



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 2 lutego 2007 r.

Nr 26

TREŚĆ:

Poz.:

INFORMACJE O DECYZJI WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW W GDAŃSKU:

- 551 — z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie wpisania do rejestru zabytków nieruchomości województwa pomorskiego 1671
- 552 — z dnia 30 listopada 2006 r. w sprawie wpisania do rejestru zabytków nieruchomości województwa pomorskiego 1671
- 553 — z dnia 30 listopada 2006 r. w sprawie wpisania do rejestru zabytków nieruchomości województwa pomorskiego 1671
- 554 — z dnia 12 grudnia 2006 r. w sprawie wpisania do rejestru zabytków nieruchomości województwa pomorskiego 1671

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W GNIEWIE:

- 555 — Nr III/38/06 z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie poboru w drodze inkasa opłaty skarbowej 1672
- 556 — Nr III/43/06 z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie uchylenia uchwały nr XXI/137/04 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie opłaty administracyjnej 1672

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ RUMI:

- 557 — Nr LV/588/2006 z dnia 26 października 2006 r. zmieniająca uchwałę Nr XVII/194/2003 Rady Miejskiej Rumi z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia sieci prowadzonych przez gminę Rumia przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych 1672
- 558 — Nr LV/589/2006 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w roku 2007 w mieście Rumi. 1673

UCHWAŁY RADY MIASTA JASTARNIA:

- 559 — Nr IV/20/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmian w uchwale Nr II/6/2006 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie podatków i opłat lokalnych obowiązujących na terenie Miasta Jastarnia. 1673
- 560 — Nr IV/21/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmian w uchwale Nr II/7/2006 z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie ustalenia wzoru informacji, wzoru deklaracji dla potrzeb wymiaru podatku od nieruchomości dla osób fizycznych i dla osób prawnych, oświadczenia w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej oraz wzoru informacji podatku leśnego i wzoru deklaracji na podatek leśny obowiązujących na terenie Miasta Jastarnia. 1674
- 561 — Nr IV/22/2006 z dnia 28 grudnia 2006 rok w sprawie zmian w uchwale Nr II/8/2006 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Miasta Jastarnia od 2007 roku. 1679

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W KĘPICACH:

- 562 — Nr IV/20/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr III/5/2006 z dnia 11.12.2006 w sprawie podatku od nieruchomości w roku 2007 1679

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 563 — Nr IV/21/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr III/6/2006 z dnia 11 grudnia 2006 w sprawie określenia ceny 1 kwintala żyta przyjmowanego jako podstawę do obliczania podatku rolnego w roku 2007 na obszarze gminy Kępice. 1680
- 564 — Nr IV/22/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr III/7/2006 z dnia 11 grudnia 2006 w sprawie podatku od posiadania psów na rok 2007. 1680
- 565 — Nr IV/23/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr III/9/2006 z dnia 11 grudnia 2006 w sprawie stawek opłaty targowej na rok 2007 i poboru opłaty w formie inkasa na terenie gminy. 1680

UCHWAŁY RADY GMINY W KARSINIE:

- 566 — Nr III/15/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr II/11/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie wysokości stawki opłaty miejscowej oraz określenia zasad ustalania i poboru tej opłaty. 1681
- 567 — Nr III/16/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr II/14/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w 2007 roku. 1681
- 568 — Nr III/17/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr II/12/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości dziennej opłaty targowej oraz zasad ustalania i poboru tej opłaty. 1682

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W REDZIE:

- 569 — Nr IV/39/2007 z dnia 12 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLI/406/2002 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 4 czerwca 2002 roku w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy (z późniejszymi zmianami). 1682

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WŁADYSŁAWOWA:

- 570 — Nr III/23/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr II/9/2006 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa. 1683

OGŁOSZENIE STAROSTY TCZEWSKIEGO:

- 571 — Z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych. 1683

ZARZĄDZENIE STAROSTY CHOJNICKIEGO:

- 572 — Nr 3/2007 z dnia 17 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach na 2007 rok. 1683

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W GDAŃSKU:

- 573 — Z dnia 23 stycznia 2007 r. w sprawie zmian w składzie niektórych rad powiatów. 1684

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W NOWYM STAWIE:

- 574 — Nr 337/2006 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu dodatków do wynagrodzenia. 1684
- 575 — Nr 23/2006 z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia zmiany do regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu dodatków do wynagrodzenia stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 337/2006 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 26 października 2006 roku. 1689

UCHWAŁY RADY GMINY LICHNOWY:

- 576 — Nr XLVII/364/06 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. 1690
- 577 — Nr III/30/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego. 1694

UCHWAŁA RADY GMINY PUCK

- 578 — Nr III/29/06 z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2007. 1695

551

INFORMACJA

Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Gdańsku informuje, że decyzją PWKZ.R.4190-36/7545-2/2006 z dnia 15.12.2006 r. do rejestru zabytków nieruchomych województwa pomorskiego zastał wpisany n/w obiekt:

**Kościół parafialny p.w. Józefa wraz z działką o nr geodezyjnym 19 i murem granicznym w Salinie, gm. Gniewano
Nr rejestru zabytków A-1791**

Pomorski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Gdańsku
Marian Kwapiński

552

INFORMACJA

Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Gdańsku informuje, że decyzją PWKZ.R.4190-38/7556-2/2006 z dnia 30.11.2006 r. do rejestru zabytków nieruchomych województwa pomorskiego zastał wpisany n/w obiekt:

**Budynek Sądu rejonowego wraz z działką o nr geodezyjnym 144 położony w Wejherowie przy ul. Sobieskiego nr 302 i willę wraz z działką o nr geodezyjnym nr 142 usytuowana przy ul. Sobieskiego 304 w Wejherowie
Nr rejestru zabytków A-1792**

Pomorski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Gdańsku
Marian Kwapiński

553

INFORMACJA

Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Gdańsku informuje, że decyzją PWKZ.R.4190-23/5600-4/2006 z dnia 30.11.2006 r. do rejestru zabytków nieruchomych województwa pomorskiego zastał wpisany n/w obiekt:

**latarnia morska tzw. „Wieża Pilotów” w Gdańsku – Nowym Porcie wraz z otoczeniem zabytku w granicach działki 84/1, na której latarnia jest zlokalizowana
Gdańsk – Nowy Port
ul. Przemysłowa 6a
(nr rejestru zabytków A-1797)**

Pomorski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Gdańsku
Marian Kwapiński

554

INFORMACJA

Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Gdańsku informuje, że decyzją PWKZ.R.4190-38/7656-4/2006 z dnia 12.12.2006 r. do rejestru zabytków nieruchomych województwa pomorskiego zastał wpisany n/w obiekt:

**Budynek mieszkalny położony w Gdyni przy Al. Zwycięstwa nr 192/192 a wraz z działkami o nr geodezyjnym 858/380 i 900/380
Nr rejestru zabytków A-1794**

Pomorski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Gdańsku
Marian Kwapiński

555

UCHWAŁA Nr III/38/06
Rady Miejskiej w Gniewie
z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie poboru w drodze inkasa opłaty skarbowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635), Rada Miejska w Gniewie uchwała, co następuje:

§ 1

Pobór opłaty skarbowej jest dokonywany w Urzędzie Miasta i Gminy w Gniewie w drodze inkasa przez pracownika – inspektora do spraw księgowości budżetowej zwanego dalej inkasentem.

§ 2

Inkasent rozlicza się i wpłaca pobrane kwoty opłaty skarbowej na konto rachunku bankowego gminy Gniew w ostatnim dniu tygodnia.

§ 3

1. Inkasent otrzymuje wynagrodzenie prowizyjne za pobór opłaty skarbowej.
2. Stawka wynagrodzenia prowizyjnego wynosi 3% pobranej bezpośrednio przez inkasenta opłaty skarbowej.

§ 4

Obliczenie i wypłata wynagrodzenia prowizyjnego dla inkasenta następuje w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczenia.

§ 5

Postanowienia niniejszej uchwały dotyczące inkasenta mają odpowiednie zastosowanie do innych osób, które dokonują powyższych czynności w zastępstwie inkasenta

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew

§ 7

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gniewie
Janusz Karzyński

556

UCHWAŁA Nr III/43/06
Rady Miejskiej w Gniewie
z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie uchylenia uchwały nr XXI/137/04 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 13 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635), Rada Miejska w Gniewie uchwała co następuje:

§ 1

Uchyla się Uchwałę nr XXI/137/04 Rady Miejskiej w Gniewie z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie opłaty administracyjnej (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2004 roku Nr 78 poz. 1464).

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gniewie
Janusz Karzyński

557

UCHWAŁA Nr LV/588/2006
Rady Miejskiej Rumi
z dnia 26 października 2006 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XVII/194/2003 Rady Miejskiej Rumi z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia sieci prowadzonych przez gminę Rumia przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r.: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r.: Nr 17, poz. 128) oraz art. 14a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (jedn. tekst Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami: w 2004 r.: Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r.: Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 oraz Nr 249, poz. 2104; z 2006 r.: Nr 144, poz. 1043) Rada Miejska Rumi uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XVII/194/2003 Rady Miejskiej Rumi z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia sieci prowadzonych przez gminę Rumia przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w poz. nr 1 nazwę placówki „Przedszkole Samorządowe Nr 1” zmienia się na nazwę: „Słoneczna Jedynka” przedszkole nr 1”,
- 2) w poz. nr 2 nazwę placówki „Przedszkole Samorządowe Nr 2” zmienia się na nazwę: „Bajka” przedszkole nr 2”,
- 3) wykreśla się poz. nr 4, pozycja nr 5 otrzymuje nr 4, a następną kolejną numerację.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
Józef Chmielewski

558

UCHWAŁA Nr LV/589/2006
Rady Miejskiej Rumi
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie określenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w roku 2007 w mieście Rumi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. nr 23, poz. 220, nr 62 poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 214, poz. 1806; z 2003 r. nr 80, poz. 717 nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. nr 102, poz. 1055, nr 116 poz. 1203; z 2005 r. nr 172, poz. 1441, nr 1457, poz. 175 oraz z 2006 r. nr 17, poz. 128), w związku z art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. nr 204, poz. 2088, nr 273, poz. 2703; z 2005 r. nr 141, poz. 1184, nr 155 poz. 1297, nr 163, poz. 1362, nr 172 poz. 1440, nr 180, poz. 1494, nr 180, poz. 1497), Rada Miejska Rumi uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Miejska ustala dla miasta Rumi 5 nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w 2007 roku.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rumi
Józef Chmielewski

559

UCHWAŁA Nr IV/20/2006
Rady Miasta Jastarnia
z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie zmian w uchwale Nr II/6/2006 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie podatków i opłat lokalnych obowiązujących na terenie Miasta Jastarnia.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1, art. 6 ust. 6, art. 7 i 8 ust. 2 i 3, art. 14, art. 15, art. 17, art. 18, art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zm.) w związku z art. 6 ustawy z dnia 20.04.2004 r. o zmianie i uchyleniu niektórych ustaw w związku z uzyskaniem przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej (Dz.U. z 30.04.2004 r. Nr 96 poz. 959) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 75, poz. 758). Rada Miasta Jastarnia uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr II/6/2006 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie podatków i opłat lokalnych obowiązujących na terenie Miasta Jastarnia wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 5 pkt. 2 otrzymuje nowe brzmienie o treści: „2. Inkasentami opłaty miejscowej są właściciele, posiadacze, użytkownicy, kierownicy (lub upoważnione przez nich osoby) domów wczasowych, hoteli, pensjonatów, pokoi gościnnych, kampingów, pól biwakowych, namiotowych lub innych podobnych zakładów, w którym przebywają wymienione w § 4 osoby oraz Maria Hermann, Ingrid Komowska, Regina Budzisz.”.
2. W § 7 pkt. 1 uchwały, otrzymuje nowe brzmienie o treści:” 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości, nieruchomości wykorzystywane wyłącznie na cele służące społeczeństwu i przeznaczone do ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz do utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jastarnia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Miasta Jastarnia
Elżbieta Budzisz

560

§ 1

UCHWAŁA Nr IV/21/2006
Rady Miasta Jastarnia
z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie zmian w uchwale Nr II/7/2006 z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie ustalenia wzoru informacji, wzoru deklaracji dla potrzeb wymiaru podatku od nieruchomości dla osób fizycznych i dla osób prawnych, oświadczenia w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej oraz wzoru informacji podatku leśnego i wzoru deklaracji na podatek leśny obowiązujących na terenie Miasta Jastarni.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1 591 ze zm.) w związku z art. 6 ustawy z dnia 20.04.2004 r. o zmianie i uchyleniu niektórych ustaw w związku z uzyskaniem przez Rzeczpospolitą członkostwa w Unii Europejskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959) oraz art. 6, ust. 6, ust. 9 pkt. 1, ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) oraz art. 6 ust. 1,2,5, pkt. 1 i ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) Rada Miasta Jastarnia uchwala, co następuje:

W uchwale Nr II/7/2006 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie ustalenia wzoru informacji, wzoru deklaracji dla potrzeb wymiaru podatku od nieruchomości dla osób fizycznych i dla osób prawnych, oświadczenia w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej oraz wzoru informacji w sprawie podatku leśnego i wzoru deklaracji na podatek leśny obowiązujących na terenie Miasta Jastarnia, zwanej dalej uchwałą, w par. 1 wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się treść załącznika nr 1 „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości” zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Zmienia się treść załącznika nr 2 „Deklaracja na podatek od nieruchomości” zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Skreśla się punkt 5 uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jastarnia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Miasta Jastarnia
Elżbieta Budzisz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
.....

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/21/06
Rady Miasta Jastarnia
z dnia 29 grudnia 2006 r.

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. 2006r. Nr 121 poz . 844). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Burmistrz Miasta Jastarnia
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI
3. Burmistrz Miasta Jastarnia Adres
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)		
9. Numer PESEL/REGON		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. informacja składana po raz pierwszy <input type="checkbox"/> 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)		
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20.	..... m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.	..... ha
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	22.	..... m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych – ogółem	23.	..... m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
1a od budynków mieszkalnych lub ich części wyposażonych w ogrzewanie ekologiczne	24.	..... m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	25.	..... m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
3. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie rzemiosła	26.	..... m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
4. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie pokoi gościnnych	27.	..... m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
5. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	28.	..... m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²

6. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	29. m ² m ² m ²
7. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego budynki gospodarcze murowane: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m inne budynki nie murowane, murowane i garaże - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	30. m ² m ² m ² m ² m ²⁶
D.3 BUDOWLE	
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	31.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
32. Imię	33. Nazwisko
34. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	35. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
36. Uwagi organu podatkowego	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację
--

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IV/21/06
Rady Miasta Jastarnia
z dnia 29 grudnia 2006 r.

DN – 1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na 2. Rok
2007

<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity : Dz. U. z 2006r. Nr 121 poz.. 844) Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nie posiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową. Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Burmistrz Miasta Jastarnia</p>
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI
3. Burmistrz Miasta Jastarnia Adres
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić) * - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego

4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miasta Jastarnia. (ogłoszona w Dz. Urzędowym Woj.Pomorskiego w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł,gr	Kwota podatku w zł, gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
------------------	------------------------	---	---

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22. 0,69	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25. 3,65	26.
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28. 0,17	29.

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych – ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	30. m ² m ² m ²	31. 0,57	32.
1a. od budynków mieszkalnych lub ich części wyposażonych w ogrzewanie ekologiczne – ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33 m ² m ² m ²	34 . 0,51	35.

* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37. 18,60	38.
	3. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie rzemiosła - ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40. 14,30	41.
	4. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie pokoi gościnnych - ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43. 13,60	44.
	5. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46. 8,66	47.
	6. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	48. m ² m ² m ²	49. 1,68	50.
	7. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: budynki gospodarcze murowane: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m inne budynki niemurowane, murowane i garaże - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	51. m ² m ² m ² m ² m ² m ² m ²	52. 5,20 6,23	53.
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	54.	55. 2%	56.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
	Kwota podatku* Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych)			57.

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

58. Imię

59. Nazwisko

60. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

61. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
62. Uwagi organu podatkowego	
63. Identyfikator przyjmującego formularz	64. Data i podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:**

W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

561

**UCHWAŁA Nr IV/22/2006
Rady Miasta Jastarnia
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

w sprawie zmian w uchwale Nr II/8/2006 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Miasta Jastarnia od 2007 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) w związku z art. 6 ustawy z dnia 20.04.2004 r. o zmianie i uchyleniu niektórych ustaw w związku z uzyskaniem przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej (D.U. z dnia 30.04.2004 r. Nr 96, poz. 959) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 75 poz. 758) Rada Miasta Jastarnia uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr II/8/2006 Rady Miasta Jastarnia z dnia 29 listopada 2006 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Miasta Jastarnia, zwanej dalej uchwałą, wprowadza się następujące zmiany – w § 1, pkt. 6 litera „c” otrzymuje nowe brzmienie o treści:

„ c) od 33 t do mniej niż 38 t 1.545,00 zł.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jastarnia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Miasta Jastarnia
Elżbieta Budzisz

562

**UCHWAŁA Nr IV/20/2006
Rady Miejskiej w Kępicach
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

w sprawie zmiany uchwały nr III/5/2006 z dnia 11.12.2006 w sprawie podatku od nieruchomości w roku 2007

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, nr 116 poz. 1203, nr 214 poz. 1806), z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych 1) /jednolity tekst z 2006 r. Dz. U. Nr 121 poz. 844, Rada Miejska w Kępicach uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się § 4 ust. 2 pkt.2 uchwały nr III/5/2006 z dnia 11.12.2006 w sprawie podatku od nieruchomości w roku 2007 który otrzymuje brzmienie:

2) Na terenie sołectw Korzybie, Osowo i Obłęże sołtysi nie wykonują inkasa, a powierza się je:

- na terenie sołectwa Korzybie
Pani Helenie Braczkowskiej,
- na terenie sołectwa Osowo
Pani Krystynie Palewskiej,
- na terenie sołectwa Obłęże
Panu Zdzisławowi Zegadło,

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kępic

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.2007 i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kępicach
Marek Busłowicz

563

UCHWAŁA Nr IV/21/2006 **Rady Miejskiej w Kępicach** z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały nr III/6/2006 z dnia 11 grudnia 2006 w sprawie określenia ceny 1 kwintala żyta przyjmowanego jako podstawę do obliczania podatku rolnego w roku 2007 na obszarze gminy Kępice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.8 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /jednolity tekst Dz. U. z 2001 r Nr 142 poz. 1591, ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 214 poz. 1806, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 6 ust. 3 i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (jednolity tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969. Rada Miejska w Kępicach uchwała co następuje:

§ 1

Zmienia się ust. 2 § 2 ust. 2, pkt.2 uchwały nr III/6/2006 z dnia 11 grudnia 2006 w sprawie określenia ceny 1 kwintala żyta przyjmowanego jako podstawę do obliczania podatku rolnego w roku 2007 na obszarze gminy Kępice który otrzymuje brzmienie:

- 2) Na terenie sołectw Korzybie, Osowo i Obłęże sołtysi nie wykonują inkasa, a powierza się je:
- na terenie sołectwa Korzybie
Pani Helenie Braczkowskiej,
 - na terenie sołectwa Osowo
Pani Krystynie Palewskiej,
 - na terenie sołectwa Obłęże
Panu Zdzisławowi Zegadło

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kępic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.2007 i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kępicach
Marek Busłowicz

564

UCHWAŁA Nr IV/22/2006 **Rady Miejskiej w Kępicach** z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały nr III/7/2006 z dnia 11.12.2006 w sprawie podatku od posiadania psów na rok 2007

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.8 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /jednolity tekst Dz. U.

z 2001 r, Nr 142 poz. 1591, ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 214 poz. 1806, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r, Nr 17 poz. 128, Nr 131, poz. 1337) oraz art. 14 ust. 3 ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych1) /jednolity tekst z 2006 r. Dz. U. Nr 121 poz. 844 ze zmianami: Dz. U. z 2006 r Nr 8 poz. 16/ Rada Miejska w Kępicach uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienia się § 6 ust. 2, pkt.2 uchwały nr III/7/2006 w sprawie podatku od posiadania psów na rok 2007, który otrzymuje brzmienie:

- 2) Na terenie sołectw Korzybie, Osowo i Obłęże sołtysi nie wykonują inkasa, a powierza się je:
- na terenie sołectwa Korzybie
Pani Helenie Braczkowskiej,
 - na terenie sołectwa Osowo
Pani Krystynie Palewskiej,
 - na terenie sołectwa Obłęże
Panu Zdzisławowi Zegadło,

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kępic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.2007 i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kępicach
Marek Busłowicz

565

UCHWAŁA Nr IV/23/2006 **Rady Miejskiej w Kępicach** z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały nr III/9/2006 z dnia 11.12.2006 w sprawie stawek opłaty targowej na rok 2007 i poboru opłaty w formie inkasa na terenie gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.8 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /jednolity tekst Dz. U. z 2001 r, Nr 142 poz. 1591, ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 214 poz. 1806, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r, Nr 17 poz. 128, Nr 131, poz. 1337) oraz art. 14 ust. 3 ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych1) /jednolity tekst z 2006 r. Dz. U. Nr 121 poz. 844 ze zmianami: Dz. U. z 2006 r Nr 8 poz. 16/ Rada Miejska w Kępicach uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienia się § 2 ust. 2, pkt.2 uchwały nr III/9/2006 w sprawie stawek opłaty targowej na rok 2007 i poboru opłaty w formie inkasa na terenie gminy, który otrzymuje brzmienie:

2) pracownikom Urzędu Miejskiego w Kępicach, którzy w zakresie obowiązków mają pobór opłaty targowej, a dodatkowo na terenie sołectw Korzycie, Osowo i Obłężę gdzie sołtysi nie wykonują inkasa, powierza się je:

- na terenie sołectwa Korzybie
Pani Helenie Braczkowskiej,
- na terenie sołectwa Osowo
Pani Krystynie Palewskiej,
- na terenie sołectwa Obłężę
Panu Zdzisławowi Zegadło,

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kępic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.2007 i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kępicach
Marek Busłowicz

566

**UCHWAŁA Nr III/15/06
Rady Gminy w Karsinie
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

w sprawie zmiany Uchwały Nr II/11/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie wysokości stawki opłaty miejscowej oraz określenia zasad ustalania i poboru tej opłaty.

Na podstawie: art. 18 ust. 2, pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 pkt 1 i art. 19 pkt 1 lit. b, pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z 2006 r. Nr 75, poz. 758), Rada Gminy w Karsinie uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr II/11/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie wysokości stawki opłaty miejscowej oraz określenia zasad ustalania i poboru tej opłaty, wprowadza się następujące zmiany:

- wykreśla się w § 5 pkt. 2.

§ 2

Pozostałą treść uchwały pozostawia się bez zmian

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Karsin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Narloch

567

**UCHWAŁA Nr III/16/06
Rady Gminy w Karsinie
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

w sprawie zmiany Uchwały Nr II/14/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w 2007 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 i 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), Dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.), Dyrektywy 1999/52/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999 r.), oraz Obwieszczenia Min. Finansów z dnia 10 października 2006 r. (M.P. z 2006 r. Nr 72 poz. 721) i Obwieszczenia Min. Finansów z dnia 10 października 2006 r. (M.P. z 2006 r. Nr 75 poz. 758), Rada Gminy w Karsinie uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr II/14/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w 2007 roku, wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje brzmienie:

„Zwalnia się z podatku od środków transportowych pojazdy służące do przewozu dzieci szkolnych”

§ 2

Pozostałą treść uchwały pozostawia się bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Karsin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Narloch

568

UCHWAŁA Nr III/17/06
Rady Gminy w Karsinie
z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr II/12/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości dziennej opłaty targowej oraz zasad ustalania i poboru tej opłaty.

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 15, art. 16 i art. 19, pkt 1 lit. a i pkt. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z 2006 r. Nr 75, poz. 758), Rada Gminy w Karsinie uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr II/12/06 Rady Gminy w Karsinie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości dziennej opłaty targowej oraz zasad ustalania i poboru tej opłaty, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 zmienia się treść punktu 1, który otrzymuje brzmienie:
„Poboru opłaty targowej dokonują pracownicy Urzędu Gminy i Domów Kultury.”
- 2) zmienia się treść § 3, który otrzymuje brzmienie:
„Inkasentom wymienionym w § 2 za pobór opłaty targowej i utrzymanie czystości miejsc targowych przysługuje prowizja w wysokości 25% zainkasowanej należności”.
- 3) zmienia się treść § 4, który otrzymuje brzmienie:
„Inkasentom wymienionym w § 2, pobierającym opłatę targową w godzinach pracy nie przysługuje prowizja od zainkasowanej należności”.

§ 2

Pozostałą treść uchwały pozostawia się bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Karsin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Narloch

569

UCHWAŁA Nr IV/39/2007
Rady Miejskiej w Redzie
z dnia 12 stycznia 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XLI/406/2002 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 4 czerwca 2002 roku w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy (z późniejszymi zmianami).

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2, ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XLI/406/2002 z dnia 4 czerwca 2002 roku w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy (z późniejszymi zmianami) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) „§ 5 pkt 1 lit. e) otrzymuje brzmienie:
„których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających dzień zawarcia umowy nie przekracza 200% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 150% w gospodarstwie wieloosobowym.”;
- 2) § 6 pkt 1 lit. e) otrzymuje brzmienie:
„których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających dzień zawarcia umowy najmu nie przekracza 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 100% w gospodarstwie wieloosobowym”
- 3) w § 6 dodaje się pkt 6, który otrzymuje brzmienie:
§ 6 pkt 6 „ umowę o najem lokalu socjalnego zawiera się na czas określony wynoszący 3 lata”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej w Redzie
Zbigniew Kisiel

570

**UCHWAŁA Nr III/23/2006
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr II/9/2006 Rady Miejskiej
Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie
określenia wysokości stawek opłaty targowej na tere-
nie administracyjnym Miasta Władysławowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 późn. zm.) oraz art. 15, 19, ust. 1 pkt a i ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z 2006 r. Nr 75 poz. 758) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1

§ 3 Uchwały nr II/9/2006 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie administracyjnym Miasta Władysławowa otrzymuje brzmienie:

- „1. Pobór opłaty targowej w drodze inkasa następuje poprzez inkasentów będących osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej.
2. Szczegółowe zasady poboru i rozliczenia oraz rodzaj druków stosowanych przez inkasentów określa każdorazowo umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Miasta a inkasentem.”

§ 2

Pozostała treść Uchwały wymienionej w § 1 pozostaje bez zmian.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

571

OGŁOSZENIE
z dnia 18 stycznia 2007 r.

**w sprawie zgłaszania kandydatów na członków Po-
wiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełno-
sprawnych**

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 560) w związku z art. 44 c ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepeł-

nosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.)

STAROSTA TCZEWSKI

informuje o możliwości zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

Podmiotami uprawnionymi do zgłaszania po jednym kandydacie na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych są:

- organizacje pozarządowe,
- fundacje,
- jednostki samorządu terytorialnego, działające na terenie powiatu tczewskiego.

Zgłoszenia kandydatów wraz z uzasadnieniem dokonują podmioty wymienione powyżej w formie pisemnej do Starosty Tczewskiego, ul. J. Dąbrowskiego 18, 83-110 Tczew w terminie do dnia 30 czerwca 2007 r.

Powołanie przez Starostę Tczewskiego Powiatowej Rady Społecznej do Spraw Osób Niepełnosprawnych nastąpi w terminie do 30 lipca 2007 r.

Rada jest organem opiniodawczo-doradczym. Do zakresu jej działania należy: inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz realizacji praw osób niepełnosprawnych, opiniowanie projektów powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych, ocena realizacji programów, opiniowanie projektów uchwał i programów przyjmowanych przez Radę Powiatu Tczewskiego pod kątem ich skutków dla osób niepełnosprawnych.

Starosta
Witold Sosnowski

572

**ZARZĄDZENIE Nr 3/2007
Starosty Chojnickiego
z dnia 17 stycznia 2007 r.**

**w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania
mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Chojni-
cach na 2007rok.**

Na podstawie art. 60 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej / Dz. U. Nr 63, poz. 593 ze zm./

— na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach z dnia 12 stycznia 2007 r. zarządzam, co następuje:

1. Ustalam wysokość miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach na 2007 rok w wysokości 1.978,00 zł. / słownie: jedentysiącdziewięćsetsiedemdziesiątosiemzłotych 00/100/.
2. Traci moc zarządzenie nr 7/2006 z dnia 2 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach na 2006 rok.
3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jego ogłoszenia.

Starosta
Stanisław Skaja

573

OBWIESZCZENIE

Komisarza Wyborczego w Gdańsku

z dnia 23 stycznia 2007 r.

w sprawie zmian w składzie niektórych rad powiatów

Na podstawie art. 182 i art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)¹⁾ Komisarz Wyborczy w Gdańsku podaje do powszechnej wiadomości co następuje:

1. Rada Powiatu Kwidzyńskiego stwierdziła:

— w okręgu wyborczym nr 1 wygaśnięcie mandatu radnego Andrzeja Krzysztofa KRZYSZTOFIAKA z listy nr 5 – Komitet Wyborczy PLATFORMA OBYWATELSKA RP oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Bożeny Marii KWIATKOWSKIEJ kandydatki z tej samej listy, która w wyborach uzyskała kolejno największą liczbę głosów i nie utraciła prawa do nabycia mandatu,

— w okręgu wyborczym nr 2 wygaśnięcie mandatu radnego Bogdana Józefa PAWŁOWSKIEGO z listy nr 16 – Komitet Wyborczy OPS oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Jędrzeja Ludwika KRASIŃSKIEGO kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu,

— w okręgu wyborczym nr 3 wygaśnięcie mandatu radnego Jerzego GRABOWSKIEGO z listy nr 16 – Komitet Wyborczy OPS oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Leszka Stanisława WIŚNIEWSKIEGO kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu.

2. Rada Powiatu Malborskiego stwierdziła:

— w okręgu wyborczym nr 1 wygaśnięcie mandatu radnego Jerzego Kazimierza SKONIECZNEGO z listy nr 4 Komitet Wyborczy PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Mirosława JASIŃSKIEGO kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu,

— w okręgu wyborczym nr 3 wygaśnięcie mandatu radnego Waldemara LAMKOWSKIEGO z listy nr 16 Komitet Wyborczy Wyborców POROZUMIENIE SPOŁECZNO-SAMORZĄDOWE oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Marka Witolda SZCZYPIOR kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu.

3. Rada Powiatu Nowodworskiego stwierdziła w okręgu wyborczym nr 2 wygaśnięcie mandatu radnego Eugeniusza WYRZYKOWSKIEGO z listy nr 15 Komitet Wyborczy Wyborców POROZUMIENIE SAMORZĄDOWE 2006 oraz postanowiła o wstąpieniu na

jego miejsce Barbary PIECHNIK kandydatki z tej samej listy, która w wyborach uzyskała kolejno największą liczbę głosów i nie utraciła prawa do nabycia mandatu.

4. Rada Powiatu Puckiego stwierdziła w okręgu wyborczym nr 2 wygaśnięcie mandatu radnego Janusza ŁĘGOWSKIEGO z listy nr 16 Komitet Wyborczy Wyborców ZIEMIA PUCKA oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Piotra Edwarda FORMELLA kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu.

5. Rada Powiatu Starogardzkiego stwierdziła:

— w okręgu wyborczym nr 4 wygaśnięcie mandatu radnej Zofii KIRSZENSTEIN z listy nr 5 – Komitet Wyborczy PLATFORMA OBYWATELSKA RP oraz postanowiła o wstąpieniu na jej miejsce Janusza Jerzego KOSECKIEGO kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu,

— w okręgu wyborczym nr 5 wygaśnięcie mandatu radnego Dariusza Władysława SKALSKIEGO z listy nr 5 – Komitet Wyborczy PLATFORMA OBYWATELSKA RP oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Marii PIZUŃSKIEJ kandydatki z tej samej listy, która w wyborach uzyskała kolejno największą liczbę głosów i nie utraciła prawa do nabycia mandatu.

6. Rada Powiatu Sztumskiego stwierdziła:

— w okręgu wyborczym nr 4 wygaśnięcie mandatu radnego Leszka Jana TABORA z listy nr 15 – Komitet Wyborczy Wyborców RAZEM DLA POWIŚLA oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Ryszarda ZDZIEBŁOWSKIEGO kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu,

— w okręgu wyborczym nr 4 wygaśnięcie mandatu radnej Alicji Ewy PODLEWSKIEJ z listy nr 15 – Komitet Wyborczy Wyborców RAZEM DLA POWIŚLA oraz postanowiła o wstąpieniu na jej miejsce Jerzego WESOŁOWSKIEGO kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu.

Obwieszczenie niniejsze podlega podaniu do publicznej wiadomości oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Komisarz Wyborczy
Katarzyna Jankowska-Józefiak

574

UCHWAŁA Nr 337/2006

Rady Miejskiej w Nowym Stawie

z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu dodatków do wynagrodzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592

8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 i art. 91d ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r., Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r., Nr 22 poz. 181 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Nowym Stawie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Staw.

§ 3

Traci moc uchwała Nr 283/2006 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 30 stycznia 2006 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu dodatków do wynagrodzenia.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Waldemar Kalinowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 337/2006
Rady Miejskiej w Nowym Stawie
z dnia 26 października 2006 r.

Regulamin

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych za-

stępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 1

Ileokroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- a) karcie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami),
- b) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r., Nr 22 poz. 181 z późniejszymi zmianami),
- c) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę oświatową dla której organem prowadzącym jest miasto i gmina Nowy Staw,
- d) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt a,
- e) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- f) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- g) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- h) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 1 Karty Nauczyciela.

§ 2

Dodatki funkcyjne

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Burmistrz uwzględniając między innymi:
 - a) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
 - b) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
 - c) warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje,
 - d) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym,
 - a w szczególności:
 - współpracę z organem prowadzącym, lub bezpośrednim przełożonym – m.in. terminowe wykonywanie zadań,
 - właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego,
 - organizowanie pracy uczniów i pracowników szkoły,
 - kształcenie właściwej polityki kadrowej, a w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych,
 - umiejętności organizacyjne,
 - kształtowanie struktury organizacyjnej szkoły,
 - umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,

- współpracę z instytucjami organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora, innych osób zajmujących stanowiska kierownicze – w granicach stawek określonych w regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym.
 3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:
 - a) wychowawstwo klasy (za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela),
 - b) opiekuna stażu.
 4. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nie obejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.
 5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
 6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem lub pełnioną funkcją, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
 7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Tabela stawek dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja	Miesięcznie w zł
1.	Dyrektor szkoły(przedszkola) liczącej: - do 6 oddziałów (włącznie) - 7 -11 oddziałów - 12 - 16 oddziałów - 17 i więcej	327-700 417-750 600-900 700-1000
2.	Wicedyrektor szkoły (przedszkola)	390-600
3.	Kierownik świetlicy	100 - 300
4.	Opiekun stażu	40 zł za 1stażystę
5.	Wychowawstwo klasy	50 zł

W przypadku, gdy statut szkoły przewiduje stanowiska kierownicze nie ujęte w tabeli, dyrektor po zasięgnięciu opinii związków zawodowych, ustala w ramach przyznanych na ten cel środków kwotę dodatku funkcyjnego dla stanowiska kierowniczego.

§ 3

Dodatek motywacyjny

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach określonych w § 4 Rozporządzenia oraz w § 3 niniejszego regulaminu.

2. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkole(szkołach, przedszkolu) na terenie miasta i gminy Nowy Staw jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje:
 - a) nauczycielowi stażystcie,
 - b) za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
 - c) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.
4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi podmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.
 - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz ich efektywność,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
 - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z ich własnej inicjatywy,
 - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - g) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
 - 2) jakość świadczonych prac, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
 - 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
5. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionym w § 3 pkt 4 ust. 3, jest spełnienie następujących kryteriów:
- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
 - 2) aktywne działania zmierzające do ograniczenia godzin ponadwymiarowych na rzecz tworzenia nowych etatów nauczycielskich opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - 3) dbałość o mienie, w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno–remontowe, czystość i estetyka szkoły,
 - 4) prowadzenie spraw osobowych, w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
 - 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego,
 - 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
 - 7) kształtowanie atmosfery w pracy, służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
 - 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
 - 9) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetykę, ład i porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (kursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się dwa razy w roku na okres 6 miesięcy. Za lipiec i sierpień wynagrodzenia są wypłacane według średniej urlopowej.
7. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w

- poszczególnych placówkach oświatowych w wysokości co najmniej 2,5% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.
8. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczyciela, w granicach środków przyznanych uchwałą budżetową, ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Miasta Nowy Staw.
 9. Wartość przyznanego dodatku motywacyjnego nie może być niższa niż 2% i wyższa niż 20% wynagrodzenia zasadniczego za podstawowe pensum zajęć dydaktycznych.
 10. Dodatek motywacyjny przyznaje:
 - nauczycielowi, zgodnie z zasadami określonym w § 3 ust. 4, dyrektor szkoły,
 - dyrektorowi szkoły, zgodnie z zasadami określonym w § 3 ust. 5, Burmistrz Miasta Nowy Staw.
 11. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie urlopu macierzyńskiego oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
 12. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.
 13. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4

Dodatek za warunki pracy dla nauczycieli

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach określonych w przepisach § 8 rozporządzenia, a w szczególności:
 - 1) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno–wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim oraz zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych a także za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 15% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę nauczania,
 - 2) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania, pod warunkiem, że liczba dzieci w oddziałach łączonych wynosi więcej niż 18.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków o których mowa w pkt 1 przyznaje dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora organ prowadzący szkołę.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 5

Dodatek za godziny ponadwymiarowe i godziny różnych zastępstw dla nauczycieli

1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, których liczba nie może przekra-

- czać 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy/ art. 35, ust. 3 KN/, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
 3. Wynagrodzenia za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, w sposób określony w ust. 2.
 4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42, ust. 4a KN wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach o których mowa w ust. 2 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
 5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w przepisach dotyczących organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - c) rekolekcjami,
 - d) udziałem nauczyciela w konferencjach metodycznych,
 - e) Dniem Edukacji Narodowej—traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
 7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniu, w którym przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42, ust. 3 lub ustalonym na podstawie art. 42, ust. 7 KN, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych za które

przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większe niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny o których mowa w tym paragrafie przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

§ 6

Wynagrodzenia odrębne i zajęcia dodatkowe

1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczone jak za godzinę ponadwymiarową.
2. Nauczycielom zajmującym stanowisko kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych i opiekuńczo wychowawczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

§ 7

Dodatek mieszkaniowy

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole położonej na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5 tys. mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, o którym mowa w art. 54 ust. 3 KN, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela — jedna osoba w rodzinie – 4% średniego wynagrodzenia stażysty
— dwie osoby w rodzinie – 5% średniego wynagrodzenia stażysty
— trzy osoby w rodzinie – 6% średniego wynagrodzenia stażysty
— cztery i więcej osób – 7% średniego wynagrodzenia stażysty
2. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu / dziecko do ukończenia 16 roku życia, a jeżeli kształci się w szkole do czasu ukończenia nauki, nie dłużej jednak jak do ukończenia 24 roku życia. Jeżeli ukończenie 24 lat przypada na ostatni lub przedostatni rok w szkole, odpowiednio do zakończenia bieżącego lub następnego roku nauki/.
3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
4. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – organ prowadzący szkoły.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta.
 - d) Korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
9. Dodatek mieszkaniowy nie jest składnikiem wynagrodzenia zasadniczego i nie wchodzi w skład średniego wynagrodzenia

§ 8

Dodatek za wysługę lat

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek przysługuje:
 - 1) poczynając od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek przysługuje za okres dla poratowania zdrowia oraz dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:
 - 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
 - 2) dyrektorowi – Burmistrz.
5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zmian w niniejszym regulaminie może dokonać Rada Miejska, po uprzednim uzgodnieniu ze związkami zawodowymi.
2. Postanowienia regulaminu, zgodnie z regulacją zawartą w ustawie Karta Nauczyciela zostały uzgodnione ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli i mają zastosowanie od dnia 1 stycznia 2007 roku.

575

UCHWAŁA Nr 23/2006 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany do regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu dodatków do wynagrodzenia stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 337/2006 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 26 października 2006 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 i art. 91D ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r., Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 ze zmianami) Rada Miejska w Nowym Stawie uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 1 do uchwały Nr 337/2006 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 26 października 2006 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolu dodatków do wynagrodzenia wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 2 ust. 7 skreśla się zapis:

„W przypadku, gdy statut szkoły przewiduje stanowiska kierownicze nie ujęte w tabeli, dyrektor po zasięgnięciu opinii związków zawodowych, ustala w ramach przyznaných na ten cel środków kwotę dodatku funkcyjnego dla stanowiska kierowniczego.”

2. § 4 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania.”

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Staw.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Waldemar Kalinowski

576

**UCHWAŁA Nr XLVII/364/06
Rady Gminy Lichnowy
z dnia 26 października 2006 r.**

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn.zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) Rada Gminy Lichnowy uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Regulamin obowiązuje od 01 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lichnowy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Lichnowy
Władysław Nacel

Załącznik
do Uchwały Nr XLVII/364/06
Rady Gminy Lichnowy
z dnia 26 października 2006 r.

Regulamin

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

§ 1

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Lichnowy,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) rok szkolny – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) ucznia – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn.zm.)

Dodatek motywacyjny

§ 2

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
 - 3) posiadanie dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i środowiskowych,

- b) udział w zespołach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie zajęć otwartych, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- 5) współpraca nauczyciela ze środowiskiem lokalnym w zakresie kulturalno-sportowym i rekreacyjnym.
2. Przy określaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły uwzględnia się kryteria określone w ust. 1, a ponadto:
- 1) prawidłowe planowanie i dysponowanie przyznanymi środkami finansowymi,
 - 2) pozyskiwanie dodatkowych środków, w tym umiejętności menadżerskie, pozyskiwanie sponsorów,
 - 3) współdziałanie z rodzicami,
 - 4) współpraca szkoły ze środowiskiem lokalnym w zakresie:
 - kulturalno-sportowym i rekreacyjnym,
 - rozwiązywania problemów wychowawczych (współpraca z policją, poradniami specjalistycznymi, sądem rodzinnym i opiekuńczym itp.),
 - socjalnym (współpraca z ośrodkiem pomocy społecznej, organizacjami charytatywnymi).
 - 5) kierowanie bieżącą działalnością szkoły w oparciu o właściwą pedagogiczną i wychowawczą koncepcję szkoły, wprowadzanie innowacyjnych zmian, udział szkoły w realizacji programów edukacyjno-wychowawczych mających na celu podniesienie jakości pracy szkoły, stosowanie wewnętrznego systemu doskonalenia zawodowego, zapewnienie ładu organizacyjnego oraz estetycznego szkoły i jej otoczenia.

§ 3

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany do w wysokości od 1% do 30% płacy zasadniczej. Środki na dodatki motywacyjne danej placówki oświatowej stanowią 3% kwoty planowanej na wynagrodzenia płacy zasadniczej. Przyznany dodatek motywacyjny miesięcznie nie może przekraczać środków finansowych zatwierdzonych na ten cel w planie finansowym jednostki budżetowej.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące, nie dłuższy niż 6 miesięcy.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 2, ustala dyrektor w stosunku do nauczycieli, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy Lichnowy.
4. Przyznanie i cofnięcie nauczycielowi dodatku motywacyjnego potwierdza się na piśmie z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§ 4

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli.

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie złotych)
Dyrektor szkoły: do 6 oddziałów	350 - 420
od 7 do 12 oddziałów	490 - 840
od 13 do 17 oddziałów	910 - 1.190
od 18 oddziałów i więcej	1.260 - 1.540

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala organ prowadzący szkołę w granicach stawek określonych w tabeli uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

§ 5

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w gimnazjach i szkołach podstawowych – w wysokości 50,00 zł miesięcznie,
- 2) funkcję nauczyciela konsultanta – w wysokości 32,00 złotych miesięcznie,
- 3) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 15,00 złotych miesięcznie od osoby.

§ 6

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz w § 5, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 4 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 5.
5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 7

Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach, a w szczególności:

- a) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,
- b) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego 15% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę nauczania.

§ 8

1. Wysokość dodatku za warunki pracy, o których mowa w § 7, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora organ prowadzący szkołę.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9

1. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się: dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy [art. 35 ust. 3 KN, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.
3. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, których realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
4. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 5, w sposób określony w ust. 2.
5. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

6. Miesięczna liczba godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 2 i 4, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) udziałem nauczycieli w konferencjach metodycznych,
- 4) przeprowadzaniem sprawdzianu klas szóstych szkoły podstawowej oraz egzaminu gimnazjalnego,
- 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego w pierwszym dniu choroby, o ile nauczyciel był gotowy do prowadzenia zajęć i nie został wcześniej zawiadomiony przez rodziców o chorobie dziecka, —traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniu, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 10

Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 9, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 11

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie odrębne i zajęcia dodatkowe

§ 12

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo – wychowawcze a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczone jak za godzinę ponadwymiarową.
2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Dodatek za wysługę lat

§ 13

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 14

1. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
2. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 3. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie wlicza się okresów podstawowego zatrudnienia.

3. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 1.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 15

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
 - 1) 50% środków funduszu dyrektor przeznaczą na nagrody do swojej dyspozycji,
 - 2) 50% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego szkołę.
2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród reguluje odrębny regulamin uchwalony przez Radę Gminy Lichnowy.

Uprawnienia socjalne

§ 16

Dla nauczycieli dokonuje się corocznie odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w wysokości ustalonej jako iloczyn planowanej, przeciętnej w danym roku kalendarzowym, liczby nauczycieli zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze zajęć (po przeliczeniu na pełny wymiar zajęć) skorygowanej w końcu roku do faktycznej przeciętnej liczby zatrudnionych nauczycieli (po przeliczeniu na pełny wymiar zajęć) i 110% kwoty bazowej, określonej dla pracowników państwowej sfery budżetowej na podstawie art. 5 pkt 1 lit. A) i art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw, ustalanej corocznie w ustawie budżetowej.

§ 17

Dla nauczycieli będącymi emerytami i rencistami dokonuje się odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w wysokości 5% pobieranych przez nich emerytur i rent.

Dodatek mieszkaniowy

§ 18

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w Zespole Szkół w Lichnowach i Lisewie Malborskim oraz w Zespole Szkół w Szymankowie i posiadającym kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 48,00 zł
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 61,00 zł
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 75,00 zł
 - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 89,00 zł
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci *) pozostających na jego utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – organ prowadzący szkołę.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) korzystania z urlopu wychowawczego.
8. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 3: zalicza się:
- dziecko do ukończenia 16 roku życia, a jeżeli kształci się w szkole – do czasu ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 20 lat życia. Jeżeli ukończenie 20 lat życia przypada na ostatni lub przedostatni rok nauki w szkole, odpowiednio do zakończenia bieżącego lub następnego roku nauki.,
 - małżonka przebywającego w domu pomocy społecznej, jeżeli za jego pobyt rodzina ponosi odpłatność.
- nie zalicza się:
- dzieci pozostających w związku małżeńskim, kształcących się w szkole wojskowej lub innej szkole zapewniającej nieodpłatne pełne utrzymanie (zakwaterowanie, wyżywienie, umundurowanie itp.), przebywających w domu pomocy społecznej, w domu dziecka lub innej placówce opiekuńczo – wychowawczej – jeżeli za pobyt rodzina nie ponosi odpłatności, albo w zakładzie poprawczym lub karnym,
 - małżonka przebywającego w domu pomocy społecznej, jeżeli za jego pobyt rodzina nie ponosi odpłatności.

§ 19

Niniejszy Regulamin został uzgodniony z:

- 1) Zarządem Związku Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Lisewie Malborskim,
- 2) Międzyzakładową Komisją Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ "Solidarność" Ziemi Malborskiej w Malborku.

*)Przez współmałżonka i dzieci, o których mowa w ust. 3, rozumie się:

- 1) dzieci własne uprawnionego, dzieci jego małżonka i dzieci przysposobione,
- 2) wnuki, rodzeństwo i inne dzieci – których opiekunem prawnym został ustanowiony uprawniony lub jego małżonek,
- 3) dzieci przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej,
- 4) współmałżonka – osoba pozostająca w związku małżeńskim i nie posiadająca żadnych źródeł dochodu.

577

UCHWAŁA Nr III/30/06 Rady Gminy Lichnowy z dnia 28 grudnia 2006 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn.zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) Rada Gminy Lichnowy uchwała, co następuje:

§ 1

W Regulaminie określającym wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XLVII/364/06 Rady Gminy Lichnowy z dnia 26 października 2006 r. a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, dokonuje się następujących zmian:

- 1) w § 6 skreśla się ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:
„ 4. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 4 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 5 pkt 1) i pkt 2). „

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lichnowy.

§ 3

Uchwał wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2007 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Lichnowy
Jan Michalski

578

UCHWAŁA Nr III/29/06
Rady Gminy Puck
z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2007

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r., Dz. U. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 10 ust. 1,2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) oraz w związku z art. 4 ust. 2 i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. nr 190, poz. 1606, z późn. zm.) Rada Gminy Puck uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Puck:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 530,00
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 750,00
 - c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 850,00
2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton
 - o liczbie osi 2 1500,00
 - o liczbie osi 3 1500,00
 - o liczbie osi 4 i więcej 1500,00
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton
 - o liczbie osi 2 1600,00
 - o liczbie osi 3 1700,00
 - o liczbie osi 4 i więcej 1700,00
 - c) równej lub wyższej niż 26 ton:
 - o liczbie osi 2 1800,00
 - o liczbie osi 3 1850,00
 - d) równej lub wyższej niż 26 ton, a mniejszej niż 29 ton
 - o liczbie osi 4 i więcej 2444,00
 - e) równej lub wyższej niż 29 t
 - o liczbie osi 4 i więcej 2453,00

3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 tony i poniżej 5,5 tony 1000,00
 - b) od 5,5 tony i poniżej 9 ton 1100,00
 - c) od 9 ton i poniżej 12 ton 1150,00
 - d) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton
 - o liczbie osi 2 1600,00
 - o liczbie osi 3 i więcej 1723,00
 - e) równej lub wyższej niż 18 t i mniejszej niż 31 t
 - o liczbie osi 2 1889,00
 - f) równej lub wyższej niż 31 t do 36 t włącznie
 - o liczbie osi 2 1936,00
 - g) równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie
 - o liczbie osi 3 i więcej 1880,00
 - h) wyższej niż 36 t
 - o liczbie osi 2 2000,00
 - i) wyższej niż 36 t i mniejszej niż 40 t
 - o liczbie osi 3 i więcej 2444,00
 - j) równej lub wyższej niż 40 t
 - o liczbie osi 3 i więcej 2505,00
4. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego 818,00
5. Od przyczep i naczep o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów
 - a) równej lub wyższej niż 12 t i mniejszej niż 18 t
 - o liczbie osi 1 750,00
 - o liczbie osi 2 750,00
 - o liczbie osi 3 i więcej 943,00
 - b) równej lub wyższej niż 18 t do 36 t włącznie
 - o liczbie osi 1 950,00
 - o liczbie osi 2 1292,00
 - o liczbie osi 3 i więcej 950,00
 - c) wyższej niż 36 t
 - o liczbie osi 1 1100,00
 - o liczbie osi 2 1700,00
 - o liczbie osi 3 i więcej 1281,00
6. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia
 - a) mniej niż 30 miejsc 1228,00
 - b) od 30 miejsc i więcej 1600,00

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie w roku 2007.

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Kazimierz Czernicki

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Nadzoru i Kontroli Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzurz@gdansk.uw.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl

Skład i druk:

Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

w Kancelarii Ogólnej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pok. 22
tel. 0-58 30-77-345

Prenumeratę prowadzi:

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-702
fax 0-58 30-19-626

Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:

Biblioteczne Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45–15.30
środa w godz. 11.00–15.30
