



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 29 lipca 2010 r.

**Nr 99**

## TREŚĆ:

Poz:

### UCHWAŁY RAD GMIN

- 1942 — nr XLIII/299/2010 z dnia 27 maja 2010 r. Rady Gminy Lipusz w sprawie nadania nazw ulic we wsi Lipusz i Śluza ..... 11513
- 1943 — nr XLIII/297/2010 z dnia 27 maja 2010 r. Rady Gminy Lipusz w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Lipusz..... 11515

1942

### UCHWAŁA Nr XLIII/299/2010

Rady Gminy Lipusz

z dnia 27 maja 2010 r.

#### w sprawie nadania nazw ulic we wsi Lipusz i Śluza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Lipusz uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwy ulic położonych na terenie wsi Lipusz oraz Śluza wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Plan sytuacyjny ukazujący przebieg ulic na terenie wsi Lipusz stanowi załącznik nr 2 i 3 do uchwały
3. Plan sytuacyjny ukazujący przebieg ulic na terenie wsi Śluza stanowi załącznik nr 4 do uchwały

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipusz

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

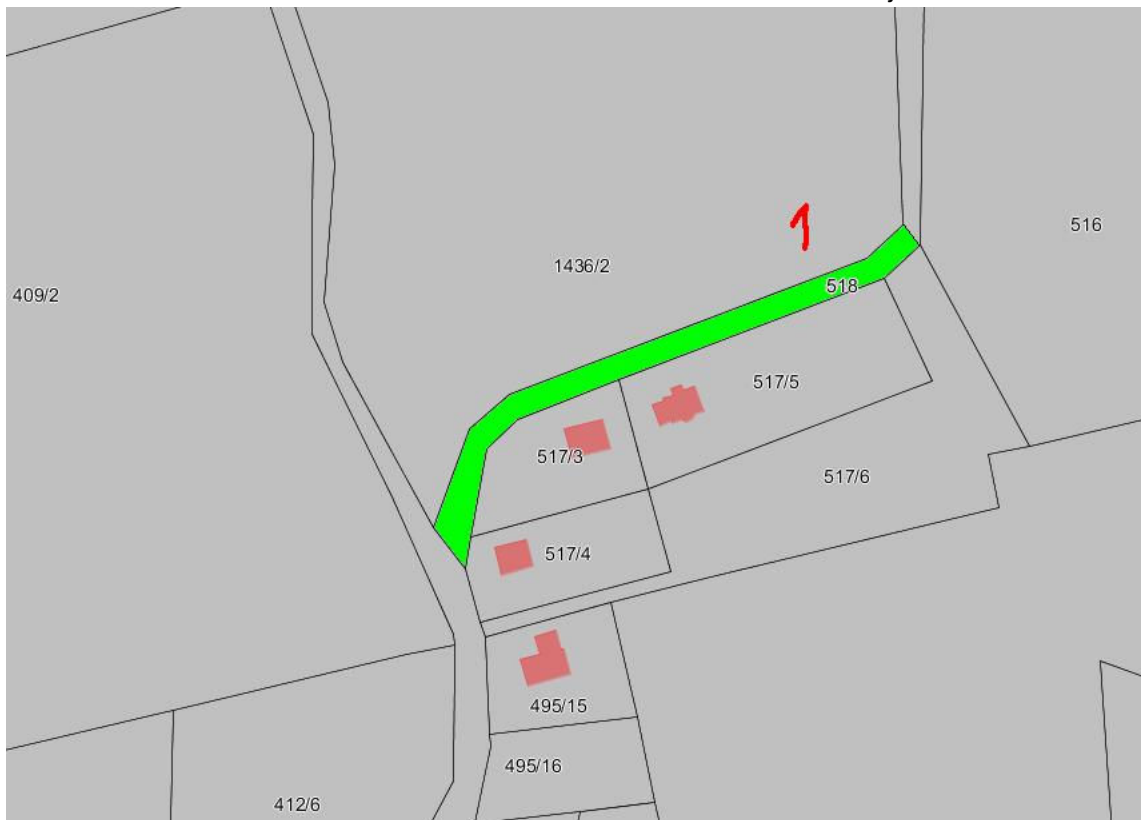
Przewodniczący  
Rady Gminy  
*Janusz Wawer*

#### Załącznik nr 1

do Uchwały nr XLIII/299/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

-L.p.	-Numer działki	-Nazwa ulicy	-Nazwa wsi
-1.	-518 część	-Żurawinowa	-Lipusz
-2.	-134/7, 134/13	-Myśliwska	-Lipusz
-3.	-249/2, 260/15 część	-Starej Sosny	-Śluza

**Załącznik nr 2**  
do Uchwały nr XLIII/299/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.



**Załącznik nr 3**  
do Uchwały nr XLIII/299/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.



**Załącznik nr 4**  
do Uchwały nr XLIII/299/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.



1943

**UCHWAŁA Nr XLIII/297/2010**  
**Rady Gminy Lipusz**  
z dnia 27 maja 2010 r.

**w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Lipusz**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym/ jedn. tekst z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./Rada Gminy Lipusz uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się statuty sołectw istniejących na terenie Gminy Lipusz w brzmieniu ustalonym jak w niżej wymienionych załącznikach do uchwały stanowiących jej integralną część:

- 1) Sołectwo Bałachy – załącznik nr 1
- 2) Sołectwo Gostomko – załącznik nr 2
- 3) Sołectwo Lipusz – załącznik nr 3

- 4) Sołectwo Lipuska Huta – załącznik nr 4
- 5) Sołectwo Płocice – załącznik nr 5
- 6) Sołectwo Szklana Huta – załącznik nr 6
- 7) Sołectwo Śluza – załącznik nr 7
- 8) Sołectwo Tuszkowy – załącznik nr 8

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXXIII/165/2005 Rady Gminy Lipusz z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie ustalenia statutów sołectw.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*Janusz Wawer*

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

**Statut Sołectwa Bałachy**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Sołectwo Bałachy jest jednostką pomocniczą Gminy Lipusz
2. Obszar Sołectwa Bałachy obejmuje osady Bałachy i Krugliniec. Obszar Sołectwa Bałachy w Gminie Lipusz przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest osada Bałachy.

§ 2

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Bałachy, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem;
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych;
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipusz;
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bałachy w Gminie Lipusz;
  - 3) Statucie gminy - należy przez to rozumieć statut Gminy Lipusz;
  - 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipusz;
  - 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipusz;
  - 6) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bałachy w Gminie Lipusz;
  - 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bałachy w Gminie Lipusz;
  - 8) Radzie sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Bałachy w Gminie Lipusz.

**Rozdział 2**

**Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

§ 3

Do zadań sołectwa należą:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących rozwoju sołectwa, a w szczególności budowy, rozbudowy i remontów:

- a) dróg, ulic i mostów,
  - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
  - c) przystanków autobusowych,
  - d) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
  - e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
- a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
  - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Lipusz,
  - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleńi,
  - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
  - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
  - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
- 7) realizacja wydatków z budżetu Gminy Lipusz w zakresie określonym w statucie gminy;
- 8) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipusz oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
  - b) zmian statutu sołectwa,
  - c) przepisów porządkowych,
  - d) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze sołectwa,
  - e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
  - f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

§ 4

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lipusz. i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

**Rozdział 3**

**Zasady i tryb wyborów**

§ 5

1. Wybory sołtysa i członków rady sołectkiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Wybrany, nowy Sołtys nie może kandydować na członka rady sołeckiej.

§ 6

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993).
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
  - 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
  - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§ 7

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania

§ 8

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. Datę wyborów wyznacza się uwzględniając specyfikę społeczno – zawodową ludności w sołectwie.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia ich przyczyny.

§ 9

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje i organizuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 30 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
4. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dni przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547).
5. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy w terminie od siedmiu dni przed datą wyborów do daty wyborów.
7. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
9. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.

10. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej, wybranemu podczas zebrania wiejskiego dokonującego wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 10

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 1/10 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej nie uzyskano wymaganej frekwencji, Wójt lub osoba przez niego upoważniona, nie wcześniej niż po upływie pół godziny, zwołuje zebranie wiejskie w drugim terminie.
2. Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, warunek minimalnej liczby mieszkańców obecnych na zebraniu nie obowiązuje.

§ 11

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza Gminna Komisja Wyborcza w składzie trzech członków, powołana przez wójta, który zarazem wyznacza jej przewodniczącego, z osób mających stałe zamieszkanie na terenie gminy, oraz Sołecka Komisja Wyborcza w składzie trzech osób powołana przez zebranie wiejskie spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
2. Skład Gminnej Komisji Wyborczej podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sołectwach, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W skład Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu jako członek osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych Gminy, sprawująca w jej składzie funkcję pomocy administracyjnej.
4. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej oraz Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
5. Członkiem wymienionych w ust. 4 komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa, jak również osoba pozostająca z kandydatem na sołtysa w stosunku przysposobienia.
6. Wybór członków Sołeckiej Komisji Wyborczej przeprowadza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
7. Wybór członków komisji, o której mowa w ust. 6 odbywa się w głosowaniu jawnym.
8. Członkami Sołeckiej Komisji Wyborczej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
9. Przewodniczącym Sołeckiej Komisji Wyborczej zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

§ 12

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
  - b) nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - c) nadzór nad pracą Sołeckiej Komisji Wyborczej,
  - d) rozpatrywanie skarg na działalność Sołeckich Komisji Wyborczych.
  - e) druk kart do głosowania dla sołectw,
  - f) wykonywanie obwieszczeń wyborczych,
  - g) ogłaszanie wyników wyborów w sołectwach.

2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,
  - b) ustalenie wyników głosowania,
  - c) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
3. Protokoły czynności wyborczych podpisują wszyscy członkowie poszczególnych komisji wyborczych.

§ 13

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie od dnia ogłoszenia wyborów do terminu trzech dni przed zebraniem wyborczym.
2. Zgłoszenie następuje na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
3. Zgłoszenie musi zawierać pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz zawierać podpisy co najmniej dwudziestu osób z sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, Gminna Komisja Wyborcza wzywa zgłaszającego (pierwsza osoba z listy popierających kandydata) do ich usunięcia w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.

§ 14

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na funkcję sołtysa i członków rady sołeckiej Gminnej Komisji Wyborczej.
2. W przypadku gdy został zarejestrowany tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku jednego kandydata na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
4. W przypadku gdy jeden zarejestrowany kandydat nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa wsi wybory ponowne przeprowadza się w terminie 2 miesięcy.
5. W przypadku zgłoszenia do składu rady sołeckiej kandydatów w minimalnej ilości wybory przeprowadza się, kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku minimalnej liczby kandydatów do rady sołeckiej na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
7. W przypadku nie uzyskania przez któregoś z kandydatów do rady sołeckiej więcej niż połowę ważnie oddanych głosów przeprowadza się wybory uzupełniające na następnym zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy nie później niż w terminie 2 miesięcy.
8. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne z nich korzystanie.
9. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza,

- czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka i opieczętowuje ją pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
10. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
11. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania w razie, gdy jest nieznany w sołectwie okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.
12. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, iż jest zameldowany na stałe na terenie sołectwa.
13. Członek zebrania potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
14. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta.
15. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
16. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku x przy właściwym kandydacie lub kandydatach.
17. Karty do głosowania niewypełnione, lub wypełnione w inny sposób uznaje się za głos nieważny.
18. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
19. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.
20. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja opieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.
21. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, w czasie przeznaczonym na głosowanie jakkolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
22. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.
23. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 15

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku oddania na kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej jednakowej liczby głosów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie 7 dni od daty wyborów.
4. W przypadku równej ilości głosów na więcej niż 6 kandydatów oraz równej ilości głosów na szóstego i dalszych kandydatów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie o którym mowa w pkt 18.

§ 16

- Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:
  - złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - śmierci,
  - odwołanie przez zebranie wiejskie.
- W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 17

- W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
- Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 18

- Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie, a sołtys również może zostać odwołany przez Radę Gminy w przypadkach określonych § 46 statutu.
- Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - Wójta,
  - Komisji rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
- Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 19

- Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
- Do przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się przepisy odpowiednie do wyborów na zakończenie kadencji.
- Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
- Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 8 ust. 1.

§ 20

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

**Rozdział 4**  
**Organy sołectwa i rada sołecka**

§ 21

- Organami sołectwa są:
  - sołtys;
  - zebranie wiejskie.
- Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 22

- Organem uchwalodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
- Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
- Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
- Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.
- Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.
- Sołtys jest zarazem przewodniczącym rady sołeckiej.

§ 23

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej, rady sołeckiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

§ 24

- Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawa wyborcze.
- Krąg osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie danych z ewidencji ludności.

§ 25

- Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej:
  - z inicjatywy własnej;
  - na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawa wyborcze;
  - na pisemny wniosek rady sołeckiej albo sołtysa;
  - na pisemny wniosek organu gminy.
- Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 termin obrad zebrania wyznaczany jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

§ 26

- Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej.
- Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę spośród członków rady sołeckiej, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.

3. Porządek obrad ustala rada sołecka lub sołtys.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 3.
5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 50% obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### § 27

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utralenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;

#### § 28

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołeckiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołeckiej.

#### § 29

Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Lipusz;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;
- 9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) współdziałanie z organami Gminy Lipusz w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

#### § 30

Sołtys nie będący radnym w Gminie Lipusz może uczestniczyć w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

#### § 31

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

#### § 32

1. Sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka składa się z 3 osób.
3. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, którym jest wybrany sołtys
4. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.
5. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
  - 2) ustalanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
  - 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
  - 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Lipusz;
  - 5) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

#### § 33

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Terminie posiedzenia rady sołeckiej ustala przewodniczący rady sołeckiej, który zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.
3. W posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.
4. Sołtys zaprasza na posiedzenie rady sołeckiej radnych Rady Gminy z okręgu wyborczego, w którym funkcjonuje sołectwo.

### **Rozdział 5 Mienie i finanse**

#### § 34

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy Lipusz oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipusz. w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
3. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwałach rady gminy.
4. Na środki będące w dyspozycji sołectwa składają się:
  - a) fundusz sołecki;
  - b) przychody własne pochodzące z gospodarowania mieniem gminnym przekazanym przez Radę Gminy Lipusz;
  - c) wpłaty osób fizycznych i prawnych.
5. O wyodrębnieniu funduszu sołeckiego decyduje spełnienie przez sołectwo warunków o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2009r o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420).
6. Gospodarka finansowa podlega nadzorowi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.



## **Rozdział 6** **Kontrola i nadzór**

### § 35

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

### § 36

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt Gminy.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.
3. Komisje, o których mowa w ust. 2, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
4. Komisja powołana przez Wójta realizuje zadania z zakresu kontroli wyznaczone przez Wójta Gminy.

### § 37

Członkowie organów wymienionych w § 36, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 5) żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 6) korzystania z pomocy specjalistów zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych.

### § 38

1. Członek organów wymienionych w § 36 podlega wyłączeniu od kontroli, na wniosek lub z urzędu, jeżeli wyniki kontroli mogłyby oddziaływać na jego prawa lub obowiązki, na prawa lub obowiązki jego małżonka albo osoby pozostającej z nim faktycznie we wspólnym pożyciu, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Członek organów wymienionych w § 36 może być wyłączony od kontroli, na wniosek lub z urzędu, w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O przyczynach powodujących wyłączenie, członek organów wymienionych w § 36 niezwłocznie zawiadamia przewodniczącego Rady lub Wójta Gminy.
4. O wyłączeniu postanawia Rada uchwałą, lub Wójt Gminy zarządzeniem jeżeli osoba podlegająca wyłączeniu sama nie wycofa się z organu kontrolnego.

### § 39

1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 36 przedstawiają w

protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

### § 40

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów, o których mowa w § 35 ust. 1, chyba że Rada zleci sporządzenie oceny na podstawie wybranego kryterium lub wybranych kryteriów.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wykorzystania osiągnięć organów sołectwa.
4. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie w terminie określonym przez Radę.

### § 41

Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca komisji rewizyjnej.

### § 42

Komisje, o których mowa w § 39 ust. 2, na zlecenie Rady, wydają opinie o działaniach organów sołectwa.

### § 43

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru bieżącego nad działalnością organów sołectwa jest Rada w sprawach społecznych i Wójt w sprawach finansowych.

### § 44

Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

### § 45

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada Radzie, na zasadach określonych w ust. 1, akty wydawane przez sołtysa, za wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w § 46

### § 46

W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

### § 47

Przewodniczący komisji rewizyjnej gminy zapewnia sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

§ 48

1. Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) statut sołectwa nadaje Rada Gminy Lipusz, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Analogiczna procedura jak w ust. 1 obowiązuje przy dokonywaniu zmian w statucie sołectwa.

§ 49

Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 2  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

**Statut Sołectwa Gostomko**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Sołectwo Gostomko jest jednostką pomocniczą Gminy Lipusz.
2. Obszar Sołectwa Gostomko obejmuje miejscowości: Gostomko oraz leśniczówka Żółno. Obszar Sołectwa Gostomko w Gminie Lipusz przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Gostomko.

§ 2

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Gostomko, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem;
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych;
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipusz;
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gostomko w Gminie Lipusz;
  - 3) Statucie gminy - należy przez to rozumieć statut Gminy Lipusz;
  - 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipusz;
  - 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipusz;
  - 6) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gostomko w Gminie Lipusz;
  - 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gostomko w Gminie Lipusz;
  - 8) Radzie sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gostomko w Gminie Lipusz

**Rozdział 2**

**Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

§ 3

Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu

- zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących rozwoju sołectwa, a w szczególności budowy, rozbudowy i remontów:
  - a) dróg, ulic i mostów,
  - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
  - c) przystanków autobusowych,
  - d) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
  - e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
  - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
  - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Lipusz,
  - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleni,
  - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
  - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
  - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
- 7) realizacja wydatków z budżetu Gminy Lipusz w zakresie określonym w statucie gminy;
- 8) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipusz oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
  - b) zmian statutu sołectwa,
  - c) przepisów porządkowych,
  - d) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze sołectwa,
  - e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
  - f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

§ 4

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lipusz. i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

### **Rozdział 3** **Zasady i tryb wyborów**

#### § 5

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednio, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybrany, nowy Sołtys nie może kandydować na członka rady sołeckiej.

#### § 6

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993).
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
  - 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
  - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

#### § 7

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania

#### § 8

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. Datę wyborów wyznacza się uwzględniając specyfikę społeczno – zawodową ludności w sołectwie.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### § 9

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje i organizuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 30 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
4. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547).
5. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy w terminie od siedmiu dni przed datą wyborów do daty wyborów.

7. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
9. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
10. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej, wybranemu podczas zebrania wiejskiego dokonującego wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

#### § 10

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 1/10 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej nie uzyskano wymaganej frekwencji, Wójt lub osoba przez niego upoważniona, nie wcześniej niż po upływie pół godziny, zwołuje zebranie wiejskie w drugim terminie.
2. Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, warunek minimalnej liczby mieszkańców obecnych na zebraniu nie obowiązuje.

#### § 11

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza Gminna Komisja Wyborcza w składzie trzech członków, powołana przez wójta, który zarazem wyznacza jej przewodniczącego, z osób mających stałe zamieszkanie na terenie gminy, oraz Sołecka Komisja Wyborcza w składzie trzech osób powołana przez zebranie wiejskie spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
2. Skład Gminnej Komisji Wyborczej podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sołectwach, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W skład Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu jako członek osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych Gminy, sprawująca w jej składzie funkcję pomocy administracyjnej.
4. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej oraz Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
5. Członkiem wymienionych w ust. 4 komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa, jak również osoba pozostająca z kandydatem na sołtysa w stosunku przysposobienia.
6. Wybór członków Sołeckiej Komisji Wyborczej przeprowadza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
7. Wybór członków komisji, o której mowa w ust. 6 odbywa się w głosowaniu jawnym.
8. Członkami Sołeckiej Komisji Wyborczej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
9. Przewodniczącym Sołeckiej Komisji Wyborczej zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

#### § 12

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
  - b) nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia wybo-

- rów sołtysa i rady sołeckiej,
- c) nadzór nad pracą Sołeckiej Komisji Wyborczej,
  - d) rozpatrywanie skarg na działalność Sołeckich Komisji Wyborczych.
  - e) druk kart do głosowania dla sołectw,
  - f) wykonywanie obwieszczeń wyborczych,
  - g) ogłaszanie wyników wyborów w sołectwach.
2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:
- a) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,
  - b) ustalenie wyników głosowania,
  - c) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
3. Protokoły czynności wyborczych podpisują wszyscy członkowie poszczególnych komisji wyborczych.

§ 13

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie od dnia ogłoszenia wyborów do terminu trzech dni przed zebraniem wyborczym.
2. Zgłoszenie następuje na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
3. Zgłoszenie musi zawierać pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz zawierać podpisy co najmniej dwudziestu osób z sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, Gminna Komisja Wyborcza wzywa zgłaszającego (pierwsza osoba z listy popierających kandydata) do ich usunięcia w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.

§ 14

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na funkcję sołtysa i członków rady sołeckiej Gminnej Komisji Wyborczej.
2. W przypadku gdy został zarejestrowany tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku jednego kandydata na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
4. W przypadku gdy jeden zarejestrowany kandydat nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa wsi wybory ponowne przeprowadza się w terminie 2 miesięcy.
5. W przypadku zgłoszenia do składu rady sołeckiej kandydatów w minimalnej ilości wybory przeprowadza się, kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku minimalnej liczby kandydatów do rady sołeckiej na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
7. W przypadku nie uzyskania przez któregoś z kandydatów do rady sołeckiej więcej niż połowę ważnie oddanych głosów przeprowadza się wybory uzupeł-

- nijące na następnym zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy nie później niż w terminie 2 miesięcy.
8. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne z nich korzystanie.
  9. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka i opieczętowuje ją pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
  10. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
  11. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania w razie, gdy jest nieznan w sołectwie okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.
  12. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, iż jest zameldowany na stałe na terenie sołectwa.
  13. Członek zebrania potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
  14. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta.
  15. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
  16. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku x przy właściwym kandydacie lub kandydatkach.
  17. Karty do głosowania niewypełnione, lub wypełnione w inny sposób uznaje się za głos nieważny.
  18. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
  19. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.
  20. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja opieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.
  21. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, w czasie przeznaczonym na głosowanie jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
  22. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.
  23. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 15

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku oddania na kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej jednakowej liczby głosów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie 7 dni od daty wyborów.

4. W przypadku równej ilości głosów na więcej niż 6 kandydatów oraz równej ilości głosów na szóstego i dalszych kandydatów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie o którym mowa w pkt 18.

§ 16

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:
- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - 3) śmierci,
  - 4) odwołanie przez zebranie wiejskie.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 17

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 18

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie, a sołtys również może zostać odwołany przez Radę Gminy w przypadkach określonych § 46 statutu.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
- a) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - b) Wójta,
  - c) Komisji rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 19

1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Do przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się przepisy odpowiednie do wyborów na zakończenie kadencji.
3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 8 ust. 1.

§ 20

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

**Rozdział 4**

**Organy sołectwa i rada sołecka**

§ 21

1. Organami sołectwa są:
- 1) sołtys;
  - 2) zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 22

1. Organem uchwalodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
3. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.
5. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.
6. Sołtys jest zarazem przewodniczącym rady sołeckiej.

§ 23

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- 3) wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- 4) opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej, rady sołeckiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

§ 24

1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawa wyborcze.
2. Krąg osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie danych z ewidencji ludności.

§ 25

1. Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej:
- 1) z inicjatywy własnej;
  - 2) na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawa wyborcze;
  - 3) na pisemny wniosek rady sołeckiej albo sołtysa;
  - 4) na pisemny wniosek organu gminy.
2. Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 termin obrad zebrania wyznaczany jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

§ 26

1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej.
2. Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może

prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę spośród członków rady sołeckiej, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.

3. Porządek obrad ustala rada sołecka lub sołtys.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 3.
5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 50% obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### § 27

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;

#### § 28

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołeckiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołeckiej.

#### § 29

Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Lipusz;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;
- 9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) współdziałanie z organami Gminy Lipusz w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

#### § 30

Sołtys nie będący radnym w Gminie Lipusz może uczestniczyć w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

#### § 31

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

#### § 32

1. Sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka składa się z 3 osób.
3. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, którym jest wybrany sołtys
4. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.
5. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
  - 2) ustalanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
  - 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
  - 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Lipusz;
  - 5) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

#### § 33

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Terminie posiedzenia rady sołeckiej ustala przewodniczący rady sołeckiej, który zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.
3. W posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.
4. Sołtys zaprasza na posiedzenie rady sołeckiej radnych Rady Gminy z okręgu wyborczego, w którym funkcjonuje sołectwo.

### **Rozdział 5 Mienie i finanse**

#### § 34

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy Lipusz oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipusz. w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
3. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwałach rady gminy.
4. Na środki będące w dyspozycji sołectwa składają się:
  - a) fundusz sołecki;
  - b) przychody własne pochodzące z gospodarowania mieniem gminnym przekazanym przez Radę Gminy Lipusz;
  - c) wpłaty osób fizycznych i prawnych.
5. O wyodrębnieniu funduszu sołeckiego decyduje spełnienie przez sołectwo warunków o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2009r o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420).

6. Gospodarka finansowa podlega nadzorowi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

## **Rozdział 6** **Kontrola i nadzór**

### § 35

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

### § 36

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt Gminy.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.
3. Komisje, o których mowa w ust. 2, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
4. Komisja powołana przez Wójta realizuje zadania z zakresu kontroli wyznaczone przez Wójta Gminy.

### § 37

Członkowie organów wymienionych w § 36, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 5) żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 6) korzystania z pomocy specjalistów zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych.

### § 38

1. Członek organów wymienionych w § 36 podlega wyłączeniu od kontroli, na wniosek lub z urzędu, jeżeli wyniki kontroli mogłyby oddziaływać na jego prawa lub obowiązki, na prawa lub obowiązki jego małżonka albo osoby pozostającej z nim faktycznie we wspólnym pożyciu, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Członek organów wymienionych w § 36 może być wyłączony od kontroli, na wniosek lub z urzędu, w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O przyczynach powodujących wyłączenie, członek organów wymienionych w § 36 niezwłocznie zawiadamia przewodniczącego Rady lub Wójta Gminy.
4. O wyłączeniu postanawia Rada uchwałą, lub Wójt Gminy zarządzeniem jeżeli osoba podlegająca wyłączeniu sama nie wycofa się z organu kontrolnego.

### § 39

1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 36 przedstawiają w protokole kontroli.
2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

### § 40

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów, o których mowa w § 35 ust. 1, chyba że Rada zleci sporządzenie oceny na podstawie wybranego kryterium lub wybranych kryteriów.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wykorzystania osiągnięć organów sołectwa.
4. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie w terminie określonym przez Radę.

### § 41

Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca komisji rewizyjnej.

### § 42

Komisje, o których mowa w § 39 ust. 2, na zlecenie Rady, wydają opinie o działaniach organów sołectwa.

### § 43

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru bieżącego nad działalnością organów sołectwa jest Rada w sprawach społecznych i Wójt w sprawach finansowych.

### § 44

Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

### § 45

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada Radzie, na zasadach określonych w ust. 1, akty wydawane przez sołtysa, za wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w § 46

### § 46

W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

### § 47

Przewodniczący komisji rewizyjnej gminy zapewnia sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołec-

stwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

§ 48

1. Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) statut sołectwa nadaje Rada Gminy Lipusz, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Analogiczna procedura jak w ust. 1 obowiązuje przy dokonywaniu zmian w statucie sołectwa.

§ 49

Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 3  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

**Statut Sołectwa Lipusz**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Sołectwo Lipusz jest jednostką pomocniczą Gminy Lipusz.
2. Obszar Sołectwa Lipusz obejmuje miejscowości: wsie Lipusz, Papiernia część wsi Lipusz: Konitop, Mechowo, Skoczkowo, osady: Borowiec, Nowe Karpno, Płociczno, Stare Karpno, Zdroje. Obszar Sołectwa Lipusz w Gminie Lipusz przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Lipusz.

§ 2

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Lipusz, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem;
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych;
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipusz;
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Lipusz w Gminie Lipusz;
  - 3) Statucie gminy - należy przez to rozumieć statut Gminy Lipusz;
  - 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipusz;
  - 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipusz;
  - 6) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Lipusz w Gminie Lipusz;
  - 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Lipusz w Gminie Lipusz;
  - 8) Radzie sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Lipusz w Gminie Lipusz.

**Rozdział 2**

**Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

§ 3

Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących rozwoju sołectwa, a w szczególności budowy, rozbudowy i remontów:
  - a) dróg, ulic i mostów,
  - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
  - c) przystanków autobusowych,
  - d) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
  - e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
  - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
  - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Lipusz,
  - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleni,
  - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
  - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
  - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
- 7) realizacja wydatków z budżetu Gminy Lipusz w zakresie określonym w statucie gminy;
- 8) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipusz oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
  - b) zmian statutu sołectwa,
  - c) przepisów porządkowych,
  - d) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze sołectwa,
  - e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
  - f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

§ 4

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;



- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lipusz. i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

### **Rozdział 3 Zasady i tryb wyborów**

#### § 5

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. W wyborach sołtysa i rady sołeckiej można głosować tylko jeden raz i tylko osobiście.

#### § 6

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i posiada stałe zameldowanie na obszarze sołectwa. lub jest wpisany do stałego rejestru wyborców Gminy Lipusz.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zameldowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z dnia 2006r. Nr 139, poz. 993).
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
  - 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
  - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

#### § 7

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. Datę wyborów wyznacza się na dzień przypadający nie później niż 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. Wybory przeprowadza się w dniu ustawowo wolnym od pracy w godzinach od 8 00 do 16 00.
4. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zapewniające tajność oraz godło państwowe.
5. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### § 8

1. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.
2. Można kandydować tylko do jednego z organów o których mowa w § 5 ust. 1

#### § 9

1. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców sporządzonego przez Wójta Gminy.
2. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 14 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547).

3. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
4. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy w terminie od siódmego dnia przed datą wyborów do dnia przekazania spisu wyborców komisji wyborczej.
5. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
6. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
7. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
8. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej, przeprowadzającej wybory sołtysa i rady sołeckiej.

#### § 10

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzają:
  - Gminna Komisja Wyborcza
  - Sołeczka Komisja Wyborcza
2. Komisje wyborcze powołuje, najpóźniej na 21 dni przed dniem wyborów, Wójt Gminy spośród wyborców zamieszkałych na terenie sołectwa wskazując jednocześnie funkcje osób powołanych.
3. W skład:
  - a) gminnej komisji wyborczej wchodzi 2 osoby w tym 1 z urzędu, jako członek, osoba wskazana przez wójta spośród pracowników samorządowych gminy,
  - b) sołeckiej komisji wyborczej wchodzi 4 osoby i 1 z urzędu, jako członek, osoba wskazana przez wójta spośród pracowników samorządowych gminy.
4. Składy Komisji Wyborczych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sołectwie, w sposób zwyczajowo przyjęty.
5. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej oraz Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
6. Członkiem wymienionych w ust. 3 komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa, jak również osoba pozostająca z kandydatem na sołtysa w stosunku przysposobienia.

#### § 11

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
  - b) nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - c) nadzór nad pracą Sołeckiej Komisji Wyborczej,
  - d) rozpatrywanie skarg na działalność Sołeckich Komisji Wyborczych.
  - e) druk kart do głosowania dla sołectw,
  - f) wykonywanie obwieszczeń wyborczych,
  - g) ogłaszanie wyników wyborów w sołectwach.
2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,
  - b) ustalenie wyników głosowania,
  - c) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
3. Protokoły czynności wyborczych podpisują wszyscy członkowie poszczególnych komisji wyborczych.

§ 12

1. Kandydatów na sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej komisji Wyborczej w terminie od dnia ogłoszenia wyborów do terminu dziesięciu dni przed dniem wyborów.
2. Zgłoszenie następuje na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
3. Zgłoszenie musi zawierać pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz zawierać podpisy co najmniej dwudziestu osób z sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, Gminna Komisja Wyborcza wzywa zgłaszającego (pierwsza osoba z listy popierających kandydata) do ich usunięcia w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.
5. W przypadku nie zgłoszenia listy kandydatów na sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 1, termin ten przedłuża się o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa.

§ 13

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na funkcję sołtysa i rady sołeckiej Gminnej Komisji Wyborczej.
2. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku jednego kandydata na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
4. W przypadku gdy jeden zarejestrowany kandydat na sołtysa nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa wsi przeprowadza się wybory ponowne w terminie 2 miesięcy.
5. W przypadku zgłoszenia do składu rady sołeckiej kandydatów w minimalnej ilości wybory przeprowadza się, kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku minimalnej liczby kandydatów do rady sołeckiej na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
7. W przypadku gdy któryś z kandydatów do rady sołeckiej nie uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów w terminie 2 miesięcy przeprowadza się wybory uzupełniające.
8. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka i opieczętowuje ją pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
9. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
10. Wyborca nieznan w sołectwie okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.
11. Wyborca nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do

12. udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, iż jest zameldowany na stałe na terenie sołectwa.
12. Wyborca potwierdza otrzymanie karty do głosowania własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczoną.
13. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta.
14. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
15. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku x przy właściwym kandydacie.
16. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
17. Głos ważny jest wtedy, gdy wyborca postawił znak „X” w kratce obok nazwiska tylko jednego kandydata na sołtysa oraz 6 kandydatów do rady sołeckiej.
18. Postawienie znaku „X” przy więcej niż jednym kandydacie na sołtysa lub większej liczbie kandydatów do rady sołeckiej lub nie postawienie znaku przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.
19. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata który uzyskał największą liczbę głosów, na wybranych do rady sołeckiej uważa się kandydatów którzy kolejno uzyskali największą liczbę głosów.
20. W przypadku oddania na kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej jednakowej liczby głosów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie 7 dni od daty wyborów.
21. W przypadku równej ilości głosów na więcej niż 6 kandydatów oraz równej ilości głosów na szóstego i dalszych kandydatów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie o którym mowa w pkt 18.
22. O terminie losowania zawiadamia się kandydatów.
23. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo niemożliwe, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.
24. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja opieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.
25. W lokalu wyborczy dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, w czasie przeznaczonym na głosowanie jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
26. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.
27. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 14

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - 3) śmierci,
  - 4) referendum wiejskie, tryb przeprowadzania refe-

rendum określa odrębna ustawa.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

#### § 15

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających sołtysa i członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

#### § 16

1. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - a) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - b) Komisji Rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku w przypadkach określonych w § 44 statutu.
2. Wniosek o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej składa się do Wójta Gminy.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Złożenie prawidłowego wniosku o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej jest równoznaczny z obowiązkiem przeprowadzenia referendum wiejskiego.
5. Przeprowadzenie referendum zarządza Wójt Gminy Lipusz

#### § 17

1. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się w tym samym trybie jak wybory w związku z upływem kadencji.
2. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 7 ust. 1.

#### § 18

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

### **Rozdział 4 Organy sołectwa i rada sołecka**

#### § 19

1. Organami sołectwa są:
  - 1) sołtys;
  - 2) zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

#### § 20

1. Organem uchwalodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
3. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.
5. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję

do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.

6. Sołtys jest zarazem przewodniczącym rady sołeckiej.

#### § 21

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- 3) stwierdzanie wygaśnięcia mandatu sołtysa i członka rady sołeckiej w przypadkach określonych w § 14;
- 4) opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej, rady sołeckiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

#### § 22

1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawa wyborcze.
2. Krąg osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie danych z ewidencji ludności.

#### § 23

1. Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej:
  - 1) z inicjatywy własnej;
  - 2) na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawa wyborcze;
  - 3) na pisemny wniosek rady sołeckiej albo sołtysa;
  - 4) na pisemny wniosek organu gminy.
2. Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 termin obrad zebrania wyznaczany jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

#### § 24

1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej.
2. Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę spośród członków rady sołeckiej, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.
3. Porządek obrad ustala rada sołecka lub sołtys.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 3.
5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 50% obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### § 25

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwalodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;

§ 26

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołectkiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołectkiej.

§ 27

Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Lipusz;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołectkiej;
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;
- 9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołectkiej;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) współdziałanie z organami Gminy Lipusz w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

§ 28

Sołtys nie będący radnym w Gminie Lipusz może uczestniczyć w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 29

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia, zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§ 30

1. Sołtys współdziała z radą sołectką.
2. Rada sołectka składa się z 7 osób.
3. Pracami rady sołectkiej kieruje przewodniczący, którym jest wybrany sołtys
4. Przewodniczący rady sołectkiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołectkiej.
5. Do zadań rady sołectkiej należy w szczególności:
  - 1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
  - 2) ustalanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
  - 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkań-

ców w sprawach sołectwa;

- 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 5) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 31

1. Posiedzenia rady sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Termin posiedzenia rady sołectkiej ustala przewodniczący rady sołectkiej, który zawiadamia pozostałych członków rady sołectkiej.
3. W posiedzeniach rady sołectkiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.
4. Sołtys zaprasza na posiedzenie rady sołectkiej radnych Rady Gminy z okręgu wyborczego, w którym funkcjonuje sołectwo.

**Rozdział 5**  
**Mienie i finanse**

§ 32

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy Lipusz oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipusz. w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
3. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwałach rady gminy.
4. Na środki będące w dyspozycji sołectwa składają się:
  - a) fundusz sołectki;
  - b) przychody własne pochodzące z gospodarowania mieniem gminnym przekazanym przez Radę Gminy Lipusz;
  - c) wpłaty osób fizycznych i prawnych.
5. O wyodrębnieniu funduszu sołectkiego decyduje spełnienie przez sołectwo warunków o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2009r o funduszu sołeckim (Dz. U. z dnia 2009r. Nr 52, poz. 420).
6. Gospodarka finansowa podlega nadzorowi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

**Rozdział 6**  
**Kontrola i nadzór**

§ 33

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

§ 34

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt Gminy.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym

komisji rewizyjnej.

3. Komisje, o których mowa w ust. 2, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
4. Komisja powołana przez Wójta realizuje zadania z zakresu kontroli wyznaczone przez Wójta Gminy.

§ 35

1. Członkowie organów wymienionych w § 34, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:
  - 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
  - 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
  - 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
  - 4) obserwacji przebiegu określonych czynności;
  - 5) żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
  - 6) korzystania z pomocy specjalistów zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych.

§ 36

1. Członek organów wymienionych w § 34 podlega wyłączeniu od kontroli, na wniosek lub z urzędu, jeżeli wyniki kontroli mogłyby oddziaływać na jego prawa lub obowiązki, na prawa lub obowiązki jego małżonka albo osoby pozostającej z nim faktycznie we wspólnym pożyciu, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Członek organów wymienionych w § 34 może być wyłączony od kontroli, na wniosek lub z urzędu, w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O przyczynach powodujących wyłączenie, członek organów wymienionych w § 34 niezwłocznie zawiadamia przewodniczącego Rady lub Wójta Gminy.
4. O wyłączeniu postanawia Rada uchwałą, lub Wójt Gminy zarządzeniem jeżeli osoba podlegająca wyłączeniu sama nie wycofa się z organu kontrolnego.

§ 37

1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 36 przedstawiają w protokole kontroli.
2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 38

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów, o których mowa w § 33 ust. 1, chyba że Rada zleci sporządzenie oceny na podstawie wybranego kryterium lub wybranych kryteriów.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wykorzystania

osiągnięć organów sołectwa.

4. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie w terminie określonym przez Radę.

§ 39

Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca komisji rewizyjnej.

§ 40

Komisje, o których mowa w § 34 ust. 2, na zlecenie Rady, wydają opinie o działaniach organów sołectwa.

§ 41

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru bieżącego nad działalnością organów sołectwa jest Rada w sprawach społecznych i Wójt w sprawach finansowych.

§ 42

Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 43

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada Radzie, na zasadach określonych w ust. 1, akty wydawane przez sołtysa, za wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w § 44

§ 44

W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 45

Przewodniczący komisji rewizyjnej gminy zapewnia sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

§ 46

1. Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) statut sołectwa nadaje Rada Gminy Lipusz, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Analogiczna procedura jak w ust. 1 obowiązuje przy dokonywaniu zmian w statucie sołectwa

§ 47

Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 4  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

## Statut Sołectwa Lipuska Huta

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Sołectwo Lipuska Huta jest jednostką pomocniczą Gminy Lipusz.
2. Obszar Sołectwa Lipuska Huta obejmuje miejscowości: wieś Lipuską Hutę i osady Wyrówno, Szwedzki Ostrów. Obszar Sołectwa Lipuska Huta w Gminie Lipusz przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Lipuska Huta.

#### § 2

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Lipuska Huta, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem;
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych;
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipusz;
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Lipuska Huta w Gminie Lipusz;
  - 3) Statucie gminy - należy przez to rozumieć statut Gminy Lipusz;
  - 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipusz;
  - 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipusz;
  - 6) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Lipuska Huta w Gminie Lipusz;
  - 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Lipuska Huta w Gminie Lipusz;
  - 8) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Lipuska Huta w Gminie Lipusz.

### Rozdział 2 Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

#### § 3

Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących rozwoju sołectwa, a w szczególności budowy, rozbudowy i remontów:
  - a) dróg, ulic i mostów,
  - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
  - c) przystanków autobusowych,

- d) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
- e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
  - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
  - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Lipusz,
  - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleni,
  - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
  - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
  - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
- 7) realizacja wydatków z budżetu Gminy Lipusz w zakresie określonym w statucie gminy;
- 8) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipusz oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
  - b) zmian statutu sołectwa,
  - c) przepisów porządkowych,
  - d) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze sołectwa,
  - e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
  - f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

#### § 4

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lipusz. i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

### Rozdział 3 Zasady i tryb wyborów

#### § 5

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybrany, nowy Sołtys nie może kandydować na członka rady sołeckiej.

§ 6

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993).
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
  - 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
  - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§ 7

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 8

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. Datę wyborów wyznacza się uwzględniając specyfikę społeczno – zawodową ludności w sołectwie.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia ich przyczyny.

§ 9

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje i organizuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 30 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
4. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547).
5. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy w terminie od siedmiu dni przed datą wyborów do daty wyborów.
7. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
9. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
10. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej, wybranemu

podczas zebrania wiejskiego dokonującego wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 10

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 1/10 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej nie uzyskano wymaganej frekwencji, Wójt lub osoba przez niego upoważniona, nie wcześniej niż po upływie pół godziny, zwołuje zebranie wiejskie w drugim terminie.
2. Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, warunek minimalnej liczby mieszkańców obecnych na zebraniu nie obowiązuje.

§ 11

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza Gminna Komisja Wyborcza w składzie trzech członków, powołana przez wójta, który zarazem wyznacza jej przewodniczącego, z osób mających stałe zamieszkanie na terenie gminy, oraz Sołecka Komisja Wyborcza w składzie trzech osób powołana przez zebranie wiejskie spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
2. Skład Gminnej Komisji Wyborczej podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sołectwach, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W skład Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu jako członek osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych Gminy, sprawująca w jej składzie funkcję pomocy administracyjnej.
4. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej oraz Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
5. Członkiem wymienionych w ust. 4 komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa, jak również osoba pozostająca z kandydatem na sołtysa w stosunku przysposobienia.
6. Wybór członków Sołeckiej Komisji Wyborczej przeprowadza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
7. Wybór członków komisji, o której mowa w ust. 6 odbywa się w głosowaniu jawnym.
8. Członkami Sołeckiej Komisji Wyborczej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
9. Przewodniczącym Sołeckiej Komisji Wyborczej zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

§ 12

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
  - b) nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - c) nadzór nad pracą Sołeckiej Komisji Wyborczej,
  - d) rozpatrywanie skarg na działalność Sołeckich Komisji Wyborczych.
  - e) druk kart do głosowania dla sołectw,
  - f) wykonywanie obwieszczeń wyborczych,
  - g) ogłaszanie wyników wyborów w sołectwach.
2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,

- b) ustalenie wyników głosowania,
  - c) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
3. Protokoły czynności wyborczych podpisują wszyscy członkowie poszczególnych komisji wyborczych.

§ 13

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie od dnia ogłoszenia wyborów do terminu trzech dni przed zebraniem wyborczym.
2. Zgłoszenie następuje na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
3. Zgłoszenie musi zawierać pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz zawierać podpisy co najmniej dwudziestu osób z sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, Gminna Komisja Wyborcza wzywa zgłaszającego (pierwsza osoba z listy popierających kandydata) do ich usunięcia w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.

§ 14

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na funkcję sołtysa i członków rady sołeckiej Gminnej Komisji Wyborczej.
2. W przypadku gdy został zarejestrowany tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku jednego kandydata na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
4. W przypadku gdy jeden zarejestrowany kandydat nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa wsi wybory ponowne przeprowadza się w terminie 2 miesięcy.
5. W przypadku zgłoszenia do składu rady sołeckiej kandydatów w minimalnej ilości wybory przeprowadza się, kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku minimalnej liczby kandydatów do rady sołeckiej na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
7. W przypadku nie uzyskania przez kogoś z kandydatów do rady sołeckiej więcej niż połowę ważnie oddanych głosów przeprowadza się wybory uzupełniające na następnym zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy nie później niż w terminie 2 miesięcy.
8. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne z nich korzystanie.
9. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka i opieczętowuje ją pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę

otrzymanych kart do głosowania.

10. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
11. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania w razie, gdy jest nieznan w sołectwie okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.
12. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, iż jest zameldowany na stałe na terenie sołectwa.
13. Członek zebrania potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
14. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta.
15. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
16. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku x przy właściwym kandydacie lub kandydatach.
17. Karty do głosowania niewypełnione, lub wypełnione w inny sposób uznaje się za głos nieważny.
18. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
19. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo niemożliwe, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.
20. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja opieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.
21. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, w czasie przeznaczonym na głosowanie jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
22. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.
23. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 15

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku oddania na kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej jednakowej liczby głosów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie 7 dni od daty wyborów.
4. W przypadku równej ilości głosów na więcej niż 6 kandydatów oraz równej ilości głosów na szóstego i dalszych kandydatów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie o którym mowa w pkt 18.

§ 16

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:



- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - 3) śmierci,
  - 4) odwołanie przez zebranie wiejskie.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

#### § 17

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

#### § 18

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie, a sołtys również może zostać odwołany przez Radę Gminy w przypadkach określonych § 46 statutu.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - a) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - b) Wójta,
  - c) Komisji rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 19

1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Do przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się przepisy odpowiednie do wyborów na zakończenie kadencji.
3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 8 ust. 1.

#### § 20

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

### **Rozdział 4** **Organy sołectwa i rada sołecka**

#### § 21

1. Organami sołectwa są:
  - 1) sołtys;

- 2) zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

#### § 22

1. Organem uchwalodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
3. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.
5. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.
6. Sołtys jest zarazem przewodniczącym rady sołeckiej.

#### § 23

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- 3) wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- 4) opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej, rady sołeckiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

#### § 24

1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawa wyborcze.
2. Krąg osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie danych z ewidencji ludności.

#### § 25

1. Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej:
  - 1) z inicjatywy własnej;
  - 2) na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawa wyborcze;
  - 3) na pisemny wniosek rady sołeckiej albo sołtysa;
  - 4) na pisemny wniosek organu gminy.
2. Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 termin obrad zebrania wyznaczany jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

#### § 26

1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej.
2. Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę spośród członków rady sołeckiej, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.
3. Porządek obrad ustala rada sołecka lub sołtys.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego

zgodnie z ust. 3.

5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 50% obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### § 27

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;

#### § 28

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołeckiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołeckiej.

#### § 29

Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Lipusz;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;
- 9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) współdziałanie z organami Gminy Lipusz w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

#### § 30

Sołtys nie będący radnym w Gminie Lipusz może uczestniczyć w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

#### § 31

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

#### § 32

1. Sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka składa się z 3 osób.
3. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, którym jest wybrany sołtys
4. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.
5. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
  - 2) ustalanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
  - 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
  - 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Lipusz;
  - 5) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

#### § 33

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Terminie posiedzenia rady sołeckiej ustala przewodniczący rady sołeckiej, który zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.
3. W posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.
4. Sołtys zaprasza na posiedzenie rady sołeckiej radnych Rady Gminy z okręgu wyborczego, w którym funkcjonuje sołectwo.

### Rozdział 5 Mienie i finanse

#### § 34

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy Lipusz oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipusz. w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
3. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwałach rady gminy.
4. Na środki będące w dyspozycji sołectwa składają się:
  - a) fundusz sołecki;
  - b) przychody własne pochodzące z gospodarowania mieniem gminnym przekazanym przez Radę Gminy Lipusz;
  - c) wpłaty osób fizycznych i prawnych.
5. O wyodrębnieniu funduszu sołeckiego decyduje spełnienie przez sołectwo warunków o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2009r o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420).
6. Gospodarka finansowa podlega nadzorowi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

### Rozdział 6 Kontrola i nadzór

#### § 35

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem,

celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

§ 36

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt Gminy.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.
3. Komisje, o których mowa w ust. 2, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
4. Komisja powołana przez Wójta realizuje zadania z zakresu kontroli wyznaczone przez Wójta Gminy.

§ 37

Członkowie organów wymienionych w § 36, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 5) żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 6) korzystania z pomocy specjalistów zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych.

§ 38

1. Członek organów wymienionych w § 36 podlega wyłączeniu od kontroli, na wniosek lub z urzędu, jeżeli wyniki kontroli mogłyby oddziaływać na jego prawa lub obowiązki, na prawa lub obowiązki jego małżonka albo osoby pozostającej z nim faktycznie we wspólnym pożyciu, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Członek organów wymienionych w § 36 może być wyłączony od kontroli, na wniosek lub z urzędu, w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O przyczynach powodujących wyłączenie, członek organów wymienionych w § 36 niezwłocznie zawiadamia przewodniczącego Rady lub Wójta Gminy.
4. O wyłączeniu postanawia Rada uchwałą, lub Wójt Gminy zarządzeniem jeżeli osoba podlegająca wyłączeniu sama nie wycofa się z organu kontrolnego.

§ 39

1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 36 przedstawiają w protokole kontroli.
2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 40

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów, o których mowa w § 35 ust. 1, chyba że Rada zleci sporządzenie oceny na podstawie wybranego kryterium lub wybranych kryteriów.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wykorzystania osiągnięć organów sołectwa.
4. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie w terminie określonym przez Radę.

§ 41

Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca komisji rewizyjnej.

§ 42

Komisje, o których mowa w § 39 ust. 2, na zlecenie Rady, wydają opinie o działaniach organów sołectwa.

§ 43

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru bieżącego nad działalnością organów sołectwa jest Rada w sprawach społecznych i Wójt w sprawach finansowych.

§ 44

Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 45

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada Radzie, na zasadach określonych w ust. 1, akty wydawane przez sołtysa, za wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w § 46.

§ 46

W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 47

Przewodniczący komisji rewizyjnej gminy zapewnia sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

§ 48

1. Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) statut sołectwa nadaje Rada Gminy Lipusz, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Analogiczna procedura jak w ust. 1 obowiązuje przy dokonywaniu zmian w statucie sołectwa.

§ 49

Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 5  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

**Statut Sołectwa Płocice**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Sołectwo Płocice jest jednostką pomocniczą Gminy Lipusz.
2. Obszar Sołectwa Płocice obejmuje miejscowości: wieś Płocice i część wsi Płocice Kula. Obszar Sołectwa Płocice w Gminie Lipusz przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Płocice.

§ 2

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Płocice, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem;
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych;
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipusz;
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Płocice w Gminie Lipusz;
  - 3) Statucie gminy - należy przez to rozumieć statut Gminy Lipusz;
  - 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipusz;
  - 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipusz;
  - 6) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Płocice w Gminie Lipusz;
  - 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Płocice w Gminie Lipusz;
  - 8) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Płocice w Gminie Lipusz.

**Rozdział 2**

**Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

§ 3

Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących rozwoju sołectwa, a w szczególności budowy, rozbudowy i remontów:

- a) dróg, ulic i mostów,
  - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
  - c) przystanków autobusowych,
  - d) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
  - e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
    - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
    - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Lipusz,
    - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleńi,
    - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
    - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
    - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
  - 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 7) realizacja wydatków z budżetu Gminy Lipusz w zakresie określonym w statucie gminy;
  - 8) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
  - 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
    - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipusz oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
    - b) zmian statutu sołectwa,
    - c) przepisów porządkowych,
    - d) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze sołectwa,
    - e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
    - f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

§ 4

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lipusz. i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

**Rozdział 3**

**Zasady i tryb wyborów**

§ 5

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i

odbywają się w głosowaniu tajnym.

- Wybrany, nowy Sołtys nie może kandydować na członka rady sołeckiej.

§ 6

- Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
- Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993).
- Nie mają prawa wybierania osoby:
  - pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
  - pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
  - ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§ 7

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 8

- Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
- Datę wyborów wyznacza się uwzględniając specyfikę społeczno – zawodową ludności w sołectwie.
- W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia ich przyczyny.

§ 9

- Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje i organizuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
- Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 30 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
- Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
- Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547).
- W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
- Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy w terminie od siedmiu dni przed datą wyborów do daty wyborów.
- Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
- Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
- Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w ter-

minie 3 dni od daty jej wniesienia.

- Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej, wybranemu podczas zebrania wiejskiego dokonującego wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 10

- Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 1/10 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej nie uzyskano wymaganej frekwencji, Wójt lub osoba przez niego upoważniona, nie wcześniej niż po upływie pół godziny, zwołuje zebranie wiejskie w drugim terminie.
- Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, warunek minimalnej liczby mieszkańców obecnych na zebraniu nie obowiązuje.

§ 11

- Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza Gminna Komisja Wyborcza w składzie trzech członków, powołana przez wójta, który zarazem wyznacza jej przewodniczącego, z osób mających stale zamieszkanie na terenie gminy, oraz Sołecka Komisja Wyborcza w składzie trzech osób powołana przez zebranie wiejskie spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
- Skład Gminnej Komisji Wyborczej podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sołectwach, w sposób zwyczajowo przyjęty.
- W skład Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu jako członek osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych Gminy, sprawująca w jej składzie funkcję pomocy administracyjnej.
- Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej oraz Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
- Członkiem wymienionych w ust. 4 komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa, jak również osoba pozostająca z kandydatem na sołtysa w stosunku przysposobienia.
- Wybór członków Sołeckiej Komisji Wyborczej przeprowadza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
- Wybór członków komisji, o której mowa w ust. 6 odbywa się w głosowaniu jawnym.
- Członkami Sołeckiej Komisji Wyborczej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
- Przewodniczącym Sołeckiej Komisji Wyborczej zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

§ 12

- Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
  - nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - nadzór nad pracą Sołeckiej Komisji Wyborczej,
  - rozpatrywanie skarg na działalność Sołeckich Komisji Wyborczych.
  - druk kart do głosowania dla sołectw,
  - wykonywanie obwieszczeń wyborczych,

- g) ogłaszanie wyników wyborów w sołectwach.
2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,
  - b) ustalenie wyników głosowania,
  - c) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
3. Protokoły czynności wyborczych podpisują wszyscy członkowie poszczególnych komisji wyborczych.

§ 13

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie od dnia ogłoszenia wyborów do terminu trzech dni przed zebraniem wyborczym.
2. Zgłoszenie następuje na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
3. Zgłoszenie musi zawierać pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz zawierać podpisy co najmniej dwudziestu osób z sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, Gminna Komisja Wyborcza wzywa zgłaszającego (pierwsza osoba z listy popierających kandydata) do ich usunięcia w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.

§ 14

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na funkcję sołtysa i członków rady sołeckiej Gminnej Komisji Wyborczej.
2. W przypadku gdy został zarejestrowany tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku jednego kandydata na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
4. W przypadku gdy jeden zarejestrowany kandydat nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa wsi wybory ponowne przeprowadza się w terminie 2 miesięcy.
5. W przypadku zgłoszenia do składu rady sołeckiej kandydatów w minimalnej ilości wybory przeprowadza się, kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku minimalnej liczby kandydatów do rady sołeckiej na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
7. W przypadku nie uzyskania przez któregoś z kandydatów do rady sołeckiej więcej niż połowę ważnie oddanych głosów przeprowadza się wybory uzupełniające na następnym zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy nie później niż w terminie 2 miesięcy.
8. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne z nich korzystanie.

9. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka i opieczętowuje ją pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
10. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
11. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania w razie, gdy jest nieznany w sołectwie okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.
12. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, iż jest zameldowany na stałe na terenie sołectwa.
13. Członek zebrania potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
14. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta.
15. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
16. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku x przy właściwym kandydacie lub kandydatach.
17. Karty do głosowania niewypełnione, lub wypełnione w inny sposób uznaje się za głos nieważny.
18. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
19. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.
20. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.
21. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, w czasie przeznaczonym na głosowanie jakkolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
22. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.
23. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 15

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku oddania na kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej jednakowej liczby głosów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie 7 dni od daty wyborów.
4. W przypadku równej ilości głosów na więcej niż 6 kandydatów oraz równej ilości głosów na szóstego i dalszych kandydatów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie o którym mowa w pkt 18.

§ 16

- Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:
  - złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - śmierci,
  - odwołanie przez zebranie wiejskie.
- W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 17

- W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
- Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 18

- Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie, a sołtys również może zostać odwołany przez Radę Gminy w przypadkach określonych § 46 statutu.
- Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - Wójta,
  - Komisji rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
- Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 19

- Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
- Do przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się przepisy odpowiednie do wyborów na zakończenie kadencji.
- Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
- Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 8 ust. 1.

§ 20

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

**Rozdział 4**

**Organy sołectwa i rada sołecka**

§ 21

- Organami sołectwa są:
  - sołtys;
  - zebranie wiejskie.
- Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 22

- Organem uchwalodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
- Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
- Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
- Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.
- Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.
- Sołtys jest zarazem przewodniczącym rady sołeckiej.

§ 23

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej, rady sołeckiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

§ 24

- Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawa wyborcze.
- Krąg osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie danych z ewidencji ludności.

§ 25

- Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej:
  - z inicjatywy własnej;
  - na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawa wyborcze;
  - na pisemny wniosek rady sołeckiej albo sołtysa;
  - na pisemny wniosek organu gminy.
- Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 termin obrad zebrania wyznaczany jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

§ 26

- Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej.
- Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę spośród członków rady sołeckiej, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.

3. Porządek obrad ustala rada sołecka lub sołtys.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 3.
5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 50% obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### § 27

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utralenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;

#### § 28

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołeckiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołeckiej.

#### § 29

Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Lipusz;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;
- 9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) współdziałanie z organami Gminy Lipusz w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

#### § 30

Sołtys nie będący radnym w Gminie Lipusz może uczestniczyć w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

#### § 31

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

#### § 32

1. Sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka składa się z 3 osób.
3. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, którym jest wybrany sołtys
4. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.
5. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
  - 2) ustalanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
  - 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
  - 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Lipusz;
  - 5) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

#### § 33

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Terminie posiedzenia rady sołeckiej ustala przewodniczący rady sołeckiej, który zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.
3. W posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.
4. Sołtys zaprasza na posiedzenie rady sołeckiej radnych Rady Gminy z okręgu wyborczego, w którym funkcjonuje sołectwo.

### **Rozdział 5 Mienie i finanse**

#### § 34

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy Lipusz oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipusz. w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
3. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwałach rady gminy.
4. Na środki będące w dyspozycji sołectwa składają się:
  - a) fundusz sołecki;
  - b) przychody własne pochodzące z gospodarowania mieniem gminnym przekazanym przez Radę Gminy Lipusz;
  - c) wpłaty osób fizycznych i prawnych.
5. O wyodrębnieniu funduszu sołeckiego decyduje spełnienie przez sołectwo warunków o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2009r o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420).
6. Gospodarka finansowa podlega nadzorowi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.



## **Rozdział 6** **Kontrola i nadzór**

### § 35

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

### § 36

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt Gminy.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.
3. Komisje, o których mowa w ust. 2, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
4. Komisja powołana przez Wójta realizuje zadania z zakresu kontroli wyznaczone przez Wójta Gminy.

### § 37

Członkowie organów wymienionych w § 36, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 5) żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 6) korzystania z pomocy specjalistów zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych.

### § 38

1. Członek organów wymienionych w § 36 podlega wyłączeniu od kontroli, na wniosek lub z urzędu, jeżeli wyniki kontroli mogłyby oddziaływać na jego prawa lub obowiązki, na prawa lub obowiązki jego małżonka albo osoby pozostającej z nim faktycznie we wspólnym pożyciu, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Członek organów wymienionych w § 36 może być wyłączony od kontroli, na wniosek lub z urzędu, w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O przyczynach powodujących wyłączenie, członek organów wymienionych w § 36 niezwłocznie zawiadamia przewodniczącego Rady lub Wójta Gminy.
4. O wyłączeniu postanawia Rada uchwałą, lub Wójt Gminy zarządzeniem jeżeli osoba podlegająca wyłączeniu sama nie wycofa się z organu kontrolnego.

### § 39

1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 36 przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

### § 40

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów, o których mowa w § 35 ust. 1, chyba że Rada zleci sporządzenie oceny na podstawie wybranego kryterium lub wybranych kryteriów.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wykorzystania osiągnięć organów sołectwa.
4. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie w terminie określonym przez Radę.

### § 41

Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca komisji rewizyjnej.

### § 42

Komisje, o których mowa w § 39 ust. 2, na zlecenie Rady, wydają opinie o działaniach organów sołectwa.

### § 43

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru bieżącego nad działalnością organów sołectwa jest Rada w sprawach społecznych i Wójt w sprawach finansowych.

### § 44

Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

### § 45

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada Radzie, na zasadach określonych w ust. 1, akty wydawane przez sołtysa, za wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w § 46.

### § 46

W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

### § 47

Przewodniczący komisji rewizyjnej gminy zapewnia sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

§ 48

1. Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) statut sołectwa nadaje Rada Gminy Lipusz, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Analogiczna procedura jak w ust. 1 obowiązuje przy dokonywaniu zmian w statucie sołectwa.

§ 49

Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 6  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

**Statut Sołectwa Szklana Huta**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Sołectwo Szklana Huta jest jednostką pomocniczą Gminy Lipusz.
2. Obszar Sołectwa Szklana Huta obejmuje miejscowości: wieś Szklana Huta oraz osady: Krosewo, Trawice. Obszar Sołectwa Szklana Huta w Gminie Lipusz przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Szklana Huta.

§ 2

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Szklana Huta, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem;
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych;
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipusz;
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Szklana Huta w Gminie Lipusz;
  - 3) Statucie gminy - należy przez to rozumieć statut Gminy Lipusz;
  - 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipusz;
  - 5) Wójtce - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipusz;
  - 6) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Szklana Huta w Gminie Lipusz;
  - 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Szklana Huta w Gminie Lipusz;
  - 8) Radzie sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Szklana Huta w Gminie Lipusz.

**Rozdział 2**

**Zadania sołectwa i sposób ich realizacji**

§ 3

Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących rozwoju sołectwa, a w szczególności budowy, rozbudowy i remontów:
  - a) dróg, ulic i mostów,
  - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
  - c) przystanków autobusowych,
  - d) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
  - e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
  - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
  - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Lipusz,
  - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleńi,
  - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
  - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
  - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
- 7) realizacja wydatków z budżetu Gminy Lipusz w zakresie określonym w statucie gminy;
- 8) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipusz oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
  - b) zmian statutu sołectwa,
  - c) przepisów porządkowych,
  - d) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze sołectwa,
  - e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
  - f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

§ 4

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;

- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lipusz. i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

### **Rozdział 3** **Zasady i tryb wyborów**

#### § 5

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybrany, nowy Sołtys nie może kandydować na członka rady sołeckiej.

#### § 6

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993).
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
  - 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
  - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

#### § 7

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

#### § 8

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. Datę wyborów wyznacza się uwzględniając specyfikę społeczno – zawodową ludności w sołectwie.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### § 9

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje i organizuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 30 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
4. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad

powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547).

5. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy w terminie od siedmiu dni przed datą wyborów do daty wyborów.
7. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
9. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
10. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej, wybranemu podczas zebrania wiejskiego dokonującego wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

#### § 10

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 1/10 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej nie uzyskano wymaganej frekwencji, Wójt lub osoba przez niego upoważniona, nie wcześniej niż po upływie pół godziny, zwołuje zebranie wiejskie w drugim terminie.
2. Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, warunek minimalnej liczby mieszkańców obecnych na zebraniu nie obowiązuje.

#### § 11

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza Gminna Komisja Wyborcza w składzie trzech członków, powołana przez wójta, który zarazem wyznacza jej przewodniczącego, z osób mających stałe zamieszkanie na terenie gminy, oraz Sołeczka Komisja Wyborcza w składzie trzech osób powołana przez zebranie wiejskie spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
2. Skład Gminnej Komisji Wyborczej podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sołectwach, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W skład Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu jako członek osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych Gminy, sprawująca w jej składzie funkcję pomocy administracyjnej.
4. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej oraz Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
5. Członkiem wymienionych w ust. 4 komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa, jak również osoba pozostająca z kandydatem na sołtysa w stosunku przysposobienia.
6. Wybór członków Sołeckiej Komisji Wyborczej przeprowadza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
7. Wybór członków komisji, o której mowa w ust. 6 odbywa się w głosowaniu jawnym.
8. Członkami Sołeckiej Komisji Wyborczej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
9. Przewodniczącym Sołeckiej Komisji Wyborczej zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W

razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

§ 12

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
  - b) nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - c) nadzór nad pracą Sołeckiej Komisji Wyborczej,
  - d) rozpatrywanie skarg na działalność Sołeckich Komisji Wyborczych.
  - e) druk kart do głosowania dla sołectw,
  - f) wykonywanie obwieszczeń wyborczych,
  - g) ogłaszanie wyników wyborów w sołectwach.
2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,
  - b) ustalenie wyników głosowania,
  - c) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
3. Protokoły czynności wyborczych podpisują wszyscy członkowie poszczególnych komisji wyborczych.

§ 13

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie od dnia ogłoszenia wyborów do terminu trzech dni przed zebraniem wyborczym.
2. Zgłoszenie następuje na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
3. Zgłoszenie musi zawierać pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz zawierać podpisy co najmniej dwudziestu osób z sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, Gminna Komisja Wyborcza wzywa zgłaszającego (pierwsza osoba z listy popierających kandydata) do ich usunięcia w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.

§ 14

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na funkcję sołtysa i członków rady sołeckiej Gminnej Komisji Wyborczej.
2. W przypadku gdy został zarejestrowany tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku jednego kandydata na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
4. W przypadku gdy jeden zarejestrowany kandydat nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa wsi wybory ponowne przeprowadza się w terminie 2 miesięcy.
5. W przypadku zgłoszenia do składu rady sołeckiej kandydatów w minimalnej ilości wybory przeprowadza się, kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku minimalnej liczby kandydatów do rady

sołeckiej na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.

7. W przypadku nie uzyskania przez któregoś z kandydatów do rady sołeckiej więcej niż połowę ważnie oddanych głosów przeprowadza się wybory uzupełniające na następnym zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy nie później niż w terminie 2 miesięcy.
8. W lokalu zebrania wydzielą się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne z nich korzystanie.
9. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka i opieczętowuje ją pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
10. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
11. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania w razie, gdy jest nieznan w sołectwie okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.
12. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, iż jest zameldowany na stałe na terenie sołectwa.
13. Członek zebrania potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
14. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta.
15. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
16. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku x przy właściwym kandydacie lub kandydatach.
17. Karty do głosowania niewypełnione, lub wypełnione w inny sposób uznaje się za głos nieważny.
18. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
19. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo niemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.
20. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja opieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.
21. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, w czasie przeznaczonym na głosowanie jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
22. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.
23. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 15

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który

uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku oddania na kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej jednakowej liczby głosów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie 7 dni od daty wyborów.
4. W przypadku równej ilości głosów na więcej niż 6 kandydatów oraz równej ilości głosów na szóstego i dalszych kandydatów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie o którym mowa w pkt 18.

#### § 16

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - 3) śmierci,
  - 4) odwołanie przez zebranie wiejskie.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

#### § 17

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

#### § 18

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie, a sołtys również może zostać odwołany przez Radę Gminy w przypadkach określonych § 46 statutu.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - a) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - b) Wójta,
  - c) Komisji rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 19

1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Do przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się przepisy odpowiednie do wyborów na zakończenie kadencji.
3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3

miesiące.

4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 8 ust. 1.

#### § 20

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

### Rozdział 4 Organy sołectwa i rada sołecka

#### § 21

1. Organami sołectwa są:
  - 1) sołtys;
  - 2) zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

#### § 22

1. Organem uchwałodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
3. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.
5. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.
6. Sołtys jest zarazem przewodniczącym rady sołeckiej.

#### § 23

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- 3) wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- 4) opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej, rady sołeckiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

#### § 24

1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawa wyborcze.
2. Krąg osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie danych z ewidencji ludności.

#### § 25

1. Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej:
  - 1) z inicjatywy własnej;
  - 2) na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawa wyborcze;
  - 3) na pisemny wniosek rady sołeckiej albo sołtysa;
  - 4) na pisemny wniosek organu gminy.
2. Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 termin obrad zebrania wyznaczany jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

§ 26

1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej.
2. Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę spośród członków rady sołeckiej, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.
3. Porządek obrad ustala rada sołecka lub sołtys.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 3.
5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 50% obecnych członków zebrania wiejskiego.

§ 27

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;

§ 28

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołeckiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołeckiej.

§ 29

Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Lipusz;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;
- 9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) współdziałanie z organami Gminy Lipusz w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;

- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

§ 30

Sołtys nie będący radnym w Gminie Lipusz może uczestniczyć w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 31

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§ 32

1. Sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka składa się z 3 osób.
3. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, którym jest wybrany sołtys
4. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.
5. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
  - 2) ustalanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
  - 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
  - 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Lipusz;
  - 5) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 33

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Terminie posiedzenia rady sołeckiej ustala przewodniczący rady sołeckiej, który zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.
3. W posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.
4. Sołtys zaprasza na posiedzenie rady sołeckiej radnych Rady Gminy z okręgu wyborczego, w którym funkcjonuje sołectwo.

**Rozdział 5**  
**Mienie i finanse**

§ 34

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy Lipusz oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipusz. w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
3. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwałach rady gminy.
4. Na środki będące w dyspozycji sołectwa składają się:

- a) fundusz sołecki;
  - b) przychody własne pochodzące z gospodarowania mieniem gminnym przekazanych przez Radę Gminy Lipusz;
  - c) wpłaty osób fizycznych i prawnych.
5. O wyodrębnieniu funduszu sołeckiego decyduje spełnienie przez sołectwo warunków o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2009r o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420).
6. Gospodarka finansowa podlega nadzorowi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

## **Rozdział 6** **Kontrola i nadzór**

### **§ 35**

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

### **§ 36**

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt Gminy.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.
3. Komisje, o których mowa w ust. 2, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
4. Komisja powołana przez Wójta realizuje zadania z zakresu kontroli wyznaczone przez Wójta Gminy.

### **§ 37**

Członkowie organów wymienionych w § 36, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 5) żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 6) korzystania z pomocy specjalistów zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych.

### **§ 38**

1. Członek organów wymienionych w § 36 podlega wyłączeniu od kontroli, na wniosek lub z urzędu, jeżeli wyniki kontroli mogłyby oddziaływać na jego prawa lub obowiązki, na prawa lub obowiązki jego małżonka albo osoby pozostającej z nim faktycznie we wspólnym pożyciu, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Członek organów wymienionych w § 36 może być wyłączony od kontroli, na wniosek lub z urzędu, w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O przyczynach powodujących wyłączenie, członek

organów wymienionych w § 36 niezwłocznie zawiadamia przewodniczącego Rady lub Wójta Gminy.

4. O wyłączeniu postanawia Rada uchwałą, lub Wójt Gminy zarządzeniem jeżeli osoba podlegająca wyłączeniu sama nie wycofa się z organu kontrolnego.

### **§ 39**

1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 36 przedstawiają w protokole kontroli.
2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

### **§ 40**

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów, o których mowa w § 35 ust. 1, chyba że Rada zleci sporządzenie oceny na podstawie wybranego kryterium lub wybranych kryteriów.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wykorzystania osiągnięć organów sołectwa.
4. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie w terminie określonym przez Radę.

### **§ 41**

Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca komisji rewizyjnej.

### **§ 42**

Komisje, o których mowa w § 39 ust. 2, na zlecenie Rady, wydają opinie o działaniach organów sołectwa.

### **§ 43**

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru bieżącego nad działalnością organów sołectwa jest Rada w sprawach społecznych i Wójt w sprawach finansowych.

### **§ 44**

Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

### **§ 45**

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada Radzie, na zasadach określonych w ust. 1, akty wydawane przez sołtysa, za wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w § 46.

### **§ 46**

W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada może w drodze uchwały odwołać

sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 47

Przewodniczący komisji rewizyjnej gminy zapewnia sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

§ 48

1. Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) statut sołectwa nadaje Rada Gminy Lipusz, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Analogiczna procedura jak w ust. 1 obowiązuje przy dokonywaniu zmian w statucie sołectwa.

§ 49

Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 7  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

## Statut sołectwa Śluza

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sołectwo Śluza jest jednostką pomocniczą Gminy Lipusz.
2. Obszar Sołectwa Śluza obejmuje miejscowości: wieś Ślužę oraz osady: Bagna, Duży Jabłuszek, Mały Jabłuszek, Rzepiska, Smolnik, Żelewiec. Śluza Obszar Sołectwa Śluza w Gminie Lipusz przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Śluza.

§ 2

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Śluza, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem;
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych;
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipusz;
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Śluza w Gminie Lipusz;
  - 3) Statucie gminy - należy przez to rozumieć statut Gminy Lipusz;
  - 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipusz;
  - 5) Wójtce - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipusz;
  - 6) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Śluza w Gminie Lipusz;
  - 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołec-

twą Ślužą w Gminie Lipusz;

- 8) Radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Śluza w Gminie Lipusz.

## Rozdział 2

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3

Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących rozwoju sołectwa, a w szczególności budowy, rozbudowy i remontów:
  - a) dróg, ulic i mostów,
  - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
  - c) przystanków autobusowych,
  - d) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
  - e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
  - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
  - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Lipusz,
  - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleni,
  - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
  - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
  - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
- 7) realizacja wydatków z budżetu Gminy Lipusz w zakresie określonym w statucie gminy;
- 8) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipusz oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
  - b) zmian statutu sołectwa,
  - c) przepisów porządkowych,
  - d) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze sołectwa,
  - e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
  - f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

§ 4

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:



- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lipusz. i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

### **Rozdział 3** **Zasady i tryb wyborów**

#### **§ 5**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednio, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybrany, nowy Sołtys nie może kandydować na członka rady sołeckiej.

#### **§ 6**

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993).
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
  - 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
  - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

#### **§ 7**

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

#### **§ 8**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. Datę wyborów wyznacza się uwzględniając specyfikę społeczno – zawodową ludności w sołectwie.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### **§ 9**

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje i organizuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 30 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.

4. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547).
5. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy w terminie od siedmiu dni przed datą wyborów do daty wyborów.
7. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
9. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
10. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej, wybranemu podczas zebrania wiejskiego dokonującego wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

#### **§ 10**

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 1/10 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej nie uzyskano wymaganej frekwencji, Wójt lub osoba przez niego upoważniona, nie wcześniej niż po upływie pół godziny, zwołuje zebranie wiejskie w drugim terminie.
2. Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, warunek minimalnej liczby mieszkańców obecnych na zebraniu nie obowiązuje.

#### **§ 11**

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza Gminna Komisja Wyborcza w składzie trzech członków, powołana przez wójta, który zarazem wyznacza jej przewodniczącego, z osób mających stałe zamieszkanie na terenie gminy, oraz Sołeczka Komisja Wyborcza w składzie trzech osób powołana przez zebranie wiejskie spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
2. Skład Gminnej Komisji Wyborczej podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sołectwach, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W skład Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu jako członek osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych Gminy, sprawująca w jej składzie funkcję pomocy administracyjnej.
4. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej oraz Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
5. Członkiem wymienionych w ust. 4 komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa, jak również osoba pozostająca z kandydatem na sołtysa w stosunku przysposobienia.
6. Wybór członków Sołeckiej Komisji Wyborczej przeprowadza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
7. Wybór członków komisji, o której mowa w ust. 6 odbywa się w głosowaniu jawnym.

8. Członkami Sołeckiej Komisji Wyborczej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
9. Przewodniczącym Sołeckiej Komisji Wyborczej zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

§ 12

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
  - b) nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - c) nadzór nad pracą Sołeckiej Komisji Wyborczej,
  - d) rozpatrywanie skarg na działalność Sołeckich Komisji Wyborczych.
  - e) druk kart do głosowania dla sołectw,
  - f) wykonywanie obwieszczeń wyborczych,
  - g) ogłaszanie wyników wyborów w sołectwach.
2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,
  - b) ustalenie wyników głosowania,
  - c) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
3. Protokoły czynności wyborczych podpisują wszyscy członkowie poszczególnych komisji wyborczych.

§ 13

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie od dnia ogłoszenia wyborów do terminu trzech dni przed zebraniem wyborczym.
2. Zgłoszenie następuje na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
3. Zgłoszenie musi zawierać pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz zawierać podpisy co najmniej dwudziestu osób z sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, Gminna Komisja Wyborcza wzywa zgłaszającego (pierwsza osoba z listy popierających kandydata) do ich usunięcia w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.

§ 14

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na funkcję sołtysa i członków rady sołeckiej Gminnej Komisji Wyborczej.
2. W przypadku gdy został zarejestrowany tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku jednego kandydata na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
4. W przypadku gdy jeden zarejestrowany kandydat nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa wsi wybory ponowne przeprowadza się w terminie 2 miesięcy.
5. W przypadku zgłoszenia do składu rady sołeckiej kan-

- dydatów w minimalnej ilości wybory przeprowadza się, kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku minimalnej liczby kandydatów do rady sołeckiej na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
7. W przypadku nie uzyskania przez kogoś z kandydatów do rady sołeckiej więcej niż połowę ważnie oddanych głosów przeprowadza się wybory uzupełniające na następnym zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy nie później niż w terminie 2 miesięcy.
8. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne z nich korzystanie.
9. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka i opieczętowuje ją pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
10. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
11. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania w razie, gdy jest nieznan w sołectwie okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.
12. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, iż jest zameldowany na stałe na terenie sołectwa.
13. Członek zebrania potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
14. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta.
15. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
16. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku x przy właściwym kandydacie lub kandydatach.
17. Karty do głosowania niewypełnione, lub wypełnione w inny sposób uznaje się za głos nieważny.
18. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
19. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.
20. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja opieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.
21. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, w czasie przeznaczonym na głosowanie jakkolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
22. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie

porządku i spokoju w czasie głosowania.

23. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 15

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku oddania na kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej jednakowej liczby głosów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie 7 dni od daty wyborów.
4. W przypadku równej ilości głosów na więcej niż 6 kandydatów oraz równej ilości głosów na szóstego i dalszych kandydatów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie o którym mowa w pkt 18.

§ 16

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - 3) śmierci,
  - 4) odwołanie przez zebranie wiejskie.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 17

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 18

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie, a sołtys również może zostać odwołany przez Radę Gminy w przypadkach określonych § 46 statutu.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - a) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - b) Wójta,
  - c) Komisji rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 19

1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim

w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

2. Do przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się przepisy odpowiednie do wyborów na zakończenie kadencji.
3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 8 ust. 1.

§ 20

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

**Rozdział 4**

**Organy sołectwa i rada sołecka**

§ 21

1. Organami sołectwa są:
  - 1) sołtys;
  - 2) zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 22

1. Organem uchwalodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
3. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.
5. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.
6. Sołtys jest zarazem przewodniczącym rady sołeckiej.

§ 23

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- 3) wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- 4) opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej, rady sołeckiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

§ 24

1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawa wyborcze.
2. Krąg osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie danych z ewidencji ludności.

§ 25

1. Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej:
  - 1) z inicjatywy własnej;
  - 2) na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawa wyborcze;
  - 3) na pisemny wniosek rady sołeckiej albo sołtysa;
  - 4) na pisemny wniosek organu gminy.

2. Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 termin obrad zebrania wyznaczany jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

#### § 26

1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej.
2. Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę spośród członków rady sołeckiej, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.
3. Porządek obrad ustala rada sołecka lub sołtys.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 3.
5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 50% obecnych członków zebrania wiejskiego.

#### § 27

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;

#### § 28

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołeckiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołeckiej.

#### § 29

Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Lipusz;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;
- 9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej;

- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) współdziałanie z organami Gminy Lipusz w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

#### § 30

Sołtys nie będący radnym w Gminie Lipusz może uczestniczyć w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

#### § 31

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

#### § 32

1. Sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka składa się z 3 osób.
3. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, którym jest wybrany sołtys
4. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.
5. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
  - 2) ustalanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
  - 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
  - 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Lipusz;
  - 5) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

#### § 33

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Terminie posiedzenia rady sołeckiej ustala przewodniczący rady sołeckiej, który zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.
3. W posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.
4. Sołtys zaprasza na posiedzenie rady sołeckiej radnych Rady Gminy z okręgu wyborczego, w którym funkcjonuje sołectwo.

### **Rozdział 5 Mienie i finanse**

#### § 34

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy Lipusz oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipusz. w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
3. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą

- być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwałach rady gminy.
4. Na środki będące w dyspozycji sołectwa składają się:
    - a) fundusz sołecki;
    - b) przychody własne pochodzące z gospodarowania mieniem gminnym przekazanym przez Radę Gminy Lipusz;
    - c) wpłaty osób fizycznych i prawnych.
  5. O wyodrębnieniu funduszu sołeckiego decyduje spełnienie przez sołectwo warunków o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2009r o funduszu sołecim (Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420).
  6. Gospodarka finansowa podlega nadzorowi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

## **Rozdział 6 Kontrola i nadzór**

### § 35

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

### § 36

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt Gminy.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.
3. Komisje, o których mowa w ust. 2, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
4. Komisja powołana przez Wójta realizuje zadania z zakresu kontroli wyznaczone przez Wójta Gminy.

### § 37

Członkowie organów wymienionych w § 36, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 5) żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 6) korzystania z pomocy specjalistów zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych.

### § 38

1. Członek organów wymienionych w § 36 podlega wyłączeniu od kontroli, na wniosek lub z urzędu, jeżeli wyniki kontroli mogłyby oddziaływać na jego prawa lub obowiązki, na prawa lub obowiązki jego małżonka albo osoby pozostającej z nim faktycznie we wspólnym pożyciu, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa,

przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Członek organów wymienionych w § 36 może być wyłączony od kontroli, na wniosek lub z urzędu, w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O przyczynach powodujących wyłączenie, członek organów wymienionych w § 36 niezwłocznie zawiadamia przewodniczącego Rady lub Wójta Gminy.
4. O wyłączeniu postanawia Rada uchwałą, lub Wójt Gminy zarządzeniem jeżeli osoba podlegająca wyłączeniu sama nie wycofa się z organu kontrolnego.

### § 39

1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 36 przedstawiają w protokole kontroli.
2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

### § 40

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów, o których mowa w § 35 ust. 1, chyba że Rada zleci sporządzenie oceny na podstawie wybranego kryterium lub wybranych kryteriów.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wykorzystania osiągnięć organów sołectwa.
4. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie w terminie określonym przez Radę.

### § 41

Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca komisji rewizyjnej.

### § 42

Komisje, o których mowa w § 39 ust. 2, na zlecenie Rady, wydają opinie o działaniach organów sołectwa.

### § 43

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru bieżącego nad działalnością organów sołectwa jest Rada w sprawach społecznych i Wójt w sprawach finansowych.

### § 44

Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

### § 45

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada Radzie, na zasadach określonych w ust. 1, akty wydawane przez sołtysa, za wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w § 46.

§ 46

W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 47

Przewodniczący komisji rewizyjnej gminy zapewnia sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

§ 48

1. Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) statut sołectwa nadaje Rada Gminy Lipusz, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Analogiczna procedura jak w ust. 1 obowiązuje przy dokonywaniu zmian w statucie sołectwa.

§ 49

Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 8  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

## Statut Sołectwa Tuskowy

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sołectwo Tuskowy jest jednostką pomocniczą Gminy Lipusz.
2. Obszar Sołectwa Tuskowy obejmuje miejscowości: wieś Tuskowy, część wsi Tuskowy: Bartkowa Stajnia, Czajki Błoto, Dębowa Góra, Jasna Gwiazda, Szczeblewo, Zielony Dwór oraz osada Nowy Dwór. Obszar Sołectwa Tuskowy w Gminie Lipusz przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Tuskowy.

§ 2

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Tuskowy, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem;
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych;
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipusz;
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Tuskowy w Gminie Lipusz;
  - 3) Statucie gminy - należy przez to rozumieć statut

Gminy Lipusz;

- 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipusz;
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipusz;
- 6) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Tuskowy. w Gminie Lipusz;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Tuskowy w Gminie Lipusz;
- 8) Radzie sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Tuskowy w Gminie Lipusz

## Rozdział 2

### Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3

Do zadań sołectwa należą:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących rozwoju sołectwa, a w szczególności budowy, rozbudowy i remontów:
  - a) dróg, ulic i mostów,
  - b) wodociągów, kanalizacji, oczyszczalni ścieków komunalnych, a także sieci energetycznej, ciepłej i gazowej,
  - c) przystanków autobusowych,
  - d) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
  - e) obiektów sportowych i wypoczynkowych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
  - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
  - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Lipusz,
  - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleńi,
  - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
  - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
  - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591);
- 7) realizacja wydatków z budżetu Gminy Lipusz w zakresie określonym w statucie gminy;
- 8) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipusz oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
  - b) zmian statutu sołectwa,
  - c) przepisów porządkowych,
  - d) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze

- sołectwa,  
e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,  
f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

§ 4

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

**Rozdział 3**  
**Zasady i tryb wyborów**

§ 5

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybrany, nowy Sołtys nie może kandydować na członka rady sołeckiej.

§ 6

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993).
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
  - 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
  - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§ 7

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 8

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. Datę wyborów wyznacza się uwzględniając specyfikę społeczno – zawodową ludności w sołectwie.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia ich przyczyny.

§ 9

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady

- sołeckiej zwołuje i organizuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 30 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
4. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547).
5. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy w terminie od siedmiu dni przed datą wyborów do daty wyborów.
7. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
9. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
10. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej, wybranemu podczas zebrania wiejskiego dokonującego wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 10

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 1/10 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej nie uzyskano wymaganej frekwencji, Wójt lub osoba przez niego upoważniona, nie wcześniej niż po upływie pół godziny, zwołuje zebranie wiejskie w drugim terminie.
2. Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, warunek minimalnej liczby mieszkańców obecnych na zebraniu nie obowiązuje.

§ 11

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza Gminna Komisja Wyborcza w składzie trzech członków, powołana przez wójta, który zarazem wyznacza jej przewodniczącego, z osób mających stałe zamieszkanie na terenie gminy, oraz Sołeczka Komisja Wyborcza w składzie trzech osób powołana przez zebranie wiejskie spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
2. Skład Gminnej Komisji Wyborczej podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w sołectwach, w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W skład Gminnej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu jako członek osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych Gminy, sprawująca w jej składzie funkcję pomocy administracyjnej.
4. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej oraz Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

5. Członkiem wymienionych w ust. 4 komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa, jak również osoba pozostająca z kandydatem na sołtysa w stosunku przysposobienia.
6. Wybór członków Sołeckiej Komisji Wyborczej przeprowadza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
7. Wybór członków komisji, o której mowa w ust. 6 odbywa się w głosowaniu jawnym.
8. Członkami Sołeckiej Komisji Wyborczej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
9. Przewodniczącym Sołeckiej Komisji Wyborczej zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

#### § 12

1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
  - b) nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - c) nadzór nad pracą Sołeckiej Komisji Wyborczej,
  - d) rozpatrywanie skarg na działalność Sołeckich Komisji Wyborczych.
  - e) druk kart do głosowania dla sołectw,
  - f) wykonywanie obwieszczeń wyborczych,
  - g) ogłaszanie wyników wyborów w sołectwach.
2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:
  - a) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,
  - b) ustalenie wyników głosowania,
  - c) przekazanie wyników głosowania do Gminnej Komisji Wyborczej,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
3. Protokoły czynności wyborczych podpisują wszyscy członkowie poszczególnych komisji wyborczych.

#### § 13

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie od dnia ogłoszenia wyborów do terminu trzech dni przed zebraniem wyborczym.
2. Zgłoszenie następuje na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
3. Zgłoszenie musi zawierać pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz zawierać podpisy co najmniej dwudziestu osób z sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
4. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, Gminna Komisja Wyborcza wzywa zgłaszającego (pierwsza osoba z listy popierających kandydata) do ich usunięcia w terminie trzech dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.

#### § 14

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na funkcję sołtysa i członków rady sołeckiej Gminnej Komisji Wyborczej.
2. W przypadku gdy został zarejestrowany tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
3. W przypadku jednego kandydata na karcie do gło-

- sowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
4. W przypadku gdy jeden zarejestrowany kandydat nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa wsi wybory ponownie przeprowadza się w terminie 2 miesięcy.
5. W przypadku zgłoszenia do składu rady sołeckiej kandydatów w minimalnej ilości wybory przeprowadza się, kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku minimalnej liczby kandydatów do rady sołeckiej na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „TAK” lub zamieszczając znak „X” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata.
7. W przypadku nie uzyskania przez kogoś z kandydatów do rady sołeckiej więcej niż połowę ważnie oddanych głosów przeprowadza się wybory uzupełniające na następnym zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy nie później niż w terminie 2 miesięcy.
8. W lokalu zebrania wydzielona została miejscami zapewniająca tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne z nich korzystanie.
9. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka i opieczętowuje ją pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
10. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
11. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania w razie, gdy jest nieznan w sołectwie okazuje komisji dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.
12. Uczestnik zebrania nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli wykaże, iż jest zameldowany na stałe na terenie sołectwa.
13. Członek zebrania potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
14. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Wójta.
15. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
16. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku x przy właściwym kandydacie lub kandydatach.
17. Karty do głosowania niewypełnione, lub wypełnione w inny sposób uznaje się za głos nieważny.
18. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.
19. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.
20. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja opieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych,



umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.

21. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, w czasie przeznaczonym na głosowanie jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
22. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.
23. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

#### § 15

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku oddania na kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej jednakowej liczby głosów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie 7 dni od daty wyborów.
4. W przypadku równej ilości głosów na więcej niż 6 kandydatów oraz równej ilości głosów na szóstego i dalszych kandydatów Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie o którym mowa w pkt 18.

#### § 16

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
  - 3) śmierci,
  - 4) odwołanie przez zebranie wiejskie.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

#### § 17

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

#### § 18

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji przez zebranie wiejskie, a sołtys również może zostać odwołany przez Radę Gminy w przypadkach określonych § 46 statutu.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - a) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - b) Wójta,
  - c) Komisji rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 19

1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Do przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się przepisy odpowiednie do wyborów na zakończenie kadencji.
3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 8 ust. 1.

#### § 20

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

### Rozdział 4

#### Organy sołectwa i rada sołecka

#### § 21

1. Organami sołectwa są:
  - 1) sołtys;
  - 2) zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

#### § 22

1. Organem uchwałodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
3. Rada sołecka jest pomocniczym organem opiniodawczo-doradczym.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.
5. Po upływie kadencji sołtysa pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybranego sołtysa.
6. Sołtys jest zarazem przewodniczącym rady sołeckiej.

#### § 23

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa;
- 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- 3) wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- 4) opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, przewodniczącego rady sołeckiej, rady sołeckiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

#### § 24

1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawa wyborcze.

2. Krąg osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim ustala się na podstawie danych z ewidencji ludności.

§ 25

1. Zebranie wiejskie zwołuje przewodniczący rady sołeckiej:
- 1) z inicjatywy własnej;
  - 2) na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawa wyborcze;
  - 3) na pisemny wniosek rady sołeckiej albo sołtysa;
  - 4) na pisemny wniosek organu gminy.
2. Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości przewodniczący rady sołeckiej najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 termin obrad zebrania wyznaczany jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

§ 26

1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi przewodniczący rady sołeckiej.
2. Jeżeli przewodniczący rady sołeckiej nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę spośród członków rady sołeckiej, który przejmuje uprawnienia i obowiązki przewodniczącego rady sołeckiej w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony.
3. Porządek obrad ustala rada sołecka lub sołtys.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 3.
5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli popiera go nie mniej niż 50% obecnych członków zebrania wiejskiego.

§ 27

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;

§ 28

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący rady sołeckiej. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekroczyć 5 minut.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokolowany.
4. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący rady sołeckiej.

§ 29

Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Lipusz;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypad-

- ków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań Gminy Lipusz;
- 8) składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan;
- 9) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 11) współdziałanie z organami Gminy Lipusz w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych Gminy Lipusz i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Lipusz.

§ 30

Sołtys nie będący radnym w Gminie Lipusz może uczestniczyć w obradach Rady bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 31

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§ 32

1. Sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka składa się z 3 osób.
3. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, którym jest wybrany sołtys
4. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.
5. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
  - 2) ustalanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
  - 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
  - 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Lipusz;
  - 5) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 33

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Terminie posiedzenia rady sołeckiej ustala przewodniczący rady sołeckiej, który zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.
3. W posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.
4. Sołtys zaprasza na posiedzenie rady sołeckiej radnych Rady Gminy z okręgu wyborczego, w którym funkcjonuje sołectwo.

**Rozdział 5**  
**Mienie i finanse**

§ 34

1. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego w drodze odrębnych uchwał Rady Gminy Lipusz oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipusz. w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
3. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwałach rady gminy.
4. Na środki będące w dyspozycji sołectwa składają się:
  - a) fundusz sołecki;
  - b) przychody własne pochodzące z gospodarowania mieniem gminnym przekazanym przez Radę Gminy Lipusz;
  - c) wpłaty osób fizycznych i prawnych.
5. O wyodrębnieniu funduszu sołeckiego decyduje spełnienie przez sołectwo warunków o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2009r o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2009r. Nr 52, poz. 420).
6. Gospodarka finansowa podlega nadzorowi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

**Rozdział 6**  
**Kontrola i nadzór**

§ 35

1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 1.

§ 36

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt Gminy.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.
3. Komisje, o których mowa w ust. 2, wykonują zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
4. Komisja powołana przez Wójta realizuje zadania z zakresu kontroli wyznaczone przez Wójta Gminy.

§ 37

Członkowie organów wymienionych w § 36, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu kontroli działalności organów sołectwa, mają prawo do:

- 1) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) przeprowadzania oględzin składników mienia będących w posiadaniu sołectwa;
- 4) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 5) żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 6) korzystania z pomocy specjalistów zatrudnionych w urzędzie gminy i gminnych jednostkach organizacyjnych.

§ 38

1. Członek organów wymienionych w § 36 podlega wyłączeniu od kontroli, na wniosek lub z urzędu, jeżeli wyniki kontroli mogłyby oddziaływać na jego prawa lub obowiązki, na prawa lub obowiązki jego małżonka albo osoby pozostającej z nim faktycznie we wspólnym pożyciu, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia bądź osób związanych z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Członek organów wymienionych w § 36 może być wyłączony od kontroli, na wniosek lub z urzędu, w każdym czasie, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. O przyczynach powodujących wyłączenie, członek organów wymienionych w § 36 niezwłocznie zawiadamia przewodniczącego Rady lub Wójta Gminy.
4. O wyłączeniu postanawia Rada uchwałą, lub Wójt Gminy zarządzeniem jeżeli osoba podlegająca wyłączeniu sama nie wycofa się z organu kontrolnego.

§ 39

1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, organy wymienione w § 36 przedstawiają w protokole kontroli.
2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 40

1. Informacje zawarte w protokole kontroli służą do sporządzenia oceny działalności organów sołectwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów, o których mowa w § 35 ust. 1, chyba że Rada zleci sporządzenie oceny na podstawie wybranego kryterium lub wybranych kryteriów.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, obejmuje sformułowanie wniosków co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wykorzystania osiągnięć organów sołectwa.
4. Ocena, o której mowa w ust. 1, przedstawiana jest Radzie w terminie określonym przez Radę.

§ 41

Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca komisji rewizyjnej.

§ 42

Komisje, o których mowa w § 39 ust. 2, na zlecenie Rady, wydają opinie o działaniach organów sołectwa.

§ 43

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru bieżącego nad działalnością organów sołectwa jest Rada w sprawach społecznych i Wójt w sprawach finansowych.

§ 44

Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, nie-

zbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 45

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada Radzie, na zasadach określonych w ust. 1, akty wydawane przez sołtysa, za wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w § 46.

§ 46

W razie powtarzającego się, wielokrotnego, istotnego naruszenia przez sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada może w drodze uchwały odwołać sołtysa. W przypadku odwołania sołtysa Rada wyznacza osobę, która do czasu wyboru sołtysa pełni jego funkcję.

§ 47

Przewodniczący komisji rewizyjnej gminy zapewnia sołtysowi dostęp do informacji i danych, dotyczących sprawowania nadzoru nad działalnością organów sołectwa, niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań organów sołectwa.

§ 48

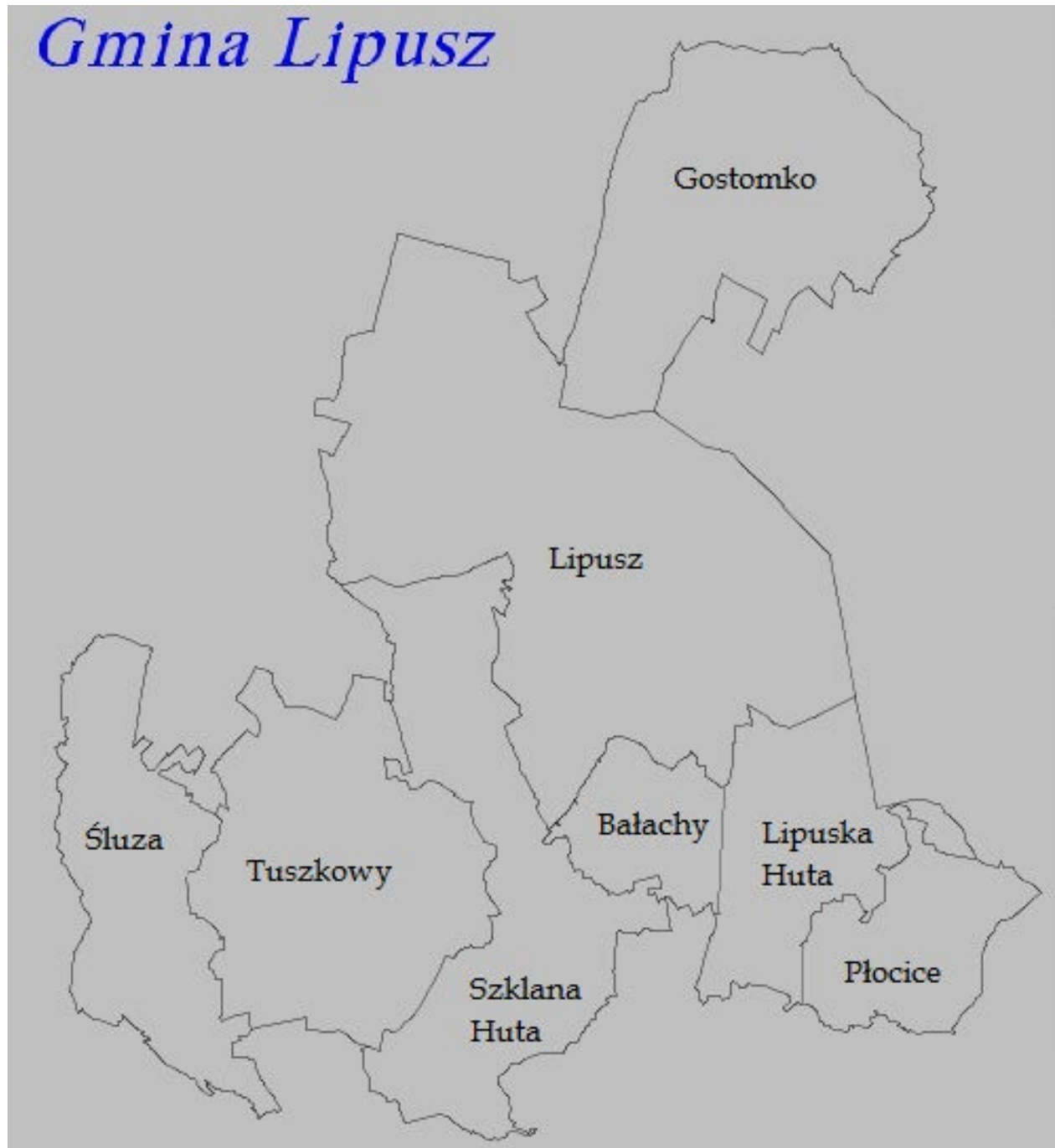
1. Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591) statut sołectwa nadaje Rada Gminy Lipusz, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.
2. Analogiczna procedura jak w ust. 1 obowiązuje przy dokonywaniu zmian w statucie sołectwa.

§ 49

Statut Sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik nr 9  
do Uchwały nr XLIII/297/2010  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 27 maja 2010 r.

Załącznik nr 1 do statutu



Załącznik nr 2 do Statutu Sołectwa Gostomko

..... dnia .....

Gminna Komisja Wyborcza

**Wyboru Sołtysów i członków Rad Sołeckich  
W Gminie Lipusz**

**Zgłoszenie Kandydata na Sołtysa / członka Rady Sołeckiej\***

Zgłaszam Pana(ia) .....  
na Sołtysa / członka Rady Sołeckiej\* w .....  
wiek ..... zawód ..... tel. ....  
miejsce zamieszkania .....

Lp.	Nazwisko i Imię	Adres zamieszkania	PESEL	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.-20.				

.....  
(imię i nazwisko)

..... dnia .....

.....  
(miejsce zamieszkania)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na kandydowanie na Sołtysa / członka  
Rady Sołeckiej\* w .....

.....  
podpis

\* - niepotrzebne skreślić



---

**Egzemplarze bieżące można nabywać :**

w Ośrodku Informatyki – Terenowego Banku Danych  
Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, wejście II-A pok. Nr 26  
tel. (058) 307-75-97,

**Egzemplarze archiwalne można nabywać:**

w Zespole Obsługi Klienta  
80-810 Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, wejście IV-B  
tel. (0-58) 301 19 00, (0-58) 307 76 95,

**Prenumeratę prowadzi:**

Ośrodek Informatyki – Terenowy Bank Danych  
Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. (058) 307-75-97,  
Nr konta : BRE Bank S.A. o/ Gdańsk  
86 1140 1065 0000 3886 2800 1001

**Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:**

Bibliotece Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195  
poniedziałek - piątek w godz. 7.45 – 10.00

---

**Wydawca:**

Wojewoda Pomorski

**Redakcja:**

Wydział Nadzoru i Kontroli Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: [dziennik@gdansk.uw.gov.pl](mailto:dziennik@gdansk.uw.gov.pl)  
strona internetowa: [www.uw.gda.pl](http://www.uw.gda.pl)

**Skład i druk:**

Ośrodek Informatyki – Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. (058) 307-75-97,  
e-mail: [oitbd@gdansk.uw.gov.pl](mailto:oitbd@gdansk.uw.gov.pl), [www.oitbd.pl](http://www.oitbd.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki –  
Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku