



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 12 lutego 2007 r.

Nr 37

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA RADY GMINY TCZEW:

- 530 — Nr XLIV/622/06 z dnia 25 sierpnia 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru na terenie wsi Stanisławie, gmina Tczew oznaczonego Nr 13.5 . . . 2302

UCHWAŁA RADY GMINY SŁUPSK:

- 531 — Nr XXXIII/346/2006 z dnia 14 września 2006 r. w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Jezierzycze SHR. 2308

UCHWAŁY RADY GMINY STAROGARD GDAŃSKI:

- 532 — Nr XLVI/423/2006 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Zduny, obręb Szpęgawsk w gminie Starogard Gd. – działka nr 38. 2309
- 533 — Nr XLVI/424/2006 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Kokoszkowy w gminie Starogard Gdański – działki nr 171/12 i 171/13 2310
- 534 — Nr XLVI/426/2006 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Janowo w gminie Starogard Gdański – działki nr od 3/1 do 3/17 2312

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ STAROGARDU GDAŃSKIEGO:

- 535 — Nr XLVII/467/2006 z dnia 25 października 2006 r. zmieniająca uchwałę Nr XXIV/228/2004 Rady Miejskiej Stargardu Gdańskiego z dnia 13 października 2004 r. w sprawie ustalenia bonifikat od cen sprzedaży nieruchomości i bonifikat od pierwszej opłaty i opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego gruntów 2314
- 536 — Nr III/21/2006 z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 24/41; 24/46; 24/44; 24/39; 24/40; części działki nr 24/42 obr. 19 i części działki nr 103 obr.20, położonych w rejonie ulicy Zblewskiej w Starogardzie Gdańskim 2315

UCHWAŁA RADY MIASTA WEJHEROWA

- 537 — Nr IVk/XLI/504/2006 z dnia 26 września 2006 r. w sprawie nadania nazwy ulicy Kazimierza Dzięciel-skiego w mieście Wejherowo 2323

UCHWAŁA RADY POWIATU SZTUMSKIEGO

- 538 — Nr LV/47/2006 z dnia 26 września 2006 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania stypendium dla studentów Akademii Medycznej o kierunku lekarskim 2323

UCHWAŁY RADY GMINY POTĘGOWO:

- 539 — Nr XLVIII/335/2006 z dnia 28 września 2006 r. w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie gminy Potęgowo do kategorii dróg gminnych 2325
- 540 — Nr IV/14/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Potęgowo na rok 2007. 2326
- 541 — Nr V/32/2007 z dnia 26 stycznia 2007 r. zmieniająca uchwałę nr III/8/2006 w sprawie ustalenia stawek podatków i opłat lokalnych w 2007 r. 2327

UCHWAŁA RADY GMINY KWIDZYN

- 542 — Nr XXXVI/257/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwidzyn. 2327

UCHWAŁA RADY MISTA HELU

- 543 — Nr II/9/06 z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek za dzierżawę gruntu położonego na terenie miasta Helu. 2332

UCHWAŁA RADY GMINY KALISKA

- 544 — Nr XXXVI/268/06 z dnia 04 października 2006 r. w sprawie uchwalenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków". 2332

UCHWAŁA POWIATU NOWODWORSKIEGO

- 545 — Nr XXXVIII/331/2006 z dnia 19 października 2006 r. w sprawie: określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Nowodworskiego oraz udzielania innych ulg w spłacie, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych. 2337

UCHWAŁA RADY GMINY STUDZIENCE

- 546 — Nr II/19/2006 z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Studzienice 2342

UCHWAŁA RADY GMINY TRĄBKIE WIELKIE

- 547 — Nr 66/IX/2006 z dnia 29 września 2006r w sprawie uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla fragmentu wsi Domachowo w gminie Trąbki Wielkie. 2346

UCHWAŁA RADY GMINY W SMĘTOWIE GRANICZNYM

- 548 — Nr IV/23/07 z dnia 30 stycznia 2007 r. zmieniająca uchwałę Nr II/6/06 w sprawie określenia wysokości stawek podatki od środków transportowych zwolnień w tym podatku na 2007 rok. 2359

530

UCHWAŁA Nr XLIV/622/2006 Rady Gminy Tczew z dnia 25 sierpnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru na terenie wsi Stanisławie, gmina Tczew oznaczonego Nr 13.5

Na podstawie art. 20, w związku z art. 3, ust. 1, art. 15, art. 17, art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, (Dz. U. z 2003 r. nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt.5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), na wniosek Wójta Gminy Tczew: Rada Gminy Tczew uchwała co następuje:

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru na terenie wsi Stanisławie, gmi-

na Tczew, oznaczony Nr 13.5.

§ 2

Plan obejmuje obszar na terenie wsi Stanisławie, graniczący z drogami publicznymi, określony na rysunku planu, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Przedmiotem planu jest ustalenie przeznaczenia terenów na określone cele oraz ustalenie zasad ich zagospodarowania i zabudowy, przyjmujące ład przestrzenny i zrównoważony rozwój za podstawę tych ustaleń.
2. Ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego składają się z:
 - 1) części tekstowej ogólnej zawartej w Rozdziale II niniejszej uchwały – Ustalenia ogólne
 - 2) części tekstowej szczegółowej zawartej w Rozdziale III niniejszej uchwały – Ustalenia szczegółowe
 - 3) części graficznej w formie rysunku planu stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
3. Oznaczenia graficzne na rysunku planu stanowią integralną część planu w zakresie określonym jako ustalenia planu. Pozostałe oznaczenia mają charakter informacyjny.

Rozdział II Ustalenia ogólne

§ 4

Ustala się następujące definicje dla użytych w uchwale pojęć:

- 1) Strefa funkcyjna – fragment obszaru objętego granicami opracowania planu, ograniczony liniami rozgraniczającymi, charakteryzujący się określoną funkcją i jednolitymi zasadami zagospodarowania oraz oznaczony własnym symbolem literowo–cyfrowym.
- 3) Karta terenu – zapis słowny ustaleń szczegółowych planu dla jednej lub kilku stref funkcyjnych
- 4) Powierzchnia zabudowy – maksymalna dopuszczalna wielkość powierzchni zabudowy określona w % wyrażająca stosunek powierzchni wszystkich budynków (mierzona po obrysie ścian zewnętrznych) zlokalizowanych na działce lub w obrębie strefy funkcyjnej do powierzchni tej działki lub strefy funkcyjnej.
- 5) Wysokość zabudowy – dopuszczalna lub obowiązująca wysokość zabudowy budynku mierzona od powierzchni terenu w rejonie wejścia głównego do najwyższego punktu kalenicy lub stropodachu (nie dotyczy masztów, anten, kominów, attyk, murów oporowych, chyba że ustalenia szczegółowe planu stanowią inaczej).
- 6) Zabudowa o funkcji towarzyszącej – zabudowa o funkcji uzupełniającej, towarzysząca zabudowie wiodącej, wg klasyfikacji w punkcie 3.0. § 5 niniejszej uchwały.
- 7) Zapewnienie parkingów – znaczy to, że w granicach działki lub strefy należy zapewnić minimalną ilość miejsc postojowych na parkingach naziemnych, podziemnych lub w garażach w liczbie określonej w ustaleniach szczegółowych.
- 8) Pas techniczny – wydzielony pas terenu biegnący równoległe do istniejących lub projektowanych dróg, do istniejących lub projektowanych tras sieci magistralnych lub biegnący wzdłuż linii brzegowych wód otwartych. Pas techniczny może być włączony do istniejącego pasa drogowego. Pas techniczny może być również przeznaczony dla przebiegu infrastruktury technicznej, drogowej, ciągów pieszych, chodników itp.
- 9) Przepisy szczególne – należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy prawne ustaw wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw przywołane w ustaleniach szczegółowych planu. W przypadku uchylecia lub zmiany przepisu szczegółowego w planie miejscowym obowiązuje przepis przywołany w ustaleniach szczegółowych.

§ 5

1. Ustala się podział terenu objętego granicami planu na poszczególne strefy funkcyjne oddzielone liniami rozgraniczającymi wyznaczającymi tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania terenu.
2. Strefy funkcyjne oznacza się symbolami cyfrowo–literowymi, określającymi w kolejności:

- 1) Tereny komunikacji
 - a) symbol pierwszy – cyfra arabska (z kropką) oznaczająca kolejny numer terenu komunikacji wydzielonego liniami rozgraniczającymi. Kolejny numer terenu poprzedza cyfra 0 (bez kropki)
 - b) symbol drugi – jedna lub kilka dużych liter alfabetu (bez kropki) określających klasyfikację terenu komunikacji
- 2) Pozostałe tereny funkcyjne
 - a) symbol pierwszy – cyfra arabska (z kropką) oznaczająca kolejny numer terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi.
 - b) symbol drugi – jedna lub kilka dużych liter alfabetu (bez kropki) określających rodzaj funkcji terenu.
3. Dla obszaru objętego planem określa się następujące ustalenia ogólne dla poszczególnych grup funkcji. Funkcje określone w ustaleniach szczegółowych, inne niż w ustaleniach ogólnych, są obowiązujące.
 - 1) PG – Tereny górnicze eksploatacji kruszywa naturalnego
 - a) Obowiązujące lub wiodące funkcje i obiekty oraz formy użytkowania i zagospodarowania terenu: — eksploatacja kruszywa naturalnego
 - b) Dopuszczalne formy zabudowy i zagospodarowania terenu: — budynki i obiekty małej architektury i budowle związane z zagospodarowaniem terenu — sieci i obiekty infrastruktury technicznej — obiekty służące reklamie — garaże, budynki gospodarcze, wiaty itp.
 - c) Wykluczone formy zabudowy i zagospodarowania terenu: — zabudowa mieszkaniowa
 - 2) Tereny komunikacji oraz infrastruktury technicznej
PT – tereny pasów technicznych

§ 6

1. Ustalenia planu (poza dotyczącymi ochrony środowiska) odnoszą się do nowych podziałów geodezyjnych, do inwestycji noworealizowanych, do zmian wprowadzanych drogą rozbudów i przebudów oraz do zmian przeznaczenia terenów i obiektów, chyba że ustalenia szczegółowe stanowią inaczej.
2. Obiekty o gabarytach oraz tereny o funkcji i zagospodarowaniu niezgodnych z ustaleniami planu mogą być użytkowane i poddawane remontom do czasu realizacji zamierzeń zgodnych z planem, chyba że ustalenia szczegółowe stanowią inaczej.
3. Przedsięwzięcia inwestycyjne realizowane w oparciu o ważne decyzje o pozwoleniu na budowę, niezgodne z ustaleniami planu, mogą być zakończone zgodnie z wydanymi decyzjami.
4. Linie rozgraniczające stref funkcyjnych mogą ulegać korektom, jeżeli konieczność taka wyniknie z rozwiązań technicznych lub ochrony istniejących walorów, o ile nie naruszy to innych ustaleń planu. W strefach funkcyjnych dopuszcza się również wydzielanie działek dla potrzeb infrastruktury (stacje trafo, przepompownie itp.) oraz dróg wewnętrznych (chy-

ba, że ustalenia szczegółowe stanowią inaczej) po uzyskaniu zgody osób, których interes prawny może być naruszony.

5. Dopuszcza się zmianę funkcji stref przeznaczonych na cele infrastruktury technicznej (stacje transformatorowe, przepompownie itp.) i włączenie ich do przyległej innej strefy funkcyjnej, jeżeli na etapie rozwiązań technicznych lokalizacja tych funkcji okazałaby się zbędna (chyba, że ustalenia szczegółowe stanowią inaczej).

6. Zakres uciążliwości dla środowiska prowadzonej działalności musi być ograniczony do granic obszaru, dla którego inwestor posiada tytuł prawny.

Rozdział III Ustalenia szczegółowe

§ 7

W granicach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zostało wyodrębnionych 5 stref funkcyjnych, ujętych w 3 kartach terenu.

1.	KARTA TERENU Nr 1	wieś Stanisławie 13/600-01-04/PP/IIc (13.5)
2.	PRZEZNACZENIE TERENU PG	tereny górnicze eksploatacji kruszywa naturalnego
3.	Nr STREFY POWIERZCHNIA	1.PG 0,70 ha 2.PG 2,26 ha
4.	ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO	Działania inwestycyjne realizować w sposób identyfikujący przestrzeń poprzez kształtowanie zabudowy określone szczegółowo w pkt. 8.
5.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO	<p>5.1 Wszelkie ciekі, oczka oraz zbiorniki wodne podlegają ochronie, konserwacji i udroźnieniu z zapewnieniem nienaruszalnego przepływu wód. Dopuszcza się regulację oraz skanalizowanie cieków wodnych z zapewnieniem spójności swobodnego przepływu wód dla całego systemu hydrologicznego i pod warunkiem uzyskania pozytywnych decyzji administracyjnych, zgodnie z przepisami szczegółowymi. Właściciele terenów zobowiązani są utrzymywać i konserwować rowy melioracyjne i ciekі wodne, stanowiące ich własność oraz mają obowiązek zapewnić dostęp odpowiednim służbom do rowów publicznych i cieków wodnych w celu ich utrzymania i konserwacji.</p> <p>5.2 Należy zapewnić spójny system gospodarki wodami gruntowymi i powierzchniowymi (np. wykonanie drenażu, melioracji, itp.) biorąc pod uwagę uwarunkowania terenów przyległych. W przypadku natrafienia w trakcie realizacji robót budowlanych na istniejący drenaż należy go bezwzględnie zachować lub przełożyć zachowując spójność systemu drenażowego całego obszaru.</p> <p>5.3 Należy zabezpieczyć odpływ wód opadowych w sposób chroniący teren przed erozją wodną oraz przed zaleganiem wód opadowych.</p> <p>5.4 Zasięg uciążliwości dla środowiska prowadzonej działalności gospodarczej winien być bezwzględnie ograniczony do granic własności obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny, a znajdujące się w nim pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami.</p> <p>5.5 Należy zabezpieczyć wyrobiska po eksploatacji przed możliwością składowania odpadów.</p> <p>5.6 Po zakończeniu eksploatacji złoża teren należy poddać rekultywacji zgodnie z obowiązującymi przepisami szczegółowymi.</p>
6.	ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ	Elementy dziedzictwa kulturowego nie występują
7.	WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z POTRZEB KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH	Dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń oraz wydzielanie terenów o funkcji publicznej z zakresu infrastruktury technicznej i drogowej.
8.	PARAMETRY I WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY	<p>8.1 Ilość kondygnacji, wysokość dla zabudowy o funkcji wiodącej: max. 1 kondygnacja; Wysokość zabudowy max. 5m od poziomu terenu do górnej powierzchni dachu (nie dotyczy elementów inżyniersko - technologicznych i reklamowych).</p> <p>8.2 Pow. zabudowy: Do 200 m²</p> <p>8.3 Dachy: Dowolne</p> <p>8.4 Kształtowanie formy architektonicznej: Dopuszcza się stosowanie wszelkich form architektonicznych oraz różnorodności materiałów, pod warunkiem zachowania spójności w obrębie strefy</p> <p>8.5 Zabudowa o funkcji towarzyszącej: Dopuszcza się zabudowę towarzyszącą związaną z funkcją wiodącą</p>

	8.6 Mała architektura:	Dopuszcza się wszelkie formy małej architektury związane z funkcją wiodącą.
	8.7 Linie zabudowy:	Nie dotyczy
9.	GRANICE I SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE, USTALONYCH NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH ZAPISÓW	
	9.1	Przez teren planu przebiega rurociąg ropy naftowej Dn 800 wszelkie zamierzenia inwestycyjne w strefie ochronnej od rurociągu należy realizować zgodnie z przepisami szczegółowymi oraz każdorazowo uzgodnić z Przedsiębiorstwem Eksploatacji Rurociągów Naftowych „Przyjaźń”
	9.2	Wzdłuż wszystkich linii napowietrznych SN i NN znajdują się obszary ograniczonego użytkowania o szerokości min. 16 m dla linii SN oraz 8 m dla linii NN, w których obowiązuje zakaz zabudowy. Zakres strefy ograniczonego użytkowania oraz sposób ich zagospodarowania należy uzgodnić każdorazowo z zarządcą sieci. Tereny znajdujące się w strefie oddziaływania napowietrznych linii energetycznych NN, SN można przeznaczyć pod zabudowę po uprzednim ich skablowaniu. Usunięcie wszelkich kolizji istniejącej sieci elektroenergetycznej z obiektami projektowanymi winno odbyć się kosztem i staraniem inwestora w uzgodnieniu z zarządcą sieci.
10.	SZCZEGÓLWE ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI	
	W strefie dopuszcza się zmianę granic funkcji terenu dla potrzeb infrastruktury techn. i dróg (sieci, przepompownie, stacje transformatorowe, osadniki itp.) o parametrach wynikających z technologii i przepisów szczegółowych.	
11.	SZCZEGÓLWE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW	
	11.1 W strefach dopuszcza się lokalizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej i drogowej.	
12.	KOMUNIKACJA	
	12.1 Dojazd z istniejących i projektowanych dróg publicznych lub wewnętrznych.	
	12.2 W granicach własności należy zapewnić w zależności od funkcji usług miejsca parkingowe w ilości:	
	- wynikającej z technologii i programu funkcji	
	- min. 1 miejsce postojowe / 5 zatrudnionych	
13.	INFRASTRUKTURA	
	Woda:	Z wodociągu wiejskiego.
	Ścieki sanitarne :	Do wiejskiej sieci kanalizacji sanitarnej.
	Ścieki deszczowe :	1) Powierzchniowe odprowadzenie wód deszczowych dopuszczane jest dla powierzchni dachowych ekologicznych oraz terenów nieutwardzonych. 2) Wody opadowe z powierzchni utwardzonych (drogi, parkingi, place manewrowe) należy podczyścić w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w obowiązujących przepisach odprowadzając je do pobliskich cieków powierzchniowych, systemu kanalizacji deszczowej, dołów chłonnych lub zbiorników retencyjnych
	Ogrzewanie:	Systemem indywidualnym lub zbiorowym w oparciu o nieemisyjne lub niskoemisyjne źródła ciepła.
	Energetyka:	Z sieci energetycznej.
	Utylizacja odpadów stałych:	Wywóz przez specjalistyczne przedsiębiorstwa na wysypisko śmieci, z którego korzysta gmina. Odpady produkcyjne będą usuwane i utylizowane przez podmioty gospodarcze we własnym zakresie.
14.	SPOSÓB TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA, URZĄDZANIA I UŻYTKOWANIA	
	Do czasu zmiany przeznaczenia terenu wynikającego z realizacji ustaleń planu obszar użytkować w sposób dotychczasowy.	
15.	STAWKA PROCENTOWA	
	30 %	
16.	INNE USTALENIA	
	Nie występują	

1.	KARTA TERENU Nr 2	wieś Stanisławie 13/600-01-04/PP/IIc (13.5)
2.	PRZEZNACZENIE TERENU	
	PT	tereny pasów technicznych dla przebiegu infrastruktury technicznej
3.	Nr STREFY	01.PT
	POWIERZCHNIA	0,63 ha
4.	ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO	
	nie określa się	

5.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO 5.1 Należy zapewnić spójny system gospodarki wodami gruntowymi i powierzchniowymi (np. wykonanie drenażu, melioracji, itp.) biorąc pod uwagę uwarunkowania terenów przyległych. W przypadku natrafienia w trakcie realizacji robót budowlanych na istniejący drenaż należy go bezwzględnie zachować lub przełożyć zachowując spójność systemu drenażowego całego obszaru. 5.2 Zabezpieczyć odpływ wód opadowych w sposób chroniący teren przed erozją wodną oraz przed zaleganiem wód opadowych. 5.3 Wszelkie cieki wodne przecinające układ komunikacyjny należy skanalizować.
6.	ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ Elementy dziedzictwa kulturowego nie występują
7.	WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z POTRZEB KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH Dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń oraz wydzielanie terenów o funkcji publicznej z zakresu infrastruktury technicznej
8.	PARAMETRY I WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY Zakaz zabudowy poza obiektami i urządzeniami infrastruktury technicznej.
9.	GRANICE I SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE, USTALONYCH NA PODSTAWIE ODREBNYCH ZAPISÓW 9.1 Przez teren planu przebiega rurociąg ropy naftowej Dn 800 wszelkie zamierzenia inwestycyjne w strefie ochronnej od rurociągu należy realizować zgodnie z przepisami szczegółowymi oraz każdorazowo uzgodnić z Przedsiębiorstwem Eksploatacji Rurociągów Naftowych „Przyjaźń”
10.	SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI W strefie dopuszcza się wydzielenie działek oraz zmianę granic funkcji terenu dla potrzeb infrastruktury techn. i dróg (sieci, przepompownie, stacje transformatorowe, osadniki itp.) o parametrach wynikających z technologii i przepisów szczegółowych.
11.	SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW 1. szerokość w liniach rozgraniczających: - zmienna do 40 m, wg rysunku planu 2. W obrębie projektowanych linii rozgraniczających dopuszcza się lokalizację wszelkich rodzajów infrastruktury technicznej. 3. Przebieg i lokalizację sieci, obiektów i urządzeń inżynierskich należy podporządkować obowiązującym przepisom szczegółowym oraz uzgodnić z zarządcami lub właścicielami. 4. Dopuszcza się miejscowe zawężenia parametrów określonych w pkt. 1, na terenach zainwestowanych w zależności od lokalnych warunków.
12.	KOMUNIKACJA Dojazd z istniejących i projektowanych dróg publicznych lub wewnętrznych.
13.	INFRASTRUKTURA Ścieki deszczowe : Powierzchniowo pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w obowiązujących przepisach.
14.	SPOSÓB TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA, URZĄDZANIA I UŻYTKOWANIA Do czasu zmiany przeznaczenia terenu wynikającego z realizacji ustaleń planu obszar użytkować w sposób dotychczasowy.
15.	STAWKA PROCENTOWA 0 %
16.	INNE USTALENIA Nie występują

1.	KARTA TERENU Nr 3	wieś Stanisławie 13/600-01-04/PP/II (13.5)
2.	PRZEZNACZENIE TERENU PT	tereny pasów technicznych dla przebiegu infrastruktury technicznej i drogowej
3.	Nr STREFY 02.PT 03.PT POWIERZCHNIA 0,04 ha 0,05 ha	
4.	ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO Działania inwestycyjne w zakresie realizacji infrastruktury technicznej powinny uwzględniać w maksymalnym stopniu rzeźbę terenu oraz istniejącą zieleń wysoką.	

5.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO 5.1 Należy zapewnić spójny system gospodarki wodami gruntowymi i powierzchniowymi (np. wykonanie drenażu, melioracji, itp.) biorąc pod uwagę uwarunkowania terenów przyległych. W przypadku natrafienia w trakcie realizacji robót budowlanych na istniejący drenaż należy go bezwzględnie zachować lub przełożyć zachowując spójność systemu drenażowego całego obszaru. 5.2 Zabezpieczyć odpływ wód opadowych w sposób chroniący teren przed erozją wodną oraz przed zaleganiem wód opadowych. 5.3 Wszelkie ciekі wodne przecinające pas techniczny należy skanalizować.
6.	ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ Elementy dziedzictwa kulturowego nie występują
7.	WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z POTRZEB KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH Dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń oraz wydzielanie terenów o funkcji publicznej z zakresu infrastruktury technicznej.
8.	PARAMETRY I WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY Zakaz zabudowy poza obiektami i urządzeniami infrastruktury technicznej.
9.	GRANICE I SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE, USTALONYCH NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH ZAPISÓW 9.1 Przez teren planu przebiega rurociąg ropy naftowej Dn 800 wszelkie zamierzenia inwestycyjne w strefie ochronnej od rurociągu należy realizować zgodnie z przepisami szczegółowymi oraz każdorazowo uzgodnić z Przedsiębiorstwem Eksploatacji Rurociągów Naftowych „Przyjaźń”
10.	SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI W strefie dopuszcza się wydzielenie działek oraz zmianę granic funkcji terenu dla potrzeb infrastruktury techn. i dróg (sieci, przepompownie, stacje transformatorowe, osadniki itp.) o parametrach wynikających z technologii i przepisów szczegółowych.
11.	SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW 1. szerokość w liniach rozgraniczających: - zmienna od 5 m do 6 m, wg rysunku planu 2. W obrębie projektowanych linii rozgraniczających dopuszcza się lokalizację wszelkich rodzajów infrastruktury technicznej. 3. Przebieg i lokalizację sieci, obiektów i urządzeń inżynierskich należy podporządkować obowiązującym przepisom szczegółowym oraz uzgodnić z zarządcami lub właścicielami. 4. Dopuszcza się miejscowe zawężenia parametrów określonych w pkt. 1, na terenach zainwestowanych w zależności od lokalnych warunków.
12.	KOMUNIKACJA Pasy techniczne powiązane są z układem dróg publicznych.
13.	INFRASTRUKTURA Ścieki deszczowe : Powierzchniowo pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w obowiązujących przepisach.
14.	SPOSÓB TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA, URZĄDZANIA I UŻYTKOWANIA Do czasu zmiany przeznaczenia terenu wynikającego z realizacji ustaleń planu obszar użytkować w sposób dotychczasowy.
15.	STAWKA PROCENTOWA 0 %
16.	INNE USTALENIA Nie występują

Rozdział IV
Stwierdzenie zgodności planu ze studium

§ 8

Stwierdza się zgodność Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego z polityką przestrzenną Gminy, określoną w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Tczew, zatwierdzonego Uchwałą Nr XXI/210/2000 Rady Gminy Tczew z dn. 28 grudnia 2000 r. zmienionego Uchwałą Nr XXVII/440/2005 Rady Gminy Tczew z dn. 25 lutego 2005 r. oraz zmianą nr 2 uchwaloną Uchwałą Rady Gminy Tczew Nr XXVIII/447/2005 z dn. 30.03.2005 r.

Rozdział V
Załączniki do uchwały

§ 9

Integralną częścią uchwały są:

- 1) Rysunek planu w skali 1:2000 – załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały
- 2) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy oraz zasadach ich finansowania – zał. Nr 2 do niniejszej uchwały

- 3) Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag – zał.
Nr 3 do niniejszej uchwały

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLIV/622/2006
Rady Gminy Tczew
z dnia 25 sierpnia 2006 r.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 10

Zobowiązuje się Wójta Gminy Tczew do:

- 1) Niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Województwu Pomorskiemu w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
- 2) Umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Tczew.
- 3) Publikacji niniejszej uchwały wraz z częścią graficzną na stronie internetowej Urzędu Gminy Tczew.

§ 11

Zobowiązuje się Wójta Gminy Tczew do umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan oraz wydawanie z tych dokumentów, na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów z planu, na zasadach określonych w art. 30 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego za wyjątkiem § 10 ust. 1 i 2, które wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Gminy
Krzysztof Jonaczyk

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLIV/622/2006
Rady Gminy Tczew
z dnia 25 sierpnia 2006 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru na terenie wsi Stanisławie, oznaczonego Nr 13.5

- 1.0. Bilans terenu infrastruktury technicznej wraz z wykazem nakładów inwestycyjnych uzbrojenia terenu
Nakłady inwestycyjne na uzbrojenie terenu nie występują.
- 2.0. Sposób rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania:
Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej nie występują.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru na terenie wsi Stanisławie, oznaczonego Nr 13.5

W okresie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu i w okresie 21 dni po okresie wyłożenia do planu miejscowego nie wpłynęły uwagi, które byłyby niewzględnione przez Wójta Gminy.

531

UCHWAŁA XXXIII/346/2006 Rady Gminy Słupsk z dnia 14 września 2006 r.

w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Jezierzycze SHR

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128) Rada Gminy Słupsk, uchwała co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę Jana Pawła II ulicy zlokalizowanej na działkach o numerze ewidencyjnym 61/3, 58/2, 58/1, 57/2;
2. Nadaje się nazwę Leśna ulicy zlokalizowanej na działce o numerze ewidencyjnym 65;
3. Nadaje się nazwę Polna ulicy zlokalizowanej na działce o numerze ewidencyjnym 57/1;
4. Nadaje się nazwę Chabrowa ulicy zlokalizowanej na działce o numerze ewidencyjnym 56/2.;
5. Nadaje się nazwę Pałacowa ulicy zlokalizowanej na działce o numerze ewidencyjnym 101/6;
6. Przebieg ulic zaznaczono kolorem żółtym na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.¹⁾

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Słupsk
Mirosław Klemiato

¹⁾ Załącznika nie publikuje się

532

UCHWAŁA Nr XLVI/423/2006 Rady Gminy Starogard Gdański z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Zduny, obręb Szpęgawsk w gminie Starogard Gd. – działka nr 38.

Na podstawie art. 20, w związku z art. 15, art. 16 ust. 1, art. 17, oraz art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt.5, art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami), Rada Gminy Starogard Gd. na wniosek Wójta Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący obszar działki geodezyjnej nr 38 we wsi Zduny, obręb Szpęgawsk.
2. Główna funkcja terenu – rolnicza.

§ 2

Rada Gminy Starogard Gdański stwierdza zgodność przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania gminy Starogard Gdański uchwalonym uchwałą Rady Gminy Starogard Gdański Nr XXXIII/305/2005 z dnia 13 października 2005 r.

§ 3

Ustalenia planu dla w/w terenów są następujące:

Symbole na rysunku planu

MR – teren zabudowy zagrodowej.

1. Przeznaczenie terenu
Teren upraw rolnych z zabudowaniami zagrodowymi
2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego
Należy zrealizować ustalenia zawarte w pkt 6, gdzie ustala się wysokości budynków oraz linie zabudowy.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu naturalnego
Teren nie znajduje się w strefie ochrony przyrodniczej, ale ze względu na położenie w pobliżu drogi nr 22 i jego wyeksponowanie widokowe, wskazane wprowadzenie zieleni krajobrazowej zasłaniającej zabudowę zagrodową od strony drogi krajowej.
4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej
Nie dotyczy
5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych
Nie ustala się.
6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu
 - a) powierzchnia działki: 4,75 ha
 - b) rodzaj zabudowy: zabudowa zagrodowa.
Adaptuje się istniejącą zabudowę zagrodową z

dopuszczeniem jej rozbudowy i przebudowy; przy rozbudowie dopuszcza się zachowanie istniejącej geometrii dachu.

Dla nowej zabudowy mieszkaniowej: budynek parterowy z poddaszem mieszkalnym; dach o nachyleniu od 33° do 45°, dwu- lub wielospadowy; pokrycie dachu – dachówka lub materiały dachówkopodobne; główna kalenica (dłuższa i wyższa) równoległa do drogi dojazdowej (gminnej).

Dla nowej zabudowy gospodarczej: budynki parterowe z dopuszczeniem poddasza, dachy dwuspadowe o nachyleniu połaci dachowych od 35° do 45°

- c) powierzchnia zabudowy: dla budynku mieszkalnego do 200 m², dla zabudowy gospodarczej – nie ustala się;
 - d) dopuszczalna wysokość zabudowy: od poziomu terenu przy wejściu do budynku do kalenicy nie więcej niż 10 m.
Poziom posadowienia parteru do 0,50 m nad poziomem terenu.
 - e) linia zabudowy: nieprzekraczalna w odległości 10 m od granicy jezdni drogi gminnej, 2 m od wodociągu, pozostałe – jak na rysunku planu.
7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie
Nie ustala się.
 8. szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości
Nie ustala się.
 9. szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu
Wyklucza się lokalizację obiektów związanych z urządzeniami emitującymi promieniowanie elektromagnetyczne, w szczególności wież i urządzeń telefonii komórkowej.
 10. zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej
 - woda: zaopatrzenie w wodę z wodociągu wiejskiego
 - ścieki: odprowadzenie ścieków – do kanalizacji, do czasu jej realizacji zbiorniki bezodpływowe pod warunkiem udokumentowania wywozu do oczyszczalni. Po realizacji kanalizacji, zbiorniki należy zlikwidować.
 - odprowadzenie wód opadowych: na teren własnej działki;
 - energetyka: na warunkach podanych przez Z-d Energetyczny w Starogardzie
 - zaopatrzenie w ciepło: indywidualne źródła ciepła /paliwo niskoemisyjne/
 - utylizacja odpadów stałych: wywóz odpadów w sposób zorganizowany docelowo do Zakładu Utylizacji Odpadów w Starym Lesie, tymczasowo, do czasu wybudowania ZUO, na wysypisko Śmieci w Linowcu.
 - komunikacja: wjazd z drogi publicznej, gminnej.
Parkowanie na terenie własnej działki.
 11. sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów
Do czasu realizacji ustaleń planu, jak w stanie istniejącym.

§ 4

Dla obszarów objętych niniejszymi zmianami ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 0%.

§ 5

Integralną częścią uchwały jest:

- 1) Rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w skali 1:1000 – załącznik nr 1
- 2) Rozstrzygnięcie Rady Gminy Starogard Gd. o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 2
- 3) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania – załącznik nr 3

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 7, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

§ 7

1. Zobowiązuje się Wójt Gminy Starogard Gdański do:
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkim w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) przekazania kopii niniejszej uchwały staroście, nie później niż w dniu ich wejścia w życie
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 30 ust. 1 i 2 wymienionej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Wierzba

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLVI/423/2006
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 26 października 2006 r

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Zduny

Rozstrzygnięcie Rady Gminy Starogard Gdański o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Rada Gminy Starogard Gdański rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu w sposób następujący:

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Zduny, obręb Szpęgawsk, w gminie Starogard Gdański dla działki nr 38 był wyłożony, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, do

publicznego wglądu w dniach od 31 lipca do 22 sierpnia 2006 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Starogardzie Gdańskim. W dniu 7 sierpnia 2006 r. odbyła się dyskusja publiczna nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu.

2. Termin składania uwag do projektu planu zgodnie z art. 17 pkt. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, z późn. zm) minął w dniu 5 września 2006 r.
3. W ustawowym terminie nie wpłynęła żadna uwaga do projektu planu.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLVI/423/2006
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Zduny

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dn. 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zm), art. 7 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z dn. 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, ze zm) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dn. 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, ze zm), Rada Gminy Starogard Gdański ustala, co następuje:

Uchwalenie planu nie skutkuje koniecznością realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej obciążającej budżet gminy.

533

UCHWAŁA Nr XLVI/424/2006
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Kokoszkowy w gminie Starogard Gd. – działki nr 171/12 i 171/13.

Na podstawie art. 20, w związku z art. 15, art. 16 ust. 1, art. 17, oraz art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt.5, art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami), Rada Gminy Starogard Gd. na wniosek Wójta Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący obszar działek geodezyjnych nr 171/12 i 171/13 w miejscowości Kokoszkowy.
2. Główna funkcja terenu – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

§ 2

Rada Gminy Starogard Gdański stwierdza zgodność przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania gminy Starogard Gdański uchwalonym uchwałą Rady Gminy Starogard Gdański Nr XXXIII/305/2005 z dnia 13 października 2005 r.

§ 3

Ustalenia planu dla w/w terenów są następujące:

Symbole na rysunku planu

MN – teren zabudowy mieszkaniowej; KDW – wewnętrzna droga dojazdowa

1. Przeznaczenie terenu
Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna
2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego
Należy zrealizować ustalenia zawarte w pkt 6, gdzie ustala się wysokości budynków oraz linie zabudowy.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu naturalnego
Tereny zieleni (zieleń naturalna, urządzona, zbiorniki wodne, zieleń krajobrazowa i izolacyjna) winny stanowić min. 40% powierzchni działki MN
4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej
Nie ustala się
5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych
Nie ustala się.
6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu
 - a) powierzchnia działki: min. 1500 m²;
 - b) rodzaj zabudowy: zabudowa mieszkaniowa, parterowa z dopuszczeniem poddasza mieszkalnego; dach o nachyleniu od 30° do 45°, dwu lub wielospadowy; pokrycie dachu – dachówka lub materiały dachówkopodobne. Kierunek kalenicy dachowej – nie ustala się.
Dopuszcza się budowę garażu lub budynku gospodarczego o architekturze nawiązującej do architektury budynku mieszkalnego.
 - c) powierzchnia zabudowy: do 400 m².
 - d) dopuszczalna wysokość zabudowy: od poziomu terenu przy wejściu do budynku do kalenicy nie więcej niż:
 - 10 m dla budynków mieszkalnych,
 - 6 m dla budynków gospodarczych i garaży.Poziom posadowienia parteru do 0,50 m nad poziomem terenu przy wejściu do budynku.
 - e) linie zabudowy: nieprzekraczalna w odległości 6 m od linii rozgraniczającej teren dróg dojazdowych; linie zabudowy pokazane są na rysunku planu.
 - f) zasady wyznaczania miejsc parkingowych: przyjmuje się 1 mp na 1 mieszkanie.
7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie
Nie ustala się.

8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości
Działki budowlane o powierzchni min. 1500 m². Dopuszcza się wydzielenie mniejszych powierzchni na cele zlokalizowania urządzeń infrastruktury technicznej.
9. szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu
Nie ustala się.
10. zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej
 - woda: zaopatrzenie w wodę z wodociągu.
 - ścieki: odprowadzenie ścieków – do kanalizacji; do czasu jej realizacji zbiorniki bezodpływowe pod warunkiem udokumentowania wywozu do oczyszczalni. Po realizacji kanalizacji, zbiorniki należy zlikwidować.
 - odprowadzenie wód opadowych: na teren własnej działki.
 - energetyka: na warunkach podanych przez Z-d Energetyczny w Starogardzie
 - zaopatrzenie w ciepło: indywidualne źródła ciepła /paliwo niskoemisyjne/
 - utylizacja odpadów stałych: wywóz odpadów w sposób zorganizowany docelowo do Zakładu Utylizacji Odpadów w Starym Lesie, tymczasowo, do czasu wybudowania ZUO, na wysypisko Śmieci w Linowcu.
 - komunikacja: na teren objęty planem wjazd z wewnętrznej drogi dojazdowej. Parkowanie na terenie własnej działki.
11. sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów
Do czasu realizacji ustaleń planu, jak w stanie istniejącym.

§ 4

Dla obszarów objętych niniejszymi zmianami ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 15%.

§ 5

Integralną częścią uchwały jest:

- 1) Rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w skali 1:1000 – załącznik nr 1
- 2) Rozstrzygnięcie Rady Gminy Starogard Gdański o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 2
- 3) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania – załącznik nr 3

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 7, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

§ 7

1. Zobowiązuje się Wójta Gminy Starogard Gdański do:
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) przekazania kopii niniejszej uchwały staroście, nie później niż w dniu ich wejścia w życie
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 30 ust. 1 i 2 wymienionej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Wierzba

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLVI/424/2006
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Kokoszkowy

Rozstrzygnięcie Rady Gminy Starogard Gdański o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Rada Gminy Starogard Gdański rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu w sposób następujący:

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Kokoszkowy w gminie Starogard Gdański dla dz. geod. 171/12 i 171/13 był wyłożony, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, do publicznego wglądu w dniach od 31 lipca 2006 r. do dnia 22 sierpnia 2006 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Starogardzie Gdańskim. W dniu 7 sierpnia 2006 r. odbyła się dyskusja publiczna nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu.
2. Termin składania uwag do projektu planu zgodnie z art. 17 pkt. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, z późn. zm) minął w dniu 5 września 2006 r.
3. W ustawowym terminie nie wpłynęła żadna uwaga do projektu planu.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLVI/424/2006
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Kokoszkowy

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dn. 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zm), art. 7 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z dn. 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, ze zm) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dn. 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, ze zm), Rada Gminy Starogard Gdański ustala, co następuje:

1. W projekcie planu miejscowego nie projektuje się realizacji zadań własnych z zakresu dróg publicznych:
2. W projekcie planu miejscowego przewiduje się realizację następujących sieci lub urządzeń infrastruktury technicznej w związku z przyjętymi zapisami planu:
 - a) realizacja sieci wodociągowej \varnothing 90, o łącznej długości 80 mb,
 - b) realizacja kolektora kanalizacji sanitarnej \varnothing 200 o łącznej długości 300 mb,
3. W sporządzonej dla potrzeb planu miejscowego prognozie skutków finansowych uchwalenia planu, szacunkowy koszt realizacji infrastruktury technicznej, która zostanie zrealizowana do roku 2011 (w 5-letnim okresie prognozowania) wynosi:
 - a) Koszty budowy sieci wodociągowej: 11.800,- złRealizacja w/w zadań własnych Gminy zostanie sfinansowana ze środków pochodzących z budżetu Gminy.
4. Pozostałe zadania inwestycyjne – wymienione w pkt 2 b) – zostaną zrealizowane po roku 2011.
5. W przypadku braku możliwości realizacji zadań własnych w wyżej wymienionych terminach, zadania należy wprowadzić do Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Gminy Starogard Gdański na kolejne lata.

534

UCHWAŁA Nr XLVI/426/2006
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Janowo w gminie Starogard Gd. – działki nr od 3/1 do 3/17.

Na podstawie art. 20, w związku z art. 15, art. 16 ust. 1, art. 17, oraz art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt.5, art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami), Rada Gminy Starogard Gd. na wniosek Wójta Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący obszar działek geodezyjnych nr 3/1 – 3/17 w miejscowości Janowo.
2. Główna funkcja terenu – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

§ 2

Rada Gminy Starogard Gdański stwierdza zgodność przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania gminy Starogard Gdański uchwalonym uchwałą Rady Gminy Starogard Gdański Nr XXXIII/305/2005 z dnia 13 października 2005 r.

§ 3

Ustalenia planu dla w/w terenów są następujące:

Symbole na rysunku planu

MN – teren zabudowy mieszkaniowej; KDW – droga dojazdowa wewnętrzna

1. Przeznaczenie terenu
Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna
2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego
Należy zrealizować ustalenia zawarte w pkt 6, gdzie ustala się wysokości budynków oraz linie zabudowy.
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu naturalnego
Tereny zieleni (zieleń naturalna, urządzona, zbiorniki wodne, zieleń krajobrazowa i izolacyjna) winny stanowić min. 40% powierzchni działki MN
4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej
Nie ustala się
5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych
Nie ustala się.
6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu
 - a) powierzchnia działki: istniejące powierzchnie działek;
 - b) rodzaj zabudowy: zabudowa mieszkaniowa, parterowa z poddaszem mieszkalnym; dach o nachyleniu od 30° do 45°, dwu lub wielospadowy; pokrycie dachu – dachówka lub materiały dachówkopodobne. Kierunku kalenicy dachowej nie ustala się.
Dopuszcza się budowę garażu i budynku gospodarczego o architekturze nawiązującej do architektury budynku mieszkalnego.
 - c) powierzchnia zabudowy: do 300 m².
 - d) dopuszczalna wysokość zabudowy: od poziomu terenu przy wejściu do budynku do kalenicy nie więcej niż 10 m. Dla budynków gospodarczych i garażu max. wysokość 6,0 m
Poziom posadowienia parteru do 0,50 m nad poziomem terenu przy wejściu do budynku.
 - e) linie zabudowy: nieprzekraczalna w odległości 6 m od linii rozgraniczającej teren drogi KDW; nieprzekraczalna w odległości 12 m od granicy lasu;
 - f) zasady wyznaczania miejsc parkingowych: przyjmuje się 1 mp na 1 mieszkanie.
7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie
Nie ustala się.

8. szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości
Dopuszcza się łączenie działek i zagospodarowanie przez jednego inwestora.
9. szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu
Nie ustala się
10. zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej
 - woda: zaopatrzenie w wodę z wodociągu.
 - ścieki: odprowadzenie ścieków – do kanalizacji, do czasu jej realizacji zbiorniki bezodpływowe pod warunkiem udokumentowania wywozu do oczyszczalni. Po realizacji kanalizacji, zbiorniki należy zlikwidować.
 - odprowadzenie wód opadowych: na teren własnej działki.
 - energetyka: na warunkach podanych przez Z–d Energetyczny w Starogardzie
 - zaopatrzenie w ciepło: indywidualne źródła ciepła /paliwo niskoemisyjne/
 - utylizacja odpadów stałych: wywóz odpadów w sposób zorganizowany docelowo do Zakładu Utylizacji Odpadów w Starym Lesie, tymczasowo, do czasu wybudowania ZUO, na wysypisko Śmieci w Linowcu.
 - komunikacja: na teren objęty planem wjazd z drogi publicznej, gminnej drogą wewnętrzną KDW. Do działek 3/12 i 3/13 dojazd istniejącą drogą wewnętrzną (działka geodezyjna nr 4). Parkowanie na terenie własnej działki.
11. sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów
Do czasu realizacji ustaleń planu, jak w stanie istniejącym.

§ 4

Dla obszarów objętych niniejszymi zmianami ustala się stawkę procentową służącą do naliczania opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości:

- 0% dla działki nr 3/11;
- 15% dla pozostałych działek.

§ 5

Integralną częścią uchwały jest:

- 1) Rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w skali 1:1000 – załącznik nr 1
- 2) Rozstrzygnięcie Rady Gminy Starogard Gdański o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 2
- 3) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania – załącznik nr 3

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem pkt. 1 § 7, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

§ 7

1. Zobowiązuje się Wójt Gminy Starogard Gdański do:
 - 1) niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
 - 2) przekazania kopii niniejszej uchwały staroście, nie później niż w dniu ich wejścia w życie
 - 3) umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów, przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im wyrysów i wypisów na zasadach określonych w art. 30 ust. 1 i 2 wymienionej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Wierzba

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLVI/426/2006
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Janowo

Rozstrzygnięcie Rady Gminy Starogard Gdański o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Rada Gminy Starogard Gdański rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu w sposób następujący:

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Janowo w gminie Starogard Gdański dla dz. geod. 3/1 – 3/17 był wyłożony, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, do publicznego wglądu w dniach od 31 lipca 2006 r. do dnia 22 sierpnia 2006 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Starogardzie Gdańskim. W dniu 7 sierpnia 2006 r. odbyła się dyskusja publiczna nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu.
2. Termin składania uwag do projektu planu zgodnie z art. 17 pkt. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, z późn. zm) minął w dniu 5 września 2006 r.
3. W ustawowym terminie nie wpłynęła żadna uwaga do projektu planu.

Załącznik nr 3
do uchwały XLVI/426/2006
Rady Gminy Starogard Gdański
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Janowo

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dn. 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zm), art. 7 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z dn. 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, ze zm) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dn. 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, ze zm), Rada Gminy Starogard Gdański ustala, co następuje:

1. W projekcie planu miejscowego nie projektuje się realizacji zadań własnych z zakresu dróg publicznych:
2. W projekcie planu miejscowego przewiduje się realizację następujących sieci lub urządzeń infrastruktury technicznej w związku z przyjętymi zapisami planu:
 - a) realizacja sieci wodociągowej \varnothing 90, o łącznej długości 320 mb,
 - b) realizacja kolektora kanalizacji sanitarnej \varnothing 200 o łącznej długości 500 mb,
3. W sporządzonej dla potrzeb planu miejscowego prognozie skutków finansowych uchwalenia planu, szacunkowy koszt realizacji infrastruktury technicznej, która zostanie zrealizowana do roku 2011 (w 5-letnim okresie prognozowania) wynosi:
 - a) Koszty budowy sieci wodociągowej: 47.200,- zł
Realizacja w/w zadań własnych Gminy zostanie sfinansowana ze środków pochodzących z budżetu Gminy.
4. Pozostałe zadania inwestycyjne – wymienione w pkt 2 b) – zostaną zrealizowane po roku 2011.
5. W przypadku braku możliwości realizacji zadań własnych w wyżej wymienionych terminach, zadania należy wprowadzić do Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Gminy Starogard Gdański na kolejne lata.

535

UCHWAŁA Nr XLVIII/467/2006
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego
z dnia 25 października 2006 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXIV/228/2004 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 13 października 2004 r. w sprawie ustalenia bonifikat od cen sprzedaży nieruchomości i bonifikat od pierwszej opłaty i opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego gruntów.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt.7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – Rada Miejska Starogardu Gdańskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Dokonuje się zmiany uchwały Nr XXIV/228/2004 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 13 października 2004 r. w sprawie ustalenia bonifikat od cen sprzedaży nieruchomości i bonifikat od pierwszej opłaty i opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego gruntów w ten sposób, że:

- 1) w § 1 punkcie 4, literze b) zapis „90%” zastępuje się zapisem „95%”

- 2) w § 1 punkcie 4, literze c) zapis „90%” zastępuje się zapisem „95%”
- 3) w § 1 punkcie 4, literze d) zapis „80%” zastępuje się zapisem „90%”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Starogardu Gdańskiego
Stefan Milewski

536

UCHWAŁA Nr III/21/2006
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego
z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 24/41; 24/46; 24/43; 24/44; 24/39; 24/40; części działki nr 24/42 obr.19 i części działki nr 103 obr.20, położonych w rejonie ulicy Zblewskiej w Starogardzie Gdańskim.

Na podstawie art. 20 w związku z art. 14 ust. 8, art. 15, art. 16 ust. 1, art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Starogardzie Gdańskim uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 24/41; 24/46; 24/43; 24/44; 24/39; 24/40; części działki nr 24/42 obr.19 i części działki nr 103 obr.20, położonych w rejonie ulicy Zblewskiej w Starogardzie Gdańskim.
2. Plan obejmuje obszar działek wymienionych w ust. 1 o łącznej powierzchni około 5,3 ha. Granice planu są zgodne z Uchwałą Nr XL/383/2006 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 25 stycznia 2006r o przystąpieniu do sporządzenia planu (teren oznaczony na rysunku planu).
3. Stwierdza się zgodność planu, o którym mowa w ust. 1 z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Starogard Gdański” uchwalonego Uchwałą Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego Nr XXXVIII/353/2005 z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Starogard Gdański”.

§ 2

1. Ustalenia planu przedstawiono w części tekstowej – stanowiącej treść uchwały oraz w części graficznej, stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały – rysunek planu w skali 1:1000.
2. Integralną częścią uchwały są też:
 - 1) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu;
 - 2) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

§ 3

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na 7 terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych symbolem cyfrowym od 1 do 7 oraz ich przeznaczenie oznaczone symbolami literowymi zgodnie z poniższą klasyfikacją:
 - 1) UC – Tereny usług komercyjnych, w tym lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m².
 - 2) ZI – Zieleń izolacyjna.
 - 3) KD–GP 1/2– droga główna pośpieszna (1 jezdnia z 2 pasami ruchu) – fragment pasa drogowego ulicy Zblewskiej.
 - 4) KD–D 1/2 – droga publiczna – dojazdowa (jedna jezdnia z dwoma pasami ruchu).
 - 5) KDX – publiczny ciąg pieszo – rowerowy.
2. Na terenach transportu drogowego i komunikacji pieszej wymienionych w ust. 1 pkt 4 i 5 dopuszcza się obiekty stanowiące tradycyjne wyposażenie ulic, np.: kioski z prasą, budki telefoniczne, nośniki reklamowe, w tym również na lokalizacjach tymczasowych, chyba, że regulacje w karcie terenu stanowią inaczej.

§ 4

Ochrona i kształtowanie ładu przestrzennego na obszarze opracowania planu są realizowane poprzez zasady zagospodarowania określone w kartach terenów znajdujących się w § 14 niniejszej uchwały, a w szczególności poprzez:

— kształtowanie struktury przestrzennej z uwzględnieniem istniejącego i planowanego zagospodarowania; w tym ochrony sąsiednich terenów zabudowy mieszkaniowej przed uciążliwym oddziaływaniem hałasu komunikacyjnego emitowanych przez planowane funkcje usługowe.

§ 5

Obszar opracowania planu nie znajduje się na terenie podlegającym ochronie prawnej w zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu (na podstawie przepisów odrębnych).

§ 6

Na obszarze opracowania planu nie występują obiekty dziedzictwa kulturowego i zabytków lub dóbr kultury współczesnej podlegające ochronie prawnej (na podstawie przepisów odrębnych).

§ 7

1. Ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - 1) na obszarze planu ustala się układ przestrzeni ogólnodostępnych składających się z publicznych dróg dojazdowych, publicznego ciągu pieszo – rowerowego, fragmentu pasa drogowego publicznej drogi krajowej nr 22 (ul. Zblewska) oraz zieleni izolacyjnej, oznaczonych odpowiednio na rysunku planu.
 - 2) na terenie pasa drogowego drogi dojazdowej, ciągu pieszo – rowerowego oraz na terenach zieleni izolacyjnej dopuszcza się realizację elementów małej architektury.
2. Szczegółowe zasady zagospodarowania dotyczące przestrzeni ogólnodostępnych, odnoszące się do poszczególnych terenów położonych na obszarze opracowania planu, zawarto w kartach tych terenów w § 14.

§ 8

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zasady zagospodarowania dla poszczególnych terenów określono w kartach tych terenów w § 14.

§ 9

1. Nie ustala się szczegółowych zasad i warunków scalaniania i podziału nieruchomości dokonywanych w trybie określonym w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.).
2. Szczegółowe zasady dokonywania podziałów geodezyjnych nieruchomości położonych na obszarze opracowania planu określono w kartach poszczególnych terenów w § 14.
3. Ustalone w planie zasady podziału terenów nie dotyczą wydzieleń geodezyjnych dla sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 10

1. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:
 - 1) obszar planu bezpośrednio graniczy od strony południowej z drogą krajową nr 22. Włączenie do ul. Zblewskiej poprzez planowaną drogę dojazdową 5.KD-D1/2 oraz na warunkach określonych przez zarządcę drogi – Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad,
 - 2) obszar planu bezpośrednio graniczy od strony zachodniej z drogą gminną – ul. Górną, z której możliwa jest bezpośrednia obsługa komunikacyjna terenu 1.UC wyłącznie dla samochodów osobowych, zakaz ruchu dla pojazdów ciężarowych i dostawczych, z wyłączeniem służb komunalnych i uprzywilejowanych,
 - 3) na obszarze planu ustala się układ komunikacyjny wraz z jego parametrami oraz klasyfikacją:
 - a) droga dojazdowa, jednojezdniowa o dwóch pasach ruchu, oznaczona symbolem KD-D, dla której ustala się następujące zasady zagospodarowania:
 - pas drogowy o minimalnej szerokości 10 m,

- nie dopuszcza się parkowania przykrawężnikowego,
- nieprzekraczalne linie zabudowy od linii rozgraniczającej drogi wg rysunku planu.

- b) ciąg pieszo – rowerowy przebiegający przez teren 4.KDX i 3.ZI,
 - c) na terenie 1.UC i 2.UC dopuszcza się wydzielenie dróg wewnętrznych,
 - d) dopuszcza się dojazd do terenu 2.UC przez teren 3.ZI z planowanych dróg publicznych lokalizowanych poza obszarem planu,
- 4) na obszarze planu ustala się następujące zasady obsługi parkingowej:
 - a) 4 miejsca postojowe na 100 m² powierzchni użytkowej usług;
 - b) 4 miejsca postojowe na 10 osób zatrudnionych;
 - c) miejsca parkingowe i garaże, o których mowa powyżej, należy rozmieszczać w obrębie działki budowlanej wyróżnionej dla budynków obsługiwanych lub terenu objętego inwestycją.
2. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej na obszarze opracowania planu określono w kartach poszczególnych terenów w § 14.

§ 11

Nie ustala się sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów położonych na obszarze opracowania planu.

§ 12

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, dla poszczególnych terenów położonych na obszarze opracowania planu, określono w kartach tych terenów w § 14.

§ 13

Wyjaśnienie pojęć użytych w „kartach terenów”:

- 1) wysokość zabudowy podana w karcie terenu służy do określenia dopuszczalnego pionowego gabarytu projektowanych budynków:
 - a) wysokość wyrażona w metrach to pionowy wymiar budynku liczony od poziomu terenu przy najniższym wejściu do budynku do kalenicy, punktu zbiegu połaci dachowych lub pionowy wymiar budynku liczony od poziomu terenu przy najniższym wejściu do budynku do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub attyki;
- 2) intensywność zabudowy jest to wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni ogólnej budynków do powierzchni działki budowlanej.
- 3) linie zabudowy określone planem określają linie, poza które nie może wyjść lico budynku, linie zabudowy nie dotyczą okapów i gzymsów, balkonów, loggi, wykuszy, podokienników, zadaszeń nad wejściem, ryzalitów, przedsionków, tarasów, schodów zewnętrznych, pochylni, ramp i części podziemnych obiektów budowlanych.
- 4) powierzchnia biologicznie czynna – to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz woda powierzchniowa

na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m².

- 5) stawka procentowa – stawka określona w stosunku procentowym do wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego, będąca podstawą do określenia jednorazowej opłaty wnoszonej na rzecz Miasta na zasadach określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 14

Karty terenów do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 24/4; 24/46; 24/43; 24/44; 24/39; 24/40; części działki nr 24/42 obr.19 i części działki nr 103 obr.20, położonych w rejonie ulicy Zblewskiej w Starogardzie Gdańskim.

1. KARTA nr 1

1) NUMER TERENU: – 1

2) POWIERZCHNIA: – 4,1912 ha

3) PRZEZNACZENIE TERENU:

UC – teren usług komercyjnych, w tym lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m²

1) Dopuszczalne funkcje i obiekty:

— obiekty usług handlu, gastronomii, rzemiosła usługowego (z wykluczeniem warsztatów stolarskich, ślusarskich, tartaków, wszelkich usług związanych ze składowaniem, segregacją, odzyskiem, unieszkodliwianiem lub przetwarzaniem odpadów itp.), kultury, turystyki, łączności, instytucje finansowe, administracji i biura instytucji komercyjnych, centra targowe, wystawiennicze i konferencyjne, parki rozrywki i wypoczynku,

— stacja paliw,

— obiekty i urządzenia związane z funkcją podstawową (drogi wewnętrzne, dojazdy, miejsca postojowe, dojścia piesze, zieleń, elementy małej architektury, place zabaw dla dzieci, tereny i urządzenia sportowe, ekrany ochrony akustycznej, itp.),

— garaże jednopoziomowe,

— sieci i obiekty infrastruktury technicznej,

— obiekty służące reklamie,

— obiekty i urządzenia wynikających z przepisów obrony cywilnej,

— dopuszcza się podpiwniczenie budynków.

2) W obrębie terenu wyklucza się:

— lokalizację funkcji mieszkaniowej,

— lokalizację wolno stojących budynków gospodarczych i garaży wolno stojących, budynków tymczasowych oraz innych budynków i form zagospodarowania degradujących walory estetyczne przestrzeni,

— lokalizację masztów i stacji bazowych telefonii komórkowej,

— lokalizację przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających obowiązkowo sporządzenia raportu o oddziaływa-

niu na środowisko, w świetle przepisów dotyczących ochrony środowiska.

4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU

a) zakres uciążliwości obiektów lub prowadzonej działalności nie może powodować przekroczenia standardów jakości środowiska na terenach sąsiednich; zasięg uciążliwości winien być bezwzględnie ograniczony do granic obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny, a znajdujące się w nim pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;

b) należy wykonać pas zieleni izolacyjnej wzdłuż zachodniej i wschodniej oraz częściowo północnej granicy terenu o szerokości określonej przez odległość linii zabudowy od granic terenu; na terenach wskazanych do zagospodarowania zielenią izolacyjną, dopuszcza się lokalizację przejazdów i wjazdów,

c) wzdłuż północnej granicy terenu 1.UC sąsiadującej z terenem planowanej zabudowy mieszkaniowej, należy wykonać ekrany ochrony akustycznej zapewniające dla sąsiednich terenów zabudowy mieszkaniowej ograniczenie uciążliwości do poziomu dopuszczalnego w obowiązujących przepisach szczególnych; zaleca się stosowanie ekranów akustycznych porośniętych zielenią (np. w postaci gazonów) zapewniający estetyczny wygląd;

d) w przypadku przekroczenia, w wyniku prowadzonej działalności, dopuszczalnego poziomu hałasu na pozostałych terenach sąsiednich, należy zastosować środki ochrony akustycznej eliminujące zasięg uciążliwości; symulacja poziomów hałasu dla planowanej inwestycji powinna być przeprowadzona na etapie wykonywania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko i na tym etapie należy ustalić środki ochrony akustycznej, które bezwzględnie ograniczą zasięg uciążliwości do granic obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny;

e) w instalacjach wentylacyjnych i klimatyzacyjnych należy wykonać odpowiednie zabezpieczenia akustyczne.

5) PARAMETRY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE

a) intensywność zabudowy – 0,8;

b) dopuszczalna wysokość zabudowy – do 12 m, wysokość obiektów reklamowych do 14 m (z wyłączeniem tablic reklamowych, której wysokość nie powinna przekraczać wysokości budynku, na którym jest lokalizowana oraz 12 m), wysokość masztów reklamowych (bez tablic) do 20 m;

c) geometria dachu – nie ustala się,

d) nieprzekraczalne linie zabudowy:

— w odległości 10 m od granicy z drogą – ul. Górną,
— w odległości 5 m od zachodniej granicy terenu 1.UC,

— w odległości 10 m od północnej granicy terenu 1.UC, (w zakresie wskazanym na rysunku planu),

- w odległości 6 m od granicy z terenem 4.KDX,
 - w odległości 10 m od zewnętrznej krawędzi jezdni ul. Zblewskiej;
 - e) powierzchnia biologicznie czynna – min.10% powierzchni terenu objętego inwestycją,
- 6) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) w przypadku lokalizacji parkingu terenowego o liczbie miejsc postojowych powyżej 60, powierzchnia biologicznie czynna powinna stanowić min. 10% powierzchni parkingu;
 - b) w przypadku lokalizacji parkingu terenowego dla co najmniej 10 pojazdów samochodowych, wprowadzenie zieleni wysokiej w proporcji co najmniej 1 drzewo na 10 miejsc postojowych.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
- a) drogi:
 - dojazd od drogi 5.KD–D1/2,
 - dojazd od ul. Górnej i drogi 7.KD–D1/2 wyłącznie dla samochodów osobowych, służb komunalnych i uprzywilejowanych;
 - dojazd od ulicy Zblewskiej (droga krajowa nr 22 – ulica główna pośpieszna) – na warunkach określonych przez zarządcę drogi – Generalną Dyrekcję Dróg Krajowych i Autostrad;
 - b) należy uwzględnić wymagane przepisami szczególnymi drogi przeciwpożarowe;
 - c) zasady obsługi parkingowej:
 - 4 miejsca postojowe na 100 m² powierzchni użytkowej usług;
 - 4 miejsca postojowe na 10 osób zatrudnionych;
 - miejsca parkingowe i garaże, o których mowa powyżej, należy rozmieszczać w obrębie działki budowlanej wyróżnionej dla budynków obsługiwanych lub terenu objętego inwestycją;
 - d) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:
 - zaopatrzenie w wodę z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej w ul. Górnej, jeżeli stan techniczny na to pozwoli zaleca się wykorzystanie istniejącego wodociągu \varnothing 80, który wchodzi na teren 1.UC;
 - odprowadzanie i oczyszczanie ścieków sanitarnych: do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Górnej i/lub ul. Nowowiejskiej;
 - odprowadzanie wód opadowych – do kanalizacji deszczowej w ul. Nowowiejskiej;
 - należy rozdzielić wody opadowe odpływające z ulic i parkingów oraz z dachów, a w szczególności z dachu głównej hali sprzedażnej: wody opadowe z ulic i parkingów odprowadzić do kanału \varnothing 400 w ul. Nowowiejskiej, wody opadowe z dachów do kanału \varnothing 300 w ul. Nowowiejskiej;
 - wody opadowe z ulic i parkingów przed odprowadzeniem do kanalizacji miejskiej należy oczyścić w osadniku i separatorze substancji ropopochodnych; w fazie projektu budowlanego należy sprawdzić możliwości przepustowości, przed wlotem do kanału przewidzieć zbiornik retencyjny;
 - wody opadowe z dachów – zaleca się wtórne wykorzystywanie tych wód do mycia posadzek, splukiwania ustępów, utrzymania zieleni itp.
- elektroenergetyka:
- zasilanie obszaru planu w energię elektroenergetyczną poprzez budowę rozdzielczej sieci Sn i nn zasilającej planowaną zabudowę;
 - dopuszcza się lokalizację na terenie planu stacji transformatorowych;
 - w przypadku kolizji projektowanych obiektów z urządzeniami energetycznymi, urządzenia należy przebudować i dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
 - zaopatrzenie w gaz: z gazociągu średniego ciśnienia w ul. Zblewskiej; pobór gazu za pomocą gazociągów średniego ciśnienia z zastosowaniem reduktorów abonenckich;
 - zaopatrzenie w ciepło: indywidualnie z nieemisyjnych lub niskoemisyjnych źródeł ciepła;
 - gospodarka odpadami: wywóz odpadów komunalnych stałych w sposób zorganizowany na składowisko odpadów komunalnych.
- 8) SZCZEGÓLNE ZASADY PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
- a) dopuszcza się scalanie i podział terenu pod warunkiem objęcia procedurą podziału całego terenu 1.UC, za wyjątkiem wydzieleni geodezyjnych dla sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, które można dokonywać niezależnie.
- 9) STAWKA PROCENTOWA – 30%
- 10) INNE ZAPISY
- 1) Zabudowa i zagospodarowanie terenu mogą powstać wyłącznie w formie zorganizowanego procesu inwestycyjnego, którego celem jest uzyskanie spójnego funkcjonalnie i kompozycyjnie zagospodarowania obszaru, a którego minimalny zakres musi zawierać:
 - a) opracowanie koncepcji architektoniczno – urbanistycznej zabudowy i zagospodarowania całego obszaru, która stanowi podstawę do dalszych prac projektowych, zawierającej co najmniej:
 - układ wewnętrznych dojazdów i przejść pieszych,
 - ewentualny podział na działki budowlane,
 - usytuowanie budynków i urządzeń,
 - charakterystyczne rzędne ulic i posadowienia budynków, zasady ukształtowania terenu, elementy terenowe jak schody, pochylnie, skarpy, mury oporowe, ekrany ochrony akustycznej,
 - przebiegi głównych sieci i lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej,
 - architektoniczną koncepcję projektowanej zabudowy,
 - w razie potrzeby zasady etapowania realizacji zabudowy i zagospodarowania obszaru.
 - b) opracowanie projektu budowlanego wspólnego dla całego obszaru lub odrębnych projektów dla wydzielonych etapów, które muszą być zgodne z w/w koncepcją,

- c) opracowanie projektów i realizację obsługujących obszar dróg wewnętrznych, przejść pieszych i uzbrojenia inżynierskiego w sposób kompleksowy.
- 2) W przypadku realizacji jednego zamierzenia budowlanego łącznie na terenach 1.UC i 2.UC procesem inwestycyjnym należy objąć również teren 3.ZI. Zabudowa i zagospodarowanie tych terenów w formie zorganizowanego procesu inwestycyjnego określonego w pkt 1.
- 3) W przypadku realizacji jednego zamierzenia budowlanego łącznie na terenach 1.UC i 2.UC, droga 7.KD-D1/2 może ulec likwidacji, wówczas teren drogi 7.KD-D1/2 podlega ustaleniom obowiązującym dla 1.UC, wówczas również nie obowiązują określone linie zabudowy od terenu drogi 7.KD-D1/2, natomiast odległość zabudowy od północnej granicy planu, na odcinku drogi 7.KD-D1/2, ustala się w odległości nie mniejszej niż 10 m; nie ulegają zmianie ustalenia karty nr 1 ust. 4 lit.b) i c).

2. KARTA nr 2

1) NUMER TERENU: – 2

2) POWIERZCHNIA: – 0,5113 ha

3) PRZEZNACZENIE TERENU:

UC – teren usług komercyjnych, w tym lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m²

1) Dopuszczalne funkcje i obiekty:

- obiekty usług handlu, gastronomii, rzemiosła usługowego (z wykluczeniem warsztatów stolarskich, ślusarskich, tartaków, wszelkich usług związanych ze składowaniem, segregacją, odzyskiem, unieszkodliwianiem lub przetwarzaniem odpadów itp.), kultury, oświaty i wychowania, turystyki, łączności, instytucje finansowe, administracji i biura instytucji komercyjnych, centra targowe, wystawiennicze i konferencyjne, parki rozrywki i wypoczynku,
- lokalizacja obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² wyłącznie w przypadku realizacji jednego zamierzenia budowlanego łącznie na terenie 1.UC i 2.UC
- obiekty i urządzenia związane z funkcją podstawową (drogi wewnętrzne, dojazdy, miejsca postojowe, dojścia piesze, zieleń, elementy małej architektury, place zabaw dla dzieci, tereny i urządzenia sportowe, ekrany ochrony akustycznej, itp.),
- garaże jednopoziomowe,
- sieci i obiekty infrastruktury technicznej,
- obiekty służące reklamie,
- obiekty i urządzenia wynikających z przepisów obrony cywilnej,
- dopuszcza się podpiwniczenie budynków.

2) W obrębie terenu wyklucza się:

- lokalizację funkcji mieszkaniowej,
- lokalizację wolno stojących budynków gospodarczych i garaży wolno stojących, budynków tymczasowych oraz innych budynków i form zagospodarowania degradujących walory este-

tyczne przestrzeni;

- lokalizację masztów i stacji bazowych telefonii komórkowej,
- lokalizację przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających obowiązkowo sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko, w świetle przepisów dotyczących ochrony środowiska.

4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU

- a) zakres uciążliwości obiektów lub prowadzonej działalności nie może powodować przekroczenia standardów jakości środowiska na terenach sąsiednich; zasięg uciążliwości winien być bezwzględnie ograniczony do granic obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny, a znajdujące się w nim pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami;
- b) należy wykonać pas zieleni izolacyjnej wzdłuż zachodniej granicy terenu o szerokości minimum 10 m,
- c) w przypadku realizacji jednego zamierzenia budowlanego polegającego na lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² na terenie 1.UC i 2.UC, wzdłuż granicy terenu 2.UC z terenami zabudowy mieszkaniowej (istniejącej i planowanej), należy wykonać ekrany ochrony akustycznej zapewniające dla sąsiednich terenów zabudowy mieszkaniowej, ograniczenie uciążliwości do poziomu dopuszczalnego w obowiązujących przepisach szczególnych; zaleca się stosowanie ekranów akustycznych porośniętych zielenią (np. w postaci gazonów) zapewniający estetyczny wygląd;
- d) w instalacjach wentylacyjnych i klimatyzacyjnych należy wykonać odpowiednie zabezpieczenia akustyczne.

5) PARAMETRY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE

- a) intensywność zabudowy – 0,8;
- b) dopuszczalna wysokość zabudowy – do 12 m, wysokość obiektów reklamowych do 12 m,
- c) geometria dachu – nie ustala się,
- d) nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - w odległości 6,0 m od terenu 4.KDX i 7.KD-D1/2;
 - w odległości 5,0 m od terenu 3.ZI;
 - w odległości 10,0 m od zachodniej granicy terenu 2.UC (według rysunku planu);
- e) powierzchnia biologicznie czynna – min. 10% powierzchni terenu objętego inwestycją,

6) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- a) w przypadku lokalizacji parkingu terenowego o liczbie miejsc postojowych powyżej 60, powierzchnia biologicznie czynna powinna stanowić min. 10% powierzchni parkingu;
- b) w przypadku lokalizacji parkingu terenowego dla co najmniej 10 pojazdów samochodowych, wprowadzenie zieleni wysokiej w proporcji co najmniej 1 drzewo na 10 miejsc postojowych.

7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA

a) drogi: dojazd od drogi 7.KD-D1/2 oraz dopuszcza się dojazd przez teren 3.ZI z planowanych dróg publicznych lokalizowanych poza obszarem planu;

b) należy uwzględnić wymagane przepisami szczególnymi drogi przeciwpożarowe;

c) zasady obsługi parkingowej:

— 4 miejsca postojowe na 100 m² powierzchni użytkowej usług;

— 4 miejsca postojowe na 10 osób zatrudnionych;

— miejsca parkingowe i garaże, o których mowa powyżej, należy rozmieszczać w obrębie działki budowlanej wyróżnionej dla budynków obsługiwanych lub terenu objętego inwestycją;

d) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej zgodnie z § 10 ust. 2.

— zaopatrzenie w wodę z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej w ul. Nowowiejskiej lub ul. Zblewskiej,

— odprowadzanie i oczyszczanie ścieków sanitarnych: do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Nowowiejskiej;

— odprowadzanie wód opadowych – do kanalizacji deszczowej w ul. Nowowiejskiej; wody opadowe z ulic i parkingów przed odprowadzeniem do kanalizacji miejskiej należy oczyścić w osadniku i separatorze substancji ropopochodnych;

— elektroenergetyka:

— zasilanie obszaru planu w energię elektroenergetyczną poprzez budowę rozdzielczej sieci Sn i nn zasilającej planowaną zabudowę;

— dopuszcza się lokalizację na terenie planu stacji transformatorowych;

— w przypadku kolizji projektowanych obiektów z urządzeniami energetycznymi, urządzenia należy przebudować i dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

— zaopatrzenie w gaz: z gazociągu średniego ciśnienia w ul. Zblewskiej; pobór gazu za pomocą gazociągów średniego ciśnienia z zastosowaniem reduktorów abonenckich;

— zaopatrzenie w ciepło: indywidualnie z nieemisyjnych lub niskoemisyjnych źródeł ciepła;

— gospodarka odpadami: wywóz odpadów komunalnych stałych w sposób zorganizowany na składowisko odpadów komunalnych.

8) SZCZEGÓŁOWE ZASADY PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI

a) dopuszcza się podział terenu pod warunkiem objęcia procedurą podziału całego terenu 2.UC, za wyjątkiem wydzielen geodezyjnych dla sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, które można dokonywać niezależnie.

9) STAWKA PROCENTOWA – 0%.

10) INNE ZAPISY

1) Zabudowa i zagospodarowanie terenu mogą powstać wyłącznie w formie zorganizowanego procesu inwestycyjnego, którego celem jest uzyskanie

spójnego funkcjonalnie i kompozycyjnie zagospodarowania obszaru, a którego minimalny zakres musi zawierać:

a) opracowanie koncepcji architektoniczno – urbanistycznej zabudowy i zagospodarowania całego obszaru, która stanowi podstawę do dalszych prac projektowych, zawierającej co najmniej:

— układ wewnętrznych dojazdów i przejść pieszych,

— ewentualny podział na działki budowlane,

— usytuowanie budynków i urządzeń,

— charakterystyczne rzędne ulic i posadowienia budynków, zasady ukształtowania terenu, elementy terenowe jak schody, pochylnie, skarpy, mury oporowe, ekrany ochrony akustycznej,

— przebiegi głównych sieci i lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej,

— architektoniczną koncepcję projektowanej zabudowy,

— w razie potrzeby zasady etapowania realizacji zabudowy i zagospodarowania obszaru.

b) opracowanie projektu budowlanego wspólnego dla całego obszaru lub odrębnych projektów dla wydzielonych etapów, które muszą być zgodne z w/w koncepcją,

c) opracowanie projektów i realizację obsługujących obszar dróg wewnętrznych, przejść pieszych i uzbrojenia inżynierskiego w sposób kompleksowy.

2) W przypadku realizacji jednego zamierzenia budowlanego łącznie na terenach 1.UC i 2.UC procesem inwestycyjnym należy objąć również teren 3.ZI.

3) W przypadku realizacji jednego zamierzenia budowlanego łącznie na terenach 1.UC i 2.UC, droga 7.KD-D1/2 może ulec likwidacji, wówczas na terenie 2.UC nie obowiązują określone linie zabudowy od terenu drogi 7.KD-D1/2.

3. KARTA nr 3

1) NUMER TERENU: – 3

2) POWIERZCHNIA: – 0,2207 ha

3) PRZEZNACZENIE TERENU:

ZI – teren ogólnodostępnej zieleni izolacyjnej

1) Dopuszczalne funkcje, formy zagospodarowania i urządzenia terenu:

— zieleń wysoka i niska o funkcji aerosanitarnej i akustycznej oraz izolacji estetycznej,

— obiekty małej architektury, urządzenia rekreacyjne,

— ciągi piesze i rowerowe,

— sieci infrastruktury technicznej.

2) W obrębie terenu wyklucza się:

— lokalizację budynków,

— lokalizację masztów i stacji bazowych telefonii komórkowej.

4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU:

a) nie ustala się.

- 5) PARAMETRY I WSKAŹNIKI URBANISTYCZNE:
- intensywność zabudowy – zakaz zabudowy obiektami kubaturowymi,
 - szerokość pasa terenu – zgodnie z rysunkiem planu,
 - powierzchnia biologicznie czynna – min. 60% powierzchni terenu.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNEJ:
- mała architektura – dopuszcza się;
 - nośniki reklamowe – zakaz lokalizacji;
 - tyczasowe obiekty usługowo – handlowe – zakaz lokalizacji;
 - zielen – kształtowanie w sposób wielowarstwowy,
 - ciąg pieszo – rowerowy o szerokości min. 4 m, wydzielić trasę ruchu rowerowego od ruchu pieszego (np. zróżnicować kolor lub rodzaj nawierzchni) oraz zastosować odpowiednie oznakowanie ciągu.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA:
- drogi: dojazd od 4.KDX,
 - odprowadzenie wód opadowych i roztopowych – do gruntu lub do kanalizacji deszczowej w ul. Nowowiejskiej.
- 8) SZCZEGÓŁOWE ZASADY PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
- nie dopuszcza się dokonywania podziałów, za wyjątkiem wydzielen geodezyjnych dla sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
- 9) STAWKA PROCENTOWA – 0%
- 10) INNE ZAPISY:
- dopuszcza się dojazd do terenu 2.UC przez teren 3.ZI z planowanych dróg publicznych lokalizowanych poza obszarem planu.
4. KARTA nr 4
- NUMER TERENU: – 4
 - POWIERZCHNIA: – 0,1592 ha
 - PRZEZNACZENIE TERENU:
KDX – publiczny ciąg pieszo – rowerowy
 - ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
a) nie ustala się.
 - PARAMETRY I WYPOSAŻENIE
a) szerokość w liniach rozgraniczających min.8 m;
b) ustala się dwukierunkową ścieżkę rowerową o szerokości min. 2,5 m;
c) dopuszcza się przejazd samochodów służb uprzywilejowanych oraz obsługi technicznej do terenu 3.ZI.
 - ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNEJ
a) mała architektura – dopuszcza się;
b) nośniki reklamowe – zakaz lokalizacji;
c) tymczasowe obiekty usługowo – handlowe – zakaz lokalizacji;
d) zielen – dopuszcza się.
 - STAWKA PROCENTOWA – 0%
 - INNE ZAPISY
a) wydzielić trasę ruchu rowerowego od ruchu pieszego (np. zróżnicować kolor lub rodzaj nawierzchni) oraz zastosować odpowiednie oznakowanie ciągu.
5. KARTA nr 5
- NUMER TERENU: – 5
 - POWIERZCHNIA: – 0,0184 ha
 - PRZEZNACZENIE TERENU:
KD–D1/2 – droga dojazdowa (1 jezdnia z 2 pasami ruchu)
 - ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
a) nie ustala się.
 - PARAMETRY I WYPOSAŻENIE
a) szerokość w liniach rozgraniczających min.12 m;
b) dostępność do terenów przyległych: obsługa komunikacyjna terenu 1.UC oraz działki nr 24/15.
 - ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNEJ
a) mała architektura – zakaz lokalizacji;
b) nośniki reklamowe – zakaz lokalizacji;
c) tymczasowe obiekty usługowo – handlowe – zakaz lokalizacji;
d) zielen – dopuszcza się.
 - STAWKA PROCENTOWA – 0%
 - INNE ZAPISY
a) nie ustala się.
6. KARTA nr 6
- NUMER TERENU: – 6
 - POWIERZCHNIA: – 0,09 ha
 - PRZEZNACZENIE TERENU:
KD–GP 1/2 – droga główna pośpieszna (1 jezdnia z 2 pasami ruchu) – fragment pasa drogowego ulicy Zblewskiej (drogi krajowej nr 22)
 - ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
a) nie ustala się.
 - PARAMETRY I WYPOSAŻENIE
a) dostępność do terenów przyległych w zakresie obszaru planu: na warunkach określonych przez zarządcę drogi – Generalną Dyрекcyję Dróg Krajowych i Autostrad.
 - ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNEJ
a) mała architektura – zakaz lokalizacji;
b) nośniki reklamowe – zakaz lokalizacji;
c) tymczasowe obiekty usługowo – handlowe – zakaz lokalizacji;
d) zielen – dopuszcza się.
 - STAWKA PROCENTOWA – 0%
 - INNE ZAPISY
a) nie ustala się.
7. KARTA nr 7
- NUMER TERENU: – 7
 - POWIERZCHNIA: – 0,1358 ha
 - PRZEZNACZENIE TERENU:
KD–D1/2 – droga dojazdowa (1 jezdnia z 2 pasami ruchu)
 - ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
a) nie ustala się.
 - PARAMETRY I WYPOSAŻENIE
a) szerokość w liniach rozgraniczających min.10 m;

- b) szerokość jezdni min. 5,0 m;
- c) w pasie drogowym ustala się obustronny chodnik o szerokości min. 2 m;
- d) dostępność do terenów przyległych: do terenu 2.UC bez ograniczeń, dojazd do terenu 1.UC wyłącznie dla samochodów osobowych, służb komunalnych i uprzywilejowanych;
- e) nie dopuszcza się parkowania przykrawężnikowego.

6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNEJ

- a) mała architektura – dopuszcza się;
- b) nośniki reklamowe – zakaz lokalizacji;
- c) tymczasowe obiekty usługowo – handlowe – zakaz lokalizacji;
- d) zieleń – dopuszcza się.

7) STAWKA PROCENTOWA – 0%

8) INNE ZAPISY

- a) w przypadku realizacji jednego zamierzenia budowlanego łącznie na terenach 1.UC i 2.UC, droga 7.KD–D1/2 może ulec likwidacji, wówczas teren drogi 7.KD–D1/2 podlega ustaleniom obowiązującym dla terenu 1.UC.

§ 15

1. Na rysunku planu zawarto następujące obowiązujące ustalenia planu miejscowego:
 - a) granice opracowania planu,
 - b) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - c) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - d) teren wskazany do zagospodarowania zielenią izolacyjną,
 - e) ekrany ochrony akustycznej,
 - f) orientacyjny przebieg ciągu pieszo – rowerowego,
 - g) wymiary i odległości w metrach.
2. Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią informacje lub zalecenia i nie są ustaleniami planu miejscowego.

§ 16

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogard Gdański.

§ 17

Traci moc zmiana do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Starogard Gdański obejmująca obszar przy ul. Zblewskiej – działki nr 24/41, 24/46, 24/43 obręb 19 zatwierdzona Uchwałą Nr VII/89/99 Rady Miejskiej w Starogardzie Gdańskim z dnia 28 kwietnia 1999 roku.

§ 18

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 16, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.
2. Uchwała podlega również publikacji na stronie internetowej Gminy.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr III/21/2006
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego
z dnia 27 grudnia 2006 r.

Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Do projektu planu nie wpłynęły uwagi w trybie art. 17 pkt 11) i art. 18 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 roku z późn. zm.)

Załącznik nr 3
do uchwały Nr III/21/2006
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego
z dnia 27 grudnia 2006 r.

Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 24/41; 24/46; 24/43; 24/44; 24/39; 24/40; części działki nr 24/42 obr.19 i części działki nr 103 obr.20, położonych w rejonie ulicy Zblewskiej w Starogardzie Gdańskim inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania.

I. BUDOWA DRÓG I URZĄDZEŃ KOMUNIKACYJNYCH:

Realizacja ulic i innych ciągów komunikacyjnych oznaczonych w kartach terenów i na rysunku planu symbolami:

4. KDX – ciąg pieszo – rowerowy, dwukierunkowa ścieżka rowerowa o szerokości min. 2,5 m; długość ok. 184 mb,
5. KD–D1/2 – droga dojazdowa, jedna jezdnia z dwoma pasami ruchu, długość ok. 14 mb
7. KD–D1/2 – droga dojazdowa, jedna jezdnia z dwoma pasami ruchu i z obustronnym chodnikiem, długość ok. 130 mb,

—finansowane z budżetu gminy. Istnieje możliwość współfinansowania na podstawie umowy z zainteresowanym inwestorem (inwestorami) na zasadach partnerstwa publiczno –cywilnego oraz dofinansowania z funduszy strukturalnych UE, NFOŚiGW i WFOŚiGW.

II. INFRASTRUKTURA TECHNICZNA:

Ogólna długość sieci infrastruktury technicznej w obrębie planu w pasach drogowych dróg publicznych wyniesie:

- 1) sieć wodociągowa – ok. 130 mb,
 - 2) sieć kanalizacji deszczowej – ok. 205 mb,
- Realizacja wodociągów oraz sieci i urządzeń kanalizacji deszczowej z budżetu gminy z możliwością dofinansowania z funduszy strukturalnych UE, NFOŚiGW i WFOŚiGW oraz / lub partnerstwa publiczno – cywilnego.

Linie energetyczne i gazociągi realizowane przez przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje.

537

UCHWAŁA Nr IVk/XLI/504/2006

Rady Miasta Wejherowa

z dnia 26 września 2006 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy Kazimierza Dzięcielskiego w mieście Wejherowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2004 roku poz. 2086 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Wejherowa uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę ulicy Kazimierza Dzięcielskiego stanowiącą drogę wewnętrzną na działce oznaczonej nr 190/6 obr. 20 leżącej na gruncie niestanowiącym własności Gminy Miasta Wejherowa.

§ 2

Przebieg ulicy wymienionej w § 1 wyznaczony jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.¹⁾

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Wejherowa
Leszek Glaza

¹⁾ Załącznika nie publikuje się

538

UCHWAŁA nr LV/47/2006
Rady Powiatu Sztumskiego

z dnia 26 września 2006 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania stypendium dla studentów Akademii Medycznej o kierunku lekarskim.

Na podstawie art. 13 ust. 10a Ustawy o samorządzie powiatowym z dnia 5 czerwca 1998 r. (tekst jednolity Dz. U. 01., nr 142 poz. 1592) uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchwala się stypendia dla studentów Akademii Medycznej o kierunku lekarskim od III roku studiów.

§ 2

1. Regulamin przyznawania stypendium stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
2. Skład Komisji Stypendialnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.
3. Wniosek o udzielenie stypendium stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.
4. Wzór umowy ze stypendystą stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Roczna kwota dla jednego stypendysty wynosi 10000 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

§ 4

Liczbę stypendystów w danym roku określa Uchwała budżetowa przyjęta na dany rok.

§ 5

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sztumskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2006 roku.

Przewodniczący
Rady Powiatu w Sztumie
Zygmunt Steinborn

Załącznik nr 1
do Uchwały nr LV/47/2006
Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 26 września 2006 r.

Regulamin

**udzielania stypendium dla studentów Akademii
Medycznej o kierunku lekarskim**

1. Z pomocy finansowej w postaci stypendium mogą korzystać studenci III, IV, V i VI roku Akademii Medycznej o kierunku lekarskim.
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest zgodność kierunku /nauki/studiów w takim zakresie, który umożliwiałby podjęcie pracy po odbyciu stażu w SP ZOZ w Sztumie.
3. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest:
 - podpisanie zobowiązania, w którym student deklaruje po ukończeniu studiów i stażu przepracowanie w SPZOZ w Sztumie takiego okresu, przez który pobierał stypendium,
 - dołączenie zaświadczenia z uczelni o statusie studenta,
 - dołączenie zaświadczenia o kontynuowaniu studiów po każdym semestrze,
 - do wniosku o przyznanie stypendium, student zobowiązany jest dołączyć zabezpieczenie notarialne wynikające z art. 777, § 1, pkt 5 Kodeksu Postępowania Cywilnego.
4. W przypadku skreślenia z listy studentów lub przerwania toku studiów, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po skreśleniu z listy studentów. Student wówczas zobowiązany jest do zwrotu całości pobranego stypendium wraz z odsetkami w ciągu 14 dni od wystąpienia tego zdarzenia.
5. Student zobligowany jest do przedstawienia zaświadczenia o zaliczeniu egzaminów po każdym semestrze.
6. Umowa ze studentem zostanie podpisana na okres nauki. Realizacja przekazania środków nastąpi po przedstawieniu zaświadczeń po każdym semestrze o kontynuowaniu nauki, tj. do 30.03. każdego roku i 30.09. każdego roku.

7. Miesięczna wysokość stypendium wynosi 1000 zł.
8. Stypendium przysługuje studentom tylko w czasie trwania studiów.
9. Stypendium jest przyznawane na okres 10 miesięcy, tj. od 1 października do 31 lipca następnego roku.
10. Student zobowiązany jest do podpisania oświadczenia wyrażającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów stypendialnych i podjęcia pracy.

Załącznik nr 2
do Uchwały nr LV/47/2006
Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 26 września 2006 r.

W skład Komisji Stypendialnej wchodzi następujące osoby, powołane Uchwałą Zarządu Powiatu:

1. Dwóch członków Zarządu Powiatu.
2. Dwóch członków z Rady Powiatu wytypowanych przez Radę Powiatu.
3. Dyrektor SP ZOZ.
4. Naczelnik Wydziału Edukacji.

Przewodniczący
Rady Powiatu w Sztumie
Zygmunt Steinborn

Załącznik nr 3
do Uchwały nr LV/47/2006
Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 26 września 2006 r.

Wniosek o udzielenie stypendium studentom Akademii Medycznej o kierunku lekarskim.

Nazwisko		Miejscowość
Imię		
Imię ojca		Data
Imię matki		
Nazwa uczelni		
Rok studiów		
Nr albumu		
PESEL		

Adres stałego zameldowania

Ulica		Miejscowość	
Kod pocztowy		województwo	
Tel. stacjonarny		Tel. komórkowy	

Deklaracja podpisania umowy z dyrektorem SP ZOZ w Sztumie na przepracowanie okresu równego okresowi pobierania stypendium w SP ZOZ w Sztumie.

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)
w zamian za udzielone stypendium deklaruje przepracowanie w SP ZOZ w Sztumie takiego okresu pracy jako lekarz po odbytych stażu, na jaki udzielone zostało stypendium oraz w załączeniu przedkładam art. 777, §1, pkt 5 Kodeksu Postępowania Cywilnego „akt notarialny, w którym dłużnik poddał się egzekucji i który obejmuje obowiązek zapłaty sumy pieniężnej do wysokości w akcie wprost określonej albo oznaczonej za pomocą klauzuli waloryzacyjnej, gdy akt określa warunki, które upoważniają wierzyciela do prowadzenia przeciwko dłużnikowi egzekucji na podstawie tego aktu o całość lub część roszczenia, jak również termin, do którego wierzyciel może wystąpić o nadanie temu aktowi klauzuli wykonalności.”
W przypadku rezygnacji z podjęcia pracy deklaruje zwrot pobranego stypendium wraz z odsetkami lub poddam się dobrowolnej egzekucji w przypadku braku możliwości zwrotu pobranego stypendium po otrzymaniu wezwania o zwrot należnej kwoty.
..... (podpis stypendysty)

Załącznik nr 4
do Uchwały nr LV/47/2006
Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 26 września 2006 r.

Umowa zawarta w dniu
pomiędzy
(imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, PESEL)
.....
(nazwa uczelni)
zamieszkałym/ą

a
Powiatem Sztumskim z siedzibą w Sztumie 82–400 ul.
Mickiewicza 31

reprezentowanym przez:

1. Przewodniczący Zarządu
2. Członek zarządu

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

Umowa dotyczy przekazania stypendium na podsta-
wie Uchwały Rady Powiatu Sztumskiego nr LV/47/2006
z dnia 26 września 2006 roku w sprawie zasad i trybu
przyznawania stypendium dla studentów Akademii Me-
dycznej o kierunku lekarskim oraz zobowiązuje stypen-
dystę do podjęcia pracy w SP ZOZ w Sztumie na taki
okres, przez jaki pobierał stypendium z wyłączeniem
okresu stażu.

§ 1

1. Stypendium przyznawane jest na okres 10 miesię-
cy w wysokości 10000 zł (słownie: dziesięć tysięcy
złotych) rocznie, w ratach miesięcznych 1000 zł.
(słownie: jeden tysiąc złotych) od października
2006 roku do lipca 2007 roku.
2. Rata miesięczna stypendium przekazywana jest do
dnia 10 każdego miesiąca na konto wskazane przez
stypendystę.

§ 2

1. Powiat Sztumski będzie odpowiedzialny za:
 - a) terminowe przekazywanie stypendium,
 - b) rozliczanie środków,
 - c) przechowywanie dokumentacji.
2. Dyrektor SP ZOZ w Sztumie odpowiada za podpisa-
nie i realizację warunków umowy ze stypendystą po
zakończeniu nauki i odbytych stażu oraz podjęciem
pracy.

§ 3

1. Stypendysta ma obowiązek semestralnego rozlicze-
nia się z postępów w nauce w terminach do 30.03
każdego roku i do 30.09 każdego roku.
2. Stypendysta podejmie pracę w SP ZOZ w Sztumie
w terminie do 3 miesięcy od ukończenia studiów i
odbyciu stażu.
3. Stypendysta nie ponosi żadnej konsekwencji finan-
sowej w przypadku braku możliwości zatrudnienia
przez dyrektora SP ZOZ w Sztumie w terminie 3 mie-
sięcy od chwili zgłoszenia przez stypendystę gotowo-
ści do pracy.
4. Okres pracy stypendysty w SP ZOZ w Sztumie nie
może być krótszy od okresu pobierania stypendium
przez studenta.

§ 4

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci
aneksu pod rygorem nieważności.

§ 5

W przypadku nie zdania egzaminu, przerwania nauki
bądź rezygnacji z podjęcia pracy stypendysta zwraca
całą pobraną kwotę wraz z naliczonymi odsetkami usta-
wowymi w terminie 14 dni od chwili wystąpienia powyż-
szego zdarzenia zgodnie z deklaracją przedstawioną w
załączniku nr 3 do Uchwały Rady Powiatu Sztumskiego
nr LV/47/2006 z dnia 26 września 2006 roku w sprawie
zasad i trybu przyznawania stypendium socjalnego dla
studentów Akademii Medycznej o kierunku lekarskim.

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących eg-
zemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową ma-
ją zastosowanie przepisy wynikające z kodeksu cywil-
nego.

§ 8

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

539

UCHWAŁA Nr XLVIII/335/2006 **Rady Gminy Potęgowo** z dnia 28 września 2006 r.

**w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie gmi-
ny Potęgowo do kategorii dróg gminnych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia
8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/ Dz.U.
Nr 142 poz. 1591 z 2001 z póź. zm./ oraz art. 7 ustawy
z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z
2004 roku Nr 204 poz. 2086 z póź. zm.) – Rada Gminy
Potęgowo po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Słup-
skiego, uchwała co następuje:

§ 1

Do kategorii dróg gminnych zalicza się:
drogę Żochowo – Łupawa

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Po-
tęgowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni
od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódz-
twa Pomorskiego z mocą obowiązywania od 01 stycz-
nia 2007 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Potęgowo
Wojciech Rębacz

540

UCHWAŁA Nr IV/14/2006
Rady Gminy w Potęgowie
z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Potęgowo na rok 2007.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 165, art. 184, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.). Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Dochody budżetu gminy w wysokości 16 353 807 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.*

§ 2

1. Wydatki budżetu gminy w wysokości 17 646 065 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.*
2. Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007 – 2009, zgodnie z załącznikiem nr 3
3. Wydatki na zadania inwestycyjne w kwocie 2 409 000 zł, zgodnie z załącznikiem 3a.*

§ 3

1. Deficyt budżetu gminy w wysokości 1 292 258 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:
 - 1) zaciąganych kredytów w kwocie – 1 292.258 zł,
2. Przychody budżetu w wysokości 1 677.471 zł, rozchody w wysokości 385.213 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5.*

§ 4

W budżecie tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości – 50 000 zł,

§ 5

1. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w kwocie 4 267 915 zł, zgodnie z załącznikiem nr 6.*

§ 6

1. Ustala się dochody w kwocie 74 000 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 73 000 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
2. Ustala się wydatki w kwocie 1 000 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 7

1. Plan przychodów i wydatków w łącznej kwocie (zbiorczo), dla:
 - 1) zakładu budżetowego: przychody – 1 614 208 zł,
wydatki – 1 614 208 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 7.*

§ 8

Dotacje przedmiotowe dla zakładu budżetowego:

- 1) z tytułu dopłaty do zbiorowego odprowadzania ścieków – 40 750 zł
- 2) z tytułu dopłaty do utrzymania dróg gminnych – 77 100 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 8.*

1. Dotacje podmiotowe dla:

- 1) gminnych instytucji kultury na łączną kwotę – 305 000 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 9.*

2. Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty należące i nienależące do sektora finansów publicznych na łączną kwotę – 93 000 zł,

zgodnie załącznikiem nr 10.*

§ 9

1. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody – 22 831 zł,
- 2) wydatki – 22 831 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 11.*

§ 10

Limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu – w kwocie 200 000 zł;
- 2) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu – w kwocie 1 677.471 zł;
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów – w kwocie 385.213 zł.

§ 11

Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości 200 000 zł,
- 2) zaciągania zobowiązań:
 - a) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków Unii Europejskiej lub bezzwrotnych środków zagranicznych oraz na zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich do wysokości określonej w załącznikach nr 3* i nr 4,*
 - b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2008) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w 2008 roku na łączną kwotę 1 000 000 zł,
- 3) dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przenoszeniu wydatków między rozdziałami i paragrafami w dziale z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami.
- 4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

* Załączników nie publikuje się

§ 12

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodniczący
Rady Gminy Potęgowo
Wojciech Rębacz

541

**UCHWAŁA Nr V/32/2007
Rady Gminy Potęgowo
z dnia 26 stycznia 2007 r.**

zmieniająca uchwałę nr III/8/2006 w sprawie ustalenia stawek podatków i opłat lokalnych w 2007 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Potęgowo uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się treść uchwały Nr III/8/2006 z dnia 07 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia stawek podatków i opłat lokalnych w 2007 r. poprzez:

- wykreślenie § 3 w całości
- oznaczenie dotychczasowych § 4 – § 8, – odpowiednio jako § 3 – § 7

§ 2

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Potęgowo
Wojciech Rębacz

542

**UCHWAŁA Nr XXXVII/257/06
Rady Gminy Kwidzyn
z dnia 29 września 2006 r.**

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kwidzyn.

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 i Nr 180, poz. 1495 oraz z 2006 r. Nr 144, poz. 1042), po zasięgnięciu opinii

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kwidzynie, uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwidzyn w brzmieniu, jak następuje:

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwidzyn, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwidzyn, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów remontowych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów,
- 5) innych wymagań wynikających z Planu gospodarki odpadami dla gminy Kwidzyn na lata 2004 – 2010 określonym Uchwałą Nr XV/101/04 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 24 czerwca 2004 r.
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 7) wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ZUO – należy przez to rozumieć Zakład Utylizacji Odpadów Spółkę z o.o. z siedzibą w Gilwie Małej,
- 2) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 3) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady powstające w wyniku utrzymania terenów zieleni oraz odpady organiczne powstające w gospodarstwach domowych,
- 4) właścicieli nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,
- 5) terenach zieleni – należy przez to rozumieć tereny niezabudowane oraz zabudowane infrastrukturą techniczną i budynkami, pełniące funkcje estetyczne, rekreacyjne, zdrowotne lub osłonowe,
- 6) zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwariu oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach niehodowlanych;
- 7) zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świnię, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.
- 8) podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez wójta ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Rozdział II

Wymagania w zakresie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 3

Przedsiębiorcy, zajmujący się odbiorem stałych odpadów komunalnych, powinni przekazywać odpady do najbliższej położonych miejsc, w których mogą być poddawane odzyskowi lub unieszkodliwieniu, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o

odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zmianami).

§ 4

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych i odpadów remontowych.
2. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych winno się odbywać według następujących zasad:
 - 1) spośród odpadów komunalnych należy segregować odrębnie: makulaturę, tworzywo sztuczne, szkło, odpady biodegradowalne oraz metalowe (puszki po napojach i innych produktach spożywczych),
 - 2) wprowadza się jednolitą kolorystykę pojemników oraz worków foliowych, o których mowa w pkt. 1:
 - a) makulatura – kolor niebieski,
 - b) tworzywo sztuczne – kolor żółty,
 - c) szkło – kolor zielony,
 - d) odpady ulegające biodegradacji – kolor brązowy,
 - e) odpady metalowe – kolor czarny;
 - 3) wielkogabarytowe odpady komunalne (np. meble, artykuły gospodarstwa domowego) — powinny być wywożone przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio do ZUO lub też wystawione obok pojemników na odpady komunalne w terminach ustalonych z podmiotem zajmującym się usuwaniem odpadów komunalnych;
 - 4) odpady niebezpieczne takie, jak:
 - a) przeterminowane leki powinny być gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych, ustawionych w punktach sprzedaży leków,
 - b) zużyte baterie powinny być gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych, znajdujących się w punktach sprzedaży detalicznej baterii, gminnych placówkach oświatowych oraz innych punktach dostępnych dla mieszkańców; wykaz tych punktów podaje się do publicznej wiadomości na urzędowych tablicach informacyjnych na terenie gminy oraz na stronie internetowej Gminy Kwidzyn;
 - 5) odpady remontowe – powinny być gromadzone w odrębnych pojemnikach przystosowanych do gromadzenia tego typu odpadów i wywożone przez wykonawcę robót remontowych lub przedsiębiorcę zajmującego się odbiorem odpadów tego rodzaju do ZUO.

§ 5

Właściciele nieruchomości, prowadzący stałą lub sezonową działalność gastronomiczną lub handlową branży spożywczej, zobowiązani są do ustawiania na zewnątrz lokalu lub obiektu wystarczającej liczby pojemników na odpady, ich systematycznego opróżniania oraz sprzątnięcia najbliższego otoczenia lokalu z odpadów powstałych w związku z prowadzoną działalnością handlową lub gastronomiczną.

§ 6

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego według następujących zasad:
 - 1) uprzątkowanie chodników z zanieczyszczeń w okresie od marca do października winno odbywać się poprzez zmiatanie i odchwaszczanie chodników a powstałe nieczystości powinny być uprzątnięte do krawędzi jezdni,
 - 2) w miesiącach od listopada do marca, jeżeli wystąpi gołoledź, należy niezwłocznie po wystąpieniu złych warunków atmosferycznych chodnik posypać piaskiem,
 - 3) w przypadku wystąpienia opadów śniegu, bezpośrednio po ich zakończeniu, należy chodnik odśnieżyć i posypać piaskiem, a śnieg należy przyzwać wzdłuż krawędzi chodnika,
 - 4) po usunięciu błota z chodników należy je zgarnąć do krawędzi jezdni.
2. Działania wynikające z realizacji postanowień ust. 1 nie mogą powodować uszkodzeń nawierzchni chodników.
3. Usuwanie nieczystości z trawników, placów zabaw i innych terenów znajdujących się w granicach nieruchomości, a służących do użytku publicznego należy do obowiązków właściciela.
4. Właściciele nieruchomości wyposażonych w piaskownicę znajdujące się w miejscach służących do publicznego użytku, są zobowiązani do wymiany piasku przynajmniej dwa razy w roku, w okresie od kwietnia do sierpnia.

§ 7

Zarządcy dróg są zobowiązani niezwłocznie, jednak nie później niż do końca kwietnia każdego roku usunąć pozostałości po zimowym utrzymaniu dróg, a w szczególności ziemię i piasek.

§ 8

Organizatorzy imprez masowych i rekreacyjnych na wolnym powietrzu zobowiązani są do:

- 1) bieżącego utrzymania porządku i czystości,
- 2) ustawienia wystarczającej ilości pojemników na odpady oraz kabin WC,
- 3) uprzątnięcia po zakończeniu imprezy terenu wraz z terenami bezpośrednio przyległymi tj.: chodnikami, parkingami i terenami zieleni.

§ 9

1. Mycie i naprawa pojazdów mechanicznych winno się odbywać w miejscach do tego przeznaczonych tj. w myjniach i warsztatach samochodowych.
2. Dopuszcza się możliwość mycia pojazdów mechanicznych poza myjniami, czystą wodą, bez użycia środków chemicznych na terenach utwardzonych, urządzonych przez właściciela nieruchomości, odpowiednio oznaczonych i wyposażonych w piaskownik. Odpływ zanieczyszczonej wody powinien być ukierunkowany w stronę piaskownika.

3. Piasek w piaskowniku należy wymieniać przynajmniej raz w roku, a zanieczyszczony wywozić bezpośrednio do ZUO.
4. Dopuszcza się możliwość przeprowadzania drobnych napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi. Naprawy te nie mogą powodować zanieczyszczenia środowiska, a w szczególności przedostawania się zanieczyszczeń do kanalizacji sanitarnej, deszczowej i zbiorników wodnych.

§ 10

Zabrania się:

- 1) gromadzenia zużytych opon na terenie nieruchomości; odpady te należy przekazywać bezpośrednio do ZUO;
- 2) składowania na terenie nieruchomości odpadów występujących w postaci ciekłej o właściwościach wybuchowych, żrących, utleniających, łatwopalnych oraz oleistych; odpady te należy przekazywać do wskazanych przez ZUO firm, zajmujących się utylizacją takich odpadów.

§ 11

1. W stosunku do użytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy postępować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. Nr 180 poz. 1495).
2. W stosunku do pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz innych nie zarejestrowanych pojazdów należy postępować zgodnie z przepisami art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm).

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 12

1. Każda nieruchomość winna być wyposażona w pojemnik na odpady, metalowy lub plastikowy, estetyczny, szczelnie zamykany.
2. Pojemniki na odpady komunalne powinny być przystosowane do opróżniania sprzętem specjalistycznym
3. Pojemnik powinien stać w miejscu utwardzonym, utrzymanym w czystości i nie stwarzającym uciążliwości dla mieszkańców.
4. Do segregacji odpadów komunalnych powinny być stosowane:
 - 1) pojemniki o pojemności 1100L – dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej,
 - 2) worki foliowe o pojemności 70 L i pojemniki o pojemności 110L – dla nieruchomości w zabudowie innej niż wielorodzinna.

§ 13

Do zbierania odpadów komunalnych mogą być stosowane wyłącznie znormalizowane pojemniki i kontenery typu: KP – 7, PA – 1100 L, P – 110 L, z przeznaczeniem dla niżej wymienionych nieruchomości:

- 1) nieruchomości zabudowane budynkiem zamieszkałym do sześciu (6) osób powinny być wyposażone w pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 L / P – 110 L /,
- 2) nieruchomości zabudowane budynkiem, w którym zamieszkuje powyżej sześciu osób powinny być wyposażone w pojemniki, których łączna pojemność będzie odpowiadała iloczynowi liczby zamieszkałych osób x 20L / KP – 7 lub PA – 1100 L/.

§ 14

Pojemniki do zbierania odpadów metalowych (puszek po napojach i innych produktach spożywczych) winny być ustawione przez przedsiębiorcę zajmującego się odbiorem odpadów komunalnych na terenie szkół.

§ 15

Pojemniki na odpady ulegające biodegradacji przedsiębiorca zajmujący się odbiorem odpadów komunalnych powinien ustawić przy pojemnikach na odpady mieszane.

§ 16

Podmioty prowadzące działalność gospodarczą oraz inne jednostki organizacyjne, a w szczególności: urzędy administracji publicznej, zakłady opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkoły, przedszkola, powinny posiadać pojemniki służące do gromadzenia stałych odpadów komunalnych o pojemności odpowiedniej do zakresu i rodzaju prowadzonej działalności.

§ 17

1. W okresie od maja do września pojemniki na odpady komunalne powinny być poddawane dezynfekcji nie rzadziej niż raz w miesiącu.
2. Za przeprowadzenie dezynfekcji odpowiedzialny jest użytkownik pojemnika.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 18

Wywóz nieczystości ciekłych powinien następować stosownie do ilości zużytej wody dla celów bytowych, tak by nie dopuścić do przepełnienia zbiorników bezodpływowych.

§ 19

1. Odpady komunalne segregowane w zabudowie wielorodzinnej będą odbierane w sposób określony w harmonogramie ustalonym z przedsiębiorcą zajmującym się usuwaniem odpadów komunalnych, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się pojemników, ale nie rzadziej niż:

- 1) tworzywa sztuczne – raz na 3 tygodnie
 - 2) szkło – raz w miesiącu,
 - 3) makulatura – raz w miesiącu,
 - 4) odpady ulegające biodegradacji – raz w tygodniu,
 - 5) odpady metalowe – raz w miesiącu.
2. Odpady komunalne segregowane w zabudowie innej niż wielorodzinna będą odbierane w sposób określony w harmonogramie ustalonym z przedsiębiorcą, ale nie rzadziej niż raz w tygodniu.
 3. Odpady ulegające biodegradacji mogą być kompostowane na terenie nieruchomości.

§ 20

1. Pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych winny być opróżniane nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.
2. Dopuszcza się możliwość opróżniania pojemników raz w miesiącu w przypadku gdy w budynku zameldowanych jest od jednej do dwóch osób i częstotliwość wywozu nieczystości zapewni właściwy stan sanitarny i porządek.

§ 21

Odpady wielkogabarytowe powinny być wywożone na bieżąco.

§ 22

Odpady komunalne z terenu budowy i odpady remontowe powinny być wywożone w taki sposób, aby na terenie budowy zapewnić stały porządek.

§ 23

1. Kosze uliczne znajdujące się w miejscach publicznych w okresie od października do kwietnia powinny być opróżniane co najmniej raz w miesiącu, a od maja do września co najmniej dwa razy w miesiącu.
2. Kosze na śmieci ustawione przed lokalami, w których prowadzona jest stała lub sezonowa działalność gastronomiczna bądź handlowa branży spożywczej powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, jednakże nie rzadziej niż raz w tygodniu.

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów.

§ 24

Wprowadza się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z całego strumienia wytworzonych odpadów tego rodzaju dopuszczony w kolejnych latach do składowania na składowisku odpadów:

- 1) 2006 r. – 97%
- 2) 2007 r. – 93%
- 3) 2008 r. – 87%
- 4) 2009 r. – 80%
- 5) 2010 r. – 75%

Rozdział VI

Inne wymagania wynikające z Planu gospodarki odpadami dla Gminy Kwidzyn na lata 2004 – 2010 określonego uchwałą Nr XV/101/04 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 24 czerwca 2004 r.

§ 25

1. Postępowanie z odpadami niebezpiecznymi, wytwarzanymi w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, winno odbywać się zgodnie z decyzjami wydanymi przez właściwe organy.
2. Przedsiębiorcy, będący wytwórcami odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności, zobowiązani są raz na kwartał przedstawić Wójtowi Gminy Kwidzyn pełny wykaz wytworzonych odpadów, sporządzony na podstawie Kart Ewidencji Odpadów, jak również kserokopie kart przekazania odpadów na składowisko.
3. Przedsiębiorcy prowadzący skup surowców wtórnych na terenie gminy Kwidzyn zobowiązani są raz na kwartał przedłożyć informację Wójtowi Gminy Kwidzyn dotyczącą ilości przyjętych surowców oraz sposobu dalszego postępowania z nimi.

Rozdział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 26

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do:

- 1) niezwłocznego sprzątnięcia i usuwania odchodów pozostawionych przez te zwierzęta w miejscach publicznych, w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również chodnikach, ulicach, placach zabaw i na terenach zieleni,
- 2) wyposażenia psów w obrozę z oznaczeniem umożliwiającym identyfikację właściciela,
- 3) wyprowadzania psów wyłącznie na smyczy, a psów agresywnych oraz ras uznawanych za agresywne dodatkowo w kagańcu; obowiązek dotyczy również prowadzenia psów w pomieszczeniach wspólnego użytku, takich jak: korytarze, klatki schodowe, znajdujących się w budynkach wielolokalowych,
- 3) okazywania na żądanie osób uprawnionych dowodu wniesienia podatku od posiadania psa oraz dokumentu dokonania obowiązkowego szczepienia,
- 4) dbałości o to, by zwierzęta nie zakłócały spokoju innym mieszkańcom.

§ 27

Zabrania się wyprowadzania psów na tereny służące do zabaw dzieci, urządzonych terenów zieleni, piaskownic, boisk, terenów przy przedszkolach i szkołach.

§ 28

Zabrania się:

- 1) pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, je-

żeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia na zewnątrz,

- 2) doprowadzania zwierzęcia przez drażnienie lub płoszenie do stanu, w którym staje się ono niebezpieczne.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 29

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej mogą być utrzymywane zwierzęta gospodarskie jedynie w ilościach ograniczonych do zaspokojenia potrzeb własnych gospodarstwa domowego właściciela nieruchomości.
2. Na terenach osiedli domów jednorodzinnych na utrzymywanie zwierząt gospodarskich należy uzyskać pisemną zgodę właścicieli sąsiednich nieruchomości.
3. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie może być uciążliwe dla otoczenia, a w szczególności nie może powodować nadmiernego hałasu, nieprzyjemnych zapachów oraz zanieczyszczenia terenu.
4. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości użytku publicznego.

Rozdział IX

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 30

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary skoncentrowanego budownictwa mieszkaniowego jedno i wielorodzinnego, tereny przemysłowe zakładów pracy, przetwórstwa rolno spożywczego, placówki zbiorowego żywienia, w tym szkoły i przedszkola.
2. Deratyzację przeprowadza się co roku, w kwietniu i we wrześniu.

Rozdział X Przepisy końcowe.

§ 31

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr VIII/55/03 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 30 sierpnia 2003 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwidzyn (Dz.Urz.Woj.Pom. Nr 136, poz. 2419).

§ 32.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Józef Świakło

543

UCHWAŁA Nr II/9/06

Rady Miasta Helu

z dnia 5 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek za dzierżawę gruntu położonego na terenie miasta Helu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 roku Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 146, poz. 1055, Nr 181, poz. 1337) Rada Miasta Helu uchwala, co następuje:

§ 1

Opłatę za dzierżawę gruntów położonych na terenie miasta Helu ustala się wg stawek podanych w § 2 przy uwzględnieniu dalszych postanowień niniejszej uchwały.

§ 2

1. Miesięczne stawki za 1 m² powierzchni, wynoszą za tereny użytkowane na cele:

1) garaże

0,92 zł + 0,20 zł (VAT) = 1,12 zł

2) gastronomiczne

a) w m–cach I,II,III,IV,V,X,XI,XII

1,45 zł + 0,31 zł (VAT) = 1,76 zł

b) w m–cach VI,VII,VIII,IX

25,80 zł + 5,67 zł (VAT) = 31,47 zł

3) pola namiotowe

2,09 zł + 0,46 zł (VAT) = 2,55 zł

4) parkingi

4,74 zł + 1,04 zł (VAT) = 5,78 zł

5) usługi

1,55 zł + 0,34 zł (VAT) = 1,89 zł

6) inne nie wym. w pkt. 1–5

2,16 zł + 0,47 zł (VAT) = 2,63 zł

2. Roczne stawki za 1 m² powierzchni płatne jednorazowo w ciągu roku do dnia 31 marca wynoszą za tereny użytkowane na cele:

1) upraw warzywniczych

1,02 zł + 0,22 zł (VAT) = 1,24 zł

2) tereny zagospodarowane na zieleńce przyległe do budynków

2,46 zł + 0,54 zł (VAT) = 3,00 zł

3. Stawka miesięczna za ruchome punkty sezonowe – za 1 punkt do 4 m² powierzchni wnoszona jednorazowo za cały okres trwania dzierżawy, najpóźniej w dniu podpisania umowy wynosi:

1106,56 zł + 243,44 zł (VAT) = 1350,00 zł

4. Stawka miesięczna za dzierżawę terenu zajętego pod punkt usługowy związany z wykonywaniem tatuażu artystycznego o powierzchni do 1 m² wynosi:

526,23 zł + 115,77 zł (VAT) = 642,00 zł

5. Stawka miesięczna za dzierżawę terenu zajętego przez towar, wystawiany przed sklepem lub lokalem, związany z charakterem prowadzonej działalności, o powierzchni do 2 m², wynosi:

266,39 zł + 58,61 zł (VAT) = 325,00 zł

6. Stawka miesięczna za dzierżawę terenu zajętego przez zabawki mechaniczne, gry zręcznościowe, sprzedaż gadżetów z automatów, za 1 sztukę, wynosi:

106,56 zł + 23,44 zł (VAT) = 130,00 zł

7. Stawka miesięczna od jednego stolika (maksymalnie 4 osobowego) dotyczącego gastronomii, wynosi:

44,26 zł + 9,74 zł (VAT) = 54,00 zł

8. Opłaty, o których mowa w ustępach 3,4,5,6,7 pobiera się w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień.

§ 3

Dzierżawcy, którzy prowadzą całoroczną działalność handlową płacić będą miesięczną stawkę za 1 m² powierzchni gruntu w wysokości:

7,87 zł + 1,73 zł (VAT) = 9,60 zł

§ 4

Traci moc uchwała Rady Miasta Helu Nr XXXI/227/2005 z dnia 25 listopada 2005 roku.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach informacyjnych.

Przewodniczący
Rady Miasta Helu
Edward Mroziak

544

UCHWAŁA Nr XXXVI/268/06

Rady Gminy Kaliska

z dnia 4 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 Nr 85, poz. 729), Rada Gminy Kaliska uchwala:

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, zwanego dalej Dostawcą oraz odbiorców usług wodociągowo–kanalizacyjnych świadczonych przez Dostawcę, zwanych dalej Odbiorcami, wynikające z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 96, poz. 559 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 85, poz. 729) zwaną dalej Ustawą oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Dostawcy polegająca na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Dostawcy polegająca na odprowadzeniu i oczyszczaniu ścieków.
4. Pod pojęciem przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego rozumie się przedsiębiorstwo w znaczeniu określonym w art. 2 pkt 4 Ustawy

§ 2

Odbiorcą usług, w znaczeniu niniejszego regulaminu, jest każdy kto korzysta z usług wodociągowo–kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy zawartej z Dostawcą.

Rozdział II Zawieranie umów

§ 3

1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczona woda lub z której mają być odprowadzone ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkiem wielorodzinnym lub budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z ich właścicielem lub zarządcą.
4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Dostawca zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli są spełnione następujące warunki:
 - 1) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przy wszystkich punktach czerpalnych,

- 2) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy w terminie uzgodnionym przez Dostawcę z właścicielem lub zarządcą,
 - 3) właściciel lub zarządca rozlicza różnicę wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
 - 4) właściciel lub zarządca na podstawie umowy reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
 - 5) właściciel lub zarządca określa warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,
 - 6) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali; w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,
 - 7) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócania dostaw wody do lokali.
5. Dostawca może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu, w budynkach, o których mowa w ust. 3, w przypadku gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w ust. 4.

§ 4

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony,
2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.
3. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.
4. W przypadku przeniesienia własności nieruchomości w drodze umowy sprzedaży, zamiany, darowizny lub innej umowy zobowiązującej do przeniesienia własności umowa zawarta z Dostawcą wygasa. Do czasu pisemnego wskazania przez Odbiorcę nowego nabywcy, obowiązek zapłaty należności za dostarczoną wodę oraz odprowadzenie ścieków ciąży na dotychczasowym Odbiorcy.
5. W razie śmierci Odbiorcy w jego prawa i obowiązki wchodzi jego następca prawny.
6. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 5

Umowa, o której mowa w § 4, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,

- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu Odbiorcy usług,
- 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o którym mowa w art. 18 ustawy,
- 7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 6

W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Dostawca dodatkowo uwzględni postanowienia wynikające z przepisów wykonawczych wydanych przez właściwych ministrów na podstawie art. 11 ustawy określających sposób realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunki wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w tym dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz sposób sprawowania kontroli ilości i jakości ścieków.

Rozdział III Obowiązki Dostawcy

§ 7

1. Dostawca ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.
2. Dostawca obowiązany jest do prowadzenia regularnej wewnętrznej kontroli jakości wody.
3. Wymagane ciśnienie wody określają przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
5. Wymóg zapewnienia dostaw pod odpowiednim ciśnieniem, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłączenie dostaw wody z sieci.
6. Woda przeznaczona do spożycia przez ludzi powinna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez ministra zdrowia.

§ 8

1. Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowej eksploatacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
2. Dostawca zobowiązany jest do informowania o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 9

1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Dostawca powinien poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.
2. W razie dłuższym niż 12 godzin przerwy w dostawie wody Dostawca powinien zapewnić zastępczy punkt

poboru wody i poinformować Odbiorców o jego lokalizacji.

§ 10

1. Dostawca zobowiązany jest do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów ppoż.
2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.
3. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi Dostawca, a urządzenia pomiarowego – Odbiorca usług.

Rozdział IV Prawa Dostawcy

§ 11

Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Dostawcy bądź niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 12

Dostawca ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§ 13

1. Dostawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.
2. Dostawca o zamiarze odcięcia wody lub zamknięcia przyłączy kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłączy kanalizacyjnego.
3. Dostawca, który odciął dostawę wody w związku z nie uiszczeniem przez Odbiorcę usług opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe, jest obowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

§ 14

Dostawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzania ścieków, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§ 15

Uprawnieni przedstawiciele Dostawcy, po okazaniu pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należących do osób, o których mowa w § 3 ust. 2–5 w celu:

- 1) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,

- 2) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
- 3) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Dostawcę.
- 4) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
- 5) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,
- 6) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa, o której mowa w § 5, tak stanowi.

Rozdział V

Prawa i obowiązki odbiorców usług

§ 16

Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków winien wystąpić z wnioskiem do dostawcy o zawarcie umowy.

§ 17

Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienek czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane a także przed dostępem do nich osób nieuprawnionych.

§ 18

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Dostawcy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomby.

§ 19

Odbiorca winien powiadomić Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działalność sieci.

§ 20

Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Dostawcy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§ 21

Dostarczający ścieki powinni przestrzegać zakazu wprowadzania ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych, a także wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej.

§ 22

Dostawcy ścieków przemysłowych wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych obowiązani są przestrzegać postanowień art. 10 ustawy.

§ 23

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 24

Odbiorca zobowiązany jest do powiadomienia Dostawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub o zmianie charakteru jej użytkowania.

§ 25

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§ 26

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia lub utrudnienia usług świadczonych przez Dostawcę, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) użytkowania sieci kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłócenia jej funkcjonowania,
- 3) poinformowania dostawcy o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków,
- 4) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

Rozdział VI

Warunki przyłączenia do sieci

§ 27

Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączeniu i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez Dostawcę, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§ 28

Warunki techniczne dotyczące instalacji wodociągowej zimnej i ciepłej wody oraz kanalizacji ściekowej i deszczowej określone są odpowiednio w § § 113–122 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) oraz Polskie Normy.

§ 29

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, która ma być przyłączona do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości o uregulowanym stanie prawnym.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa do dostawcy wnioski o określenie warunków przyłączenia.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustala Dostawca.

§ 30

1. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy
 - 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody i jej przeznaczenia,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakość odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,
 - 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe, inne) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki.
 - 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 31

1. Dostawca określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku o którym mowa w § 31.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
 - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
 - 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków,
 - 4) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 32

1. Umowa o przyłączenie w szczególności określa:
 - 1) strony zawierające umowę,
 - 2) zakres prac projektowych i budowlano–montażowych oraz prac związanych z przeprowadzeniem prób i odbiorców końcowych, wykonanych przez strony,

- 3) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- 4) terminy:
 - a) zakończenie budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,
 - b) przeprowadzenie prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
 - c) przewidywanego rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- 5) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- 6) inne ustalenia, w uzasadnionych przypadkach.

§ 33

1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano–montażowych.
2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są dokonywane przy udziale uprawnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzone przez strony w sporządzonych protokołach.

Rozdział VII Sposób rozliczeń

§ 34

1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków są prowadzone przez Dostawcę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
2. Jeżeli Odbiorcą usług jest wyłącznie właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego, jest on zobowiązany do rozliczenia kosztów tych usług.
3. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego dokonuje wyboru metody rozliczenia kosztów różnicy wskazań, o której mowa w § 3 ust. 4 pkt 3. Należnościami wynikającymi przyjętej metody rozliczenia obciąża osobę korzystającą z lokalu w tym budynku.

§ 35

1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

§ 36

W przypadku braku wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§ 37

W przypadku awarii wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w analitycznym okresie roku ubiegłego lub średniego zużycia z ostatnich 6 miesięcy przed awarią.

§ 38

1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie, z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.
3. Ilość dowożonych ścieków określa się na podstawie dokonanego zrzutu w wyznaczonym punkcie.

§ 39

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy, sposób uiszczania opłat oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.
2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 40

1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń co do wysokości należności określonej w fakturze nie wstrzymuje jej zapłaty.
3. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 41

1. Przy rozliczeniach z Odbiorcami, Dostawca zobowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy.
2. Tryb opracowywania taryf, ich zatwierdzania oraz ogłoszenia określa art. 24 ustawy.

§ 42

Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie co najmniej 7 dni przed wejściem jej w życie.

§ 43

1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków.

§ 44

W sprawach nie objętych regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 45

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXXIV/256/06 Rady Gminy Kaliska z dnia 28.06.2006 roku.

§ 47

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kaliska.
Zbigniew Szarafin

545

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/331/2006
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 19 października 2006 r.**

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Nowodworskiego oraz udzielania innych ulg w spłacie, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm) i art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104 z późn. zmianami) uchwała się:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Nowodworskiego oraz udzielania innych ulg w spłacie, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn.zm.). Szczegółowe zasady i tryb umarzania w/w należności zawiera załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2

Egzekucja należności pieniężnych, o których mówi § 1, z wyjątkiem należności o charakterze cywilnoprawnym, następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 3

Udzielenie pomocy publicznej przedsiębiorcom w trybie niniejszej uchwały nie może naruszać ustawy z dnia 19 września 2003 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 149, poz. 1850 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291 z późn. zm.).

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5

Traci moc uchwała Rady Powiatu Nowodworskiego Nr XXV/211/2005 z dnia 03 czerwca 2005 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu nowodworskiego oraz udzielania innych ulg w spłacie, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Nowodworskiego
Eugeniusz Wyrzykowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVIII/331/2006
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 19 października 2006 r.

Szczegółowe zasady i tryb umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Nowodworskiego oraz udzielania innych ulg w spłacie, go których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- Ordynacji podatkowej – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.),
- Wartości wierzytelności – rozumie się przez to należność główną przypadającą od jednego dłużnika wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi, a jeżeli należność główna została zapłacona, rozumie przez to odsetki i należności uboczne.
- Innych ulgach – rozumie się przez to przewidziane w przepisach prawa zwolnienia, odliczenia, obniżki albo zmniejszenia, których zastosowanie powoduje obniżenie należności głównej.
- Jednostkach organizacyjnych – są to powiatowe jednostki budżetowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr. 249 poz. 2104 z późn.zm.).
- Decyzji – należy rozumieć wyrażone na piśmie oświadczenie woli w przedmiocie umorzenia wierzytelności jednostki organizacyjnej Powiatu z tytułu należności pieniężnej lub udzielenia innej ulgi w spłacaniu tych należności.

2. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, w szczególności, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- a) dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie przepisów odrębnych albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, a nadto nie pozostawił spadkobierców,

- b) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - c) Sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika albo umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 oraz 361 Ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. Nr 60 poz. 535 z późn. zm.),
 - d) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności albo postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
3. Umorzenie wierzytelności w przypadkach, o których mowa w pkt 2 ppkt c, d może nastąpić na wniosek dłużnika, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXXVIII/331/2006 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 19 października 2006 r., można odroczyć termin spłaty całości lub części należności, a w przypadkach, o których mowa w pkt 2 ppkt a, b, c, d również z urzędu.
4. W przypadkach uzasadnionych względami gospodarczymi lub społecznymi, na wniosek dłużnika, można odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Powiatu lub jego jednostki organizacyjnej.
5. Umorzenie wierzytelności, o których mowa w pkt 3, a także udzielanie innych ulg w ich spłacie następuje:
- a) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji,
 - b) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilno-prawnych drodze porozumienia,
 - c) w odniesieniu do sytuacji przewidzianej w pkt 2, ppkt a – w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
6. Decyzja lub porozumienie o umorzeniu wierzytelności oraz udzieleniu innych ulg w spłacie muszą być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym wszczętym na wniosek lub z urzędu, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w pkt 2.
7. Jeżeli umorzenie lub udzielenie innych ulg w spłacie dotyczy części wierzytelności, w decyzji lub porozumieniu określa się termin zapłaty pozostałej części wierzytelności.
8. W przypadku odroczenia albo rozłożenia płatności na raty i niedotrzymania terminu zapłaty pozostałej części wierzytelności przez dłużnika, decyzja podlega uchyleniu, porozumienie podlega rozwiązaniu, a pozostała do zapłaty należność staje się w całości wymagalna.
9. Jeżeli wartość należności głównej nie przekracza dwukrotności kwoty przeciętnego miesięcznego wy-

nagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, do umarzania oraz udzielania innych ulg uprawnieni są kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Nowodworskiego. Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie innych ulg w spłacie nie może być podstawą do dokonywania zmian w budżetach jednostek organizacyjnych Powiatu Nowodworskiego.

- 10. Jeżeli wartość należności głównej jest wyższa niż kwota, o której mowa w pkt 9, do umarzania oraz udzielania innych ulg w spłacie właściwy jest Zarząd Powiatu.
- 11. Właściwi do umarzania oraz stosowania innych ulg w spłacie są uprawnieni również do umarzania, odroczenia lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności oraz innych należności ubocznych (koszty egzekucyjne, windykacji, kancelaryjne, itp.) bez względu na ich wysokość.
- 12. W przypadku, gdy koszt trzykrotnego wysłania wezwania do zapłaty przenosi wartość dochodzonej należności głównej odstępuje się z urzędu od

prowadzenia egzekucji, a dochodzona kwota należności głównej wraz z należnościami ubocznymi decyzją kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu ulega umorzeniu.

- 13. Odstępuje się od naliczania odsetek do wysokości 10,- zł. od zaległości z tytułu należności głównej, a naliczone dotychczas do w/wymienionej wysokości – wyksięgowuje się.
- 14. Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu przekazują Zarządowi Powiatu sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz odroczenia terminu spłaty wierzytelności albo rozłożenia płatności na raty w terminach składania półrocznych sprawozdań finansowych zgodnie z załącznikiem nr 3 do Uchwały Nr XXXVIII/331/2006 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 19 października 2006 r.
- 15. Zarząd Powiatu sporządza zbiorczą informację dotyczącą zakresu umarzanych wierzytelności oraz odroczonej terminów spłat wierzytelności albo rozłożenia na raty według stanu na 31 grudnia każdego roku i przedstawia Radzie Powiatu przy rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu zgodnie z załącznikiem nr 4 do Uchwały Nr XXXVIII/331/2006 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 19 października 2006 r.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXXVIII/331/2006
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 19 czerwca 2006 r.

.....
(imię i nazwisko)
.....
(adres)

WNIOSK

o umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty należności: w całości / w części, odsetek oraz innych kosztów naliczonych z tytułu nieterminowego wnoszenia opłat*

za.....
.....
w kwociezł.
* niepotrzebne skreślić

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....

I. Oświadczenie o stanie o stanie majątkowym (dotyczy wszystkich osób pełnoletnich) :

Jaurodzona/y
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na mój stan majątkowy*) składają się:

- A/ Nieruchomości:
- Dom (wielkość w m²)
- lokal mieszkalny (wielkość w m²)
- działki, place (powierzchnia w m²)
- gospodarstwo rolne (rodzaj, liczba hektarów, w tym przeliczeniowych)

- inne
- B/ Ruchomości:
 - samochody (typ, rocznik, data nabycia, wartość szacunkowa)

.....
- maszyny (rodzaj, wartość szacunkowa

.....
- inne ruchomości (rodzaj, wartość szacunkowa)

C/ Posiadane zasoby:

- pieniężne (oszczędności, papiery wartościowe, itp. – wysokość nominalna)

- przedmioty wartościowe (wartość szacunkowa).....

D/ Inne informacje dotyczące sytuacji finansowej :

Dochód otrzymywany w okresie powstania zadłużenia oraz z ostatnich 12 m-cy (w rozbiu na lata) z tytułu:

1/ wykonywanej pracy (po odliczeniu kosztów uzyskania przychodu, składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe) – potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez pracodawcę oraz złożonym rocznym rozliczeniem z tytułu podatku dochodowego:

20... r. -
20... r. -
20... r. -
20... r. -

2/ prowadzonej działalności gospodarczej (potwierdzony PIT-em rocznym lub zaświadczeniem z Urzędu Skarbowego):

20... r. -
20... r. -
20... r. -
20... r. -

3/ wypłacanych świadczeń rentowych, emerytalnych i innych – potwierdzony rocznym rozliczeniem podatku i ostatnią decyzją o wysokości świadczeń:

20... r. -
20... r. -
20... r. -
20... r. -

4/ zasiłków (stałe, rodzinne, pielęgnacyjne) dodatki do zasiłków, dodatki kombatanckie, świadczenia pielęgnacyjne, ryczałty i inne świadczenia pieniężne – potwierdzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

20... r. -
20... r. -
20... r. -
20... r. -

.....
pieczętka i podpis

5/ wypłacone dodatki mieszkaniowe:

20... r. -
20... r. -
20... r. -
20... r. -

.....
pieczętka i podpis

6/ liczba osób pozostających na utrzymaniu (nie posiadających dochodu).....

Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych oraz ich przetwarzanie przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z 1997 r.).
Świadoma/y odpowiedzialności z art. 233 § 1 kodeksu karnego o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

.....
(dowód osob., seria i nr, data wydania)

*) należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek odrębny

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXXVIII/331/2006
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 19 października 2006 r.

Sprawozdanie
z dokonanych umorzeń wierzytelności powiatowych jednostek organizacyjnych oraz
udzielonych innych ulg, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

.....
jednostka budżetowa

l.p	Treść	Nazwa/ symbol dłużnika*	Liczba dłużni- ków	Kwota		Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty		Liczba rat	Termin odroczeni a, rozłóże- nia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałej należności
				Nale- żność główna	Odsetki i należno- ści uboczne	Nale- żność główna	Odsetki i należności uboczne			
1	2	3	4	5 a	5 b	6 a	6 b	7	8	9
1.	Umorzenie Podstawa prawna umorzenia									
2.	Odro- cze- nia	Bez Rozłóże- nia na raty								
		Z Rozłóże- niem na raty								
3.	Rozłożenie na raty									
4.	Razem :									

* wstawić odpowiednio:

A – osoba fizyczna

B – osoba prawna

C – jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.

.....
Główny Księgowy

.....
rok m-c dzień

.....
Kierownik jednostki

Załącznik nr 4
do uchwały Nr XXXVIII/331/2006
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 19 czerwca 2006 r.

**SPRAWOZDANIE Z DOKONANYCH UMORZEŃ WIERZYTELNOŚCI
GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH ORAZ UDZIELONYCH ULG W SPŁACIE, DO
KTÓRYCH NIE SYOSUJE SIĘ PRZEPISÓW USTAWY – ORDYNACJA PODATKOWA**

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba dłużników	Kwota wierzytelności	Kwota umorzenia	Liczba rat
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Umorzenie				
2.	Odroczenie bez rozłożenie na raty				
3.	Odroczenie z odroczeniem na raty				
4.	Rozłożenia na raty				

546

**UCHWAŁA Nr II/19/2006
z dnia 6 grudnia 2006 r.
Rady Gminy Studzienice**

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Studzienice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tj. tekst jednolity (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495, Dz. U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1042), w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458), oraz opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Studzienice uchwala co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Studzienice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc obowiązująca Uchwała nr IV/22/97 z dnia 16 lipca 1997 roku Rady Gminy Studzienice w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Studzienice.

§ 3

Uchyla się w całości Uchwałę nr XXXVII/241/2006 z dnia 30 sierpnia 2006 roku Rady Gminy Studzienice w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Studzienice

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Aleksander Siluta

Załącznik
do Uchwały nr II/19/2006
Rady Gminy Studzienice
z dnia 6 grudnia 2006 r.

**Regulamin
utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Studzienice**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdujących się w Gminie Studzienice.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 2

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno–higienicznego nieruchomości.
2. Powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne, w tym powstające w gospodarstwach domowych, przed ich zgromadzeniem w pojemnikach na odpady na terenie nieruchomości, należy poddać segregacji mającej na celu oddzielne gromadzenie odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów komunalnych nadających się do odzysku i ich optymalne przygotowanie do transportu do miejsc dalszego odzysku lub unieszkodliwiania.
3. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania/ makulatura, odpady plastikowe, szkło/ należy umieszczać odrębnie w przeznaczonych do tego celu i oznakowanych specjalnie pojemnikach do segregacyjnej zbiórki odpadów komunalnych, rozmieszczonych na terenie gminy Studzienice lub do specjalnych worków dostarczanych właścicielom nieruchomości.
4. Zabrania się umieszczania wymieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach do segregacyjnej zbiórki surowców wtórnych oraz odpadów innych niż rodzaj frakcji opisanej na pojemniku.
5. Odpady kuchenne ulegające biodegradacji należy gromadzić odrębnie w pojemnikach do tego przeznaczonych.
Właściciele nieruchomości lub lokali posiadających działki przydomowe czy ogrody, odpady kuchenne powinny poddawać procesowi kompostowania z zagospodarowaniem we własnym zakresie.
6. Odpady roślinne powstające na terenie nieruchomości w wyniku pielęgnacji zieleni/usunięte chwasty, wygrabione liście, skoszona trawa, wycięte gałęzie drzew, przycięte krzewy/ podlegają obowiązkowemu kompostowaniu przez właścicieli nieruchomości. W przypadku braku możliwości kompostowania na miejscu podlegają obowiązkowi wywozu na zorganizowany kompostownik lub wysypisko odpadów.
7. Odpady niebezpieczne powstające w odpadach komunalnych gospodarstw domowych/baterie i akumulatory, lakiery, farby, świetlówki/należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych. Odpady te należy zwracać do punktów ich zbiórki lub wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na te odpady rozmieszczonych na terenie Gminy Studzienice.
8. Odpady wielkogabarytowe/ meble, wymienione drzwi/należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych wyłącznie w miejscu do tego przeznaczonym z okresowym wywozem na wysypisko.

9. Odpady z remontów nieruchomości należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych w kontenerach przeznaczonych do gruzu z remontu.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości i bezpośrednio przy jej granicy.
2. Obowiązek oczyszczania chodnika ze śniegu ni lodu winien być zrealizowany poprzez odgarnięcie śniegu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań mających na celu likwidację śliskości chodnika.
3. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię lub zieleń przyuliczną.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego sprzątnięcia terenu nieruchomości, a w szczególności dojdź do budynków, punktów gromadzenia odpadów.
5. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z przystanków komunikacyjnych oraz dróg publicznych należy gromadzić poza terenem przystanku komunikacyjnego w sposób nie utrudniający zatrzymywania się pojazdów oraz wsiadania i wysiadania pasażerów.
6. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do usuwania sopli lodowych z dachów budynków, które mogą stanowić zagrożenie dla osób znajdujących się w ich pobliżu.

§ 4

1. Właściciele nieruchomości mogą myć pojazdy czystą wodą na swoim terenie pod warunkiem, że powstające ścieki nie będą odprowadzane do kanalizacji gminnej.
2. Naprawy samochodów powinny być przeprowadzane w specjalistycznych warsztatach.
3. Właściciel samochodu może dokonywać doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że czynności te nie będą powodować zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5

1. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości przeznacza się pojemniki, worki, kosze na śmieci.

§ 6

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą znormalizowane pojemniki o pojemności od 110 litrów do 1100 litrów.
2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych służą kosze uliczne pojemności od 30 do 50 litrów.

§ 7

Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) 30 l dla koszy ulicznych
- 2) 110 l dla pojemników w indywidualnych gospodarstwach domowych
- 3) 1100 l dla wspólnot co najmniej 5 lokalach mieszkalnych i jednostek prawnych

§ 8

O rodzaju ustawionych na terenie nieruchomości pojemników decyduje właściciel nieruchomości w porozumieniu z jednostką wywozową.

§ 9

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady komunalne we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a w szczególności utrzymania ich w czystości oraz, co najmniej raz na kwartał dezynfekowania.
2. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników jednostki wywozowej w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.
3. Pojemniki i worki powinny być ustawione w granicy nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu w miejscu specjalnie do tego wydzielonym, z wyjątkiem chodników lub innych miejsc przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych oraz pieszych, na równej powierzchni, w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

§ 10

Usuwanie odpadów komunalnych mieszanych z nieruchomości następuje na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorstwem wywozowym.

§ 11

1. Właściciel nieruchomości, wzdłuż których biegnie gminna sieć kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej, zobowiązuje się do podłączenia wewnętrznych urządzeń kanalizacyjnych do sieci.
2. Właściciele nieruchomości nie objętych systemem sieci kanalizacji sanitarnej zobowiązani są do wyposażenia ich w szczelny, odpowiednio zabezpieczony zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.

§ 12

Właściciele nieruchomości nie podłączonych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej są zobowiązani zawrzeć umowę z firmą wywozową.

§ 13

Organizatorzy imprez zobowiązani są do zapewnienia wystarczającej liczby koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz przenośnych szaleatów, a także niezwłocznego uprzątnięcia wszelkich odpadów powstałych w wyniku imprez.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 14

Ustala się następującą częstotliwość usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości:

- 1) z pojemników segregacyjnej zbiórki surowców wtórnych, z koszy w miejscach publicznych oraz zbiorników bezodpływowych, w regularnych odstępach czasu uniemożliwiających rozkład nagromadzonych odpadów i ich przepełnianie,
- 2) z pojemników na odpady komunalne:
 - a) dla budynków jednorodzinnych, nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - b) dla budynków użyteczności publicznej i budynków mieszkalnych wielorodzinnych, nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - c) dla obiektów gastronomii i targowisk nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 3) z pojemników na odpady wielkogabarytowe, w sposób uniemożliwiający ich przepełnienie.
- 4) z worków na śmieci, w sposób uniemożliwiający ich przepełnienie.

§ 15

Liczba pojemników na odpady i ich pojemność oraz pojemność zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe muszą być dostosowane przez właściciela nieruchomości, a ich eksploatacja i opróżnianie musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych, przepełnienie pojemników lub wpływ nieczystości ciekłych z zbiornika bezodpływowego.

Rozdział 5

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów.

§ 16

Ustala się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do skła-

dowania na składowiskach odpadów: 38 kg/mieszkańca/rok tj. 130 t/rok z terenu Gminy Studzienice.

Rozdział 6

Inne wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami.

§ 17

Właściciele nieruchomości wytwarzający odpady ulegające biodegradacji powinni je unieszkodliwić poprzez ich kompostowanie na przydomowych kompostownikach.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytkowania.

§ 18

1. Właściciele lub opiekunowie psów i innych zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.
2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymywania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości / hałas lub odory/ dla osób znajdujących się sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

§ 19

1. Na terenie użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy ras uznawanych za agresywne oraz inne psy mogące stanowić zagrożenie dla ludzi, mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.
2. W przypadku zastosowania odpowiedniego oznakowania nieruchomości przez właściciela nieruchomości zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych lub gastronomicznych.

§ 20

Właściciel psa zobowiązany jest do trwałego umocowania do obroży psa znaczka identyfikacyjnego, uzyskanego w momencie szczepienia psa, potwierdzającego poddanie psa szczepieniu przeciw wściekliźnie.

§ 21

1. Właściciele lub opiekunowie psów są zobowiązani

do niezwłocznego usuwania spowodowanych przez nich zanieczyszczeń na klatkach schodowych i innych pomieszczeniach służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego takich jak chodniki, parki, skwery, ulice, place zabaw dla dzieci z szczególnym uwzględnieniem piaskownic.

2. Zakazuje się wprowadzenia psów i innych zwierząt domowych na tereny placów zabaw dla dzieci.

Rozdział 8

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 22

1. Zakazuje się prowadzenia wypasu zwierząt gospodarskich na terenach publicznych.
2. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do uprzątnięcia zanieczyszczeń z chodników dróg i placów publicznych spowodowane przez zwierzęta podczas przepędów.

Rozdział 9

Obszary obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 23

1. Właściciele nieruchomości takich jak budynki wielorodzinne, użytku publicznego i obsługi ludności, obiekty handlowe i gastronomiczne, zakłady przemysłowe i gospodarstwa rolne zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji dwa razy w roku.
2. Ustala się terminy przeprowadzania deratyzacji:
 - 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia,
 - 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września.

Rozdział 10

Górne stawki opłat ponoszone przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych

§ 24

1. Właściciele nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych obowiązani są do udokumentowania, w formie umowy do korzystania z tych usług wykonanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie takiej działalności, poprzez okazanie takiej umowy i dowodów płacenia za te usługi.
2. W przypadku nie zawarcia umów przez właścicieli nieruchomości na usługi określone w ust. 1 obowiązek ten przejmuje gmina.
3. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi:

- odbiór odpadów komunalnych poj. 110 l – 8 zł brutto raz na m–c
- odbiór odpadów komunalnych poj. 1100 l – 80 zł brutto raz w m–cu
- opróżnienie i transport zbiorników bezodpływowych – 15 zł brutto/m³.

547

UCHWAŁA Nr 66/IX/2006 Rady Gminy Trąbki Wielkie z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie: uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla fragmentu wsi Domachowo w gminie Trąbki Wielkie.

Na podstawie art. 14– 17, oraz art. 20 ust. 1, w zgodności z art. 29, 30, 34, 36, 37 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Tekst jed. Dz. U. Nr 80 poz 717 z 2003 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jed. t. Dz. U. Z 1996 r. nr 13 poz. 74 nr 58, z późniejszymi zmianami) na wniosek Wójta Rada Gminy Trąbki Wielkie, po sprawdzeniu zgodności ze Studium uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zgodnie z uchwałą o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Domachowo (Uchwała nr 86/VI/2004 z dnia 29.06.2004), uchwała się Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla obszaru na terenie wsi Domachowo, w obrębie Warch w gminie Trąbki Wielkie, obejmujący obszar o powierzchni 14,35 ha, o granicach wyznaczonych zgodnie z załącznikiem nr 1 do Uchwały.
2. Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego składa się z:
 - 1) Części tekstowej – ustaleń planu;
 - 2) Części graficznej – jednego rysunku w skali 1:1000 – stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
 - 3) Z rozstrzygnięcia dotyczącego złożonych uwag – załącznik tekstowy nr 2;
 - 4) Z rozstrzygnięcia dotyczącego infrastruktury objętego zadaniami własnymi – załącznik tekstowy nr 3.

§ 2

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na 9 podstawowych stref funkcjonalnych rozgraniczonych liniami rozgraniczającymi symbolami kolorami, oznaczonych symbolami (01–09 z odpowiednimi oznaczeniami funkcjonalnymi):
 - 01 MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, wolnostojąca
 - 02 ZU/US – tereny zieleni urządzonej wraz z usługami sportu i rekreacji
 - 03 MW – zabudowa wielorodzinna

- 04 ZD – tereny ogrodnicze (pracownicze ogródki działkowe)
 - 05 ZU – zieleń urządzona
 - 06 ZU/UK – zieleń urządzona wraz z miejscem sakralnym (kapliczka przydrożna)
 - 07 U – usługi
 - 08 MN/U – zabudowa mieszkaniowa i usługi
 - 09 E – infrastruktura energetyczna (stacja transformatorowa)
2. Wydzielonych zostało również 13 terenów pod drogi, oznaczonych odpowiednio symbolami: KD – drogi publiczne i KDW – drogi wewnętrzne, oraz KX – ciąg pieszo–rowerowy, mające przeznaczenie według klasyfikacji:
 - 01 KD – droga publiczna, dojazdowa
 - 02 KDW – droga wewnętrzna o szerokości 8,0 m
 - 03 KDW – droga wewnętrzna osiedlowa o szerokości 8,0 m
 - 04, 05, 12, 13 KDW – droga wewnętrzna o szerokości 6,0 m zakończona placem nawrotowym
 - 06 KDW – droga wewnętrzna o szerokości 8,0 m zakończona placem nawrotowym
 - 07, 08, 09, 10, 11 KX – ciąg pieszo–rowerowy o szerokości 3,0 m
 3. Uściślenie warunków zagospodarowania oraz określenie dopuszczalnego sposobu kształtowania zabudowy dla poszczególnych wydzielonych jednostek urbanistycznych zawarte zostały w § 4. Zakres funkcji dopuszczonych w danej jednostce jest ograniczony regulacjami zawartymi w w zapisach szczegółowych..
 3. Wyjaśnienie pojęć użytych pojęć:
 - 1) budynek główny – budynek o dominującej formie i funkcji znajdujący się zwykle od frontu działki;
 - 2) budynek gospodarczy – budynek związany z obsługą funkcji podstawowej, uzupełniającej lub pomieszczenia techniczne oraz garaż na samochód osobowy. Standard zabudowy budynków gospodarczych nie może odbiegać od standardów zastosowanych w budynkach głównych;
 - 3) funkcja obowiązująca – funkcja dominująca na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi jako funkcja docelowego zagospodarowania terenu;
 - 4) funkcja tymczasowa – funkcja, którą można wprowadzić na teren do czasu realizacji funkcji obowiązujących. Funkcja tymczasowa nie dotyczy funkcji istniejących na danym terenie przed wprowadzeniem ustaleń planu;
 - 5) wskaźnik intensywności zabudowy – jest to wskaźnik wyrażający stosunek (w procentach), powierzchni zabudowy wszystkich budynków zlokalizowanych na działce, do powierzchni działki budowlanej;
 - 6) powierzchnia utwardzona – trwałe utwardzenia terenu w postaci placów, parkingów, dojazdów i ścieżek itp. przedstawionych w procentach w stosunku do powierzchni całej działki budowlanej;

- 7) obowiązująca linia zabudowy – oznacza konieczność zlokalizowania minimum 70% frontu budynku w tej linii, z możliwością cofnięcia pozostałej części pierzei, przy czym nie dotyczy to takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze;
- 8) nieprzekraczalna linia zabudowy – oznacza maksymalne lecz nie obowiązujące ustawienie budynku z możliwością wycofania budynku w głąb działki; nieprzekraczalna linia zabudowy nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze;
- 9) rehabilitacja – zespół działań zmierzających do przywrócenia lub nadania istniejącej zabudowie cech i funkcji charakterystycznych dla pozytywnych przykładów zabudowy znajdującej się w jej bezpośrednim sąsiedztwie;
- 10) teren ogólnodostępny – teren, na który jest zagwarantowany bezpłatny dostęp dla każdego mieszkańca; teren może pozostawać własnością prywatną.

§ 3

USTALENIA OGÓLNE

1. WARUNKI OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO.

- 1) Teren opracowania przylega do historycznej drogi z założeniem alejowym, które podlega ochronie:
 - a) należy w miarę możliwości zachować istniejące zadrzewienia alei. Dopuszcza się zabiegi sanitarne, wskazane jest uzupełnianie ubytków w alei gatunkami tożsamymi z warunkami siedliskowymi;
 - b) należy zminimalizować ilość przejazdów pomiędzy drzewami w alei; w celu ochrony nie dopuszcza się indywidualnych wjazdów na działki budowlane, które należy obsłużyć z dróg zbiorczych;
- 2) teren planu w części przylega do historycznej zabudowy folwarcznej wymagającej rewaloryzacji, należy zachować lub przywrócić pierwotną bryłę obiektów objętych ochroną pochodzących sprzed II wojny światowej;

2. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO.

- 1) Na obszarze przedmiotowego obrębu nie znajdują się obiekty objęte ochroną prawną takie jak: rezerваты przyrody, parki krajobrazowe oraz użytki ekologiczne;
- 2) należy objąć ochroną istniejące zadrzewienia przydrożne – nie dotyczy drogi wojewódzkiej nr 226 – jako charakterystyczne cechy zieleni komponowanej (alei) wzdłuż dróg historycznych, jednocześnie należy dążyć do odtwarzania układów alejowych w przypadku ich braku w dalszej odległości od krawędzi dróg;
- 3) należy zachować w miarę możliwości istniejące zakrzewienia i zadrzewienia śródpolne lub międzyowe oraz oczka wodne i tereny podmokłe;

- 4) zachowaniu podlegają istniejące rowy melioracyjne i ciek wodne z zakazem wprowadzania zabudowy, ogrodzeń i zadrzewień w odległości 5,0 m z każdej strony cieku wodnego;

- 5) wszystkie uciążliwości związane z prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać się w granicach własności nieruchomości.

3. USTALENIA DOTYCZĄCE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ.

- 1) Zaopatrzenie w wodę.
 - a) istniejące zainwestowane tereny są zaopatrzone w sieć wodociągową;
 - b) nowe sieci wodociągowe i podłączenia należy wykonać na warunkach określonych przez zarządcę sieci; wskazane jest lokalizowanie ich w liniach rozgraniczających dróg gminnych lub w wydzielonych pasach dla infrastruktury technicznej;
 - c) W razie potrzeby dopuszcza się lokalizację infrastruktury wodociągowej poza liniami rozgraniczającymi dróg, za zgodą właściciela gruntu;
- 2) Zaopatrzenie w energię.
 - a) Na terenie opracowania istnieje sieć energetyczna średniego napięcia SN i niskiego napięcia NN oraz 1 transformator SN/NN;
 - b) dla sieci średniego napięcia ustala się strefę ochronną o szerokości 15,0 m (po 7,5 m z każdej strony) dla budynków mieszkalnych lub usługowych; dopuszcza się przebudowę sieci w postaci kabla podziemnego – w tym wypadku przestają obowiązywać strefy ochronne;
 - c) istniejące zainwestowane tereny są zaopatrzone w sieć energetyczną w wystarczającym zakresie;
 - d) nowe sieci energetyczne i podłączenia należy wykonać na warunkach określonych przez zarządcę sieci; wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg gminnych lub w wydzielonych pasach dla infrastruktury technicznej;
 - e) w miarę możliwości nowe sieci należy lokalizować w liniach rozgraniczających dróg gminnych i prywatnych;
 - f) w razie potrzeby budowę nowych stacji transformatorowych należy przewidzieć w liniach rozgraniczających dróg publicznych lub wewnętrznych – nie dotyczy drogi wojewódzkiej nr 226;
 - g) dopuszcza się lokalizację infrastruktury poza liniami rozgraniczającymi dróg i wydzielenie działek o odpowiedniej wielkości przeznaczonych na te cele;
- 3) Odprowadzanie odpadów;
 - a) odpady stałe z terenu opracowania są wywożone przez przedsiębiorstwo specjalistyczne na wysypisko śmieci na warunkach ustalonych przez zarządzającego wysypiskiem;

- b) odpady z gospodarstw domowych winny być po segregacji wywożone przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
 - c) odpady produkcyjne muszą być zagospodarowane na warunkach określonych szczegółowo w kartach terenu;
 - d) należy w pobliżu dróg publicznych zlokalizować miejsca na pojemniki do segregacji odpadów, w tym odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych, okresowo wywożone przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- 4) Odprowadzenie ścieków.
- a) dla terenu opracowania należy przewidzieć docelowo zbiorczą sieć kanalizacji sanitarnej, poprowadzoną w miarę możliwości w liniach rozgraniczających dróg lub terenach publicznych lub strefach wydzielonych pod infrastrukturę;
 - b) dla ścieków technologicznych przy podłączeniu do zbiorczej kanalizacji sanitarnej:
 - należy przewidzieć podczyszczanie ścieków technologicznych w granicach nieruchomości do wymagań odpowiadających oczyszczalni ścieków;
 - należy przewidzieć na terenie nieruchomości punkt kontroli ścieków technologicznych;
 - c) warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci, wskazane lokalizowanie jest ich w liniach rozgraniczających dróg gminnych lub w wydzielonych pasach dla infrastruktury technicznej;
 - d) do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej dopuszcza się szczelne zbiorniki bezodpływowe na następujących warunkach:
 - okresowo opróżniane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
 - po wybudowaniu zbiorczej kanalizacji sanitarnej obiekty należy podłączyć do sieci, a zbiorniki bezwzględnie zasypać;
 - nie dopuszcza się istnienia sieci kanalizacji sanitarnej i zbiorników bezodpływowych obok siebie.
 - e) wody opadowe z dróg, parkingów i placów nawrotowych, po odpowiednim podczyszczeniu powinny być odprowadzane docelowo do kanalizacji deszczowej zlokalizowanej w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych lub terenów publicznych;
 - f) wody opadowe z dachów i powierzchni biologicznie czynnych na terenach prywatnych muszą być zagospodarowane w granicach własności gruntu.
- 5) Zaopatrzenie w gaz i ciepło.
- a) na terenie opracowywanego planu miejscowego nie istnieje obecnie sieć gazowa; istnieje natomiast kotłownia ogrzewająca istniejąca zabudowę wielorodzinną wymagająca modernizacji;
 - b) dla pozostałych terenów niezainwestowanych dopuszcza się indywidualne lub zbiorcze systemy ogrzewania oparte na paliwach niskoemisyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) Zaopatrzenie w inne sieci.
- a) dopuszcza się lokalizację i rozbudowę sieci telefonicznej w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami;
 - b) dopuszcza się lokalizację i rozbudowę sieci telewizyjnej w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami;
 - c) dopuszcza się indywidualne sieci telewizyjne w odbiorze satelitarnym, z wyłączeniem budynków wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków;
 - d) nie dopuszcza się na terenie planu lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej.
4. USTALENIA INNE.
- 1) Podziały geodezyjne:
- a) dopuszcza się łączenie działek geodezyjnych będących jedną nieruchomością;
 - b) dopuszcza się wydzielenie większych działek niż na rysunku planu przy zachowaniu obowiązującego układu drożnego;
 - c) dopuszcza się na terenie zabudowanym wydzielenie mniejszej działki niż przewiduje uchwała, na poprawę warunków mieszkaniowych lub na poszerzenie drogi, zgodnie z przepisami szczegółowymi;
 - d) dopuszcza się wydzielenie w każdej karcie terenu działek niezbędnych pod przeprowadzenie infrastruktury technicznej;
 - e) dopuszcza się istniejący podział geodezyjny, nie spełniający standardów wielkości działek przewidywanych uchwałą, zatwierdzony przed wejściem w życie planu miejscowego.
- 2) Układ komunikacyjny:
- a) nadrzędny układ komunikacyjny stanowi droga wojewódzka nr 226 wszelkie inwestycje związane z drogami układu nadrzędnego (tj. budowa nowych obiektów w bezpośrednim sąsiedztwie dróg wymagających zjazdów, budowa infrastruktury w tym nawierzchni chodników i ścieżek rowerowych, nowych połączeń do dróg układu nadrzędnego) muszą być uzgodnione z odpowiednim zarządcą drogi;
 - dopuszcza się zlokalizowanie nowego zjazdu z drogi wojewódzkiej w miejscu zaznaczonym na załączniku graficznym do uchwały, na warunkach określonych przez zarządcę drogi;
 - b) układ podstawowy stanowi droga powiatowa; budowa nowych zjazdów, urządzeń infrastruktury, nawierzchni itp. na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;

- c) stan prawny dróg wewnętrznych, wydzielanych na terenie planu, powinien zapewniać możliwość obsługi komunikacyjnej wszystkich terenów do nich przyległych; w momencie sprzedaży wydzielonych działek w akcie notarialnym należy zabezpieczyć możliwość korzystania z drogi jak i możliwość nieodpłatnego przeprowadzenia infrastruktury;
 - d) w liniach rozgraniczających ulic należy przewidzieć lokalizację hydrantów przeciwpożarowych;
 - e) w ramach obszaru jednostki dopuszcza się wydzielenie drogi wewnętrznej jako dojazdu do nie więcej niż 3 działek, minimalna szerokość ciągu pieszo-jezdnego – 5,0 m.
- 3) Ustalenia ogólne dotyczące architektury i użytych materiałów:
- a) na obszarze planu zakazuje się stosowania sidingu na elewacjach;
 - b) na obszarze planu zakazuje się stosowania stropodachów, dachów niesymetrycznych, wielopłaszczyznowych; preferowane dachy dwuspadowe, proste o nachyleniu 30–45 stopni nawiązujące do tradycyjnej zabudowy;
 - c) istniejące zabudowania osiedla dla pracowników pgr należy podać rehabilitacji szczegółowo opisanej w karcie terenu;
 - d) nie dopuszcza się wprowadzania na dachy innej kolorystyki niż w odcieniach brązu, czerwieni, dopuszcza się odcienie grafitu i szarości;
 - e) należy ujedynolicać wysokość i użycie materiału na ogrodzenia od frontu działki; preferowane ogrodzenia o wysokości 0,60 – 1,5 m; z materiałów tradycyjnych: drewno, cegła, kamień;
 - f) zaleca się również żywopłoty;
 - g) zakaz stosowania prefabrykowanych elementów betonowych i siatki od strony frontowej działki, z wyłączeniem siatki podszytej żywopłotem;
 - h) wskazane wprowadzanie i uzupełnianie istniejących nasadzeń drzew wzdłuż dróg.
- d) dopuszcza się podział na nowe działki nie mniejsze niż 1000 m²;
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
- a) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków przeznaczonych na stały pobyt ludzi – maksymalnie 9,0 m;
 - b) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu wolnostojącego budynku gospodarczego: maksymalnie 6,0 m;
 - c) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,6 m;
 - d) dopuszcza się podpiwniczenie budynku;
 - e) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe;
 - f) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome symetryczne, dwu lub wielospadowe, wskazana lokalizacja zabudowy kalenicą równoległą do krawędzi drogi;
 - g) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome symetryczne dla zabudowy gospodarczej;
 - h) dopuszczalne kąty nachylenia dachów dla zabudowy mieszkaniowej: 30° – 45°;
 - i) dopuszczalne kąty nachylenia dachów dla zabudowy gospodarczej: 30° – 45°;
 - j) rodzaj pokrycia dachu: wskazane ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całego terenu. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do czerwieni, brązu, szarości lub grafitu;
 - k) wskaźniki intensywności zabudowy – maksymalnie 30% pokrycia działki zabudową;
 - l) dopuszczalne pokrycie nawierzchniami utwardzonymi – 10%;
 - m) nieprzekraczalna linia zabudowy (zgodnie z załącznikiem graficznym nr 2 do uchwały) w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej z drogami, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - n) nieprzekraczalna linia zabudowy (zgodnie z załącznikiem graficznym nr 2 do uchwały) w odległości 20,0 m od krawędzi drogi wojewódzkiej, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - o) obowiązująca linia zabudowy (zgodnie z załącznikiem graficznym nr 2 do uchwały) w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej z drogą powiatową;
 - p) nieprzekraczalna linia zabudowy dla nowej zabudowy w odległości 12,0 od terenów leśnych (zgodnie z załącznikiem graficznym nr 2 do uchwały); z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
- a) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;

§ 4

Szczegółowe zapisy do poszczególnych jednostek urbanistycznych

NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL
01 MN

- 1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE: zabudowa mieszkaniowa, jednorodzinna, wolnostojąca;
- 2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 3) WARUNKI URBANISTYCZNE:
 - a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, wolnostojąca,
 - b) dopuszcza się budowę budynku gospodarczego w postaci wolnostojącej lub w zespole z budynkiem mieszkalnym;
 - c) dopuszcza się istniejący podział działek;

- b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - c) odprowadzenie ścieków sanitarnych: docelowo do kanalizacji zbiorczej w liniach rozgraniczających dróg, na warunkach określonych przez zarządcę sieci i drogi. Dopuszcza się lokalne rozwiązania gospodarki ściekowej w oparciu o szczelne zbiorniki bezodpływowe, które po wykonaniu kanalizacji zbiorczej muszą być bezwzględnie zlikwidowane, a obiekty podłączone do sieci;
 - d) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni nieutwardzonych i dachów – powierzchniowo do gruntu; z placów nawrotowych, parkingów i dróg utwardzonych – po podczyszczeniu należy zagospodarować w granicach własności działki;
 - e) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się;
 - f) zaopatrzenie w ciepło – zbiorowe lub indywidualne sposoby w oparciu o paliwa niskoemisyjne, preferowany gaz ziemny, do czasu powstania sieci dopuszcza się stosowanie paliw typu drewno, trociny, olej opałowy, gaz płynny itp.;
 - g) odprowadzenie odpadów stałych po segregacji wg grup asortymentowych powinny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
- a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogę gminną i drogi wewnętrzne – dopuszcza się jeden wjazd na jedną działkę (zał. graficzny nr 1 do Uchwały);
 - b) nie dopuszcza się bezpośrednich zjazdów z drogi powiatowej (Czerniewo–Domachowo) oprócz wydzielonych dwóch wjazdów zbiorczych zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały;
 - c) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości lub w wydzielonych obszarach dla parkingów publicznych; minimalny wskaźnik miejsc parkingowych: 1 mp/1 mieszkanie;
 - d) dopuszcza się czasowe miejsca postojowe w liniach rozgraniczających dróg gminnych i wewnętrznych;
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
- a) Patrz: ustalenia ogólne § 3;
 - b) należy pozostawić przynajmniej 50% powierzchni jako biologicznie czynnej;
 - c) wszystkie uciążliwości związane z prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać się w granicach własności nieruchomości;
 - d) wzdłuż granic nieruchomości należy wprowadzić zieleń komponowaną;
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTEKÓW:
Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
Nie ustala się.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
Nie ustala się.
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
- a) teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej placu i ulic – jakość rozwiązań ogrodzeń, tablic informacyjnych i reklam należy dostosować do ogólnych zasad ustalonych w rozdziale pt. ustalenia ogólne § 3 punkt 4;
 - b) należy ujednoczyć wysokość i użycie materiału na ogrodzenia od frontu działki; preferowane ogrodzenia o wysokości 0,60 – 1,5 m; z materiałów tradycyjnych: drewno, cegła, kamień;
 - c) zaleca się stosowanie żywopłotów;
 - d) zakaz stosowania prefabrykowanych elementów betonowych i siatki od strony frontowej działki;
 - e) wskazane wprowadzanie i uzupełnianie istniejących nasadzeń drzew wzdłuż dróg;
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 0%.
- NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL:
02 ZU/US;
- 1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE: zieleń urządzona wraz z terenami sportowymi i rekreacyjnymi;
- 2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 3) WARUNKI URBANISTYCZNE:
- a) należy zagospodarować jako publiczne tereny rekreacji w postaci terenów zieleni wysokiej i niskiej, placów zabaw, miejsc wypoczynku;
 - b) dopuszcza się wprowadzenie urządzeń niekubaturowych sportowych (boiska, place, ścieżki zdrowia itp.), terenów rekreacyjnych w tym placów zabaw dla dzieci;
 - c) dopuszcza się wprowadzenie małej architektury tj. altany, fontanny, ławki, pergole, podesty itp. wskazanie zastosowania materiałów pochodzenia naturalnego: kamień, drewno, wiklina itp.;
 - d) dopuszcza się wydzielenie na całym terenie ścieżek spacerowych i rowerowych o nawierzchni utwardzonej;
 - e) wskazane zastosowanie wyposażenia terenu tj. lamp oświetleniowych, śmietników, murków i płotów w podobnej stylistyce dla całego obszaru;
 - f) dopuszcza się na terenie lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej wraz z ich strefami ochronnymi;
 - g) należy zachować istniejące ciek, oczka i rowy melioracyjne;
 - h) dopuszcza się regulację brzegów ciek i oczek wodnych z zastosowaniem materiałów naturalnych;
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
- a) maksymalna powierzchnia nawierzchni utwardzonych – 20%;

- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
- a) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - c) odprowadzenie ścieków sanitarnych: nie ustala się;
 - d) odprowadzenie wód opadowych – powierzchniowo do gruntu;
 - e) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się;
 - f) zaopatrzenie w ciepło – nie ustala się;
 - g) odprowadzenie odpadów stałych po segregacji wg grup asortymentowych powinny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
- a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi gminne lokalne i drogi wewnętrzne;
 - b) dopuszcza się lokalizację miejsc parkingowych wzdłuż dróg dojazdowych – do 10 mp;
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
- a) Patrz: ustalenia ogólne § 3;
 - b) należy pozostawić przynajmniej 80% powierzchni jako biologicznie czynnej;
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTEKÓW:
Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
Nie ustala się.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
teren funkcjonuje jako teren publiczny, należy zagospodarować go na boiska i inne urządzenia sportowe oraz tereny rekreacyjne i place do zebrań i zabaw;
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
- a) teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej placu i ulic – jakość rozwiązań ogrodzeń, tablic informacyjnych i reklam należy dostosować do ogólnych zasad ustalonych w rozdziale pt. ustalenia ogólne § 3 punkt 4;
 - b) teren wolny od zabudowy należy zagospodarować na cele rekreacyjne: miejsca parkingowe, place zabaw, miejsca do wypoczynku itp. wraz z zielenią towarzyszącą;
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 0%
- NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL: 03 MW
- 1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, usługi.
- 2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 3) WARUNKI URBANISTYCZNE:
- a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna do 6 –rodzin;
 - b) dopuszcza się wprowadzenie zabudowy szeregowej na terenie wolnym od zabudowy na działkach nie mniejszych niż 400 m²;
 - c) dopuszcza się adaptację istniejącej zabudowy i jej adaptację na warunkach odpowiadających zapisom uchwały;
 - d) dopuszcza się wprowadzenie funkcji usługowej na parterze budynku lub w budynku gospodarczym;
 - e) dopuszcza się budowę budynku gospodarczego w postaci wolnostojącej lub wysokość zespołu wysokość budynkiem mieszkalnym;
 - f) dopuszcza się budowę garażu wielostanowiskowego jako samodzielnego budynku lub połączonego z budynkiem mieszkalnym;
 - g) dopuszcza się istniejący podział działek;
 - h) dopuszcza się podział na działki budowlanej nie mniejsze niż 1000 m² z odchyleniem do 10% i 400 m² – dla zabudowy szeregowej;
 - i) dopuszcza się łączenie ze sobą działek sąsiednich przy zachowaniu podstawowego układu drożnego;
 - j) dopuszcza się wyznaczenie drogi wewnętrznej i podział na nowe działki budowlane.
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
- a) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków wielorodzinnych – maksymalnie 11,0 m; dla zabudowy szeregowej – maksymalnie 9,0 m;
 - b) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu wolnostojącego budynku gospodarczego: maksymalnie 6,0 m;
 - c) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
 - d) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 1,0 m;
 - e) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacje pełne + poddasze użytkowe;
 - f) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome symetryczne, wskazana lokalizacja zabudowy kalenicą równoległą do krawędzi drogi;
 - g) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome symetryczne;
 - h) dopuszczalne kąty nachylenia dachów dla zabudowy mieszkaniowej: 20° – 45°;
 - i) dopuszczalne kąty nachylenia dachów dla zabudowy gospodarczej: 12° – 45°;
 - j) rodzaj pokrycia dachu: wskazane zastosowanie tego samego rodzaju pokrycia dachu dla całego terenu. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do czerwieni lub brązu; dla zabudowy gospodarczej dopuszcza się stosowanie blachodachówki i papy bitumicznej w kolorach brązu i czerwieni, grafitu lub szarości;

- k) wskaźnik intensywności zabudowy –ę maksymalnie 40% pokrycia działki zabudową
- l) pokrycie działki nawierzchniami utwardzonymi – do 10%;
- m) obowiązująca linia zabudowy w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej z drogami;
- n) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej z drogami, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
- a) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
- b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
- c) odprowadzenie ścieków sanitarnych: docelowo do kanalizacji zbiorczej w liniach rozgraniczających dróg, na warunkach określonych przez zarządcę sieci i drogi;
- d) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni nieutwardzonych i dachów – powierzchniowo do gruntu; z placów nawrotowych, parkingów i dróg utwardzonych – po podczyszczeniu należy zagospodarować w granicy własności działki;
- e) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się.
- f) zaopatrzenie w ciepło – indywidualne i zbiorcze sposoby w oparciu o paliwa niskoemisyjne, ekologiczne;
- g) odprowadzenie odpadów stałych po segregacji wg grup asortymentowych powinny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
- a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi gminne lokalne i drogi wewnętrzne, na warunkach określonych przez zarządcę sieci i drogi;
- b) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości, jednocześnie min 1 mp/1 mieszkanie;
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
- a) patrz: ustalenia ogólne § 3;
- b) należy pozostawić przynajmniej 30% powierzchni jako biologicznie czynnej,
- c) zachowaniu, w ramach możliwości, podlegają zadrzewienia i żywoptoty;
- d) wszystkie uciążliwości związane z prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać się w granicach własności nieruchomości;
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
- a) istniejące obiekty należy poddać przekształceniom mającym na celu:
—dostosowanie jakości bryły i formy do tradycyjnej części miejscowości z zastosowaniem wzorców regionalnych występujących na tym terenie;
- uporządkowanie przestrzeni wokół budynków wraz z zagospodarowaniem terenu na miejsca postojowe i zieleń urządzoną;
- usunięcie obiektów substandardowych i nie spełniających wymogów technicznych.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
Nie ustala się.
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
- a) teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej dróg – jakość rozwiązań ogrodzeń, tablic informacyjnych i reklam należy dostosować do następujących zasad:
—należy ujednoczyć wysokość i użycie materiału na ogrodzenia od frontu działki; preferowane ogrodzenia o wysokości 0,60 – 1,5 m; z materiałów tradycyjnych: drewno, cegła, kamień;
—zaleca się stosowanie żywoptoty;
—zakaz stosowania prefabrykowanych elementów betonowych i siatki od strony frontowej działki;
—wskazane wprowadzanie i uzupełnianie istniejących nasadzeń drzew wzdłuż dróg;
—należy przewidzieć miejsce na przeprowadzenie ścieżki pieszo – rowerowej z właściwym oznaczeniem;
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 30%.
- NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL: 04 ZD
- 1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE: obszary rolnicze z zakazem zabudowy jako tereny pracowniczych ogródków działkowych
- 2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się;
- 3) WARUNKI URBANISTYCZNE:
- a) dopuszcza się ogrodnictwo;
- b) dopuszcza się istniejące zainwestowanie terenu;
- c) nie dopuszcza się zabudowy gospodarczej;
- d) należy zachować i pielęgnować istniejące zakrzewienia i zadrzewienia;
- e) zachowaniu podlegają rowy melioracyjne, oczka wodne i tereny podmokłe;
- f) wskazane wprowadzenie żywoptotów wzdłuż granic nieruchomości;
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
- a) Nie ustala się;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
Nie ustala się.
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ
- a) z dróg gminnych lub wewnętrznych;

- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
- zachowaniu podlegają zadrzewienia śródpolne i miedzowe, oczka wodne i ciekły wodne;
 - należy zachować rowy melioracyjne;
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
- wskazane dokonanie rehabilitacji istniejącego za-inwestowania terenu i ujednoczenie form małej architektury, ogrodzeń i urządzeń terenu;
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
Nie ustala się.
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
- teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej placu i ulic – jakość rozwiązań ogrodzeń, tablic informacyjnych i reklam należy dostosować do ogólnych zasad ustalonych w rozdziale pt. ustalenia ogólne § 3 punkt 4;
 - należy ujednoczyć wysokość i użycie materiału na ogrodzenia od frontu działki; preferowane ogrodzenia o wysokości 0,60 – 1,5 m; z materiałów tradycyjnych: drewno, cegła, kamień;
 - zaleca się stosowanie żywopłotów;
 - zakaz stosowania prefabrykowanych elementów betonowych i siatki od strony frontowej działki;
 - wskazane wprowadzanie i uzupełnianie istniejących nasadzeń drzew wzdłuż dróg;
 - należy przewidzieć miejsce na przeprowadzenie ścieżki pieszo – rowerowej z właściwym oznaczeniem;
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 0%.
- NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL:
06 ZU/UK
- 1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE:
zieleni urządzonej wraz z miejscem sakralnym (kapliczka przydrożna)
- 2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 3) WARUNKI URBANISTYCZNE:
- należy zagospodarować jako publiczne tereny związane z kultem religijnym;
 - dopuszcza się wprowadzenie małej architektury tj. altany, fontanny, ławki, pergole, podesty itp. Wskazanie zastosowania materiałów pochodzenia naturalnego: kamień, drewno, wiklina itp.;
 - dopuszcza się wydzielenie na całym terenie ścieżek spacerowych i rowerowych o nawierzchni utwardzonej;
- wskazane zastosowanie wyposażenia terenu tj. lamp oświetleniowych, śmietników, murków i płyt w podobnej stylistyce dla całego obszaru;
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
- maksymalna powierzchnia nawierzchni utwardzonych – 20%;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
- zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - odprowadzenie ścieków sanitarnych: nie ustala się;
 - odprowadzenie wód opadowych – powierzchniowo do gruntu;
 - zaopatrzenie w gaz – nie ustala się;
 - zaopatrzenie w ciepło – nie ustala się;
 - odprowadzenie odpadów stałych po segregacji wg grup asortymentowych powinny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
- obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi gminne lokalne i drogi wewnętrzne;
 - nie dopuszcza się miejsc postojowych ani parkingów;
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
- Patrz: ustalenia ogólne § 3;
 - należy pozostawić przynajmniej 80% powierzchni jako biologicznie czynnej;
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
Nie ustala się.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
teren funkcjonuje jako teren publiczny;
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
- teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej placu i ulic – jakość rozwiązań ogrodzeń, tablic informacyjnych i reklam należy dostosować do ogólnych zasad ustalonych w rozdziale pt. ustalenia ogólne § 3 punkt 4;
 - teren wolny od zabudowy należy zagospodarować na cele rekreacyjne: miejsca parkingowe, place zabaw, miejsca do wypoczynku itp. wraz z zielenią towarzyszącą;
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 0%

NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL: 05 ZU

- 1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE: zieleni urządzonej wraz z terenami sportowymi i rekreacyjnymi;
- 2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 3) WARUNKI URBANISTYCZNE:
 - a) należy zagospodarować jako publiczne tereny rekreacji w postaci terenów zieleni wysokiej i niskiej, placów zabaw, miejsc wypoczynku;
 - b) dopuszcza się wprowadzenie urządzeń niekubaturowych sportowych (boiska, place, ścieżki zdrowia itp.), terenów rekreacyjnych w tym placów zabaw dla dzieci;
 - c) dopuszcza się wprowadzenie małej architektury tj. altany, fontanny, ławki, pergole, podesty itp. wskazanie zastosowania materiałów pochodzenia naturalnego: kamień, drewno, wiklina itp.;
 - d) dopuszcza się wydzielenie na całym terenie ścieżek spacerowych i rowerowych o nawierzchni utwardzonej;
 - e) wskazane zastosowanie wyposażenia terenu tj. lamp oświetleniowych, śmietników, murków i płotów w podobnej stylistyce dla całego obszaru;
 - f) dopuszcza się na terenie lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej wraz z ich strefami ochronnymi;
 - g) należy zachować istniejące ciek, oczka i rowy melioracyjne;
 - h) dopuszcza się regulację brzegów ciek i oczek wodnych z zastosowaniem materiałów naturalnych;
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
 - a) maksymalna powierzchnia nawierzchni utwardzonych – 5%;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
 - a) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - c) odprowadzenie ścieków sanitarnych: nie ustala się;
 - d) odprowadzenie wód opadowych – powierzchnio-wo do gruntu;
 - e) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się;
 - f) zaopatrzenie w ciepło – nie ustala się;
 - g) odprowadzenie odpadów stałych po segregacji wg grup asortymentowych powinny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
 - a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi gminne lokalne i drogi wewnętrzne;
 - b) dopuszcza się lokalizację miejsc parkingowych wzdłuż dróg dojazdowych – do 10 mp;
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
 - a) Patr: ustalenia ogólne § 3;

- b) należy pozostawić przynajmniej 80% powierzchni jako biologicznie czynnej;
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTEKÓW:
Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
Nie ustala się.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
teren funkcjonuje jako teren publiczny, należy zagospodarować go na boiska i inne urządzenia sportowe oraz tereny rekreacyjne i place do zebrań i zabaw;
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
 - a) teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej placu i ulic – jakość rozwiązań ogrodzeń, tablic informacyjnych i reklam należy dostosować do ogólnych zasad ustalonych w rozdziale pt. ustalenia ogólne § 3 punkt 4;
 - b) teren wolny od zabudowy należy zagospodarować na cele rekreacyjne: miejsca parkingowe, place zabaw, miejsca do wypoczynku itp. wraz z zielenią towarzyszącą;
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 0%

NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL:
07 U

- 1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE: tereny usług związanych z obsługą ruchu turystycznego, hotele, pensjonaty, gastronomia itp.; usługi dla ludności;
- 2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 3) WARUNKI URBANISTYCZNE:
 - a) zabudowa usługowa w postaci zabudowy wolnostojącej lub w zwartym kompleksie tworząca zespół obiektów o jednorodnym stylu architektonicznym;
 - b) dopuszcza się budowę budynku gospodarczego w postaci wolnostojącej lub w zespole z budynkiem usługowym;
 - c) dopuszcza się zagospodarowanie terenu w postaci urządzeń małej architektury i zieleni urządzonej w postaci terenów towarzyszących usługom;
 - d) dopuszcza się wydzielenie nowych działek o minimalnej wielkości 2000 m²;
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
 - a) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków mieszkalnych lub usługowych – maksymalnie 12,0 m;
 - b) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu wolnostojącego budynku gospodarczego: maksymalnie 6,0 m;

- c) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
 - d) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,6 m;
 - e) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne + poddasze użytkowe;
 - f) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome, o symetrycznych kątach nachylenia głównych połączeń dachowych, dwuspadowe;
 - g) dopuszczalne kąty nachylenia dachów: 300 – 450;
 - h) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całego terenu. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do czerwieni, brązu lub grafitu;
 - i) wskaźniki intensywności zabudowy – maksymalnie 40% pokrycia działki zabudową;
 - j) pokrycie nawierzchniami utwardzonymi – do 10%;
 - k) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej z drogami, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
 - l) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 20,0 m od linii rozgraniczającej z drogą wojewódzką, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
- a) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - c) odprowadzenie ścieków sanitarnych: do szczelnych, bezodpływowych zbiorników. Docelowo do kanalizacji zbiorczej w liniach rozgraniczających dróg, na warunkach określonych przez zarządcę sieci i drogi;
 - d) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni nieutwardzonych i dachów – powierzchniowo do gruntu; z placów nawrotowych, parkingów i dróg utwardzonych – po podczyszczeniu docelowo do kanalizacji deszczowej lub zagospodarować w granicach własności działki;
 - e) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się;
 - f) zaopatrzenie w ciepło – indywidualne sposoby w oparciu o paliwa niskoemisyjne, preferowany gaz ziemny, do czasu powstania sieci dopuszcza się stosowanie paliw typu drewno, trociny, olej opałowy, gaz płynny itp.;
 - g) odprowadzenie odpadów stałych po segregacji wg grup asortymentowych powinny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
- a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi dojazdowe, wewnętrzne, gminne, dopuszcza się dwa wjazdy na działkę;
 - b) nie dopuszcza się nowych zjazdów z drogi wojewódzkiej;
 - c) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości w tym: min 1 mp/1 pokój hotelowy lub 1 mp/1 stolik restauracyjny lub 1 mp/na 10 m² powierzchni użytkowej;
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
- a) patrz: ustalenia ogólne § 3;
 - b) należy pozostawić przynajmniej 50% powierzchni jako biologicznie czynnej;
 - c) wzdłuż granic nieruchomości oraz na terenach rekreacyjnych należy wprowadzić zieleń wysoką i niską;
 - d) wskazane uzupełnienie ogrodzenia o żywopłoty;
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Nie ustala się
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
Nie ustala się.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
Nie ustala się;
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
a) teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej placu i ulic – jakość rozwiązań ogrodzeń, tablic informacyjnych i reklam należy dostosować do ogólnych zasad ustalonych w rozdziale pt. ustalenia ogólne § 3 punkt 4;- b) teren wolny od zabudowy należy zagospodarować na cele rekreacyjne: miejsca parkingowe, place zabaw, miejsca do wypoczynku itp. wraz z zielenią towarzyszącą;

12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.

13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 30%.

NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL
08 MN/U

1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna lub usługi;

2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.

3) WARUNKI URBANISTYCZNE:

 - a) dopuszcza się lokalizację zabudowy wolnostojącej lub w zwartym kompleksie o jednolitej formie architektonicznej, w nawiązaniu do tradycyjnej zabudowy znajdującej się na tym terenie;
 - b) dopuszcza się wprowadzenie zabudowy usługowej lub mieszkaniowej, bez określania wzajemnych proporcji; wskazane lokalizowanie zabudowy usługowej w parterach budynków lub w obiektach zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie dróg;

- c) dopuszcza się zabudowę mieszkaniową jednorodziną;
 - d) dopuszcza się zachowanie istniejącej zabudowy i jej adaptację na warunkach zawartych w MPZP;
 - e) dopuszcza się budowę budynku gospodarczego w postaci wolnostojącej lub zespolone z budynkiem mieszkalnym;
 - f) dopuszcza się podział na nowe działki nie mniejsze niż 1000 m²;
 - g) dopuszcza się łączenie ze sobą działek sąsiednich przy zachowaniu podstawowego układu drożnego;
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
- a) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków mieszkalnych lub usługowych – maksymalnie 10,0 m;
 - b) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu wolnostojącego budynku gospodarczego: maksymalnie 6,0 m;
 - c) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60 m;
 - d) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe;
 - e) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome, o symetrycznych kątach nachylenia głównych połaci dachu, dwuspadowe lub wielospadowe z wyraźnie zaznaczoną kalenicą;
 - f) dopuszczalne kąty nachylenia dachów dla zabudowy mieszkaniowej: 30° – 45°;
 - g) dopuszczalne kąty nachylenia dachów dla zabudowy gospodarczej: 20° – 45°;
 - h) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całego terenu. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych w kolorach brązu, czerwieni, szarości i grafitu;
 - i) wskaźnik intensywności zabudowy – maksymalnie 40% pokrycia działki zabudową;
 - j) pokrycie nawierzchniami utwardzonymi – do 10%;
 - k) nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z istniejącymi obiektami (załącznik nr 1 do uchwały) w odległości 6,0 m od linii rozgraniczających z krawędzią drogi wewnętrznej i drogi gminnej, z możliwością wycofania budynków w głąb działki;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
- a) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - c) odprowadzenie ścieków sanitarnych: docelowo do kanalizacji zbiorczej w liniach rozgraniczających dróg, na warunkach określonych przez zarządcę sieci i drogi. Dopuszcza się lokalne rozwiązania gospodarki ściekowej w oparciu o lub szczelne zbiorniki bezodpływowe, które po wykonaniu kanalizacji zbiorczej muszą być bezwzględnie zlikwidowane, a obiekty podłączone do sieci;
- d) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni nieutwardzonych i dachów – powierzchniowo do gruntu; z placów nawrotowych, parkingów i dróg utwardzonych – po podczyszczeniu należy zagospodarować w granicach własności działki;
 - e) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się;
 - f) zaopatrzenie w ciepło – zbiorowe lub indywidualne sposoby w oparciu o paliwa niskoemisyjne, preferowany gaz ziemny, do czasu powstania sieci dopuszcza się stosowanie paliw typu drewno, trociny, olej opałowy, gaz płynny itp.;
 - g) odprowadzenie odpadów stałych po segregacji wg grup asortymentowych powinny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo.
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
- a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi gminne i drogi wewnętrzne – dopuszcza się jeden wjazd na działkę;
 - b) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości, nie mniej niż 1 mp/1 mieszkanie lub 1 mp/10 m² powierzchni usługowej;
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
- a) Patrz: ustalenia ogólne § 3;
 - b) należy pozostawić przynajmniej 50% powierzchni jako biologicznie czynnej;
 - c) zachowaniu podlegają istniejące zadrzewienia i żywopłoty;
 - d) wszystkie uciążliwości związane z prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać się w granicach własności nieruchomości;
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
- nie ustala się
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
- nie ustala się.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
- Nie ustala się
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
- a) teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej ulic – jakość rozwiązań ogrodzeń, tablic informacyjnych i reklam należy dostosować do ogólnych zasad ustalonych w rozdziale pt. ustalenia ogólne § 3 punkt 4;
 - b) należy ujednoczyć wysokość i użycie materiału na ogrodzenia od frontu działki; preferowane ogrodzenia o wysokości 0,60 – 1,5 m; z materiałów tradycyjnych: drewno, cegła, kamień;
 - c) zaleca się stosowanie żywopłotów;
 - d) zakaz stosowania prefabrykowanych elementów betonowych i siatki od strony frontowej działki;

- e) wskazane wprowadzanie i uzupełnianie istniejących nasadzeń drzew wzdłuż dróg;
f) należy przewidzieć miejsce na przeprowadzenie ścieżki pieszo – rowerowej z właściwym oznaczeniem;
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 30%.
- NUMER JEDN. URBANISTYCZNEJ I SYMBOL
09 E
- 1) FUNKCJE OBOWIĄZUJĄCE: teren infrastruktury technicznej – trafostacja, urządzenia energetyczne, transformatory
- 2) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 3) WARUNKI URBANISTYCZNE:
a) dopuszcza się zastosowanie rozwiązań trafostacji w postaci nastupowej lub umiejscowionej w samodzielnym budynku;
- 4) WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:
a) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu budynków: maksymalnie 4,0 m;
b) wysokość budynku: maksymalnie 1 kondygnacja;
c) nachylenie dachu: maksymalnie 30°– 45°;
d) dopuszcza się rodzaje dachów: dachy strome, wielospadowe o symetrycznych kątach nachylenia połaci dachowych;
e) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całego terenu. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych w kolorach brązu, czerwieni, szarości i grafitu;
f) wskaźnik intensywności zabudowy – maksymalnie 100%;
g) dopuszcza się budowę obiektów na granicy działki;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
a) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
b) zaopatrzenie w wodę – nie ustala się;
c) odprowadzenie ścieków sanitarnych – nie ustala się;
d) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni nieutwardzonych i dachów – powierzchniowo do gruntu; z placów nawrotowych, parkingów i dróg utwardzonych – po podczyszczeniu należy zagospodarować w granicach własności działki;
e) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się;
f) zaopatrzenie w ciepło – nie ustala się.;
g) odprowadzenie odpadów stałych – nie ustala się.
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi gminne, na warunkach określonych przez zarządcę sieci i drogi;
b) nie przewiduje się miejsc parkingowych.
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
a) patrz: ustalenia ogólne § 3;
b) należy wokół granic nieruchomości wprowadzić zieleni wysoką lub żywopłoty;
c) wszystkie uciążliwości związane z prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać się w granicach własności nieruchomości.
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
Nie ustala się
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
Nie ustala się.
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
Nie ustala się
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
- 13) STAWKA PROCENTOWA – 0%.
- Drogi:
1. Drogi dojazdowe gminne
- 1) NUMER I NAZWA DROGI: 01 KD;
2) FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ.
Droga lokalna
3) FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.
Nie ustala się;
4) MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.
Docelowo 10,0 m w liniach rozgraniczających, minimalna szerokość jezdni 6,0 m;
- 1) PARKINGI.
Dopuszcza się miejsca postojowe w wydzielonych miejscach ustalonych w drodze projektu technicznego dla drogi;
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.;
- 7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.;
- 8) USTALENIA INNE:
a) zaleca się w miarę możliwości zachowanie istniejących nasadzeń zieleni wysokiej wzdłuż drogi i sukcesywne uzupełnianie;
b) zaleca się wprowadzenie nowych nasadzeń zieleni wysokiej wzdłuż dróg;
c) patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
d) dopuszczalne wjazdy na warunkach określonych przez zarządcę drogi;
e) dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogi;

- f) wody opadowe należy docelowo po podczyszczaniu odprowadzić do kanalizacji deszczowej;
- 9) STAWKA PROCENTOWA
Ustala się wysokość stawki procentowe – 0%
2. Drogi wewnętrzne o szer. 8,0 m:
- 1) NUMER I NAZWA DROGI: 02 KDW; 03 KDW
- 2) FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ.
Droga gminna
- 3) FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:
Nie ustala się
- 4) MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.
8,0 m w liniach rozgraniczających, minimalna szerokość jezdni – 6,0 m;
- 5) PARKINGI.
Dopuszcza się miejsca postojowe
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
- 7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
- 8) USTALENIA INNE.
a) patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3;
b) dopuszczalne wjazdy – jeden wjazd na jedną działkę;
c) dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogi;
d) wody opadowe należy docelowo po podczyszczaniu odprowadzić do kanalizacji deszczowej;
- 9) STAWKA PROCENTOWA
Ustala się wysokość stawki procentowe – 0%.
3. Drogi wewnętrzne z placem nawrotowym:
- 1) NUMER I NAZWA DROGI: 04, 05, 12, 13 KDW o szer. 6 m, 06 KDW o szer. 8 m
- 2) FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:
Droga wewnętrzna z placem nawrotowym o minimalnym wymiarze 12,5 na 12,5
- 3) FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.
Nie ustala się.
- 4) MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.
6,0 m w liniach rozgraniczających, plac nawrotowy min 12,5 na 12,5
- 5) PARKINGI.
Nie dopuszcza się
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
- 7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
- 8) USTALENIA INNE:
a) patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
b) dopuszczalne wjazdy – jeden wjazd na jedną działkę;
c) dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogi;
d) wody opadowe należy docelowo po podczyszczaniu odprowadzić do kanalizacji deszczowej;
- 9) STAWKA PROCENTOWA:
Ustala się wysokość stawki procentowe – 0%
4. Ciągi pieszo–rowerowe:
- 1) NUMER I NAZWA DROGI: 07, 08, 09, 10 KX
- 2) FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:
Ciąg pieszo–rowerowy o szerokości min 3,0 m
- 3) FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.
Nie ustala się.
- 4) MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.
3,0 m
- 5) PARKINGI.
Nie dopuszcza się
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
- 7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
- 8) USTALENIA INNE:
e) patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
f) dopuszczalne wjazdy – jeden wjazd na jedną działkę;
g) dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogi;
h) wody opadowe należy docelowo po podczyszczaniu odprowadzić do kanalizacji deszczowej;
- 9) STAWKA PROCENTOWA:
Ustala się wysokość stawki procentowe – 0%
5. Ciągi pod infrastrukturę z możliwością wykorzystania na komunikację pieszą i rowerową:
- 1) NUMER I NAZWA DROGI: 11 KX
- 2) FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:
Ciąg o szerokości min 3,0 m
- 3) FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.
Nie ustala się.
- 4) MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.
3,0 m
- 5) PARKINGI.
Nie dopuszcza się
- 6) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.

7) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTURO-
WEGO I ZABYTEKÓW:

- a) patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.
- b) dopuszczalne wjazdy – jeden wjazd na jedną działkę;
- c) dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogi;
- d) wody opadowe należy docelowo po podczyszczeniu odprowadzić do kanalizacji deszczowej;

9) STAWKA PROCENTOWA:

Ustala się wysokość stawki procentowe – 0%

§ 5

1. Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny nr 1 w 1:1000.
2. Obowiązującymi ustaleniami planu na załączniku graficznym nr 1 są następujące oznaczenia: oznaczenia planu, funkcje terenów. Obowiązującymi ustaleniami planu na załączniku graficznym nr 2 są następujące oznaczenia: ustalenia planu, funkcje terenu.

§ 6

Stawkę procentową służącą do naliczania opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustalono szczegółowo dla każdej strefy i obszaru.

§ 7

Zobowiązuje się Wójta gminy Trąbki Wielkie do:

1. niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Trąbki Wielkie;
2. umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 30 ust. 1 wymienionej Ustawy o Zagospodarowaniu Przestrzennym;
3. uwidocznienia tekstu i rysunku planu na stronie internetowej gminy Trąbki Wielkie.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 7 ust. 1, która wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący Rady
Gminy Trąbki Wielkie
Józef Sroka

548

UCHWAŁA Nr IV/23/07
Rady Gminy w Smętowie Granicznym
z dnia 30 stycznia 2007 r.

zmieniająca uchwałę Nr II/6/06 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku na 2007 rok.

Na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844) i art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25.10.2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 75, poz. 758) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 10.10.2006 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2007 r. (M.P. Nr 72, poz. 721) Rada Gminy w Smętowie Granicznym uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr II/6/06 Rady Gminy w Smętowie Granicznym z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie i określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku na 2007 rok (Dz. Urz. Województwa Pomorskiego Nr 139, poz. 2849) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 2 otrzymuje brzmienie: „§ 2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych autobusy wykorzystywane do przewozu dzieci szkolnych”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
w Smętowie Granicznym
Jan Kulczyński

¹⁾ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992 r.),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Nadzoru i Kontroli Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dzurz@gdansk.uw.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl

Skład i druk:

Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych, Gdańsk

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

w Kancelarii Ogólnej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pok. 22
tel. 0-58 30-77-345

Prenumeratę prowadzi:

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-702
fax 0-58 30-19-626

Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skrowidzem wyłożone są do wglądu w:

Biblioteczne Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45–15.30
środa w godz. 11.00–15.30
