



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 2 stycznia 2006 r.

**Nr 1**

## **TREŚĆ:**

Poz:

### **UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ STAROGARDU GDAŃSKIEGO:**

- 1 — Nr XXXVII/347/2005 z dnia 23 listopada 2005 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków ..... 2
- 2 — Nr XXXVII/348/2005 z dnia 23 listopada 2005 r. w sprawie określenia liczby nowych licencji przeznaczonych do wydania w 2006 r. na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze Gminy Miejskiej Starogard Gdański ..... 6

### **UCHWAŁA RADY GMINY LUBICHOWO:**

- 3 — Nr XXX/265/2005 z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Lubichowo w roku 2006 ..... 6

### **ZARZĄDZENIA DYREKTORA URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI:**

- 4 — Nr 28 z dnia 16 grudnia 2005 r. zmieniające zarządzenie w sprawie dodatkowych wymagań i procedur dotyczących bezpieczeństwa załadunku i wyładunku masowców ..... 12
- 5 — Nr 29 z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Przepisów portowych ..... 12
- 6 — Nr 30 z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie określenia granic pasa technicznego na terenie gminy Sztutowo (od strony Zalewu Wiślanego, powiat: nowodworski, województwo: pomorskie) ..... 13

### **UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ REDY:**

- 7 — Nr XLI/387/2005 z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/268/2004 Rady Miejskiej Redy z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązujących na terenie miasta Redy wzorów informacji w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego dla osób fizycznych oraz ustalenia wzorów deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny, podatek leśny dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej ..... 13

### **UCHWAŁY RADY GMINY NOWA KARCZMA:**

- 8 — Nr XXX/167/2005 z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok ..... 14
- 9 — Nr XXX/168/2005 z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego ..... 15

### **UCHWAŁA ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIAST I GMIN ZLEWNI WDY:**

- 10 — Nr XXV/1/2005 z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu Związku Miast i Gmin Zlewni Wdy na 2006 r. ... 15

### **DECYZJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:**

- 11 — Nr OGD-4210-81(9)/2005/1608/IV/DJ z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie taryfy dla ciepła dla Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni ..... 16
- 12 — Nr OGD-4210-78(23)/2005/2317/III/AP z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie taryfy dla ciepła dla „therminvest” Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku ..... 19

**1**

**UCHWAŁA Nr XXXVII/347/2005**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 23 listopada 2005 r.

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747, zmiany z 2002 Nr 113 poz. 984, z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 173 poz. 1808, z 2005 r. Nr 85 poz. 729, Nr 130, poz. 1088) uchwała się co następuje:

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

**ROZDZIAŁ I**  
**PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1**

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców.

**§ 2**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) odbiorca – odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy,
- 3) osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci – osoba, która wystąpiła z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej nieruchomości do której posiada tytuł prawny,
- 4) przedsiębiorstwo – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Star-WiK” Spółka z o.o. ul. Lubichowska 128, 83–200 Starogard Gd.
- 5) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 6) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19) ustawy,
- 7) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 8) dodatkowy wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- 9) okres obrachunkowy – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków,

**ROZDZIAŁ II**

**MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

**§ 3**

Minimalną ilość dostarczanej wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

**§ 4**

Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 8) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 9) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy, z wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów przeciwpożarowych,
- 10) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego,
- 11) informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi kwartalnie w formie ogłoszenie prasowego,

**§ 5**

Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,

- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 7) zawiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 8) informując przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 9) powiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci
- 10) udostępniając przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

### **ROZDZIAŁ III SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW**

#### **§ 6**

Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

#### **§ 7**

1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz wylegitymowaniu się tytułem prawnym do nieruchomości.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

#### **§ 8**

1. Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

#### **§ 9**

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:
  - a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem
  - b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.
4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

#### **§ 10**

1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.
2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

#### **§ 11**

1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.
2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.
3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną a w stosunku do osób prawnych wykreślenie z KRS oraz utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia o którym mowa w art. 18 ustawy

#### **§ 12**

Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

### **ROZDZIAŁ IV SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

#### **§ 13**

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przed-

siębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

#### § 14

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

#### § 15

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

#### § 16

1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłączenie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.
2. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

#### § 17

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

#### § 18

Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

### **ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ ODBIÓR PRZYŁĄCZA**

#### § 19

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.
3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.
4. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie

protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

5. Umowa określi zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo.

#### § 20

Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

#### § 21

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
  - 2) określenie:
    - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
    - b) charakterystyki zużycia wody,
    - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
    - d) przeznaczenia wody,
  - 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
    - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
    - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
  - 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
  - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
  - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

#### § 22

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.
2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
  - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
  - 3) wymagania dotyczące:
    - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
    - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
    - c) jakości odprowadzanych ścieków,
  - 4) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

#### § 23

Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem w terminie 14 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych wymaganych przepisami Prawa budowlanego warunków.

#### § 24

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.
2. Przedsiębiorstwo może omówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 25.

#### § 25

Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy, przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

### ROZDZIAŁ VI

#### MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH

#### § 26

Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

- 1) w Urzędzie Gminy Miejskiej Starogard Gdański, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) niniejszy regulamin,
  - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2) w Przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
  - a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
  - b) niniejszy regulamin.

### ROZDZIAŁ VII

#### SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

#### § 27

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
  - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno–remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.
  4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

### ROZDZIAŁ VIII

#### STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

#### § 28

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a.

#### § 29

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokość opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

### ROZDZIAŁ IX

#### WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

#### § 30

Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 31

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gmina, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 32

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 33

Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

**ROZDZIAŁ X  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 34

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

§ 35

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*S. Milewski*

**2**

**UCHWAŁA Nr XXXVII/348/2005  
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego  
z dnia 23 listopada 2005 r.**

**w sprawie określenia liczby nowych licencji przeznaczonych do wydania w 2006 r. na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze Gminy Miejskiej Starogard Gdański**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002 r., Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 r., Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004 r., Nr 116 poz. 1203, Dz.U. z 2005 r., Nr 172 poz. 1441.) oraz art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2088, Dz.U. Nr 273 poz. 2703; Dz.U. z 2005 r. Nr 141 poz. 1184, Nr 155 poz. 1297, Dz.U. Nr 163 poz. 1362, Nr 172 poz. 1440, Dz.U. Nr 180 poz. 1494, Dz.U. Nr. 180 poz. 1497) Rada Miejska Starogardu Gdańskiego uchwała co następuje:

§ 1

Określa się liczbę 18 nowych licencji przeznaczonych do wydania w 2006 r. w Gminie Miejskiej Starogard Gd. na wykonywanie transportu drogowego osób taksówką.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*S. Milewski*

**3**

**UCHWAŁA Nr XXX/265/2005  
Rady Gminy Lubichowo  
z dnia 30 listopada 2005 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Lubichowo w roku 2006.**

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela” oraz art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Lubichowo w roku 2006 w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Lubichowo w roku 2005 stanowiący załącznik do uchwały Nr XXII/204/2004 Rady Gminy Lubichowo z dnia 22 grudnia 2004 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
C. Cichocki

Załącznik  
do Uchwały Nr XXX/265/2005  
Rady Gminy Lubichowo  
z dnia 30 listopada 2005 r.

**REGULAMIN**

**określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Lubichowo w roku 2006.**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę dla której organem prowadzącym jest gmina Lubichowo,
  - 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
  - 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
  - 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział,
  - 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
  - 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela

§ 2

1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

§ 3

1. Zajęcia wychowawcze realizowane przez nauczycieli w porze nocnej określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 maja 2001 roku w sprawie realizowania przez nauczycieli tygodniowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych w porze nocnej (Dz. U. Nr 52, poz. 550).

§ 4

1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:
- 1) dodatku motywacyjnego,
  - 2) dodatku za wysługę lat,
  - 3) dodatku funkcyjnego,
  - 4) dodatku za warunki pracy,
  - 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
  - 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
  - 7) dodatku mieszkaniowego
  - 8) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**II. DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 5

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie znaczących osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
  - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
  - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
  - 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
  - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
  - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,

- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
    - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
    - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
    - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
  - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
    - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
    - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
    - c) polityka kadrowa, prowadząca do prawidłowej realizacji zadań szkoły,
    - d) organizowanie szkoleń dla nauczycieli,
    - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
    - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
  - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
    - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
    - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: zajęcia pozalekcyjne, wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
    - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
    - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
    - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
    - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców, Samorządem Uczniowskim i Radą Pedagogiczną.

§ 6

1. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla:
  - 1) nauczycieli – w wysokości 110 zł. miesięcznie na jeden pełny etat nauczyciela, nie licząc kadry kierowniczej. Wysokość dodatku kształtuje się w granicach 100 – 200 zł. miesięcznie.
  - 2) kadry kierowniczej – w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela dodatków motywacyjnych

L.p.	Stanowiska	Miesięcznie w zł.	
		od	do
1.	Dyrektor szkoły do 8 oddziałów	150	310
2.	Dyrektor szkoły od 9 i więcej oddziałów	300	680
3.	Wicedyrektor szkoły	200	310
4.	Kierownik Szkoły Filialnej	100	200
5.	Kierownik Świetlicy szkolnej	100	200

2. Wysokość dodatków motywacyjnych ustalona w ust. 1 obowiązuje od dnia 1 marca 2006 r.

§ 7

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, wicedyrektora, kierownika szkoły filialnej i kierownika świetlicy oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 5 ustala dyrektor, w stosunku do dyrektora – wójt gminy.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 4 miesiące.

§ 8

1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.
2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycz-



nych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego.

#### § 9

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

#### § 10

1. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### III. DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

#### § 11

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2) Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

### IV. DODATEK FUNKCYJNY

#### § 12

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły, warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne oraz możliwości finansowe szkoły w jakich szkoła funkcjonuje, ustala: dla dyrektora – wójt gminy, dla wicedyrektora i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze – dyrektor szkoły.

#### § 13

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

L.p	Stanowiska	Miesięcznie w zł.	
		od	do
1.	Dyrektor szkoły do 8 oddziałów	200	620
2.	Dyrektor szkoły od 9 do 16 oddziałów	400	1.000
3.	Dyrektor szkoły od 17 i więcej oddziałów	600	1.200
4.	Wicedyrektor szkoły	200	500
5.	Kierownik Szkoły Filialnej	100	200
6.	Kierownik świetlicy szkolnej	100	200

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.
3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

#### § 14

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:
  - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 25 złotych miesięcznie, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
  - 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości: 30 złotych miesięcznie w szkołach podstawowych i gimnazjum, 40 zł. miesięcznie w przedszkolach.
2. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę pisemnych prac z języka polskiego od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości 27 złotych miesięcznie.
3. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 2 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.

#### § 15

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 13 ust. 1 i 2 oraz w § 14 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 oraz w § 13 ust. 3, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 13 ust 1–3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w § 14 ust. 1 i 2.
4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

#### § 16

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8

- i 9 Rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181).
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
  - 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
  - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1
3. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 7 Rozporządzenia ustala: dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – wójt gminy w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę tych zajęć, z wyłączeniem: zajęć wyrównawczych, korekcyjnych, zajęć łączonych w nauczaniu zintegrowanym w ramach godzin do dyspozycji dyrektora szkoły.
4. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

### VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

#### § 17

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

#### § 18

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za

dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

## VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

### § 19

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - 1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
  - 2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:
  - 1) posiadania co najmniej dobrej oceny pracy,
  - 2) otrzymania w danym roku szkolnym lub w roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego przez co najmniej sześć miesięcy,
  - 3) legitymowania się wyróżniającymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej.
3. Nagrody nauczycielom przyznają:
  - 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 – dyrektor szkoły,
  - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 – wójt gminy.
4. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane:
  - 1) z okazji Dnia Edukacji Narodowej,
  - 2) w związku z uzyskaniem znaczącego osiągnięcia, sukcesu.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w zawodzie co najmniej 2 lat.

## VIII. DODATEK MIESZKANIOWY

### § 20

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i zatrudnionemu na stanowisku do którego posiada kwalifikacje w wymiarze nie niższym niż połowa etatu przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc z dołu w wysokości:
  - 1) 51,00 zł. – dla 1 osoby,
  - 2) 68,00 zł. – dla 2 osób,
  - 2) 85,00 zł. – dla 3 osób,
  - 4) 102,00 zł. – dla 4 i więcej osób.
2. Do osób, wchodzących w skład rodziny zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci w wieku przedszkolnym a także uczące się, jednak nie dłużej niż do ukończenia 20-go roku życia a pozostające na jego wyłącznym utrzymaniu.
3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
4. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, za czas ferii i wakacji, urlopu macierzyńskiego oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
7. Dodatek nie przysługuje za czas urlopu bezpłatnego trwającego dłużej niż 15 dni w miesiącu.
8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
9. Nauczyciel zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia zmiany w składzie rodziny.
10. Dodatek mieszkaniowy przysługuje u jednego pracodawcy.
11. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi – wójt gminy.

## IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 21

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo

klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737 z późn. zm.).

#### § 22

1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.
3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

#### § 23

1. Dodatek wiejski wypłaca się w pełnej wysokości również za czas ferii i wakacji, urlopu macierzyńskiego oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się w pełnej wysokości również za czas ferii i wakacji oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego

#### § 24

Regulamin niniejszy został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Lubichowie.

### 4

#### **ZARZĄDZENIE Nr 28 DYREKTORA URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI** z dnia 16 grudnia 2005 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie dodatkowych wymagań i procedur dotyczących bezpieczeństwa załadunku i wyładunku masowców<sup>1</sup>**

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1502 i Nr 170, poz. 1652, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 93, poz. 895, Nr 273 poz. 2703 i z 2005 r. Nr 203, poz. 1683) oraz art. 37 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. Nr 109, poz. 1156, z

2002 r. Nr 240, poz. 2060, z 2003 r. Nr 199, poz. 1936, Nr 229, poz. 2277, z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 93 poz. 895 i 899, Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 155 poz. 1298 i Nr 203 poz. 1683) zarządza się, co następuje:

#### § 1

W zarządzeniu Nr 9 Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dodatkowych wymagań i procedur dotyczących bezpieczeństwa załadunku i wyładunku masowców (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 62, poz. 1186, z 2005 r. Nr 3, poz. 43, Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 67, poz. 795, z 2004 r. Nr 197, poz. 2837) wprowadza się następującą zmianę:

— w § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

— „§ 9 ust. 2. Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdynie może wstrzymać załadunek i wyładunek masowców w przypadku, gdy uzyskał informację o braku współdziałania pomiędzy kapitanem statku a operatorem terminalu oraz ze względu na bezpieczeństwo statku lub załogi a także na dobro środowiska morskiego.”

#### § 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i Warmińsko Mazurskiego.

Dyrektor  
Urzędu Morskiego w Gdyni  
*A. Królikowski*

### 5

#### **ZARZĄDZENIE Nr 29 DYREKTORA URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI** z dnia 16 grudnia 2005 r.

**w sprawie zmiany Przepisów portowych**

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1502 i Nr 170, poz. 1652, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 93, poz. 895, Nr 273 poz. 2703 i z 2005 r. Nr 203, poz. 1683) oraz art. 37 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. Nr 109, poz. 1156, z 2002 r. Nr 240, poz. 2060, z 2003 r. Nr 199, poz. 1936, Nr 229, poz. 2277, z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 93 poz. 895 i 899, Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 155 poz. 1298 i Nr 203 poz. 1683) zarządza się, co następuje:

#### § 1

W zarządzeniu Nr 12 Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni z dnia 14 czerwca 2005 r. Przepisy portowe (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 69, poz. 1312, Nr 87, poz. 1779, Dz. Urz. Woj. Warmińsko Mazurskiego Nr 78, poz. 1100, Nr 123, poz. 1533) wprowadza się następującą zmianę:

— w § 62 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

— „5. W przypadku obcych statków morskich będą akceptowane formularze zgodne z załącznikiem nr 1 do przepisów niniejszego zarządzenia, sporządzone w jednym języku oraz również te nie

1) Zarządzenie wdraża dyrektywę 2001/96/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 4 grudnia 2001 r. ustanawiającej zharmonizowane wymagania i procedury dotyczące bezpieczeństwa załadunku i wyładunku na masowcach (Dz. U. WE L 013 z 16 stycznia 2002 r.)

zawierające odnośników o treści „dotyczy służb innych niż administracja morska” w rubrykach 17, 18 i 22.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dziennikach Urzędowych Województw Pomorskiego i Warmińsko – Mazurskiego.

Dyrektor  
Urzędu Morskiego w Gdyni  
*A. Królikowski*

6

**ZARZĄDZENIE Nr 30**  
**DYREKTORA URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI**  
z dnia 19 grudnia 2005 r.

**w sprawie określenia granic pasa technicznego na terenie gminy Sztutowo (od strony Zalewu Wiślanego, powiat: nowodworski, województwo: pomorskie)**

Na podstawie art. 47 w związku z art. 36 ust 5 pkt. 1 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1502, Nr 170, poz. 1652, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 93, poz. 895, Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 203, poz. 1683) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie określenia minimalnej i maksymalnej szerokości pasa technicznego i ochronnego oraz sposobu wyznaczania ich granic (Dz.U. Nr 89, poz. 820), zarządza się co następuje:

§ 1

Określa się granice pasa technicznego na terenie gminy Sztutowo (od strony Zalewu Wiślanego, powiat: nowodworski, woj. pomorskie) poprzez ogłoszenie numerów ewidencyjnych działek wchodzących w skład pasa technicznego (stan ewidencyjny na dzień 16 sierpnia 2005 r.):

— obręb: Kąty Rybackie

- Ark. Mapy 1 – działki nr: 162 część, 164 część, 787/4;
- Ark. Mapy 2 – działki nr: 465 część 1, 465 część 2, 465 część 3, 482/2 część, 482/3 część, 482/4 część, 483 część, 484 część, 485 część, 486 część, 487 część, 488 część, 489, 491, 492, 493, 494 część, 495/1, 495/2, 496, 497 część, 498, 499, 500, 501, 502, 503 część, 505, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 523, 524, 525 część, 526, 528, 529, 530, 531 część, 532, 533, 534, 535, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 549, 550, 555, 556, 558, 559, 787/5, 787/6;
- Ark. Mapy 3 – działki nr: 594, 595, 596, 597, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 652, 653, 655, 656, 658, 659, 671, 672, 674, 675, 677, 678, 680, 681, 683, 684, 686, 687, 689, 690, 692, 693, 695, 697, 699, 787/7, 787/8, 787/9;

- Ark. Mapy 4 – działki nr: 704, 706, 708, 710, 711, 713, 715, 717, 719, 721, 723, 725, 787/10;
- Ark. Mapy 5 – działki nr: 745, 747, 749, 751, 753, 787/11;
- Ark. Mapy 6 – działki nr: 754, 755, 756, 757, 787/12;
- Ark. Mapy 9 – działki nr: 787/1, 787/2, 787/3,

§ 2

Materiały kartograficzne z naniesioną granicą pasa technicznego i dane geodezyjne znajdują się w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Nowym Dworze Gdańskim oraz w archiwum geodezyjnym Urzędu Morskiego w Gdyni.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Dyrektor  
Urzędu Morskiego w Gdyni  
*A. Królikowski*

7

**UCHWAŁA Nr XLI/387/2005**  
**Rady Miejskiej Redy**  
z dnia 21 grudnia 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/268/2004 Rady Miejskiej Redy z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązujących na terenie miasta Redy wzorów informacji w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego dla osób fizycznych oraz ustalenia wzorów deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny, podatek leśny dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002r Dz. U. Nr 9 poz. 84 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1

1. W § 1 ust. 1 uchwały Nr XXIX/268/2004 Rady Miasta Redy zmienia się treść:
  - 1) załącznika nr 3\* – Dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości. ZN–1/B
  - 2) załącznika nr 7\* – Dane o zwolnieniach i ulgach podatkowych w podatku rolnym. ZR–1/B
  - 3) załącznika nr 11\* – Dane o zwolnieniach podatkowych w podatku leśnym. ZL–1/B
2. Załączniki o których mowa w ust. 1 stanowią integralną część uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Redy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Redy  
*J. Madej*

8

**UCHWAŁA Nr XXX/167/2005**  
**Rady Gminy Nowa Karczma**  
z dnia 22 grudnia 2005 r

**w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok.**

Na podstawie art18 ust. 2 pkt.4 i art. 51 ust 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), art. 109, 116, 124, 128, 134 i 135 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148, ze zmianami: z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210 poz. 2135, Nr 273, poz. 2703, z 2005 Nr 14, poz. 114, Nr 64 poz. 565) oraz art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62 poz. 627) Rada Gminy Nowa Karczma uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się dochody budżetu gminy w wysokości – 13.070.354,- zł  
w tym:  
Subwencja ogólna w kwocie – 6.437.835,-  
Dotacje w kwocie – 2.129.995,-  
Dochody własne w kwocie – 3.602.524,-  
Inne dochody – 900.000,-
2. Planowane dochody w układzie pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej przedstawia załącznik Nr 1\*.
3. Zestawienie przewidywanych dotacji przedstawia załącznik Nr 2\*.

§ 2

1. Ustala się wydatki budżetu gminy na kwotę – 15.672.424, – zł  
z tego:  
wydatki bieżące w kwocie – 11.655.524,- zł  
wydatki majątkowe w kwocie – 4.016.900,- zł
2. W wydatkach bieżących wyodrębnia się:
  - a) wynagrodzenia i pochodne w kwocie – 5.744.828.
  - b) dotacje w kwocie – 317.360,- zł
  - c) wydatki na obsługę długu w kwocie – 80.000,- zł
  - d) pozostałe wydatki bieżące – 5.513.336,-zł

3. Planowane wydatki budżetu w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej przedstawia załącznik Nr 3\*.
4. Podział rzeczowy wydatków budżetowych przedstawia załącznik Nr 4\*.

§ 3

Deficyt budżetowy w kwocie 2.602.070,-zł zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z:

- 1) pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w kwocie – 2.000.000 zł
- 2) kredytu w kwocie – 500.000,- zł
- 3) wolnych środków w kwocie – 102.070,- zł.

§ 4

- 1) Ustala się przychody budżetu w kwocie – 2.602.070 zł  
z tego:
  - a) z tytułu pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w kwocie – 2.000.000 zł
  - b) kredytu w kwocie – 500.000zł (§ 952)
  - c) wolnych środków w kwocie – 102.070,- zł (§ 955)
- 2) Ustala się rozchody budżetu gminy z tytułu spłaty pożyczki z WFOŚ i GW na kwotę – 30.000,- zł (§ 992)

§ 5

Ustala się wydatki majątkowe budżetu w wysokości ogółem – 4.016.900,- zł, w tym wynikające w Wieloletniego Programu Inwestycyjnego w kwocie – 4.011.900 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5\*.

§ 6

1. Uchwała się rezerwę budżetową ogólną w kwocie – 60.000,-zł
2. Uchwała się rezerwę celową na wspieranie inicjatyw sołeckich w kwocie – 47.000,-zł

§ 7

Określa się przychody Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 8.000,- zł i wydatki w kwocie – 8.000,- zł jak w załączniku nr 6\*

§ 8

1. Określa się kwotę dochodów – 63.000,- zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Określa się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na kwotę – 60.000,-zł oraz wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii na kwotę – 3.000,- zł

§ 9

Upoważnia się Wójta Gminy Nowa Karczma do:

- 1) zaciągnięcia zaplanowanej w przychodach pożyczki i kredytu w wysokości – 2. 500.000 zł
- 2) spłaty zaplanowanej w rozchodach raty pożyczki oraz spłaty odsetek od pożyczek,

\* Załączników Nr 3, 7 i 11 nie publikuje się  
Druki dostępne w Urzędzie Miasta

3) dokonywania zmian w planie wydatków budżetowych w granicach działu klasyfikacji budżetowej.

§ 10

Przyjmuje się prognozę kwoty długu Gminy Nowa Karczma zgodnie z załącznikiem Nr 7\*.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*T. Ebertowski*

**9**

**UCHWAŁA Nr XXX/168/05  
Rady Gminy Nowa Karczma  
z dnia 22 grudnia 2005 r.**

**w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487, Nr 181, poz. 1526) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) oraz przepisami rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydanego na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy – Karta Nauczyciela, Rada Gminy Nowa Karczma uchwała co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, określający niektóre zasady wynagradzania oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Nowa Karczma następujących dodatków do wynagrodzenia i nagród:

1. dodatku za wysługę lat,
2. dodatku motywacyjnego,
3. dodatku funkcyjnego,
4. dodatku za warunki pracy,

5. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

6. nagród i innych świadczeń,

7. wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 2

Dyrektorzy oświatowych jednostek organizacyjnych dostosują zakładowe regulaminy przyznawania dodatków i nagród, o których mowa w § 1 pkt. 2 i 6 z uwzględnieniem zasad i kryteriów zawartych w niniejszym regulaminie.

§ 3

Zobowiązuje się dyrektorów oświatowych jednostek organizacyjnych do udostępnienia treści regulaminu wszystkim nauczycielom.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Karczma.

§ 5

Traci moc uchwała Rady Gminy Nowa Karczma Nr XXII/115/05 z dnia 4 lutego 2005 r.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*T. Ebertowski*

**10**

**UCHWAŁA Nr XXV/1/2005  
Zgromadzenia Związku Miast i Gmin Zlewni Wdy  
z dnia 20 grudnia 2005 r.**

**w sprawie budżetu Związku Miast i Gmin Zlewni Wdy na 2006 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 9 lit. d, art. 51 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 109, 112, 116, 124, 128 i 134 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późniejszymi zmianami) oraz § 12 pkt 4 Statutu Związku Miast i Gmin Zlewni Wdy (Dz.Ur. Woj. Gdańskiego Nr 45 poz. 166 z dnia 23 lipca 1998 r.) Zgromadzenie Związku Miast i Gmin Zlewni Wdy uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się dochody budżetu Związku na rok 2006 w wysokości 25.215,00 zł., zgodnie z Załącznikiem Nr 1\*.

§ 2

Uchwała się wydatki budżetu Związku na rok 2006 w wysokości 41.715,00 zł., zgodnie z Załącznikiem Nr 2\*.

\* Załączników Nr 1 – 7 nie publikuje się

§ 3

Uchwała się deficyt budżetu w wysokości 16.500,00 zł.

§ 4

Ustala się przychody i rozchody związane z finansowaniem deficytu na 2006 rok w wysokości 16.500,00 zł., zgodnie z Załącznikiem Nr 3\*.

§ 5

Ustala się rezerwę ogólną na nieprzewidziane wydatki w wysokości 400,00 zł.

§ 5

Upoważnia się Zarząd Związku do dokonywania przeniesień planu wydatków pomiędzy paragrafami i rozdziałami w obrębie działu.

§ 6

Upoważnia się Zarząd Związku do zaciągania pożyczek i kredytów w wybranych przez siebie bankach na finansowanie wydatków w ciągu roku budżetowego do wysokości 10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

§ 7

Upoważnia się Zarząd Związku do lokowania wolnych środków finansowych w innych bankach w zależności od zmieniających się warunków.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczącą  
Zgromadzenia  
*J. Gawrych*

11



**PREZES URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**  
**OGD – 4210–81(9)/2005/1608/IV/DJ**

**DECYZJA**

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3, w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175 poz. 1462) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z

2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 78, poz. 682) po rozpatrzeniu wniosku Zarządu Morskiego Portu Gdynia S.A. z siedzibą w Gdyni zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

**postanawiam**

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić okres obowiązywania taryfy do dnia 30 kwietnia 2007 r.

**UZASADNIENIE**

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje na:

- wytwarzanie ciepła Nr WCC/963/1608/N/3/2001/ZJ z dnia 24 stycznia 2001 r., zmienioną decyzjami: Nr WCC/963A/1608/W/OGD/2002/AR z dnia 24 października 2002 r. oraz Nr WCC/963B/1608/W/OGD/2004/AP z dnia 1 marca 2004 r.,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/966/1608/W/3/2001/ZJ z dnia 24 stycznia 2001 r., zmienioną decyzją Nr PCC/966A/1608/W/OGD/2002/AR z dnia 24 października 2002 r.,
- obrót ciepłem Nr OCC/279/1608/W/3/2001/ZJ z dnia 24 stycznia 2001 r., w dniu 22 września 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia czwartej taryfy dla ciepła ustalonej przez to Przedsiębiorstwo. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, zwany dalej „Prezesem URE”, pismami z dnia: 30 września, 28 października oraz 5 grudnia 2005 r. wezwał Przedsiębiorstwo do przesłania wyjaśnień i uwierzytelnionych dokumentów. Odpowiednio w dniach: 17 października, 18 listopada oraz 13 grudnia 2005 r. Przedsiębiorstwo przesłało stosowne wyjaśnienia i dokumenty. Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą – Prawo energetyczne”, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE oraz proponują okres ich obowiązywania. Przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje przedkładają Prezesowi URE taryfy z własnej inicjatywy lub na żądanie Prezesa URE.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

\* Załączników Nr 1 – 3 nie publikuje się



Ustalone przez Przedsiębiorstwo stawki opłat zostały skalkulowane na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności związanej z wytwarzaniem oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Podstawą ustalenia kwoty uzasadnionych kosztów planowanych były wielkości określone zgodnie z § 12 rozporządzenia taryfowego.

W celu ochrony interesów odbiorców Przedsiębiorstwo zastosowało przepis § 27 ust. 2 rozporządzenia taryfowego. Na poziom stawek opłat wpływ miały przede wszystkim koszty paliwa i amortyzacji.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła został ustalony, zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy Prezes URE orzekł, jak w sentencji.

### POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479<sup>46</sup> pkt 1 i art. 479<sup>47</sup> § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479<sup>49</sup> Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – Al. Jana Pawła II 20, 80–462 Gdańsk.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt. 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Prezes  
Urzędu Regulacji Energetyki  
z upoważnienia  
Główny Specjalista  
C. Wojewódka

K.o.:

1. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A., ul. Rotterdamska 9, 81–337 Gdynia
2. Pan Cezary Dąbrowski Wojewoda Pomorski, ul. Okopowa 21/27, 80–810 Gdańsk
3. a/a

### Taryfa dla ciepła

#### NINIEJSZA TARYFA STANOWI ZAŁĄCZNIK DO DECYZJI PREZESA URE

z dnia 22 grudnia 2005 r.

Nr OGD–4210–81(9)/2005/1608/IV/DJ

#### SPIS TREŚCI

##### CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

##### CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

##### CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy.

##### CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość bazowych stawek opłat.

##### CZĘŚĆ V

Warunki stosowania stawek opłat.

##### CZĘŚĆ VI

Zasady wprowadzania stawek opłat.

### CZĘŚĆ I

#### Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

1.1 Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- ustawa – ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.);
- rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902);
- rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751);
- przedsiębiorstwo ciepłownicze – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem ciepła we własnych źródłach oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła wytworzonego we własnych źródłach lub zakupionego od innego przedsiębiorstwa energetycznego, tj. Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A. ul. Rotterdamska 9, 81–337 Gdynia, zwany dalej Z. M. P. G.;
- odbiorca – każdego, kto otrzymuje lub pobiera paliwa lub energię na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
- sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz

- regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
  - instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
  - zewnętrzna instalacja odbiorcza – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
  - obiekt – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
  - układ pomiarowo – rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
  - grupa taryfowa – grupę odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania;
  - moc cieplna – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w ciągu godziny;
  - zamówiona moc cieplna – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
    - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach;
    - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych;
    - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
  - warunki obliczeniowe:
    - a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło;
    - b) normatywną temperaturę ciepłej wody.
- 1.2. Użyte w taryfie skróty oznaczają:
- Elektrociepłownie Wybrzeże – Elektrociepłownie Wybrzeże S.A., ul. Swojska 9, 80–867 Gdańsk;
  - OPEC – Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Opata Hackiego 14, 81–213 Gdynia.
- 1.3. Określenie źródeł ciepła.

Źródła ciepła, dla których zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, w których wytwarzane ciepło pochodzi ze spalania oleju opałowego, zlokalizowane w Gdyni:

- nr 8 – przy ul. Dokerów 9,
- nr 9 – przy ul. Indyjskiej 1,
- nr 10 – na terenie Z.M.P.G. o oznaczeniu „PRO”,
- nr 11 – przy ul. Rumuńskiej 13,
- nr 12 – przy ul. Rumuńskiej 1,
- nr 13 – na terenie Z.M.P.G. o oznaczeniu „Dworzec Morski”.

Lokalne źródła ciepła, w których wytwarzane ciepło pochodzi z przetwarzania energii elektrycznej, zlokalizowane w Gdyni:

- nr 14 – przy ul. Polskiej 6,
- nr 15 – na terenie Z.M.P.G. o oznaczeniu „Waga nr 3”,
- nr 16 – przy ul. Chrzanowskiego 6.

## CZĘŚĆ II

### Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

Z.M.P.G. prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie udzielonych koncesji w zakresie:

- wytwarzania ciepła Nr WCC/963/1608/N/3/2001/ZJ z dnia 24 stycznia 2001 r., zmienionej decyzjami Nr WCC/963A/1608/W/OGD/2002/AR z dnia 24 października 2002 r. oraz Nr WCC/963B/1608/W/OGD/2004/AP z dnia 1 marca 2004 r.,
- przesyłania i dystrybucji ciepła Nr PCC/966/1608/W/3/2001/ZJ z dnia 24 stycznia 2001 r., zmienionej decyzją Nr PCC/966A/1608/W/OGD/2002/AR z dnia 24 października 2002 r.,
- obrotu ciepłem Nr OCC/279/1608/W/3/2001/ZJ z dnia 24 stycznia 2001 r.

## CZĘŚĆ III

### Podział odbiorców na grupy.

GRUPA II. odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródłach ciepła nr 8, 9, 10, 11, 12 i 13 dostarczane jest bezpośrednio do obiektów, w których są zlokalizowane oraz do sąsiednich obiektów poprzez zewnętrzne instalacje odbiorcze.

GRUPA III. odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródłach ciepła nr 14, 15 i 16 dostarczane jest bezpośrednio do instalacji odbiorczych w obiektach, w których są zlokalizowane.

GRUPA IV. odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w Elektrociepłowniach Wybrzeże, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność OPEC i przez nie eksploatowaną, sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez Z.M.P.G. oraz węzły cieplne stanowiące własność odbiorców i przez nich eksploatowane.

GRUPA V. odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w Elektrociepłowniach Wybrzeże, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność OPEC i przez nie eksploatowaną oraz sieć ciepłowniczą i węzły cieplne stanowiące własność i eksploatowane przez Z.M.P.G.

## CZĘŚĆ IV

### Rodzaje oraz wysokość bazowych stawek opłat.

#### 4.1. Bazowe stawki opłat:

GRUPA ODBIORCÓW II.	j.m.	NETTO	BRUTTO*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	14 896,82	18 174,12
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	70,56	86,08

GRUPA ODBIORCÓW III.	j.m.	NETTO	BRUTTO*
stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	16 589,77	20 239,52
stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	84,08	102,58

GRUPA ODBIORCÓW IV.		j.m.	NETTO	BRUTTO*
stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	roczna	zł/MW	19 125,36	23 332,94
	rata miesięczna		1 593,78	1 944,41
stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe		zł/GJ	8,51	10,38

GRUPA ODBIORCÓW V.		j.m.	NETTO	BRUTTO*
stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	roczna	zł/MW	40 797,12	49 772,49
	rata miesięczna		3 399,76	4 147,71
stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe		zł/GJ	13,32	16,25

\*- uwzględniono podatek VAT w wysokości 22 %.

Odbiorcy grup IV. i V. będą dodatkowo obciążani ceną za zamówioną moc cieplną, ceną ciepła oraz ceną nośnika ciepła, wynikającą z zatwierdzonej taryfy dla ciepła, sporządzonej przez Elektrociepłownię Wybrzeże oraz stawką opłaty stałej za usługi przesyłowe, stawką opłaty zmiennej za usługi przesyłowe, wynikającą z zatwierdzonej taryfy dla ciepła, sporządzonej przez OPEC.

Każdorazowo o zmianie ww. cen i stawek opłat odbiorcy zostaną poinformowani przez Z.M.P.G.

4.2. Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej, ponieważ w pierwszym roku stosowania taryfy Z.M.P.G. nie planuje przyłączenia nowych odbiorców.

W przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia nowego odbiorcy, Z.M.P.G. wystąpi o zmianę taryfy w części dotyczącej stawek opłat za przyłączenie do sieci.

## CZĘŚĆ V

Warunki stosowania stawek opłat.

5.1. Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

5.2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez Z.M.P.G. standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorców warunków umowy,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,

d) nielegalnego poboru ciepła, stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

## CZĘŚĆ VI

### Zasady wprowadzania stawek opłat.

Stawki opłat określone w niniejszej taryfie Z.M.P.G. wprowadza do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

12



**PREZES URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**  
**OGD-4210-78(23)/2005/2317/III/AP**

## DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3, w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170,

poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 78, poz. 682), po rozpatrzeniu wniosku z dnia 5 września 2005 r. „therminvest” Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

### postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić okres obowiązywania taryfy do dnia 31 stycznia 2007 r.

### UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje na:

— wytwarzanie ciepła Nr WCC/1001/2317/W/3/2001/RW z dnia 22 sierpnia 2001 r., sprostowaną postanowieniem Nr WCC/1001/2317/U/OGD/2002/MS z dnia 26 marca 2002 r., zmienioną decyzjami: Nr WCC/1001A/2317/W/OGD/2002/MS z dnia 27 marca 2002 r., Nr WCC/1001B/2317/W/4/OGD/2002/AR z dnia 12 sierpnia 2002 r., Nr WCC/1001C/2317/W/OGD/2003/GL z dnia 4 listopada 2003 r. oraz Nr WCC/1001D/2317/W/OGD/2004/JG z dnia 30 stycznia 2004 r.

— przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/993/2317/W/3/2001/RW z dnia 22 sierpnia 2001 r., sprostowaną postanowieniem PCC/993A/2317/U/OGD/2002/MS z dnia 26 marca 2002 r., zmienioną decyzją Nr PCC/993A/2317/W/OGD/2002/MS z dnia 27 marca 2002 r., w dniu 6 września 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia (trzeciej) taryfy dla ciepła ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Pismami z dnia 16 września 2005 r., 28 października 2005 r. oraz 22 listopada 2005 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, zwany dalej „Prezesem URE”, wezwał Przedsiębiorstwo do złożenia stosownych wyjaśnień i uwierzytelnionych dokumentów.

Odpowiednio w dniach: 29 września 2005 r., 16 listopada 2005 r., 6 grudnia 2005 r., a także 12, 15, 19 i 22 grudnia 2005 r. Przedsiębiorstwo złożyło żądane dokumenty i wyjaśnienia.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą – Prawo energetyczne”, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE, oraz proponują okres ich obowiązywania.

Przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje przedkładają Prezesowi URE taryfy z własnej inicjatywy lub na żądanie Prezesa URE.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo ener-

tyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ustalone przez Przedsiębiorstwo stawki opłat zostały skalkulowane na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności związanej z wytwarzaniem oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Podstawą ustalenia kwoty uzasadnionych kosztów planowanych były wielkości, określone zgodnie z § 12 rozporządzenia taryfowego. Stawki opłat zostały skalkulowane w oparciu o przepis § 7 ust. 7 oraz § 20 ust. 3 rozporządzenia taryfowego. Na ostateczny poziom stawek opłat wpływ wywarły przede wszystkim koszty paliwa, amortyzacji i remontów, przy jednoczesnej istotnej zmianie (spadku) ilości sprzedanego ciepła oraz wielkości zamówionej mocy cieplnej.

Okres obowiązywania taryfy ustalono zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy Prezes URE orzekł, jak w sentencji.

### POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie  
— Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479<sup>46</sup> pkt. 1 i art. 479<sup>47</sup> § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479<sup>49</sup> Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesać na adres Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – Al. Jana Pawła II 20, 80–462 Gdańsk.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt. 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa oraz informacja o taryfie wraz z jej wyciągiem zostanie skierowana do ogłoszenia we właściwym miejscowo wojewódzkim dzienniku urzędowym.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania we właściwym miejscowo wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Prezes  
Urzędu Regulacji Energetyki  
z upoważnienia  
Główny Specjalista  
C. Wojewódka

K.o.:

1. therminvest Sp. z o.o., ul. Homera 57, 80–299 Gdańsk
2. Pan Cezary Dąbrowski Wojewoda Pomorski, ul. Okopowa 21/27, 80–810 Gdańsk
3. a/a

## TARYFA DLA CIEPŁA

### NINIEJSZA TARYFA STANOWI ZAŁĄCZNIK DO DECYZJI PREZESA URE

z dnia 22 grudnia 2005 r.

Nr OGD–4210–78(23)/2005/2317/III/AP

Spis treści

Część I. Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

Część II. Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

Część III. Podział odbiorców na grupy.

Część IV. Rodzaje oraz wysokość bazowych stawek opłat.

Część V. Warunki stosowania stawek opłat.

Część VI. Zasady wprowadzania stawek opłat.

### Część I.

#### Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

1. Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- ustawa – ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.),
- rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902),
- rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751),
- przedsiębiorstwo ciepłownicze – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem ciepła we własnych źródłach oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła wytworzonego we własnych źródłach lub zakupionego od innego przedsiębiorstwa energetycznego, tj. therminvest Sp. z o.o., ul. Homera 57, 80 – 299 Gdańsk, zwany dalej „therminvest Sp. z o.o.”,
- źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie,
- odbiorca – każdego, kto otrzymuje lub pobiera paliwo lub energię na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,

- przyłączy – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach,
- węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
- grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
- instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,
- zewnętrzna instalacja odbiorcza – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach,
- obiekt – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
- układ pomiarowo–rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- grupa taryfowa – grupę odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,
- moc cieplna – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w ciągu godziny,
- zamówiona moc cieplna – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
  - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
  - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
  - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
- warunki obliczeniowe:
  - a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
  - b) normatywną temperaturę ciepłej wody.

2. Użyte w taryfie skróty oznaczają źródła ciepła, wyposażone w układy pomiarowo–rozliczeniowe, z których

wytwarzane ciepło pochodzi ze spalania paliwa gazowego:

- a) lokalne źródła ciepła zlokalizowane w Dzierzgoniu:
- K-3 – przy ul. Zawadzkiego 38A,
  - K-5 – na Osiedlu Władysława Jagiełły 11,
- b) źródła ciepła zlokalizowane w Dzierzgoniu, dla których zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW dla każdego z nich:
- K-1 – przy ul. Mickiewicza 7,
  - K-2 – przy ul. Przemysłowej 7,
  - K-4 – na Osiedlu Władysława Jagiełły 1,
  - K-6 – na Osiedlu Janka Krasickiego 2,
  - K-7 – na Osiedlu Władysława Jagiełły 8,
- c) lokalne źródło ciepła zlokalizowane w Świnoujściu:
- K-8 – w Ośrodku Wypoczynkowym „Rybniczanka” przy ul. Kasprowicza 14.

### Część II.

#### Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

Therminvest Sp. z o.o. prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem odbiorców w ciepło na podstawie udzielonych koncesji w zakresie:

- wytwarzania ciepła z dnia 22 sierpnia 2001 r. Nr WCC/1001/2317/W/3/2001/RW (sprostowaną postanowie-

niem Nr WCC/1001/2317/U/OGD/2002/MS z dnia 26 marca 2002 r.), zmienioną decyzjami: z dnia 27 marca 2002 r. Nr WCC/1001A/2317/W/OGD/2002/MS, z dnia 12 sierpnia 2002 r. Nr WCC/1001B/2317/W/4/OGD/2002/AR, z dnia 4 listopada 2003 r. Nr WCC/1001C/2317/W/OGD/2003/GL oraz z dnia 30 stycznia 2004 r. Nr WCC/1001D/2317/W/OGD/2004/JG,

— przesyłania i dystrybucji ciepła z dnia 22 sierpnia 2001 r. Nr PCC/993/2317/W/3/2001/RW (sprostowaną postanowieniem Nr PCC/993A/2317/U/OGD/2002/MS z dnia 26 marca 2002 r.), zmienioną decyzją z dnia 27 marca 2002 r. Nr PCC/993A/2317/W/OGD/2002/MS.

### Część III.

#### Podział odbiorców na grupy.

Grupa GSZ – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródłach ciepła K-1, K-2, K-3, K-4, K-5, K-6, K-7, dostarczane jest bezpośrednio do instalacji odbiorczych w obiektach, w których są one zlokalizowane oraz do sąsiednich obiektów poprzez zewnętrzne instalacje odbiorcze.

Grupa ZSW – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła K-8, dostarczane jest bezpośrednio do instalacji odbiorczych w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane.

### Część IV.

#### Rodzaje oraz wysokość bazowych stawek opłat.

##### 4.1. Bazowe stawki opłat w ujęciu netto.

Grupa odbiorców	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	Stawka opłaty za ciepło
	[zł/MW/m-c]	[zł/GJ]
Grupa GSZ	10.441,54	36,52
Grupa ZSW	8.934,93	39,58

##### 4.2. Bazowe stawki opłat w ujęciu brutto \*

Grupa odbiorców	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	Stawka opłaty za ciepło
	[zł/MW/m-c]	[zł/GJ]
Grupa GSZ	12.738,68	44,55
Grupa ZSW	10.900,61	48,29

\* uwzględniono podatek VAT w wysokości 22%.

4.3. Bazowe stawki opłat za przyłączenie do sieci.

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej, ponieważ w pierwszym roku stosowania taryfy therminvest Sp. z o.o. nie planuje przyłączenia nowych odbiorców.

W przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia nowego odbiorcy, therminvest Sp. z o.o. wystąpi o zmianę taryfy w części dotyczącej stawek opłat za przyłączenie.

**Część V.**

**Warunki stosowania stawek opłat.**

5.1. Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat stosowane są przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

5.2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez therminvest Sp. z o.o. standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorców warunków umowy,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego pobierania ciepła, stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

**Część VI.**

**Zasady wprowadzania stawek opłat.**

Stawki opłat określone w niniejszej taryfie therminvest Sp. z o.o. wprowadza do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowaniu we właściwym miejscowo wojewódzkim dzienniku urzędowym.

---

**Wydawca:**

Wojewoda Pomorski

**Redakcja:**

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr. 807, tel. 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzurz@gdansk.uw.gov.pl  
strona internetowa: www.uw.gda.pl

**Skład i druk:**

Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk

---

**Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:**

w Kancelarii Ogólnej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pok. 30  
tel. 0-58 30-77-345

**Prenumeratę prowadzi:**

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-702  
fax 0-58 30-19-626

Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.  
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

---

**Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:**

Bibliotece Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-516, pok. 720  
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 8.00-15.30  
środa w godz. 12.00-15.30

---