



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 7 maja 2007 r.

Nr 90

TREŚĆ:

Poz:

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH

- 1406 — Nr VI/44/07 z dnia 1 marca 2007 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, ustalenia regulaminu wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, dla których Gmina Kartuzy jest organem prowadzącym. 6108

UCHWAŁY RADY GMINY TCZEW:

- 1407 — Nr IV/36/07 z dnia 26 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę Tczew Przedszkoli Samorządowych. 6114
- 1408 — Nr IV/41/07 z dnia 26 lutego 2007 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr XV/261/2003 z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie określenia wysokości stawki za wydanie wypisów i wrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. 6115
- 1409 — Nr IV/49/2007 z dnia 26 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie przeznaczonych na świadczenia przyznawane w ramach zadań własnych gminy w odniesieniu do dożywiania uczniów. 6115

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W KWIDZYNIE:

- 1410 — Nr V/34/2007 z dnia 22 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń ciepłowniczych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna. 6115
- 1411 — Nr V/35/2007 z dnia 22 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń gazowych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna. 6120

UCHWAŁA RADY GMINY RZECZENICA

- 1412 — Nr VI/32/07 z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr IV/19/06 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, za wysługę lat, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia. 6125

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DZIERZGONIU

- 1413 — Nr V/57/07 z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr III/17/06 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 28 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i zastępstw doraźnych, oraz przyznawania nagród, dodatku mieszkaniowego i dodatku za wysługę lat. 6125

UCHWAŁA RADY GMINY KALISKA

- 1414 — Nr IV/29/2007 z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród. 6126

(ciąg dalszy spisu treści na następnej stronie)

ZARZĄDZENIA DYREKTORA URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI:

- 1415 — Nr 3 z dnia 16 kwietnia 2007 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia pilotażu obowiązkowego, określenia warunków korzystania z usług pilota oraz zasad zwalniania z pilotażu obowiązkowego..... 6131
- 1416 — Nr 4 z dnia 16 kwietnia 2007 r. w sprawie zmiany Przepisów portowych. 6132

ZARZĄDZENIE WOJEWODY POMORSKIEGO

- 1417 — Nr 89/07 z dnia 23 kwietnia 2007 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Rzeczenica w okręgu wyborczym Nr 3. 6134

ZARZĄDZENIA STAROSTY KARTUSKIEGO:

- 1418 — Nr 15/07 z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie Powiatu Kartuskiego na rok 2007. . 6135
- 1419 — Nr 16/07 z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Stężycy..... 6135
- 1420 — Nr 17/07 z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie. 6136

POROZUMIENIE

- 1421 — Zawarte w dniu 19 stycznia 2007 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Kwidzińskiego a Burmistrzem Miasta i Gminy Prabuty zawarte w sprawie realizacji zadań związanych z utrzymaniem dróg powiatowych w 2007 r. 6136

1406

UCHWAŁA Nr VI/44/07 Rady Miejskiej W Kartuzach z dnia 1 marca 2007 r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, ustalenia regulaminu wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, dla których Gmina Kartuzy jest organem prowadzącym.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 97 poz. 674 oraz Dz. U. Nr 170 poz. 1218) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 i Nr 214 poz. 1806; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 oraz z 2006 r. Nr 17 poz. 128) oraz § 2–12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego

nauczycieli i ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181zm. z 2006 Nr 43, poz. 293) w związku z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606, Nr 267 poz. 2253, Nr 64 poz. 565; z 2006 r. Nr 73 poz. 501, Nr 104 poz. 708, Nr 145 poz. 1050 i Nr 220 poz. 1600) Rada Miejska w Kartuzach na wniosek Burmistrza Gminy Kartuzy uchwała co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 2

Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do uchwały.

§ 3

Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy

– Karta Nauczyciela oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 19 poz. 239 z późn. zm.).

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXXII/449/06 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 25 stycznia 2006 r. oraz uchwała Nr XXXIV/458/06 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 5 kwietnia 2006 r.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kartuzy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2007 roku do 31 grudnia 2007 roku.

Przewodniczący Rady
Jerzy Pobłocki

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr VI/44/07
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 1 marca 2007 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kartuzy w roku 2007 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Do obliczania średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2006, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.
2. Liczba osób przyjętych do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 2

1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli i ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za prace w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 oraz Dz. U. z 2006 r. Nr 43 poz. 293).

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego ulegają zmianie w przypadku zmiany przepisów ustawy i aktów wykonawczych i nie wymagają zmiany niniejszego regulaminu.
3. W 2007 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 3

1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:
 - a) dodatku funkcyjnego;
 - b) dodatku motywacyjnego;
 - c) dodatku za wysługę lat;
 - d) dodatki za warunki pracy;
 - e) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
 - f) nagród ze specjalnego funduszu nagród;
 - g) wynagrodzenia za pracę w dni wolne i święta.

II. DODATKI FUNKCYJNE

§ 4

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół (placówek) przyznaje burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki) na czas sprawowania funkcji jednak nie dłużej niż na jeden rok.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:
 - 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę zastępców,
 - c) zmienowość,
 - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
 - 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętne pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
 - 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
 - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.
3. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły– placówki albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	Kwota dodatku
1	Dyrektor szkoły:	
a)	do 8 oddziałów	300 - 700 zł
b)	od 9 do 16 oddziałów	350 - 800 zł
c)	Od 17 do 22 oddziałów	400 - 900 zł
d)	Powyżej 22 oddziałów	500 - 1000 zł
2	Wicedyrektor szkoły, kierownik placówki wchodzącej w skład zespołu:	300 - 400 zł
3	Kierownik świetlicy	100 - 200 zł

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.
5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły (placówki) przysługuje wicedyrektorowi od

pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zastępstwa.

§ 5

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

Lp.	Stanowisko - funkcja	
1	Opiekun stażu (za każdego nauczyciela powierzonego opiece)	40,00 zł
2	Wychowawca klasy	70,00 zł
3	Doradca metodyczny	100-300zł

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3 ustala organ prowadzący.

§ 6

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 3 i 4 oraz w § 5, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 4 ust. 3 oraz w § 5 ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATKI MOTYWACYJNE

§ 7

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
 - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 5) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,

- 6) doskonalenie własnego warsztatu poprzez podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 7) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - 9) rzetelne i terminowe wywiązanie się z poleceń służbowych,
 - 10) przestrzeganie dyscypliny pracy zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówek)
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętności ich wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych;
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - e) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły placówki:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno – kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły, Samorządem Uczniowskim,
3. Wysokość średnich finansów przeznaczonych na dodatek motywacyjny nauczycieli stanowi suma kwot:
 - do 20% planowanych wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów,
 - 3% do 5% planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli szkół,
 4. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne będzie ustalana corocznie w budżecie Gminy Kartuzy.
 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.
 6. Dodatek motywacyjny nauczyciela może wynosić od 1% do 20% wynagrodzenia zasadniczego, a dodatek motywacyjny dyrektora szkoły może wynosić od 1% do 40% wynagrodzenia zasadniczego.
 7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
 8. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
 9. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
 10. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.
- #### IV. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT
- ##### § 8
1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu.
 2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby i macierzyństwa bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
4. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
5. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 6. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik był lub jest jednocześnie zatrud-

- niony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają wliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.
6. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach (placówkach) w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 4.
7. Nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który przeszedł do pracy w Centralnej Komisji Egzaminacyjnej lub okręgowej komisji egzaminacyjnej na stanowisko wymagające kwalifikacji pedagogicznych, do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy pracy zaliczane do dodatku za wysługę lat w szkole, w której nauczyciel otrzymał urlop bezpłatny na czas zajmowania tego stanowiska.

V. DODATKI ZA TRUDNE WARUNKI PRACY

§ 9

1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

Lp.	Rodzaj prowadzonych zajęć	Wysokość dodatku w %
1	Zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim	17
2	Zajęcia rewalidacyjne z uczniami niepełnosprawnymi w stopniu lekkim	11
3	Zajęcia rewalidacyjne z uczniami niepełnosprawnymi w stopniu umiarkowanym	13
4	Zajęcia w klasach integracyjnych	13
5	Indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	13
6	Indywidualne zajęcia z uczniem na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie indywidualnego nauczania	10

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za trudne warunki pracy, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w trudnych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

VI. WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY ZASTĘPSTW DORAŻNYCH

§ 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych

w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązującego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16– z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować w związku z:
 - Dniem Edukacji Narodowej
 - zawieszeniem zajęć z powodu klęski żywiołowej lub mrozów
 - konferencjami metodycznymi
 - przyczynami leżącymi po stronie pracodawcytraktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
5. Za pracę w komisjach egzaminacyjnych przysługuje nauczycielowi wynagrodzenie jak za godziny ponadwymiarowe.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia– za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.
8. Nauczycielom realizującym obowiązkowy wymiar godzin w zwiększonym pensum nie mogą być przydzielone godziny ponadwymiarowe, z wyjątkiem godzin doraźnych zastępstw.

VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 11

1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno– wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.
2. Ustala się następujący podział środków funduszu:
 - a) 80% do dyspozycji dyrektora szkoły
 - b) 20% do dyspozycji organu prowadzącego.
3. Szczegółowe zasady przyznawania nagród z w/w funduszu określa odrębna uchwała Rady Miejskiej.

VIII. WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W DNI WOLNE I ŚWIĘTA

§ 12

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, który w dniu wolnym od pracy realizuje planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§ 14

1. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.
2. Treść niniejszego Regulaminu uzgodniono z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:
 - 1) KZ NSZZ „Solidarność” Oświaty i Wychowania przy Gimnazjum Nr 1 w Kartuzach
 - 2) KMZ NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Kartuskiej
 - 3) ZNP O/Kartuzy.

Załącznik Nr 2
do Uchwały nr VI/44/07
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 1 marca 2007 r.

określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Kartuzy.

§ 1

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole położonej na terenie wiej-

skim i posiadającym kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§ 2

1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- | | |
|--|----|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie | 3% |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie | 5% |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie | 7% |
| 4) przy czterech osobach w rodzinie i więcej | 9% |
- stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Radę Ministrów.

§ 3

1. Do członków rodziny, o której mowa w § 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci do czasu pobierania nauki w szkole w trybie dziennym.

§ 4

- 1) Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w § 2.
- 2) Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§ 5

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub wspólny wniosek nauczycieli będących małżonkami.

§ 6

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

§ 7

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie, na który została zawarta umowa o pracę z wyłączeniem urlopu bezpłatnego.

§ 8

1. Nauczyciel pobierający dodatek mieszkaniowy jest zobowiązany niezwłocznie poinformować dyrektora szkoły, a w przypadku dyrektora – Burmistrza Gminy Kartuzy o każdej zmianie okoliczności, mającej wpływ na zasadność oraz wysokość przyznanego dodatku mieszkaniowego.

1407

UCHWAŁA Nr IV/36/07
Rady Gminy Tczew
z dnia 26 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę Tczew Przedszkoli Samorządowych.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 r. nr 23, poz. 220, nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271 i nr 214, poz. 1806; z 2003 r. nr 80, poz. 717 i nr 162, poz. 1568; z 2004 r. nr 102, poz. 1055 i nr 116, poz. 1203; z 2005 r. nr 172, poz. 1441 i nr 175, poz. 1457; z 2006 r. nr 17, poz. 128 i nr 181, poz. 1337) i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572, zm.: Dz. U. z 2004 r. nr 69, poz. 624, nr 109, poz. 1161, nr 273, poz. 2703 i nr 281, poz. 2781; z 2005 r. nr 17, poz. 141, nr 94, poz. 788, nr 122, poz. 1020, nr 131, poz. 1091, nr 167, poz. 1400 i nr 249, poz. 2104; z 2006 r. nr 144, poz. 1043 i nr 208, poz. 1532) Rada Gminy Tczew uchwala co następuje:

§ 1

W przedszkolach samorządowych Gminy Tczew pobiera się opłatę za:

1. wyżywienie dzieci,
2. przygotowanie wyżywienia.

§ 2

1. Rodzice (opiekunowie prawni) pokrywają i wnoszą pełną odpłatność za koszty wyżywienia dzieci do dnia 15 każdego miesiąca.
2. Opłata za wyżywienie dzieci ustalana jest corocznie, począwszy od 2008 roku, na okres od miesiąca stycznia do grudnia włącznie na podstawie wyliczenia, uwzględniającego przewidywane szacunkowe koszty produktów w miesiącu styczniu, przedstawionego przez dyrektora przedszkola.
3. Opłata na rok 2007, o której mowa w ust. 2, ustalona jest na podstawie wyliczenia, uwzględniającego rzeczywiste koszty produktów w miesiącu listopadzie 2006 roku, przedstawionego przez dyrektora przedszkola.
4. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 i 3 zaokrąglana jest do pełnych dziesiątek złotego.
5. Wysokość opłaty na rok 2007 wynosi 2,50 zł za każdy dzień obecności dziecka w przedszkolu.

§ 3

1. Rodzice (opiekunowie prawni) pokrywają i wnoszą pełną odpłatność za koszty przygotowania wyżywienia dzieci do dnia 15 każdego miesiąca.
2. Opłata za przygotowanie wyżywienia ustalana jest corocznie na okres od miesiąca września do sierpnia włącznie roku następnego.
3. Opłata za przygotowanie wyżywienia na okres od miesiąca września 2007 roku do sierpnia 2008 roku wynosi:
 - a) od pierwszego dziecka – 90 zł
 - b) od drugiego dziecka – 80 zł
 - c) od trzeciego i następnego dziecka – 70 zł

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
Julian Grygolec

1408

UCHWAŁA Nr IV/41/07
Rady Gminy Tczew
z dnia 26 lutego 2007 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr XV/261/2003 z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie określenia wysokości stawki za wydanie wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337) Rada Gminy Tczew uchwała, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę Nr XV/261/2003 Rady Gminy Tczew z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie określenia wysokości stawki za wydanie wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
Julian Grygolec

Dochód na osobę w rodzinie ustalony zgodnie z kryterium dochodowym według art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Zwrot kosztów poniesionych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na dożywianie dziecka w szkole dokonywane przez rodzinę (%)
do 150%	0%
od 151% do 200%	20%
od 201% do 250%	50%
powyżej 250%	100%

§ 2

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie, na wniosek pracownika socjalnego może decyzją odstąpić od żądania zwrotu wydatków poniesionych na dożywianie dzieci niezależnie od sytuacji materialnej uczniów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
Julian Grygolec

1409

UCHWAŁA Nr IV/49/2007
Rady Gminy Tczew
z dnia 26 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków poniesionych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie przeznaczonych na świadczenia przyznawane w ramach zadań własnych gminy w odniesieniu do dożywiania uczniów.

Na podstawie art. 48 ust. 4 i 5; art. 39 ust. 1; art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późniejszymi zmianami), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 roku o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259), Rada Gminy Tczew uchwała co następuje:

§ 1

Ustala się zwrot kosztów poniesionych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie na pomoc w formie dożywiania dzieci w szkole przez rodzinę, której dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe ustalone zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej według następujących zasad:

1410

UCHWAŁA V/34/2007
Rady Miejskiej W Kwidzynie
z dnia 22 lutego 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń ciepłowniczych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162

poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153 poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 116 poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337) oraz na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz. U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087, Dz. U. z 2006 r. Nr 45 poz. 319, Nr 225 poz. 1635) w związku z Uchwałą Nr XLV/339/06 Rady Miejskiej w Kwidzynie z dnia 20 lipca 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń ciepłowniczych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna, Rada Miejska w Kwidzynie, po stwierdzeniu zgodności niniejszego planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Kwidzyna zatwierdzonego uchwałą Nr XIV/153/99 z dnia 25 listopada 1999 r. uchwała co następuje:

Rozdział 1 **Zakres obowiązywania planu**

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń ciepłowniczych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna, zwanym dalej planem.

§ 2

Planem objęto obszar o powierzchni około 2,34 ha, którego granice przedstawia rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały i będący jej integralną częścią.

§ 3

Plan zawiera ustalenia dotyczące:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
- 3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu,
- 4) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków,
- 5) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 6) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu,
- 7) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym,
- 8) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu,
- 9) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy lokalnego systemu obsługi komunikacyjnej oraz infrastruktury technicznej,
- 10) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
- 11) stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 Ustawy o Planowaniu i Zagospodarowaniu Przestrzennym.

§ 4

Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunek planu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozstrzygnięciem sposobu ich rozpatrzenia uwag do planu, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały.

§ 5

1. Załącznik graficzny nr 1 odnosi ustalenia uchwały do terenu objętego planem.
2. Następujące ustalenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granice obszaru objętego planem,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 3) symbole literowe określające przeznaczenie terenów.
3. Pozostałe oznaczenie graficzne mają charakter informacyjny lub postulatyczny.

§ 6

Ustalenia dla poszczególnych terenów obowiązują łącznie odpowiednio z ustaleniami ogólnymi zawartymi w rozdziale 2 niniejszej uchwały.

Rozdział 2 **Przepisy ogólne** **Wyjaśnienie używanych pojęć**

§ 7

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Kwidzynie w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2) przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami wynikającymi z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 3) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 4) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 5) liniach rozgraniczających – należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

Ustalenia dotyczące ochrony **i kształtowania ładu przestrzennego.**

§ 8

Ze względu na przeznaczenie podstawowe terenów objętych planem nie ustala się zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

Przepisy ogólne dotyczące zasad przeznaczenia oraz warunków i sposobów kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów na całym obszarze objętym planem.

§ 9

Ustala się linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania określone na rysunku planu.

§ 10

Ustala się podstawowe przeznaczenie terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolem przeznaczenia zgodnie z rysunkiem planu:

- 1) tereny przewodów, obiektów i urządzeń ciepłownictwa – oznaczone symbolem przeznaczenia C,
- 2) tereny dróg publicznych klasy drogi dojazdowej – oznaczone symbolem przeznaczenia KDD.

§ 11

Na terenach objętych planem zasady kształtowania zabudowy określa się następująco:

- 1) ze względu na przeznaczenie podstawowe terenów objętym planem, nie ustala się:
 - a) maksymalnej wysokości zabudowy,
 - b) maksymalnej intensywności zabudowy,
 - c) minimalnego procentu powierzchni biologicznie czynnej,
 - d) nieprzekraczalnych linii zabudowy.

§ 12

1. Drogi publiczne powinny być realizowane jako przestrzenie reprezentacyjne, urządzone i wyposażone wysokiej klasy urządzeniami pomocniczymi, małą architektura, nawierzchniami.
2. Na całym obszarze planu dopuszcza się realizację ogrodzeń o maksymalnej wysokości do 3,0 m, licząc od poziomu gruntu rodzimego, za wyjątkiem ogrodzeń pełnych prefabrykowanych.
3. Na całym obszarze zakazuje się sytuowania wolnostojących znaków informacyjno–plastycznych i reklam.

Zasady ochrony dóbr kultury

§ 13

W razie ujawnienia podczas robót ziemnych lub budowlanych przedmiotu posiadającego cechy zabytku, ustala się nakaz niezwłocznego powiadomienia właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub o ile jest to niemożliwe Burmistrza Miasta, zabezpieczenia odkrytego przedmiotu i miejsca jego odkrycia wszelkimi dostępnymi środkami oraz wstrzymania wszelkich robót mogących uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot.

Zasady ochrony i kształtowania środowiska

§ 14

1. Teren objęty planem znajduje się w Sadlińskim Obszarze Chronionego Krajobrazu.
2. Na obszarze prawnie chronionym oraz na granicy funkcji chronionych, o którym mowa w ust. 1 nakazuje się zachowanie nakazów i zakazów określonych w ustawie o ochronie przyrody oraz przepisach odrębnych powołujących ten obszar.

3. Ustala się, że na całym obszarze działania planu obowiązują następujące zasady ochrony i kształtowania środowiska:

- 1) dopuszcza się zmianę przeznaczenia istniejących na terenie opracowania obszarów leśnych, jedynie na podstawie decyzji właściwych organów na zmianę przeznaczenia tych gruntów na cele nieleśne. Do czasu wyłączenia drzewostanów z produkcji leśnej gospodarkę leśną należy prowadzić zgodnie z obowiązującym planem urządzenia lasów,
- 2) wprowadza się ochronę wód podziemnych poprzez zakaz lokalizacji obiektów i urządzeń, których oddziaływanie lub emitowane zanieczyszczenia mogą negatywnie wpłynąć na stan tych wód,
- 3) zakazuje się lokalizacji w obszarze planu przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska, za wyjątkiem elementów niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania gminnych i ponadlokalnych systemów inżynierskich.

Ustalenia z zakresu infrastruktury technicznej i komunikacji.

§ 15

1. Droga oznaczona symbolem 3.KDD oraz drogi wewnętrzne położone poza południową granicą planu zapewniają połączenie terenu z ponadlokalnym układem komunikacyjnym.
2. Dopuszcza się realizację nowych dróg wewnętrznych (niepublicznych), niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń i obiektów, zgodnych z przeznaczeniem terenów, nie oznaczonych na rysunku planu, o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających 6,0 m.
3. Docelowo ustala się konieczność odprowadzania ścieków deszczowych z drogi oznaczonej symbolem 3.KDD oraz noworealizowanych dróg wewnętrznych nie wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, systemem kanalizacji deszczowej po ich podczyszczeniu.
4. Do czasu realizacji kanalizacji deszczowej, wody opadowe z dróg publicznych powinny być odprowadzane poprzez system studni chłonnych do gruntu bądź też do istniejących poza granicami planu, otwartych rowów melioracyjnych po uprzednim podczyszczeniu.
5. W liniach rozgraniczających drogi oznaczonej symbolem 3.KDD należy rezerwować tereny dla infrastruktury technicznej.
6. Dopuszcza się lokalizowanie urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej takich jak stacje transformatorowe, elektroenergetyczne linie kablowe 15 kV, elektroenergetyczne linie kablowe SN, podziemne przepompownie ścieków, komory ciepłownicze, urządzenia telekomunikacyjnych i inne na podstawie opracowań technicznych, na całym obszarze objętym planem, bez konieczności zmiany niniejszego planu, pod warunkiem, że ewentualna uciążliwość tychże nie będzie wykraczać poza granice lokalizacji.
7. Na całym obszarze planu dopuszcza się realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, niezbędnych

nych do prawidłowego funkcjonowania terenów, bez konieczności zmiany niniejszego planu.

8. Przy projektowaniu nowych inwestycji należy – w miarę możliwości – unikać kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej poprzez konsultowanie przygotowywanych rozwiązań z operatorami systemów inżynierskich. W przypadku nieuniknionej kolizji projektowanego zagospodarowania z tymi elementami należy je przenieść lub odpowiednio zmodyfikować, przy uwzględnieniu uwarunkowań wynikających z przepisów szczególnych oraz warunków określonych przez operatora(ów) (w tym w zakresie sposobu finansowania).
9. Ze względu na przeznaczenie podstawowe terenów objętym planem, nie ustala się minimalnych wskaźników parkingowych.

Rozdział 3

Szczegółowe ustalenia dla poszczególnych terenów

§ 16

1. Ustala się, że dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1.C o powierzchni 2,22 ha obowiązują następujące zasady zagospodarowania i zabudowy:
2. Przeznaczenie podstawowe: przewody, objekty i urządzenia ciepłownictwa.
3. W zakresie warunków urbanistycznych:
 - 1) ustala się przeznaczenie terenu na funkcję przewodów, obiektów i urządzeń ciepłownictwa, z zastrzeżeniem pkt.2,
 - 2) dopuszcza się realizację przewodów ciepłowniczych podziemnych, o średnicy $\varnothing 80 \div \varnothing 300$,
 - 3) dopuszcza się realizację innych przewodów infrastruktury, urządzeń i obiektów niezbędnych do funkcjonowania lokalnych i ponadlokalnych systemów infrastruktury technicznej,
 - 4) zakazuje się wprowadzania wszelkich urządzeń, budowli i budynków, a także innej zabudowy i zagospodarowania nie związanej z przeznaczeniem,
 - 5) zakazuje się tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, za wyjątkiem produkcji leśnej do czasu zmiany przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne,
 - 6) uciążliwość obiektów nie może wykraczać poza granice działki inwestycyjnej.
4. W zakresie podziału nieruchomości:
 - 1) zakazuje się dalszego podziału na działki budowlane.
5. W zakresie ochrony środowiska i dóbr kultury:
 - 1) zgodnie z ustaleniami § 13 i § 14.
6. W zakresie szczególnych wymagań ochrony środowiska i zdrowia ludzi:
 - 1) brak ustaleń.
7. W zakresie zasad obsługi infrastruktury:
 - 1) zgodnie z ustaleniami § 15,
 - 2) obsługa komunikacyjna – z projektowanej drogi publicznej oznaczonej symbolem 3.KDD oraz dróg wewnętrznych położonych poza południową granicą planu.

§ 17

1. Ustala się, że dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2.C o powierzchni 0,07 ha obowiązują następujące zasady zagospodarowania i zabudowy:
2. Przeznaczenie podstawowe: przewody, objekty i urządzenia ciepłownictwa.
3. W zakresie warunków urbanistycznych:
 - 1) ustala się przeznaczenie terenu na funkcję przewodów, obiektów i urządzeń ciepłownictwa, z zastrzeżeniem pkt.2,
 - 2) dopuszcza się realizację przewodów ciepłowniczych podziemnych, o średnicy $\varnothing 80 \div \varnothing 300$,
 - 3) dopuszcza się realizację innych przewodów infrastruktury, urządzeń i obiektów niezbędnych do funkcjonowania lokalnych i ponadlokalnych systemów infrastruktury technicznej,
 - 4) zakazuje się wprowadzania wszelkich urządzeń, budowli i budynków, a także innej zabudowy i zagospodarowania nie związanej z przeznaczeniem terenów,
 - 5) zakazuje się tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, za wyjątkiem produkcji leśnej do czasu zmiany przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne,
 - 6) uciążliwość obiektów nie może wykraczać poza granice działki inwestycyjnej.
4. W zakresie podziału nieruchomości:
 - 1) zakazuje się dalszego podziału na działki budowlane.
5. W zakresie ochrony środowiska i dóbr kultury:
 - 1) zgodnie z ustaleniami § 13 i § 14.
6. W zakresie szczególnych wymagań ochrony środowiska i zdrowia ludzi:
 - 1) brak ustaleń.
7. W zakresie zasad obsługi infrastruktury:
 - 1) zgodnie z ustaleniami § 15,
 - 2) obsługa komunikacyjna – z projektowanej drogi publicznej oznaczonej symbolem 3.KDD oraz dróg wewnętrznych położonych poza południową granicą planu.

§ 18

1. Ustala się, że dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 3.KDD o powierzchni 0,05 ha obowiązują następujące zasady zagospodarowania i zabudowy:
2. Przeznaczenie podstawowe: droga publiczna, gminna klasy drogi dojazdowej.
3. W zakresie warunków urbanistycznych:
 - 1) ustala się przeznaczenie terenu na funkcję drogi publicznej, gminnej klasy drogi dojazdowej, o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających 15,0 m,
 - 2) dopuszcza się realizację urządzeń pomocniczych i obiektów małej architektury,
 - 3) dopuszcza się realizację ścieżki rowerowej o minimalnej szerokości:
 - a) 1,5 m dla ruchu jednokierunkowego,
 - b) 2,0 m dla ruchu dwukierunkowego,

- 4) dopuszcza się realizację miejsc parkingowych w liniach rozgraniczających drogi.
4. W zakresie podziału nieruchomości:
 - 1) zakazuje się dalszego podziału na działki budowlane.
5. W zakresie ochrony środowiska i dóbr kultury:
 - 1) zgodnie z ustaleniami § 13 i § 14.
6. W zakresie szczególnych wymagań ochrony środowiska i zdrowia ludzi:
 - 1) brak ustaleń.
7. W zakresie zasad obsługi infrastruktury:
 - 1) zgodnie z ustaleniami § 15.

Rozdział 4 Przepisy przejściowe i końcowe

§ 19

Dla terenu objętego planem do spraw wszczętych przed dniem wejścia w życie planu, a nie zakończonych decyzją ostateczną, stosuje się ustalenia planu.

§ 20

Do czasu realizacji nowego zagospodarowania, zgodnego z zapisami dla poszczególnych terenów, dopuszcza się zachowanie leśnego użytkowania terenów.

§ 21

Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt. 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy j.w, w wysokości 0% dla terenów oznaczonych symbolami 1.C, 2.C, 3.KDD.

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kwidzyna.

§ 23

Uchwała wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz zamieszczenia na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§ 24

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kwidzynie
Kazimierz Gorlewicz

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr V/34/2007
Rady Miejskiej w Kwidzynie
z dnia 22 lutego 2007 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

(Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rada Miejska w Kwidzynie rozstrzyga, w sprawie uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń gazowych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, co następuje:

§ 1

Ze względu na brak uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń gazowych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr V/34/2007
Rady Miejskiej w Kwidzynie
z dnia 22 lutego 2007 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2003 nr 80, poz. 717 z 2004 r., z późn.zm.), Rada Miejska w Kwidzynie określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

§ 1

1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, stanowią – zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1998 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zadania własne gminy.
2. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, zapisane w niniejszym planie, obejmują:
 - 1) traktowane jako zadania wspólne, inwestycje w granicach linii rozgraniczających dróg publicznych, w tym budowę lub przebudowę dróg wraz z oświetleniem, uzbrojeniem podziemnym, zielenią i odpowiednimi zabezpieczeniami technicznymi zmniejszającymi uciążliwość w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska,
 - 2) inwestycje realizowane samodzielnie zlokalizowane w lub poza liniami rozgraniczającymi dróg.

§ 2

Wykaz terenów funkcjonalnych, w których zapisane zostały inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy:

L.p.	Symbole terenów funkcjonalnych	Zapisane w planie przeznaczenie terenu (opis inwestycji)
1	3.KDD	Przebudowa drogi wraz z rozbudową niezbędnych sieci infrastruktury technicznej oraz realizacja ścieżki rowerowej

§ 3

Opis sposobu realizacji inwestycji wskazanych w § 2:

1. Realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zakresie, m. in., ustawą prawo budowlane, ustawą o zamówieniach publicznych, ustawą o samorządzie gminnym, ustawą o gospodarce komunalnej i ustawą prawo ochrony środowiska.
2. Sposób realizacji inwestycji określonych w § 2 może ulegać modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki (określonej w art. 3 pkt 10 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.) o ile nie nastąpi naruszenie ustaleń planu.
3. Inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepłej określonej w § 2 realizowane będą w sposób określony w art. 7 ustawy prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625).
4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej nie wyszczególnionych w § 2, jest przedmiotem umowy zainteresowanych stron.

§ 4

1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych, ujętych w niniejszym planie podlega przepisom ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), przy czym:
 - 1) wydatki inwestycyjne finansowane z budżetu miasta ustala się w uchwale budżetowej,
 - 2) inwestycje, których okres realizacji przekracza jeden rok budżetowy ujmowane są w wykazie stanowiącym załącznik do uchwały budżetowej, zwanym „Wydatki inwestycyjno-majątkowe”.

§ 5

1. Zadania w zakresie budowy infrastruktury komunikacyjnej wymienionej w terenach elementarnych wskazanych w § 2 finansowane będą przez budżet miasta lub na podstawie porozumień z innymi podmiotami.
2. Zadania w zakresie budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w terenach funkcjonalnych wskazanych w § 2 będą na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.), ze środków własnych Przedsiębiorstwa Wodociągowo-Kanalizacyjnego.
3. Zadania w zakresie budowy sieci energetycznych, gazowych i oświetlenia finansowane będą na pod-

stawie art. 7 ust. 4 i 5 i art. 18 ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.).

1411

UCHWAŁA V/35/2007 Rady Miejskiej W Kwidzynie z dnia 22 lutego 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń gazowych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153 poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 116 poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337) oraz na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz. U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087, Dz. U. z 2006 r. Nr 45 poz. 319, Nr 225 poz. 1635) w związku z Uchwałą Nr XLV/340/06 Rady Miejskiej w Kwidzynie z dnia 20 lipca 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń gazowych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna, Rada Miejska w Kwidzynie, po stwierdzeniu zgodności niniejszego planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Kwidzyna zatwierdzonego uchwałą Nr XIV/153/99 z dnia 25 listopada 1999 r. uchwała co następuje:

Rozdział 1 Zakres obowiązywania planu

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń gazowych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna, zwany dalej planem.

§ 2

Planem objęto obszar o powierzchni około 0,93 ha, którego granice przedstawia rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały i będący jej integralną częścią.

§ 3

Plan zawiera ustalenia dotyczące:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
- 3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu,
- 4) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków,
- 5) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 6) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu,
- 7) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym,
- 8) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu,
- 9) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy lokalnego systemu obsługi komunikacyjnej oraz infrastruktury technicznej,
- 10) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
- 11) stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 4

Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunek planu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozstrzygnięcie sposobu rozpatrzenia uwag do planu, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały.

§ 5

1. Załącznik graficzny nr 1 odnosi ustalenia uchwały do terenu objętego planem.
2. Następujące ustalenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granice obszaru objętego planem,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 3) symbole literowe określające przeznaczenie terenów.
3. Pozostałe oznaczenia graficzne mają charakter informacyjny lub postulatywny.

§ 6

Ustalenia dla poszczególnych terenów obowiązują łącznie odpowiednio z ustaleniami ogólnymi zawartymi w rozdziale 2 niniejszej uchwały.

Rozdział 2 **Przepisy ogólne** **Wyjaśnienie używanych pojęć**

§ 7

Ilekość w uchwale jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę

- Rady Miejskiej w Kwidzynie w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2) przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami wynikającymi z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 3) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 4) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 5) liniach rozgraniczających – należy przez to rozumieć linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

Ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

§ 8

Ze względu na przeznaczenie podstawowe terenów objętych planem nie ustala się zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

Przepisy ogólne dotyczące zasad przeznaczania oraz warunków i sposobów kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów na całym obszarze objętym planem.

§ 9

Ustala się linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania określone na rysunku planu.

§ 10

Ustala się podstawowe przeznaczenie terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolem przeznaczenia zgodnie z rysunkiem planu:

- 1) tereny przewodów, obiektów i urządzeń gazownictwa – oznaczone symbolem przeznaczenia G,
- 2) tereny dróg publicznych klasy drogi dojazdowej – oznaczone symbolem przeznaczenia KDD.

§ 11

Na terenach objętych planem zasady kształtowania zabudowy określa się następująco:

- 1) ze względu na przeznaczenie podstawowe terenów objętym planem, nie ustala się:
 - a) maksymalnej wysokości zabudowy,
 - b) maksymalnej intensywności zabudowy,
 - c) minimalnego procentu powierzchni biologicznie czynnej,
 - d) nieprzekraczalnych linii zabudowy.

§ 12

1. Drogi publiczne powinny być realizowane jako przestrzenie reprezentacyjne, urządzone i wyposażone wysokiej klasy urządzeniami pomocniczymi, małą architekturą, nawierzchniami.
2. Na całym obszarze planu dopuszcza się realizację ogrodzeń o maksymalnej wysokości do 3,0 m, licząc

od poziomu gruntu rodzimego, za wyjątkiem ogrodzeń pełnych prefabrykowanych.

3. Na całym obszarze zakazuje się sytuowania wolnostojących znaków informacyjno–plastycznych i reklam.

Zasady ochrony dóbr kultury

§ 13

W razie ujawnienia podczas robót ziemnych lub budowlanych przedmiotu posiadającego cechy zabytku, ustala się nakaz niezwłocznego powiadomienia właściwego organu Służby Ochrony Zabytków, zabezpieczenia odkrytego przedmiotu i wstrzymania wszelkich robót do czasu wydania przez ten organ odpowiednich zarządzeń.

Zasady ochrony i kształtowania środowiska

§ 14

1. Teren objęty planem znajduje się w Sadlińskim Obszarze Chronionego Krajobrazu.
2. Na obszarze prawnie chronionym oraz na granicy funkcji chronionych, o którym mowa w ust. 1 nakazuje się zachowanie nakazów i zakazów określonych w ustawie o ochronie przyrody oraz przepisach odrębnych powołujących ten obszar.
3. Ustala się, że na całym obszarze działania planu obowiązują następujące zasady ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) dopuszcza się zmianę przeznaczenia istniejących na terenie opracowania obszarów leśnych, jedynie na podstawie decyzji właściwych organów na zmianę przeznaczenia tych gruntów na cele nieleśne. Do czasu wyłączenia drzewostanów z produkcji leśnej gospodarkę leśną należy prowadzić zgodnie z obowiązującym planem urządzenia lasów,
 - 2) wprowadza się ochronę wód podziemnych poprzez zakaz lokalizacji obiektów i urządzeń, których oddziaływanie lub emitowane zanieczyszczenia mogą negatywnie wpłynąć na stan tych wód,
 - 3) zakazuje się lokalizacji w obszarze planu przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska, za wyjątkiem elementów niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania gminnych i ponadlokalnych systemów inżynierskich.

Ustalenia z zakresu infrastruktury technicznej i komunikacji.

§ 15

1. Droga oznaczona symbolem 2.KDD oraz drogi wewnętrzne położone poza południową granicą planu zapewniają połączenie terenu z ponadlokalnym układem komunikacyjnym.
2. Dopuszcza się realizację nowych dróg wewnętrznych (niepublicznych), niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń i obiektów, zgodnych z przeznaczeniem terenów, nie oznaczonych na rysunku planu, o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających 6,0 m.

3. Docelowo ustala się konieczność odprowadzania ścieków deszczowych z drogi oznaczonej symbolem 2.KDD oraz nowo realizowanych dróg wewnętrznych nie wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, systemem kanalizacji deszczowej po ich podczyszczeniu.
4. Do czasu realizacji kanalizacji deszczowej, wody opadowe z dróg publicznych powinny być odprowadzane poprzez system studni chłonnych do gruntu bądź też do istniejących poza granicami planu, otwartych rowów melioracyjnych po uprzednim podczyszczeniu.
5. W liniach rozgraniczających drogi oznaczonej symbolem 2.KDD należy rezerwować tereny dla infrastruktury technicznej.
6. Dopuszcza się lokalizowanie urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej takich jak stacje transformatorowe, podziemne przepompownie ścieków, komory ciepłownicze, urządzenia telekomunikacyjne i inne na podstawie opracowań technicznych, na całym obszarze planu, bez konieczności zmiany niniejszego planu, pod warunkiem, że ewentualna uciążliwość tychże nie będzie wykraczać poza granice lokalizacji.
7. Na całym obszarze planu dopuszcza się realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej bez konieczności zmiany niniejszego planu.
8. Przy projektowaniu nowych inwestycji należy – w miarę możliwości – unikać kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej poprzez konsultowanie przygotowywanych rozwiązań z operatorami systemów medialnych. W przypadku nieuniknionej kolizji projektowanego zagospodarowania z tymi elementami należy je przenieść lub odpowiednio zmodyfikować, przy uwzględnieniu uwarunkowań wynikających z przepisów szczególnych oraz warunków określonych przez operatora(ów) (w tym, w zakresie sposobu finansowania).
9. Ze względu na przeznaczenie podstawowe terenów objętym planem, nie ustala się minimalnych wskaźników parkingowych.

Ustalenia dla obszarów podlegających ochronie ze względu na wymagania ochrony środowiska i zdrowia ludzi.

§ 16

1. Ustala się zasięg strefy kontrolowanej od projektowanego gazociągu średniego ciśnienia wynoszącej 0,5 m, licząc w każdą stronę od osi gazociągu.
2. W strefie, o której mowa w ust. 1 zakazuje się wznoszenia jakichkolwiek budynków, urządzeń stałych składów i magazynów, sadzenia drzew oraz podejmowania jakichkolwiek działalności mogących zagrozić trwałości gazociągu podczas jego eksploatacji.
3. W strefie, o której mowa dopuszcza się realizowanie parkingów nad gazociągami, na warunkach uzgodnionych z operatorem sieci.
4. Strefę, o której mowa w ust. 1 należy wyznaczyć po realizacji gazociągu.
5. Ustala się nakaz usunięcia drzew i krzewów w pasie terenu o szerokości 2,0 m z obu stron osi projektowanego gazociągu średniego ciśnienia, po jego realizacji.

Rozdział 3

Szczegółowe ustalenia dla poszczególnych terenów

§ 17

1. Ustala się, że dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1.G o powierzchni 0,91 ha. obowiązują następujące zasady zagospodarowania i zabudowy:
2. Przeznaczenie podstawowe: przewody, obiekty i urządzenia gazownictwa.
3. W zakresie warunków urbanistycznych:
 - 1) ustala się przeznaczenie terenu na funkcję przewodów, obiektów i urządzeń gazownictwa, z zastrzeżeniem pkt.3,
 - 2) realizację przewodów, obiektów i urządzeń, o których mowa w pkt. 1 dopuszcza się w odległości nie mniejszej niż 15,0 m od krawędzi jezdni drogi krajowej nr 55, graniczącej z planem od strony zachodniej,
 - 3) dopuszcza się realizację przewodów gazowych średniego ciśnienia, o średnicy $\varnothing 50 - \varnothing 350$,
 - 4) dopuszcza się realizację innych przewodów, urządzeń i obiektów niezbędnych do funkcjonowania lokalnych i ponadlokalnych systemów infrastruktury technicznej,
 - 5) zakazuje się wprowadzania wszelkich urządzeń, budowli i budynków, a także innej zabudowy i zagospodarowania nie związanego z przeznaczeniem terenów,
 - 6) zakazuje się tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, za wyjątkiem produkcji leśnej do czasu zmiany przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne,
 - 7) uciążliwość obiektów nie może wykraczać poza granice działki inwestycyjnej.
4. W zakresie podziału nieruchomości: zakazuje się dalszego podziału na działki inwestycyjne.
5. W zakresie ochrony środowiska i dóbr kultury: zgodnie z ustaleniami § 13 i § 14.
6. W zakresie szczególnych wymagań ochrony środowiska i zdrowia ludzi: zgodnie z ustaleniami § 16.
7. W zakresie zasad obsługi infrastruktury:
 - 1) zgodnie z ustaleniami § 15.,
 - 2) obsługa komunikacyjna – z istniejącej drogi publicznej oznaczonej symbolem 2.KDD oraz dróg wewnętrznych położonych poza południową granicą planu.

§ 18

1. Ustala się, że dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2.KDD o powierzchni 0,02 ha. obowiązują następujące zasady zagospodarowania i zabudowy:
2. Przeznaczenie podstawowe: droga publiczna, gminna klasy drogi dojazdowej.
3. W zakresie warunków urbanistycznych:
 - 1) ustala się przeznaczenie terenu na funkcję drogi publicznej, gminnej klasy drogi dojazdowej, o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających 10,0 m,

- 2) dopuszcza się realizację urządzeń pomocniczych i obiektów małej architektury,
- 3) dopuszcza się realizację jednokierunkowej ścieżki rowerowej o minimalnej szerokości 1,5 m,
- 4) zakazuje się realizacji miejsc parkingowych w liniach rozgraniczających drogę.
4. W zakresie podziału nieruchomości: zakazuje się dalszego podziału na działki budowlane.
5. W zakresie ochrony środowiska i dóbr kultury: zgodnie z ustaleniami § 13 i § 14.
6. W zakresie szczególnych wymagań ochrony środowiska i zdrowia ludzi: zgodnie z ustaleniami § 16.
7. W zakresie zasad obsługi infrastruktury: zgodnie z ustaleniami § 15.

Rozdział 4

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 19

Dla terenu objętego planem do spraw wszczętych przed dniem wejścia w życie planu, a nie zakończonych decyzją ostateczną, stosuje się ustalenia planu.

§ 20

Do czasu realizacji nowego zagospodarowania, zgodnego z zapisami dla poszczególnych terenów, dopuszcza się zachowanie leśnego użytkowania terenów.

§ 21

Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt. 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy j.w, w wysokości 0% dla terenów oznaczonych symbolami 1.G, 2.KDD.

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kwidzyna.

§ 23

Uchwała wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz zamieszczenia na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§ 24

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kwidzynie
Kazimierz Gorlewicz

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr V/35/2007
Rady Miejskiej w Kwidzynie
z dnia 22 lutego 2007 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rada

Miejska w Kwidzynie rozstrzyga, w sprawie uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń gazowych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, co następuje:

§ 1

Ze względu na brak uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla budowy urządzeń infrastruktury technicznej, w tym przewodów i urządzeń gazowych na terenie obrębów 18 i 19 miasta Kwidzyna wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr V/35/2007
Rady Miejskiej w Kwidzynie
z dnia 22 lutego 2007 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2003 nr 80, poz. 717 z 2004 r., z późn.zm.),

Rada Miejska w Kwidzynie określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

§ 1

1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, stanowią – zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1998 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zadania własne gminy.
2. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, zapisane w niniejszym planie, obejmują:
 - 1) traktowane jako zadania wspólne, inwestycje w granicach linii rozgraniczających dróg publicznych, w tym budowę lub przebudowę dróg wraz z oświetleniem, uzbrojeniem podziemnym, zielenią i odpowiednimi zabezpieczeniami technicznymi zmniejszającymi uciążliwość w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska,
 - 2) inwestycje realizowane samodzielnie zlokalizowane w lub poza liniami rozgraniczającymi dróg.

§ 2

Wykaz terenów funkcjonalnych, w których zapisane zostały inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy:

L.p.	Symbole terenów funkcjonalnych	Zapise w planie przeznaczenie terenu (opis inwestycji)
1	2.KDD	Przebudowa drogi wraz z rozbudową niezbędnych sieci infrastruktury technicznej oraz realizacja ścieżki rowerowej

§ 3

Opis sposobu realizacji inwestycji wskazanych w § 2:

1. Realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zakresie, m. in., ustawą prawo budowlane, ustawą o zamówieniach publicznych, ustawą o samorządzie gminnym, ustawą o gospodarce komunalnej i ustawą prawo ochrony środowiska.
2. Sposób realizacji inwestycji określonych w § 2 może ulegać modyfikacji wraz z dokonującym się postępowaniem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki (określonej w art. 3 pkt 10 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.) o ile nie nastąpi naruszenie ustaleń planu.
3. Inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepłej określonej w § 2 realizowane będą w sposób określony w art. 7 ustawy prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625).
4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej nie wyszczególnionych w § 2, jest przedmiotem umowy zainteresowanych stron.

§ 4

1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych, ujętych w niniejszym planie podlega przepisom ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), przy czym:
 - 1) wydatki inwestycyjne finansowane z budżetu miasta ustala się w uchwale budżetowej,
 - 2) inwestycje, których okres realizacji przekracza jeden rok budżetowy ujmowane są w wykazie stanowiącym załącznik do uchwały budżetowej, zwanym „Wydatki inwestycyjno-majątkowe”.

§ 5

1. Zadania w zakresie budowy infrastruktury komunikacyjnej wymienionej w terenach elementarnych wskazanych w § 2 finansowane będą przez budżet miasta lub na podstawie porozumień z innymi podmiotami.
2. Zadania w zakresie budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w terenach funkcjonalnych wskazanych w § 2 będą na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.), ze środków własnych Przedsiębiorstwa Wodociągowo-Kanalizacyjnego.

3. Zadania w zakresie budowy sieci energetycznych, gazowych i oświetlenia finansowane będą na podstawie art. 7 ust. 4 i 5 i art. 18 ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.).

1412

UCHWAŁA Nr VI/32/07 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 20 marca 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr IV/19/06 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, za wysługę lat, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia.

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Jednolity tekst: Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 180) Rada Gminy Rzeczenica uchwala, co następuje:

§ 1

W § 7 ust. 1 uchwały Nr IV/19/06 Rady Gminy Rzeczenica z dnia 28 grudnia 2006 r. dokonuje się następujących zmian:

- 1) pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„ wychowawstwo klasy liczącej poniżej 25 uczniów w klasie „O” w szkole – 33 zł”,
- 2) pkt 6 skreśla się.

§ 2

Zmiana regulaminu została uzgodniona ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Rzeczenicy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rzeczenica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Zygmunt Wilczyk

1413

UCHWAŁA Nr V/57/07 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 20 marca 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały nr III/17/06 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 28 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i zastępstw doraźnych, oraz przyznawania nagród, dodatku mieszkaniowego i dodatku za wysługę lat.

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 64 ze zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), oraz § 5 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 118), Rada Miejska w Dzierzgoniu uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr III/17/06 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 28 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowo i zastępstw doraźnych, oraz przyznawania nagród, dodatku mieszkaniowego i dodatku za wysługę lat wprowadza się następujące zmiany:

§ 7 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 miesięcznie wynosi dla:

- 1) wychowawcy klasy – 30 zł;
- 2) opiekuna stażu – 15 zł;
- 3) doradcy metodycznego – 40 zł;
- 4) nauczyciela konsultanta – 30 zł. „

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierzgonia.

§ 3

Uchwała obowiązuje od 1 stycznia 2007 roku do 31 grudnia 2007 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Tadeusz Procyk

1414

UCHWAŁA Nr IV/29/2007
Rady Gminy Kaliska
z dnia 21 marca 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r, o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 pkt. 1, 2 i 3, ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za: wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaliska.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc UCHWAŁA Nr XXIX/220/2005 Rady Gminy Kaliska z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród (Dz.Urż.Woj.Pom. z 2006 r. Nr 74, poz. 1517).

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Kaliska
Zbigniew Szarafin

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za: wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego, oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

oraz przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Postanowienia wstępne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 1997 r. Dz. U. Nr 56, poz. 357 ze zmianami).
2. Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293)
3. Szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę oświatową albo zespół szkół lub placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Rada Gminy Kaliska.
4. Dyrektora lub wicedyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust. 3.
5. Kadrze kierowniczej – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora oraz pozostałą kadrę kierowniczą jednostki, o której mowa w ust. 3.
6. Roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego.
7. Klasie – należy przez to rozumieć oddział szkolny lub przedszkolny.
8. Nauczycielu – należy przez to rozumieć także pedagoga, logopedę, bibliotekarza, wychowawcę świetlicy oraz kadrę kierowniczą szkół.
9. Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz w Uchwale nr XXXIX/229/2002 Rady Gminy Kaliska z dnia 25 czerwca 2002 roku ze zmianami w Uchwale Nr XXII/152/05 Rady Gminy Kaliska z dnia 23 lutego 2005 roku w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli.
10. Wynagrodzeniu minimalnym – należy przez to rozumieć stawkę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ustaloną przez ministra pracy i polityki społecznej.

Dodatek za wysługę lat

§ 2

1. Dodatek za wysługę lat ustala się zgodnie z art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 5 rozporządzenia.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - 1) w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym,

- że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 3) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za usługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególnie stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia chorobowego.
4. Dodatek za usługę lat wypłaca się z góry, w terminie określonym w art. 39 ust 3 Karty Nauczyciela.

Dodatek motywacyjny.

§ 3

Warunkiem przyznania nauczycielowi oraz kadrze kierowniczej dodatku motywacyjnego jest:

1. Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
 - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z dodatkowymi zadaniami lub zajęciami, a w szczególności:
 - 1) systematyczne i efektywne wywiązywanie się z przydzielonych obowiązków,
 - 2) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 - 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - 4) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - 6) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - 7) przestrzeganie dyscypliny pracy,
3. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - 2) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - 3) opiekę nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- 4) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 5) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

§ 4

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli wynosi od 0 do 15% ich wynagrodzenia zasadniczego
2. Dodatek motywacyjny dla kierownika świetlicy wynosi od 5 do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego
3. Dodatek motywacyjny dla zastępcy dyrektora wynosi od 10 do 30% jego wynagrodzenia zasadniczego
4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora wynosi od 20 do 45% jego wynagrodzenia zasadniczego
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
6. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze co najmniej 1/2 etatu.
7. W uzasadnionych przypadkach dodatek motywacyjny może być cofnięty lub zmieniony od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podjęto decyzję o cofnięciu lub zmianie przez organ uprawniony do jego przyznania.
8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za okres niesprawiedliwionej nieobecności w pracy, za okres urlopu dla poratowania zdrowia, za dni nieobecności w pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel dostaje wynagrodzenie chorobowe lub zasiłek z ubezpieczenia chorobowego
9. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i pozostałej kadry kierowniczej, a także okres jego przyznawania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 3, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy.
10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie określonym w art. 39 ust 3 Karty Nauczyciela.
11. Środki na wypłatę dodatku motywacyjnego planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły:
 - 1) dla nauczycieli w wysokości 6% ich wynagrodzeń zasadniczych,
 - 2) dla dyrektora, wicedyrektora i kierownika świetlicy w maksymalnej wysokości określonej w pkt. 2, 3 i 4.

Dodatek funkcyjny.

§ 5

1. Kadry kierowniczej przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
 - 1) dyrektorowi – od 30 do 70%,
 - 2) zastępcy dyrektora – od 20 do 40%
 - 3) kierownikowi świetlicy – od 5 do 20% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie – na zasadach określonych w kodeksie pracy.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, środowisko społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:
 - 1) dla dyrektora – Wójt Gminy,
 - 2) dla pozostałej kadry kierowniczej – dyrektor szkoły.

§ 6

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny za:

- 1) wychowawstwo klasy (za każdą klasę) – w wysokości 100 zł miesięcznie,
- 2) wychowawstwo klas łączonych – w wysokości 100 zł miesięcznie,
- 3) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości 250 zł miesięcznie,
- 4) funkcję nauczyciela konsultanta – w wysokości 160 zł miesięcznie,
- 5) funkcję opiekuna stażu (za jednego stażystę) – w wysokości 60 zł miesięcznie.

§ 7

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 oraz w § 6 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 przyznaje się na okres nie dłuższy niż rok szkolny.
3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, za okres urlopu dla poratowania zdrowia, za dni nieobecności w pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel dostaje wynagrodzenie chorobowe lub zasiłek z ubezpieczenia chorobowego oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji lub wypełniania obowiązków wychowawcy, a jeżeli nastąpiło to pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. W sytuacji określonej w art. 9d ust. 5 Ustawy Karta Nauczyciela, gdy następuje przerwa w odbywaniu stażu przez nauczyciela stażystę lub kontraktowego, zawieszają się na okres tej przerwy wypłaty dodatku funkcyjnego z tytułu opieki nad nauczycielem stażystą lub kontraktowym.
5. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatków, o których mowa w § 6
6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie określonym w art. 39 ust 3 Karty Nauczyciela.

Dodatek za warunki pracy.

§ 8

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy przysługuje z tego tytułu dodatek „za warunki pracy”.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 8 i 9 Rozporządzenia.
3. Za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 1, przysługują dodatki w wysokościach:
 - 1) dla nauczycieli pracujących w warunkach określonych w § 8 ust. 6 Rozporządzenia – 10% wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) dla nauczycieli pracujących w warunkach określonych w § 8 ust. 7 i 8 Rozporządzenia – 20% wynagrodzenia zasadniczego,
 - 3) dla nauczycieli pracujących w warunkach określonych w § 8 ust. 10 Rozporządzenia – 25% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Za pracę w warunkach uciążliwych, o których mowa w § 9 Rozporządzenia, dodatki, o których mowa w ust. 3 pkt b zwiększa się o 5% wynagrodzenia zasadniczego.
5. Dodatek za warunki pracy przysługuje wyłącznie za faktycznie przepracowane godziny, przy czym wypłaca się go w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 9

1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 8 ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu w terminie określonym w art. 39 ust 4 Karty Nauczyciela.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw i pracę w dni wolne od zajęć.

§ 10

1. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi zgodnie z zatwierdzoną organizacją roku szkolnego godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, z zastrzeżeniem art. 42 ust. 5 b Karty Nauczyciela.
2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
3. Nauczycielom realizującym obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zgodnie z art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela nie mogą być przydzielone godziny nadwymiarowe, z wyjątkiem godzin doraźnych zastępstw.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oblicza się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.
5. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycie-

- lowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatków) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru ustalonego dla danego rodzaju zajęć, w których realizowane są godziny nadwymiarowe.
6. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 5, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnej godziny w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się jako pełną godzinę.
 7. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w ust. 2 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
 8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, z wyłączeniem:
 - 1) Dnia Edukacji Narodowej,
 - 2) sytuacji, gdy godziny nadwymiarowe powinny być zrealizowane w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem nauczyciela lub uczniów na wycieczkę lub inną imprezę klasową (szkolną),
 - c) udziałem nauczyciela – za zgodą dyrektora – w konferencji lub spotkaniu metodycznym,
 - d) udzieleniem nauczycielowi urlopu szkoleniowego związanego z kształceniem lub doskonaleniem zawodowym,
 - e) oddelegowaniem nauczyciela przez dyrektora szkoły do wykonywania innych zadań, w szczególności w dniach wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych z uwagi na rekolekcje oraz przeprowadzanie sprawdzianu w VI klasie szkoły podstawowej i egzaminów gimnazjalnych w III klasie gimnazjum,
 - f) zwolnieniem nauczyciela z pracy na czas niezbędny do wykonania doraźnej czynności wynikającej ze sprawowanej przez niego funkcji,
 - 3) dni, w których nauczycielowi przyznano:
 - a) opiekę nad dzieckiem do lat 14,
 - b) urlop okolicznościowy określony przepisami kodeksu pracy.
 9. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w projekcie organizacyjnym szkoły nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, z zastrzeżeniem ust. 8.
 10. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 (lub ułamek stanowiący jedną część odniesioną do ilości dni, w których nauczyciel odbywa zajęcia) tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
 11. W przypadku zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, otrzymują oni wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane godziny doraźnych zastępstw jak nauczyciele pracujący na pełnym etacie.
 12. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny. Nauczycielom, którzy nie otrzymują innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę nadwymiarową.
 13. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu, w terminie określonym w art. 39 ust 4 Karty Nauczyciela przy czym rozliczenia zrealizowanych godzin nadwymiarowych dokonuje się za okres wskazany każdorazowo przez dyrektora szkoły. Przy ustalaniu liczby godzin nadwymiarowych w okresach tygodniowych stosuje się zasadę, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

Dodatek mieszkaniowy.

§ 11

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela i wynosi miesięcznie:
 - 1) 5% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia – dla 1 osoby,
 - 2) 7% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia – dla 2 osób,
 - 3) 9% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia – dla 3 osób,
 - 4) 11% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia – dla 4 i więcej osób.
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku mieszkaniowego zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - 1) małżonka,
 - 2) rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,
 - 3) dzieci nauczyciela nie posiadające własnego źródła dochodu, lecz nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia, a w przypadku pobierania nauki do ukończenia 26 roku życia.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi, będącemu także nauczycielem, wspólnie z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy.
6. O zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek – Wójta Gminy. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub Wójta Gminy o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
7. Dodatek przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia chorobowego
 - 3) korzystania z urlopu wychowawczego,
 - 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 12

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym placówki, z tym że:
 - 1) 80% środków przeznacza się na nagrody dyrektora
 - 2) 20% środków przeznacza się na nagrody Wójta Gminy.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są za wyróżniające osiągnięcia w pracy. Dyrektor przyznaje nagrody nauczycielom oraz kadrze kierowniczej placówki a Wójt Gminy dyrektorom, kadrze kierowniczej oraz nauczycielom.
3. Przyznanie nauczycielowi w danym roku szkolnym nagrody dyrektora nie wyklucza wystąpienia dla niego o Nagrodę Wójta Gminy, Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.
4. Nauczyciel lub dyrektor, któremu przyznana została nagroda Wójta Gminy lub dyrektora, otrzymuje dyplom poświadczający otrzymanie nagrody, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.
5. Nagrody mogą być przyznawane w ciągu całego roku szkolnego, a w szczególności z okazji:
 - 1) Dnia Edukacji Narodowej,
 - 2) Zakończenia roku szkolnego,
 - 3) Święta szkoły lub innej uroczystości szkolnej lub środowiskowej.

§ 13

1. Szczegółowe warunki przyznawania nagród dyrektora nauczycielom i kadrze kierowniczej szkół ze specjalnego funduszu nagród:
 - 1) Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielom i kadrze kierowniczej, którzy wypełniają rzetelnie swoje obowiązki oraz osiągają wyróżniające wyniki w pracy pedagogicznej, a w szczególności:
 - a) w zakresie działalności wychowawczej:
 - oddziałują efektywnie na zespół klasowy powodując jego pozytywną integrację, wyzwalają wśród uczniów aktywny stosunek do obowiązków szkolnych, co znajduje odzwierciedlenie w osiąganych wynikach nauczania, obecności na zajęciach, udziale w pracach na rzecz szkoły i środowiska, zdyscyplinowaniu, a także godnym reprezentowaniu szkoły,
 - inspirują wychowanków do udziału w wycieczkach, wystawach, spektaklach teatralnych i innych imprezach klasowych tworząc w ten sposób istotne przesłanki rozwoju kulturalnego uczniów,
 - organizują uroczystości szkolne lub środowiskowe o znaczących walorach wychowawczych,
 - w umiejętny sposób współpracują z rodzicami w celu zapobiegania niepowodzeniom szkolnym ich dzieci,
 - b) w zakresie działalności dydaktycznej:
 - posiadają udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniem zdolnym lub uczniem mającym trudności w nauce,
 - przygotowują uczniów do konkursów, olimpiad i zawodów sportowych,
 - osiągają, potwierdzone sprawdzianami, przynajmniej dobre wyniki w nauce,
 - organizują ogólnoszkolne lub środowiskowe imprezy o walorach poznawczych i kształcących, jak sesje popularno – naukowe, konkursy, olimpiady itp.,
 - prowadzą i upowszechniają na terenie szkoły działalność innowacyjną, przynoszącą widoczne efekty pedagogiczne,
 - uczestniczą w różnych formach doskonalenia i doskonalenia zawodowego,
 - c) w zakresie działalności opiekuńczej:
 - prowadzą różnorodną i skuteczną działalność zapobiegającą patologiom społecznym wśród młodzieży,
 - udzielają efektywnej pomocy i otaczają wszechstronną opieką uczniów będących w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,

- organizują współpracę i utrzymują stałe kontakty z instytucjami wspomagającymi wychowawczą działalność szkoły, a także organizują spotkania, odczyty, konkursy propagujące higieniczny, zgodny z przyjętymi normami społecznymi tryb życia.
 - d) w zakresie rozwoju osobowego:
 - podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe poprzez uczestnictwo w różnych formach doskonalenia i doskonalenia zawodowego,
 - zdobywają kolejne stopnie awansu zawodowego,
 - organizują oraz aktywnie uczestniczą w wewnątrzszkolnym doskonaleniu zawodowym
 - e) nagroda dyrektora może być przyznana również nauczycielom, w tym nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze, którzy również w inny sposób, poprzez swoją działalność na rzecz szkoły przysparzają jej autorytetu oraz podnoszą rangę i prestiż szkoły w środowisku.
- 2) Nagroda Wójta Gminy może być przyznana nauczycielom i kadry kierowniczej, którzy spełniają kryteria wyszczególnione w pkt. 1) a ponadto:
- a) doprowadzają uczniów do sukcesów naukowych, sportowych lub artystycznych,
 - b) dzielą się doświadczeniami zawodowymi z innymi nauczycielami, biorą aktywny udział w wewnątrzszkolnym doskonaleniu zawodowym,
 - c) opiekują się organizacjami szkolnymi,
 - d) wykazują innowacyjność w pracy pedagogicznej,
 - e) biorą udział w pracach zespołów powoływanych do opracowywania regulaminów, planów pracy i innych aktów prawa wewnętrznego,
 - f) dążą do podwyższania swoich kwalifikacji, zdobywania nowych specjalności oraz wyższych stopni awansu zawodowego,
 - g) w inny sposób przyczyniają się do rozwoju szkoły, w której pracują.
- 3) Nagroda Wójta Gminy może być przyznana dyrektorom, którzy w sposób wyróżniający wywiązują się ze wszystkich obowiązków na zajmowanym stanowisku, a w szczególności:
- a) prawidłowo planują pracę placówki oraz właściwie organizują proces dydaktyczny,
 - b) dbają o dobrą atmosferę pracy,
 - c) dbają o poziom wykształcenia kadry pedagogicznej, inspirują ją do podwyższania kwalifikacji,
 - d) prawidłowo organizują pracę z uczniem zdolnym oraz wymagającym dodatkowej opieki,
 - e) właściwie i terminowo wywiązują się z obowiązków sprawozdawczych,
 - f) dbają o swój rozwój osobowy poprzez uczestnictwo w szkoleniach, naradach bądź kursach metodycznych,
 - g) właściwie współpracują z pozostałymi organami szkoły,
 - h) prawidłowo realizują przyznany budżet szkoły,

- i) inicjują działania gospodarcze powodujące uzyskanie dodatkowych środków na działalność szkoły,
 - j) wzorowo reprezentują szkołę oraz gminę,
 - k) właściwie współpracują z organem prowadzącym oraz organem sprawującym nadzór pedagogiczny,
 - l) w inny sposób przyczyniają się do rozwoju kierowanej przez siebie szkoły.
2. Dyrektor przyznaje nagrodę nauczycielom oraz kadry kierowniczej po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających na terenie szkoły.
3. Wniosek o przyznanie Nagrody Wójta Gminy dla nauczycieli lub kadry kierowniczej składa do Wójta dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających na terenie szkoły.
4. Nagrodę Wójta Gminy dla dyrektorów przyznaje Wójt Gminy z własnej inicjatywy.

1415

ZARZĄDZENIE Nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni z dnia 16 kwietnia 2007 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia pilotażu obowiązkowego, określenia warunków korzystania z usług pilota oraz zasad zwalniania z pilotażu obowiązkowego.

Na podstawie art. 36 ust. 5 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. z 2006 r. Nr 99, poz. 693) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 5 Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni z dnia 19 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia pilotażu obowiązkowego, określenia warunków korzystania z usług pilota oraz zasad zwalniania z pilotażu obowiązkowego (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 53 poz. 1111 i Nr 74, poz. 1528, Dz. Urz. Woj. Warmińsko Mazurskiego Nr 55 poz. 1076 i Nr 90, poz. 1525) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dotychczasową treść § 3 oznacza się jako ust. 1
- 2) w § 3 w ust. 1 po pkt 3 dodaje się pkt 4 – 7 w brzmieniu:
 - „4) statki morskie używane wyłącznie do celów naukowo-badawczych,
 - 5) statki pasażerskie uprawiające żeglugę krajową,
 - 6) statki szkolne,
 - 7) statki używane do celów sportowych i rekreacyjnych do 24 m”.
- 3) w § 3 dodaje się nowy ust. 2 w brzmieniu:
„2. Pkt 4–7 dotyczą statków o polskiej przynależności.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 1 maja 2007 r. oraz podlega opublikowaniu w Dziennikach Urzędowych Województw Pomorskiego i Warmińsko–Mazurskiego.

Dyrektor
Urzędu Morskiego w Gdyni
Andrzej Królikowski

1416

ZARZĄDZENIE Nr 4
Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni
z dnia 16 kwietnia 2007 r.

w sprawie zmiany Przepisów portowych

Na podstawie art. 37 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. z 2006 r. Nr 99, poz. 693) oraz art. 47 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1502 i Nr 170, poz. 1652, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 93, poz. 895, Nr 273 poz. 2703 i z 2005 r. Nr 203, poz. 1683) oraz zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 12 Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni z dnia 14 czerwca 2005 r. Przepisy portowe (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 69, poz. 1312, Nr 87, poz. 1779, z 2006 r. Nr 1, poz. 5 i Nr 108, poz. 2227, Dz. Urz. Woj. Warmińsko Mazurskiego Nr 78, poz. 1100, Nr 123, poz. 1533, Nr 217, poz. 2373i Nr 140, poz. 2112) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 60 otrzymuje brzmienie:

„§ 60. 1. Kapitan statku zmierzającego do portu polskiego obowiązany jest przekazać kapitanowi portu informacje dotyczące:

- 1) identyfikacji statku (nazwa, sygnał wywoławczy, numer IMO);
- 2) portu przeznaczenia;
- 3) spodziewany czas przybycia do portu przeznaczenia (ETA);
- 4) spodziewany czas wyjścia z portu przeznaczenia (ETD);
- 5) rodzaju i ilości ładunku i informacje o ładunkach niebezpiecznych i zanieczyszczających, a w przypadku zbiornikowców dodatkowo: właściwą nazwę techniczną wszystkich ładunków niebezpiecznych załadowanych na zbiornikowiec lub mających być załadowanych w porcie, ich numery klasyfikacyjne ONZ (jeżeli istnieją), temperatury zapłonu, rozmieszczenie na statku oraz ilość ładunków (w przypadku zbiornikowców nieodgazowanych po przewozie ładunków niebezpiecznych można odstąpić od podawania ilości); pełną nazwę (wraz z nr telefonów) upoważnionego przedstawiciela statku;
- 6) datę ważności certyfikatu zabezpieczenia finansowego (dla zbiornikowców przewożących więcej niż 2000 ton ładunków olejowych);
- 7) liczbę wszystkich osób na pokładzie statku:
 - a) przynajmniej na 24 godziny przed przybyciem statku, 72 godziny dla zbiornikowca z ładunkiem niebezpiecznym lub nieodgazowanym po jego przewozie, 48 godzin dla zbiornikowca odgazowanego,
 - b) najpóźniej w momencie, gdy statek opuszcza poprzedni port – jeżeli podróż trwa krócej niż 24 godziny, lub
 - c) niezwłocznie jeżeli port przeznaczenia nie jest znany lub zmienia się podczas podróży.”

2. Zgłoszenie informacji wymienionych w pkt 7 lit a–c powinno być dokonane poprzez wprowadzenie wstępnego zgłoszenia statku wraz z odpowiednimi załącznikami do systemu PHICS (lista załogi, wg wzoru określonego w załączniku nr 2, informacja o ładunkach niebezpiecznych na formularzu określonym w załączniku nr 3, oraz lista pasażerów wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do zarządzenia).

3. O ile przepisy szczegółowe części II niniejszego zarządzenia nie stanowią inaczej, statek nie może wejść do portu bez uzyskania zgody kapitanatu portu, udzielanej przy użyciu radiowych środków łączności na właściwym kanale roboczym VHF.

4. W celu uzyskania zgody na wejście do portu kapitan (kierownik) statku, po przybyciu na redę, powinien nawiązać łączność z kapitanatem portu i zgłosić drogą radiotelefoniczną następujące dane:

- 1) nazwę statku, sygnał wywoławczy oraz nr IMO;
- 2) długość całkowitą statku, szerokość oraz zanurzenie, tonaż statku zgodnie z Międzynarodowym Świadectwem Pomiarowym;
- 3) rodzaj i ilość ładunku, w tym ładunki niebezpieczne i zanieczyszczające;
- 4) upelnomocnionego agenta statku;
- 5) ostatni port zawinięcia statku;
- 6) inne dane wskazane przez kapitanat portu.

5. Kapitan (kierownik statku) lub jego upoważniony przedstawiciel powinien po przybyciu statku do portu niezwłocznie złożyć za pomocą systemu PHICS zgłoszenie przybycia (wejścia) statku wraz ze wszystkimi załącznikami do niniejszego zarządzenia.

6. Przy zgłoszeniu statku żeglugi międzynarodowej, na żądanie kapitana portu, należy przedłożyć oryginały dokumentów: certyfikat okrętowy, międzynarodowe świadectwo pomiarowe, certyfikaty bezpieczeństwa, linii ładunkowych, Certyfikat MARPOL, certyfikat zabezpieczenia finansowego, listę załogi i pasażerów, manifest ładunkowy.

7. Kapitan portu ma prawo zatrzymać dokumenty bezpieczeństwa statku na czas jego postoju w porcie.

8. Wszystkie statki zobowiązane zgodnie z Konwencją SOLAS do posiadania statkowego urządzenia AIS powinny utrzymywać ten system w ciągłym działaniu, z wyjątkiem przypadków, w których porozumienia międzynarodowe, przepisy lub wymagania Międzynarodowej Organizacji Morskiej (IMO) stanowią o ochronie informacji nawigacyjnej.

9. Informacja przekazywana przez statek za pośrednictwem AIS powinna być zgodna z wymaganiami Międzynarodowej Organizacji Morskiej (IMO), pełna i aktualna.

10. W przypadku, gdy kapitan statku zdecyduje o wyłączeniu statkowego urządzenia AIS zobowiązany jest natychmiast powiadomić o tym kapitanat portu i Służbę VTS za pomocą dostępnych środków łączności, podając przyczynę wyłączenia.”

2) § 61 otrzymuje brzmienie:

„§ 61.1. Wyjście statku z portu dozwolone jest po dokonaniu odprawy granicznej, celnej i sanitarnej i po zezwoleniu kapitanatu portu na otrzymanym za pomocą systemu PHICS zgłoszeniu wyjścia według

wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do zarządzenia, z zastrzeżeniem ust. 4. Zezwolenie kapitanatu portu polega na elektronicznej akceptacji w systemie PHICS otrzymanego zgłoszenia.

2. Przed wyjściem z portu kapitan (kierownik statku) lub jego upoważniony przedstawiciel obowiązany jest złożyć za pomocą systemu PHICS: zgłoszenie wyjścia wg wzoru określonego w załączniku nr 1, listę załogi, wg wzoru określonego w załączniku nr 2, informację o ładunkach niebezpiecznych na formularzu określonym w załączniku nr 3, oraz listę pasażerów wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do zarządzenia. Dodatkowo odpis manifestu towarów zabranych z portu powinien być niezwłocznie wprowadzony do systemu PHICS, o ile przepisy części II zarządzenia nie stanowią inaczej.

3. Kapitan (kierownik) statku, który zawija do portu na czas nie dłuższy niż 24 godziny, z wyjątkiem statku żeglugi międzynarodowej, może przy zgłoszeniu wejścia zgłosić równocześnie jego wyjście. Jeżeli statek zgłoszony do wyjścia zatrzyma się na dłużej niż 24 godziny kapitan (kierownik) statku obowiązany jest dokonać przed przewidzianym wyjściem ponownego zgłoszenia wyjścia statku z portu.

4. O ile przepisy szczegółowe części II zarządzenia nie stanowią inaczej, statek nie może odcumować i wyjść z portu bez uzyskania zgody kapitanatu portu, udzielanej przy użyciu radiowych środków łączności na właściwym kanale roboczym VHF.

5. W celu uzyskania zgody na odcumowanie i wyjście z portu kapitan (kierownik) statku, tuż przed odcumowaniem, powinien nawiązać łączność z kapitanatem portu i zgłosić drogą radiotelefoniczną następujące dane:

- 1) nazwę statku, sygnał wywoławczy oraz nr IMO;
- 2) aktualne zanurzenie statku;
- 3) następny port zawinięcia statku;
- 4) liczbę wszystkich osób na pokładzie statku;
- 5) informacje o ładunkach niebezpiecznych i zanieczyszczających.

6. Po wyjściu z portu kapitan (kierownik) statku lub jego upoważniony przedstawiciel składa kapitanowi portu formularz ewidencyjny zawierający informacje o ładunku i pasażerach znajdujących się na pokładzie za pomocą poczty elektronicznej.

7. W przypadku awarii systemu PHICS kapitan (kierownik) statku lub jego upoważniony przedstawiciel zobowiązany jest przesłać w formie pisemnej, w postaci dokumentów stanowiących załączniki do zarządzenia, zgłoszenia opisane w § 60 ust. 2 i ust. 5 oraz § 61. ust. 2, w terminach w nich określonych."

8. Wyjście w morze statków nowo wybudowanych lub po remoncie stoczniowy może nastąpić po przedłożeniu do kapitanatu portu oryginałów dokumentów statkowych lub ich kopii uwierzytelnionych pieczęcią statkową i podpisem kapitana."

3) w § 62:

a) w ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie: „4) polskie statki sportowe w żegludze krajowej;”;

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W przypadku obcych statków morskich będą akceptowane formularze zgodne z załącznikami Nr 1– 6 do zarządzenia, sporządzone w jednym języku oraz również te nie zawierające odnośników o treści „dotyczy służb innych niż administracja morska” w rubrykach 17, 18, i 22.

4) § 63 otrzymuje brzmienie:

„§ 63.1. Wyjście statku z portu lub przystani przeznaczonych dla postoju jednostek sportowych na pletwonurkowanie na wrakach statków oraz w celach przeszukiwania wraków statków lub ich pozostałości i poszukiwania ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych, w tym zabytków archeologicznych, dozwolone jest po uzyskaniu zgody kapitanatu portu.

2. Zgłoszenie wyjścia na pletwonurkowania, o których mowa w ust. 1 składa się w kapitanacie portu wg wzorów określonych w odrębnych przepisach.

3. Kapitanaty portów zobowiązane są prowadzić rejestr pletwonurkowania, o których mowa w ust. 1. W rejestrze należy wpisać: nazwę statku i osobę prowadzącą pletwonurkowanie, datę i godzinę wyjścia/wejścia statku z/do portu, ilość osób zgłoszonych do pletwonurkowania oraz miejsce (pozycję) pletwonurkowania.

5) § 102 otrzymuje brzmienie:

„§ 102.1. Kanałem roboczym kapitanatu portu Gdańsk jest kanał 14 VHF.

2. Wszystkie statki wchodzące/wychodzące na akwen Wisły Śmiałej oraz do przystani Sopot Molo obowiązane są do uzyskania zgody kapitanatu portu.

3. Z uzyskania zgody kapitanatu portu na wejście/wejście statku zwolnione są holowniki i statki pilotowe zajęte czynnościami z wprowadzaniem i wyprowadzaniem statków.”

6) § 120 otrzymuje brzmienie:

„120.1. Kanałem roboczym kapitanatu portu Gdynia jest kanał 12 VHF.

2. Z uzyskania zgody kapitanatu portu na wejście/wejście statku zwolnione są holowniki i statki pilotowe zajęte czynnościami z wprowadzaniem i wyprowadzaniem statków oraz statki sportowe wchodzące i wychodzące do/z Basenu Żeglarskiego.”

7) po § 133 dodaje się § 133a w brzmieniu:

„§ 133a.1. Wielkość statków wchodzących do portu Elbląg nie może przekraczać 85 m długości i 2 m zanurzenia. Podana wielkość zanurzenia odnosi się do średniego stanu wody i może ulec czasowym ograniczeniom.

2. Kapitan portu, w uzasadnionych przypadkach, może zezwolić na wejście do portu statkom o parametrach większych niż określone w ust. 1.”

§ 2

Do dnia 1 września 2007 roku, zgłoszenia do systemu PHICS, o których mowa w § 60 ust. 2 i ust. 5 oraz § 61 ust. 2, należy przysyłać w terminach w nich określonych do właściwego kapitanatu portu również w formie pisem-

nej, w postaci dokumentów stanowiących załączniki do zarządzenia Nr 12 Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni z dnia 14 czerwca 2005 r. Przepisy portowe Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 69, poz. 1312, Nr 87, poz. 1779, z 2006 r. Nr 1, poz. 5 i Nr 108, poz. 2227, Dz. Urz. Woj. Warmińsko Mazurskiego Nr 78, poz. 1100, Nr 123, poz. 1533, Nr 217, poz. 2373i Nr 140, poz. 2112).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dziennikach Urzędowych Województw Pomorskiego i Warmińsko – Mazurskiego.

Dyrektor
Urzędu Morskiego w Gdyni
Andrzej Królikowski

1417

**ZARZĄDZENIE Nr 89/07
Wojewody Pomorskiego
z dnia 23 kwietnia 2007 r.**

**w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy
Rzeczonica w okręgu wyborczym Nr 3**

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.¹⁾) zarządza się co następuje :

§ 1

Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Rzeczonica w okręgu wyborczym Nr 3, w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Waldemara Piłata, stwierdzo-

nym uchwałą Rady Gminy Rzeczonica Nr VII/40/07 z dnia 12 kwietnia 2007 r.

§ 2

W wyborach, o których mowa w § 1 wybierany będzie jeden radny.

§ 3

Datę wyborów wyznacza się na niedzielę 8 lipca 2007 roku.

§ 4

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

p.o Wojewody Pomorskiego
Piotr Karczewski
Wicewojewoda Pomorski

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219 , Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz.1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128., Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 89/07
Wojewody Pomorskiego
z dnia 23 kwietnia 2007 r.

KALENDARZ WYBORCZY

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności wyborczej
do 19 maja 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Wójt Gminy Rzeczonica informacji o granicach okręgu wyborczego Nr 3 i liczbie wybieranych radnych w tym okręgu oraz o siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Rzeczonicy• zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Słupsku o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydatów na radnego
do 21 maja 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• zgłaszanie kandydatów na członków Gminnej Komisji Wyborczej w Rzeczonicy
do 24 maja 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• powołanie przez Komisarza Wyborczego w Słupsku Gminnej Komisji Wyborczej w Rzeczonicy dla przeprowadzenia wyborów uzupełniających w okręgu wyborczym Nr 3

do 8 czerwca 2007 r. do godz. 24.00	<ul style="list-style-type: none">• zgłaszanie kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej• zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Rzeczenicy list kandydatów na radnego w okręgu wyborczym Nr 3
do 17 czerwca 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Rzeczenicy Obwodowej Komisji Wyborczej• podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Wójta Gminy Rzeczenica informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej powołanej dla przeprowadzenia głosowania w wyborach uzupełniających do Rady Gminy Rzeczenica
do 23 czerwca 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Rzeczenicy o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego w okręgu wyborczym Nr 3 zawierającego numery list, skróty nazw komitetów wyborczych, dane o kandydatach wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów
do 24 czerwca 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy Rzeczenica
do 6 lipca 2007 r. o godz. 24.00	<ul style="list-style-type: none">• zakończenie kampanii wyborczej
7 lipca 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców
8 lipca 2007 r. godz. 6.00 - 20.00	<ul style="list-style-type: none">• głosowanie

1418

ZARZĄDZENIE Nr 15/07 Starosty Kartuskiego z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie Powiatu Kartuskiego na rok 2007.

Na podstawie art. 6 pkt. 15 oraz art. 86 ust 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99 poz. 1001, z 2005 r. Nr 273 poz. 2703, Nr 179 poz. 1487, Nr 64 poz. 565, Nr 94 poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 180, poz. 1493, z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844) na wniosek dyrektora placówki; Zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie Powiatu Kartuskiego na rok 2007:

1. w Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych – placówce socjalizacyjnej – 1.864,00 zł,

2. w Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych – placówce interwencyjnej – 1.862,00 zł,
3. w Placówce Rodzinnej „Promyk” – 1.500,00 zł.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Starosta
Janina Kwiecień

1419

Zarządzenie Nr 16/07 Starosty Kartuskiego z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Stężycy.

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 z 2005, Nr 273, poz. 2703, Nr 179, poz. 1487, Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 180, poz. 1493, z 2006 Nr 144, poz. 1043, Nr 135, poz. 950, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844) na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Stężycy, Zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Stężycy na rok 2007 w kwocie 1 732,00 zł.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Starosta
Janina Kwiecień

1420

**Zarządzenie Nr 17/07
Starosty Kartuskiego
z dnia 15 marca 2007 r.**

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie.

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 z 2005, Nr 273, poz. 2703, Nr 179, poz. 1487, Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 180, poz. 1493, z 2006 Nr 144, poz. 1043, Nr 135, poz. 950, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844) na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie, Zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie na rok 2007 w kwocie 2 096,00 zł.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Starosta
Janina Kwiecień

1421

**Porozumienie
z dnia 19 stycznia 2007 r.**

pomiędzy Zarządem Powiatu Kwidzyńskiego z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Warszawskiej 19 reprezentowanym przez:

- 1. Starostę Powiatu – Jerzego Godzika**
- 2. Wicestarostę – Andrzeja Fortunę**

**zwanym dalej „Powiatem”,
a Burmistrzem Miasta i Gminy Prabuty – Bogdanem Pawłowskim
reprezentującym Miasto i Gminę Prabuty z siedzibą w Prabutach przy ul. Kwidzyńskiej 2
zwanym dalej „Burmistrzem”**

zawarte w sprawie realizacji zadań związanych z utrzymaniem dróg powiatowych w 2007 r. zgodnie z Uchwałą Rady Powiatu Nr XVIII/114/2004 z dnia 26.01.2004 oraz Uchwałą Rady Miasta i Gminy Prabuty Nr III/16/2006 z dnia 29 grudnia 2006 r.

§ 1

Powiat kwidzyński przekazuje Burmistrzowi zadania z zakresu swojej właściwości określone w ustawie o drogach publicznych na obszarze:

A) Miasta Prabuty, a w szczególności:

- 1) opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej,
- 2) opracowanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, utrzymania i ochrony dróg oraz obiektów mostowych,
- 3) pełnienie funkcji inwestora,
- 4) w ramach otrzymanych dotacji i posiadanych środków budżetowych:
 - utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
 - prowadzenie zimowego i letniego utrzymania dróg,
- 5) przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju,
- 6) koordynacja robót w pasie drogowym,
- 7) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych,
- 8) prowadzenie ewidencji dróg i drogowych obiektów mostowych,
- 9) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych,
- 10) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- 11) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,

- 12) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- 13) wprowadzanie ograniczeń bądź zamykanie dróg i drogowych obiektów mostowych dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
- 14) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
- 15) utrzymanie zieleni przydrożnej w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
- 16) uzgodnienia i opinie wynikające z przepisów Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

B) Gminy Prabuty:

- 1) w ramach otrzymanej dotacji i posiadanych środków budżetowych własnych prowadzenie w sezonie zimowym zimowe utrzymanie dróg powiatowych w III standardzie zimowego utrzymania.

§ 2

Strony porozumienia ustalają, że środek trwały powstały w wyniku modernizacji, przekazany będzie do ewidencji środków trwałych Powiatu.

§ 3

Środki finansowe pochodzące ze źródeł, o których mowa § 1 pkt. 7 niniejszego porozumienia Burmistrz przeznaczy w całości na realizację zadań związanych utrzymaniem dróg powiatowych w obrębie miasta Prabuty.

§ 4

1. Na realizację zadań określonych w § 1 niniejszego porozumienia Powiat przekaze Burmistrzowi w bieżącym roku w ramach dotacji kwotę w wysokości 125.000,00 zł. (słownie: sto dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
2. Powyższa kwota zostanie przekazana Burmistrzowi w trzech ratach:
— I rata w kwocie 40.000,00 zł do dnia 31.03.2007 r.

- II rata w kwocie 40.000,00 zł do dnia 30.06.2007 r.
- III rata w kwocie 45.000,00 zł do dnia 30.09.2007 r.

§ 5

Środki finansowe, o których mowa w § 3 i 4 niniejszego porozumienia wydatkowane będą przez Burmistrza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

§ 6

Powiat zastrzega sobie prawo nadzoru wykorzystania środków finansowych, o których mowa w § 3 i 4 niniejszego porozumienia.

§ 7

Burmistrz, w terminie do 15.01.2008 r. przedłoży Zarządowi Powiatu sprawozdanie rzeczowo – finansowe z wykorzystania środków finansowych, o których mowa w § 3 i § 4 niniejszego porozumienia wg załączonego wzoru.

§ 8

1. Porozumienie zawarto na czas określony tj. od 01.01.2007 r. do 31.12.2007 r.
2. Niniejsze porozumienie zawarto w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.
3. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Powiat

Burmistrz

Starosta powiatu
Jerzy Godzik

Burmistrz
Miasta i Gminy Prabuty
Bogdan Pawłowski

Wicestarosta
Andrzej Fortuna

Skarbnik
Miasta i Gminy Prabuty
Elżbieta Wykner

Skarbnik Powiatu
Ewa Bejgrowicz

Załącznik nr 1 do Porozumienia

Sprawozdanie

Z wykorzystania dotacji celowej otrzymanej na podstawie Porozumienia z dnia zawartego dnia w sprawie realizacji zadań związanych z utrzymaniem i dróg powiatowych wr.

Kwota dotacji na bieżące trzymanie dróg powiatowych w wysokościzł.

Wykorzystanie dotacji w wysokości zł. w tym wydatkowane na:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1.	bieżące remonty dróg	
2.	bieżące utrzymanie obiektów mostowych	

