



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 28 listopada 2006 r.

Nr 121

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RADY GMINY W CHOJNICACH:

- 2519 — Nr XLI/17/2006 z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Klawkowo . 10706
2520 — Nr XXXIX/500/2006 z dnia 24 kwietnia 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi działek nr 408/10 i nr 408/11 we wsi Charzykowy gm. Chojnice 10706

UCHWAŁY RADY GMINY PSZCZÓŁKI:

- 2521 — Nr XXVIII/286/06 z dnia 17 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w gminie Pszczółki 10710
2522 — Nr XXVIII/287/06 z dnia 17 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych wymagań i warunków utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pszczółki 10715
2523 — Nr XXXI/316/06 z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Pszczółki do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Trzy Krajobrazy” w charakterze członka wspierającego 10719

UCHWAŁY RADY GMINY SIERAKOWICE:

- 2524 — Nr XLIV/341/06 z dnia 20 czerwca 2006 r. w sprawie likwidacji Samorządowego Przedszkola w Szklanej 10719
2525 — Nr XLIV/346/06 z dnia 20 czerwca 2006 r. w sprawie utrzymania czystości i porządku w Gminie Sierakowice 10719

UCHWAŁY RADY GMINY SADLINKI:

- 2526 — Nr XXXIV/201/2006 z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Sadlinki 10730
2527 — Nr XXXIV/205/2006 z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym 10730

UCHWAŁA RADY GMINY PUCK:

- 2528 — Nr XLIV/61/06 z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo w gminie Puck 10733

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W USTCE:

- 2529 — Nr XLVIII/398/2006 z dnia 28 września 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIV/367/2006 z dnia 1 czerwca 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków . 10758
2530 — Nr XLVIII/400/2006 z dnia 28 września 2006 r. w sprawie zmiany nazwy i Statutu Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce 10759

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W NOWYM STAWIE:

- 2531 — Nr 334/2006 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie zarządzenia wyborów do organów Samorządu Mieszkańców Wsi na obszarze Gminy Nowy Staw 10760
2532 — Nr 336/2006 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie zarządzenia wyborów do organów wykonawczych w osiedlach Samorządu Mieszkańców Miasta Nowy Staw Nr 1,2 i 3. 10760

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W GNIEWIE:

- 2533 — Nr XLVIII/362/06 z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Gniew 10761
- 2534 — Nr XLV/337/06 z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek geodezyjnych nr 48/1, 49 i 50, karta mapy 1, w miejscowości Opałenie, gmina Gniew 10762

UCHWAŁA RADY GMINY KOSAKOWO:

- 2535 — Nr XLI/19/06 z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Koordynacji i Współpracy w Przeciwdziałaniu Narkomanii na rok 2006” 10764

INFORMACJA POMORSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW:

- 2536 — z dnia 2 października 2006 r. w sprawie wpisu obiektu do rejestru zabytków nieruchomości województwa pomorskiego 10766

POROZUMIENIE

- 2537 — Nr 49/06 zawarte w dniu 21 czerwca 2006 r. pomiędzy Gminą Pszczółki a Komendą Wojewódzką Policji w Gdańsku 10766

ANEKS

- 2538 — Nr 1 z dnia 23 marca 2006 r. do Porozumienia zawartego 2 stycznia 2006 r. pomiędzy Gminą Miejską Pruszcz Gdański a Gminą Pszczółki w sprawie pokrycia kosztów dotacji udzielonej przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański niepublicznym przedszkolom, wpisanym do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Pruszcz Gdańskiego, na dzieci będące mieszkańcami Gminy Pszczółki 10767

2519

**UCHWAŁA Nr XLI/517/2006
Rady Gminy w Chojnicach
z dnia 30 czerwca 2006 r.**

w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Klawkowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Nadać nazwę ulic w miejscowości Klawkowo:

1. ul. Słoneczna – ulica oznaczona numerem geodezyjnym 208/28 równoległa do ulicy Okrężnej, zaczynająca się od ul. Krętej wzdłuż kompleksu działek o nr geodezyjnym 208/11 do 208/12.
2. ul. Kręta – ulica oznaczona numerem geodezyjnym 208/28, biegnąca prostopadle od ulicy Okrężnej, wzdłuż działek o numerach geodezyjnych kompleksu działek o nr geodezyjnych 208/18, 208/21 do 208/13

§ 2

Wykonanie uchwały zlecić Wójtowi Gminy Chojnice.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Górny

2520

**UCHWAŁA Nr XXXIX/500/2006
Rady Gminy w Chojnicach
z dnia 24 kwietnia 2006 r.**

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi działek nr 408/10 i nr 408/11 we wsi Charzykowo gm. Chojnice

Na podstawie art. 20 ust. 1 w związku z art. 3 ust. 1, art. 15, art. 17 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80,

poz. 717), stwierdzając zgodność z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Chojnice”, uchwalonym uchwałą Nr XXXII/418/98 Rady Gminy w Chojnicach z dnia 30 kwietnia 1998 roku, Rada Gminy uchwała:

§ 1

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi działek nr 408/10 i nr 408/11 we wsi Charzykowy gm. Chojnice, w granicach określonych na załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały w skali 1:1000, zwany dalej planem.

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 2

Plan obejmuje działki nr 408/10 i nr 408/11 położone na południe od drogi powiatowej do Chojniczek i na północny wschód od drogi powiatowej Chojnice – Funka, we wschodniej części wsi Charzykowy gm. Chojnice.

§ 3

Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług, oznaczone na rysunku planu literami MNU;
- 2) teren zabudowy usługowo – mieszkalnej, oznaczony na rysunku planu literami UM,
- 3) teren usług sportu, oznaczony na rysunku planu literami US,
- 4) tereny przejść pieszych, oznaczone na rysunku planu literami KDX;
- 5) tereny dróg wewnętrznych dojazdowych, oznaczone na rysunku planu literami KDWD;
- 6) tereny dróg publicznych zbiorczych, oznaczone na rysunku planu literami KDZ;
- 7) teren urządzeń elektroenergetycznych, oznaczony na rysunku planu literami EE;

§ 4

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Do obowiązujących ustaleń planu należą następujące oznaczenia graficzne:
 - 1) granica uchwalenia planu;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania – ściśle określone;
 - 3) obowiązująca linia zabudowy mieszkaniowej, w której należy usytuować min. 60% ściany frontowej budynku mieszkalnego, stanowiąca jednocześnie maksymalną nieprzekraczalną, o której mowa w pkt 4 dla pozostałej części budynku mieszkalnego i innej zabudowy w granicach działki;
 - 4) maksymalna nieprzekraczalna linia zabudowy określająca minimalną odległość projektowanego budynku od linii rozgraniczającej przylegającej drogi lub przejścia pieszego;
 - 5) linie wymiarowe.

§ 5

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu określone w Rozdziale 2 uchwały;
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy;
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu miejscowego na mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) liniach rozgraniczających – należy przez to rozumieć linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 5) terenie – należy przez to rozumieć teren wyznaczony na rysunku planu miejscowego liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem składającym się z liczby wskazującej kolejny numer terenu oraz liter określających rodzaj przeznaczenia i sposób zagospodarowania terenu;
- 6) uciążliwości – należy przez to rozumieć przekroczenie standardów jakości środowiska określonych w obowiązujących przepisach;
- 7) obowiązujących przepisach – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi obowiązujące na dzień realizacji inwestycji określonych niniejszą uchwałą.

Rozdział 2 Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów

§ 6

1. Przeznaczenie terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi:
 - 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 MNU, 2 MNU i 3 MNU;
 - 2) teren zabudowy usługowo – mieszkalnej, oznaczony na rysunku planu symbolem 4 UM;
 - 3) teren usług sportu, oznaczony na rysunku planu symbolem 5 US;
 - 4) tereny przejść pieszych, oznaczone na rysunku planu symbolami 6 KDX i 7 KDX;
 - 5) tereny dróg wewnętrznych dojazdowych, oznaczone na rysunku planu symbolami 8 KDWD, 9 KDWD, 10 KDWD i 11 KDWD;
 - 6) tereny dróg publicznych zbiorczych, oznaczone na rysunku planu symbolami 12 KDZ i 13 KDZ;
 - 7) teren urządzeń elektroenergetycznych, oznaczony na rysunku planu symbolem 14 EE.
2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - 1) na terenach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, dopuszcza się:
 - a) lokalizację budynków gospodarczych (względnie garaży) wolno stojących lub dobudowanych do budynków mieszkalnych i usługowych, tworzących z nimi jednolitą bryłę architektoniczną,
 - b) wszelką działalność usługową (w tym handlową) spełniającą wymóg określony w ust. 3 pkt 2,

- c) realizację ogrodzeń o wysokich walorach estetycznych i wyglądzie zharmonizowanym z otoczeniem;
 - 2) na terenach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, wprowadza się zakaz:
 - a) lokalizowania garaży blaszanych,
 - b) realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) budowy ogrodzeń pełnych, w tym szczególnie z elementów prefabrykowanych;
 - 3) na terenach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 dopuszcza się:
 - a) zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wolno stojącą,
 - b) zabudowę usługową (w tym handlową) wolno stojącą jako uzupełniającą wraz z urządzeniami i obiektami towarzyszącymi lub wprowadzenie funkcji usługowej do budynku mieszkalniowego,
 - c) łączenie działek w celu realizacji potrzeb jednego inwestora;
 - 4) na terenach, o których mowa w ust. 1 pkt 1:
 - a) zabudowa terenu nie może przekroczyć 30% jego powierzchni,
 - b) wprowadza się nakaz pozostawienia co najmniej 60% powierzchni działki biologicznie czynnej – niezabudowanej i nieutwardzonej;
 - 5) na terenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, dopuszcza się:
 - a) realizację obiektów usługowych (w tym handlowych) wraz z urządzeniami i obiektami towarzyszącymi,
 - b) zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wolno stojącą jako uzupełniającą – przeznaczoną wyłącznie dla zaspokojenia potrzeb własnych inwestora i jego rodziny lub wprowadzenie w tym celu funkcji mieszkaniowej do budynku usługowego,
 - c) dopuszcza się podział na działki o wielkości zależnej od potrzeb inwestora z zachowaniem warunków określonych w ust. 8 pkt 2;
 - 6) na terenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2:
 - a) zabudowa terenu nie może przekroczyć 50% jego powierzchni,
 - b) wprowadza się nakaz pozostawienia co najmniej 40% powierzchni działki biologicznie czynnej – niezabudowanej i nieutwardzonej;
 - 7) na terenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, dopuszcza się:
 - a) wszelkie formy zagospodarowania terenu związane ze sportem i rekreacją (np. place zabaw dla dzieci, boisko do piłki nożnej, boisko do lekkiej atletyki itp.),
 - b) budowę obiektów sportowych i socjalno – magazynowych (np. pomieszczenia gospodarcze i socjalne, magazyny, wypożyczalnie sprzętu sportowego itp.) obsługujących teren o wyglądzie zharmonizowanym z architekturą budynków mieszkalnych, których formę określono w ust. 6,
 - c) lokalizację elementów małej architektury,
 - d) przeznaczenie części terenu na powiększenie terenu usług oświaty zlokalizowanego w bezpośrednim sąsiedztwie poza granicami uchwalenia planu,
 - e) wydzielenie miejsc postojowych dla samochodów osobowych;
 - 8) ustala się obowiązek zachowania linii zabudowy wykreślonych na rysunku planu;
 - 9) zabudowę należy realizować z równoczesnym zagospodarowaniem otaczającego terenu zielenią, w tym wysoką.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- 1) uwzględnić nakazy, zakazy i ograniczenia wynikające z położenia w granicach Zaborskiego Parku Krajobrazowego i otuliny Parku Narodowego „Bory Tucholskie”;
 - 2) działalność usługowa (w tym handlowa) musi spełniać wymóg zastosowania takiej technologii, aby uciążliwość tej działalności nie wykraczała poza granice zewnętrzne działki lub terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny (dotyczy to również uciążliwości z tytułu parkowania pojazdów) oraz nie może powodować uciążliwości dla funkcji mieszkaniowej na działce własnej inwestora – obiekty i pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi, znajdujące się w zasięgu uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
 - 3) należy wyznaczyć miejsce do czasowego gromadzenia odpadów stałych z możliwością ich łatwego wywozu na teren przeznaczony do ich gromadzenia lub utylizacji wskazany przez władze administracyjne gminy – gospodarka odpadami musi być zgodna z obowiązującymi przepisami;
 - 4) wody opadowe z utwardzonych nawierzchni dróg, parkingów i placów manewrowych przed odprowadzeniem do odbiornika muszą być podczyszczane w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w obowiązujących przepisach;
 - 5) przed uzyskaniem przez inwestora pozwolenia na budowę wymagane jest w zależności od potrzeb, uściślenie warunków geotechnicznych i hydrologicznych podłoża zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 6) zabudowę i zagospodarowanie działek należy kształtować w nawiązaniu do form architektury regionalnej i osadnictwa Borów Tucholskich;
 - 7) budynki należy projektować w sposób zapewniający harmonijne wkomponowanie w krajobraz i otaczającą zabudowę.
4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie ustala się.
5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
przestrzeń publiczną w granicach uchwalenia planu stanowią docelowo tereny dróg publicznych zbiorczych wymienione w ust 1 pkt 6;

6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy:
 - 1) ustala się ściśle określone i maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) budynki mieszkalne i usługowe o wysokości max. II kondygnacje (parter + poddasze użytkowe – dopuszcza się ściankę kolankową poddasza do 1,2 m);
 - 3) budynki gospodarcze parterowe – dopuszcza się poddasze użytkowe;
 - 4) poziom posadowienia parteru budynków – max. 0,6 m powyżej średniej pierwotnej wysokości terenu;
 - 5) wysokość budynków nie może przekroczyć 10,5 m npt licząc w linii zabudowy od rzędnej terenu przed głównym wejściem do budynku do górnej krawędzi kalenicy;
 - 6) dachy wysokie o preferowanym spadku połaci od 35° do 52°, z głównymi połaciami dwuspadowymi o jednakowym kącie nachylenia, kryte dachówką ceramiczną lub materiałami przypominającymi wyglądem w/w pokrycie – w kolorach naturalnej cegły, brązowym lub grafitowym;
 - 7) zakaz stosowania agresywnej formy i kolorystyki;
 - 8) architektura projektowanych budynków gospodarczych i usługowych musi harmonizować z architekturą budynków mieszkalnych;
 - 9) zaleca się stosowanie w elewacjach naturalnych materiałów wykończeniowych takich jak: kamień, drewno.
7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych: nie ustala się.
8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym:
 - 1) w obrębie terenów 1 MNU, 2 MNU i 3 MNU wprowadza się podział na działki budowlane zgodny ze ściśle określonymi liniami podziału wewnętrznego wyznaczonymi na rysunku planu – w przypadku łączenia działek w celu realizacji potrzeb jednego inwestora dopuszcza się rezygnację z wyznaczania granic pomiędzy łączonymi działkami;
 - 2) w obrębie terenu 4 UM dopuszcza się podział na działki budowlane zgodny orientacyjnymi liniami podziału wewnętrznego, wyznaczonymi na rysunku planu, prostopadłymi do linii rozgraniczającej drogę 11 KDWD, z uwzględnieniem minimalnych szerokości działek tak jak oznaczono na rysunku planu.
9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy:
 - 1) wyznacza się strefę ograniczonego użytkowania wzdłuż istniejącej linii napowietrznej elektroenergetycznej SN 15 kV, w odległości 5,0 m od osi linii (licząc w poziomie), tak jak wrysowano orientacyjnie na rysunku planu, w obrębie której wszelkie zamierzenia inwestycyjne muszą być uzgadniane z właściwym zakładem energetycznym;
 - 2) strefa, o której mowa w pkt 1 może ulec likwidacji na odcinku, na których nastąpi demontaż linii napowietrznej.
10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - 1) ustala się linie rozgraniczające przejść pieszych 6 KDX i 7 KDX w pasach o szerokościach 5,0 m;
 - 2) ustala się linie rozgraniczające dróg w pasach o szerokościach zgodnych z rysunkiem planu:
 - a) o zmiennej szerokości drogi wewnętrznej dojazdowej 8 KDWD, stanowiącej dojazd od drogi powiatowej do terenu 5 US,
 - b) 10,0 m drogi wewnętrznej dojazdowej 9 KDWD, zakończonej placem do zawracania o wymiarach min. 20,0 m x 20,0 m, (jezdnia szerokości min. 5,0 m oraz co najmniej jednostronny chodnik szerokości min. 2,0 m),
 - c) 12,0 m drogi wewnętrznej dojazdowej 10 KDWD (jezdnia szerokości min. 5,0 m oraz co najmniej jednostronny chodnik szerokości min. 2,0 m) z odgałęzieniem szerokości 13,0 m i drugim szerokości 12,0 m zakończonym placem do zawracania o wymiarach 20,0 m x 30,0 m,
 - d) 12,0 m drogi wewnętrznej dojazdowej 11 KDWD (jezdnia szerokości min. 5,0 m oraz co najmniej jednostronny chodnik szerokości min. 2,0 m);
 - e) 30,0 m drogi publicznej zbiorczej 12 KDZ, przeznaczonej docelowo dla realizacji celów publicznych jako obejścia wsi Charzykowy w ciągu drogi powiatowej;
 - 3) pas terenu o zmiennej szerokości, oznaczony na rysunku planu symbolem 13 KDZ, przeznaczony dla realizacji celów publicznych – na poszerzenie drogi powiatowej;
 - 4) ustala się obsługę komunikacyjną wydzielonych działek budowlanych wyłącznie z dróg wewnętrznych dojazdowych 9 KDWD, 10 KDWD i 11 KDWD;
 - 5) na każdej z wydzielonych działek budowlanych należy przewidzieć co najmniej 1 miejsce postojowe lub garaż dla samochodów użytkowników stałych i 1 miejsce postojowe dla samochodów użytkowników przebywających okresowo, a w przypadku działalności usługowej, w ilości niezbędnej dla profilu prowadzonej działalności, w tym dla usługobiorców;
 - 6) na terenie 8 KDWD dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych dla samochodów osobowych i autobusów;
 - 7) na terenach usług sportu, dróg oraz przejścia pieszego dopuszcza się realizację sieci uzbrojenia terenu i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 8) zaopatrzenie w wodę z rozbudowanej wiejskiej sieci wodociągowej, na której należy wykonać niezbędne urządzenia dla zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego;
 - 9) odprowadzenie wód opadowych z połaci dachowych bezpośrednio do gruntu w granicach działki lub do odbiornika;
 - 10) odprowadzenie ścieków wyłącznie do wiejskiego systemu kanalizacji sanitarnej;

- 11) zaopatrzenie w energię elektryczną z projektowanej stacji transformatorowej kontenerowej zlokalizowanej na terenie 14 EE, a dla jej zasilania należy wybudować linię kablową średniego napięcia, zaś z projektowanej stacji transformatorowej przewiduje się wyprowadzenie dwóch obwodów niskiego napięcia w układzie pierścieniowo – promieniowym; każdorazowo przed realizacją poszczególnych obiektów należy występować do gestora sieci o wydanie szczegółowych warunków technicznych zasilania;
 - 12) oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne należy zaprojektować i wykonać z możliwością przystosowania dla potrzeb OC;
 - 13) zaopatrzenie w ciepło z wykorzystaniem źródeł własnych – wskazane stosowanie ekologicznych źródeł ciepła (np.: elektryczne, olejowe lub gazowe).
11. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów: do czasu realizacji obejścia drogowego wsi Charzykowy w ciągu drogi powiatowej dopuszcza się tymczasowe użytkowanie gruntu w granicach terenu 12 KDZ z przeznaczeniem pod miejsca postojowe dla samochodów osobowych, funkcję sportową (np. małe boisko do gier) bez prawa lokalizacji trwałych obiektów kubaturowych.
12. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym: w przypadku zbywania nieruchomości ustala się stawkę w wysokości 30%.

Rozdział 3 Przepisy końcowe

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz publikacji na stronie internetowej gminy i wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia.

Z-ca Przewodniczącego
Rady Gminy
T. Stelmaszyk

ZAŁĄCZNIK Nr 2
do uchwały Nr XXXIX/500/2006
Rady Gminy w Chojnicach
z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi działek nr 408/10 i nr 408/11 we wsi Charzykowy gm. Chojnice.

W okresie wyłożenia projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu w dniach od 27 lutego 2006 r. do 20 marca 2006 r. oraz w terminie 14 dni po tym okresie, tj. do dnia 3 kwietnia 2006 r., nie wniesiono żadnych uwag

ZAŁĄCZNIK Nr 3
do uchwały Nr XXXIX/500/2006
Rady Gminy w Chojnicach
z dnia 24 kwietnia 2006 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi działek nr 408/10 i nr 408/11 we wsi Charzykowy gm. Chojnice.

Celem przygotowania przedmiotowego terenu do jego zagospodarowania w sposób określony w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi działek nr 408/10 i nr 408/11 we wsi Charzykowy gm. Chojnice, budżet gminy będzie zmuszony ponieść koszty związane z:

1. budową sieci wodociągowej o długości około 900 m,
2. budową sieci kanalizacyjnej o długości około 1000 m.

Realizacja wyżej wymienionych zadań z uwzględnieniem sporządzonej na potrzeby projektu planu prognozy skutków finansowych wyniesie łącznie kwotę 676.750,00 złotych.

Przewiduje się, że realizacja w/w uzbrojenia terenu objętego projektem planu miejscowego nastąpi w latach 2010 – 2012.

Nakłady na wymienione powyżej zadania inwestycyjne związane z realizacją uzbrojenia terenu objętego projektem planu miejscowego w poszczególnych latach będą przedstawiały się następująco:

1. 2010 r. – 130.000,00 zł
2. 2011 r. – 270.000,00 zł
3. 2012 r. – 276.750,00 zł

Ogółem: 676.750,00 złotych.

Biorąc pod uwagę wieloletni okres realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej na przedmiotowym terenie, może zajść przypadek, że niektóre z wymienionych zamierzeń zostaną wykonane w terminie krótszym niż zakładany w niniejszym załączniku. Będzie to warunkowane stanem finansów publicznych i wielkością budżetu, którym będzie dysponowała gmina Chojnice.

2521

UCHWAŁA Nr XXVIII/286/06
Rady Gminy Pszczółki
z dnia 17 marca 2006 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w gminie Pszczółki

Na podstawie art. 7 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 8 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku oraz z 2002 roku Dz. U. Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271 i Dz. U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Dz. U. nr 80 poz. 717, 162 poz. 1568, z 2004 roku Dz. U. nr 102 poz. 1055, 116 poz. 1203, 167 poz. 1759, z 2005 roku

Dz. U. nr. 172 poz. 1441, 175 poz. 1457 oraz z 2006 roku Dz. U. Nr 17 poz. 128)) oraz ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 oraz z 2002 roku Dz. U. 113 poz. 984, z 2004 roku Dz. U. Nr 96 poz. 959, nr 173 poz. 1808, z 2005 roku Dz. U. nr 85 poz. 729). Rada Gminy Pszczółki, uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków w postaci Regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w gminie Pszczółki

§ 2

Kontrolę nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu powierza się Wójtowi Gminy Pszczółki

§ 3

Traci moc uchwała nr II/13/2002 z dnia 11 grudnia w sprawie ustalenia Regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w gminie Pszczółki

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

Przewodniczący
Rady Gminy
M. Duszyca

Załącznik
do Uchwały nr XXVIII/286/06
Rady Gminy Pszczółki
z dnia 17 marca 2006 r.

REGULAMIN ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW W GMINIE PSZCZÓŁKI

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Cel niniejszego regulaminu:

- 1.1 Określenie praw i obowiązków Urzędu Gminy oraz odbiorców usług świadczonych przez Urząd Gminy lub podmiot gospodarczy działający w jego imieniu i na jego zlecenie wynikających z Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 ze zmianami) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8 poz. 70),

- 1.2 Ustanowienie warunków przyłączania się do sieci, zgodnie z art. 15 ust 4 ustawy,
- 1.3 Udostępnienie wszystkim potencjalnym odbiorcom usług informacji o możliwościach dostępu i warunkach przyłączenia do sieci,
- 1.4 Udostępnienie istniejącym i przyszłym odbiorcom informacji nt. wzajemnych praw i obowiązków Urzędu Gminy i odbiorców usług.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez Urząd Gminy

§ 1

Obowiązki Urzędu Gminy

- 1.1 Zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganych ilościach oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnienie należytej jakości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.
- 1.2 Spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo – kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków
- 1.3 Spełnienie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru, określonych w zezwoleniu, o którym mowa w pkt 1.2

§ 2

Obowiązki odbiorców usług

- 1.0 Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Urząd Gminy w szczególności do:
 - 1.1 użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia bakteriologicznego lub chemicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji odbiorcy, powrotu ciepłej wody lub wody z centralnego ogrzewania,
 - 1.2 zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
 - 1.3 użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
 - 1.4 umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Urzędu Gminy wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych w przepisach ustawy oraz niniejszego regulaminu,
 - 1.5 poinformowania Urzędu Gminy o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków,
 - 1.6 wykorzystania wody z sieci wodociągowej i korzystania z przyłącza kanalizacyjnego w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

Rozdział 3 **Warunki zawierania umów**

§ 1

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Urzędem Gminy a Odbiorcą usług.

§ 2

Urząd Gminy jest obowiązany do zawarcia umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§ 3

Umowa o której mowa w § 2 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1.1 ilości i jakości świadczonych usług wodociagowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia
- 1.2 sposobu i terminu wzajemnych rozliczeń
- 1.3 procedur i warunków kontroli urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych,
- 1.4 praw i obowiązków stron umowy
- 1.5 dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy
- 1.6 ustaleń zawartych w zezwoleniu, o którym mowa w art. 18 Ustawy
- 1.7 okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
2. Dokumenty, o których mowa w § 3 ust 1 pkt. 5 stanowią delegację i upoważnienie podpisane przez Wójta Gminy określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości Odbiorcy a w szczególności obejmujące: odczyt i sprawdzenie prawidłowości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonania prac konserwacyjno remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową.

§ 4

Umowa o której mowa w § 2 może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 5

Jeżeli nieruchomości zabudowana jest budynkami wielo- lokalowymi umowa, o której mowa w § 2, zawierana jest z zarządcą nieruchomości wspólnej.

§ 6

- 1.0 Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielo- lokalowego Urząd Gminy zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami o których mowa w § 4 jeżeli:
 - 1.1 we wszystkich lokalach są zainstalowane wodomierze w sposób uzgodniony z Urzędem Gminy,
 - 1.2 zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z Urzędem Gminy odnośnie ich typu,

- 1.3 możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 1.4 wnioskodawca i Urząd Gminy ustalili sposób rozliczania różnicy wskazań pomiędzy wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania,
- 1.5 możliwe jest przerwanie dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw wody do pozostałych lokali.

§ 7

Urząd Gminy może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami wymienionymi w § 4 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w § 6

§ 8

Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano- montażowych wykonywanych w związku z przyłączeniem do sieci.

§ 9

Treść umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych do ustawy oraz niniejszego regulaminu.

§ 10

W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

§ 11

Taryfowe ceny i stawki opłat, są zatwierdzane Uchwałą Rady Gminy Pszczółki i nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 12

Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 1

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Urząd Gminy z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilość dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków,

§ 2

Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalane na podstawie Rozporządzenia Ministra In-

frastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku (Dz. U. Nr 8 poz. 70) w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody

§ 3

Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, lub w przypadku braku takich urządzeń na podstawie umowy jako równą ilości wody pobranej, lub w uzasadnionych, określonych w umowie przypadkach jako procent ilości wody pobranej

§ 4

W rozliczeniach odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług

§ 5

Jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie między dostawcą a odbiorcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych.

§ 6

Jeżeli dostawca wody i odbiorca ścieków nie może dokonać odczytu urządzenia pomiarowego przez dwa kolejne okresy rozliczeniowe, rozliczenia dostarczonych usług dokonuje się na podstawie średniego zużycia wody za poprzednie okresy pomiarowe.

§ 7

Odbiorca usług uiszcza należność za dostarczone usługi zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków na podstawie rachunków wystawianych przez ich dostawcę w terminach dokonywanych odczytów lub w terminach wskazanych w uchwale Rady Gminy. Dostawca ma prawo wystawić rachunki zaliczkowe, które będą rozliczane po dokonaniu odczytu wodomierza.

§ 8

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2002 roku (Dz. U. Nr 26 poz. 257) w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków:

- odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 7 dni od daty dostarczenia rachunku, przelewem na konto dostawcy lub w miejscu wskazanym na rachunku lub u inkasenta.
- Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty,
- W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona w poczet przyszłych należności, a na żądanie odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie,
- W przypadku niezapłacenia przez odbiorcę usług w terminie należności za dostarczone usługi ich do-

stawca może naliczać i pobierać odsetki za zwłokę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 1

Zakres budowy urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych – budowy realizowanej i finansowanej przez Urząd Gminy oraz przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci określają przepisy ustawy w szczególności:

1. Urząd Gminy jest obowiązane zapewnić, w oparciu o wskazane źródła finansowania, realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez Radę Gminy w granicach zezwolenia w studium uwarunkowań i kierunkach zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w zakresie tak jak uzgodniono to w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych opracowanym na lata 2006 – 2015,
2. Realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt odbiorca ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
3. koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego zapewnia Urząd Gminy, a urządzenia pomiarowego odbiorca usług.

§ 2

1. Właściciele i zarządcy nieruchomości mogą wybudować na własny koszt w porozumieniu z Urzędem Gminy urządzenia wodociagowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odbioru ścieków.
2. Urządzenia o których mowa w ust. 1 mogą podlegać odpłatnemu przekazaniu lub przekazaniu w zarząd eksploatacyjny Urzędowi Gminy na zasadach określonych jak w art. 31 ustawy.

§ 3

1. Urząd Gminy jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci, jeżeli spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.
2. W przypadku braku takich możliwości w chwili zgłoszenia wniosku Urząd Gminy zobowiązany jest przedstawić prawdopodobny termin przyłączenia wnioskodawcy do sieci.
3. Przyłączenie do sieci następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Urząd Gminy zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§ 4

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci może występować osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci,

- Osoba o której mowa w ust. 1 składa w Dziale Inwestycji Urzędu Gminy Pszczółki wniosek o określenie warunków przyłączenia.

§ 5

Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej powinien w szczególności zawierać:

- oznaczenie wnioskodawcy
- wnioskodawca winien określić:
 - rodzaj i parametry instalacji odbiorczych
 - charakterystykę zużycia wody
 - rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - przeznaczenia wody
- informacje określającą charakterystykę techniczną obiektu do którego będzie dostarczana woda a w szczególności:
 - powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe...) w budynkach zasilanych w wodę,
 - wyposażenia lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki
 - ewentualne konieczne zabezpieczenia przeciwpożarowe,
 - proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
- Do wniosku należy załączyć dodatkowo:
 - Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości której dotyczy wniosek,
 - Mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 6

- Dział Inwestycji Urzędu Gminy Pszczółki w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wpływu wniosku określa warunki przyłączenia.
- Warunki przyłączenia ważne są dwa lata od dnia ich wydania.
- Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - Miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy
 - rodzaj materiału i średnice rur którymi doprowadzana jest woda i odprowadzane są ścieki
 - Wymagania dotyczące:
 - A miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
 - B miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego
 - C jakości odprowadzanych ścieków.
 - Termin ważności warunków przyłączenia.

§ 7

- Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza:
 - Odbioru przyłącza z jednoczesnym plombowaniem wodomierza głównego Urząd Gminy dokonuje na pisemne zgłoszenie właściciela nieruchomości,
 - Czynności odbiorowe składają się z dwóch etapów odbioru technicznego:
 - Etap I odbiór robót w otwartym wykopie mający na celu stwierdzenie prawidłowego wykonania

przyłącza zgodnie z posiadaną dokumentacją techniczną, z zastosowaniem odpowiednich, zgodnych z projektem materiałów, kontrolę posiadanych pozwoleń na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych wymaganych przez przepisy prawa budowlanego

- Etap II plombowanie wodomierza spisanie protokołu końcowego odbioru przyłącza wodociągowego.
- Załącznikami do protokołu są: protokół przeprowadzonej próby ciśnienia, protokół z bakteriologicznego badania wody,
- Prace odbiorowe nie powinny trwać dłużej niż 14 dni

§ 8

Jeżeli umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej, odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

Rozdział 6

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§ 1

- Urząd Gminy zobowiązany jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
- Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:
 - z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,
- O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2 Urząd Gminy niezwłocznie informuje odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 2

- Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

— udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:

- a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt. a,
- c) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 3

Urząd Gminy zobowiązany jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 4

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Urzędu Gminy, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: e-mail: urzad@pszczolki.pl i rozpatrywane są przez Wójta Gminy.
3. Urząd Gminy zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty przyjęcia reklamacji.

Rozdział 8

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe i postanowienia końcowe

§ 1

1. Urządzenia przeciwpożarowe zamontowane na sieciach wodociągowych (hydranty) służą do poboru wody na cele przeciwpożarowe oraz do okresowego płukania sieci wodociągowych dokonywanego przez firmę specjalistyczną.
2. Pobór wody z hydrantów na cele inne dozwolony jest tylko za pisemną zgodą Wójta Gminy Pszczółki
3. Urząd Gminy zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowego działania urządzeń służących do poboru wody na cele przeciwpożarowe poprzez kontrolę sprawności działania hydrantów przeciwpożarowych, a w przypadku stwierdzenia ich uszkodzenia, do natychmiastowej naprawy bądź wymiany,
4. Przy projektowaniu nowych sieci wodociągowych zostaną uwzględnione potrzeby ochrony przeciwpożarowej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 2

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

2522

UCHWAŁA Nr XXVIII/287/06 Rady Gminy Pszczółki z dnia 17 marca 2006 r.

w sprawie szczegółowych wymagań i warunków utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pszczółki

Na podstawie art. 4 0 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001r, Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 4 pkt. 1–5 i art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. Nr 132 poz. 622 ze zmianami) Rada Gminy Pszczółki uchwala co następuje

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pszczółki w postaci „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy” stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Kontrolę przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XVII/210/02 Rady Gminy w Pszczółkach z dnia 23 kwietnia 2002 roku w sprawie szczególnych wymagań i warunków utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pszczółki.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
M. Duszyca

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/287/06
Rady Gminy Pszczółki
z dnia 17 marca 2006 r.

REGULAMIN utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pszczółki

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin ustala:

Szczegółowe wymagania i warunki utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdujących się w gminie

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie o utrzymaniu czystości i porządku – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622 ze zmianami)
- 2) ustawie o odpadach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz. 628 ze zmianami)
- 3) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady komunalne w rozumieniu ustawy o odpadach, które ze względu na swoje rozmiar i masę mogą być zbierane w pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości.
- 4) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych.
- 5) odpadach gabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być zbierane w pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości.
- 6) odpadach roślinnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w wyniku pielęgnacji i uprawiania publicznych i prywatnych terenów zieleni.
- 7) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu a także inne podmioty władające nieruchomością.
- 8) ustawie o ochronie zwierząt – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106 poz. 1002 ze zmianami)

§ 3

Regulamin obowiązuje:

1. właścicieli nieruchomości
2. kierowników budów
3. wszystkich korzystających z terenów, do których tytuł prawny ma gmina

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomości oraz terenach użytku publicznego

- I. Obowiązki właścicieli nieruchomości

§ 4

Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania na jej terenie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego.

§ 5

Selektywna zbiórka odpadów

1. Zaleca się aby właściciele nieruchomości prowadzili selektywną zbiórkę odpadów (odpadów komunalnych powstałych w gospodarstwach domowych, odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych i powstałych z remontów)
2. Właściciele mają obowiązek zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów oraz pozbywa-

nia się tych odpadów w sposób zgodny z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisami odrębnymi.

§ 6

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zawrzeć umowy z przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, posiadającymi zezwolenie na prowadzenie w/w działalności na terenie Gminy Pszczółki.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymania zbiorników bezodpływowych w odpowiednim stanie technicznym, wynikającym z przepisów odrębnych, a w szczególności z przepisów Ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2000r Nr 106 poz. 1126 ze zmianami).
3. W przypadku konieczności dokonania naprawy zbiorników bezodpływowych, właściciele mają obowiązek dokonania takiej naprawy bezzwłocznie.

§ 7

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udokumentować wykonanie obowiązku o którym mowa w § 6, okazując uprawnionym osobom umowę i dowód uiszczenia opłat za te usługi. Obowiązek ten wynika z art. 6 ust. 1 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie)
2. Dokumenty o których mowa w pkt. 1, właściciele nieruchomości mają obowiązek przechowywać przez okres 5 lat

§ 8

1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach pojemników na śmieci i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także zarządzającego drogą publiczną, znajdującą się na obszarze zabudowanym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98 poz. 602 ze zmianami)

§ 9

1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie.
2. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne.

§ 10

1. Powstające na terenie nieruchomości odpady powinny być zbierane do oznakowanych pojemników:
 - 1) odpady komunalne
 - 2) odpady inne, określone w Ustawie o odpadach

2. Oznakowanie pojemników o których mowa w ust. 1, powinno być trwałe i zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę odpadów dopuszczanych do zbierania w pojemniku lub pojemniki oznaczone kolorystycznie
 - 2) numer telefonu przedsiębiorstwa wywozowego
2. Właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania we własnym zakresie winni wykonywać go w sposób nie powodujący uciążliwości lub zagrożeń dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

§ 11

1. Pojemniki należy ustawić:
 - 1) w granicach nieruchomości w miejscu:
 - a) posiadającym równą i utwardzoną nawierzchnię zabezpieczoną przed zbieraniem się wody
 - b) łatwo dostępnym dla ich użytkowników i dla przedsiębiorstwa wywozowego
 - 2) w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymać miejsce ustawienia pojemników w czystości i porządku.
3. Koszty utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

§ 12

1. Właściciele nieruchomości, na terenach o których mowa w § 8 mają obowiązek:
 - 1) wyposażyć nieruchomość w pojemniki na odpady, poprzez ich zakup lub wydzierżawienie od przedsiębiorstwa wywozowego w sposób ustalony w drodze umowy z przedsiębiorstwem wywozowym lub innym uprawnionym podmiotem.
 - 2) utrzymywać pojemniki w dobrym stanie porządkowym, sanitarnym i technicznym umożliwiającym korzystanie z nich bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników.
2. Liczbę niezbędnych pojemników określa się w oparciu o:
 - 1) średni roczny wskaźnik objętościowy nagromadzenia odpadów z roku poprzedniego
 - 2) liczbę stałych mieszkańców nieruchomości
 - 3) wymaganą w § 14 Regulaminu częstotliwość opróżniania

§ 13

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić pracownikom przedsiębiorstwa wywozowego dostęp do pojemników w czasie ustalonym w umowie o odbiór odpadów, w sposób umożliwiający opróżnianie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.
2. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

§ 14

1. Odpady zbierane w pojemnikach powinny być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wywozowym ale z częstotliwością co najmniej:

- 1) odpady komunalne – w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
 - 2) odpady inne – w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na miesiąc
2. Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością uzgodnioną z właścicielem stacji zlewnej oraz zapobiegającą przepełnieniu zbiornika bezodpływowego i wypływaniem tych nieczystości do ziemi i wód gruntowych.

§ 15

1. W sytuacji wyjątkowo krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych dozwolone jest gromadzenie ich w szczelnych workach z tworzywa, do czasu odbioru przez przedsiębiorstwo prowadzące działalność w zakresie odbioru odpadów.

§ 16

1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych a także odpadów z działalności gospodarczej.
2. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych.
3. Obowiązki określone w ustępie 1– 2 stosuje się odpowiednio do pojemników na odpady, ustawionych na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

§ 17

Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym do tego celu miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione i usuwane jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wywozowym lub prowadzącym zakład utylizacji.

§ 18

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udzielania przedsiębiorstwu o którym mowa w § 6 pkt. 1 lub odpowiedniemu podmiotowi, informacji niezbędnych do ustalenia treści umowy o usuwaniu odpadów komunalnych stałych i płynnych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie.

§ 19

1. Przedsiębiorcy zamierzający prowadzić działalność gospodarczą w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz wywozu nieczystości ciekłych zobowiązani są uzyskać zezwolenie Wójta Gminy.
2. Wniosek o udzielenie zezwolenia powinien zawierać elementy wynikające z art. 8 ust. 1 pkt 1–6 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 20

Zabrania się właścicielom nieruchomości przechowywania w budynkach, bez odpowiedniego zabezpieczenia materiałów i przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu lub stwarzających uciążliwość dla mieszkańców i osób trzecich.

§ 21

Odprowadzanie ścieków

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przyłączyć nieruchomość do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona wyposażyć nieruchomość w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.
2. W przypadku wybudowania sieci kanalizacyjnej na terenie nie posiadającym infrastruktury służącej odprowadzaniu ścieków, właściciele nieruchomości są zobowiązani przyłączyć budynek mieszkalny do wybudowanej sieci na koszt własny.
3. W przypadku podłączenia nieruchomości do kanalizacji sanitarnej właściciele nieruchomości mają obowiązek likwidacji dotychczasowego zbiornika na nieczystości ciekłe.

§ 22

Porządek na chodnikach

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymania czystości na chodnikach przylegających do nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości. W okresie zimowym chodniki należy posypywać piaskiem, innym naturalnym kruszywem lub środkami chemicznymi. Wykaz tych środków zawiera Rozporządzenie Ministra Środowiska z 27 października 2005 r. (Dz. U. Nr 230 poz. 1960) w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz na ulicach i placach.
3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek usuwania nawisów śnieżnych i sopli lodowych powstałych na dachach niezwłocznie po ich pojawieniu się, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 23

Mycie i naprawa samochodów

1. Właściciele nieruchomości, którzy na swoim terenie chcą dokonywać poza warsztatowych, nie zawodowych napraw lub mycia samochodów powinni przygotować specjalnie do tego celu przeznaczone miejsce.
2. Stanowisko o którym mowa w pkt. 1 powinno spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. Nr 75 poz. 690) w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Powinno być ono wyposażone w ujęcie wody, utwardzoną nawierzchnię ze spadkiem zapewniającym spływ wody do wpustów kanalizacyjnych z osadnikami błota i łapaczami oleju.
3. Zabrania się bezpośredniego wpuszczania ścieków powstałych z mycia oraz napraw samochodów do sieci kanalizacji sanitarnej.

§ 24

1. Właściciele nieruchomości prowadzący roboty budowlane mają obowiązek wyposażenia placów budowy w toalety.

§ 25

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wykonania deratyzacji obiektu w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

Rozdział 3

Obowiązki właścicieli zwierząt domowych

§ 26

1. Zgodnie z Ustawą o ochronie zwierząt właściciele psów mają obowiązek ich rejestracji, oznakowania znacznikiem identyfikacyjnym oraz dokonywania szczepień.
2. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru.

§ 27

1. W terenach użyteczności publicznej psy mogą być wprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
2. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych lub gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości.

§ 28

1. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego a także na terenach publicznych (ulice, chodniki, zieleńce, parki).
2. Zakazuje się wprowadzania psów oraz innych zwierząt domowych do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dzieci.
3. Właściciele psów i innych zwierząt domowych są zobowiązani do wyeliminowania hałasów mogących zakłócać spokój osób trzecich.

Rozdział 4

Sankcje z tytułu naruszenia przepisów regulaminu

§ 30

Naruszenie obowiązków zawartych w Regulaminie podlega przepisom kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenie zgodnie z art. 10 ust. 2 a ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2523

UCHWAŁA Nr XXXI/316/06 Rady Gminy Pszczółki z dnia 14 czerwca 2006 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Pszczółki do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Trzy Krajobrazy” w charakterze członka wspierającego

Na podstawie art. 7 ust. 19 i art. 18 ust. 1 i 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128). Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Gminy Pszczółki wyraża zgodę na przystąpienie Gminy Pszczółki do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Trzy Krajobrazy” w charakterze członka wspierającego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
M. Duszyca

2524

UCHWAŁA Nr XLIV/341/06 Rady Gminy Sierakowice z dnia 20 czerwca 2006 r.

sprawie likwidacji Samorządowego Przedszkola w Szklanej

Na podstawie art. 18 ust. 2 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 ze zmianami) oraz po wyrażeniu pozytywnej opinii Pomorskiego Kuratora Oświaty, Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1

1. Z końcem roku szkolnego 2005/2006 tj. z dniem 31.08.2006 r. likwiduje się Samorządowe Przedszkole w Szklanej.

2. Postępowanie likwidacyjne zostanie przeprowadzone do dnia 31.08.2006 r. przez dyrektora Samorządowego Przedszkola w Szklanej.

§ 2

Wychowankowie zlikwidowanego przedszkola będą mieli możliwość kontynuacji zajęć rewalidacyjnych, wychowawczych i edukacyjnych w ramach Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego prowadzonego przez Fundację Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Uśmiech Dziecka” w Szklanej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sierakowice.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy
Z. Suchta

2525

UCHWAŁA Nr XLIV/346/06 Rady Gminy Sierakowice z dnia 20 czerwca 2006 r.

o utrzymaniu czystości i porządku w Gminie Sierakowice.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 1, 2 pkt. 4 oraz ust. 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym / jednolity tekst w Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 ze zm./ oraz art. 4 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U. Nr 132 poz. 622 z 1996r ze zm./ Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1

zatwierdza się „Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie Sierakowice” w brzmieniu, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Z. Suchta

Załącznik nr 1
do uchwały XLIV/346/06
Rady Gminy Sierakowice
z dnia 20 czerwca 2006 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SIERAKOWICE

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sierakowice, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej;
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2

Ilekrót w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami);
- 2) nieruchomości – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków;
- 3) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:
na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych;
na terenie wydzielonych krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym, oraz przystanków komunikacyjnych obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu,

lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej;

na drogach publicznych obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi;

na terenach pozostałych obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

- 4) najemcach / właścicielach lokalu – należy przez to rozumieć najemców lub właścicieli lokali mieszkalnych i użytkowych, którzy podpisali z podmiotem uprawnionym indywidualne umowy na odbiór odpadów;
- 5) umowach – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane przez właścicieli nieruchomości oraz najemców/właścicieli lokali z uprawnionym podmiotem;
- 6) indywidualnych kontaktach – należy przez to rozumieć prowadzony przez podmiot uprawniony rejestr umów z właścicielami nieruchomości lub najemcami/właścicielami lokali, w którym na bieżąco odnotowywana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych podmiotowi uprawnionemu przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali, odpadów; indywidualne kontakty nie są prowadzone dla właścicieli nieruchomości prowadzących na nich działalność gospodarczą; jeżeli na terenie nieruchomości właściciel zamieszkuje i prowadzi działalność gospodarczą, jest zobowiązany podpisać z podmiotem uprawnionym dwie odrębne umowy.
- 7) górnych stawkach opłat – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 6 ust. 2. ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali za usługi, podmiotów uprawnionych, w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych;
- 8) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628) i ogłoszony w Mo-

- onitorze Polskim z 2003 r. Nr 11, poz. 159 z dnia 28 lutego 2003,
- 9) stawkach opłat – należy rozumieć przez to wysokość opłat uiszczanych przez właściciela nieruchomości lub najemcę/właściciela lokalu, podmiotowi uprawnionemu za odbiór odpadów komunalnych;
 - 10) stawkach opłat za m³ – należy przez to rozumieć stawki opłat odniesione do jednostki objętości odpadów;
 - 11) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
 - 12) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
 - 13) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nieopakowaniowe, opakowania z papieru i tektury, tekstylia, oraz część, z drewna, odpadów wielkogabarytowych i budowlanych, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
 - 14) odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
 - 15) odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
 - 16) odpadach budowlanych – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
 - 17) odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki. Zgodnie z zapisami KPGO, jednostkami wdrażającymi system gospodarki przeterminowanymi środkami farmaceutycznymi są gminy;
 - 18) nieczystościach ciekłych – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
 - 19) zbiornikach bezodpływowych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
 - 20) stacjach zlewnych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
 - 21) harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Sierakowice
 - 22) podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez wójta, ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;
 - 23) zabudowie wielorodzinnej – należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielo mieszkaniowymi i wielo lokalowymi, o wielu wejściach, liczącymi więcej niż trzy kondygnacje mieszkalne (parter, pierwsze i drugie piętro), które mogą być połączone ze sobą i w ten sposób tworzyć zabudowę z wieloma wejściami;
 - 24) zabudowie jednorodzinnej – należy przez to rozumieć budynki wolnostojące z jednym wejściem, mieszczące co najwyżej kilka lokali mieszkalnych, budynki w zabudowie szeregowej, budynki wolnostojące z dwoma wejściami, mieszczące co najwyżej kilkanaście lokali mieszkalnych, liczące do trzech kondygnacji mieszkalnych (parter, pierwsze i drugie piętro) plus poddasze użytkowe;
 - 25) chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
 - 26) zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwariu oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych;
 - 27) zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świny, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzo-fretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;

28) zwierzętach bezdomnych – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3

Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III urzędzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, a fakt ten ma swoje odzwierciedlenie w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, o ile taki został opracowany oraz w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 3) przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej w terminie 6 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji, z wyjątkiem nieruchomości posiadającą sprawną przydomową oczyszczalnię ścieków;
- 4) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 5) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówek oraz gnojowicy;
- 6) prowadzenie w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady kuchenne:
 - na obszarze gminy mogą być, po zgłoszeniu tego faktu odbiorcy lub zarządzającemu systemem, kompostowane w przydomowych kompostownikach, w pozostałych przypadkach są odbierane od mieszkańców przez podmiot uprawniony;
 - w zabudowie wielorodzinnej odbierane są na bieżąco przez podmiot uprawniony;
 - b) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami odbierane są
 - na terenie gminy przez podmiot uprawniony; właściciele nieruchomości mają obowiązek, przed umieszczeniem opakowań w worku lub pojemniku, opróżnić je z resztek organicznych i oczyścić tak by nie pozostały na nich resztki zawartości;

- c) odpady niebezpieczne odbierane są na obszarze gminy od mieszkańców w cyklu półrocznym lub na indywidualne zgłoszenie podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów;
- d) odpady wielkogabarytowe odbierane są od mieszkańców gminy w cyklu półrocznym,
- e) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów;
- f) odpady nieselekcjonowane odbierane są na obszarze gminy w cyklu miesięcznym lub częściej w zależności od potrzeb;
- 7) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 8) usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 9) usuwanie, poprzez zamiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno – higienicznego;
- 10) utrzymywanie w należytym stanie sanitarnym altan oraz innych pomieszczeń, mieszczących urządzenia na odpady;
- 11) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości chodników przylegających bezpośrednio do posesji położonych wzdłuż ulicy niezwłocznie po opadach – z błota, śniegu, lodu; posypanie piaskiem chodnika; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;
- 12) uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób jak wyżej;
- 13) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości;
- 14) likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa;
- 15) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa;
- 16) oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 17) utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych w stanie wolnym od zachwaszczenia;
- 18) utrzymywanie lasów w stanie zgodnym z ich planami urzędzania;
- 19) utrzymywanie rowów odwadniających i melioracyjnych w stanie drożności i wykoszenia;
- 20) utrzymywanie nasypów i wykopów, poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym;
- 21) przy drogach usuwanie zakrzaczeń utrudniających poruszanie się sprzętu rolnego i ograniczających widoczność oraz zagrażających bezpieczeństwu ruchu;

- 22) utrzymywanie czystości na przystankach, w przepustach, przejściach, pod mostami i wiaduktami, itp.;
 - 23) utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia;
 - 24) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków;
 - 25) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
 - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
 - 26) gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2000 r. Nr 81, poz. 991), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym odpowiednimi płytami i w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres;
 - 27) stosowanie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych zgodnie z przepisami wymienionymi w punkcie 31;
 - 28) coroczną wymianę piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych;
 - 29) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych;
 - 30) umieszczanie na terenach publicznie dostępnych, a więc w parkach, na targowiskach, placach zabaw, itp., regulaminów korzystania z nich;
 - 31) selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, np. medycznych, weterynaryjnych, i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
 - 32) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów VII i VIII niniejszego Regulaminu;
 - 33) zgłaszanie do urzędu gminy faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia a lekarzowi weterynarii zgłoszenie zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę;
- 2) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska w celu usunięcia śniegu i lodu;
 - 3) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców;
 - 4) umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp.;
 - 5) malowania, np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami;
 - 6) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
 - 7) zakopywania odpadów poubojowych oraz padłych zwierząt;
 - 8) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych;
 - 9) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
 - 10) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
 - 11) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.;
 - 12) zajmowania pasa drogowego i pobocza dróg gminnych i rowów przydrożnych celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych, odpadów organicznych z odchwaszczania i pielienia pola;
 - 13) dokonywania zmian naturalnego ukształtowania terenu w sposób niezgodny z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 5

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych poniżej zasad.
- 2) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie.
- 3) urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne

§ 4

Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków folii, opon, gumy i innych odpadów zawierających substancje niebezpieczne;

- b) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 240 l, 1100 l;
- c) worki;
- d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze
- e) kontenery przeznaczone na odpady budowlane;
- 4) odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności 110 l, uwzględniającej następujące normy:
- a) mieszkaniec wsi rocznie zbiera do kubła odpady o objętości około 0,6 m³;
- b) dwuosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden pojemnik o pojemności 110 l z miesięcznym cyklem wywozu;
- c) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki o pojemności 110 l w takiej ilości, która zapewni minimum miesięczny cykl wywozu;
- d) zarządcy nieruchomości wielu lokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu;
- e) prowadzący działalność gospodarczą zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb i cyklu wywozu;
- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 110 l na każdym 10 pracowników;
 - dla lokali handlowych – na każde 10 m² pow. całkowitej co najmniej jeden pojemnik 110 l;
 - dla punktów handlowych poza lokalem – co najmniej 1 pojemnik 110 l na każdy punkt;
 - dla lokali gastronomicznych i tzw. ogródków zlokalizowanych na zewnątrz lokalu – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
 - lokale handlowe – dostateczną ilość pojemników na opakowania zwrotne (plastik, szkło, baterie) i sprzęt elektryczny od którego pobierana jest kaucja;
 - dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l;
 - dla hoteli, pensjonatów, kwater agroturystycznych – 20 l na jedno łóżko;
- f) wyjątkowo do zbierania zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych;
- 5) Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:
- a) odpady kuchenne ulegające biodegradacji:
- właściciel nieruchomości może składać je w przydomowym kompostowniku; w sytuacji gdy właściciel nie zadeklarował składania tych odpadów w przydomowym kompostowniku, zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w odrębny, przeznaczony do tego celu, kubeł koloru brązowego lub pojemnik z brązową pokrywą i tam składać;
- w zabudowie wielorodzinnej najemca / właściciel lokalu, który podpisał z podmiotem uprawnionym indywidualną umowę przekazuje je w worku / wiaderku koloru brązowego do odbioru selektywnego lub, jeśli takiej umowy nie podpisał, jak w zabudowie jednorodzinnej, składa do odrębnego pojemnika koloru brązowego, w którym zarządca nieruchomości ją wyposażył;
- b) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami oraz odpady niebezpieczne muszą być zbierane do worków w oryginalnych opakowaniach transportowych zabezpieczających środowisko i ludzi przed ich oddziaływaniem;
- mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą także zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów, które dysponują odpowiednimi pojemnikami;
 - sprzęt elektryczny i komputerowy zwracamy punktom handlowym, w których zostały nabyte;
 - sklepy sprzedające artykuły spożywcze zobowiązane są zapewnić przyjmowanie opakowań zwrotnych po tych artykułach (szkło i plastik); w tym celu stawiają w sąsiedztwie sklepu pojemniki odpowiednio oznakowane;
 - podmioty wulkanizacyjne i naprawy samochodów odbierają opony samochodowe i przekazują je firmom utylizacyjnym;
- c) odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości w terminach ustalonych harmonogramem zbiórki;
- d) odpady budowlane i zielone są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony do odbioru i w nim odbierane.

§ 6

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) gmina i prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami kosz na śmieci;
- 2) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych lub ich pokrywy mają kolory przypisane do rodzaju odpadów na jakie są przeznaczone, a więc:
 - zielony: przeznaczony na opakowania szklane kolorowe;
 - biały: przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne;
 - niebieski: przeznaczony na papier i tekturę opakowaniowe i nieopakowaniowe;
 - żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych;
 - czerwony: przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale;

- czarny: przeznaczony na opakowania wielomateriałowe;
- 3) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo – usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
 - odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150 m;
 - na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma – to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
 - na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m;
- 4) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa w pojemniki na odpady lub worki na stelażach w odległości nie przekraczającej 20 m pomiędzy pojemnikami oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaleców oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie;

§ 7

Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;
- 4) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 5) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego

dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony;

- 6) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej w terminach przewidzianych harmonogramem wywozu;
- 7) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej;

§ 8

Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
- 3) do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:
 - opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
 - kalkę techniczną,
 - prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 4) do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:
 - ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - lustra,
 - szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - szyby samochodowe;
- 5) do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
 - tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - opakowania po środkach chwastobójczych i owadobójczych;zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9

Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych;
- 2) właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości lub, gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynie;
- 3) właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą lub instytucję zobowiązani są do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego informacji umożliwiających, zgodnie z zasadami podanymi w § 5 ust 4 niniejszego Regulaminu, obliczenie zapotrzebowania na pojemniki i przygotowanie treści umowy;
- 4) właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania z podmiotem uprawnionym, umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej oraz posiadanie i przechowywanie dowodów wpłaty za świadczone usługi;
- 5) wymieniona wyżej umowa może być również podpisana z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym, funkcjonującym w oparciu o ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późniejszymi zmianami), jeżeli posiada ono stosowne zezwolenie;
- 6) opróżnianie zbiorników bezodpływowych rozliczane jest w oparciu o wskazania licznika poboru wody lub, gdy brak licznika, w oparciu o zapisane w § 5 pkt. 2 normy, które wynikają z treści Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70);
- 7) rolnicy, zużywający wodę na potrzeby gospodarstwa rolnego i w związku z tym nie odprowadzający jej do zbiorników bezodpływowych, powinni zainstalować odrębne liczniki do pomiaru zużycia wody na potrzeby bytowe, w przeciwnym razie będą rozliczani w oparciu o wyżej wymienione normy;
- 8) dokumentem upoważniającym do podpisania umowy z właścicielem nowo wybudowanych nieruchomości przez podmiot upoważniony jest pozwolenie na użytkowanie obiektu lub zawiadomienie o zakończeniu budowy spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.);

- 9) organizator imprezy masowej, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia, jest zobowiązany wystąpić z wnioskiem o opinię do Powiatowego Inspektora Sanitarnego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 106, poz. 680 z późn. zm.)

§ 10

Konsekwencje nie realizowania obowiązków:

- 1) wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzątkowanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników podlega kontroli wykonywanej przez upoważnione służby; w przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków wójt gminy, wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie; jej wykonanie podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968)
- 2) wójt dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat;
- 3) w przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w pkt. 2, wójt wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych; decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych wyżej wymienioną decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1999 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.);
- 4) dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat;
- 5) w przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w terminie dwóch tygodni od momentu stwierdzenia tego faktu i powiadomienia o tym gminy;
- 6) w sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w terminie dwóch tygodni, wykona to za niego gmina i obciąży kosztami.

§ 11

Częstotliwość pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, zgodnie z § 3 pkt. 6 niniejszego Regulaminu – w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 2) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego
 - a) na obszarze gminy – w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - b) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
 - c) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w kwartale;
 - d) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu;
 - e) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie;
 - f) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 12

Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne, selekcjonowane i nieselekcjonowane, są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych w gminie Sierakowice;
- 2) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić urządzenia wypełnione odpadami w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;
- 4) odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym ko-

rzystania z nieruchomości, lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej;

- 5) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia;
- 6) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 7) do odbierania odpadów komunalnych nie segregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – samochodów asenizacyjnych; pojazdy, o których mowa wyżej, winny być myte codziennie;
- 8) do odbierania odpadów budowlanych i zielonych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych; powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecienia terenu;
- 9) do odbierania odpadów opakowaniowych (łącznie wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami, wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecienia terenu);
- 10) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć;
- 11) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 12) podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

§ 13

System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagi całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,
- 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to następujące ilości:

na terenie gminy:

- 38 kg / osobę / rok w roku 2010,
- 25 kg / osobę / rok w roku 2013,
- 18 kg / osobę / rok w roku 2020.

Obowiązek ten zrealizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

§ 14

Zgodnie z zapisami KPGO i treścią niniejszego Regulaminu, podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów podane w § 2 ust. 11.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 15

Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Sierakowice przez podmioty uprawnione podlegają unieszkodliwianiu, odzyskowi, recyklingowi w instalacji / składowisku / posiadającym wszelkie wymagane prawem decyzje na Międzygminnym Składowisku Odpadów Stałych w Chlewnicy w przyszłości w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów w Sierźnie;

§ 16

1. Masa odpadów komunalnych, zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości lub najemców / właścicieli lokali, jest rejestrowana przez podmiot uprawniony, z którym mają oni podpisane umowy, na ich indywidualnych kontaktach.
2. Górne stawki opłat są skalkulowane dla sytuacji, w której właściciele nieruchomości nie dokonują selekcji odpadów, zaś obowiązek uzyskania obowiązujących poziomów odzysku ma wyłącznie podmiot uprawniony, który ma obowiązek selekcjonować odpady zmieszane. Gmina, podejmując uchwałę w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, dokonuje wstępnego ich oszacowania na podstawie wskaźników zawartych w KPGO, skorygowanych o wzrost cen towarów i usług w okresie od jego przyjęcia lub na podstawie własnych kalkulacji stawek opłat rozumianych jak w § 2 pkt 9 i 10, albo na podstawie wyników przetargów.
3. Stawki opłat zawarte w umowach podpisanych z właścicielami nieruchomości przez podmiot uprawniony nie mogą być wyższe niż górne stawki opłat.
4. Gmina zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych.
5. Gmina, poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia wa-

runki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

6. Gmina podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie muszą spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; w wymaganiach tych szczegółowo określa, w oparciu o niniejszy Regulamin, zasady selekcji odpadów przez właścicieli, zasady ich odbioru oraz dalszego postępowania z nimi przez przedsiębiorców.
7. Gmina, wydając zezwolenie na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości, poprzez określenie szczegółowych zasad odbioru i postępowania, zobowiązuje przedsiębiorców do odbierania wszystkich odpadów zebranych selektywnie, w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych z remontów i odpadów niebezpiecznych.
10. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez przedsiębiorców, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem oraz uciążliwością dla ludzi i przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem i uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 18

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe w szczególności należy:

- 1). w odniesieniu do psów:
 - a) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne – w kaganiec,
 - b) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub innego zagrażającego otoczeniu – w nałożonym kagańcu,
 - c) opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie rada gminy,
 - d) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy

- cy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
- 2) uzyskanie zezwolenia wójta na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
3. w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
- a) stały i skuteczny dozór,
 - b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
 - c) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy;
 - d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem; nie dotyczy to psów ras uznanych za agresywne;
 - e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
 - f) zwolnienie psów domowych z uwięzi dopuszczalne jest w przypadku psów rolniczych i pasterskich dozorujących zwierzęta rolnicze i gdy jest możliwość zapanowania nad psem;
 - g) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
 - h) dołożenie starań o niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
 - i) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy,
 - j) postanowienia ust. 2 dotyczą także zwierząt nie udomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.
 - k) w przypadku potrącenia samochodem zwierzęcia domowego lub dzikiego należy zawiadomić lekarza weterynarii, celem udzielenia jemu pomocy lub uśpienia – telefon lekarza weterynarii na terenie Sierakowic – 505 711 110.

- l) w przypadku znalezienia ptaka lub zwierzęcia martwego, np. zabitego na jezdni, zgłaszamy podmiotowi uprawnionemu do odbioru padniętych zwierząt – w Sierakowicach firmie ELWOZ 058/68–19–397 lub do Urzędu Gminy tel. 058/6816–120 w. 24,34. (w godzinach pracy urzędu)

§ 19

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 20

1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.
2. Na pozostałych terenach dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
 - b) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
- 3) Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1–2 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy na chów wyrażą zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz wójt.
- 4) Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych i kodeksu cywilnego;

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 21

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin i sposób jej przeprowadzenia.

§ 22

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ X

§ 23

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje wójt.
2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.
3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

2526

UCHWAŁA Nr XXXIV/201/2006

Rady Gminy Sadlinki
z dnia 30 czerwca 2006 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Sadlinki

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r Dz.U Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Konsultacje z mieszkańcami Gminy Sadlinki zwane dalej „konsultacjami”, przeprowadza się na zasadach i w trybie określonych niniejszą uchwałą.

§ 2

1. Konsultacje przeprowadza się w przypadku, gdy wynika to z ustawy bądź z uchwały Rady Gminy.
2. Konsultacje przeprowadza się dla obszaru całej gminy lub jej części.
3. Konsultacje mogą dotyczyć jednej bądź kilku spraw.

§ 3

Konsultacje zarządza Rada Gminy w własnej inicjatywy, bądź na wniosek Wójta.

§ 4

Konsultacje przeprowadza się podczas obrad zebrania wiejskich w sołectwach lub ogólnych zebrania mieszkańców osiedli.

§ 5

Uprawnieni do udziału w konsultacjach są stali mieszkańcy sołectwa bądź osiedli, tj. osoby stale zameldowane w sołectwie lub na terenie osiedla, posiadające czynne prawo wyborcze.

§ 6

1. O przeprowadzeniu konsultacji powiadamia mieszkańców Wójt w formie obwieszczenia.
2. Obwieszczenie o którym mowa w ust 1, powinno zawierać termin, miejsce i przedmiot konsultacji.
3. Obwieszczenie podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem zebrania.

§ 7

Zebranie wiejskie w sołectwie lub ogólne zebranie mieszkańców osiedla, którego przedmiotem mają być konsultacje, zwołuje sołtys bądź przewodniczący zarządu osiedla w trybie właściwym dla zwołania zebrania, określonym w statucie jednostki pomocniczej.

§ 8

Konsultacje uważa się za przeprowadzone niezależnie od ilości mieszkańców biorących w nich udział.

§ 9

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się protokół.
2. Protokół powinien zawierać termin i miejsce konsultacji, ich przedmiot oraz wyniki.

§ 10

Wójt przekłada informacje o przeprowadzeniu konsultacji na najbliższej sesji Rady Gminy.

§ 11

Uchwała polega podaniu do wiadomości mieszkańców gminy poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sadlinki i we wszystkich sołectwach w gminie.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
M. Zdankiewicz

2527

UCHWAŁA Nr XXXIV/205/2006

Rady Gminy w Sadlinki
z dnia 30 czerwca 2006 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. O systemie oświaty (Dz.U. Nr 67, poz 329 z późn. zm.) Rada Gminy w Sadlinki uchwala, co następuje:

§ 1

Ustanawia się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie obowiązków z zakresu świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z postanowieniami Regulaminu, powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Regulamin obowiązuje od 1 września 2006 r.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XXIV/136/2005 Rady Gminy w Sadlinkach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2006 roku.

Przewodniczący Rady
M. Zdankiewicz

Załącznik Nr 1
do uchwały Rady Gminy Sadlinki
Nr XXXIV/205/2006
z dnia 30 czerwca 2006 r.

**Regulamin
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy**

§ 1

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
2. wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
3. uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki
4. słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia

§ 2

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona jako:

1. stypendium szkolne,
2. zasiłek szkolny

§ 3

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być przyznana każdemu zamieszkałemu na terenie gminy uczniowi, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje jeden z poniższych czynników:

- bezrobocie
- niepełnosprawność
- ciężka lub długotrwała choroba
- wielodzietność
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych
- alkoholizm lub narkomania
- rodzina niepełna
- wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 4

1. Stypendium szkolne nie przysługuje w przypadku otrzymywania przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku, gdy inne stypendium o charakterze socjalnym jest niskie, uczniowi może zostać przyznane stypendium uzupełniające do uzyskania łącznej kwoty określonej niniejszym regulaminem.

§ 5

1. Formami stypendium szkolnego są:
 - 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
 - 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych
 - 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych.
 - 4) świadczenia pieniężne jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i w pkt 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1–3, nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 6

1. Uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego może być przyznany zasiłek szkolny.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

§ 7

Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt w drodze decyzji administracyjnej.

§ 8

- Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na:
 - wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w par. 1 pkt 2.
 - wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w par. 1 pkt 2.
- Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.
- Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznane z urzędu.

§ 9

- Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:
 - imię i nazwisko ucznia i jego rodziców
 - miejsce zamieszkania ucznia
 - dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej
 - rodzaj świadczenia, o jakie ubiega się wnioskodawca
 - pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż pieniężna.
 - w przypadku ubiegania się o pokrycie całkowitych lub częściowych kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych podaje się informację o tych zajęciach i o prowadzącym je podmiocie.
- Do wniosku o udzielanie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
- Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Sadlinkach ul. Kwidzyńska 12 pok. Nr 7 (parter) lub w sekretariacie Urzędu do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
- Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego można składać w Urzędzie Gminy w Sadlinkach ul. Kwidzyńska 12 pok. Nr 7 (parter) lub w sekretariacie Urzędu w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
- W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa.

§ 10

- Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w par. 1 pkt 2, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
- W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielanej pomocy, Wójt może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 11

Od decyzji o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie.

§ 12

- Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 ze zm.).
- Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3–13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.
- Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 ze zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
- Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
- Wójt ustala wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w ust. 3 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się: ustaloną sytuacją materialną zgodnie z ust. 2, innymi okolicznościami, o których mowa w § 3.

6. Stypendium szkolne może być przyznane w pełnej lub częściowej wysokości w zależności od sytuacji materialnej ucznia uzależnionej od dochodu przypadającego na osobę w rodzinie.
7. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego Wójt kieruje się oceną skutków zdarzenia losowego, uzasadniającego złożenie wniosku. Zasady, o których mowa w ust. 6, mogą być pomocniczo stosowane przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego.

§ 13

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (lub dziesięciokrotności miesięcznego stypendium w pełnej wysokości), a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych (lub dziewięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości).
3. Zasiłek szkolny przyznawany jest w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku.

§ 14

1. Pomoc materialne o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, realizowana jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół podręczników i pomocy naukowych.
3. Pomoc materialna w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2–3, będzie realizowana poprzez zwrot wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy urzędu lub przelewu na rachunek bankowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.
4. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w kasie urzędu lub przelewem na właściwy rachunek bankowy.

2528

UCHWAŁA Nr XLIV/61/06

Rady Gminy Puck

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo w gminie Puck.

Na podstawie art. 20 w związku z art. 15, art. 16 ust. 1, art. 17, art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Puck uchwala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy wstępne

§ 1

1. Po stwierdzeniu zgodności projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo w gminie Puck z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy PUCK określonymi w Uchwale nr XXVII/86/2000 r. Rady Gminy Puck z dnia 03 października 2000 r. wraz ze zmianami uchwalonymi Uchwałą nr IX/69/03 i IX/70/03 Rady Gminy Puck z dnia 03 lipca 2003 r. w sprawie uchwalania Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Puck i zmianami uchwalonymi Uchwałą nr XXVIII/6/05 Rady Gminy Puck z dnia 03 lutego 2005 r.
2. Po rozstrzygnięciu o sposobie rozpatrzenia uwag złożonych do projektu planu a nie uwzględnionych przez Wójta Gminy Puck;
3. Po rozstrzygnięciu o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy;

uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo w gminie Puck.

§ 2

1. Plan obejmuje fragment wsi Brudzewo, położony po zachodniej stronie drogi wojewódzkiej nr 216, o powierzchni ok. 27 ha – w granicach określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustalenia planu przedstawiono w części tekstowej – stanowiącej treść uchwały oraz w części graficznej – rysunku planu w skali 1: 2000, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Integralną częścią uchwały są też:
 - 1) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu i nieuwzględnionych przez Wójta Gminy Puck;

- 2) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy;
4. Część tekstowa planu przedstawiona jest w następujący sposób:
 - 1) przepisy ogólne dotyczące całego obszaru objętego planem, a więc mające zastosowanie dla poszczególnych terenów wyodrębnionych w dalszych przepisach, zawarte w Rozdziale II od § 3 do § 13; w skład tych przepisów wchodzi:
 - a) ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów i definicje pojęć stosowanych w planie – zawarte w § 3 uchwały;
 - b) ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego – zawarte w § 4 uchwały;
 - c) ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska i przyrody – zawarte w § 5 uchwały;
 - d) ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków, dóbr kultury współczesnej oraz krajobrazu kulturowego – zawarte w § 6 uchwały;
 - e) ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych – zawarte w § 7 uchwały;
 - f) ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów, o których mowa w § 8 zawarte są w kartach terenów w § 14 ust 1 i ust. 2;
 - g) ustalenia dotyczące zagospodarowania obszarów i obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – zawarte w § 9 uchwały;
 - h) ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalenia i podziału nieruchomości – zawarte w § 10 uchwały;
 - i) ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej – zawarte w § 11 uchwały;
 - j) ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów – zawarte w § 12 uchwały;
 - k) ustalenia dotyczące stawek procentowych stanowiących podstawę do określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – podano § 13 oraz zawarto w kartach terenów w § 14 uchwały;
 - 2) przepisy szczegółowe, dotyczące poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, z których każdy posiada odrębne ustalenia zapisane w karcie terenu – zawarte są w Rozdziale III § 14 ust. 1 i ust. 2.
4. Następujące oznaczenia graficzne występujące na rysunku planu, są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) oznaczenia ogólne: granice obszaru objętego pla-

- nem; linie rozgraniczające terenów o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) przeznaczenie terenów: MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej; U – tereny zabudowy usługowej; R – tereny rolnicze; RM – tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych; P – tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów; WS – tereny wód powierzchniowych i śródlądowych; KS – tereny obsługi komunikacji samochodowej; E – teren urządzeń infrastruktury technicznej, elektroenergetyka, trafostacja; G – tereny urządzeń infrastruktury technicznej – gazownictwo; KD-G – teren dróg publicznych – droga główna, KD-L – tereny dróg publicznych – droga lokalna; KD-D – tereny dróg publicznych – droga dojazdowa; KD-P – tereny dróg publicznych – ciąg pieszo – jezdny; KD-X – tereny dróg publicznych – ciąg pieszy; KDW – tereny dróg wewnętrznych;
- 3) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu: maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy; zieleń izolacyjno – krajobrazowa; zieleń krajobrazowa; pas techniczny napowietrznej linii energetycznej; pas przebiegu infrastruktury technicznej; kanał melioracji wodnych podstawowych.

Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią informacje i nie są ustaleniami planu miejscowego.

5. Oznaczenia poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, nie będących terenami komunikacji, są następujące:
 - 1) poz. 1. numer dwucyfrowy oznaczający porządkowy numer terenu od 01 do 21;
 - 2) poz. 2. symbol literowy, oznaczający przeznaczenie terenu, zgodnie z klasyfikacją scharakteryzowaną w § 3 ust. 1.
6. Oznaczenia poszczególnych terenów wydzielonych na rysunkach planu liniami rozgraniczającymi, będących terenami komunikacji są następujące:
 - 1) poz. 1. numer trzycyfrowy, oznaczający porządkowy numer terenu, od 001 do 010;
 - 2) poz. 2. symbol literowy, oznaczający przeznaczenie terenu zgodnie z klasyfikacją podaną w § 3 ust. 2.
7. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
 - 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy PUCK;
 - 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek wymieniony w § 2 ust. 1;
 - 3) terenie, z podaniem jego symbolu – należy przez to rozumieć teren wydzielony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony takim samym symbolem na rysunku planu.

Rozdział II

Przepisy ogólne dotyczące całego obszaru objętego planem

§ 3

Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów i definicje pojęć stosowanych w planie

1. Charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenów nie będących terenami komunikacji:

1) MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

a) Zakres dopuszczalnych funkcji: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wraz z niezbędnymi do jej funkcjonowania budynkami (gospodarczymi, garażami) i budowlami, miejscami postojowymi, zielenią, małą architekturą, dojazdami i dojazdami oraz infrastrukturą techniczną. W budynkach mieszkalnych jednorodzinnych dopuszcza się usługi wbudowane (do 30% powierzchni całkowitej budynku).

Dopuszczalny zakres usług wbudowanych:

- usługi biurowe, administracyjne, gabinety lekarskie i inne gabinety, pracownie wolnych zawodów,
- usługi handlu,
- usługi rzemiosła bytowego (usługi krawieckie, fryzjerskie, kosmetyczne, naprawcze sprzętu domowego itp.).

Prowadzona działalność usługowa musi spełniać wymogi obowiązujących przepisów szczególnych ochrony środowiska (w tym w zakresie ochrony wód powierzchniowych i podziemnych oraz hałasu).

Zasięg uciążliwości dla środowiska prowadzonej działalności usługowej winien być ograniczony do granic obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny.

Pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi:

- muszą być wyposażone w techniczne środki ochrony przed uciążliwościami funkcji usługowych,
- muszą spełniać wymogi norm obowiązujących dla funkcji chronionych.

b) Ustalenia dodatkowe:

- dopuszcza się lokalizację maksimum dwóch budynków mieszkalnych jednorodzinnych na jednej działce budowlanej,
- budynki mieszkalne mogą być usytuowane jako wolnostojące lub bliźniacze,
- dopuszcza się przejście sieci infrastruktury technicznej i lokalizację urządzeń i budynków infrastruktury technicznej (trafostacje, przepompownie, itp.),
- dopuszcza się wydzielenie dróg wewnętrznych o szerokości minimum 6 m; dla dróg nieprzelotowych ustala się wymóg zakończenia placem do zawracania o wymiarach minimum 10 m x 10 m;

c) Uwaga: dla danego terenu obowiązują wykluczenia funkcji, jeżeli zostały podane w karcie danego terenu § 14 ust. 1.

2) U – tereny zabudowy usługowej.

a) Wszelka działalność usługowa wraz z niezbędnymi do jej funkcjonowania budynkami i pomieszczeniami technicznymi, miejscami postojowymi, zielenią, dojazdami i dojazdami oraz infrastrukturą techniczną.

Wyklucza się przedsięwzięcia, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko jest wymagany, zgodnie z Ustawą „Prawo Ochrony środowiska” (Dz. U. z 2001 r. Nr 62 poz. 627) oraz z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 257, poz. 2573) i zmieniającym je Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 maja 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 92 poz. 769) w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych kryteriów związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (nie dotyczy infrastruktury technicznej i dróg). Dopuszcza się funkcję mieszkalną integralnie związaną z prowadzoną działalnością w połączeniu z funkcją usługową lub w oddzielnym budynku.

Pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi:

- muszą być wyposażone w techniczne środki ochrony przed uciążliwościami funkcji usługowych,
- muszą spełniać wymogi norm obowiązujących dla funkcji chronionych.

b) Prowadzona działalność usługowa musi spełniać wymogi obowiązujących przepisów szczególnych ochrony środowiska (w tym w zakresie ochrony wód powierzchniowych i podziemnych oraz hałasu).

Zasięg uciążliwości dla środowiska prowadzonej działalności usługowej winien być ograniczony do granic obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny.

c) Ustalenia dodatkowe:

- dopuszcza się prowadzenie instalacji infrastruktury technicznej nie związanych z obsługą danego terenu oraz lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i ochrony akustycznej,
- dopuszcza się wydzielenie dróg wewnętrznych o szerokości minimum 6 m; dla dróg nieprzelotowych ustala się wymóg zakończenia placem do zawracania o wymiarach minimum 10 m x 10 m;

d) Uwaga: dla danego terenu obowiązują wykluczenia funkcji, jeżeli zostały podane w karcie danego terenu § 14 ust. 1.

3) P – tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów.

a) Zakres dopuszczalnych funkcji: wszelka działalność produkcyjna wraz z niezbędnymi do jej funkcjonowania budynkami i pomieszczeniami technicznymi, miejscami postojowymi, zielenią, dojazdami, dojazdami i infrastrukturą techniczną. Wyklucza się przedsięwzięcia, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko jest wymagany, zgodnie z Ustawą „Prawo Ochrony środowiska” (Dz. U. z 2001 r. Nr 62 poz. 627) oraz z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 257, poz. 2573) i zmieniającym je Rozporządzeniem Rady Ministrów z

dnia 5 maja 2005 r. (Dz.U.z 2005 r. Nr 92 poz. 769) w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych kryteriów związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (nie dotyczy infrastruktury technicznej i dróg).

Dopuszcza się funkcję mieszkalną integralnie związaną z prowadzoną działalnością w połączeniu z funkcją usługową lub w oddzielnym budynku.

Pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi:

- muszą być wyposażone w techniczne środki ochrony przed uciążliwościami funkcji usługowych,
- muszą spełniać wymogi norm obowiązujących dla funkcji chronionych.

b) Prowadzona działalność usługowa musi spełniać wymogi obowiązujących przepisów szczególnych ochrony środowiska (w tym w zakresie ochrony wód powierzchniowych i podziemnych oraz hałasu).

Zasięg uciążliwości dla środowiska prowadzonej działalności usługowej winien być ograniczony do granic obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny.

c) Ustalenia dodatkowe:

- dopuszcza się prowadzenie instalacji infrastruktury technicznej nie związanych z obsługą danego terenu oraz lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i ochrony akustycznej,
- dopuszcza się wydzielenie dróg wewnętrznych o szerokości minimum 6 m; dla dróg nieprzelotowych ustala się wymóg zakończenia placem do zawracania o wymiarach minimum 10 m x 10 m;

d) Uwaga: dla danego terenu obowiązują wykluczenia funkcji, jeżeli zostały podane w karcie danego terenu § 14 ust. 1.

4) RM – tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych, ogrodniczych, rybackich i leśnych.

a) Zakres dopuszczalnych funkcji: budynki mieszkalne jednorodzinne, budynki i budowle związane z produkcją w gospodarstwach rolnych, hodowlanych, ogrodniczych, rybackich i leśnych. Wyklucza się:

- hodowlę bezściółkową zwierząt,
- hodowlę zwierząt o łącznej wielkości powyżej 50 DJP w obrębie jednego terenu zabudowy zagrodowej.

Pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed uciążliwościami funkcji usługowych.

b) Prowadzona działalność musi spełniać wymogi obowiązujących przepisów szczególnych ochrony środowiska, w tym w zakresie ochrony wód powierzchniowych i podziemnych, hałasu. Za-

sięg uciążliwości dla środowiska prowadzonej działalności usługowej winien być ograniczony do granic obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny.

c) Ustalenia dodatkowe:

- dopuszcza się prowadzenie instalacji infrastruktury technicznej nie związanych z obsługą danego terenu oraz lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i ochrony akustycznej,
- dopuszcza się wydzielenie dróg wewnętrznych o szerokości minimum 6 m; dla dróg nieprzelotowych ustala się wymóg zakończenia placem do zawracania o wymiarach minimum 10 m x 10 m;

d) Uwaga: dla danego terenu obowiązują wykluczenia funkcji, jeżeli zostały podane w karcie danego terenu § 14 ust. 1.

5) R – tereny rolnicze.

a) Zakres dopuszczalnych funkcji: uprawy rolne, ogrodnicze, zalesienia, zadrzewienia, wody powierzchniowe.

Wyklucza się stosowanie gnojowicy.

b) Ustalenia dodatkowe:

- dopuszcza się prowadzenie instalacji infrastruktury technicznej nie związanych z obsługą danego terenu oraz lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej nie wymagających zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze;
- wyklucza się lokalizację budynków.

c) Uwaga: dla danego terenu obowiązują wykluczenia funkcji, jeżeli zostały podane w karcie danego terenu § 14 ust. 1.

6) WS – tereny wód powierzchniowych i śródlądowych.

Kanał melioracji wodnych podstawowych.

7) KS – tereny obsługi komunikacji samochodowej. Tereny lokalizacji stacji paliw – stacja gazowa, istniejąca.

Dopuszcza się przejście sieci infrastruktury technicznej i lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej związanej i niezwiązanej z obsługą terenu.

8) E – tereny infrastruktury technicznej – elektroenergetyka, trafostacja.

Tereny lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej – elektroenergetyka, trafostacja oraz sieci i kabli energetycznych.

9) G – tereny infrastruktury technicznej – gazownictwo.

Tereny lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej: teren dla przebiegu gazociągu wysokiego ciśnienia DN 500, Pr=8,4 MPa.

2. Charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenów dla terenów komunikacji:

1) Tereny dróg publicznych: KD-G – droga klasy G – główna, KD-L – droga klasy L – lokalna; KD-D – droga klasy D – dojazdowa; KD-P – ciąg pieszo-jezdny; KD-X – ciąg pieszy.

a) W obrębie terenów dopuszcza się:

- jezdnie, chodniki, wydzielone ścieżki rowe-
rowe,
 - prowadzenie sieci infrastruktury technicznej
(za zgodą zarządcy drogi),
 - elementy małej architektury,
 - zadrzewienia,
 - lokalizację nośników reklamowych (o mak-
symalnej wysokości 3,00 m i maksymalnej
powierzchni 2 m²);
- b) W obrębie terenów wyklucza się:
—lokalizację obiektów usługowo – handlowych;
- c) Uwaga: dla danego terenu obowiązują wyklu-
czenia funkcji, jeżeli zostały podane w karcie
danego terenu § 14 ust. 2.
- 2) Tereny dróg wewnętrznych: KDW– ciąg pieszo –
jezdny.
- a) W obrębie terenów dopuszcza się:
—jezdnie, chodniki z dopuszczeniem rozwią-
zań bez wydzielania jezdni,
—prowadzenie sieci infrastruktury technicznej,
—elementy małej architektury,
—zadrzewienia,
- b) W obrębie terenów wyklucza się:
—lokalizację obiektów usługowo – handlowych;
- c) Uwaga: dla danego terenu obowiązują wyklu-
czenia funkcji, jeżeli zostały podane w karcie
danego terenu § 14 ust. 2.
3. Wyjaśnienia pojęć użytych w “kartach terenów” w
§ 14:
- 1) elewacja frontowa: elewacja budynku położona
od strony drogi, z której następuje wjazd na dział-
kę;
- 2) maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy: li-
nie, których nie może przekroczyć lico (ściana)
budynku. Linie te nie dotyczą schodów, balkonów,
wykuszy, które mogą być wysunięte poza nieprze-
kraczalną linię zabudowy do 1,00 m (przy spełnie-
niu wymogów przepisów odrębnych);
- 3) miejsca postojowe: miejsca postojowe dla samo-
chodów, na powierzchni terenu, w garażach (wbu-
dowanych lub wolnostojących) lub wiatkach;
- 4) powierzchnia terenów biologicznie czynnych: po-
wierzchnia gruntu rodzimego pokrytego roślinno-
ścią i wodą powierzchniową, a także 50% sumy
nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych
jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapew-
niającym ich naturalną vegetację, o powierzchni
nie mniejszej niż 10 m² (do powierzchni terenów
biologicznie czynnych zalicza się “zieleń krajobra-
zową” oraz „zieleń krajobrazowo – izolacyjną”,
oznaczoną na rysunku planu);
- 5) przepisy odrębne: należy przez to rozumieć obo-
wiązuje przepisy prawne ustaw wraz z aktami
wykonawczymi do tych ustaw;
- 6) urządzenia infrastruktury technicznej: urządzenia
i obiekty naziemne i budowle podziemne z wyklu-
czeniem masztów telefonii komórkowej i elektro-
ni wiatrowych;
- 7) wskaźnik zabudowy: określa maksymalną dopusz-
czalną wielkość powierzchni zabudowy w stosun-
ku do powierzchni działki;

- 8) wysokość budynków: dopuszczalna maksymalna
wysokość budynków, liczona od najwyższego po-
ziomu terenu przyległego bezpośrednio do budyn-
ku w rejonie głównego wejścia na poziom parteru
budynku, do kalenicy lub najwyższego punktu na
pokryciu kubatury – w metrach (nie dotyczy: masz-
tów odgromnikowych, anten, kominów, dominant
i akcentów architektonicznych).

§ 4

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Ustala się następujące zasady ochrony i kształtowa-
nia ładu przestrzennego dla obszaru objętego pla-
nem:
- 1) kształtowanie struktury przestrzennej w formie ze-
społów działek, w tym usytuowanych wzdłuż dróg;
- 2) kształtowanie nowej zabudowy w oparciu o histo-
ryczne cechy zabudowy Kaszub Północnych cha-
rakteryzujące miejscową tradycję (ustalenie
maksymalnej wysokości zabudowy, kubatury
obiektów, geometrii dachów i szerokości elewa-
cji);
- 3) ograniczenie intensywności i gabarytów zabudo-
wy w celu ochrony walorów krajobrazowych ob-
szaru.
2. Szczegółowe warunki ochrony i kształtowania ładu
przestrzennego, odnoszące się do poszczególnych
terenów położonych na obszarze opracowania pla-
nu, zawarto w kartach tych terenów w § 14 ust. 1.

§ 5

Zasady ochrony środowiska i przyrody

1. Na obszarze objętym planem nie występują tereny
ani obiekty podlegające ochronie prawnej na pod-
stawie Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie
przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 z późniejszymi zmia-
nami).
2. Na obszarze objętym planem ustala się wymóg
uwzględnienia w zagospodarowaniu działek budow-
lanych dużego udziału powierzchni biologicznie czyn-
nej – minimum 20% (zgodnie z ustaleniami podanymi
w kartach terenów w § 14 ust. 1 pkt 6).
3. Na obszarze objętym planem ustala się wzbogace-
nie terenów zieleni, poprzez wprowadzenie zieleni
izolacyjno–krajobrazowej i krajobrazowej w obrębie
terenów inwestycyjnych (zgodnie z ustaleniami po-
danymi w kartach terenów w § 14 ust. 1 pkt 6).
4. Na obszarze objętym planem ustala się dla prowa-
dzonej działalności (usługowej, produkcyjnej, składo-
wej, itp.) konieczność spełnienia wymogów
obowiązujących przepisów szczególnych ochrony śro-
dowiska (w tym w zakresie ochrony wód powierzchni-
owych i podziemnych oraz hałasu) oraz zabezpieczenia
funkcji mieszkaniowej przed uciążliwościami innych
funkcji – zgodnie z opisem funkcji i przeznaczenia te-
renów podaną w § 3 ust. 1.

§ 6

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków,
dóbr kultury współczesnej oraz krajobrazu kulturowego

1. Dla północnej i środkowej części terenu objętego
planem ustala się strefę ochrony konserwatorskiej

- dla ochrony ekspozycji zabytkowego założenia pałacowo – parkowego z folwarkiem w Celbowie; w strefie ochrony ekspozycji ustala się: ograniczenie gabarytów, wysokości i intensywności zabudowy w sposób nawiązujący do zabudowy występującej w obszarach sąsiednich oraz w zespole zabytkowym zabudowy folwarcznej – według ustaleń zwartych w kartach terenów w § 14 ust. 1.
- 2. Cały obszar objęty planem położony jest w obrębie obszaru krajobrazu kulturowego z tradycją budownictwa Kaszub Północnych i Pasa Nadmorskiego; dla nowej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej ustala się formy zabudowy charakterystyczne dla tego regionu, takie jak: rzut na planie prostokąta, z dachem dwuspadowym o kącie nachylenia 45 stopni (dopuszczony dach naczółkowy), elewacje tynkowane lub ceglane, naturalne materiały budowlane i naturalna kolorystyka.

§ 7

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

1. Na obszarze objętym planem nie wyznacza się obszarów przestrzeni publicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wskazanych w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Puck.
2. Na terenie objętym planem, terenami publicznymi są tereny oznaczone na rysunku planu symbolami: 001 KD–G, 002 KD–L, 004 KD–D, 005 KD–D, 006 KD–P, 007 KD–P, 008 KD–X, 009 KD–X, 010 KD–X.
3. Na w/w wymienionych terenach publicznych ustala się:
 - a) dopuszczenie lokalizacji nośników reklamowych (o maksymalnej wysokości 3,00 m i maksymalnej powierzchni 2 m²);
 - b) dopuszczenie lokalizacji sieci i urządzeń sieci infrastruktury technicznej (za zgodą zarządcy drogi) i zieleni;
 - c) określenie innych zakazów i nakazów, dopuszczeń i ograniczeń w zagospodarowaniu terenów podano w kartach terenów w § 14 ust. 2.

§ 8

Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania dla poszczególnych terenów określono w kartach tych terenów w § 14 ust. 1 – dla terenów nie będących terenami komunikacji i ust. 2– dla terenów komunikacji.

§ 9

Ustalenia dotyczące zagospodarowania obszarów i obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, w tym terenów górniczych, terenów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

1. Na podstawie Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych:

- 1) na obszarze objętym planem przeznacza się na cele nierolnicze: grunty rolne klasy R III pochodzenia mineralnego o powierzchni 16,41 ha, grunty rolne klasy IV pochodzenia mineralnego o powierzchni 4,23 ha, grunty rolne klasy V i VI mineralnego o powierzchni 1,1483 ha; dla gruntów rolnych przeznaczonych na cele nierolnicze uzyskano zgodę:
 - a) Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, pismo nr GZ.tr.057/602–386/05 z dnia 14.07.2005 r.,
 - b) Wojewody Pomorskiego pismo nr Ś/R.III.AS/7711–1/38/05 z dnia 28.09.2005 r.,
- 2) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy uzyskać decyzję zezwalającą na wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej.
2. Na podstawie Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne (Dz.U. Nr 115 poz. 1229 z późn. zm.), ustala się wymóg zachowania kanału melioracji wodnych podstawowych – kanału „A” Żelistrzewo (teren oznaczony symbolem 20 WS na rysunku planu) oraz ustala się szczególne wymagania dotyczące zagospodarowania terenów przyległych:
 - 1) zabrania się grodzenia nieruchomości przyległych do kanału w odległości mniejszej niż 1,50 m od linii brzegu oraz zakazywania lub uniemożliwiania przechodzenia przez ten obszar;
 - 2) w celu zapewnienia swobodnego dostępu do kanału, ze względu na konieczność przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych, regulacyjnych, awaryjnych i innych mających na celu utrzymanie cieków w dobrym stanie technicznym oraz z uwagi na zagrożenie powodziowe, należy zostawić pas wolny od zabudowy w odległości minimum 10,00 m od brzegów kanału;
 - 3) bezpośrednie sąsiedztwo z kanałem może powodować występowanie wysoko położonego zwierciadła wody gruntowej, które może niekorzystnie wpływać na planowane zamierzenie inwestycyjne.
3. Na obszarze objętym planem występują napowietrzne linie energetyczne. Ustala się „pas techniczny napowietrznej linii energetycznej” o łącznej szerokości 15 m (po 7,50 m od osi linii); w pasie technicznym ustala się:
 - zakaz nasadzeń drzew i krzewów (o wysokości wzrostu powyżej 1,5 m),
 - zakaz sytuowania stanowisk pracy, składowania wyrobów, materiałów i urządzeń budowlanych; pas techniczny nie obowiązuje w przypadku skalowania linii;
 - zagospodarowanie terenu w obszarze pasa technicznego wymaga uzgodnienia z właścicielem sieci (Koncern Energetyczny ENERGA S.A. Oddział Zakład Gdańsk Zakład Wejherowo);
 - pas techniczny nie obowiązuje w przypadku likwidacji linii.
4. Wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej”, dla terenu, w którym przebiegają podziemne sieci infrastruktury technicznej – pas oznaczony jest na rysunku planu; w pasie przebiegu infrastruktury technicznej ustala się zakaz nasadzeń drzew oraz prowadzenia działalności mogącej zaszkodzić trwałości sieci.

5. Na obszarze objętym planem tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi mogą występować w sąsiedztwie terenu kanału Żelistrzewo (teren oznaczony symbolem 20 WS na rysunku planu).
6. Na obszarze objętym planem nie występują tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

§ 10

Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości

1. Na obszarze objętym planem nie ustala się terenów wymagających scalenia nieruchomości.
2. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, usługowej, produkcji, składów i magazynów, zabudowy zagrodowej zasady podziału terenów na działki budowlane zawarto w kartach terenu w § 14 ust. 1.

§ 11

Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

1. W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się:

- 1) zabudowa terenów objętych planem wymaga konsekwentnej rozbudowy sieci dróg publicznych i wewnętrznych, wykonania ich powiązań z zewnętrznym układem drogowym, oraz dokonania korekt i uporządkowania obecnie funkcjonujących elementów wewnętrznego układu drogowego; planowane działania umożliwią w efekcie ograniczenie niekontrolowanej dostępności z terenu osiedla do drogi wojewódzkiej nr 216 Reda–Władysławowo Hel, zapewniając jednocześnie dogodny dojazd z tej trasy do osiedla oraz uporządkowanie ruchu pieszego i rowerowego w tym rejonie, co w zasadniczy sposób przyczyni się do poprawy warunków bezpieczeństwa.

W układzie ulic wewnętrznym osiedla stworzone zostaną warunki sukcesywnej rozbudowy sieci ulic umożliwiające dostosowanie rozbudowy układu ulicznego do potrzeb wynikających z rozwijającej się zabudowy, oraz konieczności jej obsługi infrastrukturą techniczną. Układ uliczny (wzbogacony dodatkowo odcinkami wydzielonych ciągów pieszych), zapewnia bezpośredni dojazd samochodowy do istniejącej i projektowanej zabudowy oraz dogodne powiązania komunikacyjne piesze wewnątrz osiedla, a także do przystanków komunikacji zbiorowej;

- 2) podstawowe elementy rozbudowy układu komunikacyjnego stanowią:

- a) budowa drogi klasy lokalnej (002 KD–L) pełniącej funkcję osi komunikacyjnej osiedla, powiązanej z drogą wojewódzką nr 216 (poprzez skrzyżowanie skanalizowane z zatokami akumulacyjnymi dla relacji skrajnych na głównej trasie) oraz powiązanej z drogą powiatową nr 10128 (na skrzyżowaniu położonym poza obszarem objętym planem);

- b) budowę dróg publicznych klasy dojazdowej (004 KD–D, 005 KD–D) stanowiących wraz z istniejącymi ulicami wypełnienie sieci ulic wewnętrznych osiedla;

- c) uporządkowanie istniejącego układu ulic pieszo–jezdnych w północnej części obszaru objętego planem, obejmujące likwidację istniejących powiązań dróg w północnej części terenu z drogą wojewódzką nr 216 z wykorzystaniem ich jedynie dla ruchu pieszego i rowerowego (ciągi piesze 009 KD–X i 010 KD–X) oraz budowę nowych powiązań istniejących ciągów pieszo–jezdnych (006 KD–P i 007 KD–P) z projektowaną ulicą lokalną – osią komunikacyjną osiedla po stronie zachodniej terenu objętego planem;

- d) budowę wydzielonego ciągu pieszego ze ścieżką rowerową (008 KD–X) wzdłuż trasy drogi wojewódzkiej nr 216, stycznie do zachodniej granicy jej pasa drogowego, na odcinku do skrzyżowania z drogą powiatową nr 10128 do skrzyżowania z projektowaną osią osiedla–ulicą klasy lokalnej 002 KD–L.

2. Na obszarze objętym planem ustala się następujące wskaźniki ilości miejsc parkingowych, usytuowanych na terenie działek budowlanych lub objętym inwestycją:

- a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna: minimum 1 msc. postojowe / mieszkanie;

- b) zabudowa usługowa: obiekty handlowe: minimum 2 msc. post./ 100 m² pow. użytkowej;

- c) zabudowa usługowa: hotele, pensjonaty: minimum 5 msc. post./ 10 łóżek;

- d) zabudowa usługowa: gastronomia: minimum 20 msc. post. / 100 msc. konsumpcyjnych;

- e) inne usługi, poza wymienionymi powyżej: minimum 2 msc. post./ 100 m² pow. użytkowej;

- f) składy, magazyny, obiekty produkcyjne: minimum 0,5 msc. post./ 100 m² pow. użytkowej;

- g) usługi wbudowane w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych: 1 msc. post./ 100 m² powierzchni użytkowej;

- h) wskaźniki obejmują miejsca postojowe w garażach, wiatach, oraz na powierzchni terenu.

3. Szczegółowe zasady obsługi komunikacyjnej terenów określono w kartach terenów w § 14 ust. 1.

4. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) Zaopatrzenie w wodę z wodociągu wiejskiego – poprzez rozbudowę istniejącej sieci wodociągowej:

- a) planowaną sieć wodociągową należy usytuować w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych;

- b) przy planowaniu sieci wodociągowej należy uwzględnić przeciwpożarowe zaopatrzenie wodne;

- 2) Odprowadzanie ścieków sanitarnych:

- a) ustala się odprowadzenie ścieków sanitarnych do wiejskiej kanalizacji sanitarnej;

- b) etapowo, do czasu realizacji wiejskiej kanalizacji sanitarnej, dopuszcza się odprowadzanie ście-

- ków do zbiorników szczelnych bezodpływowych, z udokumentowaniem wywozu ścieków na oczyszczalnię; z chwilą wykonania kanalizacji sanitarnej, zbiorniki bezwzględnie zlikwidować, a budynki podłączyć do kanalizacji sanitarnej;
- 3) Odprowadzanie ścieków przemysłowych i gospodarczych:
- a) do wiejskiej kanalizacji sanitarnej, po oczyszczeniu z zanieczyszczeń przemysłowych;
 - b) etapowo, do czasu realizacji wiejskiej kanalizacji sanitarnej, dopuszcza się odprowadzenie ścieków do zbiorników szczelnych bezodpływowych – po oczyszczeniu z zanieczyszczeń przemysłowych, z udokumentowaniem wywozu ścieków na oczyszczalnię; z chwilą wykonania kanalizacji sanitarnej, zbiorniki bezwzględnie zlikwidować, a budynki podłączyć do kanalizacji sanitarnej; wyklucza się odprowadzenie do zbiorników bezodpływowych ścieków produkcji wodochłonnej;
 - c) odprowadzanie ścieków gospodarczych (gnojowicy): nie dopuszcza się odprowadzenia ścieków gospodarczych w obrębie terenu;
- 4) Odprowadzanie ścieków deszczowych:
- a) z dachów budynków: w obrębie terenu działek budowlanych lub terenu objętego inwestycją;
 - b) z placów i parkingów na terenach zabudowy produkcyjnej: w obrębie terenu działek budowlanych lub terenu objętego inwestycją; wody opadowe przed wprowadzeniem do odbiornika oczyścić z zanieczyszczeń i osadów; na odprowadzenie oczyszczonych wód opadowych do wód powierzchniowych należy uzyskać pozwolenie wodno – prawne;
 - c) z dróg do kanalizacji deszczowej w danej drodze lub spływem powierzchniowym do kanalizacji deszczowej w sąsiedniej ulicy a następnie do odbiornika (cieku lub zbiornika); wody opadowe przed wprowadzeniem do odbiornika należy oczyścić z zanieczyszczeń i osadów; na odprowadzenie oczyszczonych wód opadowych do wód powierzchniowych należy uzyskać pozwolenie wodno – prawne;
- 5) Zasilanie w energię elektryczną:
- a) w oparciu o istniejące i projektowane sieci i urządzenia elektroenergetyczne na podstawie warunków przyłączeniowych wydanych przez dostawcę energii;
 - b) projektowaną sieć elektroenergetyczną niskiego napięcia należy przyjąć jako kablową (podziemną), usytuowaną w liniach rozgraniczających dróg lub jako napowietrzną, prowadzoną wzdłuż dróg lub wzdłuż granic działek, w sposób jak najmniej ograniczający możliwości zabudowy terenów;
 - c) budowa sieci energetycznych średniego napięcia winna być realizowana w pasach technicznych, drogach oraz po trasach wynikających ze szczegółowych uzgodnień na etapie projektowania z Koncernem Energetycznym ENERGA S.A. Oddział Zakład Gdańsk Zakład Wejherowo.
- d) dopuszcza się:
- możliwość przebudowy istniejących linii elektroenergetycznych i zastępowania ich nowymi odcinkami, stosownie do potrzeb;
 - możliwość likwidacji napowietrznej linii energetycznej 15 KV lub jej części i zastąpienia jej linią kablową; po skablowaniu linii wyznaczona strefa ochronna od napowietrznej linii energetycznej nie obowiązuje;
 - możliwość budowy stacji transformatorowych w obrębie terenów budowlanych, oznaczonych na rysunku planu symbolem: MN, U, P;
- e) w wypadku podziału terenów na działki budowlane, projekt podziału uzgodnić z Koncernem Energetycznym ENERGA S.A. Oddział Zakład Gdańsk Zakład Wejherowo w zakresie zabezpieczenia terenu pod stacją transformatorową;
- 6) Zaopatrzenie w ciepło: z indywidualnych źródeł ciepła niskoemisyjnych lub nieemisyjnych;
- 7) Zaopatrzenie w gaz: z sieci gazowej średniego lub niskiego ciśnienia lub gaz bezprzewodowy (butlowy);
- 8) Telekomunikacja:
- a) ustala się podłączenie zabudowy do urządzeń telekomunikacyjnych istniejących lub planowanych;
 - b) planowaną sieć telekomunikacyjną należy sytuować w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych;
- 9) Gospodarka odpadami:
- a) odpady komunalne: segregacja i gromadzenie w pojemnikach i wywóz na składowisko odpadów;
 - b) odpady przemysłowe: gromadzenie i unieszkodliwianie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 12

Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

Dla obszaru objętego planem nie ustala się terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 13

Ustalenia dotyczące stawek procentowych stanowiących podstawę do określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, dla poszczególnych terenów położonych na obszarze opracowania planu, określono w kartach tych terenów w § 14 ust. 1 oraz w § 14 ust. 2.

Rozdział III Ustalenia szczegółowe

§ 14

1. Szczegółowy zakres funkcji, przeznaczenia terenów

oraz ich zagospodarowania i ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy dla poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi – nie będących terenami komunikacji są następujące:

KARTA Nr 1

1) **NUMER TERENU:** 01.MN, 02 MN, 03.MN.

2) **POWIERZCHNIA:**

- a) teren 01 MN: 1, 5564 ha;
- b) teren 02 MN: 2, 1520 ha;
- c) teren 03 MN: 1,4541 ha.

3) **FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:**

MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1).

4) **ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:**

a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu tereny zaliczają się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną;

b) teren 01.MN:

—ustala się wymóg wprowadzenia zieleni krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a północną i wschodnią linią rozgraniczającą terenu (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);

—ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 007 KD–P; przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren przyległych działek budowlanych (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);

c) teren 02.MN:

—ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 006 KD–P i 007 D–P; przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren przyległych działek budowlanych (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);

d) teren 03.MN:

—ustala się wymóg wprowadzenia zieleni krajobrazowej pomiędzy linią rozgraniczającą z terenem 04.U,MN a maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy wyznaczoną wzdłuż tego terenu (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);

—ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 006 KD–P, przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren przyległych działek (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);

5) **ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:** według § 6.

6) **PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:**

a) wskaźnik zabudowy: do 0,20;

b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;

c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 30% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;

d) usytuowanie budynków: dłuższa ściana budynków usytuowana prostopadle do linii rozgraniczającej drogi, z której następuje dojazd;

e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:

—szerokość elewacji frontowej: do 16 m;

—budynki mieszkalne: wysokość 1 kondygnacja nadziemna i poddasze – do 9 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 40° do 45°;

—budynki gospodarcze i garaże: wysokość 1 kondygnacja nadziemna z dopuszczalnym poddaszem – do 6 m; kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 22° do 45°.

7) **ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE:**

a) powierzchnia działki: teren 01 MN – minimum 1000 m², teren 02 MN – minimum 1000 m², teren 03 MN – minimum 750 m²; (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się; nie dotyczy podziałów w celu powiększenia przyległych działek);

b) zasady podziału na działki budowlane:

—szerokość frontu działki minimum 20 m;

—każda wydzielona na mapie rysunku planu działka geodezyjna stanowić może działkę budowlaną;

—dopuszcza się podział wydzielonych działek w celu włączenia do sąsiedniej działki budowlanej;

—linie podziału równoległe do linii istniejących podziałów geodezyjnych.

8) **ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:**

a) drogi – dojazd:

—teren 01.MN: od drogi publicznej 007 KD–P;

—teren 02.MN: od drogi publicznej 006 KD–P i 007 KD–P;

—teren 03.MN: od drogi publicznej 006 KD–P;

b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2;

c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4.

9) **INNE ZAPISY:**

a) dopuszcza się łączne zagospodarowanie wydzielonych działek.

10) **STAWKA PROCENTOWA:**

a) teren 01.MN: dla działek, dla których uzyskano pozwolenie na budowę dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały –0,00%; dla pozostałych działek – 20,00%.

b) teren 02.MN: dla działek, dla których uzyskano pozwolenie na budowę dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały –0,00%; dla pozostałych działek – 20,00%.

- c) teren 03.MN: dla działek, dla których uzyskano pozwolenie na budowę dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały –0,00%; dla pozostałych działek – 20,00%.

KARTA Nr 2

- 1) NUMER TERENU: 04.U,MN,
- 2) POWIERZCHNIA: 1,7428 ha.
- 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
 - a) U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2).
 - b) MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1).
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
 - a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu tereny zaliczają się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami rzemieślniczymi;
 - b) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 03 MN (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
 - c) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 002 KD–L i 004 KD–D; przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren przyległych działek budowlanych (teren zieleni oznaczony na rysunku planu).
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
 - a) wskaźnik zabudowy: do 0,30;
 - b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;
 - c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 30% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
 - d) usytuowanie budynków: dłuższa ściana budynków usytuowana prostopadłe do linii rozgraniczającej drogi, z której następuje dojazd;
 - f) gabaryty budynków i rodzaj dachu:
 - szerokość elewacji frontowej: do 12 m,
 - budynki mieszkalne: wysokość 1 kondygnacja nadziemna i poddasze – do 9 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 40° do 45°;
 - budynki usługowe: wysokość do 2 kondygnacji – do 9 m; kąt nachylenia połaci głównych budynku do 45°,
 - budynki gospodarcze i garaże: wysokość 1 kondygnacja nadziemna z dopuszczalnym poddaszem – do 6 m; kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 22° do 45°.

7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE

- a) powierzchnia działki: min. 800 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się; nie dotyczy podziałów w celu powiększenia przyległych działek);
 - b) zasady podziału na działki budowlane:
 - szerokość frontu działki minimum 20 m,
 - linie podziału na działki: prostopadłe do linii rozgraniczającej z terenem 004 KD–D lub 002 KD–L.
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:**
- a) drogi – dojazd:
 - od drogi publicznej 002 KD–L, 004 KD–D,
 - oraz od dróg wewnętrznych, jeżeli będą wydzielone w obrębie terenu;
 - b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2.
 - c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4.
- 9) INNE ZAPISY: nie ustala się.**
- 10) STAWKA PROCENTOWA:**
— teren 04 U,MN: 20,00%.

KARTA Nr 3

- 1) NUMER TERENU: 05.P,U.
- 2) POWIERZCHNIA: 1,800 ha.
- 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
 - a) P – obiekty produkcyjne, składy i magazyny (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 3);
 - b) U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2).
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
 - a) dla terenu nie ustala wskazania dopuszczalnego poziomu hałasu;
 - b) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalnymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 21.MN,U, z terenem 002 KD–L i z terenem 004 KD–D; przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren działek budowlanych (teren zieleni oznaczony na rysunku planu).
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
 - a) wskaźnik zabudowy: do 0,30;
 - b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;
 - c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 20% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
 - d) usytuowanie budynków: nie ustala się;
 - e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:
 - szerokość elewacji frontowej: nie ustala się;
 - wysokość do 3 kondygnacji – do 12 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku do 45°.

7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE

- a) powierzchnia działki: min. 1000 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się; nie dotyczy podziałów w celu powiększenia przyległych działek);
- b) zasady podziału na działki budowlane:
 - szerokość frontu działki minimum 25 m,
 - linie podziału na działki: równoległe lub prostopadłe do linii rozgraniczającej z terenem 002 KD-L.

8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:

- a) drogi – dojazd:
 - od drogi publicznej nr 002 KD-L, 004 KD-D, 005 KD-D;
 - oraz od dróg wewnętrznych, które mogą być wydzielone w obrębie terenu;
- b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2.
- c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4.

9) INNE ZAPISY: nie ustala się;

10) STAWKA PROCENTOWA:

- teren 05 P,U: 10,00%.

KARTA Nr 4

1) NUMER TERENU: 06.U,MN,

2) POWIERZCHNIA: 2,6262 ha.

3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:

- a) U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2);
- b) MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1).

4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:

- pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami rzemieślniczymi;
- ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 002 KD-L i 003 KDW; przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren działek budowlanych (teren zieleni oznaczony na rysunku planu).

5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.

6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:

- a) wskaźnik zabudowy: do 0,30;
- b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;
- c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 30% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
- d) usytuowanie budynków: dłuższa ściana budynków usytuowana prostopadłe do linii rozgraniczającej drogi, z której następuje dojazd;

e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:

- szerokość elewacji frontowej: do 20 m;
- wysokość do 3 kondygnacji – do 12 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku do 45°.

7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE

- a) powierzchnia działki: min. 1000 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się; nie dotyczy podziałów w celu powiększenia przyległych działek);
- b) zasady podziału na działki budowlane:
 - szerokość frontu działki minimum 20 m;
 - linie podziału na działki: równoległe lub prostopadłe do linii istniejących podziałów ewidencyjnych.

8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:

- a) drogi – dojazd:
 - od drogi wojewódzkiej nr 216, od drogi publicznej nr 002 KD-L i drogi wewnętrznej nr 003 KDW;
 - od dróg wewnętrznych, które mogą być wydzielone w obrębie terenu;
- b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2;
- c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4.

9) INNE ZAPISY:

- a) wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4.

10) STAWKA PROCENTOWA:

- a) teren 06 U,MN: 20,00%.

KARTA Nr 5

1) NUMER TERENU: 07.MN,U; 08.MN,U; 09.U,KS, 10.MN,RM,U.

2) POWIERZCHNIA:

- a) teren 07.N,U: 0,2554 ha;
- b) teren 08.MN,U: 0,3097 ha;
- c) teren 09.U,KS: 0,1914 ha;
- d) teren 10.MN,RM,U: 0,7099 ha.

3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:

- a) teren 07.MN,U:
 - MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1);
 - U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2);
- b) teren 08.MN,U:
 - MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1);
 - U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2);
- c) teren 09.U,KS:
 - U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2);

- KS – teren obsługi komunikacji samochodowej (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 7);
- d) teren 10.MN, RM, U:
 - MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1);
 - RM – zabudowa zagrodowa w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 4);
 - U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2);
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
 - a) teren 07.MN, U:
 - pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami rzemieślniczymi;
 - ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 01 MN i 009 KD–X; przez teren zieleni od strony ciągu pieszego 009 KD–X dopuszcza się wjazd i wejście na teren działki (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
 - ustala się wymóg wprowadzenia zieleni krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 01 MN oraz północną granicą terenu (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
 - b) teren 08.MN, U:
 - pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami rzemieślniczymi;
 - ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 11 RM, MN (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
 - c) teren 09. U, KS:
 - dla terenu nie ustala wskazania dla poziomu dopuszczalnego hałasu;
 - ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 11 RM, MN – z uwzględnieniem wymogów podanych w pkt 9 karty terenu (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
 - d) teren 10.MN, RM, U:
 - pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami rzemieślniczymi;
 - ustala się wymóg zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 004 KD–D i 006 KD–D – z uwzględnieniem wymogów podanych w pkt 9; przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren przyległych działek budowlanych (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
 - ustala się wymóg wprowadzenia zieleni krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 03.MN i 04. U, MN – z uwzględnieniem wymogów podanych w pkt 9 (teren zieleni oznaczony na rysunku planu).
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6;
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
 - a) wskaźnik zabudowy: do 0,30;
 - b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;
 - c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 20% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
 - d) usytuowanie budynków: nie ustala się;
 - e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:
 - szerokość elewacji frontowej: nie ustala się;
 - budynki mieszkalne: wysokość 1 kondygnacja nadziemna i poddasze – do 9 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 40° do 45°;
 - budynki usługowe: wysokość 1 kondygnacja nadziemna i poddasze – do 9 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 40° do 45°;
 - budynki gospodarcze i garaże: wysokość 1 kondygnacja nadziemna z dopuszczalnym poddaszem – do 6 m; kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale do 45°.
- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE:
 - a) powierzchnia działki: min. 600 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się; nie dotyczy podziałów w celu powiększenia przyległych działek);
 - a) zasady podziału na działki budowlane:
 - szerokość frontu działki: minimum 18 m;
 - linie podziału na działki: równoległe lub prostopadłe do linii istniejących podziałów ewidencyjnych;
 - dla terenu 10 MN, RM, U ponadto ustala się: dla działki 149/40 ustala się zakaz podziału na działki budowlane.
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
 - a) drogi – dojazd:
 - teren 07.MN, U: działka nr 150/1 i 150/2 – od drogi wojewódzkiej nr 216 oraz przez ciąg pieszki 009 KD–X; działka nr 150/3 – od drogi publicznej nr 007 KD–P – bezpośrednio i przez ciągi piesze 009 KD–X i 010 KD–X;
 - teren 08.MN, U: od drogi wojewódzkiej nr 216, od drogi publicznej 007 KD–P – bezpośrednio i przez ciąg pieszki 009 KD–X;

- teren 09.U,KS: od drogi wojewódzkiej nr 216 oraz od drogi publicznej 006 KD-P – bezpośrednio i przez ciąg pieszy 010 KD-X;
 - teren 10.MN,RM,U: od drogi wojewódzkiej nr 216 oraz od dróg publicznych 004 KD-D, 006 KD-P i 005 KD-D;
 - b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2;
 - c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4.
- 9) INNE ZAPISY:
- a) teren 07.MN,U:
 - wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4;
 - b) teren 08.MN,U:
 - wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4;
 - w obrębie terenu ustala się „pas techniczny napowietrznej linii energetycznej” oznaczony na rysunku planu – dla pasa obowiązują ustalenia zawarte w § 9 ust. 3;
 - c) teren 09.U, KS:
 - wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4;
 - w obrębie terenu ustala się „pas techniczny napowietrznej linii energetycznej” oznaczony na rysunku planu – dla pasa obowiązują ustalenia zawarte w § 9 ust. 3;
 - d) teren 10.MN,RM,U:
 - wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4;
 - w obrębie terenu ustala się „pas techniczny napowietrznej linii energetycznej” oznaczony na rysunku planu – dla pasa obowiązują ustalenia zawarte w § 9 ust. 3;
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
- a) teren 07.MN,U: 20,00%;
 - b) teren 08.MN,U: 20,00%;
 - c) teren 09.U,KS: 0,00%;
 - d) teren 10.MN,RM,U: 0,00%.
- KARTA Nr 6
- 1) NUMER TERENU: 11.RM, MN.
 - 2) POWIERZCHNIA: 0,7464 ha.
 - 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
 - a) RM – zabudowa zagrodowa w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 4);
 - b) MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1).
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
- a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną;
 - b) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 006 KD-P i 007 KD-P, przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren działek budowlanych (teren zieleni oznaczony na rysunku planu).
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
- a) wskaźnik zabudowy: do 0,20;
 - b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;
 - c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 30% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
 - d) usytuowanie budynków: dłuższa ściana budynków usytuowana prostopadłe do linii rozgraniczającej drogi, z której następuje dojazd;
 - e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:
 - szerokość elewacji frontowej: nie ustala się;
 - budynki mieszkalne: wysokość 1 kondygnacja nadziemna i poddasze – do 9 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 40° do 45°;
 - budynki inwentarskie: wysokość 1 kondygnacja nadziemna, dopuszczone poddasze – do 9 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku do 45°;
 - budynki gospodarcze i garaże: wysokość 1 kondygnacja nadziemna z dopuszczalnym poddaszem – do 6 m; kąt nachylenia połaci głównych budynku w do 45°.
- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE:
- a) powierzchnia działki (dla nowych podziałów): min. 800 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się; nie dotyczy podziałów w celu powiększenia przyległych działek);
 - b) zasady podziału na działki budowlane (dla nowych podziałów):
 - szerokość frontu działki: minimum 20 m,
 - linie podziału na działki: równoległe lub prostopadłe do linii istniejących podziałów ewidencyjnych.
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
- a) drogi – dojazd: od dróg publicznych nr 006 KD-P i 007 KD-P;
 - b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2;

- c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4;
- 9) INNE ZAPISY: nie ustala się;
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
 - a) teren 11.RM,MN: 20,00%.

KARTA Nr 7

- 1) NUMER TERENU: 12.U, MN.
- 2) POWIERZCHNIA: 3,1942 ha.
- 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
 - a) U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2);
 - b) MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1).
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
 - a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami rzemieślniczymi;
 - b) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 002 KD–L i 003 KDW (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
 - c) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 19.R (teren zieleni oznaczony na rysunku planu).
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
 - a) wskaźnik zabudowy: do 0,30;
 - b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;
 - c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 30% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
 - d) usytuowanie budynków: dłuższa ściana budynków usytuowana prostopadłe do linii rozgraniczającej drogi, z której następuje dojazd; nie dotyczy działki przyległej do łuku drogi 02 KD–L, dla której usytuowania budynków nie ustala się;
 - e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:
 - szerokość elewacji frontowej: do 20 m;
 - wysokość do 3 kondygnacji – do 12 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku do 45°.
- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE
 - a) powierzchnia działki: min. 800 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się);
 - b) zasady podziału na działki budowlane:
 - szerokość frontu działki: minimum 20 m,
 - linie podziału na działki: równoległe lub prostopadłe do linii istniejących podziałów ewidencyjnych;

- c) podział terenu na działki budowlane oraz szczegółowe plany zagospodarowania poszczególnych działek (na trasie projektowanego gazociągu DN 500 oraz przylegających do terenu 16.G) wraz z lokalizacją nowo projektowanych i realizowanych budynków kubaturowych oraz innych obiektów terenowych należy uzgodnić z przyszłym operatorem projektowanego gazociągu DN 500; Pr 8,4 MPa t.j. PGNiG S.A. ROP w Gdańsku, ul. Wałowa 18, 80–858 Gdańsk).
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
 - a) drogi – dojazd:
 - od drogi publicznej nr 002 KD–L i drogi wewnętrznej 003 KDW;
 - od dróg wewnętrznych, które mogą być wydzielone w obrębie terenu;
 - b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2;
 - c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4;
- 9) INNE ZAPISY: nie ustala się;
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
 - a) teren 12.U,MN: 20,00%.

KARTA Nr 8

- 1) NUMER TERENU: 13.RM, MN, U; 14.MN,U.
- 2) POWIERZCHNIA:
 - a) teren 13.RM,MN,U: 0,3727 ha;
 - b) teren 14.MN, U: 0,3681 ha.
- 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
 - a) teren 13 RM,MN,U:
 - RM – zabudowa zagrodowa w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 4);
 - MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1);
 - U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2);
 - b) teren 14 MN,U:
 - MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka
 - U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1),zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2).
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
 - a) teren 13.RM,MN,U:
 - pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami rzemieślniczymi;
 - ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 003 KDW, przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);

- b) teren 14.MN,U:
— pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z usługami rzemieślniczymi;
— ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 15 MN i 003 KDW, przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren działek budowlanych (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
— ustala się wymóg wprowadzenia zieleni krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 19 R (teren zieleni oznaczony na rysunku planu).
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
a) wskaźnik zabudowy: do 0,30;
b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;
c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 20% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
d) usytuowanie budynków: nie ustala się;
e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:
— szerokość elewacji frontowej: nie ustala się;
— wysokość do 2 kondygnacji z poddaszem – do 10 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku do 45°.
- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE
a) powierzchnia działki:
— teren 13.MR,MN,U: min. 1500 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się);
— teren 14.MN,U: minimum 1500 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się);
b) zasady podziału na działki budowlane:
— szerokość frontu działki minimum 20 m,
— linie podziału na działki: równoległe lub prostopadłe do linii rozgraniczającej z terenem 15.MN;
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
a) drogi – dojazd:
— teren 13.RM,MN,U: od drogi wojewódzkiej nr 216, dla nowych wydzielonych działek budowlanych – od drogi wewnętrznej 003 KDW;
— teren 14.MN,U: działka nr 147/6 – od drogi wojewódzkiej nr 216, pozostałe działki – od drogi wewnętrznej 003 KDW;
b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2;
c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4;
- 10) INNE ZAPISY:
a) teren 13.RM,MN,U:
— wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4;
b) teren 14.MN,U:
— wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4;
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
a) teren 13.RM,MN,U: 0,00%;
b) teren 14.MN,U: 20,00%.
- KARTA Nr 9
- 1) NUMER TERENU: 15.MN.
2) POWIERZCHNIA: 0,6892 ha.
3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1).
4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu tereny zaliczają się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną;
b) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 003 KDW, przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren przyległych działek (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
c) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 19 R (teren zieleni oznaczony na rysunku planu);
5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6;
6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
a) wskaźnik zabudowy: do 0,20;
b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;
c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 30% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
d) usytuowanie budynków: dłuższa ściana budynków usytuowana prostopadłe do linii rozgraniczającej drogi, z której następuje dojazd;
e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:
— szerokość elewacji frontowej: do 16 m;
— budynki mieszkalne: wysokość 1 kondygnacja nadziemna i poddasze – do 9 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 40° do 45°;
— budynki gospodarcze i garaże: wysokość 1 kondygnacja nadziemna z dopuszczalnym poddaszem – do 6 m; kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 22° do 45°.

- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE
- powierzchnia działki: minimum 800 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się);
 - zasady podziału na działki budowlane:
 - szerokość frontu działki: minimum 20 m,
 - linie podziału na działki: prostopadłe lub równoległe do linii rozgraniczającej z terenem 003 KDW.
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
- drogi – dojazd:
 - od drogi wewnętrznej 003 KDW;
 - wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2.
 - pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4.
- 9) INNE ZAPISY: nie ustala się.
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
- teren 15 MN: 20,00%.
- KARTA Nr 10
- 1) NUMER TERENU: 16.G; 17.G
- 2) POWIERZCHNIA:
- teren 16 G: 0,7211 ha;
 - teren 17 G: 0,9119 ha;
- 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
- teren 16.G:
G – tereny infrastruktury technicznej – gazownictwo (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 9);
 - przebieg projektowanego gazociągu oznaczony na rysunku planu jest orientacyjny;
 - do czasu realizacji gazociągu obowiązuje zakaz wznoszenia budowli w tym terenie;
 - po zakończeniu budowy gazociągu wysokiego ciśnienia i po uzgodnieniu z eksploratorem gazociągu – PGNiG S.A. ROP w Gdańsku, dopuszcza się następujące użytkowanie terenu:
 - włączenie terenu do działek budowlanych w obrębie terenu 12.U,MN
 - możliwość lokalizacji budynków (jak dla funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej) zgodnie z wymogami podanymi w pkt 9a karty terenu;
 - drogi wewnętrzne;
 - przewodzenie innych sieci infrastruktury technicznej;
 - uprawy rolne i ogrodnicze;
 - po zakończeniu budowy gazociągu wysokiego ciśnienia ustala się zasady zagospodarowania terenu podane w pkt 9 lit. a karty terenu;
 - teren 17.G:
G – tereny infrastruktury technicznej – gazownictwo (charakterystyka funkcji według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 9);
 - przebieg projektowanego gazociągu oznaczony na rysunku planu jest orientacyjny;
 - do czasu realizacji gazociągu obowiązuje zakaz wznoszenia budowli w tym terenie;
 - po zakończeniu budowy gazociągu wysokiego ciśnienia i po uzgodnieniu z eksploratorem gazo-
- zociągu – PGNiG S.A. ROP w Gdańsku, dopuszcza się następujące użytkowanie terenu:
 - przewodzenie innych sieci infrastruktury technicznej (nie wymagających zmiany gruntu rolnego na nierolniczy);
 - uprawy rolne i ogrodnicze;
 - po zakończeniu budowy gazociągu wysokiego ciśnienia ustala się zasady zagospodarowania terenu podane w pkt 9 lit. b karty terenu.
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY: nie ustala się.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
- wskaźnik zabudowy: nie ustala się;
 - linie zabudowy: nie ustala się;
 - powierzchnia biologicznie czynna: nie ustala się;
 - usytuowanie budynków: nie ustala się;
 - gabaryty budynków i rodzaj dachu: nie ustala się.
- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE:
- powierzchnia działki:
 - teren 16.G – nie ustala się; dopuszcza się, po realizacji gazociągu podział terenu na działki budowlane z włączeniem ich do działek budowlanych w obrębie terenu 12.U,MN;
 - w przypadku realizacji projektowanego gazociągu wysokiego ciśnienia DN 500 przed podziałem terenu na działki budowlane obowiązuje zapis podany w pkt b;
 - teren 17.G – nie ustala się;
 - w przypadku sprzedaży terenów, na których znajduje się sieć gazowa, w akcie notarialnym należy umieścić zapis dotyczący przebiegu sieci gazowej przez teren działki (podać numer ewidencyjny działki) oraz umieścić zapis, iż sieć gazowa stanowi własność PGNiG S.A. w Warszawie Regionalny Oddział Przesyłu w Gdańsku, któremu przysługuje prawo dostępu do sieci gazowej celem prowadzenia jej eksploatacji w niezbędnym zakresie; taki zapis należy również umieścić w księdze wieczystej;
 - zasady podziału na działki budowlane: nie ustala się.
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
- drogi – dojazd: od drogi publicznej 002 KD-L;
 - wymagania parkingowe: nie ustala się;
 - pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11 ust. 4.
- 9) INNE ZAPISY:
- teren 16.G: po zakończeniu budowy gazociągu wysokiego ciśnienia ustala się następujące zasady użytkowania terenu:
 - projektowane obiekty budowlane winny spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30 lipca 2001 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe (Dz.U. Nr 97 poz 1055);

- w odległości 3 m na obie strony od osi gazociągu nie należy sadzić drzew i krzewów oraz budować stałych ogrodzeń; dopuszcza się ogrodzenia rozbieralne lub samonośne;
 - drogi dojazdowe (prowadzone poza trasą przebiegu gazociągu wysokiego ciśnienia, w odległości zgodnej z przepisami odrębnymi) w miejscu skrzyżowania z gazociągiem w/c winny być zabezpieczone przed naciskami pochodzącymi od pojazdów samochodowych poprzez np. wyłożenie płytami drogowymi;
 - skrzyżowania urządzeń naziemnych i podziemnych z gazociągiem należy wykonywać zgodnie z PN -91/M-34501;
 - wszelkie zamierzenia inwestycyjne w zakresie budownictwa naziemnego i podziemnego w bezpośrednim sąsiedztwie gazociągu wysokiego ciśnienia oraz w miejscu skrzyżowania należy każdorazowo uzgadniać z użytkownikiem gazociągu (PGNiG S.A. Regionalny Oddział Przesyłu Gazu w Gdańsku, ul. Wałowa 16, 80 858 Gdańsk);
- b) teren 17 G: po zakończeniu budowy gazociągu wysokiego ciśnienia ustala się następujące zasady użytkowania terenu:
- projektowane obiekty budowlane winny spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30 lipca 2001 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe (Dz.U. Nr 97 poz 1055);
 - w odległości 3 m od gazociągu nie należy sadzić drzew i krzewów oraz budować stałych ogrodzeń, dopuszcza się ogrodzenia rozbieralne lub samonośne;
 - skrzyżowania urządzeń naziemnych i podziemnych z gazociągiem należy wykonywać zgodnie z PN -91/M-34501;
 - wszelkie zamierzenia inwestycyjne w zakresie budownictwa naziemnego i podziemnego w bezpośrednim sąsiedztwie gazociągu wysokiego ciśnienia oraz w miejscu skrzyżowania należy każdorazowo uzgadniać z użytkownikiem gazociągu (PGNiG S.A. Regionalny Oddział przesyłu Gazu w Gdańsku, ul. Wałowa 16, 80 858 Gdańsk);
 - wzdłuż południowej granicy terenu przechodzi ciek publiczny – kanał „A” Żelistrzewo (oznaczony na rysunku planu); dla cieku obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
- a) teren 16 G: 0,00%;
 - b) teren 17 G: 0,00%.

KARTA Nr 11

- 1) NUMER TERENU: 18.E.
- 2) POWIERZCHNIA: 0,0102 ha;
- 3) FUNKCJE PRZEZNACZENIE TERENU:
E – tereny infrastruktury technicznej – trafostacja (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 8)

- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY: nie ustala się.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
 - a) wskaźnik zabudowy: nie ustala się;
 - b) linie zabudowy: nie ustala się;
 - c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 10% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
 - d) usytuowanie budynków: nie ustala się;
 - e) gabaryty budynków i rodzaj dachu: nie ustala się.
- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE
 - a) powierzchnia działki: nie ustala się;
 - b) zasady podziału na działki budowlane: nie ustala się.
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
 - a) drogi – dojazd: od drogi publicznej 007 KD-P;
 - b) wymagania parkingowe: nie ustala się;
 - c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11ust. 4.
- 9) INNE ZAPISY: nie ustala się.
- 10) STAWKA PROCENTOWA: 0,00%

KARTA Nr 12

- 1) NUMER TERENU: 19.R; 20.WS.
- 2) POWIERZCHNIA:
 - a) teren 19.R: 4,3642 ha;
 - b) teren 20.WS: 0,3874 ha
- 3) FUNKCJE PRZEZNACZENIE TERENU:
 - a) teren 19.R:
R – tereny rolnicze (charakterystyka funkcji według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 5)
 - b) teren 20.WS:
WS – tereny wód powierzchniowych i śródlądowych (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 6).
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
 - a) teren 19.R: według ustaleń podanych w § 5 ust. 4;
 - b) teren 20.WS: według ustaleń podanych w § 5 ust. 4.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
 - a) wskaźnik zabudowy: nie ustala się (nie dopuszcza się lokalizacji budynków);
 - b) linie zabudowy: nie ustala się (nie dopuszcza się lokalizacji budynków);
 - c) powierzchnia biologicznie czynna: 100%;
 - d) usytuowanie budynków: nie ustala się (nie dopuszcza się lokalizacji budynków);
 - e) gabaryty budynków i rodzaj dachu: nie ustala się (nie dopuszcza się lokalizacji budynków).
- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE:
 - a) powierzchnia działki:
— teren 19.R: nie ustala się; podział na działki – zgodnie z przepisami odrębnymi,

- teren 20 WS: nie ustala się; podział na działki – nie dopuszcza się;
- b) zasady podziału na działki budowlane: nie ustala się;
- c) wszystkie zmiany charakteru zagospodarowania przedmiotowego terenu w części przyległej do terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 17.G – należy każdorazowo uzgodnić z eksploratorem gazociągu t.j. PGNiG S.A ROP w Gdańsku;
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
- a) drogi – dojazd:
—teren 19.R: od drogi wewnętrznej 003 KDW;
—teren 20.WS: od drogi nr 216;
- b) wymagania parkingowe: nie dopuszcza się lokalizacji parkingów;
- c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11ust. 4.
- 9) INNE ZAPISY:
- a) teren 19.R:
—dla terenu przyległego do terenu 20.WS obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 2;
- b) teren 20.WS:
—dla terenu obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 2;
—we wschodniej części terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” – obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4.
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
- a) teren 19.R: 0,00%;
- b) teren 20.WS: 0,00%.

KARTA Nr 13

- 1) NUMER TERENU: 21.U,MN
- 2) POWIERZCHNIA: 2,202 ha.
- 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
- a) U – zabudowa usługowa (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 2),
- b) MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (charakterystyka funkcji według ustaleń zawartych w § 3 ust. 1 pkt 1).
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY:
- a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z usługami rzemieślniczymi;
- b) ustala się wymóg wprowadzenia zieleni izolacyjno – krajobrazowej pomiędzy maksymalną nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą z terenem 002 KD–L i 004 KD–D, przez teren zieleni dopuszcza się wjazdy i wejścia na teren przyległych działek (teren zieleni oznaczony na rysunku planu).
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA, DÓBR KULTURY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: według § 6.
- 6) PARAMETRY ZABUDOWY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
- a) wskaźnik zabudowy: do 0,30;
- b) linie zabudowy: maksymalne nieprzekraczalne jak na rysunku planu;

- c) powierzchnia biologicznie czynna: minimum 30% powierzchni działki budowlanej lub terenu objętego inwestycją;
- d) usytuowanie budynków: dłuższa ściana budynków usytuowana prostopadle do linii rozgraniczającej drogi, z której następuje dojazd;
- e) gabaryty budynków i rodzaj dachu:
—szerokość elewacji frontowej: do 12 m,
—budynki mieszkalne: wysokość 1 kondygnacja nadziemna i poddasze – do 9 m, kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 40° do 45°;
—budynki usługowe: wysokość do 2 kondygnacji – do 9 m; kąt nachylenia połaci głównych budynku do 45°,
—budynki gospodarcze i garaże: wysokość 1 kondygnacja nadziemna z dopuszczalnym poddaszem – do 6 m; kąt nachylenia połaci głównych budynku w przedziale od 22° do 45°.
- 7) ZASADY PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI BUDOWLANE
- a) powierzchnia działki: min. 800 m² (nie dotyczy działek pod urządzenia infrastruktury technicznej, dla których powierzchni działki nie ustala się; nie dotyczy podziałów w celu powiększenia przyległych działek);
- b) zasady podziału na działki budowlane:
—szerokość frontu działki minimum 20 m,
—linie podziału na działki: prostopadłe lub równoległe do linii rozgraniczającej z terenem 004 KD–D lub 002 KD–L.
- 8) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
- a) drogi – dojazd:
—od drogi publicznej 002 KD–L, 004 KD–D,
—oraz od dróg wewnętrznych, jeżeli będą wydzielone w obrębie terenu;
- b) wymagania parkingowe – według ustaleń podanych § 11 ust. 2.
- c) pozostałe elementy obsługi infrastrukturą – według § 11ust. 4.
- 9) INNE ZAPISY: nie ustala się.
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
—teren 21 U,MN: 20,00%.

2. Szczegółowy zakres funkcji, przeznaczenia terenów oraz ich zagospodarowania i ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy dla poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi – będących terenami komunikacji są następujące:

KARTA Nr 14

- 1) NUMER TERENU: 001 KD–G
- 2) POWIERZCHNIA: 0,0711 ha
- 3) FUNKCJE PRZEZNACZENIE TERENU:
- a) część terenu skrzyżowania projektowanej ulicy lokalnej (002 KD–L) z drogą wojewódzką nr 216 Reda – Władysławowo – Hel (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt.1.).

- 4) KLASYFIKACJA FUNKCJONALNO–TECHNICZNA, PARAMETRY I WYPOSAŻENIE:
- ulica klasy głównej;
 - szerokość pasa drogowego zmienna, zgodnie z rysunkiem planu maksymalnie 20 m;
 - skrzyżowanie wyposażone w wyspy kanalizujące ruch pojazdów.
- 5) ZASADY ORGANIZACJI RUCHU, OGRANICZENIA, PARKOWANIE:
- wymóg zagwarantowania warunków widoczności na skrzyżowaniu;
 - zakaz parkowania.
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY:
- odprowadzenie wód opadowych z układu ulicznego do kanalizacji deszczowej.
- 7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: nie ustala się.
- 8) ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: według ustaleń podanych w § 7 ust. 1.
- 9) INNE ZAPISY:
- we wschodniej części terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej”
 - oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4.
- 10) STAWKA PROCENTOWA: 0,00%.

KARTA Nr 15

- NUMER TERENU: 002 KD–L
- POWIERZCHNIA: 0,9077 ha
- FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
 - projektowana ulica lokalna – oś komunikacyjna osiedla powiązana z drogą wojewódzką nr 216 oraz drogą powiatową nr 1442 G (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt 1).
- KLASYFIKACJA FUNKCJONALNO–TECHNICZNA, PARAMETRY I WYPOSAŻENIE:
 - ulica klasy lokalnej L1/2;
 - szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczenia zmienna, zgodnie z rysunkiem planu minimum 15 m;
 - jezdnie o szerokości 6,0 m obustronne chodniki.
- ZASADY ORGANIZACJI RUCHU, OGRANICZENIA, PARKOWANIE:
 - dostępność ulicy z terenów przyległych nieograniczona;
 - dopuszcza się realizację zatok postojowych równoległych do jezdni w zależności od potrzeb.
- ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY:
 - odprowadzenie wód opadowych z układu ulicznego do kanalizacji deszczowej.
- ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: nie ustala się;
- ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: według ustaleń podanych w § 7 ust. 1.
- INNE ZAPISY: nie ustala się.
- STAWKA PROCENTOWA: 0,00%.

KARTA Nr 16

- NUMER TERENU: 003 KDW.
- POWIERZCHNIA: 0,3305 ha.
- FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
 - teren 003 KDW: projektowana droga wewnętrzna zakończona placem do zawracania (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt 2).
- KLASYFIKACJA FUNKCJONALNO–TECHNICZNA, PARAMETRY I WYPOSAŻENIE:
 - droga o parametrach ulicy klasy dojazdowej D1/2;
 - szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczenia:
 - zmienna, zgodnie z rysunkiem planu minimum 10 m;
 - c) jezdnie o szerokości minimum 5,0 m jedno lub obustronne chodniki.
- ZASADY ORGANIZACJI RUCHU, OGRANICZENIA, PARKOWANIE:
 - dostępność ulicy z terenów przyległych nieograniczona;
 - dopuszcza się realizację zatok postojowych równoległych do jezdni w zależności od potrzeb.
- ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY:
 - odprowadzenie wód opadowych z układu ulicznego do kanalizacji deszczowej.
- ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: nie ustala się.
- ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: według ustaleń podanych w § 7 ust. 1.
- INNE ZAPISY: nie ustala się.
- STAWKA PROCENTOWA: 0,00%.

KARTA Nr 17

- NUMER TERENU: 004 KD–D; 005 KD–D
- POWIERZCHNIA:
 - teren 004 KD–D: 0,2842 ha;
 - teren 005 KD–D: 0,3171 ha.
- FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
 - teren 004 KD–D: ulica pomiędzy ulicą 002 KD–L i 005 KD–D (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt 1);
 - teren 005 KD–D: ulica łącznie z ciągiem pieszym i ścieżką rowerową, stycząca do granicy pasa drogowego drogi wojewódzkiej oraz pas techniczny lokalizacji infrastruktury technicznej (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2).
- KLASYFIKACJA FUNKCJONALNO–TECHNICZNA, PARAMETRY I WYPOSAŻENIE:
 - ulice klasy dojazdowej D1/2;
 - szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczenia:
 - teren 004 KD–D: zmienna, zgodnie z rysunkiem planu min. 10 m;
 - teren 005 KD–D: zmienna, zgodnie z rysunkiem planu min. 20 m;

- c) teren 004 KD–D: jezdnia o szerokości minimum 5,0 m jedno lub obustronne chodniki;
 - d) teren 005 KD–D: jezdnia o szerokości 5,0 m chodnik jednostronny styczny do zabudowy, ciąg pieszy i ścieżka rowerowa stycznie do zachodniej granicy pasa drogowego drogi wojewódzkiej o szer. 2,5 m.
- 5) ZASADY ORGANIZACJI RUCHU, OGRANICZENIA, PARKOWANIE:
- a) dostępność ulicy z terenów przyległych nieograniczona;
 - b) dopuszcza się realizację zatok postojowych równoległych do jezdni w zależności od potrzeb.
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY:
- a) odprowadzenie wód opadowych z układu ulicznego do kanalizacji deszczowej.
- 7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: nie ustala się.
- 8) ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: według ustaleń podanych w § 7 ust. 1.
- 9) INNE ZAPISY:
- a) teren 004 KD–D: nie ustala się;
 - b) teren 005 KD–D: wzdłuż wschodniej granicy terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4.
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
- a) teren 004 KD–D: 0,00%;
 - b) teren 005 KD–D: 0,00%.

KARTA Nr 18

- 1) NUMER TERENU: 006 KD–P; 007 KD–P
- 2) POWIERZCHNIA:
- a) teren 006 KD–P: 0,3442 ha;
 - b) teren 007 KD–P: 0,3125 ha;
- 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
- a) teren 006 KD–P: teren dróg publicznych – ciąg pieszo – jezdnia z wykorzystaniem istniejącego pasa drogowego, zakończony w części wschodniej placem do zawracania (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt 1);
 - b) teren 007 KD–P: teren dróg publicznych – ciąg pieszo – jezdnia z wykorzystaniem istniejącego pasa drogowego, zakończony w części wschodniej placem do zawracania (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt 1).
- 4) KLASYFIKACJA FUNKCJONALNO–TECHNICZNA, PARAMETRY I WYPOSAŻENIE:
- a) ciąg pieszo – jezdnia;
 - b) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczenia:
 - teren 006 KD–P: szerokość zmienna, zgodnie z rysunkiem planu minimum 10 m, zgodnie z rysunkiem planu; dopuszcza się korekty istniejących podziałów geodezyjnych sąsiednich terenów; planowane połączenie ulicy z projektowaną ulicą lokalną (002 KDL) po zachodniej stronie terenu, poza granicami planu;

—teren 007 KD–P: szerokość zmienna, zgodnie z rysunkiem planu minimum 8 m; dopuszcza się korekty istniejących podziałów geodezyjnych sąsiednich terenów; planowane połączenie ulicy z projektowaną ulicą lokalną (002 KDL) po zachodniej stronie terenu, poza granicami planu.

- 5) ZASADY ORGANIZACJI RUCHU, OGRANICZENIA, PARKOWANIE:
- a) dostępność ulicy z terenów przyległych nieograniczona;
 - b) dopuszcza się realizację zatok postojowych równoległych do jezdni w zależności od potrzeb.
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY:
- a) teren 006 KD–P i teren 007 KD–P: odprowadzenie wód opadowych z układu ulicznego do kanalizacji deszczowej.
- 7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: nie ustala się.
- 8) ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: według ustaleń podanych w § 7 ust. 1.
- 9) INNE ZAPISY: nie ustala się.
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
- a) teren 006 KD–P: 0,00%;
 - b) teren 007 KD–P: 0,00%.

KARTA Nr 19

- 1) NUMER TERENU: 008 KD–X; 009 KD–X; 010 KD–X
- 2) POWIERZCHNIA:
- a) teren 008 KD–X: 0,1433 ha;
 - b) teren 009 KD–X: 0,0361 ha;
 - c) teren 010 KD–X: 0,0268 ha.
- 3) FUNKCJE I PRZEZNACZENIE TERENU:
- a) teren 008 KD–X: projektowany wydzielony ciąg pieszy ze ścieżką rowerową wzdłuż zachodniej granicy pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 216 (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt 1);
 - b) teren 009 KD–X: ciąg pieszy ze ścieżką rowerową, dla poprawy powiązań wewnętrznych od trasy drogi wojewódzkiej nr 216 w głąb obszaru objętego planem; dopuszcza się dojazd do terenów: 07.MN,U i 08.MN,U od drogi 007 KD–P (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt 1);
 - c) teren 010 KD–X: ciąg pieszy ze ścieżką rowerową dla poprawy powiązań wewnętrznych od trasy drogi wojewódzkiej w głąb obszaru planu; dopuszcza się dojazd do terenu 09.U,KS i 10.RM,MN,U od drogi 006 KD–P (charakterystyka funkcji i przeznaczenia terenu według ustaleń zawartych w § 3 ust. 2, pkt 1);
- 4) KLASYFIKACJA FUNKCJONALNO–TECHNICZNA, PARAMETRY I WYPOSAŻENIE:
- a) ciągi piesze ze ścieżką rowerową;
 - b) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczenia:
 - teren 008 KD–X: zgodnie z rysunkiem planu, minimum 5 m;

- teren 009 KD-X: zgodnie z rysunkiem planu;
— teren 010 KD-X: zgodnie z rysunkiem planu.
- 5) ZASADY ORGANIZACJI RUCHU, OGRANICZENIA, PARKOWANIE:
- a) konieczność zastosowania zabezpieczeń wykluczających niekontrolowany wjazd na drogę wojewódzką nr 216;
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY:
- a) odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo, w obrębie terenu;
- b) teren 008 KD-X – istniejący drzewostan do zachowania.
- 7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: nie ustala się.
- 8) ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: według ustaleń podanych w § 7 ust. 1.
- 9) INNE ZAPISY:
- a) teren 008 KD-X: w obrębie terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4;
- a) teren 009 KD-X: we wschodniej części terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4;
- b) teren 010 KD-X: we wschodniej części terenu ustala się „pas przebiegu infrastruktury technicznej” oznaczony na rysunku planu – dla „pasa przebiegu infrastruktury technicznej” obowiązują ustalenia podane w § 9 ust. 4.
- 10) STAWKA PROCENTOWA:
- a) teren 008 KD-X: 0,00%;
- b) teren 009 KD-X: 0,00%;
- c) teren 010 KD-X: 0,00%

§ 15

1. Uchyla się „ Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na trasie przebiegu przez teren gminy PUCK gazociągu wysokiego ciśnienia wraz ze strefą ochronną” uchwalony uchwałą nr XXXVII/49/01 Rady Gminy Puck z dnia 30 sierpnia 2001r, w granicach objętych niniejszym planem.
2. Uchyla się uchwałę nr XL/14/06 Rady Gminy Puck z dnia 16 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo wraz z załącznikami do uchwały:
- 1) załącznikiem nr 1 – stanowiącym rysunek planu w skali 1: 2000,
- 2) załącznikiem nr 2 – stanowiącym rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu i nieuwzględnionych przez Wójta Gminy Puck;
- 3) załącznik nr 3 – stanowiącym rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

§ 16

1. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puck.
2. Zobowiązuje się Wójta Gminy Puck do:
- 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Wojewodzie Pomorskiemu wraz z dokumentacją planistyczną w celu oceny zgodności z prawem;
- 2) skierowania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, niniejszej uchwały wraz z częścią graficzną do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego;
- 3) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały wraz z częścią graficzną na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Pucku;
- 4) publikacji niniejszej uchwały wraz z częścią graficzną na stronie internetowej gminy;
- 5) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydania tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, a także potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 16 ust. 1 i ust 2 pkt. 1,2,3, które wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy
W. Marciocha

Załącznik nr 2
do uchwały nr XLIV/61/06
Rady Gminy PUCK
z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo w gminie Puck.

ROZSTRZYgniĘCIE RADY GMINY PUCK

o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi BRUDZEWO w gminie PUCK i nieuwzględnionych w projekcie planu przez Wójta Gminy Puck.

Numerы uwag według numeracji w Wykazach (Tabelach) Uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo gmina Puck.

1. WYKAZ I (dotyczy projektu planu wywożonego do publicznego wglądu w dniach od 10 sierpnia 2005r do 31 sierpnia 2005r, termin składania uwag do dnia 15 września 2005r).
- 1.1. Uwaga nr 1.3, złożona pana A.F. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 12.09.05, dotycząca uprzedniego wyjaśnienia sprawy wysokości odszkodowania za planowane drogi; bez uprzedniego wyjaśnienia i uregulowania w/w spraw sprzeciwia się dokonaniu

jakichkolwiek zmian w planie – w porównaniu z planem dotychczas obowiązującym.

W związku z faktem, iż na terenie działek które są własność składającego uwagę w projekcie planu wyłożonym do publicznego wglądu, ustalono przebieg fragmentów dróg publicznych (001 KD–G, 002 KD–L, 003 KD–D) zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym właścicielowi gruntów przysługuje odszkodowanie za poniesioną szkodę lub wykupienie nieruchomości,

Ale zgodnie z art. 37 ust. 9.: wykonanie roszczeń, o których mowa w art. 36 ust. 1– 3 powinno nastąpić w terminie 6 miesięcy od daty złożenia wniosku, chyba że strony postanowią inaczej.

W związku z powyższym, ustalenia dotyczące wysokości i formy odszkodowania za tereny przeznaczone na cele dróg publicznych na obszarze działek, które stanowią własność składającego uwagę, nastąpić mogą po uchwaleniu projektu planu, w terminie 6 miesięcy od daty złożenia przez właściciela terenu stosowanego wniosku.

Na obecnym etapie prac nie ma możliwości prawnych ustalenia wysokości odszkodowania, a w związku z tym uwagi nie uwzględniono.

W związku z przedwcześnie występującymi roszczeniami składającego uwagę odnośnie odszkodowania, Wójt Gminy PUCK ustalił zmianę przeznaczenia drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 003 KD–D na “drogę wewnętrzną”, która może stanowić własność prywatną lub własność Gminy Puck – w wypadku przejęcia tego gruntu przez Gminę Puck.

Ponieważ zmiana ustaleń projektu planu w tym zakresie zmieniła warunki dojazdu do terenu oznaczonego symbolem 15.MN powtórzona została procedura sporządzania projektu planu w zakresie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu.

- 1.2. Uwaga 1.4, złożona pana A.F. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 12.09.05, dotycząca konieczności uprzedniego wyjaśnienia i uregulowania w/w spraw sprzeciwia się dokonaniu jakichkolwiek zmian w planie – w porównaniu z planem dotychczas obowiązującym.

W obowiązującym do dnia 31.12.2003 r. Miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy PUCK, grunty stanowiące własność składającego uwagę stanowią grunty rolne. Ponieważ w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Puck przedmiotowy teren został wskazany na cele inwestycyjne – dla dogodnej dla inwestorów obsługi komunikacyjnej zaprojektowano drogę obsługującą te tereny i pełne skrzyżowanie z drogą wojewódzką.

Projekt planu zawiera rozwiązania komunikacyjne które zabezpieczają interesy wszystkich właścicieli gruntów w zakresie dojazdów do ich działek –w większości przekształconych na działki budowlane; podejmowanie przez Wójta Gminy Puck w momencie sporządzania projektu planu jakichkolwiek ustaleń lub uregulowań finansowo – prawnych dotyczących innych niż ustalenia projektu planu było przedwcześnie.

Grunty przeznaczone na cele zabudowy, mogą być użytkowane w sposób dotychczasowy, do czasu zmiany zamiarów przez ich właściciela, a grunty przeznaczone na cele komunikacyjne będą przedmiotem wykupu lub odszkodowania – zgodnie z uwagą 1.3.

W związku z powyższym, uwagi nie uwzględniono.

- 1.3. Uwaga 2.1. złożona pana A.Z. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 12.09.05, dotycząca wniosku o uprzednie uregulowanie sprawy przebiegu gazociągu i szerokości pasa zabezpieczającego.

Funkcje oraz zasady ich zagospodarowania i szerokość pasa ochronnego dla terenów (16 G i 17 G), przez które projekcie planu ustalono przebieg gazociągu wysokiego ciśnienia ustalono w uzgodnieniu z P.G.N i G S.A. w Warszawie, Regionalny oddział Przesyłu w Gdańsku. Projekt planu został pozytywnie zaopiniowany przez P.G.N i G S.A. w Warszawie, Regionalny oddział Przesyłu w Gdańsku.– pismo nr TT–2/339/2005 z dnia 2005.05.12.

Przebieg gazociągu wysokiego ciśnienia w tym terenie stanowi fragment trasy gazociągu wysokiego ciśnienia, ustalony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego uchwalonym Uchwałą nr XXXVII/49/01 z dnia 30.08.2001r a realizacja gazociągu jest inwestycją celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym.

W stosunku do ustaleń planu uchwalonego w 2001r nie nastąpiła zamiana warunków planowanego użytkowania.

Uregulowanie sprawy realizacji gazociągu i odszkodowania za zmianę użytkowania terenu, który jest własnością osoby składającej uwagę, nastąpi w trybie przepisów art. 36 i 37 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i innych przepisów.

W związku z powyższym, uwagi nie uwzględniono.

- 1.4. Uwaga 2.2, złożona pana A.Z. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 12.09.05, dotycząca objęcia terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 19 R budownictwem jednorodzinym oraz w części przy ul. Puckiej usługami.

Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 19 R, położony w obrębie działki nr 147/13, przeznaczony został na funkcje rolnicze, z wykluczeniem lokalizacji budynków.

Funkcje dla tego terenu ustalono w oparciu o ustalenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Puck, w którym teren ten został wskazany jako teren „ciąg doliny rzeki Gizdeпки wraz z dopływami”, ze wskazaniem jako teren bezinwestycyjny.

Z uwagi na powyższe, w związku z wymogami zgodności ustaleń projektu planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Puck, teren nie został wskazany na cele inwestycyjne i nie można ustalić takich funkcji.

W związku z powyższym, uwagi nie uwzględniono.

Dla części terenu przyległego do drogi wojewódzkiej nr 216 (położonego w części północnej, poza terenem istniejącego zbiornika wodnego), zostały ustalone funkcje inwestycyjne – zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług.

- 1.5. Uwaga 2.3, złożona pana A.Z. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 12.09.05, dotycząca pokazania na mapie projektu z uzgodnieniami DODP Gdańsk rozwiązania docelowego wjazdów z ulicy Puckiej do gospodarstwa, które jest własnością składającego uwagę. Projekt planu w zakresie obsługi komunikacyjnej został uzgodniony bez uwag z zarządcą przyległej drogi wojewódzkiej 216 to jest Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku.

Treść uzgodnienia nie podlega wyłożeniu do publicznego wglądu; w projekcie planu miejscowego fragmentu wsi Brudzewo ustalono dojazd do gospodarstwa, które stanowi współwłasność pana Andrzeja Zalewskiego w sposób następujący:

- od drogi wojewódzkiej nr 216, a więc tak jak obecnie,
- dla nowych wydzielonych działek budowlanych – od drogi 003 KD–D.

Ponieważ w chwili obecnej realizowana jest przebudowa drogi wojewódzkiej nr 216 na odcinku przyległym do gospodarstwa składającego uwagę – o projekcie przebudowy drogi i zjazdu składający uwagę pan Zalewski został zawiadomiony. Na rysunku planu miejscowego fragmentu wsi Brudzewo, z uwagi na skalę opracowania (1:2000) nie można przedstawić szczegółowych rozwiązań projektowych, które zawarte są w odrębnym opracowaniu.

W związku z powyższym, uwagi nie uwzględniono.

2. WYKAZ II (dotyczy projektu planu wywożonego do publicznego wglądu w dniach od 29 listopada 2005r do 21 grudnia 2005r, termin składania uwag do dnia 06 stycznia 2006r).

- 2.1. Uwaga 1.2, złożona pana A.F. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 05.01.06, dotycząca uprzedniego wyjaśnienia wymaga sprawa wysokości odszkodowania za planowaną drogę.

Na terenie działek które są własnością osoby składającej uwagę, ustalono przebieg fragmentów dróg publicznych: 001 KD–G (fragment skrzyżowania projektowanej drogi lokalnej 002 KD–L z drogą wojewódzką o powierzchni w obrębie działki osoby składającej uwagę ok. 110 m²), 002 KD– L (fragment skrzyżowania projektowanej drogi lokalnej 002 KD–L z drogą dojazdową 003 KD–D, o powierzchnia terenu w obrębie działki o powierzchni w obrębie działki osoby składającej uwagę ok. 20 m²).

Zgodnie z art. 36 ust. 1 art. 37 ust. 9 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustalenie wysokości i formy odszkodowania za tereny przeznaczone na cele dróg publicznych na obszarze działek, które stanowią własność osoby składającej uwagę, może nastąpić po uchwaleniu projektu planu, w terminie 6 miesięcy od daty złożenia przez właściciela terenu stosowanego wniosku – na obecnym etapie prac nad planem nie ma możliwości ustalenia wysokości odszkodowania.

W związku z powyższym, uwagi nie uwzględniono.

- 2.2. Uwaga 1.3, złożona pana A.F. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 05.01.06, dotycząca nie wyrażenia zgody na utworzenie „drogi prywatnej”, prośba o określenie terminu i warunków wykupu terenu pod tą drogę”.

Droga, o której mowa w uwadze, według ustaleń projektu planu stanowi „drogę wewnętrzną” oznaczoną na rysunku planu symbolem 003 KDW – w związku z tym grunt przeznaczony pod drogę nie będzie podlegał obowiązkowemu wykupowi na cele publiczne.

Przebieg drogi został wyznaczony w sposób ścisły poprzez jej wydzielenie liniami rozgraniczającymi, w celu:

- zapewnienia obsługi komunikacyjnej działek budowlanych, które mogą być wydzielone w obrębie przyległych terenów,
- zapewnienia dojazdu i obsługi komunikacyjnej do terenów położonych po południowej stronie działek, które są własnością osoby składającej uwagę,
- optymalnej obsługi w zakresie infrastruktury technicznej (odprowadzenia ścieków sanitarnych i wód deszczowych).

Realizacja drogi w terenie, który jest własnością osoby składającej uwagę, związana będzie ze zmianą przeznaczenia terenów tego właściciela i właściciela terenów przyległych od strony południowej – na zasadzie wzajemnych porozumień; droga może być realizowana przez Gminę Puck, jeżeli ten grunt stanie się własnością Gminy Puck – również na zasadzie wzajemnych porozumień.

Do chwili wystąpienia sytuacji omówionej powyżej, właściciel może korzystać z tego gruntu w sposób dotychczasowy.

W związku z powyższym, uwagi nie uwzględniono.

- 2.3. Uwaga nr 1.4, złożona pana A.F. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 05.01.06, dotycząca podstaw wydzielenia i wykupu drogi (na działce przyległej, położonej na terenie, który jest własnością innej osoby).

W obrębie terenu, położonego po północnej stronie działek będących własnością składającego uwagę, realizowana jest inwestycja prywatna na podstawie pozwolenia na budowę nr AB-7351/155/2005/GP z dn. 21 października 2005 r., a ramach tej inwestycji realizowany jest wjazd na ten teren.

Teren, na którym realizowany jest wjazd stanowi własność prywatną i nie był przedmiotem wykupu przez Gminę – nie ma więc podstaw do składania wnioskowanych wyjaśnień.

Warunki wykupu gruntu, który jest własnością składającego uwagę na cele publiczne – podano przy uwadze nr 1.2.

W związku z powyższym, uwagi nie uwzględniono.

- 2.4. Uwaga 2.1., złożona pana A.Z. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 05.01.06, dotycząca nie uzgadniania przebiegu gazociągu i szerokości pasa ochronnego i cofnięcia zgody na ewentualne założenie gazociągu; twierdzenie, że wyraził zgodę jest sprzeczne ze stanem faktycznym; proszę uwzględnić okoliczności, że plan z 2001r nie obowiązuje, a obecny plan odmiennie reguluje zagospodarowanie terenu.

Teren, w którym ustalono przebieg gazociągu został oznaczony na rysunku planu symbolem: 16 G i 17 G. Funkcje tych terenów oraz zasady ich zagospodarowania i szerokość pasa ochronnego ustalono w uzgodnieniu z P.G.N i G S.A. w Warszawie, Regionalny oddział Przesyłu w Gdańsku, a projekt planu został pozytywnie zaopiniowany przez P.G.N i G S.A. w Warszawie, Regionalny oddział Przesyłu w Gdańsku.– pismo nr TT-2/339/2005 z dnia 2005.05.12.

Przebieg gazociągu wysokiego ciśnienia w tym terenie został ustalony już w roku 2001 i ujęty w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego uchwalonym Uchwałą nr XXXVII/49/01 z dnia 30.08.2001r; plan ten jest nadal ważny a jego fragment objęty ustaleniami niniejszego planu straci ważność w dniu wejścia w życie niniejszego planu;

w stosunku do ustaleń zawartych w w/w planie, nie nastąpiła zamiana warunków użytkowania; ustalenia zostały uszczegółowione – co wynika z obowiązujących przepisów i skali opracowania;

Urząd Gminy w Pucku nie został powiadomiony przez składającego uwagę o cofnięciu zgody na przebieg gazociągu, w związku z tym, brak było podstaw do zajęcie stanowiska;

Przebieg gazociągu wysokiego ciśnienia w tym terenie stanowi fragment trasy gazociągu wysokiego ciśnienia, ustalony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego uchwalonym Uchwałą nr XXXVII/49/01 z dnia 30.08.2001r a realizacja gazociągu jest inwestycją celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym.

W stosunku do ustaleń planu uchwalonego w 2001r nie nastąpiła zamiana warunków planowanego użytkowania.

Uregulowanie sprawy realizacji gazociągu i odszkodowania za zmianę użytkowania terenu, który jest własnością osoby składającej uwagę, nastąpi w trybie przepisów art. 36 i 37 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i innych przepisów.

Przez teren objęty planem przebiega niewielki fragment projektowanej trasy przebiegu gazociągu wysokiego ciśnienia i zmiana trasy na krótkim odcinku przechodzącym przez obszar objęty planem nie była możliwa; – a ponadto, przebieg trasy był potwierdzony przez P.G.N i G S.A. w Warszawie, Regionalny Oddział Przesyłu w Gdańsku.

Z uwagi na powyższe uwagi nie uwzględniono.

- 2.5. Uwaga nr 2.2, złożona pana A.Z. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 05.01.06, dotycząca podtrzymania wniosku o przeznaczenie terenu oznaczonego symbolem 19 R możliwością zabudowy budownictwem jednorodzinnym oraz zabudową usługową.

Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 19 R, położony w obrębie działki nr 147/13, przeznaczony został na funkcje rolnicze, z wykluczeniem lokalizacji budynków.

Funkcje terenu ustalono w oparciu o ustalenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Puck, w którym teren ten została wskazany jako teren "ciąg doliny rzeki Gizdepki wraz z dopływami", ze wskazaniem jako teren bezinwestycyjny;

Z uwagi na powyższe, w związku z wymogami zgodności ustaleń projektu planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Puck, teren nie został wskazany na cele inwestycyjne i nie można ustalić takich funkcji.

Z uwagi na powyższe uwagi nie uwzględniono.

W uzupełnieniu wyjaśnień zawartych w Postanowieniu Wójta Gminy Puck z dnia 03 października 2005r, dotyczących przeznaczenia części terenu na funkcje mieszkaniowe i usługi – dotyczyły one części działki nr 147/13, a nie części terenu oznaczonego symbolem 19.R.

- 2.5. Uwaga nr 2.3, złożona pana A.Z. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 05.01.06, dotycząca podtrzymanie żądania przedstawienia docelowego rozwiązania wjazdów z ul. Puckiej do jego gospodarstwa i załączenia do projektu planu.

Projekt miejscowego planu fragmentu przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo ustala dojazd do gospodarstwa, które stanowi współwłasność pana Andrzeja Zalewskiego od drogi wojewódzkiej nr 216, dla nowych wydzielonych działek budowlanych – od drogi wewnętrznej 003 KDW.

Dla przebudowy drogi wojewódzkiej nr 216 na odcinku przyległym do terenu objętego planem, wykonany został projekt budowlany, zawierający szczegółowe rozwiązania łącznie z wjazdem na działkę składającego uwagę.

Na rysunku planu miejscowego fragmentu wsi Brudzewo, z uwagi na skalę opracowania (1:2000) nie można przedstawić szczegółowych rozwiązań projektowych, które wymagają bardziej szczegółowej skali; projekt budowlany nie może być też załącznikiem do planu – ponieważ wymaga innej procedury prawnej.

Z uwagi na powyższe uwagi nie uwzględniono.

- 2.7. Uwaga nr 2.4, złożona pana A.Z. w piśmie złożonym w Urzędzie Gminy w Pucki w dniu 05.01.06, dotycząca zastrzeżeń i uwag, które powodują konieczność powtórzenia procedury formalno – prawnej w przedmiotowym zakresie.

Nieuwzględnione uwagi nie wymagają powtórzenia procedury formalno – prawnej, ponieważ treść rysunku planu i ustaleń planu – zawartych

w projekcie uchwały – po nieuwzględnieniu uwag nie ulega zmianie.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XLIV/61/06
Rady Gminy Puck
z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo w gminie Puck.

ROZSTRZYGNIĘCIE o sposobie realizacji zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi BRUDZEWO w gminie Puck inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r Nr 80 poz. 717, zmiany Dz.U. z 2004 nr 6, Nr 141 poz. 1492 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy PUCK rozstrzyga co następuje:

1. Projektowane sieci i urządzenia z zakresu infrastruktury technicznej zaliczone do zadań własnych gminy, zapisane w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi BRUDZEWO w gminie Puck obejmują:

| LP. | CECHA | OPIS ZADANIA |
|--|--|---|
| BUDOWA SIECI INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ | | |
| 1. | Sieć wodociągowa długości ok. 820 mb | Budowa sieci wodociągowej w projektowanych drogach publicznych - <i>w obrębie terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 002 KD-L i 004 KD-D</i> |
| 2. | Kanalizacja sanitarna z rur kamionkowych Ø 200, dł ok. 1630 mb | Budowa kanalizacji sanitarnej w istniejących i projektowanych drogach publicznych – <i>w obrębie terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 002 KD-L, 004 KD-D, 005 KD-D, 006 KD-P, 007 KD-P, 009 KD-X, 010 KD-X</i> |
| 3. | Przepompownia ścieków Szt.1. | Przepompownia ścieków dla odprowadzenia ścieków sanitarnych z najniższej położonych terenów |
| 4. | Kanalizacja sanitarna z rur PCV Ø 90 (tłoczna) dł ok. 1.770 mb | Budowa kanalizacji sanitarnej tłocznej w drogach publicznych – <i>w obrębie terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 002 KD-L i 004 KD.</i> |
| 5. | Kanalizacja deszczowa z rur PCV Ø 250, Ø 300, Ø 400 | Budowa kanalizacji deszczowej w istniejących i projektowanych drogach publicznych - <i>w obrębie terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 002 KD-L, 003 KDW 004 KD-D, 006 KD-P, 007 KD-P, 009 KD-X, 010 KD-X.</i> |
| 6. | Separator zanieczyszczeń ropopochodnych i szlamu | Budowa separatora dla oczyszczenia wód deszczowych przed wprowadzeniem do ciekłu – <i>teren nie wydzielony.</i> |
| <p>Powyższe inwestycje będą realizowane ze środków budżetowych gminy. Istnieje możliwość ubiegania się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych UE i POM. Urz. Wojew. z funduszy ochrony środowiska.</p> | | |

2. Projektowane tereny i urządzenia z zakresu infrastruktury drogowej zaliczone do zadań własnych gminy, zapisane w miejscowym planie zagospodarowania

przestrzennego fragmentu wsi Brudzewo w gminie PUCK obejmują:

| LP. | CECHA | OPIS ZADANIA |
|--|---|--|
| REALIZACJA PROJEKTOWANEGO SYSTEMU INFRASTRUKTURY DROGOWEJ | | |
| 1. | Droga publiczna – skrzyżowanie projektowanej drogi lokalnej z drogą wojewódzką nr 216 | Budowa skrzyżowania projektowanej drogi lokalnej 002 KD-L z drogą wojewódzką nr 216 - <i>teren oznaczony na rysunku planu symbolem 001 KD-G.</i> |
| 2. | Droga lokalna | Budowa projektowanej drogi lokalnej łączącej drogę wojewódzką z drogą powiatową Brudzewo – Celbowo nr 1442 G - <i>teren oznaczony na rysunku planu symbolem 002 KD-L</i> |
| 3. | Drogi dojazdowe | Budowa dróg dojazdowych dla obsługi projektowanych terenów inwestycyjnych – <i>tereny oznaczone na rysunku planu symbolem 004 KD-D, 005 KD-D, 006 KD-D, 007 KD-D.</i> |
| 4. | Ciągi pieszo – jezdne | Urządzenie ciągów pieszo – jezdnych (wydzielonych geodezyjnie) dla obsługi wydzielonych działek – <i>tereny oznaczone na rysunku planu symbolem 006 KD-P, 007 KD-P.</i> |
| 5. | Ciągi piesze | Budowa ciągów pieszych wzdłuż drogi wojewódzkiej – <i>tereny oznaczone na rysunku planu symbolem 008 KD-X, 009 KD-X, 010 KD-X.</i> |
| <p>Powyższe inwestycje będą realizowane ze środków budżetowych gminy . Istnieje możliwość ubiegania się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych UE.</p> | | |

3. Zakres wydatków budżetowych na dany rok winien być ustalony każdorazowo w budżecie miasta, zależnie od zakładanego zakresu rzeczowego i możliwości ich finansowania w zakresie niezbędnym, z przewidywanych wpływów realizacji planu.

2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 130, poz. 1087) Rada Miejska w Ustce uchwala, co następuje:

§ 1

Z § 27. regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków wykreśla się punkt 4.

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustki.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2529

**UCHWAŁA Nr XLVIII/398/2006
Rady Miejskiej w Ustce
z dnia 28 września 2006 r.**

w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIV/367/2006 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 1 czerwca 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, z 2006 r., Nr 17, poz. 128) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca

Przewodniczący Rady
J. Olech

2530

UCHWAŁA Nr XLVIII/400/2006 Rady Miejskiej w Ustce z dnia 28 września 2006 r.

w sprawie zmiany nazwy i Statutu Miejsko–Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Ustce uchwala, co następuje:

§ 1

Miejsko–Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ustce nadaje się nazwę: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustce.

§ 2

Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ustce nadaje się Statut jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustki i Kierownikowi Miejsko–Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ustce.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący Rady
J. Olech

Załącznik
do uchwały Nr XLVIII/400/2006
Rady Miejskiej w Ustce
z dnia 28 września 2006 r.

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W USTCE

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustce działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 5) niniejszego statutu.

§ 2

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustce, zwa-

ny dalej Ośrodkiem, jest samodzielną jednostką budżetową Miasta Ustka.

2. Ośrodek obejmuje swoją działalnością teren Miasta Ustka.

§ 3

Podstawowym zadaniem Ośrodka jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka poprzez:

- 1) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 2) tworzenie warunków organizacyjnych dla funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 3) organizowanie pomocy osobom potrzebującym, w miejscu ich zamieszkania,
- 4) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń, w tym w ramach zadań własnych, zadań własnych o charakterze obowiązkowym, zadań zleconych, programów rządowych i zadań przekazanych przez Radę Miejską do realizacji w drodze odrębnej uchwały,
- 5) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 6) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom w umocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 7) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy.

§ 4

Realizacja zadań wymienionych w § 3. Statutu finansowana jest ze środków budżetowych Gminy Miejskiej Ustka, środków administracji rządowej oraz ze środków pozabudżetowych, w tym darowizn.

§ 5

W skład struktury organizacyjnej Ośrodka wchodzi:

- 1) dział pomocy środowiskowej,
- 2) dział świadczeń,
- 3) dział ekonomiczno–administracyjny,
- 4) dział usług opiekuńczych,
- 5) dział pomocy instytucjonalnej.

§ 6

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który ponosi odpowiedzialność za całokształt jego działalności.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia Burmistrz Miasta Ustki.
3. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą w stosunku do zatrudnionych w nim pracowników.

§ 7

Zadania i organizację Ośrodka oraz stanowiska pracy określa regulamin wewnętrzny ustalony przez Kierownika Ośrodka.

2531

UCHWAŁA Nr 334/2006
Rady Miejskiej w Nowym Stawie
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie zarządzenia wyborów do organów Samorządu Mieszkańców Wsi na obszarze Gminy Nowy Staw.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z § 22 Statutów poszczególnych Sołectw, zatwierdzonych Uchwałą Nr 40/2003 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 28 marca 2003 roku – Rada Miejska w Nowym Stawie uchwala, co następuje:

§ 1

Zarządza się wybory do organów Samorządu Mieszkańców Wsi na obszarze Gminy Nowy Staw, które odbędą się w miesiącu styczniu 2007 roku.

§ 2

Ustala się następujący porządek obrad Zebrania Wiejskiego dla wyboru organów Samorządu Mieszkańców Wsi;

- 1) Otwarcie zebrania wyborczego,
- 2) Wybór komisji wyborczej,
- 3) Wybór organów wykonawczych Samorządu Mieszkańców Wsi,
- 4) Zapytania i wolne wnioski.

§ 3

Wybory, o których mowa w § 1 zostaną przeprowadzone na wiejskim zebraniu wyborczym.

§ 4

Dla ważności zebrania wyborczego ustala się następujące kryteria;

- 1) obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa,
- 2) przy braku obecności wymaganej liczby mieszkańców sołectwa, wybory w nowym terminie odbędą się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 5

Burmistrz Miasta Nowy Staw poda do publicznej wiadomości informację o wyborze organów Samorządu Mieszkańców Wsi na obszarze Gminy Nowy Staw w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
W. Kalinowski

2532

UCHWAŁA Nr 336/2006
Rady Miejskiej w Nowym Stawie
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie zarządzenia wyborów do organów wykonawczych w osiedlach Samorządu Mieszkańców Miasta Nowy Staw Nr 1, 2 i 3.

Na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) – Rada Miejska w Nowym Stawie uchwala, co następuje:

§ 1

Zarządza się wybory do organów wykonawczych w osiedlach Samorządu Mieszkańców Miasta Nowy Staw Nr 1, 2 i 3, które odbędą się w miesiącu styczniu 2007 roku.

§ 2

Ustala się następujący porządek obrad ogólnego zebrania mieszkańców osiedla dla wyboru organów wykonawczych, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały;

- 1) Otwarcie zebrania wyborczego,
- 2) Uchwalenie Statutu Osiedla Samorządu Mieszkańców Miasta,
- 3) Wybór komisji wyborczej,
- 4) Wybór organów wykonawczych osiedla Samorządu Mieszkańców Miasta,
- 5) Zapytania i wolne wnioski.

§ 3

Wybory, o których mowa w § 1 zostaną przeprowadzone na ogólnym zebraniu mieszkańców osiedla.

§ 4

Dla ważności zebrania wyborczego ustala się następujące kryteria;

- 1) obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców osiedla,
- 2) przy braku obecności wymaganej liczby mieszkańców osiedla, wybory w nowym terminie odbędą się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 5

Wybory organów wykonawczych w osiedlach Samorządu Mieszkańców Miasta Nowy Staw obejmują następujące stanowiska;

- 1) przewodniczącego Zarządu,
- 2) zastępcy przewodniczącego Zarządu,
- 3) członków Zarządu,
- 4) członków Komisji Rewizyjnej lub innych Komisji powołanych przez ogólne zebranie mieszkańców osiedla.

§ 6

Burmistrz Miasta Nowy Staw poda do publicznej wiadomości informację o wyborze organów wykonawczych w osiedlach Samorządu Mieszkańców Miasta Nowy Staw w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
W. Kalinowski

2533

**UCHWAŁA Nr XLVIII/362/06
Rady Miejskiej w Gniewie
z dnia 31 maja 2006 r.**

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Gniew.

Na podstawie art. 5 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) – Rada Miejska w Gniewie uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Gniew stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Gniewie
P. Mroziński

Załącznik
do Uchwały Nr XLVIII/362/06
Rady Miejskiej w Gniewie
z dnia 31 maja 2006 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Gniew.

§ 1

Konsultacje z mieszkańcami Gminy Gniew przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy.

§ 2

1. W sprawach wymagających konsultacji z mieszkańcami decyzję o ich przeprowadzeniu podejmuje Rada Miejska w Gniewie.
2. Rada Miejska w Gniewie postanowi o przeprowadzeniu konsultacji w określonej sprawie: z mocy prawa, z inicjatywy własnej lub na wniosek. Z wnioskiem mogą występować: organy jednostek pomocniczych, organizacji pozarządowych i innych organizacji społecznych i zawodowych.

3. Uchwała Rady Miejskiej określa przedmiot konsultacji, termin ich rozpoczęcia i zakończenia oraz zasięg terytorialny.
4. Postanawiając o przeprowadzeniu konsultacji Rada Miejska formułuje przedmiot konsultacji, cele i przewidywane skutki projektowanego rozstrzygnięcia.

§ 3

W toku konsultacji mieszkańcy wypowiadają opinie co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji. Forma wyrażenia opinii przez mieszkańców określa uchwała Rady Miejskiej.

§ 4

W konsultacji mają prawo brać udział mieszkańcy Gminy Gniew. W przypadku wątpliwości co do uprawnienia osoby zainteresowanej udziałem w konsultacji stosuje się odpowiednio zasady obowiązujące przy ustalaniu czynnego prawa wyborczego do rady gminy.

§ 5

1. Konsultacje przeprowadza pełnomocnik powoływany przez Burmistrza. Pełnomocnikiem może być radny gminy, Sekretarz Gminy, sołtys lub inna osoba godna zaufania.
2. Obowiązkiem pełnomocnika jest czuwanie nad sprawnym i prawidłowym przebiegiem konsultacji, gromadzenie dokumentów, sporządzanie zestawień lub opinii z wyników konsultacji.
3. Burmistrz zapewnia warunki materialno – techniczne dla działania pełnomocnika.

§ 6

1. Burmistrz Miasta i Gminy Gniew określi kalendarz czynności, który powinien zawierać:
 - szczegółowy kalendarz przeprowadzania konsultacji w ramach terminu określonego przez Radę Miejską,
 - termin przygotowania zestawień zbiorczych lub opinii,
 - termin i miejsce podania wyników konsultacji do publicznej wiadomości.
2. Kalendarz czynności, zasięg terytorialny, imiona pełnomocników podaje się do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Gniewie oraz na obszarze objętym konsultacją w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 7

Konsultacje przeprowadza się, w zależności od charakteru konsultacji w granicach jednostek pomocniczych lub ich części.

§ 8

1. Po zakończeniu konsultacji, pełnomocnik sporządza zestawienie lub opinię, która zawiera wyniki konsultacji i przedstawia je Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności następujące dane:
 - przedmiot konsultacji,

- termin przeprowadzania,
 - ogólną liczbę uprawnionych do udziału w konsultacji,
 - liczbę mieszkańców biorących udział w konsultacji,
 - liczbę osób opowiadających się za kreślonym rozwiązaniem, będących przeciwko proponowanemu rozwiązaniu oraz wstrzymujących się od zajęcia stanowiska w konsultowanej sprawie.
3. Burmistrz Miasta i Gminy Gniew przedstawia wyniki konsultacji Radzie Miejskiej na najbliższej sesji, następującej po zakończeniu konsultacji.

§ 9

Zbiorcze wyniki konsultacji z mieszkańcami podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Gniewie oraz na obszarze objętym konsultacją w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10

Wynik konsultacji jest uwzględniany przez Radę Miejską, jeżeli za jednym rozwiązaniem opowiedziało się więcej niż połowa biorących udział w konsultacjach.

2534

UCHWAŁA Nr XLV/337/06 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 23 luty 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek geodezyjnych nr 48/1, 49 i 50, karta mapy 1, w miejscowości Opalenie, gmina Gniew.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami), art. 20 i art. 14 ust. 8, 15, art. 16 ust. 1, art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z uchwałą Nr XXIII/190/04 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 28 października 2004 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego dla działek geodezyjnych nr 48/1, 49 i 50, arkusz mapy 1 w miejscowości Opalenie, Rada Miejska w Gniewie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działek geodezyjnych nr 48/1, 49 i 50, karta mapy 1, w miejscowości Opalenie, gmina Gniew, zwany dalej planem.
2. Stwierdza się zgodność planu, o którym mowa w ust. 1 z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Gniew”, które zostało przyjęte Uchwałą nr XXXIII/239/2005 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 31 marca 2005 roku

3. Plan obejmuje obszar o powierzchni ok. 3,32 ha, w granicach określonych na rysunku planu, stanowiącym: Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Ustalenia planu przedstawiono w części tekstowej i graficznej planu.
 2. Integralną częścią uchwały jest:
 - a) załącznik nr 1 – załącznik graficzny w skali 1:1000, nazywany w treści uchwały rysunkiem planu,
 3. Obowiązujące ustalenia planu:
 - a) granice terenu objętego planem,
 - b) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - c) maksymalne nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - d) przeznaczenie terenów: P/U – tereny produkcyjno-usługowe, KDD – drogi publiczne dojazdowe, KDZ – drogi publiczne zbiorcze.
- Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią informację lub zalecenia i nie są ustaleniami planu miejscowego.

§ 3

1. Wyjaśnienia pojęć użytych w „kartach terenów”:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy: linie, których nie może przekroczyć lico (ściana) budynku. Linie te nie dotyczą schodów, balkonów, wykuszy, które mogą być wysunięte poza nieprzekraczalną linię zabudowy do 0,50 m;
 - 2) miejsca postojowe: miejsca postojowe dla samochodów, na powierzchni terenu, w garażach (wbudowanych lub wolnostojących) lub wiatkach;
 - 3) powierzchnia biologicznie czynna: powierzchnia gruntu rodzimego pokrytego roślinnością i wodą powierzchniową, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²;
 - 4) wysokość zabudowy: dopuszczalna maksymalna wysokość budynków, liczona od najwyższego poziomu terenu przyległego bezpośrednio do budynku do kalenicy lub najwyższego punktu na pokryciu kubatury – w metrach (nie dotyczy masztów odgromnikowych, anten, kominów i akcentów architektonicznych);

§ 4

Ustala się następujące przeznaczenie terenów oraz zasady zabudowy i zagospodarowania terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi:

Rozdział I

1. Przeznaczenie terenu: P/U – tereny produkcyjno-usługowe.
 - 1.1 Inne dopuszczalne przeznaczenie terenu: funkcja mieszkaniowa dla obsługi funkcji produkcyjno-usługowej, infrastruktura techniczna do obsługi funkcji produkcyjno-usługowej i mieszkaniowej.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: nie ustala się.
 3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.
 - 3.1 Architektura obiektów nowoprojektowanych nawiązująca do form regionalnych (bryła, materiał, detal, kolorystyka).
 - 3.2 Wzdłuż całej granicy terenu wprowadzić zieleń izolacyjną w formie pasa zadrzewień i zakrzewień o szer. 2 m.
 - 3.3 Na działkę wprowadzić zieleń krajobrazową, wkomponowaną w projektowaną zabudowę.
 - 3.4 Uciążliwość związana z prowadzoną działalnością produkcyjno-usługową musi się zamykać w granicach terenu P/U.
 - 3.5 Nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z występowania terenów, na których ustalono określone formy ochrony przyrody: teren znajduje się w granicach Nadwiślańskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu.
 4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. Teren położony jest w całości w strefie ochrony ekspozycji zabytkowego zespołu ruralistycznego wsi Opalenie oraz w strefie ochrony krajobrazu doliny Wisły.
 5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: nie ustala się.
 6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.
 - 6.1 Określenie linii zabudowy – nieprzekraczalna linia zabudowy: 6 m od KDD i od istniejącej drogi dojazdowej (gminnej), 20 m od krawędzi jezdnii istniejącej drogi zbiorczej (powiatowej).
 - 6.2 Wielkość powierzchni zabudowy kondygnacji nadziemnych w stosunku do powierzchni działki lub terenu – nie większa niż: 40,00%;
 - 6.3 Udział powierzchni biologicznie czynnej – nie mniejszy niż: 20,00%;
 - 6.4 Gabaryty zabudowy:
 - a) wysokość zabudowy: nie większa niż: 12,0 m;
 - b) dopuszczalna liczba kondygnacji, nie większa niż: 1 z poddaszem użytkowym;
 - c) wysokość do okapu (gzymsu): 6,0 m;
 - 6.5 Geometria dachu: dachy dwuspadowe (30 – 50 st.);
 7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie ustala się.
 8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym: nie ustala się.
 9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: nie ustala się.
 10. Zasady obsługi komunikacyjnej terenu.
 - 10.1 Powiązanie terenu z zewnętrznym układem komunikacyjnym: dojazd z istniejącej drogi dojazdowej (zabrania się dojazdu z istniejącej drogi zbiorczej).
 - 10.2 Przestrzenne zasady tworzenia terenów parkingowych i miejsc postojowych w granicach terenu: zapewnić miejsca postojowe w granicach działki (dla pracowników obsługujących daną funkcję oraz dla klientów).
 11. Zasady obsługi terenu przez infrastrukturę techniczną.
 - 11.1 Elektroenergetyka: z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia.
 - 11.2 Zaopatrzenie w wodę: z wodociągu wiejskiego.
 - 11.3 Odprowadzenie ścieków: do kanalizacji sanitarnej. Do czasu podłączenia do kanalizacji sanitarnej przewiduje się zbiorniki bezodpływowe z wywozem ścieków do oczyszczalni (za pośrednictwem specjalnych jednostek).
 - 11.4 Odprowadzenie wód opadowych: z dachów obiektów budowlanych do gruntu lub kanalizacji deszczowej. Z utwardzonych dróg, placów i parkingów przez separatory ropopochodnych i piaskowniki do gruntu lub wód powierzchniowych. Osady z separatorów ropopochodnych i piaskowników muszą być odbierane i unieszkodliwiane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo posiadające odpowiednie urządzenia i koncesje.
 - 11.5 Zaopatrzenie w gaz sieciowy: za pośrednictwem dystrybucji gazu butlowego lub z gazociągu niskiego ciśnienia.
 - 11.6 Zaopatrzenie w ciepło: indywidualne sposoby zaopatrzenia w ciepło z preferencyjnym zastosowaniem paliw ekologicznych.
 - 11.7 Utylizacja odpadów stałych: na wysypisko śmieci, wywóz za pośrednictwem specjalnych jednostek. odpady technologiczne i poprodukcyjne winny być segregowane w miejscach ich powstawania według grup asortymentowych i zagospodarowywane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
 12. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów: nie ustala się.
 13. Stawka procentowa, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy: 30%.
- ## Rozdział II
1. Przeznaczenie terenu: KDD. Droga publiczna – droga dojazdowa.
 - 1.1 Poszerzenie istniejącej drogi.
 - 1.2 Forma zagospodarowania terenu komunikacyjnego:
 - a) kategoria drogi: Droga gminna.
 - b) klasa drogi: Droga dojazdowa.
 2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: nie ustala się.
 3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: nie ustala się.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie ustala się.
5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: nie ustala się.
6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu: nie ustala się.
7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie ustala się.
8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym: nie ustala się.
9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: nie ustala się.
10. Zasady obsługi komunikacyjnej terenu.
- 10.1 Parametry techniczne drogi. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających: szerokość poszerzenia – 4 m.
11. Zasady obsługi terenu przez infrastrukturę techniczną: nie ustala się.
12. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: jak w stanie istniejącym do czasu przebudowy.
13. Stawka procentowa, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy: 0%.
10. Zasady obsługi komunikacyjnej terenu.
 - 10.1 Parametry techniczne drogi. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających: szerokość poszerzenia – 10 m od osi jezdni istniejącej drogi zbiorczej.
11. Zasady obsługi terenu przez infrastrukturę techniczną: nie ustala się.
12. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: jak w stanie istniejącym do czasu przebudowy.
13. Stawka procentowa, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy: 0%.

§ 5

1. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew.
2. Zobowiązuje się Burmistrza Miasta i Gminy Gniew do:
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Wojewodzie Pomorskiemu wraz z dokumentacją planistyczną w celu oceny zgodności z prawem;
 - 2) skierowania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, niniejszej uchwały wraz z częścią graficzną do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego;
 - 3) umieszczenia odpisu niniejszej uchwały wraz z częścią graficzną na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Gniewie;
 - 4) publikacji niniejszej uchwały wraz z częścią graficzną na stronie internetowej gminy;
 - 5) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydania tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, a także potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 15, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Gniewie
P. Mroziński

2535

UCHWAŁA Nr XLI/19/06
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 30 marca 2006 r.

w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Koordynacji i Współpracy w Przeciwdziałaniu Narkomanii na rok 2006”.

Rozdział III

1. Przeznaczenie terenu: KDZ. Droga publiczna – droga zbiorcza.
 - 1.1 Poszerzenie istniejącej drogi.
 - 1.2 Forma zagospodarowania terenu komunikacyjnego:
 - a) kategoria drogi: Droga powiatowa.
 - b) klasa drogi: Droga zbiorcza.
2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: nie ustala się.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: nie ustala się.
4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie ustala się.
5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: nie ustala się.
6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu: nie ustala się.
7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie ustala się.
8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym: nie ustala się.
9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: nie ustala się.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami w 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558., Dz.U. Nr 113, poz. 984) w związku z art. 10 ust 3 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 o przeciwdziałaniu narkomanii. Rada Gminy Kosakowo uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Gminny Program Koordynacji i Współpracy w Przeciwdziałaniu Narkomanii na rok 2006, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały”.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kosakowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
A. Miklaszewicz

**Gminny Program Koordynacji i Współpracy
w Przeciwdziałaniu Narkomanii
w Gminie Kosakowo na rok 2006.**

Żyjemy w społeczności gminnej, w której tak jak w całym społeczeństwie, coraz powszechniejsza jest postawa uznania i akceptacji dla korzystania z substancji odurzających stanowiących „wzbogacenie” form rekreacji. Konsekwencją tych postaw są problemy zdrowotne młodych ludzi „odziedziczone” od dorosłych, a czasem wręcz przez nich spowodowane. Niebezpieczeństwo tkwi w tym, że świat dorosłych demonizuje młodych ludzi, obciążając ich w gruncie rzeczy własnym brakiem umiejętności rozwiązywania problemów zdrowotnych, co powoduje podejmowanie ryzykownych zachowań prowadzących do uzależnienia.

I Czynniki zagrożeń uzależnieniem od substancji psychoaktywnych są:

1. Wczesne zachowania antysocjalne
2. Wczesne stadia eksperymentowania z narkotykami
3. Rodzina dysfunkcyjna
4. Indywidualne czynniki psychologiczne
 - niska samoocena
 - wysoki poziom lęku i frustracji
 - funkcjonowanie nastawione na szukanie sensacji
5. Brak umiejętności interpersonalnych
6. Patologiczna grupa rówieśnicza m.in.
 - koledzy i znajomi używający substancji psychoaktywnych
 - grupy subkulturowe (skiny, panki)
7. Czynniki związane ze środowiskiem lokalnym
 - ubóstwo
 - bezrobocie
 - dostępność środków odurzających
 - dezintegracja środowiska lokalnego.

II. W celu dotarcia do zagrożonej młodzieży konieczne jest prowadzenie skutecznych działań profilaktycznych, opartych na trzech podstawowych elementach:

1. Identyfikacji odbiorców programu i określeniu czynników ryzyka
 2. Dotarciu do grupy zagrożonej uzależnieniem
 3. Stworzeniu lokalnej sieci kooperantów
- Osiągnięcie tych celów jest możliwe w sytuacji:
- zaangażowania całego środowiska wychowawczego w profilaktykę uzależnień od narkotyków,
 - realizowanie programów aktywizacji środowiska szkolnego, polegających na pracy edukacyjnej z całymi zasobami nauczycieli, wychowawców, kierownictwa i administracji szkolnej oraz równoległej pracy z grupami dzieci i młodzieży uwzględniającej zaangażowanie rodziców,
 - zaangażowanie w realizację programu służby zdrowia, Policji, Straży Gminnej, Straży Granicznej, wojska, parafii i środowisk sołeckich,
 - aktywne uczestniczenie środowisk wiejskich (Sołtysów i Rad Sołeckich) w realizację przedsięwzięć promujących styl życia bez używek,
 - realizację programów promujących zdrowy rozwój duchowy i fizyczny dzieci, młodzieży i całych rodzin.

III. Przyczyny problemu uzależnień;

Brak wiedzy i umiejętności u rodziców i wychowawców na temat:

- uzależnień
- środków uzależniających
- metod profilaktycznych
- przyczyn i skutków nadużywania środków psychoaktywnych

IV. Zadania programu:

1. Prowadzenie monitoringu występowania i rozpoznawania zjawiska pojawiania się narkotyków (ich używania i nadużywania), oraz wymiana informacji w ramach współpracy z instytucjami wymienionymi w programie, w szczególności składanie po każdym semestrze sprawozdań na piśmie przez szkoły z terenu Gminy.
2. Składanie rocznych sprawozdań o przedmiotowych zdarzeniach związanych ze zjawiskiem narkomanii, przez wymienione podmioty, do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy sprawozdanie.
3. Ograniczenie zapotrzebowania na narkotyki wśród młodzieży szkolnej.
4. Wyrobienie wśród rodziców i nauczycieli umiejętności wspierania dziecka i właściwej pomocy w przypadku inicjacji narkotycznej.
5. Wyrobienie wśród rodziców i wychowawców umiejętności tworzenia warunków do zmiany zachowania przez dziecko.
6. Udzielanie rodzicom i wychowawcom pomocy psychologicznej i doradztwa w kierowaniu dzieci do odpowiednich placówek pomocy w celu prowadzenia terapii i leczenia.

V. Sposób realizacji zadań:

1. Realizacja zadań w 2006 r. odbędzie się przez zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia dla „KO-OPERANTÓW” gminnych. Po uzyskaniu pogłębionych kompetencji uczestnicy szkolenia uzyskają zaświadczenia honorowane przez Kuratorium Oświaty i Wychowania przy podnoszeniu kwalifikacji do awansu nauczyciela. Planuje się przeszkolenie z każdej szkoły minimum 2 nauczycieli, członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz osób aktywnie realizujących profilaktykę przez sport. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez specjalistów posiadających doświadczenie w prowadzeniu profilaktyki przeciwnarkotkowej: Poradnia „Powrót z U” w Sopocie. Koszt szkolenia 2000 zł. 4 spotkania wykładowo – warsztatowe, łącznie 20 godzin, materiały szkoleniowe, możliwość kontynuowania współpracy i konsultacji w prowadzonych przez pedagogów szkolnych sprawach, współpraca z rodzinami osób uzależnionych.
2. Aktywny udział dzieci i młodzieży ze wszystkich szkół gminnych w kampanii promującej zdrowy styl życia „Zachowaj Trzeźwy Umysł” oraz kampaniach wynikających z realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii. Materiały informacyjne i edukacyjne, koszt: 1500zł. Organizacja i uczestnictwo w imprezach rozwijających umiejętności wyboru właściwych postaw i zachowań związanych z korzystaniem z używek, np. konkursy wiedzy i sprawności na festynach rodzinnych. Wspomaganie uczestnictwa dzieci i młodzieży objętych opieką socjoterapeutyczną.
3. Podnoszenie wiedzy o zapobieganiu, szkodliwości zjawiska sięgania po środki odurzające przez rozpowszechnianie informacji, poprzez współpracę i uczestnictwo w szkoleniach i zajęciach zdrowotnych odbiorców i uczestników realizacji programu. Koszt 1500 zł
4. Realizowanie programów profilaktycznych w szkołach, między innymi poprzez finansowanie i uczestnictwo dzieci młodzieży i dorosłych w spektaklach profilaktycznych i formach teatralnych tworzonych w szkołach: koszt 2500 zł
5. Wyposażenie grup sportowych w sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia działalności sportowej i profilaktycznej. Koszt 1500zł
6. Przeprowadzenie diagnozy zjawiska uzależnień na terenie szkół i ewaluacja programu: Koszt 1000 zł
Działalność profilaktyczna – edukacyjna skierowana jest do wszystkich osób mających wpływ na wychowanie młodego człowieka. Prowadzona jest poprzez podejmowane działania edukacyjne zapobiegające patologizacji życia, prowadzone przez profesjonalistów posiadających wiedzę i umiejętności praktyczne. Zakładają one dostarczenie wiedzy o zjawisku i uzyskanie przez odbiorców umiejętności skutecznego działania pomocowego.
Grupę odbiorców uczestników realizowanego programu stanowią będzie:
— społeczność gminna
— młodzież gimnazjalna

- młodzież szkolna
- służby społeczne
- władze lokalne

W celu zrealizowania zadań niezbędne jest: przeprowadzenie szkoleń, sporządzenie diagnozy zjawiska w szkołach na terenie Gminy, zakupienie i dystrybucja materiałów informacyjnych, dokonanie ewaluacji. Środki na realizację zadań pochodzić będą z budżetu Gminy, budżetów szkół (na zadania wynikające z realizacji Rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2002 r. nakładającego na szkoły obowiązek realizacji szkolnych programów profilaktycznych), źródeł pozabudżetowych.

Program będzie realizowany we współpracy z Wójtem, Radą Gminy, Szkołami, Parafiami, Sołectwami, Policją, Strażą Gminną, Strażą Graniczną, Jednostkami Wojskowymi, Służbą Zdrowia, GOPS –em oraz innymi instytucjami, w ciągu całego roku, przez Gminną Komisję ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kosakowie i Pełnomocnika ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Kosakowie.

2536

INFORMACJA

Pomorski Wojewódzki Konserwator zabytków w Gdańsku

informuje, że decyzją
PWKZ.R4190–10/1888–2/2005/2006
z dnia 21 marca 2006 r.

do rejestru zabytków nieruchomych województwa pomorskiego został wpisany n/w obiekt:

**Zespół dworsko–parkowy (dwór i park) położony na działkach o nr 96 i 103 oraz na części działek o nr 97 i 99 w Wilczych Błotach, gm. Stara Kiszewa
Nr rejestru zabytków A–1268**

Pomorski
Wojewódzki Konserwator zabytków
w Gdańsku
M. Kwapiński

2537

POROZUMIENIE 49/06

zawarte w dniu 21 czerwca 2006 r.

**w Pszczółkach pomiędzy Gminą Pszczółki
z siedzibą w Pszczółkach,
przy ul. Pomorskiej 18, reprezentowaną przez:
Hannę Brejwo – Wójta Gminy Pszczółki**

**a
Komendą Wojewódzką Policji w Gdańsku,
ul. Okopowa 15,
reprezentowaną przez:**

**1. mł. insp. Henryka Szczepańskiego
– Zastępcę Pomorskiego Komendanta
Wojewódzkiego Policji w Gdańsku,**

**2. podinsp. mgr Krzysztofa Aleksandrowicza
– Głównego Księgowego Komendy Wojewódzkiej
Policji w Gdańsku
przy udziale,
Komendy Powiatowej Policji w Pruszczu Gdańskim
reprezentowanej przez:
podinsp. mgr Marka Kania
– Komendanta Powiatowego Policji
w Pruszczu Gdańskim**

Na podstawie art. 13 ust. 3, 4f pkt 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58 z późn. zm.)

postanawia się, co następuje:

§ 1

Przedmiotem niniejszego porozumienia jest przekazanie środków finansowych dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku z przeznaczeniem dla Komendy Powiatowej w Pruszczu Gdańskim na zakup paliwa do samochodu służbowego marki Skoda Octavia nr rej. HPNA 519 użytkowanego przez Posterunek Policji w Pszczółkach.

§ 2

1. Gmina Pszczółki przekaże środki finansowe w wysokości 5 000, – zł (słownie: pięć tysięcy złotych) na konto bankowe KWP w Gdańsku NBP Oddział Okręgowy w Gdańsku Nr 70 1010 1140 0068 3918 9810 0000.
2. Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku zobowiązuje się do gospodarowania środkami finansowymi, o których mowa w ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyłącznie na cel określony w § 1 niniejszego porozumienia.

§ 3

1. Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku w terminie do dnia 15 grudnia 2006 r. złoży pisemne sprawozdanie wraz kserokopiami faktur za zakupione paliwo, potwierdzonych za zgodność z oryginałem z rozliczeniem finansowym z wykorzystania środków finansowych, o których mowa w § 2 niniejszego porozumienia.
2. Środki niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z niniejszym porozumieniem podlegają zwrotowi do dnia 28 grudnia 2006 r. na rachunek Urzędu Gminy Pszczółki Nr 40 8337 0001 0000 0286 2000 0005 wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 5

Porozumienie niniejsze zawiera się na czas określony tj. do dnia 30 listopada 2006 r.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wy-

maga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Komenda Wojewódzka Policji
w Gdańsku
p.o. Za
Komendanta Wojewódzkiego
w Gdańsku
H. Szczepański

Gmina Pszczółki

Wójt
H. Brejwo

Główny Księgowy
Naczelnik Wydziału Finansów
K. Aleksandrowicz

przy udziale:
Komendy Powiatowej Policji
w Pruszczu Gdańskim

Komendant
Powiatowy Policji
w Pruszczu Gdańskim
M. Kania

2538

**ANEKS Nr 1
z dnia 23 marca 2006 r.
do POROZUMIENIA
zawartego w dniu 2 stycznia 2006 r.,
pomiędzy Gminą Miejską Pruszcz Gdański,
reprezentowaną przez
Janusza Wróbla
– Burmistrza Pszczuła Gdańskiego,
zwaną dalej „Miastem”,
a
Gminą Pszczółki,
reprezentowaną przez Hannę Brejwo
– Wójta Gminy Pszczółki,
zwaną dalej „Gminą”,**

w sprawie pokrycia kosztów dotacji udzielonej przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański niepublicznym przedszkolom, wpisanym do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Pruszczu Gdańskiego, na dzieci będące mieszkańcami Gminy Pszczółki.

§ 1

Zmienia się treść § 1 ust. 2 lit.b, który otrzymuje brzmienie:

Przedszkole Prywatne „Promyczek” w Pruszczu Gdańskim, ul.Jagielly 5

— Jakub Chrzyszcz, zam. Pszczółki, ul.Pomorska 2 (od 2 stycznia do 30 grudnia 2006 r.),

— Wiktoria Chrzyszcz zam. Pszczółki, ul.Pomorska 2 (od 2 stycznia do 30 grudnia 2006 r.),

— Natalia Kessler zam. Kleszczewko 1a (od 2 stycznia do 30 grudnia 2006 r.).

§ 2

Pozostałe warunki POROZUMIENIA nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks wchodzi w życie od dnia podpisania, z mocą obowiązującą od 2 stycznia 2006 r.

§ 4

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

MIASTO:

Burmistrz
J. Wróbel

GMINA:

Wójt
H. Brejwo

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Prawny i Nadzoru Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzurz@gdansk.uw.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl

Skład i druk:

Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

w Kancelarii Ogólnej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pok. 22
tel. 0-58 30-77-345

Prenumeratę prowadzi:

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-702
fax 0-58 30-19-626

Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:

Biblioteka Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45–15.30
środa w godz. 11.00–15.30