.

§ 4

Wykonanie niniejszego rozporządzenia powierza się Burmistrzowi gminy Czersk.

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wojewoda Pomorski
C. Dąbrowski

104

Zarządzenie Nr 8/05 Wojewody Pomorskiego z dnia 13 stycznia 2005 r.

w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Miłoradz w okręgu wyborczym Nr 7

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 oraz z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 102, poz. 1055) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Miłoradz w okręgu wyborczym Nr 7 w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Karola GRABOWSKIEGO, stwierdzonym uchwałą tej Rady Nr XXI/152/04 z dnia 28 grudnia 2004 r.

§ 2

W wyborach, o których mowa w § 1, wybierany będzie jeden radny.

§ 3

Datę wyborów wyznacza się na niedzielę 20 marca 2005 r.

§ 4

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad

gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

Wojewoda Pomorski
C. Dąbrowski

Załącznik
do zarządzenia Nr 8/05
Wojewody Pomorskiego
z dnia 13 stycznia 2005 r.

KALENDARZ WYBORCZY

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 29 stycznia 2005 r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Wójta Gminy Miłoradz informacji o granicach okręgu wyborczego i liczbie radnych wybieranych w okręgu Nr 7 oraz o siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej
do 3 lutego 2005 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego Gminnej Komisji Wyborczej dla przeprowadzenia wyborów uzupełniających w okręgu wyborczym Nr 7
do 18 lutego 2005 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym
do 27 lutego 2005 r.	- powołanie przez Wójta Gminy Obwodowej Komisji Wyborczej na czas przeprowadzenia wyborów uzupełniających, - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Wójta Gminy informacji o granicy i numerze obwodu głosowania oraz o siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej powołanej dla przeprowadzenia głosowania w wyborach uzupełniających
do 5 marca 2005 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego wybieranego w wyborach uzupełniających
do 6 marca 2005 r.	- sporządzenie spisu wyborców
18 marca 2005 r. o godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej
19 marca 2005 r.	- przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców
20 marca 2005 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	- głosowanie

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr. 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzur@gdansk.uw.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl

Skład i druk:

Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

w Kancelarii Ogólnej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pok. 30
tel. 0-58 30-77-345

Prenumeratę prowadzi:

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-702
fax 0-58 30-19-626
Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:

Biblioteka Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-516, pok. 720
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 8.00-15.30
środa w godz. 12.00-15.30