



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 13 października 2009 r. **Nr 139**

TREŚĆ:

Poz:

UCHWAŁY RAD MIAST

- 2574 – nr XXXIX/1139/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Gdańsk..... 10822
- 2575 – nr XXXIX/1138/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska zmieniająca Uchwałę Nr XXXV/1014/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 23 kwietnia 2009 roku w sprawie wynagradzania nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Miasto Gdańsk..... 10823
- 2576 – nr XXXIX/1137/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska w sprawie ustalenia planu sieci szkół ponadgimnazjalnych dla dorosłych na terenie Miasta Gdańska..... 10823
- 2577 – nr XXXIX/1136/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska w sprawie ustalenia planu sieci szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży na terenie Miasta Gdańska 10825
- 2578 – nr XXXIX/1135/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska w sprawie ustalenia granic obwodów szkolnych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miasto Gdańsk..... 10828
- 2579 – nr XXXIX/1134/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miasto Gdańsk w roku szkolnym 2009/2010..... 10842
- 2580 – nr XXXIX/1130/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska w sprawie połączenia Gimnazjum Nr 33 w Gdańsku i XXIV Liceum Ogólnokształcącego w Gdańsku, funkcjonujących przy ul. Wodnika 57 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku 10844
- 2581 – nr XXXIX/1129/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska w sprawie połączenia Szkoły Podstawowej Nr 89 i Gimnazjum Nr 49, funkcjonujących przy ul. Szyprów 3 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8 w Gdańsku, przy ul. Szyprów 3..... 10852
- 2582 – nr XXXIX/1128/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. Rady Miasta Gdańska w sprawie połączenia Szkoły Podstawowej Nr 77 i Gimnazjum Nr 50, funkcjonujących przy ul. Orłowskiej 13 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7 w Gdańsku, z siedzibą przy ul. Orłowskiej 13..... 10862
- 2583 – nr XXXIV/600/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Miejskiej w Żukowie o zmianie uchwały w sprawie ustalenia zasad korzystania z hali sportowo-widowiskowej i sal sportowych w Gminie Żukowo w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz ustalenie opłat za ich korzystanie 10872
- 2584 – nr XXXIV/601/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Miejskiej w Żukowie w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Żukowo..... 10872
- 2585 – nr XXXIV/602/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Miejskiej w Żukowie w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Pępowo 10885

- 2586 – nr XXXIV/603/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Miejskiej w Żukowie w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Banino 10885
- 2587 – nr XXXIV/604/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Miejskiej w Żukowie w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Banino 10885
- 2588 – nr XXXIV/605/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Miejskiej w Żukowie w sprawie nadania nazw ulic we wsi Lniska 10886
- 2589 – nr XXXIV/606/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Miejskiej w Żukowie w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczególnych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, a także wskazania organu do tego uprawnionego. 10886

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 2590 – nr XXXVIII /44/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Powiatu Kościerskiego w sprawie uchwalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościerski.10887
- 2591 – nr XXXVIII /45/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rady Powiatu Kościerskiego w sprawie określenia: zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz zasad przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji tych zajęć dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkole lub placówce, tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów, logopedów i nauczycieli szkół zaocznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej 10892

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2592 – nr 70/VI/2009 z dnia 30 czerwca 2009 r. Rady Gminy Trąbki Wielkie w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Trąbki Wielkie..... 10894

2574

UCHWAŁA Nr XXXIX/1139/09

Rady Miasta Gdańska

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Gdańsk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; zm. z 2003 r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 zm. 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 zm. 2005 r.: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 zm. z 2006 r.: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 238, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, zm. z 2008 r.: Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, zm. z 2009 r. Dz. U. Nr 52, poz. 420), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1592, zm. z 2002 r.: Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, zm. z 2003 r.: Nr 162, poz. 1568, zm. z

2004 r.: Nr 102, poz. 1055, zm. z 2007 r. Dz. U. Nr 173, poz. 1218; zm. z 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 49 ust. 2 ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 Nr 170 poz. 1218, z 2007 r. Nr 220 poz. 1600, Nr 17 poz. 95, Nr 80 poz. 542, Nr 158 poz. 1103, Nr 102 poz. 689, Nr 176 poz. 1238, Nr 191 poz. 1369 z 2008 r.: Nr 145 poz. 917, Nr 227 poz. 1505 zm. z 2009 r. Dz. U. Nr 1 poz. 1) uchwała się co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XXXVI/1057/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 maja 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym

jest Gmina Miasto Gdańsk wprowadza się następującą zmianę:

§ 3 uchwały otrzymuje brzmienie:

„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 28 maja 2009 r.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

2575

UCHWAŁA XXXIX/1138/09

Rady Miasta Gdańska

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXXV/1014/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie wynagradzania nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Miasto Gdańsk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; zm. z 2003 r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 zm.2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 zm. 2005 r.: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 zm. z 2006 r.: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 238, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, zm. z 2008 r.: Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 zm.2009 r. Nr 52 poz. 420), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1592, zm. z 2002 r.: Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, zm. z 2003 r.: Nr 162, poz. 1568, zm. z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, zm. z 2007 r. Dz. U. Nr 173, poz. 1218; zm. z 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Nr 92 poz. 753) oraz art. 30, ust. 6, 6a w związku z art 91 d pkt 1 ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 Nr 170 poz. 1218, z 2007 r. Nr 220 poz. 1600, Nr 17 poz. 95, Nr 80 poz. 542, Nr 158 poz. 1103, Nr 102 poz. 689, Nr 176 poz. 1238, Nr 191 poz. 1369 z 2008 r.: Nr 145 poz. 917, Nr 227 poz. 1505 zm. z 2009 r. Dz. U. Nr 1 poz. Nr 56 poz. 458, Nr 67 poz. 572, Nr 97 poz. 800, Nr 227 poz. 15051) oraz w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 68 poz. 449, zm. 2009 r. Nr 31, poz. 206) uchwała się, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXXV/1014/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie wynagradzania nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Miasto Gdańsk, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 uchwały skreśla się ust. 2 i 3.
2. W Regulaminie wynagradzania nauczycieli, stanowiącym Załącznik Nr 1 o uchwały, wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w § 7 ust. 2 skreśla się słowa „koordynacje grupy/zespołów wychowawczych, koordynację filii placówek opiekuńczo-wychowawczej,
 - 2) w § 8 ust. 1 skreśla się słowa „koordynatora filii lub grupy/zespołów wychowawczych „
 - 3) w § 16 skreśla się ust. 1 i 2; ustępy 3,4,5 i 6 otrzymują odpowiednio numery 1,2,3 i 4.

§ 2

Pozostałe postanowienia Uchwały, o której mowa w § 1 nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

2576

UCHWAŁA Nr XXXIX/1137/09

Rady Miasta Gdańska

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia planu sieci szkół ponadgimnazjalnych dla dorosłych na terenie Miasta Gdańska.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1592, zm. z 2002 r.: Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558,

Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, zm. z 2003 r.: Nr 162, poz. 1568, zm. z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, zm. z 2007 r. Dz. U. Nr 173, poz. 1218; zm. z 2008 r.: Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458),

w związku z art. 17 ust. 5 oraz art. 9 ust 1, pkt 3 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; zm. z 2005 r.: Dz. U. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788 Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 137, poz. 1304, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, zm. z 2006 r.: Dz. U. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; zm. z 2007 r.: Dz. U. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791 Nr 120, poz. 818, Nr 181, poz. 1292; zm. z 2008 r. Dz. U. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; z 2009 r.: Dz. U. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 68 poz. 449, zm. 2009 r. Nr 31, poz. 206) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się niżej określony plan sieci szkół ponadgimnazjalnych dla dorosłych, które będą funkcjonowały na terenie Miasta Gdańska:

- 1) plan sieci liceów ogólnokształcących dla dorosłych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) plan sieci techników dla dorosłych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) plan sieci zasadniczych szkół zawodowych dla dorosłych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) plan sieci uzupełniających liceów ogólnokształcących dla dorosłych stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) plan sieci techników uzupełniających dla dorosłych stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6) plan sieci szkół policealnych dla dorosłych stanowi załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
- 7) plan sieci szkół ponadgimnazjalnych, prowadzonych na terenie Miasta Gdańska przez inne organy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej uchwały,

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXVII/759/08 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 sierpnia 2008 r. w sprawie ustalenia planu sieci szkół ponadgimnazjalnych dla dorosłych na terenie Miasta Gdańska.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1.09.2009 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/1137/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH DLA DOROSŁYCH

1. I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH - wchodzące w skład Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Augustyńskiego 1

2. II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH - wchodzące w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących dla Dorosłych z siedzibą w Gdańsku, ul. Jagiellońska 11

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIX/1137/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI TECHNIKÓW DLA DOROSŁYCH

1. TECHNIKUM DLA DOROSŁYCH Nr 1 - wchodzące w skład Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Augustyńskiego 1
2. TECHNIKUM DLA DOROSŁYCH Nr 2 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Budownictwa Okrętowego z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. Józefa Hallera 16/18
3. TECHNIKUM DLA DOROSŁYCH Nr 4 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Łączności z siedzibą w Gdańsku, ul. Podwale Staromiejskie 51/52

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXIX/1137/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI ZASADNICZYCH SZKÓŁ ZAWODOWYCH DLA DOROSŁYCH

1. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA DLA DOROSŁYCH Nr 1 - wchodząca w skład Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Augustyńskiego 1
2. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA DLA DOROSŁYCH Nr 2 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Budownictwa Okrętowego z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. Józefa Hallera 16/18

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXXIX/1137/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI UZUPEŁNIAJĄCYCH LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH DLA DOROSŁYCH

1. I UZUPEŁNIAJĄCE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH - wchodzące w skład Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Augustyńskiego 1
2. II UZUPEŁNIAJĄCE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH - wchodzące w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących dla Dorosłych z siedzibą w Gdańsku, ul. Jagiellońska 11

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXXIX/1137/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI TECHNIKÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH DLA DOROSŁYCH

1. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE DLA DOROSŁYCH Nr 1 - wchodzące w skład Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Augustyńskiego 1
2. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE DLA DOROSŁYCH Nr 2

- wchodzące w skład Zespołu Szkół Budownictwa Okrętowego z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. Józefa Hallera 16/18
3. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJACE DLA DOROSŁYCH Nr 4 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Łączności z siedzibą w Gdańsku, ul. Podwale Staromiejskie 51/52
 4. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJACE DLA DOROSŁYCH Nr 5 - wchodzące w skład Państwowych Szkół Budownictwa z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 238
 5. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJACE DLA DOROSŁYCH Nr 9 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 9 z siedzibą w Gdańsku, ul. Dąbrowszczaków 35
 6. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJACE DLA DOROSŁYCH Nr 10 - wchodzące w skład Szkół Elektrycznych i Elektronicznych z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 238 b
 7. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJACE DLA DOROSŁYCH Nr 12 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Samochodowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Elbląska 54/64
 8. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJACE DLA DOROSŁYCH Nr 14 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Inżynierii Środowiska Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Smoleńska 5/7

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XXXIX/1137/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI SZKÓŁ POLICEALNYCH DLA DOROSŁYCH

1. SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH Nr 1 - wchodząca w skład Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Augustyńskiego 1
2. SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH Nr 2 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Budownictwa Okrętowego z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. Józefa Hallera 16/18

3. SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH Nr 4 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Łączności z siedzibą w Gdańsku, ul. Podwale Staromiejskie 51/52
4. SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH Nr 5 - wchodząca w skład Państwowych Szkół Budownictwa z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 238
5. SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH Nr 9 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 9 z siedzibą w Gdańsku, ul. Dąbrowszczaków 35
6. SZKOŁA POLICEALNA DLA DOROSŁYCH Nr 14 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Inżynierii Środowiska Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Smoleńska 5/7

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXXIX/1137/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH DLA DOROSŁYCH, PROWADZONYCH NA TERENIE MIASTA GDAŃSKA PRZEZ INNE ORGANY

1. Wojewódzka Szkoła Policealna dla Dorosłych Nr 2 - wchodząca w skład Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych Nr 2 z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. J. Hallera 17
2. Kolegium Pracowników Służb Społecznych - z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. J. Hallera 245
3. Zasadnicza Szkoła Zawodowa dla Dorosłych - wchodząca w skład Pomorskich Szkół Rzemiosł z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobieskiego 90
4. Technikum dla Dorosłych - wchodzące w skład Pomorskich Szkół Rzemiosł z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobieskiego 90

2577

UCHWAŁA Nr XXXIX/1136/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia planu sieci szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży na terenie Miasta Gdańska.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1592, zm. z 2002 r.: Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, zm. z 2003 r.: Nr 162, poz. 1568, zm. z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, zm. z 2007 r. Dz. U. Nr 173, poz. 1218; zm. z 2008 r.: Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458), w związku z art. 17 ust. 5 oraz art. 9 ust 1, pkt 3 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; zm. z 2005 r.: Dz. U. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788 Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 137, poz. 1304, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, zm. z 2006 r.: Dz. U. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; zm. z 2007 r.: Dz. U. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791 Nr 120, poz. 818, Nr 181, poz. 1292; zm. z 2008 r. Dz. U. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; z 2009 r.: Dz. U. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych

innych aktów prawnych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 68 poz. 449, zm. 2009 r. Nr 31, poz. 206) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się niżej określony plan sieci szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży, które będą funkcjonowały na terenie Miasta Gdańska:

- 1) plan sieci liceów ogólnokształcących stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) plan sieci liceów profilowanych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) plan sieci techników stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) plan sieci zasadniczych szkół zawodowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) plan sieci zasadniczych szkół zawodowych specjalnych stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6) plan sieci uzupełniających liceów ogólnokształcących stanowi załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
- 7) plan sieci uzupełniających liceów ogólnokształcących specjalnych stanowi załącznik nr 7 do niniejszej uchwały,

- 8) plan sieci techników uzupełniających stanowi załącznik nr 8 do niniejszej uchwały,
- 9) plan sieci szkół policealnych stanowi załącznik nr 9 do niniejszej uchwały,
- 10) plan sieci szkół mistrzostwa sportowego stanowi załącznik nr 10 do niniejszej uchwały,
- 11) plan sieci szkół ponadgimnazjalnych, prowadzonych na terenie Miasta Gdańska przez inne organy stanowi załącznik nr 11 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXVII/759/08 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 sierpnia 2008 r. w sprawie ustalenia planu sieci szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży na terenie Miasta Gdańska.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1.09.2009 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH

1. I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Wały Piastowskie 6
2. II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Pestalozziego 7/9
3. III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Topolowa 7
4. IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 5 z siedzibą w Gdańsku, ul. Na Zaspę 31
5. V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Polanki 130 A
6. VI LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 6 z siedzibą w Gdańsku, ul. Głęboka 11
7. VII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Chałubińskiego 13
8. VIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Kartuska 128
9. IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Wilka Krzyżanowskiego 8
10. X LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Jagiellońska 11 (likwidacja 31.08.2011 r.)
11. XI LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Sportowych Szkół Ogólnokształcących z siedzibą w Gdańsku, ul. Czyżewskiego 30 A (likwidacja 31.08.2010 r.)
12. XII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 z siedzibą w Gdańsku, ul. Subisława 22
13. XIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Energetycznych z siedzibą w Gdańsku, ul. Reja 25
14. XIV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące

15. XV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Meissnera 9
16. XVIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Szkół Okrętowych i Ogólnokształcących „CONRADINUM” z siedzibą w Gdańsku, ul. Piramowicza 1/2
17. XIX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Pestalozziego 11/13
18. XX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - z siedzibą w Gdańsku, ul. Dobrowolskiego 6
19. XXI SPORTOWE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Ogólnokształcących Szkół Sportowych i Zawodowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Kołobrzeskiej 77
20. XXII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Budowlano-Architektonicznych z siedzibą w Gdańsku, ul. Powstańców Warszawskich 25
21. XXIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych Nr 1 z siedzibą w Gdańsku, ul. Krasickiego 10
22. XXIV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 z siedzibą w Gdańsku, ul. Wodnika 59

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI LICEÓW PROFILOWANYCH

1. IX LICEUM PROFILOWANE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 9 z siedzibą w Gdańsku, ul. Dąbrowszczaków 35
2. XI LICEUM PROFILOWANE - wchodzące w skład Szkół Ekonomiczno-Handlowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Serydyńskiego 1 A
3. XIV LICEUM PROFILOWANE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Inżynierii Środowiska Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Smoleńska 5/7
4. XVIII LICEUM PROFILOWANE - wchodzące w skład Szkół Okrętowych i Ogólnokształcących „CONRADINUM” z siedzibą w Gdańsku, ul. Piramowicza 1/2

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI TECHNIKÓW

1. TECHNIKUM Nr 2 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Budownictwa Okrętowego z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. Józefa Hallera 16/18 (likwidacja 31.08.2010 r.)
2. TECHNIKUM Nr 3 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich z siedzibą w Gdańsku, Al. Legionów 7
3. TECHNIKUM Nr 4 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Łączności z siedzibą w Gdańsku, ul. Podwale Staromiejskie 51/52
4. TECHNIKUM Nr 5 - wchodzące w skład Państwowych Szkół Budownictwa z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 238

5. TECHNIKUM Nr 6 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Budowlano-Architektonicznych z siedzibą w Gdańsku, ul. Powstańców Warszawskich 25
6. TECHNIKUM Nr 7 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Architektury Krajobrazu i Handlowo-Usługowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Czyżewskiego 31
7. TECHNIKUM Nr 8 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego i Chemicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Smoleńska 6/8
8. TECHNIKUM Nr 9 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 9 z siedzibą w Gdańsku, ul. Dąbrowszczaków 35
9. TECHNIKUM Nr 10 - wchodzące w skład Szkół Elektrycznych i Elektronicznych z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 238 b
10. TECHNIKUM Nr 11 – wchodzące w skład Zespołu Szkół Ekonomiczno-Handlowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Serydyńskiego 1 A
11. TECHNIKUM Nr 12 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Samochodowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Elbląska 54/64
12. TECHNIKUM Nr 13 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Energetycznych z siedzibą w Gdańsku, ul. Reja 25
13. TECHNIKUM Nr 14 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Inżynierii Środowiska Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Smoleńska 5/7
14. TECHNIKUM Nr 16 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Morskich z siedzibą w Gdańsku, ul. Wyzwolenia 8
15. TECHNIKUM Nr 17 - wchodzące w skład Ogólnokształcących Szkół Sportowych i Zawodowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Kołobrzaska 77
16. TECHNIKUM Nr 18 - wchodzące w skład Szkół Okrętowych i Ogólnokształcących „CONRADINUM” z siedzibą w Gdańsku, ul. Piramowicza 1/2

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI ZASADNICZYCH SZKÓŁ ZAWODOWYCH

1. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA Nr 2 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Budownictwa Okrętowego z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. Józefa Hallera 16/18
2. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA Nr 3 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich z siedzibą w Gdańsku, Al. Legionów 7
3. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA Nr 5 - wchodząca w skład Państwowych Szkół Budownictwa z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 238
4. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA Nr 7 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Architektury Krajobrazu i Handlowo-Usługowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Czyżewskiego 31
5. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA Nr 8 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego i Chemicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Smoleńska 6/8
6. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA Nr 9 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 9 z siedzibą w Gdańsku, ul. Dąbrowszczaków 35
7. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA Nr 10 - wchodząca w skład Szkół Elektrycznych i Elektronicznych z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 238 b
8. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA Nr 12 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Samochodowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Elbląska 54/64

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI ZASADNICZYCH SZKÓŁ ZAWODOWYCH SPECJALNYCH

1. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA SPECJALNA Nr 19 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Specjalnych Nr 1 z siedzibą w Gdańsku, ul. Batorego 26
2. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA SPECJALNA Nr 20 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Specjalnych Nr 2 z siedzibą w Gdańsku, ul. Wita Stwosza 23
3. ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA SPECJALNA Nr 21 - wchodząca w skład Zespołu Architektury Krajobrazu i Handlowo-Usługowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Czyżewskiego 31

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI UZUPEŁNIAJĄCYCH LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH

1. II UZUPEŁNIAJĄCE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Budownictwa Okrętowego z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. Józefa Hallera 16/18

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI UZUPEŁNIAJĄCYCH LICEÓW OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH SPECJALNYCH

1. UZUPEŁNIAJĄCE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE SPECJALNE - wchodzące w skład Zespołu Szkół Specjalnych Nr 1 z siedzibą w Gdańsku, ul. Batorego 26

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI TECHNIKÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE Nr 2 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Budownictwa Okrętowego z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. Józefa Hallera 16/18
2. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE Nr 3 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich z siedzibą w Gdańsku, Al. Legionów 7
3. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE Nr 5 - wchodzące w skład Państwowych Szkół Budownictwa z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 238
4. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE Nr 8 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego i Chemicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Smoleńska 6/8
5. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE Nr 9 - wchodzące w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 9 z siedzibą w Gdańsku, ul. Dąbrowszczaków 35
6. TECHNIKUM UZUPEŁNIAJĄCE Nr 12 - wchodzące

w skład Zespołu Szkół Samochodowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Elbląska 54/64

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI SZKÓŁ POLICEALNYCH

1. SZKOŁA POLICEALNA Nr 9 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 9 z siedzibą w Gdańsku, ul. Dąbrowszczaków 35
2. SZKOŁA POLICEALNA Nr 14 - wchodząca w skład Zespołu Szkół Inżynierii Środowiska Centrum Kształcenia Ustawicznego z siedzibą w Gdańsku, ul. Smoleńska 5/7

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI SZKÓŁ MISTRZOSTWA SPORTOWEGO

1. SZKOŁA MISTRZOSTWA SPORTOWEGO Nr 1 - wchodzące w skład Zespołu Sportowych Szkół Ogólnokształcących z siedzibą w Gdańsku, ul. Czyżewskiego 30 A
2. SZKOŁA MISTRZOSTWA SPORTOWEGO Nr 2 - wchodząca w skład Ogólnokształcących Szkół Sportowych i Zawodowych z siedzibą w Gdańsku, ul. Kołobrzaska 77

Załącznik Nr 11
do Uchwały Nr XXXIX/1136/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH, PROWADZONYCH NA TERENIE MIASTA GDAŃSKA PRZEZ INNE ORGANY

1. Ogólnokształcąca Szkoła Baletowa - z siedzibą w Gdańsku, Al. Legionów 3.
2. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II Stopnia im. Feliksa Nowowiejskiego - z siedzibą w Gdańsku, ul. Gnilna 3.
3. Wojewódzka Szkoła Policealna dla Młodzieży Nr 2 - wchodząca w skład Wojewódzkiego Zespołu Szkół Policealnych Nr 2 z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. J. Hallera 17
4. Kolegium Pracowników Służb Społecznych - z siedzibą w Gdańsku, Al. Gen. J. Hallera 245
5. XVII Liceum Ogólnokształcące - wchodzące w skład Pomorskich Szkół Rzemiosł z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobieskiego 90
6. Technikum Nr 1 - wchodzące w skład Pomorskich Szkół Rzemiosł z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobieskiego 90
7. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 1 - wchodząca w skład Pomorskich Szkół Rzemiosł z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobieskiego 90
8. Szkoła Policealna Nr 1 - wchodzące w skład Pomorskich Szkół Rzemiosł z siedzibą w Gdańsku przy ul. Sobieskiego 90

2578

UCHWAŁA Nr XXXIX/1135/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia granic obwodów szkolnych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miasto Gdańsk.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; zm. z 2003 r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; zm. z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; zm. z 2005 r.: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; zm. z 2006 r.: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; zm. z 2007 r.: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; zm. z 2008 r.: Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; zm. z 2009 r.: Nr 52, poz. 420) oraz w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572, zm.: Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; zm. z 2005 r.: Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; zm. z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; zm. z 2007 r.: Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; zm. z 2008 r.: Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; zm. z 2009 r.: Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) uchwała się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2009 r. ustala się granice obwodów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Gdańsk, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Z dniem 1 września 2009 r. ustala się granice obwodów gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miasto Gdańsk, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXIII/636/08 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie ustalenia planu sieci i granic obwodów szkolnych szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Miasta Gdańska w części dotyczącej granic obwodów szkolnych szkół podstawowych i gimnazjów (załącznik nr 1 i załącznik nr 2).

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXXIX/1135/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

WYKAZ SZKÓŁ PODSTAWOWYCH WRAZ Z OBWODAMI

Placówka	Do obwodu szkoły należą ulice :
Szkoła Podstawowa Nr 1 w Gdańsku przy ul. Gojawiczyńskiej 10	Roalda Amundsena, Henryka Arctowskiego, Belgradzka, Budapesztańska, Pascala Blaise'a, Burgaska, prof. Zygmunta Czubińskiego, Antoniego Dobrowolskiego, Tomasza Edisona, Roberta Fultona, Poli Gojawiczyńskiej, Grodzieńska, prof. Stefana Hausbrandta, Jaškowa Dolina od nr 114 do końca parzyste i od nr 75 do końca nieparzyste, Krzysztofa Kolumba, Leona Kruczkowskiego, Ferdynanda Magellana, Migowska od nr 34 do końca, Morenowa, prof. Stefana Myczkowskiego, Zofii Nałkowskiej, Alfreda Nobla, Ludwika Pasteura, Piecewska, Piekarnicza, prof. Mariana Raciborskiego, Franciszka Rakoczego, Suwalska, Aleksandra Volty, Warneńska, Wileńska od nr 41 do końca, Franciszka Zabłockiego.
Szkoła Podstawowa Nr 2 w Gdańsku przy ul. Marusarzówny 10	Bulońska, Bronisława Czecha, Dolne Migowo, Janusza Kusocińskiego, Heleny Marusarzówny, Matecznikowa, Morenowe Wzgórze, Myśliwska, Myśliwskie Wzgórze, Nowiec, Orańska, Pagórkowa, Powstania Kościuszkowskiego, Powstania Listopadowego, Powstania Styczniowego, Szczodra, św. Huberta, Wichrowe Wzgórze, Widok, Wiewiórcza, Wołkowyska, Romana Wyrobka, Zacna, Związku Jaszczurczego, Józefa Żylewicza.
Szkoła Podstawowa Nr 4 w Gdańsku przy ul. Łąkowej 61	Angielska Grobla, Chmielna od nr 101 do nr 104, Długa Grobla, Długie Ogrody, Jana Dziewanowskiego, Głęboka, Elbląska od nr 53 do nr 78, Krowoderska, Litewska, Łąkowa od nr 62, Mostek, Na Stępce, Ołowianka, Powalna, Reduta Ryś, Reduta Żbik, Sadowa, Mariana Seredyńskiego, Sienna Grobla, Siennicka od nr 1 do nr 9 i od nr 30, Spichrzowa, Stary Dwór, Stągiewna, Szafarnia, św. Barbary, Ułańska, Ustronie, Wiesława, Wygon, Zabłotna, Zawodników.
Szkoła Podstawowa Nr 5 w Gdańsku przy ul. Meissnera 9	Budziszów, Adolfa Dygasińskiego, Czarny Dwór, Aleja Jana Pawła II numery nieparzyste wszystkie, parzyste od nr 44 do końca, Jelitkowski Dwór, Kazimierza Jeżewskiego, Janusza Korczaka, Majewskich, Janusza Meissnera, Augustyna Necla, Plac Trzeciego Tysiąclecia, Polonii Gdańskiej, Powstańców Wielkopolskich, Henryka Wieczorkiewicza, Anastazego Wika-Czarnowskiego.
Szkoła Podstawowa Nr 7 w Gdańsku przy ul. Słabego 6	Cytrowa, Harfowa, Lirowa, Lutniowa, mjr Mieczysława Słabego, Juliusza Słowackiego nr 132, Wiolinowa, Złota Karczma.
Szkoła Podstawowa Nr 8 w Gdańsku przy ul. Dragana 2	prof. Romualda Cebertowicza, Władysława Cieszyńskiego, Marcina Dragana, Kielecka, prof. Kazimierza Kopeckiego, prof. Romana Lipowicza, Łańcucka, Łódzka nr nieparzyste, Bernarda Milskiego, Rogalińska, prof. Stanisława Szpora, Damazego Tilgnera, Warszawska do nr 48 parzyste i do nr 33 nieparzyste, prof. Józefa Więckowskiego, Wilanowska, Wincentego Witosa, Zakonicyńska.
Szkoła Podstawowa Nr 11 w Gdańsku przy ul. Stryjewskiego 28	Wosia Budzysza, Jeremiasza Falck Polonusa, Hoża, Jastrzębia, Kłosowa, Kormoranów, Krucza, Nad Brzegiem, Niska, Nowotna, Pawia, Rozłogi, Rybna, Skiby, Sokola, Wilhelma Stryjewskiego bez nr 31, 41, 48, 54, Szpaki, Tamka, Ugory, Wrzosa, Wydmy, Zakole, Zalesie, Zawiślańska, Zimna.
Szkoła Podstawowa Nr 12 w Gdańsku przy ul. Człuchowskiej 6	Białostocka, Tadeusza Bramańskiego kmdr, Tadeusza Borowskiego, Ciechanowska, Częstochowska, Człuchowska, Stanisława Dąbka, Aleksandra Dulin'a, Gorzowska, Andrzeja Huenefeldta, Jeleniogórska, Kaliska, Wacława Kłoczowskiego, Koszalińska, Lubelska, Łódzka nr parzyste, Nowosądecka, Ostrołęcka, Piotrkowska, Płocka, Kazimierza Porębskiego, Przemyska, Radomska, Jerzego Świrskiego, Tarnowska, Józefa Unruga, Wadowicka, Warszawska od nr 52 parzyste i od nr 41 nieparzyste, Wieżycka, Zamojska, Jerzego Zwierkowskiego.

<p>Szkoła Podstawowa Nr 14 w Gdańsku przy ul. Kartuskiej 126 a</p>	<p>Asesora, Bartka, Bystrzycka, Cedrowa, Ciasna, Cisowa, Czereśniowa, Dobrzyńskich, Ignacego Domeyki, Filaretów, Filomatów, Gerwazego, gen. Stefana Grota-Roweckiego, Horeszków, Jankiela, Jarzębinowa, Jasna, Kartuska od nr 12 do nr 196 parzyste i od nr 197 do nr 330 wszystkie, Kłopot, Kościelna, Księdza Robaka, Lipowa, Łostowicka, Macieja, Magnoliowa, Jacka Malczewskiego, Maryli, Na Zboczu od nr 41, Narewska, Nidzicka, Notecka, Nowogródzka, Michała Ogińskiego, Olchowa, Pagórkowa (do rocznika 2000), Pana Tadeusza, Pobiedzisko, Podkomorzego, Popradzka, Protazego, Rejenta, Rusalki, Sanocka, Skrajna, Słoneczna Dolina, Sotecka, Jacka Soplidy, Sowia, Stolnika, Andrzeja Struga, Szara, Świtezianki, Telimieny, Ujeścisko, Wiśniowa, Wojskiego, Zielony Stok, Zosi.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 15 w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 13</p>	<p>Bracka, Daniela Chodowieckiego, Jana Dantyszka, Dębinki, Dębowa, Daniela Fahrenheita, Aleja Grunwaldzka od nr 2 do nr 50 parzyste, bez nr 30/32, Józefa Hoene-Wrońskiego, Jarowa, Kręta, Mikołaja Kopernika, Ignacego Łukasiewicza, Plac Stefana Michalaka, Gabriela Narutowicza, Karola Olszewskiego, Elizy Orzeszkowej, Aleksandra Puszkina, Siedlicka, Marii Skłodowskiej-Curie, Mariana Smoluchowskiego, Jana Sobieskiego, Śniadeckich, Towarowa, Romualda Traugutta, Juliana Tuwima, Wileńska do nr 40, Własna Strzecha, Wronia, Zygmunta Wróblewskiego, Aleja Zwycięstwa.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 16 w Gdańsku przy ul. Ubocze 3</p>	<p>Boczna, Daleka, Dworcowa, Głucha, Gościnną, Grabowa, Junacka, Kolonia Mysia, Kolonia Orka, Kolonia Rola, Kolonia Zaranie, Mostowa, Nowiny od nr 51, Plac Oruński, Poleska, Przy Torze, Przybrzeżna, Przyjemna, Radunicka, Stefana Ramulła, Tadeusza Rejtana, Równa, Sandomierska, Serbska, Smętna, Smoleńska, Smolna, Starogardzka, Trakt św. Wojciecha od nr 1 do nr 285 nieparzyste i od nr 72 do nr 262 parzyste, Ubocze, Ukośna, Uroczą, Wołyńska, Wschodnia, Zawiejska od nr 1 do nr 113 bez nr 60, Związkowa, Żabia, Żuławska.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 17 w Gdańsku przy ul. Czarnieckiego 2</p>	<p>Biała, Boh. Getta Warszawskiego, Stefana Czarnieckiego, Danusi, Romana Dmowskiego, Do Studzienki, gen. Józefa Fiszera, Aleja Grunwaldzka od nr 1 do nr 73 nieparzyste i od nr 30 do nr 32 parzyste oraz nr 52 do nr 74 parzyste, Aleja gen. Józefa Hallera od nr 1 do nr 57 nieparzyste, od nr 2 do nr 48 parzyste, Stanisława Konarskiego, Marii Konopnickiej, Konrada Leczkowa bez nr od 3 do nr 9, ks. Leona Miszewskiego, Grzegorza Piramowicza, Politechniczna, Poprzeczna, ks. Józefa Zator Przytockiego (dawna Mireckiego) Trubadurów, Jana Uphagena, Ludwika Waryńskiego, Stanisława Wyspiańskiego, Zawiszy Czarnego.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 18 w Gdańsku przy ul. Krasickiego 10</p>	<p>Władysława Broniewskiego, Zbigniewa Cybulskiego, Mieczysławy Ćwiklińskiej, Ksawerego Dunikowskiego, Iwo Galla, Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego, Gdańska nr nieparzyste, Tadeusza Gwiazdowskiego, Bogumiła Kobieli, Józefa Kotarbińskiego, Ignacego Krasickiego, Letnicka, Łozy, Juliusza Osterwy, Portowców, Przemysłowa, Ludwika Solskiego, Aleksandra Zelwerowicza.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 19 w Gdańsku przy ul. Hoene 6</p>	<p>Antoniego Antczaka, Alojzego Bruskiego, 3 Brygady Szczerbca, bpa Konstantyna Dominika, Jana Czirenberga, Dywizji Wołyńskiej, Mikołaja Działyńskiego, Emilii Hoene, Kadmowa, Krzemowa, Kurierów Armii Krajowej, Nad Potokiem, gen. Leopolda Okulickiego, Platynowa, bpa Hieronima Rozrażewskiego, Zygmunta Rumla, Gabriela Rzączyńskiego, gen. Kazimierza Sosnkowskiego, Strzelców Karpackich, Władysława Świechockiego, Uranowa.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 20 w Gdańsku przy ul. Wczasy 3</p>	<p>Brzeźnińska, Karola Chodkiewicza, Cicha, Dworska, Gdańska numery parzyste, Aleja gen. Józefa Hallera od nr 227 do końca wszystkie, Herbowa, Konrada Korzeniowskiego, Łamana, Mazurska, Miła, Młodzieży Polskiej, Oksywka, Orla, Polskiego Czerwonego Krzyża, Emilii Plater, Południowa, Północna, Kazimierza Pułaskiego, Sternicza, Walecznych, Wczasy, Zdrojowa.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 21 w Gdańsku przy ul. Na Stoku 43</p>	<p>Biskupia, Górka, Górna, Kaznodziejska, Kolonia Studentów, Kurkowa, Menonitów, Na Stoku, Nowe Ogrody, Pohulanka, Reduta Miejska, ks. Franciszka Rogaczewskiego, Salwator, Spadzista, Strzelecka, Targ Rakowy, Targ Sienny, Wesola, Zaroślak.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 23 w Gdańsku przy ul. Opackiej 7</p>	<p>Bitwy Oliwskiej bez nr 15,16,18,21, Bobrowa, Bytowska, Cystersów, Józefa Czyżewskiego, Arenda Dickmana, Pawła Gdańca, Kazimierza Górskiego, Aleja Grunwaldzka od nr 503 do nr 569 bez nr 504, Hołdu Pruskiego, Jelenia, Jana Kanapariusza, Karpacka, Karwieńska, Kościerska, Kwietna, Leśna, Alfa Liczmańskiego, Nadwodna, bpa. Edmunda Nowickiego, Opacka, Plac Dworcowy, Poczty Gdańskiej, Podhalańska, Polanki od nr 1 do nr 10 i od nr 126 do nr 135,</p>

	Sarnia, Stoneczna, Sobolowa, Spacerowa, Stary Rynek Oliwski, Świerkowa, Tatrzkańska, Zajęcza, Żubrowa.
Szkoła Podstawowa Nr 24 w Gdańsku przy ul. Lili Wenedy 19	Bolesława Chrobrego bez nr od 78 do nr 88, Deotymy, Stanisława Dubois, Dźwigowa, Górnicza, Grudziądzka, Aleja gen. Józefa Hallera od nr 50 do nr 140 parzyste, Kopalniana, Tadeusza Kościuszki od nr 78 do nr 112 i od nr 73 do nr 103, Franciszka Kubacza, Konrada Leczkowa od nr 3 do nr 9, Lili Wenedy, Lwowska, Adama Mickiewicza od nr 1 do nr 20, Ludwika Mierosławskiego, Plac Bronisława Komorowskiego, Próżna, Wincentego Pstrzowskiego, Saperów, Jana Strakowskiego, Zbyszka z Bogdańca, Zygmunta Augusta.
Szkoła Podstawowa Nr 27 w Gdańsku przy ul. Srebrniki 10	Krzysztofa Arciszewskiego, Barokowa, Bernarda Chrzanowskiego nr 6,12, od nr 14 do nr 58 parzyste, Gotycka, mjr Hubala, Jana Kiepur, Kmieca, Oskara Kolberga, Leśny Stok, Samuela Lindego, Ludowa, Kornela Makuszyńskiego, Róży Ostrowskiej, Partyzantów od nr 82 do końca, Renesansowa, Władysława Reymonta, Rodzinna, Rolna, Romańska, Ludomira Różyckiego, Secesyjna, Juliusza Słowackiego nr od 22 do nr 95 bez nr 25, 27, 29, 45, Srebrniki, Tadeusza Sygietyńskiego, Trawki, Współczesna, Zabytkowa, Franciszka Zubrzyckiego.
Szkoła Podstawowa Nr 29 w Gdańsku przy ul. Miałki Szlak 74	Benzynowa, Elbląska od nr 79 do końca, Gdańskiego Kolejarza, Miałki Szlak, Michałki, Naftowa, Oplotki, Płońska, Połęże, Prosta, Rzęsna, Sitowie, Sztutowska, Tarcice, Tarniny, Tama Pędzichowska, Zagroble
Szkoła Podstawowa Nr 35 w Gdańsku przy ul. Wąsowicza 30	Adama Asnyka, Jana Bażyńskiego, Floriana Ceynowy, Jarosza Henryka Derdowskiego, Michała Drzymały, Flisacka, Artura Grottgera, Aleja Grunwaldzka od nr 270 do nr 504 parzyste i od nr 363 do nr 417 nieparzyste oraz od nr 421 do 501 nieparzyste, Jana Husa, Kaprów, Jana Kasprowicza, Kaszubska, Franciszka Kręckiego, Stefana Miraua, Aleksandra Majkowskiego, Stanisława Noakowskiego, Obrońców Westerplatte, Opata Jacka Rybińskiego, Władysława Orkana, Plac Inwalidów Wojennych, Polanki od nr 11 do nr 42 i od nr 122 do nr 125, Artura Schopenhauera, Wita Stwosza od nr 1 do nr 54, Kazimierza Tetmajera, Stanisława Wąsowicza, Stanisława Witkiewicza, Zacisze, Stefana Żeromskiego.
Szkoła Podstawowa Nr 38 w Gdańsku przy ul. Leśna Góra 2	Dolne Młyny, Jerzego Giedroycia, Gustawa Herlinga-Grudzińskiego, Góralska, Górzysta, Jana Karskiego, Leśna Góra, Mazowiecka, Matemblewska, Niedźwiednik, Ogrodowa, Podkarpacka, Potokowa, Juliusza Słowackiego od nr 96 do nr 130 parzyste (do lasu) i od nr 83 do nr 155 nieparzyste (do lasu), ks. Józefa Tischnera, Jerzego Waldorffa, Zielone Wzgórze.
Szkoła Podstawowa Nr 39 w Gdańsku przy ul. Obywatelskiej 1	Al. Wojska Polskiego od nr 1 do nr 32, bez nr 31, Stefana Batorego nr 40 i nr 43 wżwyż, Ceglana, Fryderyka Chopina od nr 1 do nr 33 i od nr 2 do nr 34, Bernarda Chrzanowskiego od nr 1 do nr 41 nieparzyste, Czarna, Jana Dekerta, Wiktora Gomulickiego, Al. Grunwaldzka od nr 134 do nr 244 parzyste i od nr 157 do nr 309 nieparzyste, Jesionowa, Mieczysława Karłowicza, Stefana Kisielewskiego, Kolejarzy, Hugo Koflątaja, Karola Lipińskiego, Stanisława Małachowskiego, Miedziana, Stanisława Moniuszki, Feliksa Nowowiejskiego, Obywatelska, Partyzantów od nr 50 do nr 80 parzyste i od nr 47 do 81 nieparzyste, Plac Józefa Piłsudskiego, Podleśna, Wincentego Pola, Juliusza Słowackiego od nr 1 do nr 29 nieparzyste i od nr 2 do nr 20 parzyste oraz nr 45, Stanisława Staszica, ks. Bernarda Sychty, Władysława Syrokomli, Karola Szymanowskiego, Topolowa, Ludwika Zamenhofa, Władysława Żeleńskiego.
Szkoła Podstawowa Nr 40 w Gdańsku przy ul. Stromej 19	Aroniowa, Borkowska, Batalionów Chłopskich, Figowa, Głogowa, Gronowa, Inspektorska, Jagatowska, Jagodowa, Kątowa, Krokusowa, Lipce, Nad Starą Radunią, Niegowo, Niegowska, Po Schodkach, Rieczna, Straszyńska, Stroma, Trakt św. Wojciecha od nr 264 do końca parzyste i od nr 291 do końca nieparzyste, Ryszarda Tomczaka, Wąwóz, Zawilcowa, Zawiejska od nr 115 do nr 177 oraz nr 60.
Szkoła Podstawowa Nr 42 w Gdańsku przy ul. Czajkowskiego 1	Grażyny Bacewicz, Jana Sebastiana Bacha, Lecha Bądkowskiego, Ludwika Beethovena, Piotra Czajkowskiego, Macieja Kamińskiego, Kolonia Zręby, Karola Kurpińskiego, Franciszka Liszta, Witolda Małcużyńskiego Wolfganga Mozarta, Zygmunta Noskowskiego, Nowolipie, Otwarta, Ignacego Paderewskiego, Niccolò Paganiniego, Franciszka Schuberta, Roberta Schumana, Trzy Lipy, Tadeusza Tylewskiego, Ryszarda Wagnera.

<p>Szkoła Podstawowa Nr 44 w Gdańsku przy ul. Jagiellońskiej 24</p>	<p>Dąbrowszczaków od nr 2 do nr 27, Jagiellońska 10 A – F, 24, 26, 28, 40, 42, 44, Obrońców Wybrzeża od nr 8 do nr 10 parzyste oraz nieparzyste.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 45 w Gdańsku przy ul. Matki Polki 3a</p>	<p>Akacyja, Stefana Batorego nr 1 do nr 41 nieparzyste i od nr 2 do nr 38 parzyste ,Jana Brożka, Brzozowa, Falista, gen. de Gaulle`a, Al. Grunwaldzka od nr 75 do nr 141 nieparzyste i od nr 76 do nr 132 parzyste, Jaśkowa Dolina od nr 1 do nr 73 nieparzyste i od nr 2 do nr 112 parzyste, Klonowa, Juliusza Kossaka, Antoniego Lendziona, Jana Matejki, Matki Polki, Migowska od nr 1 do 33 nieparzyste i od nr 2 do nr 32 parzyste, Na Wzgórzu, Partyzantów od nr 1 do nr 45 nieparzyste i od nr 2 do nr 48 parzyste, Stanisława Pawłowskiego, Plac Jerzego Kołodziejskiego, Szczepana Pileckiego, Władysława Pniewskiego, Eugeniusza Romera, Sobótki, Sosnowa, Henryka Sienkiewicza, Józefa Wassowskiego.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 46 w Gdańsku przy ul. Arkońskiej 17</p>	<p>Arkońska, Maurycego Beniowskiego nr 1 do nr 21 nieparzyste i od nr 2 do nr 44 parzyste, gen. Bora-Komorowskiego, Bydgoska, Darłowska, Leona Droszyńskiego, Fromborska, Al. Grunwaldzka nr 419, Kołobrzaska od nr 1 do nr 43 nieparzyste i od nr 2 do nr 40 parzyste, Krynicka, Lęborska, ks. Jana Majdera, Malborska, Mściwoja II od nr 1 do nr 23, Pucka, Al. Rzeczypospolitej od nr 2 do nr 8 parzyste, Słupska, Jana Solikowskiego, Szczecińska, Śląska od nr 1 do 27 nieparzyste i od nr 2 do 66 parzyste, Tolkmicka, Władysławowska, Zgody I, Zgody II.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 47 w Gdańsku przy ul. Reformackiej 18</p>	<p>Władysława Biegańskiego, Edmunda Biernackiego, Bitwy pod Lenino, Tadeusza Browicza, Mariana Buczka, Tytusa Chalubińskiego, Dokerów, Drwęcka, Wiktora Grabowskiego, Ludwika Hirszfelda, Henryka Hubertusa Jabłońskiego, Kolonia Postęp, Kolonia Przyszłość, Lotników Polskich, Lubuska, Łużycka, Na Zboczach od nr 1 do nr 40, Odrzańska, Reformacka, Ludwika Rydygiera, Stoczniovców, Antoniego Suchanka, Lubomira Szopińskiego, Stanisława Worcella, bpa Andrzeja Wronki, Zamiejska od nr 32 do końca, Zielonogórska.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 48 w Gdańsku przy ul. Burzyńskiego 10</p>	<p>Zbigniewa Burzyńskiego, Bolesława Chrobrego od nr 78 do nr 88, Konstantego Ciołkowskiego, Stefana Drzewieckiego , Kombatantów, Leszczyńskich, Żwirki i Wigury.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 49 w Gdańsku przy ul. Legionów 11</p>	<p>Aldony, Al. Legionów, Aleksandra Fredry, Gołębia, Grażyny, Tadeusza Kościuszki od nr 2 do nr 76 parzyste oraz od nr 1 do nr 71 nieparzyste, Józefa Kraszewskiego, Lucyny Krzemienieckiej, Jana Kilińskiego, Stanisława Kunickiego, Joachima Lelewela, Nad Stawem, Juliana Niemcewicza, Jana Pestalozziego, Plac gen. Józefa Wybickiego, Bolesława Prusa, Wajdeloty, Konrada Wallenroda.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 50 w Gdańsku przy ul. Grobla IV 8</p>	<p>Wojciecha Bogusławskiego, Bosmańska, Brygidki, Chlebnicka, Czopowa, Długa, Długie Pobrzeże, Długi Targ, Dylinki, Dziana, U Furty, Garbary, Garncarska, Grobla I, Grobla II, Grobla III, Grobla IV, Grodzka, Grząska, Igielnicka, Kaletnicza, Karpia, Katarzynki, Klesza, Kołodziejska, Kowalska, Kotwiczników, Kozia, Kramarska, Krowia, Kuśnierska, Latarniana, Lawendowa, Lektykarska, Ławnicza, Mariacka, Mieszczńska, Minogi, Młyńska, Mniszki, Mokra, Mydlarska, Na Piaskach, Ogarna, Olejarna, Pacholów, Panieńska, Pańska, Piwna, Plac Dariusza Kobzdeja, Plac Obrońców Poczty Polskiej, Plac Dominikański, Plac Tadeusza Polaka, Poczta, Podgarbary, Podkramarska, Podmłyńska, Podmurze, Podwale Staromiejskie, Podzamcze, Pończoszników, Powroźnicza, Profesorska, Przędzalnicza, Różana, Rybackie Pobrzeże, Rycerska, Słodowników, Słomiana, Stolarska, Straganiarska, Sukiennicza, Szeroka, Szewska, Szklary, Szpitalna, Św.Ducha, Świętojańska, Tandeta, Targ Drzewny, Targ Rybny, Targ Węglowy, Tartaczna, Teatralna, Tkacka, Tobiasza, Tokarska, Wały Jagiellońskie, Wapiennicza, Wartka, Warzywnicza, Wetniarska, Węglarska, Za Murami, Zamkowa, Zbytki, Złotników.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 52 w Gdańsku przy ul. Kościuszki 111</p>	<p>Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Franciszka Bohomolca, Daliowa, Grzegorza z Sanoka, Al. gen. Józefa Hallera od nr 59 do nr 201 nieparzyste, Jana Kochanowskiego od nr 61, do końca, Sebastiana Klonowicza, Kolonia Uroda, Kolonia Żeńcy, Konwalii, Tadeusza Kościuszki od nr 105 do nr 129 nieparzyste i od nr 116 do końca parzyste, Małoogrodowa, Manifestu Połanieckiego, Adama Mickiewicza nr od 23 do nr 49, Modrzewiowa, Andrzeja Modrzewskiego, Jana Ostroroga, Plac bpa. Edwarda O'Rourke, Raclawicka, Sochaczewska, Winogronowa, Wrzeszczańska, Zaścianek, Żniwna, Żywiecka.</p>

<p>Szkoła Podstawowa Nr 55 w Gdańsku przy ul. Wolności 6A</p>	<p>Bliska, Jana Długosza, Floriańska, Kasztanowa, Krzywa, ks. Mariana Góreckiego, Marynarki Polskiej od nr 1 do nr 24, Mylna, Na Zaspę, Oliwska, Plac ks. prałata Jana Gustkowicza, Podjazd, Przyjaciół, Rybołowców, Solec, Spokojna, Starowiślna, Strajku Dokerów, Szkolna, Wilków Morskich, Władysława IV, Wolności, Wysoka, Wyzwolenia, Zamknięta.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 56 w Gdańsku przy ul. Małomiejskiej 8a</p>	<p>Anny Jagiellonki, Brzegi, Cienista, Cmentarna, Dąbrówki, Diamentowa, gen. Augusta Fieldorfa, Granitowa, Stanisława Hebanowskiego, Kolonia Anielinki, Korolowa, Królowej Bony, Królowej Jadwigi, Antoniego Madalińskiego, Małomiejska, Marii Ludwiki, Nowiny do nr 50, Nakielska, Nieborowska, Perłowa, Piaskowa, Podmiejska, Ptasia, Raduńska, Rubinowa, Szafirowa, Szkocka, Trakt św. Wojciecha od nr 2 do nr 70 parzyste, Turkusowa, Wawelska, Zamiejska od nr 1 do nr 30.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 57 w Gdańsku przy ul. Aksamitnej 8</p>	<p>Aksamitna, Bednarska, Bielańska, Browarna, Doki, Dyrekcyjna, Elżbietańska, Gazownicza, Gdyńskich Kosynierów, Gnilna, Gradowa, Jana Heweliusza, Jana z Kolna, Stefana Jaracza, Karmelicka, Kolejowa, Korzenna, Krosienka, Krosna, Kupiecka, Lisia Grobla, Łągiewniki, 3 Maja, Nowomiejska, Osiek, Plac Solidarności, Podbielańska, Podstoczna, Podwale Grodzkie, Rajska, Refektarska, Robotnicza, Rybaki Dolne, Rybaki Górne, Sieroca, Stajenna, Stare Domki, Stępkarska, Wałowa, Wały Piastowskie, Wielkie Młyny, Więcierze, Wiosny Ludów,, Wodopój, Zaulek św. Bartłomieja.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 58 w Gdańsku przy ul. Skarpowej 3</p>	<p>gen. Józefa Bema, Brukowa, Cygańska Góra, gen. Józefa Dąbrowskiego, Łukasza Dziekuć- Maleja, marsz. Ferdynanda Focha, gen. Antoniego Gietguda, Maksymiliana Gierymskiego, Seweryna Goszczyńskiego, Kolonia Jordana, Kolonia Ochota, Kolonia Praca, Kolonia Stanisława Przybyszewskiego, Kolonia Wyzyny, Kartuska od nr 1 do nr 195 nieparzyste, Jana Leona Koziatulskiego, Legnicka, Nad Jarem, Ojcowska, Józefa Pankiewicza, Jana Chryzostoma Paska, Plac Zebrań Ludowych, Płowce, księcia Józefa Poniatowskiego, Powstańców Warszawskich, Skarpowa, gen. Józefa Sowińskiego, Starodworska, Świdnicka, Taborowa, Tarasy, Józefa Wieniawskiego, Winnicka, Wrocławska, Leona Wyczółkowskiego, Zagrodowa, Zakosy, Zakopiańska, Zagórna, Żołnierska.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 59 w Gdańsku przy ul. Modrej 2</p>	<p>Altanki, Bluszczowa, Błońska, Bratki, Dworkowa, Dzwonki, Fiołkowa, Gęsia, Goździkowa, Jaśminowa, Jelinki, Letnia, Listki, Łanowa, Łęgi, Majowa, Maki, Miodowa, Modra, Na Szańcach, Niezapominajek, Niwki, Osiedle, Ostróżek, Pasieczna, Piwonii, Promowa, Sierpowa, Słonecznikowa, Stokrotki, Szarotki, Ścieżki, Tulipanów, Wąskotorowa, Wilgi, Zawodzie, Zielna, Zuchów, Żarnowiecka, Żurawia.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 60 w Gdańsku przy ul. Chłopskiej 64</p>	<p>Maurycego Beniowskiego od nr 23 do końca nieparzyste i od nr 46 do końca parzyste, Bzowa, Chłopska od nr 25 do końca nieparzyste i od nr 48 do końca parzyste, Józefa Chociszewskiego, Czerwony Dwór, Wojciecha Kętrzyńskiego, Bolesława Krzywoustego, Kupały, Lecha, Leszka Białego, Mieszka I, Mściwoja II od nr 24 do końca wszystkie, Morawska, Obotrycka, Piastowska od nr 2 do nr 90, nr 100 i od nr 1 do nr 171 nieparzyste, Pomorska od nr 82 do nr 98, Poznańska, Rzepichy, Sambora, Słowiańska, Świętopelka, Tysiąclecia, Ziemowita.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 61 w Gdańsku przy ul. Siennej 26</p>	<p>Christiana Andersena, Bajki, Jana Brzechwy, Budowniczych Portu Północnego, Jana Charpantiera, Chemików, Karola Dickensa, Kaczeńce, Kontenerowa, Kryniczna, Kujawska, Ku Ujściu, Teofila Lenartowicza, Joachima Pastoriusza, Roberta de Plelo, Witolda Poinca kpt.ż.w., Pokładowa, Przetoczna, Sienna, Siennicka od nr 10 do nr 28 wszystkie, mjr. Henryka Sucharskiego, Stara Twierdza.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 62 w Gdańsku przy ul. Kępnej 38</p>	<p>Jodłowa, Kępna, Kutnowska, Łęczycka, Łowicka, Mewy, Krzysztofa Mrongowiusza, Przełom, Jana Rybińskiego, Steczka, Sówki, Stogi, Wilhelma Stryjewskiego nr 31, 41, 48, 54, Wyciąg, Żaków.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 65 w Gdańsku przy ul. Śluza 6</p>	<p>Jana Augustyńskiego, Dobra, Dolna, Dolna Brama, Chłodna, Chmielna, Fundacyjna, Grodza Kamienna, Jaglana, Jałmużnicza, Jaskółcza, Kacza, Kamienna Grobla, prof. Zdzisława Kieturakisa, Kładki, Kocurki, Królikarnia, Krótką, Kurza, Lastadia, Łąkowa od nr 1 do nr 60, Miedza, Motławska, Okopowa, Olszyńska, Owsiana, Plac Wałowy, Pod Zrębem, Podwale Przedmiejskie od nr 2 do nr 36, Polna, Pożarnicza, Pszenna, Przesmyk, Przykopowa, Pusta, Radna, Reduta Dzik, Reduta Miś, Reduta Wilk, Reduta Wysok, Rzeźnicka, Stefanii Sempołowskiej, Szczygła, Szopy, Szuwary, Śluza, św. Trójcy, św. Piotra, Toruńska, Wierzbowa, Wróbla, Wspornikowa, Wspólna, Zagony, Zielona, Żabi Kruk, Żytnia.</p>

<p>Szkoła Podstawowa Nr 69 w Gdańsku przy ul. Zielony Trójkąt 1</p>	<p>Mariana Chodackiego, Chwaszczyńska, Dzielna, Gwiazda Morza, Handlowa, Kliniczna, Jana Kochanowskiego od nr 1 do nr 59, Gotfryda Lengnicha, Marynarki Polskiej od nr 66 do końca parzyste w tym tereny przemysłowe i od nr 53 do końca nieparzyste w tym tereny przemysłowe, Antoniego Michny, Narwicka, Na Ostrowiu, Niecała, Okrąg, Stefana Okrzei, Mikołaja Reja, Rybitwy, Sielska, Stalowa, Starowiejska, Sucha, Swojska, Szklana Huta, Śnieżna, Twarda, Uczniowska, Wielopole, Wiślna, Zalogowa, Zielony Trójkąt, Żaglowa.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 70 w Gdańsku przy ul. VII Dwór 6</p>	<p>Antoniego Abrahama, Al. Wojska Polskiego od nr 31 bez nr 32, Al. Grunwaldzka od nr 250 do nr 262 i od nr 311 do nr 361, Franciszka Bellinga, Bronisława Bukowskiego, Józefa Chelmońskiego, Fryderyka Chopina od nr 35, Bernarda Chrzanowskiego od nr 43 nieparzyste i od nr 60 parzyste, Tadeusza Czarnowskiego, Witolda Doroszewskiego, Drożyny, VII Dwór, Grzegorza Fitelberga, Michała Glinki, Głogowska, Mikołaja Gomółki, Aleksandra Gryglewskiego, Jasia i Małgosi, Krasnoludków, plk. Wilka-Krzyżanowskiego, Ignacego Kurzyńskiego, Kubusia Puchatka, Macierzy Szkolnej, Józefa Mehoffera, Piotra Michałowskiego, Bernarda Milewskiego, Piotra Norblina, Romana i Apolonii Ogryczaków, Aleksandra Orłowskiego, Władysława Paneckiego, Plac Stanisława Maczka, Polanki od nr 44 do nr 121, Aleksandra Potyrały, Henryka Rodakowskiego, Aleksandra Rylkego, Henryka Siemiradzkiego, Kazimierza Sośnickiego, Wita Stwosza od nr 55 do nr 112, Żeglarska.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 75 w Gdańsku przy ul. Czyżewskiego 30a</p>	<p>nie posiada obwodu</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 76 w Gdańsku przy ul. Jagiellońskiej 14</p>	<p>Jagiellońska nr 10 G-M, 30, 32, Chłopska od nr 20 do nr 44, Piastowska nr 94, 96, 104, 106.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 77 w Gdańsku przy ul. Orłowskiej 13</p>	<p>Bałtycka, Błękitna, Bursztynowa, Gospody nr 6, 8 oraz od nr 5 do nr 25 nieparzyste, Helska, Husytów, Jantarowa, Jelitkowska, Kapliczna, Morska, Nadmorska, Orłowska, Piastowska od nr 108 do końca parzyste i od nr 173 do końca nieparzyste, Pomorska od nr 21 do nr 68 wszystkie, Jakuba Wejhera, Wypoczynkowa.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 79 w Gdańsku przy ul. Kołobrzesckiej 49</p>	<p>Chłopska nr 7, 10, 12, 14, Dąbrowszczaków od nr 28 do końca wszystkie, Kołobrzescka od nr 45 do końca nieparzyste, Obrońców Wybrzeża nr 4, 6, Plac Najświętszej Marii Panny, Śląska od nr 29 do końca nieparzyste i od nr 68 do końca parzyste.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 80 w Gdańsku przy ul. Opolskiej 9</p>	<p>Kołobrzescka od nr 42 do końca parzyste, Olsztyńska, Opolska, Al. Rzeczypospolitej od nr 1 do nr 11 nieparzyste.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 81 w Gdańsku przy ul. Siedleckiego 14</p>	<p>Achillesa, Afrodyty, Akteona, Andromedy, Antygony, Ariadny, Artemidy, Astronomów, Ateny, Waclawa Balcerskiego, Barniewicka, Bereniki, Biwakowa, Bliźniąt, kpt. Karola Olgierda Borcharta, Bukowa, Cefeusza, Centaura, Cerery, Chełmińska, Chirona, Chojnicka, Cumowników, Daru Pomorza, Delfina, Diany, Dionizosa, Drawska, Eurydyki, Feniksa, Flory, Gajowa, Galaktyczna, Galileusza, Gnieźnińska, Gryfa Pomorskiego, Gowidlińska, Heleny, Herkulesa, Hermesa, Herosa, Hery, Hestii, Homera, Horacego, Itawska, Izdydy, Jednorożca, Jowisza, Junony, Juraty, Jutrzenki, Kasjopei, Jana Keplera, Kielnieńska, Komandorska, Komety, Konkordii, Konstelacji, Korsarzy, Koziorożca, Krajeńska, Kruszwicka, Eugeniusza Kwiatkowskiego, Kwidzyńska, Ledy, Letniskowa, kpt. Konstantego Maciejewicza, Marsa, Merkurego, Meteorytowa, Międzygwiezdna, Minerwy, Myśluborska, Nawigatorów, Neptuna, Mieczysława Niedziałkowskiego, Nike, Nowa, Nowy Świat, Odyseusza, Okrętowa, Orfeusza, Orionu, Otągo, Osowski Zakątek, Owczarnia, Ozyrysa, Parkingowa, Parkowa, Parterowa, Parysa, Pegaza, Penelopy, Perseusza, Plac św. Jana Apostoła, Planetarna, Plejady, Plutona, Posejdona, Prometeusza, Rabatki, Regatowa, Relaksowa, Saturna, Seleny, prof. Michała Siedleckiego, Smugowa, Stanisława Soldka, Sopocka, Sportowa, Strzelca, Syriusza, Władysława Szafera, Szalupowa, Teleskopowa, Leonida Teligi, Temidy, Tezeusza, Trapowa, Urana, Victorii, Wegi, Tadeusza Wendy, Wenus, Westy, Willowa, Wodnika, Wolarza, Woźnicy, Mariusza Zaruskiego, Zatokowa, Zeusa, Złotowska.</p>

<p>Szkoła Podstawowa Nr 82 w Gdańsku przy ul. Radarowej 26</p>	<p>Agrarna, Astronautów, Azymutalna, Biologiczna, Botaniczna, Budowlanych, Bysewska od nr 11 do końca, Dedala, Elewów, Grzybowa, Ikara, Internetowa, Jesienna, Kadetów, Klukowska, Kosmonautów, Nowatorów od nr 20, Podchorążych, Przyrodników, Radarowa, Radiowa, Rakietowa, Sąsiedzka, Juliusza Słowackiego od nr 152 do końca parzyste i od nr 161 do końca nieparzyste, Spadochroniarzy, Synów Pułku, Szybowcowa, Śmigłowa, Telewizyjna, Kazimierza Wiłkomirskiego, Jana Wojnarskiego, Zenitowa, Żukowska.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 83 w Gdańsku przy ul. Stokłosy 1</p>	<p>Banińska, Barkoczyńska, Betoniarzy, Będomińska, Borska, Brodnicka, Bysewska nr 1 do nr 10, Cementowa, Choczewska, Czaplewska, Dojazdowa, Fabryczna, Fundamentowa, Gostyńska od nr 1 do nr 20, Górecka, Instalatorów, Inżynierska, Kartuska od nr 472, Leźnieńska, Maszynowa, Metalowców, Miechucińska, Mirachowska, Montażystów, Nowatorów od nr 1 do nr 19, Okólna, Osiedlowa, Rozwojowa, Sianowska, Sierakowicka, Smęgorzynska, Snycerzy, Stokłosy, Swarzevska, św. Brata Alberta, Transportowców, Zbąszyńska, Zbieżna.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 84 w Gdańsku przy ul. Otomińskiej 72</p>	<p>Azaliowa, Borówkowa, Chabrowa, Charzykowska, Czeremchowa, Czerwcowa, Egiertowska, Goluńska, Goplańska, Gostyńska od nr 21, Irysowa, Jaśminowy Stok, Kalinowa, Karlikowska, Kartuska od nr 422 do nr 471, Karsińska, Kiszewska, Kminkowa, Kolbudzka, Kortowska, Kwietniowa, Lipcowa, Lipuska, Lubczykowa, Lublewska, Łagowska, Łapińska, Maciejkowa, Macierzankowa, Malinowa, Marcowa, Marzeń, Miłosna, Nagietkowa, Niegocińska, Otomińska, Porzeczkowa, Poziomkowa, Pomyślna, Przyjazna, Przytulna, Rokitnikowa, Różany Stok, Rumiankowa, Serdeczna, Sierpniowa, Somińska, Storczykowa, Sulmińska, Sympatyczna, Szafranowa, Szczęśliwa, Tymiankowa, Tuchomska, Taneczna, Wdzydzka, Węsierska, Widlińska, Wiecka, Wielewska, Wiosenna, Wrześniowa.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 85 w Gdańsku przy ul. Stolema 59</p>	<p>Borsucza, Brzoskwiniowa, Cyprysowa, Władysława Czerwińskiego, Damroki, Aleksandry Gabrysiak, Garczyńska, Goszyńska, Gronostajowa, Jabłoniowa, Jasieńska, Jaworowa, Jeziorowa, Kartuska od nr 352 do nr 421, Kraśnięta, Kuszniaków, Leszczynowa, Limbowa, Lubowidzka, Łabędzia, Łosia, Łowców, Oliwkowa, Orzechowa, Ostrzycka, Potęgowska, Pólnicy, Przywidzka, Rekowska, Remusa, Rycerza Blizbora, Rysia, Stężycka, Stolema, Szynszylowa, Szczytników, Turzycowa, Włóczników, Zwierzyniecka, Źródłana.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 86 w Gdańsku przy ul. Wielkopolskiej 20</p>	<p>Ametystowa, Augustowska, Bartnicza, Erwiny Barzychowskiej, Baśniowa, Konstantego Bergiela, Białowieska, Beskidzka, Bieszczadzka, I Brygady, II Brygady, Brylantowa, Darżlubska, Drużyn Strzeleckich, Elfów, Alfonsa Flisykowskiego, prof. Huberta Górnowicza, Andrzeja Grubby, Konrada Guderskiego, Hokejowa, Jaworzniaków, Kampinoska, Karkonoska, Jana Kielasa, Knyszyńska, Kolarska, Kolorowa, Kryształowa, Marii Kureckiej, Legendy, Kazimierza Leskiego, Liliowa, 11 Listopada, Łucznicza, Łyżwiarska, Jana Michonia, Feliksa Muzyka, Narciarska, Niepołomicka, Ofiar Grudnia 70, Olimpijska, Orłąt Lwowskich, Pastelowa, Aliny Pienkowskiej, Piłkarska, Pienińska, Zbigniewa Podleckiego, Przebiśniewowa, Przemian, Rosiczki, Saneczarska, Sasankowa, Ireny Senderowej, Srebrna, Siermięcza, Szmaragdowa, Szymbarska, Świętokrzyska, Tenisowa, Topazowa, Wielkopolska, Józefa Wąsika, Złota.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 87 w Gdańsku przy ul. Tęczowej 6</p>	<p>Barwna, Czajki, Czyżyków, Falowa, Gwiazdzista, Iłowa, Jachtowa, Jodowa, Kanałowa, Kolonijna, Księżycowa, Nadwiślańska, Lazurowa, Ornitologów, Piesza, Pogodna, Promienista, Przegalińska od nr 1 do nr 94, bez nr 60, Radosna, Sobieszewska, Słowików, Tęczowa, Turystyczna od nr 1 do nr 92, Ukryta, Wieniecka, Wodna.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 88 w Gdańsku przy ul. Boguckiego 44</p>	<p>Akwenowa, Astrowa, Mieczysława Boguckiego, Begoniowa, Dulkowa, Frejzowa, Groszkowa, Zbigniewa Herberta, Hiacyntowa, Kempingowa, Klimatyczna, Krańcowa, Kryłowa, Kwiatowa, Lewkoniowa, m. jra Łupaszo, Heleny Modrzejewskiej, Narcyzowa, ppłk. Pohoreckiego, Przegalińska nr 60 i od nr 95 do nr 163, Rufowa, Świbnieńska, Turystyczna od nr 93 do nr 166, Trałowa, Urwista, Uzdrowska, Węgorzowa, Wiosłowa, Żonkilowa.</p>
<p>Szkoła Podstawowa Nr 89 w Gdańsku przy ul. Szyprów 3</p>	<p>Bitwy Oliwskiej nr 15, 16, 18, 21, Gdyńska, Gospody nr 14, 18, Al. Grunwaldzka od nr 571 do nr 612, Pelplińska, Plac Stefana Wyszyńskiego, Pomorska od nr 1 do nr 20, Rybacka, Subisława, Sztormowa, Szyprów.</p>

Szkoła Podstawowa Nr 92 w Gdańsku przy ul. Startowej 9	Jerzego Bajana, Braci Lewoniewskich, Dywizjonu 303, Franciszka Hynka, Al. Jana Pawła II od nr 2 do nr 6 parzyste, Jana Nagórskiego, Pilotów, Stanisława Skarżyńskiego, Startowa.
--	--

Uwaga:

Wszystkie obwody zostały uzgodnione pomiędzy dyrektorami szkół we wszystkich dzielnicach Gdańska, jak również z Wydziałem Geodezji oraz z Biurem Informatyki.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXXIX/1135/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

WYKAZ GIMNAZJÓW WRAZ Z OBWODAMI

Placówka	Do obwodu szkoły należą ulice:
Gimnazjum Nr 1 w Gdańsku przy ul. Wilka Krzyżanowskiego 6	Antoniego Abrahama, Krzysztofa Arciszewskiego, Barokowa, Franciszka Bellinga, Al. Wojska Polskiego, Bronisława Bukowskiego, Józefa Chelmońskiego, Fryderyka Chopina, Bernarda Chrzanowskiego, Tadeusza Czarnowskiego, Witolda Doroszewskiego, Drożyny, Grzegorza Fitelberga, Michała Glinki, Głogowska, Mikołaja Gomółki, Gotycka, mjr Hubala, Al. Grunwaldzka od nr 203 do nr 361 i od nr 204 do nr 262, Aleksandra Gryglewskiego, Jasia i Małgosi, Mieczysława Karłowicza, Jana Kiepur, Stefana Kisielewskiego, Kmieca, Oskara Kolberga, Krasnoludków, Kubusia Puchatka, Ignacego Kurzyńskiego, Leśny Stok, Samuela Lindego, Karola Lipińskiego, Ludowa, Macierzy Szkolnej, Kornela Makuszyńskiego, Józefa Mehoffera, Piotra Michałowskiego, Bernarda Milewskiego, Stanisława Moniuszki, Piotra Norblina, Feliksa Nowowiejskiego, Romana i Apolonii Ogryczaków, Aleksandra Orłowskiego, Róży Ostrowskiej, Władysława Paneckiego, Partyzantów od nr 85 do końca nieparzyste i od nr 70 do końca parzyste, Plac Józefa Piłsudskiego, Plac Stanisława Maczka, Polanki od nr 44 do nr 121, Aleksandra Potyrały, Renesansowa, Rolna, Władysława Reymonta, Henryka Rodakowskiego, Rodzinna, Romańska, Ludomira Różyckiego, Aleksandra Rylkego, Secesyjna, Henryka Siemiradzkiego, Juliusza Słowackiego od nr 22 do nr 34 parzyste i od nr 35 do nr 44 wszystkie, Kazimierza Sońnickiego, Srebrniki, Wita Stwosza od nr 55 do nr 112, ks. Bernarda Sychty, Tadeusza Sygietyńskiego, VII Dwór, Współczesna, plk. Wilka Krzyżanowskiego, Zabytkowa, Ludwika Zamenhofs, Franciszka Zubrzyckiego, Żeglarska, Władysława Żeleńskiego.
Gimnazjum Nr 2 w Gdańsku przy ul. Kartuskiej 32/34	Asesora, Azaliowa, Bartka, gen. Józefa Bema, Borówkowa, Bystrzycka, Cedrowa, Chabrowa, Charzykowska, Ciasna, Cisowa, Czeremchowa, Czereśniowa, Czerwcową, Dobrzyńskich, Ignacego Domeyki, Fabryczna, Filaretów, Filomatów, Gerwazego, Gołuńska, Goplańska, Gostyńska od nr 21 do końca, Gradowa, gen. Grota-Roweckiego, Horeszków, Irysowa, Jankiela, Jarzębinowa, Jasna, Jaśminowy Stok, Kalinowa, Karlikowska, Karsińska, Kartuska od nr 1 do nr 350 i od nr 422 do nr 471, Kiszewska, Kłopot, Kminkowa, Kolbudzka, Kościelna, Księdza Robaka, Kwietniowa, Kortowska, Kurkowa, Lipowa, Lipcowa, Lipuska, Lubczykowa, Lublewska, Łagowska, Łapińska, Łostowicka, Macieja, Maciejkowa, Macierzankowa, Magnoliowa, 3 Maja, Jacka Malczewskiego, Malinowa, Marcowa, Maryli, Marzeń, Miłosna, Nagietkowa, Na Zboczu od nr 41 do końca, Narewska, Nidzicka, Niegocińska, Notecka, Nowe Ogrody, Nowogródzka, Michała Ogińskiego, Olchowa, Otomińska, Jana Chryzostoma Paska, Pana Tadeusza, Pobiedzisko, Podkomorzego, Pomyślna, Popradzka, Porzeczkowa, Powstańców Warszawskich od nr 1 do nr 3, Poziomkowa, Protazego, Przyjazna, Przytulna, Reduta Miejska, Rejenta, Rokitnikowa, Różany Stok, Rozwojowa, Rumiankowa, Rusalki, Sanocka, Serdeczna, Skarpowa od nr 2 do nr 80, Sierakowicka, Skrajna, Słoneczna Dolina, Sołeczka, Somińska, Jacka Soplicy, Sowia, gen. Józefa Sowińskiego, Sierpniowa, Stolnika, Storczykowa, Andrzeja Struga, Strzelecka, Sulmińska, Sympatyczna, Szafranowa, Szara, Szczęśliwa, Świtezianki, Taneczna, Tarasy, Telimieny, Tuchomska, Tymiankowa, Ujeścisko, Wdzydzka, Wesoła, Węsierska, Widlińska, Wiecka, Józefa Wieniawskiego, Wielewska, Winnicka, Wiosenna, Wiśniowa, Wojskiego, Wrześniowa, Leona Wyczółkowskiego od nr 1 do nr 29, Zagrodowa, Zakopiańska, Zosi, Zielony Stok.
Gimnazjum Nr 3 w Gdańsku przy ul. Chałubińskiego 13	Białostocka, Władysława Biegańskiego, Edmunda Biernackiego, Biskupia, Bitwy pod Lenino, Królowej Bony, Tadeusza Browicza, Mariana Buczka, Ciechanowska, prof. Romualda Cebertowicza, Tytusa Chałubińskiego, Władysława Cieszyńskiego, Częstochowska, Człuchowska, Dokerów, Marcina Dragana, Drwęcka, Gorzowska, Witolda Grabowskiego, Górka, Górna, Ludwika Hirszfelda, Henryka Hubertusa

	Jabłońskiego, Jeleniogórska, Kaliska, Kaznodziejska, Kielecka, Kolonia Studentów, Kolonia Postęp, Kolonia Przyszłość, prof. Kazimierza Kopeckiego, Koszalińska, prof. Romana Lipowicza, Lotników Polskich, Lubelska, Lubuska, Łańcucka, Łódzka, Łużycka, Menonitów, Bernarda Miłskiego, Nowosądecka, Na Stoku, Na Zboczu od nr 1 do nr 40, Odrzańska, Ostrołęcka, Piotrkowska, Płocka, Przemyska, Pohulanka, Radomska, Reformacka, ks. Franciszka Rogaczewskiego, Rogalińska, Ludwika Rydygiera, Salwator, Spadzista, Stoczniovców, Antoniego Suchanka, Lubomira Szopińskiego, prof. Stanisława Szpora, Targ Rakowy, Targ Sienny, Tarnowska, Damazego Tilgnera, Wadowicka, Warszawska, prof. Józefa Więckowskiego, Wilanowska, Wincentego Witosa, Stanisława Worcella, bpa. Andrzeja Wronki, Zakonicyńska, Zamiejska od nr 40 do końca, Zamojska, Zaroślak, Zielonogórska.
Gimnazjum Nr 4 w Gdańsku przy ul. Wielkopolskiej 20	Augustowska, Ametystowa, Bartnicza, Erwiny Barzychowskiej, Baśniowa, Beskidzka, Białowieska, Bieszczadzka, Tadeusza Bramińskiego, I Brygady, II Brygady, Brylantowa, Konstantego Bergiela, Michała Borowskiego, Darżlubska, Stanisława Dąbka, Aleksandra Dulin'a, Drużyn Strzeleckich, Elfów, Alfonsa Flisykowskiego, prof. Huberta Górnowicza, Andrzeja Grubby, Konrada Gudeckiego, Hokejowa, Andrzeja Huenefeldta, Kazimierza Leskiego, Jaworzniaków, Kampinowska, Karkonoska, Jana Kielasa, Wacława Kłoczkowskiego, Knyszyńska, Kolarska, Kolorowa, Kryształowa, Marii Kureckiej, Legendy, Liliowa, 11 Listopada, Łucznicza, Łyżwiarska, Jana Michonia, Feliksa Muzyka, Narciarska, Niepołomicka, Olimpijska, Orłąt Lwowskich, Ofiar Grudnia'70, Pastelowa, Piłkarska, Zbigniewa Podleckiego, Kazimierza Porębskiego, Pienińska, Aliny Pienkowskiej, Przebiśniegowa, Przemian, Rosiczki, Saneczkarska, Sasankowa, Ireny Sandlerowej, Srebrna, Siermięcza, Szmaragdowa, Szymbarska, Świętokrzyska, Jerzego Świrskiego, Topazowa, Tenisowa, Józefa Unruga, Józefa Wąsika, Wielkopolska, Wieżycka, Żłota, Jerzego Zwierkowskiego.
Gimnazjum Nr 5 w Gdańsku przy ul. Małomiejskiej 8 a	Anny Jagiellonki, Brzegi, Cienista, Cmentarna, Dąbrówki, Diamentowa, gen. Augusta Emila Fieldorfa, Granitowa, Stanisława Hebanowskiego, Kolonia Anielinki, Korolowa, Królowej Jadwigi, Antoniego Madalińskiego, Małomiejska, Marii Ludwiki, Nakielska, Nieborowska, Nowiny do nr 50, Pertowa, Piaskowa, Podmiejska, Ptasia, Raduńska, Rubinowa, Szafirowa, Szkocka, Turkusowa, Trakt św. Wojciecha od nr 2 do nr 70 parzyste, Wawelska, Zamiejska od nr 1 do nr 38.
Gimnazjum Nr 6 w Gdańsku przy ul. Głębokiej 11	Christiana Andersena, Angielska Grobla, Bajki, Benzynowa, Błońska, Jana Brzechwy, Bosmańska, Chemików, Chmielna, Karola Dickensa, Długa Grobla, Długie Ogrody, Długie Pobrzeże, Dziana, Dworkowa, Jana Dziewanowskiego, Elbląska, Gdańskiego Kolejarza, Gęsia, Głęboka, Krowoderska, Kryniczna, Kujawska, Ku Ujściu, Teofila Lenartowicza, Litewska, Łakowa nr 62, Łęgi, Maki, Miałki Szlak, Michałki, Mostek, Motławska, Mydlarska, Na Stępcy, Naftowa, Niwki, Ołowianka, Opłotki, Osiedle, Joachima Pastoriusza, Płońska, Połęże, Powalna, Pożarnicza, Promowa, Prosta, Pszenna, Przetoczna, Reduta Ryś, Reduta Żbik, Rzęsna, Mariana Seredyńskiego, Sienna, Sienna Grobla, Siennicka, Sitowie, Słonecznikowa, Spichrzowa, Stągiewna, Szafarnia, Sztutowa, św. Barbary, Stary Dwór, Tama Pędzichowska, Tarcice, Tarniny, Ustronie, Wąskotorowa, Wiesława, Wygon, Zablotna, Zagroble, Zawodników, Zawodzie, Zielna, Żarnowiecka, Żurawia, Żytnia.
Gimnazjum Nr 7 w Gdańsku przy ul. Hoene 6	Antoniego Antczaka, 3 Brygady Szczerbca, Alojzego Bruskiego, bpa Konstantyna Dominika, Jana Czirenberga, Dywizji Wołyńskiej, Mikołaja Działyńskiego, Emilii Hoene, Kadmowa, Krzemowa, Kurierów AK, Nad Potokiem, gen. Leopolda Okulickiego, Platynowa, bpa Hieronima Rozrażewskiego, Zygmunta Rumla, Gabriela Rzączyńskiego, gen. Kazimierza Sosnkowskiego, Strzelców Karpaczkich, Władysława Świechockiego, Uranowa.
Gimnazjum Nr 8 w Gdańsku przy ul. Żabi Kruk 5	Jana Augustyńskiego, Aksamitna, Bednarska, Wojciecha Bogusławskiego, Bielańska, Browarna, Brygidki, Chlebnicka, Czopowa, Długa, Długi Targ, Doki, Dolna Brama, Dylinki, Dyrekcyjna, Elżbietańska, U Furty, Garbary, Garncarska, Gazownicza, Gdyńskich Kosynierów, Gnilna, Grobla I, Grobla II, Grobla III, Grobla IV, Grodzka, Grząska, Jana Heweliusza, Igielnicka, Jana z Kolna, Stefana Jaracza, Kaletnicza, Karmelicka, Karpia, Katarzynki, Klesza, Kładki, Kocurki, Kotwiczników, Kolejowa, Kołodziejska, Korzenna, Kowalska, Koźia, Kramarska, Krosienka, Krosna, Krowia, Kupiecka, Kuśnierska, Latarniana, Lastadia, Ławnicza, Ławendowa, Lektykarska, Lisia Grobla, Łagiewniki, Mariacka, Minogi, Młyńska, Mniszki, Mokra, Mieszczkańska, Na Piaskach, Nowomiejska, Plac Obrońców Poczty Polskiej, Ogarna, Okopowa, Olejarna, Osiek, Pacholów, Panieńska, Pańska, Piwna, Plac Dominikański, Plac Dariusza Kobzdej, Plac Tadeusza Polaka, Plac Solidarności, Plac Wałowy, Pocztowa, Podbielańska, Podgarbary, Podkramarska, Podmłyńska, Podmurze, Podstoczna, Pod Zrębem, Podwale Grodzkie, Podwale Staromiejskie, Podwale Przedmiejskie od nr 1 do nr 36, Podzamcze, Pończoszniców, Powroźnicza, Profesorska, Przędzalnicza, Rajska,

	nr 36, Podzamcze, Pończoszników, Powroźnicza, Profesorska, Przędzalnicza, Rajska, Refektarska, Robotnicza, Różana, Rybackie Pobrzeże, Rybaki Dolne, Rybaki Górne, Rycerska, Rzeźnicza, Sieroca, Słomiana, Słodowników, Stajenna, Stare Domki, Stępkarska, Stolarska, Straganiarska, Sukiennicza, Szeroka, Szewska, Szklary, Szpitalna, św.Ducha, Świętojańska, św. Piotra, św. Trójcy, Tandeta, Targ Drzewny, Targ Rybny, Targ Węglowy, Tartaczna, Teatralna, Tkacka, Tobiasza, Tokarska, Toruńska od nr 1 do nr 7 nieparzyste i od nr 2 do nr 12 parzyste, Wałowa, Wały Jagiellońskie, Wały Piastowskie, Wapiennicza, Wartka, Warzywnicza, Welniarska, Węglarska, Wielkie Młyny, Więcierze, Wiosny Ludów, Wodopój, Zamkowa, Za Murami, Zaulek św. Bartłomieja, Zbytki, Złotników, Żabi Kruk.
Gimnazjum Nr 9 w Gdańsku przy ul. Śluza 3	Altanki, Błuszczowa, Brańki, Chłodna, Chmielna od nr 47/52 do nr 63/64 i od nr 81/82 do nr 73, Dobra, Dolna, Dzwonki, Fiołkowa, Fundacyjna, Goździkowa, Grodza Kamienna, Jagłana, Jałmużnicza, Jaskółcza, Jaśminowa, Jelinki, Kacza, Kamienna Grobla, prof. Zdzisława Kieturakisa, Królikarnia, Krótka, Kurza, Letnia, Listki, Łanowa, Łąkowa bez nr 62, Majowa, Miodowa, Miedza, Modra, Niezapominajek, Na Szańcach, Olszyńska, Ostrózek, Owsiana, Pasieczna, Piwonii, Podwale Przedmiejskie od nr 37, Polna, Przesmyk, Przyokopowa, Pusta, Radna, Reduta Dzik, Reduta Miś, Reduta Wilk, Reduta Wyskok, Sadowa, Sierpowa, Stokrotki, Szarotki, Ścieżki, Stefanii Sempołowskiej, Szopy, Szczygła, Szuwary, Śluza, Toruńska od nr 14 do końca parzyste i od nr 9 do końca nieparzyste, Tulipanów, Ułańska, Wierzbowa, Wróbla, Wspornikowa, Wspólna, Wilgi, Zagony, Zielona, Zuchów.
Gimnazjum Nr 10 w Gdańsku przy ul. Gościnniej 17	Aroniowa, Batalionów Chłopskich, Boczna, Borkowska, Daleka, Dworcowa, Figowa, Głucha, Gościnna, Grabowa, Głogowa, Gronowa, Inspektorska, Jagatowska, Jagodowa, Junacka, Kątowa, Kolonia Mysia, Kolonia Orka, Kolonia Rola, Kolonia Zaranie, Krokusowa, Lipce, Mostowa, Nad Starą Radunią, Niegowo, Niegowska, Nowiny od nr 51, Plac Oruński, Po Schodkach, Poleska, Przy Torze, Przybrzeżna, Przyjemna, Radunicka, Stefana Ramuła, Tadeusza Rejtana, Równa, Rzeczna, Sandomierska, Serbska, Smętna, Smoleńska, Smolna, Starogardzka, Straszynska, Stroma, Ryszarda Tomczaka, Trakt św. Wojciecha od nr 1 do nr 137 nieparzyste i od nr 72 do nr 82 parzyste, od nr 139 wszystkie do końca Traktu, Uboczne, Ukośna, Urocza, Wąwóz, Wołyńska, Wschodnia, Zawiejska, Zawilcowa, Związkowa, Żabia, Żuławska.
Gimnazjum Nr 11 w Gdańsku przy ul. Kłosowej 3	Wosia Budzysza, Budowniczych Portu Północnego, Jana Charpantiera, Jeremiasza Falck-Polonusa, Górecka, Hoża, Jastrzębia, Jodłowa, Kaczeńce, Kępna, Kłosowa, Kontenerowa, Kormoranów, Krucza, Kutnowska, Łęczycka, Łowicka, Mewy, Krzysztofa Mrongowiusza, Nad Brzegiem, Niska, Nowotna, Pawia, Witolda Poinca kpt. ż.w., Pokładowa, Roberta de Plelo, Przełom, Rozłogi, Jana Rybińskiego, Rybna, Skiby, Sokola, Sówki, Steczka, Stogi, mjr. Henryka Sucharskiego, Wilhelma Stryjewskiego, Szpaki, Tamka, Stara Twierdza, Ugory, Wrzosa, Wyciąg, Wydmy, Zakole, Zalesie, Zawiańska, Zimna, Żaków.
Gimnazjum Nr 12 w Gdańsku przy ul. Wrzeszczańskiej 29	Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Franciszka Bohomolca, Brzeźnińska, Karola Chodkiewicza, Bolesława Chrobrego bez nr 78 do nr 88, Cicha, Daliowa, Deotymy, Stanisława Dubois, Dworska, Dzielną, Dźwigowa, Gdańska nr parzyste, Górnicza, Grudziądzka, Grzegorza z Sanoka, Al. gen. Józefa Hallera od nr 50 do nr 140 parzyste i od nr 19 do nr 201 nieparzyste i od nr 227 do końca, Herbowa, Kliniczna, Sebastiana Klonowicza, Jana Kochanowskiego, Kolonia Uroda, Kolonia Żeńcy, Konwalii, Kopalniana, Konrada Korzeniowskiego, Tadeusza Kościuszki od nr 73 do końca nieparzyste i od nr 78 do końca parzyste, Franciszka Kubacza, Konrada Leczkowa od nr 3 do nr 9, Gotfryda Lengnicha, Lilli Wenedy, Lwowska, Łamana, Manifestu Połanieckiego, Małogrodowa, Mazurska, Adama Mickiewicza, Ludwika Mierostawskiego, Miła, Modrzewiowa, Andrzeja Modrzewskiego, Mikołaja Reja od nr 1 do nr 22, Młodzieży Polskiej, Oksywska, Plac ks. Bronisława Komorowskiego, Plac bpa Edwarda O'Rourke, Stefana Okrzei, Orla, Jana Ostroroga, Emilii Plater, Polskiego Czerwonego Krzyża, Południowa, Północna, Próżna, Wincentego Pstrowskiego, Kazimierza Pułaskiego, Raclawicka, Sochaczewska, Sternicza, Jana Strakowskiego, Walecznych, Wczasy, Winogronowa, Wrzeszczańska, Stanisława Wyspiańskiego nr 25, 38/40, Zaścianek, Zbyszka z Bogdańca, Zdrojowa, Zygmunta Augusta, Żniwna, Żywiecka.
Gimnazjum Nr 13 w Gdańsku przy ul. Krasickiego 10	Władysława Broniewskiego, Zbigniewa Cybulskiego, Mieczysławy Ćwiklińskiej, Ksawerego Dunikowskiego, Iwo Galla, Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego, Gdańska nr nieparzyste, Tadeusza Gwiazdowskiego, Bogumiła Kobieli, Józefa Kotarbińskiego, Ignacego Krasickiego, Łozy, Juliusza Osterwy, Portowców, Przemysłowa, Ludwika Solskiego, Aleksandra Zelwerowicza.

Gimnazjum Nr 15 w Gdańsku przy ul. Subisława 22	Al. Grunwaldzka od nr 573 do końca, Bitwy Oliwskiej nr 15, 16, 18, 21, Kupaty, Pelplińska, Plac Stefana Wyszyńskiego, Pomorska od nr 11, Subisława, Ziemowita.
Gimnazjum Nr 16 w Gdańsku przy ul. Burzyńskiego 10	Zbigniewa Burzyńskiego, Konstantego Ciotkowskiego, Bolesława Chrobrego, Stefana Drzewieckiego, Kombatantów, Leszczyńskich, Żwirki i Wigury.
Gimnazjum Nr 17 w Gdańsku przy ul. Startowej 9	Al. Jana Pawła II od nr 2 do nr 6 parzyste, Jerzego Bajana, Braci Lewoniewskich, Dywizjonu 303, Franciszka Hynka, Jana Nagórskiego, Pilotów, Stanisława Skarżyńskiego, Startowa.
Gimnazjum Nr 18 w Gdańsku przy ul. Meissnera 9	Budziszów, Czarny Dwór, Anastazego Wika-Czarnowskiego, Adolfa Dygasińskiego, Al. Jana Pawła II nieparzyste wszystkie i od nr 44 do końca parzyste, Jelitkowski Dwór, Kazimierza Jeżewskiego, Janusza Korczaka, Janusza Meissnera, Augustyna Necla, Majewskich, Plac Trzeciego Tysiąclecia, Polonii Gdańskiej, Powstańców Wielkopolskich, Henryka Wieczorkiewicza.
Gimnazjum Nr 19 w Gdańsku przy ul. Jagiellońskiej 5	Chłopska od nr 20 do końca parzyste i od nr 49 do końca nieparzyste, Dąbrowszczaków od nr 2 do nr 24 wszystkie, Jagiellońska, Lecha, Leszka Białego, Mieszka I, Piastowska od nr 90 do nr 173 wszystkie, Rzepichy, Tysiąclecia.
Gimnazjum Nr 20 w Gdańsku przy ul. Zgody II 6	Arkońska, Maurycego Beniowskiego, gen. Bora Komorowskiego, Bydgoska, Bzowa, Chłopska od nr 1 do 47 nieparzyste, Józefa Chociszewskiego, Czerwony Dwór, Darłowska, Leona Droszyńskiego, Fromborska, Al. Grunwaldzka nr 419, Wojciecha Kętrzyńskiego, Kołobrzaska nr 1 do nr 41 wszystkie oraz nr 43, Krynicka, Bolesława Krzywoustego, Lęborska, ks. Jana Majdera, Malborska, Morawska, Mściwoja II, Obotrycka, Piastowska od nr 1 do nr 89, Plac Najświętszej Marii Panny, Poznańska, Pucka, Al. Rzeczypospolitej od nr 2 do nr 8 parzyste, Sambora, Słowiańska, Słupska, Jana Solikowskiego, Szczecińska, Śląska, Świętopelka, Tolkmicka, Władysławowska, Zgody I, Zgody II.
Gimnazjum Nr 21 w Gdańsku przy ul. Kołobrzeską 75	Dąbrowszczaków od nr 30 do końca, Kołobrzaska nr 42, 44 do końca wszystkie, Opolska, Olsztyńska, Chłopska od nr 10 do nr 14 parzyste, Al. Rzeczypospolitej od nr 1 do nr 11, Obrońców Wybrzeża.
Gimnazjum Sportowe Nr 22 w Gdańsku przy ul. Czyżewskiego 30 a	nie posiada obwodu
Gimnazjum Nr 23 w Gdańsku przy ul. Cystersów 13	Adama Asnyka, Jana Bażyńskiego, Bitwy Oliwskiej bez nr 15, 16, 18, 21, Bobrowa, Bytowska, Floriana Ceynowy, Cystersów, Józefa Czyżewskiego, Jarosza Henryka Derdowskiego, Arenda Dickmana, Michała Drzymały, Flisacka, Pawła Gdańca, Kazimierza Górskiego, Artura Grotgera, Al. Grunwaldzka od nr 270 do nr 560 parzyste i od nr 363 do 569 nieparzyste bez nr 419, Hołdu Pruskiego, Jana Husa, Jelenia, Jana Kanapariusza, Kaprów, Karpucka, Karwieńska, Jana Kasprowicza, Kaszubska, Kościerska, Franciszka Kręckiego, Kwietna, Leśna, Alfa Liczmańskiego, Aleksandra Majkowskiego, Stefana Miraua, Nadwodna, Stanisława Noakowskiego, Edmunda Nowickiego bpa., Obrońców Westerplatte, Opacka, Opata Jacka Rybińskiego, Władysława Orkana, Plac Dworcowy, Plac Inwalidów Wojennych, Poczty Gdańskiej, Podhalańska, Polanki od nr 1 do nr 42, i od nr 122 końca, Pomorska od nr 1 do nr 10, Sarnia, Artura Schopenhauera, Słoneczna, Sobolowa, Spacerowa, Stary Rynek Oliwski, Wita Stwosza od nr 1 do nr 54, Świerkowa, Tatrzańska, Kazimierza Tetmajera, Stanisława Wąsowicza, Stanisława Witkiewicza, Zacisze, Zajęczka, Stefana Żeromskiego, Żubrowa
Gimnazjum Sportowe Nr 24 w Gdańsku przy ul. Wąsowicza 30	nie posiada obwodu
Gimnazjum Nr 25 w Gdańsku przy ul. Kościuszki 8 b	Aldony, Biała od nr 4 do nr 14, Stefana Batorego od nr 40 do końca parzyste i od 43 do końca nieparzyste, Ceglana, Czarna, Jana Dekerta, Aleksandra Fredry, Gołębia, Wiktora Gomulickiego, Grażyny, Al. Grunwaldzka od nr 141 do nr 199 nieparzyste i od nr 134 do nr 192 parzyste, Jesionowa, Jana Kilińskiego, Kolejarzy, Hugo Kollątaja, Tadeusza Kościuszki od nr 1 do nr 71 nieparzyste i od nr 2 do nr 76 parzyste, Józefa Kraszewskiego, Lucyny Krzemienieckiej, Stanisława Kunickiego, Joachima Lelewela, Al.

	Legionów, Stanisława Małachowskiego, Miedziana, Nad Stawem, Juliana Niemcewicza, Obywatelska, Partyzantów od nr 47 do nr 81 nieparzyste, Jana Pestalozzkiego, Bolesława Prusa, Plac Józefa Wybickiego, Podleśna, Wincentego Pola, Juliusza Słowackiego od nr 1 do nr 29 nieparzyste i od nr 1 do 20 parzyste oraz nr 45, Stanisław Staszica, Władysława Syrokomli, Karola Szymanowskiego, Topolowa, Konrada Wallenroda, Wajdeloty, Ludwika Waryńskiego od nr 9 do nr 38.
Gimnazjum Nr 26 w Gdańsku przy ul. Traugutta 92	Akacyjowa, Al. Zwycięstwa, Stefana Batorego od nr 2 do nr 38 parzyste i od nr 1 do nr 41 nieparzyste, Boh. Getta Warszawskiego, Biała od nr 1 do nr 3, Bracka, Jana Brożka, Brzozowa, Daniela Chodowieckiego, Stefana Czarnieckiego, Jana Dantyszka, Danusi, gen. de Gaulle'a, Dębinki, Dębowa, Romana Dmowskiego, Do Studzienki, Daniela Fahrenheita, Falista, gen. Józefa Fiszera, Al. gen. Józefa Hallera od nr 1 do nr 17 nieparzyste i od nr 2 do nr 48 parzyste, Al. Grunwaldzka od nr 1 do nr 141 nieparzyste oraz od nr 2 do nr 132 parzyste, Józefa Hoene-Wrońskiego, Jarowa, Jaśkowa Dolina od nr 1 do nr 73 nieparzyste i od nr 2 do nr 112 parzyste, Klonowa, Stanisława Konarskiego, Marii Konopnickiej, Mikołaja Kopernika, Juliusza Kossaka, Kręta, Konrada Leczkowa bez nr 3 do nr 9, Antoniego Lendziona, Ignacego Łukasiewicza, Jana Matejki, Matki Polki, Migowska od nr 1 do nr 33 i od nr 2 do nr 32, ks. Leona Miszewskiego, Na Wzgórzu, Gabriela Narutowicza, Karola Olszewskiego, Elizy Orzeszkowej, Partyzantów od nr 2 do nr 68 parzyste i od nr 1 do nr 45 nieparzyste, Stanisława Pawłowskiego, Szczepana Pileckiego, Grzegorza Piramowicza, Plac Jerzego Kołodziejskiego, Plac Stefana Michalaka, Władysława Pniewskiego, Politechniczna, Poprzeczna, ks. Zator Przytockiego, Aleksandra Puszkina, Eugeniusza Romera, Saperów, Siedlicka, Henryka Sienkiewicza, Marii Skłodowskiej-Curie, Mariana Smoluchowskiego, Jana Sobieskiego, Sobótki, Sosnowa, Śniadeckich, Towarowa, Trubadurów, Romualda Traugutta, Juliana Tuwima, Jana Uphagena, Ludwika Waryńskiego od nr 1 do nr 7 i od 39 wzwyż do końca, Józefa Wassowskiego, Wileńska do nr 42, Własna Strzecha, Wronia, prof. Zygmunta Wróblewskiego, Stanisława Wyspiańskiego od nr 1 do nr 23 nieparzyste i od nr 2 do nr 36 parzyste, Zawiszy Czarnego.
Gimnazjum Nr 27 w Gdańsku przy ul. Gojawiczyńskiej 10	Roalda Amundsena, Henryka Arctowskiego, Belgradzka, Pascala Blaise'a, Budapesztańska, Burgaska, prof. Zygmunta Czubińskiego, Antoniego Dobrowolskiego, Tomasza Edisona, Roberta Fultona, Poli Gojawiczyńskiej, Grodzieńska, prof. Stefana Hausbrandta, Jaśkowa Dolina od nr od 75 do końca nieparzyste i od nr 114 do końca parzyste, Krzysztofa Kolumba, Leona Kruczkowskiego, Ferdynanda Magellana, Migowska od nr 35 do nr 77 i od nr 34 do nr 78, Morenowa, prof. Stefana Myczkowskiego, Zofii Nałkowskiej, Alfreda Nobla, Ludwika Pasteura, Piecewska, Piekarnicza, Franciszka Rakoczego, prof. Mariana Raciborskiego, Suwalska, Aleksandra Volty, Warneńska, Wileńska od nr 43 do końca, Franciszka Zabłockiego.
Gimnazjum Nr 28 w Gdańsku przy ul. Marusarzówny 10	Bulońska, Bronisława Czecha, Dolne Migowo, Królewskie Wzgórze, Janusza Kusocińskiego, Heleny Marusarzówny, Matecznikowa, Myśliwska, Orańska, Powstania Kościuszkowskiego, Powstania Listopadowego, Morenowe Wzgórze, Myśliwskie Wzgórze, Nowiec, Pagórkowa, Powstania Styczniowego, Szczodra, św. Huberta, Widok, Wiewiórcza, Wichrowe Wzgórze, Wołkowyska, Romana Wyróbka, Zaczna, Związku Jaszczurczego, Józefa Żylewicza.
Gimnazjum Nr 29 w Gdańsku przy ul. Beethovena 20	Grażyny Bacewicz, Jana Sebastiana Bacha, Lecha Bądkowskiego, Ludwika Beethovena, Brukowa, Cygańska Góra, Piotra Czajkowskiego, gen. Henryka Dąbrowskiego, Łukasza Dziekuć-Maleja, marsz. Ferdynanda Focha, Maksymiliana Gierymskiego, gen. Antoniego Giełguda, Seweryna Goszczyńskiego, Macieja Kamieńskiego, Kolonia Jordana, Kolonia Ochota, Kolonia Praca, Kolonia Stanisława Przybyszewskiego, Kolonia Wyżyny, Kolonia Zręby, Jana Kozińskiego, Karola Kurpińskiego, Legnicka, Franciszka Liszta, Witolda Małcużyńskiego, Wolfganga Mozarta, Nad Jarem, Zygmunta Noskowskiego, Nowolipie, Ojcowska, Otwarta, Ignacego Paderewskiego, Niccolo Paganiniego, Józefa Pankiewicza, Plac Zebrań Ludowych, Księcia Józefa Poniatowskiego, Płowce, Powstańców Warszawskich od 4 do końca, Franciszka Schuberta, Roberta Schumana, Skarpowa od nr 81 do końca, Starodworska, Świdnicka, Taborowa, Tadeusza Tylewskiego, Trzy Lipy, Ryszarda Wagnera, Wrocławska, Leona Wyczółkowskiego od 30 do końca, Zagórna, Żołnierska, Zakosy.
Gimnazjum Nr 30 w Gdańsku przy ul. Słabego 6	Agrarna, Astronautów, Azymutalna, Banińska, Barkoczyńska, Betoniarzy, Będomińska, Biologiczna, Borska, Botaniczna, Brodnicka, Budowlanych, Bysewska, Cytrowa, Cementowa, Choczewska, Czaplewska, Dedala, Dojazdowa, Egiertowska, Elewów, Fundamentowa, Gostyńska od nr 1 do nr 20, Grzybowa, Harfowa, Ikara, Instalatorów, Internetowa, Inżynierska, Jesienna, Kadetów, Kartuska od nr 472 do końca, Klukowska, Kosmonautów, Leźnieńska, Lirowa, Lutniowa, Maszynowa, Metalowców, Miechucińska, Mirachowska, Montażystów, Nowatorów, Osiedlowa, Okólna, Podchorążych, Przyrodników, Radarowa, Radiowa, Rakietowa, Sąsiedzka, Sianowska,

	Smęgorzyńska, Juliusza Słowackiego od nr 132 do końca parzyste i od nr 157 do końca nieparzyste, Stokłosa, Spadochroniarzy, Snycerzy, Swarzewska, Szybocowa, Synów Pułku, mjr Mieczysława Słabego, Śmigłowa, św. Brata Alberta, Telewizyjna, Transportowców, Kazimierza Wiłkomirskiego, Wiolinowa, Jana Wojnarskiego, Zbąszyńska, Zbieżna, Zenitowa, Złota Karczma, Żukowska.
Gimnazjum Nr 31 w Gdańsku przy ul. Leśna Góra 2	Dolne Młyny, Jerzego Giedroycia, Gustawa Herlinga-Grudzińskiego, Góralska, Górzysta, Jana Karskiego, Leśna Góra, Matemblewska, Mazowiecka, Niedźwiednik, Ogrodowa, Podkarpacka, Potokowa, Juliusza Słowackiego od nr 46 do nr 130 parzyste (do lasu) i od nr 47 do nr 155 nieparzyste (do lasu), Trawki, ks. Józefa Tischnera, Jerzego Waldorffa, Zielone Wzgórze.
Gimnazjum Nr 32 w Gdańsku przy ul. Boguckiego 44	Akwenowa, Astrowa, Barwna, Begoniowa, Mieczysława Boguckiego, Czajki, Czyżyków, Dulkowa, Falowa, Frezjowa, Groszkowa, Gwiazdzysta, Zbigniewa Herberta, Hiacyntowa, Iłowa, Jachtowa, Jodowa, Kanałowa, Kempingowa, Klimatyczna, Kolonijna, Krańcowa, Kryłowa, Księżycowa, Kwiatowa, Lazurowa, Lewkoniowa, mjr Łupaszo, Heleny Modrzejewskiej, Nadwiślańska, Narcyzowa, Ornitologów, Piesza, Pogodna, ppłk. Pohoreckiego, Promienista, Przegalińska, Radosna, Rufowa, Słowików, Sobieszewska, Świbnieńska, Tęczowa, Trałowa, Turystyczna, Ukryta, Urwista, Uzdrowska, Węgorzowa, Wieniecka, Wiosłowa, Wodna, Żonkilowa.
Gimnazjum Nr 33 w Gdańsku przy ul. Wodnika 57	Achillesa, Afrodyty, Akteona, Andromedy, Antygony, Ariadny, Artemidy, Astronomów, Ateny, Wacława Balcerskiego, Barniewicka, Bereniki, Biwakowa, Bliźniąt, kpt. Karola Olgerda Borchardta, Bukowa, Cefeusza, Centaura, Cerery, Chelmińska, Chojnicka, Chirona, Cumowników, Daru Pomorza, Delfina, Diany, Dionizosa, Drawska, Eurydyki, Feniksa, Flory, Gajowa, Galaktyczna, Galileusza, Gnieźnińska, Gowidlińska, Gryfa Pomorskiego, Heleny, Hestii, Herkulesa, Hermesa, Herosa, Hery, Homera, Horacego, Izdy, Iławska, Jednorożca, Jowisza, Jutrzenki, Junony, Juraty, Kasjopei, Jana Keplera, Kielnieńska, Komandorska, Komety, Konkordii, Konstelacji, Korsarzy, Koziorożca, Krajeńska, Kruszwicka, Eugeniusza Kwiatkowskiego, Kwidzińska, Ledy, Letniskowa, kpt. Konstantego Maciejewicza, Marsa, Merkurego, Meteorytowa, Międzygwiazdowa, Minierwy, Myśliborska, Nawigatorów, Neptuna, Mieczysława Niedziałkowskiego, Nike, Nowa, Nowy Świat, Odyseusza, Okrętowa, Orfeusza, Oriona, Osowski Zakątek, Otago, Owczarnia, Ozyrysa, Parkingowa, Parkowa, Parterowa, Parysa, Pegaza, Penelopy, Perseusza, Plac św. Jana Apostoła, Planetarna, Plejady, Plutona, Posejdona, Prometeusza, Rabatki, Regatowa, Relaksowa, Saturna, Seleny, prof. Michała Siedleckiego, Smugowa, Stanisława Sołdka, Sopocka, Sportowa, Strzelca, Syriusza, Władysława Szafera, Szalupowa, Teleskopowa, Leonida Teligi, Temidy, Tezeusza, Trapowa, Urana, Victorii, Wegi, Tadeusza Wendy, Wenus, Westy, Willowa, Wodnika, Wolarza, Woźnicy, Mariusza Zaruskiego, Zatokowa, Zeusa, Złotowska.
Gimnazjum Nr 34 w Gdańsku przy ul. Na Zaspę 31 a	Bliska, Mariana Chodackiego, Chwaszczyńska, Jana Długosza, Floriańska, ks. Mariana Góreckiego, Gwiazda Morza, Handlowa, Kasztanowa, Krzywa, Letnicka, Marynarki Polskiej, Młyn, Antoniego Michny, Na Ostrowiu, Na Zaspę, Narwicka, Niecała, Okrąg, Oliwska, Plac ks. prałata Jana Gustkowicza, Podjazd, Przyjaciół, Mikołaja Reja od nr 23 do końca, Rybitwy, Rybołowców, Sielska, Solec, Spokojna, Stalowa, Starowiejska, Starowiślna, Strajku Dokerów, Sucha, Swojska, Szklana Huta, Szkolna, Śnieżna, Twarda, Uczniowska, Wielopole, Wilków Morskich, Wiślna, Władysława IV, Wolności, Wysoka, Wyzwolenia, Załogowa, Zamknięta, Zielony Trójkąt, Żaglowa.
Gimnazjum Sportowe Nr 46 w Gdańsku przy ul. VII Dwór 6	nie posiada obwodu
Gimnazjum Nr 48 w Gdańsku przy ul. Stolema 59	Borsuca, Brzoskwiniowa, Cyprysowa, Władysława Czerwińskiego, Damroki, Aleksandry Gabrysiak, Garczyńska, Goszyńska, Gronostajowa, Jabłoniowa, Jasińska, Jaworowa, Jeziorowa, Kartuska od nr 351 do nr 421, Kraśnięta, Kuszniaków, Limbowa, Leszczynowa, Lubowidzka, Łabędzia, Łosia, Łowców, Oliwkowa, Orzechowa, Ostrzycka, Potęgowska, Pólnicy, Przywidzka, Rekowska, Remusa, Rycerza Blizbora, Rysia, Stężycka, Stolema, Szczytników, Szynszylowa, Turzycowa, Włóczników, Zwierzyniecka, Źródłana.
Gimnazjum Nr 49 w Gdańsku przy ul. Szyprów 3	Gdyńska, Gospody nr 14,18, Rybacka, Sztormowa, Szyprów.
Gimnazjum Nr 50 w Gdańsku przy ul. Orłowskiej 13	Bałtycka, Błękitna, Bursztynowa, Gospody 6,8 oraz od nr 5 do nr 25 nieparzyste, Helska, Husytów, Jantarowa, Jelitkowska, Kapliczna, Morska, Nadmorska, Orłowska, Piastowska od nr 175 do końca wszystkie, Jakuba Wejhera, Wypoczynkowa.

Uwaga:

Wszystkie obwody zostały uzgodnione pomiędzy dyrektorami szkół we wszystkich dzielnicach Gdańska, jak również z Wydziałem Geodezji oraz z Biurem Informatyki.

2579

UCHWAŁA Nr XXXIX/1134/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miasto Gdańsk w roku szkolnym 2009/2010.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; zm. z 2003 r.: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; zm. z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; zm. z 2005 r.: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; zm. z 2006 r.: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; zm. z 2007 r.: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; zm. z 2008 r.: Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; zm. z 2009 r.: Nr 52, poz. 420) oraz w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572, zm.: Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; zm. z 2005 r.: Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; zm. z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; zm. z 2007 r.: Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; zm. z 2008 r.: Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; zm. z 2009 r.: Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) uchwała się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2009 r. ustala się plan sieci szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto

Gdańsk, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Z dniem 1 września 2009 r. ustala się plan sieci gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miasto Gdańsk, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XII/321/07 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie ustalenia planu sieci i granic obwodów szkolnych szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Miasta Gdańska.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXXIX/1134/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI SZKÓŁ PODSTAWOWYCH NA TERENIE MIASTA GDAŃSKA

Lp.	Placówka	Adres
1.	Szkoła Podstawowa Nr 1	ul. Gojawiczyńskiej 10
2.	Szkoła Podstawowa Nr 2	ul. Marusarzówny 10
3.	Szkoła Podstawowa Nr 4	ul. Łąkowa 61
4.	Szkoła Podstawowa Nr 5	ul. Meissnera 9
5.	Szkoła Podstawowa Nr 7	ul. Stabego 6
6.	Szkoła Podstawowa Nr 8	ul. Dragana 2
7.	Szkoła Podstawowa Nr 11	ul. Stryjewskiego 28
8.	Szkoła Podstawowa Nr 12	ul. Człuchowska 6
9.	Szkoła Podstawowa Nr 14	ul. Kartuska 126A
10.	Szkoła Podstawowa Nr 15	ul. Smoluchowskiego 13
11.	Szkoła Podstawowa Nr 16	ul. Ubocze 3
12.	Szkoła Podstawowa Nr 17	ul. Czarnieckiego 2
13.	Szkoła Podstawowa Nr 18	ul. Krasickiego 10
14.	Szkoła Podstawowa Nr 19	ul. Hoene 6
15.	Szkoła Podstawowa Nr 20	ul. Wczasy 3
16.	Szkoła Podstawowa Nr 21	ul. Na Stoku 43

17.	Szkoła Podstawowa Nr 23	ul. Opacka 7
18.	Szkoła Podstawowa Nr 24	ul. Lili Wenedy 19
19.	Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 26	ul. Karpia 1
20.	Szkoła Podstawowa Nr 27	ul. Srebrniki 10
21.	Szkoła Podstawowa Nr 29	ul. Miałki Szlak 74
22.	Szkoła Podstawowa Nr 35	ul. Wąsowicza 30
23.	Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 37	ul. Piastowska 35/37
24.	Szkoła Podstawowa Nr 38	ul. Leśna Góra 2
25.	Szkoła Podstawowa Nr 39	ul. Obywatelska 1
26.	Szkoła Podstawowa Nr 40	ul. Stroma 19
27.	Szkoła Podstawowa Nr 42	ul. Czajkowskiego 1
28.	Szkoła Podstawowa Nr 44	ul. Jagiellońska 24
29.	Szkoła Podstawowa Nr 45	ul. Matki Polki 3A
30.	Szkoła Podstawowa Nr 46	ul. Arkońska 17
31.	Szkoła Podstawowa Nr 47	ul. Reformacka 18
32.	Szkoła Podstawowa Nr 48	ul. Burzyńskiego 10
33.	Szkoła Podstawowa Nr 49	ul. Legionów 11
34.	Szkoła Podstawowa Nr 50	ul. Grobla IV 8
35.	Szkoła Podstawowa Nr 52	ul. Kościuszki 111
36.	Szkoła Podstawowa Nr 55	ul. Wolności 6A
37.	Szkoła Podstawowa Nr 56	ul. Małomiejska 8A
38.	Szkoła Podstawowa Nr 57	ul. Aksamitna 8
39.	Szkoła Podstawowa Nr 58	ul. Skarpowa 3
40.	Szkoła Podstawowa Nr 59	ul. Modra 2
41.	Szkoła Podstawowa Nr 60	ul. Chłopska 64
42.	Szkoła Podstawowa Nr 61	ul. Sienna 26
43.	Szkoła Podstawowa Nr 62	ul. Kępna 38
44.	Szkoła Podstawowa Nr 65	ul. Śluza 6
45.	Szkoła Podstawowa Nr 69	ul. Zielony Trójkąt 1
46.	Szkoła Podstawowa Nr 70	ul. VII Dwór 6
47.	Szkoła Podstawowa Nr 75	ul. Czyżewskiego 30A
48.	Szkoła Podstawowa Nr 76	ul. Jagiellońska 14
49.	Szkoła Podstawowa Nr 77	ul. Orłowska 13
50.	Szkoła Podstawowa Nr 79	ul. Kołobrzaska 49
51.	Szkoła Podstawowa Nr 80	ul. Opolska 9
52.	Szkoła Podstawowa Nr 81	ul. Siedleckiego 14
53.	Szkoła Podstawowa Nr 82	ul. Radarowa 26
54.	Szkoła Podstawowa Nr 83	ul. Stokłosa 1
55.	Szkoła Podstawowa Nr 84	ul. Otomińska 72
56.	Szkoła Podstawowa Nr 85	ul. Stolema 59
57.	Szkoła Podstawowa Nr 86	ul. Wielkopolska 20
58.	Szkoła Podstawowa Nr 87	ul. Tęczowa 6
59.	Szkoła Podstawowa Nr 88	ul. Boguckiego 44
60.	Szkoła Podstawowa Nr 89	ul. Szyprów 3
61.	Szkoła Podstawowa Nr 92	ul. Startowa 9

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXXIX/1134/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

PLAN SIECI GIMNAZJÓW NA TERENIE MIASTA GDAŃSKA

Lp.	Placówka	Adres
1.	Gimnazjum Nr 1	ul. Wilka Krzyżanowskiego 6
2.	Gimnazjum Nr 2	ul. Kartuska 32/34
3.	Gimnazjum Nr 3	ul. Chałubińskiego 13
4.	Gimnazjum Nr 4	ul. Wielkopolska 20
5.	Gimnazjum Nr 5	ul. Małomiejska 8A
6.	Gimnazjum Nr 6	ul. Głęboka 11
7.	Gimnazjum Nr 7	ul. Hoene 6
8.	Gimnazjum Nr 8	ul. ul. Żabi Kruk 5
9.	Gimnazjum Nr 9	ul. Śluza 3

10.	Gimnazjum Nr 10	ul. Gościńska 17
11.	Gimnazjum Nr 11	ul. Kłosowa 3
12.	Gimnazjum Nr 12	ul. Wrzeszczańska 29
13.	Gimnazjum Nr 13	ul. Krasickiego 10
14.	Gimnazjum Nr 15	ul. Subisława 22
15.	Gimnazjum Nr 16	ul. Burzyńskiego 10
16.	Gimnazjum Nr 17	ul. Startowa 9
17.	Gimnazjum Nr 18	ul. Meissnera 9
18.	Gimnazjum Nr 19	ul. Jagiellońska 5
19.	Gimnazjum Nr 20	ul. Zgody II 6
20.	Gimnazjum Nr 21	ul. Kołobrzeska 75
21.	Gimnazjum Sportowe Nr 22	ul. Czyżewskiego 30 A
22.	Gimnazjum Nr 23	ul. Cystersów 13
23.	Gimnazjum Sportowe Nr 24	ul. Wąsowicza 30
24.	Gimnazjum Nr 25	ul. Kościuszki 8B
25.	Gimnazjum Nr 26	ul. Traugutta 92
26.	Gimnazjum Nr 27	ul. Gojawiczyńskiej 10
27.	Gimnazjum Nr 28	ul. Marusarzówny 10
28.	Gimnazjum Nr 29	ul. Beethovena 20
29.	Gimnazjum Nr 30	ul. Słabego 6
30.	Gimnazjum Nr 31	ul. Leśna Góra 2
31.	Gimnazjum Nr 32	ul. Boguckiego 44
32.	Gimnazjum Nr 33	ul. Wodnika 57
33.	Gimnazjum Nr 34	ul. Na Zaspę 31A
34.	Gimnazjum Nr 35	ul. Batorego 26
35.	Gimnazjum Nr 36	ul. Karpia 1
36.	Gimnazjum Nr 37	ul. Piastowska 35/37
37.	Gimnazjum Nr 38	ul. Tęczowa 1
38.	Gimnazjum Nr 40	ul. Góreckiego 16
39.	Gimnazjum Sportowe Nr 46	ul. VII Dwór 6
40.	Gimnazjum Nr 48	ul. Stolema 59
41.	Gimnazjum Nr 49	ul. Szyprów 3
42.	Gimnazjum Nr 50	ul. Orłowska 13

2580

UCHWAŁA Nr XXXIX/1130/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie połączenia Gimnazjum Nr 33 w Gdańsku i XXIV Liceum Ogólnokształcącego w Gdańsku, funkcjonujących przy ul. Wodnika 57 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku.

Na podstawie art. 62 ust. 1 i 3 w związku z art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458) w związku z art. 12 pkt 8 lit. i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1592 zm. 2002 r. Dz. U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, 2003 r. Dz. U. Nr 162 poz. 1568, 2004 r. Dz. U. Nr 153 poz. 1271, Nr 102 poz. 1055, Nr 214 poz. 1806, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990

r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449, zm. z 2009 r. Nr 31, poz. 206) uchwała się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2009 r. łączy się Gimnazjum Nr 33 i XXIV Liceum Ogólnokształcące, funkcjonujące przy ul. Wodnika 57 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku z siedzibą przy ul. Wodnika 57.

§ 2

Akt założycielski Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku przy ul. Wodnika 57 stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Bazę Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku będzie stanowił majątek Gimnazjum Nr 33 w Gdańsku.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIX/1130/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

**AKT ZAŁOŻYCIELSKI
ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH Nr 2
w Gdańsku**

Na podstawie art. 62 ust. 1 w związku z art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458) w związku z art. 12 pkt 8 lit. i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1592 zm. 2002 r. Dz. U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, 2003 r. Dz. U. Nr 162 poz. 1568, 2004 r. Dz. U. Nr 153 poz. 1271, Nr 102 poz. 1055, Nr 214 poz. 1806, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz.

1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) z dniem 1 września 2009 r. powołuje się zespół szkół:

1. Nazwa zespołu szkół brzmi:
ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH Nr 2 W GDAŃSKU
2. W skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku wchodzi następujące typy szkół:
 - 1) Gimnazjum
 - 2) Liceum Ogólnokształcące
3. Siedziba Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku znajduje się w Gdańsku przy ul. Wodnika 57

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIX/1130/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

**STATUT
Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2
w Gdańsku**

Podstawa Prawna

Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. z 2004 r. Dz. U. 256 poz. 2572 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, z późn. zm.)
Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. 61 poz. 624 z późn. zm.)
Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. (Dz. U. Nr 83 poz. 562) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych
Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Z 2002 r. Nr 51, poz. 458 z późn. zm.)
Rozporządzenia MENiS z dnia 7 stycznia 2003 r w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 11, poz. 114).
Rozporządzenie MENiS z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 z późn. zm.).
Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69)
Rozporządzenie MENiS z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. z 2002 r. Nr 56, poz. 506)
Rozporządzenie MENiS z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (Dz. U. z 1999 r. Nr 67, poz. 753 z późn. zm.)
Rozporządzenie MENiS z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. Nr 3, poz. 28)

Rozporządzenie MENiS z dnia 21 stycznia 2003 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. Nr 23, poz. 193)

Ustawa z dnia 19 lutego 2004 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. Nr 49, poz. 463)

Rozporządzenie MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednego typu szkół do innych (Dz. U. 2004 r. Nr 26 poz. 232).

Rozporządzenie MEN z dnia 7 września 2004 r. - w sprawie warunków i sposobu oceniania, i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199 poz. 2046).

Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 (Dz. U. Nr 120 poz. 526 z 1991 r.)

I. Nazwa i typ szkoły INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

1. W skład Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gdańsku, zwanego dalej szkołą wchodzi:

1) Gimnazjum Nr 33 w Gdańsku

a) Typ szkoły: gimnazjum

b) Siedziba szkoły: Gdańsk, ul. Wodnika 57

c) Obwód Gimnazjum Nr 33 obejmuje ulice: Achillesa, Afrodyty, Akteona, Andromedy, Antygony, Ariadny, Artemidy, Astronomów, Ateny, Wacława Balcerskiego, Barniewicka, Bereniki, Biwakowa, Bliźniąt, kpt. Karola Olgierda Borchardta, Bukowa, Cefeusza, Centaura, Cerery, Chelmińska, Chojnicka, Chirona, Cumowników, Daru Pomorza, Delfina, Diany, Dionizosa, Drawska, Eurydyki, Feniksa, Flory, Gajowa, Galaktyczna, Galileusza, Gnieźnieńska, Gowidlińska, Gryfa Pomorskiego, Heleny, Hestii, Herkulesa, Hermesa, Herosa, Hery, Homera, Horacego, Izydy, Iławska, Jednorożca, Jowisza, Jutrzenki, Junony, Juraty, Kasjopei, Jana Keplera, Kielnińska, Komandorska, Komety, Konkordii, Konstelacji, Korsarzy, Koziorożca, Krajeńska, Kruszwicka, Eugeniusza Kwiatkowskiego, Kwidzyńska, Ledy, Letniskowa, kpt. Konstantego Maciejewicza, Marsa, Merkurego, Meteorytowa, Międzygwieżdna, Minerwy, Myśluborska, Nawigatorów, Neptuna, Mieczysława Niedziałkowskiego, Nike, Nowa, Nowy Świat, Odyseusza, Okrętowa, Orfeusza, Oriona, Osowski Zakątek, Otago, Owczarnia, Ozyrysa, Parkingowa, Parkowa, Parterowa, Parysa, Pegaza, Penelopy, Perseusza, Plac św. Jana Apostoła, Planetarna, Plejady, Plutona, Posejdona, Prometeusza, Rabatki, Regatowa, Relaksowa, Saturna, Seleny, prof. Michała Siedleckiego, Smugowa, Stanisława Soldka, Sopocka, Sportowa, Strzelca, Syriusza, Władysława Szafera, Szalupowa, Teleskopowa, Leonida Teligi, Temidy, Tezeusza, Trapowa, Urana, Victorii, Wegi, Tadeusza Wendy, Wenus, Westy, Willowy, Wodnika, Wolarza, Woźnicy, Mariusza Zaruskiego, Zatoka, Zeusa, Złotowska.

d) Czas trwania cyklu kształcenia wynosi 3 lata.

2) XXIV Liceum Ogólnokształcące w Gdańsku

a) Typ szkoły: liceum ogólnokształcące

b) Siedziba szkoły: Gdańsk, ul. Wodnika 57

c) Czas trwania cyklu kształcenia wynosi 3 lata.

2. Organem prowadzącym szkołę jest Miasto Gdańsk.

3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

4. Szkoła może prowadzić oddziały integracyjne dla uczniów niepełnosprawnych.

5. Szkoła działa jako jednostka budżetowa.

§ 2

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

III. Cele i zadania szkoły

§ 3

Szkoła realizuje zadania określone w ustawie oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

1. Szkoła zapewnia uczniom pełny rozwój umysłowy, moralno-emocjonalny i fizyczny w warunkach poszanowania i godności osobistej, wolności światopoglądowej i wyznaniowej.

2. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności zawartych w programach nauczania oraz poznawanie wymaganych pojęć na poziomie umożliwiającym, co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia lub niezbędnych do uzyskania świadectwa dojrzałości.

3. Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kształcenia lub wyboru zawodu.

4. Stwarza przyjazny klimat w szkole i pomaga młodzieży w dobrym funkcjonowaniu w systemie szkolnym.

5. Rozbudza twórcze postawy wobec siebie i świata.

6. Wdraża poszanowanie dorobku ludzkości w zakresie kultury i cywilizacji.

7. Kształtuje poszanowanie i tolerancję dla innych kultur i narodów.

8. Rozwija łączność z dziedzictwem poprzednich pokoleń.

9. Kształtuje środowisko wychowawcze poprzez pracę oświatową wśród rodziców.

10. Emocjonalnie i racjonalnie wiąże uczniów z Ojczyzną i ideą pokojowego współistnienia i współpracy.

11. Kształtuje potrzeby i umiejętności dbania o własne ciało, zdrowie i sprawność fizyczną.

12. Sprawuje opiekę pedagogiczną, wychowawczą i opiekuńczą.

13. Upowszechnia wiedzę ekologiczną wśród młodzieży i dzieci oraz kształtuje postawy wobec ochrony środowiska.

§ 4

Zadania wymienione w § 3 wynikające z ustawy, szkoła realizuje poprzez:

1. Pełną realizację celów i zadań określonych w programach nauczania.

2. Organizowanie w ramach zajęć szkolnych nauki religii dla uczniów, których rodzice wyrażają takie życzenie.

3. Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną.

4. Pogadanki dla rodziców prowadzone przez nauczycieli, pielęgniarkę, lekarzy i innych.

5. Organizowanie spotkań semestralnych i międzysemestralnych z rodzicami.

6. Kontakty indywidualne z rodzicami i opiekunami uczniów.

7. Rozwijanie i pogłębianie zainteresowań uczniów poprzez pracę w kołach przedmiotowych i sportowych.

8. Wyjścia do teatru, kina i innych ośrodków kultury.

9. Wycieczki turystyczno-krajoznawcze, obozy integracyjne.

10. Organizowanie nauczania indywidualnego dla uczniów, którzy ze względu na stan zdrowia nie mogą uczestniczyć w zajęciach.

§ 5

Zadania opiekuńcze szkoła realizuje poprzez:

1. Objęcie opieką nauczycieli dyżurujących uczniów przebywających na terenie szkoły.
2. Zapewnienie opieki wychowawców i rodziców podczas wycieczek.
3. Zapewnienie opieki uczniom przez nauczycieli dyżurujących do czasu zakończenia zajęć w szkole.
4. Podczas pobytu w szkole uczniowie mają zapewniony odpłatnie jeden gorący posiłek.
5. Interwencje w przypadku złego traktowania uczniów przez rodziców i opiekunów.

§ 6

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w danym oddziale zwanemu wychowawcą uwzględniając życzenia rodziców i uczniów odnośnie doboru lub zmiany nauczyciela, któremu powierzył lub powierzy zadania wychowawcy.
2. Dyrektor szkoły może dokonać zmiany wychowawcy na uzasadniony wniosek wychowawcy, rodziców lub uczniów, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

IV. Organy szkoły

§ 7

1. Organami szkoły są:
 - 1) dyrektor liceum
 - 2) rada pedagogiczna
 - 3) rada rodziców
 - 4) samorząd uczniowski

§ 8

1. W szkole może działać rada szkoły.
2. Powstanie rady szkoły organizuje dyrektor szkoły na łączny wniosek dwóch z trzech organów: rady pedagogicznej, samorządu uczniowskiego i rady rodziców, zgodnie z art. 50,51,52 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
3. Rada szkoły uchwała regulamin swojej działalności oraz wybiera przewodniczącego. Zebrania rady są protokołowane.
4. W regulaminie, o którym mowa w ust. 3 mogą być określone rodzaje spraw, w których rozpatrywaniu nie biorą udziału przedstawiciele uczniów.
5. W posiedzeniach rady szkoły może brać udział z głosem doradczym, dyrektor szkoły.
6. Do udziału w posiedzeniach rady szkoły mogą być zapraszane przez przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek rady, inne osoby z głosem doradczym.
7. Rada szkoły uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły, a także:
 - 1) uchwała Statutu szkoły,
 - 2) przedstawia wnioski w sprawach rocznego planu finansowego środków specjalnych szkoły i opiniuje plan finansowy szkoły,
 - 3) może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole; wnioski te mają dla organów charakter wiążący,
 - 4) opiniuje plan pracy szkoły, projekty innowacji i

eksperymentów pedagogicznych oraz inne sprawy istotne dla szkoły,

- 5) z własnej inicjatywy ocenia stan szkoły i występuje z wnioskiem do dyrektora, rady pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę oraz do Wojewódzkiej Rady Oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
8. W celu wspierania działalności statutowej szkoły rada szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania tych funduszy określa regulamin działalności rady.
9. W przypadku nie powołania w szkole rady szkoły jej zadania wykonuje rada pedagogiczna.

§ 9

Rada pedagogiczna wykonując zadania rady szkoły obowiązana jest zasięgnąć opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego w sprawach:

- występowania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskiem o zbadanie i dokonanie oceny działalności liceum i dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole,
- uchwalania Statutu szkoły.

§ 10

1. Dyrektor liceum kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz. W szczególności dyrektor:
 - 1) planuje i organizuje pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą,
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkole,
 - 3) inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych i organizacyjnych,
 - 4) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczną szkoły,
 - 5) sprawuje opiekę nad powierzonymi uczniami,
 - 6) kieruje pracą rady pedagogicznej i realizuje podjęte przez nią uchwały w ramach jej kompetencji stanowiących,
 - 7) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i odpowiada za ich prawidłowe wykorzystanie oraz organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,
 - 8) wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z obowiązującymi przepisami,
 - 9) dokonuje oceny pracy nauczyciela,
 - 10) realizuje polecenia organu nadzorującego,
 - 11) współdziała ze szkołami wyższymi oraz z zakładami kształcenia nauczycieli w organizowaniu praktyk pedagogicznych,
 - 12) opracowuje roczne plany pracy i tygodniowe rozkłady zajęć szkolnych,
 - 13) odpowiada za stan bezpieczeństwa uczniów i pracowników szkoły,
 - 14) planuje remonty bieżące i kapitalne obiektów szkolnych w ramach przyznanych lub wygospodarowanych funduszy,
 - 15) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
 - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
 - 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,

- 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników szkoły.
3. Dyrektor szkoły w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą pedagogiczną, rodzicami, samorządem uczniowskim.

§ 11

1. Rada pedagogiczna jest organem kolegialnym szkoły w zakresie realizacji statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu przez radę szkoły,
 - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawach innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę szkoły,
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
3. Do kompetencji opiniodawczych rady pedagogicznej należy w szczególności opiniowanie:
 - 1) organizacji pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projektu planu finansowego szkoły,
 - 3) wniosków dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
4. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt zmian w statucie i przedstawia do uchwalenia Radzie Szkoły.
5. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w szkole.
6. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej, o których mowa w pkt 2 i 3 niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
7. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania rady pedagogicznej są protokolowane.
8. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej członków.
9. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§ 12

1. W szkole tworzy się radę rodziców stanowiącą reprezentację rodziców uczniów.
2. Celem rady rodziców jest podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów w tym zakresie spraw.
3. Rada rodziców działa zgodnie z uchwalonym przez nią regulaminem, który stanowi integralną część Statutu Liceum.
4. Rodzice mają prawo do:
 - 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i klasie,

- 2) znajomości przepisów i zasad regulaminu oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów a także opiniowania za pośrednictwem rady rodziców postanowień wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
 - 3) uzyskiwania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego wyników zachowania i postępów w nauce oraz przyczyn trudności i niepowodzeń w szkolnych,
 - 4) uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
 - 5) wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły,
 - 6) uczestniczenia w spotkaniach z wychowawcami klas w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Regulamin rady rodziców nie może być sprzeczny ze Statutem szkoły.

§ 13

1. W szkole tworzy się samorząd uczniowski jako reprezentację uczniów.
2. Zasady działania i wybierania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
3. Samorząd działa zgodnie z uchwalonym przez siebie regulaminem, który stanowi integralną część Statutu szkoły i nie może być z nim sprzeczny.
4. Samorząd uczniowski może przedstawić radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczącej realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny tak w nauce jak i w zachowaniu,
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające nie tylko systematyczną naukę, ale i wypoczynek, jak również rozrywkę,
 - 4) prawo do organizacji działalności sportowej, korzystanie z sali gimnastycznej i boisk sportowych, lecz tylko w przypadku gdy będzie zapewniona opieka nauczyciela, prawo wyboru nauczycieli opiekunów samorządu.
 - 5) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

V. Organizacja nauczania, wychowania i opieki

§ 14

Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 15

Podstawą organizacyjną nauczania jest arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora najpóźniej do dnia 30 kwietnia każdego roku szkolnego na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego szkoły. Arkusz organizacyjny zatwierdza organ prowadzący szkołę.

§ 16

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 min.
3. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktycz-

no-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo - lekcyjnym.

§ 17

Niektóre obowiązkowe zajęcia edukacyjne, w szczególności zajęcia fakultatywne, nauczanie języków obcych i elementów informatyki oraz koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych, międzyszkolnych. Podziału na grupy dokonuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami w porozumieniu z organem prowadzącym.

§ 18

1. Szkoła prowadzi zajęcia nadobowiązkowe w celu pogłębienia wiadomości uczniów, rozwijania ich zainteresowań i zdolności.
2. Zajęcia nadobowiązkowe organizowane są w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 19

1. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych określonych planem nauczania zgodnym z ustalonym kierunkiem kształcenia.
2. Liczbę uczniów przyjętych do pierwszej klasy określa organ prowadzący szkołę.
3. Zasady przyjmowania uczniów do Gimnazjum określa Statut Gimnazjum Nr 33.
4. Zasady przyjmowania uczniów do Liceum określa Statut XXIV Liceum Ogólnokształcącego.

§ 20

1. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych określają odrębne przepisy i postanowienia wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
2. Zasady wydawania świadectw określają odrębne przepisy.

§ 21

1. Ocena z zachowania jest ustalona w oparciu o postanowienia wewnątrzszkolnego programu wychowawczego i zgodnie z kryteriami wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
2. Treść wewnątrzszkolnego programu wychowawczego jest konsultowana z radą rodziców i samorządem uczniowskim liceum.

§ 22

1. W szkole mogą być opracowywane i/lub wdrażane innowacyjne i eksperymentalne formy działań edukacyjnych i wychowawczych, w szczególności w postaci:
 - 1) autorskich, w tym zintegrowanych programów nauczania,
 - 2) autorskich i innowacyjnych ścieżek edukacyjnych,
 - 3) warsztatowych form nakierowanych na wdrożenie młodzieży do umiejętnego stosowania zasad komunikacji społecznej i wdrażania zasad profilaktyki społecznej.
 - 4) wdrażania i ewaluacji, zgodnie z odrębnymi przepisami, projektów edukacyjnych i wychowawczych opracowanych przez autorów zewnętrznych.
2. Wdrożenie w liceum działań innowacyjnych i eksperymentalnych jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) uzyskaniu dla projektu pozytywnej opinii wydanej

przez odpowiedni zespół przedmiotowy lub inny zespół nauczycieli kompetentnie analizujący merytoryczną i formalną zawartość projektu,

- 2) uzyskanie pozytywnej opinii ośrodka doradztwa metodycznego, a w przypadku projektu o charakterze opiekuńczo-wychowawczym:
 - a) Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
 - b) rady rodziców liceum
- 3) uzyskania akceptacji rady pedagogicznej liceum i wpisaniu projektu do szkolnego zestawu programów nauczania.

§ 23

1. Organizacja biblioteki i zadania nauczyciela bibliotekarza:
Biblioteka szkolna pełni dodatkowo funkcję multimedialnego centrum informacji i jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.
2. Z biblioteki mogą korzystać:
 - 1) uczniowie,
 - 2) nauczyciele,
 - 3) inni pracownicy szkoły.Zasady korzystania z biblioteki określa wewnętrzny regulamin pracy biblioteki.
3. Biblioteka zapewnia prowadzenie przysposobienia czytelniczego i informacyjnego uczniów.
4. Godziny pracy biblioteki zapewniają uczniom i nauczycielom możliwość korzystania z księgozbioru.
5. Do zadań biblioteki należy:
 - 1) udostępnianie zbiorów osobom wyszczególnionym w § 30 ust. 2,
 - 2) prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego zgodnie z opracowanym planem,
 - 3) prowadzenie dokumentacji biblioteki zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) wzbogacanie stanu księgozbioru w oparciu o potrzeby uczniów i nauczycieli,
 - 5) popularyzacja nowości wydawniczych,
 - 6) udzielanie porad czytelnikom,
 - 7) przygotowywanie materiałów do analizy czytelnictwa na zebrania rady pedagogicznej,
 - 8) planowanie pracy biblioteki, prowadzenie ewidencji zajęć i opracowywanie sprawozdawczości,
 - 9) troska o zabezpieczenie i konserwację księgozbioru,
 - 10) ewidencja zbiorów, ich wycena, inwentaryzacja oraz odpisywanie ubytków,
 - 11) opracowanie biblioteczne zbiorów,
 - 12) właściwe urządzenie i wykorzystanie pomieszczeń bibliotecznych oraz troska o estetykę wnętrza biblioteki.

VI. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły

§ 24

W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi. Zasady zatrudniania pracowników określają odrębne przepisy.

§ 25

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy.

1. Dba o prawidłowy przebieg procesu nauczania.

2. Bierze odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów.
3. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa nauczyciel zobowiązany jest do zapewnienia opieki, usunięcia zagrożenia, powiadomienia dyrektora szkoły, udzielenia pierwszej pomocy i powiadomienia odpowiednich służb.
4. Rozwija zdolności i zainteresowania uczniów.
5. Bezstronnie, obiektywnie i jawnie ocenia uczniów motywując oceny.
6. Udziela pomocy w przewyżnianiu niepowodzeń szkolnych.
7. Rozwija zainteresowania uczniów poprzez zachęcanie ich do udziału w konkursach.
8. Organizuje życie kulturalne dzieci i młodzieży (wycieczki, filmy, dyskoteki).
9. Dbą o pomieszczenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne.
10. Doskonalą umiejętności dydaktyczne, podnosi poziom wiedzy merytorycznej i metodycznej.
11. Uczestniczy w konferencjach metodycznych, warsztatach i radach samokształceniowych w celu dokształcania i doskonalenia zawodowego.
12. Opracowuje rozkłady materiałów nauczania na dany okres lub rok szkolny.

§ 26

Zadaniem wychowawcy klasy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:

1. Proponuje i organizuje proces wychowania w zespole:
 - a) tworzy warunki do rozwoju płci, przygotowuje ich do życia w zespole, rodzinie i społeczeństwie,
 - b) rozwiązuje ewentualne konflikty zespołowe i indywidualne.
2. Współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie, koordynując ich działania wychowawcze, organizuje indywidualną opiekę nad uczniami mającymi trudności.
3. Ścisłe współpracuje z rodzicami wychowanków, klasową radą rodziców informując ich o wynikach pracy.
4. Współdziała z Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną w celu uzyskania pomocy dla swoich wychowanków i doradztwa dla ich rodziców.
5. Prawidłowo prowadzi dokumentację klasy (dziennik, arkusze ocen, świadectwa).
6. Ustala ocenę z zachowania swoich wychowanków.
7. Ustala wspólnie z samorządem klasowym, klasową radą rodziców formy nagradzania wychowanków.
8. Odpowiada służbowo przed dyrektorem szkoły za osiągnięcie celów wychowania w swojej klasie.
9. Przedstawia na radzie pedagogicznej sprawozdanie z przebiegu i efektów pracy z klasą.

§ 27

Zakresy zadań innych pracowników szkoły określają zakresy obowiązków stanowiące załącznik do Statutu Liceum.

VII. Uczniowie liceum

§ 28

Do gimnazjum uczęszczają absolwenci szkoły podstawowej, a do liceum uczęszczają absolwenci gimnazjum.

§ 29

Zasady rekrutacji do liceum określa regulamin rekrutacji uczniów do XXIV Liceum Ogólnokształcącego w Gdańsku.

§ 30

Prawa ucznia.

Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - 2) korzystania z opieki wychowawczej w czasie pobytu w szkole,
 - 3) korzystania ze wszystkich pomieszczeń szkoły, pomocy dydaktycznych, księgozbioru, itp.,
 - 4) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 5) przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności,
 - 6) wyrażania opinii dotyczących treści nauczania i uzyskiwania wyjaśnień,
 - 7) przedstawienia pracownikom szkoły swoich problemów i uzyskiwanie wyjaśnień,
 - 8) przedstawienie pracownikom szkoły swoich problemów i uzyskiwanie od nich pomocy,
 - 9) poszanowanie godności własnej,
 - 10) życzliwego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
 - 11) swobodnego wyrażania swoich opinii i poglądów, a w szczególności dotyczących szkoły, a także światopoglądowych i religijnych - jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
 - 12) rozwijania zainteresowań i poglądów w szkole i poza nią,
 - 13) udziału w życiu szkolnym poprzez działalność w samorządzie szkolnym i innych organizacjach działających w szkole,
 - 14) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny,
 - 15) dodatkowej pomocy nauczyciela w przypadku trudności w nauce,
 - 16) uczeń powinien być powiadomiony przynajmniej na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej o grożącej mu ocenie niedostatecznej i ma prawo złożyć podanie za pośrednictwem wychowawcy klasy do dyrektora szkoły o dopuszczenie do egzaminu poprawkowego z tego przedmiotu,
 - 17) o przeprowadzeniu kartkówki nauczyciel informuje uczniów na lekcji poprzedzającej,
 - 18) w ciągu tygodnia uczeń może pisać 8 kartkówek, jednak nie więcej niż 2 dziennie,
 - 19) na sprawdzenie kartkówki nauczyciel ma 2 dni natomiast na sprawdzian wiadomości tydzień,
 - 20) sprawdzone prace nauczyciel oddaje uczniom do wglądu na zasadach określonych przez siebie,
 - 21) uczennice będące w ciąży mają prawo do specjalnej opieki i pomocy ze strony szkoły.
2. Obowiązki ucznia.
- Uczniowie mają obowiązek:
- 1) przestrzegać postanowień zawartych w Statucie szkoły,
 - 2) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i życiu liceum,
 - 3) szanować symbol szkoły, dbać o honor i tradycje,
 - 4) okazywać szacunek dorosłym i kolegom,
 - 5) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - 6) przeciwstawiać się przejawom brutalności i wulgarności,
 - 7) dbać o własne życie, zdrowie i higienę,
 - 8) szanować poglądy i przekonania innych ludzi,
 - 9) szanować godność i wolność drugiego człowieka,

- 10) nie ulegać nalogom i nie nakłaniać innych do tego,
 - 11) dbać o mienie szkoły i jej wygląd estetyczny,
 - 12) przeciwstawiać się przejawom brutalności, wulgarności, przemocy i innym zjawiskom patologii społecznej,
 - 13) naprawiać wyrażone przez władz szkolnych i wszelkich przepisów wydanych przez władze państwowe.
 - 14) przestrzegać ustaleń władz szkolnych i wszelkich przepisów wydanych przez władze państwowe.
3. W szkole nie są i nie będą stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.
4. Dla uczniów wyróżniających się w nauce i zachowaniu przewidziane są nagrody i wyróżnienia:
- 1) pochwała wychowawcy klasy:
 - a) za czynny udział w życiu klasy,
 - b) chętnie angażowanie się w prace społeczne i terminowe ich wykonanie,
 - c) udzielanie pomocy uczniom słabszym,
 - 2) pochwała dyrektora szkoły wyrażona publicznie wobec uczniów za:
 - a) wzorowe pełnienie funkcji w organizacjach szkolnych,
 - b) udział w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych,
 - c) wzorowe zachowanie się w środowisku,
 - d) pomoc osobom starszym, samotnym,
 - 3) świadectwo z czerwonym paskiem zgodnie z regulaminem promocji i klasyfikacji uczniów,
 - 4) nagroda książkowa,
 - 5) pochwała na apelu szkolnym i zebraniu rodziców, uczniów którzy osiągają bardzo dobre wyniki w nauce i zachowaniu,
 - 6) umieszczenie najlepszych uczniów na tablicy ogłoszeń,
 - 7) wręczenie rodzicom w/w uczniów listów pochwalnych na zakończenie roku szkolnego.
5. Kary.
- Za nieprzestrzeganie regulaminu szkoły, za lekceważenie obowiązków szkolnych uczeń może być ukarany:
- 1) upomnieniem wychowawcy klasy za:
 - a) niewłaściwy stosunek do kolegów, personelu administracyjno-gospodarczego,
 - b) złe zachowanie na lekcji, w internacie, na przerwie,
 - c) nieodpowiedni stosunek do osób starszych,
 - 2) upomnieniem lub naganą dyrektora liceum, udzieloną publicznie wobec uczniów:
 - a) za przewinienia wymienione wyżej, po trzykrotnym upomnieniu wychowawcy klasy,
 - b) za zniszczenie mienia szkolnego i społecznego,
 - c) za kradzieże,
 - d) za częste wywoływanie bójek,
 - e) za niepoprawne zachowanie się w miejscach publicznych,
 - 3) zawieszeniem prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, reprezentowania szkoły na zewnątrz,

- 4) przeniesieniem do równoległej klasy,
- 5) skreśleniem z listy uczniów szkoły:
 - a) jeżeli nie skutkowały w/w kary,
 - b) za pobicie z uszkodzeniem ciała,
 - c) agresję i przemoc fizyczną, szczególnie w stosunku do uczniów młodszych klas,
 - d) poważne kradzieże na terenie szkoły, udział w kradzieżach środowiskowych,
 - e) przynoszenie i spożywanie alkoholu w szkole, używanie narkotyków,
- 6) naprawa lub odkupienie zniszczonego przez ucznia mienia szkolnego po uzgodnieniu z rodzicami.

§ 31

Zasady skreślenia ucznia z listy uczniów regulują Statut Gimnazjum Nr 33 oraz Statut XXIV Liceum Ogólnokształcącego.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 32

Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 33

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 34

Wszelkie spory w zakresie interpretacji i stosowania Statutu rozstrzyga dyrektor szkoły. W przypadkach istotnych dyrektor rozstrzyga problem w porozumieniu z radą pedagogiczną. Dyrektor może zwrócić się o pomoc prawną do organu prowadzącego.

§ 35

Zmian w statucie i jego załącznikach dokonuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 36

Procedura powiadamiania rodziców o ważnych decyzjach, dotyczących placówki – w tym zawiadamiania o zamiarze likwidacji szkoły lub szkół wchodzących w skład zespołu:

- 1) Organ prowadzący szkołę w porozumieniu z dyrektorem szkoły ustala datę i godzinę spotkania ogólnego (na terenie szkoły) przedstawiciela organu prowadzącego szkołę z rodzicami uczniów tej szkoły,
- 2) Dyrektor szkoły powiadamia o terminie spotkania wychowawców klas i zobowiązuje ich do zorganizowania spotkań klasowych, na których rodzice uczniów zostaną poinformowani o terminie spotkania ogólnego. Na spotkaniach klasowych rodzice podpisują listę obecności, potwierdzającą przyjęcie informacji o terminie spotkania ogólnego.
- 3) Na spotkaniu ogólnym przedstawiciel organu prowadzącego przekazuje rodzicom decyzję (na przykład: o zamiarze likwidacji szkoły). Ze spotkania sporządzany jest protokół, do którego załącza się podpisaną listę obecnych na spotkaniu osób.

2581

UCHWAŁA Nr XXXIX/1129/09

Rady Miasta Gdańska

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie połączenia Szkoły Podstawowej Nr 89 i Gimnazjum Nr 49, funkcjonujących przy ul. Szyprów 3 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8 w Gdańsku, przy ul. Szyprów 3.

Na podstawie art. 62 ust. 1, 3 i 5b w związku z art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 21 ustawy ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449, zm. z 2009 r. Nr 31, poz. 206) uchwała się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2009 r. łączy się Szkołę Podstawową Nr 89 i Gimnazjum Nr 49, funkcjonujące przy ul. Szyprów 3 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8 w Gdańsku, przy ul. Szyprów 3.

§ 2

Akt założycielski Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8 w Gdańsku, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Statut Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8 w Gdańsku, stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Bazę Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8 w Gdańsku, będzie stanowił majątek Szkoły Podstawowej Nr 89 w Gdańsku.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIX/1129/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

**Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego
Nr 8**

Na podstawie art. 58 ust. 1, 2, 6 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458) oraz art. 18 ust 2 pkt 9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) z dniem 1 września 2009 r. powołuje się zespół szkół:

1. Nazwa zespołu szkół brzmi:
ZESPÓŁ KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO I GIMNAZJALNEGO Nr 8 W GDAŃSKU
2. W skład Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8 w Gdańsku wchodzi następujące typy szkół:
 - 1) Szkoła Podstawowa,
 - 2) Gimnazjum,
3. Siedzibą Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8 w Gdańsku jest Gdańsk, ul Szyprów 3.

pieczęć okrągła

Gdańsk, dnia.....

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIX/1129/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

**STATUT
ZESPOŁU KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO
I GIMNAZJALNEGO Nr 8 Z SIEDZIBĄ W GDAŃSKU,
UL. SZYPRÓW 3**

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. z 2004 r. Dz. U. 256 poz. 2572 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, z późn. zm.).

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. 61 poz. 624 z późn. zm.)

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. (Dz. U. Nr 83 poz. 562) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Z 2002 r. Nr 51, poz. 458 z późn. zm.).

Rozporządzenia MENiS z dnia 7 stycznia 2003 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologicznej – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 11, poz. 114).

Rozporządzenie MENiS z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 z późn. zm.).

Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69)

Rozporządzenie MENiS z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. z 2002 r. Nr 56, poz. 506)

Rozporządzenie MENiS z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (Dz. U. z 1999 r. Nr 67, poz. 753 z późn. zm.)

Rozporządzenie MENiS z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. Nr 3, poz. 28)

Rozporządzenie MENiS z dnia 21 stycznia 2003 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. Nr 23, poz. 193)

Ustawa z dnia 19 lutego 2004 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. Nr 49, poz. 463)

Rozporządzenie MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. 2004 r. Nr 26 poz. 232).

Rozporządzenie MEN z dnia 7 września 2004 r. - w sprawie warunków i sposobu oceniania, i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199 poz. 2046).

Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 (Dz. U. Nr 120 poz. 526 z 1991 r.)

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

1. W skład Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 8, zwanego dalej szkołą wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa Nr 89
 - a) Typ szkoły: Szkoła Podstawowa
 - b) Siedziba szkoły: Gdańsk, ul. Szyprów 3
 - c) Obwód Szkoły Podstawowej Nr 89 obejmuje ulice: Bitwy Oliwskiej nr 15, 16, 18, 21, Gdyńska, Gospody nr 14, 18, Al. Grunwaldzka od nr 571 do nr 612, Pelplińska, Plac Stefana Wyszyńskiego, Pomorska od nr 1 do nr 20, Rybacka, Subisława, Sztormowa, Szyprów.
 - d) Czas trwania cyklu kształcenia wynosi 6 lat.
 - 2) Gimnazjum Nr 49
 - a) Typ szkoły: Gimnazjum
 - b) Siedziba szkoły: Gdańsk, ul. Szyprów 3
 - c) Obwód szkoły obejmuje ulice: Gdyńska, Gospody nr 14, 18, Rybacka, Sztormowa, Szyprów.
 - d) Czas trwania cyklu kształcenia wynosi 3 lata.
2. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Gdańsk.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Gdańsku.
4. Szkoła może prowadzić oddziały integracyjne dla uczniów niepełnosprawnych.
5. Szkoła działa jako jednostka budżetowa.

§ 2

1. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Posiada własny ceremoniał, sztandar i hymn szkoły.
3. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

Cele i zadania szkoły

Nauczanie i wychowanie za podstawę przyjmuje uniwersalne zasady etyki. Kształcenie i wychowanie służy rozwijaniu u młodzieży poczucia odpowiedzialności, miłości ojczyzny, poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultury Europy i świata. Szkoła winna zapewnić każdemu uczniowi warunki niezbędne dla jego rozwoju; przygotować go do pełnienia obowiązków rodzinnych i obywatelskich w oparciu o zasady tolerancji i sprawiedliwości. Dobro ucznia jest dla szkoły jego wartością nadrzędną i chronioną przez szkołę. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły.

§ 3

Nauczanie i wychowanie

Szkoła zapewnia uczniom:

- 1) poznawanie wymaganych pojęć i zdobywanie rzetelnej wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia
- 2) traktowanie wiadomości przedmiotowych, stanowiących wartość poznawczą samą w sobie, w sposób

- integralny, prowadzący do lepszego rozumienia świata, ludzi i siebie
- 3) rozwijanie sprawności umysłowych oraz osobistych zainteresowań
 - 4) stwarza możliwości pełnej realizacji obowiązujących programów nauczania oraz dopuszcza możliwość realizacji programów autorskich
 - 5) kształci sprawność samodzielnego uczenia się
 - 6) kształci umiejętność korzystania z różnorodnych źródeł informacji i rozwiązywania problemów oraz uczestnictwo w pracy zespołowej
 - 7) inicjuje i popiera działania zmierzające do większej skuteczności procesu nauczania, posługiwania się technologiami multimedialnymi
 - 8) umożliwia rozwój intelektualny zgodnie z indywidualnymi potrzebami oraz predyspozycjami uczniów:
 - uczniom szczególnie uzdolnionym organizując koła zainteresowań i przedmiotowe
 - uczniom, którzy mają trudności w przyswajaniu wiedzy organizując zajęcia dydaktyczne, korekcyjno – kompensacyjne, rewalidacyjne
 - uczniom niepełnosprawnym i przewlekle chorym umożliwia nauczanie indywidualne, dla uczniów niepełnosprawnych prowadzi klasy integracyjne
 - 9) znalezienie w szkole środowiska wychowawczego sprzyjającego wszechstronnemu rozwojowi (w wymiarze intelektualnym, psychicznym, społecznym, zdrowotnym, estetycznym, moralnym, duchowym)
 - 10) warunki do rozwijania postawy tolerancji i kształtowania właściwego stosunku do osób niepełnosprawnych
 - 11) zapewnienia wyrównywania szans edukacyjnych dzieci z trudnościami szkolnymi ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb psychofizycznych uczniów niepełnosprawnych
 - 12) kształtowanie postawy:
 - miłości do ojczyzny; poszanowania tradycji i symboli narodowych
 - odpowiedzialności za słowa i czyny
 - poszanowania godności ludzkiej
 - odwagi
 - tolerancji światopoglądowej
 - wrażliwości
 - uczciwości we wszelkich sferach działania
 - umiejętności współpracy i zaangażowania w problemy rodziny, szkoły, regionu, kraju
 - propagowanie wrażliwości na wartości niesione przez sztukę; uczestnictwo w kulturze
 - 13) zapobieganie przejawom społecznego niedostosowania i demoralizacji
 - 14) wyrabianie nawyków twórczej aktywności, pracowitości, samodzielności
 - 15) dąży do upowszechniania wiedzy ekologicznej
 - 16) stwarza możliwość samorządnej działalności uczniów.

§ 4

Opieka i bezpieczeństwo

1. Szkoła zapewnia bezpieczeństwo i opiekę uczniom podczas przerw oraz wszystkich zajęć szkolnych (obowiązkowych i nadobowiązkowych)
2. Szkoła dba o bezpieczeństwo uczniów i ochrania ich zdrowie poprzez:
 - a) dyżury nauczycieli
 - b) zapewnienie uczniom opieki podczas wycieczek zgodnie z obowiązującymi przepisami

- c) oddzielenie w miarę możliwości uczniów młodszych od starszych
 - d) możliwość pobytu w świetlicy szkolnej
 - e) stosowanie sprzętów szkolnych i materiałów spełniających wymogi bezpieczeństwa
 - f) szkolenie pracowników szkoły w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
 - g) dostosowanie stolików uczniowskich, krzeseł i innego sprzętu szkolnego do wzrostu uczniów i rodzaju pracy
 - h) systematyczne omawianie zasad bezpieczeństwa przepisów ruchu drogowego, kształcenie komunikacyjne oraz przeprowadzenie egzaminu na kartę rowerową
 - i) zapewnienie uczniom warunków do spożycia jednego ciepłego posiłku w stołówce szkolnej
3. W szkole działa gabinet profilaktyki medycznej i pomocy przedlekarskiej.
 4. W sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa dziecka szkoła podejmuje działania zgodnie z opracowanymi procedurami postępowania nauczycieli załączonymi do programu profilaktyki szkoły.

§ 5

Pomoc Psychologiczno – Pedagogiczna

1. Szkoła udziela uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, polegającej w szczególności na:
 - a) rozpoznawaniu przyczyn trudności edukacyjnych i wychowawczych oraz umożliwianiu zaspokajania indywidualnych potrzeb uczniów w tym zakresie
 - b) organizowaniu pomocy w formie zajęć specjalistycznych: zespołów korekcyjno - kompensacyjnych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć socjoterapeutycznych, zajęć dydaktyczno - wyrównawczych i pozalekcyjnych
 - c) realizowaniu różnych form edukacyjnych o charakterze socjoterapeutycznym, z zakresu edukacji prozdrowotnej, promocji zdrowego stylu życia
 - d) organizowaniu pomocy socjalnej
 - e) podejmowanie innych działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających ze Szkolnego Programu Wychowawczego oraz Szkolnego Programu Profilaktyki
2. Pomoc udzielana rodzicom, polega w szczególności na:
 - a) organizowaniu i realizowaniu różnych form wspomagających w rozwiązywaniu problemów wychowawczych
 - b) wspomaganie w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne dziecka
 - c) organizowaniu pomocy w sytuacjach trudnych przy współpracy z placówkami i instytucjami w środowisku
3. Pomoc udzielana nauczycielom polega w szczególności na:
 - a) pomocy w podejmowaniu działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających ze Szkolnego Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktyki
 - b) organizowaniu różnych form szkoleniowych w ramach Zespołów problemowo-zadaniowych oraz szkoleń Rady Pedagogicznej
 - c) pomocy w pracy z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych
4. Powyższe działania podejmowane są przy współpracy z placówkami, instytucjami i innymi podmiotami działającymi

łającymi na rzecz dziecka i rodziny (a w szczególności z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Poradnią Zdrowia Psychicznego, ośrodkami terapeutycznymi, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gdańskim Centrum Profilaktyki Uzależnień, Sądem, Strażą Miejską, Urzędem Miejskim)

§ 6

Organizacja oddziałów integracyjnych

Rekrutacji dziecka niepełnosprawnego do klasy integracyjnej dokonuje w porozumieniu z rodzicami, zespół w składzie: dyrektor szkoły, pedagog, nauczyciel prowadzący i wspierający w danej klasie.

§ 7

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW

1. Wewnątrzszkolne ocenianie jest jawnym, obiektywnym, rzetelnym diagnozowaniem stanu osiągnięć uczniów.
2. Ma ono na celu:
 - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie
 - motywowanie do dalszych postępów w nauce i zachowaniu
 - wyrabianie nawyków systematyczności, samokontroli
 - dostarczanie informacji rodzicom, nauczycielom o postępach, trudnościach i uzdolnieniach ucznia oraz zachowania ucznia
 - umożliwianie nauczycielom doskonalenie organizacji pracy dydaktyczno- wychowawczej
3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania, z uwzględnieniem uczniów o szczególnych potrzebach, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela. Nauczyciel na wniosek ucznia lub jego rodziców uzasadnia ustaloną ocenę.
6. Nauczyciel ma obowiązek respektować pisemne opinie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej (określonej odrębnymi przepisami), orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania oraz dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia w oparciu o powyższą dokumentację.

§ 8

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

1. Roczne(semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się wg następującej skali:
 - celujący - cel. - 6
 - bardzo dobry - bdb.- 5
 - dobry - db. - 4

- dostateczny - dst. - 3
- dopuszczający - dop.- 2
- niedostateczny - niedost. - 1

2. Rada Pedagogiczna ustala kryteria ocen.

§ 9

**UCZNIOWIE SZKOŁY
Rekrutacja**

1. Obowiązek szkolny trwa do ukończenia gimnazjum, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 18 lat. Szczegóły dotyczące obowiązku szkolnego regulują odrębne przepisy prawne.
2. Absolwenci szkoły podstawowej kontynuują naukę w gimnazjum.
2. Absolwenci gimnazjum kontynuują naukę w szkole ponadgimnazjalnej.
3. Szkoła prowadzona jest przez Gminę Gdańsk i przyjmuje:
 - 1) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły
 - 2) na prośbę rodziców (opiekunów prawnych) – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeżeli w klasie są wolne miejsca
 - 3) dzieci spoza gminy, jeżeli wyrazi na to zgodę organ prowadzący szkołę
4. W przypadku większej liczby kandydatów spoza obwodu szkoły podstawowej listę przyjętych ustala się na podstawie specjalnych kryteriów, uwzględniających oceny i inne osiągnięcia ucznia.
5. Kryteria te podaje się do wiadomości kandydatom w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.
6. Nabór do klas integracyjnych prowadzi się według zasad zawartych w Statucie.

§ 10

Prawa i obowiązki uczniów

1. Uczeń szkoły ma prawo do:
 - a) wiedzy o przysługujących mu prawach i sposobie postępowania w przypadku ich naruszenia
 - b) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny umysłowej
 - c) zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami
 - d) obiektywnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowania oraz udostępnienia prac kontrolnych i innej dokumentacji dotyczącej oceniania
 - e) posiadania pełnej wiedzy na temat kryteriów oceniania z przedmiotów i zachowania
 - f) rozwijania i zaspakajania własnych zdolności, talentów i zainteresowań
 - g) opieki i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz przed demoralizacją
 - h) swobody wyrażania myśli i przekonań, a w szczególności dotyczących życia szkoły a także światopoglądowych i religijnych, o ile nie naruszają one dobra osobistego innych
 - i) współuczestniczenia w tworzeniu programów pracy wychowawczej i profilaktycznej szkoły
 - j) nauki religii lub etyki w szkole na podstawie deklaracji rodziców lub opiekunów
 - k) wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową
 - l) zrzeszania się w organizacjach działających na terenie szkoły

- m) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu dyrektorem szkoły
 - n) reprezentowania szkoły na zewnątrz w konkursach i zawodach
 - o) poszanowania przekonania i godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich
 - p) nietykalności osobistej, poszanowania własności i tajemnicy komunikowania się
 - q) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym
 - r) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć szkolnych
 - s) uzyskania od nauczyciela pomocy zarówno w przypadku trudności w nauce, jak i innych problemów
 - t) do pomocy socjalnej w szczególnie trudnych sytuacjach życiowych
 - u) do powiadomienia z tygodniowym wyprzedzeniem o terminie, zakresie prac klasowych i wymaganiach, jakim będzie musiał sprostać,
 - v) nauczyciel ma prawo stosowania kartkówki zamiast ustnej formy odpowiedzi i może jej nie zapowiadać, kartkówki sprawdzają wiadomości i umiejętności najwyżej z trzech ostatnich lekcji
 - w) przestrzegania ze strony nauczyciela terminów zwrotu ocenionych prac: do dwóch tygodni w przypadku prac klasowych oraz nie dłużej niż jeden tydzień przy zwrocie kartkówek
 - x) nie przygotowania się do zajęć lekcyjnych na zasadach ustalonych z nauczycielem danego przedmiotu
 - y) poprawy nie satysfakcjonującej go oceny cząstkowej
2. W przypadku naruszenia praw ucznia, uczeń może odwołać się za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy, pedagoga lub rodziców do:
- a) wychowawcy klasy
 - b) przedstawiciela samorządu uczniowskiego
 - c) pedagoga szkolnego
 - d) dyrektora szkoły
 - e) rzecznika praw ucznia przy kuratorium oświaty
 - f) pomorskiego kuratora oświaty
 - g) organu prowadzącego szkołę z zachowaniem kolejności odwołania.
- Na rozpatrzenie odwołania przysługuje szkole termin 14 dni.
3. Uczeń szkoły ma obowiązek:
- a) przestrzegać postanowień zawartych w statucie szkoły
 - b) podporządkować się wszystkim regulaminom określającym sposób korzystania z mienia i pomieszczeń szkolnych
 - c) dbać o tradycję i dobre imię szkoły
 - d) uczyć się systematycznie i rozwijać swoje umiejętności, aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych, uzupełniać braki wynikające z absencji, wykonywać prace domowe zgodnie z wymogami nauczyciela przedmiotu, systematycznie uczęszczać na zalecane zajęcia dydaktyczno-terapeutyczne
 - e) punktualnie uczęszczać na lekcje
 - f) starać się o uzyskanie najwyższej oceny własnego zachowania
 - g) odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników szkoły, innych uczniów oraz ich rodziców

- h) podporządkować się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, nauczycieli oraz ustaleniom samorządu
 - i) dbać o kulturę słowa w szkole i poza nią
 - j) dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne i swoich kolegów oraz higienę osobistą
 - k) szanować poglądy i przekonania oraz wolność i godność osobistą innych
 - l) przeciwstawiać się przejawom brutalności i wulgarności
 - m) dbać o ład i porządek oraz mienie szkolne, własne i innych
 - n) w terminach określonych przez szkołę nosić strój galowy określony w regulaminie szkoły,
 - o) posiadania przy sobie dzienniczka, jako podstawowego dokumentu, umożliwiającego kontakt między szkołą a domem
4. Uczniom zabrania się wnoszenia na teren szkoły środków zagrażających życiu i zdrowiu.
5. Uczniowie mają obowiązek szanować sprzęt szkolny oraz wyposażenie klas i innych pomieszczeń. Za wyrządzoną szkodę odpowiadają materialnie rodzice lub opiekunowie prawni ucznia.
6. Uczeń ma obowiązek usprawiedliwić każdą nieobecność niezwłocznie po przyjeździe do szkoły. Nie później jednak niż do końca danego miesiąca. Po tym terminie nieobecności uznawane będą przez wychowawcę za nieusprawiedliwione.
7. Propozycje dotyczące zmian do praw i obowiązków ucznia mogą zgłaszać nauczyciele, rodzice i uczniowie.
8. Proponowane zmiany wymagają akceptacji rady pedagogicznej.
9. Do przestrzegania praw i obowiązków ucznia zobowiązani są zarówno uczniowie, jak i nauczyciele.

§ 11

Nagrody

1. Uczeń szkoły może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
- a) rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły
 - b) wzorową postawę
 - c) wybitne osiągnięcia
2. Nagrody przyznaje dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego, rady szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, lub rady rodziców.
3. Ustala się następujące rodzaje nagród dla uczniów:
- a) pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskich
 - b) pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej
 - c) pisemną pochwałę przesłaną na ręce rodziców
 - d) dyplom
 - e) nagrody rzeczowe
 - f) wpis do złotej księgi (co najmniej średnia ocen 5,0 i bardzo dobre zachowanie)
 - g) stypendium za wyniki w nauce
4. Nagrody finansowane są z budżetu szkoły oraz przez Radę Szkoły lub Radę Rodziców.
5. Uczniom przyznaje się świadectwa z wyróżnieniem zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 12

Kary

1. Ustala się następujące rodzaje kar za łamanie statutowych postanowień:

- a) upomnienie wychowawcy wobec klasy
 - b) upomnienie wychowawcy wobec klasy połączone z wpisem do zeszytu korespondencji
 - c) upomnienie dyrektora
 - d) upomnienie dyrektora wobec społeczności uczniowskiej
 - e) nagana dyrektora szkoły
 - f) pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia poprzez wysłanie listu do rodziców
 - g) zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych
 - h) nagana pisemna dołączona do arkusza ocen ucznia
 - i) zrekompensowanie strat poniesionych przez środowisko szkolne.
2. Dyrektor szkoły może wystąpić do Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły w przypadku gdy zmiana środowiska wychowawczego może korzystnie wpłynąć na postawę ucznia.

§ 13

Procedury odwoławcze

1. Od kary uczeń może się odwołać za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego lub rodziców w terminie 7 dni od otrzymania kary do:
 - a) wychowawcy klasy
 - b) przedstawiciela samorządu uczniowskiego
 - c) pedagoga szkolnego
 - d) dyrektora szkoły
 - e) rzecznika praw ucznia przy kuratorium oświaty
 - f) pomorskiego kuratora oświaty
 - g) organu prowadzącego szkołę z zachowaniem kolejności odwołania.Na rozpatrzenie odwołania przysługuje szkole termin 14 dni.
2. Wychowawca klasy zawiadamia rodziców ucznia (prawnych opiekunów) o nałożonej karze.
3. Dyrektor szkoły może wstrzymać lub zawiesić wykonanie kary, jeżeli uczeń uzyska poręczenie klasy, wychowawcy lub rady klasowej rodziców.

§ 14

RODZICE – PRAWA I OBOWIĄZKI

1. W ramach współdziałania ze szkołą, rodzice mają prawa i obowiązki.
2. Rodzice mają prawo do:
 - a) zapewnienia dzieciom wychowania i nauczania moralnego i religijnego zgodnie ze swoimi przekonaniami i wartościami
 - b) do uznania ich prymatu jako „pierwszych nauczycieli” swoich dzieci
 - c) edukacji dla swoich dzieci z uwzględnieniem możliwości i potrzeb dziecka
 - d) uzyskiwania pomocy w sprawach wychowania i kształcenia oraz prawo dostępu do wszelkich informacji o instytucjach, placówkach, które mogą dotyczyć ich dzieci
 - e) wyrażania i przekazywania dyrektorowi, a także organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny oraz prowadzącemu opinię, uwag i wniosków dotyczących pracy szkoły
 - f) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego postępów w nauce i zachowaniu oraz prawowglądu w każdą dokumentację dotyczącą swego dziecka
 - g) znajomości zadań i zamierzeń dydaktycznych, wy-

- chowawczych i opiekuńczych w klasie i szkole oraz współtworzenia programów pracy wychowawczo - profilaktycznej
 - h) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów.
3. Rodzice mają prawo zgłoszenia uwag dotyczących pracy szkoły do:
— wychowawcy
— pedagoga
— dyrektora
— Rady Pedagogicznej
— Rady Szkoły
— organu nadzorującego szkołę
— organu prowadzącego szkołę z zachowaniem kolejności odwołania.
Na rozpatrzenie skarg przysługuje szkole termin 14 dni.
Odpowiedzi można udzielać ustnie bądź pisemnie.

4. Rodzice mają obowiązek:
 - a) wychowywać swoje dzieci w duchu odpowiedzialności za siebie oraz poszanowaniu i akceptowaniu innych ludzi i ich przekonań
 - b) wychowywać swoje dzieci w sposób odpowiedzialny i nie zaniedbywać ich
 - c) angażować się jako partnerzy w nauczaniu ich dzieci w szkole oraz zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka do szkoły
 - d) współpracować ze szkołą na rzecz dziecka w celu osiągnięcia wspólnych celów edukacyjnych i wychowawczych
 - e) poświęcać swój czas i uwagę dzieciom oraz osobiście włączać się w życie szkoły.
5. Rodzice i uczniowie w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach, mogą mieć wpływ na dobór bądź zmianę nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy. Zmiana taka może nastąpić w przypadku, gdy:
 - a) wyrazi on na to zgodę lub sam złoży rezygnację z tej funkcji
 - b) na zebraniu rodziców uczniów klasy, w której wychowawstwo pełni dany nauczyciel, zostanie zgłoszony taki wniosek (większością 3/4 głosów przy obecności 3/4 ogółu rodziców uczniów w danej klasie)
 - c) ostateczna decyzje w przedmiocie zmiany wychowawcy lub nauczyciela podejmuje dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej

ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE

§ 15

Organami szkoły są z mocy prawa:

- 1) Dyrektor szkoły
- 2) Rada pedagogiczna szkoły
- 3) Samorząd uczniowski
- 4) Rada Rodziców lub Rada Szkoły

§ 16

1. Szkołą kieruje dyrektor powołany na to stanowisko przez organ prowadzący po zastosowaniu obowiązujących procedur.
2. Dyrektor szkoły wykonuje swoje obowiązki w ramach kompetencji określonych ustawą, a w szczególności:
 - a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą szkoły
 - b) sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli
 - c) przewodniczy Radzie Pedagogicznej
 - d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, wstrzymuje

- wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej, jeżeli są niezgodne z obowiązującym prawem i powiadamia o tym organ prowadzący
- e) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z tego stanowiska po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i Rady Pedagogicznej
 - f) powierza nauczycielom pełnienie funkcji przewodniczących komisji, zespołów i odwołuje ich
 - g) zatrudnia i zwalnia pracowników szkoły
 - h) zarządza środkami określonymi w planie finansowym szkoły
 - i) sprawuje kontrolę realizacji obowiązku szkolnego, wydaje decyzje administracyjne na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą i przeprowadza egzamin klasyfikacyjny
 - j) realizuje zadania wynikające z Karty Nauczyciela, dokonuje oceny pracy nauczycieli
 - k) nadzoruje pracę wszystkich zatrudnionych
 - l) współpracuje z innymi organami szkoły, rozstrzyga sprawy sporne i konfliktowe między nimi
 - m) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe
 - n) występuje z wnioskami w sprawach nagród, odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli i pozostałych pracowników szkoły zgodnie z obowiązującymi procedurami
 - o) prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - p) reprezentuje szkołę na zewnątrz
 - q) jest odpowiedzialny za właściwą organizację i przebieg egzaminu gimnazjalnego
3. Rada Pedagogiczna jest kolejalnym organem szkoły. W jej skład wchodzi wszyscy nauczyciele szkoły, przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
4. Rada Pedagogiczna działa zgodnie z uchwalonym przez nią regulaminem.
- 1) Posiedzenia Rady Pedagogicznej zwoływane są przez:
 - a) Przewodniczącego Rady Pedagogicznej
 - b) Organ prowadzący szkołę, organ nadzoru pedagogicznego
 - c) Na wniosek 1/3 jej członków
 - 2) Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane. Jej uchwały mają charakter aktu prawnego i są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej 2/3 głosów członków.
 - 3) Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do nie ujawniania spraw omawianych na jej posiedzeniach.
 - 4) W ramach swoich kompetencji Rada Pedagogiczna:
 - a) Zatwierdza plan pracy szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Szkoły
 - b) Zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów, wyraża zgodę na egzaminy klasyfikacyjne i promocje warunkowe
 - c) Podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz opiniuje wnioski o indywidualny tok nauki
 - d) Opiniuje tygodniowy rozkład zajęć
 - e) Ustala cele i organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli
 - f) Opiniuje propozycje dyrektora w sprawach przydziału stałych prac i obowiązków dodatkowych nauczycieli
 - g) Opiniuje wnioski dyrektora w sprawie nagród i odznaczeń dla nauczycieli
 - h) Przygotowuje projekt statutu lub projekt zmian
- w statucie i przedstawia go do uchwalenia przez Radę Szkoły
- i) Deleguje ustawową liczbę swoich reprezentantów do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły
 - j) Występuje z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub wicedyrektora szkoły
 - k) Opiniuje projekt planu finansowego szkoły
 - l) Ustala warunki i zasady przyznawania nagród dla uczniów
 - m) Ustala kryteria oceniania zachowania uczniów i procedury odwołania od nich, opracowuje Wewnętrzny System Oceniania
5. Rada Rodziców lub Rada Szkoły działać będzie wg opracowanych przez siebie regulaminów.
6. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Szkoły może gromadzić środki finansowe i gospodarować nimi.
7. Samorząd Uczniowski jest organem przedstawicielskim uczniów i reprezentuje interesy uczniów wobec dyrektora, Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców lub Rady Szkoły.
8. Samorząd Uczniowski działa w oparciu o zatwierdzony przez ogół uczniów regulamin.
9. Samorząd Uczniowski przedstawia Radzie Pedagogicznej i dyrektorowi wnioski i opinie w sprawach organizacji życia szkolnego, w tym organizacji działalności kulturalnej, sportowej, rozrywkowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi.
10. Samorząd Uczniowski przedstawia Radzie Szkoły, Radzie Pedagogicznej, dyrektorowi, wnioski i opinie w sprawach dotyczących praw uczniów, dotyczą one:
- a) zapoznania z programem nauczania i stawianymi wymaganiami
 - b) umotywowania postępów w nauce i zachowaniu
 - c) redagowania i wydawania szkolnej gazetki
 - d) współdecydowania w sprawach porządkowych – strój, obuwie itp.
 - e) systemu kar i nagród

§ 17

WSPÓŁDZIAŁANIE ORGANÓW SZKOŁY

1. Organy szkoły działają zgodnie z opracowanymi przez siebie regulaminami. Regulaminy nie mogą być sprzeczne ze statutem szkoły i innymi przepisami regulującymi pracę szkoły.
2. Sprawy sporne wynikające z przyjętych regulaminów i uchwał organów szkoły rozstrzyga dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
3. Od decyzji dyrektora naruszających kompetencje organów szkoły określonych ustawą i statutem oraz rozstrzygnięć dyrektora w sprawach spornych, organom szkoły przysługuje odwołanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
4. Organa szkoły współpracują ze sobą przy podejmowaniu ważniejszych decyzji dotyczących działalności szkoły poprzez:
 - a) uczestnictwo swych przedstawicieli na zebraniach plenarnych;
 - b) opiniowanie projektowanych uchwał i statutu szkoły;
 - c) informowanie o podjętych działaniach poprzez dyrektora szkoły.
5. Rada pedagogiczna może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami

- o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, jej dyrektora lub innego nauczyciela po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.
6. Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie z funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej szkoły, po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.
 7. Dyrektor szkoły jest przedstawicielem i przewodniczącym Rady Pedagogicznej; realizuje jej uchwały, na ile są zgodne z prawem:
 - a) wstrzymuje wykonanie uchwał sprzecznych z prawem i powiadamia o tym organ prowadzący
 - b) rozstrzyga kwestie sporne między członkami Rady Pedagogicznej
 - c) reprezentuje interesy Rady Pedagogicznej i dba o jej autorytet
 - d) współpracuje ze społecznymi organami tj. radą Szkoły, Samorządem Uczniowskim
 - e) przyjmuje wnioski i bada skargi dotyczące nauczycieli i pracowników niepedagogicznych
 - f) pełni rolę negocjatora w sytuacjach konfliktowych między nauczycielem a rodzicem
 - g) dba o przestrzeganie postanowień Statutu
 - h) wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem obiektywizmu, przestrzeganiem prawa oraz dobra publicznego; wydaje zalecenia wszystkim statutowym organom, jeżeli ich działalność narusza interes szkoły i nie służy rozwojowi jej uczniów
 8. Jeżeli uchwała Rady Szkoły jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie i uzgadnia z Radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały. W razie uzgodnień dyrektor przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi prowadzącemu.

§ 18

1. W przypadku konieczności zasięgnięcia opinii ogółu rodziców, organizowane są zebrania wszystkich rodziców. Powiadomienie rodziców o takim zebraniu dokonuje się poprzez odpowiedni wpis w dzienniczkach uczniowskich oraz tablicę informacyjną.
2. Procedura powiadamiania rodziców o ważnych decyzjach dotyczących szkoły – w tym zawiadamiania o zamiarze likwidacji szkoły:
 - a) organ prowadzący szkołę w porozumieniu z dyrektorem szkoły ustala datę i godzinę spotkania ogólnego na terenie szkoły, przedstawiciela organu prowadzącego szkołę z rodzicami uczniów tej szkoły
 - b) dyrektor szkoły powiadamia o terminie spotkania wychowawców klas i zobowiązuje ich do zorganizowania spotkań klasowych, na których rodzice uczniów zostaną poinformowani o terminie spotkania ogólnego. Na spotkaniach klasowych rodzice podpisują listę obecności, potwierdzającą przyjęcie informacji o terminie spotkania ogólnego
 - c) na spotkaniu ogólnym, przedstawiciel organu prowadzącego przekazuje rodzicom decyzję organu
 - d) ze spotkania sporządzany jest protokół, do którego dołącza się listę obecnych na spotkaniu osób

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 19

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.

§ 20

1. Wicedyrektor przyjmuje na siebie część zadań dyrektora, a w szczególności:
 - a) pełni funkcję zastępcy dyrektora w przypadku jego nieobecności
 - b) przygotowuje projekty następujących dokumentów szkoły:
 - szkolny zestaw programów nauczania, który obejmuje całą działalnością szkoły, z punktu widzenia dydaktycznego
 - program wychowawczy szkoły
 - tygodniowy rozkład zajęć szkolnych
 - kalendarz imprez szkolnych
 - informacje o stanie pracy szkoły w zakresie mu przydzielonym
 - c) prowadzi czynności związane z nadzorem pedagogicznym oraz doskonaleniem zawodowym nauczycieli
 - d) pełni bieżący nadzór kierowniczy nad całą szkołą według ustalonego harmonogramu
 - e) nadzoruje wypełnianie obowiązku szkolnego przez uczniów
2. Wicedyrektor:
 - a) jest bezpośrednim przełożonym służbowym kadry pedagogicznej z upoważnienia dyrektora szkoły
 - b) jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników szkoły podczas pełnienia swego bieżącego nadzoru nad szkołą
 - c) decyduje w bieżących sprawach procesu dydaktycznego w całej szkole
 - d) ma prawo formułowania projektu oceny pracy podległych mu bezpośrednio nauczycieli, a także w sprawach opiekuńczo – wychowawczych wszystkich nauczycieli
 - e) ma prawo wnioskowania do dyrektora szkoły w sprawach nagród i wyróżnień oraz kar dla nauczycieli, których jest bezpośrednim przełożonym
 - f) ma prawo używania pieczętki osobistej z tytułem „wicedyrektor” oraz podpisywania pism, których treść jest zgodna z zakresem jego zadań i kompetencji

§ 21

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą. Jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych mu uczniów.
2. Nauczyciel zobowiązany jest do:
 - a) prawidłowej organizacji procesu dydaktycznego
 - b) odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów
 - c) dbanie o higieniczne warunki pracy
 - d) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań
 - e) bezstronności i obiektywizmu w ocenie uczniów oraz sprawiedliwego traktowania
 - f) udzielania pomocy uczniom w eliminowaniu niepowodzeń szkolnych
 - g) dbania o pomoce szkolne i inny sprzęt szkolny
 - h) doskonalenia umiejętności dydaktycznych i podnoszenia poziomu swej wiedzy
3. Nauczyciela obowiązuje przestrzeganie uchwał rady pedagogicznej, a także zachowanie tajemnicy służbowej.
4. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze i problemowo - zadaniowe.
5. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora na wniosek zespołu.
6. Cele i zadania zespołów nauczycielskich określi statut.

§ 22

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w oddziale – wychowawcy. W oddziale integracyjnym opiekę sprawuje dwóch nauczycieli – prowadzący i wspierający.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej pożądane jest, aby jeden wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Zadania wychowawcy:
 - a) sprawowanie opieki wychowawczej
 - b) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie
 - c) inspirowanie działań zespołowych uczniów
 - d) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole oraz między uczniami, a innymi członkami społeczności szkolnej
 - e) kształtowanie miłości do ojczyzny, poszanowania tradycji i symboli narodowych
 - f) kultywowanie tradycji szkolnych i działań związanych z osobą patrona
 - g) wspieranie uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i losowej
 - h) systematyczne kontrolowanie postępów w nauce i zachowaniu wychowanków
 - i) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w klasie w celu koordynowania działań wychowawczych
 - j) informowanie rodziców o wynikach w nauce, trudnościach rozwojowych i zachowaniu uczniów oraz organizowanie wzajemnych kontaktów
 - k) włączanie rodziców w sprawy życia klasy i szkoły
 - l) na miesiąc przed końcem semestru wychowawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia rodziców (opiekunów) o grożącej ocenie niedostatecznej z przedmiotu
 - m) współpraca z pedagogiem szkolnym innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności (także zdrowotnych) oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów; organizuje odpowiednie formy tej pomocy na terenie szkoły i w placówkach pozaszkolnych, zgodnie z zarządzeniem MEN w sprawie zasad udzielania pomocy pedagogicznej i psychologicznej.
4. Nauczyciele i wychowawcy realizując zadania dydaktyczne, wychowawcze ściśle współpracują z rodzicami uczniów.

§ 23

Pedagog szkolny, biblioteka szkolna

1. Do zadań pedagoga należy w szczególności:
 - a) współpraca z radą pedagogiczną w ustalaniu działań wychowawczo-opiekuńczych
 - b) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych
 - c) określanie form i sposobów udzielania uczniom, w tym uczniom wybitnie uzdolnionym oraz uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznawanych potrzeb
 - d) wspieraniu nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem problemów uczniów niepełnosprawnych
 - e) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy

- f) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki w stosunku do uczniów, z udziałem rodziców i nauczycieli oraz przy współpracy z placówkami, instytucjami zajmującymi się problemami dziecka i rodziny
 - g) wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki
 - h) podejmowanie działań na rzecz organizowania pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej
 - i) zwracanie szczególnej uwagi na przestrzeganie postanowień Konwencji o Prawach Dziecka
2. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań nauczycieli, uczniów i rodziców. Służy do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych, wspiera doskonalenie zawodowe nauczycieli, uczestniczy w przygotowaniu uczniów do samokształcenia również do korzystania z innych typów bibliotek i środków informacji.
 3. Pomieszczenia biblioteki umożliwiają:
 - a) gromadzenie i opracowanie zbiorów
 - b) korzystanie z księgozbiorów w czytelni i wypożyczanie poza bibliotekę
 - c) korzystanie ze środków audiowizualnych w czytelni
 - d) prowadzenie zajęć dydaktycznych w czytelni
 4. Biblioteka stosując właściwe sobie metody i środki pełni funkcje:
 - a) kształcąco – wychowawczą poprzez:
 - rozbudzanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych
 - przygotowanie do korzystania z różnych źródeł informacji
 - kształcenie kultury czytelniczej
 - wdrażanie do poszanowania książki
 - udzielanie pomocy nauczycielom w ich pracy i doskonaleniu zawodowym
 - b) opiekuńczo – wychowawczą poprzez:
 - współdziałanie z nauczycielami
 - wspieranie prac mających na celu wyrównanie różnic intelektualnych
 - otaczanie opieką uczniów szczególnie uzdolnionych
 - pomoc uczniom mającym trudności w nauce
 - c) kulturalno – rekreacyjną poprzez:
 - uczestniczenie w rozwijaniu życia kulturalnego
 5. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie wszystkich klas, nauczyciele i inni pracownicy szkoły, rodzice a także inne osoby na zasadach określonych w regulaminie. Uprawnieni do korzystania ze zbiorów mają wolny dostęp do półek. Czas pracy biblioteki zapewnia możliwość korzystania z księgozbioru podczas zajęć lekcyjnych.
 6. Zakres obowiązków nauczyciela bibliotekarza:
 - a) koordynator pracy w bibliotece:
 - opracowanie rocznych planów działalności biblioteki oraz terminów ważniejszych imprez
 - uzgadnianie stanu majątkowego z księgowością
 - sprawozdania z pracy biblioteki, zawierające oceny czytelnictwa
 - odpowiedzialność za stan majątkowy i dokumentację prac biblioteki
 - b) praca pedagogiczna:
 - gromadzenie zbiorów zgodnie z potrzebami
 - udostępnianie zbiorów
 - udzielanie informacji bibliotecznych

- rozmowy z czytelnikami o książkach
- poradnictwo w wyborach czytelniczych
- prowadzenie zajęć z przysposobienia czytelniczego i informacyjnego zgodnie z programem
- udostępnienie nauczycielom opiekunom potrzebnych materiałów
- informowanie nauczycieli o czytelnictwie uczniów i analiza czytelnictwa
- prowadzenie różnych form wizualnych informacji o książkach
- organizowanie różnych form inspiracji czytelnictwa
- dobra znajomość zbiorów i potrzeb czytelnictwa
- dostosowanie formy i treści pracy do wieku i poziomu intelektualnego uczniów

c) praca organizacyjna:

- gromadzenie zbiorów oraz ich ewidencja – zgodnie z obowiązującymi przepisami
- opracowanie biblioteczne zbiorów
- selekcja zbiorów i ich konserwacja
- organizowanie warsztatu informacyjnego
- wydzielenie księgozbioru podręcznego
- prowadzenie katalogów
- udostępnienie zbiorów

d) współpraca z rodzicami i instytucjami: w miarę możliwości nauczyciel bibliotekarz współpracuje z rodzicami uczniów, bibliotekami pozaszkolnymi i innymi instytucjami kulturalnymi

8. Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje dyrektor szkoły:
- a) zapewnia obsadę personelu oraz odpowiednie pomieszczenie i wyposażenie
 - b) zapewnia środki finansowe
 - c) zarządza skontrum zbiorów
 - d) zapewnia nauczycielom bibliotekarzom godziny do prowadzenia lekcji

§ 24

W szkole zatrudnia się pracowników administracyjnych i obsługowych.

Szczegółowe zadania określone są odrębnymi przepisami. Normy zatrudnienia wynikają z układu zbiorowego.

ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY

§ 25

1. Rok szkolny rozpoczyna się 1 września, a kończy 31 sierpnia następnego roku.
2. Terminy przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy.
3. Zajęcia edukacyjne odbywają się 5 dni w tygodniu.

§ 26

1. Podstawą organizacji nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym jest arkusz organizacyjny opracowany przez dyrektora szkoły na podstawie ramowego planu nauczania. Zaopiniowany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny i zatwierdzony przez organ prowadzący.
2. Uczniowie podzieleni są na oddziały stanowiące podstawową jednostkę organizacyjną szkoły. Oddział można dzielić na grupy, dla których wynika z treści konieczność prowadzenia ćwiczeń laboratoryjnych i innych na zajęciach z informatyki i języka angielskiego.
3. Uczniowie każdego oddziału realizują programy zajęć edukacyjnych określonych planem nauczania na dany rok szkolny.
4. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno – wychowawcze prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
5. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego szkoły. Rozkład zajęć uwzględnia zasady ochrony zdrowia i higieny pracy.
6. W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
7. Podstawowymi formami działalności dydaktyczno – wychowawczej są:
 - a) Obowiązkowe zajęcia edukacyjne
 - b) Dodatkowe zajęcia edukacyjne
 - c) Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze i specjalistyczne organizowane dla uczniów mających trudności w nauce oraz inne zajęcia wspomagające rozwój dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi
 - d) Nadobowiązkowe zajęcia edukacyjne
8. Szkoła stwarza możliwość odbywania praktyk studenckich.
9. Szkoła posiada ciąg żywieniowy.

§ 27

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Zmiana w statucie wymaga podjęcia przez Radę Szkoły w przypadku jej braku przez Radę Pedagogiczną uchwały o zmianie w statucie, na zasadach przewidzianych przepisami prawa oświatowego.
2. Prawo wnioskowania odnośnie zmian w statucie szkoły przysługuje każdemu organowi szkoły oraz organowi prowadzącemu i organowi nadzoru pedagogicznego.

2582

UCHWAŁA Nr XXXIX/1128/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie połączenia Szkoły Podstawowej Nr 77 i Gimnazjum Nr 50, funkcjonujących przy ul. Orłowskiej 13 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7 w Gdańsku, z siedzibą przy ul. Orłowskiej 13.

Na podstawie art. 62 ust. 1,3 i 5b w związku z art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 21 ustawy ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449, zm. z 2009 r. Nr 31, poz. 206) uchwała się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2009 r. łączy się Szkołę Podstawową Nr 77 i Gimnazjum Nr 50, funkcjonujące przy ul. Orłowskiej 13 w zespół szkół, którego nazwa brzmi: Zespół Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7 w Gdańsku, przy ul. Orłowskiej 13.

§ 2

Akt założycielski Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7 w Gdańsku, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Statut Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7 w Gdańsku, stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Bazę Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7 w Gdańsku, będzie stanowić majątek Szkoły Podstawowej Nr 77 w Gdańsku.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Gdańska
Bogdan Oleszek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIX/1128/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI
Zespołu Kształcenia Podstawowego
i Gimnazjalnego Nr 7

Na podstawie art. 58 ust. 1,2,6 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458) oraz art. 18 ust 2 pkt 9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) z dniem 1 września 2009 r. powołuje się zespół szkół:

1. Nazwa zespołu szkół brzmi:
ZESPÓŁ KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO I GIMNAZJALNEGO Nr 7 W GDAŃSKU
2. W skład Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7 w Gdańsku wchodzi następujące typy szkół:
 - 1) Szkoła Podstawowa,
 - 2) Gimnazjum,
3. Siedziba Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7 w Gdańsku znajduje się w Gdańsku przy ul. Orłowskiej 13.

pieczęć okrągła

Gdańsk, dnia.....

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIX/1128/09
Rady Miasta Gdańska
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

STATUT
ZESPOŁU KSZTAŁCENIA PODSTAWOWEGO
I GIMNAZJALNEGO Nr 7 Z SIEDZIBĄ W GDAŃSKU,
UL. ORŁOWSKIEJ 13

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. z 2004 r. Dz. U. 256 poz. 2572 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, z późn. zm.).

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. 61 poz. 624 z późn. zm.).

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. (Dz. U. Nr 83 poz. 562) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Z 2002 r. Nr 51, poz. 458 z późn. zm.).

Rozporządzenia MENiS z dnia 7 stycznia 2003 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologicznej – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 11, poz. 114).

Rozporządzenie MENiS z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 z późn. zm.).

Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69)

Rozporządzenie MENiS z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. z 2002 r. Nr 56, poz. 506)

Rozporządzenie MENiS z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (Dz. U. z 1999 r. Nr 67, poz. 753 z późn. zm.)

Rozporządzenie MENiS z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. Nr 3, poz. 28)

Rozporządzenie MENiS z dnia 21 stycznia 2003 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. Nr 23, poz. 193)

Ustawa z dnia 19 lutego 2004 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. Nr 49, poz. 463)

Rozporządzenie MENiS z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. 2004 r. Nr 26 poz. 232).

Rozporządzenie MEN z dnia 7 września 2004 r. - w sprawie warunków i sposobu oceniania, i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199 poz. 2046).

Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 (Dz. U. Nr 120 poz. 526 z 1991 r.)

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

1. W skład Zespołu Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego Nr 7, zwanego dalej szkołą wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa Nr 77
 - a) Typ szkoły: Szkoła Podstawowa
 - b) Siedziba szkoły: Gdańsk, ul. Orłowska 13
 - c) Obwód Szkoły Podstawowej Nr 77 obejmuje ulice: Bałtycka, Błękitna, Bursztynowa, Gospody nr 6, 8 oraz od nr 5 do nr 25 nieparzyste, Helska, Husytów, Jantarowa, Jelitkowska, Kapliczna, Morska, Nadmorska, Orłowska, Piastowska od nr 108 do końca parzyste i od nr 173 do końca nieparzyste, Pomorska od nr 21 do nr 68 wszystkie, Jakuba Wejhera, Wypoczynkowa.
 - d) Czas trwania cyklu kształcenia wynosi 6 lat.
 - 2) Gimnazjum Nr 50
 - a) Typ szkoły: Gimnazjum
 - b) Siedziba szkoły: Gdańsk, ul. Orłowska 13
 - c) Obwód szkoły obejmuje ulice: Bałtycka, Błękitna, Bursztynowa, Gospody 6,8 oraz od nr 5 do nr 25 nieparzyste, Helska, Husytów, Jantarowa, Jelitkowska, Kapliczna, Morska, Nadmorska, Orłowska, Piastowska od nr 175 do końca wszystkie, Jakuba Wejhera, Wypoczynkowa.
 - d) Czas trwania cyklu kształcenia wynosi 3 lata.
2. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Gdańsk.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Gdańsku.
4. Szkoła może prowadzić oddziały integracyjne dla uczniów niepełnosprawnych.
5. Szkoła działa jako jednostka budżetowa.

§ 2

1. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Posiada własny ceremonial, sztandar i hymn szkoły.
3. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

Cele i zadania szkoły

Nauczanie i wychowanie za podstawę przyjmuje uniwersalne zasady etyki. Kształcenie i wychowanie służy rozwijaniu u młodzieży poczucia odpowiedzialności, miłości ojczyzny, poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultury Europy i świata. Szkoła winna zapewnić każdemu uczniowi warunki niezbędne dla jego rozwoju; przygotować go do pełnienia obowiązków rodzinnych i obywatelskich w oparciu o zasady tolerancji i sprawiedliwości. Dobro ucznia jest dla szkoły jego wartością nadrzędną i chronioną przez szkołę. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły.

§ 3

Nauczanie i wychowanie
Szkoła zapewnia uczniom:

- 1) poznawanie wymaganych pojęć i zdobywanie rzete-

- nej wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia
- 2) traktowanie wiadomości przedmiotowych, stanowiących wartość poznawczą samą w sobie, w sposób integralny, prowadzący do lepszego rozumienia świata, ludzi i siebie
 - 3) rozwijanie sprawności umysłowych oraz osobistych zainteresowań
 - 4) stwarza możliwości pełnej realizacji obowiązujących programów nauczania oraz dopuszcza możliwość realizacji programów autorskich
 - 5) kształci sprawność samodzielnego uczenia się
 - 6) kształci umiejętność korzystania z różnorodnych źródeł informacji i rozwiązywania problemów oraz uczestnictwo w pracy zespołowej
 - 7) inicjuje i popiera działania zmierzające do większej skuteczności procesu nauczania, posługiwania się technologiami multimedialnymi
 - 8) umożliwia rozwój intelektualny zgodnie z indywidualnymi potrzebami oraz predyspozycjami uczniów:
 - uczniom szczególnie uzdolnionym organizując koła zainteresowań i przedmiotowe
 - uczniom, którzy mają trudności w przyswajaniu wiedzy organizując zajęcia dydaktyczne, korekcyjno-kompensacyjne, rewalidacyjne
 - uczniom niepełnosprawnym i przewlekle chorym umożliwia nauczanie indywidualne, dla uczniów niepełnosprawnych prowadzi klasy integracyjne
 - 9) znalezienie w szkole środowiska wychowawczego sprzyjającego wszechstronnemu rozwojowi (w wymiarze intelektualnym, psychicznym, społecznym, zdrowotnym, estetycznym, moralnym, duchowym)
 - 10) warunki do rozwijania postawy tolerancji i kształtowania właściwego stosunku do osób niepełnosprawnych
 - 11) zapewniania wyrównywania szans edukacyjnych dzieci z trudnościami szkolnymi ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb psychofizycznych uczniów niepełnosprawnych
 - 12) kształtowanie postawy:
 - miłości do ojczyzny; poszanowania tradycji i symboli narodowych
 - odpowiedzialności za słowa i czyny
 - poszanowania godności ludzkiej
 - odwagi
 - tolerancji światopoglądowej
 - wrażliwości
 - uczciwości we wszelkich sferach działania
 - umiejętności współpracy i zaangażowania w problemy rodziny, szkoły, regionu, kraju
 - propagowanie wrażliwości na wartości niesione przez sztukę; uczestnictwo w kulturze
 - 13) zapobieganie przejawom społecznego niedostosowania i demoralizacji
 - 14) wyrabianie nawyków twórczej aktywności, pracowitości, samodzielności
 - 15) dąży do upowszechniania wiedzy ekologicznej
 - 16) stwarza możliwość samorządnej działalności uczniów.

§ 4

Opieka i bezpieczeństwo

1. Szkoła zapewnia bezpieczeństwo i opiekę uczniom podczas przerw oraz wszystkich zajęć szkolnych (obowiązkowych i nadobowiązkowych)

2. Szkoła dba o bezpieczeństwo uczniów i ochrania ich zdrowie poprzez:
 - a) dyżury nauczycieli
 - b) zapewnienie uczniom opieki podczas wycieczek zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - c) oddzielenie w miarę możliwości uczniów młodszych od starszych
 - d) możliwość pobytu w świetlicy szkolnej
 - e) stosowanie sprzętów szkolnych i materiałów spełniających wymogi bezpieczeństwa
 - f) szkolenie pracowników szkoły w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
 - g) dostosowanie stolików uczniowskich, krzeseł i innego sprzętu szkolnego do wzrostu uczniów i rodzaju pracy
 - h) systematyczne omawianie zasad bezpieczeństwa przepisów ruchu drogowego, kształcenie komunikacyjne oraz przeprowadzenie egzaminu na kartę rowerową
 - i) zapewnienie uczniom warunków do spożycia jednego ciepłego posiłku w stołówce szkolnej
3. W szkole działa gabinet profilaktyki medycznej i pomocy przedlekarskiej.
4. W sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa dziecka szkoła podejmuje działania zgodnie z opracowanymi procedurami postępowania nauczycieli załączonymi do programu profilaktyki szkoły.

§ 5

Pomoc Psychologiczno – Pedagogiczna

1. Szkoła udziela uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, polegającej w szczególności na:
 - a) rozpoznawaniu przyczyn trudności edukacyjnych i wychowawczych oraz umożliwianiu zaspokajania indywidualnych potrzeb uczniów w tym zakresie
 - b) organizowaniu pomocy w formie zajęć specjalistycznych: zespołów korekcyjno-kompensacyjnych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć socjoterapeutycznych, zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i pozalekcyjnych
 - c) realizowaniu różnych form edukacyjnych o charakterze socjoterapeutycznym, z zakresu edukacji prozdrowotnej, promocji zdrowego stylu życia
 - d) organizowaniu pomocy socjalnej
 - e) podejmowanie innych działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających ze Szkolnego Programu Wychowawczego oraz Szkolnego Programu Profilaktyki
2. Pomoc udzielana rodzicom, polega w szczególności na:
 - a) organizowaniu i realizowaniu różnych form wspomagających w rozwiązywaniu problemów wychowawczych
 - b) wspomaganie w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne dziecka
 - c) organizowaniu pomocy w sytuacjach trudnych przy współpracy z placówkami i instytucjami w środowisku
3. Pomoc udzielana nauczycielom polega w szczególności na:
 - a) pomocy w podejmowaniu działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających ze Szkolnego Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktyki
 - b) organizowaniu różnych form szkoleniowych w ramach Zespołów problemowo-zadaniowych oraz szkoleń Rady Pedagogicznej

- c) pomocy w pracy z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych
4. Powyższe działania podejmowane są przy współpracy z placówkami, instytucjami i innymi podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny (a w szczególności z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Poradnią Zdrowia Psychicznego, ośrodkami terapeutycznymi, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gdańskim Centrum Profilaktyki Uzależnień, Sądem, Strażą Miejską, Urzędem Miejskim)

§ 6

Organizacja oddziałów integracyjnych

Rekrutacji dziecka niepełnosprawnego do klasy integracyjnej dokonuje w porozumieniu z rodzicami, zespół w składzie: dyrektor szkoły, pedagog, nauczyciel prowadzący i wspierający w danej klasie.

§ 7

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW

1. Wewnątrzszkolne ocenianie jest jawnym, obiektywnym, rzetelnym diagnozowaniem stanu osiągnięć uczniów.
2. Ma ono na celu:
 - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie
 - motywowanie do dalszych postępów w nauce i zachowaniu
 - wyrabianie nawyków systematyczności, samokontroli
 - dostarczanie informacji rodzicom, nauczycielom o postępach, trudnościach i uzdolnieniach ucznia oraz zachowania ucznia
 - umożliwianie nauczycielom doskonalenie organizacji pracy dydaktyczno- wychowawczej
3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania, z uwzględnieniem uczniów o szczególnych potrzebach, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela. Nauczyciel na wniosek ucznia lub jego rodziców uzasadnia ustaloną ocenę.
6. Nauczyciel ma obowiązek respektować pisemne opinie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej (określonej odrębnymi przepisami), orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania oraz dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia w oparciu o powyższą dokumentację.

§ 8

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

1. Roczne(semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się wg następującej skali:

- celujący - cel. - 6
- bardzo dobry - bdb.- 5
- dobry - db. - 4
- dostateczny - dst. - 3
- dopuszczający - dop.- 2
- niedostateczny - niedost. - 1

2. Rada Pedagogiczna ustala kryteria ocen.

§ 9

UCZNIOWIE SZKOŁY Rekrutacja

1. Obowiązek szkolny trwa do ukończenia gimnazjum, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 18 lat. Szczegóły dotyczące obowiązku szkolnego regulują odrębne przepisy prawne.
2. Absolwenci szkoły podstawowej kontynuują naukę w gimnazjum.
2. Absolwenci gimnazjum kontynuują naukę w szkole ponadgimnazjalnej.
3. Szkoła prowadzona jest przez Gminę Gdańsk i przyjmuje:
 - 1) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły
 - 2) na prośbę rodziców (opiekunów prawnych) – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeżeli w klasie są wolne miejsca
 - 3) dzieci spoza gminy, jeżeli wyrazi na to zgodę organ prowadzący szkołę
4. W przypadku większej liczby kandydatów spoza obwodu szkoły podstawowej listę przyjętych ustala się na podstawie specjalnych kryteriów, uwzględniających oceny i inne osiągnięcia ucznia.
5. Kryteria te podaje się do wiadomości kandydatom w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.
6. Nabór do klas integracyjnych prowadzi się według zasad zawartych w Statucie.

§ 10

Prawa i obowiązki uczniów

1. Uczeń szkoły ma prawo do:
 - a) wiedzy o przysługujących mu prawach i sposobie postępowania w przypadku ich naruszenia
 - b) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny umysłowej
 - c) zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami
 - d) obiektywnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowania oraz udostępnienia prac kontrolnych i innej dokumentacji dotyczącej oceniania
 - e) posiadania pełnej wiedzy na temat kryteriów oceniania z przedmiotów i zachowania
 - f) rozwijania i zaspakajania własnych zdolności, talentów i zainteresowań
 - g) opieki i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz przed demoralizacją
 - h) swobody wyrażania myśli i przekonań, a w szczególności dotyczących życia szkoły a także światopoglądowych i religijnych, o ile nie naruszają one dobra osobistego innych
 - i) współuczestniczenia w tworzeniu programów pracy wychowawczej i profilaktycznej szkoły
 - j) nauki religii lub etyki w szkole na podstawie deklaracji rodziców lub opiekunów

- k) wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową
 - l) zrzeszania się w organizacjach działających na terenie szkoły
 - m) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu dyrektorem szkoły
 - n) reprezentowania szkoły na zewnątrz w konkursach i zawodach
 - o) poszanowania przekonań i godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich
 - p) nietykalności osobistej, poszanowania własności i tajemnicy komunikowania się
 - q) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym
 - r) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć szkolnych
 - s) uzyskania od nauczyciela pomocy zarówno w przypadku trudności w nauce, jak i innych problemów
 - t) do pomocy socjalnej w szczególnie trudnych sytuacjach życiowych
 - u) do powiadomienia z tygodniowym wyprzedzeniem o terminie, zakresie prac klasowych i wymaganiach, jakim będzie musiał sprostać,
 - v) nauczyciel ma prawo stosowania kartkówki zamiast ustnej formy odpowiedzi i może jej nie zapowiadać, kartkówki sprawdzają wiadomości i umiejętności najwyżej z trzech ostatnich lekcji
 - w) przestrzegania ze strony nauczyciela terminów zwrotu ocenionych prac: do dwóch tygodni w przypadku prac klasowych oraz nie dłużej niż jeden tydzień przy zwrocie kartkówek
 - x) nie przygotowania się do zajęć lekcyjnych na zasadach ustalonych z nauczycielem danego przedmiotu
 - y) poprawy nie satysfakcjonującej go oceny częściowej
2. W przypadku naruszenia praw ucznia, uczeń może odwołać się za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy, pedagoga lub rodziców do:
- a) wychowawcy klasy
 - b) przedstawicieli samorządu uczniowskiego
 - c) pedagoga szkolnego
 - d) dyrektora szkoły
 - e) rzecznika praw ucznia przy kuratorium oświaty
 - f) pomorskiego kuratora oświaty
 - g) organu prowadzącego szkołę z zachowaniem kolejności odwołań.
- Na rozpatrzenie odwołania przysługuje szkole termin 14 dni.
3. Uczeń szkoły ma obowiązek:
- a) przestrzegać postanowień zawartych w statucie szkoły
 - b) podporządkować się wszystkim regulaminom określającym sposób korzystania z mienia i pomieszczeń szkolnych
 - c) dbać o tradycję i dobre imię szkoły
 - d) uczyć się systematycznie i rozwijać swoje umiejętności, aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych, uzupełniać braki wynikające z absencji, wykonywać prace domowe zgodnie z wymogami nauczyciela przedmiotu, systematycznie uczęszczać na zalecane zajęcia dydaktyczno-terapeutyczne
 - e) punktualnie uczęszczać na lekcje
 - f) starać się o uzyskanie najwyższej oceny własnego zachowania
 - g) odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników szkoły, innych uczniów oraz ich rodziców
 - h) podporządkować się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, nauczycieli oraz ustaleniom samorządu
 - i) dbać o kulturę słowa w szkole i poza nią
 - j) dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne i swoich kolegów oraz higienę osobistą
 - k) szanować poglądy i przekonania oraz wolność i godność osobistą innych
 - l) przeciwstawiać się przejawom brutalności i wulgarności
 - m) dbać o ład i porządek oraz mienie szkolne, własne i innych
 - n) w terminach określonych przez szkołę nosić strój galowy określony w regulaminie szkoły,
 - o) posiadania przy sobie dzienniczka, jako podstawowego dokumentu, umożliwiającego kontakt między szkołą a domem
4. Uczniom zabrania się wnoszenia na teren szkoły środków zagrażających życiu i zdrowiu.
5. Uczniowie mają obowiązek szanować sprzęt szkolny oraz wyposażenie klas i innych pomieszczeń. Za wyrządzoną szkodę odpowiadają materialnie rodzice lub opiekunowie prawni ucznia.
6. Uczeń ma obowiązek usprawiedliwić każdą nieobecność niezwłocznie po przyjeździe do szkoły. Nie później jednak niż do końca danego miesiąca. Po tym terminie nieobecności uznawane będą przez wychowawcę za nieusprawiedliwione.
7. Propozycje dotyczące zmian do praw i obowiązków ucznia mogą zgłaszać nauczyciele, rodzice i uczniowie.
8. Proponowane zmiany wymagają akceptacji rady pedagogicznej.
9. Do przestrzegania praw i obowiązków ucznia zobowiązani są zarówno uczniowie, jak i nauczyciele.

§ 11

Nagrody

1. Uczeń szkoły może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
- a) rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły
 - b) wzorową postawę
 - c) wybitne osiągnięcia
2. Nagrody przyznaje dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego, rady szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, lub rady rodziców.
3. Ustala się następujące rodzaje nagród dla uczniów:
- a) pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskich
 - b) pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej
 - c) pisemną pochwałę przesłaną na ręce rodziców
 - d) dyplom
 - e) nagrody rzeczowe
 - f) wpis do złotej księgi (co najmniej średnia ocen 5,0 i bardzo dobre zachowanie)
 - g) stypendium za wyniki w nauce
4. Nagrody finansowane są z budżetu szkoły oraz przez Radę Szkoły lub Radę Rodziców.
5. Uczniom przyznaje się świadectwa z wyróżnieniem zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 12

Kary

1. Ustala się następujące rodzaje kar za łamanie statutowych postanowień:
 - a) upomnienie wychowawcy wobec klasy
 - b) upomnienie wychowawcy wobec klasy połączone z wpisem do zeszytu korespondencji
 - c) upomnienie dyrektora
 - d) upomnienie dyrektora wobec społeczności uczniowskiej
 - e) nagana dyrektora szkoły
 - f) pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia poprzez wysłanie listu do rodziców
 - g) zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych
 - h) nagana pisemna dołączona do arkusza ocen ucznia
 - i) zrekompensowanie strat poniesionych przez środowisko szkolne.
2. Dyrektor szkoły może wystąpić do Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły w przypadku gdy zmiana środowiska wychowawczego może korzystnie wpłynąć na postawę ucznia.

§ 13

Procedury odwoławcze

1. Od kary uczeń może się odwołać za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego lub rodziców w terminie 7 dni od otrzymania kary do:
 - a) wychowawcy klasy
 - b) przedstawiciela samorządu uczniowskiego
 - c) pedagoga szkolnego
 - d) dyrektora szkoły
 - e) rzecznika praw ucznia przy kuratorium oświaty
 - f) pomorskiego kuratora oświaty
 - g) organu prowadzącego szkołę z zachowaniem kolejności odwołania.Na rozpatrzenie odwołania przysługuje szkole termin 14 dni.
2. Wychowawca klasy zawiadamia rodziców ucznia (prawnych opiekunów) o nałożonej karze.
3. Dyrektor szkoły może wstrzymać lub zawiesić wykonanie kary, jeżeli uczeń uzyska poręczenie klasy, wychowawcy lub rady klasowej rodziców.

§ 14

RODZICE – PRAWA I OBOWIĄZKI

1. W ramach współdziałania ze szkołą, rodzice mają prawa i obowiązki.
2. Rodzice mają prawo do:
 - a) zapewnienia dzieciom wychowania i nauczania moralnego i religijnego zgodnie ze swoimi przekonaniami i wartościami
 - b) do uznania ich prymatu jako „pierwszych nauczycieli” swoich dzieci
 - c) edukacji dla swoich dzieci z uwzględnieniem możliwości i potrzeb dziecka
 - d) uzyskiwania pomocy w sprawach wychowania i kształcenia oraz prawo dostępu do wszelkich informacji o instytucjach, placówkach, które mogą dotyczyć ich dzieci
 - e) wyrażania i przekazywania dyrektorowi, a także organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny oraz

prowadzącemu opinii, uwag i wniosków dotyczących pracy szkoły

- f) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego postępów w nauce i zachowaniu oraz prawo wglądu w każdą dokumentację dotyczącą swego dziecka
 - g) znajomości zadań i zamierzeń dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w klasie i szkole oraz współtworzenia programów pracy wychowawczo - profilaktycznej
 - h) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów.
3. Rodzice mają prawo zgłoszenia uwag dotyczących pracy szkoły do:
 - wychowawcy
 - pedagoga
 - dyrektora
 - Rady Pedagogicznej
 - Rady Szkoły
 - organu nadzorującego szkołę
 - organu prowadzącego szkołę z zachowaniem kolejności odwołania.Na rozpatrzenie skarg przysługuje szkole termin 14 dni. Odpowiedzi można udzielać ustnie bądź pisemnie.
 4. Rodzice mają obowiązek:
 - a) wychowywać swoje dzieci w duchu odpowiedzialności za siebie oraz poszanowaniu i akceptowaniu innych ludzi i ich przekonań
 - b) wychowywać swoje dzieci w sposób odpowiedzialny i nie zaniedbywać ich
 - c) angażować się jako partnerzy w nauczaniu ich dzieci w szkole oraz zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka do szkoły
 - d) współpracować ze szkołą na rzecz dziecka w celu osiągnięcia wspólnych celów edukacyjnych i wychowawczych
 - e) poświęcać swój czas i uwagę dzieciom oraz osobiście włączać się w życie szkoły.
 5. Rodzice i uczniowie w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach, mogą mieć wpływ na dobór bądź zmianę nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy. Zmiana taka może nastąpić w przypadku, gdy:
 - a) wyrazi on na to zgodę lub sam złoży rezygnację z tej funkcji
 - b) na zebraniu rodziców uczniów klasy, w której wychowawstwo pełni dany nauczyciel, zostanie zgłoszony taki wniosek (większością 3/4 głosów przy obecności ¾ ogółu rodziców uczniów w danej klasie)
 - c) ostateczna decyzje w przedmiocie zmiany wychowawcy lub nauczyciela podejmuje dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej

ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE

§ 15

Organami szkoły są z mocy prawa:

- 1) Dyrektor szkoły
- 2) Rada pedagogiczna szkoły
- 3) Samorząd uczniowski
- 4) Rada Rodziców lub Rada Szkoły

§ 16

1. Szkołą kieruje dyrektor powołany na to stanowisko przez organ prowadzący po zastosowaniu obowiązujących procedur.
2. Dyrektor szkoły wykonuje swoje obowiązki w ramach kompetencji określonych ustawą, a w szczególności:

- a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą szkoły
 - b) sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli
 - c) przewodniczy Radzie Pedagogicznej
 - d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej, jeżeli są niezgodne z obowiązującym prawem i powiadamia o tym organ prowadzący
 - e) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z tego stanowiska po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i Rady Pedagogicznej
 - f) powierza nauczycielom pełnienie funkcji przewodniczących komisji, zespołów i odwołuje ich
 - g) zatrudnia i zwalnia pracowników szkoły
 - h) zarządza środkami określonymi w planie finansowym szkoły
 - i) sprawuje kontrolę realizacji obowiązku szkolnego, wydaje decyzje administracyjne na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą i przeprowadza egzamin klasyfikacyjny
 - j) realizuje zadania wynikające z Karty Nauczyciela, dokonuje oceny pracy nauczycieli
 - k) nadzoruje pracę wszystkich zatrudnionych
 - l) współpracuje z innymi organami szkoły, rozstrzyga sprawy sporne i konfliktowe między nimi
 - m) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe
 - n) występuje z wnioskami w sprawach nagród, odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli i pozostałych pracowników szkoły zgodnie z obowiązującymi procedurami
 - o) prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - p) reprezentuje szkołę na zewnątrz
 - q) jest odpowiedzialny za właściwą organizację i przebieg egzaminu gimnazjalnego
3. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły. W jej skład wchodzi wszyscy nauczyciele szkoły, przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
4. Rada Pedagogiczna działa zgodnie z uchwalonym przez nią regulaminem.
- 1) Posiedzenia Rady Pedagogicznej zwoływane są przez:
 - a) Przewodniczącą Rady Pedagogicznej
 - b) Organ prowadzący szkołę, organ nadzoru pedagogicznego
 - c) Na wniosek 1/3 jej członków
 - 2) Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane. Jej uchwały mają charakter aktu prawnego i są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej 2/3 głosów członków.
 - 3) Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do nie ujawniania spraw omawianych na jej posiedzeniach.
 - 4) W ramach swoich kompetencji Rada Pedagogiczna:
 - a) Zatwierdza plan pracy szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Szkoły
 - b) Zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów, wyraża zgodę na egzaminy klasyfikacyjne i promocje warunkowe
 - c) Podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz opiniuje wniosek o indywidualny tok nauki
 - d) Opiniuje tygodniowy rozkład zajęć
 - e) Ustala cele i organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli
 - f) Opiniuje propozycje dyrektora w sprawach przydziału stałych prac i obowiązków dodatkowych nauczycieli
 - g) Opiniuje wnioski dyrektora w sprawie nagród i odznaczeń dla nauczycieli
 - h) Przygotowuje projekt statutu lub projekt zmian w statucie i przedstawia go do uchwalenia przez Radę Szkoły
 - i) Deleguje ustawową liczbę swoich reprezentantów do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły
 - j) Występuje z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub wicedyrektora szkoły
 - k) Opiniuje projekt planu finansowego szkoły
 - l) Ustala warunki i zasady przyznawania nagród dla uczniów
 - m) Ustala kryteria oceniania zachowania uczniów i procedury odwołania od nich, opracowuje Wewnętrzny System Oceniania
5. Rada Rodziców lub Rada Szkoły działać będzie wg opracowanych przez siebie regulaminów.
6. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Szkoły może gromadzić środki finansowe i gospodarować nimi.
7. Samorząd Uczniowski jest organem przedstawicielskim uczniów i reprezentuje interesy uczniów wobec dyrektora, Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców lub Rady Szkoły.
8. Samorząd Uczniowski działa w oparciu o zatwierdzony przez ogół uczniów regulamin.
9. Samorząd Uczniowski przedstawia Radzie Pedagogicznej i dyrektorowi wnioski i opinie w sprawach organizacji życia szkolnego, w tym organizacji działalności kulturalnej, sportowej, rozrywkowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi.
10. Samorząd Uczniowski przedstawia Radzie Szkoły, Radzie Pedagogicznej, dyrektorowi, wnioski i opinie w sprawach dotyczących praw uczniów, dotyczą one:
 - a) zapoznania z programem nauczania i stawianymi wymaganiami
 - b) umotywowania postępów w nauce i zachowaniu
 - c) redagowania i wydawania szkolnej gazetki
 - d) współdecydowania w sprawach porządkowych – strój, obuwie itp.
 - e) systemu kar i nagród

§ 17

WSPÓŁDZIAŁANIE ORGANÓW SZKOŁY

1. Organy szkoły działają zgodnie z opracowanymi przez siebie regulaminami. Regulaminy nie mogą być sprzeczne ze statutem szkoły i innymi przepisami regulującymi pracę szkoły.
2. Sprawy sporne wynikające z przyjętych regulaminów i uchwał organów szkoły rozstrzyga dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
3. Od decyzji dyrektora naruszających kompetencje organów szkoły określonych ustawą i statutem oraz rozstrzygnięć dyrektora w sprawach spornych, organom szkoły przysługuje odwołanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
4. Organa szkoły współpracują ze sobą przy podejmowaniu ważniejszych decyzji dotyczących działalności szkoły poprzez:
 - a) uczestnictwo swych przedstawicieli na zebraniach plenarnych;

- b) opiniowanie projektowanych uchwał i statutu szkoły;
 - c) informowanie o podjętych działaniach poprzez dyrektora szkoły.
5. Rada pedagogiczna może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, jej dyrektora lub innego nauczyciela po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.
6. Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie z funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej szkoły, po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.
7. Dyrektor szkoły jest przedstawicielem i przewodniczącym Rady Pedagogicznej; realizuje jej uchwały, na ile są zgodne z prawem:
- a) wstrzymuje wykonanie uchwał sprzecznych z prawem i powiadamia o tym organ prowadzący
 - b) rozstrzyga kwestie sporne między członkami Rady Pedagogicznej
 - c) reprezentuje interesy Rady Pedagogicznej i dba o jej autorytet
 - d) współpracuje ze społecznymi organami tj. radą Szkoły, Samorządem Uczniowskim
 - e) przyjmuje wnioski i bada skargi dotyczące nauczycieli i pracowników niepedagogicznych
 - f) pełni rolę negocjatora w sytuacjach konfliktowych między nauczycielem a rodzicem
 - g) dba o przestrzeganie postanowień Statutu
 - h) wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem obiektywizmu, przestrzeganiem prawa oraz dobra publicznego; wydaje zalecenia wszystkim statutowym organom, jeżeli ich działalność narusza interes szkoły i nie służy rozwojowi jej uczniów
8. Jeżeli uchwała Rady Szkoły jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie i uzgadnia z Radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały. W razie uzgodnień dyrektor przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi prowadzącemu.

§ 18

1. W przypadku konieczności zasięgnięcia opinii ogółu rodziców, organizowane są zebrania wszystkich rodziców. Powiadomienie rodziców o takim zebraniu dokonuje się poprzez odpowiedni wpis w dziennikach uczniowskich oraz tablicę informacyjną.
2. Procedura powiadamiania rodziców o ważnych decyzjach dotyczących szkoły – w tym zawiadamiania o zamiarze likwidacji szkoły:
- a) organ prowadzący szkołę w porozumieniu z dyrektorem szkoły ustala datę i godzinę spotkania ogólnego na terenie szkoły, przedstawiciela organu prowadzącego szkołę z rodzicami uczniów tej szkoły
 - b) dyrektor szkoły powiadamia o terminie spotkania wychowawców klas i zobowiązuje ich do zorganizowania spotkań klasowych, na których rodzice uczniów zostaną poinformowani o terminie spotkania ogólnego. Na spotkaniach klasowych rodzice podpisują listę obecności, potwierdzającą przyjęcie informacji o terminie spotkania ogólnego
 - c) na spotkaniu ogólnym, przedstawiciel organu prowadzącego przekazuje rodzicom decyzję organu
 - d) ze spotkania sporządzany jest protokół, do którego dołącza się listę obecnych na spotkaniu osób

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 19

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i obsługowych.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.

§ 20

1. Wicedyrektor przyjmuje na siebie część zadań dyrektora, a w szczególności:
 - a) pełni funkcję zastępcy dyrektora w przypadku jego nieobecności
 - b) przygotowuje projekty następujących dokumentów szkoły:
 - szkolny zestaw programów nauczania, który obejmuje całą działalnością szkoły, z punktu widzenia dydaktycznego
 - program wychowawczy szkoły
 - tygodniowy rozkład zajęć szkolnych
 - kalendarz imprez szkolnych
 - informacje o stanie pracy szkoły w zakresie mu przydzielonym
 - c) prowadzi czynności związane z nadzorem pedagogicznym oraz doskonaleniem zawodowym nauczycieli
 - d) pełni bieżący nadzór kierowniczy nad całą szkołą według ustalonego harmonogramu
 - e) nadzoruje wypełnianie obowiązku szkolnego przez uczniów
2. Wicedyrektor:
 - a) jest bezpośrednim przełożonym służbowym kadry pedagogicznej z upoważnienia dyrektora szkoły
 - b) jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników szkoły podczas pełnienia swego bieżącego nadzoru nad szkołą
 - c) decyduje w bieżących sprawach procesu dydaktycznego w całej szkole
 - d) ma prawo formułowania projektu oceny pracy podległych mu bezpośrednio nauczycieli, a także w sprawach opiekuńczo – wychowawczych wszystkich nauczycieli
 - e) ma prawo wnioskowania do dyrektora szkoły w sprawach nagród i wyróżnień oraz kar dla nauczycieli, których jest bezpośrednim przełożonym
 - f) ma prawo używania pieczętki osobistej z tytułem „wicedyrektor” oraz podpisywania pism, których treść jest zgodna z zakresem jego zadań i kompetencji

§ 21

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą. Jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych mu uczniów.
2. Nauczyciel zobowiązany jest do:
 - a) prawidłowej organizacji procesu dydaktycznego
 - b) odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów
 - c) dbanie o higieniczne warunki pracy
 - d) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań
 - e) bezstronności i obiektywizmu w ocenie uczniów oraz sprawiedliwego traktowania
 - f) udzielania pomocy uczniom w eliminowaniu niepowodzeń szkolnych
 - g) dbania o pomoce szkolne i inny sprzęt szkolny
 - h) doskonalenia umiejętności dydaktycznych i podnoszenia poziomu swej wiedzy

3. Nauczyciela obowiązuje przestrzeganie uchwał rady pedagogicznej, a także zachowanie tajemnicystużbowej.
4. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze i problemowo - zadaniowe.
5. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora na wniosek zespołu.
6. Cele i zadania zespołów nauczycielskich określi statut.

§ 22

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w oddziale – wychowawcy. W oddziale integracyjnym opiekę sprawuje dwóch nauczycieli – prowadzący i wspierający.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej pożądane jest, aby jeden wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Zadania wychowawcy:
 - a) sprawowanie opieki wychowawczej
 - b) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie
 - c) inspirowanie działań zespołowych uczniów
 - d) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole oraz między uczniami, a innymi członkami społeczności szkolnej
 - e) kształtowanie miłości do ojczyzny, poszanowania tradycji i symboli narodowych
 - f) kultywowanie tradycji szkolnych i działań związanych z osobą patrona
 - g) wspieranie uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i losowej
 - h) systematyczne kontrolowanie postępów w nauce i zachowaniu wychowanków
 - i) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w klasie w celu koordynowania działań wychowawczych
 - j) informowanie rodziców o wynikach w nauce, trudnościach rozwojowych i zachowaniu uczniów oraz organizowanie wzajemnych kontaktów
 - k) włączanie rodziców w sprawy życia klasy i szkoły
 - l) na miesiąc przed końcem semestru wychowawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia rodziców (opiekunów) o grożącej ocenie niedostatecznej z przedmiotu
 - m) współpraca z pedagogiem szkolnym innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności (także zdrowotnych) oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów; organizuje odpowiednie formy tej pomocy na terenie szkoły i w placówkach pozaszkolnych, zgodnie z zarządzeniem MEN w sprawie zasad udzielania pomocy pedagogicznej i psychologicznej.
4. Nauczyciele i wychowawcy realizując zadania dydaktyczne, wychowawcze ściśle współpracują z rodzicami uczniów.

§ 23

Pedagog szkolny, biblioteka szkolna

1. Do zadań pedagoga należy w szczególności:
 - a) współpraca z radą pedagogiczną w ustalaniu działań wychowawczo-opiekuńczych
 - b) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych
 - c) określanie form i sposobów udzielania uczniom,

- w tym uczniom wybitnie uzdolnionym oraz uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznawanych potrzeb
 - d) wspieraniu nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem problemów uczniów niepełnosprawnych
 - e) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli
 - f) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki w stosunku do uczniów, z udziałem rodziców i nauczycieli oraz przy współpracy z placówkami, instytucjami zajmującymi się problemami dziecka i rodziny
 - g) wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki
 - h) podejmowanie działań na rzecz organizowania pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej
 - i) zwracanie szczególnej uwagi na przestrzeganie postanowień Konwencji o Prawach Dziecka
2. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań nauczycieli, uczniów i rodziców. Służy do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych, wspiera doskonalenie zawodowe nauczycieli, uczestniczy w przygotowaniu uczniów do samokształcenia również do korzystania z innych typów bibliotek i środków informacji.
 3. Pomieszczenia biblioteki umożliwiają:
 - a) gromadzenie i opracowanie zbiorów
 - b) korzystanie z księgozbiorów w czytelni i wypożyczanie poza bibliotekę
 - c) korzystanie ze środków audiowizualnych w czytelni
 - d) prowadzenie zajęć dydaktycznych w czytelni
 4. Biblioteka stosując właściwe sobie metody i środki pełni funkcję:
 - a) kształcąco – wychowawczą poprzez:
 - rozbudzanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych
 - przygotowanie do korzystania z różnych źródeł informacji
 - kształcenie kultury czytelniczej
 - wdrażanie do poszanowania książki
 - udzielanie pomocy nauczycielom w ich pracy i doskonaleniu zawodowym
 - b) opiekuńczo – wychowawczą poprzez:
 - współdziałanie z nauczycielami
 - wspieranie prac mających na celu wyrównanie różnic intelektualnych
 - otaczanie opieką uczniów szczególnie uzdolnionych
 - pomoc uczniom mającym trudności w nauce
 - c) kulturalno – rekreacyjną poprzez:
 - uczestniczenie w rozwijaniu życia kulturalnego
 5. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie wszystkich klas, nauczyciele i inni pracownicy szkoły, rodzice a także inne osoby na zasadach określonych w regulaminie. Uprawnieni do korzystania ze zbiorów mają wolny dostęp do półek. Czas pracy biblioteki zapewnia możliwość korzystania z księgozbioru podczas zajęć lekcyjnych.
 6. Zakres obowiązków nauczyciela bibliotekarza:
 - a) koordynator pracy w bibliotece:
 - opracowanie rocznych planów działalności biblioteki oraz terminów ważniejszych imprez

- uzgadnianie stanu majątkowego z księgowością
 - sprawozdania z pracy biblioteki, zawierające oceny czytelnictwa
 - odpowiedzialność za stan majątkowy i dokumentację prac biblioteki
- b) praca pedagogiczna:
- gromadzenie zbiorów zgodnie z potrzebami
 - udostępnianie zbiorów
 - udzielanie informacji bibliotecznych
 - rozmowy z czytelnikami o książkach
 - poradnictwo w wyborach czytelniczych
 - prowadzenie zajęć z przysposobienia czytelniczego i informacyjnego zgodnie z programem
 - udostępnienie nauczycielom opiekunom potrzebnych materiałów
 - informowanie nauczycieli o czytelnictwie uczniów i analiza czytelnictwa
 - prowadzenie różnych form wizualnych informacji o książkach
 - organizowanie różnych form inspiracji czytelnictwa
 - dobra znajomość zbiorów i potrzeb czytelnictwa
 - dostosowanie formy i treści pracy do wieku i poziomu intelektualnego uczniów
- c) praca organizacyjna:
- gromadzenie zbiorów oraz ich ewidencja – zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - opracowanie biblioteczne zbiorów
 - selekcja zbiorów i ich konserwacja
 - organizowanie warsztatu informacyjnego
 - wydzielenie księgozbioru podręcznego
 - prowadzenie katalogów
 - udostępnienie zbiorów
- d) współpraca z rodzicami i instytucjami: w miarę możliwości nauczyciel bibliotekarz współpracuje z rodzicami uczniów, bibliotekami pozaszkolnymi i innymi instytucjami kulturalnymi
8. Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje dyrektor szkoły:
- a) zapewnia obsadę personelu oraz odpowiednie pomieszczenie i wyposażenie
 - b) zapewnia środki finansowe
 - c) zarządza skonstrum zbiorów
 - d) zapewnia nauczycielom bibliotekarzom godziny do prowadzenia lekcji

§ 24

W szkole zatrudnia się pracowników administracyjnych i obsługowych.

Szczegółowe zadania określone są odrębnymi przepisami. Normy zatrudnienia wynikają z układu zbiorowego.

ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY

§ 25

1. Rok szkolny rozpoczyna się 1 września, a kończy 31 sierpnia następnego roku.

2. Terminy przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy.
3. Zajęcia edukacyjne odbywają się 5 dni w tygodniu.

§ 26

1. Podstawą organizacji nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym jest arkusz organizacyjny opracowany przez dyrektora szkoły na podstawie ramowego planu nauczania. Zaopiniowany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny i zatwierdzony przez organ prowadzący.
2. Uczniowie podzieleni są na oddziały stanowiące podstawową jednostkę organizacyjną szkoły. Oddział można dzielić na grupy, dla których wynika z treści konieczność prowadzenia ćwiczeń laboratoryjnych i innych na zajęciach z informatyki i języka angielskiego.
3. Uczniowie każdego oddziału realizują programy zajęć edukacyjnych określonych planem nauczania na dany rok szkolny.
4. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno – wychowawcze prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
5. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego szkoły. Rozkład zajęć uwzględnia zasady ochrony zdrowia i higieny pracy.
6. W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
7. Podstawowymi formami działalności dydaktyczno – wychowawczej są:
 - a) Obowiązkowe zajęcia edukacyjne
 - b) Dodatkowe zajęcia edukacyjne
 - c) Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze i specjalistyczne organizowane dla uczniów mających trudności w nauce oraz inne zajęcia wspomagające rozwój dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi
 - d) Nadobowiązkowe zajęcia edukacyjne
8. Szkoła stwarza możliwość odbywania praktyk studenckich.
9. Szkoła posiada ciąg żywieniowy.

§ 27

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Zmiana w statucie wymaga podjęcia przez Radę Szkoły w przypadku jej braku przez Radę Pedagogiczną uchwały o zmianie w statucie, na zasadach przewidzianych przepisami prawa oświatowego.
2. Prawo wnioskowania odnośnie zmian w statucie szkoły przysługuje każdemu organowi szkoły oraz organowi prowadzącemu i organowi nadzoru pedagogicznego.

2583

UCHWAŁA Nr XXXIV/600/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

o zmianie uchwały w sprawie ustalenia zasad korzystania z hali sportowo- widowiskowej i sal sportowych w Gminie Żukowo w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz ustalenie opłat za ich korzystanie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.) Rada Miejska w Żukowie uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XV/270/2008 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z hali sportowo- widowiskowej i sal sportowych w Gminie Żukowo w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz ustalenie opłat za ich korzystanie, wprowadza się następujące zmiany:

1. Paragraf 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„ § 1 Ustala się zasady korzystania z hali i sal sportowych w Gminie Żukowo:

- 1) hali sportowo- widowiskowej przy Publicznym Gimnazjum im. Jana Heweliusza w Żukowie o pow. 800 m²
- 2) sal sportowych Nr 1 i Nr 2 przy Szkole Podstawowej im. Obrońców Wybrzeża w Żukowie o pow. Nr 1: 242 m², Nr 2: 288 m²
- 3) sali sportowej przy Szkole Podstawowej w Niestępowie o pow. 259 m²
- 4) sali sportowej przy Szkole Podstawowej im. ppor. Klemensa Wickiego w Pępowie o pow. 286 m²

- 5) sali sportowej przy Zespole Publicznego Gimnazjum i Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Chwaszczynie o pow. 555 m²
- 6) sali sportowej przy Zespole Publicznego Gimnazjum i Szkoły Podstawowej w Leźnie o pow. 290 m²
- 7) sali sportowej przy Szkole Podstawowej w Skrzyszewie o pow. 288 m² zwanych dalej obiektami sportowymi.”

2. W § 5 ust. 1 po pkt 7 dodaje się pkt 8, w następującym brzmieniu:

- 8) „ sala sportowa przy Szkole Podstawowej w Skrzyszewie: 60 zł”

W § 5 ust. 3 po pkt 7 dodaje się pkt 8, w następującym brzmieniu:

- 8) „ sala sportowa przy Szkole Podstawowej w Skrzyszewie: 15 zł”

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
Wojciech Kankowski

2584

UCHWAŁA Nr XXXIV/601/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Żukowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r., Nr 155 poz. 1298; z 2006 r. Nr 64, poz. 448 i Nr 136, poz. 970; z 2007 r. Nr 171, poz. 1208) Rada Miejska Żukowo uchwala, co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1

Niniejsza uchwała reguluje warunki i tryb udzielania wsparcia finansowego w formie dotacji celowych na przedsięwzięcia rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie gminy Żukowo.

§ 2

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) sporcie kwalifikowanym – należy przez to rozumieć określoną w art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298

z późn. zm.) formę aktywności człowieka związaną z uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia;

- 2) klubie sportowym – należy przez to rozumieć prowadzącą działalność w zakresie sportu kwalifikowanego osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, w tym uczniowski klub sportowy mający siedzibę na terenie Gminy Żukowo, albo prowadzącą taką działalność na terenie Gminy Żukowo osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.)
- 3) dotacji – należy przez to rozumieć udzielone klubowi sportowemu na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale wsparcie finansowe w formie dotacji celowej w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego rozwojowi sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Żukowo;
- 4) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć klub sporto-

- wy, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielenie dotacji na projekt;
- 5) beneficjencie – należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na dofinansowanie projektu.

Rozdział 2

Warunki otrzymania wsparcia finansowego

§ 3

1. Warunkiem otrzymania dotacji jest zabezpieczenie w budżecie gminy Żukowo środków finansowych przeznaczonych na wsparcie sportu kwalifikowanego.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 przedmiotem dotacji może być wsparcie klubu sportowego w zakresie projektu obejmującego:
 - 1) dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu przygotowań klubu lub zawodnika tego klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego;
 - 2) dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego;
 - 3) dofinansowanie wydatków bieżących lub majątkowych z tytułu zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego, strojów sportowych, artykułów medycznych pierwszej pomocy;
 - 4) dofinansowanie kosztów obsługi sędziowskiej i medycznej.
3. Z dotacji z ust. 2 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:
 - a. wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;
 - b. wypłaty stypendiów przyznanych przez klub sportowy zawodnikom;
 - c. transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
 - d. zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - e. zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.
4. Kwota dofinansowania, o którym mowa w ust. 2 nie może przekroczyć 85% wydatków wymienionych w ust. 2.
5. Formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu będzie przekazanie klubom sportowym środków finansowych na poczet kosztów przedsięwzięcia, jednorazowo lub w transzach.
6. W danym roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu Gminy Żukowo dotację na więcej niż jeden projekt, pod warunkiem, że każdy z projektów objęty będzie oddzielnym wnioskiem, umową, sprawozdaniem.

Rozdział 3

Tryb udzielania dotacji

§ 4

1. Organem przyznającym dotację na projekt służący rozwojowi sportu kwalifikowanego jest Burmistrz Gminy Żukowo.
2. W celu wyboru projektów, Burmistrz Gminy Żukowo w drodze zarządzenia ogłasza konkurs, w którym określa:
 - 1) przedmiot zgłaszanych projektów,
 - 2) wysokości środków finansowych przeznaczonych na

dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz formy wypłaty dotacji;

- 3) termin realizacji projektów;
 - 4) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt;
 - 5) terminu składania wniosków o wsparcie finansowe.
3. Co najmniej z 30 dniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 2 pkt 5, ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 2 zamieszcza się Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Żukowo.
 4. Burmistrz Gminy Żukowo udziela dotacji w oparciu o wniosek złożony przez ubiegającego się o wsparcie. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Uchwały.
 5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych lub innych wad wniosku, Burmistrz Gminy Żukowo wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony zostanie odrzucony.
 6. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę w szczególności:
 - 1) znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Żukowo,
 - 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
 - 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
 - 4) możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
 - 5) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Żukowo.

§ 5

1. Projekty podlegają zaopiniowaniu przez Komisję Opiniującą powołaną przez Burmistrza Gminy Żukowo.
2. Burmistrz Gminy Żukowo dokonuje wyboru projektów z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na wybrany projekt.
3. Z wnioskodawcami Burmistrz Gminy Żukowo (albo osoba przez niego upoważniona) może prowadzić negocjacje w celu uzgodnienia treści ostatecznego projektu, z zastrzeżeniem, że:
 1. kwota dotacji, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 nie może ulec zwiększeniu,
 2. wnioskodawca, zgodnie z wynikiem uzgodnień zweryfikuje ostateczną treść projektu w tym zakresie kosztów wspieranych z dotacji.
4. Burmistrz Gminy Żukowo w drodze zarządzenia ogłasza wynik konkursu projektów poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Żukowo z informacją o projektach wybranych i o projektach odrzuconych, wraz ze wskazaniem:
 1. nazwy projektu i nazwy i adresu wnioskodawcy,
 2. kwoty dotacji przyznanej na projekt,
 3. uzasadnienie przyjęcia lub odpowiednio odrzucenia zgłoszonego projektu.
6. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 4 ust. 2 może dopuszczać unieważnienie konkursu przez Burmistrza Gminy Żukowo lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:
 - 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków lub;
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem wniosku

lub zawarcie umowy nie leży w interesie Gminy Żukowo, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

Rozdział 4 **Umowa o dotację oraz rozliczenie dotacji**

§ 6

1. Z każdym wnioskodawcą którego projekt został wybrany do dofinansowania, Gmina Żukowo zawiera umowę o realizację przedsięwzięcia, której podstawową treść określa art. 130, w związku z art. 189a ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.). Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.
2. Integralnym elementem umowy, o której mowa w ust. 1 jest załączony do niej ostateczny projekt przedsięwzięcia zaakceptowany przez Burmistrza Gminy Żukowo.
3. W treści umowy zamieszcza się postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnego odstępstwa od założeń projektu, o którym mowa w ust. 2.

§ 7

1. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które beneficjent poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.

2. Beneficjent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykorzystania dotacji na realizację zadania dotyczącego wsparcia sportu kwalifikowanego w terminie 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa. Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej Uchwały.

Rozdział 5 **Przepisy końcowe**

§ 8

Kluby sportowe w okresie realizacji projektu są zobowiązane do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i promocyjnych informacji o udzieleniu wsparcia finansowego zadania przez Gminę Żukowo.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żukowo.

§ 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
Wojciech Kankowski

**Załącznik 1 do uchwały Nr XXXIV/601/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 29 sierpnia 2009 roku**

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia wniosku)

**WNIOSEK o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego
pod nazwą.....
w kwocie.....**

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 7) tel. faks.....
e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w pkt II
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- 12) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

a) działalność statutowa nieodpłatna

b) działalność statutowa odpłatna

- 13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu:

2. Miejsce wykonywania projektu:

3. Cel projektu:

4. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu - przedsięwzięcia /spójny z kosztorysem/:

5. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji:

6. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie gminy:

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu[.....zł]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
O gó łe m							

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów**		
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/		
Ogółem		100%

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych:*

3. Rzeczowy oraz osobowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy):

V. Inne informacje dotyczące projektu

1. Partnerzy biorący udział w realizacji projektu /ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej/:

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy:

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/:

4. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu przedsięwzięcia z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/:

Oświadczam (-my), że:

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
2. w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania;
3. wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia
4. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
5. Oświadczam (-y), że wnioskodawca nie jest pozbawiony prawa do otrzymywania dotacji w rozumieniu art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok, a w przypadku organizacji działającej krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres od momentu rejestracji do daty ogłoszenia konkursu.
3. Oświadczenie wnioskodawcy o zgodności odpisu z rejestru.
4. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt. V.1. partnera).
5. Dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wnioskodawcę lub inne podmioty działające na jego rzecz własnego wkładu finansowego wysokości nie niższej niż 15% całkowitego kosztu projektu (np. oświadczenia, umowy).

Poświadczenie złożenia wniosku

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

* Niepotrzebne skreślić.

** Wkład finansowy wnoszony przez Wnioskodawcę lub inne podmioty działające na jego rzecz, nie może wynosić mniej niż 15% całkowitego kosztu projektu.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIV/601/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

ZAAŁĄCZNIK NR 2

UMOWA NR

zawarta w dniu

w Żukowie

pomiędzy

Gminą Żukowo, z siedzibą w Żukowie, ul. Gdańska 52, zwaną dalej „Zleceniodawcą”,
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą w, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,
reprezentowanym przez:

§ 1. Zleceniodawca przekazuje Zleceniobiorcy środki finansowe, zgodnie z przepisami uchwały Nr Rady Miejskiej Żukowo z dnia2009 w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego przez Gminę Żukowo, rozwoju sportu kwalifikowanego, na realizację zadania, określonego szczegółowo w ofercie złożonej przez Zleceniobiorcę w dniu, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2. 1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania wsparcia finansowego w wysokości(słownie)złotych.

2. Przyznane środki finansowe w wysokości (słownie) złotych zostaną przekazane na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, nr rachunku:

1) w okresie do 30 dni od daty podpisania umowy* lub

2) w następujący sposób:*

I transza w wysokości słownie do dnia

II transza w wysokości słownie do dnia

3. Zleceniobiorca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń ze Zleceniodawcą, wynikających z umowy.

§ 3. 1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia roku do dnia roku.

2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z ofertą oraz zaktualizowanymi, stosownie do przyznanego wsparcia, harmonogramem* i kosztorysem*, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do umowy.

§ 4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości wsparcia oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§ 5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 6. Zleceniobiorca wyraża zgodę na bezpośrednie wykonanie następującej części zadania:

.....
(określenie części zadania)

§ 7. 1. Zleceniobiorca, realizując zadanie, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych i promocyjnych poprzez media, jak również stosowanie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Zleceniodawcę.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania logo Gminy Żukowo na pierwszej stronie wydawanych przez siebie publikacjach oraz materiałach informacyjnych i promocyjnych.

2. W okresie obowiązywania umowy Zleceniodawca może żądać od Zleceniobiorcy wszelkich informacji dotyczących realizacji zadania przez Zleceniobiorcę.

§ 8. 1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Zleceniodawcy zarówno w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 9. 1. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 3 do uchwały, o której mowa w § 1, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. Zleceniodawca ma prawo żądać aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli.

§ 10. 1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1 i 2, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać nie później niż w terminie 14 dni od dnia wskazanego w § 3 ust. 1 jako termin końcowy wykonania zadania.

2. Środki finansowe niewykorzystane w terminie, o którym mowa w ust. 1 Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić Zleceniodawcy wraz z odsetkami ustawowymi w terminie 14 dni od terminu, o którym mowa w ust. 1, na rachunek bankowy Zleceniodawcy nr **86 8345 1029 0202 9045 2000 0008**.

§ 11. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Zleceniobiorca stosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007, Nr 223 poz.1655 z późn. zm.).

§ 12. 1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określają w sporządzonym protokole.

§ 13. 1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) wykorzystywania udzielonego wsparcia finansowego niezgodnie z przeznaczeniem,
- b) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
- c) jeżeli Zleceniobiorca przekaze część lub całość wsparcia finansowego osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
- d) jeżeli Zleceniobiorca odmówi poddaniu się kontroli, bądź w terminie określonym przez Zleceniodawcę nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Rozwiązując umowę, Zleceniodawca określi kwotę wsparcia podlegającego zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania wsparcia z budżetu gminy, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 14. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania, o którym mowa w § 9 ust. 1.

§ 15. W przypadku niewykorzystania na realizację zadania przez Zleceniobiorcę środków własnych lub wykorzystania ich w wysokości niższej niż 15% całości kosztów realizacji zadania, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 15% kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1.

§ 16.1. Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnych odstępstw od założeń projektu.

§ 17. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 18. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami). Zleceniobiorca oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa, w szczególności przepisy uchwały Rady Miejskiej w Żukowie, o której mowa w § 1.

§ 19. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 20. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca:

.....

Zleceniodawca:

.....

Kontrasynata Skarbnika Gminy

.....

O g ó ł ę m										
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres Sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów * /z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/						
Ogółem:		100%		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....
.....
.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)³⁾:

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje:

.....
.....
.....

Załączniki ⁴⁾:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Oświadczam (-my), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy;
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
3. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 07 Nr 223 poz. 1655);
4. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Poświadczenie złożenia sprawozdania:

--

POUCZENIE

Sprawozdanie składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

- 1) Sprawozdanie końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- 2) Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres, w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji.
- 3) Do sprawozdania należy załączyć spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych wnioskodawcy.

W przypadku wspierania zadań publicznych Zleceniodawca może żądać faktur (rachunków), dokumentujących pokrycie kosztów ze środków Zleceniobiorcy. W związku z tym Zleceniodawca może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” – punkt II.3 – poprzez dodanie kolumny „z tego finansowanych ze środków własnych”.

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

- 4) Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktycznie podjęte przy realizacji projektu (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

2585

UCHWAŁA Nr XXXIV/602/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Pępowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, nr 223, poz. 1458) - Rada Miejska w Żukowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się drodze położonej we wsi Pępowo oznaczonej geodezyjnie nr 70/14 – nazwę ulica LAZUROWA.

2. Mapa z oznaczoną ulicą stanowi załącznik* do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
Wojciech Kankowski

* Załącznik dostępny w Urzędzie Miasta.

2586

UCHWAŁA Nr XXXIV/603/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Banino.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) - Rada Miejska w Żukowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się drodze położonej we wsi Banino oznaczonej geodezyjnie nr 170/2, i nr 170/12 – nazwę ulica WSPÓLNA.

2. Mapa z oznaczoną ulicą stanowi załącznik* do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
Wojciech Kankowski

* Załącznik dostępny w Urzędzie Miasta.

2587

UCHWAŁA Nr XXXIV/604/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Banino.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111,

Nr 223, poz. 1458) - Rada Miejska w Żukowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się drodze położonej we wsi Banino oznaczonej geodezyjnie nr 207/20, nr 207/6, nr 207/8 i nr 207/44 – nazwę ulica MODRZEWIOWA.
2. Mapa z oznaczoną ulicą stanowi załącznik* do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
Wojciech Kankowski

* Załącznik dostępny w Urzędzie Miasta.

2588

UCHWAŁA Nr XXXIV/605/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazw ulic we wsi Lniska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) - Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się drogom położonym we wsi Lniska (obręb geodezyjny Leźno) nazwy ulic, dla działek oznaczonych geodezyjnie:

- nr 238/28, nr 238/35, nr 238/88, nr 238/107, nr 238/82 (część), nr 238/102 (część) i nr 238/30 ulica KRYSZTAŁOWA,
— nr 238/74 i nr 238/102 ulica RUBINOWA,
— nr 238/82 ulica TURKUSOWA,
— nr 238/61 ulica PERŁOWA,
— nr 238/29 ulica SZMARAGDOWA
— nr 238/30 ulica BURSZTYNOWA.
— nr 238/43 ulica SZAFIROWA.

Mapka z oznaczonymi ulicami stanowi załącznik nr 1* do uchwały.

- nr 193/12, nr 194, nr 195/58 (część), nr 192/19 (część), nr 196/22, nr 196/31 i nr 193/34 ulica WIDOKOWA.

Mapka z oznaczoną ulicą stanowi załącznik nr 2* do uchwały.

- nr 192/19 (część) i nr 191/10 (część) ulica BRZOZOWA. Mapka z oznaczoną ulicą stanowi załącznik nr 3* do uchwały.

- nr 195/60 (część), nr 195/62 (część), nr 192/19 (część), nr 192/55 (część), nr 191/10 (część), nr 195/61 (część) i nr 191/6 ulica ŚWIERKOWA,
— nr 189 ulica LEŚNA,
— nr 190/11, nr 190/5, nr 190/14, nr 190/15, nr 190/16 i nr 190/17 ulica DIAMENTOWA.

Mapka z oznaczonymi ulicami stanowi załącznik nr 4* do uchwały.

- nr 195/60 (część) i nr 195/19 (część) ulica KLONOWA,
— nr 193/13 ulica MODRZEWIOWA,
— nr 192/19 (część) ulica SŁONECZNA,
— nr 192/55 (część) i nr 192/19 (część) ulica AKACJOWA.

Mapka z oznaczonymi ulicami stanowi załącznik nr 5* do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
Wojciech Kankowski

* Załączniki dostępne w Urzędzie Miasta.

2589

UCHWAŁA Nr XXXIV/606/2009
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczególnych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, a także wskazania organu do tego uprawnionego.

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XLV/738/2006 Rady Miejskiej w Żukowie z

dnia 20 lipca 2006 r. w sprawie szczególnych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy- Ordynacja podatkowa, a także wskazania organu do tego uprawnionego, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 ust. 1 pkt 1 po ppkt e) dodaje się ppkt f) i g) w następującym brzmieniu:
„f) nie można ustalić miejsca zamieszkania lub faktycznego pobytu dłużnika bądź jego siedziby,
g) nastąpiło przedawnienie”
- 2) Treść § 6 pkt 2) otrzymuje następujące brzmienie:
„w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym – na podstawie umowy zawartej pomiędzy dłużnikiem a uprawnionym organem z zastrzeżeniem pkt 3 „
- 3) Treść § 6 pkt 3) otrzymuje następujące brzmienie:

„w sytuacjach przewidzianych § 3 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, d, f i g – w drodze jednostronnego oświadczenia woli uprawnionego organu”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żukowie
Wojciech Kankowski

2590

UCHWAŁA Nr XXXVIII/44/2009
Rady Powiatu Kościerskiego
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościerski.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.), § 15 pkt 17 Statutu Powiatu Kościerskiego (Dz. U. Woj. Pom. z 2003 r. Nr 64 poz. 994) oraz art. 4 ust. 1 w związku z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościerski określający:

- 1) wysokość stawek oraz warunków wypłacania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 4) wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,
- 5) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy w części nieuregulowanej w odrębnych przepisach.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXII/12/2009 Rady Powiatu Kościerskiego z dnia 6 marca 2009 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2009 r.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Kucki

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVIII/44/2009
Rady Powiatu Kościerskiego
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

**Regulamin wynagradzania nauczycieli
zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych
prowadzonych przez Powiat Kościerski**

Postanowienia wstępne

Ilekróć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 i art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę oświatową albo zespół szkół lub placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kościerski,
- 4) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3,
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć także pedagoga, psychologa, logopedę, bibliotekarza oraz wychowawcę, zatrudnionego w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościerski, publicznych placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz ośrodkach adopcyjno – opiekuńczych działających na podstawie ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka oraz słuchacza szkoły, o której mowa w pkt 3,
- 7) klasie – należy przez to rozumieć oddział szkolny,
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony na podstawie art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,

- 9) średnim wynagrodzeniu nauczyciela stażysty – należy przez to rozumieć średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
- 10) związkach zawodowych – należy przez to rozumieć zakładowe lub międzyzakładowe organizacje związkowe właściwe do zajmowania stanowiska w sprawach przewidzianych w niniejszym regulaminie.

Wynagrodzenie zasadnicze

§ 1

Do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościerski, publicznych placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz ośrodkach adopcyjno – opiekuńczych działających na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej stosuje się stawki wynagrodzenia zasadniczego określone przez Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania na podstawie art. 30 ust 5 Karty Nauczyciela.

Dodatek za wysługę lat

§ 2

Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ustawy oraz w rozporządzeniu.

§ 3

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub jego wyższej stawki, a jeżeli nabycie prawa do dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 4

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§ 5

Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry.

Dodatek motywacyjny

§ 6

Nauczycielowi, w tym również zajmującemu stanowisko kierownicze w szkole, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 7

Decyzja w sprawie przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego zależy od:

- 1) efektów realizowanego procesu dydaktycznego,
- 2) osiągnięć wychowawczych i opiekuńczych,
- 3) jakości świadczonej pracy, w tym również związanej z powierzonym dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- 4) zaangażowania w efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem,
- 5) oceny pracy nauczyciela,
- 6) zaangażowania w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy,
- 7) wprowadzania innowacji pedagogicznych skutku-

jących efektami w procesie kształcenia i wychowania,

- 8) realizowania w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

§ 8

Decyzję w sprawie przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego podejmuje dyrektor szkoły.

§ 9

Decyzję w sprawie przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły podejmuje Starosta Kościerski.

§ 10

Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości od 6% do 40% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty i wyraża kwotowo.

§ 11

Dodatek motywacyjny przyznaje się od 1 dnia miesiąca na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 12

Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielowi za dni, za które przysługuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§ 13

Miesięczna wysokość funduszu przeznaczonego na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, z wyłączeniem nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, w danej szkole stanowić będzie iloczyn: liczby nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych, wg sprawozdania EN 3 na dany rok szkolny w przeliczeniu na pełne etaty, średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty i wskaźnika procentowego w wysokości 6%.

§ 14

Miesięczna wysokość funduszu przeznaczonego na dodatki motywacyjne dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w danej szkole podlega uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 15

Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry.

Dodatek funkcyjny

§ 16

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

§ 17

Dodatek przysługuje również nauczycielowi z tytułu powierzenia wychowawstwa klasy oraz powierzenia funkcji opiekuna stażu, doradcy metodycznego albo nauczyciela konsultanta.

§ 18

Wysokość dodatku funkcyjnego, z uwzględnieniem wielkości szkoły, liczby uczniów i oddziałów, złożoności zadań wynikających z zajmowanego Stanowska, liczby stanowisk kierowniczych w szkole, wyników pracy szkoły oraz warunków lokalowych, środowiskowych i społecznych, w jakich szkoła funkcjonuje, po uwzględnieniu przyznanego

jednostce budżetu, w granicach określonych w § 23 ustala:

- Starosta Kościerski – w stosunku do dyrektora szkoły,
- Dyrektor szkoły – w stosunku do pozostałych osób zajmujących stanowiska lub pełniących funkcje uprawniające dodatku funkcyjnego.

§ 19

Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie Stanowska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 20

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel przestał zajmować stanowisko lub pełnić funkcję z innych

powodów, a jeżeli to zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 21

Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W takim przypadku prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło zaprzestanie pełnienia tych obowiązków.

§ 22

Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł się pomija, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

§ 23

Wysokość dodatku funkcyjnego określa się w procentach średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty i dla poszczególnych szkół wynosi on:

Szkoła	Stanowisko	Dodatek funkcyjny
Powiatowy Zespól Szkół Nr 1	Dyrektor	75 – 100 %
	Wicedyrektor	50 – 70 %
Powiatowy Zespól Szkół Nr 2	Dyrektor	75 – 100 %
	Wicedyrektor	50 – 70 %
	Kierownik świetlicy	25 – 35 %
Powiatowy Zespól Szkół Nr 3	Dyrektor	60- 85 %
	Wicedyrektor	45 – 60 %
I Liceum Ogólnokształcące	Dyrektor	60 – 80 %
	Wicedyrektor	40 – 55 %
Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy	Dyrektor	60 – 85 %
	Wicedyrektor	45 – 60 %
Centrum Kształcenia Ustawicznego	Dyrektor	50 – 70 %
Powiatowy Zespól Szkół w Lubaniu	Dyrektor	45 – 60 %
Powiatowy Zespól Szkół w Starych Polaszkach	Dyrektor	45 – 60 %
Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna	Dyrektor	45 – 60 %
Dom Wczasów Dziecięcych	Dyrektor	45 – 60 %
Powiatowe Centrum Młodzieży	Dyrektor	50 – 70 %
	Wicedyrektor	35 – 50 %
Szkoly zawodowe	Kierownicy warsztatów	30 – 45 %
	Kierownicy szkolenia praktycznego	25 – 35 %
Wszystkie szkoły i placówki	Opiekun stażu	3 %
Wszystkie szkoły i placówki	Wychowawca klasy	8 %

Dodatek za warunki pracy

§ 24

Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§ 25

W szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Kościerski za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych,

- 2) zajęć praktycznej nauki zawodu w szkołach specjalnych,
- 3) zajęć dydaktycznych w szkołach lub klasach przysposabiających do pracy zawodowej,
- 4) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
- 5) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach lub klasach specjalnych oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 6) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych,
- 7) zajęć dydaktycznych w placówkach opiekuńczo – wychowawczych,

- 8) zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno – wychowawczych, w tym również w internatach,
- 9) zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo – wychowawczych,
- 10) zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno – pedagogicznych.

§ 26

Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć:

- 1) wymienionych w § 25 pkt 2 do 9 prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 r. życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 r. życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328),
- 2) z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, o którym mowa w pkt 1,
- 3) z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę

§ 27

Dodatek za warunki pracy przysługuje proporcjonalnie do wymiaru zajęć realizowanych w tych warunkach a jego maksymalna miesięczna wysokość wynosi:

- 1) 6% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty – w przypadku prowadzenia zajęć w warunkach, o których mowa w § 25 pkt 1 i 10,
- 2) 11% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty – w przypadku prowadzenia zajęć w warunkach, o których mowa w § 25 pkt 2 i 3,
- 3) 21% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty – w przypadku prowadzenia zajęć w warunkach, o których mowa w § 25 pkt 4 i 5,
- 4) 26% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty – w przypadku prowadzenia zajęć w warunkach, o których mowa w § 25 pkt 6, 7, 8 i 9.

§ 28

W przypadku zbiegu prawa do dodatku za warunki pracy

z więcej niż jednego tytułu, nauczycielowi, z zastrzeżeniem § 29, przysługuje jeden korzystniejszy dodatek.

§ 29

W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 26, wysokość dodatku za warunki pracy określoną na podstawie § 27 i § 28, zwiększa się o 10% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

§ 30

Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć.

§ 31

Dodatek za warunki pracy wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego go wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 32

Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 33

Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 34

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

§ 35

Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub godzin doraźnych zastępstw.

§ 36

Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustala się mnożąc obowiązujący nauczyciela tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 37

Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni nieobecności w pracy, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o ¼ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień nieobecności w pracy.

§ 38

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.
Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 39

Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z tym że:

- 1) 70% środków przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 30% przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.

§ 40

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród, z zastrzeżeniem § 41, mają charakter uznaniowy i są uzależnione od:

- 1) osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 2) jakości świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- 3) zaangażowania w realizację innych zadań statutowych szkoły.

§ 41

Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przeprowadzeniu w danej szkole conajmniej 1 roku szkolnego.

§ 42

Decyzję w sprawie przyznania nagrody nauczycielowi podejmuje dyrektor szkoły.

§ 43

Nagrody ze środków będących w dyspozycji organu prowadzącego przyznaje Starosta Kościerski.

§ 44

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 45

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, nagroda może być przyznana nauczycielowi w innym terminie.

Dodatek mieszkaniowy

§ 46

Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania Stanowska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym, niż połowa obowiązkowego wymiaru godzin, w szkołach prowadzonych przez Powiat Kościerski i położonych na wsi, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§ 47

Miesięczna wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi:

- 5% - przy jednej osobie w rodzinie,
- 6% - przy dwóch osobach w rodzinie,
- 7% - przy trzech osobach w rodzinie,
- 8% - przy czterech osobach w rodzinie,
- 9% - przy pięciu i więcej osobach w rodzinie średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

§ 48

Wyliczoną na podstawie § 47 wysokość dodatku mieszkaniowego zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł się pomija, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

§ 49

Do członków rodziny, o której mowa w § 47, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,
- 2) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela dzieci do czasu ukończenia nauki, jednak nie dłużej, niż do ukończenia 26 r. życia,
- 3) rodziców lub teściów pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,
- 4) dzieci niepełnosprawne, które nie posiadają własnego źródła dochodów.

§ 50

Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem przysługuje tylko jeden nauczycielski dodatek mieszkaniowy. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§ 51

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje nauczycielowi - dyrektor, a dyrektorowi - Starosta, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel lub nauczyciele, o których mowa w § 50, złożą wnioski w tej sprawie.

§ 52

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

§ 53

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, jednak nie dłużej niż do końca okresu, na który została zawarta umowa o pracę z nauczycielem,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego

§ 54

Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek wiejski

§ 55

Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym, niż połowa obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Powiat Kościerski i położonych na wsi, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 56

Dodatek wiejski wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 57

Na zasadach określonych w ustawie, z zastrzeżeniem § 58, nauczycielowi przysługuje również:

- 1) Nagroda jubileuszowa,
- 2) Dodatkowe wynagrodzenie roczne,

- 3) Odrębne wynagrodzenie za pracę w dniu wolnym od pracy,
- 4) Dodatkowe wynagrodzenie za pracę w porze nocnej.

§ 58

Wynagrodzenie za pracę w dniu wolnym od pracy oraz za pracę w porze nocnej wypłaca się z dołu.

2591

UCHWAŁA Nr XXXVIII/45/2009
Rady Powiatu Kościerskiego
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz zasad przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji tych zajęć dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkole lub placówce, tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów, logopedów i nauczycieli szkół zaocznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej.

Na podstawie art. 42 ust. 6 i 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.), § 15 pkt 17 Statutu Powiatu Kościerskiego (Dz. U. Woj. Pom. z 2003 r. Nr 64 poz. 994) oraz art. 4 ust. 1 w związku z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustala się zasady udzielania i rozmiar obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz zasady przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji tych zajęć dyrektorom i wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkole lub placówce, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Ustala się 20 – godzinny obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć pedagogów, psychologów i logopedów zatrudnionych w szkołach lub placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościerski.

§ 4

Ustala się 18-godzinny obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli szkół zaocznych prowadzonych przez Powiat Kościerski oraz zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 6

Traci moc uchwała Nr IX/61/2003 Rady Powiatu Kościerskiego z dnia 5 września 2003 r. i uchwała Nr XIV/15/2004 Rady Powiatu Kościerskiego z dnia 12 marca 2004 r.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2009 r.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Kucki

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVIII/45/2009
Rady Powiatu Kościerskiego
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

ZASADY ROZLICZANIA
obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć
nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny
w poszczególnych okresach roku szkolnego.

§ 1

Nauczyciel, dla którego plan zajęć w poszczególnych okresach roku nie wyczerpuje obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin dydaktycznych, zobowiązany jest do realizacji w innych okresach roku szkolnego takiego wymiaru godzin, aby średni wymiar jego zajęć odpowiadał przewidzianym dla tego nauczyciela normom.

§ 2

Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w § 1 powinien być określony dla każdego nauczyciela w arkuszu organizacji szkoły i podany do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

§ 3

Praca wykonywana zgodnie z planem zajęć, o którym mowa w § 1 i 2 nie jest pracą w godzinach ponadwymiarowych.

§ 4

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć realizującym różny tygodniowy wymiar godzin zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę określa się średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu odbywania zajęć w okresie rozliczeniowym.

§ 5

Zajęcia i czynności realizowane w ramach czasu pracy nauczycieli, o których mowa w § 1 są rejestrowane i rozliczane w dziennikach lekcyjnych lub w dziennikach zajęć w okresach tygodniowych.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVIII/45/2009
Rady Powiatu Kościerskiego
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

**ZASADY UDZIELANIA I ROZMIAR
obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru
godzin zajęć oraz zasady przyznawania zwolnienia
od obowiązku realizacji tych zajęć dyrektorom,
wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym
inne stanowiska kierownicze w szkole lub placówce.**

§ 1

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościerski, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych.
2. Obniżki wynikające z niniejszego załącznika dotyczą również nauczycieli, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie.

§ 2

Począwszy od 1 września danego roku szkolnego obniżki ustalane są na rok szkolny według poniższych zasad:

Nazwa placówki	Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć po udzieleniu obniżki			
	Dyrektor	Wicedyrektor	Kierownik świetlicy	Kierownik: warsztatów i szkolenia praktycznego
Powiatowy Zespół Szkół Nr 1 w Kościerzynie	3	6	-	10
Powiatowy Zespół Szkół Nr 2 w Kościerzynie	3	6	13	10
Powiatowy Zespół Szkół Nr 3 w Kościerzynie	3	9	-	10
I Liceum Ogólnokształcące	5	9	-	-
Powiatowy Zespół Szkół w Lubaniu	9	-	-	-
Powiatowy Zespół Szkół w Starych Polaszkach	9	-	-	-
Centrum Kształcenia Ustawicznego	9	-	-	-
Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy	3	6	-	-
Powiatowe Centrum Młodzieży	3	-	-	-
Dom Wczasów Dziecięcych	3	-	-	-
Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna	9	-	-	-

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXVIII/45/2009
Rady Powiatu Kościerskiego
z dnia 28 sierpnia 2009 r.

**ZASADY ZALICZANIA
do obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin
poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym**

§ 1

1. Obowiązujący wymiar godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin w kształceniu zaocznym powinien być zgodny z rozporządzeniem w sprawie ramowych planów nauczania dotyczących danego typu szkoły.
2. Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w kształceniu zaocznym zalicza się:
 - a) godziny wykładów, konsultacji, ćwiczeń,
 - b) faktycznie zrealizowane godziny poprawiania i oceniania pisemnych prac kontrolnych, licząc poprawianie trzech prac za jedną godzinę zajęć,
 - c) godziny przeprowadzania egzaminów ustnych, licząc jedną godzinę na 4 egzaminowane osoby.
3. Rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze godzin zajęć dydak-

tycznych w kształceniu zaocznym następuje w każdym semestrze. W okresie semestru nauczyciel zatrudniony w pełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych jest obowiązany zrealizować połowę rocznego wymiaru godzin, o którym mowa w pkt 1.

4. Za podstawę rozliczenia przyjmuje się, według zapisów w dzienniku lekcyjnym, odbyte godziny zajęć, godziny usprawiedliwionej nieobecności w pracy i godziny niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

§ 2

Czas pracy nauczyciela szkoły zaocznej poświęcony na nadzorowanie egzaminów pisemnych przelicza się na obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin w stosunku jeden do jednego.

§ 3

W szkołach kształcących w systemie zaocznym dla celów obliczenia obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych należy rozumieć:

- 1) przez godzinę ćwiczeń i konsultacji - jednostkę 45 minut,
- 2) przez godzinę zajęć praktycznych – jednostkę 55 minut,
- 3) przez godzinę pozostałych zajęć - jednostkę 60 minut.

2592

**UCHWAŁA Nr 70/VI//2009
Rady Gminy Trąbki Wielkie
z dnia 30 czerwca 2009 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Trąbki Wielkie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) oraz art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917; z 2009 r. Nr 1, poz. 1) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Trąbki Wielkie.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Trąbki Wielkie
Józef Sroka

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 70/VI/2009
Rady Gminy Trąbki Wielkie
z dnia 30 czerwca 2009 r.

**REGULAMIN
OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓLWE
ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD
DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH
I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH
PRZEZ GMINĘ TRĄBKĘ WIELKIE.**

§ 1

1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze/art. 49 Karty Nauczyciela/w budżetach organów prowadzących szkoły w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród organów prowadzących szkoły i dyrektorów szkół.
2. Całość funduszu nagród ulega podziałowi według procentowego przelicznika:
 - 1) 30% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta,
 - 2) 70% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Dyrektora
3. Nagrody nauczycielom, dyrektorom i osobom pełniącym stanowiska kierownicze w szkole przyznają:
 - a) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 1 Wójt,

- b) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 2 dyrektor,
4. Nagrodę Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej i Sportu może otrzymać nauczyciel, który spełnił wymagania zawarte w Rozporządzeniu MEN z dnia 6 września 2001 r. w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze (Dz. U. z 2001 r. Nr 101, poz. 1093/VII).
5. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w publicznym przedszkolu, szkołach podstawowych, gimnazjalnych prowadzonych przez Gminę Trąbki Wielkie.

Zasady przyznawania nagród

§ 2

1. Nagrodę Wójta otrzymują nauczyciele i dyrektorzy oraz osoby pełniące funkcje kierownicze w szkołach i placówkach z terenu Gminy.
2. Nagrody są przyznawane za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze.
3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta dla nauczycieli szkół występują:
- a) dyrektorzy,
b) Rada Rodziców lub Rada Szkoły,
c) związki zawodowe działające na terenie gminy,
4. Nagrodę dla Dyrektora Szkoły oraz nauczyciela przyznaje Wójt za wyróżniającą postawę na terenie Gminy, wkład pracy na rzecz społeczności lokalnej, inicjowanie różnorodnych działań szczególnie w zakresie szerzenia oświaty kultury i sportu, a także pozyskiwania środków budżetowych zewnętrznych.
5. Wnioski o przyznanie nagród dla nauczycieli przez Wójta, winny wpłynąć na 14 dni przed rozpatrzeniem wniosku.
6. Dyrektorzy szkół, nauczyciele typowani do Nagrody Wójta powinni posiadać najwyższą ocenę pracy.
7. Nagroda Wójta może być przyznana dyrektorowi, nauczycielowi szkoły nie wcześniej, niż po przepracowaniu dwóch lat w szkole.
8. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi szkoły nie wcześniej, niż po przepracowaniu dwóch lat w szkole.
9. Do przyznania Nagrody Wójta, Wójt powołuje komisję w skład której wchodzi:
- a) Wójt lub osoba przez niego wyznaczona,
b) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w gminie,
c) przedstawiciel Komisji Oświaty Rady Gminy

§ 3

Nagrodę Wójta mogą otrzymać dyrektorzy szkół uzyskujący wymierne efekty w zakresie:

- a) bardzo dobrej organizacji pracy w szkole,
b) zapewniania optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły,
c) dbania o wysoki poziom pracy szkoły poprzez odpowiedni dobór kadry,
d) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno - wychowawczych, dużej liczby uczniów uczestniczących w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych,
e) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
f) organizowania pomocy nauczycielom w zakresie organizowania warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego,

- g) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi,
h) pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
i) dbania o bazę szkoły - remonty, prace wykonywane we własnym zakresie,
j) wszechstronnej współpracy ze środowiskiem szkoły i organem nadzorującym,
k) tworzenia właściwej atmosfery w miejscu pracy.

§ 4

Nagrody Wójta otrzymują nauczyciele za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej a w szczególności:

- a) w zakresie pracy wychowawczej polegającej na:
- 1) integracji klasy, aktywności samorządowej uczniów,
2) udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych,
3) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej,
4) współpracy ze środowiskiem szkoły celem ujednolicenia procesu wychowawczego.
- b) w zakresie pracy dydaktycznej polegającej na stwierdzonych, bardzo dobrych wynikach w nauczaniu danego przedmiotu, zakwalifikowaniu uczniów do konkursów, olimpiad przedmiotowych, przeglądów, festiwali, itp.
- c) w zakresie pracy opiekuńczej polegającej na:
- 1) zapewnieniu pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
2) prowadzeniu działalności mającej na celu zwalczanie zjawisk patologicznych wśród młodzieży,
3) organizowanie współpracy szkoły z placówkami kulturalnymi, z zakładami pracy,
4) inicjowaniu różnorodnych działań w zakresie organizowania wypoczynku, zajęć pozalekcyjnych, spędzania wolnego czasu,
- d) w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez:
- 1) doskonalenie własnego warsztatu pracy, ustawiczne podnoszenie swoich kwalifikacji,
2) opracowanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych,
3) aktywną pomoc w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli.

§ 5

Nagrodę Dyrektora otrzymują nauczyciele za szczególne osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze, a w szczególności:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej polegającej na:
- a) stwierdzonych dobrych wynikach w nauczaniu danego przedmiotu/wyniki badań OKE, wyniki szkolnego mierzenia jakości pracy/,
b) zakwalifikowaniu uczniów do grupy laureatów konkursów przedmiotowych na szczeblu rejonowym,/powiatowym/,
c) zajęciu przez uczniów/zespołów uczniów/1-3 miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach, festiwalach itp. na szczeblu gminnym, powiatowym,
d) wprowadzaniu własnych innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
e) sporządzaniu lub wykorzystywaniu dostępnych narzędzi pomiaru dydaktycznego.
- 2) w zakresie pracy wychowawczej polegającej na:
- a) integracji klasy, aktywności społecznej uczniów,
b) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej w szkole poprzez opiekę nad organizacją

- młodzieży/np. Samorząd Uczniowski, Spółdzielnia Uczniowska i inne/
- c) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej w klasie/grupie/, np. poprzez organizację wycieczek, biwaków, wyjazdów do muzeum, kina, udziału uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
 - d) przygotowaniu i wzorowym zorganizowaniu uroczystości szkolnej lub środowiskowej wynikającej z planu pracy szkoły a także innych uroczystości okazjonalnych,
 - e) przygotowaniu i organizacji konkursów lub zawodów sportowych dla społeczności szkolnej lub gminnej.
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej polegającej na:
- a) zapewnieniu pomocy mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród młodzieży/narkomanii, alkoholizmu, chuligaństwa/,
 - b) organizowaniu współpracy szkoły z placówkami służby zdrowia, policji, sądem dla nieletnich, organizowaniu konsultacji, prelekcji dla rodziców.
- 4) w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez:
- a) doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego wykorzystanego w pracy szkoły,
 - b) aktywną pomoc w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli, udzielanie pomocy koleżeńskiej w pracy,
 - c) kierowanie zespołem samokształceniowym, prowadzenie lekcji koleżeńskich itp.

- 5) inne
 - a) udział w pracach organów szkolnych i komisjach szkolnych,
 - b) społeczna, systematyczna działalność dydaktyczno - wychowawcza poza szkołą,
 - c) inne formy pomocy uczniom i działalność w szkole,
 - d) urządzanie i dbałość o pracownię przedmiotową,
 - e) pomoc przy organizacji imprez szkolnych i środowiskowych,
 - f) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy uczniom, szkole.

§ 6

Zasady przyznawania nagród uzgodniono ze strukturami związków zawodowych działających w oświacie.

§ 7

Nagrody, o których mowa w § 2 są przyznawane w Dniu Edukacji Narodowej, z okazji jubileuszu placówki, zakończenia roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Wójta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym terminie. Przyznanie Nagrody Dyrektora nie wyklucza możliwości otrzymania innej nagrody.

§ 8

Nauczyciel, dyrektor, wicedyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom o jej przyznaniu, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

w Zespole Obsługi Klienta
80-810 Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, wejście IV-B
tel. (0-58) 301 19 00, (0-58) 307 76 95,

Prenumeratę prowadzi:

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-702; fax 0-58 30-19-626
Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:

Bibliotece Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45 – 15.30
środa w godz. 11.00 – 15.30

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Nadzoru i Kontroli Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dziennik@gdansk.uw.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl

Skład i druk:

Ośrodek Informatyki – Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. (058) 307-75-97,
e-mail: oitbd@gdansk.uw.gov.pl, www.oitbd.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki –
Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku