



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 3 lipca 2008 r.

**Nr 64**

## TREŚĆ:

Poz:

### UCHWAŁA RADY GMINY KOSAKOWO

- 1773 — Nr XIX/23/2008 z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Pogórze gmina Kosakowo obejmującej działkę nr ew. gr. 49.....5941

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŁEBIE

- 1774 — Nr XIX/156/2008 z dnia 22 kwietnia 2008 r. w sprawie: rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2007 .....5945

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ RUMI

- 1775 — Nr XXVI/195/2008 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej Rumi Nr XL/431/2005 z dnia 25 sierpnia 2005 roku zatwierdzającej statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi.....5945

### UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ STAROGARDU GDAŃSKIEGO:

- 1776 — Nr XXII/204/2008 z dnia 18 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Starogard Gdański i udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego z tytułu wykonania budżetu na 2007 rok.....5945
- 1777 — Nr XXII/210/2008 z dnia 18 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Hallera .....5946
- 1778 — Nr XXII/211/2008 z dnia 18 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Południowej.....5946
- 1779 — Nr XXII/212/2008 z dnia 18 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Hillar.....5947
- 1780 — Nr XXII/213/2008 z dnia 18 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Rolnej.....5947
- 1781 — Nr XXII/214/2007 z dnia 18 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Olimpijczyków Starogardzkich.....5947

### UCHWAŁY RADY GMINY SULĘCZYNO:

- 1782 — Nr XI/93/2008 z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia w tym nagród, wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.....5948
- 1783 — Nr XI/99/2008 z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Sulęczyno na lata 2008 – 2012 .....5952
- 1784 — Nr XI/100/2008 z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy .....5954

(ciąg dalszy spisu treści na następnej stronie)

**UCHWAŁY RADY GMINY WEJHEROWO:**

- 1785 — Nr XVIII/169/2008 z dnia 7 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych ..... 5955
- 1786 — Nr XVIII/170/2008 z dnia 7 kwietnia 2008 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Sopieszyno ..... 5956
- 1787 — Nr XVIII/171/2008 z dnia 7 kwietnia 2008 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Kniewo ..... 5957
- 1788 — Nr XVIII/172/2008 z dnia 7 kwietnia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy wsi Gowino ..... 5958
- 1789 — Nr XVIII/177/2008 z dnia 7 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Gościcino oznaczonego jako „Gościcino Cicha”, w gminie Wejherowo ..... 5958

**UCHWAŁA RADY MIASTA WŁADYSŁAWOWA:**

- 1790 — Nr XVII/197/2008 z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym na terenie administracyjnym miasta Władysławowa ..... 5969
- 1791 — Nr XVII/199/2008 z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta z wykonania budżetu za 2007 rok ..... 5969

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE**

- 1792 — Nr XVIII/311/2008 z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 64/16 w obrębie Pępowo, Gm. Żukowo ..... 5970

**OBWIESZCZENIA WOJEWODY POMORSKIEGO:**

- 1793 — z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie ogłoszenia rejestru placówek zapewniających całonocną opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego ..... 5973
- 1794 — z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie ogłoszenia rejestru domów pomocy społecznej mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego ..... 5976

**OBWIESZCZENIA KOMISARZA WYBORCZEGO W GDAŃSKU:**

- 1795 — z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Sztumskiego ..... 5983
- 1796 — z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie zmian w składzie Rady Miasta Wejherowa ..... 5983

1773

**UCHWAŁA Nr XIX/23/2008**  
**Rady Gminy Kosakowo**  
z dnia 31 marca 2008 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu  
zagospodarowania przestrzennego wsi Pogórze gmina Kosakowo obejmującej działkę nr ew. gr. 49.**

Na podstawie art. 20 w związku z art. 14 ust. 8, art. 15, art. 16 ust. 1, art. 17, art. 27, art. 29 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm);, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) i art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), uchwała się, co następuje:

§ 1

Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „ Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kosakowo” uchwała się zmianę do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Pogórze gmina Kosakowo, obejmujący działkę nr 49 o obszarze 0,38 ha.

§ 2

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym planie:

- 1) teren – obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi o jednakowych zasadach zagospodarowania, którego przeznaczenie zostało określone w § 3 i odpowiedniej karcie terenu, przeznaczony także pod drogi, sieci i urządzenia sieciowe infrastruktury technicznej (w tym stacje bazowe telefonii komórkowej) oraz zieleń,
- 2) intensywność zabudowy – stosunek powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków na działce do powierzchni działki. W karcie terenu można ustalić intensywność zabudowy dla terenu.
- 3) powierzchnia całkowita budynku – suma powierzchni wszystkich kondygnacji budynku, mierzonych po obrysie zewnętrznym budynku z włączeniem tynków i okładzin, na poziomie posadzki pomieszczeń lub ich części o wysokości ponad 1,90 m, zamkniętych i przekrytych ze wszystkich stron, z wyjątkiem nadbudówek ponad dachem, takich jak maszynownia dźwigu, centrala wentylacyjna, klimatyzacyjna lub kotłownia. Do powierzchni całkowitej nie wlicza się przykładowo powierzchni loggii, balkonów, galerii, tarasów.
- 4) powierzchnia użytkowa budynku – powierzchnia całkowita pomniejszona o powierzchnie zajęte przez: konstrukcję, instalacje oraz klatki schodowe, szyby windowe, wbudowane garaże i parkingi oraz pomieszczenia nieużytkowe.
- 5) wysokość zabudowy – wysokość mierzona od naturalnej warstwy terenu w najniższym punkcie obrysu budynku do kalenicy lub najwyższego punktu na pokryciu kubatury, bez masztów odgromnikowych, anten i kominów,

- 6) dach stromy – dach, którego połaci dachowe są nachylone do poziomu pod kątem zawartym pomiędzy 30° i 45° – zapis dotyczy dachu nad główną bryłą budynku
- 7) maksymalna nieprzekraczalna linia zabudowy – linia ograniczająca obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz – określonych w ustaleniach planu – budowli. Linia nie dotyczy: balkonów, wykuszy, loggii, gzymśów, okapów, podokienników, zadaszeń nad wejściami, ryzalitów, przedsionków, schodów zewnętrznych, pochylni, tarasów, części podziemnych obiektów budowlanych, o ile ustalenia planu nie stanowią inaczej.

§ 3

Oznaczenia literowe lub literowo – cyfrowe dotyczące przeznaczenia terenów użyte w niniejszym planie:

- MN tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej — domy wolno stojące, w których dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych
- KL tereny ulic lokalnych
- Na ww. terenach transportu drogowego dopuszcza się obiekty stanowiące tradycyjne wyposażenie ulic, np.: kioski z prasą, punkty sprzedaży biletów, budki telefoniczne, wiaty przystankowe, nośniki reklamowe, w tym również na lokalizacjach tymczasowych.

§ 4

1. Ustalone w planie zasady podziału terenów na działki nie dotyczą wydziałów geodezyjnych dla sieci i urządzeń sieciowych infrastruktury technicznej. Przy podziałach terenu dopuszcza się tolerancję w granicach 10% powierzchni działki w stosunku do ustalonej minimalnej powierzchni.
2. Wody opadowe lub roztopowe ujęte w systemy kanalizacyjne, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych wymagają oczyszczenia, zgodnie z przepisami szczególnymi.
3. Obszar planu położony jest w sąsiedztwie lotniska Babie Doły – zagospodarowanie zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 5

W uchwale Nr XI/56/07 Rady Gminy Kosakowo z dnia 19.07.2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Pogórze gmina Kosakowo zmienia się ustalenia planu dotyczące części terenu 8-U, części terenu 10-ZP i części terenu 51-KL, które otrzymują następujące brzmienie:

**KARTA TERENU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CZĘŚCI WSI  
POGÓRZE GM. KOSAKOWO OBEJMUJĄCEGO DZIAŁKĘ NR EW. GR. 49**

**1. NUMER 1**

**2. POWIERZCHNIA 0,33 ha**

**3. PRZEZNACZENIE**

<b>MN</b>	teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
-----------	---

**4. FUNKCJE WYŁĄCZONE**

nie ustala się

**5. ISTNIEJĄCE PRZEZNACZENIE LUB SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA UZNANY ZA ZGODNY Z PLANEM**

nie ustala się

**6. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**

- 1) linie zabudowy: maksymalna nieprzekraczalna w odległości 6 m od linii rozgraniczającej teren ul. 2-KL- jak na rysunku planu,
- 2) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki: maksymalnie 30%,
- 3) minimalny procent powierzchni biologicznie czynnej: 40% (w tym 25% pod zadrzewienia),
- 4) intensywność zabudowy: minimalna: nie ustala się maksymalna: 0,5,
- 5) wysokość zabudowy: minimalna: nie ustala się maksymalna: 12 m,
- 6) formy zabudowy: wolnostojąca, bliźniacza
- 7) kształt dachu: stromy

**7. ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI**

minimalna działka 650 m<sup>2</sup>

**8. ZASADY DOTYCZĄCE SYSTEMÓW KOMUNIKACJI I INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**

- 1) dostępność drogowa: od ulicy 2 - KL,
- 2) parkingi: do realizacji w granicach inwestycji wg wskaźnika: 1 mieszkanie – min 2 mp,
- 3) zaopatrzenie w wodę: z sieci wodociągowej,
- 4) odprowadzenie ścieków : do kanalizacji sanitarnej,
- 5) odprowadzenie wód opadowych: zagospodarowanie na terenie lub do kanalizacji deszczowej systemu odwadniającego gminy Kosakowo,
- 6) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci elektroenergetycznej, w razie potrzeby na terenie planu należy wydzielić teren pod budowę stacji transformatorowej 0,4/15kV
- 7) zaopatrzenie w gaz: z sieci gazowej,
- 8) zaopatrzenie w ciepło: z niskoemisyjnych źródeł lokalnych,
- 9) gospodarka odpadami: komunalne - po segregacji wywóz na grupowe zorganizowane składowisko śmieci, pozostałe – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 10) planowane urządzenia i sieci magistralne: w granicach planu rezerwuje się pas terenu oznaczony na rysunku planu liniami wewnętrznego podziału jako pas dla przejścia infrastruktury technicznej

**9. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW, KRAJOBRAZU KULTUROWEGO ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ**

- 1) część terenu znajduje się w strefie konserwatorskiej ochrony archeologicznej (oznaczonej na rysunku planu); dla obiektów archeologicznych i ich stref ochronnych obowiązuje wymóg uzgadniania wszelkich planów i projektów z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i uzyskiwanie opinii Muzeum Archeologicznego w Gdańsku; w strefie, dla wszystkich inwestycji w niej lokalizowanych obowiązuje zakaz wykonywania jakichkolwiek prac ziemnych i inwestycyjnych bez zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, który każdorazowo określi inwestorowi w wydanym pozwoleniu zakres niezbędnych do wykonania archeologicznych badań ratowniczych wyprzedzających proces zainwestowania terenu; ustala się obowiązek wystąpienia inwestora do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z wnioskiem o wydanie pozwolenia na badanie z dwumiesięcznym wyprzedzeniem w celu umożliwienia wykonania archeologicznych badań ratowniczych oraz zsynchronizowania robót inwestycyjnych z badaniami,
- 2) część terenu zajmował w przeszłości cmentarz z okresu II wojny światowej - przeniesiony obecnie na cmentarz parafialny przy Parafii św. Andrzeja Boboli.

**10. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY**

maksymalne zachowanie istniejącego drzewostanu

**11. ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH**

nie dotyczy

**12. SPOSOBY I TERMINY TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA TERENU**

zakaz tymczasowego zagospodarowania

**13. STAWKA PROCENTOWA**

10%

**14. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ORAZ OGRANICZENIA W ICH UŻYTKOWANIU**

- 1) liniami wewnętrznego podziału wyznaczony ciąg pieszy dla infrastruktury technicznej,
- 2) zaleca się upamiętnienie przeniesionego cmentarza w formie informacji umieszczonej np. na głazie w powiązaniu z ciągiem, o którym mowa w pkt. 14.1

**KARTA TERENU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CZĘŚCI WSI  
POGÓRZE GMINA KOSAKOWO OBEJMUJĄCEGO DZIAŁKĘ NR EW. GR. 49**

**1. NUMER 2**

**2. POWIERZCHNIA 0,05 ha**

**3. KLASA I NAZWA ULICY**

<b>KL</b>	teren ulicy lokalnej – ul. Kościuszki – fragment przekroju
-----------	--

**4. PARAMETRY I WYPOSAŻENIE**

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających: 12 m,
- 2) przekrój: jedna jezdnia, dwa pasy ruchu,
- 3) dostępność do terenów przyległych: bez ograniczeń,
- 4) wyposażenie: chodnik, ścieżka rowerowa

**5. POWIĄZANIA Z UKŁADEM ZEWNĘTRZNYM**

poprzez skrzyżowanie ulicami 49-KD, 50-KD, 52-KD, 53-KD

**6. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW, KRAJOBRAZU KULTUROWEGO  
ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ**

część terenu znajduje się w strefie konserwatorskiej ochrony archeologicznej (oznaczonej na rysunku planu); dla obiektów archeologicznych i ich stref ochronnych obowiązuje wymóg uzgadniania wszelkich planów i projektów z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i uzyskiwanie opinii Muzeum Archeologicznego w Gdańsku; w strefie, dla wszystkich inwestycji w niej lokalizowanych obowiązuje zakaz wykonywania jakichkolwiek prac ziemnych i inwestycyjnych bez zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, który każdorazowo określi inwestorowi w wydanym pozwoleniu zakres niezbędnych do wykonania archeologicznych badań ratowniczych wyprzedzających proces zainwestowania terenu; ustala się obowiązek wystąpienia inwestora do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z wnioskiem o wydanie pozwolenia na badanie z dwumiesięcznym wyprzedzeniem w celu umożliwienia wykonania archeologicznych badań ratowniczych oraz zsynchronizowania robót inwestycyjnych z badaniami

**7. ZASADY OCHRONY ŚRODODWISKA I PRZYRODY**

wody opadowe odprowadzić do kanalizacji deszczowej

**8. SPOSOBY I TERMINY TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA TERENU**

dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie terenu

**9. ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH**

- 1) mała architektura: dopuszcza się,
- 2) tymczasowe obiekty usługowo-handlowe: zgodnie z § 3,
- 3) urządzenia techniczne: dopuszcza się,
- 4) zielen: dopuszcza się

**10. STAWKA PROCENTOWA**

nie dotyczy

**11. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE NA  
PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW**

nie dotyczy

**12. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ORAZ OGRANICZENIA W ICH  
UŻYTKOWANIU**

nie dotyczy

§ 6

1. Integralną częścią niniejszej uchwały jest rysunek zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Pogórze gmina Kosakowo w skali 1: 1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7

Zobowiązuje się Wójta Gminy Kosakowo do:

- 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją planistyczną w celu oceny zgodności z prawem,
- 2) publikacji niniejszej uchwały na stronie internetowej Gminy Kosakowo.

§ 8

Tracą moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części wsi Pogórze gm. Kosakowo uchwalony Uchwałą Rady Gminy Kosakowo XI/56/07 z dnia 19 lipca 2007 r. (Dz. Urzędowy Woj. Pomorskiego nr 144 z 16.10.2007 r., poz. 2697) we fragmentach objętych granicami niniejszego planu.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 8, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Gminy Kosakowo  
*Adam Miklaszewicz*

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XIX/23/2008  
Rady Gminy Kosakowo  
z dnia 31 marca 2008 r.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Pogórze gmina Kosakowo obejmującej działkę nr ew. gr. 49.

W okresie wyłożenia projektu zmiany do publicznego wglądu

oraz w terminie 14 dni od ostatniego dnia wyłożenia projektu zmiany planu – uwag nie wniesiono.

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XIX/23/2008  
Rady Gminy Kosakowo  
z dnia 31 marca 2008 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Pogórze gmina Kosakowo obejmującej działkę nr ew. gr. 49

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Zadania własne gminy

1. Do zadań własnych gminy z zakresu infrastruktury technicznej, finansowanych z udziałem środków z budżetu gminy zalicza się:

- budowę dróg gminnych wraz z ich oświetleniem,
- budowę wodociągów i urządzeń wodociągowych,
- budowę kanalizacji sanitarnej z urządzeniami,
- budowę kanalizacji deszczowej z urządzeniami.

Przepisom o finansach publicznych podlegają inwestycje, które realizowane są z udziałem środków publicznych zdefiniowanych w § 3 ustawy o finansach publicznych oraz środków pochodzących z funduszy strukturalnych UE (art. 110 ust. 1 pkt 1).

Inwestycje wymienione w p.1 są zadaniem własnym gminy, ale będą współfinansowane przez inwestorów prywatnych na zasadzie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych na warunkach określonych przez gminę. Nie określa się harmonogramu realizacji wymienionych inwestycji.

2. Pozostałe zadania własne z zakresu infrastruktury technicznej, określone w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, jak:

- zaopatrzenie w energię elektryczną,
- zaopatrzenie w energię cieplną,
- zaopatrzenie w gaz,

podlegają dodatkowo regulacjom ustawy Prawo energetyczne. Zaopatrzenie w te media realizują przedsiębiorstwa energetyczne. Inwestycje z zakresu zaopatrzenia nie są finansowane z udziałem środków z budżetu gminy. Wskazane w ustawie Prawo energetyczne zadania własne gminy, finansowane z jej budżetu, obejmują wykonanie oświetlenia dróg, tych których gmina jest zarządcą – czyli dróg gminnych.

I. BUDOWA DRÓG I URZĄDZEŃ KOMUNIKACYJNYCH:

1. Drogi gminne

Fragment ulicy klasy „L” – lokalnej (ul. Kościuszki), oznaczonej na rysunku planu jako 2KL – o pow. 0,05 ha  
— realizacja z budżetu gminy

— istnieją możliwości współfinansowania na podstawie umowy z zainteresowanym inwestorem

— istnieją możliwości ubiegania się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych UE (w zakresie budowy dróg oraz uzbrojenia pozostającego w gestii gminy).

II. Uzbrojenie terenu

1. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu zaopatrzenia w wodę

Obszar objęty planem zaopatrywany będzie z systemu wodociągowego m. Gdyni. Zakłada się zaopatrzenie w wodę terenów projektowanej zabudowy z miejskiego systemu wodociągowego, z magistrali wodociągowej Ø 200 biegnącej w ulicy Płk. Dąbka. Dla zapewnienia właściwej dostawy wody dla terenu projektowanej zabudowy wymagana jest rozbudowa elementów wodociągu w Gdyni (hydroforni), w której gmina Kosakowo będzie partycypować po zawarciu stosownych umów odnośnie tej rozbudowy pomiędzy PWIK Gdynia i Urzędem Gminy Kosakowo. W uzbrojeniu terenów objętych planem uwzględniono uzbrojenie objęte projektem budowlano-wykonawczym (uzbrojenie realizowane ze środków UE Funduszu Spójności dawniej ISPA).

2. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu kanalizacji sanitarnej

Założono pełne skanalizowanie obszarów przeznaczonych pod zabudowę i odprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych do istniejącej oczyszczalni ścieków „Dębogórze” poprzez system kanalizacji sanitarnej m. Gdyni. Ścieki z projektowanej zabudowy odprowadzane będą lokalną kanalizacją grawitacyjną do projektowanej w opracowanym dla rejonu projekcie budowlano-wykonawczym (uzbrojenie realizowane ze środków UE Funduszu Spójności) poprzez rozbudowę istniejącej sieci dla obsługi terenów projektowanej zabudowy.

3. Główne elementy rozbudowy systemu kanalizacji deszczowej

Na terenach zabudowy jednorodzinnej zagospodarowanie wody deszczowej nastąpi w granicach własnej działki. Dla odwodnienia ulicy woda deszczowa zostanie odprowadzona do projektowanej kanalizacji deszczowej.

Wodociągi i przewody kanalizacji sanitarnej i deszczowej realizowane:

- ze środków budżetowych gminy
- istnieją możliwości ubiegania się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych UE
- (w zakresie budowy dróg oraz uzbrojenia pozostającego w gestii gminy)
- istnieją możliwości współfinansowania na podstawie umowy z zainteresowanym inwestorem.

Linie energetyczne, ciepłociągi i gazociągi realizowane przez przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncepcje.

1774

**UCHWAŁA Nr XIX/156/2008**  
**Rady Miejskiej w Łebie**  
z dnia 22 kwietnia 2008 r.

**w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2007.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104 ze zm.), po wysłuchaniu opinii Komisji Rewizyjnej uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się sprawozdanie Burmistrza Miasta Łeby z wykonania budżetu i planu finansowego zadań zleconych za rok 2007, zamykające się kwotami:

	Plan	Wykonanie
1. DOCHODY	24.706.941	24.748.312
w tym:		
dotacje na zadania zlecone	976.340	971.624

2. WYDATKI	16.599.910	15.966.287
w tym:		
wydatki na zadania zlecone	976.340	971.624

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łeby.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Łebie  
*Jan Kužel*

1775

**UCHWAŁA Nr XXVI/195/2008**  
**Rady Miejskiej Rumi**  
z dnia 24 kwietnia 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej Rumi Nr XL/431/2005 z dnia 25 sierpnia 2005 r. zatwierdzającej statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi.**

Na podstawie art. 40 ust. 2, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

W statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XL/431/2005 Rady Miejskiej Rumi z dnia 25 sierpnia 2005 r., zmienionej Uchwałą Nr LI/542/2006 z dnia 22 czerwca 2006 r. wprowadza się następującą zmianę:

§ 3 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Siedziba Ośrodka znajduje się w Rumi, przy ul. Ślusarskiej 2”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rumi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Rumi  
*Witold Reclaf*

1776

**UCHWAŁA Nr XXII/204/2008**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 18 kwietnia 2008 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Starogard Gdański i udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego z tytułu wykonania budżetu na 2007 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 4 i art. 28 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, późn. 1591 z późn. zm.) oraz art. 199 nsl.3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104 ze zm.), po rozpatrzeniu

sprawozdania Prezydenta Miasta z wykonania budżetu na 2007 rok oraz zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku, na wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej – Rada Miejska Starogardu Gdańskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Starogard Gdański na 2007 rok, stanowiące załącznik do uchwały.
2. Udziela się Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Miejskiej Starogard Gdański na rok 2007.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*Helena Bugaj*

1777

**UCHWAŁA Nr XXII/210/2008**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 18 kwietnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Hallera.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Do istniejącej w Starogardzie Gdańskim drogi gminnej o nazwie ulica Hallera, włącza się nowowydzielone działki nr: 89/5, 89/8, 90/1, 90/3, 92/1, 93/1 obr. 14 oraz działki 143/1 i 508/1 wskazane na załączniku graficznym nr 1\*, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.
2. Przebieg drogi gminnej – ulicy Hallera, po włączeniu działek

określonych w ustępie 1, przedstawia załącznik graficzny nr 2\* do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*Helena Bugaj*

\* Załączników nie publikuje się.

1778

**UCHWAŁA Nr XXII/211/2008**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 18 kwietnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Południowej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Do istniejącej w Starogardzie Gdańskim drogi gminnej nr 211115G o nazwie ulica Południowa, włącza się nowowydzieloną działkę nr: 67/1 obr. 29 wskazaną na załączniku graficznym nr 1\*, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.
2. Fragment przebiegu drogi gminnej – ulicy Południowej, po włączeniu działki określonej w ustępie 1, przedstawia załącznik graficzny nr 2\* do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*Helena Bugaj*

\* Załączników nie publikuje się.



1779

**UCHWAŁA Nr XXII/212/2008**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 18 kwietnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Hillar.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Do istniejącej w Starogardzie Gdańskim drogi gminnej nr 211049G o nazwie ulica Hillar, włącza się nowowydzieloną działkę nr: 112/1 obr. 13 wskazaną na załączniku graficznym nr 1\*, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.
2. Przebieg drogi gminnej – ulicy Hillar, po włączeniu działki

określonej w ustępie 1, przedstawia załącznik graficzny nr 2\* do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego

Helena Bugaj

\* Załączników nie publikuje się.

1780

**UCHWAŁA Nr XXII/213/2008**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 18 kwietnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Rolnej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Do istniejącej w Starogardzie Gdańskim drogi gminnej nr 211129G o nazwie ulica Rolna, włącza się nowowydzieloną działkę nr: 27/17 obr. 33 wskazaną na załączniku graficznym nr 1\*, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.
2. Fragment przebiegu drogi gminnej – ulicy Rolnej, po włą-

czeniu działki określonej w ustępie 1, przedstawia załącznik graficzny nr 2\* do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego

Helena Bugaj

\* Załączników nie publikuje się.

1781

**UCHWAŁA Nr XXII/214/2007**  
**Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego**  
z dnia 18 kwietnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia przebiegu drogi gminnej – ulicy Olimpijczyków Starogardzkich.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Z istniejącej w Starogardzie Gdańskim drogi gminnej nr

211104 G o nazwie ulica Olimpijczyków Starogardzkich, wylącza się nowowydzieloną działkę nr: 207/1 obr. 14 wskazaną na załączniku graficznym nr 1\*, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

2. Przebieg drogi gminnej – ulicy Olimpijczyków Starogardzkich, po wylączeniu działki określonej w ustępie 1, przedstawia załącznik graficzny nr 2\* do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogardu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
Starogardu Gdańskiego  
*Helena Bugaj*

\* Załączników nie publikuje się.

1782

**CHWAŁA Nr XI/93/2008**  
**Rady Gminy Sulęcyno**  
z dnia 26 marca 2008 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia w tym nagród, wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821) i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r.; Nr 68, poz. 449) Rada Gminy Sulęcyno po uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego- Oddział w Sulęcynie uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się „Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia w tym nagród, wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego” w brzmieniu jak w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady  
*Bernard Grucza*

Załącznik Nr 1  
Do uchwały Nr XI/93/2008  
Rady Gminy Sulęcyno  
z dnia 26 marca 2008 r.

**Regulamin**

**określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia w tym nagród, wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

§ 1

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
  - 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sulęcyno,
  - 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
  - 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkół od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
  - 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
  - 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
  - 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin- należy przez to rozumieć tygodniowy wymiar godzin, określany w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) zwaną dalej „Kartą Nauczyciela”.

**Dodatek za wysługę lat**

§ 2

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
  - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu,

w którym nauczyciel nabył prawo dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczegółowy stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Dodatek motywacyjny

#### § 3

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno- wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
    - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz potrzebujących szczególnej opieki;
  - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
    - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
    - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
    - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
    - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
    - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
    - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
  - 3) zaangażowanie w realizację czynności zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

#### § 4

1. Dodatek motywacyjny ustala organ prowadzący w wy-

sokości do 2% kwoty przeznaczonej na wynagrodzenia zasadnicze dla nauczycieli.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor, dla dyrektora Wójt Gminy.
4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Dodatek funkcyjny

#### § 5

1. Nauczycielowi któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
  - 1) Szkoły Podstawowe, Gimnazja, Przedszkola:
    - dyrektor placówki – od 15 do 60% miesięcznie
    - wicedyrektor – od 15 do 40% miesięcznie
  - 2) Kierownik świetlicy szkolnej – od 10 do 15% miesięcznie
2. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
  - 1) wychowawstwo klasy – od 2,5 do 3%
  - 2) za sprawowanie funkcji:
    - opiekuna stażu – 2%
    - doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta – od 10 do 20%
3. Stawka dodatku funkcyjnego określona jest w stosunku% do średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty ustalonego zgodnie z art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora, ustala Wójt Gminy.
5. Wysokość dodatków funkcyjnych dla nauczycieli zajmujących inne stanowiska kierownicze, wychowawców klasy oraz doradców metodycznych i opiekunów stażu ustala dyrektor szkoły.
6. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje.
7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
8. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
9. Dodatek funkcyjny nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze, nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
10. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli

powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia – od tego dnia.

11. Dodatek funkcyjny nauczyciela, któremu powierzono wychowawstwo klasy wypłaca się miesięcznie z góry. Dodatek ten wypłaca się za okres pełnienia funkcji oraz inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.
12. W razie zaprzestania sprawowania funkcji wychowawcy w ciągu miesiąca lub powierzenia jej w takim czasie, nauczyciel otrzymuje dodatek z tego tytułu proporcjonalnie do przepracowanego okresu.  
W takim wypadku wysokość dodatku ustala się dzieląc stawkę miesięcznego dodatku przez 30 i mnożąc liczbę dni kalendarzowych, przypadających w okresie przepracowanym.
13. Dodatek funkcyjny nauczycieli, o których mowa w ust. 2 pkt 2 wypłaca się odpowiednio według zasad określonych w ust. 6-9 niniejszego regulaminu.

#### **Dodatek za warunki pracy**

##### **§ 6**

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z dnia 09.02. 2005 r. z póź. zm.)
2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:
  - a) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim;
  - b) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
  - c) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.
3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć wymienionych w § 6 ust. 2 pkt a-c i prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, wymienionych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 r. życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162) uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki.
4. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się również prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (oddziałów) specjalnych w oddziale lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 01 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 r. życia oraz w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, a w przypadku gdy w takim oddziale lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem że zajęcia dydaktyczne są prowadzone według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze – według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę.

5. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 2-4, uzależniona jest od:
  - 1) stopnia trudności realizowanych prac lub zajęć,
  - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 2-4.

##### **§ 7**

1. Wysokość dodatku za warunki pracy w kwocie nie większej niż 20% płacy zasadniczej, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 6, ustala dla nauczyciela dyrektor, w ramach środków na wynagrodzenia przyznanych szkole lub placówce przez organ prowadzący, a dla dyrektora – Wójt Gminy.
2. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku nauczycielowi przysługuje jeden dodatek, w wysokości, o której mowa w ust. 1.
3. Dodatek o którym mowa w ust. 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.
4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć.  
Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązkowego wymiaru, lub jeżeli zatrudniony jest w niepełnym wymiarze zajęć.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### **Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

##### **§ 8**

1. W szczególnych wypadkach podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.
2. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.
3. Nauczycielom realizującym obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin w zwiększonym pensum nie mogą być przydzielone godziny nadwymiarowe, z wyjątkiem godzin doraźnych zastępstw.
4. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową oblicza się wg stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

##### **§ 9**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru, ustalonego dla danej formy zajęć w której realizowane są godziny nadwymiarowe nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się jako pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni,

w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności związanych z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
  - b) wyjazdem dzieci i młodzieży na zaplanowane wycieczki lub imprezy, umieszczone w planie pracy szkoły,
  - c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień,
  - d) dniem wolnym od zajęć lekcyjnych z okazji Dnia Edukacji Narodowej i rekolekcji,
  - e) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej
  - f) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej
- traktuje się jak godziny faktycznie przepracowane.

4. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczone jak za godzinę ponadwymiarową
5. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwienia nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć, określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy – Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru/lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy/za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypaca się z dołu.

#### § 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw oblicza się wg zasad określonych dla godzin ponadwymiarowych.
2. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin- za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

#### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

#### § 11

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
  - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są dyrektorom, wicedyrektorom i nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno- wychowawczej, opiekuńczej lub organizacyjnej w skali gminy, powiatu, województwa lub regionu.

3. Kryteria i tryb przyznawania nagród dyrektora szkoły i nagród organu prowadzącego określa regulamin uchwalony przez Radę Gminy Sulęcyno.

#### Dodatek mieszkaniowy

#### § 12

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 4%
  - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 5%
  - 3) przy trzech osobach – 6%
  - 4) przy czterech osobach w rodzinie – 7%średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela z zaokrągleniem do pełnego złotego.
3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.
4. Do członków rodziny, o którym mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz stale i wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci do czasu pobierania nauki w szkole w trybie dziennym.
5. Nauczycielowi i jego współmałżonka, będącemu także nauczycielem, stale i wspólnie z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
  - 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

1783

**UCHWAŁA Nr XI/99/2008**  
**Rady Gminy Sulęczyño**  
z dnia 26 marca 2008 r.

**w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Sulęczyño**  
**na lata 2008 – 2012.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 167, poz. 1193 i Nr 249, poz. 1833 oraz z 2007 r. Nr 128, poz. 902 i Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Sulęczyño uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się „Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Sulęczyño na lata 2008 – 2012” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego a ponadto podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

Przewodniczący Rady  
*Bernard Grucza*

Załącznik  
do uchwały Nr XI/99/2008  
Rady Gminy Sulęczyño  
z dnia 26 marca 2008 r.

**WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA**  
**MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY SULĘCZYÑO**  
**NA LATA 2008 – 2012**

Ilekoć w załączniku do uchwały jest mowa o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.).

**ROZDZIAŁ I**

**Prognoza dotycząca wielkości i stanu technicznego**  
**zasobu mieszkaniowego gminy z podziałem na lokale**  
**socjalne i pozostałe lokale mieszkalne**

1. Prognoza dotycząca wielkości zasobu mieszkaniowego gminy:
  - 1) aktualnie zasób mieszkaniowy gminy tworzy 24 lokali mieszkalnych w 11 budynkach, z czego:
    - a) 14 mieszkań związanych ze stosunkiem pracy znajduje się w 6 budynkach,
    - b) 9 mieszkań do wynajmu na czas nieoznaczony znajduje się w 5 budynkach,
    - c) 1 lokal socjalny znajduje się w budynku lit.b),
2. Prognoza dotycząca stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy.  
W okresie od 2008 – 2012 r. planuje się poprawić istniejący stan techniczny budynków oraz ich wygląd zewnętrzny.

**ROZDZIAŁ II**

**Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali,**  
**z podziałem na kolejne lata**

- 1) Analiza potrzeb remontowych budynków

Lp.	Miejscowość	Ulica i nr budynku	Zakres remontów
1.	Sulęczyño	Al. Wojska Polskiego 1	- termomodernizacja , malowanie klatki schodowej,
2.	Sulęczyño	Promyka 1	- remont dachu , położenie papy, wymiana rynien i rur spustowych, wymiana drzwi wejściowych, termomodernizacja, malowanie klatki schodowej,
3.	Sulęczyño	Kaszubska 22C	- wymiana pokrycia dachu i wym. rynien
4.	Podjazzy	16	- malowanie klatek schodowych

- 2) Plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata
- a) w 2008 r.  
— wykonanie termomodernizacji budynku przy ul. Al. Wojska Polskiego 1
- b) w 2009 r.  
— remont dachu – położenie papy, wymiana rynien i rur spustowych, wymiana drzwi wejściowych – dot. budynku przy ul. Promyka 1
- c) w 2010 r.  
— wykonanie termomodernizacji budynku przy ul. Promyka 1, malowanie klatki schodowej
- d) w latach 2011 – 2012  
— wymiana pokrycia dachu i wymiana rynien – dot. budynku przy ul. Kaszubskiej 22C,  
— malowanie klatek schodowych w Podjazach,  
— stopniowa realizacja w każdym roku – zależnie od posiadanych środków finansowych – naprawa instalacji elektrycznej, wykonanie niezbędnych remontów wynikających z okresowych przeglądów budynków.
- za wspólną łazienkę – 5%  
— za zły stan budynku – 5%  
— za wyposażenie lokalu w instalację CO i ciepłej wody + 12%  
— za wyposażenie lokalu w instalację CO + 10%  
— za wyposażenie lokalu w instalację ogrzewania etażowego + 8%  
— za przyłączenie lokalu do oczyszczalni ścieków + 10%
- W przypadku wystąpienia kilku czynników obniżających i podwyższających stawkę bazową, podlegają one zsumowaniu.  
Maksymalna obniżka stawki bazowej czynszu nie może przekroczyć 30% jej wartości.
6. Do chwili wejścia w życie niniejszej uchwały obowiązuje uchwała Nr III/30/2002 Rady Gminy Sulęcyno z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Sulęcyno na lata 2003 – 2007.
7. Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekroczyć połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

### ROZDZIAŁ III Zasady polityki czynszowej

- Ustala się dwa rodzaje czynszów:
  - za lokale mieszkalne,
  - za lokale socjalne.
- Najemca oprócz czynszu jest zobowiązany do ponoszenia opłat związanych z eksploatacją mieszkań niezależnych od właściciela, tj. opłaty za dostawy do lokali energii, wody oraz odbiór nieczystości stałych i płynnych.
- Czynsz najmu płacony jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca.
- Ustalenie stawki czynszu powierza się Wójtowi Gminy.
- Stawka czynszu ustalana będzie co 12 miesięcy w/g zasad określonych w art. 7 i art. 9 ustawy z jednoczesnym zachowaniem zwyczaj i zniżek od stawki bazowej tj.:
  - za brak łazienki – 10%
  - za brak wc – 7%
  - za wspólne wc – 5%

### ROZDZIAŁ IV Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Zarząd lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy sprawuje Wójt Gminy, za pośrednictwem odpowiedzialnego pracownika.

### ROZDZIAŁ V Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach

Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej jest budżet gminy. Wydatki ponoszone na utrzymanie i remonty budynków zasobu mieszkaniowego gminy są uzależnione między innymi od wpływów z czynszów za najem lokali mieszkalnych i użytkowych. W wyjątkowych sytuacjach np. gdy nastąpi konieczność natychmiastowego wykonania nieplanowanego remontu z uwagi na zagrożenie życia lub zdrowia ludzi i mienia przewiduje się zwiększenie kwoty wydatków w budżecie gminy.

### ROZDZIAŁ VI Wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji i koszty remontów

Wyszczególnienie rodzaju wydatków	Projekt wydatków na lata 2008 – 2012				
	2008	2009	2010	2011	2012
Ogółem na dany rok	72.000	24.000	82.100	56.000	12.200
w tym :					
1. Koszty bieżącej eksploatacji	2.000	4.000	2.100	6.000	2.200
2. Koszty remontów	70.000	20.000	80.000	50.000	10.000

- \* do kosztów bieżącej eksploatacji zaliczamy przeglądy techniczne budynków, ubezpieczenia, czyszczenie przewodów kominowych, oświetlenie na klatkach schodowych
- \* ostateczny zakres rzeczowo-finansowy planu na lata 2008 – 2012 będzie corocznie weryfikowany na etapie tworzenia budżetu gminy na dany rok.

## ROZDZIAŁ VII

### Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

1. W przypadku opróżnienia lokalu w budynku szkoły lub w budynku przy ośrodku zdrowia i braku nowej osoby uprawnionej do lokalu (związanej ze stosunkiem pracy), umożliwia się najem osobie, która posiada dochody umożliwiające opłacenie czynszu wraz z opłatami niezależnymi od właściciela. Umowa wówczas zostanie zawarta na czas oznaczony.

2. W celu korzystniejszego najmu użytkowanych obecnie mieszkań o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup> umożliwia się Wójtowi Gminy zwiększenie stawki czynszowej do 150% obowiązującej stawki. Stawkę można zwiększyć tylko wówczas gdy występuje przekroczenie conajmniej o 30% normatywnej powierzchni użytkowej w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn.zm.).

1784

### UCHWAŁA Nr XI/100/2008 Rady Gminy Sulęczyno z dnia 26 marca 2008 r.

#### w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 167, poz. 1193 i Nr 249, poz. 1833 oraz z 2007 r. Nr 128, poz. 902 i Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Sulęczyno uchwala, co następuje:

#### § 1

Uchwala się „Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego a ponadto podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

Przewodniczący Rady  
*Bernard Gruza*

Załącznik  
do uchwały Nr XI/100/2008  
Rady Gminy Sulęczyno  
z dnia 26 marca 2008 r.

#### ZASADY WYNAJMOWANIA LOKALI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

#### § 1

1. Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony:

- 1) lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy za wyjątkiem mieszkań w budynkach szkół i w budynku przy ośrodku zdrowia, mogą być wynajmowane osobom

pozostającym w trudnych warunkach mieszkaniowych i osiągającym miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o najem mieszkania, nie przekraczający 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 100% w gospodarstwie wieloosobowym,

2) dochód, o którym mowa w pkt 1 oblicza się według przepisów o dodatkach mieszkaniowych.

2. Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu socjalnego:

Do wynajmu lokalu socjalnego mogą być zakwalifikowane osoby, które utraciły tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego, jeżeli średni miesięczny dochód, liczony wg przepisów o dodatkach mieszkaniowych, na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku w tym przedmiocie, nie przekracza 100% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 75% w gospodarstwie wieloosobowym.

#### § 2

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy:

1. brak łazienki lub wspólne korzystanie z łazienki,
2. brak instalacji wodno – kanalizacyjnej.

#### § 3

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu:

1. Pierwszeństwo najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony w mieszkaniowym zasobie gminy przysługuje osobie lub rodzinie, która:
  - 1) jest zameldowana na stałe na terenie gminy,
  - 2) posiada środki wystarczające na opłacenie czynszu wraz z opłatami niezależnymi od właściciela,
  - 3) nie ma tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego (własność, najem, dzierżawa i inne tytuły prawne).
2. Pierwszeństwo najmu lokalu socjalnego przysługuje osobie, które:
  - 1) jest zameldowana na pobyt stały na terenie gminy,
  - 2) nabyła prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,
  - 3) została pozbawiona lokalu mieszkalnego na terenie gminy wskutek klęski żywiołowej lub katastrofy budowlanej.



lanej.

#### § 4

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy:

Zezwala się na zamianę lokali w przypadku gdy najemcy dwóch odrębnych lokali wyrażają na zamianę zgodę i zamieszkują w lokalach wyznaczonych do wynajmu na czas nieoznaczony lub obaj najemcy zamieszkują w lokalach przeznaczonych do najmu na czas trwania stosunku pracy.

#### § 5

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokalu socjalnego:

Wnioski o najem lokali rozpatruje Wójt Gminy, po wstępnej kwalifikacji przez odpowiedzialnego pracownika Urzędu Gminy.

#### § 6

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy:

Powierza się Wójtowi Gminy podjęcie właściwej decyzji w stosunku do osób, które pozostaną w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

#### § 7

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup>:

- 1) zawarcie umowy na czas oznaczony,
- 2) wpłata kaucji w wysokości 12-krotności miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczanego według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy najmu,
- 3) wysokość czynszu ustala się w wysokości 150% czynszu wyliczonego dla danego lokalu wg stawki ustalonej dla lokali do 80 m<sup>2</sup> pod warunkiem przekroczenia conajmniej o 30% normatywnej powierzchni użytkowej w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz. 734 z późn.zm.).

Powyższe warunki najmu muszą być spełnione łącznie.

#### § 8

Zasady i kryteria wynajmowania lokali, których najem jest związany ze stosunkiem pracy:

- 1) pierwszeństwo najmu lokalu związanego ze stosunkiem pracy przysługuje osobie przybyłej spoza terenu gminy, wykonującej zawód niezbędny dla lokalnej społeczności (np. lekarz, nauczyciel języka obcego),
- 2) wniosek o przyznanie lokalu opiniuje właściwy kierownik ośrodka zdrowia lub dyrektor szkoły.

1785

### UCHWAŁA Nr XVIII/169/2008

Rady Gminy Wejherowo

z dnia 7 kwietnia 2008 r.

#### **w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 2 i ust 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.), Rada Gminy Wejherowo uchwala, co następuje:

#### § 1

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie:

1. odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w granicach gminy Wejherowo w wysokości – 90,00 zł brutto za 1 m<sup>3</sup>,
2. opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości położonych granicach gminy Wejherowo w wysokości:
  - a) 25,00 zł brutto za 1 m<sup>3</sup> – w miejscowościach oddalonych od miejsca zrzutu nieczystości ciekłych (np. stacji zlewnej) w odległości mniejszej niż 10 km.

- b) 30,00 zł brutto za 1 m<sup>3</sup> – w miejscowościach oddalonych od miejsca zrzutu nieczystości ciekłych (np. stacji zlewnej) 10 km i więcej niż 10 km.
- c) miejscowość uważa się za oddaloną od miejsca zrzutu nieczystości ciekłych w odległości mniejszej niż 10 km, jeżeli najdalej oddalony punkt tej miejscowości jest położony nie dalej niż w odległości 10 km od miejsca zrzutu nieczystości ciekłych.

#### § 2

Ustala się preferencyjne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi określone w § 1 pkt 1 w maksymalnej wysokości 60,00 zł brutto za m<sup>3</sup>, za odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny.

#### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi gminy Wejherowo.

§ 4

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr IV/31/2007 Rady Gminy Wejherowo z dnia 12 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nierucho-

mości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych (Dz. Urz. z dnia 5 czerwca 2007 r. Nr 104, poz. 1677).

§ 5

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*Tadeusz Daniłczyk*

1786

**UCHWAŁA Nr XVIII/170/2008**  
**Rady Gminy Wejherowo**  
z dnia 7 kwietnia 2008 r.

**w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Sopieszyno.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. nr 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Wejherowo uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się drogom położonym we wsi Sopieszyno nazwy ulic, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

Szkic graficzny stanowi załącznik nr 2\* do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wejherowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*Tadeusz Daniłczyk*

\* Załącznika graficznego nie publikuje się.

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XVIII/170/2008  
Rady Gminy Wejherowo  
z dnia 7 kwietnia 2008 r.

**Obręb Sopieszyno – ark. 1**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa ulicy</b>	<b>Nr działki</b>
1.	Akacyjowa	16/13,16/6-ark. 1
2.	Brzoskwiniowa	29/8-ark. 1
3.	Brzozowa	47/3-ark. 1
4.	Bukowa	4/1-ark. 1
5.	Czereśniowa	28/37-ark. 1
6.	Dębowa	24/15-ark.1
7.	Długa	38/7,27-ark. 1
8.	Jabłkowa	29/22-ark. 1
9.	Jarzębinowa	18/4,18/11,18/36-ark. 1

10.	Jodłowa	36/16- ark. 1
11.	Klonowa	52-ark. 1
12.	Kwiatowa	120-ark. 1
13.	Modrzewiowa	24/8-ark. 1
14.	Morełowa	31/5-ark. 1
15.	Narcyzowa	87-ark. 1
16.	Różana	94/4- ark. 1
17.	Sosnowa	3-ark. 1
18.	Świerkowa	35-ark. 1
19.	Leśna	1/9,4/52,4/6,4/33-ark. 1
20.	Wejherowska	76/5-ark. 1
21.	Wiśniowa	28/20-ark. 1

1787

**UCHWAŁA Nr XVIII/171/2008**  
**Rady Gminy Wejherowo**  
z dnia 7 kwietnia 2008 r.

**w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Kniewo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. nr 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Wejherowo uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się drogom położonym we wsi Kniewo nazwy ulic, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

Szkic graficzny stanowi załącznik nr 2\* do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wejherowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*Tadeusz Daniłczyk*

\* Załącznika graficznego nie publikuje się.

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XVIII/171/2008  
Rady Gminy Wejherowo  
z dnia 7 kwietnia 2008 r.

**Obręb Kniewo – ark. 1, 2,3**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa ulicy</b>	<b>Nr działki</b>
1.	Aleja Lipowa	169/1,108 - ark. 1,2
2.	Brzozowa	165/19 - ark. 1
3.	Bukowa	165/6 cz. -ark. 1
4.	Cicha	86/4 - ark. 2
5.	Gościńska	206 - ark. 3
6.	Jeziorna	139,146,142 -ark. 2
7.	Krótką	29/12, 29/6, 29/3 -ark. 2
8.	Leśna	169/163/1, 165/6, 165/29 - ark. 1
9.	Łąkowa	14/4- ark. 2
10.	Miła	99/2- ark. 2
11.	Polna	17 - ark. 2
12.	Radosna	71 - ark. 2
13.	Szeroka	35 - ark. 2
14.	Wejherowska	72 - ark. 2
15.	Wesoła	113 - ark. 2

1788

**UCHWAŁA Nr XVIII/172/2008**  
**Rady Gminy Wejherowo**  
z dnia 7 kwietnia 2008 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy wsi Gowino.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. nr 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Wejherowo uchwala, co następuje:

§ 1

Nieruchomości położonej we wsi Gowino, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 326/11 o pow. 0,2797 ha, zgodnie z zaznaczeniem na załączniku graficznym\* do niniejszej uchwały, nadaje się nazwę „WESOŁA”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wejherowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
*Tadeusz Daniłczyk*

---

\* Załącznika graficznego nie publikuje się.

1789

**UCHWAŁA Nr XVIII/177/2008**  
**Rady Gminy Wejherowo**  
z dnia 7 kwietnia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Gościcino oznaczonego jako „Gościcino Cicha”, w gminie Wejherowo.**

Na podstawie art. 20 ust. 1, art. 27, art. 34 ust. 1, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 Nr 80 poz. 717, zm: Dz. U. z 2004 Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, z 2005 Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271), oraz art. 10, ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 721 ze zm.), na wniosek Wójta Gminy Wejherowo, po sprawdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wejherowo, Rada Gminy Wejherowo uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Gościcino pod nazwą „Gościcino – Cicha”, obr. Gościcino, gmina Wejherowo, który jest zmianą do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w postaci jednolitego tekstu, dla fragmentu wsi Gościcino oznaczonego jako „Gościcino – Cicha”, zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Wejherowo nr XV/114/2003 z dnia 16.10.2003 r. Granice obszaru objętego zmianą pokrywają się z granicami obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego;
2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego składa się z:
  - 1) Części tekstowej – ustaleń planu,
  - 2) Części graficznej – rysunku planu w skali 1:2000, który stanowi załącznik graficzny nr 1 do uchwały;
  - 3) Z rozstrzygnięcia dotyczącego złożonych uwag – załącznik nr 2;

- 4) Z rozstrzygnięcia dotyczącego infrastruktury objętego zadaniami własnymi – załącznik nr 3.

§ 2

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na: 7 terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi oznaczonych symbolami (01 – 07) oraz 8 wydzielone karty dla obszarów komunikacji ponumerowanych od 01 do 08 ich przeznaczenie według klasyfikacji.  
Teren urbanistyczny stanowi teren lub tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi, w obrębie, których obowiązują te same zasady zagospodarowania pod określoną grupę funkcji, oznaczoną literami i cyframi.
2. Określenia symboli w tekście i na rysunku planu:  
MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem wprowadzenia funkcji usług i handlu związanych z obsługą mieszkańców o uciążliwościach spełniających normy jak dla zabudowy mieszkaniowej  
MN,U – tereny zabudowy mieszkaniowej i usługowej. Funkcja usługowa nie może występować na tym obszarze samodzielnie bez zabudowy mieszkaniowej. Uciążliwości z nią związane, powinny odpowiadać normom odpowiadającym zabudowie mieszkaniowej.  
ZN – tereny zieleni w tym zadrzewienia, łąki i pastwiska, tereny podmokłe, oczka wodne, zakrzaczenia rozumiane jako biotycznie czynne, bez prawa do zabudowy, bezwzględnie do zachowania  
RM, U, P – tereny siedliska rolniczego z dopuszczeniem wprowadzenia następujących funkcji tj.: rzemiosło, usługi, składy i hurtownie.  
KD – tereny dróg publicznych gminnych, powiatowych lub krajowych  
KDW – tereny dróg wewnętrznych.  
KDX – tereny ciągu pieszego.

3. Uściślenie warunków zagospodarowania oraz określenie dopuszczalnego sposobu kształtowania zabudowy dla poszczególnych wydzielonych terenów, zawarte są w kartach terenów w § 4. Zakres funkcji dopuszczonych w danej strefie funkcjonalnej jest ograniczony regulacjami zawartymi w karcie danego terenu.

4. Wyjaśnienie pojęć:

Powierzchnia zabudowy – jest to wskaźnik wyrażający stosunek (w procentach), powierzchni zabudowy w tym również utwardzenia terenu w postaci placów, parkingów itp. do powierzchni działki budowlanej.

Wysokość zabudowy – jest to wymiar określający zewnętrzny gabaryt obiektów, mierzony od średniej naturalnej warstwy terenu do kalenicy lub najwyższego punktu kalenicy, bez masztów odgromnikowych, anten i kominów.

Kąt nachylenia dachu – kąt pochylenia płaszczyzny połączy względem płaszczyzny poziomej ostatniego stropu. Dach spełniający wymóg w zakresie kąta nachylenia dachu musi przykrywać min. 75% powierzchni rzutu poziomego najwyższej kondygnacji budynku i o minimum dwóch kierunkach spadku. Kąt nachylenia dachu nie odnosi się do elementów takich jak: lukarny, naczółki, zadaszenie wejść, ogrodów zimowych.

Obowiązująca linia zabudowy – wyznaczona w stosunku do frontowej granicy nieruchomości. Oznacza konieczność zlokalizowania minimum 65% frontu budynku w tej linii, przy czym nie dotyczy to takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze. Ewentualne zasady odstępstw według zapisów w poszczególnych kartach ustaleń.

Nieprzekraczalna linia zabudowy – wyznaczona w stosunku do frontowej granicy nieruchomości lub w miejscach wyznaczonych na rysunku planu w stosunku do bocznych granic nieruchomości. Nieprzekraczalna linia zabudowy nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze. Ewentualne odstępstwa według zapisów w poszczególnych kartach ustaleń, z możliwością wycofania budynku w głąb działki.

Funkcja podstawowa – określona na rysunku oraz w ustaleniach szczegółowych np.: jako MN/U – „zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wraz z usługami” oznacza możliwość sytuowania zarówno funkcji mieszkaniowych jak i usługowych bez określania wzajemnych ich proporcji, z preferencjami dla funkcji mieszkaniowej czyli tej, która została wymieniona jako pierwsza.

Funkcja uzupełniająca – (uzupełnienie przeznaczenia podstawowego) jest to funkcja wyraźnie incydentalna, występująca w związku z funkcją podstawową, nie zaś jako funkcja odrębna, mogąca występować samodzielnie. Musi być zrealizowana na tej samej działce budowlanej (lub na tym samym obszarze zorganizowanej działalności inwestycyjnej), co funkcja podstawowa, której towarzyszy, chyba, że regulacje w karcie terenu stanowią inaczej.

Tradycyjna zabudowa – zabudowa pochodząca z okresu sprzed II wojny światowej w postaci zachowanych siedlisk rolniczych i zabudowy z nimi związanej oraz uzupełnienia zabudowy nawiązującej stylem, formą obiektów i materiałem do już istniejącej.

### § 3

#### USTALENIA OGÓLNE

1. WARUNKI OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO.

Nie ustala się

2. WARUNKI WYNIKAJĄCE Z OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO.

a) zachowaniu podlegają istniejące rowy melioracyjne. Dopuszcza się zmianę przebiegu rowów lub ich

skanalizowanie na warunkach określonych przez właściwy urząd;

b) wszelkie zadrzewienia, zakrzaczenia, oczka wodne i tereny podmokłe oraz rowy melioracyjne powinny być zachowane.

c) wzdłuż granicy nieruchomości należy przewidzieć zieleń ochronną w postaci trwałych nasadzeń;

d) wszystkie uciążliwości związane z prowadzoną działalnością gospodarczą muszą zawierać się w granicach własności nieruchomości;

e) na obszarze planu znajdują się tereny leśne podlegające całkowitej ochronie;

f) na obszarze planu znajdują się tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych – krawędzie wysoczyzn o dużych deniwelacjach terenu (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały):

— ze względu na możliwość wystąpienia zagrożenia osuwaniem się mas ziemi w przypadku projektowania zabudowy na tych terenach należy wykonać badania geologiczne;

— w przypadku stwierdzenia możliwości występowania osuwania się mas ziemnych należy przewidzieć w projekcie środki techniczne przed ich osuwaniem;

3. USTALENIA DOTYCZĄCE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:

1) zaopatrzenie w wodę:

a) adaptuje się na potrzeby planu istniejąca sieć wodociągowa;

b) nowe tereny budowlane będą zaopatrzone w sieci wodociągowe na drodze inwestycji w oparciu o partnerstwo publiczno-prywatne zgodnie z uchwałą Rady Gminy Wejherowo nr XLIX/414/2006 z dnia 04 lipca 2006 r.;

— do czasu wybudowania sieci dopuszcza się zaopatrzenie w wodę z indywidualnych ujęć wody na następujących warunkach:

— spełniające warunki zawarte w przepisach szczegółowych w tym prawa wodnego i geologicznego;

— po wybudowaniu należy przyłączyć obiekty do sieci wodociągowej a indywidualne ujęcia wody zlikwidować;

— przed uzyskaniem pozwolenia na budowę studni należy przedłożyć opinię hydrologiczną o możliwości wykonania takiej studni;

c) w razie potrzeby dopuszcza się lokalizację infrastruktury wodociągowej poza liniami rozgraniczającymi dróg, za zgodą właściciela gruntu; dopuszcza się wydzielenie niezbędnej do potrzeb infrastruktury działki;

2) zaopatrzenie w energię:

a) adoptuje się istniejące sieci energetyczne na potrzeby planu

b) na terenie obszaru planu zlokalizowana jest sieć energetyczna średniego napięcia SN i niskiego napięcia NN oraz 1 transformator SN/NN;

c) nowe sieci energetyczne i podłączenia należy wykonać na warunkach określonych przez zarządcę sieci;

d) w miarę możliwości nowe sieci należy lokalizować w liniach rozgraniczających dróg gminnych i prywatnych;

e) w razie potrzeby budowy nowych stacji transformatorowych należy przewidzieć nową lokalizację w liniach rozgraniczających dróg publicznych, wewnętrznych lub w miejscach wyznaczonych;

- f) dopuszcza się lokalizację infrastruktury poza liniami rozgraniczającymi dróg, za zgodą właściciela; dopuszcza się wydzielenie działki na potrzeby infrastruktury
- 3) Gospodarka odpadami:
- a) odpady stałe z terenu opracowania, powinny być gromadzone w granicach władania nieruchomości i okresowo muszą być wywożone na składowisko odpadów śmieci przez podmioty gospodarcze które posiadają koncesję, na wywóz odpadów,
- 4) Odprowadzenie ścieków.
- a) na terenie wsi Gościcino nie istnieje kanalizacja zbiorcza;
- b) nowe tereny budowlane będą zaopatrzone w sieci kanalizacji sanitarnej wraz z niezbędnymi urządzeniami technicznymi na drodze inwestycji w oparciu o partnerstwo publiczno-prywatne zgodnie z uchwałą Rady Gminy Wejherowo nr XLIX/414/2006 z dnia 04 lipca 2006 r.;
- c) dla ścieków technologicznych przy podłączeniu do zbiorczej kanalizacji sanitarnej, ścieki należy podczyszczać na terenie nieruchomości do wymagań odpowiadających oczyszczalni ścieków; należy przewidzieć na terenie nieruchomości punkt kontroli ścieków;
- d) warunki podłączenia do sieci określa zarządca sieci,
- do czasu wybudowania zbiorczej kanalizacji sanitarnej dopuszcza się szczelne zbiorniki bezodpływowe na następujących warunkach:
- okresowo opróżniane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- po wybudowaniu zbiorczej kanalizacji sanitarnej obiekty należy podłączyć do sieci, a zbiorniki bezwzględnie zasypać;
- nie dopuszcza się istniejącą sieci kanalizacji sanitarnej i zbiorników bezodpływowych równocześnie;
- e) wody opadowe z dróg, parkingów i placów nawrotowych, po odpowiednim podczyszczeniu należy zagospodarować w granicach danej drogi do studni chłonnych, zgodnie z koncepcją odprowadzenia wody deszczowej dla obrębu Gościcino;
- f) odprowadzenie wód opadowych na działkach o powierzchni zabudowy powyżej 15% oraz na terenach o dużych spadkach, wody opadowe z dachów i powierzchni utwardzonych winny być odprowadzone do studni odstożnikowych lub do studni chłonnych;
- g) nie dopuszcza się dokonywania zmiany spływu wód opadowych w celu skierowania ich na teren sąsiedniej nieruchomości – wody opadowe na prywatnych nieruchomościach muszą być zagospodarowane w granicach własności gruntu.
- 5) Zaopatrzenie w gaz i ciepło.
- a) dopuszcza się indywidualne lub zbiorcze systemy ogrzewania oparte na paliwach niskoemisyjnych lub nieemisyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) Zaopatrzenie w inne sieci.
- a) dopuszcza się lokalizację i rozbudowę sieci telefonicznej w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami;
- b) dopuszcza się lokalizację i rozbudowę sieci telewizji kablowej w postaci kabla podziemnego w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządzającego drogami;
- c) dopuszcza się indywidualne anteny telewizyjne w odbiorze satelitarnym;
4. USTALENIA INNE.
- 1) Podziały geodezyjne:
- a) dopuszcza się łączenie działek geodezyjnych będących jedną nieruchomością;
- b) dopuszcza się wydzielenie większych działek niż na rysunku planu, przy zachowaniu układu drożnego;
- c) dopuszcza się na terenie zabudowanym wydzielenie mniejszej działki niż przewiduje uchwała, na poprawę warunków mieszkaniowych lub na poszerzenie drogi lub wydzielenie działki pod infrastrukturę lub dla małych obiektów sakralnych, zgodnie z przepisami szczegółowymi;
- d) zachowuje się istniejący podział geodezyjny, nie spełniający standardów wielkości działek przewidzianych uchwałą, zatwierdzone przed wejściem w życie planu miejscowego;
- 2) Układ komunikacyjny:
- a) układ podstawowy stanowią drogi gminne; budowa nowych zjazdów, urządzeń infrastruktury, nawierzchni itp. na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;
- b) dopuszcza się wydzielenie dróg wewnętrznych; stan prawny dróg wewnętrznych, wydzielanych na terenie planu, powinien zapewniać możliwość obsługi komunikacyjnej wszystkich terenów do nich przyległych;
- c) w liniach rozgraniczających ulic należy przewidzieć lokalizację hydrantów przeciwpożarowych;

§ 4

KARTY TERENÓW

KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO		
1. NUMER I SYMBOL JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ	01	ZN
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:	Tereny zielone w tym lasy, łąki i pastwiska, tereny podmokłe, oczka wodne, zakrzaczenia rozumiane jako biotycznie czynne, bez prawa do zabudowy, bezwzględnie do zachowania	
3. FUNKCJA TYMCZASOWA:	Nie ustala się.	
4. WARUNKI URBANISTYCZNE I WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:		
a) zakaz zabudowy,		

b) wskazane jest urządzenie terenu zielenią wysoką i niską zgodnie z warunkami siedliskowymi,
c) dopuszcza się wprowadzanie małej architektury: altany, ścieżki, place zabaw, mostki itp.
d) preferowane stosowanie materiałów naturalnych: drewno, kamień itp.
e) dopuszcza się wykorzystanie terenu na lokalizację zbiorników retencyjnych do odprowadzenia wody deszczowej;
5. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3 punkt 3.
6. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
a) w oparciu o drogi dojazdowe i wewnętrzne.
7. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
a) dopuszcza się podział terenu i dołączenie ich do sąsiednich działek zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały;
8. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:
Nie ustala się
9. OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:
Nie ustala się
10. USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:
Nie ustala się
11. USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
Nie ustala się.
12. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
Nie ustala się.
13. STAWKA PROCENTOWA, 30%

<b>KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO</b>		
1. NUMER I SYMBOL JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ	<b>02</b>	<b>RM, U, P</b>
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:	Funkcja podstawowa: <b>Siedlisko rolnicze, zabudowa mieszkaniowa</b>  Funkcja uzupełniająca: <b>Usługi, rzemiosło i produkcja</b>	
3. FUNKCJA TYMCZASOWA:	Nie ustala się.	
4.1. WARUNKI URBANISTYCZNE:		
a) dopuszcza się zachowanie istniejącej zabudowy z możliwością ich rozbudowy i modernizacji; wskazana rehabilitacja i uporządkowanie siedliska nawiązujących do budynków i zagrody tradycyjnej,		
b) nowe obiekty powinny powstawać jako uzupełnienie istniejącej zabudowy z wytworzeniem wewnętrznego dziedzińca,		
c) dopuszcza się wprowadzenie usług, rzemiosła i produkcji w tym produkcji rolniczej w obiektach o dużej kubaturze, usytuowanych w głębi działki,		
d) dopuszcza się podział na nowe działki nie mniejsze niż 2000 m <sup>2</sup> ;		
4.2. WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:		
a) dopuszczalna wysokość zabudowy mieszkaniowej i usługowej, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu kalenicy budynków – maksymalnie 9,0m;		
b) dopuszczalna wysokość zabudowy gospodarczej – maksymalnie 12,0m;		
c) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;		
d) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60m;		
e) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe;		
f) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych;		
g) dachy o kątach nachylenia: 30 <sup>0</sup> - 45 <sup>0</sup> ;		
h) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całej nieruchomości. Zalecane zastosowanie dachówek ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do brązu, grafitu lub czerwieni;		
i) wskaźnik intensywności zabudowy : maksymalnie 30% pokrycia działki zabudową,		

j)	nieprzekraczalna linia zabudowy wolnostojącej w odległości 6,0m od linii rozgraniczających z drogami (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały);
5.	ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ: a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3 pkt 3. b) gospodarka odpadami: - odprowadzenie odpadów stałych; - należy segregować według grup asortymentowych; - odpady komunalne winny być składowane oddzielnie od odpadów technologicznych; - odpady poprodukcyjne należy przechowywać w szczelnych pojemnikach, wskazane jest zagospodarowanie ich poprzez przetworzenie na surowce wtórne; - odpady zanieczyszczone substancjami ropopochodnymi należy gromadzić w szczelnych; oznakowanych pojemnikach ustawionych na szczelnych fundamentach i okresowo opróżniane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
6.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ: a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi: gminne i wewnętrzne, na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi; b) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości, z założeniami: 1 mp/1 mieszkanie, dla funkcji usługowych należy dodatkowo zabezpieczyć 1mp/100m2 powierzchni użytkowej;
7.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: a) należy zachować istniejącą zieleń wysoką, b) należy zachować istniejące ciekі wodne i rowy melioracyjne; c) należy pozostawić przynajmniej 60 % powierzchni jako biologicznie czynnej,
8.	ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW: Nie ustala się
9.	OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI: Nie ustala się
10.	USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH: Nie ustala się
11.	USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: Nie ustala się.
12.	ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓLOWYMI: Nie ustala się.
13.	STAWKA PROCENTOWA, 30%

<b>KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO</b>		
1.	NUMER I SYMBOL JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ	03 R
2.	FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:	Produkcja rolna zgodna z dotychczasowym użytkowaniem
3.	FUNKCJA TYMCZASOWA:	Nie ustala się.
4.	WARUNKI URBANISTYCZNE: a) zakaz zabudowy za wyjątkiem obiektów nie wymagających pozwolenia na budowę w myśl przepisów szczególnych; b) dopuszcza się zalesienie terenów nieprzydatnych do produkcji rolniczej.	
5.	ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ: a) nie ustala się;	
6.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ: a) w oparciu o drogi dojazdowe i wewnętrzne.	
7.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3 pkt 3.	
8.	ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW: Nie ustala się	



9. OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI: Nie ustala się
10. USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH: Nie ustala się
11. USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: Nie ustala się.
12. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI: Nie ustala się.
13. STAWKA PROCENTOWA, 30%

<b>KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO</b>		
1. NUMER I SYMBOL JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ	<b>04, 07</b>	<b>MN, U</b>
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:	Funkcja podstawowa: <b>Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna; usługi komercyjne</b>  Funkcja uzupełniająca: <b>Nie ustala się</b>	
3. FUNKCJA TYMCZASOWA:	Nie ustala się.	
4.1. WARUNKI URBANISTYCZNE:		
a) zabudowa wolnostojąca; b) zabudowa usługowa zlokalizowana na parterze budynku mieszkalnego lub w samodzielnym budynku wolnostojącym; c) dopuszcza się lokalizację wyłącznie funkcji mieszkaniowej lub wyłącznie funkcji usługowej na działce;		
4.2. WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:		
a) dopuszczalna wysokość zabudowy mieszkaniowej i usługowej, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu kalenicy budynków – maksymalnie 9,0m; b) dopuszczalna wysokość zabudowy gospodarczej – maksymalnie 6,0m; c) dopuszcza się podpiwniczenie budynków; d) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60m; e) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe; f) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome dwuspadowe o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych i kątach nachylenia: 30 <sup>0</sup> - 45 <sup>0</sup> ; g) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całej nieruchomości. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do brązu, grafitu lub czerwieni; h) wskaźnik intensywności zabudowy : maksymalnie 30% pokrycia działki zabudową, i) dopuszcza się podział na nowe działki (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały) nie mniejsze niż 1000 m <sup>2</sup> ; j) nieprzekraczalna linia zabudowy wolnostojącej w odległości 6,0m od linii rozgraniczających dróg (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały); k) nieprzekraczalna linia zabudowy wolnostojącej w odległości 12,0 m (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały) od krawędzi lasu;		
5. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:		
a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3 pkt 3.		
6. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:		
a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi: gminne i wewnętrzne, dozwolony jeden wjazd na działkę; b) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości, z założeniami: 1 mp/1 mieszkanie i 1mp/100m <sup>2</sup> pu dla usług;		
7. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:		
a) należy zachować istniejącą zieleń wysoką, b) należy pozostawić przynajmniej 50 % powierzchni jako biologicznie czynnej, c) na obszarze planu znajdują się tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych – krawędzie wysoczyzn o dużych deniwelacjach terenu (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały): - ze względu na możliwość wystąpienia zagrożenia osuwaniem się mas ziemi w przypadku projektowania zabudowy na tych terenach należy wykonać badania geologiczne;		

- w przypadku stwierdzenia możliwości występowania osuwania się mas ziemnych należy przewidzieć w projekcie środki techniczne przed ich osuwaniem;
8. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTEKÓW: Nie ustala się
9. OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI: Nie ustala się
10. USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH: Nie ustala się
11. USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: Nie ustala się.
12. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI: Nie ustala się.
13. STAWKA PROCENTOWA, 30%

KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO		
1. NUMER I SYMBOL JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ	05	MN
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:	Funkcja podstawowa: <b>Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;</b>  Funkcja uzupełniająca: <b>Usługi i handel</b>	
3. FUNKCJA TYMCZASOWA:	Nie ustala się.	
4.1. WARUNKI URBANISTYCZNE:		
a) zabudowa wolnostojąca; b) dopuszcza się zachowanie istniejących obiektów, przy rozbudowie lub przebudowie należy dostosować się do warunków jak dla nowej zabudowy, c) zabudowa usługowa zlokalizowana na parterze budynku mieszkalnego lub w samodzielnym budynku wolnostojącym nie przekraczająca 30% powierzchni użytkowej budynków; d) dopuszcza się podział na nowe działki (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały) nie mniejsze niż 1000 m <sup>2</sup> , e) dopuszcza się zachowanie istniejących podziałów działek;		
4.2. WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:		
a) dopuszczalna wysokość zabudowy mieszkaniowej i usługowej, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu kalenicy budynków – maksymalnie 9,0m; b) dopuszczalna wysokość zabudowy gospodarczej – maksymalnie 6,0m; c) dopuszcza się podpiwniczenie budynków; d) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60m; e) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe; f) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome dwuspadowe o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych i kącie nachylenia 30 <sup>0</sup> - 45 <sup>0</sup> , dopuszcza się zmianę kierunku kalenicy dachu na działkach narożnych, dopuszcza się wykusze; g) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całej nieruchomości. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do brązu, grafitu lub czerwieni; h) wskaźnik intensywności zabudowy : maksymalnie 20% pokrycia działki zabudową, i) nieprzekraczalna linia zabudowy wolnostojącej w odległości 6,0 m (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały) od linii rozgraniczających dróg gminnych i wewnętrznych; j) nieprzekraczalna linia zabudowy wolnostojącej w odległości 12,0 m (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały) od krawędzi lasu;		
5. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:		
a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3 pkt 3.		
6. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:		
a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi: gminne i wewnętrzne, dopuszcza się jeden wjazd na działkę; b) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości, z założeniami: 1 mp/1 mieszkanie, dla funkcji usługowych należy dodatkowo zabezpieczyć 1mp		

7. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: a) należy zachować istniejącą zieleń wysoką, b) należy pozostawić przynajmniej 70 % powierzchni jako biologicznie czynnej,
8. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW: Nie ustala się
9. OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI: Nie ustala się
10. USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH: Nie ustala się
11. USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: Nie ustala się.
12. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI: Nie ustala się.
13. STAWKA PROCENTOWA, 30%

<b>KARTA TERENU DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO</b>		
1. NUMER I SYMBOL JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ	06	MN
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:	Funkcja podstawowa: <b>Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;</b>  Funkcja uzupełniająca: <b>Usługi i handel</b>	
3. FUNKCJA TYMCZASOWA:	Nie ustala się.	
4.1. WARUNKI URBANISTYCZNE:		
a) zabudowa wolnostojąca; b) dopuszcza się zachowanie istniejących obiektów, przy rozbudowie lub przebudowie należy dostosować się do warunków jak dla nowej zabudowy, c) zabudowa usługowa zlokalizowana na parterze budynku mieszkalnego lub w samodzielnym budynku wolnostojącym nie przekraczająca 30% powierzchni użytkowej budynków; d) zabudowa usługowa zlokalizowana na parterze budynku mieszkalnego lub w samodzielnym budynku wolnostojącym; e) dopuszcza się podział na nowe działki (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały) nie mniejsze niż 800 m <sup>2</sup> , f) dopuszcza się zachowanie istniejących podziałów działek;		
4.2. WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY:		
a) dopuszczalna wysokość zabudowy mieszkaniowej, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu kalenicy budynków – maksymalnie 9,0m; b) dopuszczalna wysokość zabudowy gospodarczej – maksymalnie 6,0m; c) dopuszcza się podpiwniczenie budynków; d) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 0,60m; e) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 1 kondygnacja pełna + poddasze użytkowe; f) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome dwuspadowe o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych i kątach nachylenia: 30 <sup>o</sup> - 45 <sup>o</sup> ; g) rodzaj pokrycia dachu: zastosować ten sam rodzaj pokrycia dachu dla całej nieruchomości. Zalecane zastosowanie dachówki ceramicznej lub materiałów dachówkopodobnych w odcieniach zbliżonych do brązu, grafitu lub czerwieni; h) wskaźnik intensywności zabudowy : maksymalnie 20% pokrycia działki zabudową, i) nieprzekraczalna linia zabudowy wolnostojącej (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały) od linii rozgraniczających dróg gminnych i wewnętrznych; j) nieprzekraczalna linia zabudowy wolnostojącej w odległości 12,0 m (zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały) od krawędzi lasu;		
5. ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:		
a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3		

6. ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ: b) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi: gminne i wewnętrzne, dopuszcza się jeden wjazd na działkę; c) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości, z założeniami: 1 mp/1 mieszkanie, dla funkcji usługowych należy dodatkowo zabezpieczyć 1mp
7. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO: a) należy zachować istniejącą zieleń wysoką, b) należy pozostawić przynajmniej 70 % powierzchni jako biologicznie czynnej,
8. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW: Nie ustala się
9. OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI: Nie ustala się
10. USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH: Nie ustala się
11. USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH: Nie ustala się.
12. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓLOWYMI: Nie ustala się.
13. STAWKA PROCENTOWA, 30%

KARTY DRÓG:

KARTA DRÓG DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO		
1. NUMER I NAZWA DROGI	01KD	KD
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ.	Droga dojazdowa – ul. Cicha i ul. Gruntowa	
3. FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.	Nie ustala się.	
4. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.	Zgodnie z liniami rozgraniczającymi na załączniku do uchwały <b>Docelowo 10 M</b>	
5. PARKINGI.	Dopuszcza się miejsca parkingowe	
6. WARUNKI OCHRONY ŚRODOWISKA. a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3 pkt2.		
7. WARUNKI KONSERWATORSKIE. Nie ustala się		
8. USTALENIA INNE. a) Zaleca się wprowadzenie nowych nasadzeń zieleni wysokiej b) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3.		
9. STAWKA PROCENTOWA Stawki procentowe, nie obowiązują.		

KARTA DRÓG DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO		
1. NUMER I NAZWA DROGI	02, 06,	KDW
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ.	Droga wewnętrzna	
3. FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.	Nie ustala się.	
4. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.	10,0 M	
5. PARKINGI.	Dopuszcza się miejsca parkingowe	

6. WARUNKI OCHRONY ŚRODOWISKA. a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3 pkt 2.
7. WARUNKI KONSERWATORSKIE. Nie ustala się
8. USTALENIA INNE. a) Zaleca się wprowadzenie nowych nasadzeń zieleni wysokiej b) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3.
9. STAWKA PROCENTOWA Ustala się wysokość stawki procentowe 30%

<b>KARTA DRÓG DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO</b>		
1. NUMER I NAZWA DROGI	<b>03, 04</b>	<b>KDW</b>
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ.	<b>Droga wewnętrzna</b>	
3. FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.	Nie ustala się.	
4. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.	<b>Linie rozgraniczające drogi - 8,0 M Plac nawrotowy – 12,5 x 12,5</b>	
5. PARKINGI.	Dopuszcza się miejsca parkingowe	
6. WARUNKI OCHRONY ŚRODOWISKA. a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3 pkt 2.		
7. WARUNKI KONSERWATORSKIE. Nie ustala się		
8. USTALENIA INNE. a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.		
9. STAWKA PROCENTOWA Ustala się wysokość stawki procentowe 30%		

<b>KARTA DRÓG DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO</b>		
1. NUMER I NAZWA DROGI	<b>05, 07</b>	<b>KDW</b>
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ.	<b>Droga wewnętrzna</b>	
3. FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.	Nie ustala się.	
4. MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.	<b>Linie rozgraniczające drogi - 6,0 M Plac nawrotowy – 12,5 x 12,5</b>	
5. PARKINGI.	Dopuszcza się miejsca parkingowe	
6. WARUNKI OCHRONY ŚRODOWISKA. a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3 pkt 2.		
7. WARUNKI KONSERWATORSKIE. Nie ustala się		
8. USTALENIA INNE. a) Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" § 3.		
9. STAWKA PROCENTOWA Ustala się wysokość stawki procentowe 30%		

<b>KARTA DRÓG DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU WSI GOŚCICINO OKREŚLONEGO JAKO „GOŚCICINO - CICHA”, W GMINIE WEJHEROWO</b>		
1. NUMER I NAZWA DROGI	<b>08</b>	<b>KX</b>
2. FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ.	<b>Droga wewnętrzna</b>	
3. FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA.	Nie ustala się.	
4. SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH:	<b>Linie rozgraniczające drogi – 3,0 M</b>	
5. PARKINGI.	Dopuszcza się miejsca parkingowe	

6. WARUNKI OCHRONY ŚRODOWISKA. Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3 pkt 2.
7. WARUNKI KONSERWATORSKIE. Nie ustala się
8. USTALENIA INNE. Patrz: "USTALENIA OGÓLNE" §3.
9. STAWKA PROCENTOWA Stawki procentowe, nie dotyczy;

#### § 5

- Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny nr 1 w skali 1:2000.
- Obowiązującymi ustaleniami planu na załączniku graficznym są następujące oznaczenia: ustalenia planu i informacje ogólne.

#### § 6

Stawkę procentową służącą do naliczania opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustalono szczegółowo dla każdej karty terenu.

#### § 7

Zobowiązuje się Wójta gminy Wejherowo do:

- Niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Urzędowi Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu gminy Wejherowo,
- Umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów na zasadach określonych w art. 30 ust. 2 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 7 ust. 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący Rady  
*Tadeusz Danilczyk*

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XVIII/177/2008  
Rady Gminy Wejherowo  
z dnia 7 kwietnia 2008 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Gościcino w gminie Wejherowo, pod nazwą „Gościcino –Cicha”

Rada Gminy Wejherowo po zapoznaniu się z dokumentacją formalno-prawną dotyczącą uwag do projektu MPZP „GOŚCICINO – CICHA” rozstrzyga co następuje:

- W czasie wyłożenia do publicznego wglądu projektu MPZP „GOŚCICINO – CICHA” dnia 05.10.2007 r. wpłynęła uwaga na piśmie Państwa Agaty Wachowskiej-Witbrodt, Leszka Witbrodt, zamieszkałych przy ul. Św. Jacka 24A, 84-200 Wejherowo.
- Uwaga wpłynęła zgodnie z art. 17 pkt 11 i 12 oraz art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 23 marca 2003 r.

- Państwo Witbrodt jako właściciele działek nr 211/6 i 211/3 przy ul. Cichej, złożyli następującą uwagę:

„nie zgadzają się by przez wyżej wymienione działki przechodziła droga o symbolu 08KX o funkcji ciągu pieszego, ponieważ dzieli tereny Państwa Witbrodt od terenów nadrzecznych”

- Rada Gminy Wejherowo postanawia wniesioną uwagę odrzucić, co uzasadnia w następujący sposób:

Na terenie będącym przedmiotem rozstrzygnięcia istnieje obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego i zgodnie z nim tylko część terenu będącego własnością Państwa Witbrodt leży w terenie oznaczonym symbolem 05MN. Część terenu od strony rzeki przeznaczona jest na tereny zieleni nieurządzonej. W obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego istnieje również wydzielona przestrzeń pod ciąg pieszy oznaczona symbolem K8.

Projekt planu przedstawiony na wyłożeniu jest zmianą do obowiązującego planu, który nie zmienia zakresu i podziału na funkcje w omawianym terenie. Został zmieniony przebieg ciągu pieszego ale w obszarze nie będącym własnością Państwa Witbrodt. Jednocześnie sprawdzono, że Państwo Witbrodt zakupili teren objęty działkami 211/6 i 211/3 już po wejściu w życie planu miejscowego, czyli powinni posiadać wiedzę co do podziału funkcji i linii rozgraniczających w/w terenów.

Należy dodać, że droga jako ciąg pieszy (symbol 08KX) została uznana jako droga konieczna na wniosek zainteresowanych mieszkańców dla siedliska znajdującego się poza planem, umożliwiającą przejście do miejscowości mieszkańców tego siedliska i została ustalona na wniosek zainteresowanych mieszkańców.

Załącznik nr 3  
do uchwały Nr XVIII/177/2008  
Rady Gminy Wejherowo  
z dnia 7 kwietnia 2008 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu wsi Gościcino w gminie Wejherowo określonego nazwą „Gościcino –Cicha”

Rada Gminy Wejherowo po zapoznaniu się z prognozą skutków ekonomicznych do projektu MPZP „GOŚCICINO – CICHA” na wniosek Wójta rozstrzyga co następuje:

- Drogi znajdujące się w obszarze planu, zapisane jako drogi dojazdowe oznaczone następującymi numerami: 01KD, 08KX, jako drogi gminne dojazdowe (D) lub ciąg pieszy, przechodzą na własność gminy z zachowaniem przepisów odrębnych, jako drogi gminne.
- Drogi znajdujące się w obszarze opracowanego planu i oznaczone jako drogi wewnętrzne, będą podlegały zbyciu na rzecz innych właścicieli. Gmina nie ponosi nakładów na polepszenie i modernizację dróg wewnętrznych

3) Obszar objęty projektem Planu leży w strefie częściowo zabudowanej i jest zaopatrzonej w następujące media: energię elektryczną, wodę, dla obszarów już zabudowanych. Niezabudowane tereny budowlane będą uzbrajane w sieci wodociągowe wraz z ujęciem wody i stacją uzdatniania wody, kanalizację sanitarną, wykonanie nawierzchni i urządzenia dróg, oświetlenie – według obowiązujących zasad zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Wejherowo z dnia 4.07.2006 r. Nr XLIX/414/2006 w sprawie przyjęcia zasad realizacji inicjatyw inwestycyjnych w Gminie Wejherowo.

4) Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Tekst jed. Dz. U. Nr 80 poz 717 z 2003 r. art. 20.1) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, jest załącznikiem do uchwały o uchwaleniu Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla fragmentu wsi Gościcino pod nazwą: „Gościcino-Cicha” w gminie Wejherowo.

**1790**

**UCHWAŁA Nr XVII/197/2008  
Rady Miasta Władysławowa  
z dnia 26 marca 2008 r.**

**w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym na terenie administracyjnym miasta Władysławowa.**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 13, art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miasta Władysławowa uchwała, co następuje:

**§ 1**

Nadaje się niżej określonym drogom wewnętrznym położonym na obszarze administracyjnym miasta Władysławowa następujące nazwy:

1. drodze wewnętrznej, położonej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 08, karta mapy 1, biegnącej od ul. Droga Chłapowska w kierunku zachodnim i wpadającej prostopadłe do ul. Droga Swarzewska, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna 13, nazwę ul. Bolesława Prusa,
2. drodze wewnętrznej, położonej w obrębie ewidencyjnym Chłapowo, karta mapy 1, biegnącej od ul. Aleja Żeromskiego w kierunku południowym oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna 32/3, nazwę ul. Jeżynowa

**§ 2**

Szczegółowy przebieg dróg o których mowa w § 1 określają wyrysy map ewidencyjnych, które stanowią załączniki nr 1\* i 2\* do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Władysławowa.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Stefan Klein*

\* Załączników nie publikuje się.

**1791**

**UCHWAŁA Nr XVII/199/2008  
Rady Miejskiej Władysławowa  
z dnia 26 marca 2008 r.**

**w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta z wykonania budżetu za 2007 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o Samorządzie Gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmian.) oraz art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych/tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska Władysławowa uchwała, co następuje:

**§ 1**

Po rozpatrzeniu sprawozdania Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za rok 2007 wraz z załącznikami udziela się absolutorium Burmistrzowi Miasta.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Stefan Klein*

1792

**UCHWAŁA XVIII/311/2008**  
**Rady Miejskiej w Żukowie**  
z dnia 25 kwietnia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  
dla działki nr 64/16 w obrębie Pępowo, Gm. Żukowo.**

Na podstawie art. 14-17, oraz art. 20 ust. 1, i art. 15, 16.ust. 1, 29, 34, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. w Dz. U. z 2001 r. w Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.). Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Żukowie nr IV/42/2006 z dnia 29.12.2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 64/16 obr. Pępowo, gmina Żukowo.
  - 1.1. Po stwierdzeniu zgodności projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 64/16 w obrębie Pępowo, gm. Żukowo z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Żukowo określonych w uchwale nr LVI/828/2002 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 29 października 2002 r.
  - 1.2. Po rozstrzygnięciu o sposobie rozpatrzenia uwag złożonych do projektu planu przez Burmistrza Miasta Żukowa;
  - 1.3. Po rozstrzygnięciu o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy;
- uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 64/16 obr. Pępowo gmina Żukowo, o granicach wyznaczonych zgodnie z załącznikiem do uchwały.
2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego składa się z:
    - 1) części tekstowej – ustaleń planu,
    - 2) części graficznej – rysunku planu w skali 1:1000;
    - 3) z rozstrzygnięcia dotyczącego złożonych uwag – załącznik tekstowy nr 2;
    - 4) z rozstrzygnięcia dotyczącego infrastruktury objętego zadaniami własnymi – załącznik tekstowy nr 3.

§ 2

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na: 2 obszary funkcjonalne rozgraniczonych liniami i 4 obszary dróg oznaczonych nr od 1 do 4, i ich przeznaczenie:
  - 1) Obszar oznaczony symbolem MN – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
  - 2) Obszar oznaczony symbolem Ut – tereny obsługi sieci infrastruktury technicznej- gazociąg wysokiego ciśnienia DN 100 stal n/c, 6,3 Pa,
  - 3) Obszar oznaczony symbolem KDW1 – droga wewnętrzna o szerokości 8,0 m;
  - 4) Obszar oznaczony symbolem KDW2 – droga wewnętrzna o szerokości 8,0 m;
  - 5) Obszar oznaczony symbolem KDW3 – droga wewnętrzna o szerokości 8,0 m;

- 6) Obszar oznaczony symbolem KDW4 – droga wewnętrzna o szerokości 5,0 m;
2. Uściślenie warunków zagospodarowania oraz określenie dopuszczalnego sposobu kształtowania zabudowy dla poszczególnych wydzielonych obszarów zawarte zostały w § 3.
3. Wyjaśnienie pojęć użytych w tekście i na rysunku planu;
  - 1) budynek główny – budynek o dominującej formie i funkcji znajdujący się zwykle od frontu działki;
  - 2) budynek gospodarczy – budynek związany z obsługą funkcji podstawowej, uzupełniającej lub pomieszczenia techniczne oraz garaż na samochód osobowy. standard zabudowy budynków gospodarczych nie może odbiegać od standardów zastosowanych w budynkach głównych;
  - 3) dachy strome, o symetrycznych kątach nachylenia połaci dachowych – są to dachy o jednakowych kątach nachylenia połaci dachowych względem poziomu najwyższego stropu;
  - 4) funkcja obowiązująca – funkcja dominująca na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi jako funkcja docelowego zagospodarowania terenu;
  - 5) funkcja tymczasowa – funkcja, którą można wprowadzić na teren do czasu realizacji funkcji obowiązujących. funkcja tymczasowa nie dotyczy funkcji istniejących na danym terenie przed wprowadzeniem ustaleń planu;
  - 6) powierzchnia zabudowy – jest to wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni zabudowy wszystkich budynków zlokalizowanych na działce, do powierzchni działki budowlanej;
  - 7) powierzchnia utwardzona – trwale utwardzenia terenu w postaci placów, parkingów, dojazdów i ścieżek itp. przedstawionych w procentach w stosunku do powierzchni całej działki budowlanej;
  - 8) kąt nachylenia dachu – kąt pochylenia płaszczyzny połaci względem płaszczyzny poziomej ostatniego stropu; dach spełniający wymóg w zakresie kąta nachylenia dachu musi przekrywać min. 75% powierzchni rzutu poziomego najwyższej kondygnacji budynku; kąt nachylenia dachu nie odnosi się do elementów takich jak: lukarny, naczółki, zadaszenie wejść, ogrodów zimowych;
  - 9) obowiązująca linia zabudowy – oznacza konieczność zlokalizowania minimum 70% frontu budynku w tej linii, z możliwością cofnięcia pozostałej części pierzei, przy czym nie dotyczy to takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze;
  - 10) nieprzekraczalna linia zabudowy – oznacza maksymalne lecz nie obowiązujące ustawienie budynku z możliwością wycofania budynku w głąb działki; nieprzekraczalna linia zabudowy nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze;

§ 3

**USTALENIA SZCZEGÓLNE DLA POSZCZEGÓLNYCH  
OBSZARÓW:**

1. Tereny zabudowy mieszkaniowej – MN
  - 1) FUNKCJA OBOWIĄZUJĄCA: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna



- 2) FUNKCJA UZUPEŁNIAJĄCA: nie ustala się
- 3) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 4) WARUNKI URBANISTYCZNE:
  - a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, wolnostojąca, na działkach o minimalnej wielkości 1000m<sup>2</sup>,
  - b) dopuszcza się budowę garaży wolnostojących i budynków gospodarczych,
  - c) zakaz budowy obiektów tymczasowych,
  - d) nieprzekraczalna linia zabudowy 10,0m od linii rozgraniczających z drogami dojazdowymi KDW1, KDW2,
  - e) nieprzekraczalna linia zabudowy 6,0m od linii rozgraniczających z drogami dojazdowymi KDW1, KDW2, KDW3,
  - f) nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z załącznikiem graficznym do uchwały od terenów Ut mieszcząca się w strefie 20,0m od osi istniejącego gazociągu w obie strony;
  - g) nieprzekraczalna linia zabudowy 10,0m od linii rozgraniczających z terenami kolejowymi, z możliwością wycofania budynków w głąb działki,
  - h) wzdłuż dróg o symbolach KDW1, KDW2, budynki sytuować równoległe do krawędzi dróg, za wyjątkiem działek narożnych,
  - i) dopuszczalna wysokość zabudowy, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu kalenicy budynków mieszkalnych – maksymalnie 10,0m;
  - j) dopuszczalna wysokość zabudowy licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu kalenicy garażu wolnostojącego lub budynku gospodarczego: maksymalnie 6,0m;
  - k) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
  - l) dopuszczalna maksymalna wysokość poziomu posadzki parteru: 1,20m;
  - m) dopuszczalna ilość kondygnacji dla wszystkich budynków: maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe,
  - n) dopuszczalne rodzaje dachów: dachy strome o symetrycznym kącie nachylenia połaci dachowych;
  - o) rodzaj pokrycia dachu: wskazane zastosowanie tego samego rodzaju pokrycia dachu dla całej nieruchomości, wskazane dachówki i materiały dachówkopodobne w odcieniach od czerwieni do brązu oraz w szarości i graficie;
  - p) dopuszczalne kąty nachylenia dachów: minimalnie 21°, maksymalnie 45°,
  - q) maksymalne pokrycie działki zabudową – 40%;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
  - a) zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci energetycznej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
  - b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
  - c) odprowadzenie ścieków sanitarnych: docelowo do kanalizacji zbiorczej w liniach rozgraniczających dróg, na warunkach określonych przez zarządcę sieci i drogi; Do czasu wybudowania kanalizacji sanitarnej dopuszcza się stosowanie zbiorników bezodpływowych jako rozwiązanie tymczasowe z zakresu gospodarki ściekowej; po wybudowaniu kanalizacji zbiorczej wszystkie obiekty należy obowiązkowo podłączyć do sieci, a zbiorniki bezwzględnie zlikwidować. Nie dopuszcza się funkcjonowania równocześnie kanalizacji sanitarnej i zbiorników bezodpływowych;
  - d) odprowadzenie wód opadowych – z nawierzchni nieutwardzonych i dachów – powierzchniowo do gruntu;
  - e) z placów nawrotowych, parkingów i dróg utwardzonych – po podczyszczeniu należy zagospodarować w granicy własności działek;
  - f) zaopatrzenie w gaz – nie ustala się;
  - g) zaopatrzenie w ciepło – indywidualne sposoby w oparciu o paliwa niskoemisyjne, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - h) odprowadzenie odpadów stałych po segregacji wg grup asortymentowych powinny być zagospodarowane przez specjalistyczne przedsiębiorstwo;
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
  - a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi dojazdowe i wewnętrzne, dozwolony jeden wjazd na działkę;
  - b) miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w ramach własności nieruchomości wg wskaźnika 1mp/mieszkanie;
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:
  - a) należy pozostawić przynajmniej 50% powierzchni jako biologicznie czynnej;
  - b) na obszarze planu obowiązuje zakaz lokalizacji inwestycji szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi,
  - c) na etapie projektowania inwestycji należy plan zagospodarowania działek przylegających do gazociągu uzgodnić w O/POZG –Dział Techniczny Sieci, Gdańsk, ul. Wałowa 18;
  - d) należy wprowadzić strefę zieleni izolacyjnej w pasie 10,0 m od linii rozgraniczających z terenami kolejowymi,
  - e) budynki zlokalizowane w bezpośrednim sąsiedztwie terenów kolejowych powinny być wyposażone w środki techniczne dla określonych w normach natężeń hałasu dla budynków mieszkalnych,
  - f) wszelkie inwestycje przewidziane na terenie bezpośrednio przylegającym do terenów kolejowych muszą być uzgodnione na etapie projektowym z Dyrekcją Okręgu Infrastruktury Kolejowej w Gdańsku,
  - g) teren położony jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „ Straszyn” z rzeki Raduni i obowiązuje na nim zakazy i ograniczenia określone w Decyzji Wojewody Gdańskiego z dnia 6 sierpnia 1993 r. o ustanowieniu stref ochronnych ujęcia wody powierzchniowej ‘Straszyn’.
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTEKÓW:

Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:

Nie ustala się.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:

Nie ustala się.
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:
  - a) teren bezpośrednio przylega do przestrzeni publicznej dróg – jakość rozwiązań ogrodzeń należy dostosować do następujących zasad:
    - należy ujednoczyć wysokość i użycie materiału na ogrodzenia od frontu działki od 0,60 – 1,5
    - zalecane ogrodzenia z materiałów tradycyjnych: drewno, cegła, kamień lub siatka podszyta żywo-plotem;
    - zakaz stosowania prefabrykowanych elementów betonowych;
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:

- a) na etapie projektowania inwestycji należy plan zagospodarowania działek przylegających do gazociągu uzgodnić z Operatorem gazociągów Przesyłowych Gaz-System S.A. Oddział w Gdańsku ul. Wałowa 41/43
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 30%
2. Tereny przeznaczone pod obsługę infrastruktury technicznej – Ut
- 1) FUNKCJA OBOWIĄZUJĄCA: tereny obsługi infrastruktury – gazociąg wysokiego ciśnienia DN 300, 6,3 Pa oraz projektowany 500 Dn,8,4Pa
- 2) FUNKCJA UZUPEŁNIAJĄCA: inne sieci infrastruktury.
- 3) FUNKCJA TYMCZASOWA: Nie ustala się.
- 4) WARUNKI URBANISTYCZNE:
- a) strefa kontrolowana -: obszar eksploatacyjny ponadlokalnej sieci gazowej wysokiego ciśnienia, o szerokości 8,0m (po 4,0 m z każdej strony od osi rurociągu) dla której ustala się:  
— całkowity zakaz zabudowy,  
— zakaz budowy ogrodzeń i składowania materiałów budowlanych,  
— zakaz poruszania się sprzętem mechanicznym,  
— zakaz przeprowadzania nasadzeń drzew i krzewów,
- b) dopuszcza się poza strefą kontrolowaną wprowadzanie innych sieci infrastruktury oraz urządzenie terenu zielenią.
- c) Dopuszcza się rozbudowę gazociągu – budowę nowej linii równoległe do istniejącej o ciśnieniu Dn 500, której strefy ochronne mieszczą się w obszarze zaznaczonym na załączniku graficznym nr 1 do uchwały i ustala się:  
— średnią odległość od osi istniejącego gazociągu – 7,0 m,  
— strefę kontrolowaną w odległości 4,0 m od osi projektowanego gazociągu z ograniczeniami jak dla istniejącego;
- 5) ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ:
- a) gazociąg wysokiego ciśnienia – na warunkach określonych przez zarządcę sieci
- 6) ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ:
- a) obsługa komunikacyjna w oparciu o drogi dojazdowe i wewnętrzne,
- 7) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:  
Nie ustala się.
- 8) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:  
Nie ustala się.
- 9) OBSZARY PRZEZNACZONE DO REHABILITACJI:  
Nie ustala się.
- 10) USTALENIA DOTYCZĄCE TERENÓW REKREACYJNYCH I SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI IMPREZ MASOWYCH:  
Nie ustala się.
- 11) USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH:  
Nie ustala się.
- 12) ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW CHRONIONYCH PRZEPISAMI SZCZEGÓŁOWYMI:
- a) na etapie projektowania inwestycji należy plan zagospodarowania działek przylegających do gazociągu uzgodnić z Operatorem gazociągów Przesyłowych Gaz-System S.A. Oddział w Gdańsku ul. Wałowa 41/43
- 13) STAWKA PROCENTOWA – Ustala się stawkę procentową 0%
3. Tereny przeznaczone pod komunikację.
- 3.1. NUMER I NAZWA DROGI: KDW1; KDW 2; KDW3;
- 1) FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:  
Droga wewnętrzna
- 2) FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:  
Nie ustala się.
- 3) MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH.  
dla całej drogi docelowo 8,0 m
- 4) PARKINGI:  
Dopuszcza się miejsca postojowe
- 5) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:  
Nie ustala się.
- 6) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:  
Nie ustala się.
- 7) USTALENIA INNE:  
a) zaleca się wprowadzenie nowych nasadzeń zieleni wysokiej wzdłuż drogi  
b) dopuszcza się przeprowadzenie infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogi;  
c) dopuszcza się jeden wjazd na działkę.
- 8) STAWKA PROCENTOWA:  
Ustala się wysokość stawki procentowej – 0%
- 3.2. NUMER I NAZWA DROGI: KDW 4;
- 1) FUNKCJA LUB STREFA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM FUNKCJI PREFEROWANEJ:  
Droga wewnętrzna
- 2) FUNKCJA ISTNIEJĄCA DOPUSZCZALNA DO ZACHOWANIA:  
Nie ustala się.
- 3) MINIMALNA SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH:  
Min 5,0 m
- 4) PARKINGI:  
Nie dopuszcza się
- 5) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO:  
Nie ustala się.
- 6) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW:  
Nie ustala się.
- 7) USTALENIA INNE:  
a) dopuszcza się przeprowadzenie infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogi;
- 8) STAWKA PROCENTOWA:  
Ustala się wysokość stawki procentowej – 0%

#### § 4

Integralną częścią uchwały jest rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który jest jednocześnie załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały. Ustaleniami planu są wszystkie elementy wymienione w legendzie do zmian planu.

#### § 5

Traci moc następujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego: Nr X/146/99 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 27 kwietnia 1999 r.

#### § 6

Zobowiązuje się Burmistrza Miasta Żukowo do:  
1) Niezwłocznego przekazania niniejszej uchwały Urzędowi

- Wojewódzkiemu w Gdańsku w celu ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Żukowo,
- 2) Umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan i wydawania z tych dokumentów na wnioski zainteresowanych, potrzebnych im rysów wypisów na zasadach określonych w art. 30 ust. 1 wymienionej ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym,
  - 3) Uwidocznienia tekstu i rysunku planu na stronie internetowej Gminy Żukowo.

#### § 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 6 ust. 1, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady miejskiej w Żukowie  
*Wojciech Kankowski*

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XVIII/311/2008  
Rady Miejskiej w Żukowie  
z dnia 25 kwietnia 2008 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 64/16 obr. Pępowo gmina Żukowo

Rada Miejska w Żukowie po zapoznaniu się z dokumentacją formalno-prawną dotyczącą uwag do projektu MPZP dla działki nr 64//16 obr. Pępowo Gm. Żukowo, rozstrzyga co następuje:

1. Udokumentowano, że w czasie wyłożenia projektu MPZP oraz w terminie obligatoryjnym na oczekiwanie na uwagi tj. 14 dni od ostatniego dnia wyłożenia projektu Planu do publicznego wglądu, do Urzędu Gminy Żukowo nie wpłynął ani jeden wniosek, który można zakwalifikować jako uwagę.

2. Zgodnie z art. 11, pkt 11 i 12 oraz art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z 2003 r.) rozstrzygnięcie o rozpatrzeniu uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest załącznikiem do uchwały o uchwaleniu Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla działki nr 64//16 obr. Pępowo Gm. Żukowo.

Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr XVIII/311/2008  
Rady Miejskiej w Żukowie  
z dnia 25 kwietnia 2008 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 64/16 obr. Pępowo gmina Żukowo

Rada Miejska w Żukowie po zapoznaniu się z prognozą skutków ekonomicznych do projektu MPZP dla działki nr 64//16 obr. Pępowo Gm. Żukowo, rozstrzyga co następuje:

- 1) Drogi znajdujące się w obszarze opracowanego planu są drogami niepublicznymi o charakterze dróg wewnętrznych.
- 2) Działki budowlane na tym terenie posiadają uzbrojenie w podstawowe media.
- 3) Gmina nie ponosi skutków ekonomicznych z tytułu przejęcia oraz polepszenia i modernizacji dróg wewnętrznych oraz uzbrojenia terenu.
- 4) Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z 2003 r.) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, jest załącznikiem do uchwały o uchwaleniu Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla działki nr 64//16 obr. Pępowo Gm. Żukowo.

1793

### OBWIESZCZENIE Wojewody Pomorskiego z dnia 24 czerwca 2008 r.

**w sprawie ogłoszenia rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego.**

1. Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) w związku z art. 22 pkt 4 i art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593; Nr 99, poz. 1001; Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 64, poz. 565; Nr 94, poz. 788; Nr 164 poz. 1366; Nr 179, poz. 1487; Nr 180, poz. 1493; z 2006 r. Nr 144, 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 209, poz. 1550, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844; z 2007 r. Nr 35, poz. 219, Nr 36, poz. 226; Nr 48, poz. 320; Nr 120, poz. 818; Nr 209 poz. 1519; Nr 221, poz. 1649; z 2008 r. Nr 70, poz. 416) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia rejestr placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, prowadzonych w

ramach działalności statutowej lub na podstawie przepisów o działalności gospodarczej mających siedzibę na obszarze województwa pomorskiego.

2. Traci moc obwieszczenie Wojewody Pomorskiego z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie ogłoszenia rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2007 r. Nr 118, poz. 2075).
3. Obwieszczenie niniejsze podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

wz. Wojewody Pomorskiego  
Michał Owczarczak  
Wicewojewoda Pomorski

**Rejestr placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym,  
przewlekłe chorym lub osobom w podeszłym wieku  
mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego**

Pozycja	Placówka zapewniająca całodobową opiekę		Podmiot prowadzący	Zezwolenie		
	nazwa i siedziba	typ i liczba miejsc		rodzaj zezwolenia	data	numer
1.	2.	3.	5.	6.	7.	8.
1	<b>Rezydencja Senior</b> Łężyce-Głodówko 17, 84-207 Koleczkowo	39 miejsc dla osób niepełnosprawnych, osób przewlekłe chorych lub osób w podeszłym wieku	Barbara Tumińska Łężyce-Głodówko 17, 84-207 Koleczkowo ☎ 058 572 24 43	zezwolenie	2006-04-26	05/2006
2	<b>Nestor</b> ul. Fredy 3, 83-330 Żukowo	20 miejsc dla osób niepełnosprawnych, osób przewlekłe chorych lub osób w podeszłym wieku	Pelagia Koniuszewska – Molenda i Jerzy Molenda ul. Fredy 3, 83-330 Żukowo ☎ 058 685 96 47	zezwolenie	2006-09-11	12/2006
3	<b>Dom Seniora w Dolinie Zagórzanki</b> ul. Zielarska 44, 84-230 Rumia	15 miejsc dla osób w podeszłym wieku	Krystyna Florczuk - Pindras ul. Zielarska 44, 84-230 Rumia ☎ 058 671 26 92	zezwolenie na czas określony do 31-12-2010	2007-02-01	07/2007
4	<b>Dom Seniora</b> ul. Biała 6, 84-230 Rumia	25 miejsc dla osób niepełnosprawnych, osób przewlekłe chorych lub osób w podeszłym wieku	"Senior" sp. z o. o. ul. Biała 6, 84-230 Rumia ☎ 058 671 91 91	zezwolenie	2007-02-23	12/2007
5	<b>Dom Seniora Zbigniew Armatowski</b> Rotmanka ul. Gerberowa 16, 83-010 Straszyn	20 miejsc dla osób w podeszłym wieku	Zbigniew Armatowski ul. Paderewskiego 6, 83-000 Pruszcz Gdański ☎ 058 683 42 40	zezwolenie	2007-09-26	18/2007

Pozycja	Placówka zapewniająca całodobową opiekę		Podmiot prowadzący	Zezwolenie		
	nazwa i siedziba	typ i liczba miejsc		rodzaj zezwolenia	data	numer
1.	2.	3.	5.	6.	7.	8.
6	<b>Dom Opieki - Orle</b> Orle ul. Jeziora 9, 84-252 Zamostne	4 miejsca dla osób w podeszłym wieku	Beata Okrój Orle ul. Jeziora 9, 84-252 Zamostne ☎ 058 572 15 69	zezwole nie	2007-11-29	25/2007
7	<b>Dom Seniora Corona Gold</b> ul. Kamienna 88C, 84-230 Rumia	19 miejsc dla osób niepełnosprawnych, osób przewlekłe chorych lub osób w podeszłym wieku	Lidia Kiedrowska Skwer Kościuszki 13A/4, 81-370 Gdynia ☎ 058 679 30 95	zezwole nie na czas określony do 31-12-2010	2008-02-06	02/2008
8	<b>Dom Opieki Złota Jesień</b> ul. Hynka 12, 80-465 Gdańsk	72 miejsca dla osób niepełnosprawnych, osób przewlekłe chorych lub osób w podeszłym wieku	Stowarzyszenie Domu Opieki Złota Jesień ul. Hynka 12, 80-465 Gdańsk ☎ 058 559 21 32	zezwole nie	2008-05-30	08/2008
9	<b>Dom Seniora Pod Sosnami</b> Rokocin ul. Osiedle Polanka 6, 83-200 Starogard Gdański	28 miejsc dla osób niepełnosprawnych, osób przewlekłe chorych lub osób w podeszłym wieku	Jakub Dobrzyński Rokocin ul. Osiedle Polanka 6, 83-200 Starogard Gdański ☎ 058 562 10 48	zezwole nie	2008-06-13	09/2008

**1794**

**OBWIESZCZENIE**  
**Wojewody Pomorskiego**  
z dnia 24 czerwca 2008 r.

**w sprawie ogłoszenia rejestru domów pomocy społecznej  
mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego.**

1. Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) w związku z art. 22 pkt 4 i art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593; Nr 99, poz. 1001; Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 64, poz. 565; Nr 94, poz. 788; Nr 164 poz. 1366; Nr 179, poz. 1487; Nr 180, poz. 1493; z 2006 r. Nr 144, 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 209, poz. 1550, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844; z 2007 Nr 35, poz. 219, Nr 36, poz. 226; Nr 48, poz. 320; Nr 120, poz. 818; Nr 209 poz. 1519; Nr 221, poz. 1649; z 2008 r. Nr 70, poz. 416) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia rejestr domów pomocy społecznej mających siedzibę na obszarze województwa pomorskiego.
2. Traci moc obwieszczenie Wojewody Pomorskiego z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie ogłoszenia rejestru domów pomocy społecznej, mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2007 r. Nr 118, poz. 2074).
3. Obwieszczenie niniejsze podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

wz. Wojewody Pomorskiego  
*Michał Owczarczak*  
Wicewojewoda Pomorski

**Rejestr domów pomocy społecznej  
mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego**

Pozycja	Dom Pomocy Społecznej		przeznaczenie i typ	Podmiot prowadzący	Zezwolenie (decyzja)		
	nazwa i siedziba	2.			rodzaj zezwolenia	data	numer
1.			3.	5.	6.	7.	8.
1	Dom Pomocy Społecznej "Złota Jesień" ul. Hynka 12, 80-471 Gdańsk		45 miejsc, w tym: 15 dla osób niepełnosprawnych fizycznie, 30 dla osób w podeszłym wieku.	Stowarzyszenie Domu Opieki „Złota Jesień” ul. Hynka 12, 80-471 Gdańsk ☎ 058 559 21 32	zezwolenie	2007-01-24	01/2007
3	Dom Pomocy Społecznej Caritas w Gdańsku ul. Fromborska 24, 80-389 Gdańsk		65 miejsc dla osób w podeszłym wieku	Caritas Archidiecezji Gdańskiej Al. Niepodległości 632, 81-855 Sopot ☎ 058 555 19 00	zezwolenie	2006-12-28	30/2006
5	Dom Pomocy Społecznej ul. Leśna 12, 89-600 Chojnice		104 miejsca dla osób przewlekłe psychicznie chorych.	Powiat Chojnicki Starostwo Powiatowe w Chojnicach ul. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice ☎ 052 396 65 01	zezwolenie	2006-11-24	24/2006
6	Dom Pomocy Społecznej ul. Kasztanowa 2, 77-124 Parchowo		70 miejsc dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.	Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Samarytanek Krzyża Chrystusowego Dom Generalny Niegów-Samaria ul. Klonowa 1, 07-230 Zabrodzie ☎ 029 757 12 82	zezwolenie warunkowe	1999-12-31	4/1999
7	Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych Intelektualnie Prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Samarytanek Krzyża Chrystusowego Bielawki 47, 83-130 Pelplin		90 miejsc dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.	Dom Zakonny Zgromadzenia Sióstr Benedyktynek Samarytanek Krzyża Chrystusowego w Bielawkach Bielawki 47, 83-130 Pelplin ☎ 058 536 16 59	zezwolenie	2006-04-12	04/2006
9	Dom Pomocy Społecznej ul. Damroki 1, 83-322 Stężyca		34 miejsca dla umysłowo upośledzonych i dla osób starych.	Gmina Stężyca Urząd Gminy Stężyca ul. 9 Marca 7, 83-322 Stężyca ☎ 058 684 33 05	zezwolenie	1999-12-31	7/1999

10	Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci prowadzony przez Zgromadzenie Braci Szkolnych Przytoko 39, 77-230 Kępice	90 miejsc dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.	Zgromadzenie Braci Szkół Chrześcijańskich Kopiec ul. Salezjańska 4, 42-125 Kamyk ☎ 034 319 70 69	zezwolenie	2007-01-31	05/2007
11	Dom Pomocy Społecznej w Machowinku Machowinko 3, 76-211 Objazda	75 miejsc, w tym: 21 dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, 54 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Słupski Starostwo Powiatowe w Słupsku ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk ☎ 059 84 23 773	zezwolenie	2006-12-28	33/2006
12	Dom Pomocy Społecznej w Machowinie Machowino 53, 76-270 Ustka	118 miejsc dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Słupski Starostwo Powiatowe w Słupsku ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk ☎ 059 84 23 773	zezwolenie	2006-12-29	32/2006
13	Dom Pomocy Społecznej prowadzony przez Siostry Palotynki ul. Turystyczna 23, 80-680 Gdańsk	58 miejsc, w tym: 5 dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, 53 dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Zgromadzenie Sióstr Misjonarek Apostolstwa Katolickiego (Siostry Palotynki) ul. Płońska 20, 03-683 Warszawa ☎ 022 679 63 43	zezwolenie	2006-09-28	15/2006
14	Dom Pomocy Społecznej ul. Starogardzka 20, 80-015 Gdańsk	112 miejsc, w tym: 20 dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, 92 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Miasto Gdańsk Urząd Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk ☎ 058 323 60 00	zezwolenie warunkowe	2001-05-18	22
15	Dom Pomocy Społecznej nr 1 ul. Stryjewskiego 23, 84-300 Lębork	88 miejsc, w tym: 65 dla osób przewlekłe somatycznie chorych, 23 dla osób przewlekłe psychicznie chorych.	Powiat Lęborski Starostwo Powiatowe w Lęborku ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork ☎ 059 863 28 10	zezwolenie	2006-12-28	31/2006
16	Dom Pomocy Społecznej ul. Polanki 121, 80-308 Gdańsk	104 miejsca dla osób w podeszłym wieku.	Miasto Gdańsk Urząd Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk ☎ 058 323 60 00	zezwolenie	2006-07-27	10/2006
17	Dom Pomocy Społecznej w Lubuczewie Lubuczewo 29A, 76-200 Słupsk	100 miejsc dla osób przewlekłe psychicznie chorych.	Powiat Słupski Starostwo Powiatowe w Słupsku ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk ☎ 059 84 23 773	zezwolenie	2006-07-05	08/2006
18	Dom Pomocy Społecznej "Mors" ul. Morska 11, 82-103 Stegna	120 miejsc dla osób w podeszłym wieku.	Powiat Nowodworski Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim ul. Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański ☎ 055 247 36 71	zezwolenie	2006-11-24	23/2006



19	Dom Pomocy Społecznej nr 2 ul. I Armii Wojska Polskiego 43, 84-300 Lębork	70 miejsc, w tym: 30 dla osób przewlekłe somatycznie chorych, 40 dla osób starych.	Powiat Lęborski Starostwo Powiatowe w Lęborku ul. Czolgistów 5, 84-300 Lębork ☎ 059 863 28 10	zezwolenie warunkowe	2001-05-14	6
20	Dom Pomocy Społecznej w Damaszcze Damaszka 1, 83-209 Godziszewo	122 miejsca dla osób przewlekłe psychicznie chorych.	Powiat Tczewski Starostwo Powiatowe w Tczewie ul. Dąbrowskiego 18, 83-100 Tczew ☎ 058 531 30 60	zezwolenie	2007-02-22	11/2007
21	Dom Pomocy Społecznej w Rudnie ul. Lipowa 1, 83-121 Rudno	72 miejsca, w tym: 6 dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, 66 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Tczewski Starostwo Powiatowe w Tczewie ul. Dąbrowskiego 18, 83-100 Tczew ☎ 058 531 30 60	zezwolenie	2006-09-28	14/2006
22	Dom Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach Wielkie Wyręby 23, 83-230 Smętowo Graniczne	72 miejsca, w tym: 18 dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, 54 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Tczewski Starostwo Powiatowe w Tczewie ul. Dąbrowskiego 18, 83-100 Tczew ☎ 058 531 30 60	zezwolenie	2006-10-19	19/2006
23	Dom Pomocy Społecznej Cisewie, 83-440 Karsin	90 miejsc dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Kościerski Starostwo Powiatowe w Kościerzynie ul. 3 Maja 9C, 83-400 Kościerzyna ☎ 058 680 18 40	zezwolenie warunkowe	2001-05-14	13
24	Dom Pomocy Społecznej ul. Malborska 18, 82-500 Kwidzyn	110 miejsc dla osób przewlekłe somatycznie chorych.	Powiat Kwidzyński Starostwo Powiatowe w Kwidzynie ul. Warszawska 19, 82-500 Kwidzyn ☎ 055 646 50 10	zezwolenie warunkowe	2001-05-18	20
25	Dom Pomocy Społecznej "Słoneczne Wzgórze" ul. Donimierskich 6, 82-420 Ryjewo	166 miejsc, w tym: 100 dla osób przewlekłe psychicznie chorych, 66 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Kwidzyński Starostwo Powiatowe w Kwidzynie ul. Warszawska 19, 82-500 Kwidzyn ☎ 055 646 50 10	zezwolenie	2006-12-28	29/2006
26	Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie ul. Szpitalna 2, 83-140 Pelplin	135 miejsc, w tym: 55 dla osób przewlekłe somatycznie chorych, 80 dla osób niepełnosprawnych fizycznie.	Powiat Tczewski Starostwo Powiatowe w Tczewie ul. Dąbrowskiego 18, 83-100 Tczew ☎ 058 531 30 60	zezwolenie	2006-11-24	25/2006
27	Dom Pomocy Społecznej Stanisławie 31, 83-112 Lubiszewo	80 miejsc, w tym: 19 dla osób przewlekłe psychicznie chorych, 61 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Tczewski Starostwo Powiatowe w Tczewie ul. Dąbrowskiego 18, 83-100 Tczew ☎ 058 531 30 60	zezwolenie warunkowe	2001-05-14	9

28	Dom Pomocy Społecznej w Gniewie ul. Gdańska 23, 83-140 Gniew	99 miejsc, w tym: 54 dla osób niepełnosprawnych fizycznie, 45 dla osób przewlekłe somatycznie chorych.	Powiat Tczewski Starostwo Powiatowe w Tczewie ul. Dąbrowskiego 18, 83-100 Tczew ☎ 058 531 30 60	zewolenie	2007-02-28	14/2007
29	Dom Pomocy Społecznej "Leśna Oaza" ul. Leśna 8, 76-200 Słupsk	86 miejsc dla osób w podeszłym wieku.	Miasto Słupsk Urząd Miasta Słupska Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk ☎ 059 842 42 20	zewolenie	2006-12-28	28/2006
30	Dom Pomocy Społecznej w Lubkowie Lubkowo ul. Długa 50, 84-110 Krokowa	54 miejsca dla osób w podeszłym wieku.	Powiat Pucki Starostwo Powiatowe w Pucku ul. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck ☎ 058 673 42 02	zewolenie	2007-01-31	04/2007
31	Dom Pomocy Społecznej ul. Majkowskiego 3, 84-100 Puck	114 miejsc, w tym: 94 dla osób przewlekłe somatycznie chorych, 20 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Pucki Starostwo Powiatowe w Pucku ul. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck ☎ 058 673 42 02	zewolenie	2006-11-24	26/2006
32	Dom Pomocy Społecznej z Ośrodkiem Dziennego Pobytu dla Dzieci prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia św. Wincentego à Paulo ul. Św. Jacka 14, 84-200 Wejherowo	115 miejsc, w tym: 83 dla osób przewlekłe somatycznie chorych, 32 dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.	Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia św. Wincentego à Paulo Prowincja Chełmińsko-Poznańska ul. Dominikańska 40, 86-200 Chełmno ☎ 056 691 22 00	zewolenie	2006-10-11	17/2006
33	Dom Pomocy Społecznej ul. Legionów 121, 81-472 Gdynia	72 miejsc, w tym: 36 dla osób niepełnosprawnych fizycznie, 36 dla osób w podeszłym wieku.	Miasto Gdynia Urząd Miasta Gdyni Al. Piłsudskiego 52/54, 81-963 Gdynia ☎ 058 668 80 11	zewolenie warunkowe	2001-05-14	18
34	Dom Pomocy Społecznej w Strzebielinku Strzebielinek, 84-250 Gniewino	182 miejsc dla osób przewlekłe psychicznie chorych.	Powiat Wejherowski Starostwo Powiatowe w Wejherowie ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo ☎ 058 572 94 00	zewolenie	2007-03-13	15/2007
35	Dom Pomocy Społecznej ul. Przebendowskiego 1, 84-200 Wejherowo	75 miejsc dla osób przewlekłe somatycznie chorych.	Powiat Wejherowski Starostwo Powiatowe w Wejherowie ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo ☎ 058 572 94 00	zewolenie warunkowe	2001-05-25	24

36	Dom Pomocy Społecznej ul. Słowackiego 45, 82-200 Malbork	80 miejsc dla osób przewlekłe somatycznie chorych.	Powiat Malborski Starostwo Powiatowe w Malborku Plac Słowiański 17, 82-200 Malbork ☎ 055 646 04 00	zewolnienie warunkowe	2001-05-25	26
37	Dom Pomocy Społecznej ul. J. Hallera 27, 83-200 Starogard Gdański	65 miejsc dla osób przewlekłe somatycznie chorych.	Powiat Starogardzki Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański ☎ 058 561 41 83	zewolnienie warunkowe	2001-09-10	28
38	Dom Pomocy Społecznej Szpęgawsk ul. Kasztanowa 23, 83-200 Starogard Gdański	206 miejsc, w tym: 130 dla osób przewlekłe psychicznie chorych, 76 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Starogardzki Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański ☎ 058 561 41 83	zewolnienie	2007-02-15	10/2007
39	Dom Pomocy Społecznej Al. Wojska Polskiego 12B, 83-200 Starogard Gdański	45 miejsc dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Starogardzki Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański ☎ 058 561 41 83	zewolnienie	2007-02-15	08/2007
40	Dom Pomocy Społecznej Rokocin, 83-200 Starogard Gdański	81 miejsc dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Starogardzki Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański ☎ 058 561 41 83	zewolnienie warunkowe	2001-09-10	31
41	Dom Pomocy Społecznej ul. Zamkowa 19, 77-330 Czarnie	151 miejsc, w tym: 27 dla osób przewlekłe psychicznie chorych, 124 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.	Powiat Człuchowski Starostwo Powiatowe w Człuchowie ul. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów ☎ 059 834 25 95	zewolnienie warunkowe	2001-10-09	32
43	Dom Pomocy Społecznej "Leśny" Zaskoczyn, 83-041 Mierzeszyn	94 miejsca, w tym: 50 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie, 44 dla osób przewlekłe psychicznie chorych.	Powiat Gdański Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański ☎ 058 683 49 99	zewolnienie warunkowe	2002-01-03	33
44	Dom Pomocy Społecznej Kobysewo 14, 83-304 Przdokowo	80 miejsc, w tym: 16 dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie, 50 dla osób przewlekłe psychicznie chorych, 14 dla osób starych.	Powiat Kartuski Starostwo Powiatowe w Kartuzach ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuszy ☎ 058 681 00 32	zewolnienie warunkowe	2002-01-03	35

45	Dom Pomocy Społecznej "Ostoja" ul. Hoża 4, 80-628 Gdańsk	48 miejsc dla osób w podeszłym wieku.	Miasto Gdańsk Urząd Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk ☎ 058 302 38 53	zewolnienie	2006-07-26	09/2006
46	Dom Pomocy Społecznej "Kaszub" Stawiska 41, 83-431 Stary Bukowiec	50 miejsc dla osób w podeszłym wieku.	Gdańska Fundacja Dobroczynności ul. Ogarna 29/30, 80-826 Gdańsk ☎ 058 552 05 67	zewolnienie warunkowe	2002-12-20	19/2002
47	Dom Pomocy Społecznej Nowe Łosienice 39, 83-323 Kamienica Szlachecka	23 miejsca dla osób przewlekłe psychicznie chorych.	Zarząd Pomorskiego Stowarzyszenia Charytatywnego na Rzecz Pomocy Społecznej ul. Jana III Sobieskiego 29, 83-322 Stężyca ☎ 058 684 34 92	zewolnienie	2004-11-18	9/2004
48	Integracyjny Dom Pomocy "Za Sosnami" Al. Hallera 227A, 80-502 Gdańsk-Brzeźno	100 miejsc dla osób w podeszłym wieku	Fundacji „Domus Vitae” Al. Hallera 227A, 80 502 Gdańsk-Brzeźno ☎ 058 342 80 00	zewolnienie	2006-11-20	21/2006
49	Dom Pomocy Społecznej Caritas w Gdynia ul. Jęczmienna 8, 81-089 Gdynia	15 miejsc dla osób w podeszłym wieku	Caritas Archidiecezji Gdańskiej Al. Niepodległości 632, 81-855 Sopot ☎ 058 555 19 00	zewolnienie	2006-12-28	34/2006

1795

**OBWIESZCZENIE**  
**Komisarza Wyborczego w Gdańsku**  
z dnia 24 czerwca 2008 r.

**w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Sztumskiego.**

Na podstawie art. 182 i art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) Komisarz Wyborczy w Gdańsku podaje do powszechnej wiadomości co następuje:

1. Rada Powiatu Sztumskiego stwierdziła w okręgu wyborczym nr 4 wygaśnięcie mandatu radnego Joachima MAJEWSKIEGO z listy nr 5 – Komitet Wyborczy Platforma Obywatelska RP oraz postanowiła o wstąpieniu na jego miejsce Tomasza CHĘTNIK kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu.

Obwieszczenie niniejsze podlega podaniu do publicznej wiadomości oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Komisarz Wyborczy  
*Katarzyna Jankowska-Józefiak*

- 1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159 poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766.

1796

**OBWIESZCZENIE**  
**Komisarza Wyborczego w Gdańsku**  
z dnia 24 czerwca 2008 r.

**w sprawie zmian w składzie Rady Miasta Wejherowa.**

Na podstawie art. 182 i art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) Komisarz Wyborczy w Gdańsku podaje do powszechnej wiadomości co następuje:

1. Rada Miasta Wejherowa stwierdziła w okręgu wyborczym nr 4 wygaśnięcie mandatu radnej Ireny TOMASZEWSKIEJ z listy nr 20 – Komitet Wyborczy Wyborców „WOLĘ WEJHEROWO” oraz postanowiła o wstąpieniu na jej miejsce Teresy Agnieszki PATSIDIS kandydatki kandydata z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa do nabycia mandatu.

Obwieszczenie niniejsze podlega podaniu do publicznej wiadomości oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Komisarz Wyborczy  
*Katarzyna Jankowska-Józefiak*

- 1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159 poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766.





---

**Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:**

w Zespole Obsługi Klienta  
80-810 Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, wejście IV-B  
tel. (0-58) 301 19 00, (0-58) 307 76 95,

**Prenumeratę prowadzi:**

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-702; fax 0-58 30-19-626  
Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.  
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

**Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:**

Biblioteka Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195  
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45 – 15.30  
środa w godz. 11.00 – 15.30

---

**Wydawca:**

Wojewoda Pomorski

**Redakcja:**

Wydział Nadzoru i Kontroli Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: [dziennik@gdansk.uw.gov.pl](mailto:dziennik@gdansk.uw.gov.pl)  
strona internetowa: [www.uw.gda.pl](http://www.uw.gda.pl)

**Skład i druk:**

Ośrodek Informatyki – Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. (058) 307-75-97,  
e-mail: [oitbd@gdansk.uw.gov.pl](mailto:oitbd@gdansk.uw.gov.pl), [www.oitbd.pl](http://www.oitbd.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki –  
Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku