



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 7 grudnia 2007 r.

Nr 160

TREŚĆ:

Poz:

UCHWAŁA RADY POWIATU BYTOWSKIEGO

- 3043 — Nr X/71/2007 z dnia 27 września 2007 r. w sprawie pozbawienia dróg kategorii dróg powiatowych 13668

UCHWAŁY RADY GMINY W CZŁUCHOWIE:

- 3044 — Nr XI/82/07 z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zmiany regulaminu Straży Gminnej w Człuchowie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIX/357/06 Rady Gminy w Człuchowie z dnia 25 października 2006 r. w sprawie utworzenia straży gminnej na terenie gminy Człuchów 13668
- 3045 — Nr XI/83/07 z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zmian w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Człuchów 13670

UCHWAŁY RADY GMINY DĘBNICA KASZUBSKA:

- 3046 — Nr X/51/2007 z dnia 14 września 2007 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr XLVIII/260/02 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 26 września 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVIII/225/01 z dnia 30 października 2001 r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie Gminy Dębica Kaszubska do kategorii dróg gminnych 13670
- 3047 — Nr X/52/2007 z dnia 14 września 2007 r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie Gminy Dębica Kaszubska do kategorii dróg gminnych 13670

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DZIERZGONIU

- 3048 — Nr X/107/07 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej 13671

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GNIEWIE

- 3049 — Nr XIII/107/07 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od środków transportowych 13672

UCHWAŁA RADY GMINY KOBYLNICA

- 3050 — Nr XIII/135/2007 z dnia 14 września 2007 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kobylnica 13673

UCHWAŁA RADY GMINY KOSAKOWO

- 3051 — Nr XIII/86/07 z dnia 24 października 2007 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości 13674

UCHWAŁA RADY GMINY LIPNICA

- 3052 — Nr XII/60/07 z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej w Zapceniu 13674

UCHWAŁA RADA GMINY LUBICHOWO

- 3053 — Nr VIII/57/2007 z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 13674

UCHWAŁA RADY GMINY PARCHOWO

- 3054 — Nr XII/62/2007 z dnia 10 września 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Parchowo..... 13675

UCHWAŁY RADY GMINY PRZYWIDZ:

- 3055 — Nr X/102/2007 z dnia 26 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatków i opłat lokalnych obowiązujących w 2008 r. na terenie Gminy Przywidz oraz o sposobie poboru opłat 13676
- 3056 — Nr X/103/2007 z dnia 26 października 2007 r. w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego..... 13680
- 3057 — Nr X/104/2007 z dnia 26 października 2007 r. w sprawie poboru opłaty targowej w drodze inkasa .. 13696

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ RUMI:

- 3058 — Nr XVIII/129/2007 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych 13696
- 3059 — Nr XVIII/133/2007 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr XIX/120/91 Rady Miejskiej Rumi w sprawie zasad zbywania nieruchomości stanowiących własność Gminy Rumia na uzupełnienie działek budowlanych 13697

UCHWAŁA RADY GMINY RZECZENICA

- 3060 — Nr XI/71/07 z dnia 4 września 2007 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzeczenica” 13697

UCHWAŁA RADY GMINY W SMĘTOWIE GRANICZNYM

- 3061 — Nr X/62/07 z dnia 17 września 2007 r. w sprawie utworzenia Straży Gminnej w Smętowie Granicznym 13705

UCHWAŁY RADY GMINY STARE POLE:

- 3062 — Nr VIII/62/2007 z dnia 11 września 2007 r. w sprawie utworzenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Starym Polu oraz nadanie jej statutu 13706
- 3063 — Nr IX/66/2007 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego..... 13708
- 3064 — Nr IX/67/2007 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień na rok 2008 13708
- 3065 — Nr IX/68/2007 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2008..... 13709
- 3066 — Nr IX/69/2007 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie opłaty od posiadania psów 13709
- 3067 — Nr IX/70/2007 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej, terminów płatności , sposobu jej poboru oraz zwolnień 13710
- 3068 — Nr IX/71/2007 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie poboru podatku rolnego, od nieruchomości, leśnego i opłaty od posiadania psów w drodze inkasa 13710

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ STAROGARDU GDAŃSKIEGO

- 3069 — Nr XV/131/2007 z dnia 24 października 2007 r. zmieniająca uchwałę Nr XIV/121/2007 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 26 września 2007 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w Gminie Miejskiej Starogard Gdański oraz w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVIII/354/2005 z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w Gminie Miejskiej Starogard Gdański..... 13711

UCHWAŁA RADY GMINY STUDZIENICE

- 3070 — Nr IX/74/2007 z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 13711

UCHWAŁY RADY GMINY TRZEBIELINO:

- 3071 — Nr 51/X/2007 z dnia 29 sierpnia 2007 r. zmieniająca uchwałę Nr 45/IX/2007 w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych 13716
- 3072 — Nr 54/XI/2007 z dnia 10 października 2007 r. w sprawie ustalenia stawek i opłat lokalnych w 2008 roku, oraz wprowadzenia wzorów formularzy podatkowych 13716
- 3073 — Nr 55/XI/2007 z dnia 10 października 2007 r. w sprawie podatku od środków transportowych na 2008 rok 13720
- 3074 — Nr 58/XII/2007 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta stanowiącej podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy w 2008 roku, oraz wprowadzenia wzorów formularzy podatkowych 13721
- 3075 — Nr 59/XII/2007 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie ustalenia opłaty od posiadania psów na 2008 rok 13724

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SŁUPSKU

- 3076 — Nr VI/46/07 z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Słupska na 2007 rok 13724

UCHWAŁY RADY GMINY SUBKOWY:

- 3077 — Nr VIII/67/07 z dnia 29 sierpnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie statutu gminy Subkowy 13726
- 3078 — Nr IX/70/07 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości 13727
- 3079 — Nr IX/71/07 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości opłaty targowej oraz opłaty od posiadania psów w gminie Subkowy 13727

UCHWAŁA RADY GMINY WEJHEROWO

- 3080 — Nr IX/73/2007 z dnia 5 czerwca 2007 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Gowino i Bieszkowice 13728

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ WŁADYSŁAWOWA:

- 3081 — Nr XII/121/2007 z dnia 24 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa 13728
- 3082 — Nr XII/122/2007 z dnia 24 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa 13729
- 3083 — Nr XII/123/2007 z dnia 24 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty miejskiej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa 13730
- 3084 — Nr XII/124/2007 z dnia 24 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości opłaty od posiadania psów na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa 13730
- 3085 — Nr XII/125/2007 z dnia 24 października 2007 r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku leśnego 13731
- 3086 — Nr XII/126/2007 z dnia 24 października 2007 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego 13731
- 3087 — Nr XII/127/2007 z dnia 24 października 2007 r. w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych na terenie administracyjnym miasta Władysławowa 13732

UCHWAŁA ZGROMADZENIA METROPOLITALNEGO ZWIĄZKU KOMUNIKACYJNEGO

- 3088 — Nr 17/2007 z dnia 3 sierpnia 2007 r. w sprawie planu finansowego (budżetu) na 2007 rok 13734

UCHWAŁA RADY MIASTA GDAŃSKA

- 3089 — Nr XV/368/07 z dnia 25 października 2007 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Gdańska 13735

UCHWAŁA ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO GMIN DORZECZA RZEKI RADUNI

- 3090 — Nr XVIII/51/07 z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie budżetu Związku na rok 2007 13735

3043

UCHWAŁA Nr X/71/2007
Rady Powiatu Bytowskiego
z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie pozbawienia dróg kategorii dróg powiatowych.

Na podstawie art. 6 a ust. 2 w związku z art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23 poz. 136) i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.¹⁾) po zasięgnięciu opinii zarządów sąsiednich powiatów oraz w porozumieniu z zarządem Województwa Pomorskiego uchwała się, co następuje:

§ 1

Pozbawia się kategorii dróg powiatowych następujące drogi powiatowe:

Lp.	Numer drogi	Nazwa drogi	Odcinek drogi do przekazania	Długość [km]
1	2	3	4	5
1	1700G	Objezierze - Miszewo	Na całej długości	4,253
2	1702G	Glewnik - Trzebielino	Na całej długości	2,459
Razem				6,712

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bytowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r., po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Bytowskiego
Andrzej Hrycyna

1) Zmiany wymienionej uchwały zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055.

3044

UCHWAŁA Nr XI/82/07
Rady Gminy w Człuchowie
z dnia 28 września 2007 r.

w sprawie zmiany regulaminu Straży Gminnej w Człuchowie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIX/357/06 Rady Gminy w Człuchowie z dnia 25 października 2006 r. w sprawie utworzenia straży gminnej na terenie gminy Człuchów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) w związku z art. 2 pkt 1 i 2 oraz art. 8 pkt 2 z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 130, poz. 1190) – Rada Gminy postanawia, co następuje:

§ 1

1. W § 4 „Struktura organizacyjna Straży Gminnej” Regulaminu Straży Gminnej w Człuchowie stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXIX/357/06 Rady Gminy w Człuchowie z dnia 25 października 2006 r. w sprawie utworzenia straży gminnej na terenie gminy Człuchów zmienia się treść pkt 1-4, które otrzymują brzmienie:
„1) 3 kierownicze stanowiska urzędnicze (w tym: Komendant Straży Gminnej, Naczelnik wydziału, Główny księgowy),
2) 9 stanowisk urzędniczych (w tym 7 etatów strażników),
3) 5 stanowisk pracowniczych.”
2. Schemat organizacyjny Straży Gminnej w Człuchowie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

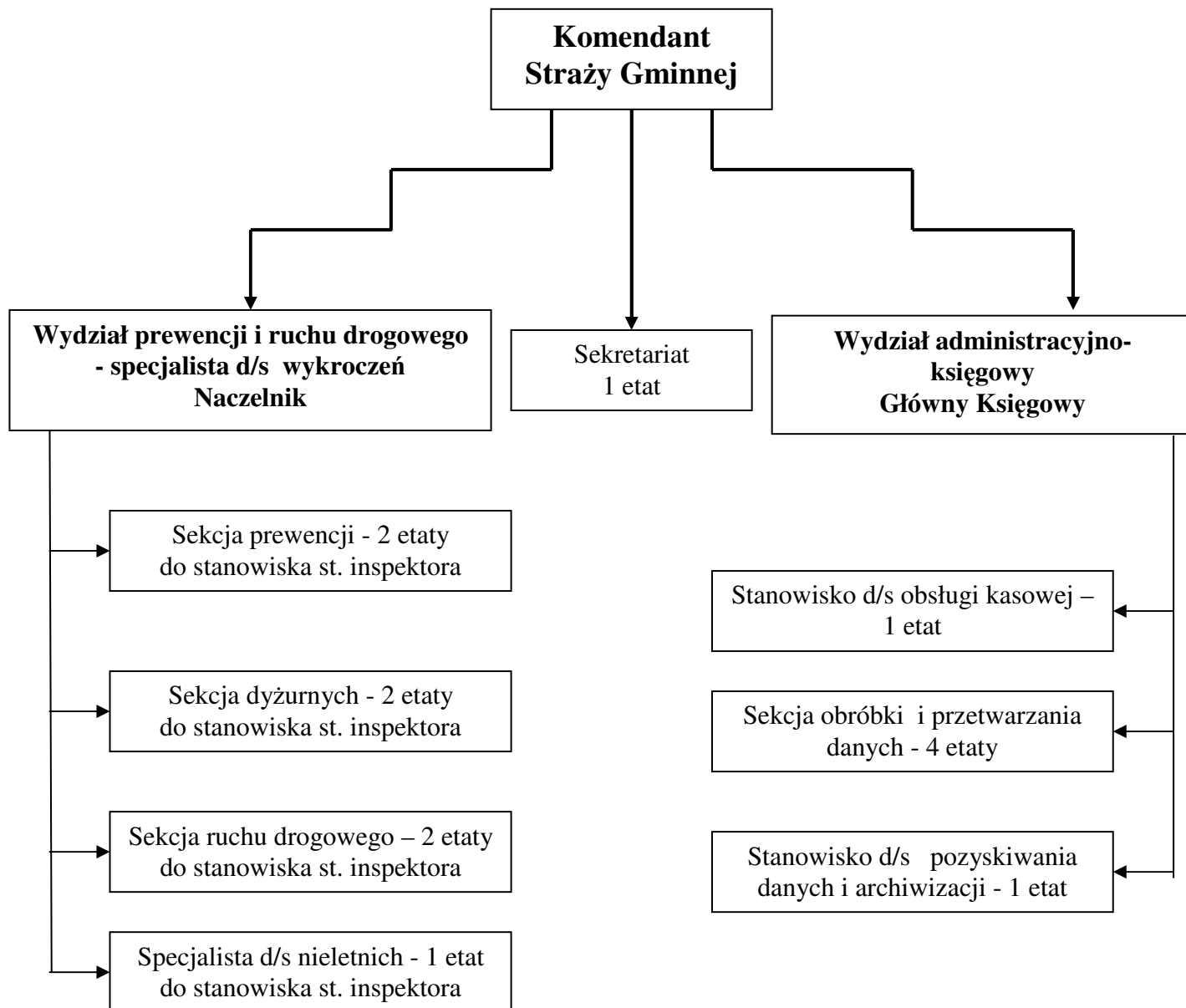
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Andrzej Bachan

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/82/07
Rady Gminy w Człuchowie
z dnia 28 września 2007 r.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY STRAŻY GMINNEJ W CZŁUCHOWIE



3045

UCHWAŁA Nr XI/83/07 Rady Gminy Człuchów z dnia 28 września 2007 r.

w sprawie zmian w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Człuchów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2005 r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 ze zm.: Dz. U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Człuchów przyjętym uchwałą Nr XXXVIII/350/06 Rady Gminy Człuchów z dnia 05 października 2006 r. skreśla się treść § 17 ust. 4 oraz § 18 ust. 4.

§ 2

Pozostałe zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Człuchów przyjętego uchwałą Nr XXXVIII/350/06 Rady Gminy Człuchów z dnia 5 października 2006 r. pozostają bez zmian.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Andrzej Bachan

3046

UCHWAŁA Nr X/51/2007 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 14 września 2007 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr XLVIII/260/02 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 26 września 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/225/01 z dnia 30 października 2001 r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie Gminy Dębica Kaszubska do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 oraz Nr 23, poz. 136) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Słupskiego uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę Nr XLVIII/260/02 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 26 września 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/225/01 z dnia 30 października 2001 r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie Gminy Dębica Kaszubska do kategorii dróg gminnych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Marian Adamowicz

3047

UCHWAŁA Nr X/52/2007 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 14 września 2007 r.

w sprawie zaliczenia dróg na terenie Gminy Dębica Kaszubska do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 oraz Nr 23, poz. 136) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Słupskiego uchwala się, co następuje:

§ 1

Zalicza się do kategorii dróg gminnych Gminy Dębica Kaszubska drogi określone w wykazie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Marian Adamowicz

Załącznik
do Uchwały Nr X/52/2007
Rady Gminy Dębica Kaszubska
z dnia 14 września 2007 r.

WYKAZ DRÓG GMINNYCH

Obręb: Dębica Kaszubska

Lp.	Nr działki	Nazwa drogi
1.	787; 744	ul. Zajęcza
2.	775; 766; 813/12	ul. Wodna
3.	828	ul. Wrzosowa
4.	757	ul. Krótka
5.	796	ul. Brzozowa
6.	916; 813/8	ul. Słoneczna
7.	463; 452/4	ul. Sawickiej
8.	487	ul. Sikorskiego
9.	510	ul. Jana III Sobieskiego

3048

UCHWAŁA Nr X/107/07
Rady Miejskiej w Dzierzgoniu
z dnia 25 października 2007 r.

**w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek
opłaty targowej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zm.) Rada Miejska w Dzierzgoniu uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala sięienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach na terenie gminy Dzierzgoń w następujących wysokościach:

Przy sprzedaży:

- a) ze stoiska otwartego zadaszonego 27,00 zł
- b) ze stoiska otwartego bez zadaszenia 17,00 zł
- c) na targowisku rolniczym 17,00 zł

§ 2 *)

§ 3

Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 4

Traci moc uchwała nr II/14/06 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej na 2007 rok.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierzgonia.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Tadeusz Procyk

*) Stwierdzono nieważność § 2 uchwałą Nr 279/2007 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 8 listopada 2007 r.

3049

UCHWAŁA Nr XIII/107/07
Rady Miejskiej w Gniewie
z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 i art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j. t. Dz. U. 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008 r. (Monitor Polski z 2007 r. Nr 47, poz. 557) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 10 października 2007 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2008 r. (Monitor Polski z 2007 r. Nr 76, poz. 813) Rada Miejska w Gniewie uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie Gminy Gniew:

1. Dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu
 - a) powyżej 3,5 ton do 5,5 tony włącznie 408 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 612 zł
 - c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 714 zł
2. Dla samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub z zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton
 - o liczbie osi – dwie 918 zł
 - o liczbie osi – trzy i więcej 816 zł
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton
 - o liczbie osi – dwie i trzy 1224 zł
 - o liczbie osi – cztery i więcej 1122 zł
 - c) równej lub wyższej niż 26 ton,
 - o liczbie osi dwie i trzy 1034 zł
 - o liczbie osi – cztery i więcej 1688 zł
3. Dla samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej
 - a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:
 - o liczbie osi – dwie 1278 zł
 - o liczbie osi – trzy i więcej 918 zł
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton:
 - o liczbie osi – dwie i trzy 1608 zł
 - o liczbie osi – cztery i więcej 1224 zł
 - c) równej lub wyższej niż 26 ton,
 - bez względu na liczbę osi 2204 zł
4. Dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) powyżej 3,5 ton do 5,5 tony włącznie 612 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 714 zł
 - c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 918 zł

5. Dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:
 - bez względu na liczbę osi 1122 zł
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 36 ton:
 - bez względu na liczbę osi 1270 zł
 - c) równej lub wyższej niż 36 ton
 - o liczbie osi – dwie 1442 zł
 - o liczbie osi – trzy i więcej 1808 zł
6. Dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) *)
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 36 ton:
 - bez względu na liczbę osi 1740 zł
 - c) *)
7. Dla przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego
 - od 7 ton i poniżej 12 ton 510 zł
8. Dla przyczep lub naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub z zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:
 - bez względu na liczbę osi 816 zł
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 36 ton:
 - bez względu na liczbę osi 1020 zł
 - c) równej lub wyższej niż 36 ton
 - bez względu na liczbę osi 1122 zł
9. Dla przyczepy lub naczepy z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:
 - bez względu na liczbę osi 868 zł
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 36 ton:
 - bez względu na liczbę osi 1160 zł
 - c) *)
10. Dla autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - mniejszej niż 30 miejsc 714 zł
 - równej lub większej niż 30 miejsc 1224 zł

*) Stwierdzono nieważność § 1 pkt 6 litera a i c oraz § 1 pkt 9 litera c Uchwałą nr 281/2007 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 8 listopada 2007 r.

§ 2

1. Dla pojazdów określonych w § 1 ust. 1, 4, 7 i 10 wyprodukowanych przed 1999 rokiem stawki podatku zwiększa się i określa się w wysokości:

- a) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu
- | | |
|--|--------|
| — powyżej 3,5 ton do 5,5 tony włącznie | 458 zł |
| — powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 662 zł |
| — powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | 764 zł |

b) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

- | | |
|--------------------------------------|--------|
| — powyżej 3,5 ton i poniżej 5,5 tony | 662 zł |
| — od 5,5 tony i poniżej 9 ton | 766 zł |
| — od 9 ton i poniżej 12 ton | 968 zł |

c) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

- | | |
|-----------------------------|--------|
| — od 7 ton i poniżej 12 ton | 560 zł |
|-----------------------------|--------|

d) od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| — mniejszej niż 30 miejsc | 764 zł |
| — równej lub większej niż 30 miejsc | 1274 zł |

2. Dla pojazdów, określonych w § 1 ust. 1, 4, 7 i 10 wyprodukowanych po 1999 roku a posiadających katalizatory lub spełniających wymogi norm w zakresie ochrony środowiska EURO 1 lub 2 udokumentowane świadectwem homologacji producenta, stawki podatku zmniejsza się i określa w wysokości:

- a) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu
- | | |
|--|--------|
| — powyżej 3,5 ton do 5,5 tony włącznie | 358 zł |
| — powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 562 zł |
| — powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | 664 zł |

b) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

- | | |
|--------------------------------------|--------|
| — powyżej 3,5 ton i poniżej 5,5 tony | 562 zł |
| — od 5,5 tony i poniżej 9 ton | 664 zł |
| — od 9 ton i poniżej 12 ton | 868 zł |

c) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

- | | |
|-----------------------------|--------|
| — od 7 ton i poniżej 12 ton | 460 zł |
|-----------------------------|--------|

d) od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| — mniejszej niż 30 miejsc | 664 zł |
| — równej lub większej niż 30 miejsc | 1174 zł |

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew.

§ 4

Traci moc uchwała Nr II/21/06 Rady Miejskiej Gniew

z dnia 4 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od środków transportowych. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2007 r. Nr 1 poz. 8).

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gniewie
Janusz Karzyński

3050

UCHWAŁA Nr XIII/135/2007
Rady Gminy Kobylnica
z dnia 14 września 2007 r.

o zmianie uchwały w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kobylnica.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm. oraz art. 6 i art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z późn. zm.) Rada Gminy Kobylnica uchwała, co następuje:

§ 1

§ 11 Uchwały Nr XXXIX/489/2002 Rady Gminy Kobylnica z dnia 4 października 2002 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kobylnica (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2003 r. Nr 27, poz. 277) otrzymuje brzmienie:

- „§ 11 1. Ustalenie osób spełniających kryteria zawarte w § 9 i 10 następuje w formie wykazu.
2. Wykaz sporządza Wójt Gminy Kobylnica w sposób jawny i zapewniający ich społeczną kontrolę, przez co rozumie się opiniowanie przez komisję powołaną zarządzeniem Wójta, w skład której powinno wchodzić co najmniej dwóch przedstawicieli Rady Gminy i kierownik OPS.
 3. Ostateczny wykaz osób ustala Wójt Gminy Kobylnica.
 4. Warunki określone w § 9 i 10 muszą być spełnione w chwili otrzymania skierowania na zawarcie umowy najmu lokalu”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylnica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Józef Gawrych

3051

UCHWAŁA Nr XIII/86/07
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn zm) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm) Rada Gminy Kosakowo uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:
 1. grunty oznaczone w ewidencji gruntów symbolem – „B „ i „Tr” będące własnością rolnika prowadzącego gospodarstwo rolne,
 2. *)
 3. *)
 4. *)
2. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 nie obejmują budynków i gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr III/14/2006 Rady Gminy Kosakowo z dnia 7 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia zwolnień w podatku od nieruchomości na obszarze gminy Kosakowo.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązująca od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Kosakowo
Adam Mikłaszewicz

*) Stwierdzono nieważność § 1 ust. 2, 3, 4 Uchwałą nr 284/2007 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 8 listopada 2007 r.

3052

UCHWAŁA Nr XII/60/07
Rady Gminy Lipnica
z dnia 30 sierpnia 2007 r.

w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej w Zapceni.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia

8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr23, poz 220, Nr 62, poz 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 153 poz 1271, Nr 162 poz1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 59 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zm. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2, ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 45, poz 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832) – Rada Gminy Lipnica uchwała, co następuje:

§ 1

Z dniem 31 sierpnia 2007 r. następuje likwidacja Szkoły Podstawowej w Zapceni.

§ 2

Uczniom zlikwidowanej szkoły zapewnia się kontynuowanie nauki w Szkole Podstawowej w Lipnicy.

§ 3

Obwód likwidowanej Szkoły Podstawowej w Zapceni przejmuje Szkoła Podstawowa w Lipnicy.

§ 4

Dokumentację zlikwidowanej szkoły przejmuje Wójt Gminy Lipnica w terminie jednego miesiąca od dnia zakończenia likwidacji z wyjątkiem dokumentacji przebiegu nauczania, którą przekazać należy Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty w terminie jednego miesiąca od dnia zakończenia likwidacji.

§ 5

Zobowiązania likwidowanej jednostki przejmuje Gminny Zespół Oświaty w Lipnicy. Majątek likwidowanej jednostki pozostaje własnością Gminy Lipnica.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnica.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Mirosław Bukowski

3053

UCHWAŁA Nr VIII/57/2007
Rada Gminy Lubichowo
z dnia 30 sierpnia 2007 r.

w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 mar-

ca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) Rada Gminy Lubichowo uchwała, co następuje:

§ 1

1. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy po zasięgnięciu opinii gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy.
2. Sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży może odbywać się w:
 - 1) sklepach branżowych ze sprzedażą napojów alkoholowych,
 - 2) wydzielonych stoiskach w placówkach handlowych,
 - 3) pozostałych placówkach samoobsługowych oraz innych placówkach handlowych, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych.
3. Sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 4,5% oraz piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może odbywać się w obiektach gastronomicznych z wyłączeniem barów mlecznych. Podawanie napojów alkoholowych może odbywać się na zewnątrz lokalu gastronomicznego, jeżeli miejsce to będzie wyodrębnione (taras, ogródek).
4. Sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona w godzinach otwarcia placówek prowadzących tę sprzedaż.
5. Sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych może odbywać się na imprezach organizowanych na otwartym powietrzu jeżeli usytuowanie miejsc wyznaczonych do sprzedaży, podawania i spożywania napojów zawierających więcej niż 4,5% alkoholu nie narusza zasad bezpieczeństwa ludzi i zachowania porządku oraz warunków określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 2

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu, o których mowa w § 1 ust. 3, nie powinny być usytuowane bliżej niż 50 m od granicy:
 - 1) szkół oraz innych zakładów i placówek oświatowo – wychowawczych i opiekuńczych,
 - 2) kultu religijnego,
 - 3) plaż i kąpielisk,
 - 4) zakładów opieki zdrowotnej,
 - 5) innych miejsc masowych zgromadzeń.
2. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku usytuowania w pobliżu obiektów wymienionych w ust. 1 pkt 1-5, punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§ 3

Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży winny być usytuowane, aby ich lokalizacja nie spowodowała nadmiernego skupienia w jednym rejonie.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXXVI/327/2006 Rady Gminy w Lubichowie z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawanie napojów alkoholowych.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Czesław Cichocki

3054

UCHWAŁA Nr XII/62/2007 Rady Gminy Parchowo z dnia 10 września 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Parchowo.

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22 i 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) Rada Gminy Parchowo uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Parchowo uchwalonym Uchwałą Nr 36/V/2003 Rady Gminy Parchowo z dnia 13 marca 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 58 poz. 896 z 25.04.2003 r.) ze zmianą uchwałą Nr 176/XXI/2005 Rady Gminy Parchowo z dnia 14 lipca 2005 r. zmieniającą Statut Gminy Parchowo wprowadza się następujące zmiany:

1. Dodaje się § 4 ust. 4 i 5 w brzmieniu:

„4. W skład gminy wchodzi następujące sołectwa:

1. Parchowo.
2. Gołczewo.
3. Jeleńcz.
4. Nakła.
5. Sylczno.
6. Grabowo Parchowskie.
7. Jamno.
8. Żukówko.
9. Chośnica.
10. Nowa Wieś.
11. Soszyca.

5. Wójt prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gmi-

- ny”
2. Dodaje się § 5 ust. 3 w brzmieniu:
„3. Do jednostek pozostających w strukturze organizacyjnej należą:
1. Biblioteka Publiczna Gminy Parchowo,
2. Gminny Ośrodek Kultury w Parchowie,
3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Parchowie,
4. Zespół Szkół w Parchowie,
5. Zespół Szkół w Nakli.”
3. Dotychczasowy Rozdział X otrzymuje brzmienie:
„Rozdział X. Pracownicy samorządowi
§ 121. 1. Pracownikiem samorządowym zatrudnionym z wyboru jest Wójt.
2. W imieniu Rady Gminy, jej Przewodniczący nawiązuje z Wójtem stosunek pracy z chwilą wyboru. Rada Gminy ustala wysokość wynagrodzenia Wójta.
3. Przewodniczący Rady dokonuje wobec Wójta Gminy wszelkich czynności z zakresu prawa pracy z wyłączeniem możliwości ustalenia jego wynagrodzenia.
§ 122. 1. Pracownikami samorządowymi, z którymi nawiązany jest stosunek pracy w formie powołania są Sekretarz i Skarbnik Gminy.
2. Podstawą nawiązania stosunku pracy na podstawie powołania jest uchwała Rady Gminy podejmowana na wniosek Wójta Gminy.
§ 123. 1. Pracownikami samorządowymi zatrudnianymi na podstawie umowy o pracę są osoby zajmujące inne stanowiska niż określone w § 121 i § 122.
2. Do dokonania czynności z zakresu stosunku pracy z osobami wymienionymi w § 122 Statutu właściwy jest Wójt Gminy jako Kierownik Urzędu Gminy.
4. Dodaje się Rozdział XI w brzmieniu:
„Rozdział XI. Postanowienia końcowe
§ 124. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie gminnym i ustawy o pracownikach samorządowych.
§ 125. 1. Zmiana Statutu następuje w formie przewidzianej dla jego przyjęcia.

2. Zasady i tryb ogłaszania aktów prawa miejscowego, w tym Statutu Gminy, określa ustawa z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 68 poz. 449).”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Parchowo.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia publikacji.

Przewodniczący
Rady Gminy
Andrzej Strojek

3055

UCHWAŁA Nr X/102/2007 Rady Gminy Przywidz

z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatków i opłat lokalnych obowiązujących w 2008 r. na terenie Gminy Przywidz oraz o sposobie poboru opłat.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591z późn. zm.), w związku z art. 4, art. 5, art. 10 ust. 1 i ust. 2, art. 15, art. 17, art. 18a, art. 19, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) i obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 47, poz. 557). Rada Gminy Przywidz uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Wysokość podatku od środków transportowych wynosi odpowiednio:

lp	Rodzaj środka transportowego	Kwota podatku
1.	samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej wyższej niż 3,5 tony i poniżej 12 ton	powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 570 zł
		powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 820 zł
		powyżej 9 ton – 950 zł
2.	samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton	w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały
3.	ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton,	950 zł
4.	ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton	w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały

5.	przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego,	760 zł
6.	przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego	w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały
7.	autobusy w zależności od liczby miejsc do siedzenia:	mniejszej niż 30 miejsc – 990 zł
		równej lub wyższej niż 30 miejsc – 1600 zł

§ 3

1. Wysokość opłaty od posiadania psa wynosi – 40 zł od jednego psa.
2. Opłata jest płatna w terminie do dnia 15 marca lub 14 dni od daty nabycia psa u sołtysa wsi, w której posiadacz mieszka lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy.
3. W przypadku nabycia psa po 30 czerwca, opłata od posiadania psów płatna jest w połowie jej wysokości.

§ 4

1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej pobieranej od osób fizycznych, osób prawnych i innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej, za prowadzenie sprzedaży (w tym handlu obwoźnego) zarówno na wyznaczonych targowiskach jak i na pozostałym terenie gminy w wysokości:
— od zajętej powierzchni do 10 m² włącznie – 18,- zł,
— od zajętej powierzchni powyżej 10 m² – 28,- zł.
2. Zwalnia się od opłaty targowej czynności handlowe dokonywane z wolnej ręki.

§ 5

1. Ustala się dzienną stawkę opłaty miejscowej w wysokości 1,60 zł.
2. Opłatę miejscową pobiera się w okresie od 01 czerwca do 30 września każdego roku od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach turystycznych, wypoczynkowych lub szkoleniowych na terenie Gminy Przywidz.
3. Opłatę pobiera się w pierwszym dniu zgłoszenia pobytu za cały okres planowanego pobytu. W przypadku przedłużenia pobytu opłatę uiszcza się w dniu jego przedłużenia z góry za ten okres.
4. Pobór opłaty miejscowej następuje w drodze inkasa przez osoby prowadzące sprawy meldunkowe w ośrodkach wypoczynkowych, kwaterach prywatnych oraz prowadzących działalność agroturystyczną.
5. Inkasentom opłaty miejscowej przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% od zainkasowanych i terminowo odprowadzonych opłat.

6. Inkasenci pobierający opłatę miejscową w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, odprowadzają ją na rachunek bankowy Urzędu Gminy lub kasy Urzędu Gminy.
7. Inkasenci ponoszą odpowiedzialność za opłatę miejscową pobraną, a niewpłaconą we właściwym terminie organowi podatkowemu.
8. Osoby niekorzystające z usług zakwaterowania, o których mowa w pkt 4, uiszczają opłatę miejscową w kasie urzędu Gminy w Przywidzu najpóźniej w ostatnim dniu pobytu.

§ 6

Tracą moc następujące uchwały Rady Gminy Przywidz:

1. nr III/21/06 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych w Gminie Przywidz,
2. nr III/22/06 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Przywidz,
3. nr III/23/06 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawki opłaty miejscowej, terminu płatności i sposobu jej poboru.
4. nr III/24/06 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej,
5. nr III/25/06 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości podatku od posiadania psów,

§ 7

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przywidz.

§ 8

Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Krystyna Podgórska

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr X/102/2007
Rady Gminy Przywidz
z dnia 26 października 2007 r.

Podatek od nieruchomości – stawki na 2008 r.

lp	Przedmiot podatku	Stawka podatku na 2008 r.
1.	budynki mieszkalne lub ich części – od 1 m ² powierzchni użytkowej	0,55 zł
2.	budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej – od 1 m ² powierzchni użytkowej:	14,50 zł
3.	budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – od 1 m ² powierzchni użytkowej:	3,84 zł
4.	budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – od 1 m ² powierzchni użytkowej:	5,20 zł
5.	domki letniskowe – od 1 m ² powierzchni użytkowej:	6,37 zł
6.	garaże – od 1 m ² powierzchni użytkowej	4,91 zł
7.	budynki pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego lub ich części – od 1 m ² powierzchni użytkowej	4,50 zł
8.	grunty związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – od 1 m ² powierzchni:	0,66 zł
9.	grunty pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – od 1 m ² powierzchni:	0,20 zł
10.	grunty pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – od 1 ha powierzchni:	3,74 zł
11.	grunty rekreacyjno- wypoczynkowe	0,30 zł
11.	budowle:	2,00 %

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr X/102/2007
Rady Gminy Przywidz
z dnia 26 października 2007 r.

**STAWKI PODATKU DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH O DOPUSZCZALNEJ
MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON (ART. 8 PKT. 2 USTAWY)**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż:	Mniej niż:	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	14	950	980

14	16	1120	1340
16		1220	1500
Trzy osie			
12	18	1450	1690
18	21	1590	1870
21	26	1790	2100
26		1960	2250
Cztery osie i więcej			
12	18	1810	1930
18	26	1930	2060
26	29	2180	2200
29		2300	2580

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr X/102/2007
Rady Gminy Przywidz
z dnia 26 października 2007 r.

**STAWKI PODATKU DLA CIĄGNIKÓW SIODŁOWYCH I BALASTOWYCH
PRZYSTOSOWANYCH DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O
DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ LUB
WYŻSZEJ NIŻ 12 TON (ART. 8 PKT. 4 USTAWY)**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż:	Mniej niż:	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1400	1750
18	31	1500	1860
31	37	1600	1960
37		1640	1990
Trzy osie			
12	40	1860	1990
40		1960	2580

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr X/102/2007
Rady Gminy Przywidz
z dnia 26 października 2007 r.

**STAWKI PODATKU DLA PRZYCZEP I NACZEP, KTÓRE ŁĄCZNIE Z POJAZDEM
SILNIKOWYM POSIADAJĄ DOPUSZCZALNĄ MASĘ CAŁKOWITĄ
RÓWNA LUB WYŻSZĄ NIŻ 12 TON (ART. 8 PKT. 6 USTAWY)**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż:	Mniej niż:	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś jezdna			
12	25	760	780
25		800	820
Dwie osie jezdne			
12	25	760	780
25	36	980	1430
36	38	1060	1570
38		1370	1990
Trzy osie jezdne			
12	38	1250	1170
38		1370	1620

3056

UCHWAŁA Nr X/103/2007
Rady Gminy Przywidz
z 26 października 2007 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969), oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) Rada Gminy Przywidz uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wzór formularza informacji w sprawie podatku od nieruchomości od osób fizycznych, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Określa się wzór formularza deklaracji na podatek od nieruchomości od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych określonych w art. 6 ust. 9 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Określa się wzór formularza informacji w sprawie podatku rolnego od osób fizycznych, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4

Określa się wzór formularza deklaracji na podatek rolny

od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych określonych w art. 6a ust. 8 ustawy o podatku rolnym, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5

Określa się wzór formularza informacji w sprawie podatku leśnego od osób fizycznych, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 6

Określa się wzór formularza na podatek leśny od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych określonych w art. 6 ust. 9 ustawy o podatku rolnym, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Traci moc Uchwała Nr III/20/06 Rady Gminy Przywidz z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Krzyszyna Podgórska

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr X/103/2007
Rady Gminy w Przywidzu
z dnia 26 października 2007 r.

IN – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Urząd Gminy w Przywidzu ul.Gdańska 7, 83-047 Przywidz		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
8. Imię ojca, imię matki		
9. Numer PESEL		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

B.3 DANE IDENTYFIKACYJNE		
19. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz		
20. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
21. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
22. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
23. Imię ojca, imię matki		
24. Numer PESEL i NIP		
B.4 ADRES ZAMIESZKANIA		
25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat
28. Gmina	29. Ulica	30. Numer domu / Numer lokalu
31. Miejscowość	32. Kod pocztowy	33. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
34. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW		
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	35.	..... m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	36.	..... ha
3. pozostałe grunty	37.	..... m ²
4. grunty lotniskowe	38.	..... m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych - ogółem	39.	..... m ²
w tym:	40.	..... m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	41.	..... m ²
w tym:		..... m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²

	<p>3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m</p>	<p>42. m² m² m²</p>
	<p>4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m</p>	<p>43. m² m² m²</p>
	<p>5. pozostałych ogółem</p> <p>a) gospodarcze w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m</p> <p>b) garaże wolnostojące w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m</p> <p>c) budynki letniskowo – rekreacyjne - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacja o wysokości powyżej 2,20 m</p>	<p>44. m²</p> <p>45. m² m² m²</p> <p>46. m²</p> <p>47. m²</p>

D.3 BUDOWLE

<p>1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)</p>	<p>48.</p>
---	----------------------

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

<p>49. Imię</p>	<p>50. Nazwisko</p>
<p>51. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)</p>	<p>52. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego</p>

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

<p>53. Uwagi organu podatkowego</p>	
<p>54. Identyfikator przyjmującego formularz</p>	<p>55. Data i podpis przyjmującego formularz</p>

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr X/103/2007
Rady Gminy w Przywidzu
z dnia 26 października 2007 r.

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst ujedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nie posiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Urząd Gminy w Przywidzu
ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)			
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy w Przywidzu	Kwota podatku (należy zaokrąglić do pełnych złotych)
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
1. mieszkalnych – ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	30. m ² 33. m ² m ²	31. 34.	32. 35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.			
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
5. pozostałych ogółem a) budynki gospodarcze w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² 48. m ² m ² m ²	46. 49.	47. 50.

b) garaże wolnostojące w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	51.	52.	53.
	..... m ²	.....	.....
	..... m ²	.....	.....
	..... m ²	.....	.....
	54.	55.	56.
	..... m ²	.....	.....
c) budynki letniskowe ogółem w tym: - kondygnacji od 1,40 do 2,20 m(zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²	.....	.....
	.....m ²	.....	.....
	.....m ²	.....	.....
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	57.	58.	59.

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych)			60.
.....			
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
61. Imię		62. Nazwisko	
63. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		64. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
65. Uwagi organu podatkowego			
66. Identyfikator przyjmującego formularz		67. Data i podpis przyjmującego formularz	

POUCZENIE:

1. Składający deklaracje obowiązany jest zgodnie z art.6 ust.9 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz.844 ze zm.) wpłacać obliczony w deklaracji podatek od nieruchomości - bez wezwania na rachunek budżetu właściwej gminy, w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, w terminie do dnia 15 każdego miesiąca.
2. W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz.55 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art.3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r. Nr 229, poz.1954, ze zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr X/103/2007
Rady Gminy w Przywidzu
z dnia 26 października 2007 r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. **Urząd Gminy w Przywidzu**
ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

B.3 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.4 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu

16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta uprzednio złożonej informacji		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)		
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych	
Grunty orne		
I		
II		
IIIa		
IIIb		
IVa		
IVb		
V		
VI		
VIz		
Sady		
I		
II		
IIIa		
IIIb		
IVa		
IVb		
V		
VI		
VIz		
Użytki zielone		
I		
II		
III		
IV		
V		
VI		
VIz		
Grunty rolne zabudowane		
I		
II		
IIIa		
III		
IIIb		
IVa		
IV		
IVb		
V		
VI		
VIz		
Grunty pod stawami		
a) zarybione, łososiem, trocią, głowacimą, palią i pstrągiem		
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)		
c) grunty pod stawami niezarybionymi		

	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację
--

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr X/103/2007
Rady Gminy w Przywidzu
z dnia 26 października 2007 r.

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst ujedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nie posiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Urząd Gminy w Przywidzu ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz
--

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
--

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**		
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**		

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
<input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczenio- wych	Stawka z 1 ha (przelicze- niowego lub fizycznego) w zł gr.	Wymiar podatku rolnego w zł.
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						

	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW	
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. górskie	
4. inne	
Razem	
G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku	
Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

POUCZENIE:

1. Składający deklaracje obowiązany jest zgodnie z art.6a ust.8 pkt 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.) wpłacać w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego obliczony w deklaracji podatek rolny na rachunek budżetu właściwej gminy, w terminach do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada.
2. W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku obliczonej w deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 ze zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
--

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr X/103/2007
Rady Gminy w Przywidzu
z dnia 26 października 2007 r.

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz 1682 z późn.zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI
3. Urząd Gminy Przywidz ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w.1 - 3)	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
24. Uwagi organu podatkowego		
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

.....

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr X/103/2007
Rady Gminy Przywidz
z dnia 26 października 2007 r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na

2. Rok

.....

.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej..
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Przywidz właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Przywidz
Adres ul. Gdańska 7 83-047 Przywidz

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 5. współużytkownik wieczysty 6. posiadacz 7. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* /Imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**			
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu	
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)			
<input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna		<input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej	

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w . 1 i 2)			
4. Razem (w.1 - 3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię		22. Nazwisko	
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

POUCZENIE:

1. Składający deklaracje zobowiązany jest zgodnie z art. 6 ust.5 pkt 3 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz.U. Dz 2002r.Nr 200 poz.1682 ze zm.) wpłacać obliczony w deklaracji podatek leśny – bez wezwania na rachunek budżetu właściwej gminy, w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, w terminie do dnia 15 każdego miesiąca.
2. W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku obliczone w deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art.3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. Dz 2005r.Nr 229,poz.1954 z późniejszymi zmianami).

3057

UCHWAŁA Nr X/104/2007 Rady Gminy Przywidz z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie poboru opłaty targowej w drodze inkasa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) Rada Gminy Przywidz uchwala, co następuje:

§ 1

1. Pobór opłaty targowej na terenie Gminy Przywidz może być dokonywany w drodze inkasa.
2. Na inkasenta opłaty, o której mowa w ust. 1, wyznacza się sołtysa Sołectwa Przywidz.
3. Pobraną opłatę targową inkasent w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca odprowadza na rachunek bankowy Urzędu Gminy lub kasy Urzędu Gminy.
4. Za pobór wyżej wymienionej opłaty ustala się prowizję w wysokości 10% od zainkasowanej kwoty.
5. Inkasent ponosi osobistą odpowiedzialność za opłatę pobraną i nie wpłaconą w terminie na rachunek bankowy Urzędu Gminy lub do kasy Urzędu Gminy.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przywidz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Krystyna Podgórska

3058

UCHWAŁA Nr XVIII/129/2007 Rady Miejskiej Rumi z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008 r. (M.P. Nr 47, poz. 557) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się roczne stawki podatku od środków transpor-

towych obowiązujące na terenie gminy Rumia:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie:
 - od samochodu spełniającego normy ekologiczne EURO II, EURO III, EURO IV lub wyższe 480,00 zł
 - od pozostałych samochodów 576,00 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie:
 - od samochodu spełniającego normy ekologiczne EURO II, EURO III, EURO IV lub wyższe 540,00 zł
 - od pozostałych samochodów 732,00 zł
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton:
 - od samochodu spełniającego normy ekologiczne EURO II, EURO III, EURO IV lub wyższe 876,00 zł
 - od pozostałych samochodów 1200,00 zł
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne 1944,00 zł
 - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych 2452,80 zł
- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:
 - spełniającego normy ekologiczne EURO II, EURO III, EURO IV lub wyższe 1140,00 zł
 - od pozostałych ciągników siodłowych lub balastowych 1380,00 zł
- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 12 ton do 36 ton włącznie
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne 1414,00 zł
 - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych 1937,76 zł
 - b) powyżej 36 ton
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne 1800,00 zł
 - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych 2548,65 zł
- 5) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) 480,00 zł
- 6) od przyczepy lub naczepy (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:
 - a) od 12 ton do 36 ton włącznie
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne 850,00 zł
 - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych 1292,00 zł
 - b) powyżej 36 ton
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne 1150,00 zł
 - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych 1700,00 zł

7) od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc
 - od autobusów spełniających normy ekologiczne EURO II, EURO III, EURO IV lub wyższe 708,00 zł
 - od pozostałych autobusów 780,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc
 - od autobusów spełniających normy ekologiczne EURO II, EURO III, EURO IV lub wyższe 1380,00 zł
 - od pozostałych autobusów 1440,00 zł

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XVII/187/2003 Rady Miejskiej Rumi z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
Witold Reclaf

3059

UCHWAŁA Nr XVIII/133/2007
Rady Miejskiej Rumi
z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr XIX/120/91 Rady Miejskiej Rumi w sprawie zasad zbywania nieruchomości stanowiących własność Gminy Rumia na uzupełnienie działek budowlanych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. Zm.), Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę Nr XIX/120/91 Rady Miejskiej Rumi z dnia 8 sierpnia 1991 r. w sprawie zasad zbywania nieruchomości stanowiących własność Gminy na uzupełnienie działek budowlanych.

§ 2

Sprawy wszczęte lecz nie zakończone przed dniem wejściem w życie niniejszej uchwały, będą załatwiane na dotychczas obowiązujących zasadach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
Witold Reclaf

3060

UCHWAŁA Nr XI/71/07
Rady Gminy Rzeczenica
z dnia 4 września 2007 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzeczenica”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 oraz z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Człuchowie, Rada Gminy Rzeczenica uchwała, co następuje:

REGULAMIN

UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
GMINY RZECZENICA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rzeczenica, zwanej dalej „gminą” oraz zasady gospodarki odpadami komunalnymi w granicach administracyjnych gminy.

§ 2

Ilekczeń w regulaminie jest mowa o:

- 1) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 2) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 3) odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,
- 4) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady z gospodarstw domowych, które ze względu na duże rozmiary lub masę nie mieszczą się w typowych pojemnikach do odbioru odpadów, stanowiących wyposażenie nieruchomości,

- 5) podmiocie odbierającym nieczystości ciekłe – należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającego stosowne zezwolenie na wykonanie usług w zakresie odbierania z nieruchomości i wywozu nieczystości ciekłych do stacji zlewnej,
- 6) podmiocie odbierającym odpady – należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającego stosowne zezwolenie na wykonanie usług w zakresie odbierania z nieruchomości i wywozu odpadów na składowisko,
- 7) stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalni ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc ich gromadzenia,
- 8) składowisku odpadów – rozumie się przez to obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów,
- 9) właścicieli i władających nieruchomościami – należy przez to rozumieć właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmioty władające nieruchomością,
- 10) zbieraniu odpadów – rozumie się przez to każde działanie, w szczególności umieszczanie w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania,
- 11) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
- 12) zbierającym zużyty sprzęt – rozumie się przez to prowadzącego punkt zbierania zużytego sprzętu (z gospodarstw domowych lub innych źródeł, który ze względu na charakter i ilość jest podobny do zużytego sprzętu pochodzącego z gospodarstw domowych), w tym sprzedawcę detalicznego i sprzedawcę hurtowego oraz gminną jednostkę organizacyjną prowadzącą działalność w zakresie zbierania odpadów komunalnych i przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych.
- 2) wyposażenia nieruchomości w standardowe pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na zasadach ustalonych z firmą wywozową,
- 3) stosowanie segregacji odpadów nadających się do odzysku lub recyklingu na warunkach podanych w niniejszym Regulaminie,
- 4) przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej,
- 5) zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz gromadzenie nieczystości płynnych w zbiornikach bezodpływowych, w tym ich pozbywanie się, w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
- 6) uprzątnięcia śniegu, błota oraz lodu z chodników położonych wzdłuż nieruchomości oraz z części nieruchomości służących do użytku publicznego, a także usuwania z dachów sopli lodu oraz nawisów śnieżnych znajdujących się nad chodnikami;
- 7) utrzymania nieruchomości niezabudowanych w stanie wolnym od zachwaszczenia, odłogowych nieruchomości rolnych w stanie wykoszonym, lasów w stanie zgodnym z ich planami urzędzenia, rowów odwadniających i rowów melioracyjnych w stanie drożności i wykoszenia, nasypów i wykopów poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszenia.
- 8) corocznej wymiany piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych;
- 9) niszczenia z zachowaniem szczególnych środków ostrożności a w szczególności do niedopuszczenia do rozprzestrzeniania się rośliny z gatunku Barszcz Sosnowskiego (*Heracleum Sosnowski*), szczegółową charakterystykę rośliny i sposoby jej zwalczania opisano w załączniku nr 1 do uchwały;
- 10) spalania, w przypadku podejrzenia wystąpienia organizmów kwarantannowych, roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów, w wyniku decyzji podjętej przez wojewódzkiego inspektora ochrony roślin na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. 2004 r. Nr 11, poz. 94).

§ 3

Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli lub władających nieruchomościami,
- 2) wykonawców robót budowlanych,
- 3) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- 4) wszystkich korzystających z terenów będących własnością gminy.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4

Właściciele lub władający nieruchomościami położonym w granicach administracyjnych gmin są zobowiązani do:

- 1) utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego na terenie nieruchomości,

§ 5

Obowiązek uprzątnięcia, o którym mowa w § 4 ust. 6 powinien być zrealizowany przez:

- 1) usunięcie śniegu, błota i lodu w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów oraz nie utrudniające spływu wód do kanalizacji deszczowej. Jednocześnie zabrania się posypywania przyzmi wokół drzew solą ze względu na możliwość spowodowania ich uszkodzenia lub utraty żywotności,
- 2) likwidację lub co najmniej ograniczenie śliskości jezdni i chodnika poprzez:
 - a) posypywanie jezdni solą lub zraszanie roztworem soli,
 - b) posypywanie nawierzchni chodników piaskiem.

§ 6

Organizatorzy imprez publicznych i masowych zobowiązani są do:

- 1) zabezpieczenia odpowiedniej ilości szaleatów i pojemników na odpady stosownie do liczby uczestników,
- 2) zabezpieczenia utrzymania porządku i ładu w trakcie

- imprezy, posprzątania po niej oraz w najbliższej okolicy w razie zaistnienia takiej konieczności,
- 3) ograniczenia w okresie zimowym oblodzenia i śliskości terenu, na którym odbywa się impreza,
 - 4) bezwzględneho przestrzegania zapisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j.: Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 909).

§ 7

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami samochodowymi odbywać się może wyłącznie na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki te nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych.
2. Dopuszcza się dokonywanie doraźnych napraw i regulacji samochodów poza warsztatami samochodowymi pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska.
3. Właściciel pojazdu wycofanego z eksploatacji zobowiązany jest do przekazania go wyłącznie do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów.

§ 8

Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządcy drogi z zastrzeżeniem § 4 ust. 6.

§ 9

Wykonanie obowiązków właścicieli i władających nieruchomością na terenie budowy należy do kierownika budowy.

Rozdział III Selektywna zbiórka odpadów stałych

§ 10

Zobowiązuje się wytwarzających odpady, zarówno osoby fizyczne jak i jednostki organizacyjne, do selektywnej zbiórki stałych odpadów komunalnych z wyodrębnieniem następujących grup (frakcji) odpadów:

- 1) surowce wtórne;
- 2) odpady niebezpieczne;
- 3) odpady organiczne;
- 4) odpady wielkogabarytowe;
- 5) odpady budowlane i odpady z remontów;
- 6) odpady resztowe.

§ 11

Właściciele lub władający nieruchomościami zobowiązani są do selektywnej zbiórki odpadów poprzez:

- 1) segregowanie ze strumienia odpadów komunalnych odpadów plastikowych i umieszczania ich w oznakowanych pojemnikach rozstawionych w miejscach ogólnie dostępnych, w poszczególnych miejscowościach na terenie gminy;
- 2) segregowania ze strumienia odpadów komunalnych odpadów szklanych i umieszczania ich w oznakowanych

pojemnikach rozstawionych w miejscach ogólnie dostępnych, w poszczególnych miejscowościach na terenie gminy.

§ 12

Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów powinny być oznaczone napisami określającymi rodzaj odpadów na jaki są przeznaczone, na pojemniku powinna być informacja zawierająca nazwę, adres i telefon firmy obsługującej pojemnik.

§ 13

1. Posiadacz odpadów niebezpiecznych w postaci przeterminowanych leków, baterii, świetlówek, akumulatorów, opon itp. w wyniku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej jest zobowiązany do ich selektywnego zbierania, umożliwiającego późniejszy odzysk lub unieszkodliwienie tych odpadów. Odpady te mogą być przekazywane podmiotom, zajmujących się zbiórką, transportem i unieszkodliwianiem tego rodzaju odpadów, dysponującym aktualnym zezwoleniem, wydanym przez właściwy organ.
2. Posiadacz odpadów niebezpiecznych w postaci przeterminowanych leków, baterii, świetlówek, akumulatorów, opon itp., który jest osobą fizyczną nie będącą przedsiębiorcą jest zobowiązany zwracać te odpady do zorganizowanych punktów ich zbierania lub wrzucać do pojemników przeznaczonych na te odpady.

§ 14

Odpady wielkogabarytowe odbierane będą w terminach określonych harmonogramem przez podmiot odbierający odpady sprzed nieruchomości i przewożone na składowisko odpadów.

§ 15

1. Odpady budowlane i odpady z remontów muszą być gromadzone w kontenerach (pojemnikach) do tego celu przeznaczonych.
2. Kontenery (pojemniki) dostarczone zostaną przez podmiot odbierający odpady na żądanie wykonawcy robót budowlanych i rozbiórkowych.
3. Dopuszcza się krótkotrwale i uzasadnione procesem budowlanym gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem.
4. Podmiot odbierający odpady deponuje je na składowisku odpadów lub w miejscu wskazanym przez gminę. Odpowiedzialność za gromadzenie i przekazywanie tych odpadów ponosi wykonawca robót budowlanych i rozbiórkowych.

§ 16

1. Zużyte materiały budowlane zawierające azbest (np. eternit) muszą być na koszt właściciela lub władającego nieruchomością przetransportowane przez uprawniony podmiot na składowisko odpadów niebezpiecznych, w którym znajduje się kwatera do składowania wyrobów azbestowych.
2. Prace polegające na usuwaniu lub naprawie wyrobów zawierających azbest mogą być wykonywane wyłącznie przez wykonawców osiadających odpowiednie wyposażenie techniczne do prowadzenia oraz zatrudniających

pracowników przeszkolonych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy usuwaniu i wymianie materiałów zawierających azbest. Wykonawcy powinni posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności, w wyniku której powstają odpady niebezpieczne.

3. Prace związane z rozbiórką wyrobów zawierających azbest muszą być prowadzone zgodnie z przepisami określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.

§ 17

1. Właściciele lub władający nieruchomościami, na których możliwe jest kompostowanie odpadów organicznych, mogą prowadzić kompostowanie we własnym zakresie.
2. Jeżeli właściciele lub władający nieruchomościami nie mają możliwości kompostowania odpadów organicznych, odpady te powinny być gromadzone w odpowiednich pojemnikach na odpady organiczne.

Rozdział IV Gromadzenie odpadów komunalnych

§ 18

Odpady komunalne, pochodzące z nieruchomości i przeznaczone do wywozu muszą być gromadzone w kontenerach (pojemnikach lub workach po uzgodnieniu z podmiotem odbierającym odpady stałe) do tego przeznaczonych. Odpady gromadzone w inny sposób nie będą wywożone.

§ 19

W zależności od rodzaju budynku i ilości osób wytwarzających odpady komunalne nieruchomość należy wyposażyć w odpowiedni typ pojemnika o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, KP – 7.

§ 20

Właściciele lub władający nieruchomościami odpowiadają za:

- 1) wyznaczenie miejsca ustawienia pojemników;
- 2) utrzymanie czystości i porządku w miejscu ustawienia pojemników;
- 3) gromadzenie odpadów w sposób selektywny.

§ 21

Właściciele lub władający nieruchomościami mają zapewnić podmiotowi odbierającemu odpady wolny dostęp do pojemników do zbiórki odpadów. Oznacza to umożliwienie temu podmiotowi opróżnienie pojemnika lub kontenera bez konieczności pokonywania przeszkód, narażania na niebezpieczeństwo ludzi, narażania na powstawanie uszkodzeń budowli lub pojazdów.

§ 22

W przypadku powstania różnicy zdań między władającym nieruchomością i wywożącym odpady, w kwestii miejsca ustawienia pojemnika, lokalizację wskaże upoważniony przedstawiciel gminy.

§ 23

W przypadku zniszczenia sprzętu do zbiórki odpadów

zapewnionego przez przedmiot odbierający odpady z winy użytkownika, właściciel lub władający nieruchomością jest zobowiązany do dostarczenia nowego sprzętu.

§ 24

Pojemniki do zbiórki odpadów powinny być umieszczone w granicach posesji, na powierzchni utwardzonej, zabezpieczonej przed gromadzeniem się wody, błota oraz być łatwo dostępne dla użytkowników oraz pracowników podmiotu odbierającego odpady.

§ 25

1. Na terenie gminy zabrania się spalania odpadów komunalnych;
2. Dopuszcza się spalanie zgromadzonych pozostałości roślinnych poza instalacjami i urządzeniami, jeżeli na terenie gminy nie jest prowadzone selektywne zbieranie lub odbieranie odpadów organicznych, a ich spalanie nie narusza odrębnych przepisów. Dopuszcza się spalanie pozostałości roślinnych powstałych w skutek zabiegów pielęgnacyjnych lub ochronnych drzew.
3. Zabrania się wyrzucania, wysypywania oraz zakopywania odpadów komunalnych poza pojemnikami przeznaczonymi do zbiórki.
4. Zabrania się ubijania i zamulania odpadów gromadzonych w pojemnikach na odpady komunalne, ponadto wrzucania do pojemników:
 - 1) gorącego popiołu i żużlu;
 - 2) odpadów płynnych i półpłynnych;
 - 3) gruzu i ziemi.

§ 26

Właściciel lub władający nieruchomością ma obowiązek posortować odpady zgodnie z niniejszym regulaminem, podmiot odbierający odpady nie ma obowiązku ich odbioru w przypadku, gdy odpady nie będą posortowane.

§ 27

Dopuszcza się:

- 1) kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby,
- 2) spalanie na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków odpadów z drewna nie zawierających substancji niebezpiecznych.

§ 28

Każda placówka handlowa, usługowa itp. musi być wyposażona w pojemniki o pojemności odpowiedniej do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów. Częstotliwość odbioru będzie określana indywidualnie i dostosowana do ilości i rodzaju wytworzonych odpadów.

§ 29

Właściciele lub władający nieruchomościami, na terenie których zlokalizowane zostały pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, odpowiadają za korzystanie z tych pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem przez osoby fizyczne i podmioty gospodarcze zlokalizowane na terenie nieruchomości.

§ 30

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych.
2. Właściciel lub władający nieruchomością zobowiązany jest do udokumentowania sposobu i częstotliwości korzystania z usług wykonywanych w zakresie odbierania odpadów komunalnych poprzez pobieranie, przechowywanie i okazywanie na żądanie Gminy dowodów wykonania tych usług poprzez uprawnione jednostki.
3. Właściciel lub władający nieruchomością zobowiązany jest do posiadania dowodów, o których mowa w ust. 2 przez okres 1 r. kalendarzowego, po upływie roku, w którym usługi były wykonane.
4. Na żądanie Wójta Gminy właściciel lub władający nieruchomością zobowiązany jest stawić się w Urzędzie Gminy z dowodami wymienionymi w ust. 3 i okazać je uprawnionemu przez Wójta pracownikowi Urzędu.

§ 31

1. W przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umów, o których mowa w § 30 ust. 1 obowiązek odbierania odpadów komunalnych w drodze decyzji przejmuje gmina.
2. Wójt Gminy wydaje decyzję z urzędu, w której ustala:
 - 1) obowiązek uiszczania opłat za odbieranie odpadów komunalnych,
 - 2) wysokość opłat wyliczonych z zastosowaniem stawek, o których mowa w § 48,
 - 3) terminy uiszczania opłat, o których mowa w pkt 1,
 - 4) sposób i terminy udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia.
3. Decyzja, o której mowa w ust. 2 ma rygor natychmiastowej wykonalności i jest wydawana na okres 1 roku.
4. Decyzja, o której mowa w ust. 2 ulega przedłużeniu w drodze decyzji wydawanej z urzędu, na kolejny okres, jeżeli właściciel nieruchomości nie przedstawi, na co najmniej 3 miesiące przed upływem daty obowiązywania decyzji, umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji.

Rozdział V Nieczystości płynne

§ 32

Właściciele lub władający nieruchomościami zobowiązani są do przyłączenia obiektów budowlanych do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej w terminie 6 miesięcy od daty oddania sieci do użytku.

§ 33

1. Właściciele lub władający nieruchomościami, które nie mogą być przyłączone do kanalizacji sanitarnej ze względu na jej brak na danym terenie lub gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, zobowiązani są do gromadzenia nieczystości płynnych w zbiornikach bezodpływowych lub budowy przydomowych oczyszczalni ścieków. Lokalizacja i urządzenia zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni winny odpowiadać wymogom zawartym w odrębnych przepisach.

2. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach.

§ 34

1. Właściciele lub władający nieruchomościami nieskanalizowanymi są zobowiązani do opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i przedostaniu się nieczystości do gruntu.
2. Nieczystości płynne należy usuwać wyłącznie do wyznaczonych stacji zlewnych;
3. Wprowadzanie nieczystości płynnych do stacji zlewnych powinno odbywać się zgodnie z przepisami określającymi warunki wprowadzania nieczystości płynnych do stacji zlewnych.

§ 35

Częstotliwość wywozu nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych ustala właściciel lub władający nieruchomością z podmiotem odbierającym nieczystości płynne, w zależności od pojemności zbiornika oraz ilości nieczystości płynnych wytwarzanych na terenie nieruchomości.

§ 36

1. Właściciel nieruchomości podłączony do zbiorczej kanalizacji ściekowej zobowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór nieczystości ciekłych za pośrednictwem tej kanalizacji.
2. Właściciel lub władający nieruchomością zobowiązany jest do udokumentowania sposobu i częstotliwości korzystania z usług wykonywanych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych poprzez pobieranie, przechowywanie i okazywanie na żądanie Gminy dowodów wykonania tych usług poprzez uprawnione jednostki.
3. Właściciel lub władający nieruchomością zobowiązany jest do posiadania dowodów, o których mowa w ust. 2 przez okres 1 roku kalendarzowego, po upływie roku, w którym usługi były wykonane.
4. Na żądanie Wójta Gminy właściciel lub władający nieruchomością zobowiązany jest stawić się w Urzędzie Gminy z dowodami wymienionymi w ust. 3 i okazać je uprawnionemu przez Wójta pracownikowi Urzędu.

§ 37

1. W przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umów, o których mowa w § 36 ust. 1 i 2 obowiązek odbierania nieczystości ciekłych w drodze decyzji przejmuje gmina.
2. Wójt Gminy wydaje decyzję z urzędu, w której ustala:
 - 1) obowiązek uiszczania opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych,
 - 2) wysokość opłat wyliczonych z zastosowaniem stawek, o których mowa w § 51,
 - 3) terminy uiszczania opłat, o których mowa w pkt 1,
 - 4) sposób i terminy udostępniania zbiorników w celu ich opróżnienia.
3. Decyzja, o której mowa w ust. 2 ma rygor natychmiastowej wykonalności i jest wydawana na okres 1 roku.
4. Decyzja, o której mowa w ust. 2 ulega przedłużeniu w dro-

dze decyzji wydawanej z urzędu, na kolejny okres, jeżeli właściciel nieruchomości nie przedstawi, na co najmniej 3 miesiące przed upływem daty obowiązywania decyzji, umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji.

§ 38

1. Zabrania się wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych:
 - 1) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wyłoczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym;
 - 2) odpadów płynnych nie mieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych;
 - 3) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85 ° C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu;
 - 4) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru;
 - 5) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszonek;
 - 6) ścieków zawierających drobnoustroje chorobotwórcze.
2. Zabrania się używania zawartości zbiorników bezodpływowych na potrzeby użyźniania gleby oraz wylewania ich zawartości na teren nieruchomości, odprowadzania nieczystości do cieków wodnych, urządzeń melioracyjnych i odwadniających drogi itp.

Rozdział VI

Zasady odbioru i transportu odpadów komunalnych i nieczystości płynnych

§ 39

Zabronione jest używanie innych środków transportu odpadów i nieczystości płynnych niż środki zapewnione przez przedmiot odbierający odpady i nieczystości, posiadający aktualne zezwolenie wydane w trybie ustaw:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, ze zm.);
- 2) z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628, ze zm.);
w zależności od rodzaju i ilości przewożonych odpadów i nieczystości.

§ 40

Transport odpadów i nieczystości musi być zawsze prowadzony w sposób nie powodujący żadnego zanieczyszczenia środowiska podczas ich zbiórki, przewozu i depozycji.

§ 41

Wywozący odpady i nieczystości ma obowiązek niezwłocznego usunięcia wszelkich zanieczyszczeń powstałych w czasie transportu odpadów lub nieczystości.

Rozdział VIII

Unieszkodliwianie odpadów

§ 42

Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Rzechenica, zebrane odpady komunalne będą przewożone na składowisko odpadów.

§ 43

Odpady budowlane i odpady z remontów będą deponowane na składowisku odpadów i poddane recyklingowi.

§ 44

Odpady wielkogabarytowe będą deponowane na składowisku odpadów i poddane recyklingowi.

§ 45

Odpady niebezpieczne, nie odebrane przez wyspecjalizowanych odbiorców bezpośrednio z terenu nieruchomości, będą przekazywane podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia, wydane zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, wyspecjalizowanym w ich transportowaniu i unieszkodliwianiu.

§ 46

Odpady resztowe będą składowane na kwaterze balastu na składowisku odpadów.

§ 47

Surowce wtórne będą dostarczane na składowisko odpadów, a następnie sprzedawane firmom przetwarzającym surowce wtórne.

Rozdział IX

Opłaty za odbiór odpadów i nieczystości płynnych

§ 48

Odbiór odpadów wytworzonych na terenie nieruchomości jest usługą płatną, świadczoną przez podmiot odbierający odpady na podstawie umowy z właścicielem lub władającym nieruchomością. Umowa ta musi określić:

- 1) ilość, wielkość i rodzaj pojemników (lub kontenerów lub worków) służących do gromadzenia odpadów komunalnych, wytwarzanych na terenie nieruchomości,
- 2) koszt odbioru odpadów z danej nieruchomości.

§ 49

W budynkach wielolokalowych zarządca nieruchomości rozlicza opłaty pomiędzy właścicielami (lokatorów, użytkowników) poszczególnych lokali.

§ 50

Wysokość stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych może być corocznie aktualizowana w zależności od kosztów transportu oraz unieszkodliwiania odpadów na podstawie kalkulacji przedłożonych przez podmiot odbierający odpady komunalne.

§ 51

Opłata za odbiór nieczystości płynnych wytworzonych na terenie nieruchomości jest usługą płatną, świadczoną przez podmiot odbierający nieczystości na podstawie umowy z właścicielem lub władającym nieruchomością. Umowa ta musi określić:

- 1) ilość i datę wywozu nieczystości płynnych,
- 2) docelowe miejsce wywozu nieczystości ciekłych.

Rozdział X

Zasady utrzymywania zwierząt domowych

§ 52

Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania wszelkich środków, które zapewniają ochronę przed zagrożeniem i uciążliwościami dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytkowania.

§ 53

Jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, bądź na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się, osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt są zobowiązane do nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 54

Zabrania się pozostawiania psów i innych zwierząt bez dozoru w miejscach publicznych.

§ 55

Zakazuje się drażnienia zwierząt lub doprowadzania ich do stanu, w którym zwierzę może stać się niebezpieczne dla człowieka lub innego zwierzęcia.

§ 56

Na terenach użyteczności publicznej psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, zaś psy agresywne także w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Psy uznane za agresywne zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt mogą być wyprowadzane w miejsca publiczne tylko pod opieką pełnoletniego właściciela lub opiekuna obowiązkowo na smyczy i w kagańcu.

§ 57

Zakazuje się wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych i gastronomicznych, na tereny targowisk i cmentarzy, placów zabaw dla dzieci oraz piaskownic.

§ 58

Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

§ 59

Właściciele lub opiekunowie zwierząt są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń.

§ 62

Właściciele lub opiekunowie psów są zobowiązani do:

- 1) przestrzegania terminów szczepień ochronnych;
- 2) realizowania szczepień w warunkach zagrożeń;
- 3) okazywania dowodów szczepień na każde żądanie osoby upoważnionej do kontroli;
- 4) wyposażenia posesji w tabliczkę ostrzegawczą: „Uwaga pies”, „Uwaga zły pies” itp.

§ 63

Właściciele lub opiekunowie zwierząt ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, wyrządzone przez należące do nich zwierzęta.

§ 64

W przypadku, gdy właściciel lub opiekun psa lub innych zwierząt narusza przepisy ustawy o ochronie zwierząt w zakresie nieprawidłowego przetrzymywania zwierząt, znęca się nad nimi, pozostawia je bez opieki i pokarmu Wójt może odebrać zwierzę i umieścić je w schronisku dla bezpańskich zwierząt lub u zastępczego właściciela, a kosztami transportu, utrzymania i ewentualnego leczenia obarczyć właściciela zwierzęcia.

§ 65

Zabrania się utrzymywania zwierząt domowych w ilościach wskazujących na prowadzenie hodowli w nieruchomościach przeznaczonych pod funkcje mieszkalne.

Rozdział XI

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 66

Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich w zwartej zabudowie mieszkaniowej.

§ 67

Kto utrzymuje zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany do zapewnienia im opieki i właściwych warunków bytowania w postaci posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.).

§ 68

Odpady wytworzone w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich, winny być gromadzone i usuwane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami. Odpady te nie mogą zanieczyszczać terenu nieruchomości, na której znajdują się zwierzęta hodowlane, a także na nieruchomościach sąsiednich. Wytworzone podczas hodowli nieczystości ciekłe oraz odpady muszą być gromadzone w taki sposób, aby nie powodowały skażenia wód powierzchniowych i gruntowych.

Rozdział XII **Postępowanie ze zwłokami zwierzęcymi**

§ 69

1. Zwłoki padłych zwierząt o ile nie zachodzi podejrzenie o chorobę zakaźną należy niezwłocznie zgłosić i przekazać podmiotom zajmującym się ich zbieraniem i przetwarzaniem;
2. Informacje o podmiotach zajmujących się zbieraniem zwłok zwierzęcych można uzyskać w Urzędzie Gminy w Rzeczenicy;
3. W przypadku podejrzenia o chorobę zakaźną należy bezzwłocznie powiadomić Powiatowego Lekarza Weterynarii w Człuchowie;
4. Obowiązek dokonania zgłoszenia i przekazania zwłok padłych zwierząt ciąży na posiadaczu, a jeżeli posiadacza nie można ustalić – zarządcy terenu na którym się znajdują.

Rozdział XIII **Deratyzacja**

§ 70

Właściciele lub władający nieruchomościami mają obowiązek przeprowadzania deratyzacji na terenie własnych nieruchomości na własny koszt.

§ 71

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie epidemiologiczne Wójt Gminy, w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji.

§ 72

Szczegółowe warunki przeprowadzania deratyzacji podane zostaną do publicznej wiadomości w drodze Zarządzenia Wójta Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 73

Wykonanie obowiązku deratyzacji nie zwalnia z bieżącej walki z gryzoniami.

Rozdział XIV **Bezpieczeństwo i porządek publiczny**

§ 74

Zabrania się rozniecania ognia poza miejscami wyznaczonymi do tego celu przez właściciela nieruchomości.

§ 75

Zabrania się wypalania roślinności na łąkach, pastwiskach, nieużytkach, rowach, pasach przydrożnych, szlakach kolejowych.

Rozdział XV **Postanowienia końcowe**

§ 76

Traci moc uchwała Nr XXIV/140/97 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 7 lipca 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku publicznego na terenie gminy Rzeczenica.

§ 77

Wykonanie uchwały oraz kontrolę przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie powierza się Wójtowi Gminy.

§ 78

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Zygmunt Wilczyk

Załącznik
do uchwały Nr XI/71/07
Rady Gminy Rzeczenica
z dnia 4 września 2007 r.

Szczegółowa charakterystyka rośliny Barszcz Sosnowskiego (*Heracleum Sosnowskii*) i sposoby jej zwalczania.

Barszcz Sosnowskiego (*Heracleum Sosnowskii*) – jest okazałą (wysokość do 4,5 m), wieloletnią rośliną zieloną z rodziny baldaszkowatych (*Apiaceae*). W warunkach naturalnych barszcz Sosnowskiego występuje na Kaukazie. Roślina zawiera dużo białka i węglowodanów, dlatego rozpoczęto eksperymenty z jej zastosowaniem jako paszy dla bydła. W latach siedemdziesiątych XX w. rozpoczęto eksperymentalną uprawę barszczu w Borku Fałęckim (Kraków), Grodkowicach (okolice Bochni), Niedzicy i na Gubałowie. Wkrótce okazało się, że rośliny powodują bolesne poparzenia (zwłaszcza partii skóry nieosłoniętej przed światłem słonecznym). Zrezygnowano z uprawy.

Jedna roślina barszczu produkuje 40 tys. nasion, przenoszone przez wiatr, wodę i ptaki. Barszcz Sosnowskiego zaliczany jest do tzw. gatunków inwazyjnych – szybko i łatwo rozprzestrzeniających się oraz wypierających rodzime gatunki z coraz większych obszarów, a zatem prowadzących do ubożenia rodzimej flory.

Łodygi, liście i owoce zawierają olejki lotne, żywice oraz alkaloidy, związki które w kontakcie ze skórą wywołują nadwrażliwość na działanie promieni słonecznych, a w konsekwencji trudno gojące się oparzenia i rany. Mogą również powodować uszkodzenia układu oddechowego. Blizny na skórze widoczne są przez wiele lat.

Barszcz Sosnowskiego jest rośliną bardzo ekspansywną, a ponadto groźną dla zdrowia ludzi i zwierząt. Jej działanie nie jest odczuwalne ani widoczne w momencie kontaktu z rośliną, lecz w okresie późniejszym – co jest tym bardziej niebezpieczne.

Zobowiązanie właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Rzeczenica do konsekwentnego niszczenia egzemplarzy barszczu Sosnowskiego umożliwi ograniczenie rozprzestrzeniania się tego gatunku oraz zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi.

Zaleca się zwalczanie roślin Barszczu Sosnowskiego poprzez mechaniczne ich niszczenie, zachowując przy tym szczególne środki ostrożności (tj. w odzieży ochronnej, rękawicach i osłonie na twarzy). Można powierzyć wyżej wymienione zadanie do wykonania firmie specjalizującej się w tego typu usługach.

3061

UCHWAŁA Nr X/62/07
Rady Gminy w Smętowie Granicznym
z dnia 17 września 2007 r.

w sprawie utworzenia Straży Gminnej w Smętowie Granicznym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 1, art. 6 ust. 2 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) Rada Gminy w Smętowie Granicznym uchwala, co następuje:

§ 1

Tworzy się Straż Gminną w Smętowie Granicznym i wprowadza się ją do struktury Urzędu Gminy w Smętowie Granicznym.

§ 2

Nadaje się Straży Gminnej w Smętowie Granicznym regulamin określający jej zadania i strukturę organizacyjną – w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Smętowo Graniczne.

§ 4

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Smętowie Gr.
Jan Kulczyński

Załącznik
do uchwały Nr X/62/07
Rady Gminy w Smętowie Gr.
z dnia 17 września 2007 r.

**REGULAMIN STRAŻY GMINNEJ
W SMĘTOWIE GRANICZNYM**

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin Straży Gminnej w Smętowie Granicznym określa organizację i zasady funkcjonowania Straży.

§ 2

Ilekcio jest mowa o:

- 1) Wójt, należy przez to rozumieć Wójta Gminy Smętowo Graniczne.
- 2) Komendancie, należy przez to rozumieć Komendanta Straży Gminnej w Smętowie Granicznym.

- 3) Straż, należy przez to rozumieć Straż Gminną w Smętowie Granicznym.

Rozdział II
ORGANIZACJA STRAŻY

§ 3

1. Obszarem działania Straży jest obszar administracyjny Gminy Smętowo Graniczne.
2. Straż jest umiejscowiona w strukturze Urzędu Gminy w Smętowie Granicznym.
3. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Wójt, a w zakresie fachowym – Komendant Główny Policji poprzez właściwego terytorialnie Komendanta Wojewódzkiego Policji.

§ 4

1. Strażą kieruje Komendant powołany i odwoływany przez Wójta po zasięgnięciu opinii właściwego terytorialnie Komendanta Wojewódzkiego Policji.
2. Komendant kieruje Strażą poprzez wydawanie zarządzeń, poleceń służbowych oraz pism okólnych.
3. Strukturę organizacyjną straży określa poniższy schemat:



Rozdział III
ZAKRES DZIAŁANIA STRAŻY GMINNEJ

§ 5

Do zadań Straży należy w szczególności:

1. Ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych.
2. Kontrola wywiązywania się z obowiązków właścicieli i zarządców nieruchomości w zakresie utrzymania należytego stanu sanitarno-porządkowego, a w szczególności:
 - wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów stałych i płynnych,
 - usuwanie odpadów i innych zanieczyszczeń z terenu nieruchomości,
 - oczyszczanie ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości,
 - kontrola stanu czystości i estetyki miejsc publicznych,
 - kontrola stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego na posesjach (zabezpieczenie instalacji elektrycznej, sprawność hydrantów – dostęp do nich),
 - kontrola oczyszczania przystanków komunikacyjnych ze śniegu i lodu oraz usuwania odpadów komunalnych i innych zanieczyszczeń na tych terenach,
 - kontrola utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych,
 - kontrola wywiązywania się z obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe,
 - kontrola przestrzegania ładu i porządku w punktach

- sprzedaży napojów alkoholowych oraz w ich najbliższym otoczeniu.
3. Ujawnianie wykroczeń i ściganie ich sprawców.
 4. Reprezentowanie Straży przed właściwym Sądem.
 5. Zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie w miarę możliwości, świadków zdarzenia.
 6. Konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.
 7. Współdziałanie z innymi organami kontroli, takimi jak: Policja, Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, Straż Pożarna, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego, Straż Leśna.
 8. Współpraca z referatami Urzędu Gminy.
 9. Ochrona szkół i przedszkoli:
 - ochrona spokoju i porządku na terenie szkoły i w jej bezpośrednim sąsiedztwie, a w szczególności:
 - zapobieganie przemocy fizycznej w różnej postaci,
 - przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu (dyskoteki w szkole) oraz usuwanie z terenu szkoły osób pozostających pod wpływem alkoholu,
 - penetracje i kontrole terenów w celu wyeliminowania osób zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu dzieci,
 - zwrócenie uwagi na kulturalne zachowanie się (wulgarne słownictwo, palenie papierosów),
 - czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w obrębie szkół (przeprowadzanie przez jezdnię dzieci, prawidłowe parkowanie, właściwe oznakowanie dróg),
 - ściśła współpraca z dyrektorem szkoły, pedagogiem szkolnym i nauczycielami w zakresie sprawowania nadzoru nad dziećmi w czasie przerw międzylekcyjnych,
 - prelekcje, pogadanki na tematy związane z bezpieczeństwem i zagrożeniami,
 - ściśła współpraca z dzielnicowym Komendy Powiatowej Policji wg właściwości dla danego rejonu.
 10. Ochrona urzędu i podległych jednostek organizacyjnych (Biblioteki Samorządowej, Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej):
 - ochrona spokoju i porządku w godzinach pracy jednostek organizacyjnych Gminy,
 - obsługa systemu monitoringu Urzędu Gminy,
 - zapobieganie dewastacji i kradzieży w obiektach objętych ochroną,
 - udzielanie informacji i pomocy interesantom w celu usprawnienia pracy urzędu.
 11. Patrolowanie terenów zielonych.
 12. Wykrywanie i ustalanie sprawców „dzikich” wysypisk śmieci.
 13. Zapewnienie ładu i porządku w lasku gminnym.
 14. Inne zadania na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, w tym przepisów prawa miejscowego.

Rozdział IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6

Zasady podpisywania pism i prowadzenia dokumentacji służbowej określa Wójt w regulaminie organizacyjnym urzędu.

§ 7

Szczegółowy zakres czynności poszczególnych strażników i pracowników Straży określa stanowiskowy zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności oraz odpowiednie przepisy prawa.

§ 8

Status prawny strażników i pracowników Straży określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych i ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych.

§ 9

Wewnętrzny porządek i rozkład czasu pracy określa Regulamin Pracy w Urzędzie Gminy w Smętowie Granicznym.

3062

UCHWAŁA Nr VIII/62/07 Rady Gminy Stare Pole z dnia 11 września 2007 r.

w sprawie utworzenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Starym Polu oraz nadanie jej statutu.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327), art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 oraz z 2006 r. Nr 220, poz. 1600) oraz art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96 i poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 109 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006 r. Nr 227, poz. 1658) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 2008 r. Gminną Bibliotekę Publiczną w Starym Polu zwaną dalej "Biblioteką".
2. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Stare Pole a terenem działania jest Gmina Stare Pole.
3. Przedmiotem działania Biblioteki jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie, udostępnianie i ochrona materiałów bibliotecznych.

§ 2

Biblioteka będzie samorządową instytucją kultury, podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Wójta Gminy.

§ 3

Źródłami finansowania biblioteki są:

- 1) roczna dotacja gminy,
- 2) wpływy uzyskane z prowadzonej działalności,
- 3) darowizny i zapisy od osób fizycznych i prawnych,
- 4) z innych źródeł.

§ 4

Nadaje się Bibliotece statut określający organizację i zasady jej funkcjonowania w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Pawlina

Załącznik
do uchwały Nr VIII/62/07
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 11 września 2007 r.

STATUT
Postanowienia ogólne

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna zwana dalej "Biblioteką" działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 2

Biblioteka jest gminną jednostką organizacyjną działającą w formie instytucji kultury.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Stare Pole, terenem jej działania jest Gmina Stare Pole.

§ 4

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

Cele i zadania biblioteki

§ 5

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 6

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzowanie książki i czytelnictwa;
- 5) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej, a także podejmowanie innych działań określonych ustawami.

§ 7

Biblioteka może podejmować inne działania upowszechniające książki wynikające z potrzeb lokalnych oraz samodzielnie pozyskiwać dodatkowe środki finansowe.

Organy biblioteki i jej organizacja

§ 8

1. Biblioteką kieruje Dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt pracy biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną.
2. Dyrektor jest upoważniony do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki.
3. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy.
4. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
5. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 9

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 10

Biblioteka prowadzi wypożyczalnię i czytelnię. Może prowadzić inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 11

Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy.

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 12

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13

1. Biblioteka jest finansowana dotacją z budżetu gminy, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i innych źródeł.
2. Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów

- prorowadzić działalność dochodową, a wpływy przeznaczyć na cele statutowe.
3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.
 4. Dyrektor zarządza powierzonym mu majątkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 5. Dyrektor Biblioteki corocznie w terminie ustalonym przez Radę Gminy składa Wójtowi Gminy projekt wydatków zawierający szczegółową kalkulację kosztów prowadzenia działalności Biblioteki.
 6. W terminie do 31 marca każdego roku Dyrektor składa Wójtowi Gminy sprawozdanie z działalności Biblioteki i wykorzystania środków finansowych za rok ubiegły (bilans).

Postanowienia końcowe

§ 14

Zasady i warunki korzystania z biblioteki określa regulamin opracowany przez Dyrektora.

§ 15

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

3063

UCHWAŁA Nr IX/66/2007
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825 oraz z 2007 r. Nr 109, poz. 747) uchwała się, co następuje:

§ 1

Obniża się cenę skupu żyta określoną Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2007 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 r. (M.P. Nr 77, poz. 831) z kwoty 58,29 zł do kwoty 50,00 zł za 1 dt.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Jan Pawlina

3064

UCHWAŁA Nr IX/67/2007
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień na rok 2008.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 975), art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008 r. (M.P. Nr 47 poz. 557) uchwała się, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,71 zł od 1 m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,74 zł od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,22 zł – od 1 m² powierzchni,
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,59 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 16,86 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 8,86 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,84 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 4,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2

Zwalnia się od podatku od nieruchomości: budynki, budowle i zajęte pod nie grunty, wykorzystywane wyłącznie na potrzeby kultury, kultury fizycznej, ochrony przeciwpożarowej, oświaty i pomocy społecznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Jan Pawlina

3065

UCHWAŁA Nr IX/68/2007
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2008.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008 r. (M.P. Nr 47, poz. 557) uchwała się, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 676,87 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 1.128,10 zł
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - 1.353,72 zł
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- a) od 12 ton do poniżej 18 ton - 1.432,00 zł
 - b) od 18 ton do poniżej 25 ton - 1.800,00 zł
 - c) od 25 ton do poniżej 29 ton - 1.950,00 zł
 - d) równej lub wyższej niż 29 ton - 2.400,00 zł
- 3) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony do poniżej 12 ton – 1.579,33 zł
- 4) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- a) od 12 ton do poniżej 18 ton - 1.942,00 zł
 - b) od 18 ton do poniżej 25 ton - 1.982,00 zł
 - c) od 25 ton do 36 ton włącznie - 1.996,71 zł
 - d) powyżej 36 ton - 2.400,00 zł
- 5) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – 1.032,00 zł
- 6) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą zespołu pojazdów, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- a) od 12 ton do poniżej 18 ton - 1.080,00 zł
 - b) od 18 ton do poniżej 25 ton - 1.130,00 zł
 - c) od 25 ton do 36 ton włącznie - 1.550,00 zł
 - d) powyżej 36 ton - 1.800,00 zł
- 7) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniejszej niż 30 miejsc - 1.000,00 zł
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.500,00 zł

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Jan Pawlina

3066

UCHWAŁA Nr IX/69/2007
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974)

oraz art. 18a ust. 1 i art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się opłatę od posiadania psów.
2. Ustala się stawkę opłaty, o której mowa w ust. 1 w wysokości 25,00 zł rocznie od każdego psa podlegającego opłacie.
3. Opłatę pobiera się w wysokości 50% stawki określonej w ust. 2., jeżeli okoliczności uzasadniające powstanie obowiązku opłaty wystąpiły w drugim półroczu.

§ 2

Opłata jest płatna bez wezwania w terminie do dnia 31 maja każdego roku lub w ciągu 2 tygodni od wejścia w posiadanie psa.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Jan Pawlina

3067

UCHWAŁA Nr IX/70/2007
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej, terminów płatności, sposobu jej poboru oraz zwolnień.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008 r. (M.P. Nr 47, poz. 557) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala sięienne stawki opłaty targowej w wysokości:

- 1) od sprzedaży z samochodu – 5,00 zł
- 2) od sprzedaży z ręki, kosza, skrzynki – 2,00 zł
- 3) sprzedaż z zajętego stanowiska (ławy):

- a) pod zadaszeniem – 5,00 zł
 - b) bez zadaszenia – 3,00 zł
- 4) od sprzedaży z pozostałych miejsc: – 3,00 zł

§ 2

Terminem płatności opłaty targowej jest dzień dokonywania sprzedaży.

§ 3

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.
2. Na inkasentów opłaty targowej wyznacza się sołtysów.
3. Inkasent za każdą pobraną kwotę opłaty targowej wydaje pokwitowanie (kwitariusz przychodowy K-103).
4. Inkasent zobowiązany jest do rozliczenia się z pobranych opłat do ostatniego dnia każdego miesiąca.
5. Ustala się wynagrodzenie inkasenta, o którym mowa w ust. 2 za pobór opłaty targowej w wysokości 10% pobranych kwot.
6. Wypłata wynagrodzeń dokonywana będzie w terminie do 30 dni od zakończenia kwartału.

§ 4

Zwalnia się od opłaty targowej sprzedaż dokonywaną w miejscach odbywających się imprez kulturalnych, sportowych oraz promujących gminę.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Pawlina

3068

UCHWAŁA Nr IX/71/2007
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie poboru podatku rolnego, od nieruchomości, leśnego i opłaty od posiadania psów w drodze inkasa.

Na podstawie art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825 oraz z 2007 r. Nr 109, poz. 747) art. 6 ust. 12 i art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 i Nr 216, poz. 1826, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365 i Nr 179, poz. 1484 oraz z 2006 r. Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się pobór podatku rolnego, od nieruchomości, leśnego i opłaty od posiadania psów w drodze inkasa.
2. Na inkasentów podatków i opłaty, o których mowa

w ust. 1 wyznacza się sołtysów, z wyjątkiem sołectwa Krzyżanowo gdzie na inkasenta wyznacza się Panią Halinę Piekart.

§ 2

Ustala się wynagrodzenie za inkaso od zebranej kwoty na terenie sołectw:

- 1) podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego w wysokości 5%
- 2) opłaty od posiadania psów w wysokości 20%.

§ 3

Wypłata wynagrodzeń, o których mowa w § 2 dokonywana będzie w terminie do 30 dni od zakończenia kwartału.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Jan Pawlina

3069

**UCHWAŁA Nr XV/131/2007
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego
z dnia 24 października 2007 r.**

zmieniająca uchwałę Nr XIV/121/2007 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 26 września 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w Gminie Miejskiej Starogard Gdański oraz w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVIII/354/2005 z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w Gminie Miejskiej Starogard Gdański.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008 r. (MP z 2007 r. Nr 47, poz. 557) Rada Miejska Starogardu Gdańskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Dokonuje się zmiany Uchwały Nr XIV/121/2007 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 26 września 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w Gminie Miejskiej Starogard Gdański oraz w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVIII/354/2005 z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w Gminie Miejskiej Starogard Gdański w ten sposób, że:

w § 1 w punkcie 4 lit c) otrzymuje brzmienie:
„c) od 9 ton i poniżej 12 ton – 1.578,00 zł”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Starogardu Gdańskiego
Helena Bugaj

3070

**UCHWAŁA Nr IX/74/2007
Rady Gminy Studzienice
z dnia 30 sierpnia 2007 r.**

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 19 ust. 1 i art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 123 poz. 858) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Studzienice uchwala Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Studzienice

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych na terenie Gminy Studzienice, w tym prawa i obowiązki Usługodawców i Usługobiorców.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody urządzeniami własnymi i dzierżawionymi.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność polegającą na odbiorze i odprowadzaniu ścieków do oczyszczalni ścieków.
4. Dostarczanie wody i odbiór ścieków odbywa się na podstawie umowy o świadczenie usług w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków, zawartej pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie używa się określeń:

1. ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 123 poz. 858)
2. usługobiorca – należy przez to rozumieć każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych na podstawie pisemnej umowy z usługodawcą (art. 2 ust. 3 ustawy)

3. usługodawca – należy przez to rozumieć podmiot świadczący usługi w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków
4. umowa – należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów (art. 6 ustawy)
 - umowa o dostawę wody i odprowadzania ścieków
 - umowa o dostawę wody
 - umowa o odprowadzania ścieków
5. przyłącze wodociągowe – należy przez to rozumieć odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Usługobiorcy wraz z zaworem za głównym wodomierzem (art. 2 ust. 6 ustawy)
6. przyłącze kanalizacyjne – należy przez to rozumieć odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Usługobiorcy siecią kanalizacyjną za pierwszą studzienką licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku od granicy nieruchomości
7. wodomierz – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdującej się na każdym przyłączy wodociągowym
8. sieć wodociągowa – przewody wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda, będącymi w posiadaniu Usługodawcy
9. sieć kanalizacyjna – przewody wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, które służą do oprowadzania ścieków, będącymi w posiadaniu Usługodawcy
10. ścieki – ścieki bytowe, komunalne, przemysłowe w rozumieniu art. 2 pkt 9, 10 i 11 ustawy.

Rozdział II

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków

§ 3

Poziom świadczonych usług w zakresie zaopatrzenia w wodę o odprowadzaniu ścieków określa umowa zawierana między Usługodawcą a Usługobiorcą.

§ 4

1. Woda dostarczana Usługobiorcom powinna odpowiadać wymogom określonym w drodze Rozporządzenia Ministra właściwego do spraw zdrowia.
2. Wymagane ciśnienie wody dostarczanej Usługobiorcy powinno odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw infrastruktury.

§ 5

Ścieki odbierane od Usługobiorcy i odprowadzane przewodami kanalizacyjnymi muszą odpowiadać warunkom wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych określonym w Rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw Infrastruktury.

Rozdział III

Prawa i obowiązki Usługodawcy

§ 6

Usługodawca zapewni zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody:

1. w wymaganej ilości i jakości

2. pod odpowiednim ciśnieniem
3. w sposób ciągły i niezawodny, zgodnie z możliwościami technicznymi urządzeń wodociągowych.

§ 7

1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny, nie spowodowanej brakiem energii elektrycznej, Usługodawca zapewni zastępczy punkt poboru wody i informuje Usługobiorcę o jego lokalizacji.
2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym pogorszeniu jakości wody, Usługodawca informuje Usługobiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej dwa dni przed ich wystąpieniem.

§ 8

1. Usługodawca zapewnia prawidłową eksploatację posiadanych urządzeń wodociągowych.
2. Usługodawca instaluje, utrzymuje i wymienia u Usługobiorcy wodomierz główny na koszt własny, z wyjątkiem sytuacji, gdy konieczność wymiany lub naprawy nastąpiła z winy Usługobiorcy.
3. Usługodawca dokonuje na koszt własny remontów i napraw przyłączy wodociągowych od sieci wodociągowej do studzienki z urządzeniem pomiarowym, a w przypadku braku studzienki od głównej sieci do obrysu budynku (gdy wodomierz znajduje się w budynku).

§ 9

Usługodawca odbiera ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych, a w szczególności:

1. odbiera ścieki w sposób ciągły i niezawodny, zgodnie z możliwościami technicznymi posiadanych urządzeń
2. odbiera ścieki o jakości zgodnej z obowiązującymi przepisami
3. dokonuje na koszt własny niezbędnych napraw urządzeń kanalizacyjnych będących w jego eksploatacji za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Usługodawcy
4. dokonuje na koszt własny niezbędnych napraw przyłączy kanalizacyjnych od pierwszej studzienki od strony budynku.

Rozdział IV

Prawa i obowiązki usługobiorcy

§ 10

Usługobiorca jest zobowiązany do korzystania z usług w zakresie zaopatrzenia w wodę zgodnie z ustawą i niniejszym Regulaminem Dostarczania Wody Odprowadzania Ścieków na terenie Gminy Studzienice.

§ 11

Usługobiorca jest zobowiązany do:

1. korzystania z przyłącza wodociągowego wyłącznie w celach określonych warunkami przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej oraz umowy zawartej między Usługodawcą a Usługobiorcą.
2. zapewnienie odpowiedniego zabezpieczenia wodomierza przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami warunków atmosferycznych, przez dostępem osób nieuprawnionych

3. prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych, w którym zainstalowany jest wodomierz główny
4. użytkownika wewnętrznej instalacji wodociągowej w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej
5. zawiadamiania Usługodawcy o wszelkich uszkodzeniach wodomierza głównego oraz awariach na przyłączy wodociągowym.

§ 12

Usługobiorca nie może przemieszczać wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, zakłóceń ich funkcjonowania, zrywać umieszczonych na nich plomb i osłon oraz wykorzystać instalację wodomierzową do uziemiania urządzeń elektrycznych.

§ 13

Wodomierze zainstalowane u Usługobiorcy, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie obciążają Usługobiorcę.

§ 14

Usługobiorca jest zobowiązany do odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości świadczonych usług przez Usługodawcę oraz nie utrudniający działalność Usługodawcy.

§ 15

Usługobiorca jest zobowiązany do:

1. korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej oraz umowy zawartej pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą
2. Użytkownika wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej
3. powiadamiania Usługodawcy o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci kanalizacyjnej
4. zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji wewnętrznych i przyłączy kanalizacyjnych.

Rozdział V

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 16

Usługodawca zobowiązany jest zawrzeć umowę na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków na wniosek przyszłego Usługobiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz po przedstawieniu tytułu prawnego do rozporządzania nieruchomością.

§ 17

Wniosek o zawarcie umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków należy złożyć:

1. w terminie do 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru przyłączenia się do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej
2. w terminie 7 dni od dnia nabycia lub stania się właścicielem nieruchomości, która jest przyłączona do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§ 18

1. Umowa określa obowiązki stron w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, utrzymania przyłączy wodociągowo-kanalizacyjnych oraz zasad usuwania ich awarii.
2. Umowa określa miejsce wykonywania usług dostawy wody i odprowadzania ścieków
3. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.
4. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy.
5. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy za usługę lub adresu do korespondencji.
6. Rozwiązanie umowy może nastąpić:
 - a. za porozumieniem stron
 - b. z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie
 - c. na skutek odstąpienia Usługodawcy od umowy zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy.

§ 19

Umowa powinna zawierać postanowienia dotyczące:

1. ilość i jakość świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunki ich świadczenia
2. sposobu i terminu wzajemnych rozliczeń
3. praw i obowiązków stron umowy
4. procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych
5. okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 20

Po rozwiązaniu umowy Usługodawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego.

Rozdział VI

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone taryfach

§ 21

Rozliczenie za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Usługodawcę na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 22

1. Opłaty za dostarczaną wodę lub odprowadzane ścieki ustalane są uchwałą Rady Gminy, a w przypadku gdy na terenie gminy funkcjonuje (bądź funkcjonować będzie) przedsiębiorstwo, stosuje się taryfę zatwierdzoną z art. 24 ust. 1 lub wprowadzą w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.
2. Stawki opłat nie podlegają ustaleniom w oparciu o ustawę o zbiorowy zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków w sytuacji, jeśli na terenie gminy nie funkcjonuje przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
3. Usługodawca ogłasza taryfę w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń ogólnodostępnej w Urzędzie Gminy Studzienice.

§ 23

1. Ilość dostarczonej wody do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego a w przy-

- padku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.
- Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości pobranej lub określonej w umowie.
 - W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniego miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
 - W przypadku poboru wody z własnego ujęcia Usługobiorcy, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie jaką równą ilość pobranej wody, gdy odbiorca zainstalował na swój koszt wodomierz na własnym ujęciu lub równą ilość określonej w umowie w przypadku braku wodomierza.

§ 24

Usługobiorca reguluje należność za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Usługodawcę w okresach obrotowych określonych w umowie.

Rozdział VII

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz odbiór przyłącza

§ 25

- Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
- Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
- Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Usługodawcą oraz uzyskanie zezwolenia z Urzędu Gminy Studzienice na przyłączenie do sieci gminnej.

§ 26

Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do wodociągowej lub kanalizacyjnej sieci powinien zawierać:

- dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
- adres podłączenia nieruchomości,
- rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- datę i podpis wnioskodawcy,
- aktualną mapę sytuacyjną określoną usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 27

- Usługodawca określa warunki przyłączenia i przekazuje

- je w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
- Warunki przyłączenia ważne są dwa lata od dnia ich wydania.
 - Warunki przyłączenia powinny określać:
 - miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
 - maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody
 - miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków
 - termin ważności warunków przyłączenia.

§ 28

Usługowcy przysługuje na zasadzie wyłączności, prawo dokonywania połączenia nowych przyłączy do istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz ich uruchomienia.

§ 29

Usługodawca w ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego dokonuje następujące czynności:

- sprawdza wykonanie przyłącza przed jego zasypaniem, nadzoruje dokonywanie podłączeń do sieci oraz bierze udział przy uruchomieniu przyłącza,
- sprawdzenia czy został wykonany geodezyjny pomiar powykonawczy przyłącza, którego jeden egzemplarz należy przekazać Usługodawcy,
- przed zawarciem umowy Usługodawca dokonuje końcowego odbioru, celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza,

§ 30

Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- datę odbioru,
- adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
- przedmiot odbioru z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne), średnicę, materiał i długość,
- dla przyłącza kanalizacyjnego rodzaj odprowadzanych ścieków,
- skład komisji dokonujący odbioru, w tym Usługodawca i wykonawca przyłącza,
- podpisy komisji.

Rozdział VIII

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 31

- Poziom dostępu do usług wodno – kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Usługodawcy opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Studzienice oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Gminy.

2. Potencjalni odbiorcy mogą żądać informacji dotyczące usług u Usługodawcy, który udostępni do wglądu:
- niniejszy regulamin
 - zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków
 - udzieli informacji o możliwości podłączenia nieruchomości do sieci.

Rozdział IX

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody, wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 32

- Usługodawca zobowiązany jest do informowania Usługobiorcy o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków. Usługodawca powinien uprzedzić Usługobiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem zakłóceń.
- W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 4 godziny Usługodawca powinien zastępczy punkt poboru wody i poinformować Usługobiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

§ 33

Usługodawca ma prawo ograniczyć lub wstrzymać dostawę wody i odprowadzenie ścieków wyłącznie z ważnych powodów, bez uprzedniego zawiadomienia Usługobiorcy w przypadkach gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, a także związane z przyczynami technicznymi.

§ 34

Usługodawca jest wolny od odpowiedzialności w przypadkach, gdy przerwa lub ograniczenie usług wynikało z:

- działania siły wyższej w tym siły przyrody
- przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych
- działań i zaniechań osób trzecich, za które usługodawca nie ponosi odpowiedzialności
- z powodu nagłej awarii sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej

§ 35

- Usługodawca ma prawo pobierać próby wody i ścieków w uzgodnionych punktach kontrolnych do analizy laboratoryjnej w celu zbadania ich zgodności z obowiązującymi normami określonymi w odrębnych przepisach.
- Usługobiorca nie może odmówić ani utrudniać pobieranie prób.

§ 36

Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy.

Rozdział X

Standardy usługi odbiorców usług. Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków

§ 37

Usługodawca powinien zapewnić Usługobiorcom należyty poziom usług.

§ 38

Usługodawca jest zobowiązany do udzielania usługobiorcom pełnej informacji dotyczącej realizacji usług a przede wszystkim informacji odjętych niniejszym regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 39

Usługodawca jest zobowiązany do udzielenia na życzenie Usługobiorcy informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 24 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług
- 14 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług.

§ 40

- Usługobiorca ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
- Reklamacje o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Usługodawcy lub listem poleconym.
- Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej wniesienia. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.
- Usługodawca udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

Rozdział XI

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 41

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Usługodawcy są:

- Powiatowa Straż Pożarna
- Jednostki ochotniczych straży pożarnych
- Usługobiorcy posiadający zabezpieczenia przeciwpożarowe wewnątrz na nieruchomości.

§ 42

- Pobór wody na cele przeciwpożarowe dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Usługodawcą.
- Pobór wody na cele przeciwpożarowe powinien być opomiarowany.

§ 43

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe są zobowiązani do:

- powiadamiania Usługodawcy o miejscu pożaru w terminie nie dłuższym niż 2 dni od jego wystąpienia.

- b) składania informacji na piśmie niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia podając datę wystąpienia pożaru oraz wielkości poboru wody i czas trwania rozbioru w terminie 5 dni od wystąpienia poboru.
- c) Powiatowa Straż Pożarna dwa razy do roku tj. w czerwcu i grudniu przedkłada Usługodawcy informację o zaistniałych przypadkach poboru wody na cele przeciwpożarowe. Informację powinny zawierać datę, miejsce i wielkość poboru wody i czas trwania poboru.

Rozdział XII Inne postanowienia

§ 44

1. Usługobiorcy pobierający wodę bezpowrotnie użytą do podlewania ogródków przydomowych rozliczani będą wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.
2. Usługodawca określi warunki montażu dodatkowego wodomierza oraz dokonuje jego odbioru po zamontowaniu przez Usługobiorcę.

§ 45

Usługobiorca nie powinien dokonywać zabudowy oraz nasadzeń drzew lub krzewów nad przyłączeniami wodociągowymi i kanalizacyjnymi w pasie 3 m.

Rozdział XIII Przepisy końcowe

§ 46

W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawne, a w szczególności Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 123 poz. 858) wraz z przepisami wykonawczymi wydawanymi na tej podstawie.

§ 47

Usługodawca zobowiązany jest do udostępnienia za żądaniem Odbiorcy niniejszego Regulaminu.

§ 48

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Studzienice.

§ 49

Traci moc uchwała Nr V/40/2007 Rady Gminy Studzienice z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 50

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Aleksander Siluta

3071

UCHWAŁA Nr 51/X/2007 Rady Gminy Trzebielino z dnia 29 sierpnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę Nr 45/IX/2007 w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Bytowskiego Rada Gminy Trzebielino uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienia się treść § 1 uchwały Nr 45/IX/2007 z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Dotychczasowe drogi powiatowe:
- nr 1702G Glewnik – Trzebielino o długości 2,459 km,
- nr 1700G Objezierze – Miszewo o długości 4,253 km
zaliczyć do kategorii dróg gminnych.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Stanisław Kula

3072

UCHWAŁA Nr 54/XI/2007 Rady Gminy Trzebielino z dnia 10 października 2007 r.

w sprawie ustalenia stawek i opłat lokalnych w 2008 r., oraz wprowadzenia wzorów formularzy podatkowych.

Na podstawie art. 5, art. 6 ust. 13, art. 15, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (MP Nr 47, poz. 557) Rada Gminy Trzebielino uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustalić stawki podatku od nieruchomości w wysokości:
 - 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,52 zł od 1 m² powierzchni,

- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,74 zł od 1 ha powierzchni,
c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,13 zł od 1 m²;
- 2) od budynków lub ich części:
a) mieszkalnych – 0,58 zł od 1 m²
b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 16,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
c) *)
d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,84 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
e) pozostałych – 3,76 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
- 3) od budowli – 2% ich wartości
2. wprowadzić wzory formularzy podatkowych jak w załączniku 1
3. zwalnia się nieruchomości i budowle służące bezpośrednio realizacji zadań własnych z zakresu administracji samorządowej stopnia gminnego.

§ 2

1. Ustalić stawkę opłaty targowej od osób fizycznych, prawnych jednostek organizacyjnych nie mających osobowo-

ści prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach i innych miejscach prowadzenia handlu w wysokości – 20,00 zł dziennie za handel prowadzony z „ręki” lub samochodu.

2. Opłaty powyższe pobiera się niezależnie za korzystanie z urządzeń targowych i opłat za usługi świadczone przez prowadzącego targowisko.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy. Uchwała nie narusza uprawnień Wójta do stosowania indywidualnych ulg i zwolnień podatkowych stosowanych na zasadach ogólnie obowiązujących przepisów podatkowych.

§ 4

Uchwała niniejsza podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia i ma zastosowanie do opłat należnych po tym dniu oraz podatków – poczynając od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Stanisław Kula

*) Stwierdzono nieważność § 1 ust. 1 pkt 2 lit. c Uchwałą Nr 276/2007 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 8 listopada 2007 r.

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację
.....

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr : 54/XI/2007; 58/XII/2007
Rady Gminy Trzebielino

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO, LEŚNEGO¹ NA 2008 ROK

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. r. Nr 9, poz. 84 ze zm.), ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. 94, poz. 431 ze zm.), ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Wójt Gminy Trzebielino
Adres: 77-235 Trzebielino 7a

B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES

Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą pozycję)	1. właściciel	2. współwłaściciel	3. Dzierżawca
4. Samoistny posiadacz	5. Użytkownik wieczysty		
Nazwisko	Pierwsze imię	Data urodzenia	
Numer PESEL	Imię ojca, Imię matki		Miejscowość (zameldowania)
Gmina / Powiat	Ulica		Numer domu / Numer lokalu
Kod pocztowy / Poczta	Położenie przedmiotu opodatkowania, nr działki		Nr księgi wieczystej lub zbioru dokumentów

DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES		
współwłaściciela		
Nazwisko	Pierwsze imię	Data urodzenia
Numer PESEL	Imię ojca, Imię matki	Miejscowość (zameldowania)
Gmina / Powiat	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Kod pocztowy / Poczta	Położenie przedmiotu opodatkowania, nr działki	Nr księgi wieczystej lub zbioru dokumentów
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA LUB ZMIANY INFORMACJI		
<input type="checkbox"/> informacja na dany rok podatkowy <input type="checkbox"/> korekta informacji na dany rok podatkowy Data powstania zmiany (dzień – miesiąc – rok)		

I. PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW		
1.	związana z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	..... m ²
2.	pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	..... ha
3.	pozostałe grunty	..... m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA (mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnacje uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny, i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń o wysokości od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a mniejszą niż 1,40 m, pomija się)

BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (budynek - obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach)

1.	mieszkalnych	..... m ²
2.	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej; w części budynków mieszkalnych / w budynkach pozostałych ¹	..... m ²
3.	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	..... m ²
4.	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	..... m ²
5.	pozostałych, innych niż wymienione	..... m ²

D.3 BUDOWLE - według wartości określonej w art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7

		..... zł
E. INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH ZWOLNIONYCH		
1.	budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej	..... m ²
2.	grunty /jakie/	..... m ²

II. PODATEK ROLNY

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych					Ogółem ha
	Orne	Sady	Użytki zielone	Rolne zabudowane	Zadrzewione i zakrzewione	
III	X	X	.....	.....	.....
IIIa	X	.....	.....
IIIb	X	.....	.....
IV	
IVa	X	.....	.....
IVb	X	.....	.....
V	

VI	.....	.....	.....	.....	.....
VIz	.....	.....	.....	.....	.....
Razem	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Grunty pod stawami:						
	- zarybione /czym/ .....					.....
	- nie zarybione					.....
Rowy						
RAZEM						
					

G. INNE ZWOLNIENIA W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1.	.....	.....
2.	.....	.....
3.	.....	.....
Razem	.....	.....
H. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1. z tytułu nabycia lub przyjęcia w zagospodarowanie gruntów	.....	.....
2. inwestycyjne	.....	.....
3. inne	.....	.....
Razem	.....	.....

III. PODATEK LEŚNY

I. POWIERZCHNIA LASU		
- wynikająca z ewidencji gruntów i budynków	.....	.....
- zwolniona od podatku leśnego w tym:		
a) lasy z drzewostanem do 40 lat	.....	.....
b) inne	.....	.....
- podlegająca opodatkowaniu	.....	.....
W tym: lasy ochronne oraz lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	.....	.....

J. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Upředzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
Uwagi organu podatkowego	
.....	
.....	
Data i podpis przyjmującego formularz	

¹ *niepotrzebne skreślić*

Nr telefonu -

3073

UCHWAŁA Nr 55/XI/2007

Rady Gminy Trzebielino

z dnia 10 października 2007 r.

w sprawie podatku od środków transportowych na 2008 rok.

Na podstawie art. 8 i 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9 poz. 84 z 2002 r. z późn. zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 8 i art.40 ust.1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (MP Nr 47 poz. 557) Rada Gminy Trzebielino - uchwała co następuje:

§ 1

Podatek od środków transportowych ustala się rocznie:

1. Od samochodu ciężarowego w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 676,00 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.029,00 zł
 - c) powyżej 9 ton 1.251,00 zł
2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton i liczby osi:
 - 1) pojazd posiadający dwie osie z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne:
 - a) od 12 ton do mniej niż 14 ton 157,00 zł
 - b) od 14 ton do mniej niż 15 ton 437,00 zł
 - c) nie mniej niż 15 ton 617,00 zł
 - 2) pojazd posiadający dwie osie z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
 - a) od 12 ton do mniej niż 14 ton 437,00 zł
 - b) od 14 ton do mniej niż 15 ton 617,00 zł
 - c) nie mniej niż 15 ton 1.393,00 zł
 - 3) pojazd posiadający trzy osie z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne:
 - a) od 12 ton do mniej niż 17 ton 157,00 zł
 - b) od 17 ton do mniej niż 19 ton 276,00 zł
 - c) od 19 ton do mniej niż 21 ton 564,00 zł
 - d) od 21 ton do mniej niż 23 ton 733,00 zł
 - e) od 23 ton do mniej niż 25 ton 1.128,00 zł
 - f) nie mniej niż 25 ton 1.128,00 zł
 - 4) pojazd posiadający trzy osie z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
 - a) od 12 ton do mniej niż 17 ton 276,00 zł
 - b) od 17 ton do mniej niż 19 ton 568,00 zł
 - c) od 19 ton do mniej niż 21 ton 733,00 zł
 - d) od 21 ton do mniej niż 23 ton 1.128,00 zł
 - e) od 23 ton do mniej niż 25 ton 1.755,00 zł
 - f) nie mniej niż 25 ton 1.755,00 zł
 - 5) pojazd posiadający cztery osie i więcej z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne:
 - a) od 12 ton do mniej niż 25 ton 733,00 zł
 - b) od 25 ton do mniej niż 27 ton 743,00 zł
 - c) od 27 ton do mniej niż 29 ton 1.159,00 zł

- d) od 29 ton do mniej niż 31 ton 1.842,00 zł
 - e) nie mniej niż 31 ton 1.842,00 zł
- 6) pojazd posiadający cztery osie i więcej z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
 - a) od 12 ton do mniej niż 25 ton 743,00 zł
 - b) od 25 ton do mniej niż 27 ton 1.159,00 zł
 - c) od 27 ton do mniej niż 29 ton 1.842,00 zł
 - d) *)
 - e) *)
3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów: od 3,5 tony do poniżej 12 ton 1.259,00 zł
 4. Od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:
 - 1) pojazdy posiadające dwie osie z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za pneumatyczne:
 - a) od 12 ton do mniej niż 25 ton 571,00 zł
 - b) od 25 ton do mniej niż 31 ton 623,00 zł
 - c) nie mniej niż 31 ton 1.499,00 zł
 - 2) pojazdy dwuosiowe z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
 - a) od 12 ton do mniej niż 25 ton 571,00 zł
 - b) od 25 ton do mniej niż 31 ton 1.024,00 zł
 - c) nie mniej niż 31 ton 1.825,00 zł
 - 3) pojazdy posiadające trzy osie z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za pneumatyczne:
 - a) od 12 ton do mniej niż 40 ton 1.387,00 zł
 - b) nie mniej niż 40 ton 2.414,00 zł
 - 4) pojazdy trzy osiowe z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
 - a) od 12 ton do mniej niż 40 ton 1.828,00 zł
 - b) nie mniej niż 40 ton 2.300,00 zł
 5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego 710,00 zł
 6. Od przyczep i naczep które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
 - 1) pojazdy jednoosiowe z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne:
 - a) od 12 ton do mniej niż 25 ton 228,00 zł
 - b) nie mniej niż 25 ton 356,00 zł
 - 2) pojazdy jednoosiowe z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
 - a) od 12 ton do mniej niż 25 ton 356,00 zł
 - b) nie mniej niż 25 ton 626,00 zł
 - 3) pojazdy dwuosiowe z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne:
 - a) od 12 ton do mniej niż 28 ton 235,00 zł
 - b) od 28 ton do mniej niż 33 ton 683,00 zł
 - c) od 33 ton do mniej niż 38 ton 945,00 zł
 - d) nie mniej niż 38 ton 1.280,00 zł

- 4) pojazdy dwuosiove z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
- | | |
|----------------------------------|-------------|
| a) od 12 ton do mniej niż 28 ton | 356,00 zł |
| b) od 28 ton do mniej niż 33 ton | 947,00 zł |
| c) od 33 ton do mniej niż 38 ton | 1.438,00 zł |
| d) nie mniej niż 38 ton | 1.893,00 zł |
- 5) pojazdy trzyosiowe z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne:
- | | |
|----------------------------------|-------------|
| a) od 12 ton do mniej niż 38 ton | 801,00 zł |
| b) nie mniej niż 38 ton | 1.050,00 zł |
- 6) pojazdy trzyosiowe z innym systemem zawieszenia osi jezdnych:
- | | |
|----------------------------------|-------------|
| a) od 12 ton do mniej niż 38 ton | 1.050,00 zł |
| b) nie mniej niż 38 ton | 1.424,00 zł |
7. Od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| a) mniejszej niż 30 miejsc | 914,00 zł |
| b) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1.541,00 zł |

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-stu dni od dnia ogłoszenia i ma zastosowanie do podatków należnych po tym dniu poczynając od 01 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady
Stanisław Kula

*) Stwierdzono nieważność zapisów § 1 pkt 2 ppkt 6 lit. d i e Uchwałą Nr 275/2007 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 8 listopada 2007 r.

3074

UCHWAŁA Nr 58/XII/2007
Rady Gminy Trzebielino
z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta stanowiącej podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy w 2008 r., oraz wprowadzenia wzorów formularzy podatkowych.

Na podstawie art. 6 ust. 3, art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. O podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 200, poz. 136 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Trzebielino uchwała, co następuje:

§ 1

Obniżyć cenę skupu żyta stanowiącą podstawę obliczenia podatku rolnego z 1 ha przeliczeniowego w 2008 r. do kwoty 31,00 zł za 1 q

§ 2

Wprowadzić wzory formularzy podatkowych na podatek rolny i podatek leśny jak w załączniku 1

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia i ma zastosowanie do zobowiązań podatkowych poczynając od 1 stycznia 2008 r.

§ 6

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc § 2 uchwały Nr 6/II/2006 Rady Gminy Trzebielino z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta stanowiącej podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy w 2007 r., oraz wprowadzenia wzorów formularzy podatkowych.

Przewodniczący Rady
Stanisław Kula

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację
.....

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr : 54/XI/2007; 58/XII/2007
Rady Gminy Trzebielino

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO, LEŚNEGO¹ NA 2008 ROK

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. r. Nr 9, poz. 84 ze zm.), ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. 94, poz. 431 ze zm.), ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Wójt Gminy Trzebielino
Adres: 77-235 Trzebielino 7a

B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES

Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą pozycję) 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. Dzierżawca		
4. Samoistny posiadacz 5. Użytkownik wieczysty		
Nazwisko	Pierwsze imię	Data urodzenia
Numer PESEL	Imię ojca, Imię matki	Miejscowość (zameldowania)
Gmina / Powiat	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Kod pocztowy / Poczta	Położenie przedmiotu opodatkowania, nr działki	Nr księgi wieczystej lub zbioru dokumentów

DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES

współwłaściciela		
Nazwisko	Pierwsze imię	Data urodzenia
Numer PESEL	Imię ojca, Imię matki	Miejscowość (zameldowania)
Gmina / Powiat	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Kod pocztowy / Poczta	Położenie przedmiotu opodatkowania, nr działki	Nr księgi wieczystej lub zbioru dokumentów

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA LUB ZMIANY INFORMACJI

informacja na dany rok podatkowy korekta informacji na dany rok podatkowy
Data powstania zmiany (dzień – miesiąc – rok)

I. PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

	Podstawa opodatkowania
Wyszczególnienie	
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW	
1. związana z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	..... m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	..... ha
3. pozostałe grunty	..... m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA (mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnacje uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny, i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń o wysokości od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a mniejszą niż 1,40 m, pomija się)	

BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (budynek - obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach)	
1. mieszkalnych	..... m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej: w części budynków mieszkalnych / w budynkach pozostałych ¹	..... m ²
3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	..... m ²
4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	..... m ²
5. pozostałych, innych niż wymienione	..... m ²
D.3 BUDOWLE - według wartości określonej w art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7	..... zł
E. INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH ZWOLNIONYCH	
1. budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej	..... m ²
2. grunty /jakie/	..... m ²

II. PODATEK ROLNY

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych					Ogółem ha
	Orne	Sady	Użytki zielone	Rolne zabudowane	Zadrzewione i zakrzewione	
III	X	X	.....	.....	.....
IIIa	.....	.....	X	.....	.....
IIIb	.....	.....	X	.....	.....
IV	.....	.....	.....	.....	.....
IVa	.....	.....	X	.....	.....
IVb	.....	.....	X	.....	.....
V	.....	.....	.....	.....	.....
VI	.....	.....	.....	.....	.....
VIz	.....	.....	.....	.....	.....
Razem	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Grunty pod stawami:						
	- zarybione /czym/ .....					.....
	- nie zarybione					.....
Rowy						
RAZEM						

G. INNE ZWOLNIENIA W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW	
1.	.....
2.	.....
3.	.....
Razem	.....

H. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW	
1. z tytułu nabycia lub przyjęcia w zagospodarowanie gruntów	.....
2. inwestycyjne	.....
3. inne	.....
Razem	.....

III. PODATEK LEŚNY

I. POWIERZCHNIA LASU	
- wynikająca z ewidencji gruntów i budynków	.....
- zwolniona od podatku leśnego w tym:	.....
a) lasy z drzewostanem do 40 lat	.....
b) inne	.....
- podlegająca opodatkowaniu	.....
W tym: lasy ochronne oraz lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	.....

J. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Uwagi organu podatkowego	
.....	
.....	
.....	Data i podpis przyjmującego formularz

¹ niepotrzebne skreślić

Nr telefonu -

3075

UCHWAŁA Nr 59/XII/2007
Rady Gminy Trzebielino
z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie ustalenia opłaty od posiadania psów na 2008 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337), art. 18a i art. 19 pkt 1 lit. a i f ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) Rada Gminy Trzebielino uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się roczną stawkę opłaty od posiadania psów w kwocie 10,00 zł od jednego psa.
2. Zarządza się pobór opłaty od posiadania psów w drodze inkasa, na inkasentów wyznacza się Sołtysów.
3. Opłata od posiadania psów płatna jest bez wezwania u inkasenta w terminie do 31 marca każdego roku, względnie w ciągu 14 dni od wejścia w posiadanie psa.
4. Wynagrodzenie dla sołtysów za inkaso z tytułu opłaty od

- posiadania psów ustala się w formie prowizji w wysokości 30% od pobranej osobiście przez inkasenta kwoty.
5. Wynagrodzenie za inkaso wypłacane będzie po rozliczeniu się inkasenta z pobranych należności.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

§ 3

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia i ma zastosowanie do zobowiązań podatkowych poczynawszy od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
Stanisław Kula

3076

UCHWAŁA Nr VI/46/07
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 31 stycznia 2007 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Słupska na 2007 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” i lit. „i”

oraz art. 57 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457 z 2006 r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181, poz. 1337) oraz art. 165 ust. 2, art. 166 ust. 1 i 2, art. 184, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104; z 2006 r. Nr 45 poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381) Rada Miejska w Słupsku uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się dochody budżetu Miasta Słupska na 2007 rok w kwocie 326.703.865,- zgodnie z załącznikami nr 1*, 2*, 3*, 6*, w tym:
 - dochody związane z realizacją zadań własnych 281.305.970,-
 - dochody związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych 45.397.895,-
2. Ustala się wydatki budżetu Miasta Słupska na rok 2007 w kwocie 366.828.102,- zgodnie z załącznikami nr 1*, 4*, 5*, 6* z tego:
 - 1) wydatki bieżące w kwocie 293.179.292,- w tym na:
 - a) wynagrodzenia 92.534.359,-
 - b) pochodne od wynagrodzeń 16.271.119,-
 - c) dotacje 34.993.179,-
 - d) wydatki na obsługę długu 5.380.000,-
 - e) pozostałe bieżące 144.000.635,-
 - 2) wydatki majątkowe w kwocie 73.648.810,- zgodnie z załącznikiem nr 17*

§ 2

1. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2010 zgodnie z załącznikiem nr 15* (załącznik Nr 16* – zadania inwestycyjne w 2007 r.)
2. Ustala się limity wydatków na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z Funduszu Strukturalnego i Funduszu Spójności zgodnie z załącznikiem Nr 18*.

§ 3

1. Ustala się deficyt budżetu Miasta Słupska w kwocie 40.124.237,-
2. Ustala się finansowanie deficytu przychodami z:
 - kredytów i pożyczek w kwocie 31.894.900,-
 - prywatyzacji w kwocie 3.729.337,-
 - przychody z innych rozliczeń krajowych w kwocie 4.500.000,-
3. Ustala się przychody budżetu w wysokości 51.441.080,- oraz rozchody w wysokości 11.316.843,- zgodnie z załącznikiem Nr 19*.

§ 4

Ustala się:

- 1) dochody z tytułu zezwoleń na sprzedaż napojów alko-

- holowych zgodnie z załącznikiem nr 2* w kwocie 1.300.000,-
- 2) wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 1.300.000,- zgodnie z załącznikiem nr 14*

§ 5

Ustala się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 200.000,-
- 2) inwestycyjną w wysokości 1.000.000,-
- 3) celową z przeznaczeniem na wypłaty wynagrodzeń o charakterze jednorazowym 3.350.000,-
- 4) celowa z przeznaczeniem na zabezpieczenie wkładu własnego do projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych realizowanych przez stowarzyszenia 50.000,-

§ 6

1. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami zgodnie z załącznikiem nr 6*
2. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego zgodnie z załącznikiem nr 7*.

§ 7

Ustala się plan dochodów budżetu państwa związanych z realizacją zadań zleconych w kwocie 2.464.260,- zgodnie z załącznikiem nr 8*

§ 8

Ustala się wykaz planowanych remontów w kwocie 14.534.453,- zgodnie z załącznikiem nr 9*

§ 9

Ustala się wykaz planowanych dotacji w kwocie 34.993.179,- zgodnie z załącznikiem nr 10* w tym:

- dotacje podmiotowe dla zakładów budżetowych (przedszkola) 10.980.095,-
- dotacje dla instytucji kultury 11.226.755,-
- dotacje dla pozostałych jednostek sektora finansów publicznych 12.786.329,-

§ 10

Ustala się plan przychodów i wydatków:

- 1) Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem nr 11*.
- 2) Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem nr 11*.
- 3) Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym zgodnie z załącznikiem nr 11*.

§ 11

1. Ustala się plany dochodów i wydatków rachunku dochodów własnych jednostek budżetowych Miasta Słupska na 2007 rok zgodnie z załącznikiem nr 12*.

§ 12

Ustala się plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 13*.

§ 13

Upoważnia się Prezydenta Miasta Słupska do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego do kwoty 10.000.000,-
- 2) zaciągania zobowiązań:
 - a) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków Unii Europejskiej lub bezzwrotnych środków zagranicznych oraz zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich do wysokości określonej w załącznikach Nr 15* i Nr 16*,
 - b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2008) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w 2008 r. na łączną kwotę 19.000.000,-
- 3) dokonywania zmian w budżecie Miasta polegających na dokonywaniu przeniesień wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu oraz przekazania kierownikom jednostek budżetowych uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków oraz planie dochodów własnych i wydatków nimi finansowanych,
- 4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 14

Określa się szczegółowość układu wykonawczego budżetu Miasta w granicach kwot wynikających z uchwały budżetowej w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Słupsku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Słupsku
Zbigniew Konwiński

*Załączników nie publikuje się.

3077

UCHWAŁA Nr VIII/67/07
Rady Gminy Subkowy
z dnia 29 sierpnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie statutu gminy Subkowy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) po zasięgnięciu opinii Komisji Statutowej - uchwała się, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr III/30/2003 Rady Gminy Subkowy z dnia 13 lutego 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Subkowy (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 65, poz. 1003):

- 1) skreśla się § 16 oraz załącznik nr 5 do statutu,
- 2) w załączniku Nr 3 do statutu w § 21 dodaje się ust. 2 i 3 w brzmieniu:
„2. Uchwały numeruje się uwzględniając numer sesji (cyframi rzymskimi), kolejny numer uchwały (cyframi arabskimi) i dwie ostatnie cyfry roku podjęcia uchwały.
3. Wójt ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.”,
- 3) załącznik nr 7 do statutu otrzymuje brzmienie jak w załączniku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jacek Lisewski

Załącznik
do Uchwały Nr VIII/67/07
Rady Gminy Subkowy
z dnia 29 sierpnia 2007 r.

WYKAZ

GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Subkowach,
2. Urząd Gminy w Subkowach,
3. Zespół Kształcenia Podstawowego i Przedszkolnego w Małej Słońcy,
4. Zespół Szkół w Subkowach.

3078

UCHWAŁA Nr IX/70/07 Rady Gminy Subkowy z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 5 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; zm.: Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847), Rada Gminy Subkowy - po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu i Mienia Komunalnego uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Subkowy:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,63 zł od 1 m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,74 zł od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – 0,17 zł od 1 m² powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,58 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 16,60 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 8,86 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,84 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – 4,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; zm.: Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847),
- 4) od budowli służących do ujmowania, uzdatniania i do-

- starczania wody w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę w rozumieniu ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, zm.: z 2007 r. Nr 147, poz. 1033) – 1% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; zm.: Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847),
- 5) od budowli służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków w rozumieniu ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, zm.: z 2007 r. Nr 147, poz. 1033) – 0,05% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; zm.: Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847).

§ 2

Traci moc Uchwała Nr II/12/06 Rady Gminy Subkowy z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości (Dz.Urz.Woj.Pom. Nr 139, poz. 2851).

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jacek Lisewski

3079

UCHWAŁA Nr IX/71/07 Rady Gminy Subkowy z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości opłaty targowej oraz opłaty od posiadania psów w gminie Subkowy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 15 oraz art. 19 pkt 1 lit.f ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; zm.: Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847), Rada Gminy Subkowy - po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu i Mienia Komunalnego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Określa się wysokość dziennej stawki opłaty targowej

przy sprzedaży towaru, niezależnie od branży, w wysokości 18 złotych.

2. Opłatę targową wpłaca się, bez wezwania, na konto Urzędu Gminy w Subkowach, każdorazowo przed rozpoczęciem sprzedaży.

§ 2

1. Określa się stawkę opłaty od posiadania psów w wysokości 10 złotych rocznie od jednego psa.
2. Opłatę od posiadania psów – wpłaca się z góry bez wezwania w terminie do dnia 31 marca każdego roku, a gdy płatnik nabył psa po tym terminie, w ciągu jednego miesiąca od daty nabycia psa, jeśli opłaty od posiadania psów za dany rok nie wpłacił poprzedni posiadacz.
3. Opłatę od posiadania psów wpłaca się w połowie wysokości stawki przypadającej za dany rok, gdy płatnik nabył psa po dniu 30 czerwca danego roku, jeśli opłaty tej nie wpłacił poprzedni posiadacz.
4. Rejestrację psów oraz obliczanie i pobór opłaty od posiadania psów prowadzą właścivi sołtysi i im płatnicy wpłacają opłatę bez wezwania w terminach określonych w ust. 2 i 3.

§ 3

Traci moc uchwała Nr II/13/06 Rady Gminy Subkowy z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów i opłaty targowej w Gminie Subkowy (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 139, poz. 2852).

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jacek Lisewski

3080

UCHWAŁA Nr IX/73/2007 Rady Gminy Wejherowo z dnia 5 czerwca 2007 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Gowino i Bieszkowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. nr 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Wejherowo, uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się drogom położonym we wsi Gowino nazwy ulic zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały. Szkic graficzny stanowi załącznik nr 2*, nr 3*, nr 4*, nr 5* do uchwały.

§ 2

Nadaje się drogom położonym we wsi Bieszkowice nazwy ulic zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały. Szkic graficzny stanowi załącznik nr 7* do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wejherowo.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Tadeusz Danilczyk

*Załączników graficznych nie publikuje się.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IX/73/2007
Rady Gminy Wejherowo
z dnia 5 czerwca 2007 r.

Obręb Gowino – ark. 1, 3

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki
1.	Konwaliowa	303/5 – ark. 3
2.	Chabrowa	159/9 – ark. 1
3.	Zachodnia	217/3, 217/11, 217/14, 219/8 – ark. 3
4.	Topolowa	297/10, 313/71 cz.– ark. 3

Załącznik nr 6
do Uchwały Nr IX/73/2007
Rady Gminy Wejherowo
z dnia 5 czerwca 2007 r.

Obręb Bieszkowice – ark. 1

Lp.	Nazwa ulicy	Nr działki
1.	Dębowa	59/8 – ark. 1
2.	Lipowa – przedłużenie ulicy	58/6, 56/6, 59/9, 58/12 – ark. 1

3081

UCHWAŁA Nr XII/121/2007 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) oraz na podstawie art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych

w podatkach i opłatach lokalnych w 2008 r. (M. P. z 2007 r. Nr 147 poz. 557) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości

I. Od budynków lub ich części w tym:

1. od budynków mieszkalnych i części mieszkalnych budynków posiadających łączone funkcje użytkowe: 0,55 zł za 1 m² powierzchni użytkowej;
2. od budynków pozostałych (w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego): 5,05 zł za 1 m² powierzchni użytkowej;
3. od budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych: 2,20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej;
4. od budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym: 8,86 zł za 1 m² powierzchni użytkowej;
5. od budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w tym:
 - a) od budynków ośrodków wypoczynkowych, hoteli, pensjonatów, budynków sanatoryjnych, rehabilitacyjnych, leczniczych: 15,00 zł za m² powierzchni użytkowej
 - b) od pozostałych budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej: 14,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej

II. Od gruntów:

1. pozostałych (w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego): 0,25 zł za 1 m² powierzchni;
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków: 0,70 zł za 1 m² powierzchni;
3. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych: 3,74 zł za 1 ha powierzchni.

III. Od budowli: 2% ich wartości.

§ 2

Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

1. nieruchomości zajęte na potrzeby upowszechniania kultury, ochrony przeciwpożarowej i opieki społecznej - z wyjątkiem nieruchomości zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.
2. grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów jako drogi oraz posiadające oprócz innych oznaczeń klasy gruntu oznaczenie „drogi” - z wyjątkiem nieruchomości zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr II/8/2006 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

3082

**UCHWAŁA Nr XII/122/2007
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 24 października 2007 r.**

w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 póź. zm.) oraz art. 15, 19, ust. 1 pkt a i ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2008 (M. P. z 2007 r. Nr 47 poz. 557) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się stawkę dzienną opłaty targowej w okresie od dnia 1 lipca do dnia 31 sierpnia każdego roku.:
 - a) za stoisko o powierzchni do 10 m² włącznie: w wysokości 20,00 zł
 - b) za stoisko o powierzchni od powyżej 10 m² do 20 m² włącznie: w wysokości 30,00 zł
 - c) za stoisko o powierzchni powyżej 20 m² w wysokości 50,00 zł
2. Ustala się stawkę dzienną opłaty targowej w okresie od 1 dnia stycznia do dnia 30 czerwca każdego roku i od dnia 1 września do dnia 31 grudnia każdego roku: w wysokości: 7,00 zł od każdego targującego na terenie administracyjnym miasta Władysławowa.

§ 2

Opłatę targową w mieście Władysławowie pobiera się dziennie według stawki określonej w § 1 ust. 1 i ust. 2.

§ 3

1. Pobór opłaty targowej w drodze inkasa następuje poprzez inkasentów będących osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej.
2. Szczegółowe zasady poboru i rozliczenia oraz druków stosowanych przez inkasentów określa każdorazowo umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Miasta a inkasentem.

§ 4

Inkasenci otrzymują wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 10% kwot zainkasowanych z tytułu tej opłaty, które wypłacane będzie w terminie do dnia 5-go następnego miesiąca.

§ 5

Traci moc uchwała Nr II/9/2006 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia stawek opłaty targowej na terenie administracyjnym miasta Władysławowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

3083

UCHWAŁA Nr XII/123/2007
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 i art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591. późn.zm.) oraz art. 17 ust. 1, 19 pkt 1 lit b i pkt . 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn.zm) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2008 r. (M. P. z 2007 r. Nr 47 poz. 557) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

1. Określa się stawkę dzienną opłaty miejscowej we Władysławowie pobieraną od osób fizycznych przebywających w celach wypoczynkowych, szkoleniowych lub turystycznych za każdy dzień pobytu na obszarze administracyjnym miasta Władysławowa:
 - 1) 0,70 zł od dzieci i młodzieży uczącej się
 - 2) 0,70 zł od emerytów i rencistów
 - 3) 1,40 zł od pozostałych osób objętych opłatą miejscową
2. Osoby te powyższą opłatę uiszczą - wg właściwych stawek określonych w ust. 1 - do rąk upoważnionego inkasenta w miejscu zakwaterowania, w ciągu 24 godzin od chwili przybycia na teren Miasta Władysławowa.

§ 2

1. Pobieranie opłaty miejscowej w drodze inkasa dokonują:
 - od osób fizycznych przebywających w hotelach, pensjonatach, domach wypoczynkowych, ośrodkach wczasowych, campingach, polach namiotowych, kwaterach prywatnych – kierownicy tych jednostek lub wskazani przez nich pracownicy lub właściciele nieruchomości.
2.
 - a) Poboru opłaty miejscowej dokonuje się na podstawie książki meldunkowej zaewidencjonowanej w kasie Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

b) W przypadku prowadzenia ewidencji meldunkowej za pomocą programu komputerowego, fakt ten należy zgłosić w kasie Urzędu.

3. Dokumentem do przeprowadzenia kontroli w terenie przez pracowników Urzędu w zakresie zgodności poboru opłaty miejscowej będzie książka meldunkowa.
4. Osoby pobierające opłatę miejscową zobowiązuje się do wpłacenia zebranej opłaty do kasy lub na rachunek Gminy w terminie do 15 każdego miesiąca za poprzedni miesiąc.
Za nieodprowadzone w terminie należności naliczane będą odsetki ustawowe.

§ 3

Za pobieranie opłaty miejscowej na kwitariuszu i podpisaniu umowy zlecenia, inkasenci otrzymują wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 10% kwot zainkasowanych z tytułu tej opłaty.

§ 4

Oprócz zwolnień określonych w art. 17 ust. 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, dodatkowo wprowadza się na terenie administracyjnym miasta Władysławowa zwolnienie z opłaty miejscowej dzieci do lat 3.

§ 5

Traci moc uchwała nr II/10/2006 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

3084

UCHWAŁA Nr XII/124/2007
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości opłaty od posiadania psów na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 i art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 późn.zm.) oraz art. 18a, art. 19 pkt 1 lit „f”, Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn.zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się opłatę od posiadania psów przez osoby fizyczne.
2. Ustala się wysokość opłaty od posiadania psów na terenie administracyjnym miasta Władysławowa w wysokości 50,00 zł od każdego posiadanego psa.

§ 3

1. Opłatę wpłaca się z góry bez wezwania w kasie Urzędu Miejskiego lub na rachunek bankowy w terminie do 31 marca każdego roku.
2. W przypadku gdy podatnik nabył psa po tym terminie, podatek wpłaca się w terminie 30 dni licząc od daty jego nabycia, chyba, że podatek ten został zapłacony za dany rok przez poprzedniego posiadacza.

§ 2

Poza miejscowością Władysławowo inkasentami poboru opłaty wyznacza się sołtysów i przewodniczących samorządów mieszkańców.

Za inkasowanie tej opłaty, inkasenci otrzymują wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 10% kwot zainkasowanych.

§ 3

Oprócz zwolnień określonych w art. 18 a ust. 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych dodatkowo wprowadza się na terenie administracyjnym miasta Władysławowa ulgę:

- 50% dla emerytów i rencistów za posiadanie jednego psa.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr III/11/2006 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/419/2005 z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 5

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

3085

**UCHWAŁA Nr XII/125/2007
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 24 października 2007 r.**

w sprawie: średniej ceny sprzedaży drewna przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku leśnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8. art. 40 ust. 1 i art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 późn. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, zm. Dz. U. Nr 216 poz. 1826) oraz Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 22 października 2007 r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej według średniej

ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2007 r. (MP z 30 października 2007 r. Nr 79, poz. 846) Rada Miejska Władysławowa uchwała co następuje:

§ 1

Obniża się średnią cenę sprzedaży drewna określoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 22 października 2007 r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2007 r. do 80,00 zł za 1m³ i przyjmuje się jako podstawę do naliczenia podatku leśnego .

§ 2

Traci moc Uchwała Nr III/12/2006 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku leśnego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

3086

**UCHWAŁA Nr XII /126/ 2007
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 24 października 2007 r.**

w sprawie: średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8. art. 40 ust. 1 i art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 późn.zm.), art. 6 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) oraz Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2007 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 r. (MP z 2007 r. Nr 77 poz. 831) Rada Miejska Władysławowa uchwała co następuje:

§ 1

Obniża się średnią cenę skupu żyta określoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2007 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 r. do 35,00 zł za 1dt i przyjmuje się jako podstawę do naliczenia podatku rolnego.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

3087

**UCHWAŁA Nr XII/127/2007
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 24 października 2007 r.**

w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych na terenie administracyjnym miasta Władysławowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 późn. zm.), art. 10

ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn.zm), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2008 r. (M.P. z 2007 r Nr 47 poz. 557) Rada Miejska Władysławowa uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)
1	2	3
Od	Do	
Powyżej 3,5	5,5 włącznie	540
Powyżej 5,5	9,0 włącznie	840
Powyżej 9,0	Poniżej 12,0	1030

2. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu równej lub wyższej niż 12 ton –

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku (w złotych)	
	Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4	5
Dwie osie				
	12 ton	15 ton	1730	1840
	15 ton		1840	1940
Trzy osie				
	12 ton	25 ton	1890	1990
	25 ton		1940	2020
Cztery osie				
	12 ton	31 ton	2020	*)
	31 ton		2090	2250

3. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)
1	2	3
Od	Do	
3,5	5,5	1120
5,5	9,0	1200
9,0	Poniżej 12,0	1230

4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton –

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa		Stawka podatku (w złotych)	
	Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4	5
Dwie osie				
	12 ton	31 ton	1590	1630
	31 ton		1740	1880
Trzy osie				
	12 ton	40 ton	1740	1840
	40 ton		1880	2450

5. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)
1	2	3
7	Poniżej 12	920

6. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton - z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy		Stawka podatku (w złotych)	
	Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4	5
Jedna oś				
	12 ton	25 ton	610	720
	25 ton		660	820
Dwie osie				
	12 ton	28 ton	660	820
	28 ton	38 ton	970	1220
	38 ton		1120	1700
Trzy osie				
	12 ton	38 ton	1070	1270
	38 ton		1120	1300

7. od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

Liczba miejsc do siedzenia	Stawka podatku (w złotych)
1	2
mniejsza niż 30	1230
równa lub wyższa niż 30	1530

§ 2

Traci moc Uchwała Nr II/14/2006 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na terenie administracyjnym miasta Władysławowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

*) Stwierdzono nieważność § 1 ust. 2 uchwały w części odnoszącej się do stawki podatku w wysokości 2.090 zł ustalonej od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu nie mniejszej niż 12 ton i mniejszej niż 31 ton o czterech osiach jezdnych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych Uchwałą Nr 285/2007 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 8 listopada 2007 r.

3088

UCHWAŁA nr 17/2007
Zgromadzenia Metropolitalnego Związku
Komunikacyjnego Zatoki Gdańskiej
z dnia 3 sierpnia 2007 r.

w sprawie planu finansowego (budżetu) na 2007 rok.

Na podstawie art. 69 ust. 2, art. 73a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym [t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.; Dz. U. z 2002 Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153 poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r.: Nr 80 poz. 717; Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r.: Nr 102, poz. 1066; Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2006 r.: Nr 172, poz. 1441; Nr 172 poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r.: Nr 48, poz. 327] oraz art. 4 ust 1 pkt 2; art. 165, art. 173, art. 180, art. 184, art. 188 ust. 2 pkt 1 oraz art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm. objętym Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708,

Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1271, Nr 170, poz. 1218; Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 88, poz. 587]) z przywołaniem § 31 i § 18 ust. 2 pkt 7 Statutu Związku (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 19 czerwca 2007 r. nr 109 poz. 1770) Zgromadzenie Związku, uchwała co następuje:

§ 1

1. Ustala się dochody planu finansowego (budżetu) Związku na 2007 r. w wysokości 977.896 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1*, a w tym:
— dochody bieżące w wysokości 977.896 zł.
2. Ustala się wydatki planu finansowego (budżetu) Związku na 2007 r. w wysokości 977.896 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2*, w tym:
 - 1) wydatki bieżące w wysokości 896.896 zł, w tym:
 - a) wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w wysokości 204.377 zł,
 - b) pozostałe wydatki w wysokości 692.519 zł,
 - 2) wydatki majątkowe w wysokości 81.000 zł.

§ 2

Tworzy się w planie finansowym (budżecie) rezerwę ogólną w wysokości 9.778 zł.

§ 3

Upoważnia się Zarząd Związku do:

- 1) przenoszenia wydatków w obrębie działu klasyfikacji budżetowej,
- 2) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę Związku,
- 3) zaciągnięcia zobowiązań z tytułu umów, których realizacja jest niezbędna i wynika z ciągłości działania a termin zapłaty upływa w roku następnym do wysokości 80.000 zł.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Zgromadzenia Związku
Maciej Lisicki

*) Załączników nie publikuje się.

3089

UCHWAŁA Nr XV/368/07

Rady Miasta Gdańska

z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Gdańska.

Na podstawie art. 5 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) Rada Miasta Gdańska uchwala, co następuje:

§ 1

1. Konsultacje przeprowadza się z mieszkańcami w przypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Miasta.
2. Celem konsultacji jest wyrażenie przez mieszkańców opinii w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.
3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy.
4. Wynik konsultacji jest niewiążący.

§ 2

Konsultacje mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnomiejski,
- 2) lokalny, np. dzielnicowy, osiedlowy,
- 3) środowiskowy.

§ 3

1. Konsultacje mogą polegać na:
 - 1) wyrażeniu opinii lub zgłoszeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
 - 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytania lub pytania,
 - 3) dokonanie wyboru pomiędzy zaproponowanymi wariantami.
2. Konsultacje przeprowadzane są w formie odpowiedzi na ankietę, innej formie pisemnej bądź elektronicznej.

§ 4

1. Inicjatywa w sprawie konsultacji przysługuje:
 - 1) Radzie Miasta,
 - 2) Prezydentowi Miasta.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien określać przedmiot oraz zasięg terytorialny lub środowiskowy konsultacji.

§ 5

1. Rada Miasta podejmuje uchwałę o przeprowadzeniu konsultacji.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, w szczególności powinna zawierać:
 - 1) przedmiot konsultacji,
 - 2) terytorium objęte konsultacjami,
 - 3) wskazanie osób uprawnionych do uczestnictwa w konsultacjach,
 - 4) czas trwania konsultacji (datę rozpoczęcia i zakończe-

nia konsultacji), przy czym czas trwania konsultacji nie może być krótszy niż 30-dni,

- 5) sposób, miejsce i tryb przeprowadzenia konsultacji,
- 6) upoważnienie Prezydenta Miasta do powołania zespołu do spraw konsultacji oraz określenia regulaminu jego działania,
- 7) kosztorys konsultacji oraz wskazywać źródło pokrycia kosztów przeprowadzenia konsultacji.

§ 6

1. Prezydent Miasta zawiadamia o dniu, miejscu i sposobie przeprowadzenia konsultacji, co najmniej na 14 dni przed terminem jej rozpoczęcia, poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Gdańska oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gdańsku.
2. Konsultacje z mieszkańcami poprzedza kampania informacyjna.

§ 7

1. Zespół do spraw konsultacji przekazuje Prezydentowi Miasta wyniki konsultacji.
2. Prezydent Miasta przekazuje Radzie Miasta wyniki konsultacji na najbliższym posiedzeniu Rady Miasta, po zakończeniu konsultacji.
3. Wyniki konsultacji są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

§ 8

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w prasie lokalnej oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

3090

UCHWAŁA Nr XVIII/51/07

Zgromadzenia Związku Międzygminnego

Gmin Dorzecza Rzeki Raduni

z dnia 30 marca 2007 r.

w sprawie: budżetu Związku na rok 2007.

Na podstawie § 10 pkt. 4 Statutu Związku Międzygminnego Gmin Dorzecza Rzeki Raduni (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 79 poz. 481) oraz art. 119 i art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1999 r., Nr 155, z późn. zmianami) Zgromadzenie Związku uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się dochody budżetu w wysokości 320.933 zł zgodnie z załącznikiem nr 1 i objaśnieniami w załączniku nr 2*
2. Ustala się wydatki budżetu w wysokości 165.725 zł

- zgodnie z załącznikiem nr 1* i objaśnieniami w załączniku nr 2*
3. Różnica pomiędzy dochodami a wydatkami w planie na 2007 r. wynosi 155.208 zł, nadwyżka z 2006 roku wynosiła 16.112 zł. Łącznie nadwyżka budżetu w 2007 roku wyniesie 171.320 zł, środki te będą wykorzystane na wykonanie zadania „Podnoszenia kwalifikacji pracowników samorządowych gmin tworzących Związek Międzygminny Gmin Dorzecza Rzeki Raduni”, otrzymanych na ten cel zgodnie z harmonogramem studium wykonalności, w 2008 roku.

§ 2

Upoważnia się Zarząd Związku do:

1. dokonywania przeniesień wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działów,

2. samodzielnego zaciągania zobowiązań do wysokości 5.000,00 zł
3. lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych wybranych przez Zarząd Związku.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Związku Międzygminnego Gmin Dorzecza Rzeki Raduni w Kartuzach oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Zgromadzenia
Zbigniew Roszkowski

Załączników Nr 1 i 2 nie publikuje się

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Nadzoru i Kontroli Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzur@gdansk.uw.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl

Skład i druk:

Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

w Kancelarii Ogólnej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pok. 22
tel. 0-58 30-77-345

Prenumeratę prowadzi:

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-702
fax 0-58 30-19-626
Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:

Biblioteka Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45 – 15.30
środa w godz. 11.00 – 15.30